

Extra Ordinary Part - IX / 2014

Extra No.	Date	Department
Extra No.1	01-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.2	01-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.3	01-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.4	01-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.5	01-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.6	03-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.7	03-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.8	03-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.9	03-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.10	06-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.11	06-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.12	08-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.13	08-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.14	10-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.15	10-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.16	10-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.17	10-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.18	15-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.19	15-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.20	15-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.21	17-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.22	24-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.23	24-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.24	28-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.25	28-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.26	28-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.27	31-01-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.28	04-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.29	04-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.30	05-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.31	07-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.32	07-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.33	12-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.34	14-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.35	14-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.36	14-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.37	14-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.38	14-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.39	14-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.40	17-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.41	17-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.42	17-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.43	19-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.44	21-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.45	21-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.46	25-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.47	25-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.48	25-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.49	25-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.50	25-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.51	26-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.52	28-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.53	28-02-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.54	03-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.55	04-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.56	05-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.57	05-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.58	05-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.59	06-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.60	07-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.61	07-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.62	10-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.63	11-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.64	11-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.65	11-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.66	13-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.67	13-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.68	15-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.69	15-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.70	15-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.71	18-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.72	18-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.73	18-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.74	18-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.75	18-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.76	18-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.77	19-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.78	20-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.79	20-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.80	20-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.81	25-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.82	25-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.83	27-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.84	31-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.85	31-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.86	31-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.87	31-03-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.88	03-04-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.89	03-04-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.90	03-04-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.91	03-04-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.92	05-04-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.93	09-04-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.94	10-04-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.95	10-04-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.96	11-04-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.97	17-04-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.98	17-04-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.99	02-05-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.100	17-05-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.101	07-06-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.102	18-06-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.103	23-06-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.104	23-06-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.105	24-06-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.106	25-06-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.107	25-06-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.108	25-06-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.109	27-06-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.110	14-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.111	17-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.112	17-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.113	17-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.114	17-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.115	17-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.116	17-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.117	18-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.118	18-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.119	18-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.120	18-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.121	18-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.122	18-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.123	18-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.124	24-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.125	25-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.126	28-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.127	28-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.128	28-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.129	28-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.130	28-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.131	28-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.132	28-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.133	28-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.134	28-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.135	28-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.136	28-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.137	28-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.138	28-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.139	28-07-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.140	13-08-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.141	13-08-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.142	13-08-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.143	13-08-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.144	13-08-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.145	19-08-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.146	22-08-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.147	05-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.148	06-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.149	06-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.150	06-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.151	06-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.152	06-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.153	06-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.154	06-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.155	08-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.156	15-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.157	25-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.158	25-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.159	25-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.160	26-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.161	29-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.162	29-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.163	29-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.164	29-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.165	29-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.166	29-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.167	29-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.168	29-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.169	29-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.170	29-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.171	29-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.172	29-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.173	29-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.174	30-09-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.175	01-10-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.176	01-10-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.177	08-10-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.178	13-10-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.179	20-10-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.180	20-10-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.181	20-10-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.182	20-10-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.183	20-10-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.184	20-10-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.185	21-10-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.186	21-10-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.187	28-10-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.188	28-10-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.189	28-10-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.190	28-10-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.191	29-10-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.192	01-11-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.193	01-11-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.194	05-11-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.195	21-11-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.196	24-11-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.197	25-11-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.198	25-11-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.199	27-11-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.200	27-11-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.201	28-11-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.202	28-11-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.203	28-11-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.204	28-11-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.205	28-11-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.206	28-11-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.207	29-11-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.208	29-11-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.209	04-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.210	04-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.211	08-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.212	09-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.213	09-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.214	12-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.215	15-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.216	19-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.217	20-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.218	20-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.219	20-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.220	20-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.221	20-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.222	20-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.223	23-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.224	23-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.225	23-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.226	23-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.227	23-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.228	29-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.229	29-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.230	29-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.231	30-12-2014	Legislative & Parliamentary Affairs Department



©

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV

WEDNESDAY, JANUARY 1, 2014/ PAUSA 11, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩ ના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી-૧૪-૨૦૧૩-એસએચએલ-૧૦૨૦૦૭-૨૪૯૮-એ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE MODELER, CLASS-III, RECRUITMENT RULES, 2011.

પ્રતિકૃતિકર્તા (મોડલર), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

ભારતનું સંવિધાન :

ક્રમાંક : જીવાપસી-૧૪-૨૦૧૩-એસએચએલ-૧૦૨૦૦૭-૨૪૯૮-એ.— ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, પ્રતિકૃતિકર્તા (મોડલર), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો, પ્રતિકૃતિકર્તા (મોડલર), વર્ગ-૩ ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
૨. પ્રતિકૃતિકર્તા (મોડલર), વર્ગ-૩ ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧માં, નિયમ ૩માં, ખંડ(ક)માં, “૩૧ વર્ષથી” એ શબ્દ અને આંકડાને બદલે “૩૩ વર્ષથી” એ શબ્દ અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 2



REGISTERED NO. L2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

©

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, JANUARY 1, 2014/ PAUSA 11, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩ ના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી-૧૭-૨૦૧૩-એસએચએલ-૧૦૨૦૦૭-૨૪૯૬-એ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****AMENDMENT TO THE CHEMICAL ASSISTANT, CLASS-III, RECRUITMENT RULES, 2011.**

કેમિકલ આસીસ્ટન્ટ (રસાયણ મદદનીશ), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

ભારતનું સંવિધાન :

ક્રમાંક : જીવાયસી-૧૭-૨૦૧૩-એસએચએલ-૧૦૨૦૦૭-૨૪૯૬-એ.— ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલે, આથી, કેમિકલ આસીસ્ટન્ટ (રસાયણ મદદનીશ), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો, કેમિકલ આસીસ્ટન્ટ (રસાયણ મદદનીશ), વર્ગ-૩ ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
૨. કેમિકલ આસીસ્ટન્ટ (રસાયણ મદદનીશ), વર્ગ-૩ ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧માં, નિયમ ૩માં, ખંડ(ક)માં, “૨૮ વર્ષથી” એ શબ્દ અને આંકડાને બદલે “૩૦ વર્ષથી” એ શબ્દ અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 3



REGISTERED NO. L2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

©

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, JANUARY 1, 2014/ PAUSA 11, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૮મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩ ના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી-૧૫-૨૦૧૩-પીઆરવી-૧૦૨૦૦૭-૨૧૬૦-એ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****AMENDMENT TO THE ASSISTANT ARCHAEOLOGICAL CHEMIST, (DIRECTORATE OF ARCHAEOLOGY), CLASS-III, RECRUITMENT RULES, 2010.**

મદદનીશ પુરાતત્વ રસાયણશાસ્ત્રી (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

ભારતનું સંવિધાન :

ક્રમાંક : જીવાયસી-૧૫-૨૦૧૩-પીઆરવી-૧૦૨૦૦૭-૨૧૬૦-એ.— ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, મદદનીશ પુરાતત્વ રસાયણશાસ્ત્રી (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો, મદદનીશ પુરાતત્વ રસાયણશાસ્ત્રી (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી), વર્ગ-૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
૨. મદદનીશ પુરાતત્વ રસાયણશાસ્ત્રી (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦માં, નિયમ ૩માં, ખંડ (ક)માં, “૩૦ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે “૩૨ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,
સંરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 4



REGISTERED NO. L2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-

©

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, JANUARY 1, 2014/ PAUSA 11, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩ ના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી-૧૮-૨૦૧૩-એસએચએલ-૧૦૨૦૦૭-૨૫૦૮-એ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE TAXIDERMIST, CLASS-III, RECRUITMENT RULES, 2010.

પ્રાણીમખીવિદ્ (ટેક્ષીડર્મિસ્ટ), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

ભારતનું સંવિધાન :

ક્રમાંક : જીવાયસી-૧૮-૨૦૧૩-એસએચએલ-૧૦૨૦૦૭-૨૫૦૮-એ.--- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, પ્રાણીમખીવિદ્ (ટેક્ષીડર્મિસ્ટ), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો, પ્રાણીમખીવિદ્ (ટેક્ષીડર્મિસ્ટ), વર્ગ-૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
૨. પ્રાણીમખીવિદ્ (ટેક્ષીડર્મિસ્ટ), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦માં, નિયમ ૩માં, ખંડ (ક)માં, “૨૮ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે “૩૦ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 5



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, JANUARY 1, 2014/PAUSA 11, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૧મી મે, ૨૦૧૩ ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૩૫/ટીટીસી/૧૦૨૦૦૭/૧૨૫૩/વી. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION, HOME DEPARTMENT
NO.GG/67/TTC/102007/1253/V, DATED THE 3rd OCTOBER, 2007.

ગૃહ વિભાગનું તારીખ ૩ ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક:

જીજી/૬૭/ટીટીસી/૧૦૨૦૦૭/૧૨૫૩/વી. સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી મે, ૨૦૧૩

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જીજી/૩૫/ટીટીસી/૧૦૨૦૦૭/૧૨૫૩/વી. --- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા) ની કલમ ૨ ના ખંડ (ફ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૩ ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જીજી/૬૭/ટીટીસી/૧૦૨૦૦૭/૧૨૫૩/વી., નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

- (૧) સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલ “વ્યાંરા સબ-ડિવિઝન”ને લગતી અનુક્રમાંક ૧ પરની નોંધમાં, કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કરેલ “કાકરાપાર પોલીસ સ્ટેશન”ને લગતી નોંધમાં, સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામોને લગતા કોલમ ૭માં, “કાકરાપાર” નોંધ પછી, નીચેની નોંધો દાખલ કરવી:-

“મોટીચેર
નાનીચેર
વાંકલા”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, JANUARY 3, 2014/PAUSA 13, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧ જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગના તારીખ ૧૮મી ડીસેમ્બર, ૨૦૧૩ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જીપી/૨૪/એમસીજી/૧૦૦૮/૧૮૩૯/જે નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****THE DENTISTS ACT, 1948.**

દંત ચિકિત્સક અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ

જાહેરનામું

આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી, ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

દંત ચિકિત્સક અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક: જીપી/૨૪/એમસીજી/૧૦૦૮/૧૮૩૯/જે.-દંત ચિકિત્સક અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૬મા)ની કલમ-૩ના ખંડ (ગ)ના પેટા-ખંડ (ચ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, રાજ્યના ડેન્ટલ રજિસ્ટર, ગાંધીનગરમાં રજિસ્ટ્રેશન નંબર: એ/૫૪૧ હેઠળ નોંધાયેલા ડૉ. ભરતભાઈ અંબાલાલ પટેલને, ભારતીય દંત પરિષદ (Dental Council of India)ના સભ્ય તરીકે નામનિયુક્ત કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

હારિત શુક્લ,

સરકારના અધિક સચિવ.

Extra No. 7



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, JANUARY 3, 2014/PAUSA 13, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૭ જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૨૪મી ડીસેમ્બર, ૨૦૧૩-ના કૃષિ અને
સહકાર વિભાગ-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચકેએચ/૧૦૪/૨૦૧૩/ભરન/૧૧૧૩/૯૨૧/ક.૧ નો ગુજરાતી
અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****AMENDMENT TO THE ASSISTANT DIRECTOR OF AGRICULTURE AND THE DISTRICT AGRICULTURAL OFFICER, GANDHINAGAR AND DANGS DISTRICTS, RECRUITMENT RULES. 1987.**

મદદનીશ ખેતી નિયામક અને જિલ્લા ખેતીવાડી અધિકારી, ગાંધીનગર અને ડાંગ જિલ્લો,

ભરતી નિયમો, ૧૯૮૭ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

કૃષિ અને સહકાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી, ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીએચકેએચ/૧૦૪/૨૦૧૩/ભરન/૧૧૧૩/૮૨૧/ક.૧ - ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, મદદનીશ ખેતી નિયામક અને જિલ્લા ખેતીવાડી અધિકારી, ગાંધીનગર અને ડાંગ જિલ્લો, ભરતી નિયમો, ૧૯૮૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો મદદનીશ ખેતી નિયામક અને જિલ્લા ખેતીવાડી અધિકારી, ગાંધીનગર અને ડાંગ જિલ્લો, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
૨. મદદનીશ ખેતી નિયામક અને જિલ્લા ખેતીવાડી અધિકારી, ગાંધીનગર અને ડાંગ જિલ્લો, ભરતી નિયમો, ૧૯૮૭ માં, નિયમ ૩માં, ખંડ (ક)માં, “૩૧ વર્ષથી” એ શબ્દ અને આંકડાને બદલે, “૩૩ વર્ષથી” એ શબ્દ અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વાય. સી. પંડ્યા,
સરકારના ઉપસચિવ.

Extra No. 8



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] FRIDAY, JANUARY 3, 2014/PAUSA 13, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧ જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૨૪મી ડીસેમ્બર, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારના કૃષિ અને સહકાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જાએચકેએચ/૧૦૩/૨૦૧૩/કેએસએમ/૧૨૧૩/૮૮૧/કે.૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****AMENDMENT TO THE AGRICULTURE OFFICER, GUJARAT AGRICULTURE SERVICE, CLASS II, RECRUITMENT RULES. 2003.**

ખેતી અધિકારી, ગુજરાત ખેતી સેવા, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૩ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

કૃષિ અને સહકાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી, ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીએચકેએચ/૧૦૩/૨૦૧૩/કેએસએમ/૧૨૧૩/૮૮૧/કે.૧ - ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ખેતી અધિકારી, ગુજરાત ખેતી સેવા, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ખેતી અધિકારી, ગુજરાત ખેતી સેવા, વર્ગ-૨, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
૨. ખેતી અધિકારી, ગુજરાત ખેતી સેવા, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૩માં, નિયમ ૩માં, ખંડ (ક)માં, “૨૮ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “૩૦ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વાય. સી. પંડ્યા,
સરકારના ઉપસચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] FRIDAY, JANUARY 3, 2014/PAUSA 13, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૭ જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૨૬મી ડીસેમ્બર, ૨૦૧૩-ના ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જવાયસી/૨૦/૨૦૧૩/એસએચએલ/૧૦૨૦૦૭/૨૫૦૬/એ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****AMENDMENT TO THE GALLERY ASSISTANT, CLASS III,****RECRUITMENT RULES. 2010.**

પ્રદર્શન સહાયક, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રાજ્ય, ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીવાયસી/૨૦/૨૦૧૩/એસએચએલ/ ૧૦૨૦૦૭/૨૫૦૬/એ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, પ્રદર્શન સહાયક, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો પ્રદર્શન સહાયક, વર્ગ-૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
૨. પ્રદર્શન સહાયક, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦માં, નિયમ ૩માં, ખંડ (ક)માં, “૨૮ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “૩૦ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] MONDAY, JANUARY 6, 2014/PAUSA 16, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, છઠ્ઠી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૩/૪૪/એમવીએ/૧૦૦૨/૫૦૫૬/પાર્ટ-૧/ખ.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Home Department
No. G/G/2002/30/MVR/1097/2307/KH, dated 22nd February, 2002.**

તારીખ ૨૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૩ના ગૃહ વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું
ક્રમાંક : જીજી/૨૦૦૨/૩૦/એમવીઆર/૧૦૯૭/૨૩૦૭/ખ, સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૩/૪૪/એમવીએ/૧૦૦૨/૫૦૫૬/પાર્ટ-૧/ખ :- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના ૫૯મા)ની કલમ ૨૦૦ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તા અને આ અર્થે તેને સત્તા આપતી બીજી તમામ સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, તારીખ : ૨૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૨નું ગૃહ વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીજી/૨૦૦૨/૩૦/એમવીઆર/૧૦૯૭/૨૩૦૭/ખ, નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, ભાગ-ક માં, કોષ્ટકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી બાબતમાં (૨)માં,-

- | | | |
|-----|--|---------------|
| (ક) | કલમ ૧૮૪ (૧)(ક) સામે દર્શાવેલા કોલમ ૨ અને ૩માં, બાબત (ધ)ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો :-
“(ધ) કલમ ૧૧૩(૩)(ખ) હેઠળ ભાર લાદેલ વાહનનું વજન-
(૧) ૨૦૦૦ કિલોગ્રામ સુધીનો વધુ પડતો ભાર ધરાવતા વાહનના માલિક અથવા ડ્રાઈવરના કિસ્સામાં, દરેક ૫૦૦ કિલોગ્રામ અથવા તેના ભાગ માટે; | ૩૦૦ |
| (૨) | વધુ પડતો ભાર, ૨૦૦૦ કિલોગ્રામ કરતા વધી જાય તે કિસ્સામાં, ૨૦૦૦ કિલોગ્રામથી વધારાના દરેક ૫૦૦ કિલોગ્રામ અથવા તેના ભાગ માટે; | ૫૦૦ |
| (ખ) | કલમ ૧૮૪(૨) સામે દર્શાવેલા કોલમ ૨ અને ૩ માં, બાબતો (ક) અને (ખ)ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો :-
(ક) વજન કરાવવા માટે વાહન થોભાવવાનો અને મોકલવાનો ઈનકાર કરવો
(ખ) વજન કરાવતા પહેલાં ભાર ખસેડવો અથવા ખસેડાવવો | ૧૦૦૦
૧૦૦૦” |

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. ત્રિવેદી,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રાશાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, JANUARY 6, 2014/PAUSA 16, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ફટી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૦/૧૨/૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/૨૪૦/૨૦૧૩/પીઆરસી/૧૦-૨૦૧૩/૭૮૩(૧)/થ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

THE GUJARAT SLUM AREAS (IMPROVEMENT, CLEARANCE AND REDEVELOPMENT) ACT, 1973.

ગુજરાત ગંદા વસવાટ વિસ્તાર (સુધારણા, નાબુદી અને પુનર્વિકાસ) અધિનિયમ, ૧૯૭૩ હેઠળ જાહેરનામું.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

ગુજરાત ગંદા વસવાટ વિસ્તાર (સુધારણા, નાબુદી અને પુનર્વિકાસ) અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જાએચ/૨૪૦/૨૦૧૩/પીઆરસી/૧૦-૨૦૧૩/૭૮૩(૧)/થ.— ગુજરાત સરકારે, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૩૦મી ઓગષ્ટ, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/૧૭૦/૨૦૧૩/પીઆરસી/૧૦-૨૦૧૩/૭૮૩(૧)/થ. ની અનુસૂચિ ૩ હેઠળ નિમાયેલા રાજ્ય કક્ષાના નિયત સત્તાધિકારીને, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રાજ્ય સરકારમાં નિહિત થયેલી, રાજ્ય સરકારની સત્તા વાપરવા માટે અધિકૃત કરેલ છે.

ગુજરાત સરકાર, આથી (૧) ડો. બિમલ પટેલ, પ્રમુખ-સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટીને અનુસૂચિ-૩ના અનુક્રમાંક : ૯ પ્રમાણે રાજ્ય કક્ષાની નિયત ઓથોરિટીના બિન-સરકારી સભ્યના હોદ્દા પર શહેરી ગૃહનિર્માણમાં નિષ્ણાત તરીકે નામનિયુક્ત કરે છે અને (૨) શ્રી સુરેશ ડી. પટેલ, અધ્યક્ષ, કેડઈ (Confederation of Real Estate Developers' Association of India/CREDAI)-ને અને (૩) શ્રી જક્ષય શાહ, ઉપપ્રમુખ કેડઈ (CREDAI)-ને ઉપરના જાહેરનામાની અનુસૂચિ-૩ના અનુક્રમાંક : ૧૦ પ્રમાણે, રાજ્ય કક્ષાની નિયત ઓથોરિટીના બિન સરકારી સભ્યોના હોદ્દા પર નાગરિક સંસ્થા (સિવિલ સોસાયટી)/સામાજિક સંસ્થાનું પ્રતિનિધિત્વ કરતાં સભ્યો અને કેડઈ (CREDAI)-ના પ્રતિનિધિ તરીકે નામનિયુક્ત કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. કે. શર્મા,
સરકારના ઉપસચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, JANUARY 8, 2014/PAUSA 18, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ટમી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૦/૧૨/૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી/૧૮/૨૦૧૩/એસએચએલ/૧૦૨૦૦૭/૨૫૧૦/એ -નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Senior Clerk, Class-III, Recruitment Rules, 2010****સિનિયર કારકુન, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું**

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : જીવાયસી/૧૮/૨૦૧૩/એસએચએલ/૧૦૨૦૦૭/૨૫૧૦/એ.— ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી સિનિયર કારકુન, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો સિનિયર કારકુન, વર્ગ-૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
૨. સિનિયર કારકુન, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦માં, નિયમ ૩માં, ખંડ (ક)માં, “૨૮ વર્ષથી” એ આંકડો અને શબ્દને બદલે, “૩૦ વર્ષથી” એ આંકડો અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, JANUARY 8, 2014/PAUSA 18, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૮/૧૨/૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી/૧૬/૨૦૧૩/એસએચએલ/૧૦૨૦૦૭/૨૪૯૫/એ -નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Modeling Helper, Class-III, Recruitment Rules, 2010****મોડેલીંગ હેલ્પર, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું**

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : જીવાયસી/૧૬/૨૦૧૩/એસએચએલ/૧૦૨૦૦૭/૨૪૯૫/એ.— ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી મોડેલીંગ હેલ્પર, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો મોડેલીંગ હેલ્પર, વર્ગ-૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
૨. મોડેલીંગ હેલ્પર, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો; ૨૦૧૦માં, નિયમ ૩માં, ખંડ (ક)માં, “૨૮ વર્ષથી” એ આંકડો અને શબ્દને બદલે, “૩૦ વર્ષથી” એ આંકડો અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] FRIDAY, JANUARY 10, 2014/PAUSA 20, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૪-૧૨-૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: કેવી/૨૦૧૩નો ૨૪૧/ઈએલઈ/૧૦૨૦૧૧/૩૫૨૩/પી નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Bombay Provincial Municipal Corporations (Conduct of Election)****RULES, 1994.**

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ની ચૂંટણી કરવા) બાબતના નિયમો, ૧૯૮૪ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી, ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક: કેવી/૨૦૧૩નો ૨૪૧/ઈએલઈ/૧૦૨૦૧૧/૩૫૨૩/પી. :- ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના પલ્લા)ની કલમ ૪૫૬ની પેટા-કલમ (૨)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ની ચૂંટણી કરવા) બાબતના નિયમો, ૧૯૮૪ વધુ સુધારવા માટેના અમુક નિયમોનો મુસદ્દો, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ: ૩૦ જૂન, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:કેવી/૨૦૧૩નો ૮૩/ઈએલઈ/૧૦૨૦૧૧/૩૫૨૩/પી. હેઠળ તારીખ: ૩૦ જૂન, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૪-બીના પાના ૧૫૫-૧ થી ૧૫૫-૨માં પ્રસિદ્ધ કર્યો હતો અને સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તે તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી વાંધા અને સૂચનો મંગાવવામાં આવ્યા હતા;

અને સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં, સરકારને કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળેલ નથી;

તેથી, હવે, ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના પલ્લા)ની કલમ ૧૪ની પેટા-કલમ (૨) સાથે વાંચતા, કલમ ૪૫૬ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ની ચૂંટણી કરવા) બાબતના નિયમો, ૧૯૮૪ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે.

૧. આ નિયમો, ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ની ચૂંટણી કરવા) બાબતના (ચતુર્થ સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.

૨. મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ની ચૂંટણી કરવા) બાબતના નિયમો, ૧૯૮૪માં, નિયમ ૭૪ પછી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો:-

“૭૪-ક. ચૂંટણી ખર્ચના હિસાબો રજૂ કરવામાં ચૂક માટેના પરિણામો.-

(૧) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની સામાન્ય ચૂંટણી/પેટા-ચૂંટણી/મધ્યસ્ત્ર ચૂંટણીઓ લડતા ઉમેદવારોએ, દરેક વોર્ડ માટે, રાજ્ય ચૂંટણી પંચ વખતોવખત નક્કી કરે તેટલી મહત્તમ મર્યાદામાં ખર્ચ કરવો જોઈશે;

(૨) રાજ્ય ચૂંટણી પંચે, ચૂંટણીના હિસાબો રાખવા, હિસાબોની પદ્ધતિ, હિસાબોની તપાસ તથા હિસાબો જાળવવાને લગતા અને સક્ષમ સત્તાધિકારી સમક્ષ હિસાબો રજૂ કરવામાં કોઈ પૂરતા કારણો અથવા વાજબીપણા સિવાય થયેલ કોઈ ચૂક બદલના પગલાં માટે વખતોવખત હુકમો બહાર પાડવા જોઈશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અશોકસિંહ પરમાર,

સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, JANUARY 10, 2014/PAUSA 20, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૩/૪૮/એમવીએ/૧૮/૨૦૦૯/૩૨૦૯/ખ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

THE MOTOR VEHICLES ACT, 1988

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ

જાહેરનામું

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૩/૪૮/એમવીએ/૧૮/૨૦૦૮/૩૨૦૮/ખ:- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ની કલમ ૬૭ની પેટા-કલમ(૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગનું તારીખ: ૧૭મી મે, ૨૦૧૩નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૩/૨૩/એમવીએ/૧૮/૨૦૦૮/૩૨૦૮/ખ ૨૬ કરીને, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ પેટા-કલમ(૧) ના ખંડ (ક)ની જોગવાઈઓને લક્ષમાં લઈને, આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, આ જાહેરનામાને જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે, ડ્રાઈવર સિવાયના ૩ (ત્રણ) પુખ્તવયના ઉતાડૂઓ જેમાં બેસી શકે તેવા અને સામાન્ય રીતે ઓટોરિક્ષા તરીકે જાણીતા ગુજરાત રાજ્યમાં ચલાવાતા કોન્ટ્રેક્ટ કેરેજ માટે ભાડાં અને નૂર નક્કી કરવા સંબંધી, રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને અને પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળોને, આથી, આદેશો આપે છે :-

ગુજરાત રાજ્યમાં ચલાવાતા, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલા કોન્ટ્રેક્ટ કેરેજ માટેનાં ભાડાં અને નૂર, અનુસૂચિના અનુક્રમે કોલમ ૨ અને ૩માં તેમની સામે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના, આવા ન્યૂનતમ અને અધિકતમ ભાડાંને અધીન રહેશે.

અનુસૂચિ

કોન્ટ્રેક્ટ કેરેજ	ભાડાં	નૂર
૧	૨	૩
સામાન્ય રીતે ઓટો રિક્ષા તરીકે જાણીતી ડ્રાઈવર સિવાયના પુખ્તવયના ત્રણ ઉતાડૂઓ બેસી શકે તેવી મોટર કેબ.	(૧) મ્યુનિસિપલ અને લગોલગની કેન્ટોન્મેન્ટની હદોની અંદરની મુસાફરી માટે :- (ક) પ્રથમ ૧.૨ કિલોમીટર અથવા તેના ભાગ માટે રૂ.૧૩/- (ફક્ત તેર રૂપિયા) (ખ) પછીના દરેક ૧/૫ કિલોમીટર અથવા તેના ભાગ માટે રૂ.૧.૭૦/- (ફક્ત એક રૂપિયો અને સીતેર પૈસા) ભાડું લેવામાં આવશે.	માલસામાનના દાગીના દીઠ રૂ.૧/- (રૂપિયો એક) પરંતુ એકંદરે પંદર કિલોગ્રામથી વધુ ન હોય તેવા દાગીના ઉપર ચાર્જ લેવામાં આવશે નહિ. વધુમાં, લઈ જવાતા દાગીનાનો કોઈપણ ભાગ વાહનની બહાર નીકળતો હોવો જોઈશે નહિ અને લઈ જવાતો દાગીનો વધુમાં વધુ સાઠ કિલોગ્રામનો હોવો જોઈશે.
	(૨) મ્યુનિસિપલ અને લગોલગની કેન્ટોન્મેન્ટની હદોની બહારની મુસાફરી માટે, મ્યુનિસિપલ અને કેન્ટોન્મેન્ટ હદોની બહાર કરેલી મુસાફરીના તે ભાગ માટે ઉપરના ખંડ (૧) માં જણાવેલા દરના દોઢ ગણા દરે ભાડું લઈ શકાશે : પરંતુ મ્યુનિસિપલ અને લગોલગની કેન્ટોન્મેન્ટની હદોની બહારની મુસાફરી માટે, ઓટોરિક્ષા ભાડે રાખવામાં	

કોન્ટ્રેક્ટ કેરેજ	ભાડાં	નૂર
૧	૨	૩
	આવી હોય અને ઉતાડો તે જ ઓટોરિક્ષામાં વળતી મુસાફરી કરે અને મ્યુનિસિપલ અને લગોલગની કેન્ટોન્મેન્ટની હદોની અંદર પાછા આવે ત્યારે, મુસાફરી જે જગાથી શરૂ કરી હોય તે સ્થળને ધ્યાનમાં લીધા સિવાય, સમગ્ર મુસાફરી માટે ઉપરના ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે ચાર્જ લેવામાં આવશે.	
	(૩) થોભાવવા બાબત એટલે કે વાહન થોભાવવાનો ચાર્જ પ્રથમ પાંચ મિનિટ પૂરી થયા પછી, દરેક પાંચ મિનિટ માટે રૂ.૧/- (રૂપિયો એક) લેવામાં આવશે.	
	(૪) વાહન રોકાણની વધુમાં વધુ સમયમર્યાદા, શહેરની હદ અને કેન્ટોન્મેન્ટ વિસ્તારની અંદર એક કલાકની રહેશે અને શહેર વિસ્તારની બહાર બે કલાકની રહેશે.	
	(૫) મુસાફરી રાત્રિના ૧૧.૦૦ કલાક અને સવારના ૫.૦૦ વચ્ચે શરૂ થાય તો, મુસાફરી પૂરી થવાના સમયને ધ્યાનમાં લીધા સિવાય, રાત્રિના ૧૧.૦૦ અને સવારના ૫.૦૦ વચ્ચેની મુસાફરી માટે, ઉપરના ખંડો (૧) અને (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા મૂળભૂત ભાડાંનો ૫૦% સરચાર્જ લેવામાં આવશે.	

નોંધ :- આ જાહેરનામાના હેતુ માટે, “દાગીનો” એટલે ઓટોરિક્ષામાં ઉતાડો દ્વારા લઈ જવામાં આવતો કોઈપણ માલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, JANUARY 10, 2014/PAUSA 20, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૧મી નવેમ્બર, ૨૦૧૩ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૩/૪૧/એમવીડી-૨૦૧૨-૧૦૨૧-ખ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****AMENDMENT TO THE GUJARAT MOTOR VEHICLES RULES, 1989**

ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી નવેમ્બર, ૨૦૧૩

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૩/૪૧/એમવીડી-૨૦૧૨-૧૦૨૧-ખ :- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ ના પલ્મા) ની કલમ ૬૫ ની પેટા-કલમ(૨) ના ખંડો (ઘ) અને (ધ) અને કલમ ૨૧૧ હેઠળ કાઢવા ધારેલા નિયમોનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૧૨ ની પેટા-કલમ(૧) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, સદરહુ નિયમોનો મુસદ્દો ગુજરાત સરકાર વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ નિયમોના મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી ગુજરાત સરકારના અધિક મુખ્ય સચિવ, બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળશે તેને સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૩/૪૧/એમવીડી-૨૦૧૨-૧૦૨૧-ખ :- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ ના પલ્મા) ની કલમ ૬૫ ની પેટા-કલમ(૨) ના ખંડો (ઘ) અને (ધ) અને કલમ ૨૧૧ થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મોટર વાહન (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.

૨. ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, નિયમ ૪૩માં, ખંડ (૮) પછી, નીચેનો ખંડ ઉમેરવો :-

“(૧૦) નિયમ ૪૮ક હેઠળ પસંદગીનો નંબર મેળવવાના સંબંધમાં, નીચેના કોષ્ટકના કોલમ (૩) માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના વર્ગીકૃત નંબરોમાંથી પસંદગીનો નંબર મેળવવા માટે સદરહુ કોષ્ટકના કોલમ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા યોગ્ય દરે ફી ભરવી જોઈશે, જેનું વર્ગીકરણ સદરહુ કોષ્ટકના કોલમ (૨)માં તેની સામે અનુક્રમે જણાવેલું છે.

કોષ્ટક

અનુ-ક્રમાંક	નંબરોનું વર્ગીકરણ	વર્ગીકૃત નંબરો	ફી રૂપિયામાં	
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	
			(૧)	(૨)
			દ્વિચક્રી વાહન અને અન્ય	ચાર પૈડાવાળું (ચાર ચક્રીય) વાહન અને અન્ય
(૧)	ગોલ્ડન (golden)	૧, ૫, ૭, ૯, ૧૧, ૯૯, ૧૧૧, ૩૩૩, ૫૫૫, ૭૭૭, ૭૮૬, ૯૯૯, ૧૧૧૧, ૧૨૩૪, ૨૨૨૨, ૩૩૩૩, ૪૪૪૪, ૫૫૫૫, ૭૭૭૭, ૮૮૮૮, ૯૦૦૦, ૯૦૯૦, ૯૯૯૯	૫,૦૦૦/-	૨૫,૦૦૦/-

અનુ-ક્રમાંક	નંબરોનું વર્ગીકરણ	વર્ગીકૃત નંબરો	ફી રૂપિયામાં		
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)		
(૨)	સિલ્વર (silver)	૨, ૩, ૪, ૮, ૧૦, ૧૮, ૨૭, ૩૬, ૪૫, ૫૪, ૬૩, ૭૨, ૮૧, ૯૦, ૧૦૦, ૧૨૩, ૨૦૦, ૨૨૨, ૨૩૪, ૩૦૦, ૩૦૩, ૪૦૦, ૪૪૪, ૪૫૬, ૫૦૦, ૫૬૭, ૬૦૦, ૬૭૮, ૭૦૦, ૭૮૮, ૮૦૦, ૮૮૮, ૯૦૦, ૯૦૯, ૧૦૦૦, ૧૦૦૧, ૧૦૦૮, ૧૧૮૮, ૧૮૧૮, ૧૮૮૧, ૨૦૦૦, ૨૩૪૫, ૨૫૦૦, ૨૭૨૭, ૨૭૭૨, ૩૦૦૦, ૩૪૫૬, ૩૬૩૬, ૩૬૬૩, ૪૦૦૦, ૪૪૫૫, ૪૫૪૫, ૪૫૫૪, ૪૫૬૭, ૫૦૦૦, ૫૦૦૫, ૫૪૦૦, ૫૪૪૫, ૫૪૫૪, ૬૦૦૦, ૬૩૩૬, ૬૩૬૩, ૬૭૫૯, ૭૦૦૦, ૭૦૦૭, ૭૨૨૭, ૭૨૭૨, ૮૦૦૦, ૮૦૦૮, ૮૦૫૫, ૮૧૧૮, ૮૧૮૧, ૯૦૯૯, ૯૯૦૯, ૯૯૯૦	૨૦૦૦/-	૧૦,૦૦૦/-	
(૩)	અન્ય	ઉપરના અનુક્રમાંકો (૨) અને (૩) માં જણાવેલા નંબરો સિવાયના શ્રેણીના બાકી રહેતા નંબરો	૧,૦૦૦/-	૫,૦૦૦/-	

સ્પષ્ટીકરણ .-

(૧) કોલમ (૪)ના પેટા-કોલમ(૧) ના હેતુ માટે, “અન્ય વાહનો” એટલે (સાઈડ કાર સાથેની મોટર સાઈકલ સહિતના) દ્વિચક્રી વાહનો, અંગત ઉપયોગ માટેના અથવા ઉતારુઓ અથવા માલની હેરફેર માટે વપરાતા ત્રિચક્રી વાહનો.

(૨) કોલમ (૪) ના પેટા-કોલમ(૨) ના હેતુ માટે, “અન્ય વાહનો” એટલે કોલમ (૪) ના પેટા-કોલમ(૧) માં નિર્દિષ્ટ કરેલા વાહનો સિવાયના વાહનો.

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૮ પછી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો :-

“૪૮ક. (૧) વાહનોની નોંધણી માટે કરવામાં આવેલી અરજી મળ્યેથી, નોંધણી અધિકારી (રજિસ્ટ્રેશન અધિકારી)એ, નોંધણી અને વેરાની ચુકવણીની કાર્યરીતિ પૂર્ણ થયા પછી, વાહન ઉપર પ્રદર્શિત કરવા માટે તે વાહનને નોંધણી ચિહ્ન ફાળવવું જોઈશે:

પરંતુ નોંધણી અધિકારી (રજિસ્ટ્રેશન અધિકારી), આ નિયમમાં ઠરાવેલી કાર્યરીતિનું પાલન કરીને, મોટર વાહનના માલિકને, પસંદગીનો નોંધણી નંબર ફાળવી શકશે.

(૨) (૧) મોટર વાહન માટે પોતાની પસંદગીનો નોંધણી નંબર મેળવવા માંગતા મોટર વાહનના માલિકે, નિયમ ૪૩ના ખંડ(૧૦) હેઠળ ઠરાવ્યા પ્રમાણેની અને સદરહુ ખંડ(૧૦) નીચેના કોષ્ટકમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની યોગ્ય ફી સાથે, નમૂનો “સીએનએ” માં અરજી કરવી જોઈશે :

પરંતુ હરાજમાં ભાગ લેવા માંગતી વ્યક્તિએ, નિયમ ૪૩ના ખંડ(૧૦) હેઠળ ઠરાવ્યા પ્રમાણે લાગુ પડતા દરે ફી ભરવી પડશે અને નમૂના “સીએનએ” માં વિકલ્પ દર્શાવવા જોઈશે :

વધુમાં, હરાજમાં બોલીની દરખાસ્ત રજૂ કરતી વખતે, અરજદારે, પ્રથમ પરંતુક મુજબ ઠરાવ્યા પ્રમાણેની અને ખંડ(૧૦) નીચેના કોષ્ટકમાં, અનુક્રમાંક (૧) અથવા યથાપ્રસંગ (૨) માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની તેણે ભરેલી રકમ અને પસંદગીનો નંબર મેળવવા માટે, પોતાની વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર, હરાજમાં વધારાની રકમ તરીકે ભરવા માંગતો હોય તેટલી રકમના તફાવતની રકમ ભરવી જોઈશે.

(૨) ખંડ (૧) માં ઉલ્લેખેલ પસંદગીનો નંબર મેળવવા માટેની અરજી, વેચાણ ભરતિયાની તારીખથી અથવા વીમાની તારીખથી સાત દિવસની અંદર, બેમાંથી જે વહેલું હોય, તે તારીખથી કરવી જોઈશે :

પરંતુ પસંદગીનો નંબર મેળવવા માટેની અરજી, વાહનની બોડી અલગ રીતે બનાવી આપવામાં આવી હોય, ત્યારે બોડી બનાવી આપનાર વ્યક્તિએ જે તારીખે નમૂના નંબર “૨૨૬” માં પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યું હોય તે તારીખથી સાત દિવસની અંદર, નોંધણી અધિકારીને કરવી જોઈશે.

(૩) ખંડ (૨) માં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલ ઠરાવેલી સમયમર્યાદા પછી, પરંતુ સમયમર્યાદાના આરંભની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર અરજી કરવામાં આવે, તો અરજદાર હરાજીમાં ભાગ લેવા માટે પાત્ર ઠરશે નહિ અને આવો અરજદાર, આવી અરજી રજૂ કરે તે સમયે ઉપલબ્ધ હોય તેટલા નંબરોમાંથી જ પ્રથમ આવનારને પ્રથમ નંબર આપવો- એ આધારે (વહેલા તે પહેલાના ધોરણે) પસંદગીનો નંબર મેળવવાને પાત્ર રહેશે.

(૪) ખંડ (૨) માં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલ ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર કરેલી અરજી, આવી અરજી કર્યાની તારીખથી સાત દિવસની મુદત સુધી માન્ય ગણાશે :

પરંતુ આવો અરજદાર, આવી અરજી કર્યાની તારીખથી સાત દિવસની મુદતની અંદર, કોઈપણ સમયે હરાજી સિવાય નિયત કરેલી કાર્યરીતિ અનુસાર ઉપલબ્ધ હોય તેટલા નંબરોમાંથી, પસંદગીનો બીજો કોઈ નંબર મેળવવાના વિકલ્પનો ઉપયોગ કરી શકશે.

(૩) (૧) (નોંધણી) નંબરોની નવી શ્રેણી શરૂ કરતી વખતે નોંધણી અધિકારીએ, નોંધણી માટે અરજી કરેલ હોય અને હરાજી દ્વારા પસંદગીનો નંબર ફાળવવા માટેનો વિકલ્પ આપેલ હોય તેવા વાહનોના માલિકને પસંદગીનો નોંધણી નંબર ફાળવવો જોઈશે.

(૨) હરાજી પૂરી થયા પછી, શ્રેણીના બાકી રહેલા નંબરોમાંથી એક નંબર, પ્રથમ આવનારને પ્રથમ નંબર આપવો- એ આધારે (વહેલા તે પહેલાના ધોરણે) તે નંબર મેળવવા ઇચ્છતો હોય તેવા અરજદારના ખાસ વાહન માટે ફાળવવો જોઈશે.

(૩) “ગોલ્ડન” અને “સિલ્વર” તરીકે વર્ગીકૃત કરેલા નંબરો હરાજી દ્વારા જ ફાળવવા જોઈશે.

(૪) નોંધણી અધિકારીએ, હરાજીથી પસંદગીના નંબરની ફાળવણીનો અમલ વાહનવ્યવહાર કમિશનરે નિયત કરેલી કાર્યપદ્ધતિ અનુસાર નીચે પ્રમાણે કરવો જોઈશે :-

(૧) ખાસ નંબરની ફાળવણી માટે વિજેતા તરીકે, રકમમાં સૌથી વધુ હોય તેવી યોગ્ય ઠરેલ બોલી (બીડ), પસંદ કરવામાં આવશે.

(૨) હરાજીના સમયે ફાળવવામાં ન આવેલ એવા બાકી રહેલા ‘ગોલ્ડન’ અને ‘સિલ્વર’ નંબરો ફેરહરાજી દ્વારા ફાળવવા જોઈશે. ફેરહરાજી વાહનવ્યવહાર કમિશનરે નિયત કરેલી રીતે કરી શકાશે.

(૫) (૧) નોંધણી અધિકારીએ, વાહનવ્યવહાર કમિશનર આદેશ કરે તેવા સમયે વાહનોના સંબંધિત વર્ગ માટે શ્રેણીઓ (સિરિઝ) શરૂ કરવી જોઈશે.

(૨) નોંધણી અધિકારીએ નવી શ્રેણી શરૂ કરવા બાબતે બહોળો પ્રચાર કરવો જોઈશે.

૪. સદરહુ નિયમોમાં, આ નિયમો સાથે જોડેલા પરિશિષ્ટમાં, નમૂના સીઆરટેમ (Tem) પછી, નીચેનો નમૂનો દાખલ કરવો :-

“ નમૂનો-સીએનએ ”

(જુઓ નિયમ ૪૮-ક)

પસંદગીનો નંબર મેળવવાની અરજી

પ્રતિ,

નોંધણી અધિકારી,

વાહનનો પ્રકાર	
* પસંદગીનો નંબર	
હું હરાજીમાં ભાગ લેવા ઇચ્છું છું.	

સાહેબ,

હું મારી પસંદગીનો ઉપર જણાવેલ ખાસ નંબર ફાળવી આપવા આપને વિનંતી કરું છું.

મારી વિગતો નીચે દર્શાવેલ છે :

૧. અરજદારનું નામ :-
૨. ખરીદીની તારીખ :-
(વેચાણ ભરતિયા પ્રમાણે)
૩. વીમાની તારીખ :-
૪. વાહન કંપનીએ બનાવેલ છે અથવા વાહનની બોડી (તેનું બોડી) અલગ રીતે બનાવેલ છે કે કેમ ?
૫. સીઆરટેમ (Tem) પૂરી થવાની તારીખ :-
૬. નમૂના “૨૨-ક” પ્રમાણે, બોડી બનાવવા (બોડી અલગ રીતે બનાવેલ હોય ત્યારે) નું પૂર્ણ કરાયાની તારીખ :
૭. મેં, નોંધણી અધિકારી આર.ટી.ઓ./એ.આર.ટી.ઓ. ની તરફેણમાં તા.
નો રૂા. નો ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ નં. આ સાથે જોડેલ છે.

તારીખ :

સ્થળ :

અરજદારની સહી

* બાંધધરી

હું બાંધધરી આપું છું કે આ અરજી કર્યાની તારીખથી સાઠ દિવસની અંદર મારી પસંદગીનો નંબર ફાળવવામાં ન આવે તો, મને યાદચ્છિક રીતે (ફાવે તે રીતે) ફાળવવામાં આવે તેવા કોઈપણ નંબરની ફાળવણી માટે હું કોઈ વાંધો ઉઠાવીશ નહિ.

તારીખ :

સ્થળ :

અરજદારની સહી

બીડાણ :

(૧) નોંધણી માટેની અરજી અને ઠરાવેલા દસ્તાવેજો.

(૨) *તા. નો રૂ./- નો ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ.

* નોંધ :-

- * (૧) અરજદારે હરાજમાં ભાગ લેવા માટેનો વિકલ્પ આપેલો હોય તેવા કિસ્સામાં, આ વિગતો ભરવી જરૂરી રહેશે નહિ.
- * (૨) અરજદાર હરાજમાં ભાગ લેવા ઇચ્છતો હોય અને નિયમ ૪૮ક-ના પેટા-નિયમ(૨) ના ખંડ (૨) હેઠળ ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર અરજી કરેલી હોય તેવા કિસ્સામાં જ બાંધધરી આપવી જરૂરી રહેશે. અરજદારે ઉપર્યુક્ત સમયમર્યાદા પછી રજૂ કરેલી અરજીના કિસ્સામાં, આવી અરજી કર્યાના સમયે ઉપલબ્ધ નંબરોમાંથી જ પ્રથમ આવનારને પ્રથમ નંબર આપવો એ આધારે (વહેલા તે પહેલાના ધોરણે) પસંદગીનો નંબર મેળવવા માટે જ અરજદાર પાત્ર રહેશે, તેથી એવા અરજદારે બાંધધરી આપવી જરૂરી રહેશે નહિ.

કચેરીના ઉપયોગ માટે

૧. અરજી સમયમર્યાદાની અંદર આવેલ છે. (✓ / x)

હા/ના

૨. અરજી કર્યાની તારીખથી સાઠ દિવસ પૂરા થવાની તારીખ

/ /

૩. અરજદારને ફાળવેલો તેની પસંદગીનો ખાસ નંબર

તારીખ :

સ્થળ :

નોંધણી અધિકારીની

સહી અને સીલ (મહોર).

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. ત્રિવેદી,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, JANUARY 10, 2014/ PAUSA 20, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૪મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૩ ના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી-૦૮-પીઆરવી-૧૦૨૦૦૯-૧૧૩૪-એ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

THE ADMINISTRATIVE OFFICER, CLASS-II, RECRUITMENT RULES, 2013.

વહીવટી અધિકારી, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૩ સંબંધી

જાહેરનામું

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૩.

ભારતનું સંવિધાન :

ક્રમાંક : જીવાયસી-૦૮-પીઆરવી-૧૦૨૦૦૮-૧૧૩૪-એ.--- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, વહીવટી અધિકારી વર્ગ-૨-ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો, વહીવટી અધિકારી વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
૨. પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી હેઠળની સામાન્ય સેવામાં વહીવટી અધિકારી, વર્ગ-૨ની જગા પરની નિમણૂક,-
 - (ક) (૧) જેણે પુરાતત્વ નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં મુખ્ય કારકુન, વર્ગ-૩-ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછું સાત વર્ષ કામ કર્યું હોય; અને
 - (૨) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય,

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યદક્ષતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તાધિકારીને એમ ખાતરી થાય કે પેટા ખંડ(૧)માં નિર્દેષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તેનાથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, પેટા ખંડ(૧)માં નિર્દેષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતિયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

 - (ખ) ગુજરાત સચિવાલય સેવામાં, સેક્શન અધિકારી, વર્ગ-૨ના સંવર્ગમાં કામ કરતી વ્યક્તિઓમાંથી પ્રતિનિયુક્તિના આધારે કામચલાઉ (હંગામી) બઢતીથી કરવી જોઈશે; અથવા
 - (ગ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.
૩. નિયમ-૨માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-
 - (ક) ૩૩ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ :

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વય-મર્યાદા હળવી કરી શકાશે.

- (ખ) (ક) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી અનુસ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને

(૨) સરકારમાં સિનિયર કારકુન, વર્ગ-૩ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગ્યા પરનો આશરે ત્રણ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા

(૩) સરકારમાં સિનિયર કારકુન, વર્ગ-૩ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ગણી ન શકાય તેવી જગ્યાને સમકક્ષ જગ્યા ઉપરનો, સરકાર હસ્તક બોર્ડ અથવા કોર્પોરેશન અથવા સ્થાનિક મંડળો અથવા યુનિવર્સિટી અથવા ભારતમાં કાયદાથી સ્થપાયેલી લિમિટેડ કંપનીમાં, વહીવટી કાર્યનો આશરે ત્રણ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા

(ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી ઓછામાં ઓછી દ્વિતીય વર્ગની સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને

(૨) સરકારમાં સિનિયર કારકુન, વર્ગ-૩ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગ્યા પરનો આશરે પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા

(૩) સરકારમાં સિનિયર કારકુન, વર્ગ-૩ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ગણી ન શકાય તેવી જગ્યાને સમકક્ષ જગ્યા ઉપરનો, સરકાર હસ્તક બોર્ડ અથવા કોર્પોરેશન અથવા સ્થાનિક મંડળો અથવા યુનિવર્સિટી અથવા ભારતમાં કાયદાથી સ્થપાયેલી લિમિટેડ કંપનીમાં, વહીવટી કાર્યનો આશરે પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને

(ઘ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ પર રહેવું પડશે.

૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાજપત્રિત અધિકારી (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને પરીક્ષા) નિયમો, ૧૯૭૦ અનુસાર, સરકાર ઠરાવે તેવી પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૭. પસંદ થયેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર ખાતાકીય પરીક્ષા અને હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

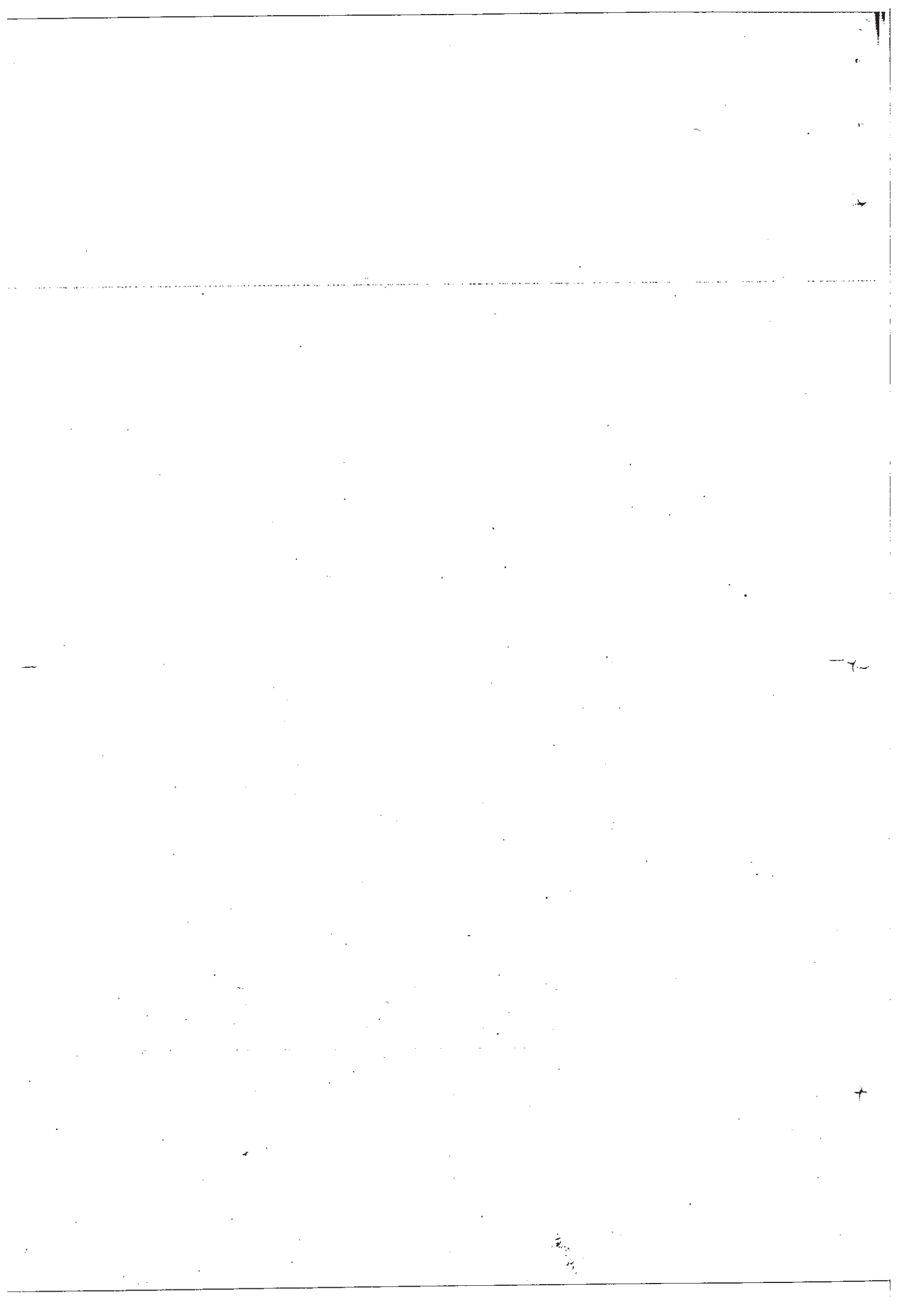
૮. બઢતીથી અથવા સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી પડશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.

૯. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,

સરકારના નાયબ સચિવ.





सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, JANUARY 15, 2014/PAUSA 25, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪ના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી /૦૧/૨૦૧૦/પીઆરવી/૧૦૨૦૦૯/૧૧૫૦/એ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Building Survey Assistant, Class-III, (Directorate of Archaeology)
Recruitment Rules, 2010.**

ભવન સર્વેક્ષણ સહાયક, વર્ગ-૩, (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી) ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : જીવાયસી/૦૧/૨૦૧૦/પીઆરવી/૧૦૨૦૦૮/૧૧૫૦/એ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ભવન સર્વેક્ષણ સહાયક, વર્ગ-૩, (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી) ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ભવન સર્વેક્ષણ સહાયક વર્ગ-૩, (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી) ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. ભવન સર્વેક્ષણ સહાયક વર્ગ-૩, (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી) ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦માં, નિયમ-૩માં, ખંડ (ક)માં, “૨૮ વર્ષથી” એ શબ્દ અને આંકડાને બદલે, “૩૦ વર્ષથી” એ શબ્દ અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, JANUARY 15, 2014/PAUSA 25, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪ના રમતગમત, યુવા અને
સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી /૧૬/૨૦૧૧/પીઆરવી/૧૦૨૦૦૮/
૧૧૩૫/એ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Senior Clerk, Class-III, (Directorate of Archaeology) Recruitment Rules, 2011.

સિનિયર કારકુન, વર્ગ-૩, (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી) ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : જીવાયસી/૧૬/૨૦૧૧/પીઆરવી/૧૦૨૦૦૮/૧૧૩૫/એ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, સિનિયર કારકુન, વર્ગ-૩, (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી) ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો સિનિયર કારકુન, વર્ગ-૩, (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી) ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. સિનિયર કારકુન, વર્ગ-૩, (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી) ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧માં, નિયમ-૩માં, ખંડ (ક)માં, “૨૮ વર્ષથી” એ શબ્દ અને આંકડાને બદલે, “૩૦ વર્ષથી” એ શબ્દ અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, JANUARY 15, 2014/PAUSA 25, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
— those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી/૧૧/જીટીએલ-૧૦૨૦૦૮-૨૧૫/૧૮૫૦-એફ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****THE LIBRARIAN, (CLASS-I) RECRUITMENT RULES, 2013.**

ગ્રંથપાલ, (વર્ગ-૧), ભરતી નિયમો, ૨૦૧૩ સંબંધી

જાહેરનામું

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : જીવાયસી/૧૧/જીટીએલ-૧૦૨૦૦૮-૨૧૫/૧૯૫૦-એફ.- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુક મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત ગ્રંથાલય સેવામાં, ગ્રંથપાલ, (વર્ગ-૧)ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો, ગ્રંથપાલ (વર્ગ-૧), ભરતી નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત ગ્રંથાલય સેવામાં, ગ્રંથપાલ (વર્ગ-૧)ની જગા ઉપરની નિમણૂક,-
 - (ક)(૧) ગુજરાત ગ્રંથપાલ સેવામાં, મદદનીશ ગ્રંથાલય નિયામક, (વર્ગ-૨)ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા આઠ વર્ષ સુધી કામ કર્યું હોય;
 - (૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સંસ્થાપિત અથવા સ્થપાયેલી યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણ યુનિવર્સિટીની અથવા તે તરીકે માન્ય કરેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર કરેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાની સ્નાતકની પદવી ધરાવતી હોય અથવા સરકારે માન્ય કરેલ તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતી હોય,
 - (૩) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સંસ્થાપિત અથવા સ્થાપાયેલી યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણ યુનિવર્સિટીની અથવા તે તરીકે માન્ય કરેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર કરેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાની ગ્રંથાલય અને માહિતી વિજ્ઞાન (લાયબ્રેરી એન્ડ ઈન્ફર્મેશન સાયન્સ)માં અનુસ્નાતકની પદવી ધરાવતી હોય અથવા ગ્રંથાલય અને માહિતી વિજ્ઞાન (લાયબ્રેરી એન્ડ ઈન્ફર્મેશન સાયન્સ)માં દ્વિતીય વર્ગની પદવી ધરાવતી હોય અથવા સરકારે માન્ય કરેલ તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતી હોય, અને
 - (૪) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય,

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિધ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યદક્ષતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તાધિકારીને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર ખંડ (ક)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તેનાથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર ખંડ (ક)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે.

અથવા

- (ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૩. નિયમ ૨ માં જણાવેલી જગા ઉપર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે,

ઉમેદવાર-

(ક) ૩૮ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ.

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે;

(ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણ યુનિવર્સિટીની અથવા તે તરીકે માન્ય કરેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર કરેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાની દ્વિતીય વર્ગની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને

(૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણ યુનિવર્સિટીમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય કરેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર કરેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી ગ્રંથાલય અને માહિતી વિજ્ઞાન (લાયબ્રેરી એન્ડ ઈન્ફર્મેશન સાયન્સ)માં અનુસ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે માન્ય કરેલ તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે,

(ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે, કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે.

(ઘ) (૧) સરકારમાં જિલ્લા ગ્રંથપાલ, વર્ગ-૩ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગા પરનો આશરે છ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે;

અથવા

(૨) સરકારમાં જિલ્લા ગ્રંથપાલ, વર્ગ-૩ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી જગા ઉપરનો સરકાર હસ્તક બોર્ડ અથવા કોર્પોરેશનમાં અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળોમાં ગ્રંથાલયોની તપાસ અને/અથવા વહીવટનો, આશરે છ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે, અથવા

(૩) સરકારમાં જિલ્લા ગ્રંથપાલ, વર્ગ-૩ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી જગા ઉપરનો નોંધાયેલ (રજિસ્ટર્ડ) ટ્રસ્ટ અથવા જાહેર ક્ષેત્ર અથવા ખાનગી ક્ષેત્રની સંસ્થામાં ગ્રંથાલયોની તપાસ અને/અથવા વહીવટનો, આશરે છ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે,

(ચ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ ઉપર રહેવું પડશે.

૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાજપત્રિત અધિકારી (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને પરીક્ષા) નિયમો, ૧૯૭૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર, પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૮. બઢતીથી અથવા સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર વખતોવખત ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવાની રહેશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૯. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટેની જમીનગીરી અને જમીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 21



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, JANUARY 17, 2014/PAUSA 27, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૪થી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪ના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી/૨૧/પીઆરવી/૧૦૨૦૦૮/૧૧૫૧/એ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

**The Publication Assistant (Directorate of Archaeology), Class III,
Recruitment Rules, 2014.**

પ્રકાશન સહાયક (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી), વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી

જાહેરનામું

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : જીવાયસી/૨૧/પીઆરવી/૧૦૨૦૦૮/૧૧૫૧/એ.— ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની તાબાની સેવામાં, પ્રકાશન સહાયક, વર્ગ ૩-ની જગા પર ભરતીનું નિયમન ડરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો પ્રકાશન સહાયક (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી), વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની તાબાની સેવામાં, પ્રકાશન સહાયક, વર્ગ ૩-ની જગા પરની નિમણૂક સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.
૩. નિયમ-૨માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-

(ક) ૩૧ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;

પરંતુ ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ મનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વય-મર્યાદા હળવી થી શકાશે.

(ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી ઓછામાં ઓછી દ્વિતીય વર્ગની સ્નાતકની પાંચી ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી પત્રકારત્વ (Journalism) અથવા જન સંપર્ક (Public Relation) અથવા પ્રકાશન (Publication) અથવા મુદ્રણ પ્રૌદ્યોગિકી (Printing Technology) મેળવેલ એક વર્ષનો ડિપ્લોમા ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(૩) ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(૪) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બંનેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે

- જ. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે એક વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ પર રહેવું પડશે.
- પ. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલ્કી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
- ઙ. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
- ઝ. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી પડશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
- ઢ. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જમીનગીરી જમીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, JANUARY 24, 2014/MAGHA 4, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૨૪મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારના પંચાયત, ગ્રામ
ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૩ નો ઉપ/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૧/૨૭૮૧/
ચ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

The Gujarat Village Panchayats Watch and Ward (Costs) Rules, 2013.

ગુજરાત ગામ પંચાયત દેખભાળ (ખર્ચ) નિયમો, ૨૦૧૩ સંબંધી

જાહેરનામું.

પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩.

ક્રમાંક. કેપી-૨૦૧૩નો ૩૫-પીઆરઆર-૧૦૨૦૧૧-૨૭૮૧-ચ. ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩ (સન ૧૯૮૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૨૦૫ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૭૪ની પેટા-કલમ (૫)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, અમુક નિયમોનો મુસદ્દો, પંચાયત ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના તારીખ : ૨જી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી-૨૦૧૩નો ૧૭-પીઆરઆર-૧૦૨૦૧૧-૨૭૮૧-ચ. થી તારીખ : ૨જી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર અસાધારણ, ભાગ ૧-એ, સેન્ટ્રલ સેક્શનના પાના નં. ૪૨-૧ થી ૪૨-૩ માં પ્રસિધ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર વાંધા અને સૂચનો મંગાવ્યા હતા;

અને, સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં સરકારને કોઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળ્યા નથી;

તેથી, હવે ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩ (સન ૧૯૮૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૨૦૫ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૭૪ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા :- આ નિયમો ગુજરાત પંચાયત દેખભાળ (ખર્ચ) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.

૨. વ્યાખ્યા :- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩;
- (ખ) “ઘર” એટલે એક જ વાડાની અંદરના અને એક જ ભોગવટો કરનાર દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતું કોઈ મકાન અથવા મકાનોનો સમુહ;
- (ગ) “જમીન” એટલે કૃષિ આકારણીની ચૂકવણીને પાત્ર હોય તેવી કોઈ ખેડી શકાય તેવી કબજાવાળી જમીન;
- (ઘ) “ભોગવટો કરનાર”માં માલિક, એજન્ટ અથવા ભાડૂત તરીકે ઘરનો અથવા જમીનનો ખરેખરો કબજો ધરાવતી વ્યક્તિનો સમાવેશ થાય છે;
- (ચ) “માલિક” માં ઘર અથવા જમીન ભાડે આપેલ હોય, તો તેવા ઘર અથવા જમીનનું ભાડું મેળવતી હોય અથવા તે મેળવવાને હકદાર હોય તે વ્યક્તિનો સમાવેશ થાય છે;
- (છ) “પંચાયત” એટલે અધિનિયમ હેઠળ રચવામાં આવેલ ગામ પંચાયત.

૩. દેખભાળનો ખર્ચ ફી તરીકે લેવા અને વસૂલ કરવા બાબત :-

(૧) પંચાયત, ગામની અને તેમાંના પાકની દેખભાળ માટેની જોગવાઈ કરે, ત્યારે આવી દેખભાળનું ખર્ચ, અહીં હવે પછી જોગવાઈ કરેલી રીતે આકારેલી ફી તરીકે પંચાયત દ્વારા લેવામાં તથા વસૂલ કરવામાં આવશે :-

- (ક) ગામ માટે દેખભાળની જોગવાઈ કરવામાં આવે, ત્યારે એવા ગામમાં આવેલા દરેક ચૂલાના (hearth) સંબંધમાં, ફી લેવામાં આવશે;
- (ખ) ગામમાં પાક માટે દેખભાળની જોગવાઈ કરવામાં આવે, ત્યારે જે જમીન ઉપર એવો પાક ઉગાડવામાં આવે તે જમીનની એકર દીઠ ફી લેવામાં આવશે;

(ગ) ઉપરના ખંડો (ક) અને (ખ)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ બન્ને હેતુઓ માટે સહિયારી (સમાન) દેખભાળની જોગવાઈ કરવામાં આવે, ત્યારે દરેક હેતુ માટે અલગ રીતે ફી લેવામાં અને આકારવામાં આવશે અને તદનુસાર તે વસૂલ કરવામાં આવશે.

(૨) પેટા-નિયમો (૩) અને (૪)માં જણાવેલી કાર્યરીતિ અનુસાર પછી પંચાયત વખતોવખત નક્કી કરે તેવા દરે ફી લેવામાં આવશે;

પરંતુ લેવાપાત્ર ફીનો દર એવી રીતે નક્કી કરવો જોઈશે કે ગામમાં એવી ફીની કુલ ઊપજ, શક્ય હોય તેટલે સુધી, દેખભાળ અંગે થયેલ કુલ ખર્ચને સપ્રમાણ હોવી જોઈશે;

વધુમાં, પંચાયત, ગુજરાત ગ્રામ અને નગર પંચાયત વેરા અને ફી નિયમો, ૧૯૬૪ હેઠળ ઘરવેરાની ચૂકવણીમાંથી જેને મુક્તિ આપવામાં આવી હોય તેવા કોઈ ઘરના સંબંધમાં, એવી ફી નહીં લેવા માટે નિર્ણય કરી શકશે.

(૩) દરેક પંચાયતે, દેખભાળનું ખર્ચ લેવાનો નિર્ણય કરતાં પહેલાં, નીચેની કાર્યરીતિ અનુસરવી જોઈશે :-

(ક) પંચાયતે, દરખાસ્તમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે દેખભાળનું ખર્ચ લેવા માટેની દરખાસ્ત મંજૂર કરતો ઠરાવ તેની બેઠકમાં પસાર કરવો જોઈશે;

(ખ) ત્યાર પછી પંચાયતે, ગામમાં ઢોલ વગાડીને અને પંચાયતની કચેરીમાં અને ગામની ચાવડીએ અથવા ચોરાએ અથવા ગામમાં કોઈ સહેલાઈથી દેખાઈ આવે તેવા સ્થળોએ આ નિયમો સહિત જે તારીખે અથવા જે તારીખ પછી પંચાયત દરખાસ્ત વિચારણામાં લેશે તે તારીખ નિર્દિષ્ટ કરતી નોટિસ ચોંટાડીને તે દરખાસ્ત પ્રસિધ્ધ કર્યાની તારીખથી એક મહિના કરતાં વહેલી ન હોય તે તારીખે તે દરખાસ્ત લોકો માટે જાહેર કરવી જોઈશે;

(ગ) દરખાસ્તથી અસર પામેલા, ગામના કોઈ રહેવાસી, ખંડ (ખ) હેઠળની નોટિસમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તારીખે અથવા તે પહેલાં પંચાયતને કોઈ વાંધા અથવા સૂચન લેખિતમાં કરી શકશે;

(ઘ) ખંડ (ખ) હેઠળ નક્કી કરેલી તારીખે અથવા તે પછી, પંચાયતે, ખંડ (ગ) હેઠળ કરાયેલા તમામ વાંધા અને સૂચનો વિચારણામાં લેવા જોઈશે અને તદનુસાર તે દરખાસ્ત મંજૂર કરી શકશે અથવા તે સુધારી શકશે.

(૪) પંચાયત, દેખભાળનું ખર્ચ લેવાનો આખરી નિર્ણય કરે, ત્યારે તેણે જે દરે તે લેવામાં આવશે તે દર તેમાં નિર્દિષ્ટ કરતી આખરી નોટિસ પ્રસિધ્ધ કરવી જોઈશે. આ નિયમો સહિત આવી નોટિસની નકલો પંચાયતની કચેરીમાં ચોંટાડવી જોઈશે. આ નિયમો સહિત આવી નોટિસની નકલો પંચાયતની કચેરીમાં ચોંટાડવી જોઈશે. તેણે આવી પ્રસિધ્ધિની હકીકત, ગામમાં ઢોલ વગાડીને અથવા ગામમાં કોઈ સહેલાઈથી દેખાઈ આવે તેવા સ્થળોએ પ્રદર્શિત કરીને અથવા પંચાયતના વિસ્તારમાં ફેલાવો ધરાવતા ઓછામાં ઓછા એક સ્થાનિક ગુજરાતી વર્તમાનપત્રમાં પણ પ્રસિધ્ધ કરીને જાહેર કરવી જોઈશે. તદનુસાર આખરી નોટિસ પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી એક મહિના કરતાં વહેલી ન હોય તેવી, નોટિસમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી તારીખથી ફી લેવામાં આવશે.

૪. ફી લેવા માટેની મુદત બાબત.- એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે શરૂ થતા અને ત્યાર પછી આવતા માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે પૂરા થતા વર્ષ માટે ફી લેવા પાત્ર થશે. એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખ સિવાયની કોઈ તારીખે ફી લેવાનું અમલમાં આવે, તો ત્યાર પછી આવતા જુલાઈ મહિનાની ૧લી તારીખે, ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખે, જાન્યુઆરી મહિનાની ૧લી તારીખે અને એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે શરૂ થતા ત્રિમાસ માટે અને ત્યારપછી એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે શરૂ થતા વર્ષ માટે લેવામાં આવશે.

૫. ફી ભરવાને જવાબદાર વ્યક્તિ.- (૧) મુખ્યત્વે, ઘર અથવા જમીનનો ભોગવટો કરતા હોય તે માલિક પાસેથી ફી લેવાપાત્ર રહેશે.

(૨) માલિક, ઘર અથવા જમીનનો ભોગવટો કરતો ન હોય, તો ફી, મુખ્યત્વે નીચેના પાસેથી લેવાપાત્ર રહેશે.-

(ક) ઘર અથવા જમીન ભાડે આપ્યા હોય, તો પટ્ટે રાખનાર પાસેથી;

(ખ) તે પેટા-ભાડે આપ્યા હોય, તો ઉપલા પટ્ટે આપનાર પાસેથી;

- (ગ) તે ભાડે આપ્યા ન હોય, તો જે વ્યક્તિમાં તે ભાડે આપવાનો હક નિહિત થાય છે તે વ્યક્તિ પાસેથી;
- (ઘ) જમીન અથવા ઘરના માલિકે ગામ છોડી દીધું હોય અથવા અન્યથા તે મળી શકે એમ ન હોય, તો જેના નામે ઘર અથવા જમીન નામફેર કરવામાં આવી હોય તે વ્યક્તિ પાસેથી.

(૩) મુખ્યત્વે જવાબદાર હોય તે વ્યક્તિ પાસેથી આવી ફી અંગે કોઈ રકમ વસૂલ કરવામાં ચૂક થયે, જે ઘર અથવા જમીનના સંબંધમાં, તે લેણી હોય તે ઘર અથવા જમીનના કોઈ ભાગનો ભોગવટો કરનાર પાસેથી, સરપંચ, સમગ્ર ટેનામેન્ટ તરીકે ઘર અથવા જમીનના માલિક ઉપર આકારેલી રકમના સરખા પ્રમાણ તરીકે નક્કી કરે તે પ્રમાણમાં, સદરહુ રકમનો ભાગ વસૂલ કરી શકાશે. તે બાબતમાં, સરપંચના નિર્ણય સામે જિલ્લા પંચાયતને ૩૦ દિવસની અંદર અપીલ કરી શકાશે;

પરંતુ આ નિયમો હેઠળ મુખ્યત્વે જવાબદાર ન હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ રકમ ભરે અથવા તેની પાસેથી તે લેવામાં આવે, તો આવી વ્યક્તિ, તે રકમની ચૂકવણી માટે મુખ્યત્વે જવાબદાર હોય તેવી વ્યક્તિના ખાતામાં એવી રકમ જમા કરવાને હકદાર થશે.

૬. ફી ભર્યાની પહોંચ આપવા બાબત :- પંચાયતના સેક્રેટરીએ અથવા આ અર્થે પંચાયતે યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરેલ વ્યક્તિએ ફીની રકમ સ્વીકારવી જોઈશે અને પંચાયત નક્કી કરે તેવા નમૂનામાં તે અંગેની પહોંચ આપવી જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વનરાજ પઢારિયા,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, JANUARY 24, 2014/MAGHA 4, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજમી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૩૦ ઓક્ટોબર, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજી /૬૮/ટીટીસી/૧૦ (૨૦૦૩)/૧૩૦૭ (પાર્ટ-૧)/વી. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification, Home Department.****No. GG/80/TTC/10 (2003)/1307/V. dated the 18th August, 2006.**

ગૃહ વિભાગનું તારીખ ૧૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક : જીજી/૮૦/ટીટીસી/૧૦ (૨૦૦૩)/૧૩૦૭/વી. સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૭ ઓક્ટોબર, ૨૦૧૩.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જીજી/૬૮/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૩)/૧૩૦૭ (પાર્ટ-૧)/વી :- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા હોય તેટલા પૂરતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા) ની કલમ ૨ના ખંડ (ફ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ ૧૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીજી/૮૦/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૩)/૧૩૦૭/વી નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામામાં અનુસૂચિમાં, “આહવા પોલીસ સ્ટેશન” ને લગતી વિદ્યમાન નોંધને બદલે, નીચેની નોંધો મૂકવી :-

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી —	આઉટ- પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	“આહવા	આહવા	આહવા		બીટ નં. ૧	(૧) આહવા
						(૨) ધવલીદોડ
						(૩) કોટબા
						(૪) વાંગણ
						(૫) ગઢવી (રૂઈમાલ)
						(૬) દીવાનટેમ્બુન
						(૭) મહાલપાડા
						(૮) પીપલ્યામાળ
						(૯) ખાપરી
						(૧૦) ભવાનદગડ
						(૧૧) ગોંડાળવિહીર
						(૧૨) શેદ્રીઆંબા
						(૧૩) જોમનવિહીર
						(૧૪) વાવંધા
						(૧૫) સુંધા
						(૧૬) ચીખલી (લવચાલી)
						(૧૭) ભિસ્યા
						(૧૮) આમસરવલણ
						(૧૯) જામળાપાડા (ગાઠવી)
						(૨૦) પીપલઘોડી

					(૨૧) કુતરનાચિયા
					(૨૨) નાંદનપેડા
					(૨૩) ધૂલચોંડ
					(૨૪) મૂલચોંડ
					(૨૫) ઘોગલી
					(૨૬) નિલસાકીયા
					(૨૭) ચંખલ
					(૨૮) ધુડા
					(૨૯) સુકમાળ
					(૩૦) બોરખેત
					(૩૧) ઈસદર (ગૌચી)
					(૩૨) સતી
					(૩૩) ઘુબીટા
					(૩૪) કાસવદહાડ
					(૩૫) ગોળસ્તા
				બીટ-૨	(૧) બોરખલ
					(૨) કલનવિહીર
					(૩) ગાયખાસ
					(૪) ચવડવેલ
					(૫) ચૌક્યા
					(૬) પાંડવા
					(૭) રાવચોંડ
					(૮) સોનગીરી
					(૯) પાયરઘોડી
					(૧૦) ઈસદર (બોરખલ)
					(૧૧) વાસુર્ણી
					(૧૨) ટેંબુરઘરટા
					(૧૩) ઉમરપાડા
				ચીંચલી આઉટ પોસ્ટ	(૧) ચીંચલી
					(૨) ઢોલિયાઉબર
					(૩) માળગા
					(૪) નીમપાડા
					(૫) વાઈદુન
					(૬) ચીંચદરા
					(૭) મોગરા
					(૮) મહારદર
					(૯) આહીરપાડા
					(૧૦) કાકડવિહીર
					(૧૧) વાઢિયાવન
					(૧૨) અંબુર
					(૧૩) સાદડવિહીર
					(૧૪) કમધ્યાવન

					(૧૫) ઘાણીઆંબા
					(૧૬) હારપાડા
					(૧૭) હનવતપાડા
					(૧૮) કડમાળ
					(૧૯) બરડીપાડા
					(૨૦) કરાડીઆંબા
					(૨૧) માદળબારી
					(૨૨) ઝરી
					(૨૩) જામન્યા
					(૨૪) નકટયાહનવત
					(૨૫) વાંઝટેશ્રુન
					(૨૬) ચીંચપાડા
					(૨૭) વડપાડા
					(૨૮) કરંજડી
					(૨૯) વનઝારઘોડી
					(૩૦) બદીગાંવઠા
					(૩૧) બીબુપાડા
					(૩૨) બીલધારી
					(૩૩) સાતબાબલા
					(૩૪) મોટા ડુમરિયા
					(૩૫) વાહુટિયા
					(૩૬) કેળ
					(૩૭) થોરપાડા
					(૩૮) ગડદ
					(૩૯) બોકડમાળ
					(૪૦) મોરઝીરા
					(૪૧) ટાકલીપાડા
					(૪૨) ડોન
					(૪૩) ગારખડી
					(૪૪) પીપલાઈદેવી
					(૪૫) ગાડવિહીર
					(૪૬) પોલ્સામાળ
					(૪૭) પીપલપાડા
			સુબીર પોલીસ સ્ટેશન	બીટ નં. ૧	(૧) સુબીર
					(૨) કરંજડા
					(૩) લવચાલી
					(૪) ગાયગોઠણ
					(૫) પાદળખડી
					(૬) કિરલી
					(૭) હીંદળા
					(૮) કાન્ત્રીયામાળ
					(૯) જાસોળ

						(૧૦) મોખામાળ
						(૧૧) ઉગા
						(૧૨) ઘુબડ્યા
						(૧૩) ચીંચવિહીર
						(૧૪) લહાનઝાડદર
						(૧૫) ઘાણા
				બીટ નં. ૨		(૧) હાડોળ
						(૨) કડમાળ (સુબીર)
						(૩) કસાડબારી
						(૪) મોટી કસાડ
						(૫) લહાન કસાડ
						(૬) દહેર
						(૭) ઢોંગીઆંબા
						(૮) મહાલ
			સુબીર પોલીસ સ્ટેશન			(૧) સીંગાણા
						(૨) કેશબંધ
						(૩) ઝરણ
						(૪) જામલા
						(૫) બીલીઆંબા
						(૬) કાકશાળા
						(૭) નીશાના
						(૮) જામન્યામાળ
						(૯) બુરથડી
						(૧૦) ગાવદહડ
						(૧૧) ગીરમાળ
						(૧૨) ટેમ્બુરથવા
						(૧૩) પીપલદહડ
						(૧૪) જામન સોડા
						(૧૫) ગવ્ડાણ
						(૧૬) શીવબારા
						(૧૭) પાંઢરપાડા
						(૧૮) શેપુઆંબા
						(૧૯) હનવતપાડા
						(૨૦) જોગથવા
						(૨૧) ભોડવિહીર
						(૨૨) આમથવા
						(૨૩) ખાંભલા
						(૨૪) જુન્નેર
						(૨૫) ખાજૂરનિયા
						(૨૬) ખેરીન્દ્રા
						(૨૭) આમસરપાડા
						(૨૮) સાવર પાડા

					(૨૯) બરડા -
					(૩૦) સાવરદા
					(૩૧) મોહપાડા
					(૩૨) ગુંડિયા
					(૩૩) બેહદુન
					(૩૪) બીજુરપાડા
					(૩૫) ચમારપાડા
					(૩૬) મોટી ઝાડદાર
					(૩૭) લહાન ઝાડદાર
					(૩૮) કરંજપાડા”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, JANUARY 28, 2014/MAGHA 8, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪-ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગ-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીજી/૦૩/ટીટીસી/૧૦૨૦૦૮/૧૩૫૬/વી.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION, HOME DEPARTMENT
NO.GG/84/TTC/102009/1356/V DATED THE 30TH NOVEMBER, 2010.

ગૃહ વિભાગનું તારીખ ૩૦મી નવેમ્બર, ૨૦૧૦નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક:

જીજી/૮૪/ટીટીસી/૧૦૨૦૦૯/૧૩૫૬/વી. સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જીજી/૦૩/ટીટીસી/૧૦૨૦૦૯/૧૩૫૬/વી. --- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા) ની કલમ ૨ ના ખંડ (ક) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી નવેમ્બર, ૨૦૧૦નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જીજી/૮૪/ટીટીસી/૧૦૨૦૦૯/૧૩૫૬/વી. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં,-

- (૧) અનુક્રમાંક પની નોંધમાં, હકૂમતના વિસ્તારોને લગતા કોલમ ૪માં, “વડોદરા શહેર (પશ્ચિમ)ના વિસ્તાર સિવાય” એ શબ્દો અને કૌંસ કમી કરવા.
- (૨) અનુક્રમાંક પકની નોંધ કમી કરવી.
- (૩) અનુક્રમાંક ૧પની નોંધને બદલે, નીચેની નોંધો મૂકવી.

અનુક્રમાંક	સ્થળોનું વર્ણન	મુખ્ય મથક	હકૂમતના વિસ્તારો
૧	૨	૩	૪
“૧પ	પોલીસ ઈન્સ્પેક્ટરની કચેરી, મહિલા પોલીસ સ્ટેશન, કચ્છ જિલ્લો (પૂર્વ)	ગાંધીધામ	રેલવે પોલીસ સ્ટેશનના વિસ્તારો સહિત કચ્છ જિલ્લા (પૂર્વ)નો સમગ્ર વિસ્તાર.
૧પક	પોલીસ ઈન્સ્પેક્ટરની કચેરી, મહિલા પોલીસ સ્ટેશન, કચ્છ જિલ્લો (પશ્ચિમ)	ભૂજ	રેલવે પોલીસ સ્ટેશનના વિસ્તારો સહિત કચ્છ જિલ્લા (પશ્ચિમ)નો સમગ્ર વિસ્તાર.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, JANUARY 28, 2014/MAGHA 8, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શિક્ષણ વિભાગના

- (૧) તારીખ : ૦૫-૦૪-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૦૮/૨૦૧૩/પીઆરસી/૧૦૨૦૧૨/૩૬/એસ,
- (૨) તારીખ : ૧૫-૦૪-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૦૮/૨૦૧૩/પીઆરસી/૧૦૨૦૧૩/૨૬૧/એસ,
- (૩) તારીખ : ૦૧-૦૫-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૧૨/૨૦૧૩/પીઆરસી/૧૦૨૦૧૩/૨૬૩/એસ,
- (૪) તારીખ : ૦૧-૦૫-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૧૩/૨૦૧૩/પીઆરસી/૧૦૨૦૧૩/૨૬૩/એસ, અને
- (૫) તારીખ : ૦૪-૦૫-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૧૮/૨૦૧૩/પીઆરસી/૧૦૨૦૧૩/૨૬૩/એસ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notificatoin

Under

THE INSTITUTE OF INFRASTRUCTURE TECHNOLOGY, RESEARCH AND MANAGEMENT ACT, 2012.

ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨ હેઠળ જાહેરનામું

શિક્ષણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી એપ્રિલ, ૨૦૧૩.

ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨.

ક્રમાંક : જીએચ/એસએચ/૦૮/૨૦૧૩/પીઆરસી/૧૦૨૦૧૨/૩૬/એસ.--- ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨ (સન ૨૦૧૩ના ગુજરાતના પમા) ની કલમ-૧ની પેટા-કલમ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ અધિનિયમની બાકીની જોગવાઈઓ જે તારીખથી અમલમાં આવશે તે તારીખ તરીકે સન ૨૦૧૩ના એપ્રિલ મહિનાની ૫મી તારીખ નક્કી કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ગાંધી,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notificatoin

Under

THE INSTITUTE OF INFRASTRUCTURE TECHNOLOGY, RESEARCH AND MANAGEMENT ACT, 2012.

ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨ હેઠળ જાહેરનામું

શિક્ષણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી એપ્રિલ, ૨૦૧૩.

ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨.

ક્રમાંક : જીએચ/એસએચ/૦૮/૨૦૧૩/પીઆરસી/૧૦૨૦૧૩/૨૬૧/એસ.--- ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨ (સન ૨૦૧૩ના ગુજરાતના પમા) ની કલમ-૪૧થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ડૉ. એન. એન. બુપતાણી, નાયબ નિયામક, ટેકનિકલ શિક્ષણ કમિશનરની કચેરી, ગાંધીનગર-ને તેઓ હોદ્દો સંભાળે તે તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે આઈ.આઈ.ટી.આર.એ.એમ. (IITRAM) ના પ્રથમ રજિસ્ટ્રારની જગ્યા પર નીમે છે. શિક્ષણ વિભાગ હેઠળની ગુજરાત શિક્ષણ સેવા, વર્ગ-૧ (કોલેજ શાખા)-માં ડૉ. બુપતાણીનો ધારણાધિકાર રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ગાંધી,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notificatoin**Under****THE INSTITUTE OF INFRASTRUCTURE TECHNOLOGY, RESEARCH AND MANAGEMENT ACT, 2012.**

ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨ હેઠળ જાહેરનામું

શિક્ષણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી મે, ૨૦૧૩.

ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨.

ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૧૨/૨૦૧૩/પીઆરસી/૧૦૨૦૧૩/૨૬૩/એસ.--- ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨ (સન ૨૦૧૩ના ગુજરાતના પમા) ની કલમ-૧૨(૧)(દ) અને કલમ-૩૮ થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ જાહેરનામાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે, શ્રી સુધીર જૈન, નિયામક, આઈ.આઈ.ટી., ગાંધીનગર-ને, આઈ.આઈ.ટી.આર.એ.એમ.(IITRAM) ના બોર્ડના સભ્ય તરીકે નીમે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિલેશ ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notificatoin**Under****THE INSTITUTE OF INFRASTRUCTURE TECHNOLOGY, REASERCH AND MANAGEMENT ACT, 2012.**

ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨ હેઠળ જાહેરનામું

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી મે, ૨૦૧૩.

ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨.

ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૧૩/૨૦૧૩/પીઆરસી/૧૦૨૦૧૩/૨૬૩/એસ.--- ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨ (સન ૨૦૧૩ના ગુજરાતના પમા) ની કલમ-૧૦ અને કલમ-૩૮ થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, શ્રી સુધીરભાઈ મહેતા, ચેરમેન, ટોરેન્ટ ગ્રુપ-ને, તેઓ હોદ્દો ધારણ કરે તે તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે, આઈ.આઈ.ટી.આર.એ.એમ., (IITRAM) ના પ્રથમ અધ્યક્ષની જગ્યા પર નીમે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિલેશ ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notificatoin**Under****THE INSTITUTE OF INFRASTRUCTURE TECHNOLOGY, RESEARCH AND MANAGEMENT ACT, 2012.**

ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨ હેઠળ જાહેરનામું

શિક્ષણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી મે, ૨૦૧૩.

ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨.

ક્રમાંક : જીએચ/એસએચ/૧૮/૨૦૧૩/પીઆરસી/૧૦૨૦૧૩/૨૬૩/એસ.--- ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨ (સન ૨૦૧૩ના ગુજરાતના પમા) ની કલમ-૧૨(૧)(ક) અને કલમ-૩૯ થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ જાહેરનામાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે, શ્રી કે. વી. રંગાસ્વામી, લાર્સન એન્ડ ટુબ્રો લિમિટેડના અધ્યક્ષના સલાહકાર-ને આઈ.આઈ.ટી.આર.એ.એમ.(IITRAM) ના સંચાલક મંડળના સભ્ય તરીકે નીમે છે:

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિલેશ ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, JANUARY 28, 2014/MAGHA 8, 1935

Separate paging is givrn to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૪-૧૨-૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારના પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૩ નો ૩૪/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૧/૨૭૮૦/ ચ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

The Gujarat Panchayats (Publication of Notice for Stoppage or Discontinuance of Public Road or Street) Rules, 2013

ગુજરાત પંચાયત (જાહેર રસ્તો અથવા માર્ગ બંધ કરવા અથવા ચાલુ ન રાખવા માટેની નોટિસની પ્રસિદ્ધિ બાબત)
નિયમો, ૨૦૧૩ સંબંધી

જાહેરનામું.

પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ.

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩.

ક્રમાંક. કેપી-૨૦૧૩નો ૩૪-પીઆરઆર-૧૦૨૦૧૧-૨૭૮૦-ચ.- ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩ (સન ૧૯૮૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૨૭૪ની પેટા-કલમ (૫) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, અમુક નિયમોનો મુસદ્દો, પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના તારીખ : ૨૭ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૩નો ૧૬/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૧/૨૭૮૦/ચ હેઠળ તારીખ : ૨૭ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, આર-૧-એ, સેન્ટ્રલ સેક્શનમાં પાના ૪૧-૧ થી ૪૧-૨ માં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવ્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી જાહેરનામાની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર વાંધા અને સૂચનો મંગાવવામાં આવ્યા હતા.

અને સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં, સરકારને કોઈપણ વાંધા અથવા સૂચનો મળેલ નથી;

તેથી, હવે, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩ (સન ૧૯૮૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૨૭૪ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા :- આ નિયમો ગુજરાત પંચાયત (જાહેર રસ્તો અથવા માર્ગ બંધ કરવા અથવા ચાલુ ન રાખવા માટેની નોટિસની પ્રસિદ્ધિ બાબત) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.

૨. વ્યાખ્યા :- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

(ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩;

(ખ) “જાહેર રસ્તો અથવા માર્ગ” એટલે આ અધિનિયમની કલમ ૨ના ખંડ (૧૭) હેઠળ વ્યાખ્યાયિત ક્યાં પ્રમાણેનો રસ્તો;

(ગ) “કલમ” એટલે આ અધિનિયમની કલમ.

૩. જાહેર રસ્તો અથવા માર્ગ બંધ કરવા અથવા ચાલુ ન રાખવા માટેની નોટિસ.- અધિનિયમની કલમ ૧૦૮ ની પેટા-કલમ(૨) ના પરંતુક હેઠળ પંચાયતમાં નિહિત થયેલ કોઈ જાહેર રસ્તો અથવા માર્ગ બંધ કરવા અથવા ચાલુ ન રાખવા અંગેની દરખાસ્તની નોટિસ આ નિયમો સાથે જોડેલા નમૂનામાં હોવી જોઈશે.

૪. નોટિસની પ્રસિદ્ધિ બાબત.- નિયમ ૩ માં ઉલ્લેખેલ નોટિસ, પંચાયત કચેરી (કાર્યાલય)-એ અને ગામમાં ચાવડીને અથવા ચોરાએ અથવા સહેલાઈથી દેખાઈ આવે તેવા કોઈ બીજા સ્થળે તેની એક નકલ ચોટાડીને પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે. સરખંચ-એ હોલ વગાડવીને પણ નોટિસની ઘોષણા કરાવણવવી જોઈશે અથવા ગામમાં ફેલાવો થયેલા અગ્રગણ્ય સ્થાનિક ગુજરાતી વર્તમાનપત્રમાં નોટિસ પ્રસિદ્ધ કરાવણવવી જોઈશે.

નમૂનો

(જુઓ નિયમ (૩))

કલમ ૧૦૮ની પેટા-કલમ (૨)ના પરંતુક હેઠળ સરપંચે આપવાની નોટિસ

ક્રમાંક : ગ્રામ પંચાયતમાં નિહિત થયેલા, જેની જાહેર રસ્તા અથવા માર્ગ તરીકે હવે ભવિષ્યમાં જરૂર નથી તેવો
(અહીં બંધ કરવા અથવા ચાલુ ન રાખવા દરખાસ્ત કરેલ રસ્તો અથવા માર્ગ અથવા તેના ભાગનું નામ અને વર્ણન નિર્દિષ્ટ કરવું)
બંધ કરવાની/ચાલુ ન રાખવાની દરખાસ્ત કરવામાં આવેલ છે.

અને (અહીં વૈકલ્પિક રસ્તા (રૂટ)નું નામ અને વર્ણન નિર્દિષ્ટ કરવા) એ વૈકલ્પિક રસ્તો (રૂટ)
છે, જેની જોગવાઈ કરવાની દરખાસ્ત કરવામાં આવેલ છે/જે અગાઉથી વિદ્યમાન છે.

તેથી, હવે, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ ના ગુજરાતના ૧૮મા) ની કલમ ૧૦૮ની પેટા-કલમ
(૨)ના પરંતુક અનુસાર, આથી, (અહીં બંધ કરવા અથવા ચાલુ ન રાખવા દરખાસ્ત કરેલ રસ્તા
અથવા માર્ગ અથવા તેના ભાગનું નામ અને વર્ણન નિર્દિષ્ટ કરવું) બંધ કરવાની / ચાલુ ન રાખવાની સદરહુ દરખાસ્તની ગામના
રહેવાસીઓની જાણ માટે નોટિસ આપવામાં આવે છે.

આ નોટિસની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી એક મહિનાની અંદર સદરહુ દરખાસ્તના સંબંધમાં કોઈ વ્યક્તિ તરફથી નીચે સહી
કરનારને અથવા ગ્રામ પંચાયતના સેક્રેટરીને જે કોઈ વાંધા મળશે, તે ગ્રામ પંચાયત વિચારણામાં લેશે.

સરપંચ

ગ્રામ પંચાયત

તાલુકો

જિલ્લો

સન ૨૦ ના મહિનાની તારીખ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વનરાજ પઢારીયા,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 27



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લાવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, JANUARY 31, 2014/MAGHA 11, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જ/જ/૨૦૧૩/૪૫/એસટીસી/૧૦૨૦૧૦/૮૨૦/ધ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

THE MOTOR VEHICLES ACT, 1988

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ

જાહેરનામું

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક: જી/જી/૨૦૧૩/૪૫/એસટીસી/૧૦૨૦૧૦/૮૨૦/ધ :- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮(સન ૧૯૮૮ના ૫૮મા) ની કલમ ૬૭ની પેટા-કલમ(૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે બહાર પાડેલા તમામ જાહેરનામા ૨૬ કરીને ગુજરાત સરકાર, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬૭ની પેટા કલમ (૧)ના ખંડો ((ક) થી (ઘ)ની જોગવાઈઓને લક્ષમાં લઈને, સન ૨૦૧૩ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૨૨મી તારીખે અને તે તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, આ જાહેરનામા સાથે જોડેલી અનુસૂચિ ૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલા અમદાવાદ અને ગાંધીનગરના શહેરી વિસ્તારોમાં અને અનુસૂચિ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલા ગુજરાત રાજ્યના બીજા તમામ વિસ્તારોમાં ફરતાં, ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વાહનવ્યવહાર કોર્પોરેશન દ્વારા ચલાવાતા સ્ટેજ કેરેજોના ભાડા નક્કી કરવા સંબંધી, રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને, આથી, આદેશો આપે છે :-

૨. (ક) અમદાવાદ અને ગાંધીનગર શહેરમાં, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિ ૧ના કેલમ ૨ અને ઉમાં અનુક્રમે નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોમાં અને રૂટ પર ફરતા સ્ટેજ કેરેજો માટેના આવા ભાડામાં, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮(સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૭મા) હેઠળ લીધેલા અથવા લેવાપાત્ર, ઉતારુઓ દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર થતા વેરા, હોય તો, તેનો સમાવેશ થશે અને તે, તેના (અનુસૂચિ ૧ના) કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના, વધુમાં વધુ અને ઓછામાં ઓછા ભાડાને અધિન રહેશે, અને

(ખ) આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિ ૨ના કેલમ ૨ અને ઉમાં અનુક્રમે નિર્દિષ્ટ કરેલા ગુજરાત રાજ્યના બીજા તમામ વિસ્તારોમાં અને રૂટ પર ફરતા સ્ટેજ કેરેજો માટેના આવા ભાડામાં, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૭મા) હેઠળ લીધેલા અથવા લેવાપાત્ર, ઉતારુઓ દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર થતા વેરા, હોય તો, તેનો સમાવેશ થશે અને તે, તેના (અનુસૂચિ ૨ના) કોલમ ૪થી ૧૦માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના, વધુમાં વધુ અને ઓછામાં ઓછા ભાડાને અધિન રહેશે.

૩. વિદ્યાર્થીએ કરેલી કોઈ મુસાફરીના કિસ્સામાં, આવો કોઈ વેરો લેવાપાત્ર ન હોય, તો આવી મુસાફરી માટેના ભાડા, એવી રીતે સરભર કરવામાં આવશે કે જેથી આવા વેરાની રકમ તેમાંથી બાદ કરી શકાય.

અનુસૂચિ-૧

અનુક્રમાંક	વિસ્તાર	રૂટ	ઉતારુ વેરા સહિત વધારેમાં વધારે ભાડું
૧	૨	૩	૪
૧	ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ રચાયેલા અમદાવાદ શહેરના બનેલા વિસ્તારો, અમદાવાદ કેન્ટોનમેન્ટ, શહેરી વિકાસ અને	(૧) અમદાવાદ શહેર, અમદાવાદ કેન્ટોનમેન્ટ અને ગાંધીનગર, પાટનગર શહેરની અંદરના તમામ રૂટ. (૨) નવો પાટનગર વિસ્તાર અથવા	(૧) પ્રથમ સ્ટેજ માટે, સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે ઉતારુ દીઠ રૂ.૫.૦૦. (૨) ત્યાર પછી, ૧૧મા સ્ટેજ સુધી દરેક સ્ટેજ અથવા તેના

શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ: ૧૨-૩-૧૯૭૬ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચ / વી / ૧૯૯૬નો ૪૯ / યુડીએ / ૧૦૯૬/ ૧૨૩/કે-માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના ગાંધીનગર - પાટનગર શહેર (કેપીટલ સીટી) નો શહેરી વિકાસ વિસ્તાર અને તેમાંના કોઈપણ વિસ્તારની લગોલગ આવેલા બીજા વિસ્તારો અને જ્યાં ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વાહનવ્યવહાર કોર્પોરેશન દ્વારા સ્ટેજ કેરેજ (શહેરી ઉતારુ બસ સેવા) ચલાવવામાં આવતી હોય, તેવા ઉપર્યુક્ત વિસ્તારો પૈકીના કોઈપણ વિસ્તારોની વચ્ચેના વિસ્તારો.

અમદાવાદ શહેર અથવા અમદાવાદ કેન્ટોનમેન્ટ અને આ વિસ્તારો પૈકીના કોઈપણ વિસ્તારની લગોલગ આવેલા વિસ્તારોને પણ સેવા પુરી પાડતા અથવા ગાંધીનગર, પાટનગર શહેરને, અમદાવાદ શહેરને અથવા અમદાવાદ કેન્ટોનમેન્ટને સેવા પૂરી પાડતા ગુજરાત મોટર વાહન(ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ની કલમ ૩ના પરંતુક હેઠળ રાજ્ય સરકારે મંજૂર કર્યા પ્રમાણેના તેમની વચ્ચેના વિસ્તારો, જ્યાં ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વાહનવ્યવહાર કોર્પોરેશન દ્વારા સ્ટેજ કેરેજ (શહેરી ઉતારુ બસ સેવા) ચલાવવામાં આવતી હોય તેવા રૂટ.

ભાગ માટે ઉતારુ દીઠ રૂ. ૧/-.

(૩) ત્યાર પછી, ૧૨મા અને ૧૩મા સ્ટેજથી દરેક બે સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે ઉતારુ દીઠ રૂ. ૧/-.

(૪) ત્યાર પછી, દરેક ત્રણ સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે ઉતારુ દીઠ રૂ. ૧/-.

(૫) ઉપર ગણતરી કરેલ ભાડું રૂ. ૧/-ના ચોક્કસ ગુણાંકમાં ન હોય, ત્યારે તેને તરત પછીના રૂ. ૧/-ના ઉચ્ચતર ગુણાંકમાં ગણવું જોઈશે.

(૬) તદુપરાંત નજીકના ગુણાંકમાં ગણેલ ભાડામાં ૧૫.૦૦% નો વધારો.

(૭) (૧) થી (૬) પ્રમાણેની ગણતરી કર્યા પછી, તે ઉપરાંત નજીકના ગુણાંકમાં ગણેલ ભાડામાં ૧૫.૧૫% નો વધારો.

(૮) ઉપર ગણતરી કરેલા ભાડા ઉપરાંત, અમદાવાદ-ગાંધીનગર પોઈન્ટ સેવા માટે રૂ. ૨.૦૦ વસૂલ કરવામાં આવશે અને ગાંધીનગર શહેરી પોઈન્ટ સેવા માટે રૂ. ૧/-વસૂલ કરવામાં આવશે.

(૯) ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વાહનવ્યવહાર કોર્પોરેશન દ્વારા તે તરીકે જાહેર કરાયેલ અને રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળે અથવા સંબંધિત પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળે માન્ય કરેલી એવી એક્સપ્રેસ સેવા જ્યાં પૂરી પડતી હોય, ત્યાં ઉપરના (૧), (૨), (૩), (૪), (૫), (૬), (૭)માં જણાવ્યા પ્રમાણેના જ દર વત્તા તેના ૨૫%.

(૧૦) બે કિલોમીટર અથવા તેના ભાગ જેટલા પ્રથમ સ્ટેજ માટેની મુસાફરી માટે લેવાપાત્ર

			<p>ઓછામાં ઓછું ભાડું પુખ્ત ઉતારુ દીઠ રૂ.૭.૦૦ અને બાળ ઉતારુ દીઠ રૂ.૪/- રહેશે :</p> <p>વધુમાં ચઢવાનું સ્થળ સ્ટેજ પોઈન્ટ ન હોય, ત્યારે પ્રવાસ કરેલ અંતરની ગણતરી તરત જ અગાઉના સ્ટેજ પોઈન્ટથી કરવી જોઈશે અને ઉતરવાનું સ્થળ સ્ટેજ પોઈન્ટ ન હોય, ત્યારે પ્રવાસ કરેલ અંતરની ગણતરી તેની તરત જ પછી આવતા સ્ટેજ પોઈન્ટ સુધી કરવી જોઈશે.</p>
--	--	--	---

સ્પષ્ટીકરણ :

- (૧) આ જાહેરનામાના હેતુ માટે, “સ્ટેજ” એ શબ્દ એટલે બે કિલોમીટરનું અંતર.
- (૨) આ જાહેરનામામાં, “સ્ટેજ પોઈન્ટ” એ શબ્દ પ્રયોગ એટલે રૂટ ઉપર ભાડાની ગણતરી કરવાના અથવા ભાડું લેવાના હેતુ માટે, પ્રાદેશિક વાહવ્યવહાર સત્તામંડળે એવી રીતે મંજૂર કરેલ કોઈપણ બસ સ્ટોપ.

અનુસૂચિ-૨

અનુક્ર માંક	વિસ્તાર	રૂટ	ઉતારુ વેરા સહિત વધારેમાં વધારે ભાડાના દર
			સામાન્ય બસ સેવાઓ માટે
૧	૨	૩	૪
૧	જ્યાં સ્ટેજ કેરેજો ચલાવવામાં આવતા હોય તેવા અનુસૂચિ-૧માં ઉલ્લેખેલ હોય તે સિવાયના ગુજરાત રાજ્યમાંના તમામ વિસ્તારો.	તમામ રૂટ	<p>(ક) ૬ કિલોમીટરના સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે ઉતારુ દીઠ રૂ. ૨.૨૦ પરંતુ ૩ કિલોમીટરના સબ-સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે ૪૦ સ્ટેજ સુધી રૂ. ૧.૧૦ લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>(ખ) ત્યાર પછી, ૬ કિ.મી.ના સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે ઉતારુ દીઠ રૂ. ૧.૭૦/- લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>(ગ) ઉપર ગણ્યા મુજબના ભાડા ઉપરાંત ઉતારુ પાસેથી,-</p> <p>(૧) ૧ સ્ટેજથી ૧.૫ સ્ટેજ સુધી રૂ. ૩/-</p> <p>(૨) ૨ સ્ટેજથી ૨.૫ સ્ટેજ સુધી રૂ. ૫/-</p> <p>(૩) ૩ સ્ટેજથી ૧૦ સ્ટેજ સુધી રૂ. ૭/-</p> <p>(૪) ૧૧ સ્ટેજથી ૧૫ સ્ટેજ સુધી રૂ. ૫/-</p> <p>(૫) ૧૬ સ્ટેજથી ૨૫ સ્ટેજ સુધી રૂ. ૩/-</p> <p>(૬) ૨૬ સ્ટેજથી ૩૫ સ્ટેજ સુધી રૂ. ૨/-</p> <p>(૭) ૩૫ સ્ટેજથી ઉપરાંતની મુસાફરી માટે ઉતારુ દીઠ રૂ. ૧/- લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>(ઘ) ઉપર ગણતરી કરેલ કુલ ભાડું રૂ. ૧/-ના ચોક્કસ ગુણાંકમાં ન હોય ત્યારે, તેને તરત પછીના રૂ. ૧/-ના ઉચ્ચતર ગુણાંકમાં ગણવું જોઈશે.</p> <p>(ચ) તદઉપરાંત નજીકના ગુણાંકમાં ગણેલ ભાડામાં ૧૫.૦૦% નો વધારો.</p> <p>(છ) (ક) થી (ચ) પ્રમાણેની ગણતરી કર્યા પછી, તે ઉપરાંત નજીકના ગુણાંકમાં ગણેલ ભાડામાં ૧૫.૧૫% નો વધારો :</p> <p>પરંતુ ૬ કિ.મી.ના પ્રથમ સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે ઓછામાં ઓછા ભાડું પુખ્ત ઉતારુ દીઠ રૂ. ૮.૦૦ અને બાળ ઉતારુ દીઠ રૂ. ૪.૦૦ રહેશે.</p> <p>(જ) ૧૦ સ્ટેજ પછી, કોઈ સબ-સ્ટેજ રહેશે નહિ :</p> <p>વધુમાં, ચઢવાનું સ્થળ, સ્ટેજ અથવા સબ-સ્ટેજ પોઈન્ટ ન હોય ત્યારે, પ્રવાસ કરેલ અંતરની ગણતરી, તરત જ અગાઉના સ્ટેજ અથવા સબ-સ્ટેજ પોઈન્ટથી કરવી જોઈશે અને ઊતરવાનું સ્થળ, સ્ટેજ અથવા સબ-સ્ટેજ પોઈન્ટ ન હોય ત્યારે, ત્યારે પ્રવાસ કરેલ અંતરની ગણતરી, ત્યાર પછી તરત જ આવતા સ્ટેજ અથવા સબ-સ્ટેજ પોઈન્ટ સુધી કરવી જોઈશે.</p>

ઉત્તરુ વેરા સહિત ભાડાના વધુમાં વધુ દર	
એક્સપ્રેસ બસ સેવા માટે	ગુર્જર નગરી બસ સેવાઓ માટે
પ	દ
<p>ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વાહનવ્યવહાર કોર્પોરેશને એવી રીતે જાહેર કરેલી અને રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ અથવા સંબંધિત પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળે માન્ય કરેલી એક્સપ્રેસ બસ સેવા પૂરી પાડવામાં આવતી હોય તો કલમ ૪ હેઠળ જણાવેલા ભાડા ઉપરાંત નીચેના વધારાના ભાડા.-</p> <p>(૧) પ્રથમ સ્ટેજ સુધીની મુસાફરી માટે ઉત્તરુ દીઠ રૂ. ૪/-લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>(૨) ૨ થી ૫ સ્ટેજ સુધીની મુસાફરી માટે ઉત્તરુ દીઠ રૂ. ૨/- લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>(૩) છઠ્ઠા સ્ટેજ સુધીની મુસાફરી માટે ઉત્તરુ દીઠ રૂ. ૮/- લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>(૪) ૭ થી ૧૦ સ્ટેજ સુધીની મુસાફરી માટે ઉત્તરુ દીઠ રૂ. ૧૧/- લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>(૫) ૧૧મા સ્ટેજ સુધીની મુસાફરી માટે ઉત્તરુ દીઠ રૂ. ૨૧/- લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>(૬) ૧૨ થી ૧૫ સ્ટેજ સુધીની મુસાફરી માટે ઉત્તરુ દીઠ રૂ. ૨૭/- લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>(૭) ૧૫ સ્ટેજ ઉપરાંતની મુસાફરી માટે ઉત્તરુ દીઠ રૂ. ૨૮/- લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>(૮) ઉપર ગણતરી કરેલ કુલ ભાડું રૂ. ૧/-ના ચોક્કસ ગુણાંકમાં ન હોય ત્યારે, તેને તરત પછીના રૂ. ૧/- ના ઉચ્ચતર ગુણાંકમાં ગણવું જોઈશે.</p> <p>(૯) તદઉપરાંત નજીકના ગુણાંકમાં ગણેલ ભાડામાં ૧૫.૦૦ % નો વધારો.</p> <p>(૧૦) (૧) થી (૯) પ્રમાણેની ગણતરી કર્યા પછી, તે ઉપરાંત નજીકના ગુણાંકમાં ગણેલ ભાડામાં ૧૫.૧૫% નો વધારો.</p> <p>(૧૧) કોઈ સબ-સ્ટેજ રહેશે નહિ :</p> <p>પરંતુ ૬ કિ.મી.ના પ્રથમ સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે ઓછામાં ઓછું ભાડું પુખ્ત ઉત્તરુ દીઠ રૂ. ૧૪.૦૦ અને બાળ ઉત્તરુ દીઠ રૂ. ૭.૦૦ રહેશે :</p> <p>વધુમાં, ચઢવાનું સ્થળ સ્ટેજ પોઈન્ટ ન હોય ત્યારે, પ્રવાસ કરેલ અંતરની ગણતરી, તરત જ અગાઉના સ્ટેજ પોઈન્ટથી કરવી જોઈશે અને ઉતરવાનું સ્થળ સ્ટેજ પોઈન્ટ ન હોય ત્યારે, પ્રવાસ કરેલ અંતરની ગણતરી, ત્યાર પછી તરત જ આવતા સ્ટેજ પોઈન્ટ સુધી કરવી જોઈશે.</p>	<p>ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વાહનવ્યવહાર કોર્પોરેશને એવી રીતે જાહેર કરેલી અને રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ અથવા સંબંધિત પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળે માન્ય કરેલી ગુર્જર નગરી બસ સેવા પૂરી પાડવામાં આવતી હોય તો, કોલમ ૫ હેઠળ જણાવેલ ભાડા ઉપરાંત નીચેના વધારાના ભાડા :-</p> <p>(૧) ૧૧ સ્ટેજ સુધીની મુસાફરી માટે ઉત્તરુ દીઠ રૂ. ૪/-લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>(૨) ૧૨ થી ૩૦ સ્ટેજ સુધીની મુસાફરી માટે ઉત્તરુ દીઠ રૂ. ૮/-લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>(૩) ૩૦ સ્ટેજ ઉપરાંતની મુસાફરી માટે ઉત્તરુ દીઠ રૂ. ૮/-લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>(૪) ઉપર ગણતરી કરેલ કુલ ભાડું રૂ. ૧/-ના ચોક્કસ ગુણાંકમાં ન હોય ત્યારે, તેને તરત પછીના રૂ. ૧/- ના ઉચ્ચતર ગુણાંકમાં ગણવું જોઈશે.</p> <p>(૫) તદઉપરાંત નજીકના ગુણાંકમાં ગણેલ ભાડામાં ૧૫.૦૦% નો વધારો.</p> <p>(૬) (૧) થી (૫) પ્રમાણેની ગણતરી કર્યા પછી, તે ઉપરાંત નજીકના ગુણાંકમાં ગણેલ ભાડામાં ૧૫.૧૫% નો વધારો.</p> <p>(૭) કોઈ સબ-સ્ટેજ રહેશે નહિ :</p> <p>પરંતુ ૬ કિ.મી.ના પ્રથમ સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે ઓછામાં ઓછું ભાડું, પુખ્ત ઉત્તરુ દીઠ રૂ. ૧૮.૦૦ અને બાળ ઉત્તરુ દીઠ રૂ. ૮.૦૦ રહેશે :</p> <p>વધુમાં, ચઢવાનું સ્થળ સ્ટેજ પોઈન્ટ ન હોય ત્યારે, પ્રવાસ કરેલ અંતરની ગણતરી, તરત જ અગાઉના સ્ટેજ પોઈન્ટથી કરવી જોઈશે અને ઉતરવાનું સ્થળ સ્ટેજ પોઈન્ટ ન હોય ત્યારે, પ્રવાસ કરેલ અંતરની ગણતરી, ત્યાર પછી તરત જ આવતા સ્ટેજ પોઈન્ટ સુધી કરવી જોઈશે.</p>

લકઝરી બસ સેવાઓ માટે	સ્લીપર કોચ બસ સેવાઓ માટે
૭	૮
<p>ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વાહનવ્યવહાર કોર્પોરેશને એવી રીતે જાહેર કરેલી અને રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ અથવા સંબંધિત પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળે માન્ય કરેલી લકઝરી બસ સેવા પૂરી પાડવામાં આવતી હોય તો, કલમ ૫ હેઠળ જણાવેલ ભાડા ઉપરાંત નીચેના વધારાના ભાડા.-</p> <p>(૧) ૧થી ૧૦ સ્ટેજ સુધીની મુસાફરી માટે ઉતારુ દીઠ રૂ. ૮/-લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>(૨) ૧૧મા સ્ટેજ સુધીની મુસાફરી માટે ઉતારુ દીઠ રૂ. ૨૨/- લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>(૩) ૧૨ થી ૧૪ સ્ટેજ સુધીની મુસાફરી માટે ઉતારુ દીઠ રૂ. ૧૬/- લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>(૪) ૧૪મા સ્ટેજ ઉપરાંતની મુસાફરી માટે ઉતારુ દીઠ રૂ. ૨૫/- લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>(૫) ઉપર ગણતરી કરેલ કુલ ભાડું રૂ. ૧/-ના ચોક્કસ ગુણાંકમાં ન હોય ત્યારે, તેને તરત પછીના રૂ. ૧/- ના ઉચ્ચતર ગુણાંકમાં ગણવું જોઈશે.</p> <p>(૬) તદઉપરાંત નજીકના ગુણાંકમાં ગણેલ ભાડામાં ૧૫.૦૦% નો વધારો.</p> <p>(૭) (૧) થી (૬) પ્રમાણેની ગણતરી કર્યા પછી, તે ઉપરાંત નજીકના ગુણાંકમાં ગણેલ ભાડામાં ૧૫.૧૫% નો વધારો.</p> <p>(૮) કોઈ સબ-સ્ટેજ રહેશે નહિ :</p> <p>પરંતુ ૬ કિ.મી.ના પ્રથમ સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે ઓછામાં ઓછું ભાડું પુખ્ત ઉતારુ દીઠ રૂ. ૨૫.૦૦ અને બાળ ઉતારુ દીઠ રૂ. ૧૩.૦૦ રહેશે :</p> <p>વધુમાં, ચઢવાનું સ્થળ સ્ટેજ પોઈન્ટ ન હોય ત્યારે, પ્રવાસ કરેલ અંતરની ગણતરી, તરત જ અગાઉના સ્ટેજ પોઈન્ટથી કરવી જોઈશે અને ઉતરવાનું સ્થળ સ્ટેજ પોઈન્ટ ન હોય ત્યારે, પ્રવાસ કરેલ અંતરની ગણતરી, ત્યાર પછી તરત જ આવતા સ્ટેજ પોઈન્ટ સુધી કરવી જોઈશે.</p>	<p>સ્લીપર કોચ બસ સેવાઓના કિસ્સામાં, કોલમ ૭માં ઠરાવેલ ભાડા ઉપરાંત બર્થ દીઠ, ઉતારુ દીઠ રૂ. ૮૦ લેવાપાત્ર રહેશે.</p>

ઉતારુ વેરા સહિત ભાડાના વધુમાં વધુ દર

વાતાનુકૂલિત લકઝરી કોચ માટે	વોલ્વો બસ સેવા માટે
૯	૧૦
<p>ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વાહનવ્યવહાર કોર્પોરેશને એવી રીતે જાહેર કરેલી અને રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ અથવા સંબંધિત પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળે માન્ય કરેલી વાતાનુકૂલિત લકઝરી કોચ બસ સેવા પૂરી પાડવામાં આવતી હોય તો, નીચે પ્રમાણેનું ભાડું લેવામાં આવશે.</p> <p>કિલોમીટર દીઠ રૂ. ૧.૩૨ ભાડું લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>ઓછામાં ઓછું ભાડુ પુખ્ત ઉતારુ દીઠ રૂ. ૩૫.૦૦ અને બાળ ઉતારુ દીઠ રૂ. ૧૮.૦૦ લેવાપાત્ર રહેશે.</p>	<p>ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વાહનવ્યવહાર કોર્પોરેશને એવી રીતે જાહેર કરેલી અને રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ અથવા સંબંધિત પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળે માન્ય કરેલી વોલ્વો બસ સેવા પૂરી પાડવામાં આવતી હોય તો, નીચે પ્રમાણેનું ભાડું લેવામાં આવશે.</p> <p>કિલોમીટર દીઠ રૂ. ૧.૮૦નું ભાડું લેવાપાત્ર રહેશે.</p> <p>ઓછામાં ઓછું ભાડુ પુખ્ત ઉતારુ દીઠ રૂ. ૬૦.૦૦ અને બાળ ઉતારુ દીઠ રૂ. ૩૦.૦૦ લેવાપાત્ર રહેશે.</p>

સ્પષ્ટીકરણ :-

(૧) ૨ (બે) સબ-સ્ટેજ ધરાવતી મુસાફરી માટે, એક સ્ટેજની મુસાફરી હોય તેમ ચાર્જ લેવામાં આવશે.

(૩) આ જાહેરનામામાં, “સ્ટેજ પોઈન્ટ” અથવા “સબ-સ્ટેજ પોઈન્ટ” એ શબ્દપ્રયોગ એટલે રૂટ ઉપર ભાડાની ગણતરી કરવાના અથવા ભાડું લેવાના હેતુ માટે પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળે એવી રીતે મંજૂર કરેલ કોઈપણ બસ-સ્ટોપ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ ત્રિવેદી,

નાયબ સચિવ (વાહનવ્યવહાર)

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ.

Extra No. 28



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, FEBRUARY 4, 2014/MAGHA 15, 1935

Separate paging is givrn to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ : ૨૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪ના
જાહેરનામા ક્રમાંક : કેએચઆર/૨૦૧૪/૨૨/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૧/જીઓઆઈ-૦૪/એમ(૨)-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી
સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

The Minimum Wages Act, 1948.

ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ જાહેરનામું.

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક. કેએચઆર/૨૦૧૪/૨૨/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૧/જીઓઆઈ.૦૪/એમ(૨) :- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા) (જેમાં આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) સાથે વાંચતા, કલમ ૫ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ બહાર પાડવા ધારેલા જાહેરનામાનો નીચેનો મુસદ્દો, આથી સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૫ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટીસ આપવામાં આવે છે કે સદરહુ મુસદ્દો રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી બે મહિનાની મુદત પૂરી થયે અથવા તે પછી ગુજરાત સરકાર વિચારણામાં લેશે.

ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થતાં પહેલાં, સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈ વ્યક્તિ તરફથી, ગ્રામ શ્રમ આયુક્ત, ગુજરાત રાજ્ય, બ્લોક નંબર ૭, ૧લો માળ, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળશે તે સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક. કેએચઆર/૨૦૧૪/૨૨/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૧/જીઓઆઈ.૦૪/એમ(૨) :- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા) ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) સાથે વાંચતા, કલમ ૫ની પેટા-કલમ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને શ્રમ અને રોજગાર વિભાગનું તારીખ : ફક્કી માર્ચ, ૨૦૧૨નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : કેએચઆર-૨૦૧૨-૨૮-એલવીડી-૧૦-૨૦૧૧-જીઓઆઈ.૦૪-એમ(૨) રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ નંબર ૧માં જણાવેલા કામદારોના વર્ગના સંબંધમાં, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ નંબર ૨ અને ૩માં જણાવેલા વેતનના ન્યૂનતમ દરો સુધારે છે :-

અનુસૂચિ

કામદારોનો વર્ગ	છૂટક મજૂરને ચૂકવવાપાત્ર દૈનિક દર	કાયમી મજૂરને ચૂકવવાપાત્ર વાર્ષિક દર
(૧)	(૨)	(૩)
કૃષિ વિષયક રોજગારમાંના કામદારો.	રૂ. ૧૫૦-૦૦	રૂ. ૫૪,૭૫૦-૦૦

સ્પષ્ટીકરણ.-

આ જાહેરનામાના હેતુ માટે.-

- (૧) સમગ્ર રાજ્ય એક ઝોન તરીકે ગણાશે.
- (૨) ન્યૂનતમ વેતનની ચૂકવણીમાં પુરુષ અને સ્ત્રી કામદારો વચ્ચે કોઈપણ ભેદભાવ રાખવો જોઈશે નહિ.
- (૩) વર્ષના કોઈ ભાગ માટે કામે રાખેલા કાયમી કામદારના કિસ્સામાં, તેને દર વર્ષે ચૂકવવાપાત્ર વેતનના ન્યૂનતમ દરો પ્રમાણસર રીતે ઘટાડવા જોઈશે.

- (૪) “છૂટક મજૂર” એટલે કૃષિવિષયક રોજગાર સાથે સંકળાયેલું કોઈપણ કામ કરવા માટે ભાડેથી અથવા બદલાથી કામે રખાયેલી હોય અને કામકાજના દિવસના આધારે જેને અનુલાભો સાથે કે તેના વિના વેતન ચૂકવવામાં આવતું હોય તેવી કોઈપણ વ્યક્તિ.
- (૫) “કાયમી મજૂર” એટલે કૃષિવિષયક રોજગાર સાથે સંકળાયેલું કોઈપણ કામ કરવા માટે ભાડેથી અથવા બદલાથી કામે રખાયેલી હોય અને એક મહિનાથી બાર મહિનાના ગાળાએ કામકાજની નિર્દિષ્ટ મુદતના આધારે જેને અનુલાભો સાથે કે તેના વિના વેતન ચૂકવવામાં આવતું હોય તેવી કોઈપણ વ્યક્તિ અને તેમાં “ચાકર”, “ભાગિયા”, “હાથી” અથવા “સાથી” તરીકે ઓળખાતા કામદારોનો સમાવેશ થાય છે.
- (૬) છૂટક દરના ધોરણે કામે રાખેલા કોઈ કામદારના કિસ્સામાં, વેતનના ન્યૂનતમ દરો એવી રીતે નક્કી કરવા જોઈશે કે કામના જેટલા કલાકો સામાન્ય કામકાજનો દિવસ ગણાય તેટલા કામના કલાકો માટે તેને ચૂકવવાપાત્ર વેતનની રકમ, સમય દરના ધોરણે કોઈ કામદારને ચૂકવવાપાત્ર દૈનિક વેતન કરતાં ઓછી થાય નહિ.
- (૭) અંશકાલિક ધોરણે કામે રાખેલ કામદારને, જો તે ચાર કલાક સુધી કામ કરે, તો વેતનના ન્યૂનતમ દરોના પચાસ ટકા ચૂકવવા જોઈશે અને જો તે ચાર કલાક કરતાં વધુ કામ કરે, તો વેતનના પૂરેપૂરા ન્યૂનતમ દરો ચૂકવવા જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

રમણ મહેરિયા,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, FEBRUARY 4, 2014/MAGHA 15, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧૬મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૪ નો ૦૫/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૧/૨૭૮૨/ચ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

The Gujarat Panchayats (Inquiry for Declaration of Village) Rules, 2014.

ગુજરાત પંચાયત (ગામની જાહેરાત માટેની તપાસ બાબત) નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી

જાહેરનામું.

પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩.

ક્રમાંક. કેપી-૨૦૧૪નો ૦૫-પીઆરઆર-૧૦૨૦૧૧-૨૭૮૨-ચ.- ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૭ ની પેટા-કલમ (૧) સાથે વાંચતા કલમ ૨૭૪ની પેટા-કલમ (૫)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, અમુક નિયમોનો મુસદ્દો, પંચાયત, ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના તારીખ : ૨૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી-૨૦૧૩નો ૨૫-પીઆરઆર-૧૦૨૦૧૧-૨૭૮૨-ચ. હેઠળ તારીખ : ૨૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર અસાધારણ, ભાગ ૧-એ, સેન્ટ્રલ સેક્શનના પાના નં. ૫૬-૧ થી ૫૬-૨ માં પ્રસિધ્ધ કર્યો હતો અને સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી વાંધા અને સૂચનો મંગાવવામાં આવ્યા હતા;

અને, સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં, સરકારને કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળેલ નથી;

તેથી, હવે, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૭ની પેટા-કલમ (૧) સાથે વાંચતા, કલમ ૨૭૪ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે.-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા :- આ નિયમો ગુજરાત પંચાયત (ગામની જાહેરાત માટેની તપાસ બાબત) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. વ્યાખ્યા :- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-
 - (૧) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩;
 - (૨) “કલમ” એટલે અધિનિયમની કલમ;
 - (૩) “યોગ્ય સત્તાધિકારી” એ શબ્દોનો અર્થ, અધિનિયમની કલમ ૨ના ખંડ (૪) માં તેનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.
૩. રાજ્ય સરકાર દ્વારા તપાસ.- (૧) અધિનિયમની કલમ ૭ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ગામ તરીકે કોઈ સ્થાનિક વિસ્તારની ભલામણ કરતાં પહેલાં, યોગ્ય સત્તાધિકારીએ-
 - (ક) મહેસૂલી ગામની અથવા મહેસૂલી ગામો પૈકી દરેકની અથવા મુવાડાની અથવા, યથાપ્રસંગ, સ્થાનિક વિસ્તારના બનેલા કોઈ બીજા વહીવટી એકમની અથવા તેના ભાગની વસતી અને સામાન્ય જમીન મહેસૂલ બાબતની,
 - (ખ) મહેસૂલી ગામો અથવા મુવાડા અથવા બીજા વહીવટી એકમો અથવા તેના ભાગોનું અનુકૂળતાથી જૂથ બનાવીને ગામની રચના કરી શકાય તેમ છે કે કેમ તે બાબતની, તપાસ કરવી જોઈશે.
 - (૨) ઉપરોક્ત પેટા-નિયમ (૧)ના હેતુ માટે, યોગ્ય સત્તાધિકારીએ, રાજ્ય સરકારે એમ ફરમાવેલ હોય ત્યારે, આ સાથે જોડેલા નમૂનામાંનું પત્રક રાજ્ય સરકારને રજૂ કરવું જોઈશે.

પત્રકનો નમૂનો

(જુઓ નિયમ ૩ (૨))

જિલ્લો	તાલુકો	સૂચિત સ્થાનિક વિસ્તારમાં સમાવિષ્ટ કરવાના મહેસૂલી ગામ, મુવાડા અથવા કોઈ બીજા વહીવટી એકમ અથવા તેના ભાગનું નામ.	સ્થાનિક વિસ્તારનો વ્યાપ	દરેક મહેસૂલી ગામ, મુવાડા અથવા વહીવટી એકમની વસતી.	સ્થાનિક વિસ્તારનું સામાન્ય જમીન મહેસૂલ	વિશેષ નોંધ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭

(યોગ્ય સત્તાધિકારી)

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વનરાજ પઢારીયા,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV

WEDNESDAY, FEBRUARY 5, 2014/MAGHA 16, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩ના ના ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસ/૨૦૧૩/૨૫/ભરત/૧૦૯૭/૧૪૦૬/ક- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE GUJARAT CIVIL SERVICES (CLASS I AND CLASS II),
COMPETITIVE EXAMINATION RULES, 2000.

ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨) સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૦ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩.

ભારતનું સંવિધાન :

ક્રમાંક : જીએસ/૨૦૧૩/૨૫/ભરત/૧૦૮૭/૧૪૦૬/ક.---- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨) સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૦ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો, ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨) સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્ગ ૧ અને વર્ગ ૨) સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૦ (જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ થયો છે તે)માં, નિયમ ૬માં,-

(ક) પેટા-નિયમ(૧)ને બદલે, નીચેનો પેટા-નિયમ મૂકવો:-

“(૧) પેટા-નિયમો (૨) અને (૩)ને અધિન રહીને, પરીક્ષાનું માધ્યમ ગુજરાતી અને અંગ્રેજી રહેશે.”;

(ખ) પેટા-નિયમ(૩)માં, “ગુજરાતીમાં” એ શબ્દો પછી, “અથવા અંગ્રેજીમાં” એ શબ્દો ઉમેરવા;

(ગ) પેટા-નિયમ(૪) કમી કરવો.

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, ખંડ(ખ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(ખ) જ્યારે ઉમેદવારે કોઈપણ જગા માટે અગ્રતાક્રમ આપેલ ન હોય અથવા ઉમેદવારે ફક્ત થોડીક જ જગાઓ માટે અગ્રતાક્રમ આપેલ હોય અને જેને માટે અગ્રતાક્રમ આપેલ હોય તેટલી સંખ્યાની જગાઓ, ઉમેદવારને તેના અગ્રતાક્રમ પ્રમાણે સમાવી લેવા ઉપલબ્ધ ન હોય, ત્યારે તમામ ઉમેદવારોને તેમણે આપેલા અગ્રતાક્રમ અનુસાર જગાઓની ફાળવણી કર્યા પછી, ખાલી રહેલ હોય તેવી બાકીની કોઈપણ જગા તેને/તેણીને ફાળવવામાં આવશે.”.

૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૨માં, “૨૧” અને “૨૮” એ આંકડાને બદલે, અનુક્રમે “૨૦” અને “૩૦” એ આંકડા મૂકવા.

૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૩માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, પરંતુકમાં, “પ્રારંભિક પરીક્ષામાં પ્રવેશ મેળવવા માટે લાયક ગણાશે” એ શબ્દોને બદલે, “પ્રારંભિક પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે લાયક ગણાશે, પણ આયોગે, જાહેરાતમાં જણાવેલી તારીખે ઉમેદવારે લઘુત્તમ વયમર્યાદા પૂર્ણ કરેલ હોવી જોઈશે” એ શબ્દો મૂકવા.

૬. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૭ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો:-

ગુણવત્તાક્રમની યાદી. “૧૭. (૧) રૂબરૂ મુલાકાત કરોટી પછી, દરેક ઉમેદવારને મુખ્ય પરીક્ષામાં મળેલા એકંદર આખરી ગુણના આધારે, ગુણવત્તા ક્રમમાં ઉમેદવારોના નામ આયોગ ગોઠવશે. ત્યારપછી, આયોગે, બિનઅનામત ખાલી જગાઓ માટે ઉમેદવારોની ભલામણ કરવાના હેતુ માટે, મુખ્ય પરીક્ષાના આધારે ભરવાની બિન અનામત ખાલી જગાઓની સંખ્યાના સંબંધમાં, લાયકી ગુણ (જેનો આમાં હવે પછી, સામાન્ય લાયકી ધોરણ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) નક્કી કરવા જોઈશે. અનામત ખાલી જગાઓ માટે અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત જનજાતિઓ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (વિચરતી અને વિમુક્ત જાતિઓ સહિત)ના અનામત વર્ગના ઉમેદવારોની ભલામણ

કરવાના હેતુ માટે, આયોગ, મુખ્ય પરીક્ષાના આધારે આ દરેક વર્ગોમાં ભરવાની અનામત ખાલી જગાઓની સંખ્યાના સંબંધમાં સામાન્ય લાયકી ધોરણ હળવું કરી શકશે:

પરંતુ અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત જનજાતિઓ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (વિચરતી અને વિમુક્ત જાતિઓ સહિત)ના ઉમેદવારો કે જેમણે પરીક્ષાના કોઈપણ તબક્કે, યોગ્યતા અથવા પસંદગીના માપદંડમાં કોઈ રાહત અથવા છૂટછાટ મેળવેલ ન હોય અને જે સામાન્ય લાયકી ધોરણને ધ્યાનમાં લીધા પછી, આયોગને (બિન અનામત ખાલી જગાઓ માટે) ભલામણ માટે યોગ્ય જણાય તો તેમની, અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત જનજાતિઓ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (વિચરતી અને વિમુક્ત જાતિઓ સહિત) માટેની અનામત ખાલી જગાઓ માટે ભલામણ કરવી જોઈશે નહિ.

(૨) અગ્રતાક્રમને વિચારણામાં લેતી વખતે, અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત જનજાતિઓ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (વિચરતી અને વિમુક્ત જાતિઓ સહિત)ના ઉમેદવારો કે જેમની ભલામણ બિન અનામત ખાલી જગાઓ માટે કરેલ હોય, તેમને અનામત ખાલી જગાઓ માટે આયોગ દ્વારા ગોઠવી શકાશે. જો આ પ્રક્રિયાથી તેઓ અગ્રતાક્રમ અનુસારની તેમની પસંદગીની ઉપલી કક્ષાની જગા મેળવી શકે તેમ હોય.

(૩) આ નિયમની જોગવાઈથી ઊભી થયેલી બિનઅનામત ખાલી જગાઓ પર નિમણૂક કરવા માટે ઉમેદવારોની કોઈપણ ઘટ ઊભી ન થાય અને અનામત ખાલી જગાઓ પર ઉમેદવારોની સંખ્યા વધી ન જાય તે બાબતની કાળજી લેવા માટે આયોગ લાયકી ધોરણમાં વધુ ઘટાડો કરી શકશે.

(૪) પ્રતિક્ષા યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે નહિ. ઉમેદવારોના (કે જેમને ગુજરાતી મુલકી સેવા વર્ગ ૧ અથવા ૨ની જગાઓ ફાળવવામાં આવી હોય તેમના) કોઈપણ કારણસર સેવામાં ન જોડાવાને લીધે, તે સેવાની જગાઓની બાકી રહેતી ખાલી જગાઓ, કોઈ હોય તો, તે, ત્યારપછીની ભરતી વખતે, નવેસરથી (નવી ખાલી જગાઓ તરીકે ગણીને) ભરવામાં આવશે.”

૭. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૮માં,-

(ક) પેટા-નિયમ(૧) કમી કરવો;

(ખ) પેટા-નિયમ (૩)માં, “એવી રીતે પ્રસિધ્ધ કરેલ” એ શબ્દોને બદલે, “પ્રસિધ્ધ કરવાના” એ શબ્દો મૂકવા.

૮. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૨૪માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો.-

“પરંતુ ઉમેદવારે, નશાબંધી અને આબકારી અધિક્ષક અને નાયબ પોલીસ અધિક્ષકની જગાઓ માટે, આયોગ દ્વારા રૂબરૂ મુલાકાત કસોટીના દિવસે યોજવામાં આવે તેવી શારીરિક કસોટીમાં ઉપસ્થિત રહેવું પડશે. જે ઉમેદવાર સદરહુ જગા માટે જણાવ્યા પ્રમાણેનું શારીરિક માપ ધરાવતો ન હોય, તેને આવી જગા માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે નહિ અને તદનુસાર આવો ઉમેદવાર આવી જગા માટે અગ્રતાક્રમ આપવાને હકદાર રહેશે નહિ.”

૯. સદરહુ નિયમોમાં, અનુસૂચિ, -૨ માં

(ક) વિભાગ-૧માં,-

(ક) પરિચ્છેદ “ક”માં, “પ્રારંભિક પરીક્ષા” હેઠળના મથાળા (શીર્ષક)માં,-

(૧) “૩૫૦” એ આંકડાને બદલે “૫૦૦” એ આંકડા મૂકવા;

(૨) “પંદર” એ શબ્દને બદલે “છ” એ શબ્દ મૂકવો;

(ખ) પરિચ્છેદ “ખ”માં, “મુખ્ય પરીક્ષા” હેઠળના મથાળા(શીર્ષક)માં, “દરેકના ૨૦૦ ગુણ રહેશે” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “જે આ અનુસૂચિના વિભાગ-૩માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે રહેશે” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા;

(ખ) વિભાગ-૨ અને વિભાગ-૩ને બદલે, નીચેનમા વિભાગો મૂકવા:-

“વિભાગ-૨

પ્રારંભિક પરીક્ષા માટેની રૂપરેખા અને વિષયો

પ્રારંભિક પરીક્ષા નીચે પ્રમાણે કુલ ૫૦૦ ગુણના ત્રણ પેપરોની રહેશે.-

પેપર નં.	વિષય	ગુણ	સમયગાળો
૧	*ગુજરાતી ભાષાનું શાબ્દિક કૌશલ્ય (Verbal Skill) + અંગ્રેજી ભાષાનું શાબ્દિક કૌશલ્ય (Verbal Skill)	૧૫૦	૮૦ મિનિટ
૨	પરિમાણાત્મક કૌશલ્ય (Quantitative Skill) + બૌદ્ધિક (તાર્કિક) કસોટી (બિન પરિમાણાત્મક)	૧૫૦	૮૦ મિનિટ
૩	સામાન્ય અભ્યાસ	૨૦૦	૨ કલાક
	કુલ	૫૦૦ ગુણ	

* શાબ્દિક કૌશલ્ય એટલે લેખિત અને મૌખિક વિચારોની આપ-લે કરી શકવાનું ભાષા પ્રાવિણ્ય કે જેમાં ભાષાને સમજવાની, તેનું સ્પષ્ટીકરણ કરવાની, પૃથ્થકરણ (વિશ્લેષણ) કરવાની અને અર્થઘટન કરવાની ઉમેદવારની ક્ષમતાની ચકાસણી થતી હોય.

નોંધ:

૧. ત્રણેય પ્રશ્નપત્રો માટેનો અભ્યાસક્રમ આયોગ ઠરાવે અને જાહેર કરે તેવો રહેશે.
૨. પેપર ૧ માટેના અભ્યાસક્રમોનું ધોરણ અને અભ્યાસ વિષય, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના ધોરણ બારમાનો રહેશે.
૩. સામાન્ય અભ્યાસ પેપર માટેના અભ્યાસક્રમોનું ધોરણ અને અભ્યાસ વિષય સ્નાતક (પદવી) કક્ષાનો રહેશે.
૪. પ્રશ્નપત્રો હેતુલક્ષી પ્રકારના (બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો) રહેશે.
૫. અંધ ઉમેદવારને પેપર ૧ અને ૨ માટે પંદર મિનિટનો અને પેપર ૩ માટે વીસ મિનિટનો વધારાનો સમય આપી શકાશે.

વિભાગ-૩

મુખ્ય પરીક્ષાની રૂપરેખા અને વિષયો

મુખ્ય પરીક્ષાની રૂપરેખા અને વિષયોમાં નીચેના પેપરોનો સમાવેશ થશે.

પેપર નં.	વિષય	ગુણ	સમયગાળો
૧	ગુજરાતી (વર્ણનાત્મક)	૨૦૦	૩ કલાક
૨	અંગ્રેજી (વર્ણનાત્મક)	૧૦૦	૩ કલાક
૩	વૈકલ્પિક પેપર (વર્ણનાત્મક)	૨૦૦	૩ કલાક
૪	સામાન્ય અભ્યાસ-૧ (હેતુલક્ષી પ્રકારના, બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો) (૧) ગુજરાતનો ઇતિહાસ અને સંસ્કૃતિ (૨) સામાન્ય અર્થશાસ્ત્ર, જાહેર વહીવટ અને સરકારી કામકાજ	૨૦૦	૧૦૦ મિનિટ
૫	સામાન્ય અભ્યાસ-૨ (હેતુલક્ષી પ્રકારના, બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો) (૧) નીતિશાસ્ત્ર અને અભિરુચિ (૨) પ્રવર્તમાન ઘટનાઓ (૩) ભૂગોળ, વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી	૨૦૦	૧૦૦ મિનિટ
	કુલ	૮૦૦ ગુણ	

નોંધ ૧: વૈકલ્પિક પેપર ૩ માટે નીચેના વિષયોમાંથી એક વિષય પસંદ કરવાનો રહેશે.

અનુક્રમાંક	વિષય	અનુક્રમાંક	વિષય	અનુક્રમાંક	વિષય
૧	ગણિતશાસ્ત્ર	૧૧	અર્થશાસ્ત્ર	૨૧	ઇલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગ
૨	આંકડાશાસ્ત્ર	૧૨	રાજ્યશાસ્ત્ર અને આંતરરાષ્ટ્રીય સંબંધો	૨૨	મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ
૩	ભૌતિકશાસ્ત્ર	૧૩	તત્ત્વજ્ઞાન	૨૩	તબીબ વિજ્ઞાન
૪	રસાયણશાસ્ત્ર	૧૪	માનસશાસ્ત્ર	૨૪	પશુપાલન અને પશુચિકિત્સા વિજ્ઞાન
૫	વનસ્પતિશાસ્ત્ર	૧૫	સમાજશાસ્ત્ર	૨૫	ગુજરાતી સાહિત્ય
૬	પ્રાણીશાસ્ત્ર	૧૬	જાહેર વહીવટ	૨૬	હિન્દી સાહિત્ય
૭	ભૂસ્તરશાસ્ત્ર	૧૭	વાણિજ્ય અને નામાપદ્ધતિ	૨૭	અંગ્રેજી સાહિત્ય
૮	ભૂગોળ	૧૮	કાયદો	૨૮	સંસ્કૃત સાહિત્ય
૯	ઇતિહાસ	૧૯	ખેતી		
૧૦	સંચાલન	૨૦	સિવિલ એન્જિનિયરીંગ		

નોંધ ૨:

૧. ગુજરાતી પેપરનું ધોરણ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના ધોરણ બારમાના ગુજરાતી વિષય (ઉચ્ચ કક્ષા)ની સમકક્ષ રહેશે.
૨. અંગ્રેજી પેપરનું ધોરણ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના ધોરણ બારમાના અંગ્રેજી વિષય (નિમ્ન કક્ષા)ની સમકક્ષ રહેશે.
૩. સામાન્ય અભ્યાસના પેપર અને વૈકલ્પિક વિષય માટેના અભ્યાસક્રમોનું ધોરણ અને અભ્યાસ વિષય સ્નાતક (પદવી) કક્ષાના રહેશે.
૪. દરેક પેપર માટેનો અભ્યાસક્રમ, આયોગ ઠરાવે અને જાહેર કરે તેવો રહેશે.
૫. પરીક્ષા માટેના પેપર ૧ થી ૩ના પ્રશ્નપત્રો વર્ષનાત્મક પ્રકારના રહેશે અને પેપર ૪ અને ૫ના પ્રશ્નપત્રો વૈકલ્પિક પ્રકારના રહેશે.
૬. અંધ ઉમેદવારને પેપર ૧ અને ૩ માટે ત્રીસ મિનિટનો અને પેપર ૪ અને ૫ માટે વીસ મિનિટનો વધારાનો સમય આપી શકાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દેવી પંડ્યા,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, FEBRUARY 7, 2014/MAGHA 18, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૭મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨૦૧૪નો ૨૨-એનપીએલ-૪૫૧૩-૧૦૩-એમ.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર.એમ.ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Gujarat Municipalities (Reservation of SC, ST, BC and Women for the Office of the President) Rules, 1994.

ગુજરાત નગરપાલિકા (અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, પછાત વર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટે પ્રમુખના હોદ્દા અનામત રાખવા બાબત) નિયમો, ૧૯૯૪ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩.

ક્રમાંક : કેવી/૨૦૧૪નો ૨૨-એનપીએલ-૪૫૧૩-૧૦૩-એમ:- ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા)ની કલમ ૩૩ની પેટા-કલમ (૩) સાથે વાંચતા, કલમ ૨૭૭ની પેટા કલમ (૩)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, ગુજરાત નગરપાલિકા (અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, પછાત વર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટે પ્રમુખના હોદ્દા અનામત રાખવા બાબત) નિયમો, ૧૯૯૪ વધુ સુધારતા અમુક નિયમોનો મુસદ્દો શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૩૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨૦૧૩નો ૨૦૩-એનપીએલ-૪૫૧૩-૧૦૩-એમ. થી તા. ૩૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર અસાધારણ, ભાગ ૧-એ. ના પાના નં. ૬૦-૧ અને ૬૦-૨ ઉપર પ્રસિધ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવ્યા હતા;

અને, સદરહુ નિયમોના મુસદ્દાના સંબંધમાં મળેલ વાંધા અને સૂચનો સરકારે વિચારણામાં લીધેલ છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા)ની કલમ ૩૩ની પેટા-કલમ (૩) સાથે વાંચતા, કલમ ૨૭૭ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત નગરપાલિકા (અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, પછાત વર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટે પ્રમુખના હોદ્દા અનામત રાખવા બાબત) નિયમો, ૧૯૯૪ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

- (૧) આ નિયમો ગુજરાત નગરપાલિકા (અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, પછાત વર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટે પ્રમુખના હોદ્દા અનામત રાખવા બાબત) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
- (૨) ગુજરાત નગરપાલિકા (અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, પછાત વર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટે પ્રમુખના હોદ્દા અનામત રાખવા બાબત) નિયમો, ૧૯૯૪ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ-૨માં, “અનુસૂચિ-૭ અને અનુસૂચિ-૮” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “અનુસૂચિ-૭, અનુસૂચિ-૮ અને અનુસૂચિ-૯” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.
- (૩) સદરહુ નિયમોમાં, અનુસૂચિ-૮માં, અનુક્રમાંક ૩૮ ઉપરની નોંધ કમી કરવી.
- (૪) સદરહુ નિયમોમાં, અનુસૂચિ-૮ પછી, નીચેની અનુસૂચિ અને તે હેઠળની નોંધ અંતમાં ઉમેરવી :-

“અનુસૂચિ-૯

ગોધરા નગરપાલિકાના પ્રમુખના હોદ્દા માટે રોસ્ટર

અનુક્રમાંક	નગરપાલિકા	રોસ્ટર પોર્ટન્ટ									
		૧લો	૨જો	૩જો	૪થો	૫મો	૬ઠો	૭મો	૮મો	૯મો	૧૦મો
૧	ગોધરા	સા.	સ્ત્રી	પ.વ.	સા.	સ્ત્રી	અ.જા.	સા.	સ્ત્રી	સા.	સા.

ઉપરની અનુસૂચિમાં વપરાયેલા સંક્ષિપ્ત રૂપો પર નોંધ :-

સા. : સામાન્ય, સ્ત્રી : સ્ત્રીઓ, અ. જા. : અનુસૂચિત જાતિ, અ.આ. : અનુસૂચિત આદિજાતિ.

પ. વ. : પછાત વર્ગ, અ.જા.સ્ત્રી : અનુસૂચિત જાતિની સ્ત્રીઓ, અ.આ.સ્ત્રી : અનુસૂચિત આદિજાતિની સ્ત્રીઓ.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એસ. જી. ભટ્ટ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, FEBRUARY 7, 2014/MAGHA 18, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના ઉર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચયુ/૨૦૧૪/૧૪/એલએફટી/૧૨૨૦૦૬/૩૫૨૪/કે.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

THE GUJARAT LIFTS AND ESCALATORS (AMENDMENT) ACT, 2013.

ગુજરાત લિફ્ટ અને સરકતી સીડી (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ

જાહેરનામું.

ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત લિફ્ટ અને સરકતી સીડી (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૩.

ક્રમાંક : જીએચયુ/૨૦૧૪/૧૪/એલએફટી/૧૨૨૦૦૬/૩૫૨૪/કે.— ગુજરાત લિફ્ટ અને સરકતી સીડી (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (સન ૨૦૧૩ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૧૩મા)ની કલમ ૧ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ તરીકે સન ૨૦૧૪ના ફેબ્રુઆરી મહિનાની ૫મી તારીખ નક્કી કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

હિતેન્દ્ર પટેલ,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, FEBRUARY 12, 2014/MAGHA 23, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદારભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શિક્ષણ વિભાગના

- (૧) તારીખ : ૩૦-૦૩-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૦૫/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૧૭/એસ,
- (૨) તારીખ : ૩૦-૦૪-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૧૧/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૨/૧૪૨/એસ,
- (૩) તારીખ : ૧૪-૦૫-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૧૮/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૨૮૦/એસ,
- (૪) તારીખ : ૧૫-૦૫-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૨૦/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૧૬/એસ,
- (૫) તારીખ : ૨૮-૦૫-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૨૨/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૩૧૨/એસ,
- (૬) તારીખ : ૦૧-૦૬-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૨૪/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૦૮/૧૪૬૫/એસ,
- (૭) તારીખ : ૦૪-૦૬-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૨૬/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૩૧૭/એસ,
- (૮) તારીખ : ૦૪-૦૬-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૨૭/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૩૧૬/એસ,
- (૯) તારીખ : ૨૧-૦૬-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૩૪/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૨૮૨/એસ,
- (૧૦) તારીખ : ૨૧-૦૬-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૩૫/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૪૦૫/એસ,
- (૧૧) તારીખ : ૨૬-૦૬-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૩૭/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૪૦૪/એસ,
- (૧૨) તારીખ : ૧૮-૦૭-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૪૨/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૪૭૩/એસ,
- (૧૩) તારીખ : ૨૩-૦૭-૨૦૧૩ના સરકારી શુદ્ધિપત્ર ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૪૩/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૪૭૪/એસ,
- (૧૪) તારીખ : ૨૩-૦૭-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૪૪/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૪૭૪/એસ, અને
- (૧૫) તારીખ : ૨૮-૦૭-૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૪૫/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૪૦૫/એસ-ના નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

**Notification
Regarding**

The Certificate Courses to Professional Diploma Courses (Regulation of Admission and Payment of fees) Rules, 2013.

પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમોમાંથી વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ સંબંધી

જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૧૩.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭. ક્રમાંક: જીએચએસએચ/૦૫/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૧૭/એસ.- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૨૪)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમોમાંથી વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોના દ્વિતીય વર્ષમાં પ્રવેશ અને ફીની ચુકવણીનું નિયમન કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.- (૧) આ નિયમો, પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમોમાંથી વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.

(૨) તે, તેની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિ થયે અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યા.- (૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૨૪);
- (ખ) આ નિયમોના હેતુ માટે “પ્રવેશ” એટલે પહેલી પાળીમાં, વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોના દ્વિતીય વર્ષ/તૃતીય સેમેસ્ટરમાં ઉમેદવારોનો પ્રવેશ;
- (ગ) “પ્રવેશ સમિતિ” એટલે વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોમાં દ્વિતીય વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, અધિનિયમની કલમ ૪ હેઠળ રાજ્ય સરકારે રચેલી પ્રવેશ સમિતિ;
- (ઘ) “પ્રમાણપત્ર ધારક” એટલે ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (TEB) અથવા નેશનલ કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેનિંગ (NCVT) અથવા ગુજરાત કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેનિંગ (GCVT)-એ યોજેલ બે વર્ષનો પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ જેણે પાસ કર્યો હોય તેવો ઉમેદવાર;
- (ચ) “જીસીવીટી (GCVT)” એટલે ગુજરાત સરકાર દ્વારા સ્થપાયેલી ગુજરાત વ્યાવસાયિક તાલીમ પરિષદ (ગુજરાત કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેનિંગ).
- (છ) “ગુજરાત બોર્ડ” એટલે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ (સન ૧૯૭૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૩ હેઠળ સ્થપાયેલું ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા પરીક્ષા બોર્ડ;
- (જ) “સહાય કેન્દ્ર” એટલે ઓફ-કેમ્પસ ઓન લાઇન પ્રવેશ પ્રક્રિયા માટે ઉમેદવારોની સુગમતા માટે પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા જાહેર કરાયેલા કેન્દ્રો;
- (ઝ) “ઔદ્યોગિક તાલીમ સંસ્થા (ITI)” એટલે ટેકનિકલ અભ્યાસક્રમોની તાલીમ પૂરી પાડતી અને રોજગાર અને તાલીમ નિયામકની કચેરી (DET), ગુજરાત સરકાર દ્વારા સંચાલિત તાલીમ સંસ્થા;
- (ટ) “એનસીવીટી (NCVT)” એટલે ભારત સરકાર દ્વારા સ્થપાયેલી રાષ્ટ્રીય વ્યાવસાયિક તાલીમ પરિષદ (નેશનલ કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેનિંગ) ;
- (ઠ) “વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો” એટલે અને તેમાં ડિપ્લોમા ઇન એન્જિનિયરીંગ/ ટેકનોલોજી, ડિપ્લોમા ઇન આર્કિટેક્ચર, ડિપ્લોમા ઇન હોટલ એન્ડ ટુરિઝમ મેનેજમેન્ટ, અને ડિપ્લોમા કોર્સીસ ઇન એપ્લાઇડ આર્ટસ એન્ડ ક્રાફ્ટસનો સમાવેશ થાય છે;
- (ડ) “લાયકી પરીક્ષા” એટલે,-

(૧) નેશનલ કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેનિંગ (NCVT) અથવા ગુજરાત કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેનિંગ (GCVT)-એ યોજેલો ધોરણ ૧૦+ બે વર્ષનો પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ, પણ ઉમેદવારે, ગણિતશાસ્ત્ર, વિજ્ઞાન અને અંગ્રેજી (વિષયો) સાથે માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦) પાસ કરેલી હોવી જોઈશે, અથવા

(૨) ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (TEB)-એ યોજેલો ધોરણ ૧૦+ બે વર્ષનો પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ, પરંતુ ઉમેદવારે, ગણિતશાસ્ત્ર, વિજ્ઞાન અને અંગ્રેજી (વિષયો) સાથે માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦) પાસ કરેલી હોવી જોઈશે.

(ઢ) “પાળી” એટલે એવો સમયગાળો જેમાં ટેકનિકલ સંસ્થાની શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ કરાવવામાં આવતી હોય;

(ત) “ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (TEB)” એટલે તા. ૧૧મી જુલાઈ, ૧૯૬૬ના શિક્ષણ અને શ્રમ વિભાગના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક: ઈસીટી-૧૦૬૪/ ૯૧૮૧૩-જીએચ. હેઠળ રાજ્ય સરકારે સ્થાપેલું ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ ;

(થ) “વેબ સાઈટ” એટલે ઓફ-કેમ્પસ ઓનલાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા માટેની પ્રવેશ સમિતિની સત્તાવાર વેબસાઈટ;

(૨) આ નિયમોમાં વાપરેલા પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.

૩. વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ.- (૧) વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોના દ્વિતીય વર્ષમાં તમામ સંખ્યાધિક બેઠકો પર, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીના આધારે પ્રવેશ આપવામાં આવશે.

(૨) પ્રવેશ સમિતિ, વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોમાં ઉમેદવારોના પ્રવેશની સમગ્ર પ્રક્રિયા અંગે માર્ગદર્શન આપશે, તેની દેખરેખ રાખશે અને તેનું નિયંત્રણ કરશે.

૪. પ્રવેશ માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો.- (૧) પહેલી પાળીમાં, વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોના દ્વિતીય વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉપલબ્ધ બેઠકોમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે,-

તત્સમાન વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો ના અગાઉના પ્રવેશ વર્ષની પહેલી પાળી માટે મંજૂર થયેલી બેઠકોના ૨૦% બેઠકો કે જે, રાજ્યની-

(ક) સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની,

(ખ) સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની; અને

(ગ) બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની મંજૂર થયેલી સંખ્યાધિક બેઠકો રહેશે.

૫. પ્રવેશ માટે યોગ્યતા:- (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉમેદવારે, ચાલુ પ્રવેશ વર્ષની પ્રવેશ પ્રક્રિયા શરૂ થાય તે પહેલા કોઈપણ સમયે લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે :

પરંતુ-

(ક) ઉમેદવારે જે ઔદ્યોગિક તાલીમ સંસ્થા (ITI) અથવા ટેકનિકલ શાળા/સંસ્થામાંથી અભ્યાસ કરેલો હોય તે ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા

(ખ) ઉમેદવારે જે ઔદ્યોગિક તાલીમ સંસ્થા (ITI) અથવા ટેકનિકલ શાળા/સંસ્થામાંથી અભ્યાસ કરેલો હોય તે દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલી હોવી જોઈશે અને તેના માતાપિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈશે.

(૨) પેટા-નિયમ (૧)માં જણાવેલા ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી બેઠકો ખાલી રહે તો જેમણે બીજા રાજ્યમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, તે ઉમેદવારો, પણ (પ્રવેશને) પાત્ર રહેશે, પણ તેમાં મૂળ ગુજરાતના ઉમેદવારોને પ્રવેશમાં અગ્રીમતા આપવામાં આવશે

૬. જેમાં પ્રવેશ આપી શકાય તેવા તત્સમાન યોગ્ય ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમનું નામ.- યોગ્યતા(પાત્રતા)નો માપદંડ પૂર્ણ થવાને અને આ નિયમો હેઠળ ઠરાવ્યા પ્રમાણેની બીજી એવી શરતોને અધીન રહીને, જે ઉમેદવારે, અનુસૂચિ ૧ના કોલમ (૨) અથવા કોલમ (૩)માં જણાવ્યા પ્રમાણેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, તે, અનુસૂચિ ૧ના કોલમ (૪)માં જણાવ્યા પ્રમાણે તત્સમાન ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશને પાત્ર રહેશે.

૭. બેઠકોની અનામત.- (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, જે ઉમેદવારો મૂળ ગુજરાતના હોય અને નીચેની કક્ષા હેઠળ આવતા હોય તેવા ઉમેદવારો માટે નીચેના પ્રમાણમાં બેઠકો અનામત રાખવામાં આવશે:-

(ક) અનુસૂચિત જાતિ (SC)	૭%
(ખ) અનુસૂચિત આદિજાતિ (ST)	૧૫%
(ગ) કોઈપણ જાતિની વિધવાઓ અને અનાથ સહિત સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ	૨૭%

(૨) અનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે :

પરંતુ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારે જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્ર ઉપરાંત કિમીલેયરમાં તેનો સમાવેશ થતો નથી તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે.

(૩) ગુજરાત સરકારે સત્તા આપેલ સત્તાધિકારી દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ હોય અને યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાવીને સહી કરેલ હોય તે સિવાય કોઈ જાતિ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ.

(૪) ગુજરાત સરકારે સત્તા આપેલ સત્તાધિકારી દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ અને યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાવીને સહી કરવામાં આવી હોય તે સિવાય, કિમીલેયરમાં સમાવેશ થતો નથી તે મતલબનું કોઈ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ. આવું પ્રમાણપત્ર ઉમેદવાર જે શૈક્ષણિક વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતો હોય તે શૈક્ષણિક વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી કાઢી આપવામાં આવેલું હોવું જોઈશે.

(૫) ઉમેદવાર નિયત સમયની અંદર પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણે પ્રમાણપત્રો રજૂ ન કરે તો, તેની ઉમેદવારી બિનઅનામત કક્ષા હેઠળ પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવાશે.

(૬) અનામત કક્ષાનો ઉમેદવાર, ગુણવત્તાના ક્રમમાં બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવે તો, તેને, તેની પસંદગી અનુસાર બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ આપી શકાશે.

(૭) અનામત બેઠક પરના અનામત કક્ષાના ઉમેદવારનો પ્રવેશ, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલ સત્તાધિકારી દ્વારા જાતિ પ્રમાણપત્રની ખરાઈને અધીન રહીને, માન્ય ગણવામાં આવશે. જાતિ પ્રમાણપત્રની ખરાઈ કર્યે તે અમાન્ય માલૂમ પડે તે કિસ્સામાં, તેને અનામત બેઠક પર પોતાના પ્રવેશ માટેનો દાવો કરવાનો અધિકાર રહેશે નહિ અને તેને અગાઉથી જ પ્રવેશ આપી દેવામાં આવ્યો હોય, તો આવો પ્રવેશ રદ કરવામાં આવશે. એવા ઉમેદવારનો પ્રવેશ, ગુણવત્તાની પાત્રતાની શરતને અધીન રહીને, ખાલી રહેલી બિનઅનામત બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના કિસ્સામાં, ચાલુ રાખી શકાશે.

(૮) અનામત બેઠકો પરના અનામત કક્ષાના તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી, અનામત કક્ષાની બાકી રહેલ ખાલી બેઠકો, બિન-અનામતના કક્ષાની બેઠકોમાં તબદીલ થશે.

૮. શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો માટે અનામત: (૧) અશક્ત વ્યક્તિ (સમાન તક, અધિકાર સંરક્ષણ અને સંપૂર્ણ સહભાગિતા) અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૧લા)ની જોગવાઈઓ અનુસાર, દરેક કક્ષામાં ઉપલબ્ધ બેઠકોની ત્રણ ટકા (૩%) બેઠકો, સંબંધિત અભ્યાસક્રમમાં શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ કરી શકે તેવી અશક્ત વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે. અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે, સિવિલ સર્જન દ્વારા કાઢી અપાયેલ અને યોગ્ય રીતે સહી કરાયેલ અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ: “અશક્ત વ્યક્તિ” એટલે સક્ષમ તબીબી સત્તાધિકારીએ પ્રમાણિત કર્યા પ્રમાણે કોઈપણ જાતની અશક્તતાના ચાલીસ ટકા કરતાં-ઓછા-નહિ તેટલા પ્રમાણમાં પીડાતી (અશક્તતા ધરાવતી) વ્યક્તિ.

(૨) ૧૦૦% અંધાપો અથવા ૧૦૦% બહેરાપણ હોય તેવા કોઈપણ ઉમેદવાર પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે નહિ.

(૩) પેટા-નિયમ (૧)માં ઉલ્લેખેલા ઉમેદવારનો પ્રવેશ, પ્રવેશના સમયે, નિયામક, વ્યાવસાયિક પુનર્વસન કેન્દ્ર, અમદાવાદ-એ પ્રમાણિત કર્યા પ્રમાણેના અભ્યાસક્રમ માટેની તેની યોગ્યતાને અધીન રહેશે.

૯. સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકો માટે અનામત:-

(૧) ઉપલબ્ધ બેઠકોની એક ટકા બેઠકો, સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોના પ્રવેશ માટે અનામત રાખવામાં આવશે.

(૨) ભૂતપૂર્વ સૈનિકની કક્ષામાં પ્રવેશ માટે દાવો કરનાર ઉમેદવારે, નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારી દ્વારા યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલ તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે. સંરક્ષણ સેવામાંના કર્મચારીઓએ, જે એકમમાં તેઓ સેવા બજાવતા હોય તે સંબંધિત એકમના કમાન્ડિંગ અધિકારી દ્વારા યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

(૩) સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોની કક્ષાની ખાલી રહેતી બેઠકો બિનઅનામત કક્ષાની બેઠકોમાં તબદીલ કરવી જોઈશે.

આવી અનામત બેઠકો પરનો પ્રવેશ, નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ દ્વારા સત્તા આપવામાં આવેલ સત્તાધિકારી દ્વારા પ્રમાણપત્રની ચકાસણીને અધીન રહીને માન્ય ગણવામાં આવશે.

૧૦. ટ્યૂશન ફી માફીની યોજના હેઠળ પ્રવેશ.- (૧) ટ્યૂશન ફી માફી યોજના, સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં, સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં અને ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન(AICTE), નવી દિલ્હી દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવેલી બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં ડિપ્લોમા એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમોની મંજૂર કરાયેલી તમામ બેઠકોને લાગુ પડશે;

(૨) કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની મંજૂર કરવામાં આવેલી (પ્રવેશ) સંખ્યાના પાંચ ટકાથી વધુ નહિ તેટલી સંખ્યાધિક બેઠકો, જેમના માતાપિતાની વાર્ષિક આવક, આવકના તમામ સ્ત્રોતોમાંથી રૂ.૪.૫ લાખ કરતાં ઓછી હોય તેવા ઉમેદવારની ગુણવત્તાના આધારે ભરવી જોઈશે;

(૩) આવી બેઠકો ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન(AICTE), નવી દિલ્હી અને માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકારના આદેશો અનુસાર ગુણવત્તાના આધારે ભરવી જોઈશે.

(૪) ટ્યૂશન ફી માફીની યોજના, અભ્યાસક્રમની સંપૂર્ણ મુદત માટે રહેશે અને આ યોજના હેઠળ પ્રવેશ અપાયેલા ઉમેદવારોને કોઈપણ સંજોગોમાં સંસ્થા અથવા અભ્યાસક્રમ બદલવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

(૫) આ કક્ષા હેઠળની ખાલી રહેલી સંખ્યાધિક બેઠકો, બીજી કોઈ કક્ષાની વ્યક્તિને આપવી જોઈશે નહિ.

(૬) કોઈપણ સંખ્યાધિક બેઠકો બીજી પાળીના કાર્યક્રમ માટે ફાળવવી જોઈશે નહિ.

૧૧. ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા બાબત.- (૧) ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી, ટી.ઈ.બી. (TEB) પ્રમાણપત્ર ધારકોના કિસ્સામાં, પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમની છેલ્લા વર્ષની પરીક્ષામાં (વિષયોની) થિયરીમાં મેળવેલા કુલ ગુણને ૩૦૦ સુધી રૂપાંતરિત કરીને મળતા કુલ ગુણોના આધારે અથવા આઈ.ટી.આઈ. (ITI) પ્રમાણપત્ર ધારકોના કિસ્સામાં, પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમની છેલ્લા વર્ષની પરીક્ષામાં ટ્રેડ થિયરી અને વર્કશોપ ગણતરી અને વિજ્ઞાનના સરવાળાને ૩૦૦ સુધી રૂપાંતરિત કરીને મળતા કુલ ગુણને આધારે તૈયાર કરવી જોઈશે.

(૨) સમાન યોગ્યતા ગુણ ધરાવતા હોય તેવા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં, ગુણવત્તાક્રમ નક્કી કરવા માટેનો માપદંડ નીચે મુજબના ક્રમમાં રહેશે :-

- (ક) ટી.ઈ.બી. (TEB) પ્રમાણપત્ર ધારકોના કિસ્સામાં, પ્રેક્ટિકલમાં મેળવેલા કુલ ટકાવારી ગુણ અથવા આઈ.ટી.આઈ. (ITI) પ્રમાણપત્ર ધારકોના કિસ્સામાં, ટ્રેડ પ્રેક્ટિકલમાં મેળવેલા ટકાવારી ગુણ;
- (ખ) ટી.ઈ.બી. (TEB) પ્રમાણપત્ર ધારકોના કિસ્સામાં મેળવેલા કુલ સરવાળાના ટકાવારી ગુણ અથવા આઈ.ટી.આઈ. (ITI) પ્રમાણપત્ર ધારકોના કિસ્સામાં મેળવેલા કુલ સરવાળાના ટકાવારી ગુણ;
- (ગ) માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦)માં ગણિતશાસ્ત્રમાં મેળવેલા કુલ ગુણ;
- (ઘ) માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦)માં વિજ્ઞાનમાં મેળવેલા કુલ ગુણ;
- (ચ) માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦)માં ગણિતશાસ્ત્ર, વિજ્ઞાન અને અંગ્રેજીમાં મેળવેલા કુલ ગુણ.

(૩) અનુસૂચિ ૧ના કોલમ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે, તત્સમાન ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમ માટે અનુસૂચિ ૧ના કોલમ (૨) અને (૩)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમોના જૂથની સામાન્ય ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.

૧૨. ગુણ સુધારવા બાબત. (૧) લાયકી પરીક્ષામાં ઉમેદવારના ગુણમાં ફેરફાર હોય તેવા કિસ્સામાં, એવા ઉમેદવારે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ તે મતલબનો પત્ર અથવા સુધારેલું ગુણપત્રક, પ્રવેશ પ્રક્રિયા (પરામર્શ કાર્યક્રમ) શરૂ થવાના ઓછામાં ઓછા એક દિવસ પહેલાં, પણ પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સુધારેલું ગુણપત્રક મળ્યાના સાત દિવસથી પછી નહિ તેટલા સમયમાં, પ્રવેશ સમિતિ સમક્ષ રજૂ કરવું જોઈશે. આવા કિસ્સામાં, તેને ગુણવત્તા યાદીમાં યોગ્ય ક્રમમાં મૂકવો જોઈશે.

(૨) જે ઉમેદવારને લાયકી પરીક્ષામાં શરૂઆતમાં નાપાસ જાહેર કરેલો હોય, પણ સક્ષમ સત્તામંડળે ગુણની ફેર ચકાસણી કરીને પછીથી પાસ જાહેર કરેલો હોય એવો ઉમેદવાર, કોઈપણ સમયમર્યાદા ઠરાવી હોય તેમ છતાં, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ તે મતલબનો પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સુધારેલું ગુણપત્રક મળ્યાના સાત દિવસની અંદર પત્ર અથવા સુધારેલું ગુણપત્રક રજૂ કરે, તો તેને પ્રવેશ માટે અરજી કરવા દેવામાં આવશે. આવા કિસ્સામાં, તેને ગુણવત્તા યાદીમાં યોગ્ય ક્રમમાં મૂકવો જોઈશે.

૧૩. પ્રવેશ માટેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવવા બાબત.- (૧) પ્રવેશ મેળવવા માંગતા ઉમેદવારે, પોતાની ઉમેદવારીની નોંધણી કરાવવા માટે, પ્રવેશ સમિતિએ નિર્દિષ્ટ કરેલી સમય-મર્યાદાની અંદર, વેબ-સાઈટ ઉપર ઓન-લાઈન અરજી કરવી જોઈશે.

(૨) પ્રવેશ સમિતિએ, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા હોય તેવા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા, વેબ-સાઈટ ઉપર અને પોતાને અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા, નોંધણી કરાવવાની તારીખ, સહાય કેન્દ્રોની યાદી, નોંધણીપત્ર રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ, આપવામાં આવતા અભ્યાસક્રમો અને આ અર્થે પોતે જરૂરી ગણે તેવી અન્ય માહિતી પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.

(૩) નોંધણીના હેતુ માટે, ઉમેદવારે, નોંધણી ફી માટે, પ્રવેશ સમિતિએ નક્કી કર્યા પ્રમાણેની રકમની ચુકવણી કરવી જોઈશે.

(૪) ઉમેદવાર એક કરતા વધારે તત્સમાન ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો માટે પાત્ર થતો હોય, તો પણ તેણે એક જ વખત નોંધણી કરાવવાની રહેશે.

(૫) ઉમેદવારે એક કરતાં વધુ વખત નોંધણી કરાવી હોય, ત્યારે છેલ્લા તબક્કે કરાવેલી નોંધણીને પ્રવેશના હેતુ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે અને બીજી નોંધણીઓ રદ થયેલી ગણાશે.

(૬) ઉમેદવારે નોંધણીપત્રની પ્રિન્ટ-આઉટ મેળવવાની રહેશે અને તેની પર સહી કરવી જોઈશે અને નોંધણીપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના જરૂરી પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજોના પુરાવાઓની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહિત તે (નોંધણીપત્ર) સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવાનું રહેશે. આ અંગેની પહોંચ, પ્રવેશ સમિતિએ અધિકૃત કરેલી વ્યક્તિ દ્વારા આપવામાં આવશે.

૧૪. પ્રવેશ પ્રક્રિયા.- ઓફ-કેમ્પસ ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા, નીચે જણાવ્યા પ્રમાણેની રહેશે:-

(૧) પ્રવેશ સમિતિએ, નિયમ ૧૩ના પેટા-નિયમ (૬) હેઠળ રજૂ કરેલા દસ્તાવેજોની ખરાઈ કર્યા પછી, નિયમ ૧૩ના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ અરજી કરેલી હોય તેવા લાયક ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.

(૨) ગુણવત્તા યાદી, પ્રવેશ સમિતિની વેબ-સાઈટ ઉપર અને સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા બીજા સાધનો દ્વારા પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.

(૩) પ્રવેશ સમિતિએ, પોતાની વેબ-સાઈટ ઉપર, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા અને પોતાને અનુકૂળ જણાય તેવા બીજા સાધનો દ્વારા, ઓન-લાઈન કાઉન્સેલિંગ કાર્યક્રમનું સમયપત્રક પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે.

(૪) ઉમેદવારે અભ્યાસક્રમો અને કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની પોતાની પસંદગીનો ક્રમ ઓન-લાઈન દર્શાવવાનો રહેશે. બેઠકોની ફાળવણી ગુણવત્તા, ઉમેદવારોની કક્ષા અને બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના આધારે કરવી જોઈશે. બેઠકોની ફાળવણી, સમિતિની વેબ-સાઈટ ઉપર પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે. ઉમેદવારોએ વેબ-સાઈટ ઉપરથી માહિતી પત્ર (Information letter) અને બેંક ફીની પહોંચની નકલની પ્રિન્ટ-આઉટ મેળવવાની રહેશે.

(૫) ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવાની રહેશે.

(૬) ઉમેદવારે, પોતાનો પ્રવેશ મેળવવા માટે, ફાળવણી પત્ર (allotment letter), ફીની પહોંચ, તમામ અસલ દસ્તાવેજો અને દસ્તાવેજોના પુરાવા, નિર્દિષ્ટ કરેલી સમય-મર્યાદાની અંદર, ખરાઈ માટે, સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવા જોઈશે. ઉમેદવાર, ઠરાવેલી સમય-મર્યાદાની અંદર ઉપર્યુક્ત જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ ન કરે, તો તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે. તે છતાં, આવો ઉમેદવાર પરામર્શ (કાર્યક્રમ)ના ત્યાર પછીના તબક્કામાં ભાગ લેવા માટે લાયક ગણાશે, પણ તેણે એ માટેનો વિકલ્પ આપેલો હોવો જોઈશે.

(૭) બેઠકો, નોંધપાત્ર સંખ્યામાં ખાલી પડે અને સમિતિને ખાલી બેઠકો ભરવાનું જરૂરી લાગે તે કિસ્સામાં, બેઠકોની ફેરગોઠવણી (રીશફર્લીંગ) માટેની ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા હાથ ધરી શકશે. જે ઉમેદવારે આવી બેઠકોની ફેરગોઠવણી (રીશફર્લીંગ) માટેની પ્રક્રિયામાં ભાગ લેવા માટેનો વિકલ્પ પસંદ કરેલ હોય, તે ઉમેદવારની આવા પ્રવેશ માટે વિચારણા કરવામાં આવશે. ઉમેદવાર અગાઉ આપેલી પસંદગીથી ઉચ્ચતર (અપગ્રેડેશન)નો અથવા નવી પસંદગીનો વિકલ્પ આપી શકશે. ઉમેદવાર ઉચ્ચતર પસંદગી (અપગ્રેડેશન) અથવા નવી પસંદગીના આધારે પ્રવેશ મેળવે, તો અગાઉ તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.

૧૫. ફી.- (૧) જેને પ્રવેશ મળે તે ઉમેદવારે, અધિનિયમની કલમ ૮ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ, બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ માટે નક્કી કરે તેટલી ફી, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કે ભરવી પડશે.

(૨) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી, કોઈ ઉમેદવાર તેનો પ્રવેશ રદ કરાવે તે કિસ્સામાં, પ્રવેશની પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, તેણે ખાલી કરેલી બેઠક કોઈ બીજા ઉમેદવાર દ્વારા ભરવામાં આવે એ શરતે, તેણે ભરેલી ફી પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી વહીવટી ચાજીર્સની રકમ બાદ કરીને તેને રિફંડ કરવી જોઈશે.

- (૩) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી કોઈ ઉમેદવાર બીજા અભ્યાસક્રમમાં અને / અથવા કોલેજમાં અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશની ફેરબદલી કરે તે કિસ્સામાં, તેણે, ફીનો તફાવત, કોઈ હોય, તો તે પ્રવેશ મેળવતી વખતે ભરવો જોઈશે અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ફીનો કોઈ તફાવત હોય તો, તેને ફીનું રિફંડ આપવું જોઈશે.

૧૬. અભ્યાસક્રમ અથવા સંસ્થાની ફેરબદલી.- આ નિયમોમાં જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, કોઈપણ ઉમેદવારને, પ્રવેશ મેળવ્યા પછી કોઈપણ સંજોગોમાં તેનો અભ્યાસક્રમ, અથવા યથાપ્રસંગ, કોલેજ અથવા સંસ્થાની ફેરબદલી કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

૧૭. રજૂ કરવાના દસ્તાવેજો.- (૧) ઉમેદવારે, નોંધણીપત્રની પ્રિન્ટ-આઉટ સાથે નીચેના દસ્તાવેજોની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવી જોઈશે:-

- (૧) આઈ.ટી.આઈ. (ITI) / ટી.ઈ.બી. (TEB)-એ કાઢી આપેલું ગુણપત્રક,
- (૨) એસ.એસ.સી.પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦)નું ગુણપત્રક,
- (૩) અનુસૂચિત જાતિ (એસ.સી.), અનુસૂચિત આદિજાતિ (એસ.ટી.) અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (એસ.ઈ.બી.સી.)ના ઉમેદવાર માટે, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું જાતિ પ્રમાણપત્ર,
- (૪) આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું પરિવારનું નોન-કિમીલેયર (એન.સી.એલ) (ઉચ્ચ વર્ગના ન હોવા બાબતનું) પ્રમાણપત્ર,
- (૫) શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતા ઉમેદવારના કિસ્સામાં, સિવિલ સર્જન/ સક્ષમ તબીબી સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું શારીરિક અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર,
- (૬) નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું ભૂતપૂર્વ સૈનિક (એક્સ-સર્વિસમેન) નું પ્રમાણપત્ર,
- (૭) તેઓ જેમાં સેવા આપતા હોય તે સંબંધિત યુનિટના કમાન્ડિંગ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું સેવારત સૈનિક (ઇન-સર્વિસમેન) નું પ્રમાણપત્ર, અને
- (૮) પ્રવેશ સમિતિ જરૂરી ગણે તેવા બીજા પ્રમાણપત્રો.

(૨) ફાળવણી પત્ર (allotment letter) મળ્યા પછી, ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નિર્દિષ્ટ કરે તેવી સમય-મર્યાદાની અંદર, સહાય કેન્દ્ર ખાતે, નોંધણીપત્રની સાથે જોડેલા અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજોના પુરાવા ખરાઈ માટે રજૂ કરવા પડશે.

(૩) સહાય કેન્દ્ર, પોતાને જરૂરી લાગે તેવા કોઈ અસલ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજના પુરાવા પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થાય ત્યાં સુધી (પોતાની પાસે) રાખી શકશે. આવા સહાય કેન્દ્ર-એ, અસલ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજના પુરાવા, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી ઉમેદવારને પરત કરવા જોઈશે.

(૪) જે ઉમેદવાર, પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી સમય-મર્યાદાની અંદર, પ્રવેશના હેતુ માટે જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા રજૂ કરી શકે તેમ ન હોય તેને, નીચેની શરતોને અધીન રહીને, કામચલાઉ પ્રવેશ આપી શકાશે:-

(૧) ઉમેદવારે, સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ તરીકે રૂ.૧૦,૦૦૦/- (રૂપિયા દસ હજાર) પ્રવેશ સમિતિને ભર્યેથી. ઉમેદવાર, કામકાજના ત્રણ દિવસની મુદતની અંદર જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ કરે, તો વહીવટી ખર્ચ તરીકે રૂ.૫૦૦/- (રૂપિયા પાંચસો) બાદ કરીને, સિક્યોરિટી ડિપોઝીટની બાકીની રકમ રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૨) ઉપર્યુક્ત પ્રમાણની સમયમર્યાદાની અંદર અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા રજૂ ન કરવાના કિસ્સામાં, કામચલાઉ પ્રવેશ રદ કરી શકાશે અને સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ સરકાર દાખલ કરી શકાશે.

૧૮. ખોટા દસ્તાવેજો રજૂ કર્યે પ્રવેશની અયોગ્યતા.- દસ્તાવેજોની ખરાઈ દરમિયાન, પ્રવેશ સમિતિને, ઉમેદવારે રજૂ કરેલ કોઈ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજના પુરાવા અથવા કોઈ બીજી માહિતી ભૂલવાળી અથવા ખોટી જણાય, તો આવા ઉમેદવારની ઉમેદવારી તે વર્ષ માટે રદ કરવી જોઈશે અને તેને, ત્યારપછીની બે વર્ષની મુદત માટે પ્રવેશ માટે ગેરલાયક ઠરાવવામાં આવશે.

૧૯. પ્રવેશ રદ કરવા અને ફી રિફંડ કરવા બાબત.-(૧) પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા વહીવટી કારણોસર, ઉમેદવારનો પ્રવેશ રદ કરવાના અથવા તેની તબદીલી કરવાના કિસ્સામાં, ઉમેદવારને જેમાં પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાએ વસૂલ કરેલી ફીની રકમ, આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૨) નિયમ ૧૪ના પેટા-નિયમ (૬)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર ઉમેદવાર સહાય કેન્દ્ર ખાતે હાજર ન રહે તે કારણોસર અથવા પ્રવેશ સમિતિ વાજબી ગણે તેવા બીજા કારણોસર પ્રવેશ રદ થવાના કિસ્સામાં અને પ્રવેશ

સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવાર પાસેથી વસૂલ કરેલી પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા બાદ રિફંડ કરવી જોઈશે.

- (૩) પ્રવેશ સમિતિ, સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ તેમજ સંસ્થાઓને આખરી શેરો કરેલ પ્રવેશ યાદી રજૂ કરે તે પહેલાં, કોઈ કાનૂની પોતાની ઉમેદવારી પાછી ખેંચવા ઈચ્છતો ઉમેદવાર, આવી ઉમેદવારી પાછી ખેંચવા માટે પ્રવેશ સમિતિને પાત્ર ઉપર વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા વસૂલ કરેલી ફી, હોય તો, તે, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.
- (૪) પ્રવેશ સમિતિ, સંબંધિત યુનિવર્સિટીઓ તેમજ સંસ્થાઓને, સમર્થન આપેલ આખરી પ્રવેશ યાદી રજૂ કરે તે પહેલાં, કારણસર પોતાની ઉમેદવારી પાછી ખેંચવા ઈચ્છતો ઉમેદવાર, તેણે ભરેલી ફી રિફંડ લેવા માટે તે કોલેજ અથવા સંસ્થાને તેને પ્રવેશ આપવામાં આવેલ હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાના પોતે રૂબરૂમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં સમિતિના આદેશો મુજબ આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

૨૦. ખાલી બેઠકો.- (૧) ગુણવત્તા યાદીમાં જેના નામ હોય તે તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી અથવા પ્રવેશ પ્રક્રિયા થયા પછી, બેઠકો ખાલી રહે, તો આવી ખાલી બેઠકો, સંસ્થાઓએ, પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી રીતે, પ્રવેશ સમિતિના આદેશો અનુસાર ભરવી જોઈશે.

- (૨) પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ ખાલી જાહેર કરેલી કોઈપણ બેઠક, આ નિયમોની બીજી જોગવાઈઓને અધીન રહીને, સંબંધિત સંસ્થાઓએ, પોતે તૈયાર કરેલી આંતરિક ગુણવત્તા યાદીના આધારે, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા હોય તેવા અન્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા બહોળો પ્રચાર કરાવીને પ્રવેશ માટે પાત્ર ઉમેદવારો પાસેથી અરજીપત્ર મંગાવ્યા પછી જેમણે પ્રવેશ માટે અરજી કરેલ હોય તેવા ઉમેદવારોની આંતરિક ગુણવત્તા યાદી (અનુસાર) નિભાવીને ભરવી જોઈશે.

- (૩) આવી સંસ્થાએ, યોગ્ય ઉમેદવારો પાસેથી અરજી મંગાવવી જોઈશે અને આંતરિક ગુણવત્તા યાદી નીચેના ક્રમમાં તૈયાર કરી જોઈશે :-

- (૧) જેમના નામ પ્રવેશ સમિતિની ગુણવત્તા યાદીમાં હોય તેવા ઉમેદવારોના નામ, અને
- (૨) મૂળ ગુજરાતના ઉમેદવારોને અગ્રતા આપીને, જેમણે ગુજરાત રાજ્ય બહારથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તે ઉમેદવારોના નામ,
- (૩) ખાલી બેઠકોના સમર્થન માટે, એક જ ઉમેદવારે એક કરતા વધારે બેઠકો માટે પ્રવેશ મેળવેલ હોય તેવા કિસ્સામાં ઉમેદવારે છેલ્લે જેમાં પ્રવેશ મેળવેલ હોય તેને સમર્થન આપવામાં આવશે.

૨૧. શિક્ષા.- અધિનિયમ, આ નિયમોની જોગવાઈઓ અથવા રાજ્ય સરકાર, પ્રવેશ સમિતિ અથવા યથાપ્રસંગ, ફી નિયમન સમિતિ બહાર પાડેલા આદેશોની કોઈપણ જોગવાઈઓનો ભંગ કરે તેવી કોઈપણ વ્યક્તિ, અધિનિયમમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

૨૨. અર્થઘટન.- આ નિયમોની જોગવાઈઓના અમલીકરણમાં, કોઈપણ જોગવાઈના અર્થઘટન અંગે કોઈપણ મુશ્કેલી અથવા પડકાર ઉદ્ભવે તો, તેમાં રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

અનુસુચિ ૧

(જુઓ નિયમ ૬)

અનુક્રમાંક	લાયકી પરીક્ષા		તત્સમાન ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમ
	ટી.ઈ.બી. (TEB) પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ	આઈ.ટી.આઈ. (ITI) પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ	
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)
૧	(૧) કોમ્પ્યુટર એઈડડ સિવિલ એન્ડ આર્કિટેક્ચરલ ડ્રાફ્ટીંગ	(૧) ડ્રાફ્ટ્સમેન સિવિલ (૨) સર્વેયર	(૧) સિવિલ એન્જિનિયરીંગ (૨) આર્કિટેક્ચરલ આસિસ્ટન્ટ
૨	(૧) કોમ્પ્યુટર એઈડડ મિકેનિકલ ડ્રાફ્ટીંગ, (૨) પ્રોડક્શન એન્ડ મેઈન્ટેનન્સ ટેકનિશિયન, (૩) પ્રેસ ટૂલ એન્ડ ગ્રાઇ મેકીંગ, (૪) એડવાન્સ ઓટોમોબાઇલ એન્જિનિયરીંગ	(૧) ફિટર (૨) ટર્નર (૩) મશીનિસ્ટ (૪) રેફ્રિજરેશન એન્ડ એર- કન્ડિશનિંગ મિકેનિક, (૫) ડ્રાફ્ટ્સમેન મિકેનિક, (૬) મશીનિસ્ટ ગ્રાઇન્ડર,	(૧) મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ (૨) મેટલર્જી (૩) ફેબ્રિકેશન ટેકનોલોજી (૪) પ્લાસ્ટિક એન્જિનિયરીંગ (૫) ઓટોમોબાઇલ એન્જિનિયરીંગ (૬) મેકાટ્રોનિક્સ

અનુક્રમાંક	લાયકી પરીક્ષા		તત્સમાન ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમ
	ટી.ઈ.બી. (TEB) પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ	આઈ.ટી.આઈ. (ITI) પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ	
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)
		(૭) ટૂલ એન્ડ ડાઈમેકર, (ડાઈઝ એન્ડ મોલ્ડ) (૮) ટૂલ એન્ડ ડાઈ મેકર (પ્રેસ ટૂલ, જિગ્સ એન્ડ ફિક્સચર) (૯) લિફ્ટ મિકેનિક (૧૦) મશીનિસ્ટ- ટૂલ રૂમ (૧૧) મશીન ટૂલ રૂમ (૧૨) ટૂલ ટેકનોલોજી (૧૩) મિકેનિક મોટર વિહિકલ	
૩	ઇલેક્ટ્રિકલ સર્વિસ ટેકનિશિયન	(૧) ઇલેક્ટ્રિશિયન (૨) મિકેનિક-કમ-ઓપરેટર ઇલેક્ટ્રોનિક કોમ્યુનિકેશન સિસ્ટમ (૩) ઇલેક્ટ્રોનિક્સ મિકેનિક (૪) મિકેનિક ઇન રેડિયો એન્ડ ટેલિવિઝન (૫) મિકેનિક કન્ઝ્યુમર ઇલેક્ટ્રોનિક્સ (૬) ઇન્સ્ટ્રીયલ ઇલેક્ટ્રોનિક્સ	(૧) ઇલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગ (૨) ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ કોમ્યુનિકેશન એન્જિનિયરીંગ (૩) પાવર ઇલેક્ટ્રોનિક્સ
૪	ટેક્સટાઈલ ડિઝાઈન (પ્રિન્ટિંગ)	-	(૧) ટેક્સટાઈલ ડિઝાઈન (૨) ટેક્સટાઈલ પ્રોસેસિંગ ટેકનોલોજી
૫	-	(૧) સ્પિનિંગ ટેકનિશિયન (૨) ટેક્સટાઈલ મેકાટ્રોનિક્સ (૩) વિવિંગ ટેકનિશિયન	ટેક્સટાઈલ મેન્યુફેક્ચરિંગ એન્ડ ટેકનોલોજી
૬	કેમિકલ લેબોરેટરી ટેકનિશિયન	(૧) મિકેનિક મેઈન્ટેનન્સ (કેમિકલ પ્લાન્ટ) (૨) એટેન્ડન્ટ ઓપરેટર (કેમિકલ પ્લાન્ટ) (૩) લેબોરેટરી આસિસ્ટન્ટ (કેમિકલ પ્લાન્ટ) (૪) ઇલેક્ટ્રો પ્લેટર	(૧) કેમિકલ એન્જિનિયરીંગ (૨) પેટ્રો-કેમિકલ એન્જિનિયરીંગ
૭	-	(૧) ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટ મિકેનિક કેમિકલ પ્લાન્ટ (૨) ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટ મિકેનિક	ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન એન્ડ કન્ટ્રોલ એન્જિનિયરીંગ
૮	-	(૧) ઇન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી એન્ડ ઇલેક્ટ્રોનિક સિસ્ટમ મેઈન્ટેનન્સ (૨) મિકેનિક કોમ્પ્યુટર હાર્ડવેર	(૧) ઇન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી (૨) કોમ્પ્યુટર એન્જિનિયરીંગ
૯	-	(૧) રેડિયોલોજી ટેકનિશિયન (રેડિયો, ડાયગ્નોસિસ એન્ડ રેડિયોથેરાપી)	(૧) બાયોમેડિકલ એન્જિનિયરીંગ

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ.એ.ગાંધી,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

**Notification
Regarding**

The Bachelor of Engineering and Technology (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.

બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ સંબંધી

જાહેરનામું,

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૩૦મી એપ્રિલ, ૨૦૧૩.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક: જીએચ/ એસએચ/ ૧૧/ ૨૦૧૩/ પીવીએસ/ ૧૦૨૦૧૨/ ૧૪૨/ એસ:- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના રજા)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી-માં પ્રવેશ અને ફીની ચુકવણીનું નિયમન કરવા માટે, નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.-

(૧) આ નિયમો બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.

(૨) તે રાજ્યપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યા.-

(૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

(ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો રજો);

(ખ) આ નિયમોના હેતુ માટે “પ્રવેશ” એટલે બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમોમાં ઉમેદવારોનો પ્રવેશ;

(ગ) “જી (JEE) (મુખ્ય)” એટલે વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો (અન્ડર ગ્રેજ્યુએટ એન્જિનિયરીંગ પ્રોગ્રામ્સ)માં પ્રવેશના હેતુ માટે, જી એપેક્ષ બોર્ડ (જેએબી), નવી દિલ્હી-એ યોજેલી ‘સંયુક્ત પ્રવેશ પરીક્ષા(JEE)’;

(ઘ) “ગુજરાત બોર્ડ” એટલે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ (સન ૧૯૭૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૩ હેઠળ સ્થપાયેલું ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ;

(ચ) “એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમ” એટલે રાજ્યની વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંનો બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી;

(છ) “સહાય કેન્દ્રો” એટલે ઓફ- કેમ્પસ ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા માટે ઉમેદવારની સુગમતા માટે પ્રવેશ સમિતિએ જાહેર કરેલું કેન્દ્ર;

(જ) “પર્સન્ટાઈલ ગુણ” એટલે અન્ય બોર્ડમાંથી મેળવેલા ગુણના સંબંધમાં બોર્ડમાં ઉમેદવારે મેળવેલા ગુણને ધોરણસર કર્યા પછી તેણે મેળવેલા પર્સન્ટાઈલ ગુણ (આંક);

(ઝ) “લાયકી પરીક્ષા” એટલે વિજ્ઞાન પ્રવાહમાં પાસ કરેલી ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨, ૧૦+૨ માળખું) અથવા તેને સમકક્ષ પરીક્ષા;

(ટ) “વેબ-સાઈટ” એટલે ઓફ-કેમ્પસ ઓન લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા માટેની પ્રવેશ સમિતિની સત્તાવાર વેબ-સાઈટ.

(ઠ) “સંખ્યાધિક બેઠકો”નો, અધિનિયમની કલમ ૨ના ખંડ (દઢ)માં તેનો જે અર્થ આપ્યો છે તે થશે.

(૨) આ નિયમોમાં વાપરેલા પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.

૩. એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ.- બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજીના પ્રથમ વર્ષમાં, નીચે પ્રમાણે પ્રવેશ આપવામાં આવશે:-

(૧) તમામ સરકારી બેઠકો, એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ માટે, અધિનિયમની કલમ ૪ હેઠળ રચાયેલી પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.

(૨) સંચાલક મંડળની તમામ બેઠકો, સંબંધિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાના સંચાલક મંડળ દ્વારા, જેમના નામ પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીમાં હોય તેવા ઉમેદવારોની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.

૪. પ્રવેશ માટેની ઉપલબ્ધ બેઠકો.- (૧) એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉપલબ્ધ બેઠકોમાં, નીચેનાનો સમાવેશ થશે:-

ક. સરકારી બેઠકો.-

(૧) રાજ્યની, સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,

(૨) સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,

(૩) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પંચોતેર ટકા બેઠકો, અને

(૪) સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં અને સહાયિત અને બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંના વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોની તમામ સંખ્યાધિક બેઠકો.

ખ. સંચાલક મંડળની બેઠકો.-

(૧) પંદર ટકા બિન-નિવાસી ભારતીયો માટેની બેઠકો સહિત, બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પચીસ ટકા બેઠકો,

(૨) પ્રથમ પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ પહેલાં, પ્રવેશ સમિતિને બેઠકોની મંજૂરીના સંબંધમાં મળેલી જાણકારી, ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે, અને

(૩) કોઈ બિનસહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ અગાઉ સંચાલક મંડળની બેઠકો પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ભરવા માટે વિનંતી કરે ત્યારે, તેવી સંચાલક મંડળની બેઠકો પણ પ્રવેશ આપવા માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે.

(૪) કોઈ બિનસહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા રાજ્ય બહારના વિદ્યાર્થીઓથી સંચાલક મંડળની બેઠકો (મંજૂર કરેલ સંખ્યાના ૫% સુધી) ભરવા માટે વિનંતી કરે, તો પ્રવેશ સમિતિએ, આવી બેઠકો જી (JEE) (મુખ્ય)ના આધારે ભરવી જોઈશે. બિન-સહાયિત સંસ્થાએ, પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ અગાઉ આવી બેઠકો ભરવા માટેની જાણ કરવી જોઈશે. આવી બેઠકો, પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમ પછી ખાલી રહે, તો સંસ્થાએ ખાલી બેઠકો તરીકે ભરવી જોઈશે.

૫. પ્રવેશ માટેની યોગ્યતા.- (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉમેદવારે, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE)-એ વખતોવખત ઠરાવેલા વિષયોના ટકાવારી ગુણના લઘુત્તમ યોગ્યતા માપદંડ સાથેની,-

(૧) ગુજરાત બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે; અથવા

(૨) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ (CBSE)માંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે:

પરંતુ

(ક) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા

(ખ) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલી હોવી જોઈશે અને તેના માતા-પિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈશે; અથવા

(૩) ધી કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ એકઝામિનેશન, નવી દિલ્હીમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે :

પરંતુ

- (ક) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા
- (ખ) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલી હોવી જોઈશે અને તેના માતા-પિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈએ; અથવા
- (ઝ) ધી નેશનલ ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઓપન સ્કૂલિંગ (NIOS)માંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે :

પરંતુ

- (ક) ઉમેદવારે જે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળા, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલા હોવા જોઈશે; અથવા
- (ખ) ઉમેદવારે જે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળા, દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલા હોવા જોઈશે અને તેના માતા-પિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈએ; અથવા
- (પ) ઇન્ટરનેશનલ સ્કૂલ બોર્ડ (ISB)માંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે :

પરંતુ

- (ક) ઉમેદવારે જે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળા, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલા હોવા જોઈશે; અથવા
- (ખ) ઉમેદવારે જે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળા, દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલા હોવા જોઈશે અને તેના માતા-પિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈએ; અને
- (ડ) તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી(JEE) (મુખ્ય)-માં ઉપસ્થિત રહેલ હોવો જોઈશે.

(૨) જે ઉમેદવારના માતા-પિતા મૂળ ગુજરાતના હોય અને કેન્દ્ર સરકાર અથવા બીજી રાજ્ય સરકાર, સશસ્ત્ર દળો, કેન્દ્ર સરકાર અથવા બીજી રાજ્ય સરકારની માલિકીના અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળના બોર્ડ અથવા કોર્પોરેશન અથવા કોઈ રાષ્ટ્રીયકૃત બેન્કની સેવામાં ગુજરાતની બહાર સેવા બજાવતા હોય અને જેણે પોતાના માતા-પિતા જ્યાં સેવા બજાવતા હોય તે રાજ્યમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી(JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવો ઉમેદવાર, પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે અને નિયમ ૧૧ની જોગવાઈઓ અનુસાર તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં તેની ઉમેદવારીનો સમાવેશ કરવામાં આવશે.

(૩) જે ઉમેદવારે, બીજા કોઈ રાજ્યમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને-

- (૧) તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી(JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય; અને

(૨) જેના માતા-પિતા નીચે દર્શાવ્યા પ્રમાણેની સેવાઓની કક્ષામાં સેવા બજાવતા હોય અને જેના માતા-પિતાની બદલી બીજા રાજ્યમાંથી ગુજરાતમાં થઈ હોય અને ગુજરાતમાં જ્યાં તેમની બદલી થઈ હોય તે સ્થળે તેઓ ફરજ ઉપર હાજર થયેલા હોય અને પ્રવેશ માટેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) વખતે, ગુજરાત રાજ્યમાં આ રીતે બદલીથી ચાલુ રહ્યા હોય તો, તેવો ઉમેદવાર પ્રવેશને પાત્ર થશે અને નિયમ ૧૧ની જોગવાઈઓ અનુસાર તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં તેની ઉમેદવારીનો સમાવેશ કરવામાં આવશે.

સેવાઓની કક્ષા:-

- (ક) કેન્દ્ર સરકારના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા
- (ખ) કેન્દ્ર સરકાર અથવા કોઈ રાજ્ય સરકારના જાહેર ક્ષેત્રના ઉપક્રમો (અન્ડરટેકિંગ)ના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા
- (ગ) રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકોના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા
- (ઘ) સંયુક્ત રાષ્ટ્રો, યુનિસેફ (UNICEF), વિશ્વ આરોગ્ય સંસ્થા (વર્લ્ડ હેલ્થ ઓર્ગેનાઈઝેશન) (WHO) અને ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી એવી બીજી આંતરરાષ્ટ્રીય સંસ્થાઓના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા

(ચ) ભારતીય વહીવટી સેવા, ભારતીય પોલીસ સેવા અથવા ભારતીય વન સેવાના ગુજરાતમાં કામ કરતાં અથવા પ્રતિનિયુક્તિ પર બીજા રાજ્યોમાં કામ કરતાં ગુજરાત સંવર્ગના અધિકારીઓ; અથવા

(છ) વહીવટી કારણોસર ગુજરાત રાજ્યની બહાર નીમાયેલા ગુજરાત સરકારના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ.

(૪) જેણે,-

(૧) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી કોઈપણ શાળામાં જવાહર નવોદય વિદ્યાલય યોજના હેઠળ ધોરણ ૮ સુધી અભ્યાસ કર્યો હોય, અને

(૨) ત્યારપછી સદરહુ યોજના હેઠળ ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી કોઈપણ શાળામાં અભ્યાસ કર્યો હોય, અને

(૩) ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલ નવોદય વિદ્યાલયમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય,

(૪) તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી(JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તે ઉમેદવાર પ્રવેશને પાત્ર થશે અને નિયમ ૧૧ની જોગવાઈઓ અનુસાર તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં તેની ઉમેદવારીનો સમાવેશ કરવામાં આવશે,-

સ્પષ્ટીકરણ.- “જવાહર નવોદય વિદ્યાલય યોજના” એટલે શિક્ષણની રાષ્ટ્રીય નીતિ અનુસાર ભારત સરકારે, સન ૧૯૮૫-૮૬ના વર્ષ દરમિયાન શરૂ કરેલી જવાહર નવોદય વિદ્યાલય યોજના. આ યોજનાનું સંચાલન, શિક્ષણ વિભાગ, માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકાર હેઠળના નવોદય વિદ્યાલય સમિતિ નામના એક સ્વાયત્ત સંગઠન દ્વારા કરવામાં આવે છે.

(૫) બોર્ડ યોજેલી પૂરક પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થયા પછી, લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તે ઉમેદવાર, નિયમ ૧૮ હેઠળ જાહેર કરેલી ખાલી બેઠકો પર ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષમાં પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે.

(૬) આ નિયમોમાં ગમે તે મજફૂર હોય તે છતાં,

(૧) ધીરુભાઈ અંબાણી ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ઈન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૩નો ગુજરાતનો દફતર) હેઠળ સ્થપાયેલી ધીરુભાઈ અંબાણી ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ઈન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજીમાં, બેચલર ઓફ ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ, નીચેની રીતે આપવો જોઈશે-

(ક) મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પચાસ ટકા બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિ-એ, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી(JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીને આધારે સરકારી બેઠકો તરીકે ભરવી જોઈશે.

(ખ) મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પચાસ ટકા બેઠકો, જેમણે ભારત (ગુજરાત રાજ્ય સહિત)માં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી(JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી, ધીરુભાઈ અંબાણી ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ઈન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી-એ ભરવી જોઈશે. આ બેઠકો માટેની ગુણવત્તા યાદી, જી(JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષાના પર્સન્ટાઇલ ગુણ (આંક)-ને આધારે તૈયાર થશે.

(૨) નિરમા યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૩ના ગુજરાતના ૧૦મા) હેઠળ સ્થપાયેલી નિરમા યુનિવર્સિટીમાં બેચલર ઓફ ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ, નીચેની રીતે આપવો જોઈશે:-

(ક) મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પચાસ ટકા બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિ-એ, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી(JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીને આધારે સરકારી બેઠકો તરીકે ભરવી જોઈશે.

(ખ) પાંત્રીસ ટકા બેઠકો, જેમણે ભારત (ગુજરાત રાજ્ય સહિત)માં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી(JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી, નિરમા યુનિવર્સિટી-એ ભરવી જોઈશે. આ બેઠકો માટેની ગુણવત્તા યાદી, જી (JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષાના પર્સન્ટાઇલ ગુણ (આંક)-ને આધારે તૈયાર થશે.

(ગ) પંદર ટકા બેઠકો, જેમણે ભારત (ગુજરાત રાજ્ય સહિત)માં આવેલી અથવા વિદેશની (ભારત બહારની) શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી, નિરમા યુનિવર્સિટી-એ બિન-નિવાસી ભારતીયો (એનઆરઆઇ) (NRI) માટેની બેઠકો તરીકે ભરવી જોઈશે. આ બેઠકો, આ અર્થે પ્રવેશ સમિતિએ બહાર પાડેલી માર્ગદર્શિકા અનુસાર ભરવામાં આવશે.

- (૩) પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૭ના ગુજરાતના ૧૪મા) હેઠળ સ્થપાયેલી પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટીમાં બેચલર ઓફ ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ, નીચેની રીતે આપવો જોઈશે:-

(ક) મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પચાસ ટકા બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિ-એ, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી (JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીને આધારે સરકારી બેઠકો તરીકે ભરવી જોઈશે.

(ખ) પચાસ ટકા બેઠકો, જેમણે ભારત (ગુજરાત રાજ્ય સહિત)માં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી(JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી, પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી-એ ભરવી જોઈશે. આ બેઠકો માટેની ગુણવત્તા યાદી, જી(JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષાના પર્સન્ટાઇલ ગુણ (આંક)-ને આધારે તૈયાર થશે.

- (૪) ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઇન્ફાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨ (સન ૨૦૧૩ના ગુજરાતના ૫મા) હેઠળ સ્થપાયેલી ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઇન્ફાસ્ટ્રક્ચર, ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ -માં બેચલર ઓફ ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ નીચેની રીતે આપવો જોઈશે:-

(ક) મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પચાસ ટકા બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિ-એ, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી (JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીને આધારે સરકારી બેઠકો તરીકે ભરવી જોઈશે.

(ખ) પચાસ ટકા બેઠકો, જેમણે ભારત (ગુજરાત રાજ્ય સહિત)માં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી(JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી, ભારત સરકાર દ્વારા સ્થપાયેલા સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલિંગ બોર્ડ ભરવી જોઈશે. આ બેઠકો માટેની ગુણવત્તા યાદી, ૬૦% ગુણભાર જી (JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષામાં મેળવેલા ગુણને અને ૪૦% ગુણભાર ધીરણસર કરેલા બોર્ડના ગુણને આપીને અથવા સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલિંગ બોર્ડ-એ નક્કી કર્યા પ્રમાણેની બીજી લાયકી પરીક્ષાને આધારે તૈયાર થશે.

- (૫) ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ (સન ૨૦૦૯ના ગુજરાતના ૮મા) હેઠળ સ્થપાયેલી નવરચના યુનિવર્સિટી- એ સંસ્થામાં બેચલર ઓફ ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ, નીચેની રીતે આપવો જોઈશે:-

(ક) મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પંચોતેર ટકા બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિ-એ, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી(JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીને આધારે સરકારી બેઠકો તરીકે ભરવી જોઈશે.

(ખ) પચીસ ટકા બેઠકો, જેમણે ભારત (ગુજરાત રાજ્ય સહિત)માં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી(JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી, નવરચના યુનિવર્સિટી-એ ભરવી જોઈશે. આ બેઠકો માટેની ગુણવત્તા યાદી, જી(JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષાના પર્સન્ટાઇલ ગુણ (આંક)-ને આધારે તૈયાર થશે.

૬. અનામત બેઠકો.- (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, મૂળ ગુજરાતના અને નીચેની કક્ષાઓ હેઠળ આવતા ઉમેદવારો માટે, બેઠકો નીચેના પ્રમાણમાં અનામત રાખવામાં આવશે:-

(ક)	અનુસૂચિત જાતિઓ :	૭%
(ખ)	અનુસૂચિ આદિજાતિઓ :	૧૫%
(ગ)	કોઈપણ જાતિની વિધવાઓ અને અનાથ સહિત સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો :	૨૭%

(૨) અનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે, જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે :

પરંતુ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગોના ઉમેદવારે, જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્ર ઉપરાંત કિમી લેયરમાં તેનો સમાવેશ થતો નથી તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે.

(૩) ગુજરાત સરકાર દ્વારા સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલા હોય અને તેના ઉપર યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાડીને સહી કરેલી હોય તે સિવાય જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ.

(૪) ગુજરાત સરકાર દ્વારા સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ હોય અને તેના પર યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાડીને સહી કરેલી હોય તે સિવાય કિમી લેયરમાં તેનો સમાવેશ થતો નથી તે મતલબનું કોઈ પ્રમાણપત્ર માન્ય રહેશે નહિ. આવું પ્રમાણપત્ર, જે શૈક્ષણિક વર્ષમાં ઉમેદવાર પ્રવેશ મેળવવા માંગતો હોય તે વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા ત્યાર પછી કાઢી આપેલું હોવું જોઈશે.

(૫) ઉમેદવાર, નિયત સમયની અંદર, પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણેના, પ્રમાણપત્રો રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ જાય તો, તેની ઉમેદવારી, બિનઅનામત કક્ષા હેઠળ પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવાશે.

(૬) અનામત કક્ષાનો ઉમેદવાર, ગુણવત્તા ક્રમમાં બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવે તો, તેને તેની પસંદગી અનુસાર બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ આપી શકાશે.

(૭) અનામત બેઠક પરના અનામત કક્ષાના ઉમેદવારનો પ્રવેશ, આ અર્થે રાજ્ય સરકાર દ્વારા સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ તેને આપેલા જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્રની ખરાઈને અધીન રહીને, માન્ય ગણવામાં આવશે. ખરાઈ કર્યેથી જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર અમાન્ય જણાય તે કિસ્સામાં, તેને અનામત બેઠક પર તેનો પ્રવેશ મેળવવાનો દાવો કરવાનો અધિકાર રહેશે નહિ અને તેને અગાઉથી પ્રવેશ આપી દેવામાં આવ્યો હોય તો આવો પ્રવેશ રદ કરવામાં આવશે. આવા ઉમેદવારનો પ્રવેશ, ગુણવત્તાની યોગ્યતા (પાત્રતા)ની શરતને અધીન રહીને, ખાલી બિન-અનામત બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના કિસ્સામાં, ચાલુ રાખી શકાશે.

(૮) સંબંધિત અનામત બેઠકો પરના અનામત કક્ષાઓના તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી, અનામત કક્ષાની બાકી રહેલી ખાલી બેઠકો, બિનઅનામત કક્ષાની બેઠકોમાં તબદીલ થશે.

૭. શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો માટે અનામત.- અશક્ત વ્યક્તિ (સમાન તક, અધિકાર સંરક્ષણ અને સંપૂર્ણ સહભાગિતા) અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૧લા)ની જોગવાઈઓ અનુસાર દરેક કક્ષામાં ઉપલબ્ધ બેઠકોની ત્રણ ટકા (૩%) બેઠકો, સંબંધિત અભ્યાસક્રમમાં શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ કરી શકે તેવી અશક્તતા ધરાવતી વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે. અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે, સિવિલ સર્જન-એ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ: “અશક્ત વ્યક્તિ” એટલે સક્ષમ તબીબી સત્તાધિકારી-એ પ્રમાણિત કર્યા પ્રમાણે, કોઈપણ જાતની અશક્તતાના ચાલીસ ટકા (૪૦%) કરતાં ઓછા નહિ તેટલા પ્રમાણમાં પીડાતી (અશક્તતા ધરાવતી) વ્યક્તિ.

૮. સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકો માટે અનામત.- (૧) ઉપલબ્ધ બેઠકોની એક ટકા બેઠકો, સંરક્ષણ દળના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકો (એક્સ-સર્વિસમેન)ના બાળકોના પ્રવેશ માટે અનામત રાખવામાં આવશે.

(૨) ભૂતપૂર્વ સૈનિકો (એક્સ-સર્વિસમેન)ની કક્ષામાં પ્રવેશ માટે દાવો કરનાર ઉમેદવારે, નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે. સંરક્ષણ સેવામાંના કર્મચારીઓએ, તેઓ જેમાં સેવા બજાવતા હોય તે સંબંધિત એકમના કમાન્ડિંગ અધિકારી (ઓફિસર)-એ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

(૩) સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોની કક્ષાની ખાલી રહેલી બેઠકો, બિનઅનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદીમાંથી ભરવામાં આવશે.

(૪) મૂળ ગુજરાતના સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોએ, ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી શાળામાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી (JEE) (મુખ્ય)-માં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તો આ નિયમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી અનામત કક્ષા હેઠળ તેમનો (બાળકોનો) સમાવેશ કરવામાં આવશે.

૯. ગુજરાત બોર્ડ અને અન્ય બોર્ડોના ઉમેદવારો વચ્ચે બેઠકોની ફાળવણી.- પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉપલબ્ધ બેઠકોની, નિયમ ૧૧ના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીના આધારે ફાળવણી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિયમ પના પેટા-નિયમ (૧), પેટા-નિયમ (૨), પેટા-નિયમ (૩) અથવા, યથાપ્રસંગ, પેટા-નિયમ (૪)માં જણાવેલા બોર્ડો પૈકી કોઈ બોર્ડમાં પર્સન્ટાઈલ ગુણ ઉપલબ્ધ ન હોય, તો પછી ઉપલબ્ધ બેઠકો, નિયમ ૧૧ના પેટા-નિયમ (૧)ની જોગવાઈઓ પ્રમાણે તૈયાર કરેલી બે ગુણવત્તા યાદીઓને વિચારણામાં લઈને ભાગે પડતા ધોરણે, જે બોર્ડો માટે પર્સન્ટાઈલ ગુણ ઉપલબ્ધ હોય તે બોર્ડોના ઉમેદવારો અને જે બોર્ડો માટે પર્સન્ટાઈલ ગુણ ઉપલબ્ધ ન હોય તેવા અન્ય બોર્ડોના ઉમેદવારો વચ્ચે ફાળવવી જોઈશે.

૧૦. સંખ્યાધિક બેઠકો.- (૧) સંખ્યાધિક બેઠકો, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન, નવી દિલ્હી અને માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકારના આદેશો અનુસાર ભરવી જોઈશે:

(૨) (૧) ટ્યુશન ફી માફી યોજના, સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં, સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં અને એ.આઈ.સી.ટી.ઈ (AICTE), નવી દિલ્હી દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવેલી બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં એન્જિનિયરીંગ અને ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમોની મંજૂર કરાયેલી તમામ બેઠકોને લાગુ પડશે;

(૨) કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની મંજૂર કરવામાં આવેલી (પ્રવેશ) સંખ્યાના પાંચ ટકાથી વધુ નહિ તેટલી સંખ્યાધિક બેઠકો, જેમના માતાપિતાની વાર્ષિક આવક, આવકના તમામ સ્ત્રોતોમાંથી રૂ.૪.૫ લાખ કરતાં ઓછી હોય તેવા ઉમેદવારની ગુણવત્તાના આધારે ભરવી જોઈશે;

(૩) તમામ સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ, સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ અથવા એ.આઈ.સી.ટી.ઈ (AICTE)-દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવેલી બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની મંજૂર કરેલ સંખ્યાના ૧૫ % કરતાં વધુ નહિ તેટલી સંખ્યાધિક બેઠકો, અખાતી દેશોમાંના ભારતીય કામદારોના બાળકો માટે તમામ કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં જુદીજુદી વિદ્યાશાખાઓમાં ૧૫ % ના ૧/૩ સુધી અનામત રાખવી જોઈશે એ શરતને અધીન રહીને, વિદેશી નાગરિકો, અથવા ભારતીય મૂળની વ્યક્તિઓ (પીઆઈઓ) અથવા અખાતી દેશોમાંના ભારતીય કામદારોની કક્ષા હેઠળ આવતા ઉમેદવારોથી ભરવી જોઈશે. ઇન્ડિયન કાઉન્સિલ ફોર કલ્ચરલ રિલેશન (ICCR) અથવા ભારત સરકારના નામનિયુક્ત (નોમીની) મારફતે પ્રવેશ મેળવેલા વિદેશી નાગરિકો અથવા ભારતીય મૂળની વ્યક્તિઓ (પીઆઈઓ) અથવા અખાતી દેશોમાં કામ કરતા ભારતીય કામદારોના બાળકોનો તેમની સંબંધિત કક્ષામાં સમાવેશ કરવો જોઈશે;

(૪) ખાલી રહેલી સંખ્યાધિક બેઠકો, સંબંધિત કક્ષા સિવાયની બીજી કોઈ વ્યક્તિને આપવી જોઈશે નહિ.

(૫) ટ્યુશન ફી માફી યોજના અભ્યાસક્રમની સંપૂર્ણ મુદત માટે રહેશે અને આ યોજના હેઠળ પ્રવેશ આપેલા ઉમેદવારને કોઈપણ સંજોગોમાં સંસ્થા અથવા અભ્યાસક્રમ બદલવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

(૩) (ક) આ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, દરેક કોલેજ અથવા સંસ્થામાં બે સંખ્યાધિક બેઠકો, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન, નવી દિલ્હી અને માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકારના આદેશો અનુસાર, આ નિયમોમાં ઠરાવેલા પાત્રતા માપદંડને અધીન રહીને, જેઓ જમ્મુ અને કાશ્મીર રાજ્યમાંથી હિજરતી (સ્થળાંતરિત) હોય તેવા ઉમેદવારોથી ભરવી જોઈશે.

(ખ) એવા ઉમેદવારને જી (JEE) (મુખ્ય)- માં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.

૧૧. ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા બાબત.- આ નિયમો હેઠળ જેમણે, ઠરાવેલી સમય મર્યાદાની અંદર, પ્રવેશ સમિતિએ ઠરાવેલી રીતે, પ્રવેશ માટે અરજી કરેલી હોય અને જેઓ પ્રવેશ માટે પાત્ર જણાય તેવા ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી નીચેની રીતે તૈયાર કરવી જોઈશે:-

(૧) જેમણે નિયમ પના પેટા-નિયમ (૧), પેટા-નિયમ (૨), પેટા-નિયમ (૩) અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-નિયમ (૪)માં જણાવેલા બોર્ડો પૈકી કોઈપણ બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે, થિયરી (સૈધ્ધાંતિક) વિષયો (ભૌતિક વિજ્ઞાન, રસાયણ વિજ્ઞાન અને ગણિતશાસ્ત્ર)માં મેળવેલા પર્સન્ટાઈલ ગુણના સાઠ ટકા ગુણભાર અને જી (JEE) (મુખ્ય)માં મેળવેલા પર્સન્ટાઈલ ગુણના ચાલીસ ટકા ગુણભારનો સરવાળો ગુણવત્તા ગુણ રહેશે:

પરંતુ નિયમ પના પેટા-નિયમ (૧), પેટા-નિયમ (૨), પેટા-નિયમ (૩) અથવા, યથાપ્રસંગ, પેટા-નિયમ (૪)માં જણાવેલા બોર્ડ પૈકી કોઈપણ બોર્ડમાં પર્સન્ટાઈલ ગુણ ઉપલબ્ધ ન હોય, તો બે અલગ ગુણવત્તા યાદીઓ તૈયાર કરવી જોઈશે :-

(૧) પ્રથમ ગુણવત્તા યાદીમાં, જે બોર્ડોમાંથી પર્સન્ટાઈલ ગુણ ઉપલબ્ધ હોય તેવા બોર્ડોમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારોનો સમાવેશ થશે. ગુણવત્તા યાદી, થિયરી (સૈધ્ધાંતિક) વિષયો (ભૌતિક વિજ્ઞાન, રસાયણ વિજ્ઞાન અને ગણિતશાસ્ત્ર)માં મેળવેલા પર્સન્ટાઈલ ગુણના સાઠ ટકા ગુણભાર અને જી (JEE) (મુખ્ય)-માં મેળવેલા પર્સન્ટાઈલ ગુણના ચાલીસ ટકા ગુણભાર સાથે સરવાળો કરીને તૈયાર કરવી જોઈશે.

(૨) દ્વિતીય ગુણવત્તા યાદીમાં, જે બોર્ડોમાં તરફથી પર્સન્ટાઈલ ગુણ ઉપલબ્ધ ન હોય તેવા બોર્ડોમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય તેવા ઉમેદવારોનો સમાવેશ થશે. આ યાદી, થિયરીના વિષયો (ભૌતિક વિજ્ઞાન, રસાયણ વિજ્ઞાન અને ગણિતશાસ્ત્ર)માં મેળવેલા ગુણોના સાઠ ટકા ગુણભારને ૧૦૦ સુધી રૂપાંતરિત કર્યા પછી જી (JEE) (મુખ્ય)- માં મેળવેલ પર્સન્ટાઈલ ગુણના ચાલીસ ટકા ગુણભાર સાથે સરવાળો કરીને તેના આધારે તૈયાર કરવી જોઈશે.

(૨) સમાન ગુણવત્તા ગુણ ધરાવતા હોય તેવા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં, ગુણવત્તા ક્રમ નક્કી કરવા માટેનો માપદંડ, લાયકી પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણોની ટકાવારીના આધારે, નીચેના ક્રમમાં હોવો જોઈશે.-

- (ક) ગણિતશાસ્ત્ર અને ભૌતિક વિજ્ઞાન
- (ખ) ગણિતશાસ્ત્ર અને રસાયણ વિજ્ઞાન
- (ગ) ભૌતિકવિજ્ઞાન અને રસાયણ વિજ્ઞાન
- (ઘ) ગણિતશાસ્ત્ર
- (ચ) ભૌતિકવિજ્ઞાન
- (છ) રસાયણ વિજ્ઞાન
- (જ) અંગ્રેજી
- (ઝ) એકંદર ગુણ

૧૨. ગુણ સુધારવા બાબત.- (૧) લાયકી પરીક્ષામાં ઉમેદવારના ગુણમાં ફેરફાર હોય તેવા કિસ્સામાં, એવા ઉમેદવારે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ તે મતલબનો પત્ર અથવા બોર્ડ કાઢી આપેલું સુધારેલું ગુણપત્રક, પ્રવેશ પ્રક્રિયા (પરામર્શ કાર્યક્રમ) શરુ થવાના ઓછામાં ઓછા એક દિવસ પહેલાં પરંતુ પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સુધારેલું ગુણપત્રક મળ્યાના સાત દિવસથી પછી નહિ તેટલા સમયમાં પ્રવેશ સમિતિ સમક્ષ રજૂ કરવું જોઈશે. આવા કિસ્સામાં, તેને ગુણવત્તા યાદીમાં યોગ્ય ક્રમમાં મૂકવો જોઈશે.

(૨) જે ઉમેદવાર લાયકી પરીક્ષામાં શરુઆતમાં નાપાસ જાહેર થયેલો હોય, પરંતુ બોર્ડ ગુણની ફેરવકાસણી કરીને, પછીથી પાસ જાહેર કરેલો હોય એવો ઉમેદવાર, કોઈપણ સમયમર્યાદા ઠરાવી હોય તેમ છતાં, પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સુધારેલું ગુણપત્રક મળ્યાના સાત દિવસની અંદર સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ તે મતલબનો પત્ર અથવા બોર્ડ કાઢી આપેલું સુધારેલું ગુણપત્રક રજૂ કરે, તો તેને પ્રવેશ માટે અરજી કરવા દેવામાં આવશે. આવા કિસ્સામાં, તેને ગુણવત્તા યાદીમાં યોગ્ય ક્રમમાં મૂકવો જોઈશે.

૧૩. પ્રવેશ માટે નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવવા બાબત.- (૧) પ્રવેશ મેળવવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે, તેની ઉમેદવારીની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) માટે, પ્રવેશ સમિતિએ નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર, વેબસાઈટ ઉપર ઓન લાઈન અરજી કરવી જોઈશે.

(૨) પ્રવેશ સમિતિએ, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા, વેબસાઈટ ઉપર અને તેને (સમિતિને) અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવવાની તારીખ, સહાય કેન્દ્રોની યાદી, નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ) રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ, આપવામાં આવતા અભ્યાસક્રમો અને આ અર્થે જરૂરી હોય તેવી અન્ય માહિતી પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.

(૩) નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ના હેતુ માટે, ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિએ નક્કી કર્યા પ્રમાણેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) ફી, વગેરેને લગતી એવી રકમની ચુકવણી કરવાની રહેશે.

(૪) ઉમેદવારે એક કરતાં વધુ વખત નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવેલી હોય ત્યારે છેલ્લા તબક્કે કરેલી નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ને પ્રવેશના હેતુ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે અને બાકીની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) રદ થયેલી ગણાશે.

(૫) ઉમેદવારે, નોંધણી પત્રની પ્રિન્ટ આઉટ મેળવવાની રહેશે અને તેની નકલ ઉપર સહી કરવી જોઈશે અને નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) પત્રમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના જરૂરી પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજોના પુરાવાની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહિત તેને (નોંધણી પત્રને) સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવું જોઈશે. પ્રવેશ સમિતિએ અધિકૃત કરેલી વ્યક્તિએ તે માટેની સ્વીકૃતિ પહોંચાવવી જોઈશે.

૧૪. પ્રવેશ કાર્યરીતિ.- ઓફ-કેમ્પસ ઓન લાઇન પ્રવેશ કાર્યરીતિ, નીચે પ્રમાણેની રહેશે :-

(૧) પ્રવેશ સમિતિ, નિયમ ૧૩ના પેટા-નિયમ (૫) હેઠળ રજૂ કરેલા દસ્તાવેજોની ખરાઈ કર્યા પછી, નિયમ ૧૩ના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ અરજી કરેલ હોય તેવા પ્રવેશપાત્ર ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદીઓ તૈયાર કરશે.

(૨) ગુણવત્તા યાદીઓ પ્રવેશ સમિતિની વેબસાઇટ ઉપર અને સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.

(૩) પ્રવેશ સમિતિએ, તેની વેબસાઇટ ઉપર, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા અને તેને (સમિતિને) અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા ઓન લાઇન પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના કાર્યક્રમનું સમયપત્રક પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે.

(૪) ઉમેદવારે, અભ્યાસક્રમો અને કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની પોતાની પસંદગીઓનો ક્રમ ઓન લાઇન દર્શાવવાનો રહેશે. બેઠકોની ફાળવણી, ગુણવત્તા, ઉમેદવારની કક્ષા અને બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના આધારે કરવી જોઈશે. બેઠકોની ફાળવણી સમિતિની વેબસાઇટ ઉપર પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે. ઉમેદવારોએ વેબસાઇટ ઉપરથી માહિતી પત્ર (ઇન્ફર્મેશન લેટર) અને બેન્ક ફીની પહોંચની નકલોની પ્રિન્ટ-આઉટ મેળવવાની રહેશે.

(૫) ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવાની રહેશે.

(૬) ઉમેદવારે, તેનો પ્રવેશ મેળવવા માટે, નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર, ફાળવણી પત્ર (allotment letter), ફીની પહોંચ, તમામ અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા સહાય કેન્દ્ર ખાતે ખરાઈ માટે, રજૂ કરવા જોઈશે. એવા ઉમેદવારે પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના ત્યારપછીના તબક્કામાં ભાગ લેવા માટેનો વિકલ્પ આપેલો હોય તો, તે તેમાં ભાગ લેવાને પાત્ર થશે. ઉમેદવાર ઠરાવેલ સમય મર્યાદાની અંદર ઉપર્યુક્ત જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ ન કરે તે કિસ્સામાં, તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.

(૭) બેઠકો નોંધપાત્ર સંખ્યામાં ખાલી પડે અને પ્રવેશ સમિતિને ખાલી બેઠકો ભરવાનું જરૂરી લાગે ત્યારે, તે બેઠકોની ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) માટેની ઓન લાઇન પ્રવેશ પ્રક્રિયા શરૂ કરી શકશે. જે ઉમેદવાર ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) પ્રક્રિયામાં ભાગ લેવાનો વિકલ્પ પસંદ કરે, તેને એવા પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવાશે. ઉમેદવાર અગાઉ આપેલ પસંદગીથી ઉચ્ચતર પસંદગી (અપગ્રેડેશન)નો વિકલ્પ લઈ શકશે અથવા નવી પસંદગી આપી શકશે. ઉમેદવાર ઉચ્ચતર પસંદગી (અપગ્રેડેશન) અથવા નવી પસંદગીના આધારે પ્રવેશ મેળવે, તો તેને અગાઉ આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.

૧૫. ફી.- (૧) સરકારી અથવા સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કે, સરકાર નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.

(૨) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કે, બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ માટે, અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.

(૩) જે ઉમેદવાર પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી તેનો પ્રવેશ રદ કરાવે ત્યારે, તેણે ખાલી કરેલી બેઠક કોઈ બીજા ઉમેદવારથી ભરવામાં આવે એ શરતે, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી તેની ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૪) જે ઉમેદવારે પ્રવેશ મેળવ્યા પછી ફી ભરી દીધેલ હોય અને ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ)ની પ્રક્રિયામાં કોઈ બીજા અભ્યાસક્રમમાં અને/અથવા કોલેજ અથવા સંસ્થા પ્રવેશ મેળવે ત્યારે, તેણે, ફીનો તફાવત, કોઈ હોય તો તે, પ્રવેશ મેળવવાના સમયે ભરવો જોઈશે અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ફીનો કોઈ તફાવત હોય તો, તેને ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

૧૬. અરજી સાથે જોડવાના દસ્તાવેજો :- (૧) ઉમેદવારે નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) પત્રની પ્રિન્ટ આઉટ સહિત, નીચેના દસ્તાવેજોની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવી જોઈશે :-

(૧) એસ.એસ.સી.પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦)નું ગુણપત્રક,

(૨) એચ.એસ.સી.પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨)નું ગુણપત્રક,

(૩) જી (JEE) (મુખ્ય)નું ગુણપત્રક,

(૪) શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર અથવા તબદીલી પ્રમાણપત્ર,

(૫) અનુસૂચિત જાતિ (એસ.સી.), અનુસૂચિત આદિજાતિ (એસ.ટી.) અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (એસ.ઈ.બી.સી.)ના ઉમેદવાર માટે, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર,

(દ) આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ, સંબંધિત શૈક્ષણિક વર્ષની ૧લી એપ્રિલ પછી કાઢી આપેલું પરિવારનું નોન-કિમીલેયર (એન.સી.એલ) (ઉન્નત વર્ગના ન હોવા બાબતનું) પ્રમાણપત્ર,

(૭) ઉમેદવાર શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતો હોય તે કિસ્સામાં, સિવિલ સર્જન/ સક્ષમ તબીબી સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું શારીરિક અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર,

(૮) નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું એક્સ-સર્વિસમેન (ભૂતપૂર્વ સૈનિક)નું પ્રમાણપત્ર,

(૯) તેઓ જે યુનિટમાં સેવા આપતા હોય તે સંબંધિત યુનિટના કમાન્ડિંગ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલ ઈન-સર્વિસમેન (સેવારત સૈનિક)નું પ્રમાણપત્રની નકલ,

(૧૦) લાગુ પડતું હોય તો, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ આવકના પ્રમાણપત્રની નકલ,

(૧૧) અન્ય રાજ્યના/ ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પરીક્ષા બોર્ડ સિવાયના અન્ય બોર્ડના ઉમેદવાર માટે તેનો ફોટોગ્રાફ, અને

(૧૨) પ્રવેશ સમિતિ જરૂરી ગણે તેવા બીજા પ્રમાણપત્રો.

(૨) ઉમેદવારે, માહિતી પત્ર (ઈન્ફર્મેશન લેટર) મેળવ્યા પછી, પ્રવેશ સમિતિ નિર્દિષ્ટ કરે તેટલી સમય મર્યાદાની અંદર, નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) પત્ર સાથે જોડેલા અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજોના પુરાવા ખરાઈ માટે સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવા પડશે.

(૩) સહાય કેન્દ્ર, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થાય ત્યાં સુધી, પોતાને જરૂરી જણાય તેવા કોઈ અસલ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજના પુરાવા પોતાની પાસે રાખી શકશે. આવા સહાય કેન્દ્રએ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી અસલ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજના પુરાવા ઉમેદવારને પરત કરવા જોઈશે.

(૪) જે ઉમેદવાર, પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી સમય-મર્યાદાની અંદર, પ્રવેશના હેતુ માટે જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા રજૂ કરી શકે તેમ ન હોય તો, તેને, નીચેની શરતોને અધીન રહીને, કામચલાઉ પ્રવેશ આપી શકાશે :-

(૧) ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિને સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ તરીકે રૂ.૧૦,૦૦૦/- (રૂપિયા દસ હજાર)ની ચુકવણી કર્યેથી. ઉમેદવાર કામકાજના ત્રણ દિવસની મુદતની અંદર જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ કરે તો, (તેને) વહીવટી ખર્ચ તરીકે રૂ.૫૦૦/- (રૂપિયા પાંચસો) બાદ કરીને સિક્યોરિટી ડિપોઝીટની બાકીની રકમનું રિફંડ આપવું જોઈશે.

(૨) ઉપર્યુક્ત પ્રમાણેની સમયમર્યાદાની અંદર અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા રજૂ કરવામાં નિષ્ફળતાના પ્રસંગે, કામચલાઉ પ્રવેશ રદ કરી શકાશે અને સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ સરકાર દાખલ કરી શકાશે;

૧૭. ખોટા દસ્તાવેજો રજૂ કર્યે પ્રવેશની અપાત્રતા.- દસ્તાવેજોની ખરાઈ દરમિયાન અથવા ત્યાર પછી, પ્રવેશ સમિતિ/ સહાય કેન્દ્રને કોઈપણ ઉમેદવારે રજૂ કરેલ કોઈ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજનો પુરાવો અથવા માહિતી ભૂલવાળા અથવા ખોટા જણાય, તો આવા ઉમેદવારની ઉમેદવારી તે વર્ષ માટે રદ કરવી જોઈશે અને ત્યાર પછીની બે વર્ષ માટેની મુદત માટે તેને પ્રવેશ માટે ગેરલાયક ઠરાવવામાં આવશે.

૧૮. પ્રવેશ રદ કરવા અને ફી રિફંડ કરવા બાબત.- (૧) વહીવટી કારણોસર, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા પ્રવેશ રદ કરવાના અથવા ઉમેદવારની તબદીલીના કિસ્સામાં, ઉમેદવારને પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, વસૂલ કરેલી ફી આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૨) નિયમ ૧૪ના પેટા-નિયમ (દ)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર, ઉમેદવાર પોતે સહાય કેન્દ્ર ખાતે ઉપસ્થિત થવામાં નિષ્ફળ જવાને કારણે અથવા પ્રવેશ સમિતિ વાજબી ગણે તેવા અન્ય કારણસર પ્રવેશ રદ થવાના કિસ્સામાં, અને પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવાર પાસેથી વસૂલ કરેલી ફી, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી અને પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી રકમની તેમાંથી કપાત કર્યા પછી (ઉમેદવારને) રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૩) (ક) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થતા પહેલાં, ઉમેદવાર ગમે તે કોઈ કારણસર પોતાની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તે આવી ઉમેદવારી પાછી ખેંચવા માટે પ્રવેશ સમિતિને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા વસૂલ કરેલી કોઈ ફી, હોય તો, તે પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(ખ) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ગમે તે કોઈ કારણસર ઉમેદવાર તેની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તેણે ભરેલી ફીના રિફંડ માટે તેને જેમાં પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિના આદેશ પ્રમાણે આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

૧૯. ખાલી બેઠકો.- (૧) ગુણવત્તા યાદીમાં જેમના નામ હોય તેવા તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી અથવા પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, બેઠકો ખાલી રહે તો, સંસ્થાઓએ આવી ખાલી બેઠકો, પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી રીતે, પ્રવેશ સમિતિના આદેશો અનુસાર ભરવી જોઈશે.

(૨) આવી સંસ્થાએ પાત્ર ઉમેદવારો પાસેથી અરજી મંગાવવી જોઈશે અને આંતરિક ગુણવત્તા યાદી નીચેના ક્રમમાં તૈયાર કરવી જોઈશે :-

(૧) જેમના નામ પ્રવેશ સમિતિની ગુણવત્તા યાદીમાં હોય તેવા ઉમેદવારોના નામ,

(૨) જેમણે લાયકી પરીક્ષા, પૂરક પરીક્ષામાં પાસ કરી હોય તેવા ઉમેદવારો,

(૩) મૂળ ગુજરાતના ઉમેદવારોને અગ્રતા આપીને, જેમણે ગુજરાત રાજ્ય બહારથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજેલી જી (JEE) (મુખ્ય) -માં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવા ઉમેદવારોના નામો,

(૪) ઉપરના પેટા-ખંડ (૧), (૨) અને (૩)માં જણાવેલા ઉમેદવારોને બેઠકોની ફાળવણી કર્યા પછી, કોઈ બેઠક ખાલી રહી હોય તો, સંસ્થાએ ડિપ્લોમા એન્જિનિયરીંગ / વિજ્ઞાનનો પદવી અભ્યાસક્રમ પાસ કરેલ હોય તેવા ઉમેદવારો પાસેથી અરજી મંગાવવી જોઈશે અને ગુણવત્તાના આધારે પ્રવેશ આપવો જોઈશે. આવા ઉમેદવારો માત્ર એન્જિનિયરીંગ અને ટેકનોલોજીના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે.

૨૦. બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ.- (૧) પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં જે ઉમેદવારોના નામ હોય તેમની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીને આધારે સંબંધિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળ, સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરી શકશે :

પરંતુ કોઈપણ ઉમેદવારને, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં તેનું નામ હોય તે સિવાય, સંચાલક મંડળની બેઠક પર પ્રવેશ આપવો જોઈશે નહિ :

વધુમાં, કોઈ બિન-નિવાસી ભારતીય બેઠક ખાલી રહી હોય ત્યારે, આવી બેઠક સંચાલક મંડળની બેઠકમાંથી ભરવી જોઈશે :

વળી, કોઈ સંચાલક મંડળની બેઠક ખાલી રહી હોય ત્યારે, પ્રવેશ સમિતિએ આવી બેઠક સરકારી બેઠક તરીકે ભરવી જોઈશે.

(૨) સંબંધિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળે, સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરવા માટે પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવી કાર્યરીતિ અનુસાર પ્રવેશ પ્રક્રિયા હાથ ધરવી જોઈશે.

(૩) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓએ, અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેટલી ફી અને અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની એવી બીજી ફી વસૂલ કરવી જોઈશે.

૨૧. શિક્ષા.- અધિનિયમ અથવા નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકી કોઈપણ જોગવાઈનો અથવા સરકાર, પ્રવેશ સમિતિ અથવા યથાપ્રસંગ, ફી નિયમન સમિતિએ બહાર પાડેલા આદેશો પૈકી કોઈપણ આદેશનો ભંગ કરે તેવી કોઈપણ વ્યક્તિ, અધિનિયમમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

૨૨. અર્થઘટન.- આ નિયમોની જોગવાઈઓના અમલીકરણમાં, કોઈપણ જોગવાઈના અર્થઘટન અંગે કોઈપણ મુશ્કેલી અથવા પ્રશ્ન ઉદભવે તો, તે અંગે રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિલેશ ત્રિવેદી,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

The Bachelor of Pharmacy and Diploma in Pharmacy (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.

બેચલર ઓફ ફાર્મસી અને ડિપ્લોમા ઇન ફાર્મસી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ સંબંધી

જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ ૧૪મી મે, ૨૦૧૩.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક: જીએચ/ એસએચ/ ૧૮/ ૨૦૧૩/ પીવીએસ/ ૧૦૨૦૧૩/ ૨૮૦/ એસ:- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૨જા)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, આથી, બેચલર ઓફ ફાર્મસી અને ડિપ્લોમા ઇન ફાર્મસીમાં પ્રવેશ અને ફીની ચુકવણીનું નિયમન કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.-

(૧) આ નિયમો, બેચલર ઓફ ફાર્મસી અને ડિપ્લોમા ઇન ફાર્મસી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.

(૨) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યા.- (૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

(ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૨ જો);

(ખ) આ નિયમોના હેતુ માટે “પ્રવેશ” એટલે બેચલર ઓફ ફાર્મસી અને ડિપ્લોમા ઇન ફાર્મસી અભ્યાસક્રમોમાં ઉમેદવારોનો પ્રવેશ;

(ગ) “ગુજરાત બોર્ડ” એટલે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ (સન ૧૯૭૩ના ગુજરાતના ૧૮મા) ની કલમ ૩ હેઠળ સ્થપાયેલું ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ;

(ઘ) “ગુજરાત સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી (ગુજકેટ)” એટલે વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશના હેતુ માટે ગુજરાત બોર્ડ યોજેલી સામાન્ય કસોટી;

(ચ) “સહાય કેન્દ્ર” એટલે ઓફ-કેમ્પસ ઓન લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા માટે, ઉમેદવારની સુગમતા માટે પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા જાહેર કરાયેલા કેન્દ્રો.

(છ) “જી (JEE) (મુખ્ય)” એટલે વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશના હેતુ માટે જી (JEE) એપેક્ષ બોર્ડ (જેએબી), નવી દિલ્હી-એ યોજેલી ‘સંયુક્ત પ્રવેશ પરીક્ષા’;

(જ) “નીટ (NEET)” એટલે એમ.બી.બી.એસ. (MBBS) અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશના હેતુ માટે કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, નવી દિલ્હી-એ યોજેલી નેશનલ એલિજિબિલિટી-કમ-એન્ટ્રન્સ ટેસ્ટ (NEET);

(ઝ) “પર્સન્ટાઈલ ગુણ” એટલે અન્ય બોર્ડમાંથી મેળવેલા ગુણના સંબંધમાં બોર્ડમાં ઉમેદવારે મેળવેલા ગુણને ધોરણસર કર્યા પછી તેણે મેળવેલા પર્સન્ટાઈલ ગુણ (આંક);

(ટ) આ નિયમોના હેતુઓ માટે “ફાર્મસી અભ્યાસક્રમ” એટલે રાજ્યની વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંના બેચલર ઓફ ફાર્મસી અને ડિપ્લોમા ઇન ફાર્મસી અભ્યાસક્રમો;

- (ઢ) “લાયકી પરીક્ષા” એટલે વિજ્ઞાન પ્રવાહમાં પાસ કરેલી ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨, ૧૦ + ૨ માળખું) અથવા તેને સમકક્ષ પરીક્ષા;
- (ડ) “વેબ સાઈટ” એટલે પ્રવેશ સમિતિની ઓફ-કેમ્પસ ઓનલાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા માટેની સત્તાવાર વેબસાઈટ;
- (ઢ) “સંખ્યાધિક બેઠકો”નો અધિનિયમની કલમ ૨ના ખંડ (ઢઢ)માં તેનો જે અર્થ આપ્યો છે તે થશે.
- (૨) આ નિયમોમાં વાપરેલા પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.

૩. ફાર્મસી અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ.- બેચલર ઓફ ફાર્મસી અને ડિપ્લોમા ઇન ફાર્મસીના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ નીચે પ્રમાણે આપવામાં આવશે:-

(૧) તમામ સરકારી બેઠકો, બેચલર ઓફ ફાર્મસી અને ડિપ્લોમા ઇન ફાર્મસી અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ માટે, અધિનિયમની કલમ ૪ હેઠળ રચાયેલી પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.

(૨) સંચાલક મંડળની તમામ બેઠકો, સંબંધિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાના સંચાલક મંડળ દ્વારા, જેમના નામ પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીમાં હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.

૪. પ્રવેશ માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો.- (૧) બેચલર ઓફ ફાર્મસી અને ડિપ્લોમા ઇન ફાર્મસી અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે ઉપલબ્ધ બેઠકોમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે,-

ક. સરકારી બેઠકો.-

(૧) રાજ્યની, સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની, બેચલર ઓફ ફાર્મસી અને ડિપ્લોમા ઇન ફાર્મસી અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,

(૨) સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની બેચલર ઓફ ફાર્મસી અને ડિપ્લોમા ઇન ફાર્મસી અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,

(૩) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની બેચલર ઓફ ફાર્મસી અને ડિપ્લોમા ઇન ફાર્મસી અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પંચોતેર ટકા બેઠકો, અને

(૪) સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની અને સહાયિત અને બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોની તમામ સંખ્યાધિક બેઠકો.

ખ. સંચાલક મંડળની બેઠકો.-

(૧) પંદર ટકા બિન નિવાસી ભારતીયો માટેની બેઠકો સહિત બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની બેચલર ઓફ ફાર્મસી અને ડિપ્લોમા ઇન ફાર્મસી અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પચીસ ટકા બેઠકો.

(૨) પ્રથમ પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ અગાઉ પ્રવેશ સમિતિને બેઠકોની મંજૂરીના સંબંધમાં મળેલી જાણકારી, ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે.

(૩) કોઈ બિનસહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ અગાઉ સંચાલક મંડળની બેઠકો પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ભરવા માટે વિનંતી કરે ત્યારે, તેવી સંચાલક મંડળની બેઠકો પણ પ્રવેશ આપવા માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે, અને

(૪) કોઈ બિનસહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, રાજ્ય બહારના વિદ્યાર્થીઓથી સંચાલક મંડળની બેઠકો (મંજૂર કરેલ સંખ્યાના ૫% સુધી) ભરવા માટે વિનંતી કરે, તો પ્રવેશ સમિતિએ આવી બેઠકો નીટ (NEET)ના આધારે ભરવી જોઈશે. બિનસહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ અગાઉ આવી બેઠકો ભરવા માટેની જાણ કરવી જોઈશે. આવી બેઠકો, પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમો પછી ખાલી રહે, તો કોલેજ અથવા સંસ્થાએ ખાલી બેઠકો તરીકે ભરવી જોઈશે.

પ. પ્રવેશ માટે યોગ્યતા.-

(૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉમેદવારે, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE)-એ વખતોવખત ઠરાવેલા વિષયોમાં ગુણની ટકાવારીના લઘુત્તમ યોગ્યતાના માપદંડો સાથે નીચેનામાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે,-

(૧) ગુજરાત બોર્ડ; અથવા

(૨) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ (CBSE) :

પરંતુ,

(ક) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય, તે શાળા ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા

(ખ) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય, તે શાળા દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલી હોવી જોઈશે અને તેના માતાપિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈશે; અથવા

(૩) ધી-કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ એકઝામિનેશન, નવી દિલ્હી:

પરંતુ,

(ક) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય, તે શાળા ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા

(ખ) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય, તે શાળા દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલી હોવી જોઈશે અને તેના માતાપિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈશે; અથવા

(૪) નેશનલ ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઓપન સ્કૂલિંગ (NIOS) :

પરંતુ,

(ક) ઉમેદવારે જે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય, તે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળા ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલા હોવા જોઈશે; અથવા

(ખ) ઉમેદવારે જે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય, તે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળા દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલા હોવા જોઈશે અને તેના માતાપિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈશે; અથવા

(૫) ઇન્ટરનેશનલ સ્કૂલ બોર્ડ:

પરંતુ,

(ક) ઉમેદવારે જે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય, તે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળા ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલા હોવા જોઈશે; અથવા

(ખ) ઉમેદવારે જે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય, તે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળા દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલા હોવા જોઈશે અને તેના માતાપિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈશે;

અને

(૬) તે, તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી (JEE) (મુખ્ય)/ નીટ (NEET) / ગુજકેટ (GUCET) પરીક્ષાઓમાં ઉપસ્થિત રહેલો હોવો જોઈશે.

(૨) જે ઉમેદવારના માતાપિતા મૂળ ગુજરાતના હોય અને ગુજરાતની બહાર કેન્દ્ર સરકારની અથવા બીજી રાજ્ય સરકારની, સશસ્ત્ર દળોની, કેન્દ્ર સરકાર અથવા બીજી રાજ્ય સરકારની માલિકીના અથવા તેના દ્વારા નિયંત્રિત બોર્ડ અથવા કોર્પોરેશનની અથવા કોઈ રાષ્ટ્રીયકૃત બેન્કની સેવા બજાવતા હોય અને જેણે તેના માતાપિતા જે રાજ્યમાં સેવા-બજાવતા હોય તે રાજ્યમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી (JEE) (મુખ્ય)/ નીટ (NEET)/ ગુજકેટ (GUJCET)માં ઉપસ્થિત રહેલો હોય તેવો ઉમેદવાર પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે અને તેની ઉમેદવારીનો, નિયમ ૧૧ની જોગવાઈઓ અનુસાર તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ કરવામાં આવશે.

(૩) જે ઉમેદવારે, કોઈ બીજા રાજ્યમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને,-

(૧) તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી જી (JEE) (મુખ્ય)/ નીટ (NEET)/ ગુજકેટ (GUJCET)માં ઉપસ્થિત રહેલો હોય; અને

(૨) જેના માતાપિતા નીચે જણાવ્યા પ્રમાણેની સેવાઓની કક્ષામાં સેવા બજાવતા હોય અને જેની બીજા રાજ્યોમાંથી ગુજરાતમાં બદલી થઈ હોય અને ગુજરાતમાં તેમની જ્યાં બદલી થઈ હોય તે સ્થળે તેઓ ફરજ ઉપર હાજર થયેલા હોય અને પ્રવેશ માટેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ના સમયે ગુજરાત રાજ્યમાં એવી રીતે બદલીથી ચાલુ રહ્યા હોય,

તે પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે અને તેની ઉમેદવારીનો, નિયમ ૧૧ની જોગવાઈઓ અનુસાર તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ કરવામાં આવશે.

સેવાની કક્ષા:

(ક) કેન્દ્ર સરકારના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા

(ખ) કેન્દ્ર સરકાર અથવા કોઈ રાજ્ય સરકારના જાહેર ક્ષેત્રના ઉપક્રમો (અન્ડરટેકિંગ)ના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા

(ગ) રાષ્ટ્રીયકૃત બેન્કોના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા

(ઘ) સંયુક્ત રાષ્ટ્રો, યુનિસેફ, વર્લ્ડ હેલ્થ ઓર્ગેનાઈઝેશન (WHO) અને ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી એવી બીજી આંતરરાષ્ટ્રીય સંસ્થાઓના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા

(ચ) ગુજરાતમાં કામ કરતાં અથવા પ્રતિનિયુક્તિ પર બીજા રાજ્યોમાં કામ કરતા ભારતીય વહીવટી સેવા, ભારતીય પોલીસ સેવા, ભારતીય વન સેવાના ગુજરાત સંવર્ગના અધિકારીઓ; અથવા

(છ) વહીવટી કારણોસર ગુજરાત રાજ્યની બહાર નીમાયેલા ગુજરાત સરકારના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ.

(૪) જે ઉમેદવારે,-

(૧) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓ પૈકી કોઈપણ શાળામાં જવાહર નવોદય વિદ્યાલય યોજના હેઠળ ધોરણ ૮ સુધી અભ્યાસ કર્યો હોય, અને

(૨) ત્યારપછી સદરહુ યોજના હેઠળ ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી શાળાઓ પૈકી કોઈપણ શાળામાં અભ્યાસ કર્યો હોય, અને

(૩) ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલ નવોદય વિદ્યાલયમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય, અને

(૪) તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલ જી (JEE) (મુખ્ય)/ નીટ (NEET) / ગુજકેટ (GUCET)માં ઉપસ્થિત રહેલ હોય, તે ઉમેદવાર પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે અને તેની ઉમેદવારીનો, નિયમ ૧૧ની જોગવાઈઓ અનુસાર તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ કરવામાં આવશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- “જવાહર નવોદય વિદ્યાલય યોજના” એટલે રાષ્ટ્રીય શિક્ષણ નીતિ અનુસાર ભારત સરકાર દ્વારા સન ૧૯૮૫-૮૬ના વર્ષ દરમિયાન શરૂ કરવામાં આવેલી જવાહર નવોદય વિદ્યાલય યોજના. તે યોજનાનું સંચાલન, શિક્ષણ વિભાગ, માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકારના હેઠળના એક સ્વાયત સંગઠન, નવોદય વિદ્યાલય સમિતિ દ્વારા કરવામાં આવે છે.

(૫) જે ઉમેદવારે, બોર્ડ દ્વારા યોજાયેલ પૂરક પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહ્યા પછી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય, તે ઉમેદવાર ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષમાં નિયમ ૧૯ હેઠળ જાહેર થયેલી ખાલી બેઠકો પર પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે.

૬. બેઠકોની અનામત.- (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, જે ઉમેદવારો મૂળ ગુજરાતના હોય અને નીચેની કક્ષા હેઠળ આવતા હોય તેવા ઉમેદવારો માટે નીચેના પ્રમાણમાં બેઠકો અનામત રાખવામાં આવશે:-

(ક) અનુસૂચિત જાતિ :	૭%
(ખ) અનુસૂચિત આદિજાતિ :	૧૫%
(ગ) કોઈપણ જાતિની વિધવાઓ અને અનાથ સહિત સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ:	૨૭%

(૨) અનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે :

પરંતુ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારે જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્ર ઉપરાંત કિમીલેયર (ઉન્નત વર્ગ)માં તેનો સમાવેશ થતો નથી તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે.

(૩) ગુજરાત સરકારે સત્તા આપેલ સત્તાધિકારી દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ હોય અને યોગ્ય સ્ટેમ્પ (સિક્કો) લગાવીને સહી કરેલ હોય તે સિવાય જાતિ અંગેનું કોઈ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ.

(૪) ગુજરાત સરકારે સત્તા આપેલ સત્તાધિકારી દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ અને યોગ્ય સ્ટેમ્પ (સિક્કો) લગાવીને સહી કરવામાં આવી હોય તે સિવાય, કિમીલેયરમાં સમાવેશ થતો નથી તે મતલબનું કોઈ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ. આવું પ્રમાણપત્ર, ઉમેદવાર જે શૈક્ષણિક વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતો હોય તે શૈક્ષણિક વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી કાઢી આપવામાં આવેલું હોવું જોઈશે.

(૫) ઉમેદવાર, નિયત સમયની અંદર પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણે પ્રમાણપત્રો રજૂ કરવામાં ચૂક કરે તો, તેની ઉમેદવારી બિનઅનામત કક્ષા હેઠળ પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવાશે.

(૬) અનામત કક્ષાનો ઉમેદવાર, ગુણવત્તાના ક્રમમાં બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવે તો, તેને, તેની પસંદગી અનુસાર બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ આપી શકાશે.

(૭) અનામત બેઠક પરના અનામત કક્ષાના ઉમેદવારનો પ્રવેશ, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલ સત્તાધિકારી દ્વારા તેને કાઢી આપેલ જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્રની ખરાઈને અધીન રહીને, માન્ય ગણવામાં આવશે. જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્રની ખરાઈ કર્યે તે અમાન્ય જણાય તે કિસ્સામાં, તેને અનામત બેઠક પર પોતાના પ્રવેશ માટેનો દાવો કરવાનો અધિકાર રહેશે નહિ અને તેને અગાઉથી જ પ્રવેશ આપી દેવામાં આવ્યો હોય, તો આવો પ્રવેશ રદ કરવામાં આવશે. એવા ઉમેદવારનો પ્રવેશ, ગુણની પાત્રતાની શરતને અધીન રહીને, ખાલી રહેલી બિનઅનામત બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના કિસ્સામાં, ચાલુ રાખી શકાશે.

(૮) સંબંધિત અનામત બેઠકો પર અનામત કક્ષાઓના તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી, અનામત કક્ષાની બાકી રહેલ ખાલી બેઠકો, બિનઅનામતના કક્ષાની બેઠકોમાં તબદીલ થશે.

૭. શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો માટે અનામત: અશક્ત વ્યક્તિ (સમાન તક, અધિકાર સંરક્ષણ અને સંપૂર્ણ સહભાગિતા) અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૧લા) ની જોગવાઈઓ અનુસાર, દરેક કક્ષામાં ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકીની ત્રણ ટકા બેઠકો, સંબંધિત અભ્યાસક્રમમાં શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ કરી શકે તેવી અશક્ત વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે. અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે, સિવિલ સર્જન દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ અને યોગ્ય રીતે સહી કરવામાં આવેલ અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

૮. સ્પષ્ટીકરણ.- "અશક્ત વ્યક્તિ" એટલે સક્ષમ તબીબી સત્તાધિકારીએ પ્રમાણિત કર્યા પ્રમાણે કોઈપણ જાતની અશક્તતાના ચાલીસ ટકા કરતાં ઓછા નહિ તેટલા પ્રમાણમાં પીડાતી (અશક્તતા ધરાવતી) વ્યક્તિ.

૮. સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકો માટે અનામત:- (૧) ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકી એક ટકા બેઠકો સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોના પ્રવેશ માટે અનામત રાખવામાં આવશે.

(૨) ભૂતપૂર્વ સૈનિકની કક્ષામાં પ્રવેશ માટે દાવો કરનાર ઉમેદવારે, નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારી દ્વારા યોગ્ય રીતે કાઢી આપવામાં આવેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે. સંરક્ષણ સેવામાંના કર્મચારીઓએ (સેવારત સૈનિક), જે એકમમાં તેઓ સેવા બજાવતા હોય તે સંબંધિત એકમના કમાન્ડિંગ અધિકારી દ્વારા યોગ્ય રીતે કાઢી આપવામાં આવેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે.

(૩) સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોની કક્ષાની ખાલી રહેતી બેઠકો બિનઅનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદીમાંથી ભરવી જોઈશે.

(૪) મૂળ ગુજરાતના સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોએ ગુજરાત રાજ્ય બહાર આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલ જી (JEE) (મુખ્ય)/ નીટ (NEET)/ ગુજકેટ (GUJCET)માં ઉપસ્થિત રહેલ હોય, તો તેઓનો આ નિયમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ અનામત કક્ષા હેઠળ સમાવેશ કરવામાં આવશે.

૯. ગુજરાત બોર્ડ અને અન્ય બોર્ડોના ઉમેદવારો વચ્ચે બેઠકોની વહેંચણી.- પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉપલબ્ધ-બેઠકોની નિયમ ૧૧ના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીના આધારે વહેંચણી કરવી જોઈશે:

પરંતુ

નિયમ પના પેટા-નિયમ (૧), પેટા-નિયમ (૨), પેટા-નિયમ (૩) અથવા, યથાપ્રસંગ, પેટા-નિયમ (૪)માં જણાવેલા બોર્ડો પૈકી કોઈ બોર્ડમાં પર્સન્ટાઈલ ગુણની પધ્ધતિ ઉપલબ્ધ ન હોય, ત્યારે ઉપલબ્ધ બેઠકો, નિયમ ૧૧ના પેટા-નિયમ (૧)ની જોગવાઈઓ પ્રમાણે તૈયાર કરેલી બે ગુણવત્તા યાદીઓને વિચારણામાં લઈને ભાગે પડતા ધોરણે, જે બોર્ડોમાં પર્સન્ટાઈલ ગુણની પધ્ધતિ ઉપલબ્ધ હોય તે બોર્ડોના ઉમેદવારો અને જે બોર્ડોમાં પર્સન્ટાઈલ ગુણની પધ્ધતિ ઉપલબ્ધ ન હોય તેવા અન્ય બોર્ડોના ઉમેદવારો વચ્ચે વહેંચવી જોઈશે.

૧૦. સંખ્યાધિક બેઠકો.- (૧) સંખ્યાધિક બેઠકો, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન, નવી દિલ્હી અને માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકારના આદેશો અનુસાર ભરવી જોઈશે.

(૨) (૧) ટયુશન ફી માફી યોજના, સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં, સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં અને એ.આઈ.સી.ટી.ઈ (AICTE), નવી દિલ્હી દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવેલી બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં બેચરલ ઓફ ફાર્મસી અને ડિપ્લોમા ઇન ફાર્મસી અભ્યાસક્રમોની મંજૂર કરાયેલી તમામ બેઠકોને લાગુ પડશે;

(૨) કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની મંજૂર કરવામાં આવેલી (પ્રવેશ) સંખ્યાના પાંચ ટકાથી વધુ નહિ તેટલી સંખ્યાધિક બેઠકો, જેમના માતાપિતાની વાર્ષિક આવક, આવકના તમામ સ્ત્રોતોમાંથી રૂ.૪.૫ લાખ કરતાં ઓછી હોય તેવા ઉમેદવારોની ગુણવત્તાના આધારે ભરવી જોઈશે;

(૩) તમામ સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ, સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ અથવા એ.આઈ.સી.ટી.ઈ (AICTE)-એ મંજૂર કરેલ બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની મંજૂર કરેલ (પ્રવેશ) સંખ્યાના ૧૫ % કરતાં વધુ નહિ તેટલી સંખ્યાધિક બેઠકો, અખાતી દેશોમાંના ભારતીય કામદારોના બાળકો માટે તમામ કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં જુદીજુદી વિદ્યાશાખાઓમાં ૧૫ % ના ૧/૩ સુધી અનામત રાખવી જોઈશે એ શરતને અધીન રહીને, વિદેશી નાગરિકો, અથવા ભારતીય મૂળની વ્યક્તિઓ (પીઆઈઓ) અથવા અખાતી દેશોમાંના ભારતીય કામદારોની કક્ષા હેઠળ આવતા ઉમેદવારોથી ભરવી જોઈશે. ઇન્ડિયન કાઉન્સિલ ફોર કલ્ચરલ રિલેશન (ICCR) અથવા ભારત સરકારના નામનિયુક્ત (નોમીની) મારફતે પ્રવેશ મેળવેલા વિદેશી નાગરિકો અથવા ભારતીય મૂળની વ્યક્તિઓ (પીઆઈઓ) અથવા અખાતી દેશોમાં કામ કરતા ભારતીય કામદારોના બાળકોનો તેમની સંબંધિત કક્ષામાં સમાવેશ કરવો જોઈશે;

(૪) ખાલી રહેલી સંખ્યાધિક બેઠકો, સંબંધિત કક્ષા સિવાયની બીજી કોઈ વ્યક્તિને આપવી જોઈશે નહિ.

(૫) ટયુશન ફી માફી યોજના અભ્યાસક્રમની સંપૂર્ણ મુદત માટે રહેશે અને આ યોજના હેઠળ પ્રવેશ આપેલા ઉમેદવારને કોઈપણ સંજોગોમાં સંસ્થા અથવા અભ્યાસક્રમ બદલવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

(૩) (ક) આ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, દરેક કોલેજ અથવા સંસ્થામાં બે સંખ્યાધિક બેઠકો, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન, નવી દિલ્હી અને માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકારના આદેશો અનુસાર, આ નિયમોમાં ઠરાવેલા પાત્રતા માપદંડને અધીન રહીને, જેઓ જમ્મુ અને કાશ્મીર રાજ્યમાંથી હિજરતી (સ્થળાંતરિત) હોય તેવા ઉમેદવારોથી ભરવી જોઈશે.

(ખ) એવા ઉમેદવારને, જી (JEE) (મુખ્ય)/ નીટ (NEET)/ ગુજકેટ (GUJCET) માં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.

૧૧. ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા બાબત.- આ નિયમો હેઠળ જેમણે, ઠરાવેલી સમય મર્યાદાની અંદર, પ્રવેશ સમિતિએ ઠરાવેલી રીતે, પ્રવેશ માટે અરજી કરેલી હોય અને જેઓ પ્રવેશ માટે પાત્ર જણાયેલ હોય તેવા ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી નીચેની રીતે તૈયાર કરવી જોઈશે.-

(૧) જેમણે નિયમ પના પેટા-નિયમ (૧), પેટા-નિયમ (૨), પેટા-નિયમ (૩) અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-નિયમ (૪)માં જણાવેલા બોર્ડો પૈકી કોઈપણ બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે, થિયરી (સૈધ્ધાંતિક) વિષયો (ભૌતિક વિજ્ઞાન, રસાયણ વિજ્ઞાન અને જીવ વિજ્ઞાન અથવા ગણિતશાસ્ત્ર)માં મેળવેલા પર્સન્ટાઈલ ગુણના સાઠ ટકા ગુણભાર અને જી (JEE) (મુખ્ય)/ નીટ (NEET)/ ગુજકેટ (GUJCET)ના તે જ વિષયોમાં મેળવેલા પર્સન્ટાઈલ ગુણના ચાલીસ ટકા ગુણભારનો સરવાળો કરીને ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે:

પરંતુ નિયમ પના પેટા-નિયમ (૧), પેટા-નિયમ (૨), પેટા-નિયમ (૩) અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-નિયમ (૪)માં જણાવેલા બોર્ડો પૈકી કોઈપણ બોર્ડમાં પર્સન્ટાઈલ ગુણની પધ્ધતિ ઉપલબ્ધ ન હોય, તો બે અલગ ગુણવત્તા યાદીઓ તૈયાર કરવી જોઈશે.-

(૧) પ્રથમ ગુણવત્તા યાદીમાં, જે બોર્ડોમાં પર્સન્ટાઈલ ગુણની પધ્ધતિ ઉપલબ્ધ હોય તેવા બોર્ડોમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારોનો સમાવેશ થશે. ગુણવત્તા યાદી, થિયરી (સૈધ્ધાંતિક) વિષયો (ભૌતિક વિજ્ઞાન, રસાયણ વિજ્ઞાન અને જીવ વિજ્ઞાન અથવા ગણિતશાસ્ત્ર)માં મેળવેલા પર્સન્ટાઈલ ગુણના સાઠ ટકા ગુણભારનો, જી (JEE) (મુખ્ય)/ નીટ (NEET)/ ગુજકેટ (GUJCET)ના તે જ વિષયોમાં મેળવેલા પર્સન્ટાઈલ ગુણના ચાલીસ ટકા ગુણભાર સાથે સરવાળો કરીને તૈયાર કરવી જોઈશે.

(૨) દ્વિતીય ગુણવત્તા યાદીમાં, જે બોર્ડોમાં પર્સન્ટાઈલ ગુણની પધ્ધતિ ઉપલબ્ધ ન હોય તેવા બોર્ડોમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય તેવા ઉમેદવારોનો સમાવેશ થશે. આ યાદી, થિયરીના વિષયો (ભૌતિક વિજ્ઞાન, રસાયણ વિજ્ઞાન અને જીવ વિજ્ઞાન અથવા ગણિતશાસ્ત્ર)માં મેળવેલા ગુણોને ૧૦૦માં રૂપાંતરિત કર્યા પછી મેળવેલા સાઈઠ ટકા ગુણભારનો, સાથે જ (JEE) (મુખ્ય)/ નીટ (NEET)/ ગુજકેટ (GUJCET)માં મેળવેલ પર્સન્ટાઈલ ગુણના ચાલીસ ટકા ગુણભાર સાથે સરવાળો કરીને તેના આધારે તૈયાર કરવી જોઈશે.

(૨) સમાન પાત્રતા ગુણ ધરાવતા હોય તેવા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં, ગુણવત્તા ક્રમ નક્કી કરવા માટેનો માપદંડ, લાયકી પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણોની ટકાવારીના આધારે નીચેના ક્રમમાં હોવો જોઈશે.

- (ક) ગણિતશાસ્ત્ર/ જીવવિજ્ઞાન અને ભૌતિક વિજ્ઞાન
- (ખ) ગણિતશાસ્ત્ર/ જીવવિજ્ઞાન અને રસાયણ વિજ્ઞાન
- (ગ) ભૌતિકવિજ્ઞાન અને રસાયણ વિજ્ઞાન
- (ઘ) ગણિતશાસ્ત્ર/ જીવવિજ્ઞાન
- (ચ) ભૌતિકવિજ્ઞાન
- (છ) રસાયણ વિજ્ઞાન
- (જ) અંગ્રેજી
- (ઝ) એકંદર ગુણ

૧૨. ગુણ સુધારવા બાબત.- (૧) લાયકી પરીક્ષામાં ઉમેદવારના ગુણમાં ફેરફાર હોય તેવા કિસ્સામાં, એવા ઉમેદવારે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ તે મતલબનો પત્ર અથવા બોર્ડ કાઢી આપેલું સુધારેલું ગુણપત્રક, પ્રવેશ પ્રક્રિયા (પરામર્શ કાર્યક્રમ) શરુ થવાના ઓછામાં ઓછા એક દિવસ પહેલાં પરંતુ પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સુધારેલું ગુણપત્રક મળ્યાના સાત દિવસથી પછી નહિ તેટલા સમયમાં પ્રવેશ સમિતિ સમક્ષ રજૂ કરવા જોઈશે. આવા કિસ્સામાં, તેને ગુણવત્તા યાદીમાં યોગ્ય ક્રમમાં મૂકવો જોઈશે.

(૨) જે ઉમેદવાર લાયકી પરીક્ષામાં શરુઆતમાં નાપાસ જાહેર કરવામાં આવેલ હોય, પરંતુ બોર્ડ ગુણની ફેરવકાસણી કરીને, પછીથી પાસ જાહેર કરવામાં આવેલ હોય એવો ઉમેદવાર, કોઈપણ સમયમર્યાદા ઠરાવી હોય તેમ છતાં, પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સુધારેલું ગુણપત્રક મળ્યાના સાત દિવસની અંદર સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ તે મતલબનો પત્ર અથવા બોર્ડ કાઢી આપેલું સુધારેલું ગુણપત્રક રજૂ કરે, તો તેને પ્રવેશ માટે અરજી કરવા દેવામાં આવશે. આવા કિસ્સામાં, તેને ગુણવત્તા યાદીમાં યોગ્ય ક્રમમાં મૂકવો જોઈશે.

૧૩. પ્રવેશ માટેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન).- (૧) પ્રવેશ મેળવવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે, તેની ઉમેદવારીની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) માટે, વેબસાઈટ ઉપર પ્રવેશ સમિતિએ નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર, ઓન લાઈન અરજી કરવી જોઈશે.

(૨) પ્રવેશ સમિતિએ, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા, વેબસાઈટ ઉપર અને તેને (સમિતિને) અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવવાની તારીખ, સહાય કેન્દ્રોની યાદી, નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) પત્ર (ફોર્મ) રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ, આપવામાં આવતા અભ્યાસક્રમો અને આ અર્થે જરૂરી હોય તેવી અન્ય માહિતી પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.

(૩) નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ના હેતુ માટે, ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિએ નક્કી કર્યા પ્રમાણેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) ફી વગેરેને લગતી એવી રકમની ચુકવણી કરવાની રહેશે.

(૪) ઉમેદવારે એક કરતાં વધુ વખત નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવેલી હોય ત્યારે, છેલ્લા તબક્કે કરેલી નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ને પ્રવેશના હેતુ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે અને બાકીની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) રદ થયેલી ગણાશે.

(૫) ઉમેદવારે, નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) પત્રની પ્રિન્ટ આઉટ મેળવવાની રહેશે અને તેની નકલ ઉપર સહી કરવી જોઈશે અને નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) પત્રમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના જરૂરી પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજોના પુરાવાની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહિત તેને (નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) પત્રને) સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવું જોઈશે. પ્રવેશ સમિતિએ અધિકૃત કરેલી વ્યક્તિએ તે માટેની સ્વીકૃતિ પહોંચાવવી જોઈશે.

૧૪. પ્રવેશ કાર્યરીતિ.- ઓફ-કેમ્પસ ઓન લાઈન પ્રવેશ કાર્યરીતિ નીચે પ્રમાણેની રહેશે :-

(૧) પ્રવેશ સમિતિ, નિયમ ૧૩ના પેટા-નિયમ (૫) હેઠળ રજૂ કરેલા દસ્તાવેજોની ખરાઈ કર્યા પછી, નિયમ ૧૩ના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ અરજી કરેલ હોય તેવા પાત્ર ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદીઓ તૈયાર કરશે.

(૨) ગુણવત્તા યાદીઓ પ્રવેશ સમિતિની વેબસાઈટ ઉપર અને સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.

(૩) પ્રવેશ સમિતિએ, ઓન લાઈન પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના કાર્યક્રમનું સમયપત્રક તેની (પ્રવેશ સમિતિની) વેબસાઈટ ઉપર, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતાં અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા અને તેને (સમિતિને) અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે.

(૪) ઉમેદવારે, અભ્યાસક્રમો અને કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની પોતાની પસંદગીઓનો ક્રમ ઓન લાઈન દર્શાવવાનો રહેશે. બેઠકોની ફાળવણી ગુણવત્તા, ઉમેદવારની કક્ષા અને બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના આધારે કરવી જોઈશે. બેઠકોની ફાળવણી સમિતિની વેબસાઈટ ઉપર પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે. ઉમેદવારોએ વેબસાઈટ ઉપરથી માહિતી પત્ર (ઇન્ફર્મેશન લેટર) અને બેન્ક ફી પહોંચની નકલોની પ્રિન્ટ-આઉટ મેળવવાની રહેશે.

(૫) ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવાની રહેશે.

(૬) ઉમેદવારે, તેનો પ્રવેશ મેળવવા માટે, નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર, માહિતી પત્ર (ઇન્ફર્મેશન લેટર), ફીની પહોંચ, તમામ અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવાઓ સહાય કેન્દ્ર ખાતે ખરાઈ માટે, રજૂ કરવા જોઈશે. એવા ઉમેદવારે પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના પછીના તબક્કામાં ભાગ લેવા માટેનો વિકલ્પ આપેલો હોય તો, તે તેમાં ભાગ લેવાને પાત્ર થશે. ઉમેદવાર ઠરાવેલ સમય મર્યાદાની અંદર ઉપર્યુક્ત જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ કરવામાં ચૂક કરે તે કિસ્સામાં, તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.

(૭) બેઠકો નોંધપાત્ર સંખ્યામાં ખાલી પડે અને (પ્રવેશ) સમિતિને ખાલી બેઠકો ભરવાનું જરૂરી લાગે ત્યારે, તે બેઠકોની ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) માટેની ઓન લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા શરૂ કરી શકશે. જે ઉમેદવાર ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) પ્રક્રિયામાં ભાગ લેવાનો વિકલ્પ પસંદ કરે, તેવો ઉમેદવાર એવા પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવાશે. ઉમેદવાર અગાઉ આપેલ પસંદગીથી ઉચ્ચતર પસંદગી (અપગ્રેડેશન)નો વિકલ્પ અથવા નવી પસંદગી આપી શકશે. ઉમેદવાર ઉચ્ચતર પસંદગી (અપગ્રેડેશન) અથવા નવી પસંદગીના આધારે પ્રવેશ મેળવે, તો તેને અગાઉ આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.

૧૫. ફી.- (૧) સરકારી અથવા સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કે, સરકાર નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.

(૨) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કે, બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ માટે, અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.

(૩) જે ઉમેદવાર પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી, તેનો પ્રવેશ રદ કરાવે તે કિસ્સામાં, તેણે ખાલી કરેલી બેઠક કોઈ બીજા ઉમેદવારથી ભરવામાં આવે એ શરતે, પ્રવેશની પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી તેની ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૪) જે ઉમેદવારે પ્રવેશ મેળવ્યા પછી ફી ભરી દીધેલ હોય અને ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ)ની પ્રક્રિયામાં કોઈ બીજા અભ્યાસક્રમમાં અને/અથવા કોલેજ અથવા સંસ્થા બદલીને પ્રવેશ મેળવે તે કિસ્સામાં, તેણે, ફીનો તફાવત, કોઈ હોય તો તે, પ્રવેશ મેળવવાના સમયે તેણે ભરવો જોઈશે અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ફીનો કોઈ તફાવત હોય તો, તેને ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

૧૬. અરજી સાથે જોડવાના દસ્તાવેજો :- (૧) ઉમેદવારે નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) પત્રની પ્રિન્ટ-આઉટ સહિત, નીચેના દસ્તાવેજોની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવી જોઈશે :-

(૧) એસ.એસ.સી.પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦)નું ગુણપત્રક,

(૨) એચ.એસ.સી.પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨)નું ગુણપત્રક,

(૩) જી (JEE) (મુખ્ય)/ નીટ (NEET)/ ગુજકેટ (GUJCET)નું ગુણપત્રક,

(૪) શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર અથવા તબદીલી પ્રમાણપત્ર,

(૫) અનુસૂચિત જાતિ (એસ.સી.), અનુસૂચિત આદિજાતિ (એસ.ટી.) અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (એસ.ઈ.બી.સી.)ના ઉમેદવાર માટે આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર,

(૬) આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ, સંબંધિત શૈક્ષણિક વર્ષની ૧લી એપ્રિલ પછી કાઢી આપેલું પરિવારનું નોન-ફિમીલેયર (એન.સી.એલ) (ઉન્નત વર્ગના ન હોવા બાબતનું) પ્રમાણપત્ર,

(૭) ઉમેદવાર શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતા ઉમેદવાર હોય તે કિસ્સામાં, સિવિલ સર્જન/ સક્ષમ તબીબી સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું શારીરિક અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર,

(૮) નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું એક્સ-સર્વિસમેન (ભૂતપૂર્વ સૈનિક)નું પ્રમાણપત્ર,

(૯) તેઓ જે યુનિટમાં સેવા આપતા હોય તે સંબંધિત યુનિટના કમાન્ડિંગ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું ઇન-સર્વિસમેન (સેવારત સૈનિક)ના પ્રમાણપત્રની નકલ,

(૧૦) લાગુ પડતું હોય તો, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ આવકના પ્રમાણપત્રની નકલ,

(૧૧) ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પરીક્ષા બોર્ડ સિવાયના અન્ય રાજ્યના/ અન્ય બોર્ડના ઉમેદવાર માટે, તેનો ફોટોગ્રાફ, અને

(૧૨) પ્રવેશ સમિતિ જરૂરી ગણે તેવા બીજા પ્રમાણપત્રો.

(૨) ઉમેદવારે, માહિતી પત્ર (ઇન્ફર્મેશન લેટર) મેળવ્યા પછી, પ્રવેશ સમિતિ નિર્દિષ્ટ કરે તેટલી સમય મર્યાદાની અંદર, નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) પત્ર સાથે જોડેલા અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજોના પુરાવા ખરાઈ માટે સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવા જોઈશે.

(૩) સહાય કેન્દ્ર, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થાય ત્યાં સુધી, પોતાને જરૂરી જણાય તેવા કોઈ અસલ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજનો પુરાવો પોતાની પાસે રાખી શકશે. આવા સહાય કેન્દ્રએ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી અસલ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજનો પુરાવો ઉમેદવારને પરત કરવો જોઈશે.

(૪) જે ઉમેદવાર, પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી સમય-મર્યાદાની અંદર, પ્રવેશના હેતુ માટે જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા રજૂ કરી શકે તેમ ન હોય તો, તેને, નીચેની શરતોને અધીન રહીને, કામચલાઉ પ્રવેશ આપી શકાશે :-

(૧) ઉમેદવારે પ્રવેશ સમિતિને સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ તરીકે રૂ.૧૦,૦૦૦/- (રૂપિયા દસ હજાર)ની ચુકવણી કર્યેથી, ઉમેદવાર કામકાજના ત્રણ દિવસની મુદતની અંદર જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ કરે તો, (તેને) વહીવટી ખર્ચ તરીકે રૂ.૫૦૦/- (રૂપિયા પાંચસો) બાદ કરીને સિક્યોરિટી ડિપોઝીટની બાકીની રકમનું રિફંડ આપવું જોઈશે.

(૨) ઉપર્યુક્ત જણાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા રજૂ કરવામાં ચૂક થવાના કિસ્સામાં, કામચલાઉ પ્રવેશ રદ કરી શકાશે અને સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ સરકાર દાખલ કરી શકાશે;

૧૭. ખોટા દસ્તાવેજો રજૂ કર્યે પ્રવેશની અપાત્રતા.- દસ્તાવેજોની ખરાઈ દરમિયાન અથવા ત્યાર પછી, પ્રવેશ સમિતિ/ સહાય કેન્દ્રને કોઈપણ ઉમેદવારે રજૂ કરેલ કોઈ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજના પુરાવો અથવા માહિતી ભૂલવાળી અથવા ખોટી જણાય, તો આવા ઉમેદવારની ઉમેદવારી તે વર્ષ માટે રદ કરવી જોઈશે અને પછીની બે વર્ષ માટેની મુદત માટે તેને પ્રવેશ માટે ગેરલાયક ઠરાવવામાં આવશે.

૧૮. પ્રવેશ રદ કરવા અને ફી રિફંડ કરવા બાબત.- (૧) વહીવટી કારણોસર, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા પ્રવેશ રદ કરવાના અથવા ઉમેદવારની તબદિલીના કિસ્સામાં, ઉમેદવારને જે કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, વસૂલ કરેલી ફી, આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૨) નિયમ ૧૪ના પેટા-નિયમ (૬)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની નિર્દિષ્ટ સમયમર્યાદાની અંદર ઉમેદવાર, પોતે સહાય કેન્દ્ર ખાતે હાજર થવામાં નિષ્ફળ જવાને કારણે અથવા પ્રવેશ સમિતિ વાજબી ગણે તેવા અન્ય કારણસર પ્રવેશ રદ થવાના કિસ્સામાં, અને પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવાર પાસેથી વસૂલ કરેલી ફી, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી અને પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી રકમની કપાત કર્યા બાદ રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૩) (ક) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થતા પહેલાં, ઉમેદવાર ગમે તે કોઈ કારણસર પોતાની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તે, આવી ઉમેદવારી પાછી ખેંચવા માટે પ્રવેશ સમિતિને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિ

દ્વારા વસૂલ કરેલી કોઈ ફી, હોય તો, તે પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(ખ) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ગમે તે કોઈ કારણસર ઉમેદવાર તેની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તે, ભરેલી ફીના રિફંડ માટે તેને જેમાં પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિના આદેશ પ્રમાણે આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

૧૯. ખાલી બેઠકો.- (૧) ગુણવત્તા યાદીમાં જેમના નામ હોય તેવા તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી અથવા પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, બેઠકો ખાલી રહે તો, સંસ્થાઓએ આવી ખાલી બેઠકો, પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી રીતે, પ્રવેશ સમિતિના આદેશો અનુસાર ભરવી જોઈશે.

(૨) આવી સંસ્થાએ પાત્ર ઉમેદવારો પાસેથી અરજી મંગાવવી જોઈશે અને આંતરિક ગુણવત્તાયાદી નીચેના ક્રમમાં તૈયાર કરવી જોઈશે :-

(૧) જેમના નામ પ્રવેશ સમિતિની ગુણવત્તા યાદીમાં હોય તેવા ઉમેદવારોના નામ,

(૨) જેમણે લાયકી પરીક્ષા, પૂરક પરીક્ષા દરમિયાન પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો,

(૩) મૂળ ગુજરાતના ઉમેદવારોને અગ્રતા આપીને, જેમણે ગુજરાત રાજ્ય બહારથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજેલી જી (JEE) (મુખ્ય)/ નીટ (NEET)/ ગુજકેટ (GUJCET)-માં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવા ઉમેદવારોના નામો.

(૪) ઉપરના પેટા-ખંડ (૧), (૨) અને (૩)માં જણાવેલા ઉમેદવારોને બેઠકોની ફાળવણી કર્યા પછી, કોઈ બેઠક ખાલી રહી હોય તો, સંસ્થાએ, ડિપ્લોમા ફાર્મસી/ વિજ્ઞાનનો પદવી અભ્યાસક્રમ પાસ કરેલ હોય તેવા ઉમેદવારો પાસેથી અરજી મંગાવવી જોઈશે અને ગુણવત્તાના આધારે પ્રવેશ આપવો જોઈશે. આવા ઉમેદવારો, માત્ર ફાર્મસી પદવીના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ માટે જ પાત્ર થશે.

૨૦. બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ.- (૧) પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં જે ઉમેદવારોના નામ હોય તેમની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીને આધારે સંબંધિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળ, સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરી શકશે :

પરંતુ કોઈપણ ઉમેદવારને, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં તેનું નામ હોય તે સિવાય, સંચાલક મંડળની બેઠક પર પ્રવેશ આપવો જોઈશે નહિ :

વધુમાં, કોઈ બિન-નિવાસી ભારતીય બેઠક ખાલી રહી હોય ત્યારે, આવી બેઠક સંચાલક મંડળની બેઠકમાંથી ભરવી જોઈશે :

વળી, કોઈ સંચાલક મંડળની બેઠક ખાલી રહી હોય ત્યારે, પ્રવેશ સમિતિએ આવી બેઠક સરકારી બેઠક તરીકે ભરવી જોઈશે.

(૨) સંબંધિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળે, સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરવા માટે પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવી કાર્યરીતિ અનુસાર પ્રવેશ પ્રક્રિયા હાથ ધરવી જોઈશે.

(૩) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓએ, અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેટલી ફી અને અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની એવી બીજી ફી વસૂલ કરવી જોઈશે.

૨૧. શિક્ષા.- અધિનિયમ, આ નિયમોની જોગવાઈઓનો અથવા સરકાર, પ્રવેશ સમિતિ અથવા યથાપ્રસંગ, ફી નિયમન સમિતિએ બહાર પાડેલા કોઈપણ આદેશોનો ભંગ કરે તેવી કોઈપણ વ્યક્તિ, અધિનિયમમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

૨૨. અર્થઘટન.- આ નિયમોની જોગવાઈઓના અમલીકરણમાં, કોઈપણ જોગવાઈના અર્થઘટન અંગે કોઈપણ મુશ્કેલી અથવા પ્રશ્ન ઉદભવે તો, તે અંગે રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિલેશ ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

The Professional Diploma Courses Of Engineering and Technology (Regulation of Admission and Payment of fees) Rules, 2013.

એન્જિનિયરીંગ અને ટેકનોલોજીના વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચૂકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩
સંબંધી

જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ ૧૫મી મે, ૨૦૧૩.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.
ક્રમાંક: જીએચ/ એસએચ / ૨૦/ ૨૦૧૩/ પીવીએસ/ ૧૦૨૦૧૩/૧૬/ એસ:- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૨૪)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, આથી, એન્જિનિયરીંગ અને ટેકનોલોજીના વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ અને ફીની ચૂકવણીનું નિયમન કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ:- આ નિયમો, એન્જિનિયરીંગ અને ટેકનોલોજીના વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચૂકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
૨. વ્યાખ્યા.- (૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-
 - (ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૨૪);
 - (ખ) આ નિયમોના હેતુ માટે “પ્રવેશ” એટલે એન્જિનિયરીંગ અને ટેકનોલોજીના વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં ઉમેદવારોનો પ્રવેશ;
 - (ગ) “પ્રવેશ સમિતિ” એટલે વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં ઉમેદવારોના પ્રવેશના હેતુ માટે, અધિનિયમની કલમ ૪ હેઠળ રાજ્ય સરકારે રચેલી પ્રવેશ સમિતિ;
 - (ઘ) “ પ્રમાણપત્ર ધારક ” એટલે ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (TEB) અથવા નેશનલ કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેનિંગ (NCVT) અથવા ગુજરાત કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેનિંગ (GCVT)-એ યોજેલ બે વર્ષનો પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ જેણે પાસ કર્યો હોય તેવો ઉમેદવાર;
 - (ચ) “જીસીવીટી (GCVT)” એટલે ગુજરાત સરકાર દ્વારા સ્થપાયેલી ગુજરાત વ્યાવસાયિક તાલીમ પરિષદ (ગુજરાત કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેનિંગ);
 - (છ) “ગુજરાત બોર્ડ” એટલે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ (સન ૧૯૭૩ના ગુજરાતના ૧૮)ની કલમ ૩ હેઠળ સ્થપાયેલું ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ;
 - (જ) “સહાય કેન્દ્ર” એટલે ઓફ-કેમ્પસ ઓન લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા માટે, ઉમેદવારોની સુગમતા માટે પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા જાહેર કરાયેલા કેન્દ્રો;
 - (ઝ) “ઔદ્યોગિક તાલીમ સંસ્થા (ITI)” એટલે ટેકનિકલ અભ્યાસક્રમોની તાલીમ પૂરી પાડતી અને રોજગાર અને તાલીમ નિયામકની કચેરી (DET), ગુજરાત સરકાર દ્વારા સંચાલિત તાલીમ સંસ્થા;
 - (ટ) “એનસીવીટી (NCVT)” એટલે શ્રમ અને રોજગાર મંત્રાલય, ભારત સરકાર દ્વારા સ્થપાયેલી રાષ્ટ્રીય વ્યાવસાયિક તાલીમ પરિષદ (નેશનલ કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેનિંગ);
 - (ઠ) “વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો” એટલે અને તેમાં ડિપ્લોમા ઈન એન્જિનિયરીંગ/ ટેકનોલોજી, ડિપ્લોમા ઈન આર્કિટેક્ચર, ડિપ્લોમા ઈન હોટલ એન્ડ ટુરિઝમ મેનેજમેન્ટ, અને ડિપ્લોમા કોર્સિસ ઈન એપ્લાઇડ આર્ટસ એન્ડ ક્રાફ્ટસનો સમાવેશ થાય છે;

(ડ) “લાયકી પરીક્ષા” એટલે,-

(૧) ગણિતશાસ્ત્ર, વિજ્ઞાન અને અંગ્રેજી (વિષયો) સાથે પાસ કરેલ માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦) અથવા તેને સમકક્ષ પરીક્ષા, અથવા

(૨) નેશનલ કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેઇનિંગ (NCVT) અથવા ગુજરાત કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેઇનિંગ (GCVT)-એ યોજેલો ધોરણ ૧૦+ બે વર્ષનો પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ, પણ ઉમેદવારે, ગણિતશાસ્ત્ર, વિજ્ઞાન અને અંગ્રેજી (વિષયો) સાથે માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦) પાસ કરેલી હોવી જોઈશે, અથવા

(૩) ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (TEB)-એ યોજેલો ધોરણ ૧૦+ બે વર્ષનો પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ, પણ ઉમેદવારે, ગણિતશાસ્ત્ર, વિજ્ઞાન અને અંગ્રેજી (વિષયો) સાથે માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦) પાસ કરેલી હોવી જોઈશે, અથવા

(૪) નેશનલ કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેઇનિંગ (NCVT) અથવા ગુજરાત કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેઇનિંગ (GCVT)-એ યોજેલો ધોરણ ૮ + બે વર્ષ અથવા તેથી વધારે વર્ષનો પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ, પણ ઉમેદવારે, ધોરણ ૧૦ની પરીક્ષા, ગુજરાત બોર્ડમાંથી અથવા ઓપન સ્કૂલિંગમાંથી (૧) ગણિતશાસ્ત્ર, (૨) વિજ્ઞાન, (૩) ગુજરાતી અને (૪) અંગ્રેજી (વિષયો) સાથે પાસ કરેલી હોવી જોઈશે અથવા તેને સમકક્ષ પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે.

(ઢ) “બીજી પાળી” એટલે જ્યાં બે પાળીમાં કામ થતું હોય, ત્યાં બીજા સમયગાળા (પાળી)માં કરવામાં આવતી પ્રવૃત્તિઓ;

(ત) “પાળી” એટલે એવો સમયગાળો જેમાં ટેકનિકલ સંસ્થાની શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ કરાવવામાં આવતી હોય;

(થ) “ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (TEB)” એટલે તા. ૧૧મી જુલાઈ, ૧૯૬૬ના શિક્ષણ અને શ્રમ વિભાગના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક: ઈસીટી-૧૦૬૪/૮૧૮૧૩-જીએચ. હેઠળ રાજ્ય સરકારે સ્થાપેલું ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ ;

(દ) “વેબ સાઈટ” એટલે પ્રવેશ સમિતિની ઓફ-કેમ્પસ ઓનલાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા માટેની સત્તાવાર વેબસાઈટ;

(ર) આ નિયમોમાં વાપરેલા પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.

૩. વ્યાવસાયિક રિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ.- (૧) વ્યાવસાયિક રિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં નીચે પ્રમાણે પ્રવેશ આપવામાં આવશે:-

(ક) તમામ સરકારી બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.

(ખ) સંચાલક મંડળની તમામ બેઠકો, સંબંધિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાના સંચાલક મંડળ દ્વારા, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીમાં જેના નામ હોય તેવા ઉમેદવારોની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.

(ર) પ્રવેશ સમિતિ, વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં વ્યાવસાયિક રિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોમાં ઉમેદવારોના પ્રવેશની સમગ્ર પ્રક્રિયા અંગે માર્ગદર્શન આપશે, તેની દેખરેખ રાખશે અને તેનું નિયંત્રણ કરશે.

૪. પ્રવેશ માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો.- (૧) વ્યાવસાયિક રિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે ઉપલબ્ધ બેઠકોમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે,-

ક. સરકારી બેઠકો :

(૧) રાજ્યની, સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની, વ્યાવસાયિક રિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,

(૨) સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક રિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,

(૩) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક રિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પંચોતેર ટકા (૭૫ %) બેઠકો, અને

(૪) સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની અને સહાયિત અને બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક રિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોની તમામ સંખ્યાધિક બેઠકો.

ખ. સંચાલક મંડળની બેઠકો :

- (૧) પંદર ટકા (૧૫%) બિન નિવાસી ભારતીયો માટેની બેઠકો સહિત બિન સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પચીસ ટકા (૨૫%) બેઠકો.
- (૨) પ્રથમ પરામર્શ કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ અગાઉ પ્રવેશ સમિતિને બેઠકોની મંજૂરીના સંબંધમાં મળેલી જાણકારી, ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે, અને
- (૩) પરામર્શ કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ અગાઉ કોઈ બિનસહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, સંચાલક મંડળની બેઠકો પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ભરવા માટે વિનંતી કરે ત્યારે, તેવી સંચાલક મંડળની બેઠકો પણ પ્રવેશ આપવા માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે.

૫. પ્રવેશ માટે યોગ્યતા:- (૧) વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉમેદવારે, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE)-એ વખતોવખત ઠરાવેલા વિષયોમાં ગુણની ટકાવારીના લઘુત્તમ યોગ્યતા માપદંડો સાથે નીચેનામાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે.-

- (૧) ગુજરાત બોર્ડ; અથવા
- (૨) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ (CBSE) અથવા ધી કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ એકઝામિનેશન, નવી દિલ્હી અથવા ઇન્ટરનેશનલ સ્કૂલ બોર્ડ અથવા નેશનલ ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઓપન સ્કૂલિંગ અથવા સંસ્કૃત પાઠશાળા :
પરંતુ-
 - (ક) ઉમેદવારે જે શાળા/ અભ્યાસ કેન્દ્રમાં અભ્યાસ કરેલો હોય, તે ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલ હોવા જોઈશે; અથવા
 - (ખ) ઉમેદવારે જે શાળા/ અભ્યાસ કેન્દ્રમાં અભ્યાસ કરેલો હોય, તે શાળા / અભ્યાસ કેન્દ્ર દીવ, દમણ અને દાદરા નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલ હોવા જોઈશે અને તેના માતાપિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈશે; અથવા
- (૩) જે ઉમેદવારે, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી કોઈપણ શાળામાં જવાહર નવોદય વિદ્યાલય યોજના હેઠળ ધોરણ ૮ સુધી અભ્યાસ કર્યો હોય અને ત્યાર પછી સદરહુ યોજના હેઠળ ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી શાળાઓ પૈકી કોઈપણ શાળામાં અભ્યાસ કર્યો હોય, તે ઉમેદવાર પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- “જવાહર નવોદય વિદ્યાલય યોજના” એટલે રાષ્ટ્રીય શિક્ષણ નીતિ અનુસાર ભારત સરકાર દ્વારા સન ૧૯૮૫-૮૬ના વર્ષ દરમિયાન શરૂ કરવામાં આવેલી જવાહર નવોદય વિદ્યાલય યોજના. તે યોજનાનું સંચાલન શિક્ષણ વિભાગ, માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય હેઠળ નવોદય વિદ્યાલય સમિતિ, એક સ્વાયત સંગઠન દ્વારા કરવામાં આવે છે.

- (૨) પ્રમાણપત્ર ધારકો માટેની અનામત બેઠકો ઉપર પ્રવેશના હેતુ માટે,-
 - (ક) જે ઉમેદવારે, નિયમ ૧૩ના કોષ્ટકના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ-એ યોજેલો અથવા કોષ્ટકના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો નેશનલ કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેઇનિંગ (NCVT) અથવા ઔદ્યોગિક તાલીમ સંસ્થા (ITI) માંથી ગુજરાત કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેઇનિંગ (GCVT) પરીક્ષાનો બે વર્ષનો પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ પાસ કરેલો હોય તેવો ઉમેદવાર પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે;

પરંતુ,-

- (૧) ઉમેદવારે, જે ઔદ્યોગિક તાલીમ સંસ્થા (ITI) અથવા ટેકનિકલ સ્કૂલ/ સંસ્થામાંથી અભ્યાસ કરેલો હોય તે ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા
- (૨) જે ઉમેદવારના માતાપિતા મૂળ ગુજરાતના હોય, તેણે તેના માતાપિતાનું અધિવાસ પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે એ શરતને અધીન રહીને ઉમેદવારે, જે ઔદ્યોગિક તાલીમ સંસ્થા (ITI) અથવા ટેકનિકલ સ્કૂલ/ સંસ્થામાંથી અભ્યાસ કરેલો હોય તે દીવ, દમણ અને દાદરા નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા
- (ખ) જે ઉમેદવારે, નેશનલ કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેઇનિંગ (NCVT) અથવા ગુજરાત કાઉન્સિલ ફોર વોકેશનલ ટ્રેઇનિંગ (GCVT)-એ યોજેલો ધોરણ ૮ પછીનો બે અથવા તેથી વધારે વર્ષના સમયગાળાનો ઔદ્યોગિક તાલીમ સંસ્થા (ITI)નો માન્ય અભ્યાસક્રમ પાસ કરેલો હોય અને ધોરણ ૧૦ (ની પરીક્ષા), ગુજરાત બોર્ડમાંથી અથવા ઓપન સ્કૂલિંગમાંથી (૧) ગણિતશાસ્ત્ર, (૨) વિજ્ઞાન, (૩) ગુજરાતી અને (૪) અંગ્રેજી વિષયો સાથે પાસ કરેલી હોય અથવા તેને સમકક્ષ પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, તેવો ઉમેદવાર પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે;

પરંતુ,-

- (૧) ઉમેદવારે, જે ઔદ્યોગિક તાલીમ સંસ્થા (ITI) માંથી અભ્યાસ કરેલો હોય તે ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા
- (૨) જે ઉમેદવારના માતાપિતા મૂળ ગુજરાતના હોય, તેણે તેના માતાપિતાનું અધિવાસ પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે એ શરતને અધીન રહીને ઉમેદવારે, જે ઔદ્યોગિક તાલીમ સંસ્થા (ITI) માંથી અભ્યાસ કરેલો હોય તે દીવ, દમણ અને દાદરા નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલી હોવી જોઈશે.
- (૩) જે ઉમેદવારના માતાપિતા મૂળ ગુજરાતના હોય અને ગુજરાતની બહાર વસવાટ કરતા હોય અને જેણે ગુજરાત રાજ્ય બહાર આવેલી શાળામાંથી કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડની અથવા ધી કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ એકઝામિનેશન, નવી દિલ્હીની અથવા નેશનલ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઓપન સ્કૂલિંગ અથવા સંબંધિત રાજ્ય બોર્ડની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવો ઉમેદવાર પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે અને તેની ઉમેદવારીનો, તેણે તેના માતાપિતાનું અધિવાસ પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે એ શરતને અધીન રહીને, નિયમ ૧૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ કરવામાં આવશે.
- (૪) (ક) જે ઉમેદવારના માતાપિતા મૂળ ગુજરાતના હોય અને તે ભારતની બહાર રહેતા હોય અને ભારતની બહાર લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, તેવો ઉમેદવાર પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે અને તેની ઉમેદવારીનો, તેણે એસોસિએશન ઓફ ઈન્ડિયન યુનિવર્સિટી, નવી દિલ્હી-નું સમકક્ષતા (ઈકિવલન્સ) પ્રમાણપત્ર અને તેના માતાપિતાનું અધિવાસ પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે એ શરતને અધીન રહીને, નિયમ ૧૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ કરવામાં આવશે.
- (ખ) તેણે જે ગ્રેડમાં લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, તેને જે ગ્રેડ આપવામાં આવેલ હોય, તેના આધારે ગુણાનુક્રમની ન્યૂનતમ કક્ષાને ધ્યાનમાં રાખીને પાત્રતા ગુણમાં રૂપાંતરિત કરવા જોઈશે.
- (૫) જે ઉમેદવારના માતાપિતા મૂળ ગુજરાતના હોય અને ગુજરાતની બહાર કેન્દ્ર સરકારની અથવા બીજી રાજ્ય સરકારની, સશસ્ત્ર દળોની, કેન્દ્ર સરકાર અથવા બીજી રાજ્ય સરકારની માલિકીના અથવા તેના દ્વારા નિયંત્રિત બોર્ડ અથવા કોર્પોરેશનની અથવા કોઈ રાષ્ટ્રીયકૃત બેન્કની સેવા બજાવતા હોય અને જેણે તેના માતાપિતા જે રાજ્યમાં સેવા બજાવતા હોય તે રાજ્યમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય, તેવો ઉમેદવાર પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે અને તેની ઉમેદવારીનો, નિયમ ૧૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ કરવામાં આવશે.
- (૬) જે ઉમેદવારે, કોઈ બીજા રાજ્યમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને,-

(૧) જેના માતાપિતા નીચે જણાવ્યા પ્રમાણેની સેવાની કક્ષામાં સેવા બજાવતા હોય; અને

(૨) જેના માતાપિતાની બદલી બીજા રાજ્યોમાંથી ગુજરાતમાં થઈ હોય અને ગુજરાતમાં જ્યાં તેમની બદલી થઈ હોય તે સ્થળે તેઓ ફરજ ઉપર હાજર થયેલા હોય અને પ્રવેશ માટેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ના સમયે ગુજરાત રાજ્યમાં એવી રીતે બદલીથી ચાલુ રહ્યા હોય,

તે પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે અને તેની ઉમેદવારીનો, નિયમ ૧૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર તૈયાર થયેલી ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ કરવામાં આવશે.

સેવાની કક્ષા:-

(ક) કેન્દ્ર સરકારના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા

(ખ) કેન્દ્ર સરકાર અથવા કોઈ રાજ્ય સરકારના જાહેર ક્ષેત્રના ઉપક્રમો (અન્ડરટેકિંગ)ના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા

(ગ) રાષ્ટ્રીયકૃત બેન્કોના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા

(ઘ) સંયુક્ત રાષ્ટ્રો, યુનિસેફ, વર્લ્ડ હેલ્થ ઓર્ગેનાઈઝેશન (WHO) અને ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી એવી બીજી આંતરરાષ્ટ્રીય સંસ્થાઓના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા

(ચ) ગુજરાતમાં કામ કરતા અથવા પ્રતિનિધિયુક્તિ પર બીજા રાજ્યોમાં કામ કરતા ભારતીય વહીવટી સેવા, ભારતીય પોલીસ સેવા, ભારતીય વન સેવાના ગુજરાત સંવર્ગના અધિકારીઓ; અથવા

(છ) વહીવટી કારણોસર ગુજરાત રાજ્યની બહાર નીમાયેલા ગુજરાત સરકારના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ.

(૭) જે ઉમેદવારે, બોર્ડ દ્વારા લેવામાં આવેલ પૂરક પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થયા પછી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય, તે ઉમેદવાર ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષમાં નિયમ રર હેઠળ જાહેર થયેલી ખાલી બેઠકો પર પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે.

૬. બેઠકોની અનામત.- (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, જે ઉમેદવારો મૂળ ગુજરાતના હોય અને નીચેની કક્ષા હેઠળ આવતા હોય તેવા ઉમેદવારો માટે નીચેના પ્રમાણમાં બેઠકો અનામત રાખવામાં આવશે:-

(ક) અનુસૂચિત જાતિ :	૭%
(ખ) અનુસૂચિત આદિજાતિ :-	૧૫%
(ગ) કોઈપણ જાતિની વિધવાઓ અને અનાથ સહિત સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ:	૨૭%

(૨) અનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે :

પરંતુ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારે જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્ર ઉપરાંત કિમીલેયરમાં તેનો સમાવેશ થતો નથી તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે.

(૩) ગુજરાત સરકારે સત્તા આપેલ સત્તાધિકારી દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ હોય અને યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાવીને સહી કરેલ હોય તે સિવાય જાતિ અંગેનું કોઈ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ.

(૪) ગુજરાત સરકારે સત્તા આપેલ સત્તાધિકારી દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ અને યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાવીને સહી કરવામાં આવી હોય તે સિવાય, કિમીલેયરમાં સમાવેશ થતો નથી તે મતલબનું કોઈ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ. આવું પ્રમાણપત્ર, ઉમેદવાર જે શૈક્ષણિક વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતો હોય તે શૈક્ષણિક વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી કાઢી આપવામાં આવેલું હોવું જોઈશે.

(૫) ઉમેદવાર નિયત સમયની અંદર પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રો રજૂ કરવામાં ચૂક કરે તો, તેની ઉમેદવારી બિનઅનામત કક્ષા હેઠળ પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવાશે.

(૬) અનામત કક્ષાનો ઉમેદવાર, ગુણવત્તાના ક્રમમાં બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવે તો, તેને, તેની પસંદગી અનુસાર બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ આપી શકાશે.

(૭) અનામત બેઠક પરના અનામત કક્ષાના ઉમેદવારનો પ્રવેશ, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલ સત્તાધિકારી દ્વારા જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્રની ખરાઈને અધીન રહીને, માન્ય ગણવામાં આવશે. જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્રની ખરાઈ કર્યે તે અમાન્ય માલૂમ પડે તે કિસ્સામાં, તેને અનામત બેઠક પર પોતાના પ્રવેશ માટેનો દાવો કરવાનો અધિકાર રહેશે નહિ અને તેને અગાઉથી જ પ્રવેશ આપી દેવામાં આવ્યો હોય, તો આવો પ્રવેશ રદ કરવામાં આવશે. એવા ઉમેદવારનો પ્રવેશ, ગુણની પાત્રતાની શરતને અધીન રહીને, ખાલી રહેલી બિનઅનામત બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના કિસ્સામાં, ચાલુ રાખી શકાશે.

(૮) સંબંધિત અનામત બેઠકો પરના અનામત કક્ષાઓના તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી, અનામત કક્ષાની બાકી રહેલ ખાલી બેઠકો, બિનઅનામતના કક્ષાની બેઠકોમાં તબદીલ થશે.

૭. શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો માટે અનામત: અશક્ત વ્યક્તિ (સમાન તક, અધિકાર સંરક્ષણ અને સંપૂર્ણ સહભાગિતા) અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૧લા)ની જોગવાઈઓ અનુસાર, દરેક અભ્યાસક્રમમાં ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકીની ત્રણ ટકા બેઠકો, સંબંધિત અભ્યાસક્રમમાં શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ કરી શકે તેવી અશક્ત વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે. અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે, સિવિલ સર્જન દ્વારા કાઢી અપાયેલ અને યોગ્ય રીતે સહી કરાયેલ અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ: "અશક્ત વ્યક્તિ" એટલે સક્ષમ તબીબી સત્તાધિકારીએ પ્રમાણિત કર્યા પ્રમાણે કોઈપણ જાતની અશક્તતાના ચાલીસ ટકા કરતાં ઓછા નહિ તેટલા પ્રમાણમાં પીડાતી (અશક્તતા ધરાવતી) વ્યક્તિ.

૮. સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકો માટે અનામત:- (૧) ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકી એક ટકા બેઠકો સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોના પ્રવેશ માટે અનામત રાખવામાં આવશે.

(૨) ભૂતપૂર્વ સૈનિકની કક્ષામાં પ્રવેશ માટે દાવો કરનાર ઉમેદવારે, નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારી દ્વારા યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલ તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે. સંરક્ષણ સેવામાંના (સેવારત) કર્મચારીઓએ, જે એકમમાં તેઓ સેવા બજાવતા હોય તે સંબંધિત એકમના કમાન્ડિંગ અધિકારી દ્વારા યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે.

(૩) સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોની કક્ષાની ખાલી રહેતી બેઠકો બિનઅનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદીમાંથી ભરવી જોઈશે.

(૪) મૂળ ગુજરાતના સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોએ ગુજરાત રાજ્ય બહાર આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, તો તેઓનો આ નિયમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ અનામત કક્ષા હેઠળ સમાવેશ કરવામાં આવશે.

૯. સંખ્યાધિક બેઠકો.- (૧) સંખ્યાધિક બેઠકો, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન, નવી દિલ્હી અને માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકારના આદેશો અનુસાર ભરવી જોઈશે.

(૨) (૧) ટયુશન ફી માફી યોજના, સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં, સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં અને એ.આઈ.સી.ટી.ઈ (AICTE), નવી દિલ્હી દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવેલી બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોની મંજૂર કરાયેલી તમામ બેઠકોને લાગુ પડશે;

(૨) કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની મંજૂર કરવામાં આવેલી (પ્રવેશ) સંખ્યાના પાંચ ટકાથી વધુ નહિ તેટલી સંખ્યાધિક બેઠકો, જેમના માતાપિતાની વાર્ષિક આવક, આવકના તમામ સ્ત્રોતોમાંથી રૂ.૪.૫ લાખ કરતાં ઓછી હોય તેવા ઉમેદવારની ગુણવત્તાના આધારે ભરવી જોઈશે;

(૩) તમામ સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ, સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ અથવા એ.આઈ.સી.ટી.ઈ (AICTE)-એ મંજૂર કરેલ બિન- સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની મંજૂર કરેલ (પ્રવેશ) સંખ્યાના ૧૫ % કરતાં વધુ નહિ તેટલી સંખ્યાધિક બેઠકો, અખાતી દેશોમાંના ભારતીય કામદારોના બાળકો માટે તમામ કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં જુદીજુદી વિદ્યાશાખાઓમાં ૧૫ % ના ૧/૩ સુધી અનામત રાખવી જોઈશે એ શરતને અધીન રહીને, વિદેશી નાગરિકો, અથવા ભારતીય મૂળની વ્યક્તિઓ (પીઆઈઓ) અથવા અખાતી દેશોમાંના ભારતીય કામદારોની કક્ષા હેઠળ આવતા ઉમેદવારોથી ભરવી જોઈશે. ઇન્ડિયન કાઉન્સિલ ફોર કલ્ચરલ રિલેશન (ICCR) અથવા ભારત સરકારના નામનિયુક્ત (નોમીની) મારફતે પ્રવેશ મેળવેલા વિદેશી નાગરિકો અથવા ભારતીય મૂળની વ્યક્તિઓ (પીઆઈઓ) અથવા અખાતી દેશોમાં કામ કરતા ભારતીય કામદારોના બાળકોનો તેમની સંબંધિત કક્ષામાં સમાવેશ કરવો જોઈશે;

(૪) ખાલી રહેલી સંખ્યાધિક બેઠકો, સંબંધિત કક્ષા સિવાયની બીજી કોઈ વ્યક્તિને આપવી જોઈશે નહિ.

(૫) ટયુશન ફી માફી યોજના, અભ્યાસક્રમની સંપૂર્ણ મુદત માટે રહેશે અને આ યોજના હેઠળ પ્રવેશ આપેલા ઉમેદવારને કોઈપણ સંજોગો હેઠળ સંસ્થા અથવા અભ્યાસક્રમ બદલવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

(૩) આ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, દરેક કોલેજ અથવા સંસ્થામાં બે સંખ્યાધિક બેઠકો, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન, નવી દિલ્હી અને માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકારના આદેશો અનુસાર, આ નિયમોમાં ઠરાવેલા પાત્રતા માપદંડને અધીન રહીને, જેઓ જમ્મુ અને કાશ્મીર રાજ્યમાંથી હિજરતી (સ્થળાંતરિત) હોય તેવા ઉમેદવારોથી ભરવી જોઈશે.

(૪) અશક્ત વ્યક્તિઓ માટેની પોલીટેકનિકની યોજના (SP, PWD) હેઠળ પ્રવેશ.-

(ક) નીચેના કોષ્ટકમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે અશક્ત વ્યક્તિઓ માટેની પોલીટેકનિકની યોજના (SP, PWD) હેઠળની કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની સંખ્યાધિક બેઠકો ગુણવત્તાના આધારે ભરવી જોઈશે.-

કોષ્ટક

અનુક્રમાંક	કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના નામ	બેઠકોની સંખ્યા
૦૧	સરકારી પોલિટેકનિક, અમદાવાદ	૨૫
૦૨	કન્યાઓ માટેની સરકારી-પોલિટેકનિક, અમદાવાદ	૨૫
૦૩	સર ભાવસિંહજી પોલિટેકનિક ઇન્સ્ટિટ્યૂટ, ભાવનગર	૨૧
૦૪	ડો. એસ. એન્ડ એસ. એસ ગાંધી કોલેજ ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી, સુરત	૨૫

સ્પષ્ટીકરણ :- “અશક્ત વ્યક્તિઓ માટેની પોલિટેકનિકની યોજના (SP, PWD)” એટલે ટેકનિકલ અને વ્યાવસાયિક શિક્ષણના મુખ્ય પ્રવાહમાં અશક્ત વ્યક્તિઓને સંકલિત કરવા પસંદ કરાયેલી પચાસ પોલિટેકનિકોને અદ્યતન બનાવવા માટે માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકાર દ્વારા અશક્ત વ્યક્તિ (સમાન તક, અધિકાર સંરક્ષણ અને સંપૂર્ણ સહભાગિતા) અધિનિયમ, ૧૯૮૫ હેઠળ અને રાષ્ટ્રીય શિક્ષણનીતિ - ૧૯૮૬ અનુસાર વર્ષ-૨૦૦૦માં ઘડેલી કેન્દ્રીય પુરસ્કૃત યોજના. યોજના હેઠળ પ્રવેશ મેળવનાર ઉમેદવાર નાણાકીય સહાય મેળવવાને પાત્ર છે.

(ખ) નિયમ ૭માં જણાવેલી શરતો, શારીરિક ખોડખાંપણવાળા ઉમેદવારને પ્રવેશ આપી શકાય તેને અધીન રહીને અશક્ત વ્યક્તિઓ માટેની પોલિટેકનિકની યોજના (SP, PWD) હેઠળ શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતા ઉમેદવારની કક્ષાને પણ લાગુ પડશે.

(૫) ગુજરાત રાજ્યના ઉમેદવારો માટે બીજા રાજ્યોમાં બેઠકોની અનામત.- માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકારની યોજના હેઠળ ટેકનિકલ શિક્ષણના વિશિષ્ટ ક્ષેત્રોમાં, બીજા રાજ્યોમાં, ગુજરાત રાજ્યના ઉમેદવારો માટે બેઠકો અનામત રાખવામાં આવશે. આવી બેઠકો પર ગુણવત્તાને આધારે પ્રવેશ આપવામાં આવશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- વિદેશી વિદ્યાર્થીઓ સહિત જે રાજ્યો અને સંઘ પ્રદેશોમાં પોલિટેકનિકો, કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ ન હોય તેવા અથવા ટેકનિકલ શિક્ષણના વિશિષ્ટ ક્ષેત્રોમાં સુવિધાઓનો અભાવ હોય, તેવા રાજ્યો અને સંઘ પ્રદેશોના ઉમેદવારો માટે માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકાર-ની યોજના હેઠળ સંખ્યાધિક બેઠકો, અનામત રાખવામાં આવશે.

(૬) કોઈપણ સંખ્યાધિક બેઠકો બીજી પાળીના કાર્યક્રમ માટે ફાળવવી જોઈશે નહિ.

૧૦. ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા બાબત.- આ નિયમો હેઠળ જેમણે, ઠરાવેલી સમય મર્યાદાની અંદર, પ્રવેશ સમિતિએ ઠરાવેલી રીતે, પ્રવેશ માટે અરજી કરેલી હોય અને જેઓ આ નિયમો હેઠળ પ્રવેશ માટે પાત્ર જણાય તેવા ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી નીચેની રીતે તૈયાર કરવી જોઈશે.-

(૧) ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવાના હેતુ માટે, માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા, (ધોરણ-૧૦)માં નીચેના વિષયોના કુલ ૩૦૦ ગુણમાંથી મેળવેલા ગુણને વિચારણામાં લેવા જોઈશે.-

- (૧) ગણિતશાસ્ત્ર,
- (૨) વિજ્ઞાન,
- (૩) અંગ્રેજી

(૨) સમાન પાત્રતા ગુણ ધરાવતા હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના કિસ્સામાં ગુણવત્તા ક્રમ નક્કી કરવા માટેનો માપદંડ, લાયકી પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણોની ટકાવારીના આધારે નીચેના ક્રમમાં હોવો જોઈશે.-

- (ક) ગણિતશાસ્ત્રમાં મેળવેલા ગુણ,
- (ખ) વિજ્ઞાનમાં મેળવેલા ગુણ,
- (ગ) ગણિતશાસ્ત્ર અને અંગ્રેજીમાં મેળવેલા કુલ ગુણ, અને
- (ઘ) વિજ્ઞાન અને અંગ્રેજીમાં મેળવેલા કુલ ગુણ.

૧૧. ગુણ સુધારવા બાબત.- (૧) લાયકી પરીક્ષામાં ઉમેદવારના ગુણમાં ફેરફાર હોય તેવા કિસ્સામાં, એવા ઉમેદવારે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ (કાઢી આપેલ) તે મતલબનો પત્ર અથવા બોર્ડ કાઢી આપેલું સુધારેલું ગુણપત્રક, પ્રવેશ પ્રક્રિયા (પરામર્શ કાર્યક્રમ) શરૂ થવાના ઓછામાં ઓછા એક દિવસ પહેલાં પરંતુ પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સુધારેલું ગુણપત્રક મળ્યાના સાત દિવસથી પછી નહિ તેટલા સમયમાં પ્રવેશ સમિતિ સમક્ષ રજૂ કરવું જોઈશે. આવા કિસ્સામાં, તેને ગુણવત્તા યાદીમાં યોગ્ય ક્રમમાં મૂકવો જોઈશે.

(૨) જે ઉમેદવાર લાયકી પરીક્ષામાં શરૂઆતમાં નાપાસ જાહેર કરવામાં આવેલો હોય, પણ બોર્ડ ગુણની ફેર ચકાસણી કર્યા પછી પાછળથી પાસ જાહેર કરવામાં આવેલો હોય એવો ઉમેદવાર, કોઈપણ સમયમર્યાદા ઠરાવી હોય તેમ છતાં, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ (કાઢી આપેલ) તે મતલબનો પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, બોર્ડ કાઢી આપેલું સુધારેલું ગુણપત્રક મળ્યાના સાત દિવસની અંદર પત્ર અથવા સુધારેલું ગુણપત્રક રજૂ કરે, તો તેને પ્રવેશ માટે અરજી કરવા દેવામાં આવશે. આવા કિસ્સામાં, તેને ગુણવત્તા યાદીમાં યોગ્ય ક્રમમાં મૂકવો જોઈશે.

૧૨. ટેકનિકલ વિષયોમાં મેળવેલા ગુણનો ઉમેરો.- નીચેના ટેકનિકલ વિષયો પૈકી કોઈ એક વિષય સાથે ગુજરાત બોર્ડની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવો ઉમેદવાર, નીચેના કોષ્ટકમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણેના વ્યાવસાયિક ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોના કિસ્સામાં માત્ર દસ

(૧૦) બુકના ઉમેરો માટે હકદાર રહેશે.

કોષ્ટક

અનુક્રમાંક	વિષય	કોડ નંબર
(૧)	એન્જિનિયરીંગ સ્કેચીંગ, ડ્રોઈંગ એન્ડ ડ્રાફ્ટીંગ (પેપર-૧ અને ૨)	૮૦ અને ૮૧
(૨)	બેઝિક વર્કશોપ પ્રેક્ટિસ (પેપર-૧ અને ૨)	૮૨ અને ૮૩
(૩)	ઇલેક્ટ્રિકલ મોટર્સ સર્વિસ એન્ડ રિપેર (પેપર-૧ અને ૨)	૮૪ અને ૮૫
(૪)	હોમ ઇલેક્ટ્રિકલ એપ્લાયન્સીસ એન્ડ વાયરીંગ, સર્વિસ એન્ડ રિપેર (પેપર-૧ અને ૨)	૮૬ અને ૮૭
(૫)	ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એપ્લાયન્સીસ સર્વિસ એન્ડ રિપેર (પેપર-૧ અને ૨)	૮૮ અને ૮૯
(૬)	ઓટો વિહિકલ ટુ વ્હીલર્સ સર્વિસ એન્ડ રિપેર (પેપર-૧ અને ૨)	૧૦૦ અને ૧૦૧

અનુક્રમાંક	વિષય	કોડ નંબર
(૭)	એન્જિનિયરીંગ ડ્રોઇંગ	૬૩/૮૫
(૮)	બેઝિક પ્રિન્સિપલ્સ ઓફ મિકેનિકલ એન્ડ ઇલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગ	૬૪/૮૬
(૯)	વર્કશોપ ટેકનોલોજી	૬૫
(૧૦)	બેઝિક ઇલેક્ટ્રોનિક્સ	૬૬
(૧૧)	એલીમેન્ટ્સ ઓફ એન્જિનિયરીંગ	૨૮/૫૪
(૧૨)	કોમ્પ્યુટર એઇડેડ એન્જિનિયરીંગ ડ્રોઇંગ	૩૧/૫૫
(૧૩)	બેઝિક્સ ઓફ એન્જિનિયરીંગ પ્રોસેસ, મેઇન્ટેનન્સ એન્ડ સેફ્ટી	૩૨/૫૬

૧૩. પ્રમાણપત્ર ધારકો માટે બેઠકો અનામત રાખવા બાબત.-

(૧) પ્રમાણપત્ર ધારકો માટે, નીચેના કોષ્ટકમાં જણાવ્યા પ્રમાણેના તત્સમાન ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો માટે ૧૫:૧ (એટલે કે મંજૂર થયેલી દરેક પંદર બેઠકો દીઠ એક બેઠક)ના પ્રમાણમાં અનામત રાખવામાં આવશે.-

કોષ્ટક

અનુક્રમાંક	લાયકી પરીક્ષા		તત્સમાન ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમ
	ટી.ઇ.બી. (TEB) પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ	આઈ.ટી.આઈ. (ITI) પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ	
૧	૨	૩	૪
૧	૧) કોમ્પ્યુટર એઇડેડ સિવિલ એન્ડ આર્કિટેક્ચરલ ડ્રાફ્ટીંગ	૧) ડ્રાફ્ટ્સમેન સિવિલ, ૨) સર્વેયર.	૧) સિવિલ એન્જિનિયરીંગ, ૨) આર્કિટેક્ચરલ આસિસ્ટન્ટશીપ.
૨	૧) કોમ્પ્યુટર એઇડેડ મિકેનિકલ ડ્રાફ્ટીંગ, ૨) પ્રોડક્શન એન્ડ મેઇન્ટેનન્સ ટેકનિશિયન, ૩) પ્રેસ ટૂલ એન્ડ ડાઇ મેકીંગ, ૪) એડવાન્સ ઓટોમોબાઇલ એન્જિનિયરીંગ	૧) ફિટર, ૨) ટર્નર, ૩) મશીનિસ્ટ, ૪) રેફ્રિજરેશન એન્ડ એર- કન્ડિશનિંગ મિકેનિક, ૫) ડ્રાફ્ટ્સમેન મિકેનિક, ૬) મશીનિસ્ટ ગ્રાઇન્ડર, ૭) ટૂલ એન્ડ ડાઇમેકર, (ડાઇઝ એન્ડ મોલ્ડ) ૮) ટૂલ એન્ડ ડાઇ મેકર (પ્રેસ ટૂલ, જિગ્સ એન્ડ ફિક્સચર) ૯) લિફ્ટ મિકેનિક ૧૦) મશીનિસ્ટ- ટૂલ રૂમ ૧૧) મશીન ટૂલ રૂમ ૧૨) ટૂલ ટેકનોલોજી ૧૩) મિકેનિક મોટર વિહિકલ ૧૪) જનરલ મિકેનિક	૧) મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ, ૨) મેટલર્જી, ૩) ફેબ્રિકેશન ટેકનોલોજી ૪) પ્લાસ્ટિક એન્જિનિયરીંગ ૫) ઓટોમોબાઇલ એન્જિનિયરીંગ ૬) મેકાટ્રોનિક્સ
૩	૧) ઇલેક્ટ્રિકલ સર્વિસ ટેકનિશિયન	૧) વાયરમેન ૨) ઇલેક્ટ્રિશિયન ૩) મિકેનિક-કમ-ઓપરેટર ઇલેક્ટ્રોનિક કોમ્યુનિકેશન સિસ્ટમ ૪) ઇલેક્ટ્રોનિક્સ મિકેનિક ૫) મિકેનિક ઇન રેડિયો એન્ડ ટેલિવિઝન ૬) મિકેનિક કન્ઝ્યુમર ઇલેક્ટ્રોનિક્સ ૭) ઇન્સ્ટ્રીયલ ઇલેક્ટ્રોનિક્સ	૧) ઇલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગ ૨) ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ કોમ્યુનિકેશન એન્જિનિયરીંગ ૩) પાવર ઇલેક્ટ્રોનિક્સ
૪	૧) ટેક્સટાઇલ ડિઝાઇન (પ્રિન્ટિંગ)	-	૧) ટેક્સટાઇલ ડિઝાઇન ૨) ટેક્સટાઇલ પ્રોસેસિંગ ટેકનોલોજી
૫	-	૧) સ્પિનિંગ ટેકનિશિયન ૨) ટેક્સટાઇલ મેકાટ્રોનિક્સ ૩) વિવિંગ ટેકનિશિયન	૧) ટેક્સટાઇલ મેન્યુફેક્ચરિંગ એન્ડ ટેકનોલોજી

અનુક્રમાંક	લાયકી પરીક્ષા		તત્સમાન ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમ
	ટી.ઈ.બી. (TEB) પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ	આઈ.ટી.આઈ. (ITI) પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ	
૬	૧) કેમિકલ લેબોરેટરી ટેકનિશિયન	૧) મિકેનિક મેઈન્ટેનન્સ (કેમિકલ પ્લાન્ટ) ૨) એટેન્ડન્ટ ઓપરેટર (કેમિકલ પ્લાન્ટ) ૩) લેબોરેટરી આસિસ્ટન્ટ (કેમિકલ પ્લાન્ટ) ૪) ઇલેક્ટ્રો પ્લેટર	૧) કેમિકલ એન્જિનિયરીંગ ૨) પેટ્રો-કેમિકલ એન્જિનિયરીંગ
૭		૧) ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટ મિકેનિક કેમિકલ પ્લાન્ટ ૨) ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટ મિકેનિક	૧) ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન એન્ડ કન્ટ્રોલ એન્જિનિયરીંગ
૮		૧) ઇન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી એન્ડ ઇલેક્ટ્રોનિક સિસ્ટમ મેઈન્ટેનન્સ ૨) મિકેનિક કોમ્પ્યુટર હાર્ડવેર	૧) ઇન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી ૨) કોમ્પ્યુટર એન્જિનિયરીંગ
૯	-	૧) રેડિયોલોજી ટેકનિશિયન (રેડિયો ડાયગ્નોસિસ એન્ડ રેડિયોથેરાપી)	૧) બાયોમેડિકલ એન્જિનિયરીંગ

(૨) (૧) ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી, ટી.ઈ.બી. (TEB) પ્રમાણપત્ર ધારકોના કિસ્સામાં, પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમની છેલ્લા વર્ષની પરીક્ષામાં (વિષયોની) થિયરીમાં મેળવેલા કુલ ગુણને ૩૦૦ સુધી રૂપાંતરિત કરીને મળતા કુલ ગુણોના આધારે અથવા આઈ.ટી.આઈ. (ITI) પ્રમાણપત્ર ધારકોના કિસ્સામાં, પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમની છેલ્લા વર્ષની પરીક્ષામાં ટ્રેડ થિયરી અને વર્કશોપ (કેલ્ક્યુલેશન) ગણતરી અને વિજ્ઞાનના સરવાળાને ૩૦૦ સુધી રૂપાંતરિત કરીને મળતા કુલ ગુણને આધારે તૈયાર કરવી જોઈશે.

(૨) સમાન યોગ્યતા ગુણ ધરાવતા હોય તેવા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં, ગુણવત્તાક્રમ નક્કી કરવા માટેનો માપદંડ નીચે મુજબના ક્રમમાં હોવો જોઈશે :-

- (ક) ટી.ઈ.બી. (TEB) પ્રમાણપત્ર ધારકોના કિસ્સામાં પ્રેક્ટિકલમાં મેળવેલા કુલ ટકાવારી ગુણ અથવા આઈ.ટી.આઈ. (ITI) પ્રમાણપત્ર ધારકોના કિસ્સામાં, ટ્રેડ પ્રેક્ટિકલમાં મેળવેલા ટકાવારી ગુણ;
- (ખ) ટી.ઈ.બી. (TEB) પ્રમાણપત્ર ધારકના કિસ્સામાં મેળવેલા કુલ સરવાળાના ટકાવારી ગુણ અથવા આઈ.ટી.આઈ. (ITI) પ્રમાણપત્ર ધારકોના કિસ્સામાં મેળવેલા કુલ સરવાળાના ટકાવારી ગુણ;
- (ગ) માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦)માં ગણિતશાસ્ત્રમાં મેળવેલા કુલ ગુણ;
- (ઘ) માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦)માં વિજ્ઞાનમાં મેળવેલા કુલ ગુણ;
- (ચ) માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦)માં ગણિતશાસ્ત્ર, વિજ્ઞાન અને અંગ્રેજીમાં મેળવેલા કુલ ગુણ.

(૩) પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલા કોષ્ટકના કોલમ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે, તત્સમાન ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમ માટે સદરહુ કોષ્ટકના કોલમ (૨) અને (૩)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમોના જૂથની સામાન્ય ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.

૧૪. બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ.- (૧) પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં જે ઉમેદવારોના નામ હોય તેમની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીને આધારે સંબંધિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળ, સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરી શકશે :

પરંતુ કોઈપણ ઉમેદવારને, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં તેનું નામ હોય તે સિવાય, સંચાલક મંડળની બેઠક પર પ્રવેશ આપવો જોઈશે નહિ :

વધુમાં, કોઈ બિન-નિવાસી ભારતીય બેઠક ખાલી રહી હોય ત્યારે, આવી બેઠક સંચાલક મંડળની બેઠકમાંથી ભરવી જોઈશે :

વળી, કોઈ સંચાલક મંડળની બેઠક ખાલી રહી હોય ત્યારે, પ્રવેશ સમિતિએ આવી બેઠક સરકારી બેઠક તરીકે ભરવી જોઈશે.

(૨) સંબંધિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળે, સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરવા માટે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવી કાર્યરીતિ અનુસાર પ્રવેશ પ્રક્રિયા હાથ ધરવી જોઈશે.

(૩) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓએ, અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેટલી ફી અને અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની એવી બીજી ફી વસૂલ કરવી જોઈશે.

૧૫. પ્રવેશ માટેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન).- (૧) પ્રવેશ મેળવવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે, તેની ઉમેદવારીની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) માટે, વેબસાઈટ ઉપર પ્રવેશ સમિતિએ નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર ઓન લાઈન અરજી કરવી જોઈશે.

(૨) પ્રવેશ સમિતિએ, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા, વેબસાઈટ ઉપર અને તેને (સમિતિને) અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવવાની તારીખ, સહાય કેન્દ્રોની યાદી, નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) પત્ર (ફોર્મ) રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ, આપવામાં આવતા અભ્યાસક્રમો અને આ અર્થે જરૂરી હોય તેવી અન્ય માહિતી પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.

(૩) નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ના હેતુ માટે, ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિએ નક્કી કર્યા પ્રમાણેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) ફી વગેરેને લગતી એવી રકમની ચુકવણી કરવી જોઈશે.

(૪) ઉમેદવારે એક કરતાં વધુ વખત નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવેલી હોય ત્યારે, છેલ્લા તબક્કે કરેલી નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ને પ્રવેશના હેતુ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે અને અન્ય નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) રદ થયેલી ગણાશે.

(૫) ઉમેદવારે, નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) પત્રની પ્રિન્ટ આઉટ મેળવવાની રહેશે અને તેની નકલ ઉપર સહી કરવી જોઈશે અને નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) પત્રમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના જરૂરી પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજોના પુરાવાની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહિત તેને (નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) પત્રને) સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવું જોઈશે. પ્રવેશ સમિતિએ અધિકૃત કરેલી વ્યક્તિએ તે માટેની સ્વીકૃતિ પહોંચાવવી જોઈશે.

૧૬. પ્રવેશ કાર્યરીતિ.- ઓફ-કેમ્પસ ઓન લાઈન પ્રવેશ કાર્યરીતિ નીચે પ્રમાણેની રહેશે :-

(૧) પ્રવેશ સમિતિ, નિયમ ૧૫ના પેટા-નિયમ (૫) હેઠળ રજૂ કરેલા દસ્તાવેજોની ખરાઈ કર્યા પછી, નિયમ ૧૫ના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ જેણે અરજી કરેલ હોય તેવા પ્રવેશપાત્ર ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદીઓ તૈયાર કરશે.

(૨) ગુણવત્તા યાદીઓ પ્રવેશ સમિતિની વેબસાઈટ ઉપર અને સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.

(૩) પ્રવેશ સમિતિએ, ઓન લાઈન પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના કાર્યક્રમનું સમયપત્રક તેની (પ્રવેશ સમિતિની) વેબસાઈટ ઉપર, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા અને તેને (સમિતિને) અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે.

(૪) ઉમેદવારે, અભ્યાસક્રમો અને કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની પોતાની પસંદગીઓનો ક્રમ ઓન લાઈન દર્શાવવાનો રહેશે. બેઠકોની ફાળવણી ગુણવત્તા, ઉમેદવારની કક્ષા અને બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના આધારે કરવી જોઈશે. બેઠકોની ફાળવણી સમિતિની વેબસાઈટ ઉપર પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે. ઉમેદવારોએ વેબસાઈટ ઉપરથી માહિતી પત્ર (ઈન્ફર્મેશન લેટર) અને બેન્ક ફીની પહોંચની નકલોની પ્રિન્ટ-આઉટ મેળવવાની રહેશે.

(૫) ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવાની રહેશે.

(૬) ઉમેદવારે, તેનો પ્રવેશ મેળવવા માટે, નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર, માહિતી પત્ર (ઈન્ફર્મેશન લેટર), ફીની પહોંચ, તમામ અસલ દસ્તાવેજો અને દસ્તાવેજોના પુરાવા સહાય કેન્દ્ર ખાતે ખરાઈ માટે, રજૂ કરવા જોઈશે. એવા ઉમેદવારે પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના પછીના તબક્કામાં ભાગ લેવા માટેનો વિકલ્પ આપેલો હોય તો, તે તેમાં ભાગ લેવાને પાત્ર થશે. ઉમેદવાર ઠરાવેલ સમય મર્યાદાની અંદર ઉપર્યુક્ત જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ કરવામાં ચૂક કરે તે કિસ્સામાં, તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.

(૭) બેઠકો નોંધપાત્ર સંખ્યામાં ખાલી પડે અને (પ્રવેશ) સમિતિને ખાલી બેઠકો ભરવાનું જરૂરી લાગે ત્યારે, તે બેઠકોની ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) માટેની ઓન લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા શરૂ કરી શકશે. જે ઉમેદવાર ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) પ્રક્રિયામાં ભાગ લેવાનો વિકલ્પ પસંદ કરે, તેવો ઉમેદવાર એવા પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવાશે. ઉમેદવાર, અગાઉ આપેલ પસંદગીથી ઉચ્ચતર પસંદગી (અપગ્રેડેશન)નો વિકલ્પ લઈ શકશે અથવા નવી પસંદગી આપી શકશે. ઉમેદવાર ઉચ્ચતર પસંદગી (અપગ્રેડેશન) અથવા નવી પસંદગીના આધારે પ્રવેશ મેળવે, તો તેને અગાઉ આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.

૧૭. ફી.- (૧) સરકારી અથવા સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કે, સરકાર નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.

(૨) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ મેળવે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કે, બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ માટે, અધિનિયમની કલમ ૮ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.

(૩) જે ઉમેદવાર પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી તેનો પ્રવેશ રદ કરાવે તે કિસ્સામાં, તેણે ખાલી કરેલી બેઠક કોઈ બીજા ઉમેદવારથી ભરવામાં આવે એ શરતે, પ્રવેશની પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી તેની ફી તેને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૪) જે ઉમેદવારે પ્રવેશ મેળવ્યા પછી ફી ભરી દીધેલ હોય અને ફેરગોઠવણી (રિફંડલિંગ)ની પ્રક્રિયામાં કોઈ બીજા અભ્યાસક્રમમાં અને/અથવા કોલેજ અથવા સંસ્થા બદલીને પ્રવેશ મેળવે તે કિસ્સામાં, તેણે, ફીનો તફાવત, કોઈ હોય તો તે, પ્રવેશ મેળવવાના સમયે ભરવો જોઈશે અથવા યથાપ્રસંગ, ફીનો કોઈ તફાવત હોય, તો તે પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી તેને રિફંડ કરવો જોઈશે.

૧૮. અભ્યાસક્રમ અથવા સંસ્થાની ફેરબદલી :- આ નિયમોમાં જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, કોઈપણ ઉમેદવારને પ્રવેશ મેળવ્યા પછી કોઈપણ સંજોગોમાં તેનો અભ્યાસક્રમ, અથવા યથાપ્રસંગ, કોલેજ અથવા સંસ્થાની ફેરબદલી કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

૧૯. અરજી સાથે જોડવાના દસ્તાવેજો :- (૧) ઉમેદવારે નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) પત્રની પ્રિન્ટ-આઉટ સહિત, નીચેના દસ્તાવેજોની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવી જોઈશે :-

- (૧) એસ.એસ.સી.પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦)નું ગુણપત્રક,
- (૨) શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર અથવા તબદીલી પ્રમાણપત્ર,
- (૩) અનુસૂચિત જાતિ (એસ.સી.), અનુસૂચિત આદિજાતિ (એસ.ટી.) અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (એસ.ઈ.બી.સી.)ના ઉમેદવાર માટે આ અર્થે સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું જાતિ પ્રમાણપત્ર,
- (૪) આ અર્થે સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ, પ્રવેશના સંબંધિત શૈક્ષણિક વર્ષની ૧લી એપ્રિલ પછી કાઢી આપેલું પરિવારનું નોન-ફીમીલેયર (એન.સી.એલ) (ઉન્નત વર્ગના ન હોવા બાબતનું) પ્રમાણપત્ર,
- (૫) શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતા ઉમેદવારના કિસ્સામાં, સિવિલ સર્જન/ તબીબી સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું શારીરિક અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર,
- (૬) નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું એક્સ-સર્વિસમેન (ભૂતપૂર્વ સૈનિક)નું પ્રમાણપત્ર,
- (૭) તેઓ જેમાં સેવા આપતા હોય તે સંબંધિત યુનિટના કમાન્ડિંગ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલા ઇન-સર્વિસમેન (સેવારત સૈનિક)નું પ્રમાણપત્ર,
- (૮) પ્રમાણપત્રધારકના કિસ્સામાં ટેકનિકલ શિક્ષણ બોર્ડ (ટી.ઈ.બી.) અથવા ઔદ્યોગિક તાલીમ સંસ્થા (ITI) -એ કાઢી આપેલ ગુણપત્રક,
- (૯) લાગુ પડતું હોય તો, આ અર્થે સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ આવકનું પ્રમાણપત્ર, અને
- (૧૦) પ્રવેશ સમિતિ જરૂરી ગણે તેવા બીજા પ્રમાણપત્રો.

(૨) ઉમેદવારે, માહિતી પત્ર (ઈન્ફર્મેશન લેટર) મેળવ્યા પછી પ્રવેશ સમિતિ નિર્દિષ્ટ કરે તેટલી સમય મર્યાદામાં નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) પત્ર સાથે જોડેલા અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા ખરાઈ માટે સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવા જોઈશે.

(૩) સહાય કેન્દ્ર, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થાય ત્યાં સુધી, પોતાને જરૂરી જણાય તેવા કોઈ અસલ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજનો પુરાવો પોતાની પાસે રાખી શકશે. આવા સહાય કેન્દ્રએ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી અસલ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજનો પુરાવો ઉમેદવારને પરત કરવો જોઈશે.

(૪) જે ઉમેદવાર, પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી સમય-મર્યાદાની અંદર પ્રવેશના હેતુ માટે જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા રજૂ કરી શકે તેમ ન હોય તેને, નીચેની શરતોને અધીન રહીને, કામચલાઉ પ્રવેશ આપી શકાશે :-

(૧) ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિને સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ તરીકે રૂ.૧૦,૦૦૦/- (રૂપિયા દસ હજાર)ની ચુકવણી કર્યેથી. ઉમેદવાર કામકાજના ત્રણ દિવસની મુદતની અંદર જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ કરે તો, (તેને) વહીવટી ખર્ચ તરીકે રૂ.૫૦૦/- (રૂપિયા પાંચસો) બાદ કરીને સિક્યોરિટી ડિપોઝીટની બાકીની રકમનું રિફંડ આપવું જોઈશે.

(૨) ઉપર્યુક્ત જણાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા રજૂ કરવામાં ચૂક થવાના કિસ્સામાં, કામચલાઉ પ્રવેશ રદ કરી શકાશે અને સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ સરકાર દાખલ કરી શકાશે;

૨૦. ખોટા દસ્તાવેજો રજૂ કર્યે પ્રવેશની અપાત્રતા :-

દસ્તાવેજોની ખરાઈ દરમિયાન અથવા ત્યાર પછી, પ્રવેશ સમિતિ/ સહાયતા કેન્દ્રને કોઈપણ ઉમેદવારે રજૂ કરેલ કોઈ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજનો પુરાવો અથવા માહિતી ખોટી અથવા નકલી જણાય, તો આવા ઉમેદવારની ઉમેદવારી તે વર્ષ માટે રદ કરવી જોઈશે અને પછીની બે વર્ષ માટેની મુદત માટે તેને પ્રવેશ માટે ગેરલાયક ઠરાવવામાં આવશે.

૨૧. પ્રવેશ રદ કરવા અને ફીનું રિફંડ આપવા બાબત.- (૧) વહીવટી કારણોસર, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા પ્રવેશ રદ કરવાના અથવા ઉમેદવારની તબદિલીના કિસ્સામાં, ઉમેદવારને જે કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, વસૂલ કરેલી ફી આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૨) નિયમ ૧૬ના પેટા-નિયમ (૬)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર ઉમેદવાર પોતે સહાય કેન્દ્ર ખાતે હાજર થવામાં નિષ્ફળ જવાને કારણે અથવા પ્રવેશ સમિતિ વાજબી ગણે તેવા અન્ય કારણસર પ્રવેશ રદ થવાના કિસ્સામાં, અને પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવાર પાસેથી વસૂલ કરેલી ફી, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી અને પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી રકમની કપાત કર્યા પછી રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૩) (ક) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થતાં પહેલાં, ઉમેદવાર ગમે તે કોઈ કારણસર પોતાની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તે આવી ઉમેદવારી પાછી ખેંચવા માટે પ્રવેશ સમિતિને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા વસૂલ કરેલી કોઈ ફી, હોય તો, તે પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(ખ) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ગમે તે કોઈ કારણસર ઉમેદવાર તેની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તેણે ભરેલી ફીના રિફંડ માટે તેને જેમાં પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિના આદેશ પ્રમાણે, આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

૨૨. ખાલી બેઠકો.- (૧) ગુણવત્તા યાદીમાં જેમના નામ હોય તેવા તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી અથવા પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, બેઠકો ખાલી રહે તો, સંસ્થાઓએ આવી ખાલી બેઠકો પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી રીતે, પ્રવેશ સમિતિના આદેશો અનુસાર, ભરવી જોઈશે.

(૨) આવી સંસ્થાએ પાત્ર ઉમેદવારો પાસેથી અરજી મંગાવવી જોઈશે અને આંતરિક ગુણવત્તાયાદી નીચેના ક્રમમાં તૈયાર કરવી જોઈશે :-

- (૧) જેમના નામ પ્રવેશ સમિતિની ગુણવત્તા યાદીમાં હોય તેવા ઉમેદવારોના નામ,
- (૨) જેમણે લાયકી પરીક્ષા, પૂરક પરીક્ષા દરમિયાન પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો,
- (૩) મૂળ ગુજરાતના ઉમેદવારોને અગ્રતા આપીને, જેમણે ગુજરાત રાજ્ય બહારથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારોના નામ.

૨૩. શિક્ષા.- અધિનિયમ, આ નિયમોની જોગવાઈઓ અથવા સરકાર, પ્રવેશ સમિતિ અથવા યથાપ્રસંગ, ફી નિયમન સમિતિએ બહાર પાડેલા કોઈપણ આદેશોનો ભંગ કરે તેવી કોઈપણ વ્યક્તિ, અધિનિયમમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

૨૪. અર્થઘટન.- આ નિયમોની જોગવાઈઓના અમલીકરણમાં, કોઈપણ જોગવાઈના અર્થઘટન અંગે કોઈપણ મુશ્કેલી અથવા પ્રશ્ન ઉદભવે તો, તેમાં સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિલેશ ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

**Notification
Regarding**

The Master of Computer Application (MCA) (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.

માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમ (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ સંબંધી જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૮મી મે, ૨૦૧૩.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.. ક્રમાંક:જીએચ/એસએચ/૨૨/૨૦૧૩/પીવીએસ/ ૧૦૨૦૧૩/ ૩૧૨/ એસ.- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના રજા)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ અને ફીની ચુકવણીનું નિયમન કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.- (૧) આ નિયમો, માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમ (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.

૨. વ્યાખ્યા.- (૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતના રજો);
- (ખ) આ નિયમોના હેતુ માટે “પ્રવેશ” એટલે માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં વિદ્યાર્થીઓનો પ્રવેશ;
- (ગ) “પ્રવેશ સમિતિ” એટલે માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, અધિનિયમની કલમ ૪ હેઠળ રાજ્ય સરકારે રચેલી પ્રવેશ સમિતિ;
- (ઘ) “કોમન મેનેજમેન્ટ એન્ટ્રિ ટેસ્ટ (CMAT)” એટલે માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશના હેતુ અર્થે ઉમેદવારની ગુણવત્તા નક્કી કરવા માટે, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE)-એ યોજેલી પ્રવેશ કસોટી;
- (ચ) “સહાય કેન્દ્રો” એટલે ઓફ-કેમ્પસ ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા અર્થે, ઉમેદવારોની સુગમતા માટે પ્રવેશ સમિતિએ જાહેર કરેલા કેન્દ્રો;
- (છ) “વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થા” એટલે ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), નવી દિલ્હીએ મંજૂર કરેલી અથવા માન્ય કરેલી અનુસ્નાતક પદવી એનાયત કરતી માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમનું પ્રશિક્ષણ આપતી યુનિવર્સિટી સહિતની કોલેજ અથવા સંસ્થા;
- (જ) “લાયકી પરીક્ષા” એટલે -
 - (૧) કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમ હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીમાંથી મેળવેલી પદવી, અથવા
 - (૨) યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના ૩૭)ની કલમ ૩ હેઠળ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર કરેલી કોઈ સંસ્થામાંથી મેળવેલી પદવી, અથવા
 - (૩) સરકારે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ બીજી કોઈ લાયકાત;
- (ઝ) “વેબ-સાઈટ” એટલે પ્રવેશ સમિતિની ઓફ-કેમ્પસ ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા માટેની સત્તાવાર વેબ-સાઈટ.

(૨) આ નિયમોમાં વાપરેલા પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.

૩. માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ:- (૧) માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ, નીચે પ્રમાણે આપવામાં આવશે.-

- (ક) તમામ સરકારી બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.

(ખ) સંચાલક મંડળની તમામ બેઠકો, સંબંધિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાના સંચાલક મંડળ દ્વારા, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં જેના નામ હોય તેવા ઉમેદવારોની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.

(ર) પ્રવેશ સમિતિ, વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં ઉમેદવારોના પ્રવેશની સમગ્ર પ્રક્રિયા અંગે માર્ગદર્શન આપશે, તેના પર દેખરેખ અને નિયંત્રણ રાખશે.

૪. પ્રવેશ માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો:- (૧) માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉપલબ્ધ બેઠકોમાં નીચેના સમાવેશ થશે:-

ક. સરકારી બેઠકો.-

- (૧) રાજ્યની, સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,
- (૨) સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,
- (૩) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પંચોતેર ટકા (૭૫%) બેઠકો.
- (૪) સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં અને સહાયિત અને બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંના વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોની તમામ સંખ્યાયિક બેઠકો.

ખ. સંચાલક મંડળની બેઠકો.-

- (૧) પંદર ટકા (૧૫%) બિન-નિવાસી ભારતીયો (NRI) માટેની બેઠકો સહિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પચીસ ટકા (૨૫%) બેઠકો,
- (૨) પ્રથમ પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ પહેલાં પ્રવેશ સમિતિને બેઠકોની મંજૂરીના સંબંધમાં મળેલી જાણકારી, ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે.
- (૩) પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ પહેલાં, કોઈ બિનસહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, સંચાલક મંડળની બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ભરવા માટે વિનંતી કરે ત્યારે, તેવી સંચાલક મંડળની બેઠકો પણ પ્રવેશ આપવા માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે.
- (૪) કોઈપણ બિનસહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, રાજ્ય બહારના વિદ્યાર્થીઓમાંથી સંચાલક મંડળની બેઠકો (મંજૂર થયેલી સંખ્યા (પ્રવેશ સંખ્યા)ના ૫% સુધી) ભરવા માટે વિનંતી કરે ત્યારે, તેવી બેઠકો પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા કોમન મેનેજમેન્ટ એન્ટ્રિ ટેસ્ટ (CMAT)ના આધારે ભરવામાં આવશે. બિનસહાયિત સંસ્થાએ, પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ પહેલાં આવી બેઠકો ભરવા માટેની જાણ કરવી જોઈશે. આવી બેઠકો, પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમ પછી, ખાલી રહે તો, કોલેજ અથવા સંસ્થા દ્વારા ખાલી બેઠકો તરીકે ભરવામાં આવશે.

પ. પ્રવેશ માટેની યોગ્યતા:- (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉમેદવાર, તત્સમાન વર્ષ માટે ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE)-એ ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમન મેનેજમેન્ટ એન્ટ્રિ ટેસ્ટ (CMAT)માં ઉપસ્થિત રહેલો હોવો જોઈશે.

(૨) ઉમેદવારે લઘુત્તમ ૫૦% ગુણ (એસ.સી./ એસ. ટી./ એસ.ઈ.બી.સી. કક્ષાના ઉમેદવારોના કિસ્સામાં ૪૫ %ગુણ) સાથે -

- (ક) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી યુનિવર્સિટીમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે; અથવા
- (ખ) ગુજરાત રાજ્ય બહાર આવેલી યુનિવર્સિટીમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે:

પરંતુ ઉમેદવારે,-

- (૧) ગુજરાત બોર્ડમાંથી; અથવા
- (૨) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ (CBSE)માંથી

ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨, ૧૦+૨ માળખું) અથવા તેને સમકક્ષ પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે:

પરંતુ-

(ક) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા

(ખ) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા

(૩) ધી કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ એકઝામિનેશન, નવી દિલ્હીમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે :

પરંતુ-

(ક) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા

(ખ) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલી હોવી જોઈશે:

પરંતુ ઉમેદવારે ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨, ૧૦+૨ માળખું) પાસ કરેલી હોવી જોઈશે અથવા એક વિષય તરીકે ગણિતશાસ્ત્ર, વાણિજ્ય ગણિતશાસ્ત્ર અથવા આંકડાશાસ્ત્ર સાથે સ્નાતકની પદવી (પરીક્ષા) પાસ કરેલી હોવી જોઈશે.

(૩) પેટા-નિયમો (૧) અને (૨)ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, પ્રવેશના સમયે, જે ઉમેદવાર સ્નાતકની પદવી પરીક્ષાના છેલ્લા વર્ષમાં ઉપસ્થિત રહેલો હોય તે ઉમેદવાર પણ તેણે ૫૦% ગુણ (અનુસૂચિત જાતિઓ (એસ.સી.) અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિઓ (એસ.ટી.)ના ઉમેદવારોના કિસ્સામાં ૪૫% ગુણ) સાથે લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે એ શરતે તે અરજી કરવા માટે પાત્ર રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- યુનિવર્સિટીના છેલ્લા વર્ષના ગુણપત્રકમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે, કુલ સરવાળો (ગુણ) અથવા એકત્રિત ગ્રેડ પોઈન્ટના સરેરાશ (ક્યુમ્યુલેટિવ ગ્રેડ પોઈન્ટ એવરેજ)ના આધારે ૫૦% ગુણ (એસ.સી./ એસ.ટી./ એસ.ઈ.બી.સી. કક્ષાના ઉમેદવારોના કિસ્સામાં ૪૫% ગુણ)ની ગણતરી કરવામાં આવશે. ગ્રેડ પોઈન્ટના કિસ્સામાં, ઉમેદવારે, યુનિવર્સિટીમાંથી સમકક્ષતા (ઇકિવેલેન્સ) ટકાવારી પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

૬. બેઠકોની અનામત.- (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, મૂળ ગુજરાતના અને નીચેની કક્ષાઓ હેઠળ આવતા હોય તેવા ઉમેદવારો માટે, નીચે જણાવેલ પ્રમાણમાં બેઠકો અનામત રાખવામાં આવશે:-

(ક) અનુસૂચિત જાતિઓ :	૭%
(ખ) અનુસૂચિત આદિજાતિઓ :	૧૫%
(ગ) કોઈપણ જાતિની વિધવાઓ અને અનાથ સહિત સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે : પછાત વર્ગ	૨૭%

(૨) અનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે:

પરંતુ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (એસ.ઈ.બી.સી.)ના ઉમેદવારે, જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્ર ઉપરાંત કિમી લેયર (ઉન્નત વર્ગ)માં તેનો સમાવેશ થતો નથી તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

(૩) ગુજરાત સરકાર દ્વારા સત્તા આપવામાં આવેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ હોય અને યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાવીને સહી કરેલી હોય તે સિવાય, જાતિ અંગેનું કોઈ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ.

(૪) ગુજરાત સરકાર દ્વારા સત્તા આપવામાં આવેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ હોય અને યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાવીને સહી કરવામાં આવી હોય તે સિવાય કિમી લેયર (ઉન્નત વર્ગ)માં તેનો સમાવેશ થતો નથી, તે મતલબનું કોઈ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ. આવું પ્રમાણપત્ર, જે શૈક્ષણિક વર્ષમાં ઉમેદવાર પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતો હોય તે વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા ત્યાર પછી કાઢી આપેલું હોવું જોઈશે.

(૫) ઉમેદવાર, નિયત સમયની અંદર પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણેના, પ્રમાણપત્રો રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ જાય તો, તેની ઉમેદવારી, બિનઅનામત કક્ષા હેઠળના પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે.

(ક) અનામત કક્ષાનો ઉમેદવાર, ગુણવત્તાના ક્રમમાં બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવે તો તેને, તેની પસંદગી અનુસાર બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ આપી શકાશે.

(ગ) અનામત બેઠક પરના અનામત કક્ષાના ઉમેદવારનો પ્રવેશ, આ અર્થે રાજ્ય સરકાર દ્વારા સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્રની ખરાઈને અધીન રહીને, માન્ય ગણવામાં આવશે. ખરાઈ કર્યેથી, જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર અમાન્ય જણાય તે કિસ્સામાં, તેને અનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવાનો દાવો કરવાનો અધિકાર રહેશે નહિ અને તેને અગાઉથી જ પ્રવેશ આપી દેવામાં આવ્યો હોય તો આવો પ્રવેશ રદ કરવામાં આવશે. આવા ઉમેદવારનો પ્રવેશ, ગુણની યોગ્યતાની શરતને અધીન રહીને, બિનઅનામત (કક્ષાની) ખાલી બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના કિસ્સામાં ચાલુ રાખી શકાશે.

(ઠ) સંબંધિત અનામત બેઠકો પરની અનામત કક્ષાઓના તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી, અનામત કક્ષાની બાકી રહેતી ખાલી બેઠકો, બિનઅનામત કક્ષાની બેઠકોમાં તબદીલ થશે.

૭. શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો માટે અનામત.- અશક્ત વ્યક્તિ (સમાન તક, અધિકાર સંરક્ષણ અને સંપૂર્ણ સહભાગિતા) અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૧લા) ની જોગવાઈઓ અનુસાર, દરેક કક્ષામાં ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકીની ત્રણ ટકા (૩%) બેઠકો, સંબંધિત અભ્યાસક્રમમાં શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ કરી શકે તેવી અશક્ત વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે. અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે, સિવિલ સર્જન-એ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- “અશક્ત વ્યક્તિ” એટલે સક્ષમ તબીબી સત્તાધિકારીએ પ્રમાણિત કર્યા પ્રમાણે, કોઈપણ જાતની અશક્તતાના ચાલીસ ટકા કરતાં ઓછી નહિ તેટલા પ્રમાણમાં પીડાતી (અશક્તતા ધરાવતી) વ્યક્તિ.

૮. સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકો માટે અનામત.-

(૧) ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકી એક ટકા (૧%) બેઠકો, સંરક્ષણ દળના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોના પ્રવેશ માટે અનામત રાખવામાં આવશે.

(૨) ભૂતપૂર્વ સૈનિકોની કક્ષામાં પ્રવેશ માટે દાવો કરનાર ઉમેદવારે, નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે. સંરક્ષણ સેવામાંના કર્મચારીઓએ (સેવારત સૈનિકોએ), તેઓ જેમાં સેવા બજાવતા હોય તે સંબંધિત એકમના કમાન્ડિંગ અધિકારી (ઓફિસર)-એ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

(૩) સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોની કક્ષાની ખાલી રહેતી બેઠકો, બિનઅનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદીમાંથી ભરવામાં આવશે.

(૪) મૂળ ગુજરાતના, સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોએ, ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી કોલેજ અથવા સંસ્થામાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને તેઓ (બાળકો) તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE) દ્વારા ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમન મેનેજમેન્ટ એન્ટ્રિ ટેસ્ટ (CMAT)માં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તો, આ નિયમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી અનામત કક્ષા હેઠળ તેમનો સમાવેશ કરવામાં આવશે.

૯. સંખ્યાધિક બેઠકો.- (૧) સંખ્યાધિક બેઠકો, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), નવી દિલ્હી અને માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકારના આદેશો અનુસાર ભરવી જોઈશે.

(૨) (ક) આ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, દરેક કોલેજ અથવા સંસ્થામાંની બે-સંખ્યાધિક બેઠકો, આ નિયમોમાં ઠરાવેલા યોગ્યતાના માપદંડને અધીન રહીને, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), નવી દિલ્હી અને માનવ સંસાધન મંત્રાલય, ભારત સરકારના આદેશો અનુસાર, જમ્મુ અને કાશ્મીર રાજ્યમાંથી હિજરતી (સ્થળાંતરિત) ઉમેદવારોથી ભરવી જોઈશે.

(ખ) આવા ઉમેદવારને, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), દ્વારા ઠરાવ્યા પ્રમાણેના કોમન મેનેજમેન્ટ એન્ટ્રિ ટેસ્ટ (CMAT)માં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.

૧૦. પ્રવેશ માટેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન).- (૧) પ્રવેશ મેળવવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે, તેની ઉમેદવારીની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) માટે, વેબ-સાઈટ ઉપર પ્રવેશ સમિતિએ નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર ઓન-લાઈન અરજી કરવી જોઈશે.

(૨) પ્રવેશ સમિતિએ, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા હોય તેવા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા, વેબ-સાઈટ ઉપર અને તેને (સમિતિને) અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવવાની તારીખ, સહાય કેન્દ્રોની યાદી, નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ) રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ, આપવામાં આવતા અભ્યાસક્રમો અને આ અર્થે જરૂરી હોય તેવી અન્ય માહિતી પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.

(૩) નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ના હેતુ માટે ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિએ નક્કી કર્યા પ્રમાણેની, નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) ફી વગેરેને લગતી એવી રકમની ચુકવણી કરવાની રહેશે.

(૪) ઉમેદવારે, એક કરતાં વધુ વખત નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવેલ હોય ત્યારે, છેલ્લા તબક્કે કરેલી નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ને, પ્રવેશના હેતુ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે અને અન્ય નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) રદ થયેલી ગણાશે.

(૫) ઉમેદવારે, નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ)ની પ્રિન્ટ આઉટ મેળવવાની રહેશે અને તેની નકલ ઉપર સહી કરવી જોઈશે અને નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના જરૂરી પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવાની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહિત તેને (નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ)ને) સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવાનું રહેશે. પ્રવેશ સમિતિએ અધિકૃત કરેલી વ્યક્તિએ તે માટેની સ્વીકૃતિ પહોંચ આપવી જોઈશે.

૧૧. ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા બાબત.- આ નિયમો હેઠળ જેમણે પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ઠરાવેલી રીતે, ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર, પ્રવેશ માટે અરજી કરેલી હોય તેવા અને જેઓ પ્રવેશ માટે લાયક જણાય તેવા ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી, નીચેની રીતે તૈયાર કરવી જોઈશે.

(૧) કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂઝ ટેસ્ટ (CMAT)માં મેળવેલા ગુણના આધારે, નિયમ પના પેટા-નિયમ (૨)માં જણાવેલા બોર્ડ પૈકીના કોઈપણ બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે.

(૨) કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂઝ ટેસ્ટ (CMAT)માં સમાન પાત્રતા ગુણ ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓના કિસ્સામાં, ગુણવત્તા ક્રમ નક્કી કરવા માટેનો માપદંડ નીચેના ક્રમમાં રહેશે:-

- (૧) કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂઝ ટેસ્ટ (CMAT)ના ગુણાત્મક કસોટી (Qualitative Test) અને માહિતી અર્થઘટન (ડેટા ઇન્ટરપ્રિટેશન) સેક્શનમાં મેળવેલા ગુણ;
- (૨) કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂઝ ટેસ્ટ (CMAT)ના તર્કસંગત દલીલ (લોજિકલ રીઝનીંગ) સેક્શનમાં મેળવેલા ગુણ;
- (૩) કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂઝ ટેસ્ટ (CMAT)ના ભાષા સારસંગ્રહ (લેંગ્વેજ કોમ્પ્રિહેન્શન) સેક્શનમાં મેળવેલા ગુણ;
- (૪) એસ.એસ.સી. પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦મું)ના ગણિતશાસ્ત્ર વિષયમાં મેળવેલા ગુણની ટકાવારી;
- (૫) એસ.એસ.સી. પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦મું)માં મેળવેલા ગુણની ટકાવારી.

૧૨. પ્રવેશ કાર્યરીતિ.- ઓફ-કેમ્પસ ઓન-લાઈન પ્રવેશ કાર્યરીતિ નીચેની રીતે રહેશે :-

- (૧) પ્રવેશ સમિતિ, નિયમ ૧૦ના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ અરજી કરેલ હોય તેવા પ્રવેશપાત્ર ઉમેદવારોની, નિયમ ૧૦ના પેટા-નિયમ (૫) હેઠળ રજૂ કરેલા દસ્તાવેજોની ખરાઈ કર્યા પછી ગુણવત્તા યાદીઓ તૈયાર કરશે.
- (૨) ગુણવત્તા યાદીઓ, પ્રવેશ સમિતિની વેબ-સાઈટ ઉપર અને સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.
- (૩) પ્રવેશ સમિતિએ, ઓન-લાઈન પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના કાર્યક્રમનું સમયપત્રક તેની (પ્રવેશ સમિતિની) વેબ-સાઈટ ઉપર, રાજ્યમાં બહોળી પ્રસિદ્ધિ ધરાવતાં અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા અને તેને (સમિતિને) અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે.
- (૪) ઉમેદવારે, અભ્યાસક્રમો અને કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની પોતાની પસંદગીનો ક્રમ, ઓન-લાઈન આપવાનો રહેશે. બેઠકોની ફાળવણી ગુણવત્તા, ઉમેદવારની કક્ષા અને બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના આધારે કરવી જોઈશે. બેઠકોની ફાળવણી, સમિતિની વેબ-સાઈટ ઉપર પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે. ઉમેદવારોએ, વેબ-સાઈટ ઉપરથી માહિતી પત્ર (ઈન્ફર્મેશન લેટર) અને બેઠક ફીની પહોંચની નકલોની પ્રિન્ટ-આઉટ મેળવવાની રહેશે.
- (૫) ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવાની રહેશે.
- (૬) ઉમેદવારે, તેનો પ્રવેશ મેળવવા માટે, માહિતી પત્ર (ઈન્ફર્મેશન લેટર), ફીની પહોંચ, તમામ અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવાઓ નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર, ખરાઈ માટે સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવા જોઈશે. ઉમેદવાર, ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર ઉપર્યુક્ત ફરમાવેલા દસ્તાવેજો રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ જાય તે કિસ્સામાં, તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે. આવો ઉમેદવાર પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના પછીના તબક્કાઓમાં ભાગ લેવા માટે પાત્ર રહેશે નહિ.

- (૭) બેઠકો નોંધપાત્ર સંખ્યામાં ખાલી પડે અને સમિતિને ખાલી બેઠકો ભરવાનું જરૂરી લાગે તે કિસ્સામાં, તે બેઠકોની ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) માટેની ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા શરૂ કરી શકશે. જે ઉમેદવાર ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) પ્રક્રિયામાં ભાગ લેવાનું પસંદ કરે તેને તેવા પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે. ઉમેદવાર અગાઉ આપેલ પસંદગીથી ઉચ્ચતર પસંદગી (અપ્રોગ્રેડેશન) માટેનો વિકલ્પ અથવા નવી પસંદગી આપી શકશે. ઉમેદવાર ઉચ્ચતર પસંદગી (અપ્રોગ્રેડેશન) અથવા નવી પસંદગીના આધારે પ્રવેશ મેળવે તો, અગાઉ તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.

૧૩. ફી.- (૧) જેને સરકારી અથવા સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મળે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કાએ, સરકાર નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.
- (૨) જેને બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ મળે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કાએ, બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ માટે, અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.
- (૩) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી, કોઈ ઉમેદવાર તેનો પ્રવેશ રદ કરાવે તે કિસ્સામાં, તેણે ખાલી કરેલી બેઠક, બીજા ઉમેદવાર દ્વારા ભરવામાં આવે તે શરતે પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, તેને, ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.
- (૪) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી કોઈ ઉમેદવાર, ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) પ્રક્રિયામાં, બીજા કોઈ અભ્યાસક્રમમાં અને/ અથવા કોલેજમાં અથવા સંસ્થામાં તેનો પ્રવેશ મેળવે તે કિસ્સામાં, ફીનો તફાવત, કોઈ હોય તો તે, તેમાં ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) પ્રવેશ મેળવતી વખતે, વિદ્યાર્થીએ ભરવો જોઈશે અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ફીનો કોઈ તફાવત હોય તો તે, તેને રિફંડ કરવો જોઈશે.

૧૪. અરજી સાથે જોડવાના દસ્તાવેજો.- (૧) ઉમેદવારે, નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ)ની પ્રિન્ટ આઉટ સહિત નીચેના દસ્તાવેજોની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવી જોઈશે:-

- (૧) એસ.એસ.સી.પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦)નું ગુણપત્રક,
 - (૨) એચ.એસ.સી. પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨)નું અથવા તેને સમકક્ષ પરીક્ષાનું ગુણપત્રક,
 - (૩) પદવી (ડિગ્રી) (સ્નાતક)ના તમામ સત્રો (સેમિસ્ટર)/ વર્ષોના ગુણપત્રકો,
 - (૪) કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂડ ટેસ્ટ (CMAT) ગુણ (સ્કોર) કાર્ડ,
 - (૫) શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર અથવા તબદીલી પ્રમાણપત્ર,
 - (૬) અનુસૂચિત જાતિઓ (એસ.સી.), અનુસૂચિત આદિજાતિઓ (એસ.ટી.) અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (એસ.ઈ.બી.સી.)ના ઉમેદવાર માટે, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર,
 - (૭) આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ સંબંધિત શૈક્ષણિક વર્ષની ૧લી એપ્રિલ પછી કાઢી આપેલું પરિવારનું નોન-કિમી લેયર (એન.સી.એલ) (ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ થતો ન હોવા અંગેનું) પ્રમાણપત્ર,
 - (૮) શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતા ઉમેદવારના કિસ્સામાં, સિવિલ સર્જન/ સક્ષમ તબીબી સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું શારીરિક અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર,
 - (૯) નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું એક્સ- સર્વિસમેન (ભૂતપૂર્વ સૈનિક)નું પ્રમાણપત્ર,
 - (૧૦) તેઓ જેમાં સેવા બજાવતા હોય તેવા સંબંધિત યુનિટના કમાન્ડિંગ અધિકારીએ (ઓફિસર)-એ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલા ઇન-સર્વિસમેન (સેવારત સૈનિક)ના પ્રમાણપત્રની એક નકલ,
 - (૧૧) ઉમેદવારનો પાસપોર્ટ સાઈઝ ફોટોગ્રાફ, અને
 - (૧૨) પ્રવેશ સમિતિ જરૂરી ગણે તે પ્રમાણેના તેવા બીજા પ્રમાણપત્રો.
- (૨) ઉમેદવારે, માહિતી પત્ર (ઇન્ફર્મેશન લેટર) મેળવ્યા પછી, નોંધણી પત્ર સાથે જોડેલા અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજોના પુરાવાને ખરાઈ માટે, પ્રવેશ સમિતિએ નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદામાં સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવા પડશે.
- (૩) સહાય કેન્દ્ર, પોતાને જરૂરી જણાય તેવા કોઈ અસલ પ્રમાણપત્ર અને દસ્તાવેજના પુરાવાને, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થાય ત્યાં સુધી પોતાની પાસે રાખી શકશે. આવા સહાય કેન્દ્ર-એ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, અસલ પ્રમાણપત્ર (પ્રમાણપત્રો) અથવા દસ્તાવેજનો પુરાવો (પુરાવા) ઉમેદવારને પરત કરવા જોઈશે.
- (૪) જે ઉમેદવાર, પ્રવેશના હેતુ માટે, જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા, પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર રજૂ કરી શકે તેમ ન હોય તેને, નીચેની શરતોને અધીન રહીને, કામચલાઉ પ્રવેશ આપી શકાશે :-

- (૧) ઉમેદવારે સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ તરીકે રૂ.૧૦,૦૦૦/- (રૂપિયા દસ હજાર) ભર્યે, ઉમેદવાર, કામકાજના ત્રણ દિવસની મુદતની અંદર જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ કરે તો, વહીવટી ખર્ચને લગતા રૂ.૫૦૦/- (રૂપિયા પાંચસો) બાદ કરીને, સિક્યોરિટી ડિપોઝીટની બાકીની રકમ રિફંડ કરવી જોઈશે.
- (૨) ઉપર્યુક્ત સમયમર્યાદાની અંદર અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા રજૂ કરવામાં (ઉમેદવાર) નિષ્ફળ જાય તે કિસ્સામાં, (તેનો) કામચલાઉ પ્રવેશ રદ કરી શકાશે અને (તેની) સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ સરકાર દાખલ કરી શકાશે.

૧૫. ખોટા દસ્તાવેજો રજૂ કર્યે પ્રવેશની અપાત્રતા. - દસ્તાવેજોની ખરાઈ દરમિયાન, પ્રવેશ સમિતિને કોઈપણ ઉમેદવારે રજૂ કરેલ કોઈ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજના પુરાવા અથવા માહિતી, ભૂલવાળી અથવા ખોટી જણાય તો, આવા ઉમેદવારની ઉમેદવારી તે વર્ષ માટે રદ કરવી જોઈશે અને પછીની બે વર્ષ માટેની મુદત માટે, તેને પ્રવેશ માટે ગેરલાયક ઠરાવવામાં આવશે.

૧૬. પ્રવેશ રદ કરવા અને ફી રિફંડ કરવા બાબત.-(૧) વહીવટી કારણોસર, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ઉમેદવારનો પ્રવેશ રદ કરવાના અથવા તેની તબદીલીના કિસ્સામાં, ઉમેદવારને જે કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, વસૂલ કરેલી ફીની રકમ, આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૨) નિયમ ૧૨ના પેટા-નિયમ (૬)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર ઉમેદવાર પોતે સહાય કેન્દ્ર ખાતે હાજર થવામાં નિષ્ફળ જવાને કારણે, અથવા પ્રવેશ સમિતિ વાજબી ગણે તેવા બીજા કારણોસર પ્રવેશ રદ થવાના કિસ્સામાં અને પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવાર પાસેથી વસૂલ કરેલી ફી, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી રકમ બાદ કરીને, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૩) (ક) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થતા પહેલાં, ઉમેદવાર ગમે તે કોઈ કારણસર પોતાની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તે આવી ઉમેદવારી પાછી ખેંચવા માટે, પ્રવેશ સમિતિને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિ-એ વસૂલ કરેલી કોઈ ફી, હોય તો, તે, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(ખ) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ઉમેદવાર, ગમે તે કોઈ કારણસર તેની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, જેમાં તેને પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાને, તેણે ભરેલી ફી રિફંડ કરવા માટે, લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિના આદેશ પ્રમાણે, આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

૧૭. ખાલી બેઠકો.-(૧) ગુણવત્તા યાદીમાં જેના નામ હોય તે તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી અથવા પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, બેઠકો ખાલી રહે તો આવી ખાલી બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિના આદેશો અનુસાર અને પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી રીતે, કોલેજ અથવા સંસ્થા દ્વારા ભરવામાં આવશે.

(૨) આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, પાત્ર ઉમેદવારો પાસેથી અરજી મંગાવવી જોઈશે અને આંતરિક ગુણવત્તા યાદી નીચેના, ક્રમમાં તૈયાર કરવી જોઈશે :-

- (૧) જેના નામ પ્રવેશ સમિતિની ગુણવત્તા યાદીમાં હોય તેવા ઉમેદવારોના નામ,
- (૨) નિયમ ૫ના પેટા-નિયમ (૨) પ્રમાણે પાત્ર હોય અને કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂઝ ટેસ્ટ (CMAT)/ સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી (CAT)/ મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂઝ ટેસ્ટ (MAT)માં અથવા ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE) દ્વારા ઠરાવ્યા પ્રમાણે તત્સમાન વર્ષમાં યોજાયેલી તેવી બીજી કોઈ કસોટી (પરીક્ષા)માં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવો ઉમેદવાર,
- (૩) ગુજરાત રાજ્ય બહાર આવેલી યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ-પૈકી કોઈપણમાંથી, ઓપન કેટેગરીમાં, ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસ.સી./ એસ.ટી./ એસ.ઈ.બી.સી. માટે ૪૫%) ગુણ સાથે લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય અને કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂઝ ટેસ્ટ (CMAT) / સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી (CAT) / મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂઝ ટેસ્ટ (MAT)માં ઉપસ્થિત રહેલ હોય અથવા ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE) દ્વારા મંજૂર થયેલી કોઈ એજન્સી/ મંડળ-એ, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE) દ્વારા ઠરાવ્યા પ્રમાણે તત્સમાન વર્ષમાં યોજાયેલી તેવી બીજી કોઈ કસોટીમાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવા ઉમેદવાર.

૧૮. બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ.-(૧) જે ઉમેદવારોના નામ પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં હોય તેમની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીને આધારે સંબંધિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળ, સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરી શકશે :

પરંતુ કોઈપણ ઉમેદવારને, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં તેનું નામ હોય તે સિવાય સંચાલક મંડળની બેઠક સામે પ્રવેશ આપવો જોઈશે નહિ :

વધુમાં, કોઈ બિનનિવાસી ભારતીય (એન.આર.આઈ.) બેઠક ખાલી રહે તે કિસ્સામાં, આવી બેઠક, સંચાલક મંડળની બેઠકમાંથી ભરવી જોઈશે :

વળી સંચાલક મંડળની કોઈ બેઠક ખાલી રહે તે કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિએ આવી બેઠક, સરકારી બેઠક તરીકે ભરવી જોઈશે.

(૨) પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવી કાર્યરીતિ અનુસાર સંબંધિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળે, સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરવા માટે, પ્રવેશ પ્રક્રિયા હાથ ધરવી જોઈશે.

(૩) અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ, અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ નક્કી કરે તે પ્રમાણેની અને અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની તેવી બીજી ફી, બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓએ વસૂલ કરવી જોઈશે.

૧૯. શિક્ષા.- અધિનિયમ, આ નિયમોની જોગવાઈઓ અને સરકાર, પ્રવેશ સમિતિ અથવા, યથાપ્રસંગ, ફી નિયમન સમિતિએ બહાર પાડેલા કોઈપણ આદેશોનું ઉલ્લંઘન કરે તેવી કોઈપણ વ્યક્તિ, અધિનિયમમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

૨૦. અર્થઘટન.- આ નિયમોની જોગવાઈઓના અમલીકરણમાં, કોઈપણ જોગવાઈના અર્થઘટન અંગે કોઈપણ મુશ્કેલી અથવા પ્રશ્ન ઉદ્ભવે તો તેમાં સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિલેશ ત્રિવેદી,
સરકારના નાયબ સચિવ.

* નોંધ :- શિક્ષણ વિભાગના તારીખ : ૨૩મી જુલાઈ, ૨૦૧૩ના શુદ્ધિપત્ર ક્રમાંક : જીએચ/ એસએચ/ ૪૩/ ૨૦૧૩/ પીવીએસ/ ૧૦૨૦૧૩/ ૪૭૪/ એસ. પ્રમાણે, આ નિયમોમાં, નિયમ ૧માં, “માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન” એ શબ્દોને બદલે, “માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન” એ શબ્દો મૂકેલ છે.

Notification

Regarding

Amendment to the Admission Committee for Professional Courses of the Master of Business Administration (MBA) and Master of Computer Application (MCA) (Constitution and Functions) Rules, 2008.

માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડ્મિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અને માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA)ના વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો માટેની પ્રવેશ સમિતિ (રચના અને કાર્યો) નિયમો, ૨૦૦૮ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૧લી જૂન, ૨૦૧૩.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭. ક્રમાંક: જીએચ / એસએચ / ૨૪ / ૨૦૧૩ / પીવીએસ/૧૦૨૦૦૮/૧૪૬૫/એસ:- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૨જા)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડ્મિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અને માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA)ના વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો માટેની પ્રવેશ સમિતિ (રચના અને કાર્યો) નિયમો, ૨૦૦૮ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડ્મિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અને માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન(MCA)ના વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો માટેની પ્રવેશ સમિતિ (રચના અને કાર્યો) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.

૨. માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડ્મિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અને માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA)ના વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો માટેની પ્રવેશ સમિતિ (રચના અને કાર્યો) નિયમો, ૨૦૦૮માં, નિયમ ૩માં, પેટા-નિયમ(૨) ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો :-

(૨) સમિતિ નીચેના સભ્યોની બનશે :-

- (ક) ટેકનિકલ શિક્ષણ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય- હોદ્દાની રૂએ અધ્યક્ષ;
- (ખ) સંયુક્ત ટેકનિકલ શિક્ષણ નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય- હોદ્દાની રૂએ સભ્ય;
- (ગ) સભ્ય સચિવ, વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો માટેની પ્રવેશ સમિતિ, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ- હોદ્દાની રૂએ સભ્ય સચિવ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિલેશ ત્રિવેદી,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

The Bachelor of Architecture, Bachelor of Construction Technology and Bachelor of Interior Design Courses (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.

બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઇન્ટિરિઅર ડિઝાઇન અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ સંબંધી.

જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૪થી જૂન, ૨૦૧૩.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક: જીએચ/ એસએચ/ ૨૬/ ૨૦૧૩/ પીવીએસ/ ૧૦૨૦૧૩/ ૩૧૭/ એસ:- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૨જા)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો ૨૬ કરીને, આથી, બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઇન્ટિરિઅર ડિઝાઇન અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ અને ફીની ચુકવણીનું નિયમન કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.- (૧) આ નિયમો બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઇન્ટિરિઅર ડિઝાઇન અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.

(૨) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યા.-

(૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

(ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૨જો);

(ખ) આ નિયમોના હેતુ માટે “પ્રવેશ” એટલે બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઇન્ટિરિઅર ડિઝાઇન અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં ઉમેદવારોનો પ્રવેશ;

(ગ) “પ્રવેશ સમિતિ” એટલે તારીખ : ૫મી મે, ૨૦૦૮ના શિક્ષણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચ/ એસએચ/ ૭/ ૨૦૦૮/ પીવીએસ-૧૦૨૦૦૩-૬૩૯-એસ.થી રાજ્ય સરકાર દ્વારા રચાયેલી “વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો માટેની પ્રવેશ સમિતિ”;

(ઘ) “આર્કિટેક્ચર અભ્યાસક્રમ” એટલે રાજ્યમાં વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર;

(ચ) “સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ” એટલે સેન્ટર ફોર એન્વાયર્નમેન્ટલ પ્લાનિંગ એન્ડ ટેકનોલોજી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૫ (સન ૨૦૦૫ના ૨૪મા)ની કલમ ૩ હેઠળ સ્થપાયેલી યુનિવર્સિટી;

(છ) “કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી એપ્રિટિયૂડ ટેસ્ટ” એટલે બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ-એ યોજેલી કસોટી;

(જ) “કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમ” એટલે સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટી, અમદાવાદમાં બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી;

(ઝ) “કાઉન્સિલ” એટલે સ્થપતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ (સન ૧૯૭૨ના ૨૦મા)ની કલમ ૩ હેઠળ રચાયેલી કાઉન્સિલ ઓફ આર્કિટેક્ચર;

(ટ) “ગુજરાત બોર્ડ” એટલે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ (સન ૧૯૭૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૩ હેઠળ સ્થપાયેલું ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ;

- (ક) “સહાય કેન્દ્રો” એટલે ઓફ-કેમ્પસ ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા અર્થે ઉમેદવારની સુગમતા માટે પ્રવેશ સમિતિએ જાહેર કરેલું કેન્દ્ર;
- (ડ) “ઈન્ટરિઅર ડિઝાઈન એપ્ટિટ્યૂડ ટેસ્ટ” એટલે બેચલર ઓફ ઈન્ટરિઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમ માટે, સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ-એ યોજેલી કસોટી;
- (ઢ) “ઈન્ટરિઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમ” એટલે સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટી, અમદાવાદમાં બેચલર ઓફ ઈન્ટરિઅર ડિઝાઈન;
- (ત) “નેશનલ એપ્ટિટ્યૂડ ટેસ્ટ ઇન આર્કિટેક્ચર (NATA)” એટલે બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, કાઉન્સિલ-એ યોજેલી સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી;
- (થ) “લાયકી પરીક્ષા” એટલે ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨, ૧૦+૨ માળખું) અથવા તેને સમકક્ષ પરીક્ષા;
- (દ) “ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (TEB)” એટલે તારીખ: ૧૧મી જુલાઈ, ૧૯૬૬ના શિક્ષણ અને શ્રમ વિભાગના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક: ઈસીટી-૧૦૬૪/૯૧૮૧૩-જીએચ. હેઠળ રાજ્ય સરકારે સ્થાપેલું ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (TEB);
- (ધ) “વેબ-સાઈટ” એટલે ઓફ-કેમ્પસ ઓન લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા માટેની પ્રવેશ સમિતિની સત્તાવાર વેબ-સાઈટ.
- (૨) આ નિયમોમાં વાપરેલા પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.
૩. આર્કિટેક્ચર અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ:- બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઈન્ટરિઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં, પ્રવેશ નીચે પ્રમાણે આપવામાં આવશે:-
- (૧) તમામ સરકારી બેઠકો, બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઈન્ટરિઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ માટે, અધિનિયમની કલમ ૪ હેઠળ રચાયેલી પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.
- (૨) સંચાલક મંડળની તમામ બેઠકો, સંબંધિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાના સંચાલક મંડળ દ્વારા પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં જેના નામ હોય તેવા ઉમેદવારોની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.
૪. પ્રવેશ માટેની ઉપલબ્ધ બેઠકો:- (૧) બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઈન્ટરિઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉપલબ્ધ બેઠકોમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે:-
- ક. સરકારી બેઠકો:-
- (૧) રાજ્યની, સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઈન્ટરિઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,
- (૨) સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઈન્ટરિઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો, અને
- (૩) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઈન્ટરિઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પંચોતેર ટકા (૭૫%) બેઠકો.
- ખ. સંચાલક મંડળની બેઠકો:- (૧) બિન-નિવાસી ભારતીયો (NRI) માટેની પંદર ટકા (૧૫%) બેઠકો સહિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઈન્ટરિઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પચીસ ટકા (૨૫%) બેઠકો,
- (૨) પ્રથમ પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ પહેલાં, પ્રવેશ સમિતિને બેઠકોની મંજૂરીના સંબંધમાં મળેલી જાણકારી, ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે, અને
- (૩) પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ પહેલાં, કોઈ બિનસહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, સંચાલક મંડળની બેઠકો પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ભરવા માટે વિનંતી કરે તો, સંચાલક મંડળની તેવી બેઠકો પણ પ્રવેશ આપવા માટે, ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે.

પ. પ્રવેશ માટેની યોગ્યતા.-

(૧) (ક) બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉમેદવારે એક વિષય તરીકે ગણિતશાસ્ત્ર અથવા આંકડાશાસ્ત્ર અથવા ધંધાકીય ગણિતશાસ્ત્ર (બિઝનેસ મેથેમેટિક્સ) સાથે લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે,

(ખ) બેચલર ઓફ કમ્પ્યુટર ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉમેદવારે મુખ્ય વિષયો તરીકે ભૌતિકવિજ્ઞાન અને ગણિતશાસ્ત્ર અને વૈકલ્પિક વિષય તરીકે રસાયણવિજ્ઞાન/ બાયોટેકનોલોજી/ જીવવિજ્ઞાન/ કોમ્પ્યુટર સાથે લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે,

(ગ) બેચલર ઓફ ઇન્જિનિયરિંગ ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉમેદવારે મુખ્ય વિષયો તરીકે ભૌતિકવિજ્ઞાન અને ગણિતશાસ્ત્ર અને વૈકલ્પિક વિષય તરીકે રસાયણવિજ્ઞાન/ બાયોટેકનોલોજી/ જીવવિજ્ઞાન/ કોમ્પ્યુટર સાથે લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે,

(૨) ઉમેદવારે એકંદરે લઘુત્તમ ૫૦% ગુણ (એસ.સી./ એસ. ટી./ એસ.ઈ.બી.સી. કક્ષા માટે ૪૫ %ગુણ) સાથે પેટા-નિયમ (૧)માં ઉલ્લેખેલા, -

(૧) ગુજરાત બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે; અથવા

(૨) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ (CBSE)માંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે :

પરંતુ

(ક) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા

(ખ) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલી હોવી જોઈશે અને તેના માતા-પિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈએ; અથવા

(૩) ધી કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ એકઝામિનેશન, નવી દિલ્હીમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે :

પરંતુ

(ક) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા

(ખ) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલી હોવી જોઈશે અને તેના માતા-પિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈએ; અથવા

(૪) ધી નેશનલ ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઓપન સ્કૂલિંગ (NIOS)માંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે :

પરંતુ

(ક) ઉમેદવારે જે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળા, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલા હોવા જોઈશે; અથવા

(ખ) ઉમેદવારે જે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળા, દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલા હોવા જોઈશે તેના માતા-પિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈએ; અથવા

(૫) ઇન્ટરનેશનલ સ્કૂલ બોર્ડ (ISB)માંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે :

પરંતુ

(ક) ઉમેદવારે જે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળા, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલા હોવા જોઈશે; અથવા

(ખ) ઉમેદવારે જે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળા, દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલા હોવા જોઈશે તેના માતા-પિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈએ; અથવા

- (ક) ૧૦ વર્ષના શાળાશિક્ષણ પછી મેળવેલ, ઓછામાં ઓછા એકંદર ૫૦% ગુણ સાથે, ઈન્ટરનેશનલ બેકાલોરિએટ (International Baccalaureate)નો ડિપ્લોમા ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (ગ) બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર અભ્યાસક્રમ માટે, નેશનલ એપ્રિટિયૂડ ટેસ્ટ ઈન આર્કિટેક્ચર (NATA)માં ઓછામાં ઓછા ૪૦ ટકા (%) ગુણ મેળવેલા હોવા જોઈશે; અથવા
- (ઠ) બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમ માટે, કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી એપ્રિટિયૂડ ટેસ્ટ પાસ કરેલો હોવો જોઈશે; અથવા
- (ડ) બેચલર ઓફ ઈન્ટરિઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમ માટે, ઈન્ટરિઅર ડિઝાઈન એપ્રિટિયૂડ ટેસ્ટ પાસ કરેલો હોવો જોઈશે.
- (૩) બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉમેદવારે,-
- (૧) ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (TEB), ગુજરાત રાજ્યનો, અથવા
- (૨) બીજા રાજ્યના ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (TEB)નો, અથવા
- (૩) કેન્દ્રીય અધિનિયમ, રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીનો અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના ૩જા)ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર કરેલી સંસ્થાનો,
- ઓછામાં ઓછા ૫૦% એકંદર ગુણ સાથે કોઈપણ પ્રવાહમાં ડિપ્લોમા (૧૦ + ૩, માળખું) પાસ કરેલો હોવો જોઈશે, અને
- (૪) નેશનલ એપ્રિટિયૂડ ટેસ્ટ ઈન આર્કિટેક્ચર (NATA)માં ઓછામાં ઓછા ૪૦ ટકા (%) ગુણ મેળવેલા હોવા જોઈશે.
- (૪) એમ.એસ. યુનિવર્સિટી, વડોદરા-માં બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષની બે બેઠકોના પ્રવેશ માટે,-
- (૧) ઉમેદવારે ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષમાં, ગુજરાત રાજ્યમાં કાયદાથી સ્થપાયેલી યુનિવર્સિટીમાંથી બેચલર ઓફ સાયન્સ (વિજ્ઞાનમાં સ્નાતક)ની પરીક્ષાનું પ્રથમ વર્ષ ભૌતિકવિજ્ઞાન, રસાયણશાસ્ત્ર અને ગણિતશાસ્ત્રના વિષયોમાં પ્રથમ પ્રયત્ને પાસ કરેલું હોવું જોઈશે, પણ ઉમેદવારે જે શૈક્ષણિક વર્ષમાં બેચલર ઓફ સાયન્સ (વિજ્ઞાનમાં સ્નાતક)ની પરીક્ષાનું પ્રથમ વર્ષ પાસ કરેલું હોય તે શૈક્ષણિક વર્ષની તરત પહેલાં લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે, અને
- (૨) નેશનલ એપ્રિટિયૂડ ટેસ્ટ ઈન આર્કિટેક્ચર (NATA)માં ઓછામાં ઓછા ૪૦ ટકા (%) ગુણ મેળવેલા હોવા જોઈશે.
- (૫) બીજા રાજ્યોના ઉમેદવારોના, પ્રવેશના હેતુ માટે, જેણે સંબંધિત રાજ્ય સરકારે માન્ય કરેલી શાળાઓમાંથી અથવા નેશનલ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઓપન સ્કૂલિંગ (NIOS), માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકાર હેઠળની સ્વાયત સંસ્થામાંથી અથવા ઈન્ટરનેશનલ સ્કૂલ બોર્ડ (ISB)માંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, અને
- (૧) બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર અભ્યાસક્રમ માટે, નેશનલ એપ્રિટિયૂડ ટેસ્ટ ઈન આર્કિટેક્ચર (NATA)માં ઓછામાં ઓછા ૪૦ ટકા (%) ગુણ મેળવેલા હોય; અથવા
- (૨) બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમ માટેનો કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી એપ્રિટિયૂડ ટેસ્ટ પાસ કરેલો હોય; અથવા
- (૩) બેચલર ઓફ ઈન્ટરિઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમ માટેનો ઈન્ટરિઅર ડિઝાઈન એપ્રિટિયૂડ ટેસ્ટ પાસ કરેલો હોય,
- તે ઉમેદવારો, બીજા રાજ્યોની કક્ષા માટે અનામત રાખેલી બેઠકો પર પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે.
- (ક) જે ઉમેદવારે,-

- (૧) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓ પૈકી કોઈપણ શાળામાં જવાહર નવોદય વિદ્યાલય યોજના હેઠળ ધોરણ ૮ સુધી અભ્યાસ કરેલો હોય,
- (૨) ત્યારપછી સદરહુ યોજના હેઠળ ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી શાળાઓ પૈકી કોઈપણ શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય,
- (૩) ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલ નવોદય વિદ્યાલયમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, અને
- (૪) બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર અભ્યાસક્રમ માટેની કાઉન્સિલ-એ યોજેલી નેશનલ એપ્ટિટ્યૂડ ટેસ્ટ ઇન આર્કિટેક્ચર (NATA)માં ઓછામાં ઓછા ૪૦ ટકા (%) ગુણ મેળવેલા હોય; અથવા
- (૫) બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમ માટેનો કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી એપ્ટિટ્યૂડ ટેસ્ટ પાસ કરેલો હોય; અથવા
- (૬) બેચલર ઓફ ઇન્ટિરિઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમ માટેનો ઇન્ટિરિઅર ડિઝાઈન એપ્ટિટ્યૂડ ટેસ્ટ પાસ કરેલો હોય,

તે ઉમેદવાર પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે અને તેની ઉમેદવારીનો નિયમ ૧૧ના પેટા-નિયમ (૩)ના ખંડ (ખ) હેઠળ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ કરવામાં આવશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- “જવાહર નવોદય વિદ્યાલય યોજના” એટલે શિક્ષણની રાષ્ટ્રીય નીતિ અનુસાર ભારત સરકારે સન ૧૯૮૫-૮૬ના વર્ષ દરમિયાન શરૂ કરેલી જવાહર નવોદય વિદ્યાલય યોજના. આ યોજનાનું સંચાલન, શિક્ષણ વિભાગ, માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકાર હેઠળના નવોદય વિદ્યાલય સમિતિ નામના એક સ્વાયત્ત સંગઠન દ્વારા કરવામાં આવે છે.

- (૭) બોર્ડ દ્વારા યોજાયેલી પૂરક પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહ્યા પછી, લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તે ઉમેદવાર, નિયમ ૨૦ હેઠળ જાહેર કરેલી ખાલી બેઠકો પર ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષમાં પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે.
- (૮) લાયકી પરીક્ષામાં મેળવવાના જરૂરી લઘુત્તમ ગુણ, નીચેના કોષ્ટકમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના રહેશે:-

કોષ્ટક

ઉમેદવારની કક્ષા	લઘુત્તમ ગુણ
અનુસૂચિત જાતિઓ (એસ.સી.)/અનુસૂચિત આદિજાતિઓ (એસ.ટી.)	૪૫%
કોઈપણ જાતિની વિધવાઓ અને અનાથ સહિત સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (એસ.ઈ.બી.સી.)	૪૫%
સામાન્ય, શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા, સંરક્ષણ દળોના કર્મચારી અને સેવારત (ઇન-સર્વિસમેન)/ભૂતપૂર્વ સૈનિકના બાળકો	૫૦%

૬. બેઠકોની અનામત.- (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, મૂળ ગુજરાતના અને નીચેની કક્ષાઓ હેઠળ આવતા ઉમેદવારો માટે, બેઠકો, નીચેના પ્રમાણમાં અનામત રાખવામાં આવશે.-

(ક) અનુસૂચિત જાતિઓ (એસ.સી.)	૭%
(ખ) અનુસૂચિત આદિજાતિઓ (એસ.ટી.)	૧૫%
(ગ) કોઈપણ જાતિની વિધવાઓ અને અનાથ સહિત સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (એસ.ઈ.બી.સી.)	૨૭%

- (૨) અનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે, જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે :
પરંતુ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારે, જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્ર ઉપરાંત કિમી લેયર (ઉચ્ચ વર્ગ)માં તેનો સમાવેશ નથી થતો તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે.
- (૩) ગુજરાત સરકાર દ્વારા સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલા હોય અને તેના ઉપર યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાડીને સહી કરેલી હોય તે સિવાય જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ.

- (૪) ગુજરાત સરકાર દ્વારા સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ હોય અને તેના પર યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાડીને સહી કરેલી હોય તે સિવાય કિમી લેયર (ઉન્નત વર્ગ)માં તેનો સમાવેશ થતો નથી તે મતલબનું કોઈ પ્રમાણપત્ર માન્ય રહેશે નહિ. જે શૈક્ષણિક વર્ષમાં ઉમેદવાર પ્રવેશ મેળવવા માંગતો હોય તે વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા ત્યારપછી, આવું પ્રમાણપત્ર કાઢી આપેલું હોવું જોઈશે.
- (૫) ઉમેદવાર, નિયત સમયની અંદર પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણેના, પ્રમાણપત્રો રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ જાય તો, તેની ઉમેદવારી, બિનઅનામત કક્ષા હેઠળ પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવાશે.
- (૬) અનામત કક્ષાનો ઉમેદવાર, ગુણવત્તા ક્રમમાં બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવે તો, તેને તેની પસંદગી અનુસાર બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ આપી શકાશે.
- (૭) અનામત બેઠક પરના અનામત કક્ષાના ઉમેદવારનો પ્રવેશ, આ અર્થે રાજ્ય સરકાર દ્વારા સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ તેને આપેલા જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્રની ખરાઈને અધીન રહીને, માન્ય ગણવામાં આવશે. ખરાઈ કર્યેથી જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર અમાન્ય જણાય તે કિસ્સામાં, તેને અનામત બેઠક પર તેનો પ્રવેશ મેળવવાનો દાવો કરવાનો અધિકાર રહેશે નહિ અને તેને અગાઉથી પ્રવેશ આપી દેવામાં આવ્યો હોય તો આવો પ્રવેશ રદ કરવામાં આવશે. આવા ઉમેદવારનો પ્રવેશ, ગુણની યોગ્યતાની શરતને અધીન રહીને, ખાલી બિનઅનામત બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના કિસ્સામાં, ચાલુ રાખી શકાશે.
- (૮) સંબંધિત અનામત બેઠકો પરના અનામત કક્ષાઓના તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી, અનામત કક્ષાની બાકી રહેલી ખાલી બેઠકો, બિનઅનામત કક્ષાની બેઠકોમાં તબદીલ થશે.

૭. શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો માટે અનામત.- અશક્ત વ્યક્તિ (સમાન તક, અધિકાર સંરક્ષણ અને સંપૂર્ણ સહભાગિતા) અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૧લા)ની જોગવાઈઓ અનુસાર દરેક કક્ષામાં ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકીની ત્રણ ટકા (૩%) બેઠકો, સંબંધિત અભ્યાસક્રમમાં શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ કરી શકે તેવી અશક્ત વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે. અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે, સિવિલ સર્જન-એ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ: "અશક્ત વ્યક્તિ" એટલે સિવિલ સર્જન-એ પ્રમાણિત કર્યા પ્રમાણે, કોઈપણ અશક્તતાના ચાલીસ ટકા (૪૦%) કરતાં ઓછા નહિ તેટલા પ્રમાણમાં પીડાતી (અશક્તતા ધરાવતી) વ્યક્તિ.

૮. સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકના બાળકો માટે અનામત.-

- (૧) ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકી એક ટકા (૧%) બેઠકો, પ્રવેશ માટે સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકો માટે અનામત રાખવામાં આવશે.
- (૨) ભૂતપૂર્વ સૈનિકોની કક્ષામાં પ્રવેશ માટે દાવો કરનાર ઉમેદવારે, નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે. સંરક્ષણ સેવામાંના કર્મચારીઓએ (સેવારત સૈનિક) તેઓ જેમાં સેવા બજાવતા હોય તે સંબંધિત એકમના કમાન્ડિંગ અધિકારી (ઓફિસર)-એ કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.
- (૩) ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં, સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકની કક્ષાની ખાલી રહેતી બેઠકો, કેન્દ્રીય બોર્ડના, સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકના બાળકોને ફાળવવામાં આવશે. ત્યારપછી બાકીની ખાલી રહેતી બેઠકો, ગુજરાત બોર્ડના ઉમેદવારોની બિનઅનામત કક્ષાની ગુણવત્તા યાદીમાંથી ભરવામાં આવશે.
- (૪) મૂળ ગુજરાતના સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકના બાળકોએ, ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને નેશનલ એપ્ટિટ્યુડ ટેસ્ટ ઇન આર્કિટેક્ચર (NATA)માં, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમ માટેના કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી એપ્ટિટ્યુડ ટેસ્ટમાં અથવા બેચલર ઓફ ઇન્ટિરિઅર ડિઝાઇન અભ્યાસક્રમ માટેના ઇન્ટિરિઅર ડિઝાઇન એપ્ટિટ્યુડ ટેસ્ટમાં ઓછામાં ઓછા ૪૦ ટકા (%) ગુણ મેળવેલા હોય તો, તેમનો આ નિયમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા અનામત કક્ષા હેઠળ સમાવેશ કરવામાં આવશે.

૯. સંખ્યાધિક બેઠકો.- (૧) સંખ્યાધિક બેઠકો, નીચેની રીતે ભરવી જોઈશે :-

- (ક) બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને ઇન્ટિરિઅર ડિઝાઇન અભ્યાસક્રમોની સંખ્યાધિક બેઠકો, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), નવી દિલ્હી અથવા માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકારના આદેશો અનુસાર ભરવી જોઈશે.

- (ખ) બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર અભ્યાસક્રમની સંખ્યાધિક બેઠકો, કોઈ હોય તો, તે કાઉન્સિલ અથવા માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકારના આદેશો અનુસાર ભરવી જોઈશે.

૧૦. ગુજરાત બોર્ડ અને અન્ય બોર્ડના વિદ્યાર્થીઓ વચ્ચે બેઠકોની વહેંચણી.- પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉપલબ્ધ બેઠકોની નીચે મુજબ વહેંચણી કરવામાં આવશે:-

- (ક) બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર માટે -

- (૧) ગુજરાત બોર્ડમાંથી અથવા ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (TEB), ગુજરાત રાજ્યમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અથવા ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી યુનિવર્સિટી અથવા સંસ્થામાંથી ડિપ્લોમા મેળવેલો હોય તેવા ઉમેદવારો માટે; ૮૪%
- (૨) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓમાં અભ્યાસ કરેલો હોય અને,- ૬%
- (ક) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ (CBSE)માંથી; અથવા
- (ખ) કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ પરીક્ષા બોર્ડ, નવી દિલ્હીમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય; અથવા
- (ગ) ઇન્ટરનેશનલ બેકાલોરિએટ (International Baccalaureate)માંથી ડિપ્લોમા મેળવીને, લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે.
- (૩) ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી શાળાઓમાં અભ્યાસ કરેલો હોય અને,- ૧૦%
- (ક) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ (CBSE)માંથી; અથવા
- (ખ) કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ પરીક્ષા બોર્ડ, નવી દિલ્હીમાંથી; અથવા
- (ગ) નેશનલ ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઓપન સ્કૂલીંગ (NIOS) અથવા ઇન્ટરનેશનલ સ્કૂલ બોર્ડ (ISB)માંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય; અથવા
- (ઘ) ઇન્ટરનેશનલ બેકાલોરિએટ (International Baccalaureate)માંથી ડિપ્લોમા મેળવીને, લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે.

- (ખ) બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઇન્ટિરિઅર ડિઝાઇન માટે,-

- (૧) ગુજરાત બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે; ૮૪%
- (૨) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓમાં અભ્યાસ કરેલો હોય અને,- ૦૬%
- (ક) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ (CBSE)માંથી; અથવા
- (ખ) કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ પરીક્ષા બોર્ડ, નવી દિલ્હીમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય; અથવા
- (ગ) ઇન્ટરનેશનલ બેકાલોરિએટ (International Baccalaureate)માંથી ડિપ્લોમા મેળવીને, લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે.
- (૩) ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી શાળાઓમાં અભ્યાસ કરેલો હોય અને,- ૧૦%
- (ક) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ (CBSE)માંથી; અથવા
- (ખ) કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ પરીક્ષા બોર્ડ, નવી દિલ્હીમાંથી; અથવા
- (ગ) નેશનલ ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઓપન સ્કૂલીંગ (NIOS) અથવા ઇન્ટરનેશનલ સ્કૂલ બોર્ડ (ISB)માંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય; અથવા
- (ઘ) ઇન્ટરનેશનલ બેકાલોરિએટ (International Baccalaureate)માંથી ડિપ્લોમા મેળવીને, લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે.

૧૧. ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા બાબત.- (૧) આ નિયમો હેઠળ, જેમણે પ્રવેશ સમિતિએ ઠરાવેલી રીતે, ઠરાવેલી સમય મર્યાદાની અંદર, પ્રવેશ માટે અરજી કરેલી હોય તેવા અને જેઓ પ્રવેશ માટે પાત્ર જણાય તેવા ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી, નીચેની રીતે, અલગથી તૈયાર કરવામાં આવશે:-

- (૧) બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર અભ્યાસક્રમો,
- (૨) બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમો, અને
- (૩) બેચલર ઓફ ઇન્ટિરિઅર ડિઝાઇન અભ્યાસક્રમો.

- (ર) (ક) પ્રવેશ માટે પાત્ર હોય તેવા ઉમેદવારો માટે, લાયકી પરીક્ષાના તમામ વિષયોના એકંદર ગુણના ૫૦ ટકા (%) ગુણભાર (Weightage) અને નેશનલ એપ્ટિટ્યૂડ ટેસ્ટ ઈન આર્કિટેક્ચર (NATA)માં મેળવેલા માન્ય NATA ગુણના ૫૦ ટકા (%) ગુણભાર (Weightage)નો સરવાળો, બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર અભ્યાસક્રમ માટેના પાત્રતા ગુણ રહેશે.
- (ખ) પ્રવેશ માટે પાત્ર હોય તેવા ઉમેદવારો માટે, લાયકી પરીક્ષાના તમામ વિષયોના એકંદર ગુણના ૪૦ ટકા (%) ગુણભાર (Weightage) અને કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી એપ્ટિટ્યૂડ ટેસ્ટમાં મેળવેલા ગુણના ૬૦ ટકા (%) ગુણભાર (Weightage)નો સરવાળો, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમ માટેના પાત્રતા ગુણ રહેશે.
- (ગ) પ્રવેશ માટે પાત્ર હોય તેવા ઉમેદવારો માટે, લાયકી પરીક્ષાના તમામ વિષયોના એકંદર ગુણના ૩૦ ટકા (%) ગુણભાર (Weightage) અને ઈન્ટરિઅર ડિઝાઇન એપ્ટિટ્યૂડ ટેસ્ટમાં મેળવેલા ગુણના ૭૦ ટકા (%) ગુણભાર (Weightage)નો સરવાળો, બેચલર ઓફ ઈન્ટરિઅર ડિઝાઇનના અભ્યાસક્રમ માટેના પાત્રતા ગુણ રહેશે.
- (૩) પેટા-નિયમ (૧)માં ઉલ્લેખેલી ગુણવત્તા યાદીઓ, નીચેની રીતે તૈયાર કરીને અલગથી પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે:-

(૧) બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર માટે -

- (ક) (૧) ગુજરાત બોર્ડમાંથી અથવા ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (TEB), ગુજરાત રાજ્યમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અથવા ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી યુનિવર્સિટી અથવા સંસ્થામાંથી ડિપ્લોમા મેળવેલ હોય તેવા ઉમેદવારોનો, પ્રથમ ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ થશે.
- (૨) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી અલગથી તૈયાર કરવી જોઈશે.
- (ખ) (૧) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓમાં અભ્યાસ કરેલો હોય અને,-
- (ક) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ (CBSE)માંથી; અથવા
- (ખ) કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ પરીક્ષા બોર્ડ, નવી દિલ્હીમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય; અથવા
- (ગ) ઈન્ટરનેશનલ બેકાલોરિએટ (International Baccalaureate)માંથી ડિપ્લોમા મેળવીને, લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારોનો, દ્વિતીય ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ થશે.
- (૨) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી અલગથી તૈયાર કરવી જોઈશે.
- (ગ) (૧) ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી શાળાઓમાં અભ્યાસ કરેલો હોય અને,-
- (ક) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ (CBSE)માંથી; અથવા
- (ખ) કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ પરીક્ષા બોર્ડ, નવી દિલ્હીમાંથી; અથવા
- (ગ) નેશનલ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઓપન સ્કૂલીંગ (NIOS) અથવા ઈન્ટરનેશનલ સ્કૂલ બોર્ડ (ISB)માંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય; અથવા
- (ઘ) ઈન્ટરનેશનલ બેકાલોરિએટ (International Baccalaureate)માંથી ડિપ્લોમા મેળવીને, લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારોનો, તૃતીય ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ થશે.
- (૨) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી અલગથી તૈયાર કરવી જોઈશે.

(૨) બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઈન્ટરિઅર ડિઝાઇન અભ્યાસક્રમો માટેની અલગ ગુણવત્તા યાદીઓ નીચે મુજબ તૈયાર કરવી જોઈશે :-

- (ક) (૧) ગુજરાત બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારોનો, પ્રથમ ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ થશે,
- (૨) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી અલગથી તૈયાર કરવી જોઈશે;
- (ખ) (૧) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓમાં અભ્યાસ કરેલો હોય અને,-
- (ક) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ (CBSE)માંથી; અથવા

- (ખ) કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ પરીક્ષા બોર્ડ, નવી દિલ્હીમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય; અથવા
- (ગ) ઇન્ટરનેશનલ બેકાલોરિએટ (International Baccalaureate)માંથી ડિપ્લોમા મેળવીને, લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારોનો, દ્વિતીય ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ થશે.
- (૨) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી અલગથી તૈયાર કરવી જોઈશે.
- (ગ) (૧) ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી શાળાઓમાં અભ્યાસ કરેલો હોય અને,-
- (ક) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ (CBSE)માંથી; અથવા
- (ખ) કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ પરીક્ષા બોર્ડ, નવી દિલ્હીમાંથી; અથવા
- (ગ) નેશનલ ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઓપન સ્કૂલીંગ (NIOS) અથવા ઇન્ટરનેશનલ સ્કૂલ બોર્ડ (ISB)માંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય; અથવા
- (ઘ) ઇન્ટરનેશનલ બેકાલોરિએટ (International Baccalaureate)માંથી ડિપ્લોમા મેળવીને, લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારોનો, તૃતીય ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ થશે.
- (૨) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી અલગથી તૈયાર કરવી જોઈશે.
- (૪) (ક) ગુજરાત બોર્ડમાંથી અથવા બીજા કોઈપણ બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને સમાન પાત્રતા ગુણ ધરાવતા હોય તેવા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં, ગુણવત્તા કમ નક્કી કરવા માટેનું ધોરણ નીચેના ક્રમમાં રહેશે.-
- (ક) (૧) આર્કિટેકચર અભ્યાસક્રમ માટે.-
- (૧) બેચલર ઓફ આર્કિટેકચર અભ્યાસક્રમ માટેના માન્ય 'NATA' ગુણ (Score);
- (૨) લાયકી પરીક્ષામાં ગણિતશાસ્ત્ર અથવા આંકડાશાસ્ત્ર અથવા ધંધાકીય ગણિતશાસ્ત્ર (બિઝનેસ મેથેમેટિક્સ) વિષયમાં મેળવેલા ગુણ;
- (૩) લાયકી પરીક્ષામાં અંગ્રેજી વિષયમાં મેળવેલા ગુણ;
- (૪) જન્મ તારીખ (ઉંમરમાં વધુ હોય તેવા ઉમેદવારને અગ્રતા આપવામાં આવશે).
- (૨) કોઈપણ રાજ્યના ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (TEB)માંથી એન્જિનિયરિંગમાં ડિપ્લોમા પાસ કરેલ હોય તેવા સમાન પાત્રતા ગુણ ધરાવતા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં, ગુણવત્તા કમ નક્કી કરવા માટેનું ધોરણ નીચેના ક્રમમાં રહેશે .-
- (૧) માન્ય 'NATA' ગુણ (Score);
- (૨) ડિપ્લોમા એન્જિનિયરિંગ પરીક્ષાના એકંદર ગુણ;
- (૩) જન્મ તારીખ (ઉંમરમાં વધુ હોય તેવા ઉમેદવારને અગ્રતા આપવામાં આવશે).
- (૩) લાયકી પરીક્ષા તરીકે, એક વિદ્યાર્થીએ, કોઈ પણ રાજ્યના ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (TEB)માંથી એન્જિનિયરિંગમાં ડિપ્લોમા પાસ કરેલ હોય અને બીજા વિદ્યાર્થીએ એચ.એસ.સી. (ધોરણ ૧૨માં)ની પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય, તેવા સરખા પાત્રતા ગુણ ધરાવતા કિસ્સામાં, ગુણવત્તા કમ નક્કી કરવા માટેનું ધોરણ નીચેના ક્રમમાં રહેશે .-
- (૧) માન્ય 'NATA' ગુણ (Score);
- (૨) જન્મ તારીખ (ઉંમરમાં વધુ હોય તેવા ઉમેદવારને અગ્રતા આપવામાં આવશે).
- (ખ) બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમ માટે.-
- (૧) 'કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી એપ્રિટિયૂડ ટેસ્ટ'ના ગુણ (Score);
- (૨) લાયકી પરીક્ષામાં ગણિતશાસ્ત્ર વિષયમાં મેળવેલા ગુણ;
- (૩) લાયકી પરીક્ષામાં અંગ્રેજી વિષયમાં મેળવેલા ગુણ;
- (૪) જન્મ તારીખ (ઉંમરમાં વધુ હોય તેવા ઉમેદવારને અગ્રતા આપવામાં આવશે).

(ગ) બેચલર ઓફ ઇન્ટરિઅર ડિઝાઇન અભ્યાસક્રમ માટે :

- (૧) 'ઇન્ટરિઅર ડિઝાઇન એપ્લિકેશન ટેસ્ટ'ના ગુણ (Score);
- (૨) લાયકી પરીક્ષામાં ગણિતશાસ્ત્ર વિષયમાં મેળવેલા ગુણ;
- (૩) લાયકી પરીક્ષામાં અંગ્રેજી વિષયમાં મેળવેલા ગુણ;
- (૪) જન્મ તારીખ (ઉંમરમાં વધુ હોય તેવા ઉમેદવારને અગ્રતા આપવામાં આવશે).

(પ) ગુણવત્તા યાદી, પ્રવેશ સમિતિની કચેરીના નોટિસ બોર્ડ ઉપર, તેની સત્તાવાર વેબ-સાઇટ ઉપર અને પ્રવેશ સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા બીજા સાધનો દ્વારા પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.

૧૨. ગુણની સુધારણા કરવા બાબત.- (૧) લાયકી પરીક્ષામાં ઉમેદવારના ગુણમાં ફેરફાર હોય તેવા કિસ્સામાં, એવા ઉમેદવારે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલો તે મતલબનો પત્ર અથવા બોર્ડ કાઢી આપેલું સુધારેલું ગુણપત્રક, પ્રવેશ પ્રક્રિયા (પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમ)ના આરંભના ઓછામાં ઓછા એક દિવસ પહેલાં પરંતુ પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સુધારેલું ગુણપત્રક મળ્યાના સાત દિવસ પછી નહિ તેટલા સમયમાં પ્રવેશ સમિતિ સમક્ષ રજૂ કરવા જોઈશે. આવા કિસ્સામાં, તેનું નામ, ગુણવત્તા યાદીમાં યોગ્ય ક્રમમાં મૂકવું જોઈશે.

(૨) લાયકી પરીક્ષામાં શરૂઆતમાં ઉમેદવાર નાપાસ જાહેર થયેલો હોય પરંતુ બોર્ડ ગુણની પુનઃચકાસણી કર્યા પછી, પછીથી પાસ જાહેર કરેલો હોય એવો ઉમેદવાર (વિદ્યાર્થી), કોઈ સમયમર્યાદા ઠરાવવામાં આવી હોય તેમ છતાં, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલો તે મતલબનો પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, બોર્ડ કાઢી આપેલું સુધારેલું ગુણપત્રક, તે મળ્યાના સાત દિવસની અંદર રજૂ કરે તો, તેને પ્રવેશ માટે અરજી કરવા દેવામાં આવશે. આવા કિસ્સામાં, તેનું નામ, ગુણવત્તા યાદીમાં યોગ્ય ક્રમમાં મૂકવું જોઈશે.

૧૩. પ્રવેશ.- (ક) બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઇન્ટરિઅર ડિઝાઇન અભ્યાસક્રમોમાં નીચેની રીતે પ્રવેશ આપવો જોઈશે :-

(૧) પ્રવેશ મેળવવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે, તેની ઉમેદવારીની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) માટે, વેબ-સાઇટ ઉપર પ્રવેશ સમિતિએ નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર ઓન-લાઇન અરજી કરવી જોઈશે.

(૨) પ્રવેશ સમિતિએ, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા હોય તેવા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા, વેબ-સાઇટ ઉપર અને તેને (સમિતિને) અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવવાની તારીખ, સહાય કેન્દ્રોની યાદી, નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ) રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ, આપવામાં આવતા અભ્યાસક્રમો અને આ અર્થે જરૂરી હોય તેવી અન્ય માહિતી પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.

(૩) નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ના હેતુ માટે ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિએ નક્કી કર્યા પ્રમાણેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) ફી વગેરેને લગતી એવી રકમની ચુકવણી કરવાની રહેશે.

(૪) ઉમેદવારે એક કરતાં વધુ વખત નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવેલી હોય ત્યારે છેલ્લા તબક્કે કરેલી નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ને, પ્રવેશના હેતુ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે અને અન્ય નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) રદ થયેલી ગણાશે.

(૫) ઉમેદવારે, નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ)ની પ્રિન્ટ આઉટ મેળવવાની રહેશે અને તેની નકલ ઉપર સહી કરવી જોઈશે અને નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના જરૂરી પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવાની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહિત તેને (નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ)ને) સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવું જોઈશે. પ્રવેશ સમિતિએ અધિકૃત કરેલી વ્યક્તિએ તે માટેની સ્વીકૃતિ પહોંચાવવી જોઈશે.

(ખ) શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૧૩-૧૪ માટે બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઇન્ટરિઅર ડિઝાઇન અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ.-

(૧) પેટા-નિયમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૧૩-૧૪ માટે, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઇન્ટરિઅર ડિઝાઇન અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ નીચેની રીતે આપવો જોઈશે :-

(૧) પ્રવેશના હેતુઓ માટે, ઉમેદવારે જે અભ્યાસક્રમમાં તે પ્રવેશ મેળવવા ઇચ્છતો હોય તે અભ્યાસક્રમ માટે, પ્રવેશ સમિતિએ ઠરાવ્યા પ્રમાણેના નમૂનામાં, પ્રવેશ સમિતિએ નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર અરજી કરવી જોઈશે.

(૨) પ્રવેશ માટેના અરજીપત્ર, પ્રવેશ સમિતિ વખતોવખત નક્કી કરે તેટલી રકમની ચુકવણી કર્યે, પ્રવેશ સમિતિ જાહેર કરે તેવા કેન્દ્રો પરથી મેળવી શકાશે.

- (૩) ઉમેદવારે, એક જ અભ્યાસક્રમ માટે એક કરતાં વધુ અરજી કરેલી હોય ત્યારે છેલ્લા તબક્કે કરેલી અરજીને પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે અને અન્ય અરજીઓ રદ થયેલી ગણાશે.
- (૪) ઉમેદવારે, અરજીપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવાની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહિત યોગ્ય રીતે ભરેલું અરજીપત્રક, સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટી ખાતે, રૂબરૂમાં રજૂ કરવું જોઈશે. સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટી અધિકૃત કરે તેવી વ્યક્તિએ તે માટેની પહોંચ આપવી જોઈશે.
- (૫) પ્રવેશ સમિતિએ, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા હોય તેવા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા અને સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા, અરજી બહાર પડવાની તારીખ, જ્યાંથી અરજીપત્ર મેળવી શકાશે અને જ્યાં રજૂ કરી શકાશે તે સ્થળની તે માહિતી અને અરજીપત્ર રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ અને આ અર્થે જરૂરી હોય તેવી અન્ય માહિતી પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.

(ગ) ખંડ (ખ) હેઠળ ઓફ-લાઈન પ્રવેશ માટેની પ્રવેશ કાર્યરીતિ :-

- (૧) યોગ્ય રીતે મળેલી તમામ અરજીઓની આ નિયમોની જોગવાઈઓ અનુસાર પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ચકાસણી કરવામાં આવશે અને પ્રવેશ માટે પાત્ર જણાય તેવા ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે.
- (૨) ગુણવત્તા યાદી, પ્રવેશ સમિતિની કચેરીના નોટિસ બોર્ડ ઉપર, તેની સત્તાવાર વેબ-સાઈટ ઉપર અને પ્રવેશ સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા બીજા સાધનો દ્વારા પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.
- (૩) પ્રવેશ સમિતિએ, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતાં અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા અને પ્રવેશ સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા બીજા સાધનો દ્વારા પ્રવેશ કાર્યક્રમ પ્રસિદ્ધ કરવો જોઈશે.
- (૪) જે ઉમેદવારનું નામ ગુણવત્તા યાદીમાં હોય તેણે નિર્ધારિત તારીખે, સમયે અને સ્થળે પ્રવેશના હેતુ માટે, પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) માટે જાતે હાજર રહેવું પડશે.
- (૫) ઉમેદવાર પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ની તારીખે, સમયે અને સ્થળે ગંભીર માંદગી, અકસ્માત અથવા અનિવાર્ય સંજોગોને કારણે, જાતે હાજર રહી શકે તેમ ન હોય તે કિસ્સામાં, તેના માતા-પિતા અથવા વાલી, સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટીની અથવા પ્રવેશ સમિતિએ અધિકૃત કરેલા અધિકારીની પૂર્વ-મંજૂરી મેળવ્યા પછી નિર્ધારિત તારીખે, સમયે અને સ્થળે હાજર રહી શકશે. ઉમેદવાર વતી હાજર રહેનારા માતા-પિતા અથવા વાલીએ, ઉમેદવારની ગેરહાજરી અથવા રૂબરૂ હાજર રહેવાની અસમર્થતાનું કારણ દર્શાવતા દસ્તાવેજ પુરાવા સાથે ઉમેદવારે સહી કરેલો અધિકૃત પત્ર રજૂ કરવો પડશે.
- (૬) ઉમેદવારે પ્રવેશ મેળવ્યા પછી, કામકાજના ત્રણ દિવસની મુદતની અંદર સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટીને જાણ કરવી જોઈશે. ઉમેદવાર સમયમર્યાદાની અંદર પોતાની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવવામાં નિષ્ફળ જાય તેવા કિસ્સામાં, તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.
- (૭) અનિવાર્ય સંજોગોને કારણે, સમયમર્યાદાની અંદર ઉમેદવાર પોતે નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવવામાં નિષ્ફળ જાય તેવા કિસ્સામાં, ઉમેદવારે સમયમર્યાદા પૂરી થયા પછીના ત્રણ દિવસની અંદર, સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટીની અથવા પ્રવેશ સમિતિએ અધિકૃત કરેલા કોઈ અધિકારીની પૂર્વ-મંજૂરી મેળવ્યા પછી, એવી ચૂક માટેનું કારણ દર્શાવતો દસ્તાવેજ પુરાવો રજૂ કરવો જોઈશે. પ્રવેશ સમિતિને ખાતરી થાય તો, નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ના હેતુ માટે જાણ કરવા ત્રણ દિવસથી વધુ નહિ તેટલી વધારે મુદત તેને આપી શકશે.
- (૮) ઉમેદવાર નિર્ધારિત તારીખે અને સમયે પ્રવેશના હેતુ માટે, પરામર્શ માટે ઉપસ્થિત ન રહે અને પ્રવેશ માટે તેને પરવાનગી આપવા લેખિતમાં અરજી સાથે પછીની તારીખે સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટી અથવા પ્રવેશ સમિતિએ અધિકૃત કરેલા કોઈ અધિકારીનો સંપર્ક કરે તેવા કિસ્સામાં, તેને પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) માટે પરવાનગી આપી શકાશે અને એવી પછીની તારીખે ઉપલબ્ધ હોય તેવી સંબંધિત કક્ષાની બેઠક પર પ્રવેશ આપી શકાશે. નિર્ધારિત તારીખે અને સમયે ઉપલબ્ધ સંબંધિત કક્ષાની બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવાનો દાવો કરવાનો, તેને કોઈ અધિકાર રહેશે નહિ.
- (૯) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારને, બિનઅનામત કક્ષામાંનાં તેના ગુણવત્તા ક્રમ પ્રમાણે, બિનઅનામત કક્ષાના ઉમેદવારોના પ્રવેશ માટેના પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ની નિર્ધારિત તારીખે અને સમયે ઉપસ્થિત રહેવાની પરવાનગી આપી શકાશે. આવો (અનામત વર્ગનો) ઉમેદવાર, અનામત કક્ષામાં પ્રવેશ મેળવવા માટે પાત્ર હોય, તો જ તેને બિનઅનામત કક્ષામાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે.

(૧૦) બેઠકો ખાલી રહે અને સમિતિને ખાલી બેઠકો ભરવાનું જરૂરી લાગે તે કિસ્સામાં, તે બેઠકોની ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) માટેની પ્રવેશ પ્રક્રિયા શરૂ કરી શકશે. જે ઉમેદવાર, ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ)ની પ્રક્રિયા દરમિયાન ઉપસ્થિત ન રહે, તે ઉમેદવારને અગાઉના પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) દરમિયાન આપેલો પ્રવેશ ચાલુ રહેશે.

૧૪. પ્રવેશ કાર્યરીતિ.- નિયમ ૧૩ના પરિચ્છેદ (ક) હેઠળ ઓફ-કેમ્પસ ઓન-લાઇન પ્રવેશ કાર્યરીતિ, નીચેની રીતે રહેશે :-

- (૧) પ્રવેશ સમિતિ, નિયમ ૧૩ના પરિચ્છેદ (ક)ના ખંડ (૫) હેઠળ રજૂ કરેલા દસ્તાવેજોની ખરાઈ કર્યા પછી, નિયમ ૧૩ના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ અરજી કરી હોય તેવા પાત્ર ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદીઓ તૈયાર કરશે.
- (૨) ગુણવત્તા યાદીઓ, પ્રવેશ સમિતિની વેબ-સાઇટ ઉપર અને પ્રવેશ સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.
- (૩) પ્રવેશ સમિતિએ, ઓન-લાઇન પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના કાર્યક્રમનું સમયપત્રક, તેની (પ્રવેશ સમિતિની) વેબ-સાઇટ ઉપર, રાજ્યમાં બહોળી પ્રસિદ્ધિ ધરાવતાં અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા અને તેને (સમિતિને) અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે.
- (૪) ઉમેદવારે, અભ્યાસક્રમો અને કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની તેની પસંદગીનો ક્રમ, ઓન-લાઇન દર્શાવવાનો રહેશે. બેઠકોની ફાળવણી ગુણવત્તા, ઉમેદવારની કક્ષા અને બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના આધારે કરવી જોઈશે. બેઠકોની ફાળવણી, સમિતિની વેબ-સાઇટ ઉપર પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે. ઉમેદવારોએ, વેબ-સાઇટ ઉપરથી માહિતી પત્ર (ઇન્ફર્મેશન લેટર) અને બેંક ફીની પહોંચની નકલોની પ્રિન્ટ-આઉટ મેળવવાની રહેશે.
- (૫) ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવાની રહેશે.
- (૬) ઉમેદવારે, તેનો પ્રવેશ મેળવવા માટે, માહિતી પત્ર (ઇન્ફર્મેશન લેટર), ફીની પહોંચ, તમામ અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજોના પુરાવા નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર, ખરાઈ માટે સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવા જોઈશે. આવા ઉમેદવારે તે માટેનો વિકલ્પ આપ્યો હોય તો તે (ઉમેદવાર) પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના પછીના તબક્કાઓમાં ભાગ લેવા માટે પાત્ર રહેશે. ઉમેદવાર ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર ઉપર્યુક્ત ફરમાવેલા દસ્તાવેજો રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ જાય તે કિસ્સામાં, તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.
- (૭) બેઠકો નોંધપાત્ર સંખ્યામાં ખાલી પડે અને સમિતિને ખાલી બેઠકો ભરવાનું જરૂરી લાગે તે કિસ્સામાં, તે બેઠકોની ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) માટેની ઓન-લાઇન પ્રવેશ પ્રક્રિયા શરૂ કરી શકશે. જે ઉમેદવાર ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) પ્રક્રિયામાં ભાગ લેવાની પસંદગી કરે તેને તેવા પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે. ઉમેદવાર અગાઉ આપેલી પસંદગીથી ઉચ્ચતર પસંદગી (અપ્રોગ્રેડેશન)નો વિકલ્પ આપી શકશે અથવા નવી પસંદગી આપી શકશે. ઉમેદવાર, ઉચ્ચતરની પસંદગી અથવા નવી પસંદગીના આધારે પ્રવેશ મેળવે તો અગાઉ તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.

૧૫. ફી.- (૧) જેને સરકારી અથવા સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મળે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કાએ, સરકાર નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.

(૨) જેને બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ મળે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કાએ, બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ માટે, અધિનિયમની ક્લમ ૮ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.

(૩) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી, કોઈ ઉમેદવાર તેનો પ્રવેશ રદ કરાવે તે કિસ્સામાં, તેણે ખાલી કરેલી બેઠક, કોઈ બીજા ઉમેદવાર દ્વારા ભરવામાં આવે તે શરતે પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, તેને તેની ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૪) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી કોઈ ઉમેદવાર, ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) પ્રક્રિયામાં, બીજી કોલેજમાં અથવા સંસ્થામાં તેનો પ્રવેશ મેળવે તે કિસ્સામાં, ફીનો તફાવત, કોઈ હોય તો તે, પ્રવેશ મેળવતી વખતે, ઉમેદવારે ભરવો જોઈશે અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ફીનો તફાવત, કોઈ હોય તો તે, તેને રિફંડ કરવો જોઈશે.

૧૬. કોલેજ અથવા સંસ્થાની ફેરબદલી .- આ નિયમોમાં જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, કોઈપણ ઉમેદવારને પ્રવેશ મેળવ્યા પછી, કોઈપણ સંજોગોમાં તેની કોલેજ અથવા સંસ્થાની ફેરબદલી કરવાની પરવાનગી આપી શકાશે નહિ.

૧૭. અરજી સાથે જોડવાના દસ્તાવેજો.- (૧) ઉમેદવારે, અરજી અથવા યથાપ્રસંગ, નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ)ની પ્રિન્ટ આઉટ સાથે નીચેના દસ્તાવેજોની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહાય કેન્દ્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટી ખાતે રજૂ કરવી જોઈશે:-

- (૧) એસ.એસ.સી.પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦)નું ગુણપત્રક,
- (૨) એચ.એસ.સી. પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨)નું ગુણપત્રક,
- (૩) બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ માટે નેશનલ એપિટયૂડ ટેસ્ટ ઇન આર્કિટેક્ચર (NATA)નું ગુણપત્રક,
- (૪) બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ માટે કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી એપિટયૂડ ટેસ્ટનું ગુણપત્રક,
- (૫) બેચલર ઓફ ઇન્ટિરિઅર ડિઝાઇન અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ માટે ઇન્ટિરિઅર ડિઝાઇન એપિટયૂડ ટેસ્ટનું ગુણપત્રક,
- (૬) શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર અથવા તબદીલી પ્રમાણપત્ર,
- (૭) અનુસૂચિત જાતિઓ (એસ.સી.), અનુસૂચિત આદિજાતિઓ (એસ.ટી.) અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (એસ.ઇ.બી.સી.)ના ઉમેદવાર માટે, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર,
- (૮) આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ સંબંધિત શૈક્ષણિક વર્ષની ૧લી એપ્રિલ પછી કાઢી આપેલું પરિવારનું નોન-કિમી લેયર (એન.સી.એલ) (ઉત્તર વર્ગમાં સમાવેશ થતો ન હોવા અંગેનું) પ્રમાણપત્ર,
- (૯) શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતા ઉમેદવારના કિસ્સામાં, સિવિલ સર્જન/ સક્ષમ તબીબી સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું શારીરિક અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર,
- (૧૦) નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું ભૂતપૂર્વ સૈનિકનું પ્રમાણપત્ર,
- (૧૧) તેઓ જેમાં સેવા આપતા હોય તેવા સંબંધિત યુનિટના કમાન્ડિંગ અધિકારી (ઓફિસર)-એ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલા ઇન-સર્વિસમેન (સેવારત સૈનિક)ના પ્રમાણપત્રની એક નકલ,
- (૧૨) આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલા આવકના પ્રમાણપત્રની એક નકલ, લાગુ પડતું હોય તો,
- (૧૩) ઉમેદવારનો તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઈઝ ફોટોગ્રાફ,
- (૧૪) પ્રવેશ સમિતિ જરૂરી ગણે તે પ્રમાણેના તેવા બીજા પ્રમાણપત્રો.

(૨) પ્રવેશ મેળવ્યા પછી, ઉમેદવારે અરજીપત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ)ની પ્રિન્ટ આઉટ સાથે જોડેલા અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજોના પુરાવા, સહાય કેન્દ્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટી ખાતે ખરાઈ માટે રજૂ કરવા પડશે.

(૩) સહાય કેન્દ્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટી પોતાને જરૂરી જણાય તેવા કોઈ અસલ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજના પુરાવાને, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થાય ત્યાં સુધી પોતાની પાસે રાખી શકશે. સદરહુ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજના પુરાવા, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટીએ અથવા યથાપ્રસંગ, સહાય કેન્દ્ર-એ, કોલેજ અથવા સંસ્થા અથવા ઉમેદવારોને સોંપવા જોઈશે.

(૪) જે ઉમેદવાર, પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના સમયે, પ્રવેશના હેતુ માટે જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા રજૂ કરી શકે તેમ ન હોય તેને, નીચેની શરતોને અધીન રહીને, કામચલાઉ પ્રવેશ આપી શકાશે:-

- (૧) ઉમેદવારે સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ તરીકે રૂ.૧૦,૦૦૦/- (રૂપિયા દસ હજાર) ભર્યે, ઉમેદવાર, કામકાજના ત્રણ દિવસની મુદતની અંદર જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ કરે તો, વહીવટી ખર્ચને લગતા રૂ.૫૦૦/- (રૂપિયા પાંચસો) બાદ કરીને, સિક્યોરિટી ડિપોઝીટની બાકીની રકમ, તેને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૨) ઉપર્યુક્ત પ્રમાણેની સમયમર્યાદાની અંદર અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા રજૂ કરવામાં (ઉમેદવાર) નિષ્ફળ જાય તે કિસ્સામાં, (તેનો) કામચલાઉ પ્રવેશ રદ કરી શકાશે અને ત્યાર પછી, (તેની) સિક્યોરીટી ડિપોઝીટ સરકાર દાખલ કરી શકાશે.

૧૮. ખોટા દસ્તાવેજો રજૂ કર્યે પ્રવેશની અપાત્રતા.-

દસ્તાવેજોની ખરાઈ દરમિયાન અથવા ત્યાર પછી, સહાય કેન્દ્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સેપ્ટ યુનિવર્સિટીને કોઈપણ ઉમેદવારે રજૂ કરેલું કોઈ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજના પુરાવો અથવા માહિતી ભૂલવાળી અથવા ખોટી જણાય તો આવા ઉમેદવારની ઉમેદવારી, તે વર્ષ માટે રદ કરવી જોઈશે અને પછીની બે વર્ષ માટેની મુદત માટે, તેને પ્રવેશ માટે ગેરલાયક ઠરાવવામાં આવશે.

૧૯. પ્રવેશ રદ કરવા અને ફી રિફંડ કરવા બાબત.- (૧) વહીવટી કારણોસર, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ઉમેદવારનો પ્રવેશ રદ કરવાના અથવા તેની તબદીલીના કિસ્સામાં, ઉમેદવારને જેમાં પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, વસૂલ કરેલી ફી, આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૨) નિયમ ૧૪ના પેટા-નિયમ (૬)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની નિર્દિષ્ટ સમયમર્યાદાની અંદર ઉમેદવાર પોતે સહાય કેન્દ્ર ખાતે ઉપસ્થિત થવામાં નિષ્ફળ જાય તેના કારણે અથવા પ્રવેશ સમિતિને વાજબી જણાય તેવા બીજા કારણસર પ્રવેશ રદ થવાના કિસ્સામાં અને પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવાર પાસેથી વસૂલ કરેલી ફી, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તે પ્રમાણેની તેટલી રકમ બાદ કરીને, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, તેને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૩) (ક) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થતા પહેલાં ઉમેદવાર ગમે તે કોઈ કારણસર તેની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તે આવી ઉમેદવારી પાછી ખેંચવા માટે, પ્રવેશ સમિતિને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિ-એ વસૂલ કરેલી કોઈ ફી, હોય તો, તે, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(ખ) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ગમે તે કોઈ કારણસર ઉમેદવાર, તેની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, જેમાં તેને પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાને, તેણે ભરેલી ફી રિફંડ કરવા માટે, લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિના આદેશો પ્રમાણે, આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

૨૦. ખાલી બેઠકો.- (૧) ગુણવત્તા યાદીમાં જેના નામ હોય તે તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી અથવા પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, બેઠકો ખાલી રહે તો, આવી ખાલી બેઠકો પ્રવેશ સમિતિના આદેશો અનુસાર અને પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી રીતે, કોલેજ અથવા સંસ્થા દ્વારા ભરવામાં આવશે.

(૨) આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, પાત્ર ઉમેદવારો પાસેથી અરજી મંગાવવી જોઈશે અને આંતરિક ગુણવત્તા યાદી નીચેના ક્રમમાં તૈયાર કરવી જોઈશે :-

(૧) જેના નામ પ્રવેશ સમિતિની ગુણવત્તા યાદીમાં હોય તેવા ઉમેદવારોના નામ,

(૨) પૂરક પરીક્ષામાં લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો.

૨૧. બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ.-

(૧) પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં જે ઉમેદવારોના નામ હોય તેમની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીને આધારે સંબંધિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળ, સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરી શકશે :

પરંતુ પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં ઉમેદવારનું નામ હોય તે સિવાય તેને સંચાલક મંડળની બેઠક સામે પ્રવેશ આપવો જોઈશે નહિ :

વધુમાં, બિનનિવાસી ભારતીયો (N.R.I.) માટેની કોઈ બેઠક ખાલી રહે તે કિસ્સામાં, આવી બેઠક, સંચાલક મંડળની બેઠકમાંથી ભરવી જોઈશે :

વળી સંચાલક મંડળની કોઈ બેઠક ખાલી રહે તે કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિએ આવી બેઠક, સરકારી બેઠક તરીકે ભરવી જોઈશે.

(૨) સંબંધિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળે, સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરવા માટે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવી કાર્યરીતિ અનુસાર પ્રવેશ પ્રક્રિયા હાથ ધરવી જોઈશે.

(૩) અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ નક્કી કરે તેવી ફી અને અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની તેટલી બીજી ફી, બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓએ વસૂલ કરવી જોઈશે.

૨૨. શિક્ષા.- અધિનિયમ, આ નિયમોની જોગવાઈઓનું અને સરકાર, પ્રવેશ સમિતિ અથવા, યથાપ્રસંગ, ફી નિયમન સમિતિએ બહાર પાડેલા કોઈપણ આદેશોનું ઉલ્લંઘન કરતી કોઈપણ વ્યક્તિ, અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ શિક્ષાને પાત્ર થશે.

૨૩. અર્થઘટન.- આ નિયમોની જોગવાઈઓના અમલીકરણમાં, કોઈપણ જોગવાઈના અર્થઘટન અંગે કોઈપણ મુશ્કેલી અથવા પ્રશ્ન ઉદ્ભવે તો તેમાં સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિલેશ ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

The Bachelor of Hotel and Tourism Management Courses (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.

બેચલર ઓફ હોટેલ એન્ડ ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ સંબંધી જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૪થી જૂન, ૨૦૧૩.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક: જીએચ/ એસએચ/ ૨૭/ ૨૦૧૩/ પીવીએસ/ ૧૦૨૦૧૩/ ૩૧૬/ એસ:- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૨જા)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, આથી, બેચલર ઓફ હોટેલ એન્ડ ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ અને ફીની ચુકવણીનું નિયમન કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.-

- (૧) આ નિયમો બેચલર ઓફ હોટેલ એન્ડ ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
- (૨) તે રાજ્યમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યા.-

- (૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-
- (ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૨જો);
- (ખ) આ નિયમોના હેતુ માટે “પ્રવેશ” એટલે બેચલર ઓફ હોટેલ એન્ડ ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં ઉમેદવારોનો પ્રવેશ;
- (ગ) “પ્રવેશ સમિતિ” એટલે રાજ્ય સરકારે, શિક્ષણ વિભાગના તારીખ: ૫મી મે, ૨૦૦૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચ / એસએચ / ૭ / ૨૦૦૮ / પીવીએસ - ૧૦૨૦૦૩ - ૬૩૯ - એસ હેઠળ રચેલી “વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો માટેની પ્રવેશ સમિતિ”;
- (ઘ) “ગુજરાત બોર્ડ” એટલે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ (સન ૧૯૭૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૩ હેઠળ સ્થપાયેલું ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ;
- (ચ) “હોટેલ એન્ડ ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમ” એટલે રાજ્યની વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંનો બેચલર ઓફ હોટેલ એન્ડ ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમ;
- (છ) “લાયકી પરીક્ષા” એટલે પાસ કરેલી ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨, ૧૦ + ૨ માળખું) અથવા તેને સમકક્ષ પરીક્ષા;
- (જ) “સહાય કેન્દ્રો” એટલે ઓફ- કેમ્પસ ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા અર્થે, ઉમેદવારની સુગમતા માટે પ્રવેશ સમિતિએ જાહેર કરેલું કેન્દ્ર;
- (ઝ) “વેબ-સાઈટ” એટલે ઓફ-કેમ્પસ ઓન લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા માટેની પ્રવેશ સમિતિની સત્તાવાર વેબ-સાઈટ.

(૨) આ નિયમોમાં વાપરેલા પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.

૩. હોટેલ એન્ડ ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ.- હોટેલ એન્ડ ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં નીચે પ્રમાણે પ્રવેશ આપવામાં આવશે:-

(૧) તમામ સરકારી બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.

(૨) સંચાલક મંડળની તમામ બેઠકો, સંબંધિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાના સંચાલક મંડળ દ્વારા પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં જેના નામ હોય તેવા ઉમેદવારોની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.

૪. પ્રવેશ માટેની ઉપલબ્ધ બેઠકો.- (૧) બેચલર ઓફ હોટેલ એન્ડ ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉપલબ્ધ બેઠકોમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે:-

ક. સરકારી બેઠકો.-

(૧) રાજ્યની, સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની હોટેલ એન્ડ ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,

(૨) સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની હોટેલ એન્ડ ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,

(૩) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની હોટેલ એન્ડ ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પંચોતેર ટકા (૭૫%) બેઠકો, અને

(૪) સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં અને સહાયિત અને બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંના વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોની તમામ સંખ્યાયિક બેઠકો.

ખ. સંચાલક મંડળની બેઠકો.-

(૧) પંદર ટકા (૧૫%) બિન-નિવાસી ભારતીયો (NRI) માટેની બેઠકો સહિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની હોટેલ એન્ડ ટૂરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પચીસ ટકા (૨૫%) બેઠકો,

(૨) પ્રથમ પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ પહેલાં, પ્રવેશ સમિતિને બેઠકોની મંજૂરીના સંબંધમાં મળેલી જાણકારી, ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે, અને

(૩) પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ પહેલાં, કોઈપણ બિનસહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, સંચાલક મંડળની બેઠકો પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ભરવા માટે વિનંતી કરે તો, સંચાલક મંડળની તેવી બેઠકો પણ પ્રવેશ આપવા માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે.

૫. પ્રવેશ માટેની યોગ્યતા.- (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉમેદવારે, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE) દ્વારા વખતોવખત ઠરાવ્યા પ્રમાણેના લઘુત્તમ યોગ્યતાના માપદંડ સાથેની,-

(૧) ગુજરાત બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે; અથવા

(૨) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ (CBSE)માંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે;

પરંતુ-

(ક) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા

(ખ) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલી હોવી જોઈશે અને તેના માતા-પિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈશે; અથવા

(૩) ધી કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ એકઝામિનેશન, નવી દિલ્હીમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે :

પરંતુ-

- (ક) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા
- (ખ) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલી હોવી જોઈશે અને તેના માતા-પિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈશે; અથવા
- (ઝ) ધી નેશનલ ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઓપન સ્કૂલિંગ (NIOS)માંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે :
- પરંતુ-
- (ક) ઉમેદવારે જે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળા, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલા હોવા જોઈશે; અથવા
- (ખ) ઉમેદવારે જે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળા, દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલા હોવા જોઈશે તેના માતા-પિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈશે; અથવા
- (પ) ઇન્ટરનેશનલ સ્કૂલ બોર્ડ (ISB)માંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે :
- પરંતુ-
- (ક) ઉમેદવારે જે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળા, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલા હોવા જોઈશે; અથવા
- (ખ) ઉમેદવારે જે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે અભ્યાસ કેન્દ્ર/ શાળા, દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલા હોવા જોઈશે તેના માતા-પિતા મૂળ ગુજરાતના હોવા જોઈશે; અથવા
- (૨) જે ઉમેદવારના માતા-પિતા મૂળ ગુજરાતના હોય અને કેન્દ્ર સરકાર અથવા બીજી રાજ્ય સરકાર, સશસ્ત્ર દળો, કેન્દ્ર સરકાર અથવા બીજી રાજ્ય સરકારની માલિકીના અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળના બોર્ડ અથવા કોર્પોરેશન અથવા કોઈ રાષ્ટ્રીયકૃત બેન્કની સેવામાં ગુજરાતની બહાર સેવા બજાવતા હોય અને જેણે, પોતાના માતા-પિતા જ્યાં સેવા બજાવતા હોય તે રાજ્યમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવો ઉમેદવાર, પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે અને નિયમ ૧૧ના પેટા-નિયમ (૨)ના ખંડ (ક)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે તેની ઉમેદવારીનો, પ્રથમ ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ કરવામાં આવશે.
- (૩) જે ઉમેદવારે, બીજા કોઈ રાજ્યમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય અને- (૧) જેના માતા-પિતા નીચે દર્શાવ્યા પ્રમાણેની સેવાઓની કક્ષા પૈકીની કોઈ સેવા બજાવતા હોય, અને (૨) જેના માતા-પિતાની બદલી બીજા રાજ્યમાંથી ગુજરાતમાં થઈ હોય અને ગુજરાતમાં જ્યાં તેમની બદલી થઈ હોય તે સ્થળે તેઓ ફરજ ઉપર હાજર થયેલા હોય અને
- પ્રવેશ માટેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) વખતે, ગુજરાત રાજ્યમાં આ રીતે બદલીથી ચાલુ રહ્યા હોય તો તે ઉમેદવાર પ્રવેશને પાત્ર ગણાશે અને નિયમ ૧૧ના પેટા-નિયમ (૨)ના પેટા-ખંડ (ખ)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે, તેની ઉમેદવારીનો દ્વિતીય, ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ કરવામાં આવશે.

સેવાઓની કક્ષા:-

- (ક) કેન્દ્ર સરકારના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા
- (ખ) કેન્દ્ર સરકાર અથવા કોઈ રાજ્ય સરકારના જાહેર ક્ષેત્રના ઉપક્રમો (અન્ડરટેકિંગ)ના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા
- (ગ) રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકોના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા
- (ઘ) સંયુક્ત રાષ્ટ્રો, યુનિસેફ (UNICEF), વિશ્વ આરોગ્ય સંસ્થા (વર્લ્ડ હેલ્થ ઓર્ગેનાઈઝેશન) (WHO) અને ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી એવી બીજી આંતરરાષ્ટ્રીય સંસ્થાના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ; અથવા
- (ચ) ભારતીય વહીવટી સેવા, ભારતીય પોલીસ સેવા અથવા ભારતીય વન સેવાના ગુજરાતમાં કામ કરતાં અથવા પ્રતિનિયુક્તિ પર બીજા રાજ્યોમાં કામ કરતાં ગુજરાત સંવર્ગના અધિકારીઓ; અથવા

(છ) વહીવટી કારણોસર ગુજરાત રાજ્યની બહાર નીમાયેલા ગુજરાત સરકારના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ.

(જ) જેણે,-

- (૧) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓ પૈકી કોઈપણ શાળામાંથી જવાહર નવોદય વિદ્યાલય યોજના હેઠળ ધોરણ ૮ સુધી અભ્યાસ કરેલ હોય, અને
- (૨) ત્યાર પછી સંદરહુ યોજના હેઠળ ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી શાળાઓ પૈકી કોઈપણ શાળામાંથી અભ્યાસ કરેલ હોય, અને
- (૩) ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી નવોદય વિદ્યાલયમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય,-

તે ઉમેદવાર પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે અને તેની ઉમેદવારીનો, નિયમ ૧૧ના પેટા-નિયમ (૨)ના ખંડ (ક)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે, પ્રથમ ગુણવત્તા યાદીમાં સમાવેશ કરવામાં આવશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- “જવાહર નવોદય વિદ્યાલય યોજના” એટલે શિક્ષણની રાષ્ટ્રીય નીતિ અનુસાર ભારત સરકારે, સન ૧૯૮૫-૮૬ના વર્ષ દરમિયાન શરૂ કરેલી જવાહર નવોદય વિદ્યાલય યોજના. આ યોજનાનું સંચાલન, શિક્ષણ વિભાગ, માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકાર હેઠળના નવોદય વિદ્યાલય સમિતિ નામના એક સ્વાયત્ત સંગઠન દ્વારા કરવામાં આવે છે.

(૫) બોર્ડ યોજેલી પૂરક પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહ્યા પછી, લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તે ઉમેદવાર, નિયમ ૧૮ હેઠળ જાહેર કરેલી ખાલી બેઠકો પર ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષમાં પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે.

૬. બેઠકોની અનામત.- (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, મૂળ ગુજરાતના અને નીચેની કક્ષાઓ હેઠળ આવતા ઉમેદવારો માટે, બેઠકો નીચેના પ્રમાણમાં અનામત રાખવામાં આવશે:-

(ક)	અનુસૂચિત જાતિઓ	૭%
(ખ)	અનુસૂચિ આદિજાતિઓ	૧૫%
(ગ)	કોઈપણ જાતિની વિધવાઓ અને અનાથ સહિત સામાજિક અને શૈક્ષણિક પછાત વર્ગો	૨૭%

(૨) અનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે, જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે :

પરંતુ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગોના ઉમેદવારે, જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્ર ઉપરાંત કિમી લેયર (ઉન્નત વર્ગ)માં તેનો સમાવેશ નથી થતો તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે.

(૩) ગુજરાત સરકાર દ્વારા સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ હોય અને તેના ઉપર યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાડીને સહી કરેલી હોય તે સિવાય જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ.

(૪) ગુજરાત સરકાર દ્વારા સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ હોય અને તેના પર યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાડીને સહી કરેલી હોય તે સિવાય કિમી લેયર (ઉન્નત વર્ગ)માં તેનો સમાવેશ થતો નથી તે મતલબનું કોઈ પ્રમાણપત્ર માન્ય રહેશે નહિ. જે શૈક્ષણિક વર્ષમાં ઉમેદવાર પ્રવેશ મેળવવા માંગતો હોય તે શૈક્ષણિક વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા ત્યાર પછી આવું પ્રમાણપત્ર કાઢી આપેલું હોવું જોઈશે.

(૫) ઉમેદવાર, નિયત સમયની અંદર પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણેના, પ્રમાણપત્રો રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ જાય તો, તેની ઉમેદવારી, બિનઅનામત કક્ષા હેઠળ પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવાશે.

(૬) અનામત કક્ષાનો ઉમેદવાર, ગુણવત્તા ક્રમમાં બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવે તો, તેને તેની પસંદગી અનુસાર બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ આપી શકાશે.

(૭) અનામત બેઠક પરના અનામત કક્ષાના ઉમેદવારનો પ્રવેશ, આ અર્થે રાજ્ય સરકાર દ્વારા સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ તેને આપેલા જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્રની ખરાઈને અધીન રહીને, માન્ય ગણવામાં આવશે. ખરાઈ કર્યેથી જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર અમાન્ય જણાય તે કિસ્સામાં, તેને અનામત બેઠક પર તેનો પ્રવેશ મેળવવાનો દાવો કરવાનો અધિકાર રહેશે નહિ અને તેને અગાઉથી પ્રવેશ આપી દેવામાં આવ્યો હોય તો આવો પ્રવેશ રદ કરવામાં આવશે. આવા ઉમેદવારનો પ્રવેશ, ગુણની પાત્રતાની શરતને અધીન રહીને, ખાલી બિનઅનામત બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના કિસ્સામાં, ચાલુ રાખી શકાશે.

(૮) સંબંધિત અનામત બેઠકો પરના અનામત કક્ષાઓના તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી, અનામત કક્ષાની બાકી રહેલી ખાલી બેઠકો, બિનઅનામત કક્ષાની બેઠકોમાં તબદીલ થશે.

૭. શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો માટે અનામત.- અશક્ત વ્યક્તિ (સમાન તક, અધિકાર સંરક્ષણ અને સંપૂર્ણ સહભાગિતા) અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૧લા)ની જોગવાઈઓ અનુસાર દરેક કક્ષામાં ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકીની ત્રણ ટકા (૩%) બેઠકો, સંબંધિત અભ્યાસક્રમમાં શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ કરી શકે તેવી અશક્ત વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે. અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે, સિવિલ સર્જન-એ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે.

સ્પષ્ટીકરણ: "અશક્ત વ્યક્તિ" એટલે સિવિલ સર્જન-એ પ્રમાણિત કર્યા પ્રમાણે, કોઈપણ જાતની અશક્તતાના ચાલીસ ટકા (૪૦%) કરતાં ઓછા નહિ તેટલા પ્રમાણમાં પીડાતી (અશક્તતા ધરાવતી) વ્યક્તિ.

૮. સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકો માટે અનામત.- (૧) ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકી એક ટકા (૧%) બેઠકો, સંરક્ષણ દળના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોના પ્રવેશ માટે અનામત રાખવામાં આવશે.

(૨) ભૂતપૂર્વ સૈનિકોની કક્ષામાં પ્રવેશ માટે દાવો કરનાર ઉમેદવારે, નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે. સંરક્ષણ સેવામાંના કર્મચારીઓએ (સેવારત સૈનિક), તેઓ જેમાં સેવા બજાવતા હોય તે સંબંધિત એકમના કમાન્ડિંગ અધિકારી (ઓફિસર)-એ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

(૩) સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોની કક્ષાની ખાલી રહેતી બેઠકો, બિનઅનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદીમાંથી ભરવામાં આવશે.

(૪) મૂળ ગુજરાતના સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોએ, ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી શાળામાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તો, આ નિયમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી અનામત કક્ષા હેઠળ તેમનો (બાળકોનો) સમાવેશ કરવામાં આવશે.

૯. ગુજરાત બોર્ડ અને અન્ય બોર્ડોના ઉમેદવારો વચ્ચે બેઠકોની વહેંચણી.- સંબંધિત બોર્ડોમાંથી પ્રવેશ માટે અરજી કરી હોય તેવા પાત્ર ઉમેદવારોની સંખ્યાને ધ્યાનમાં લઈને, ગુજરાત બોર્ડ અને અન્ય બોર્ડોના વિદ્યાર્થીઓ વચ્ચે પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉપલબ્ધ બેઠકોની ભાગે પડતા ધોરણે વહેંચણી કરવામાં આવશે.

૧૦. સંખ્યાધિક બેઠકો:- (૧) સંખ્યાધિક બેઠકો, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), નવી દિલ્હી અને માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકારના આદેશો અનુસાર ભરવી જોઈશે.

(૨) (૧) ટયુશન ફી માફી યોજના, સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં, સહાયક અનુદાન મેળવતી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં અને ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), નવી દિલ્હી દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવેલી બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં બેચલર ઓફ હોટેલ એન્ડ ટુરિઝમ મેનેજમેન્ટ અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકોને લાગુ પડશે;

(૨) કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની મંજૂર કરવામાં આવેલી (પ્રવેશ) સંખ્યાના પાંચ ટકા (૫%)થી વધુ નહિ તેટલી સંખ્યાધિક બેઠકો, જેમના માતા-પિતાની વાર્ષિક આવક, આવકના તમામ સ્ત્રોતોમાંથી રૂ.૪.૫ લાખ કરતાં ઓછી હોય તેવા ઉમેદવારની ગુણવત્તાના આધારે ભરવી જોઈશે;

(૩) તમામ સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ, સહાયક અનુદાન મેળવતી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ અથવા ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE)-એ માન્ય કરેલી બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની મંજૂર કરેલી (પ્રવેશ) સંખ્યાના ૧૫ % કરતાં વધુ નહિ તેટલી સંખ્યાધિક બેઠકો, અખાતી દેશોમાંના ભારતીય કામદારોના બાળકો માટે, તમામ કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં, જુદીજુદી વિદ્યાશાખાઓમાં, ૧૫ %ના ૧/૩ સુધી અનામત રાખવી જોઈશે એ શરતને અધીન રહીને, વિદેશી નાગરિકો અથવા ભારતીય મૂળની વ્યક્તિઓ (પીઆઈઓ) અથવા અખાતી દેશોમાંના ભારતીય કામદારોની કક્ષા હેઠળ આવતા ઉમેદવારોથી ભરવી જોઈશે. ઇન્ડિયન કાઉન્સિલ ફોર કલ્ચરલ રિલેશન (ICCR) અથવા ભારત સરકારના નામનિયુક્ત મારફતે પ્રવેશ મેળવેલા વિદેશી નાગરિકો અથવા ભારતીય મૂળની વ્યક્તિઓ (પીઆઈઓ) અથવા અખાતી દેશોમાંના ભારતીય કામદારોના બાળકોનો તેમની સંબંધિત કક્ષામાં સમાવેશ કરવો જોઈશે;

(૪) ખાલી રહેતી સંખ્યાધિક બેઠકો, સંબંધિત કક્ષા સિવાયની બીજી કોઈ વ્યક્તિને આપવી જોઈશે નહિ.

(૫) ટયુશન ફી માફી યોજના, અભ્યાસક્રમની સંપૂર્ણ મુદત માટે રહેશે અને આ યોજના હેઠળ પ્રવેશ આપેલા ઉમેદવારને, કોઈપણ સંજોગોમાં સંસ્થા અથવા અભ્યાસક્રમ બદલવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

(૩) આ નિયમોમાં ગમે તે મજદૂર હોય તેમ છતાં, દરેક કોલેજ અથવા સંસ્થામાં બે સંખ્યાધિક બેઠકો, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), નવી દિલ્હી અને માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકાર-ના આદેશો અનુસાર, આ નિયમોમાં ઠરાવેલા પાત્રતા માપદંડને અધીન રહીને, જેઓ જમ્મુ અને કાશ્મીર રાજ્યમાંથી હિજરતી (સ્થળાંતરિત) હોય તેવા ઉમેદવારોથી ભરવી જોઈશે.

૧૧. ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા બાબત.- આ નિયમો હેઠળ જેમણે, પ્રવેશ સમિતિએ ઠરાવેલી રીતે, ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર, પ્રવેશ માટે અરજી કરેલી હોય તેવા અને જેઓ પ્રવેશ માટે પાત્ર જણાય તેવા ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી નીચેની રીતે તૈયાર કરવી જોઈશે.-

(૧) (ક) નિયમ પના પેટા-નિયમ (૧), પેટા-નિયમ (૨), પેટા-નિયમ (૩) અથવા યથાપ્રસંગ, પેટા-નિયમ (૪)માં જણાવેલા બોર્ડો પૈકીના કોઈ બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે, લાયકી પરીક્ષામાં મેળવેલા ગુણની ટકાવારી, પાત્રતા ગુણ ગણાશે.

(ખ) અન્ય રાજ્ય બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે, લાયકી પરીક્ષામાં મેળવેલા ગુણની ટકાવારી, પાત્રતા ગુણ ગણાશે.

(૨) પ્રવેશ સમિતિ, બે અલગ ગુણવત્તા યાદીઓ તૈયાર કરશે અને પ્રસિદ્ધ કરશે, જે નીચે પ્રમાણે રહેશે:-

(ક) પ્રથમ ગુણવત્તા યાદીમાં, નિયમ પના પેટા-નિયમ (૧)માં જણાવેલા બોર્ડો પૈકીના કોઈ બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારોનો સમાવેશ થશે. અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી, અલગથી તૈયાર કરવી જોઈશે.

(ખ) દ્વિતીય ગુણવત્તા યાદીમાં, અન્ય રાજ્ય બોર્ડોમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારોનો સમાવેશ થશે. અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી, અલગથી તૈયાર કરવી જોઈશે.

(૩) સમાન પાત્રતા ગુણ ધરાવતા હોય તેવા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં, ગુણવત્તા ક્રમ નક્કી કરવા માટેનો માપદંડ નીચે મુજબના ક્રમમાં હોવો જોઈશે :-

- (ક) લાયકી પરીક્ષામાં અંગ્રેજી વિષયમાં મેળવેલા ગુણ,
- (ખ) માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦)માં મેળવેલા ગુણ, અને
- (ગ) જન્મ તારીખ (ઉંમરમાં વધુ હોય તેવા ઉમેદવારને અગ્રતા આપવામાં આવશે).

૧૨. ગુણની સુધારણા કરવા બાબત.- (૧) લાયકી પરીક્ષામાં ઉમેદવારના ગુણમાં ફેરફાર હોય તેવા કિસ્સામાં, એવા ઉમેદવારે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલો તે મતલબનો પત્ર અથવા બોર્ડ કાઢી આપેલું સુધારેલું ગુણપત્રક, પ્રવેશ પ્રક્રિયા (પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમ)ના આરંભના ઓછામાં ઓછા એક દિવસ પહેલાં પરંતુ પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સુધારેલું ગુણપત્રક મળ્યાના સાત દિવસ પછી નહિ તેટલા સમયમાં પ્રવેશ સમિતિ સમક્ષ રજૂ કરવા જોઈશે. આવા કિસ્સામાં, તેનું નામ, ગુણવત્તા યાદીમાં યોગ્ય ક્રમમાં મૂકવું જોઈશે.

(૨) લાયકી પરીક્ષામાં શરૂઆતમાં ઉમેદવાર નાપાસ જાહેર થયેલો હોય પરંતુ બોર્ડ ગુણની પુનઃચકાસણી કર્યા પછી, પછીથી પાસ જાહેર કરેલો હોય એવો ઉમેદવાર, કોઈ સમયમર્યાદા ઠરાવવામાં આવી હોય તેમ છતાં, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલો તે મતલબનો પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, બોર્ડ કાઢી આપેલું સુધારેલું ગુણપત્રક, આવો પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ સુધારેલું ગુણપત્રક મળ્યાના સાત દિવસની અંદર રજૂ કરે તો તેને પ્રવેશ માટે અરજી કરવા દેવામાં આવશે. આવા કિસ્સામાં, તેનું નામ, ગુણવત્તા યાદીમાં યોગ્ય ક્રમમાં મૂકવું જોઈશે.

૧૩. પ્રવેશ માટેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન).- (૧) પ્રવેશ મેળવવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે, તેની ઉમેદવારીની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) માટે, વેબ-સાઈટ ઉપર પ્રવેશ સમિતિએ નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર ઓન-લાઈન અરજી કરવી જોઈશે.

(૨) પ્રવેશ સમિતિએ, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા હોય તેવા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા, વેબ-સાઈટ ઉપર અને તેને (સમિતિને) અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવવાની તારીખ, સહાય કેન્દ્રોની યાદી, નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ) રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ, આપવામાં આવતા અભ્યાસક્રમો અને આ અર્થે જરૂરી હોય તેવી અન્ય માહિતી પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.

(૩) નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ના હેતુ માટે ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિએ નક્કી કર્યા પ્રમાણેની, નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) ફી વગેરેને લગતી એવી રકમની ચુકવણી કરવાની રહેશે.

(૪) ઉમેદવારે એક કરતાં વધુ વખત નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવેલ હોય ત્યારે છેલ્લા તબક્કે ફરેલી નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ને, પ્રવેશના હેતુ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે અને અન્ય નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) રદ થયેલી ગણાશે.

(૫) ઉમેદવારે, નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ)ની પ્રિન્ટ આઉટ મેળવવાની રહેશે અને તેની નકલ ઉપર સહી કરવી જોઈશે અને નોંધણી પત્રક (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના જરૂરી પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવાની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહિત, તેને (નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ)ને) સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવું જોઈશે. પ્રવેશ સમિતિએ અધિકૃત કરેલી વ્યક્તિએ તે માટેની સ્વીકૃતિ (પહોંચ) આપવી જોઈશે.

૧૪. પ્રવેશ કાર્યરીતિ.- ઓફ-કેમ્પસ ઓન-લાઈન પ્રવેશ કાર્યરીતિ, નીચેની રીતે રહેશે :-

- (૧) પ્રવેશ સમિતિ, નિયમ ૧૩ના પેટા-નિયમ (૫) હેઠળ રજૂ કરેલા દસ્તાવેજોની ખરાઈ કર્યા પછી, નિયમ ૧૩ના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ અરજી કરેલી હોય તેવા પાત્ર ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદીઓ તૈયાર કરશે.
- (૨) ગુણવત્તા યાદીઓ, પ્રવેશ સમિતિની વેબ-સાઈટ ઉપર અને સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.
- (૩) પ્રવેશ સમિતિએ, ઓન-લાઈન પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના કાર્યક્રમનું સમયપત્રક તેની (પ્રવેશ સમિતિની) વેબ-સાઈટ ઉપર, રાજ્યમાં બહોળી પ્રસિદ્ધિ ધરાવતાં અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા અને તેને (સમિતિને) અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે.
- (૪) ઉમેદવારે, અભ્યાસક્રમો અને કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની તેની પસંદગીનો ક્રમ, ઓન-લાઈન દર્શાવવાનો રહેશે. બેઠકોની ફાળવણી ગુણવત્તા, ઉમેદવારની કક્ષા અને બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના આધારે કરવી જોઈશે. બેઠકોની ફાળવણી, પ્રવેશ સમિતિની વેબ-સાઈટ ઉપર પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે. ઉમેદવારોએ, વેબ-સાઈટ ઉપરથી માહિતી પત્ર (ઈન્ફર્મેશન લેટર) અને બેંક ફીની પહોંચની નકલોની પ્રિન્ટ-આઉટ મેળવવાની રહેશે.
- (૫) ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવાની રહેશે.
- (૬) ઉમેદવારે, તેનો પ્રવેશ મેળવવા માટે, માહિતી પત્ર (ઈન્ફર્મેશન લેટર), ફીની પહોંચ, તમામ અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર, ખરાઈ માટે સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવા જોઈશે. આવા ઉમેદવારે તે માટેનો વિકલ્પ આપ્યો હોય તો તે (ઉમેદવાર) પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના તે પછીના તબક્કાઓમાં ભાગ લેવા માટે પાત્ર રહેશે. ઉમેદવાર ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર ઉપર્યુક્ત ફરમાવેલા દસ્તાવેજો રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ જાય તે કિસ્સામાં, તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.
- (૭) બેઠકો નોંધપાત્ર સંખ્યામાં ખાલી પડે અને પ્રવેશ સમિતિને ખાલી બેઠકો ભરવાનું જરૂરી લાગે તે કિસ્સામાં, તે બેઠકોની ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) માટેની ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા શરૂ કરી શકશે. જે ઉમેદવાર ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) પ્રક્રિયામાં ભાગ લેવાની પસંદગી કરે તેને તેવા પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે. ઉમેદવાર અગાઉ આપેલ પસંદગીથી ઉચ્ચતર પસંદગી (અપગ્રેડેશન)નો વિકલ્પ અથવા નવી પસંદગી આપી શકશે. ઉમેદવાર, ઉચ્ચતર પસંદગી (અપગ્રેડેશન) અથવા નવી પસંદગીના આધારે પ્રવેશ મેળવે તો, અગાઉ તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.

૧૫. ફી.- (૧) જેને સરકારી અથવા સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મળે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કાએ, સરકાર નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.

(૨) જેને બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ મળે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કાએ, બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ માટે, અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.

(૩) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી, કોઈ ઉમેદવાર તેનો પ્રવેશ રદ કરાવે તે કિસ્સામાં, તેણે ખાલી કરેલી બેઠક, બીજા ઉમેદવાર દ્વારા ભરવામાં આવશે તે શરતે, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, તેની ફી તેને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૪) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી કોઈ ઉમેદવાર, ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) પ્રક્રિયામાં, બીજા અભ્યાસક્રમમાં અને/ અથવા કોલેજમાં અથવા સંસ્થામાં તેનો પ્રવેશ મેળવે તે કિસ્સામાં, ફીનો તફાવત, કોઈ હોય તો તે, તેમાં ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ)માં પ્રવેશ મેળવતી વખતે, ઉમેદવારે ભરવો જોઈશે અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ફીનો કોઈ તફાવત હોય તો તે, તેને રિફંડ કરવો જોઈશે.

૧૬. અરજી સાથે જોડવાના દસ્તાવેજો.- (૧) ઉમેદવારે, નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ)ની પ્રિન્ટ આઉટ સહિત નીચેના દસ્તાવેજોની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવી જોઈશે:-

- (૧) એસ.એસ.સી.પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦)નું ગુણપત્રક,
 - (૨) એચ.એસ.સી. પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨)નું અથવા તેની સમકક્ષ પરીક્ષાનું ગુણપત્રક,
 - (૩) શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર અથવા તબદીલી પ્રમાણપત્ર,
 - (૪) અનુસૂચિત જાતિઓ (એસ.સી.), અનુસૂચિત આદિજાતિઓ (એસ.ટી.) અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (એસ.ઈ.બી.સી.)ના ઉમેદવાર માટે, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર,
 - (૫) આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ સંબંધિત શૈક્ષણિક વર્ષની ૧લી એપ્રિલ પછી કાઢી આપેલું પરિવારનું નોન-ફિમી લેયર (એન.સી.એલ) (ઉચ્ચ વર્ગમાં સમાવેશ થતો ન હોવા અંગેનું) પ્રમાણપત્ર,
 - (૬) શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતા ઉમેદવારના કિસ્સામાં, સિવિલ સર્જન/ સક્ષમ તબીબી સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું શારીરિક અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર,
 - (૭) નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું ભૂતપૂર્વ સૈનિકનું પ્રમાણપત્ર,
 - (૮) તેઓ જેમાં સેવા આપતા હોય તેવા સંબંધિત યુનિટના કમાન્ડિંગ અધિકારીએ (ઓફિસર)-એ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલા ઇન-સર્વિસમેન (સેવારત સૈનિક)ના પ્રમાણપત્રની એક નકલ,
 - (૯) રાજ્ય સરકારે, આ અર્થે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલા આવકના પ્રમાણપત્રની એક નકલ, લાગુ પડતું હોય તો,
 - (૧૦) બીજા રાજ્ય/ ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ સિવાયના ઉમેદવાર માટે, ઉમેદવારનો ફોટોગ્રાફ, અને
 - (૧૧) પ્રવેશ સમિતિ જરૂરી ગણે તે પ્રમાણેના તેવા બીજા પ્રમાણપત્રો.
- (૨) ઉમેદવારે, માહિતી પત્ર (ઇન્ફર્મેશન લેટર) મેળવ્યા પછી, નોંધણી પત્રની પ્રિન્ટ આઉટ સાથે જોડેલા અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજોના પુરાવાને ખરાઈ માટે, પ્રવેશ સમિતિ નિર્દિષ્ટ કરે તેવી સમયમર્યાદામાં સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવા જોઈશે.
 - (૩) સહાય કેન્દ્ર, પોતાને જરૂરી જણાય તેવા કોઈ અસલ પ્રમાણપત્ર અને દસ્તાવેજના પુરાવાને, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થાય ત્યાં સુધી પોતાની પાસે રાખી શકશે. પ્રવેશ સમિતિએ, સદરહુ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજનો પુરાવો, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, કોલેજ અથવા સંસ્થા અથવા ઉમેદવારોને સોંપવા જોઈશે.
 - (૪) જે ઉમેદવાર, પ્રવેશના હેતુ માટે જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા, પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર રજૂ કરી શકે તેમ ન હોય તેને, નીચેની શરતોને અધીન રહીને, કામચલાઉ પ્રવેશ આપી શકાશે :-
- (૧) ઉમેદવારે, સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ તરીકે રૂ.૧૦,૦૦૦/- (રૂપિયા દસ હજાર) ભર્યે, ઉમેદવાર, કામકાજના ત્રણ દિવસની મુદતની અંદર જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ કરે તો, વહીવટી ખર્ચને લગતા રૂ.૫૦૦/- (રૂપિયા પાંચસો) બાદ કરીને, સિક્યોરિટી ડિપોઝીટની બાકીની રકમ, તેને રિફંડ કરવી જોઈશે.
 - (૨) ઉપર્યુક્ત પ્રમાણેની સમયમર્યાદાની અંદર અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા રજૂ કરવામાં (ઉમેદવાર) નિષ્ફળ જાય તે કિસ્સામાં, (તેનો) કામચલાઉ પ્રવેશ રદ કરી શકાશે અને (તેની) સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ સરકાર દાખલ કરી શકાશે.

૧૭. ખોટા દસ્તાવેજો રજૂ કર્યે પ્રવેશની અપાત્રતા.-

દસ્તાવેજોની ખરાઈ દરમિયાન અથવા ત્યાર પછી, પ્રવેશ સમિતિને કોઈપણ ઉમેદવારે રજૂ કરેલું કોઈ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજનો પુરાવો અથવા માહિતી ભૂલવાળી અથવા ખોટી જણાય તો આવા ઉમેદવારની ઉમેદવારી તે વર્ષ માટે રદ કરવી જોઈશે અને પછીની બે વર્ષ માટેની મુદત માટે, તેને પ્રવેશ માટે ગેરલાયક ઠરાવવામાં આવશે.

૧૮. પ્રવેશ રદ કરવા અને ફી રિફંડ કરવા બાબત.- (૧) વહીવટી કારણોસર, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ઉમેદવારનો પ્રવેશ રદ કરવાના અથવા ઉમેદવારની તબદીલીના કિસ્સામાં, ઉમેદવારને જેમાં પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, વસૂલ કરેલી ફીની રકમ, આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૨) નિયમ ૧૪ના પેટા-નિયમ (૬)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની નિર્દિષ્ટ સમયમર્યાદાની અંદર ઉમેદવાર પોતે સહાય કેન્દ્ર ખાતે ઉપસ્થિત થવામાં નિષ્ફળ જાય તેના કારણે અથવા પ્રવેશ સમિતિને વાજબી જણાય તેવા બીજા કારણસર, પ્રવેશ રદ થવાના કિસ્સામાં

અને પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવાર પાસેથી વસૂલ કરેલી ફી, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તે પ્રમાણેની તેટલી રકમ બાદ કરીને, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, તેને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૩) (ક) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થતા પહેલાં, ઉમેદવાર ગમે તે કોઈ કારણસર તેની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તે આવી ઉમેદવારી પાછી ખેંચવા માટે, પ્રવેશ સમિતિને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિ-એ વસૂલ કરેલી કોઈ ફી, હોય તો, તે, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(ખ) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ગમે તે કોઈ કારણસર ઉમેદવાર, તેની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, જેમાં તેને પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાને, તેણે ભરેલી ફી રિફંડ કરવા માટે, લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિના આદેશો પ્રમાણે, આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

૧૯. ખાલી બેઠકો.- (૧) ગુણવત્તા યાદીમાં જેના નામ હોય તે તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી અથવા પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી અથવા બેઠકો ખાલી રહે તો આવી ખાલી બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિના આદેશો અનુસાર અને પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી રીતે, કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ દ્વારા ભરવામાં આવશે.

(૨) આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, પાત્ર ઉમેદવારો પાસેથી અંરજી મંગાવવી જોઈશે અને આંતરિક ગુણવત્તા યાદી, નીચેના ક્રમમાં તૈયાર કરવી જોઈશે :-

- (૧) જેના નામ પ્રવેશ સમિતિની ગુણવત્તા યાદીમાં હોય તેવા ઉમેદવારોના નામ,
- (૨) પૂરક પરીક્ષામાં લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો,
- (૩) મૂળ ગુજરાતના ઉમેદવારોને અગ્રતા આપીને, ગુજરાત રાજ્યની બહારથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય તેવા ઉમેદવારોના નામો.

૨૦. બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ.- (૧) પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં જે ઉમેદવારોના નામ હોય તેમની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીને આધારે સંબંધિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળ, સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરી શકશે :

પરંતુ પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં ઉમેદવારનું નામ હોય તે સિવાય તેને સંચાલક મંડળની બેઠક સામે પ્રવેશ આપવો જોઈશે નહિ :

વધુમાં, કોઈ બિનનિવાસી ભારતીયો (N.R.I.) માટેની બેઠક ખાલી રહે તે કિસ્સામાં, આવી બેઠક, સંચાલક મંડળની બેઠકમાંથી ભરવી જોઈશે :

વળી કોઈપણ સંચાલક મંડળની બેઠક ખાલી રહે તે કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિએ આવી બેઠક, સરકારી બેઠક તરીકે ભરવી જોઈશે.

(૨) સંબંધિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળે, સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરવા માટે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવી કાર્યરીતિ અનુસાર પ્રવેશ પ્રક્રિયા હાથ ધરવી જોઈશે.

(૩) અધિનિયમની કલમ ૮ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ નક્કી કરે તેવી ફી અને અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની તેટલી બીજી ફી, બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓએ વસૂલ કરવી જોઈશે.

૨૧. શિક્ષા.- અધિનિયમ, આ નિયમોની જોગવાઈઓ અને સરકાર, પ્રવેશ સમિતિ અથવા, યથાપ્રસંગ, ફી નિયમન સમિતિએ બહાર પાડેલા કોઈપણ આદેશોનું ઉલ્લંઘન કરતી કોઈપણ વ્યક્તિ, અધિનિયમમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

૨૨. અર્થઘટન.- આ નિયમોની જોગવાઈઓના અમલીકરણમાં, કોઈપણ જોગવાઈના અર્થઘટન અંગે કોઈપણ મુશ્કેલી અથવા પ્રશ્ન ઉદ્ભવે તો તેમાં સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિલેશ ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

The Master of Business Administration Course (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.

માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન અભ્યાસક્રમ (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ સંબંધી

જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૨૧મી જૂન, ૨૦૧૩.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક: જીએચ/ એસએચ/ ૩૪/ ૨૦૧૩/ પીવીએસ/ ૧૦૨૦૧૩/ ૨૮૨/ એસ:- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના રજા)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, આથી, માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ અને ફીની ચુકવણીનું નિયમન કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.- આ નિયમો માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન અભ્યાસક્રમ (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
૨. વ્યાખ્યા.- (૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-
 - (ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો રજો);
 - (ખ) આ નિયમોના હેતુ માટે “પ્રવેશ” એટલે માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં વિદ્યાર્થીઓનો પ્રવેશ;
 - (ગ) “પ્રવેશ સમિતિ” એટલે માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, અધિનિયમની કલમ ૪ હેઠળ રાજ્ય સરકારે રચેલી પ્રવેશ સમિતિ;
 - (ઘ) “કોમન મેનેજમેન્ટ એન્ટ્રી ટેસ્ટ (CMAT)” એટલે માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશના હેતુ અર્થે ઉમેદવારની ગુણવત્તા નક્કી કરવા માટે, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE)-એ યોજેલી પ્રવેશ કસોટી;
 - (ચ) “સહાય કેન્દ્રો” એટલે ઓફ- કેમ્પસ ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા અર્થે ઉમેદવારોની સુગમતા માટે પ્રવેશ સમિતિએ જાહેર કરેલા કેન્દ્રો;
 - (છ) “વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થા” એટલે ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), નવી દિલ્હીએ મંજૂર કરેલી અથવા માન્ય કરેલી અનુસ્નાતક પદવી એનાયત કરતી માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અભ્યાસક્રમનું પ્રશિક્ષણ આપતી યુનિવર્સિટી સહિતની કોલેજ અથવા સંસ્થા;
 - (જ) “લાયકી પરીક્ષા” એટલે
 - (૧) કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીમાંથી મેળવેલી પદવી, અથવા
 - (૨) યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના રજા)ની કલમ ૩ હેઠળ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર કરેલી કોઈ સંસ્થામાંથી મેળવેલી પદવી, અથવા
 - (૩) સરકારે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ બીજી કોઈ લાયકાત;

- (ઝ) “વેબ-સાઈટ” એટલે ઓફ-કેમ્પસ ઓન લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા માટે પ્રવેશ સમિતિની સત્તાવાર વેબ-સાઈટ.
- (૨) આ નિયમોમાં વાપરેલા પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.
૩. માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ.- (૧) માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ, નીચે પ્રમાણે આપવામાં આવશે:-
- (ક) તમામ સરકારી બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.
- (ખ) સંચાલક મંડળની તમામ બેઠકો, સંબંધિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાના સંચાલક મંડળ દ્વારા પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં જેના નામ હોય તેવા ઉમેદવારોની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.
- (૨) પ્રવેશ સમિતિ, વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં ઉમેદવારોના પ્રવેશ અંગે માર્ગદર્શન આપશે, તેના પર દેખરેખ અને નિયંત્રણ રાખશે.
૪. પ્રવેશ માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો.- (૧) માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉપલબ્ધ બેઠકોમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે:-
- ક. સરકારી બેઠકો.-
- (૧) રાજ્યની, સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અભ્યાસક્રમની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,
- (૨) સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અભ્યાસક્રમની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,
- (૩) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અભ્યાસક્રમની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પંચોતેર ટકા (૭૫%) બેઠકો, અને
- (૪) સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં અને સહાયિત અને બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંના વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોની તમામ સંખ્યાયિક બેઠકો.
- ખ. સંચાલક મંડળની બેઠકો.-
- (૧) પંદર ટકા (૧૫%) બિન-નિવાસી ભારતીયો (NRI) માટેની બેઠકો સહિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની, માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અભ્યાસક્રમની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પચીસ ટકા (૨૫%) બેઠકો,
- (૨) પ્રથમ પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ પહેલાં, પ્રવેશ સમિતિને બેઠકોની મંજૂરીના સંબંધમાં મળેલી જાણકારી, ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે,
- (૩) પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ પહેલાં, કોઈપણ બિનસહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, સંચાલક મંડળની બેઠકો પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ભરવા માટે વિનંતી કરે તો, સંચાલક મંડળની તેવી બેઠકો પણ પ્રવેશ આપવા માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે, અને
- (૪) કોઈપણ બિનસહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા રાજ્ય બહારના વિદ્યાર્થીઓમાંથી સંચાલક મંડળની બેઠકો (મંજૂર થયેલી સંખ્યા (પ્રવેશ સંખ્યા)ના ૫% સુધી) ભરવા માટે વિનંતી કરે ત્યારે તેવી બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયુડ ટેસ્ટ (CMAT)ના આધારે ભરવામાં આવશે. પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ પહેલાં બિનસહાયિત સંસ્થાએ, આવી બેઠકો ભરવા માટેની જાણ કરવી જોઈશે. આવી બેઠકો, પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમ પછી, ખાલી રહે ત્યારે, કોલેજ અથવા સંસ્થા દ્વારા ખાલી બેઠકો તરીકે ભરવામાં આવશે.
૫. પ્રવેશ માટેની યોગ્યતા:- (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉમેદવાર, તત્સમાન વર્ષ માટે, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE)-એ ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયુડ ટેસ્ટ (CMAT)માં ઉપસ્થિત રહેલો હોવો જોઈશે.
- (૨) ઉમેદવારે, લઘુત્તમ ૫૦% ગુણ (એસ.સી./ એસ. ટી./ એસ.ઈ.બી.સી. કક્ષાના ઉમેદવારોના કિસ્સામાં ૪૫ %ગુણ) સાથે -

- (ક) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી યુનિવર્સિટીમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે; અથવા
(ખ) ગુજરાત રાજ્ય બહાર આવેલી યુનિવર્સિટીમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે:

પરંતુ ઉમેદવારે,-

- (૧) ગુજરાત બોર્ડમાંથી; અથવા
(૨) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ (CBSE)માંથી

ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨, ૧૦+૨ માળખું) અથવા તેને સમકક્ષ પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે:

પરંતુ-

- (ક) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા
(ખ) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા
(૩) ધી કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ એકઝામિનેશન, નવી દિલ્હીમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે :

પરંતુ-

- (ક) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી હોવી જોઈશે; અથવા
(ખ) ઉમેદવારે જે શાળામાં અભ્યાસ કરેલો હોય તે શાળા, દમણ અને દીવ અથવા દાદરા અને નગર હવેલીના સંઘ પ્રદેશોમાં આવેલી હોવી જોઈશે.-

(૩) પેટા-નિયમો (૧) અને (૨)ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, પ્રવેશના સમયે, જે ઉમેદવાર સ્નાતકની પદવી પરીક્ષાના છેલ્લા વર્ષમાં ઉપસ્થિત રહેલો હોય તે ઉમેદવાર પણ તેણે ૫૦% ગુણ (અનુસૂચિત જાતિઓ (એસ.સી.), અનુસૂચિત આદિજાતિઓ (એસ.ટી.) અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (એસઈબીસી) કક્ષાના ઉમેદવારોના કિસ્સામાં ૪૫% ગુણ) સાથે લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે, એ શરતે અરજી કરવા માટે પાત્ર રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- યુનિવર્સિટીના છેલ્લા વર્ષના ગુણપત્રકમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણે, કુલ સરવાળો (ગુણ) અથવા એકત્રિત ગ્રેડ પોઈન્ટના સરેરાશ (ક્યુમ્યુલેટિવ ગ્રેડ પોઈન્ટ એવરેજ)ના આધારે ૫૦% ગુણ (એસ.સી./ એસ.ટી./ એસ.ઈ.બી.સી. કક્ષાના ઉમેદવારોના કિસ્સામાં ૪૫% ગુણ)ની ગણતરી કરવામાં આવશે. ગ્રેડ પોઈન્ટના કિસ્સામાં, ઉમેદવારે, યુનિવર્સિટીમાંથી સમકક્ષતા (ઈકિવેલેન્સ) ટકાવારી પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

- (૪) આ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં,-

- (૧) નિરમા યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૩ના ગુજરાતના ૧૦મા) હેઠળ સ્થપાયેલી નિરમા યુનિવર્સિટીમાં, માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અભ્યાસક્રમમાં, ઇન્ડિયન ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ મેનેજમેન્ટ (IIM) દ્વારા યોજાયેલી સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી (CAT)માં મેળવેલા ગુણવત્તા ક્રમના આધારે પ્રવેશ આપવામાં આવશે;
(૨) પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૭ના ગુજરાતના ૧૪મા) હેઠળ સ્થપાયેલી પંડિત દીનદયાળ યુનિવર્સિટીમાં, માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અભ્યાસક્રમમાં, ઇન્ડિયન ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ મેનેજમેન્ટ (IIM) દ્વારા યોજાયેલી સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી (CAT)માં મેળવેલા ગુણવત્તા ક્રમના આધારે પ્રવેશ આપવામાં આવશે; અને
(૩) ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૮ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૮મા) હેઠળ સ્થપાયેલી ખાનગી (અમદાવાદ) યુનિવર્સિટીની અમૃત મોદી સ્કૂલ ઓફ મેનેજમેન્ટ, અમદાવાદ-ખાનગી (અમદાવાદ) યુનિવર્સિટીની અંગભૂત કોલેજમાં, માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન (MBA) અભ્યાસક્રમમાં નીચેની રીતે પ્રવેશ આપવામાં આવશે:-

(ક) મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પંચાસ ટકા (૫૦%) બેઠકો, ઈન્ડિયન ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ મેનેજમેન્ટ (IIM) દ્વારા યોજાયેલી સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી (CAT)માં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવા ઉમેદવારોએ તેમાં મેળવેલી ગુજરાત રાજ્ય કક્ષા (રેંક)ના ગુણવત્તા ક્રમના આધારે ભરવામાં આવશે,

(ખ) મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની બાકીની પંચાસ ટકા (૫૦%) બેઠકો, ઈન્ડિયન ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ મેનેજમેન્ટ (IIM) દ્વારા યોજાયેલી સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી (CAT)માં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવા ઉમેદવારોએ તેમાં મેળવેલી અખિલ ભારતીય કક્ષા (રેંક)ના ગુણવત્તા ક્રમના આધારે ભરવામાં આવશે.

૬. બેઠકોની અનામત.- (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, મૂળ ગુજરાતના અને નીચેની કક્ષાઓ હેઠળ આવતા ઉમેદવારો માટે, બેઠકો નીચેના પ્રમાણમાં અનામત રાખવામાં આવશે:-

(ક) અનુસૂચિત જાતિઓ	૭%
(ખ) અનુસૂચિ આદિજાતિઓ	૧૫%
(ગ) કોઈપણ જાતિની વિધવાઓ અને અનાથ સહિત સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો	૨૭%

(૨) અનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે, જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે :

પરંતુ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગોના ઉમેદવારે, જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્ર ઉપરાંત કિમી લેયર (ઉન્નત વર્ગ)માં તેનો સમાવેશ નથી થતો તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે.

(૩) ગુજરાત સરકાર દ્વારા સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ હોય અને તેના ઉપર યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાડીને સહી કરેલી હોય તે સિવાય જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ.

(૪) ગુજરાત સરકાર દ્વારા સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ હોય અને તેના પર યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાડીને સહી કરેલી હોય તે સિવાય કિમી લેયર (ઉન્નત વર્ગ)માં તેનો સમાવેશ થતો નથી તે મતલબનું કોઈ પ્રમાણપત્ર માન્ય રહેશે નહિ. આવું પ્રમાણપત્ર, જે શૈક્ષણિક વર્ષમાં ઉમેદવાર પ્રવેશ મેળવવા માંગતો હોય તે શૈક્ષણિક વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા ત્યાર પછી કાઢી આપેલું હોવું જોઈશે.

(૫) ઉમેદવાર, નિયત સમયની અંદર પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણેના, પ્રમાણપત્રો રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ જાય તો, તેની ઉમેદવારી, બિનઅનામત કક્ષા હેઠળ પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે.

(૬) અનામત કક્ષાનો ઉમેદવાર, ગુણવત્તા ક્રમમાં બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવે તો, તેને તેની પસંદગી અનુસાર બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ આપી શકાશે.

(૭) અનામત બેઠક પરના અનામત કક્ષાના ઉમેદવારનો પ્રવેશ, આ અર્થે રાજ્ય સરકાર દ્વારા સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ તેને આપેલા જાતિ અંગેના પ્રમાણપત્રની ખરાઈને અધીન રહીને, માન્ય ગણવામાં આવશે. ખરાઈ કર્યેથી જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર અમાન્ય જણાય તે કિસ્સામાં, તેને અનામત બેઠક પર તેનો પ્રવેશ મેળવવાનો દાવો કરવાનો અધિકાર રહેશે નહિ અને તેને અગાઉથી પ્રવેશ આપી દેવામાં આવ્યો હોય તો આવો પ્રવેશ રદ કરવામાં આવશે. આવા ઉમેદવારનો પ્રવેશ, ગુણની પાત્રતાની શરતને અધીન રહીને, ખાલી બિનઅનામત બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના કિસ્સામાં, ચાલુ રાખી શકાશે.

(૮) સંબંધિત અનામત બેઠકો પરના અનામત કક્ષાઓના તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી, અનામત કક્ષાની બાકી રહેતી ખાલી બેઠકો, બિનઅનામત કક્ષાની બેઠકોમાં તબદીલ થશે.

૭. શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો માટે અનામત.- અશક્ત વ્યક્તિ (સમાન તક, અધિકાર સંરક્ષણ અને સંપૂર્ણ સહભાગિતા) અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૧લા)ની જોગવાઈઓ અનુસાર દરેક કક્ષામાં ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકીની ત્રણ ટકા (૩%) બેઠકો, સંબંધિત અભ્યાસક્રમમાં શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ કરી શકે તેવી અશક્ત વ્યક્તિઓ માટે અનામત રાખવામાં આવશે. અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે, સિવિલ સર્જન-એ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ: "અશક્ત વ્યક્તિ" એટલે સક્ષમ તબીબી સત્તાધિકારી-એ પ્રમાણિત કર્યા પ્રમાણે, કોઈપણ જાતની અશક્તતાના ચાલીસ ટકા (૪૦%) કરતાં ઓછા નહિ તેટલા પ્રમાણમાં પીડાતી (અશક્તતા ધરાવતી) વ્યક્તિ.

૮. સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકો માટે અનામત.- (૧) ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકી એક ટકા (૧%) બેઠકો, સંરક્ષણ દળના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોના પ્રવેશ માટે અનામત રાખવામાં આવશે.

(૨) ભૂતપૂર્વ સૈનિકોની કક્ષામાં પ્રવેશ માટે દાવો કરનાર ઉમેદવારે, નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે. સંરક્ષણ સેવામાંના કર્મચારીઓએ (સેવારત સૈનિક), તેઓ જેમાં સેવા બજાવતા હોય તે સંબંધિત એકમના કમાન્ડિંગ અધિકારી (ઓફિસર)-એ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

(૩) સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોની કક્ષાની ખાલી રહેતી બેઠકો, બિનઅનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદીમાંથી ભરવામાં આવશે.

(૪) મૂળ ગુજરાતના સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોએ, ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી કોલેજ અથવા સંસ્થામાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને તેઓ (બાળકો) તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજાયેલી, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE) દ્વારા ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂટ ટેસ્ટ (CMAT)માં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તો, આ નિયમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી અનામત કક્ષા હેઠળ તેમનો સમાવેશ કરવામાં આવશે.

૯. સંખ્યાધિક બેઠકો.- (૧) સંખ્યાધિક બેઠકો, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), નવી દિલ્હી અને માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકારના આદેશો અનુસાર ભરવી જોઈશે.

(૨) (ક) આ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, દરેક કોલેજ અથવા સંસ્થામાંની બે સંખ્યાધિક બેઠકો, આ નિયમોમાં ઠરાવેલા યોગ્યતાના માપદંડને અધીન રહીને, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), નવી દિલ્હી અને માનવ સંસાધન મંત્રાલય, ભારત સરકારના આદેશો અનુસાર જમ્મુ અને કાશ્મીર રાજ્યમાંથી હિજરતી (સ્થળાંતરિત) ઉમેદવારોથી ભરવામાં આવશે.

(ખ) આવા ઉમેદવારને, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), દ્વારા ઠરાવ્યા પ્રમાણેના કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂટ ટેસ્ટ (CMAT)માં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.

૧૦. પ્રવેશ માટેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન).- (૧) પ્રવેશ મેળવવા ઇચ્છતા ઉમેદવારે, તેની ઉમેદવારીની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) માટે, વેબ-સાઈટ ઉપર પ્રવેશ સમિતિએ નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર ઓન-લાઈન અરજી કરવી જોઈશે.

(૨) પ્રવેશ સમિતિએ, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા હોય તેવા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા, વેબ-સાઈટ ઉપર અને તેને (સમિતિને) અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવવાની તારીખ, સહાય કેન્દ્રોની યાદી, નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ) રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ, આપવામાં આવતા અભ્યાસક્રમો અને આ અર્થે જરૂરી હોય તેવી અન્ય માહિતી પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.

(૩) નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ના હેતુ માટે ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિએ નક્કી કર્યા પ્રમાણેની, નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) ફી વગેરેને લગતી એવી રકમની ચુકવણી કરવાની રહેશે.

(૪) ઉમેદવારે એક કરતાં વધુ વખત નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવેલ હોય ત્યારે, છેલ્લા તબક્કે કરેલી નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન)ને, પ્રવેશના હેતુ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે અને અન્ય નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) રદ થયેલી ગણાશે.

(૫) ઉમેદવારે, નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ)ની પ્રિન્ટ આઉટ મેળવવાની રહેશે અને તેની નકલ ઉપર સહી કરવી જોઈશે અને નોંધણી પત્રક (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના જરૂરી પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવાની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહિત તેને (નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ)ને) સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવા જોઈશે. પ્રવેશ સમિતિએ અધિકૃત કરેલી વ્યક્તિએ તે માટેની સ્વીકૃતિ (પહોંચ) આપવી જોઈશે.

૧૧. ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા બાબત.- આ નિયમો હેઠળ જેમણે પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ઠરાવેલી રીતે, ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર, પ્રવેશ માટે અરજી કરેલી હોય તેવા અને જેઓ પ્રવેશ માટે લાયક જણાય તેવા ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી પ્રવેશ સમિતિએ, નીચેની રીતે તૈયાર કરવી જોઈશે.-

(૧) કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂટ ટેસ્ટ (CMAT)માં મેળવેલા ગુણના આધારે નિયમ પના પેટા-નિયમ (૨)માં જણાવેલા બોર્ડ પૈકીના કોઈપણ બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે.

(૨) કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂડ ટેસ્ટ (CMAT)માં સમાન પાત્રતા ગુણ ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓના કિસ્સામાં, ગુણવત્તા ક્રમ નક્કી કરવા માટેનો માપદંડ નીચેના ક્રમમાં રહેશે:-

- (૧) કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂડ ટેસ્ટ (CMAT)ના ગુણાત્મક કસોટી(QT) અને માહિતી અર્થઘટન (ડેટા ઇન્ટરપ્રિટેશન) સેક્શનમાં મેળવેલા ગુણ,
- (૨) કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂડ ટેસ્ટ (CMAT)ના સામાન્ય જાગૃતતા (જનરલ અવેરનેસ) સેક્શનમાં મેળવેલા ગુણ,
- (૩) કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂડ ટેસ્ટ (CMAT)ના ભાષા સારસંગ્રહ (લેંગ્વેજ કોમ્પ્રિહેન્શન) સેક્શનમાં મેળવેલા ગુણ,
- (૪) એસ.એસ.સી. પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦માં)ના ગણિતશાસ્ત્ર વિષયમાં મેળવેલા ગુણની ટકાવારી,
- (૫) એસ.એસ.સી. પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦માં)માં મેળવેલા ગુણની ટકાવારી.

૧૨. પ્રવેશ કાર્યરીતિ.- ઓફ-કેમ્પસ ઓન-લાઈન પ્રવેશ કાર્યરીતિ, નીચેની રીતે રહેશે.-

- (૧) પ્રવેશ સમિતિ, નિયમ ૧૦ના પેટા-નિયમ (૫) હેઠળ રજૂ કરેલા દસ્તાવેજોની ખરાઈ કર્યા પછી, નિયમ ૧૦ના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ અરજી કરેલી હોય તેવા પાત્ર ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદીઓ તૈયાર કરશે.
- (૨) ગુણવત્તા યાદીઓ, પ્રવેશ સમિતિની વેબ-સાઈટ ઉપર અને સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.
- (૩) પ્રવેશ સમિતિએ, ઓન-લાઈન પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના કાર્યક્રમનું સમયપત્રક તેની (પ્રવેશ સમિતિની) વેબ-સાઈટ ઉપર, રાજ્યમાં બહોળી પ્રસિદ્ધિ ધરાવતા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા અને તેને (સમિતિને) અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે.
- (૪) ઉમેદવારે, અભ્યાસક્રમો અને કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની તેની પસંદગીનો ક્રમ, ઓન-લાઈન દર્શાવવાનો રહેશે. બેઠકોની ફાળવણી ગુણવત્તા, ઉમેદવારની કક્ષા અને બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના આધારે કરવી જોઈશે. બેઠકોની ફાળવણી, સમિતિની વેબ-સાઈટ ઉપર પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે. ઉમેદવારોએ, વેબ-સાઈટ ઉપરથી માહિતી પત્ર (ઈન્ફર્મેશન લેટર) અને બેંક ફીની પહોંચની નકલોની પ્રિન્ટ-આઉટ મેળવવાની રહેશે.
- (૫) ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવાની રહેશે.
- (૬) ઉમેદવારે, તેનો પ્રવેશ મેળવવા માટે, માહિતી પત્ર (ઈન્ફર્મેશન લેટર), ફીની પહોંચ, તમામ અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર, ખરાઈ માટે સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવા જોઈશે. ઉમેદવાર ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર ઉપર્યુક્ત ફરમાવેલા દસ્તાવેજો રજૂ કરવામાં નિષ્ફળ જાય તે કિસ્સામાં, તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે. આવો ઉમેદવાર પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના પછીના તબક્કાઓમાં ભાગ લેવા માટે પાત્ર રહેશે નહિ.
- (૭) બેઠકો નોંધપાત્ર સંખ્યામાં ખાલી પડે અને સમિતિને ખાલી બેઠકો ભરવાનું જરૂરી લાગે તે કિસ્સામાં, તે બેઠકોની ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) માટેની ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા શરૂ કરી શકશે. જે ઉમેદવાર ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) પ્રક્રિયામાં ભાગ લેવાની પસંદગી કરે તેને તેવા પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે. ઉમેદવાર અગાઉ આપેલી પસંદગીથી ઉચ્ચતર પસંદગી (અપગ્રેડેશન)નો વિકલ્પ અથવા નવી પસંદગી આપી શકશે. ઉમેદવાર, ઉચ્ચતર પસંદગી (અપગ્રેડેશન) અથવા નવી પસંદગીના આધારે પ્રવેશ મેળવે તો, અગાઉ તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.

૧૩. ફી.- (૧) જેને સરકારી અથવા સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મળે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કાએ, સરકાર નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.

- (૨) જેને બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ મળે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કાએ, બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ માટે, અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.
- (૩) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી, કોઈ ઉમેદવાર તેનો પ્રવેશ રદ કરાવે તે કિસ્સામાં, તેણે ખાલી કરેલી બેઠક, બીજા ઉમેદવાર દ્વારા ભરવામાં આવશે તે શરતે, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, તેને ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

- (૪) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી કોઈ ઉમેદવાર, ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) પ્રક્રિયામાં, બીજા અભ્યાસક્રમમાં અને/ અથવા કોલેજમાં અથવા સંસ્થામાં તેનો પ્રવેશ મેળવે તે કિસ્સામાં, ફીનો તફાવત, કોઈ હોય તો તે, તેમાં ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ)માં પ્રવેશ મેળવતી વખતે, ઉમેદવારે ભરવો જોઈશે અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ફીનો કોઈ તફાવત હોય તો તે, તેને રિફંડ કરવો જોઈશે.

૧૪. અરજી સાથે જોડવાના દસ્તાવેજો.- (૧) ઉમેદવારે, નોંધણી પત્ર (રજિસ્ટ્રેશન ફોર્મ)ની પ્રિન્ટ આઉટ સહિત અરજીપત્ર સાથે નીચેના દસ્તાવેજોની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવી જોઈશે:-

- (૧) એસ.એસ.સી.પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦)નું ગુણપત્રક,
 - (૨) એચ.એસ.સી. પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨)નું અથવા તેની સમકક્ષ પરીક્ષાનું ગુણપત્રક,
 - (૩) પદવી (સ્નાતક)તમામ સત્રો (સેમિસ્ટર)// વર્ષોના ગુણપત્રકો,
 - (૪) કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્રિટિયૂડ ટેસ્ટ (CMAT) ગુણ (સ્કોર) કાર્ડ,
 - (૫) શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર અથવા તબદીલી પ્રમાણપત્ર,
 - (૬) અનુસૂચિત જાતિઓ (એસ.સી.), અનુસૂચિત આદિજાતિઓ (એસ.ટી.) અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (એસ.ઈ.બી.સી.)ના ઉમેદવાર માટે, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર,
 - (૭) આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ સંબંધિત શૈક્ષણિક વર્ષની ૧લી એપ્રિલ પછી કાઢી આપેલું પરિવારનું નોન-કીમી લેયર (એન.સી.એલ) (ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ થતો ન હોવા અંગેનું) પ્રમાણપત્ર,
 - (૮) શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતા ઉમેદવારના કિસ્સામાં, સિવિલ સર્જન/ સક્ષમ તબીબી સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું શારીરિક અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર,
 - (૯) નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું એક્સ- સર્વિસમેનનું (ભૂતપૂર્વ સૈનિક)નું પ્રમાણપત્ર,
 - (૧૦) તેઓ જેમાં સેવા આપતા હોય તેવી સંબંધિત યુનિટના કમાન્ડિંગ અધિકારીએ (ઓફિસર)-એ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલા ઇન-સર્વિસમેન (સેવારત સૈનિક)ના પ્રમાણપત્રની એક નકલ,
 - (૧૧) ઉમેદવારનો પાસપોર્ટ સાઈઝ ફોટોગ્રાફ, અને
 - (૧૨) પ્રવેશ સમિતિ જરૂરી ગણે તે પ્રમાણેના તેવા બીજા પ્રમાણપત્રો.
- (૨) ઉમેદવારે, માહિતી પત્ર (ઇન્ફર્મેશન લેટર) મેળવ્યા પછી, નોંધણી પત્ર સાથે જોડેલા અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજોના પુરાવાને ખરાઈ માટે, પ્રવેશ સમિતિએ નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદામાં સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવા પડશે.
- (૩) સહાય કેન્દ્ર, પોતાને જરૂરી જણાય તેવા કોઈ અસલ પ્રમાણપત્ર અને દસ્તાવેજના પુરાવાને, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થાય ત્યાંસુધી પોતાની પાસે રાખી શકશે. આવા સહાય કેન્દ્રએ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, અસલ પ્રમાણપત્ર (પ્રમાણપત્રો) અથવા દસ્તાવેજનો પુરાવો (પુરાવા) ઉમેદવારને પરત કરવા જોઈશે.
- (૪) જે ઉમેદવાર, પ્રવેશના હેતુ માટે જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા, પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર રજૂ કરી શકે તેમ ન હોય તેને, નીચેની શરતોને અધીન રહીને, કામચલાઉ પ્રવેશ આપી શકાશે.-
- (૧) ઉમેદવારે, સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ તરીકે રૂ.૧૦,૦૦૦/- (રૂપિયા દસ હજાર) ભર્યે, ઉમેદવાર, કામકાજના ત્રણ દિવસની મુદતની અંદર જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ કરે તો, વહીવટી ખર્ચને લગતા રૂ.૫૦૦/- (રૂપિયા પાંચસો) બાદ કરીને, સિક્યોરિટી ડિપોઝીટની બાકીની રકમ, તેને રિફંડ કરવી જોઈશે.
 - (૨) ઉપર્યુક્ત જણાવ્યા પ્રમાણેની સમયમર્યાદાની અંદર અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા રજૂ કરવામાં (ઉમેદવાર) નિષ્ફળ જાય તે કિસ્સામાં, (તેનો) કામચલાઉ પ્રવેશ રદ કરી શકાશે અને (તેની) સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ સરકાર દાખલ કરી શકાશે.

૧૫. ખોટા દસ્તાવેજો રજૂ કર્યે પ્રવેશની અપાત્રતા: - દસ્તાવેજોની ખરાઈ દરમિયાન, પ્રવેશ સમિતિને, કોઈપણ ઉમેદવારે રજૂ કરેલ કોઈ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજનો પુરાવો અથવા માહિતી, ભૂલવાળી અથવા ખોટી જણાય તો આવા ઉમેદવારની ઉમેદવારી તે વર્ષ માટે રદ કરવી જોઈશે અને પછીની બે વર્ષ માટેની મુદત માટે, તેને પ્રવેશ માટે ગેરલાયક ઠરાવવામાં આવશે.

૧૬. પ્રવેશ રદ કરવા અને ફી રિફંડ કરવા બાબત:- (૧) વહીવટી કારણોસર, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ઉમેદવારનો પ્રવેશ રદ કરવાના અથવા ઉમેદવારની તબદીલીના કિસ્સામાં, ઉમેદવારને જેમાં પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, વસૂલ કરેલી ફીની રકમ, આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૨) નિયમ ૧૨ના પેટા-નિયમ (૬)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે અથવા પ્રવેશ સમિતિને વાજબી જણાય તેવા બીજા કારણસર નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર ઉમેદવાર પોતે સહાય કેન્દ્ર ખાતે હાજર થવામાં નિષ્ફળ જાય તેના કારણે, પ્રવેશ રદ થવાના કિસ્સામાં અને પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવાર પાસેથી વસૂલ કરેલી ફી, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તે પ્રમાણેની તેટલી રકમ બાદ કરીને, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, તેને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૩) (ક) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થતા પહેલાં, ઉમેદવાર ગમે તે કોઈ કારણસર તેની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તે આવી ઉમેદવારી પાછી ખેંચવા માટે, પ્રવેશ સમિતિને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિ-એ વસૂલ કરેલી કોઈ ફી, હોય તો, તે, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(ખ) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ગમે તે કોઈ કારણસર ઉમેદવાર, તેની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, જેમાં તેને પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાને, તેણે ભરેલી ફી રિફંડ કરવા માટે, લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિના આદેશો પ્રમાણે, આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

૧૭. ખાલી બેઠકો:- (૧) ગુણવત્તા યાદીમાં જેના નામ હોય તે તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી અથવા પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી બેઠકો ખાલી રહે તો, આવી ખાલી બેઠકોને, પ્રવેશ સમિતિના આદેશો અનુસાર અને પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી રીતે, કોલેજ અથવા સંસ્થા દ્વારા ભરવામાં આવશે.

(૨) આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, પાત્ર ઉમેદવારો પાસેથી અરજી મંગાવવી જોઈશે અને તેમની આંતરિક ગુણવત્તા યાદી નીચેના ક્રમમાં તૈયાર કરવી જોઈશે :-

(૧) જેના નામ પ્રવેશ સમિતિની ગુણવત્તા યાદીમાં હોય તેવા ઉમેદવારોના નામ,

(૨) નિયમ ૫ના પેટા-નિયમ (૨) પ્રમાણે પાત્ર હોય અને ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), દ્વારા ઠરાવ્યા પ્રમાણે તત્સમાન વર્ષમાં યોજાયેલી કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્ટિટ્યૂડ ટેસ્ટ (CMAT)/ સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી (CAT)/ મેનેજમેન્ટ એપ્ટિટ્યૂડ ટેસ્ટ (MAT)માં અથવા તેવી બીજી કોઈ કસોટી (પરીક્ષા)માં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવો ઉમેદવાર,

(૩) ગુજરાત રાજ્ય બહાર આવેલી કોઈપણ યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકીની કોઈપણ યુનિવર્સિટી અથવા સંસ્થામાંથી, ઓપન કેટેગરીમાં, ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસ.સી./ એસ.ટી./ એસ.ઈ.બી.સી. માટે ૪૫%) સાથે લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE) દ્વારા ઠરાવ્યા પ્રમાણેની તત્સમાન વર્ષમાં યોજેલી કોમન મેનેજમેન્ટ એપ્ટિટ્યૂડ ટેસ્ટ (CMAT) / સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી (CAT) / મેનેજમેન્ટ એપ્ટિટ્યૂડ ટેસ્ટ (MAT)માં અથવા ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE) દ્વારા મંજૂર થયેલી કોઈ એજેન્સી/ સંસ્થાએ, તત્સમાન વર્ષમાં યોજેલી તેવી બીજી કોઈ કસોટીમાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવો ઉમેદવાર.

૧૮. બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ:- (૧) પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં જે ઉમેદવારોના નામ હોય તેમની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીને આધારે સંબંધિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળ, સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરી શકશે :

પરંતુ પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં ઉમેદવારનું નામ હોય તે સિવાય તેને સંચાલક મંડળની બેઠક સામે પ્રવેશ આપવો જોઈશે નહિ :

વધુમાં, કોઈ બિનનિવાસી ભારતીયો (N.R.I.) માટેની બેઠક ખાલી રહે તે કિસ્સામાં, આવી બેઠક, સંચાલક મંડળની બેઠકમાંથી ભરવી જોઈશે :

વળી સંચાલક મંડળની કોઈ બેઠક ખાલી રહે તે કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિએ આવી બેઠક, સરકારી બેઠક તરીકે ભરવી જોઈશે.

(૨) સંબંધિત બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળે, સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરવા માટે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવી કાર્યરીતિ અનુસાર, પ્રવેશ પ્રક્રિયા હાથ ધરવી જોઈશે.

(૩) અધિનિયમની કલમ ૮ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ નક્કી કરે તે પ્રમાણેની ફી અને અધિનિયમની બીજી જોગવાઈઓ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની તેટલી બીજી ફી, બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓએ વસૂલ કરવી જોઈશે.

૧૯. શિક્ષા.- અધિનિયમ, આ નિયમોની જોગવાઈઓનું અને સરકાર, પ્રવેશ સમિતિ અથવા, યથાપ્રસંગ, ફી નિયમન સમિતિએ બહાર પાડેલા કોઈપણ આદેશોનું ઉલ્લંઘન કરતી કોઈપણ વ્યક્તિ, અધિનિયમમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

૨૦. અર્થઘટન.- આ નિયમોની જોગવાઈઓના અમલીકરણમાં, કોઈપણ જોગવાઈના અર્થઘટન અંગે કોઈપણ મુશ્કેલી અથવા પ્રશ્ન ઉદ્ભવે તો તેમાં સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિલેશ ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

The Diploma in Engineering Courses to Bachelor of Engineering and Technology Courses
(Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.

ડિપ્લોમા ઇન એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમોમાંથી બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજીના અભ્યાસક્રમોમાં (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ સંબંધી જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૨૧મી જૂન, ૨૦૧૩.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭. ક્રમાંક: જીએચ/ એસએચ / ૩૫/ ૨૦૧૩/ પીવીએસ/ ૧૦૨૦૧૩/૪૦૫/ એસ:- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૨જા)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, આથી, ડિપ્લોમા ઇન એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમોમાંથી બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી બીજા વર્ષ (ત્રીજા સેમેસ્ટર)ના અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ અને ફીની ચુકવણીનું નિયમન કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ :- (૧) આ નિયમો, ડિપ્લોમા ઇન એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમોમાંથી બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમોમાં (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
- (૨) તે, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.
૨. વ્યાખ્યા :- (૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-
 - (ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ)બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૨જો);
 - (ખ) “પ્રવેશ” એટલે ડિપ્લોમા ઇન એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમોના ઉમેદવારોનો બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમોના બીજા વર્ષ (ત્રીજા સેમેસ્ટર) માં પ્રવેશ;
 - (ગ) “પ્રવેશ સમિતિ” એટલે અધિનિયમની કલમ ૪ હેઠળ, રાજ્ય સરકારે શિક્ષણ વિભાગના તારીખ. ૫મી મે, ૨૦૦૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક.જીએચ/ એસએચ/ ૭/ ૨૦૦૮/ પીવીએસ- ૧૦૨૦૦૩- ૬૩૯-એસ.થી, રચેલી “વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો માટેની પ્રવેશ સમિતિ”;
 - (ઘ) “બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમો” એટલે અને તેમાં રાજ્યની વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંના બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમોનો સમાવેશ થાય છે ;
 - (ચ) “મલ્ટિ-પોઇન્ટ એન્ટ્રી એન્ડ કેડિટ સિસ્ટમ(એમપીઇસી સિસ્ટમ)” એટલે ઉમેદવારે,-
 - (૧) માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા(ધોરણ ૧૦મું) પાસ કરેલ હોય; અથવા
 - (૨) ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા(ધોરણ ૧૨, ૧૦ + ૨ માળખું) પાસ કરેલ હોય; અથવા
 - (૩) ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા(ધોરણ ૧૨, ૧૦+૨ માળખું) માં ઉપસ્થિત રહેલ હોય; અથવા
 - (૪) ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ(ટીઇબી) યોજેલ બે વર્ષનો પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમ પાસ કરેલ હોય(જેને આમાં હવે પછી “પ્રમાણપત્ર ધારક” તરીકે કહ્યો છે તે);
 તેવો ઉમેદવાર જે હેઠળ ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ માટે પાત્ર થતો હોય તે (સિસ્ટમ) પધ્ધતિ.
 - (છ) “નોન-મલ્ટિ-પોઇન્ટ એન્ટ્રી એન્ડ કેડિટ સિસ્ટમ(નોન-એમપીઇસી સિસ્ટમ)” એટલે જે ઉમેદવારે માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા(ધોરણ ૧૦મું) પાસ કરેલ હોય તેને ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ માટે પાત્ર બનાવે તેવી સિસ્ટમ (પધ્ધતિ);
 - (જ) “સહાય કેન્દ્રો” એટલે ઓફ- કેમ્પસ ઓન-લાઇન પ્રવેશ પ્રક્રિયા અર્થે ઉમેદવારની સુગમતા માટે પ્રવેશ સમિતિએ જાહેર કરેલું કેન્દ્ર;

- (ઝ) “લાયકી પરીક્ષા” એટલે અનુસૂચિ ૧ના કોલમ ૨માં દર્શાવેલ ડિપ્લોમા ઇન એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમોમાં ડિપ્લોમાની પરીક્ષા અથવા ડિપ્લોમા એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમોને સમકક્ષ પરીક્ષા;
- (ટ) “અનુસૂચિ ” એટલે આ નિયમોને જોડેલી અનુસૂચિ;
- (ઠ) “સેમેસ્ટર થિયરી પરફોર્મન્સ ઈન્ડેક્સ (STPI)” એટલે સંબંધિત યુનિવર્સિટીએ યોજેલી અને તેના દ્વારા મૂલ્યાંકન કરવામાં આવેલી લાયકી પરીક્ષામાં ફક્ત થિયરીના વિષયોમાં મેળવેલા ગુણ પર આધારિત પરફોર્મન્સ ઈન્ડેક્સ.”
- (ડ) “ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ(ટીઈબી)” એટલે રાજ્ય સરકારે તારીખ.૧૧મી જુલાઈ, ૧૯૬૬ના શિક્ષણ અને શ્રમ વિભાગના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક:ઈસીટી-૧૦૬૪/૮૧૮૧૩-જીએચ હેઠળ સ્થાપેલું ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય;
- (ઢ) “વેબ સાઈટ” એટલે ઓફ-કેમ્પસ ઓનલાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા માટેની પ્રવેશ સમિતિની સત્તાવાર વેબસાઈટ;
- (૨) આ નિયમોમાં વાપરેલા પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.

૩. **બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ:-** બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગના બીજા વર્ષ (ત્રીજા સેમેસ્ટર)ના અભ્યાસક્રમની તમામ સંખ્યાધિક બેઠકો પર, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીના આધારે પ્રવેશ આપવામાં આવશે.

૪. **પ્રવેશ માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો:-** પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉપલબ્ધ બેઠકોમાં, નીચેનાનો સમાવેશ થશે.-

- (૧) (ક) રાજ્યની, સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં,
 - (ખ) સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં, અને
 - (ગ) ઓછામાં ઓછી બે બેઠકોને અધીન રહીને, બિન સહાયિત કોલેજો અને સંસ્થાઓમાં,
- બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગના દરેક અભ્યાસક્રમની, ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષમાં લેટરલ એન્ટ્રી (lateral entry) માટેના અલગ ડિવિઝનની, એઆઈસીટીઈ (AICTE) પરવાનગી મેળવેલ હોય (ધરાવતી હોય) તેવી સંસ્થાની, તરત અગાઉના શૈક્ષણિક વર્ષમાં મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની ૨૦% (વીસ ટકા) બેઠકો.

- (૨) (ક) અગાઉના વર્ષમાં ખાલી રહેલી બેઠકો, અથવા
- (ખ) પ્રથમ વર્ષ એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમમાં અગાઉના વર્ષ દરમિયાન કોઈ કારણસર ખાલી પડેલી બેઠકો, અને
- (૩) ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન(AICTE), નવી દિલ્હી-એ બહાર પાડેલી માર્ગદર્શિકા પ્રમાણે ટ્યુશન ફી માફી કક્ષામાં આવતા ઉમેદવારોને, ખંડ (૧) પ્રમાણેની ઉપલબ્ધ બેઠકોની ૫% બેઠકો ફાળવવી જોઈશે.

૫. **પ્રવેશ માટેની યોગ્યતા:-** (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉમેદવારે,-

- (૧) ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (ટીઈબી) અથવા ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલ અને ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE) દ્વારા મંજૂર થયેલ માન્ય બોર્ડ/ યુનિવર્સિટી અથવા સંસ્થામાંથી, નિયમ ૬માં ઠરાવેલા ઓછામાં ઓછા એકંદર ગુણ સાથે, અનુસૂચિ ૧ના કોલમ ૨માં જણાવ્યા પ્રમાણેની સંબંધિત વિદ્યાશાખામાં, તરત અગાઉના શૈક્ષણિક વર્ષમાં લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે, અને
- (૨) ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (ટીઈબી) અથવા ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલ અને ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE) દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવેલ માન્ય યુનિવર્સિટી અથવા સંસ્થામાંથી, નિયમ ૬માં ઠરાવેલા ઓછામાં ઓછા એકંદર ગુણ સાથે, અનુસૂચિ ૧ના કોલમ ૨માં જણાવ્યા પ્રમાણેની સંબંધિત વિદ્યાશાખામાં તરત અગાઉના પ્રવેશ વર્ષમાં લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, અને જેને નિયમ ૬માં ઠરાવેલા ઓછામાં ઓછા એકંદર ગુણ સાથે તરત અગાઉના પ્રવેશ વર્ષમાં સંબંધિત બોર્ડ/યુનિવર્સિટી દ્વારા પરિણામ મોડું જાહેર કરવાને કારણે પ્રવેશ મળી શક્યો ન હોય.

૬. **ઓછામાં ઓછા એકંદર ગુણ :-** પ્રવેશના હેતુ માટે, ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષ માટે દ્વિતીય વર્ષ અન્ડર ગ્રેજ્યુએટ ડેવલપમેન્ટ પ્રોગ્રામમાં લેટરલ એન્ટ્રી (lateral entry) માટે, લાયકી પરીક્ષામાં ઉમેદવારે મેળવવાના થતા ઓછામાં ઓછા એકંદર ગુણ, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), નવી દિલ્હી-એ ઠરાવેલા ધોરણો અને આવશ્યકતા પ્રમાણેના હોવા જોઈશે.

૭. **જેમાં પ્રવેશ આપી શકાય તેવા યોગ્ય સ્નાતક અભ્યાસક્રમનું નામ:-** આ નિયમો હેઠળના યોગ્યતા માપદંડ અને ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી શરતોને અધીન રહીને, અનુસૂચિ ૧ના કોલમ ૨માં દર્શાવ્યા પ્રમાણેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય તેવો ઉમેદવાર, સદરહુ અનુસૂચિ ૧ના કોલમ ૩માં તેની સામે અનુક્રમે દર્શાવેલા અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ માટે પાત્ર થશે.

૮. **બેઠકોની અનામત:-** (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, મૂળ ગુજરાતના અને નીચેની કક્ષા હેઠળ આવતા ઉમેદવારો માટે બેઠકો અનામત રાખવામાં આવશે:-

(ક) અનુસૂચિત જાતિ :	૭%
(ખ) અનુસૂચિત આદિજાતિ :	૧૫%
(ગ) કોઈપણ જાતિની વિધવાઓ અને અનાથ સહિત સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ:	૨૭%

- (૨) અનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે તે, જે મૂળજાતિનો હોય તે જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે :
પરંતુ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારે જાતિ પ્રમાણપત્ર ઉપરાંત કિમીલેયર (ઉન્નત વર્ગ)માં તેનો સમાવેશ થતો નથી તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે.
- (૩) ગુજરાત સરકાર દ્વારા આ અર્થે સત્તા આપેલ સત્તાધિકારી દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ હોય અને યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાવીને સહી કરેલ હોય તે સિવાય જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ.
- (૪) ગુજરાત સરકાર દ્વારા સત્તા આપેલ સત્તાધિકારી દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ હોય અને તેના પર યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાવીને સહી કરવામાં આવી હોય તે સિવાય, કિમીલેયરમાં સમાવેશ થતો નથી તે મતલબનું કોઈ પ્રમાણપત્ર માન્ય રહેશે નહિ. આવું પ્રમાણપત્ર, જેમાં ઉમેદવાર પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતો હોય તે શૈક્ષણિક વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી કાઢી આપવામાં આવેલું હોવું જોઈશે.
- (૫) ઉમેદવાર, નિયત સમયની અંદર પેટા-નિયમ(૨) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણે પ્રમાણપત્રો રજૂ ન કરે તો, તેની ઉમેદવારી બિન-અનામત કક્ષા હેઠળ પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવાશે.
- (૬) અનામત કક્ષાનો ઉમેદવાર, ગુણવત્તાના ક્રમમાં બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવે તો, તેને, તેની પસંદગી અનુસાર બિન-અનામત બેઠક પર પ્રવેશ આપી શકાશે.
- (૭) અનામત બેઠક ઉપરના અનામત કક્ષાના વિદ્યાર્થીનો પ્રવેશ, આ અર્થે રાજ્ય સરકાર દ્વારા સત્તા આપવામાં આવેલ સત્તાધિકારી દ્વારા જાતિ પ્રમાણપત્રની ખરાઈને અધીન રહીને માન્ય ગણવામાં આવશે. જાતિ પ્રમાણપત્રની ખરાઈ કર્યે તે અમાન્ય માલૂમ પડે તે કિસ્સામાં તેને અનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવાનો દાવો કરવાનો અધિકાર રહેશે નહિ અને તેને અગાઉથી જ પ્રવેશ આપી દેવામાં આવ્યો હોય, તો આવો પ્રવેશ રદ કરવામાં આવશે.
- (૮) અનામત બેઠકો પરના અનામત કક્ષાના તમામ વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપ્યા પછી, અનામત કક્ષાની બાકી રહેતી ખાલી બેઠકો, બિન અનામત કક્ષાની બેઠકોમાં તબદીલ થશે.
૯. શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો માટે અનામત: અશક્ત વ્યક્તિ (સમાન તક, અધિકાર સંરક્ષણ અને સંપૂર્ણ સહભાગિતા) અધિનિયમ, ૧૯૮૫(સન ૧૯૮૬ના ૧લા) ની જોગવાઈઓ અનુસાર, દરેક કક્ષામાં ઉપલબ્ધ બેઠકોની ત્રણ ટકા (૩%)બેઠકો, સંબંધિત અભ્યાસક્રમોમાં શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિ કરી શકે તેવી અશક્ત વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે. અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે સિવિલ સર્જન દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલ અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.
- સ્પષ્ટીકરણ: “અશક્ત વ્યક્તિ” એટલે તબીબી સત્તાધિકારી-એ પ્રમાણિત કર્યા પ્રમાણે, કોઈપણ જાતની અશક્તતાના ચાલીસ ટકા (૪૦%) કરતાં ઓછા નહિ તેટલા પ્રમાણમાં પીડાતી (અશક્તતા ધરાવતી) વ્યક્તિ.

૧૦. સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકો માટે અનામત:-

- (૧) ઉપલબ્ધ બેઠકોની એક ટકા બેઠકો, સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોના પ્રવેશ માટે અનામત રાખવામાં આવશે.
- (૨) ભૂતપૂર્વ સૈનિકોની કક્ષામાં પ્રવેશ માટે દાવો કરનાર ઉમેદવારે, નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે. સંરક્ષણ સેવામાંના કર્મચારીઓ (સેવારત સૈનિક)એ, તેઓ જેમાં સેવા બજાવતા હોય તે સંબંધિત યુનિટના કમાન્ડિંગ અધિકારી-એ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.
- (૩) સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોની કક્ષાની ખાલી રહેતી બેઠકો, બિનઅનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદીમાંથી ભરવામાં આવશે.
- (૪) મૂળ ગુજરાતના સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોએ, ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી સંસ્થામાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તો આ નિયમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી અનામત કક્ષા હેઠળ તેમનો સમાવેશ કરવામાં આવશે.

૧૧. બેઠકોની વહેંચણી.-

(૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉપલબ્ધ બેઠકોની, ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (TEB), ગુજરાત રાજ્ય-એ અથવા ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી કોઈ પણ વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાએ યોજેલી લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા એકંદર ગુણ મેળવ્યા હોય અને પ્રવેશ માટે અરજી કરેલ હોય, તેવા સંબંધિત બોર્ડ/યુનિવર્સિટીના પાત્ર ઉમેદવારોની સંખ્યાને આધારે, આવા બોર્ડ/યુનિવર્સિટી વચ્ચે પ્રમાણસર વહેંચણી કરવી જોઈશે.

(૨) એક કરતાં વધારે ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમોના ઉમેદવારો કોઈ ચોક્કસ પદવી અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ માટે પાત્ર હોય ત્યારે, પેટા-નિયમ(૧)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેના સંબંધિત ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમો માટે, બેઠકોની પ્રમાણસર વહેંચણી કરવી જોઈશે.

૧૨. ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા બાબત : (૧) ઠરાવેલા નમૂનામાં અને ઠરાવેલી સમય-મર્યાદાની અંદર પ્રવેશ માટે અરજી કરેલી હોય તેવા પાત્ર ઉમેદવારોની, અભ્યાસક્રમ પ્રમાણેની અને બોર્ડ/યુનિવર્સિટી પ્રમાણેની અલગ ગુણવત્તા યાદી, નીચેની રીતે તૈયાર કરવી જોઈશે:-

(૧) એમપીઈસી સિસ્ટમ હેઠળ ડિપ્લોમા (અભ્યાસક્રમ) પાસ કરેલ હોય તેવા ઉમેદવારોએ સર્વોત્તમ પ્રથમ દસ (બેસ્ટ ઓફ ટેન) વિષયોમાં મેળવેલા થિયરીના ગુણને આધારે;

(૨) નોન-એમપીઈસી/સેમેસ્ટર સિસ્ટમ અથવા યથાપ્રસંગ, છેલ્લા બે સેમેસ્ટરની એસટીપીઆઈ સિસ્ટમ હેઠળ ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમ પાસ કરેલ હોય તેવા ઉમેદવારોએ છેલ્લા બે સેમેસ્ટરના વિષયોમાં મેળવેલા થિયરીના ગુણને આધારે:

પરંતુ છેલ્લા અથવા અગાઉના સેમેસ્ટરમાં અથવા તે બંને સેમેસ્ટરમાં પ્રોજેક્ટ કર્યો હોય/તાલીમ લીધી હોય તેવા ઉમેદવારે લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, તો આવા ઉમેદવારે આવા સેમેસ્ટર/સેમેસ્ટરોમાં મેળવેલા ગુણ/એસટીપીઆઈ-ને ગુણવત્તા યાદીના હેતુ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે નહિ અને ફક્ત થિયરીના વિષયો આવતા હોય તેવા છેલ્લા બે સેમેસ્ટરમાં મેળવેલા થિયરીના ગુણ/એસટીપીઆઈ-ને ગુણવત્તા યાદીના હેતુ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે.

(૨) સમાન યોગ્યતા ગુણ ધરાવતા હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના કિસ્સામાં ગુણવત્તા ક્રમ નક્કી કરવા માટેનો માપદંડ નીચે મુજબના ક્રમમાં હોવો જોઈશે:-

(ક) વિજ્ઞાન પ્રવાહમાં ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા(ધોરણ-૧૨, ૧૦+૨ માળખું)માં અથવા તેને સમકક્ષ પરીક્ષા પાસ કરેલ ઉમેદવારને અગ્રતા આપવામાં આવશે.

(ખ) વિજ્ઞાન પ્રવાહમાં પાસ કરેલી ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા(ધોરણ-૧૨, ૧૦+૨ માળખું)ના અથવા તેને સમકક્ષ પરીક્ષામાં ભૌતિકશાસ્ત્ર, રસાયણશાસ્ત્ર અને ગણિતશાસ્ત્રના વિષયોમાં મેળવેલા થિયરીના કુલ ગુણ.

(ગ) માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા(ધોરણ ૧૦)ના ફરજિયાત વિષયોમાં મેળવેલા કુલ ગુણ.

(ઘ) જન્મ તારીખ (જેની ઉંમર વધુ હોય તેવા ઉમેદવારને અગ્રતા આપવામાં આવશે).

૧૩. ગુણની સુધારણા કરવા બાબત. -

(૧) લાયકી પરીક્ષામાં ઉમેદવારના ગુણમાં ફેરફાર હોય તેવા કિસ્સામાં, એવા ઉમેદવારે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલો તે મતલબનો પત્ર અથવા બોર્ડ અથવા યુનિવર્સિટીએ કાઢી આપેલું સુધારેલું ગુણપત્રક, પ્રવેશ પ્રક્રિયા (પરામર્શ કાર્યક્રમ)ના આરંભના ઓછામાં ઓછા એક દિવસ પહેલાં પરંતુ પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સુધારેલું ગુણપત્રક મળ્યાના સાત દિવસ પછી નહિ તેટલા સમયમાં, પ્રવેશ સમિતિ સમક્ષ રજૂ કરવા જોઈશે. આવા કિસ્સામાં, તેને ગુણવત્તા યાદીમાં યોગ્ય ક્રમમાં મૂકવામાં આવશે.

(૨) લાયકી પરીક્ષામાં શરુઆતમાં ઉમેદવાર નાપાસ થયેલો જાહેર કરેલ હોય, પણ બોર્ડ અથવા યુનિવર્સિટીએ ગુણની ફેર ચકાસણી કરતાં પછીથી પાસ જાહેર કરેલો હોય એવો ઉમેદવાર, કોઈ સમયમર્યાદા ઠરાવવામાં આવી હોય તેમ છતાં, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલો તે મતલબનો પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, બોર્ડ અથવા યુનિવર્સિટીએ કાઢી આપેલું સુધારેલું ગુણપત્રક મળ્યાના સાત દિવસની અંદર આવો પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ સુધારેલું ગુણપત્રક રજૂ કરે, તો તેને પ્રવેશ માટે અરજી કરવા દેવામાં આવશે. આવા કિસ્સામાં, તેને ગુણવત્તા યાદીમાં યોગ્ય ક્રમમાં મૂકવામાં આવશે.

૧૪. પ્રવેશ માટેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવવા બાબત.-

(૧) પ્રવેશ મેળવવા માંગતા ઉમેદવારે, પોતાની ઉમેદવારીની નોંધણી કરાવવા માટે, પ્રવેશ સમિતિએ નિર્દિષ્ટ કરેલી સમય-મર્યાદાની અંદર, વેબ-સાઈટ ઉપર, ઓન-લાઈન અરજી કરવી જોઈશે.

- (૨) પ્રવેશ સમિતિએ, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા હોય તેવા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા, વેબ-સાઈટ ઉપર અને પોતાને અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા, નોંધણી કરાવવાની તારીખ, સહાય કેન્દ્રોની યાદી, નોંધણીપત્ર રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ, આપવામાં આવતા અભ્યાસક્રમો અને આ અર્થે જરૂરી હોય તેવી અન્ય માહિતી પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.
- (૩) નોંધણીના હેતુ માટે, ઉમેદવારે, નોંધણી ફી વગેરે માટે, પ્રવેશ સમિતિએ નક્કી કર્યા પ્રમાણેની રકમ ચુકવવાની રહેશે.
- (૪) ઉમેદવારે એક કરતાં વધુ નોંધણી કરાવેલી હોય, ત્યારે છેલ્લા તબક્કે કરાવેલી નોંધણીને પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે અને અન્ય નોંધણી રદ થયેલી ગણાશે.
- (૫) ઉમેદવારે, નોંધણીપત્રની પ્રિન્ટ-આઉટ મેળવવાની રહેશે અને તેની પર સહી કરવી જોઈશે અને નોંધણીપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના જરૂરી પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવાઓની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહિત તે (નોંધણીપત્ર) સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવું જોઈશે. આ અંગેની (સ્વીકૃતિની) પહોંચ પ્રવેશ સમિતિએ અધિકૃત કરેલી વ્યક્તિ દ્વારા આપવામાં આવશે.

૧૫. પ્રવેશ પ્રક્રિયા.- ઓફ-કેમ્પસ ઓન લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા, નીચે પ્રમાણેની રહેશે :-

- (૧) પ્રવેશ સમિતિ, નિયમ ૧૪ના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ અરજી કરેલ હોય તેવા અને નિયમ ૧૪ના પેટા-નિયમ (૫) હેઠળ રજૂ કરેલા દસ્તાવેજોની ખરાઈ કર્યા પછી, પ્રવેશપાત્ર ઉમેદવારોની નિયમ ૫ હેઠળ ગુણવત્તા યાદીઓ તૈયાર કરશે.
- (૨) ગુણવત્તા યાદીઓ, પ્રવેશ સમિતિની વેબસાઈટ ઉપર અને સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.
- (૩) પ્રવેશ સમિતિએ, તેની વેબસાઈટ ઉપર, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતાં અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા અને તેને અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા ઓન લાઈન પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ) કાર્યક્રમનું સમયપત્રક પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે.
- (૪) ઉમેદવારે, અભ્યાસક્રમો અને કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની પોતાની પસંદગીઓનો ક્રમ ઓન લાઈન દર્શાવવાનો રહેશે. બેઠકોની ફાળવણી, ગુણવત્તા, ઉમેદવારની કક્ષા અને બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના આધારે કરવી જોઈશે. બેઠકોની ફાળવણી, સમિતિની વેબસાઈટ ઉપર પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે. ઉમેદવારોએ વેબસાઈટ ઉપરથી ફાળવણી પત્ર (allotment offer letter) અને બેન્ક ફીની પહોંચની નકલોની પ્રિન્ટ-આઉટ મેળવવાની રહેશે.
- (૫) ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવાની રહેશે.
- (૬) ઉમેદવારે, તેનો પ્રવેશ મેળવવા માટે, નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર, માહિતી પત્ર (information letter), ફીની પહોંચ, તમામ અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા, સહાય કેન્દ્ર ખાતે ખરાઈ માટે રજૂ કરવા જોઈશે. ઉમેદવાર, ઠરાવેલ સમય મર્યાદાની અંદર ઉપર્યુક્ત પ્રક્રિયા પૂરી ન કરે તો તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે. તેમ છતાં, એવા ઉમેદવારે પરામર્શ (કાઉન્સેલિંગ)ના ત્યારપછીના ઉચ્ચતર વિકલ્પ (અપગ્રેડેશન) / ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) તબક્કામાં ભાગ લેવા માટેનો વિકલ્પ આપેલો હોય તો, તે તેમાં ભાગ લેવાને પાત્ર થશે, પણ અગાઉના તબક્કા/તબક્કાઓમાં તેને ફાળવેલી બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવાને પાત્ર થશે નહિ.
- (૭) બેઠકો નોંધપાત્ર સંખ્યામાં ખાલી પડે અને પ્રવેશ સમિતિને ખાલી બેઠકો ભરવાનું જરૂરી લાગે ત્યારે, તે બેઠકોની ઉચ્ચતર વિકલ્પ (અપગ્રેડેશન)/ ફેરગોઠવણી (રિશફલિંગ) માટેની ઓન લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા શરૂ કરી શકશે. જે ઉમેદવાર, ઓન-લાઈન સંમતિ આપીને આવી પ્રક્રિયામાં ભાગ લેવા માટેનો વિકલ્પ પસંદ કરે તે ઉમેદવારની આવા પ્રવેશ માટે વિચારણા કરવામાં આવશે અને ઉપરના પેટા-નિયમ (૪) હેઠળ ઉમેદવારે આપેલી પસંદગી પ્રમાણે તેને તેણે આપેલા ઉચ્ચતર વિકલ્પ અનુસાર પ્રવેશ આપી શકાશે. ઉમેદવાર ઉચ્ચતર વિકલ્પ (અપગ્રેડેશન)ના આધારે પ્રવેશ મેળવે, તો અગાઉ તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.

૧૬. ફી.-

- (૧) સરકારી અથવા સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કે, સરકાર નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.
- (૨) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ મેળવે તેવા ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કે, બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ માટે, અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.

(૩) જે ઉમેદવાર પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી તેનો પ્રવેશ રદ કરાવે તે કિસ્સામાં, તેને ખાલી કરેલી બેઠક કોઈ બીજા ઉમેદવારથી ભરવામાં આવે એ શરતે, પ્રવેશની પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી તેની ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૪) જે ઉમેદવાર પ્રવેશ મેળવ્યા પછી ફી ભરી દીધેલ હોય અને ફેરગોઠવણી (readjustment)ની પ્રક્રિયામાં કોઈ બીજા અભ્યાસક્રમમાં અને/અથવા કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવે તે કિસ્સામાં, તેણે, પ્રવેશ સમિતિને ભરેલી ફીનો તફાવત, કોઈ હોય તો તે, સરભર કરવો જોઈશે. તેણે, ફીનો તફાવત, કોઈ હોય, તો તે પ્રવેશ મેળવતી વખતે ભરવો જોઈશે અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ફીનો કોઈ તફાવત હોય તો, તેને તે રિફંડ કરવો જોઈશે.

૧૭. અભ્યાસક્રમ અથવા સંસ્થા બદલવા બાબત.- આ નિયમોમાં જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, કોઈપણ ઉમેદવારને પ્રવેશ મેળવ્યા પછી કોઈપણ સંજોગોમાં તેણે જેમાં પ્રવેશ મેળવ્યો હોય તે અભ્યાસક્રમ અથવા યથાપ્રસંગ, કોલેજ અથવા સંસ્થાની બદલવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

૧૮. અરજી સાથે જોડવાના જરૂરી દસ્તાવેજો :- (૧) ઉમેદવારે સહાય કેન્દ્ર ખાતે નોંધણીપત્રની પ્રિન્ટ-આઉટ સાથે, નીચેના દસ્તાવેજોની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો જોડવી જોઈશે:-

- (૧) માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષાનું ગુણપત્રક. (ધોરણ ૧૦મું),
- (૨) ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષાનું ગુણપત્રક, (ધોરણ ૧૨, ૧૦+૨ માળખું),
- (૩) શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર અથવા તબદીલી પ્રમાણપત્ર,
- (૪) જેના આધારે ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (TEB)-એ અથવા યુનિવર્સિટીએ જેમાં વર્ગ અથવા ગ્રેડ અથવા ડિપ્લોમા અથવા પદવી (બી.એસ.સી) આપેલ હોય તે પ્રથમ દસ (ટોપ ટેન)/ છેલ્લા વર્ષનું ગુણપત્રક/ CPI નું પરિણામ,
- (૫) અનુસૂચિત જાતિ(એસ.સી.), અનુસૂચિત આદિજાતિ(એસ.ટી.) અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ(એસ.ઇ.બી.સી.)ના ઉમેદવાર માટે આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર,
- (૬) આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ સંબંધિત શૈક્ષણિક વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખ પછી કાઢી આપેલું પરિવારનું નોન-કીમીલેયર(NCL) (ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ થતો ન હોવા અંગેનું) પ્રમાણપત્ર,
- (૭) શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતા ઉમેદવારના કિસ્સામાં, સિવિલ સર્જને/ સક્ષમ તબીબી સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું શારીરિક અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર,
- (૮) નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું ભૂતપૂર્વ સૈનિકનું પ્રમાણપત્ર,
- (૯) તેઓ જેમાં સેવા આપતા હોય તે સંબંધિત યુનિટના કમાન્ડિંગ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલા ઈન-સર્વિસમેન(સેવારત સૈનિક)ના પ્રમાણપત્રની નકલ,
- (૧૦) આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ આવકના પ્રમાણપત્રની નકલ, લાગુ પડતું હોય તો,
- (૧૧) ગુજરાત બહારના, અન્ય બોર્ડ /યુનિવર્સિટીઓના ઉમેદવાર માટે તેનો ફોટોગ્રાફ,
- (૧૨) પ્રવેશ સમિતિ જરૂરી ગણે તેવા બીજા પ્રમાણપત્રો.

(૨) ઉમેદવારે, માહિતી પત્ર (ઇન્ફર્મેશન લેટર) મેળવ્યા પછી, પ્રવેશ સમિતિ નિર્દિષ્ટ કરે તેટલી સમય મર્યાદાની અંદર, નોંધણી પત્ર સાથે જોડેલા અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજોના પુરાવાના ખરાઈ માટે સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવા પડશે.

(૩) સહાય કેન્દ્ર, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થાય ત્યાં સુધી, પોતાને જરૂરી જણાય તેવા કોઈ અસલ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજના પુરાવા પોતાની પાસે રાખી શકશે. આવા સહાય કેન્દ્રએ, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી અસલ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજના પુરાવો ઉમેદવારને પરત કરવા જોઈશે.

(૪) જે ઉમેદવાર, પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી સમય-મર્યાદાની અંદર પ્રવેશના હેતુ માટે જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્રો અને પુરાવા રજૂ કરી શકે તેમ ન હોય તેણે, પ્રવેશ સમિતિને જાણ કરવી જોઈશે અને તેને, નીચેની શરતોને અધીન રહીને, કામચલાઉ પ્રવેશ આપી શકાશે :-

(૧) ઉમેદવારે પ્રવેશ સમિતિને સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ તરીકે રૂ.૧૦,૦૦૦/- (રૂપિયા દસ હજાર)ની ચુકવણી કર્યેથી. ઉમેદવાર, કામકાજના ત્રણ દિવસની મુદતની અંદર જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ કરે તો, વહીવટી ખર્ચ તરીકે રૂ.૫૦૦/- (રૂપિયા પાંચસો) બાદ કરીને સિક્યોરિટી ડિપોઝીટની બાકીની રકમનું તેને રિફંડ આપવું જોઈશે.

(૨) ઉપર્યુક્ત સમયમર્યાદાની અંદર, અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા રજૂ ન કરવાના કિસ્સામાં, કામચલાઉ પ્રવેશ રદ કરી શકાશે અને સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ સરકાર દાખલ કરી શકાશે.

૧૯. ખોટા દસ્તાવેજો રજૂ કર્યે પ્રવેશની અપાત્રતા.- દસ્તાવેજોની ખરાઈ દરમિયાન અથવા ત્યાર પછી, પ્રવેશ સમિતિ/ સહાય કેન્દ્રને, કોઈપણ ઉમેદવારે રજૂ કરેલ કોઈ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજનો પુરાવો અથવા માહિતી ભૂલવાળી અથવા ખોટી જણાય, તો આવા ઉમેદવારની ઉમેદવારી, તે વર્ષ માટે રદ કરવી જોઈશે અને ત્યારપછીની બે વર્ષની મુદત માટે તેને પ્રવેશ માટે ગેરલાયક ઠરાવવામાં આવશે.

૨૦. પ્રવેશ રદ કરવા અને ફીનું રિફંડ આપવા બાબત.- (૧) પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા, વહીવટી કારણોસર ઉમેદવારનો પ્રવેશ રદ કરવાના અથવા ઉમેદવારની તબદિલીના કિસ્સામાં, ઉમેદવારને જેમાં પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, વસૂલ કરેલી ફી આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૨) નિયમ ૧૫ના પેટા-નિયમ (૫) અને (૬)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની પ્રવેશ સમિતિએ જાહેર કરેલી નિર્દિષ્ટ સમયમર્યાદાની અંદર, ઉમેદવાર પોતે સહાય કેન્દ્ર ખાતે નોંધણી કરાવવામાં અને /અથવા કોલેજ અથવા સંસ્થા ખાતે જાણ કરવામાં નિષ્ફળ જવાને કારણે અથવા પ્રવેશ સમિતિ વાજબી ગણે તેવા અન્ય કારણસર પ્રવેશ રદ થવાના કિસ્સામાં, અને પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવાર પાસેથી વસૂલ કરેલી ફી, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી અને પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી રકમની કપાત કર્યા બાદ રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૩) (ક) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થતા પહેલાં, ઉમેદવાર ગમે તે કોઈ કારણસર પોતાની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તે આવી ઉમેદવારી પાછી ખેંચવા માટે પ્રવેશ સમિતિને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા વસૂલ કરેલી કોઈ ફી, હોય તો, તે પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(ખ) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ગમે તે કોઈ કારણસર ઉમેદવાર તેની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તેણે ભરેલી ફીના રિફંડ માટે તેને જેમાં પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિના આદેશ પ્રમાણે આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

૨૧. ખાલી બેઠકો.- પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી અથવા નિયમ ૫ મુજબ પ્રવેશપાત્ર હોય તેવા તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી, બેઠકો ખાલી રહે, તો આવી ખાલી બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિએ અથવા કોલેજો અથવા સંસ્થાએ, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા હોય તેવા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા પ્રવેશપાત્ર હોય તેવા ઉમેદવારો પાસેથી અરજી મંગાવ્યા પછી અને પ્રવેશ માટે અરજી કરેલ હોય તેવા ઉમેદવારોની શાખા પ્રમાણેની સામાન્ય આંતરિક ગુણવત્તા યાદી નિભાવીને અને પ્રવેશ સમિતિ વખતોવખત બહાર પાડે તેવી માર્ગદર્શિકા અનુસાર, નીચે મુજબની રીતે ભરવી જોઈશે.-

(૧) ઉમેદવારે, ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (ટીઈબી) અથવા ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલ અને ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE) દ્વારા મંજૂર થયેલ માન્ય યુનિવર્સિટી અથવા કોલેજ અથવા સંસ્થામાંથી, નિયમ ૬માં ઠરાવેલા ઓછામાં ઓછા એકંદર ગુણ સાથે, અનુસૂચિ ૧ના કોલમ ૨માં જણાવ્યા પ્રમાણેની સંબંધિત વિદ્યાશાખામાં તરત અગાઉના શૈક્ષણિક વર્ષમાં લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, પણ સંબંધિત યુનિવર્સિટી/ બોર્ડ દ્વારા, પ્રવેશ સમિતિએ જાહેર કરેલી નોંધણીની છેલ્લી તારીખ પછી મોડું પરિણામ જાહેર કરવામાં આવેલ હોય, તો તે (ઉમેદવાર), (પ્રવેશ પ્રક્રિયાનો) પ્રથમ તબક્કો પૂર્ણ થઈ જાય ત્યારપછી જ અને પ્રવેશ સમિતિ એવી પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયેલ છે તેમ જાહેર કરે તે પહેલાં, પ્રવેશપાત્ર રહેશે.

(૨) ઉમેદવારે, ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ (ટીઈબી) અથવા ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલ અને ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE) દ્વારા મંજૂર થયેલ માન્ય યુનિવર્સિટી અથવા કોલેજ અથવા સંસ્થામાંથી, નિયમ ૬માં ઠરાવેલા ઓછામાં ઓછા એકંદર ગુણ સાથે, અનુસૂચિ ૧ના કોલમ ૨માં જણાવ્યા પ્રમાણેની સંબંધિત વિદ્યાશાખામાં અગાઉના કોઈપણ શૈક્ષણિક વર્ષમાં લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, તો તે (ઉમેદવાર), (પ્રવેશ પ્રક્રિયાનો) પ્રથમ તબક્કો પૂર્ણ થઈ જાય ત્યારપછી જ અને પ્રવેશ સમિતિ એવી પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયેલ છે તેમ જાહેર કરે તે પહેલાં, પણ પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ બેઠકો ખાલી રહે એ શરતે પ્રવેશપાત્ર રહેશે, આવા વિદ્યાર્થીઓની, નિયમ ૧૪માં જોગવાઈ કર્યા મુજબ શાખા પ્રમાણેની સામાન્ય ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.

(૩) ઉમેદવારે, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલ માન્ય યુનિવર્સિટીમાંથી, અગાઉના કોઈપણ શૈક્ષણિક વર્ષમાં બી.એસ.સી.(બેચલર ઓફ સાયન્સ)ની પદવી પરીક્ષા એચ.એસ.સી.-ના વિષયો પૈકીના એક વિષય તરીકે ગણિતશાસ્ત્ર સાથે પાસ કરેલી હોય, તો તે પણ, એચ.એસ.સી. પરીક્ષામાં ગણિતશાસ્ત્ર, ભૌતિકવિજ્ઞાન, રસાયણવિજ્ઞાન-ના વિષયોમાં શિયરીમાં મેળવેલા ગુણને આધારે પેટા-નિયમો(૧) અને (૨) હેઠળ પ્રવેશ આપ્યા પછી બેઠકો ખાલી રહે તો પ્રવેશપાત્ર થશે. સમાન પાત્રતા ગુણ ધરાવતા હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના કિસ્સામાં ગુણવત્તા ક્રમ નક્કી કરવા માટેનો માપદંડ, નીચેના ક્રમમાં હોવો જોઈશે.

- (ક) એચ.એસ.સી. પરીક્ષામાં ગણિતશાસ્ત્ર, ભૌતિકવિજ્ઞાન, રસાયણવિજ્ઞાન-ના વિષયોમાં શિયરીમાં મેળવેલા ગુણને આધારે,
- (ખ) એચ.એસ.સી. પરીક્ષામાં ગણિતશાસ્ત્રમાં મેળવેલા ગુણને આધારે,
- (ગ) એચ.એસ.સી. પરીક્ષામાં અંગ્રેજીમાં મેળવેલા ગુણને આધારે,
- (ઘ) માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા(ધોરણ ૧૦)માં ફરજિયાત વિષયોમાં મેળવેલ કુલ ગુણ,
- (ચ) જન્મ તારીખ (જે ઉમેદવારની ઉંમર વધુ હોય તેને અગ્રીમતા આપવામાં આવશે)

(૪) નિયમ ૫ મુજબ પ્રવેશપાત્ર હોય અને મૂળ ગુજરાતના ઉમેદવારોને અગ્રતા આપીને, પેટા-નિયમો (૧), (૨) અને (૩) હેઠળ પ્રવેશ આપ્યા પછી બેઠકો ખાલી રહે તો, જેમણે અન્ય રાજ્યમાંથી, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE) દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવેલી માન્ય યુનિવર્સિટી અથવા કોલેજ અથવા સંસ્થામાંથી લાયકી ડિપ્લોમા પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, તેવા ઉમેદવારોથી ભરવી જોઈશે.

૨૨. શિક્ષા.- કોઈપણ વ્યક્તિ, આ અધિનિયમ, આ નિયમોની કોઈપણ જોગવાઈઓ અને સરકાર, પ્રવેશ સમિતિ અથવા યથાપ્રસંગ, ફી નિયમન સમિતિએ કરેલા આદેશોનો ભંગ કરે તે, અધિનિયમમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

૨૩. અર્થઘટન.- આ નિયમોની જોગવાઈઓના અમલીકરણમાં, કોઈપણ જોગવાઈના અર્થઘટન અંગે કોઈપણ મુશ્કેલી અથવા પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થાય તો, તેમાં સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

૨૪. સંખ્યાધિક બેઠકો.-

(૧) સંખ્યાધિક બેઠકો, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન(AICTE), નવી દિલ્હી અને માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકારના આદેશો અનુસાર ભરવી જોઈશે.

(૨) (૧) ટ્યૂશન ફી માફી યોજના, એન્જિનિયરીંગ અને ટેકનોલોજીના અભ્યાસક્રમો માટે, નિયમ ૪ના પેટા-નિયમ (૧) મુજબની બેઠકોને લાગુ પડશે;

(૨) કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની નિયમ ૪ના પેટા-નિયમ (૧) મુજબની પાંચ ટકાથી વધુ નહિ તેટલી સંખ્યાધિક બેઠકો, જેમના માતાપિતાની વાર્ષિક આવક, આવકના તમામ સ્ત્રોતોમાંથી રૂ.૪.૫ લાખ કરતાં ઓછી હોય તેવા ઉમેદવારની ગુણવત્તાના આધારે ભરવી જોઈશે;

(૩) ખાલી રહેતી કોઈપણ સંખ્યાધિક બેઠક, તે સંખ્યાધિક બેઠક જે કક્ષાની હોય તે કક્ષા સિવાયની કોઈ કક્ષાને આપવામાં આવશે નહિ.

(૪) ટ્યૂશન ફી માફી યોજના, અભ્યાસક્રમની સંપૂર્ણ મુદત માટે રહેશે અને આ યોજના હેઠળ પ્રવેશ અપાયેલા ઉમેદવારને, કોઈપણ સંજોગોમાં સંસ્થા અથવા અભ્યાસક્રમ બદલવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

અનુસૂચિ ૧

(જુઓ નિયમ ૭)

અનુક્રમાંક	લાયકી પરીક્ષા ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમનું નામ	તત્સમાન બેચરલ ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમો
૧	૨	૩
૧	(ક) સિવિલ એન્જિનિયરીંગ (ખ) ટ્રાન્સપોર્ટેશન એન્જિનિયરીંગ	(ક) સિવિલ એન્જિનિયરીંગ (ખ) વોટર રિસોર્સ મેનેજમેન્ટ
૨	મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ	(ક) મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ (ખ) એરોનોટિકલ એન્જિનિયરીંગ (ગ) ઇન્ડસ્ટ્રિયલ એન્જિનિયરીંગ (ઘ) મેન્યુફેક્ચરીંગ એન્જિનિયરીંગ

અનુક્રમાંક	લાયકી પરીક્ષા ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમનું નામ	તત્સમાન બેચરલ ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમો
૩	ઇલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગ	(ક) ઇલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગ (ખ) ઇલેક્ટ્રિકલ એન્ડ ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ
૪	એન્વાયરન્મેન્ટલ એન્જિનિયરીંગ	(ક) એન્વાયરન્મેન્ટલ એન્જિનિયરીંગ (ખ) એન્વાયરન્મેન્ટલ સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી / એન્જિનિયરીંગ
૫	(ક) બાયો-મેડિકલ એન્જિનિયરીંગ (ખ) એડવાન્સડ ડિપ્લોમા ઇન મેડિકલ ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન	(ક) બાયો-મેડિકલ એન્જિનિયરીંગ (ખ) બાયો-મેડિકલ એન્ડ ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન એન્જિનિયરીંગ
૬	કેમિકલ એન્જિનિયરીંગ	(ક) કેમિકલ એન્જિનિયરીંગ (ખ) બાયો-ટેકનોલોજી એન્જિનિયરીંગ (ગ) કેમિકલ ટેકનોલોજી
૭	પેટ્રોકેમિકલ ટેકનોલોજી	કેમિકલ એન્જિનિયરીંગ
૮	ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ કોમ્યુનિકેશન એન્જિનિયરીંગ	(ક) ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ કોમ્યુનિકેશન એન્જિનિયરીંગ (ખ) ઇલેક્ટ્રિકલ એન્ડ ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ (ગ) ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ ટેલિકોમ્યુનિકેશન એન્જિનિયરીંગ (ઘ) ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ (ચ) ઇન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી
૯	કોમ્પ્યુટર એન્જિનિયરીંગ	(ક) કોમ્પ્યુટર એન્જિનિયરીંગ (ખ) કોમ્પ્યુટર સાયન્સ એન્ડ એન્જિનિયરીંગ
૧૦	ઇન્ફર્મેશન ટેકનોલોજી	(ક) ઇન્ફર્મેશન ટેકનોલોજી. (ખ) ઇન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી
૧૧	ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન એન્ડ કન્ટ્રોલ એન્જિનિયરીંગ	ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન એન્ડ કન્ટ્રોલ એન્જિનિયરીંગ
૧૨	પાવર ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ	(ક) પાવર ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ (ખ) ઇલેક્ટ્રિકલ એન્ડ ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ
૧૩	પોસ્ટ ડિપ્લોમા ઇન ડેરી એન્જિનિયરીંગ	ફૂડ પ્રોસેસિંગ ટેકનોલોજી
૧૪	મેકાટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ	મેકાટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ
૧૫	મેટલર્જી એન્જિનિયરીંગ	મેટલર્જી એન્જિનિયરીંગ
૧૬	(ક) ટેક્સટાઇલ મેન્યુફેક્ચરિંગ ટેકનોલોજી, (ખ) ટેક્સટાઇલ ડિઝાઇનિંગ	(ક) ટેક્સટાઇલ ટેકનોલોજી (ખ) ટેક્સટાઇલ એન્જિનિયરીંગ
૧૭	ટેક્સટાઇલ પ્રોસેસિંગ ટેકનોલોજી	ટેક્સટાઇલ પ્રોડક્શન એન્જિનિયરીંગ
૧૮	(ક) ટૂલ એન્ડ ડાઇ મેકિંગ, (ખ) ફેબ્રિકેશન ટેકનોલોજી	પ્રોડક્શન એન્જિનિયરીંગ
૧૯	ઓટોમોબાઇલ એન્જિનિયરીંગ	(ક) ઓટોમોબાઇલ એન્જિનિયરીંગ (ખ) ઇન્ડસ્ટ્રિયલ એન્જિનિયરીંગ
૨૦	પ્લાસ્ટિક એન્જિનિયરીંગ	(ક) પ્લાસ્ટિક ટેકનોલોજી (ખ) પ્લાસ્ટિક એન્જિનિયરીંગ
૨૧	માઇનિંગ એન્જિનિયરીંગ	માઇનિંગ એન્જિનિયરીંગ
૨૨	રબર ટેકનોલોજી	રબર ટેકનોલોજી

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિલેશ ત્રિવેદી,
સરકારના નાયબ સચિવ.

**Notification
Regarding**

The Master of Engineering and Technology and Master of Pharmacy Courses (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.

માસ્ટર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી અને માસ્ટર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી)

નિયમો, ૨૦૧૩ સંબંધી

જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૨૬મી જુન, ૨૦૧૩.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક: જીએચ / એસએચ / ૩૭ / ૨૦૧૩ / પીવીએસ / ૧૦૨૦૧૩ / ૪૦૪ / એસ:- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના રજા)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, માસ્ટર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી અને માસ્ટર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશ અને ફીની ચુકવણીનું નિયમન કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.- (૧) આ નિયમો, માસ્ટર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી અને માસ્ટર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.

(૨) તે રાજ્યમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અને તારીખથી અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યા.- (૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો રજો);
- (ખ) આ નિયમોના હેતુ માટે “પ્રવેશ” એટલે માસ્ટર ઓફ એન્જિનિયરીંગ, માસ્ટર ઓફ ટેકનોલોજી અને માસ્ટર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં ઉમેદવારોનો પ્રવેશ;
- (ગ) આ નિયમોના હેતુ માટે “પ્રવેશ સમિતિ” એટલે શિક્ષણ વિભાગના તારીખ: ૫મી મે, ૨૦૦૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચ/એસએચ/૭/પીવીએસ-૧૦૨૦૦૩-૬૩૮-એસ. હેઠળ વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશના હેતુ માટે રાજ્ય સરકારે રચેલી વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો માટેની પ્રવેશ સમિતિ;
- (ઘ) “એઆઈસીટીઈ (AICTE)” એટલે ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન અધિનિયમ, ૧૯૮૭ (સન ૧૯૮૭ના પરમા)ની કલમ ૩ હેઠળ રચાયેલું ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન, એક વૈધાનિક મંડળ;
- (ચ) આ નિયમોની સાથે જોડેલા “પરિશિષ્ટ ૧”થી, વિદ્યાશાખા અને વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોના નામ/વિશેષજ્ઞતા અને પ્રવેશ માટેની યોગ્યતા નિર્દિષ્ટ કરી છે;
- (છ) “સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી (કેટ-CET)” એટલે રાજ્યની વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં, વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉમેદવારોની ગુણવત્તા નક્કી કરવા માટે, પ્રવેશ સમિતિએ યોજેલી પ્રવેશ કસોટી;
- (જ) “ગ્રેજ્યુએટ એન્ટ્રિટચૂડ ટેસ્ટ ઈન એન્જિનિયરીંગ (ગેટ-GATE)” એટલે વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, નેશનલ કો-ઓર્ડિનેટીંગ બોર્ડ-ગેટ, માનવ સંશોધન વિકાસ મંત્રાલય (એમએચઆરડી-MHRD), ભારત સરકાર વતી, ધી ઇન્ડિયન ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ટેકનોલોજી અને ધી ઇન્ડિયન ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ સાયન્સ, બેંગલોર-એ યોજેલી અખિલ ભારતીય પરીક્ષા;
- (ઝ) “ગ્રેજ્યુએટ ફાર્મસી એન્ટ્રિટચૂડ ટેસ્ટ (જીપીએટી-GPAT)” એટલે અનુસ્નાતક ફાર્મસી અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), નવી દિલ્હી-એ યોજેલી અખિલ ભારતીય પરીક્ષા;

- (2) “સહાય કેન્દ્રો” એટલે ઓફ-કેમ્પસ ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા અર્થે ઉમેદવારોની સુગમતા માટે પ્રવેશ સમિતિએ જાહેર કરેલા કેન્દ્રો;
- (૬) આ નિયમોના હેતુઓ માટે “વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો” એટલે રાજ્યની વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંના માસ્ટર ઓફ એન્જિનિયરીંગ, માસ્ટર ઓફ ટેકનોલોજી અને માસ્ટર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમો;
- (૭) “લાયકી પરીક્ષા” એટલે,-
- (૧) કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈ યુનિવર્સિટી, અથવા
- (૨) યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના ૩૭)ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર કરેલી કોઈ સંસ્થામાંથી,
- એઆઈસીટીઈના માન્ય અભ્યાસક્રમોમાં,-
- (ક) માસ્ટર ઓફ એન્જિનિયરીંગ અથવા ટેકનોલોજી માટે, એન્જિનિયરીંગ અથવા ટેકનોલોજીમાં મેળવેલી,
- (ખ) માસ્ટર ઓફ ફાર્મસી માટે, ફાર્મસીમાં મેળવેલી સ્નાતકની પદવી, અથવા
- (૩) સરકારે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ બીજી કોઈ લાયકાત;
- (૮) “લાયકી ગુણ” એટલે દર વર્ષે ગેટ (GATE) અથવા યથાપ્રસંગ, જીપીએટી (GPAT) દ્વારા આસિસ્ટન્ટશીપ માટે લાયકી ગુણ તરીકે જાહેર કરવામાં આવ્યા હોય તે ગુણ;
- (ત) “પ્રયોજિત ઉમેદવાર” એટલે સરકારી એન્જિનિયરીંગ કોલેજ, સરકારી પોલિટેકનિક, સહાયક અનુદાન મેળવતી વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ કોલેજ અથવા સંસ્થા, બિનસહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, સંશોધન અને વિકાસ સંગઠન અથવા ઉદ્યોગમાંની સેવા બજાવતો હોય અને એઆઈસીટીઈ (AICTE)ની વિદ્યમાન યોજના હેઠળ વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમ માટે પ્રયોજિત થયેલ હોય અથવા પ્રતિનિયુક્ત થયેલ હોય તેવો ઉમેદવાર;
- (થ) “યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન (યુજીસી)” એટલે યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના ૩૭)ની કલમ ૪ હેઠળ રચાયેલું યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન, એક વૈધાનિક મંડળ;
- (દ) “વેબસાઈટ” એટલે ઓફ-કેમ્પસ ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા માટેની પ્રવેશ સમિતિની સત્તાવાર વેબસાઈટ.
- (૨) આ નિયમોમાં વપરાયેલા પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.

૩. વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ:- (૧) વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં, પ્રવેશ, નીચે પ્રમાણે આપવામાં આવશે:-

- (ક) તમામ સરકારી બેઠકો પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.
- (ખ) સંચાલક મંડળની તમામ બેઠકો, સંબંધિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાના સંચાલક મંડળ દ્વારા, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં જેના નામ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવામાં આવશે.

(૨) પ્રવેશ સમિતિએ, વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંના વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોમાં ઉમેદવારોના પ્રવેશની સંપૂર્ણ પ્રક્રિયા અંગે માર્ગદર્શન આપવું જોઈશે, દેખરેખ રાખવી જોઈશે અને તેના પર નિયંત્રણ રાખવું જોઈશે.

૪. પ્રવેશ માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો:- (૧) વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોના પ્રથમ વર્ષમાં પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉપલબ્ધ બેઠકોમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે,-

ક. સરકારી બેઠકો.-

- (૧) રાજ્યની, સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,
- (૨) સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,

(૩) બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી બેઠકોની પંચોતેર ટકા બેઠકો, અને

(૪) સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ અને સહાયિત અને બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોની તમામ સંખ્યાધિક બેઠકો.

ખ. સંચાલક મંડળની બેઠકો.-

(૧) પંદર ટકા બિન-નિવાસી ભારતીયોની બેઠકો સહિત, બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી બેઠકોની પચીસ ટકા બેઠકો,

(૨) પ્રથમ પરામર્શ કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ અગાઉ સમિતિને બેઠકોની મંજૂરીના સંબંધમાં થયેલી જાણ, ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે, અને

(૩) પ્રથમ પરામર્શ કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ અગાઉ, કોઈ બિન-સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, સંચાલક મંડળની બેઠકો, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ભરવા માટે વિનંતી કરે, ત્યારે સંચાલક મંડળની તેવી બેઠકો પણ પ્રવેશ આપવા માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે.

પ. પ્રવેશ માટે યોગ્યતા.-

(૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉમેદવારે,-

(ક) પરિશિષ્ટ ૧ના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની સંબંધિત વિદ્યાશાખામાં ૫૦% (અનુસૂચિત જાતિ (એસ.સી.)/અનુસૂચિત આદિજાતિ (એસ.ટી.)/સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (એસ.ઈ.બી.સી.)ના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે, અને

(ખ) એન્જિનિયરીંગ માટે સંબંધિત વિદ્યાશાખામાં ગેટ (GATE)માં અને ફાર્મસી માટે જીપીએટી (GPAT)માં લાયકી ગુણ પ્રાપ્ત કરેલ હોવા જોઈશે.

(૨) પ્રયોજિત ઉમેદવારે,-

(ક) પરિશિષ્ટ ૧ના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની સંબંધિત વિદ્યાશાખામાં ૫૦% (અનુસૂચિત જાતિ (એસ.સી.) / અનુસૂચિત આદિજાતિ (એસ.ટી.) / સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (એસ.ઈ.બી.સી.)ના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે, અને

(ખ) એન્જિનિયરીંગ માટે સંબંધિત વિદ્યાશાખામાં ગેટ (GATE)માં અને ફાર્મસી માટે જીપીએટી (GPAT)માં લાયકી ગુણ પ્રાપ્ત કરેલ હોવા જોઈશે, અને

(ગ) પ્રવેશ માટેની અરજી જે વર્ષમાં કરવામાં આવી હોય તે વર્ષના જુલાઈ મહિનાની ૧લી તારીખ સુધીમાં લાયકી પરીક્ષા પાસ કર્યા પછી, ઉમેદવાર જે સંબંધિત વિદ્યાશાખામાં પ્રવેશ મેળવવા માંગતો હોય તે શૈક્ષણિક, ઔદ્યોગિક અથવા સંશોધન સંગઠનમાં પૂર્ણકાલિક (પૂર્ણ સમયનો) કામ કરવાનો ઓછામાં ઓછો બે વર્ષનો કાર્યાનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે.

(૩) પેટા-નિયમ (૧) અને પેટા-નિયમ (૨)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, ગેટ (GATE) / જીપીએટી (GPAT)માં લાયક કરેલ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી બેઠકો ખાલી રહે, તો આવી ખાલી બેઠકો,-

(ક) પરિશિષ્ટ ૧ના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની સંબંધિત વિદ્યાશાખામાં ૫૦% (અનુસૂચિત જાતિ (એસ.સી.) / અનુસૂચિત આદિજાતિ (એસ.ટી.) / સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો (એસ.ઈ.બી.સી.)ના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, અને

(ખ) ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષમાં સંબંધિત વિદ્યાશાખા માટેની સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી (કેટ-CET)માં ઉપસ્થિત રહેલ હોય, તેવા પ્રયોજિત ઉમેદવારો સહિતના ઉમેદવારોમાંથી ભરવી જોઈશે.

(૪) પ્રયોજિત ઉમેદવાર પેટા-નિયમ (૨)ના ખંડ (ગ)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો ઓછામાં ઓછો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે.

(૫) આ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં,-

- (૧) ધીરુભાઈ અંબાણી ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઈન્ફરમેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી, ગાંધીનગર,
- (૨) પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી, ગાંધીનગર,
- (૩) નિરમા યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ,
- (૪) સેન્ટર ફોર એન્વાયર્નમેન્ટ પ્લાનિંગ એન્ડ ટેકનોલોજી યુનિવર્સિટી, અમદાવાદ માંના અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોમાં, અને,
- (૫) વડોદરાની મહારાજા સયાજીરાવ યુનિવર્સિટી અને લાર્સન એન્ડ ટુબ્રો લિમિટેડ, સુરત દ્વારા સંયુક્ત રીતે ચલાવવામાં આવતા વેલ્ડિંગ ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમ માટેની પ્રયોજિત બેઠકો સહિતની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો પરનો પ્રવેશ,

આ સંસ્થાઓ/યુનિવર્સિટીઓ દ્વારા, કોઈપણ નામાંકિત સંસ્થા/યુનિવર્સિટી દ્વારા લેવાયેલ અખિલ ભારતીય પ્રવેશ પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણવત્તા ક્રમને આધારે આપવામાં આવશે.

૬. બેઠકોની અનામત.-

- (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, મૂળ ગુજરાતના અને નીચેની કક્ષા હેઠળ આવતા ઉમેદવારો માટે નીચે જણાવેલ પ્રમાણમાં બેઠકો અનામત રાખવામાં આવશે:-

(ક)	અનુસૂચિત જાતિ	:	૭%
(ખ)	અનુસૂચિત આદિજાતિ	:	૧૫%
(ગ)	કોઈપણ જાતિની વિધવાઓ અને અનાથ સહિત સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ	:	૨૭%

- (૨) અનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે જાતિનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે :

પરંતુ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારે, જાતિના પ્રમાણપત્ર ઉપરાંત કિમી-લેયર (ઉન્નત વર્ગ)માં તેનો સમાવેશ નથી થતો તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે.

- (૩) ગુજરાત સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારી દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ હોય અને યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાવીને સહી કરેલ હોય તે સિવાય, જાતિનું પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ.
- (૪) ગુજરાત સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારી દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ હોય અને તેના પર યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાવીને સહી કરવામાં આવી હોય તે સિવાય કિમી લેયર (ઉન્નત વર્ગ)માં સમાવેશ થતો નથી તે અંગેનું કોઈ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ. આવું પ્રમાણપત્ર, ઉમેદવાર જે શૈક્ષણિક વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવવા માંગતો હોય તે વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખના રોજ અથવા તે પછી કાઢી આપેલું હોવું જોઈશે.
- (૫) ઉમેદવાર નિયત સમયની અંદર પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રો રજૂ ન કરે, તો તેની ઉમેદવારી પ્રવેશ માટે, બિનઅનામત કક્ષા હેઠળ વિચારણામાં લેવામાં આવશે.
- (૬) અનામત કક્ષાનો ઉમેદવાર, ગુણવત્તા ક્રમમાં બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવે, તો તેને તેની પસંદગી અનુસાર બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ આપવામાં આવશે.
- (૭) અનામત બેઠક પરના અનામત વર્ગના ઉમેદવારનો પ્રવેશ, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારી દ્વારા તેને કાઢી આપવામાં આવેલ જાતિના પ્રમાણપત્રની ખરાઈને અધીન રહીને માન્ય ગણવામાં આવશે. જાતિના પ્રમાણપત્રની ખરાઈ કર્યે તે અમાન્ય માલૂમ પડે તે કિસ્સામાં, તેને અનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવાનો દાવો કરવાનો અધિકાર રહેશે નહિ અને તેને અગાઉથી જ પ્રવેશ આપી દેવામાં આવ્યો હોય, તો આવો પ્રવેશ રદ કરવામાં આવશે. બિનઅનામત કક્ષાની ખાલી બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના કિસ્સામાં, ગુણવત્તા અને પાત્રતા અંગેની શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવારનો પ્રવેશ ચાલુ રાખી શકાશે.
- (૮) સંબંધિત અનામત બેઠકો પર અનામત કક્ષાના તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી, અનામત વર્ગની બાકી રહેલી ખાલી બેઠકો બિન-અનામત કક્ષાની બેઠકોમાં તબદીલ થશે.

(૯) પ્રયોજિત ઉમેદવારો માટે અનામત.-

- (૧) વખતોવખત બહાર પાડવામાં આવેલી એઆઈસીટીઈ (AICTE)ની માર્ગદર્શિકા અનુસાર, પ્રયોજિત ઉમેદવાર માટે બેઠકો અનામત રાખવામાં આવશે.
- (૨) અનામત બેઠક ઉપર પ્રવેશ મેળવવા માંગતા ઉમેદવારે, પ્રયોજક પત્ર (sponsorship letter) રજૂ કરવાનો રહેશે.
- (૩) સરકાર નક્કી કરે તેવા સત્તાધિકારીએ યોગ્ય રીતે સ્ટેમ્પ લગાવીને સહી કરેલ હોય અને કાઢી આપેલ હોય તે સિવાય, કોઈપણ પ્રયોજક પત્ર માન્ય ગણાશે નહિ.
- (૪) પ્રયોજિત ઉમેદવારોની કક્ષાની બાકી રહેલી ખાલી બેઠકો બિન-અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદીમાંથી ભરવામાં આવશે.

૭. શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો માટે અનામત.- શારીરિક અશક્ત વ્યક્તિ (સમાન તક, અધિકાર સંરક્ષણ અને સંપૂર્ણ સહભાગિતા) અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૧લા)ની જોગવાઈઓ અનુસાર દરેક કક્ષાની ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકીની ત્રણ ટકા બેઠકો, સંબંધિત અભ્યાસક્રમમાં શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ કરી શકે તેવી અશક્તતા ધરાવતી વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે. અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે સિવિલ સર્જન દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- “અશક્ત વ્યક્તિ” એટલે સક્ષમ તબીબી સત્તાધિકારીએ પ્રમાણિત કર્યા પ્રમાણે કોઈપણ જાતની અશક્તતાના ચાલીસ ટકા કરતાં ઓછા નહિ તેટલા પ્રમાણમાં પીડાતી (અશક્તતા ધરાવતી) વ્યક્તિ.

૮. સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકો માટે અનામત.- (૧) ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકી એક ટકા બેઠકો, સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોના પ્રવેશ માટે અનામત રાખવામાં આવશે.

(૨) ભૂતપૂર્વ સૈનિકના વર્ગમાં પ્રવેશ માટે દાવો કરનાર ઉમેદવારે, નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે. સંરક્ષણ સેવામાંના (સેવારત સૈનિક) કર્મચારીઓએ, જે એકમમાં તેઓ સેવા બજાવતા હોય તે સંબંધિત એકમના કમાન્ડિંગ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે.

(૩) સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોની કક્ષાની ખાલી રહેતી બેઠકો બિનઅનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદીમાંથી ભરવામાં આવશે.

૯. બેઠકોની વહેંચણી.- પ્રવેશના હેતુ માટે, બેઠકોની વહેંચણી નીચે મુજબ કરવામાં આવશે:-

ક. સરકારી બેઠકો.-

(૧) નિયમ ૪માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ સરકારી બેઠકોની પંચાણું ટકા બેઠકો,-

(ક) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઈપણમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, અથવા

(ખ) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓ પૈકી કોઈપણમાંથી ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨ (૧૦ + ૨) માળખું) પાસ કરેલી હોય અથવા ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઈપણમાંથી એન્જિનિયરીંગમાં ડિપ્લોમા મેળવેલ હોય, તેવા ઉમેદવારોથી ભરવી જોઈશે.

(૨) વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી તમામ સરકારી બેઠકોની પાંચ ટકા બેઠકો,-

(ક) ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઈપણમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, અથવા

(ખ) ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી શાળાઓ પૈકી કોઈપણમાંથી ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨ (૧૦ + ૨) માળખું) પાસ કરેલી હોય અથવા ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઈપણમાંથી એન્જિનિયરીંગમાં ડિપ્લોમા મેળવેલ હોય, તેવા ઉમેદવારોથી ભરવી જોઈશે.

- (૩) પેટા-નિયમ (૨)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ આવતા ઉમેદવારોથી ભરવાની થતી હોય તેવી કોઈ બેઠક ખાલી રહે, તો આવી ખાલી રહેલી બેઠક પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ આવતા ઉમેદવારોને આપવી જોઈશે અને તેવા ઉમેદવારોથી ભરવી જોઈશે અને તેવી જ રીતે, પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ આવતા ઉમેદવારોથી ભરવાની થતી હોય તેવી કોઈ બેઠક ખાલી રહે, તો આવી ખાલી બેઠક પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ આવતા ઉમેદવારોને આપવી જોઈશે અને તેવા ઉમેદવારોથી ભરવી જોઈશે.

ખ. સંચાલક મંડળની બેઠકો.-

નિયમ ૪માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંના વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની સંચાલક મંડળની પચીસ ટકા બેઠકોમાંથી, વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની દસ ટકા બેઠકો,-

- (ક) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઈપણમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, અથવા
- (ખ) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓ પૈકી કોઈપણમાંથી ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨ (૧૦ + ૨) માળખું) પાસ કરેલી હોય અથવા ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી યુનિવર્સિટીઓ અથવા સંસ્થાઓ પૈકી કોઈપણમાંથી એન્જિનિયરીંગમાં ડિપ્લોમા મેળવેલ હોય, તેવા ઉમેદવારોથી ભરવી જોઈશે.

૧૦. સંખ્યાધિક બેઠકો.- સંખ્યાધિક બેઠકો, ઓલ ઈન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), નવી દિલ્હી અને માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, ભારત સરકારના આદેશો અનુસાર ભરવી જોઈશે.

૧૧. ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા બાબત.- પ્રવેશ સમિતિએ, આ નિયમો હેઠળ જેમણે નિયત નમૂનામાં, ઠરાવેલી સમય મર્યાદાની અંદર, પ્રવેશ માટે અરજી કરેલી હોય તેવા અને જેઓ પ્રવેશ માટે લાયક જણાય તેવા ઉમેદવારોની, વિદ્યાશાળા પ્રમાણે, નીચે જણાવ્યા મુજબ બે અલગ ગુણવત્તા યાદીઓ તૈયાર કરવી જોઈશે અને પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.-

- (૧) (ક) પ્રથમ ગુણવત્તા યાદીમાં, નિયમ પના પેટા-નિયમો (૧) અને (૨) હેઠળ પ્રવેશ માટે લાયક હોય તેવા ઉમેદવારોનો સમાવેશ થશે અને આવા ઉમેદવારોએ ગેટ (GATE)/જીપીએટી (GPAT)માં મેળવેલા ગુણ/સ્કોરને આધારે, ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે;
- (ખ) દ્વિતીય ગુણવત્તા યાદીમાં, નિયમ પના પેટા-નિયમ (૩) હેઠળ પ્રવેશ માટે લાયક હોય તેવા ઉમેદવારોનો સમાવેશ થશે અને આવા ઉમેદવારોએ સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી(CET)માં મેળવેલા ગુણને આધારે, ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.
- (ગ) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી અલગથી તૈયાર કરવી જોઈશે.

(૨) સમાન ગુણવત્તા ગુણ ધરાવતા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં, ગુણવત્તા ક્રમ નક્કી કરવા માટેનો માપદંડ નીચેના ક્રમમાં રહેશે:-

- (ક) લાયકી પરીક્ષામાં મેળવેલા ગુણની ટકાવારી,
- (ખ) જન્મ તારીખ (ઉંમરમાં વધુ (મોટા) હોય તેવા ઉમેદવારને અગ્રીમતા આપવામાં આવશે).

૧૨. ગુણની સુધારણા કરવા બાબત.-

લાયકી પરીક્ષામાં ઉમેદવારના ગુણમાં ફેરફાર હોય તેવા કિસ્સામાં, એવા ઉમેદવારે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલો તે મતલબનો પત્ર અથવા સંસ્થા/યુનિવર્સિટીએ કાઢી આપેલું સુધારેલું ગુણપત્રક, પ્રવેશ પ્રક્રિયા (પરામર્શ કાર્યક્રમ)ના આરંભના ઓછામાં ઓછા એક દિવસ પહેલાં, પણ પત્ર અથવા યથાપ્રસંગ, સુધારેલું ગુણપત્રક મળ્યાના સાત દિવસ પછી નહિ તેટલા સમયમાં, પ્રવેશ સમિતિ સમક્ષ રજૂ કરવા જોઈશે. આવા કિસ્સામાં, તેને ગુણવત્તા યાદીમાં યોગ્ય ક્રમમાં મૂકવામાં આવશે.

૧૩. પ્રવેશ માટેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવવા બાબત.-

- (૧) પ્રવેશ મેળવવા માંગતા ઉમેદવારે, પોતાની ઉમેદવારીની નોંધણી કરાવવા માટે, પ્રવેશ સમિતિએ નિર્દિષ્ટ કરેલી સમય-મર્યાદાની અંદર, વેબ-સાઈટ ઉપર, ઓન-લાઈન અરજી કરવી જોઈશે.

- (૨) એક કરતાં વધારે વિદ્યાશાખામાં પ્રવેશ માટે અરજી કરવા માંગતા ઉમેદવારે, દરેક વિદ્યાશાખા માટે અલગથી નોંધણી કરાવવાની રહેશે, પણ તે અન્ય વિદ્યાશાખાઓમાં પ્રવેશ માટે લાયક હોવો જોઈએ.
- (૩) પ્રવેશ સમિતિએ, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા હોય તેવા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા, વેબ-સાઈટ ઉપર અને પોતાને અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા, નોંધણી કરાવવાની તારીખ, સહાય કેન્દ્રોની યાદી, નોંધણીપત્ર રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ, આપવામાં આવતા અભ્યાસક્રમો અને આ અર્થે જરૂરી હોય તેવી અન્ય માહિતી પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.
- (૪) નોંધણીના હેતુ માટે, ઉમેદવારે, નોંધણી ફી વગેરે માટે, પ્રવેશ સમિતિએ નક્કી કર્યા પ્રમાણેની રકમની ચુકવણી કરવી જોઈશે.
- (૫) ઉમેદવારે એક જ વિદ્યાશાખા માટે એક કરતાં વધુ નોંધણી કરાવી હોય, ત્યારે છેલ્લા તબક્કે કરાવેલી નોંધણીને પ્રવેશ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે અને તે જ વિદ્યાશાખા માટે કરાવેલી બીજી નોંધણી રદ થયેલી ગણાશે.
- (૬) ઉમેદવારે નોંધણીપત્રની પ્રિન્ટ-આઉટ મેળવવાની રહેશે અને તેની પર સહી કરવી જોઈશે અને નોંધણીપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના જરૂરી પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવાઓની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહિત તે (નોંધણીપત્ર) સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવું જોઈશે. આ અંગેની પહોંચ પ્રવેશ સમિતિએ અધિકૃત કરેલી વ્યક્તિ દ્વારા આપવામાં આવશે.
- (૭) પ્રયોજિત ઉમેદવારની અરજી, પ્રયોજક પત્રની સાથે ઉમેદવારને પ્રયોજિત કરતા સત્તાધિકારીએ રજૂ કરવી જોઈશે. ઉમેદવાર, પ્રવેશ સમિતિને અરજીની એક નકલ અગાઉથી મોકલી શકશે.

૧૪. પ્રવેશ પ્રક્રિયા.- ઓફ-કેમ્પસ ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા નીચે જણાવ્યા પ્રમાણેની રહેશે:-

- (૧) પ્રવેશ સમિતિએ, નિયમ ૧૩ના પેટા-નિયમ (૬) હેઠળ રજૂ કરેલા દસ્તાવેજોની ખરાઈ કરીને, નિયમ ૧૩ના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ અરજી કરેલી હોય તેવા લાયક ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.
- (૨) ગુણવત્તા યાદી, પ્રવેશ સમિતિની વેબ-સાઈટ ઉપર અને સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા બીજા સાધનો દ્વારા પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.
- (૩) પ્રવેશ સમિતિએ, પોતાની વેબ-સાઈટ ઉપર, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા અને પોતાને અનુકૂળ જણાય તેવા બીજા સાધનો દ્વારા, ઓન-લાઈન કાઉન્સેલિંગ કાર્યક્રમનું સમયપત્રક પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે.
- (૪) ઉમેદવારે, વિદ્યાશાખા પ્રમાણે અભ્યાસક્રમો અને કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની પોતાની પસંદગીનો ક્રમ ઓન-લાઈન દર્શાવવાનો રહેશે. બેઠકોની ફાળવણી ગુણવત્તા, ઉમેદવારોની કક્ષા અને બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના આધારે કરવી જોઈશે. બેઠકોની ફાળવણી પ્રવેશ સમિતિની વેબ-સાઈટ ઉપર પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે. ઉમેદવારોએ વેબ-સાઈટ ઉપરથી 'માહિતી પત્ર (information letter)' અને 'બેઠકની ફીની પહોંચની નકલ'ની પ્રિન્ટ-આઉટ મેળવવાની રહેશે.
- (૫) પ્રવેશ, નીચેના ક્રમમાં આપવામાં આવશે:-
 - (ક) પ્રથમ ગુણવત્તા યાદીમાં જેમના નામ આવતા હોય તેવા ઉમેદવારો,
 - (ખ) બેઠકો ખાલી રહે, તો દ્વિતીય ગુણવત્તા યાદીમાં જેમના નામ આવતા હોય તેવા ઉમેદવારો.
- (૬) ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવાની રહેશે.
- (૭) ઉમેદવારે, પોતાનો પ્રવેશ મેળવવા માટે, માહિતી પત્ર (information letter), ફીની પહોંચ, તમામ અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવાઓ, નિર્દિષ્ટ કરેલી સમય-મર્યાદાની અંદર, ખરાઈ માટે, સહાય કેન્દ્રમાં રજૂ કરવા જોઈશે. આવો ઉમેદવાર પરામર્શ (કાર્યક્રમ)ના ત્યારપછીના તબક્કાઓમાં ભાગ લેવા માટે લાયક ગણાશે, પણ તેણે એ માટેનો વિકલ્પ આપેલો હોવો જોઈશે. ઉમેદવાર, ઠરાવેલી સમય-મર્યાદાની અંદર ઉપર્યુક્ત જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ ન કરે, તો તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.
- (૮) બેઠકો નોંધપાત્ર સંખ્યામાં ખાલી પડે અને સમિતિને, ખાલી બેઠકો ભરવાનું જરૂરી લાગે તે કિસ્સામાં, બેઠકોના ઉચ્ચતર વિકલ્પ (અપગ્રેડેશન)/ બેઠકોની ફેરગોઠવણી (રીશફલીંગ) માટેની ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા શરૂ કરી શકશે. જે ઉમેદવારે ઓન-લાઈન સંમતિ આપીને આવી પ્રક્રિયામાં ભાગ લેવા માટેનો વિકલ્પ પસંદ કરેલ હોય, તે ઉમેદવારની આવા તબક્કાઓ માટે વિચારણા કરવામાં આવશે અને પેટા-નિયમ (૪) હેઠળ ઉમેદવારે આપેલી પસંદગી પ્રમાણે તેને તેણે આપેલા ઉચ્ચતર વિકલ્પ અનુસાર પ્રવેશ આપી શકાશે. ઉમેદવાર ઉચ્ચતર વિકલ્પ (અપગ્રેડેશન)ના આધારે પ્રવેશ મેળવે, તો, અગાઉ તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.

૧૫. ફી.-

- (૧) સરકારી અથવા સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મળે તે ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કે, સરકાર નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.
- (૨) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ મળે તે ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કે, અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ, બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ માટે નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.
- (૩) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી કોઈ ઉમેદવાર, તેનો પ્રવેશ રદ કરાવે તે કિસ્સામાં, પ્રવેશની પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, તેણે ખાલી કરેલી બેઠક કોઈ બીજા ઉમેદવાર દ્વારા ભરવામાં આવે એ શરતે તેણે ભરેલી ફી તેને રિફંડ કરી શકાશે.
- (૪) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી કોઈ ઉમેદવાર, ઉચ્ચતર વિકલ્પ (અપગ્રેડેશન)/ બેઠકોની ફેરગોઠવણી માટેની પ્રક્રિયામાં, બીજા અભ્યાસક્રમમાં અને / અથવા કોલેજમાં અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવે તે કિસ્સામાં, તેણે, ફીનો તફાવત, કોઈ હોય, તો તે ફેરગોઠવણીમાં પ્રવેશ મેળવતી વખતે ભરવો જોઈશે અથવા યથાપ્રસંગ, ફીનો કોઈ તફાવત હોય તો, તે પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી તેને રિફંડ કરવો જોઈશે.

૧૬. અભ્યાસક્રમ અથવા સંસ્થાની ફેરબદલી.- આ નિયમોમાં જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, કોઈપણ ઉમેદવાર, પ્રવેશ મેળવ્યા પછી કોઈપણ સંજોગોમાં તેનો અભ્યાસક્રમ, અથવા યથાપ્રસંગ, કોલેજ અથવા સંસ્થાની ફેરબદલી કરી શકશે નહિ.

૧૭. નોંધણીપત્રની સાથે જોડવાના દસ્તાવેજો.- (૧) ઉમેદવારે નોંધણીપત્રની પ્રિન્ટ-આઉટ સાથે નીચેના દસ્તાવેજોની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવી જોઈશે:-

- (૧) એચ. એસ. સી. પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨માં)નું ગુણપત્રક,
- (૨) એન્જિનિયરીંગ પરીક્ષામાં રિપ્લોમા,
- (૩) અંતિમ વર્ષની લાયકી પરીક્ષાનું ગુણપત્રક (ગુણપત્રક, ગ્રેડ/CPI/CGPA અથવા ગુણની ટકાવારી સિવાયના બીજા કોઈ ફોર્મેટમાં હોય, તો ગુણની ટકાવારીને સમકક્ષ પ્રમાણપત્ર જોડવું),
- (૪) પદવી પ્રમાણપત્ર,
- (૫) ગેટ (GATE) / જીપીએટી(GPAT) સ્કોર કાર્ડ,
- (૬) શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર અથવા તબદીલી પ્રમાણપત્ર,
- (૭) અનુસૂચિત જાતિ (SC), અનુસૂચિત આદિજાતિ (ST) અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (SEBC)ના ઉમેદવાર માટે આ અર્થે ગુજરાત સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું જાતિનું - પ્રમાણપત્ર,
- (૮) આ અર્થે ગુજરાત સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ સંબંધિત શૈક્ષણિક વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખ પછી કાઢી આપેલું પરિવારનું ઉચ્ચત વર્ગના ન હોવા અંગેનું (નોન-કીમીલેયર) (NCL) પ્રમાણપત્ર,
- (૯) શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતા ઉમેદવારના કિસ્સામાં, સિવિલ સર્જન/ સક્ષમ સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું શારીરિક અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર,
- (૧૦) નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું ભૂતપૂર્વ સૈનિકનું પ્રમાણપત્ર,
- (૧૧) તેઓ જેમાં સેવા બજાવતા હોય તે સંબંધિત એકમના કમાન્ડિંગ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલા ઈન-સર્વિસમેન (સેવારત સૈનિક)ના પ્રમાણપત્રની એક નકલ,
- (૧૨) પ્રયોજિત ઉમેદવારના કિસ્સામાં, પ્રયોજિત કરતા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ પ્રયોજક પત્ર,
- (૧૩) પ્રયોજિત ઉમેદવારના કિસ્સામાં, આવક વેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૧ હેઠળના નમૂના ૧૬ સહિત માલિકે કાઢી આપેલું, છેલ્લા બે વર્ષ માટેનું અનુભવ અંગેનું પ્રમાણપત્ર,
- (૧૪) પ્રવેશ સમિતિ જરૂરી ગણે તેવા બીજા પ્રમાણપત્રો.

નોંધ.- ઉમેદવારે, અરજીપત્ર સાથે જોડવી જરૂરી હોય તેવી જ નકલો જોડવી જોઈશે.

- (૨) માહિતી પત્ર (information letter) મળ્યા પછી, ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નિર્દિષ્ટ કરે તેવી સમય-મર્યાદાની અંદર, સહાય કેન્દ્ર ખાતે, નોંધણીપત્રની સાથે જોડેલા અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા ખરાઈ માટે રજૂ કરવા જોઈશે.
- (૩) સહાય કેન્દ્ર પોતાને જરૂરી લાગે તેવા કોઈ અસલ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજના પુરાવા પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થાય ત્યાં સુધી પોતાની પાસે રાખી શકશે. આવા સહાય કેન્દ્ર-એ, અસલ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજના પુરાવા, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી ઉમેદવારને પરત કરવા જોઈશે.
- (૪) જે ઉમેદવાર, પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી સમય-મર્યાદાની અંદર, પ્રવેશના હેતુ માટે જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્રો અને પુરાવા રજૂ કરી ન શકે, તેને નીચેની શરતોને અધીન રહીને, કામચલાઉ પ્રવેશ આપી શકાશે:-

(૧) ઉમેદવારે સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ તરીકે રૂ.૧૦,૦૦૦/- (રૂપિયા દસ હજાર) પ્રવેશ સમિતિને ભર્યેથી. ઉમેદવાર કામકાજના ત્રણ દિવસની મુદતની અંદર જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ કરે, તો વહીવટી ખર્ચ તરીકે રૂ.૫૦૦/- (રૂપિયા પાંચસો) બાદ કરીને; સિક્યોરિટી ડિપોઝીટની બાકીની રકમ રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૨) ઉપર્યુક્ત પ્રમાણની સમયમર્યાદાની અંદર, અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા રજૂ કરવામાં ચૂક થવાના કિસ્સામાં, કામચલાઉ પ્રવેશ રદ કરી શકાશે અને સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ સરકાર દાખલ કરી શકાશે.

(૩) ઉમેદવાર બીજી કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવ્યાનો પુરાવો રજૂ કરે અને તે મતલબની બાંધધરી રજૂ કરે કે તે બીજી કોલેજ અથવા સંસ્થામાં તેનો પ્રવેશ રદ કરાવશે, તો બીજી કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવ્યો હોય અને ત્યાં અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજો રજૂ કર્યા હોય તેવા ઉમેદવારે પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખેલી સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ ભરવાની રહેશે નહિ.

૧૮. ખોટા દસ્તાવેજો રજૂ કર્યે પ્રવેશની અયોગ્યતા.- દસ્તાવેજોની ખરાઈ દરમિયાન, પ્રવેશ સમિતિ/સહાય કેન્દ્રને, કોઈપણ ઉમેદવારે રજૂ કરેલ કોઈ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજનો પુરાવો અથવા માહિતી ભૂલવાળી અથવા ખોટી જણાય, તો આવા ઉમેદવારની ઉમેદવારી, તે વર્ષ માટે રદ કરવી જોઈશે અને પછીની બે વર્ષની મુદત માટે તેને પ્રવેશ માટે ગેરલાયક ઠરાવવામાં આવશે.

૧૯. પ્રવેશ રદ કરવા અને ફી રિફંડ કરવા બાબત.-

- (૧) વહીવટી કારણોસર, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ઉમેદવારનો પ્રવેશ રદ કરવાના અથવા તેની તબદીલી કરવાના કિસ્સામાં, જેમાં ઉમેદવારને પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, વસૂલ કરેલી ફી આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.
- (૨) નિયમ ૧૪ના પેટા-નિયમ (૭)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણની નિર્દિષ્ટ કરેલી સમયમર્યાદાની અંદર ઉમેદવાર સહાય કેન્દ્ર ખાતે હાજર ન રહે તે કારણોસર અથવા પ્રવેશ સમિતિ વાજબી ગણે તેવા બીજા કારણસર પ્રવેશ રદ થવાના કિસ્સામાં અને પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવાર પાસેથી વસૂલ કરેલી ફી પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી રકમ બાદ કરીને, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા બાદ રિફંડ કરવી જોઈશે.
- (૩) (ક) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થતા પહેલાં, ઉમેદવાર કોઈ કારણસર પોતાની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તે આવી ઉમેદવારી પાછી ખેંચવા અંગે પ્રવેશ સમિતિને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા વસૂલ કરેલી ફી, હોય તો, તે, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.
- (ખ) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ઉમેદવાર કોઈ કારણસર પોતાની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તે, જેમાં તેને પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાને, પોતે ભરેલી ફીના રિફંડ માટે લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, પ્રવેશ સમિતિના આદેશો અનુસાર, ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

૨૦. ખાલી બેઠકો.-

- (૧) ગુણવત્તા યાદીમાં જેના નામ હોય તે તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી અથવા પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, બેઠકો ખાલી રહે, તો આવી ખાલી બેઠકો, કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, પ્રવેશ સમિતિના આદેશો અનુસાર અને પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી રીતે ભરવી જોઈશે.
- (૨) આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, પ્રવેશ સમિતિની ગુણવત્તા યાદીમાં જેના નામ હોય તેવા, યોગ્યતા ધરાવતા ઉમેદવારો પાસેથી અરજી મંગાવવી જોઈશે અને આંતરિક ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.

૨૧. બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ:-

- (૧) પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં જેના નામ હોય તેવા ઉમેદવારોની આંતરિક ગુણવત્તા યાદીને આધારે સંબંધિત બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળ, સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરી શકશે:

પરંતુ પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીમાં કોઈ ઉમેદવારનું નામ હોય તે સિવાય, તેને સંચાલક મંડળની બેઠક પર પ્રવેશ આપી શકાશે નહિ:

વધુમાં બિન-નિવાસી ભારતીય(NRI)ની બેઠક ખાલી રહે, ત્યારે આવી બેઠક સંચાલક મંડળની બેઠકોમાંથી ભરી શકાશે:

વળી સંચાલક મંડળની કોઈ બેઠક ખાલી રહે, ત્યારે પ્રવેશ સમિતિએ આવી બેઠક સરકારી બેઠક તરીકે ભરવી જોઈશે.

- (૨) સંચાલક મંડળની બેઠકો ભરવા માટેની પ્રવેશ પ્રક્રિયા, સંબંધિત બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓના સંચાલક મંડળે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવી કાર્યરીતિ અનુસાર કરવી જોઈશે.

- (૩) બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓએ, અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેટલી ફી અને અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ નક્કી કરવામાં આવે તેવી બીજી ફી વસૂલ કરવી જોઈશે.

૨૨. શિક્ષા:- અધિનિયમ, આ નિયમોની કોઈપણ જોગવાઈઓ અથવા યથાપ્રસંગ, સરકારે બહાર પાડેલા કોઈ પણ આદેશોનો ભંગ, અધિનિયમમાં નક્કી થયા પ્રમાણેની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

૨૩. અર્થઘટન:- આ નિયમોની જોગવાઈઓના અમલીકરણમાં, કોઈપણ જોગવાઈના અર્થઘટન અંગે કોઈ પણ મુશ્કેલી અથવા - પ્રશ્ન ઉદ્ભવે, તો તેમાં રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

પરિશિષ્ટ-૧

(જુઓ નિયમ ૨ (૧) (ચ) અને નિયમ ૫ (૧), (૨) અને (૩))

વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો માટેની પાત્રતા			
અનુ-ક્રમાંક	અનુસ્નાતક વિદ્યાશાખાનું નામ	અભ્યાસક્રમ/વિશેષજ્ઞતા	યોગ્યતા
૧	૨	૩	૪
૧	સિવિલ એન્જિનિયરીંગ	વોટર રિસોર્સિસ મેનેજમેન્ટ	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે સિવિલ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઈરિગેશન એન્ડ વોટર મેનેજમેન્ટમાં બી.ઈ. / બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
		વોટર રિસોર્સિસ એન્જિનિયરીંગ	
		હાઈડ્રોલિક સ્ટ્રક્ચર્સ	
		ઈરિગેશન એન્ડ વોટર મેનેજમેન્ટ	
		વોટર રિસોર્સિસ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ મેનેજમેન્ટ	
		ટ્રાન્સપોર્ટેશન એન્જિનિયરીંગ	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે સિવિલ એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
		ટ્રાન્સપોર્ટેશન સિસ્ટમ એન્જિનિયરીંગ	
		હાઈવે એન્ડ ટ્રાન્સપોર્ટેશન એન્જિનિયરીંગ	
		સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરીંગ	
		સ્ટ્રક્ચરલ ડિઝાઈન	
		કોમ્પ્યુટર એઈડેડ સ્ટ્રક્ચરલ એનાલિસિસ એન્ડ ડિઝાઈન	
		ફેક્ટર મિકેનિક્સ	
		જિઓટેકનિકલ એન્જિનિયરીંગ	
		સોઈલ એન્જિનિયરીંગ	
		કન્સ્ટ્રક્શન એન્જિનિયરીંગ એન્ડ મેનેજમેન્ટ	
		સિવિલ એન્જિનિયરીંગ	
		ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર એન્જિનિયરીંગ	
		કોમ્પ્યુટર એઈડેડ ડિઝાઈન ઓફ સ્ટ્રક્ચર્સ	
		ટાઉન એન્ડ કન્ટ્રી પ્લાનિંગ	

વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો માટેની પાત્રતા			
અનુ-ક્રમાંક	અનુસ્નાતક વિદ્યાશાખાનું નામ	અભ્યાસક્રમ/વિશેષજ્ઞતા	યોગ્યતા
૧	૨	૩	૪
૨.	મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ	સીએડી/સીએએમ (CAD/CAM) એડવાન્સ મેન્યુફેક્ચરિંગ ટેકનિક્સ/સિસ્ટમ્સ કોમ્પ્યુટર એઈડેડ એનાલિસિસ એન્ડ ડિઝાઈન	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા પ્રોડક્શન એન્જિનિયરીંગ અથવા મેકાટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઈન્ડસ્ટ્રિયલ એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
		મશીન ડિઝાઈન	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા પ્રોડક્શન એન્જિનિયરીંગ અથવા ઓટોમોબાઈલ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઈન્ડસ્ટ્રિયલ એન્જિનિયરીંગ અથવા મેકાટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ અથવા મરીન એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
		ઈન્ટરનલ કમ્બશન એન્જિન્સ એન્ડ ઓટોમોબાઈલ ઓટોમોબાઈલ એન્જિનિયરીંગ/ટેકનોલોજી	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઓટોમોબાઈલ એન્જિનિયરીંગ અથવા મરીન એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
		કાયોજેનિક્સ	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
		જેટ પ્રોપલ્શન એન્ડ ગેસ ટર્બાઈન	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઓટોમોબાઈલ એન્જિનિયરીંગ અથવા એરોનોટિકલ એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
		પ્રોડક્શન એન્જિનિયરીંગ એનર્જી એન્જિનિયરીંગ મેન્યુફેક્ચરિંગ એન્જિનિયરીંગ મિકેનિકલ (પ્રોડક્શન)	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા પ્રોડક્શન એન્જિનિયરીંગ અથવા ઓટોમોબાઈલ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઈન્ડસ્ટ્રિયલ એન્જિનિયરીંગ અથવા મરીન એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
		થર્મલ સાયન્સ/એન્જિનિયરીંગ થર્મલ એન્ડ ફ્લૂઈડ એન્જિનિયરીંગ થર્મલ સિસ્ટમ એન્ડ ડિઝાઈન	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા મરીન એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
		મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા પ્રોડક્શન એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.

વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો માટેની પાત્રતા			
અનુ-ક્રમાંક	અનુસ્નાતક વિદ્યાશાખાનું નામ	અભ્યાસક્રમ/વિશેષજ્ઞતા	યોગ્યતા
૧	૨	૩	૪
		ઇન્ડસ્ટ્રિયલ એન્જિનિયરીંગ	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે ઇન્ડસ્ટ્રિયલ એન્જિનિયરીંગ અથવા મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા પ્રોડક્શન એન્જિનિયરીંગ અથવા મેક્રોટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઓટોમોબાઇલ એન્જિનિયરીંગ અથવા એરોનોટિકલ એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
૩.	ઇલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગ	ઓટોમેશન એન્ડ કન્ટ્રોલ / પાવર સિસ્ટમ્સ	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે ઇલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
		હાઈ વોલ્ટેજ એન્ડ પાવર સિસ્ટમ એન્જિનિયરીંગ	
		ઓટોમેટિક કન્ટ્રોલ એન્ડ રોબોટિક્સ	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે ઇલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ કોમ્યુનિકેશન અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ ટેલિકોમ્યુનિકેશન એન્જિનિયરીંગ અથવા ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન એન્ડ કન્ટ્રોલ એન્જિનિયરીંગ અથવા બાયો-મેડિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા મેક્રોટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
		ઇલેક્ટ્રિકલ પાવર એન્જિનિયરીંગ	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે ઇલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
		ઇલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગ	
		ઇન્ડસ્ટ્રિયલ ઇલેક્ટ્રોનિક્સ	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે ઇલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ કોમ્યુનિકેશન એન્જિનિયરીંગ અથવા ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન એન્ડ કન્ટ્રોલ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઇલેક્ટ્રિકલ એન્ડ ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ અથવા પાવર ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
		પાવર ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ ઇલેક્ટ્રિકલ ડ્રાઈવ્સ	
		ઇલેક્ટ્રિકલ ડ્રાઈવ્સ એન્ડ કન્ટ્રોલ	
		માઈક્રોપ્રોસેસર સિસ્ટમ એન્ડ એપ્લિકેશન	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે ઇલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ કોમ્યુનિકેશન એન્જિનિયરીંગ અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ ટેલિકોમ્યુનિકેશન એન્જિનિયરીંગ અથવા ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન એન્ડ કન્ટ્રોલ એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
		પાવર ઇલેક્ટ્રોનિક્સ	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે પાવર ઇલેક્ટ્રોનિક્સ અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક્સ

વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો માટેની પાત્રતા			
અનુ-ક્રમાંક	અનુસ્નાતક વિદ્યાશાખાનું નામ	અભ્યાસક્રમ/વિશેષજ્ઞતા	યોગ્યતા
૧	૨	૩	૪
			એન્જિનિયરીંગ અથવા ઈલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ કોમ્યુનિકેશન એન્જિનિયરીંગ અથવા ઈલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઈન્ડસ્ટ્રિયલ ઈલેક્ટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
૪.	ઈલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ કોમ્યુનિકેશન	ઈલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ કોમ્યુનિકેશન એન્જિનિયરીંગ ઈલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ કોમ્યુનિકેશન સિસ્ટમ્સ એન્જિનિયરીંગ કોમ્યુનિકેશન સિસ્ટમ્સ એન્જિનિયરીંગ કોમ્યુનિકેશન ડિજિટલ કોમ્યુનિકેશન વાયરલેસ કોમ્યુનિકેશન સિસ્ટમ એન્ડ નેટવર્ક સિગ્નલ પ્રોસેસિંગ એન્ડ વીએલએસઆઈ ટેકનોલોજી એમ્બેડેડ સિસ્ટમ ટેકનોલોજી વાયરલેસ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી વીએલએસઆઈ એન્ડ એમ્બેડેડ સિસ્ટમ વીએલએસઆઈ એન્ડ એમ્બેડેડ સિસ્ટમ ડિઝાઈન માઈક્રોઈલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ વીએલએસઆઈ ડિઝાઈન વીએલએસઆઈ સિસ્ટમ ડિઝાઈન સિગ્નલ પ્રોસેસિંગ એન્ડ કોમ્યુનિકેશન્સ	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે ઈલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ કોમ્યુનિકેશન એન્જિનિયરીંગ અથવા ઈલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ ટેલિકોમ્યુનિકેશન અથવા ઈલેક્ટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
૫.	ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન એન્ડ કન્ટ્રોલ એન્જિનિયરીંગ	એપ્લાઈડ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન એન્ડ કન્ટ્રોલ એન્જિનિયરીંગ પ્રોસેસ કન્ટ્રોલ એન્ડ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન એન્ડ કન્ટ્રોલ એન્જિનિયરીંગ અથવા પાવર ઈલેક્ટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઈલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ કોમ્યુનિકેશન એન્જિનિયરીંગ અથવા ઈલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ ટેલિકોમ્યુનિકેશન એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
૬.	કેમિકલ એન્જિનિયરીંગ	કોમ્પ્યુટર એઈડેડ પ્રોસેસ ડિઝાઈન. પોલિમર ટેકનોલોજી પ્લાસ્ટિક્સ એન્જિનિયરીંગ રબર ટેકનોલોજી પેટ્રોકેમિકલ એન્જિનિયરીંગ કેમિકલ એન્જિનિયરીંગ	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે કેમિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા પેટ્રોલિયમ એન્ડ પેટ્રોકેમિકલ ટેકનોલોજી અથવા રબર ટેકનોલોજી અથવા પ્લાસ્ટિક ટેકનોલોજીમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત. લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે કેમિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા પોલિમર એન્જિનિયરીંગ અથવા રબર ટેકનોલોજી અથવા પ્લાસ્ટિક ટેકનોલોજીમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત. લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે કેમિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા પેટ્રોલિયમ એન્ડ પેટ્રોકેમિકલ ટેકનોલોજીમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.

વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો માટેની પાત્રતા			
અનુ-ક્રમાંક	અનુસ્નાતક વિદ્યાશાખાનું નામ	અભ્યાસક્રમ/વિશેષજ્ઞતા	યોગ્યતા
૧	૨	૩	૪
		સરફેસ સાયન્સ એન્ડ નેનોટેકનોલોજી	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે કેમિકલ એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
૭.	એન્વાયર્નમેન્ટ એન્જિનિયરીંગ	એન્વાયર્નમેન્ટ મેનેજમેન્ટ એન્વાયર્નમેન્ટલ એન્જિનિયરીંગ	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/ એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે એન્વાયર્નમેન્ટ એન્જિનિયરીંગ અથવા સિવિલ એન્જિનિયરીંગ અથવા કેમિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા બાયો ટેકનોલોજીમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
૮.	મેટલર્જી	મટિરિયલ્સ ટેકનોલોજી ઈન્ડસ્ટ્રિયલ મેટલર્જી	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/ એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે મેટલર્જી અથવા મેટલર્જી એન્ડ મટિરિયલ્સ એન્જિનિયરીંગ અથવા મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા પ્રોડક્શન એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
૯.	ટેક્સટાઈલ એન્જિનિયરીંગ	મેન-મેઈડ ટેક્સટાઈલ ટેક્સટાઈલ કેમિકલ પ્રોસેસિંગ ટેક્સટાઈલ એન્જિનિયરીંગ/ટેકનોલોજી	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે ટેક્સટાઈલ ટેકનોલોજી અથવા ટેક્સટાઈલ એન્જિનિયરીંગ અથવા ટેક્સટાઈલ પ્રોસેસિંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત. લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે ટેક્સટાઈલ કેમિકલ અથવા ફાઈબર ટેકનોલોજી અથવા વેટ પ્રોસેસિંગ અથવા ટેક્સટાઈલ પ્રોસેસિંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત. લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે ટેક્સટાઈલ ટેકનોલોજી અથવા ટેક્સટાઈલ એન્જિનિયરીંગ અથવા ટેક્સટાઈલ પ્રોસેસિંગ અથવા જ્યૂટ એન્ડ ફાઈબર ટેકનોલોજી અથવા ટેક્સટાઈલ મેન્યુફેક્ચરીંગ અથવા ટેક્સટાઈલ મેઈન્ટેનન્સમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
૧૦.	કોમ્પ્યુટર એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ઈન્ફરમેશન ટેકનોલોજી	કોમ્પ્યુટર એન્જિનિયરીંગ કોમ્પ્યુટર સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી/ એન્જિનિયરીંગ ઈન્ફરમેશન ટેકનોલોજી વાયરલેસ એન્ડ મોબાઈલ કોમ્પ્યુટિંગ આઈટી સિસ્ટમ્સ એન્ડ નેટવર્ક સિક્યુરિટી ઈન્ફરમેશન એન્ડ સાયબર વોર્કઅર સાયબર સિક્યુરિટી	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે કોમ્પ્યુટર એન્જિનિયરીંગ/ટેકનોલોજી અથવા કોમ્પ્યુટર સાયન્સ એન્ડ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઈન્ફરમેશન ટેકનોલોજી એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.

વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો માટેની પાત્રતા			
અનુ-ક્રમાંક	અનુસ્નાતક વિદ્યાશાખાનું નામ	અભ્યાસક્રમ/વિશેષજ્ઞતા	યોગ્યતા
૧	૨	૩	૪
૧૧.	બાયો-મેડિકલ એન્જિનિયરીંગ	બાયો-મેડિકલ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/ એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે બાયો-મેડિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા બાયો-મેડિકલ એન્ડ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન એન્જિનિયરીંગ અથવા ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટેશન એન્ડ કન્ટ્રોલ એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
૧૨.	નેટવર્કિંગ, કોમ્પ્યુનિકેશન એન્ડ વેબ ટેકનોલોજી	નેટવર્કિંગ એન્ડ કોમ્પ્યુનિકેશન	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/ એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે કોમ્પ્યુટર એન્જિનિયરીંગ/ટેકનોલોજી અથવા કોમ્પ્યુટર સાયન્સ એન્ડ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઈન્ફરમેશન ટેકનોલોજી અથવા ઈલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ કોમ્પ્યુનિકેશન એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
		વેબ ટેકનોલોજી	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે કોમ્પ્યુટર એન્જિનિયરીંગ/ ટેકનોલોજી અથવા કોમ્પ્યુટર સાયન્સ એન્ડ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઈન્ફરમેશન ટેકનોલોજીમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
૧૩.	મેકાટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ	મેકાટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/સઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે મેકાટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગ અથવા મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ અથવા ઈલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ કોમ્પ્યુનિકેશન એન્જિનિયરીંગ અથવા ઈલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ ટેલિકોમ્પ્યુનિકેશન અથવા ઈલેક્ટ્રોનિક્સ એન્જિનિયરીંગમાં બી.ઈ./બી.ટેક. અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
૧૪.	ફાર્મસી	ફાર્માસ્યુટિકલ કેમિસ્ટ્રી	લાયકી પરીક્ષામાં ઓછામાં ઓછા ૫૦% (એસસી / એસટી/એસઈબીસીના ઉમેદવારો માટે ૪૫%) ગુણ સાથે બી.ફાર્મ અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત.
		ફાર્માસ્યુટિકલ ટેકનોલોજી એન્ડ ફાર્માસ્યુટિક્સ	
		ફાર્માકોલોજી	
		ક્વોલિટી એસ્યોરન્સ	
		ફાર્માસ્યુટિક્સ	
		ફાર્માકોગ્નોસી	
		કિલનિકલ ફાર્મસી	
		ફાર્મ ટેકનોલોજી	
		ફાર્માસ્યુટિકલ બાયો-ટેકનોલોજી	
		ઈન્ડસ્ટ્રિયલ ફાર્મસી	
		ફાર્માસ્યુટિકલ કેમિસ્ટ્રી	
		મેડિકલ કેમિસ્ટ્રી	
		ન્યુ ડ્રગ ડિલિવરી સિસ્ટમ	
		ફાર્માસ્યુટિકલ એનાલિસિસ	
		ફાર્માકોગ્નોસી એન્ડ ફાયટોકેમિસ્ટ્રી	
		ફાર્માસ્યુટિકલ ક્વોલિટી એસ્યોરન્સ	
		ફાર્માસ્યુટિકલ ટેકનોલોજી	
		હર્બલ ડ્રગ ટેકનોલોજી	

વ્યાવસાયિક અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો માટેની પાત્રતા			
અનુ-ક્રમાંક	અનુસ્નાતક વિદ્યાશાખાનું નામ	અભ્યાસક્રમ/વિશેષજ્ઞતા	યોગ્યતા
૧	૨	૩	૪
		ડ્રગ રેગ્યુલેટરી અફેર્સ	
		કવોલિટી એસ્યોરન્સ ટેકનિક્સ	
		ફાર્માસ્યુટિકલ મેનેજમેન્ટ રેગ્યુલેટરી અફેર્સ	
		ફાર્માકોલોજી એન્ડ ટોક્સિકોલોજી	
		ફાર્મસી (કવોલિટી એસ્યોરન્સ)	
		કવોલિટી એસ્યોરન્સ એન્ડ ડ્રગ રેગ્યુલેટરી અફેર્સ	
		ફાર્માસ્યુટિકલ મેનેજમેન્ટ એન્ડ ડ્રગ રેગ્યુલેટરી અફેર્સ	

નોંધ:- ભારત સરકારના માનવ સંસાધન વિકાસ મંત્રાલય, માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર શિક્ષણ વિભાગ, નવી દિલ્હી-એ તારીખ: ૧૬મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૬ના જાહેરનામા ક્રમાંક: એફ.૨૪-૬-૨૦૦૨-ટી.એસ.૩ થી, ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ એન્જિનિયર્સ (ભારત), ૮ ગોખલે રોડ, કોલકાતા દ્વારા ચલાવાતા, સુધાર્યા પ્રમાણેના વિભાગ (સેક્શન) 'એ' અને 'બી' પરીક્ષાવાળા નીચેના ૧૫ અભ્યાસક્રમોને ભારતની માન્ય યુનિવર્સિટીઓની એન્જિનિયરીંગની યોગ્ય શાખામાંની પદવીને સમકક્ષ માન્યતા આપવાનો નિર્ણય કરેલ છે.

૧. એરોસ્પેસ એન્જિનિયરીંગ
૨. એગ્રિકલ્ચર એન્જિનિયરીંગ
૩. આર્કિટેક્ચરલ એન્જિનિયરીંગ
૪. કેમિકલ એન્જિનિયરીંગ
૫. સિવિલ એન્જિનિયરીંગ
૬. કોમ્પ્યુટર સાયન્સ એન્ડ એન્જિનિયરીંગ
૭. ઇલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગ
૮. ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એન્ડ કોમ્યુનિકેશન એન્જિનિયરીંગ
૯. એન્વાયર્નમેન્ટલ એન્જિનિયરીંગ
૧૦. મારિન એન્જિનિયરીંગ
૧૧. મટિરિયલ એન્ડ મેટલર્જિકલ એન્જિનિયરીંગ
૧૨. મેકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ
૧૩. માઈનિંગ એન્જિનિયરીંગ
૧૪. પ્રોડક્શન એન્જિનિયરીંગ
૧૫. ટેક્સ્ટાઈલ એન્જિનિયરીંગ

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિલેશ ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Diploma in Engineering Courses to Bachelor of Engineering and Technology Courses (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.

ડિપ્લોમા ઈન એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમોમાંથી બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજીના અભ્યાસક્રમોમાં (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૩.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક: જીએચ / એસએચ / ૪૨ / ૨૦૧૩ / પીવીએસ / ૧૦૨૦૧૩ / ૪૭૩ / એસ:- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના રજા)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ડિપ્લોમા ઈન એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમોમાંથી બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજીના અભ્યાસક્રમોમાં (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ડિપ્લોમા ઈન એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમોમાંથી બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજીના અભ્યાસક્રમોમાં (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) (પ્રથમ સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.

(૨) તે રાજ્યમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૨. ડિપ્લોમા ઈન એન્જિનિયરીંગ અભ્યાસક્રમોમાંથી બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજીના અભ્યાસક્રમોમાં (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૪માં, ખંડ (૧)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(૧) (ક) સરકારી બેઠકો:

(૧) રાજ્યની સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં,-

(ક) તરત અગાઉના શૈક્ષણિક વર્ષ માટે મંજૂર થયેલી બેઠકોની વીસ ટકા (૨૦%) બેઠકો, અને

(ખ) બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગના દરેક અભ્યાસક્રમમાં, લેટરલ એન્ટ્રી (lateral entry) માટેના અલગ રિવિઝન (લાગુ પડતું હોય તો તે)ની, જે-તે શૈક્ષણિક વર્ષ માટેની, એઆઈસીટીઈ (AICTE) પરવાનગી મેળવેલ હોય (ધરાવતી હોય) તેવી સંસ્થાની તમામ બેઠકો.

(૨) રાજ્યની સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં,-

(ક) તરત અગાઉના શૈક્ષણિક વર્ષ માટે મંજૂર થયેલી બેઠકોની વીસ ટકા (૨૦%) બેઠકો, અને

(ખ) બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગના દરેક અભ્યાસક્રમમાં, લેટરલ એન્ટ્રી (lateral entry) માટેના અલગ રિવિઝન (લાગુ પડતું હોય તો તે)ની, જે-તે શૈક્ષણિક વર્ષ માટેની, એઆઈસીટીઈ (AICTE) પરવાનગી મેળવેલ હોય (ધરાવતી હોય) તેવી સંસ્થાની તમામ બેઠકો.

(૩) રાજ્યની બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં,-

(ક) તરત અગાઉના શૈક્ષણિક વર્ષ માટે મંજૂર થયેલી બેઠકોની વીસ ટકા (૨૦%) બેઠકો, અને

(ખ) બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગના દરેક અભ્યાસક્રમમાં, લેટરલ એન્ટ્રી (lateral entry) માટેના અલગ રિવિઝન (લાગુ પડતું હોય તો તે)ની, જે-તે શૈક્ષણિક વર્ષ માટેની, એઆઈસીટીઈ (AICTE) પરવાનગી મેળવેલ હોય (ધરાવતી હોય) તેવી સંસ્થાની પંચોતેર ટકા (૭૫%) બેઠકો.

(ખ) સંચાલક મંડળની બેઠકો:

- (૧) રાજ્યની બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં, બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગના દરેક અભ્યાસક્રમમાં, લેટરલ એન્ટ્રી (lateral entry) માટેના અલગ ડિવિઝન (લાગુ પડતું હોય તો તે)ની, જે-તે શૈક્ષણિક વર્ષ માટેની, એઆઈસીટીઈ (AICTE) પરવાનગી મેળવેલ હોય (ધરાવતી હોય) તેવી સંસ્થાની એન્જિનિયરીંગ અને ટેકનોલોજીની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પચીસ ટકા (૨૫%) બેઠકો.
- (૨) પ્રથમ પરામર્શ કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ અગાઉ પ્રવેશ સમિતિને બેઠકોની મંજૂરીના સંબંધમાં થયેલી જાણ, ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે, અને
- (૩) પરામર્શ કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ અગાઉ, કોઈ બિન-સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, સંચાલક મંડળની બેઠકો પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ભરવા માટે વિનંતી કરે ત્યારે, સંચાલક મંડળની તેવી બેઠકો પણ પ્રવેશ આપવા માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

બી. જી. જોષી,
સરકારના ઉપસચિવ.

Corrigendum

to

The Government Notification, Education Department, No: GH / SH / 22 / 2013 / PVS / 102013 / 312 / S
dated the 28th May, 2013.

શિક્ષણ વિભાગના તારીખ: ૨૮મી મે, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:

જીએચ/એસએચ/૨૨/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૩૧૨/એસ.નું

શુદ્ધિપત્ર.

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૩મી જુલાઈ, ૨૦૧૩.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક: જીએચ / એસએચ / ૪૩ / ૨૦૧૩ / પીવીએસ / ૧૦૨૦૧૩ / ૪૭૪ / એસ:- તારીખ: ૨૮-૫-૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, ભાગ ૪-બી, અસાધારણ નંબર ૧૫૦-ના પાના નંબર ૧ ઉપર પ્રસિદ્ધ થયેલા, શિક્ષણ વિભાગના તારીખ: ૨૮મી મે, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચ/એસએચ/૨૨/૨૦૧૩/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૩૧૨/એસ.માં, નિયમ ૧માં, “માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડ્મિનિસ્ટ્રેશન” એ શબ્દોને બદલે, “ માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન” એમ વાંચવું.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિલેશ ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Master of Computer Application Course (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.

માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન અભ્યાસક્રમ (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૨૩મી જુલાઈ, ૨૦૧૩.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક: જીએચ / એસએચ / ૪૪ / ૨૦૧૩ / પીવીએસ / ૧૦૨૦૧૩ / ૪૭૪ / એસ:- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૨જા)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમ (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન અભ્યાસક્રમ (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.

૨. માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન અભ્યાસક્રમ (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૨માં,-

(૧) ખંડ (ખ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(ખ) આ નિયમોના હેતુ માટે “પ્રવેશ” એટલે માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષ અને/અથવા દ્વિતીય વર્ષ (લેટરલ એન્ટ્રી-lateral entry)માં વિદ્યાર્થીઓનો પ્રવેશ;”;

(૨) ખંડ (ગ)માં, “અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં” એ શબ્દોને બદલે, “અભ્યાસક્રમમાં” એ શબ્દ મૂકવો.

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩માં,-

(૧) પેટા-નિયમ (૧)માં, “અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં” એ શબ્દોને બદલે, “અભ્યાસક્રમમાં” એ શબ્દ મૂકવો;

(૨) પેટા-નિયમ (૨)માં, “અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં” એ શબ્દોને બદલે, “અભ્યાસક્રમમાં” એ શબ્દ મૂકવો.

૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪માં, પેટા-નિયમ (૧) પછી, નીચેનો પેટા-નિયમ દાખલ કરવો:-

“(૨) માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમના દ્વિતીય વર્ષ (લેટરલ એન્ટ્રી - lateral entry)માં પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉપલબ્ધ બેઠકોમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે:-

ક. સરકારી બેઠકો:

(૧) (ક) સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં,

(ખ) સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં,

ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષ માટે, લેટરલ એન્ટ્રી (lateral entry) માટેના અલગ ડિવિઝનની મંજૂર થયેલી તમામ બેઠકો,

(૨) (ક) સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં,

(ખ) સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં, અને

(ગ) બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં,

તરત અગાઉના શૈક્ષણિક વર્ષ માટે મંજૂર થયેલી બેઠકોની વીસ ટકા (૨૦%) બેઠકો,

- (૩) (ક) સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં,
 (ખ) સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં, અને
 (ગ) બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં,
 એમસીએ (MCA) અભ્યાસક્રમના અગાઉના વર્ષમાં ખાલી રહેલી બેઠકો અને એમસીએ (MCA) અભ્યાસક્રમના પ્રથમ વર્ષમાં અગાઉના વર્ષ દરમિયાન કોઈ કારણસર ખાલી પડેલી બેઠકો,
 (૪) બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં, લેટરલ એન્ટ્રી (lateral entry) માટેના અલગ ડિવિઝનના માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પંચોતેર ટકા (૭૫%) બેઠકો, અને
 (૫) રાજ્યની સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ, સહાયિત અને બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંના વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોની લેટરલ એન્ટ્રી (lateral entry) માટેના અલગ ડિવિઝનની તમામ સંખ્યાધિક બેઠકો.

ખ. સંચાલક મંડળની બેઠકો:

- (૧) પંદર ટકા બિન-નિવાસી ભારતીયોની (NRI) બેઠકો સહિત, બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની, લેટરલ એન્ટ્રી (lateral entry) માટેના અલગ ડિવિઝનમાંના માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA) અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોની પચીસ ટકા બેઠકો,
 (૨) પ્રથમ પરામર્શ કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ અગાઉ પ્રવેશ સમિતિને અલગ ડિવિઝનની બેઠકોની મંજૂરીના સંબંધમાં થયેલી જાણ, ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે,
 (૩) પરામર્શ કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ અગાઉ, કોઈ બિન-સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, લેટરલ એન્ટ્રી (lateral entry) માટેના અલગ ડિવિઝનની સંચાલક મંડળની બેઠકો પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા ભરવા માટે વિનંતી કરે ત્યારે, સંચાલક મંડળની તેવી બેઠકો પણ પ્રવેશ આપવા માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો તરીકે ગણાશે, અને
 (૪) કોઈ બિન-સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા, (લેટરલ એન્ટ્રી (lateral entry) માટેના અલગ ડિવિઝનની મંજૂર થયેલી બેઠકો (પ્રવેશ)ની ૫% (પાંચ ટકા) સુધીની) સંચાલક મંડળની બેઠકો રાજ્ય બહારના વિદ્યાર્થીઓથી ભરવા માટે વિનંતી કરે ત્યારે, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા તેવી બેઠકો કોમન મેનેજમેન્ટ એન્ટ્રિટયૂડ ટેસ્ટ (CMAT)ને આધારે ભરવામાં આવશે. બિન-સહાયિત સંસ્થાઓએ આવી બેઠકો ભરવા અંગેની જાણ પરામર્શ કાર્યક્રમના આરંભના ત્રણ દિવસ અગાઉ કરવાની રહેશે. પરામર્શ કાર્યક્રમ બાદ પણ આવી બેઠકો ખાલી રહે, તો કોલેજ અથવા સંસ્થા દ્વારા આવી બેઠકોને ખાલી બેઠકો તરીકે ભરવામાં આવશે.

૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૫માં, પેટા-નિયમ (૩)ને બદલે, નીચેનો પેટા-નિયમ મૂકવો:-

- “(૩) પેટા-નિયમો (૧) અને (૨)ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, બેચલર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન અથવા બેચલર ઓફ સાયન્સ (આઈટી) અથવા બેચલર ઓફ સાયન્સ (કોમ્પ્યુટર)ના પ્રવાહમાંની લાયકી પરીક્ષા ઓછામાં ઓછા ૫૦% ગુણ (એસસી / એસટી/એસઈબીસી કક્ષાના ઉમેદવારોના કિસ્સામાં ૪૫% ગુણ) સાથે પાસ કરેલી હોય, તેવા ઉમેદવાર માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશન (MCA)માં લેટરલ એન્ટ્રી (lateral entry) પ્રવેશ માટે અરજી કરવા માટે પાત્ર ગણાશે:

પરંતુ સ્નાતકની પદવી પરીક્ષાના છેલ્લા વર્ષમાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેવો ઉમેદવાર પણ પ્રવેશ માટે અરજી કરવા માટે પાત્ર ગણાશે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિલેશ ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

**The Diploma in Pharmacy to Second Year (Third Semester) of Bachelor of Pharmacy Course
(Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.**

ડિપ્લોમા ઈન ફાર્મસીમાંથી બેચલર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમના દ્વિતીય વર્ષ (તૃતીય સેમેસ્ટર)માં (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ સંબંધી

જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૩.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક: જીએચ / એસએચ / ૪૫ / ૨૦૧૩ / પીવીએસ / ૧૦૨૦૧૩ / ૪૦૫ / એસ:- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૨જા)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ડિપ્લોમા ઈન ફાર્મસીમાંથી બેચલર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમના દ્વિતીય વર્ષ (તૃતીય સેમેસ્ટર)માં પ્રવેશ અને ફીની ચુકવણીનું નિયમન કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.-

- (૧) આ નિયમો ડિપ્લોમા ઈન ફાર્મસીમાંથી બેચલર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમના દ્વિતીય વર્ષ (તૃતીય સેમેસ્ટર)માં (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
- (૨) તે સન ૨૦૧૩ના જુલાઈ મહિનાથી અમલમાં આવશે.

૨. વ્યાખ્યા.-

- (૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-
- (ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતના ૨જો);
- (ખ) “પ્રવેશ” એટલે ડિપ્લોમા ઈન ફાર્મસીમાંથી બેચલર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમના દ્વિતીય વર્ષ (તૃતીય સેમેસ્ટર)માં ઉમેદવારોનો પ્રવેશ;
- (ગ) “પ્રવેશ સમિતિ” એટલે રાજ્ય સરકારે, શિક્ષણ વિભાગના તારીખ: ૫મી મે, ૨૦૦૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચ/એસએચ/૭/૨૦૦૮/પીવીએસ-૧૦૨૦૦૩-૬૩૮-એસ.થી, અધિનિયમની કલમ ૪ હેઠળ રચેલી “વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો માટેની પ્રવેશ સમિતિ”;
- (ઘ) “બી.ફાર્મ.” એટલે બેચલર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમ;
- (ચ) કમી કરેલ છે.
- (છ) “ફાર્મસી અભ્યાસક્રમ” એટલે રાજ્યની વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંનો બેચલર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમ;
- (જ) “લાયકી પરીક્ષા” એટલે ફાર્મસી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૮મા)ની કલમ ૧૦ હેઠળ ઘડેલા શિક્ષણ વિનિયમો, ૧૯૮૧માં વર્ણવ્યા પ્રમાણેનો બે વર્ષનો ડિપ્લોમા ઈન ફાર્મસી અભ્યાસક્રમ;
- (ઝ) “ફાર્મસી કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયા” એટલે ફાર્મસી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની જોગવાઈઓથી સંચાલિત ફાર્મસી કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયા, એક વૈધાનિક મંડળ;
- (ટ) “સેમેસ્ટર થિયરી પરફોર્મન્સ ઈન્ડેક્સ (STPI)” એટલે સંબંધિત યુનિવર્સિટીએ યોજેલી અને તેના દ્વારા મૂલ્યાંકન કરવામાં આવેલી લાયકી પરીક્ષાના ફક્ત થિયરીના વિષયોમાં મેળવેલા ગુણ પર આધારિત પરફોર્મન્સ ઈન્ડેક્સ (કામગીરી આંક);
- (૨) આ નિયમોમાં વપરાયેલા પણ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.

૩. બી. ફાર્મ. પ્રવેશ કસોટી સમિતિની રચના.-

૧. કમી કરેલ છે.
૨. કમી કરેલ છે.

૪. બેચલર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ:-

બેચલર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમના દ્વિતીય વર્ષ (તૃતીય સેમેસ્ટર)માં, તમામ સંખ્યાધિક બેઠકો પરનો પ્રવેશ, આ નિયમોની જોગવાઈઓ અથવા યથાપ્રસંગ, ઓલ ઈન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન, નવી દિલ્હી-એ બહાર પાડેલી માર્ગદર્શિકા અનુસાર, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીને આધારે આપવામાં આવશે.

૫. પ્રવેશ માટે ઉપલબ્ધ બેઠકો:- પ્રવેશના હેતુ માટે, ઉપલબ્ધ બેઠકોમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે:-

- (ક) (૧) રાજ્યની, સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં,
- (૨) સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં, અને
- (૩) બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં,

દરેક બેચલર ઓફ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમમાં અગાઉના શૈક્ષણિક વર્ષ માટે મંજૂર થયેલી બેઠકોમાંથી, ઓછામાં ઓછી બે બેઠકોને અધીન રહીને દસ ટકા (૧૦%) બેઠકો, અને

- (ખ) (૧) અગાઉના વર્ષમાં ખાલી રહેલી બેઠકો, અથવા
- (૨) પ્રથમ વર્ષ ફાર્મસી અભ્યાસક્રમમાં અગાઉના વર્ષ દરમિયાન કોઈ કારણસર ખાલી પડેલી બેઠકો.

૫. પ્રવેશ માટે યોગ્યતા:-

- (૧) કમી કરેલ છે.

- (૨) ઉમેદવારે ફાર્મસી કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયા અને/ અથવા ઓલ ઈન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન, નવી દિલ્હી-એ માન્ય કરેલ કોલેજ અથવા સંસ્થામાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે.

સ્પષ્ટીકરણ:- “ફાર્મસી કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયા” એટલે ફાર્મસી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની જોગવાઈઓથી સંચાલિત ફાર્મસી કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયા, એક વૈધાનિક મંડળ;

- (૩) પેટા-નિયમો (૧) અને (૨)ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી બેઠકો ખાલી રહે, તો ગુજરાત રાજ્ય સિવાયના રાજ્યમાં આવેલી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે.

૭. ઓછામાં ઓછા એકંદર ગુણ:- પ્રવેશના હેતુ માટે, ચાલુ શૈક્ષણિક વર્ષ માટે દ્વિતીય વર્ષ અન્ડર ગ્રેજ્યુએટ વિકાસ કાર્યક્રમમાં લેટરલ એન્ટ્રી (lateral entry to Second Year Under Graduate Development Programs) માટે, લાયકી પરીક્ષામાં ઉમેદવારે મેળવવાના થતા ઓછામાં ઓછા એકંદર ગુણ, ઓલ ઈન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન (AICTE), નવી દિલ્હી-એ ઠરાવેલા ધોરણો અને આવશ્યકતા પ્રમાણે રહેશે.

૮. બેઠકોની અનામત:-

- (૧) પ્રવેશના હેતુ માટે, મૂળ ગુજરાત રાજ્યના અને નીચેની કક્ષા હેઠળ આવતા ઉમેદવારો માટે નીચે જણાવેલ પ્રમાણમાં બેઠકો અનામત રાખવામાં આવશે:-

(ક)	અનુસૂચિત જાતિ	:	૭%
(ખ)	અનુસૂચિત આદિજાતિ	:	૧૫%
(ગ)	કોઈપણ જાતિની વિધવાઓ અને અનાથ સહિત સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (એસ.ઈ.બી.સી.)	:	૨૭%

- (૨) અનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે જાતિનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે : પરંતુ સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારે જાતિના પ્રમાણપત્ર ઉપરાંત કિમી-લેયર (ઉન્નત વર્ગ)માં તેનો સમાવેશ નથી થતો તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું પડશે.

- (૩) ગુજરાત સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારી દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ હોય અને યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાવીને સહી કરેલ હોય તે સિવાય જાતિનું પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ.

- (૪) ગુજરાત સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારી દ્વારા કાઢી આપવામાં આવેલ હોય અને તેના પર યોગ્ય સ્ટેમ્પ લગાવીને સહી કરવામાં આવી હોય તે સિવાય કિમી લેયર (ઉન્નત વર્ગ)માં સમાવેશ થતો નથી તે મતલબનું કોઈ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ. આવું પ્રમાણપત્ર, ઉમેદવાર જે શૈક્ષણિક વર્ષમાં પ્રવેશ મેળવવા માંગતો હોય તે વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખના રોજ અથવા તે પછી કાઢી આપેલું હોવું જોઈશે.

- (૫) ઉમેદવાર નિયત સમયની અંદર પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણેના પ્રમાણપત્રો રજૂ ન કરે, તો તેની ઉમેદવારી પ્રવેશ માટે બિનઅનામત કક્ષા હેઠળ વિચારણામાં લેવામાં આવશે.
- (૬) અનામત વર્ગનો ઉમેદવાર, ગુણવત્તા ક્રમમાં બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવે, તો તેને તેની પસંદગી અનુસાર બિનઅનામત બેઠક પર પ્રવેશ આપી શકાશે.
- (૭) અનામત બેઠક પરના અનામત કક્ષાના ઉમેદવારનો પ્રવેશ, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારી દ્વારા તેને કાઢી આપવામાં આવેલ જાતિ પ્રમાણપત્રની ખરાઈને અધીન રહીને માન્ય ગણવામાં આવશે. જાતિ પ્રમાણપત્રની ખરાઈ કર્યે તે અમાન્ય માલુમ પડે તે કિસ્સામાં, તેને અનામત બેઠક પર પ્રવેશ મેળવવાનો દાવો કરવાનો અધિકાર રહેશે નહિ અને તેને અગાઉથી જ પ્રવેશ આપી દેવામાં આવ્યો હોય, તો આવો પ્રવેશ રદ કરવામાં આવશે. બિનઅનામત કક્ષાની ખાલી બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના કિસ્સામાં, ગુણની પાત્રતા અંગેની શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવારનો પ્રવેશ ચાલુ રાખી શકાશે.
- (૮) સંબંધિત અનામત બેઠકો પર અનામત કક્ષાના તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી, અનામત વર્ગની બાકી રહેલી ખાલી બેઠકો બિન-અનામત વર્ગની બેઠકોમાં તબદીલ થશે.

૯. શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો માટે અનામત.-

અશક્ત વ્યક્તિ (સમાન તક, અધિકાર સંરક્ષણ અને સંપૂર્ણ સહભાગિતા) અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૧લા)ની જોગવાઈઓ અનુસાર દરેક કક્ષાની ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકીની ત્રણ ટકા (૩%) બેઠકો સંબંધિત અભ્યાસક્રમમાં શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિઓ કરી શકે તેવી અશક્તતા ધરાવતી વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે. અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારે સિવિલ સર્જન ૧૧૫૭ તબીબી સત્તાધિકારી દ્વારા કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ: “અશક્ત વ્યક્તિ” એટલે તબીબી સત્તાધિકારીએ પ્રમાણિત કર્યા પ્રમાણે કોઈપણ જાતની અશક્તતાના ચાલીસ ટકા કરતાં ઓછા નહિ તેટલા પ્રમાણમાં પીડાતી (અશક્તતા ધરાવતી) વ્યક્તિ.

૧૦. સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકો માટે અનામત.-

- (૧) ઉપલબ્ધ બેઠકો પૈકી એક ટકા (૧%) બેઠકો સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોના પ્રવેશ માટે અનામત રાખવામાં આવશે.
- (૨) ભૂતપૂર્વ સૈનિકના વર્ગમાં પ્રવેશ માટે દાવો કરનાર ઉમેદવારે, નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારી દ્વારા યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે. સંરક્ષણ સેવામાંના કર્મચારીઓ (સેવારત સૈનિક)એ જે એકમમાં તેઓ સેવા બજાવતા હોય તે સંબંધિત એકમના કમાન્ડિંગ અધિકારી દ્વારા યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જોઈશે.
- (૩) સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોની કક્ષાની ખાલી રહેલી બેઠકો બિનઅનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદીમાંથી ભરવામાં આવશે.
- (૪) મૂળ ગુજરાતના સંરક્ષણ દળોના કર્મચારીઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના બાળકોએ, ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી સંસ્થામાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલ હોય, તો તેમનો આ નિયમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી અનામત કક્ષા હેઠળ સમાવેશ કરવામાં આવશે.

૧૧. ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા બાબત.-

- (૧) આ નિયમો હેઠળ જેમણે નિયત નમૂનામાં, ઠરાવેલી સમય મર્યાદાની અંદર, પ્રવેશ માટે અરજી કરેલી હોય તેવા અને આ નિયમો હેઠળ જેઓ પ્રવેશ માટે લાયક જણાય તેવા ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી ડી. ફાર્મ પાર્ટ ૧ અને ૨ની પરીક્ષામાં મેળવેલા થિયરીના ગુણ/એસટીપીઆઈ (STPI)ને આધારે તૈયાર કરવી જોઈશે.
- (૨) ડી. ફાર્મ પાર્ટ ૧ અને ૨માં સમાન યોગ્યતા ગુણ ધરાવતા હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓના કિસ્સામાં, ગુણવત્તા ક્રમ નક્કી કરવા માટેનો માપદંડ નીચે મુજબના ક્રમમાં હોવો જોઈશે.
- (ક) વિજ્ઞાન પ્રવાહમાં પાસ કરેલી ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ-૧૨, ૧૦+૨ માળખું)માં ભૌતિકશાસ્ત્ર, રસાયણશાસ્ત્ર અને જીવવિજ્ઞાન અથવા ગણિતશાસ્ત્રના વિષયોમાં અથવા તેને સમકક્ષ પરીક્ષામાં થિયરીમાં મેળવેલા કુલ ગુણ.
- (ખ) વિજ્ઞાન પ્રવાહમાં, ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ-૧૨, ૧૦+૨ પદ્ધતિ) અથવા તેને સમકક્ષ પરીક્ષામાં મેળવેલા એકંદર ગુણ.
- (ગ) ધોરણ ૧૨ વિજ્ઞાન પ્રવાહની પરીક્ષા અથવા તેને સમકક્ષ પરીક્ષામાં અંગ્રેજી વિષયમાં મેળવેલ ગુણ.
- (ઘ) જન્મ તારીખ (ઉંમર વધુ હોય તેવા ઉમેદવારોને અગ્રતા આપવામાં આવશે.)

૧૨. પ્રવેશ માટેની નોંધણી (રજિસ્ટ્રેશન) કરાવવા બાબત.-

- (૧) પ્રવેશ મેળવવા માંગતા ઉમેદવારે, પોતાની ઉમેદવારીની નોંધણી કરાવવા માટે, પ્રવેશ સમિતિએ નિર્દિષ્ટ કરેલી સમય-મર્યાદાની અંદર, વેબ-સાઈટ ઉપર, ઓન-લાઈન અરજી કરવી જોઈશે.
- (૨) પ્રવેશ સમિતિએ, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા હોય તેવા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા, વેબ-સાઈટ ઉપર અને પોતાને અનુકૂળ જણાય તેવા અન્ય સાધનો દ્વારા, નોંધણી કરાવવાની તારીખ, સહાય કેન્દ્રોની યાદી, નોંધણીપત્ર રજૂ કરવાની છેલ્લી તારીખ, આપવામાં આવતા અવ્યાસક્રમો અને આ અર્થે જરૂરી હોય તેવી અન્ય માહિતી પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.
- (૩) નોંધણીના હેતુ માટે, ઉમેદવારે, નોંધણી ફી વગેરે માટે, પ્રવેશ સમિતિએ નક્કી કર્યા પ્રમાણેના રકમની અનુકૂળ કરવાની રહેશે.
- (૪) ઉમેદવારે એક કરતાં વધુ નોંધણી કરાવેલી હોય, ત્યારે છેલ્લા તબક્કે કરાવેલી નોંધણીને પ્રવેશના હેતુ માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે અને તેમણે કરાવેલી અન્ય નોંધણી રદ થયેલી ગણાશે.
- (૫) ઉમેદવારે નોંધણીપત્રની પ્રિન્ટ-આઉટ મેળવવાની રહેશે અને તેની પર સહી કરવી જોઈશે અને નોંધણીપત્રમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના જરૂરી પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવાઓની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહિત તે (નોંધણીપત્ર) સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવું જોઈશે. આ અંગેની (સ્વીકૃતિની) પહોંચ પ્રવેશ સમિતિએ અધિકૃત કરેલી વ્યક્તિ દ્વારા આપવામાં આવશે.

૧૩. પ્રવેશ પ્રક્રિયા.-

- (૧) પ્રવેશ સમિતિએ, નિયમ ૧૨ના પેટા-નિયમ (૫) હેઠળ રજૂ કરેલા દસ્તાવેજોની ખરાઈ કરીને, નિયમ ૧૨ના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ અરજી કરેલી હોય તેવા નિયમ (૫) મુજબના લાયક ઉમેદવારોની ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.
- (૨) ગુણવત્તા યાદી, પ્રવેશ સમિતિની વેબ-સાઈટ ઉપર અને સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા બીજા સાધનો દ્વારા પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.
- (૩) પ્રવેશ સમિતિએ, પ્રવેશ સમિતિની વેબ-સાઈટ ઉપર, રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા અગ્રગણ્ય સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત દ્વારા અને સમિતિને અનુકૂળ જણાય તેવા બીજા સાધનો દ્વારા, ઓન-લાઈન કાઉન્સેલિંગ કાર્યક્રમનું સમયપત્રક પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે.
- (૪) ઉમેદવારે, કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની પોતાની પસંદગીનો ક્રમ ઓન-લાઈન દર્શાવવાનો રહેશે. બેઠકોની ફાળવણી ગુણવત્તા, ઉમેદવારોની કક્ષા અને બેઠકોની ઉપલબ્ધતાના આધારે કરવી જોઈશે. બેઠકોની ફાળવણી પ્રવેશ સમિતિની વેબ-સાઈટ ઉપર પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે. ઉમેદવારોએ વેબ-સાઈટ ઉપરથી ફાળવણી પત્ર (allotment offer letter) અને બેઠકની ફીની પહોંચની નકલની પ્રિન્ટ-આઉટ મેળવવાની રહેશે.
- (૫) ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવાની રહેશે.
- (૬) ઉમેદવારે, પોતાનો પ્રવેશ મેળવવા માટે, ફાળવણી પત્ર (allotment letter), ફીની પહોંચ, તમામ અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવાઓ, નિર્દિષ્ટ કરેલી સમય-મર્યાદાની અંદર, ખરાઈ માટે, સહાય કેન્દ્રમાં રજૂ કરવા જોઈશે અને ત્યાર બાદ સંસ્થા ખાતે હાજર થવું જોઈશે. ઉમેદવારે ઠરાવેલી સમય-મર્યાદાની અંદર ઉપર્યુક્ત પ્રક્રિયા પૂરી ન કરે, તો તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે. જો કે, આવો ઉમેદવારે પરામર્શ (કાર્યક્રમ)ના ઉચ્ચતર વિકલ્પ (અપગ્રેડેશન)/બેઠકોની ફેરગોઠવણી (રીશફર્લીંગ) માટેના ત્યાર પછીના તબક્કાઓમાં ભાગ લેવા માટે લાયક ગણાશે, પણ તેણે એ માટેની સંમતિ આપેલી હોવી જોઈશે, પરંતુ તે અગાઉના તબક્કા/તબક્કાઓમાં તેને ફાળવેલી બેઠક પર પ્રવેશને પાત્ર થશે નહિ.
- (૭) બેઠકો નોંધપાત્ર સંખ્યામાં ખાલી પડે અને પ્રવેશ સમિતિને ખાલી બેઠકો ભરવાનું જરૂરી લાગે ત્યારે, બેઠકોના ઉચ્ચતર વિકલ્પ (અપગ્રેડેશન)/ બેઠકોની ફેરગોઠવણી (રીશફર્લીંગ) માટેની ઓન-લાઈન પ્રવેશ પ્રક્રિયા શરૂ કરી શકશે. જે ઉમેદવારે ઓન-લાઈન સંમતિ આપીને આવી પ્રક્રિયામાં ભાગ લેવા માટેનો વિકલ્પ પસંદ કરેલ હોય, તે ઉમેદવારની આવા પ્રવેશ માટે વિચારણા કરવામાં આવશે. ઉપરના પેટા-નિયમ (૪) હેઠળ ઉમેદવારે અગાઉ આપેલી પસંદગી પ્રમાણે તેને તેણે આપેલા ઉચ્ચતર વિકલ્પ (અપગ્રેડેશન) અનુસાર પ્રવેશ આપી શકાશે. ઉમેદવારે ઉચ્ચતર વિકલ્પ (અપગ્રેડેશન)ના આધારે પ્રવેશ મેળવે, તો, અગાઉ તેને આપેલો પ્રવેશ રદ થયેલો ગણાશે.

૧૪. કી-

- (૧) જેને સરકારી અથવા સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મળે તે ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કે, સરકાર નક્કી કરે તેટલી ફી ભરવી પડશે.
- (૨) બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ મળે તે ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નક્કી કરે તેવા તબક્કે, અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ બિનસહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ માટે નક્કી કરે તેટલી ટોકન ફી ભરવી પડશે.
- (૩) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી કોઈ ઉમેદવારે તેના પ્રવેશ રદ કરાવે તે કિસ્સામાં, પ્રવેશની પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, તેણે ખાલી કરેલી બેઠક બીજા ઉમેદવાર દ્વારા ભરાય એ શરતે તેણે ભરેલી ફી તેને રિફંડ કરવામાં આવશે.
- (૪) પ્રવેશ મેળવીને ફી ભર્યા પછી કોઈ ઉમેદવારે બેઠકની દરગાહરથી માટેની પ્રક્રિયામાં ભોજન અભ્યાસક્રમમાં અને અથવા કોલેજમાં અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવે તે કિસ્સામાં, તેણે પ્રવેશ સમિતિને ભરેલી ફી સરખાવે કરવામાં આવશે.

૧૫. કોલેજ અથવા સંસ્થાની ફેરબદલી.-

આ નિયમોમાં જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, કોઈપણ ઉમેદવારને, પ્રવેશ મેળવ્યા પછી કોઈપણ સંજોગોમાં તેને જેમાં પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાની ફેરબદલી કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

૧૬. અરજીપત્રકની સાથે જોડવાના જરૂરી દસ્તાવેજો.-

- (૧) ઉમેદવારે નોંધણીપત્રની પ્રિન્ટ-આઉટ સાથે નીચેના દસ્તાવેજોની સ્વ-પ્રમાણિત નકલો સહાય કેન્દ્ર ખાતે રજૂ કરવી જોઈશે:-
 - (૧) માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૦માં)નું ગુણપત્રક,
 - (૨) ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (ધોરણ ૧૨માં)નું ગુણપત્રક,
 - (૩) શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર અથવા તબદીલી પ્રમાણપત્ર,
 - (૪) ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ અથવા યુનિવર્સિટીએ જેને આધારે (બી.એસસી. માટે) જેમાં વર્ગ અથવા ગ્રેડ અથવા ડિપ્લોમા અથવા પદવી આપેલ (એનાયત કરેલ) હોય તે પ્રથમ દસ (ટોપ ટેન) અથવા છેલ્લા વર્ષનું ગુણપત્રક/સીપીઆઈ પરિણામ.
 - (૫) અનુસૂચિત જાતિ (SC), અનુસૂચિત આદિજાતિ (ST) અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ SEBC)ના ઉમેદવાર માટે, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું જાતિનું પ્રમાણપત્ર,
 - (૬) આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ સંબંધિત શૈક્ષણિક વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખ પછી કાઢી આપેલું પરિવારનું ઉચ્ચત વર્ગના ન હોવા અંગેનું (નોન-કિમીલેયર) (NCL) પ્રમાણપત્ર,
 - (૭) શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતા ઉમેદવારના કિસ્સામાં, સિવિલ સર્જન/ સક્ષમ તબીબી સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલું અને યોગ્ય રીતે સહી કરેલું શારીરિક અશક્તતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર,
 - (૮) નિયામક, સૈનિક કલ્યાણ બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્ય અથવા જિલ્લા સૈનિક કલ્યાણ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલું ભૂતપૂર્વ સૈનિકનું પ્રમાણપત્ર,
 - (૯) તેઓ જેમાં સેવા બજાવતા હોય તે સંબંધિત એકમના કમાન્ડિંગ અધિકારીએ યોગ્ય રીતે કાઢી આપેલા ઈન-સર્વિસમેન (સેવારત સૈનિક)ના પ્રમાણપત્રની એક નકલ,
 - (૧૦) આ અર્થે રાજ્ય સરકારે સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલા આવકના પ્રમાણપત્રની એક નકલ, જો લાગુ પડતું હોય તો.
 - (૧૧) ગુજરાતની બહાર આવેલા બીજા બોર્ડ/ યુનિવર્સિટીઓના ઉમેદવારનો ફોટોગ્રાફ,
 - (૧૨) પ્રવેશ સમિતિ જરૂરી ગણે તેવા બીજા પ્રમાણપત્રો.

- (૨) માહિતી પત્ર (information letter) મળ્યા પછી, ઉમેદવારે, પ્રવેશ સમિતિ નિર્દિષ્ટ કરે તેવી સમય-મર્યાદાની અંદર, સહાય કેન્દ્ર ખાતે, નોંધણીપત્રની સાથે જોડેલા અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજોના પુરાવા ખરાઈ માટે રજૂ કરવા જોઈશે.
- (૩) સહાય કેન્દ્ર પોતાને જરૂરી લાગે તેવા કોઈ અસલ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજના પુરાવા પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થાય ત્યાં સુધી પોતાની પાસે રાખી શકશે. આવા સહાય કેન્દ્ર-એ, અસલ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજના પુરાવા, પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી ઉમેદવારને પરત કરવા જોઈશે.
- (૪) જે ઉમેદવાર, પેટા-નિયમ (૨)માં ઠરાવેલી સમય-મર્યાદાની અંદર, પ્રવેશના હેતુ માટે જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા રજૂ કરી શકે તેમ ન હોય, તેણે એસીપીસી, અમદાવાદ સહાય કેન્દ્ર ખાતે હાજર થવું પડશે, જ્યાં તેને નીચેની શરતોને અધીન રહીને, કામચલાઉ પ્રવેશ આપી શકાશે:-

(૧) ઉમેદવારે સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ તરીકે રૂ.૧૦,૦૦૦/- (રૂપિયા દસ હજાર) પ્રવેશ સમિતિને ભરવો, ઉમેદવાર કામકાજના ત્રણ દિવસની મુદતની અંદર જરૂરી દસ્તાવેજો રજૂ કરે, તો વહીવટી ખર્ચ તરીકે રૂ.૫૦૦/- (રૂપિયા પાંચસો) બાદ કરીને, સિક્યોરિટી ડિપોઝીટની બાકીની રકમ રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૨) ઉપર્યુક્ત પ્રમાણેની સમયમર્યાદાની અંદર અસલ પ્રમાણપત્રો અને દસ્તાવેજના પુરાવા રજૂ કરવામાં નહીં થવાના કિસ્સામાં, કામચલાઉ પ્રવેશ રદ કરી શકાશે અને સિક્યોરિટી ડિપોઝીટ સરકાર દાખલ કરી શકાશે.

૧૭. ખોટા દસ્તાવેજો રજૂ કર્યે પ્રવેશની અયોગ્યતા.-

દસ્તાવેજોની ખરાઈ દરમિયાન, પ્રવેશ સમિતિને કોઈપણ ઉમેદવારે રજૂ કરેલ કોઈ પ્રમાણપત્ર અથવા દસ્તાવેજના પુરાવા અથવા માલિતી ભૂલવાળી અથવા ખોટી જણાવ, તો આવા ઉમેદવારની ઉમેદવારી ને વર્ષ માટે રદ કરવી જોઈશે અને વર્ષની મુદત માટે તેને પ્રવેશ માટે ગેરલાયક ઠરાવવામાં આવશે.

૧૮. પ્રવેશ રદ કરવા અને ફી રિફંડ કરવા બાબત.-

(૧) વહીવટી કારણોસર, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા વિદ્યાર્થીઓનો પ્રવેશ રદ કરવાના અથવા તેની તબદીલી કરવાના કિસ્સામાં, ઉમેદવારને પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, વસૂલ કરેલી ફીની રકમ આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૨) નિયમ ૧૩ના પેટા-નિયમો (૫) અને (૬)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની પ્રવેશ સમિતિએ જાહેર કરેલી નિયત સમયમર્યાદાની અંદર, ઉમેદવાર સહાય કેન્દ્ર ખાતે નોંધણી ન કરાવે અને/અથવા સંસ્થા ખાતે હાજર ન રહે તે કારણસર પ્રવેશ રદ થવાના કિસ્સામાં અને પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવાર પાસેથી વસૂલ કરેલી ફી પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા બાદ રિફંડ કરવી જોઈશે.

(૩) (ક) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થતાં પહેલાં, ઉમેદવાર કોઈ કારણસર પોતાની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તે આવી ઉમેદવારી પાછી ખેંચવા અંગે પ્રવેશ સમિતિને લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા વસૂલ કરેલી ફી, હોય તો, તે, પ્રવેશ સમિતિ દ્વારા આવી ખાલી થયેલી બેઠક ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, આવા ઉમેદવારને રિફંડ કરવી જોઈશે.

(ખ) પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી, ઉમેદવાર કોઈ કારણસર પોતાની ઉમેદવારી પાછી ખેંચે તે કિસ્સામાં, તે, જેમાં તેને પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તે કોલેજ અથવા સંસ્થાને, પોતે ભરેલી ફીના રિફંડ માટે લેખિતમાં વિનંતી કરી શકશે. આવા કિસ્સામાં, આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, આવી ખાલી થયેલી બેઠક બીજા ઉમેદવારથી ભરવામાં આવે તે શરતને અધીન રહીને, પ્રવેશ સમિતિના આદેશો અનુસાર, ફી રિફંડ કરવી જોઈશે.

૧૯. ખાલી બેઠકો.-

પ્રવેશ પ્રક્રિયા પૂરી થયા પછી અથવા તમામ ઉમેદવારોને પ્રવેશ આપ્યા પછી, બેઠકો ખાલી રહે, તો આવી ખાલી બેઠકો, સંસ્થાઓએ, પ્રવેશ સમિતિના આદેશો અનુસાર, નીચે જણાવેલ અગ્રતા (અગ્રીમતા) પ્રમાણે ભરવી જોઈશે.

(૧) જે ઉમેદવારોએ પોતાના નામની નોંધણી કરાવેલ ન હોય, પરંતુ ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી અને ફાર્મસી કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયા અને/અથવા ઓલ ઈન્ડિયા કાઉન્સિલ ફોર ટેકનિકલ એજ્યુકેશન, નવી દિલ્હી-એ માન્ય કરેલી કોલેજ અથવા સંસ્થામાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય.

૨૦. શિક્ષા.-

કોઈ પણ વ્યક્તિ દ્વારા આ અધિનિયમ, આ નિયમોની કોઈપણ જોગવાઈઓ અને સરકારે, પ્રવેશ સમિતિએ અથવા યથાપ્રસંગ, ફી નિયમન સમિતિએ બહાર પાડેલા કોઈ પણ આદેશોનો ભંગ, અધિનિયમમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

૨૧. અર્થઘટન.-

આ નિયમોની જોગવાઈઓના અમલીકરણમાં, કોઈ પણ જોગવાઈના અર્થઘટન અંગે કોઈ પણ મુશ્કેલી અથવા પ્રશ્ન ઉદ્ભવે, તો તેમાં સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિલેશ ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, FEBRUARY 14, 2014/MAGHA 25, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ: ૨૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪-ના ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચઆર/૨૦૧૪/૨૬-બીએસઈ-૧૯-૨૦૧૧-૨૨૨૬૮૦-એમ(૩)-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

NotificationUnder**THE GUJARAT SHOPS AND ESTABLISHMENTS ACT, 1948.**

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ

જાહેરનામું

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક: જીએચઆર/૨૦૧૪/૨૬/બીએસઈ-૧૯-૨૦૧૧-૨૨૨૬૮૦/એમ(૩) :- ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮નાં મુંબઈના ૭૯મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યા છે તે) ની કલમ ૪ની પેટા કલમ (૧)ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ટ્રિસ્ટાર રીટેલ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ, સુરત-ની સંસ્થાઓને, આ જાહેરનામાની તારીખથી બે વર્ષની મુદત માટે, કલમ ૧૮ હેઠળની જોગવાઈમાંથી મુક્તિ આપવાના હેતુ માટે, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-૨ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-૨માં, અનુક્રમાંક ૧૮૦ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ક્રમાંક-૧૯૧ દાખલ કરવી:-

“અનુ ક્રમાંક	સંસ્થાઓ, કર્મચારીઓ અથવા બીજી વ્યક્તિઓ.	અધિનિયમની જોગવાઈઓ.
૧	૨	૩
૧૯૧	નીચે જણાવેલી ટ્રિસ્ટાર રીટેલ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ, સુરત-ની સંસ્થાઓ.- દુકાન નં.-૨, યુનિયન સ્ક્વેર, ઘોડદોડ રોડ, રંગીલા પાર્ક સામે, સુરત-૩૯૫૦૦૭	કલમ ૧૮,- નીચેની શરતોને અધીન રહીને, (૧) વેતનમાંથી કંઈપણ કપાત કર્યા સિવાય, દરેક કર્મચારીને વારાફરતી અઠવાડિક રજા મળશે. (૨) કરેલા ઓવર ટાઈમ કામ માટે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬૩ની પેટા-કલમ (૧)માં ઓવર ટાઈમ કામ માટે ઠરાવેલા વેતનના દરે વેતન આપવું જોઈશે. (૩) સંચાલક મંડળે, નોટિસ બોર્ડ ઉપર, ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા નિયમો, ૧૯૬૨ના નિયમ ૨૩ના પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ઠરાવેલી નોટિસ પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. આર. મકવાણા,

સેક્શન અધિકારી,

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ.

Extra No. 35



REGISTERED NO. L2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

©

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, FEBRUARY 14, 2014/ MAGHA 25, 1935

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪-ના ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચઆર-૨૦૧૪-૪૫-બીએસઈ-૧૯-૨૦૧૨-૨૦૫૫૨૧-એમ(૩)-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

THE GUJARAT SHOPS AND ESTABLISHMENTS ACT, 1948

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ

જાહેરનામું

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક : જીએચઆર-૨૦૧૪-૪૫-બીએસઈ-૧૯-૨૦૧૨-૨૦૫૫૨૧-એમ(૩).-ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૭૯મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧) ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, વેસ્ટસાઈડ (ટ્રેન્ટ લિમિટેડ)નું એક યુનિટ) રાજકોટ-ની સંસ્થાઓને, આ જાહેરનામાની તારીખથી બે વર્ષની મુદત માટે કલમ ૧૧, ૧૪ અને ૧૮(૧) હેઠળની જોગવાઈઓમાંથી મુક્તિ આપવાના હેતુ માટે, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-૨ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-૨માં, અનુક્રમાંક ૧૯૫ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ક્રમાંક-૧૯૬ દાખલ કરવી:-

“અનુક્રમાંક	સંસ્થાઓ કર્મચારીઓ અથવા બીજી વ્યક્તિઓ	અધિનિયમની જોગવાઈઓ.
૧	૨	૩
૧૯૬.	વેસ્ટસાઈડ (ટ્રેન્ટ લિમિટેડ)નું એક યુનિટ) રાજકોટ. ગ્રાન્ડ સેન્ટ્રલ મોલ, લક્ષ્મીનગર મેઈન રોડ, નાના મહુવા સર્કલ, ૧૫૦ ફૂટ રીંગ રોડ, રાજકોટ.	કલમ ૧૧, ૧૪ અને ૧૮(૧),- નીચેની શરતોને અધિન રહીને, (૧) આવી કોઈ દુકાન અથવા વાણિજ્યિક સંસ્થા કોઈપણ દિવસે, રાત્રિના ૧૧ વાગ્યા પછી ખુલ્લી રાખવી નહિ. (૨) કોઈપણ કર્મચારીને કોઈપણ દુકાન અથવા વાણિજ્યિક સંસ્થામાં કોઈપણ દિવસમાં નવ કલાકથી અને કોઈપણ અઠવાડિયામાં અડતાલીસ કલાકથી વધુ કામ કરવા ફરમાવી શકાશે નહિ અથવા તેની છૂટ આપી શકાશે નહિ. (૩) વેતનમાંથી કંઈપણ કપાત કર્યા સિવાય, દરેક કર્મચારીને વારાફરતી અઠવાડીક રજા મળશે. (૪) કરેલા ઓવર ટાઈમ કામ માટે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬૩ની પેટા-કલમ(૧)માં, ઓવર ટાઈમ કામ માટે ઠરાવેલા વેતનના દરે વેતન આપવું જોઈશે. (૫) સંચાલક મંડળે, નોટિસ બોર્ડ ઉપર, ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા નિયમો, ૧૯૬૨ના નિયમ ૨૩ના પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ઠરાવેલી નોટિસ પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. આર. મકવાણા,

સેક્શન અધિકારી,

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ.

7

Extra No. 36

©



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, FEBRUARY 14, 2014/MAGHA 25, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૪મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી-૨૦૧૪-૧-એમટીએ-૧૨૨૦૧૦-૧૮૬૯-ખ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

THE GUJARAT MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958

ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ

જાહેરનામું

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર; ૨૪મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી-૨૦૧૪-૧-એમટીએ-૧૨૨૦૧૦-૧૮૬૯-ખ. — ભારત સરકારે, કુદરતી આપત્તિ સામે પ્રતિભાવ આપવા અને આપત્તિ દરમિયાન નાગરિકોનો બચાવ અને રાહત કામગીરીઓ હાથ ધરવા માટે રાષ્ટ્રિય આપત્તિ પ્રતિભાવ દળ (નેશનલ ડિઝાસ્ટર રિસ્પોન્સ ફોર્સ) (જેનો આમાં હવે પછી, “એન.ડી.આર.એફ.” (NDRF) ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની રચના કરેલી છે અને તે જાહેર હિતમાં કામગીરી કરી રહ્યું છે અને તે નફો કરતું દળ નથી;

અને એન.ડી.આર.એફ. (NDRF) ની માલિકીના મોટર વાહનો, ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના કાયદા)ની પહેલી અનુસૂચિની નોંધ ક્રમાંક ૨ અને બીજી અનુસૂચિના ભાગ-૧ની નોંધ ૪ની જોગવાઈઓ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલા વેરાના દર કરતાં બમણા દરે વેરો ભરવાને પાત્ર થાય છે;

અને વાહનો, કેવળ ભારત સરકારની જ એક મિલકત છે અને રાજ્યમાં કુદરતી આપત્તિ સામે પ્રતિભાવ આપવા અને રાહત અને બચાવ કામગીરીઓ હાથ ધરવા માટે વાપરવામાં આવે છે, એ કારણે એન.ડી.આર.એફ. (NDRF)-એ તેની માલિકીના મોટર વાહનો પર વેરો ભરવામાંથી મુક્તિ આપવા માટે રાજ્ય સરકારને રજૂઆત કરેલ છે;

અને રાજ્ય સરકારે, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬ ક-ની જોગવાઈઓ અનુસાર એન.ડી.આર.એફ. (NDRF) ની રજૂઆત પર વિચારણા કરેલ છે;

તેથી, હવે, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬-ક સાથે વાંચતાં, ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮(સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના કાયદા)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, એન.ડી.આર.એફ. (NDRF) ની માલિકીના મોટર વાહનોને, રાજ્ય સરકારે નિર્દિષ્ટ કરેલા દર કરતાં બમણા દરે લેવાતા વેરામાંથી અંશતઃ મુક્તિ આપે છે અને આદેશ કરે છે કે વેરો માત્ર એક જ દરે (નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે જ) લેવામાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, FEBRUARY 14, 2014/MAGHA 25, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૧-૧-૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએન-૧)એએકે-૧૦૨૦૦૮-૨૩૮-એસ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Research Assistant, Class III, Recruitment Rules, 2010****સંશોધન મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****સામાન્ય વહીવટ વિભાગ****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.****ભારતનું સંવિધાન.**

ક્રમાંક : (જીએન-૧)એએકે-૧૦૨૦૦૮-૨૩૮-એસ.--ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર નિયામકની કચેરીમાં, સંશોધન મદદનીશ , વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો સંશોધન મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી (દ્વિતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. સંશોધન મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦માં, નિયમ ૪માં, ખંડ (ક)માં, “૩૦ વર્ષથી” એ આંકડો અને શબ્દને બદલે, “૩૨ વર્ષથી” એ આંકડો અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. ડી. પટેલ,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, FEBRUARY 14, 2014/MAGHA 25, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તા. ૨૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪-ના જાહેરનામા ક્રમાંક :

(૧) જીએચઆર-૨૦૧૪-૨૭-બીએસઈ-૧૯-૨૦૧૨-૨૦૫૫૨૧-એમ(૩) અને

(૨) જીએચઆર-૨૦૧૪-૨૮-બીએસઈ-૧૯-૨૦૧૧-૨૬૧૨૪૨-એમ(૩)

તથા તા. ૩૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪-ના જાહેરનામા ક્રમાંક :

(૩) જીએચઆર-૨૦૧૪-૩૩-બીએસઈ-૧૯-૨૦૧૦-૭૪૯૭૯૧-એમ(૩) અને

(૪) જીએચઆર-૨૦૧૪-૩૫-જીએસઈ-૧૯-૨૦૧૨-૫૨૭૦૬૧-એમ(૩) નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notificatoin

Under

THE GUJARAT SHOPS AND ESTABLISHMENTS ACT, 1948.

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ

જાહેરનામું

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક: જીએચઆર-૨૦૧૪-૨૭-બીએસઈ-૧૯-૨૦૧૨-૨૦૫૫૨૧-એમ(૩) :- ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૭૯મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧)ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, હાઈપરસિટી રીટેલ (ઈન્ડિયા) લિમિટેડ, અમદાવાદ-ની સંસ્થાઓને, આ જાહેરનામાની તારીખથી બે વર્ષની મુદત માટે, કલમ ૧૧(૧) અને ૧૮ હેઠળની જોગવાઈઓમાંથી મુક્તિ આપવાના હેતુ માટે, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ ૨ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-૨માં, અનુક્રમાંક ૧૮૯ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ક્રમાંક : ૧૯૦ દાખલ કરવી :-

“અનુક્રમાંક	સંસ્થાઓ, કર્મચારીઓ અથવા બીજી વ્યક્તિઓ.	અધિનિયમની જોગવાઈઓ.
૧	૨	૩
૧૯૦	નીચે જણાવેલી હાઈપરસિટી રીટેલ (ઈન્ડિયા) લિમિટેડ, અમદાવાદ-ની સંસ્થાઓ : આલ્ફા વન મોલ, આલ્ફા જી. કોર્પો., એફપી નં. ૨૧૬, વસ્ત્રાપુર, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૫૪	કલમ ૧૧(૧) અને ૧૮,- નીચેની શરતોને અધીન રહીને, (૧) આવી કોઈ દુકાન અથવા વાણિજ્યિક સંસ્થા કોઈપણ દિવસે રાત્રિના ૧૧.૦૦ વાગ્યા કરતાં મોડી બંધ કરવી નહિ. (૨) વેતનમાંથી કંઈપણ કપાત કર્યા સિવાય, દરેક કર્મચારીને વારાફરતી અઠવાડિક રજા મળશે. (૩) કરેલા ઓવર ટાઈમ કામ માટે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬૩ની પેટા-કલમ (૧)માં ઓવર ટાઈમ કામ માટે ઠરાવેલા વેતનના દરે વેતન આપવું જોઈશે. (૪) સંચાલક મંડળે, નોટિસ બોર્ડ ઉપર, ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા નિયમો, ૧૯૬૨ના નિયમ ૨૩ના પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ઠરાવેલી નોટિસ પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. આર. મકવાણા,

સેક્શન અધિકારી

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ.

Notificatoin

Under

THE GUJARAT SHOPS AND ESTABLISHMENTS ACT, 1948.

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ

જાહેરનામું

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક: જીએચઆર-૨૦૧૪-૨૮-બીએસઈ-૧૯-૨૦૧૧-૨૬૧૨૪૨-એમ(૩) :- ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૭૯મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧)ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, શાહ વીરચંદ ગોવંજી જ્વેલર્સ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ, વલસાડ-ની સંસ્થાઓને, આ જાહેરનામાની તારીખથી બે વર્ષની મુદત માટે, કલમ ૧૧ અને ૧૮ હેઠળની જોગવાઈઓમાંથી મુક્તિ આપવાના હેતુ માટે, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ ૨ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-૨માં, અનુક્રમાંક ૧૯૧ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ક્રમાંક : ૧૯૨ દાખલ કરવી :-

“અનુક્રમાંક	સંસ્થાઓ, કર્મચારીઓ અથવા બીજી વ્યક્તિઓ.	અધિનિયમની જોગવાઈઓ.
૧	૨	૩
૧૯૨	નીચે જણાવેલી શાહ વીરચંદ ગોવંજી જ્વેલર્સ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ, વલસાડ-ની સંસ્થાઓ : વીજી હાઉસ, ભગીની સમાજ, ડૉક્ટર હાઉસ પાસે, હાલાર રોડ, વલસાડ.	કલમ ૧૧ અને ૧૮,- નીચેની શરતોને અધીન રહીને, (૧) આવી કોઈ દુકાન અથવા વાણિજ્યિક સંસ્થા કોઈપણ દિવસે રાત્રિના ૧૧.૦૦ વાગ્યા કરતાં મોડી બંધ કરવી નહિ. (૨) વેતનમાંથી કંઈપણ કપાત કર્યા સિવાય, દરેક કર્મચારીને વારાફરતી અઠવાડિક રજા મળશે. (૩) કરેલા ઓવર ટાઈમ કામ માટે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬૩ની પેટા-કલમ (૧)માં ઓવર ટાઈમ કામ માટે ઠરાવેલા વેતનના દરે વેતન આપવું જોઈશે. (૪) સંચાલક મંડળે, નોટિસ બોર્ડ ઉપર, ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા નિયમો, ૧૯૬૨ના નિયમ ૨૩ના પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ઠરાવેલી નોટિસ પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. આર. મકવાણા,

સેક્શન અધિકારી

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ.

Notificatoin

Under

THE GUJARAT SHOPS AND ESTABLISHMENTS ACT, 1948.

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ

જાહેરનામું

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક: જીએચઆર-૨૦૧૪-૩૩-બીએસઈ-૧૯-૨૦૧૦-૭૪૮૭૯૧-એમ(૩) :- ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૭૯મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧)ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, શ્રી વિજય ડેરી, સુરત-ને, આ જાહેરનામાની તારીખથી બે વર્ષની મુદત માટે, કલમ ૧૧, ૧૮ અને ૩૩ હેઠળની જોગવાઈઓમાંથી મુક્તિ આપવાના હેતુ માટે, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ ૨ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-૨માં, અનુક્રમાંક ૧૯૨ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ક્રમાંક : ૧૯૩ દાખલ કરવી :-

“અનુક્રમાંક	સંસ્થાઓ, કર્મચારીઓ અથવા બીજી વ્યક્તિઓ.	અધિનિયમની જોગવાઈઓ.
૧	૨	૩
૧૯૩	શ્રી વિજય ડેરી, સુરત ૧૨-૧૩, પુનિત નગર, પાલનપુર પાટિયા, રાંદેર રોડ, સુરત.	કલમ ૧૧, ૧૮ અને ૩૩,- નીચેની શરતોને અધીન રહીને, (૧) આવી કોઈ દુકાન અથવા વાણિજ્યિક સંસ્થા કોઈપણ દિવસે રાત્રિના ૧૧.૦૦ વાગ્યા કરતાં મોડી બંધ કરવી નહિ. (૨) વેતનમાંથી કંઈપણ કપાત કર્યા સિવાય, દરેક કર્મચારીને વારાફરતી અઠવાડિક રજા મળશે. (૩) કરેલા ઓવર ટાઈમ કામ માટે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬૩ની પેટા-કલમ (૧)માં ઓવર ટાઈમ કામ માટે ઠરાવેલા વેતનના દરે વેતન આપવું જોઈશે. (૪) સંચાલક મંડળે, નોટિસ બોર્ડ ઉપર, ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા નિયમો, ૧૯૬૨ના નિયમ ૨૩ના પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ઠરાવેલી નોટિસ પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે. (૫) કોઈ સ્ત્રી કામદારને સવારના ૬.૦૦ વાગ્યા પહેલાં અને સાંજના ૭.૦૦ વાગ્યા પછી તેણીની લેખિત સંમતિ વિના કામ કરવા માટે પરવાનગી આપવી જોઈશે નહિ અને આવી ફરજો માટે રહેઠાણ અને કામના સ્થળ વચ્ચે લાવવા-લઈ જવાની મફત સુવિધા આપવી. (૬) કોઈ સ્ત્રી કામદારને રાત્રે, ઠરાવેલ કલાકો કરતાં વધુ કામ કરવા ફરમાવી શકાશે નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. આર. મકવાણા,

સેક્શન અધિકારી

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ.

Notificatoion

Under

THE GUJARAT SHOPS AND ESTABLISHMENTS ACT, 1948.

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ

જાહેરનામું

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક: જીએચઆર-૨૦૧૪-૩૫-જીએસઈ-૧૯-૨૦૧૨-૫૨૭૦૬૧-એમ(૩) :- ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૭૯મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧)ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ઈન્ફિનિટી રીટેલ લિમિટેડ, સુરત-ને, આ જાહેરનામાની તારીખથી બે વર્ષની મુદત માટે, કલમ ૧૮ હેઠળની જોગવાઈઓમાંથી મુક્તિ આપવાના હેતુ માટે, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ ૨ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-૨માં, અનુક્રમાંક ૧૯૪ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ક્રમાંક : ૧૯૫ દાખલ કરવી :-

“અનુક્રમાંક	સંસ્થાઓ, કર્મચારીઓ અથવા બીજી વ્યક્તિઓ.	અધિનિયમની જોગવાઈઓ.
૧	૨	૩
૧૯૨	ઈન્ફિનિટી રીટેલ લિમિટેડ, સુરત કોમા રિપલ મોલ, અરૂણ મોટર્સ સામે, ડુમસ રોડ, પીપળોદ, સુરત	કલમ ૧૮,- નીચેની શરતોને અધીન રહીને, (૧) વેતનમાંથી કંઈપણ કપાત કર્યા સિવાય, દરેક કર્મચારીને વારાફરતી અઠવાડિક રજા મળશે. (૨) કરેલા ઓવર ટાઈમ કામ માટે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬૩ની પેટા-કલમ (૧)માં ઓવર ટાઈમ કામ માટે ઠરાવેલા વેતનના દરે વેતન આપવું જોઈશે. (૩) સંચાલક મંડળે, નોટિસ બોર્ડ ઉપર, ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા નિયમો, ૧૯૬૨ના નિયમ ૨૩ના પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ઠરાવેલી નોટિસ પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. આર. મકવાણા,
સેક્શન અધિકારી,
શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 39

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂા. ૩૦૦૦/-



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, FEBRUARY 14, 2014/MAGHA 25, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪

તારીખ ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 1 OF 2014.**THE GUJARAT PRIVATE UNIVERSITIES
(AMENDMENT) BILL, 2014.*****A BILL****further to amend the Gujarat Private Universities Act, 2009.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧.

ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ વધુ સુધારવા બાબત
વિધેયક.

ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ફોર ટેકનોલોજી એન્ડ મેનેજમેન્ટ (આઈટીએમ ગ્રુપ), મુંબઈ-એ સન ૨૦૦૯નો રાજ્યમાં ખાનગી યુનિવર્સિટી સ્થાપવા માટે, ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી ગુજરાતનો ૮મો. અધિનિયમ, ૨૦૦૯ની જોગવાઈઓ હેઠળ રાજ્ય સરકારને અરજી કરી હતી;

અને ચકાસણી સમિતિએ, સદરહુ અરજીની ચકાસણી કરેલ છે અને ચકાસણી સમિતિના અહેવાલ પરથી, રાજ્ય સરકારે, ખાનગી યુનિવર્સિટીની સ્થાપના માટે પુરસ્કર્તા મંડળને ઈરાદાપત્ર કાઢી આપેલ છે;

અને રાજ્ય સરકારને ખાતરી થઈ છે કે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, પુરસ્કર્તા મંડળ-એ ઈરાદાપત્રની શરતોનું પાલન કર્યું છે અને ઈરાદાપત્ર પ્રમાણેનું દેણગી ફંડ પણ સ્થાપ્યું છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર, અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સંસ્થાનો, અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના નામ, સ્થાન અને હકૂમત ધરાવતા ઉપર્યુક્ત પુરસ્કર્તા મંડળની ખાનગી યુનિવર્સિટી તરીકે સમાવેશ કરે છે.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ. ૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૨૦૦૯ના ૨. ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯માં, અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૧૩ની સન
ગુજરાતના નોંધ પછી, નીચેની નોંધ દાખલ કરવી:- ૨૦૦૯નો
ટમા ગુજરાતનો
અધિનિયમની ૮મો.
અનુસૂચિનો
સુધારો.

અનુક્રમાંક	ખાનગી યુનિવર્સિટીનું નામ અને સરનામું.	નોંધણી અને નોંધણી નંબરની વિગતો.	પુરસ્કર્તા મંડળ.
૧.	૨.	૩.	૪.
“૧૪.	આઈટીએમ વોકેશનલ યુનિવર્સિટી, આજવા ગાર્ડન પાસે, આજવા- નિમેટા રોડ, રવાલ ગામ, વાઘોડિયા, જિલ્લો: વડોદરા.	કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૨૫ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલ, રજિસ્ટ્રેશન નંબર: યુ૮૦૯૦૩૭જે૨૦૧૨ એનપીએલ૦૭૨૦૨૫ અમદાવાદ. તારીખ: ૧૯/૦૯/૨૦૧૨	ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ફોર ટેકનોલોજી એન્ડ મેનેજમેન્ટ (આઈટીએમ ગ્રુપ), મુંબઈ. પ્લેટિનમ ટેકનો પાર્ક, સેક્ટર-૩૦એ, વાશી, નવી મુંબઈ - ૪૦૦૭૦૫.”.

ઉદ્દેશો અને કારણો

રાજ્ય સરકારે, ગુણવત્તાસભર અને ઉદ્યોગલક્ષી ઉચ્ચ શિક્ષણ પૂરું પાડવાના હેતુથી, રાજ્યમાં ખાનગી યુનિવર્સિટીઓની સ્થાપના માટેની જોગવાઈ કરવા અને તેના કાર્યોનું નિયમન કરવા માટે ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૮ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૮મા)ને અધિનિયમિત કર્યો છે, જે હેઠળ અત્યાર સુધીમાં કુલ તેર ખાનગી યુનિવર્સિટીઓની સ્થાપના કરવામાં આવી છે.

રાજ્ય સરકારને ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ફોર ટેકનોલોજી એન્ડ મેનેજમેન્ટ (આઈટીએમ ગ્રુપ), મુંબઈ પાસેથી ગુજરાતના વડોદરા જિલ્લાના વાઘોડિયા ખાતે ખાનગી યુનિવર્સિટી તરીકે આઈટીએમ વોકેશનલ યુનિવર્સિટીની સ્થાપના માટેની દરખાસ્ત મળેલી છે. સદરહુ દરખાસ્ત પર રાજ્ય સરકાર દ્વારા વિચારણા કરવામાં આવી છે અને સદરહુ પુરસ્કર્તા મંડળ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું પાલન કરતું હોવાથી, સદરહુ યુનિવર્સિટીના નામને અધિનિયમની અનુસૂચિમાં સમાવિષ્ટ કરવાનું જરૂરી જણાયું છે. તેમ કરીને, તેને (યુનિવર્સિટીને) ખાનગી યુનિવર્સિટીનો દરજ્જો આપવામાં આવે છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

ભૂપેન્દ્રસિંહ યુડાસમા,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે :-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે તારીખે અધિનિયમ અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

ગાંધીનગર,

તારીખ : ૧૩મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ભૂપેન્દ્રસિંહ યુડાસમા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી આને તેમના નામે,

અરવિંદ અગ્રવાલ,

ગાંધીનગર,

તારીખ : ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત સરકારના અગ્રસચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 40



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, FEBRUARY 17, 2014/MAGHA 28, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ: ૩૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪-ના ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચઆર/૨૦૧૪/૩૪-જીએસઈ-૧૯-૨૦૧૩-૨૧૫૬૬૫-એમ(૩)નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notificatoin

Under

THE GUJARAT SHOPS AND ESTABLISHMENTS ACT, 1948

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ

જાહેરનામું

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક: જીએચઆર/૨૦૧૪/૩૪/જીએસઈ-૧૯-૨૦૧૩-૨૧૫૬૫-એમ(૩) :- ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૭૯મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યા છે તે) ની કલમ ૪ની પેટા કલમ (૧)ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, રાહુલરાજ એસ્ટેટ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ, સુરત-ને, આ જાહેરનામું બહાર પાડ્યાની તારીખથી બે વર્ષની મુદત માટે, કલમ ૧૦, ૧૧, ૧૬ અને ૧૮ હેઠળની જોગવાઈઓમાંથી મુક્તિ આપવાના હેતુ માટે, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-૨ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે.

સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-૨માં, અનુક્રમાંક ૧૮૩ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ક્રમાંક-૧૯૪ દાખલ કરવી:-

“અનુ ક્રમાંક	સંસ્થાઓ, કર્મચારીઓ અથવા બીજી વ્યક્તિઓ	અધિનિયમની જોગવાઈઓ
૧૯૪	રાહુલરાજ એસ્ટેટ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ, સુરત રાહુલરાજ મોલ, ગૌરવ પથ, ડુમસ રોડ, પીપળોદ, સુરત	કલમ ૧૦, ૧૧, ૧૬ અને ૧૮ નીચેની શરતોને અધીન રહીને (૧) આવી કોઈ દુકાન અથવા વાણિજ્યિક સંસ્થા કોઈપણ દિવસે, સવારે ૭.૦૦ વાગ્યા કરતાં વહેલા ખોલવી નહિ. (૨) આવી કોઈ દુકાન અથવા વાણિજ્યિક સંસ્થા કોઈપણ દિવસે, રાત્રિના ૧૧.૦૦ વાગ્યા કરતાં મોડી બંધ કરવી નહિ. (૩) તેમાં રોકાયેલ કર્મચારીના કામનો સમયગાળો કોઈપણ દિવસમાં ચૌદ કલાક કરતાં વધુ હોવો જોઈશે નહિ. (૪) વેતનમાંથી કંઈપણ કપાત કર્યા સિવાય, દરેક કર્મચારીને વારાફરતી અઠવાડિક રજા મળવી જોઈશે. (૫) કરેલા ઓવર ટાઈમ કામ માટે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬૩ની પેટા-કલમ (૧)માં ઓવર ટાઈમ કામ માટે ઠરાવેલા વેતનના દરે વેતન આપવું જોઈશે. (૬) સંચાલક મંડળે, નોટિસ બોર્ડ ઉપર, ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા નિયમો, ૧૯૬૨ના નિયમ ૨૩ના પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ ઠરાવેલી નોટિસ પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. આર. મકવાણા,

સેક્શન અધિકારી,

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ.

Extra No. 41



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/G/GNR/84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, FEBRUARY 17, 2014/MAGHA 28, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૨૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૧૬/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૨૧/ભાગ-૧/વી-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification, Home Department, No.
GG/82/TTC/10(2002)/1321/V dated the 18th August, 2006.

ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૧૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જીજી/૮૨/
ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૨૧/વી સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જીજી/૧૬/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૨૧/ભાગ-૧/વી:- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨ જા)ની કલમ ૨ ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૧૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીજી/૮૨/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૨૧/વી, નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક: ૭ પરની વિદ્યમાન નોંધને બદલે, નીચેની નોંધો મૂકવી:-

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/પેટા ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
"૭.	દાહોદ	દાહોદ	દાહોદ રૂરલ (ગ્રામ્ય)	-	-	મોટી ખરજ
						પુંસરી
						નઘરાલા
						ગડોઈ
						મુવાલિયા
						ધામરડા
						માંડાવાવ
						નાની ખરજ
						વરમખેડા
						ડુંગરપુર
						સાસરી
						નસીરપુર
						સબરાળા
						રળિયાતી
						બાવકા
						ચાંદાવાડા
						વિજાગઢ
						દેલસર
						ગલાલિયાવડ
						ખરેડી
						રાજપુર
						ઉકરડી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/પેટા ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી	આઉટ- પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						ઉસરવાણ
						સાકરદા
						ચોસાલા
						ભાથીવાડા
						ખરોદા
						નાની છાયણ
						નાની રણાપુર
						મોટી રણાપુર
					જેકોટ	જેકોટ
						છાપરી
						રેંટિયા
						ખરોડ
						રામપુરા
						વાંદરિયા
						કાલી તલાઈ
						રાબડાલ
						નીમનાલિયા
						રોજમ
						બોરવાણી
						ખજૂરી
						ડુંગરા
						ડોકી
						ખોડવા
૭૬.	દાહોદ	દાહોદ	કતવારા	-	-	કતવારા
						સીમલિયા ખુર્દ
						ભીતોડી
						ખાખરિયા
						મોટી લછેલી
						નાની લછેલી
						લીલર
						આગાવાડા
						દસલા
						વાકિયા
						ચંદવાણા
						બોરખેડા
						જાલત
						ગમલા
						તરવાડિયા વજા
						તરવાડિયા હિંમત
						તરવાડિયા ભાઉ

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/પેટા ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી	આઉટ- પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						વણભોરી
						ભંભોરી
					કઠલા	કઠલા
						ખંગેલા
						લીમડાબારા
						વરબાડા
						સરકારી બોરડી
						ઈટાવા
						બાંડીબાર
						ખુટખેડા
						તણછિયા
						ગુંદીખેડા
						કરમચંદનું ખેડું
						ઉચવાણિયા
					ટાંડા	ટાંડા
						રાછરડા
						હીમાલા
						કોટડા-ખુર્દ
						કોટડા-બુજર્ગ
						ઝરી ખુર્દ
						સાલાપાડા
						ઉડાર
						ખેંગ
						ટીમરડા
						જૂના પાણી
						રવાલી ખેડા
						ઈનામી-બોરડી
						નવાગામ

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.બી.ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, FEBRUARY 17, 2014/MAGHA 28, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ: ૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪-ના ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી/૦૧/પીઆરવી/૧૦૨૦૦૯/૧૧૩૪/એ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notificatoin

regarding

AMENDMENT TO THE ADMINISTRATIVE OFFICER, CLASS II, RECRUITMENT RULES, 2013.

વહીવટી અધિકારી, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૩ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીવાયસી/૦૧/પીઆરવી/૧૦૨૦૦૮/૧૧૩૪/એ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, વહીવટી અધિકારી, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે. :-

૧. આ નિયમો વહીવટી અધિકારી, વર્ગ-૨, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. વહીવટી અધિકારી, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૩ (જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૩માં ખંડ (ક)માં, “૩૩ વર્ષથી” એ આંકડો અને શબ્દને બદલે, “૩૫ વર્ષથી” એ આંકડો અને શબ્દ મૂકવા.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૭માં, “પસંદ થયેલા ઉમેદવારે,” એ શબ્દોને બદલે, “સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે,” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] WEDNESDAY, FEBRUARY 19, 2014/MAGHA 30, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪

તારીખ ૧૯મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 2 OF 2014.

THE GUJARAT REPEALING BILL, 2014.

A BILL

to repeal certain obsolete Acts.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨ .

ગુજરાતના અધિનિયમો રદ કરવા બાબત વિધેયક, ૨૦૧૪.

અમુક જરીપુરાણા અધિનિયમો રદ કરવા બાબત વિધેયક.

અમુક જરીપુરાણા અધિનિયમો રદ કરવાનું ઇષ્ટ છે.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાતના અધિનિયમો રદ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૪ ટૂંકી સંજ્ઞા. કહેવાશે.

૨. અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ અધિનિયમો, આથી, રદ કરવામાં આવે છે.

અમુક
અધિનિયમો રદ
કરવા બાબત.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમ ૨)

વર્ષ	અવતરણ	અધિનિયમની ટૂંકી સંજ્ઞા
૧૮૮૦	સન ૧૮૮૦નો મુંબઈનો પમો.	ગુજરાતનો નગરપાલિકાના નોકરો બાબતનો અધિનિયમ, ૧૮૮૦.
૧૯૬૫	સન ૧૯૬૫નો ગુજરાતનો રદમો.	ગુજરાતનો સ્થાનિક સંસ્થાઓ (કટોકટી માટેની જોગવાઈઓ કરવા) બાબતનો અધિનિયમ, ૧૯૬૫.

ઉદ્દેશો અને કારણો

નીચેના અધિનિયમોને મર્યાદિત હેતુઓ માટે અધિનિયમિત કર્યા હતા, તે આજે પણ કાયદાપોથીમાં છે અને સદરહુ અધિનિયમોને કાયદા તરીકે ચાલુ રાખવાનું જરૂરી જણાતું નથી અને તેથી તેમને રદ કરવાનું જરૂરી છે.

૧. ગુજરાતનો નગરપાલિકાના નોકરો બાબતનો અધિનિયમ, ૧૮૮૦, ભૂતપૂર્વ બૃહદ મુંબઈ રાજ્યમાં જાહેર આરોગ્ય અને સલામતીની સેવાઓ સાથે સંકળાયેલા નગરપાલિકાના નોકરોના અમુક વર્ગ સંબંધી વિનિયમોનો અમલ કરવા અને તેમની ફરજો, આવા નોકરોને ફરજો પરથી પરત બોલાવી લેવા અને તેમની રજા સંબંધી જોગવાઈઓ પણ કરવા માટે અધિનિયમિત કરાયો હતો. ઉપર્યુક્ત અધિનિયમ, રાજ્યના મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનો અને નગરપાલિકાઓને લાગુ પડતો હતો. ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ અને ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩થી અનુક્રમે રાજ્યના મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનો અને નગરપાલિકાઓના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સેવાઓ અને ફરજો માટેની જોગવાઈ કરેલ છે. આથી, ગુજરાતનો નગરપાલિકાના નોકરો બાબતનો અધિનિયમ, ૧૮૮૦ની જોગવાઈઓ હાલમાં કોઈપણ ઉપયોગની નથી.

૨. ગુજરાતનો સ્થાનિક સંસ્થાઓ (કટોકટી માટેની જોગવાઈઓ કરવા) બાબતનો અધિનિયમ, ૧૯૬૫, પાકિસ્તાને કરેલા આક્રમણને કારણે ઉત્પન્ન થયેલી કટોકટી દરમિયાન અધિનિયમિત કરાયો હતો અને તેથી, ગુજરાત રાજ્યમાં વિવિધ સ્થાનિક સંસ્થાઓની સામાન્ય ચૂંટણીઓ અથવા પેટા-ચૂંટણીઓ યોજવાનું શક્ય ન હતું. સદરહુ સંજોગોમાં, કાઉન્સિલરોના હોદ્દાની મુદત અથવા સ્થાનિક સંસ્થાઓની મુદત તા.૩૦મી જૂન, ૧૯૬૭ સુધી લંબાવવાની અને રાજ્ય સરકાર દ્વારા અથવા રાજ્ય સરકારે તે અર્થે અધિકૃત કરેલા કલેક્ટરના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા અધિકારી દ્વારા નામનિયુક્તિથી પ્રસંગોપાત ખાલી પડતી જગાઓ ભરવાની સત્તા પણ લેવામાં આવી હતી. ઉપર્યુક્ત અધિનિયમ, રાજ્યના સ્થાનિક સંસ્થાઓ જેવી કે મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, નગરપાલિકા, પંચાયત અને સ્થાનિક બોર્ડને લાગુ પડતો હતો.

અધિનિયમની જોગવાઈઓ તદ્દન હંગામી મુદત માટેની હતી અને તેનો અમલ, તા. ૩૦મી જૂન, ૧૯૬૭ પછી બંધ થયો હતો અને આથી, કાયદાપોથીમાં અધિનિયમને કાયદા તરીકે ચાલુ રાખવાનું જરૂરી જણાતું નથી.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા સદરહુ અધિનિયમો રદ કરવા ધાર્યું છે.

ગાંધીનગર,

તારીખ : ૧૯મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

આનંદીબેન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર,

તારીખ : ૧૯મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

અરવિંદ અગ્રવાલ,

ગુજરાત સરકારના અગ્ર સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No.44



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV

FRIDAY, FEBRUARY 21, 2014/PHALGUNA 2, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ના ઉર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીજે/૨૦૧૪/૧૫/એલએફટી/૧૨-૨૦૦૬/૩૫૨૪/કે-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

IX-Ex.-44-1

44-1

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Lifts and Escalators Rules, 2001.**

ગુજરાત લિફ્ટ અને સરકતી સીડી નિયમો, ૨૦૦૧ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત લિફ્ટ અને સરકતી સીડી અધિનિયમ, ૨૦૦૦.

ક્રમાંક: જીજે/ ૨૦૧૪ /૧૫/એલએફટી/૧૨-૨૦૦૬/ ૩૫૨૪/કે:- ગુજરાત લિફ્ટ અને સરકતી સીડી અધિનિયમ, ૨૦૦૦ (સન ૨૦૦૦ના ગુજરાતના જથા)ની કલમ ૨૪થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત લિફ્ટ અને સરકતી સીડી નિયમો, ૨૦૦૧ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. (૧) આ નિયમો ગુજરાત લિફ્ટ અને સરકતી સીડી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
(૨) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અમલમાં આવશે.
૨. ગુજરાત લિફ્ટ અને સરકતી સીડી નિયમો, ૨૦૦૧ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૩માં,-
(૧) પેટા-નિયમ (૧)માં, ખંડ (૨)માં, “કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ અધિકૃત અધિકારીને” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડાને બદલે, “મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટરને” એ શબ્દો મૂકવા;
(૨) પેટા-નિયમ (૨)ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-
“(૨) પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ કરવામાં આવેલી અરજી મળ્યે, મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટર, પોતાને જરૂરી જણાય તેવી તપાસ કરીને, લિફ્ટ અથવા સરકતી સીડી ઊભી કરવાની પરવાનગી આપી શકશે અથવા તેની ના પાડી શકશે.”.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪માં,-
(૧) પેટા-નિયમ (૧)માં, “કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ અધિકૃત અધિકારીને” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડાને બદલે, “મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટરને” એ શબ્દો મૂકવા;
(૨) પેટા-નિયમ (૨)માં, “દર્શાવતું ચલન હોવું જોઈશે” એ શબ્દોને બદલે, “દર્શાવતી અસલ પહોંચ હોવી જોઈશે” એ શબ્દો મૂકવા;
(૩) પેટા-નિયમ (૩)માં, “આવા અધિકારીનો” એ શબ્દોને બદલે, “મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટર અથવા ઈન્સ્પેક્ટરનો” એ શબ્દો મૂકવા.
૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮માં,-
(૧) “ત્રણ” એ શબ્દને બદલે, “પાંચ” એ શબ્દ મૂકવો;
(૨) “દર્શાવતું ચલન” એ શબ્દોને બદલે, “દર્શાવતી અસલ પહોંચ” એ શબ્દો મૂકવા.
૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૦ પછી, નીચેના નિયમો દાખલ કરવા:-
“૧૦ક. મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટર માટેની લાયકાત અને અનુભવ.-
કોઈપણ વ્યક્તિ,-
(૧) ઈલેક્ટ્રિકલ અથવા મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગની પદવી અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતી હોય,

- (૨) ઈલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગના વ્યવસાયમાં, ઓછામાં ઓછા દસ વર્ષની મુદત સુધી, કાયમી ધોરણે રોકાયેલ હોય, જેમાંથી તેણે ઓછામાં ઓછા ચાર વર્ષ લિફ્ટ (elevators) અને સરકતી સીડીના ક્ષેત્રમાં કામ કરેલ હોય (ક્ષેત્રમાં પસાર કરેલ હોય),

તે સિવાય, તે મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટર તરીકે નીમાવા માટે અથવા મુકરર થવા માટે પાત્ર થશે નહિ.

૧૦ખ. ઈન્સ્પેક્ટર માટેની લાયકાત અને અનુભવ.-

કોઈ પણ વ્યક્તિ,-

- (૧) ઈલેક્ટ્રિકલ અથવા મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગની પદવી અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતી હોય,
- (૨) ઈલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગના વ્યવસાયમાં, ઓછામાં ઓછા સાત વર્ષની મુદત સુધી, કાયમી ધોરણે રોકાયેલ હોય, જેમાંથી તેણે ઓછામાં ઓછા ત્રણ વર્ષ લિફ્ટ (elevators) અને સરકતી સીડીના ક્ષેત્રમાં કામ કરેલ હોય (ક્ષેત્રમાં પસાર કરેલ હોય),

તે સિવાય, તે ઈન્સ્પેક્ટર તરીકે નીમાવા માટે અથવા મુકરર થવા માટે પાત્ર થશે નહિ.

૧૦ગ. મદદનીશ ઈન્સ્પેક્ટર માટેની લાયકાત અને અનુભવ.-

કોઈ પણ વ્યક્તિ,-

- (૧) ઈલેક્ટ્રિકલ અથવા મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગની પદવી અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતી હોય,
- (૨) ઈલેક્ટ્રિકલ એન્જિનિયરીંગના વ્યવસાયમાં, ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષની મુદત સુધી, કાયમી ધોરણે રોકાયેલ હોય, જેમાંથી તેણે ઓછામાં ઓછા બે વર્ષ લિફ્ટ (elevators) અને સરકતી સીડીના ક્ષેત્રમાં કામ કરેલ હોય (ક્ષેત્રમાં પસાર કરેલ હોય),

તે સિવાય, તે મદદનીશ ઈન્સ્પેક્ટર તરીકે નીમાવા માટે અથવા મુકરર થવા માટે પાત્ર થશે નહિ.”

૬. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૨માં, “રાજ્ય સરકારે, વખતોવખત, આ અર્થે અધિકૃત કરેલ અધિકારીને” એ શબ્દોને બદલે, “વખતોવખત મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટરને” એ શબ્દો મૂકવા.
૭. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૩માં, “ઈન્સ્પેક્ટરને” એ શબ્દને બદલે, “વીજળી અધિનિયમ, ૨૦૦૩ હેઠળ (નિમાયેલા) ઈલેક્ટ્રિકલ ઈન્સ્પેક્ટરને” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.
૮. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૪માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, “ઈન્સ્પેક્ટર” એ શબ્દ જ્યાં જ્યાં પણ આવતો હોય ત્યાં તેને બદલે, “મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટર અથવા ઈન્સ્પેક્ટર અથવા મદદનીશ ઈન્સ્પેક્ટર” એ શબ્દો મૂકવા.
૯. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૬માં,-
- (૧) પેટા-નિયમ (૯)માં, “રાજ્ય સરકારે આ અર્થે અધિકૃત કરેલા અધિકારીના” એ શબ્દોને બદલે, “મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટર અથવા ઈન્સ્પેક્ટર અથવા મદદનીશ ઈન્સ્પેક્ટરના” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૨) પેટા-નિયમ (૧૧) ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-
- “(૧૧) આ નિયમ હેઠળ લેવાપાત્ર ફી ભરવાની રીત, મુકરર સત્તાધિકારી દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી રહેશે.”

૧૦. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૨૩માં,-

- (૧) પેટા-નિયમ (૧)ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

“(૧) દરેક લિફ્ટ અથવા સરકતી સીડીની-

- (ક) કલમ ૪ હેઠળ લાઈસન્સ આપતા પહેલાં મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટર અથવા ઈન્સપેક્ટરે, તપાસ કરવી જોઈશે;
- (ખ) લાઈસન્સ આપ્યાની તારીખથી દર પાંચ વર્ષના સમયાંતરે મદદનીશ ઈન્સપેક્ટરે, તપાસ કરવી જોઈશે.

- (૨) તપાસનો રિપોર્ટ, આ પેટા-નિયમ (૧)ના હેતુઓ માટે, લિફ્ટની પ્રારંભિક તેમજ મુદતી તપાસ માટે પરિશિષ્ટ ૧૮માં જણાવેલ નમૂનામાં અને સરકતી સીડીની પ્રારંભિક તેમજ મુદતી તપાસ માટે પરિશિષ્ટ

૧૮માં જણાવેલ નમૂનામાં રહેશે, જે દરેક કિસ્સાના સંજોગોની જરૂર પ્રમાણેના ફેરફારો સાથે ઉપયોગમાં લેવા જોઈશે.

(૨) પેટા-નિયમ (૨)માં, “છ મહિનાના” એ શબ્દોને બદલે, “એક વર્ષના”એ શબ્દો મૂકવા.”.

૧૧. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩૮માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, “ઉતારૂ લિફ્ટનું ઓછામાં ઓછો નક્કી કરેલ ભાર કારની અંદરના વિસ્તારના પ્રમાણમાં” એ શબ્દોને બદલે, “ઉતારૂ લિફ્ટના નક્કી કરેલ જુદા જુદા ભારને તત્સમાન કારની અંદરનો વધુમાં વધુ નેટ વિસ્તાર” એ શબ્દો મૂકવા.

૧૨. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૩માં, પેટા-નિયમ (૧)માં,-

(૧) કોષ્ટક-૧ હેઠળની નોંધ-૧માં, “મહત્તમ” એ શબ્દને બદલે, “લઘુતમ”એ શબ્દ મૂકવો.

(૨) ટેબલ (કોષ્ટક)-૨ હેઠળની નોંધ-૩માં, “મહત્તમ” એ શબ્દને બદલે, “લઘુતમ”એ શબ્દ મૂકવો.

૧૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૫૦માં, પેટા-નિયમ (૪)માં, “ઈન્સ્પેક્ટર”એ શબ્દને બદલે, “મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટર અથવા ઈન્સ્પેક્ટર”એ શબ્દો મૂકવા.

૧૪. સદરહુ નિયમોમાં, પરિશિષ્ટ ૧માં, “(લિફ્ટ અને સરકતી સીડીના ઈન્સ્પેક્ટરને સાદર કરવી)” અને પરિશિષ્ટ-૨માં, “(લિફ્ટ અને સરકતી સીડીના ઈન્સ્પેક્ટરને સાદર કરવું)” એ કૌંસ અને શબ્દોને બદલે, “(લિફ્ટ અને સરકતી સીડીના મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટરને સાદર કરવી)” એ કૌંસ અને શબ્દો મૂકવા.

૧૫. સદરહુ નિયમોમાં, પરિશિષ્ટ ૪ અને પરિશિષ્ટ ૫માં, “ઈન્સ્પેક્ટરશ્રી” એ શબ્દને બદલે, “મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટરશ્રી”એ શબ્દો મૂકવા.

૧૬. સદરહુ નિયમોમાં, પરિશિષ્ટ ૬ અને પરિશિષ્ટ ૭માં, “ત્રણ” એ શબ્દને બદલે, “પાંચ”એ શબ્દ મૂકવો.

૧૭. સદરહુ નિયમોમાં,-

(૧) પરિશિષ્ટ ૮માં, “(લિફ્ટ અને સરકતી સીડીના ઈન્સ્પેક્ટરને સાદર કરવું)” અને પરિશિષ્ટ ૯માં, “(લિફ્ટ અને સરકતી સીડીના ઈન્સ્પેક્ટરશ્રીને સાદર કરવું)” એ કૌંસ અને શબ્દોને બદલે, “(લિફ્ટ અને સરકતી સીડીના મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટરને સાદર કરવી)” એ કૌંસ અને શબ્દો મૂકવા.

(૨) નોંધમાં, “દર્શાવતું અસલ ચલણ હોવું જોઈશે”એ શબ્દોને બદલે, “દર્શાવતી અસલ પહોંચ હોવી જોઈશે” એ શબ્દો મૂકવા.

૧૮. સદરહુ નિયમોમાં, પરિશિષ્ટ ૧૦માં, “ચલનમાં” એ શબ્દને બદલે, “ચુકવણીની પહોંચ”એ શબ્દો મૂકવા.

૧૯. સદરહુ નિયમોમાં, પરિશિષ્ટ ૧૩, ૧૪ અને ૧૫માં, “મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટર” એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં પણ આવતા હોય ત્યાં તેને બદલે, “મુખ્ય ઇલેક્ટ્રિકલ ઈન્સ્પેક્ટર” એ શબ્દો મૂકવા અને “મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટર” એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં પણ આવતાં હોય ત્યાં તેને બદલે, “મુખ્ય ઇલેક્ટ્રિકલ ઈન્સ્પેક્ટર”એ શબ્દો મૂકવા.

૨૦. સદરહુ નિયમોમાં, પરિશિષ્ટ ૧૩, ૧૪ અને ૧૫માં, નમૂના ૨ અને ૩માં, “લિફ્ટ અને સરકતી સીડીના મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટર”એ શબ્દો અને “મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટર” એ શબ્દો, જ્યાં જ્યાં પણ આવતાં હોય ત્યાં તેને બદલે, “મુખ્ય ઇલેક્ટ્રિકલ ઈન્સ્પેક્ટર”એ શબ્દો મૂકવા.

૨૧. સદરહુ નિયમોમાં, પરિશિષ્ટ ૧૩, ૧૪ અને ૧૫માં, નમૂના ૨ અને ૩માં, “શરતો” એ શીર્ષક(મથાળા) હેઠળ, “મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટર” એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં પણ આવતાં હોય ત્યાં તેને બદલે, “મુખ્ય ઇલેક્ટ્રિકલ ઈન્સ્પેક્ટર”એ શબ્દો મૂકવા.

૨૨. સદરહુ નિયમોમાં, પરિશિષ્ટ ૧૭માં, “આ નોટિસની તારીખથી દસ દિવસની મુદતની અંદર સરકારી તિજોરી”એ લીટીથી શરૂ થતાં અને “આ કચેરીને અસલ ચલન મોકલવું”-થી પૂરા થતાં ભાગને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:

“આ નોટિસની તારીખથી પંદર દિવસની મુદતની અંદર, ફીની સદરહુ રકમ, રોકડ/ચેક/ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ/ઈ-પેમેન્ટ (ચુકવણી)-થી ભરવા જણાવવામાં આવે છે અને આ કચેરીને અસલ પહોંચ મોકલવી.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

શોભના દેસાઈ,
સરકારના ઉપસચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, FEBRUARY 21, 2014/PHALGUNA 2, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૩મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજી /૧૮/પીએસટી/૧૦૨૦૧૩/૬૬૭/વી. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****THE CODE OF CRIMINAL PROCEDURE, 1973.****ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ હેઠળ****જાહેરનામું****ગૃહ વિભાગ****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.**

ક્રમાંક : જીજી/૧૮/પીએસટી/૧૦૨૦૧૩/૬૬૭/વી :- ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૯૭૯ (સન ૧૯૭૯ના મુંબઈના પમા)ની કલમ ૭ થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકારે મહેસૂલ વિભાગના તા. ૧૩મી ઓગષ્ટ, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૧૩/૭૧/એમ/પીએફઆર/૧૦૨૦૧૩/૧૩૮/એલ. ૧ હેઠળ,-

(૧) નીચેના તાલુકાઓને બાકાત રાખીને, અમદાવાદ જિલ્લાનું વિભાજન કર્યું હતું, જેથી કરીને સદરહુ તાલુકાઓનો નવા રચાયેલા બોટાદ જિલ્લામાં સમાવેશ કરી શકાય :-

૧. બરવાળા;
૨. રાણપુર.

(૨) નીચેના તાલુકાઓને બાકાત રાખીને, ભાવનગર જિલ્લાનું વિભાજન કર્યું હતું, જેથી કરીને સદરહુ તાલુકાઓનો નવા રચાયેલા મોરબી જિલ્લામાં સમાવેશ કરી શકાય :-

૧. બોટાદ;
૨. ગઢડા.

તેથી હવે, ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨ જા)ની કલમ ૨ ના ખંડ (ફ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી,-

(૧) અમદાવાદ જિલ્લાને લગતું ગૃહ વિભાગનું તા. ૧૫મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૦નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીજી/ ૮૭ / પીએસટી / ૧૦૨૦૧૦/૮૪૮/વી, એવી રીતે સુધારે છે કે જેથી કરીને સદરહુ જાહેરનામાની અનુક્રમાંકો ૧૨ અને ૧૩ની નોંધો સામે “ધોળકા સબ-ડિવિઝન” હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલા બરવાળા અને રાણપુર તાલુકામાં આવતા સ્થાનિક વિસ્તારો અને ગામો સહિતના પોલીસ સ્ટેશનો, પોસ્ટ અને સ્થળોને કમી કરી શકાય.

(૨) ભાવનગર જિલ્લાને લગતું ગૃહ વિભાગનું તા. ૧૭મી માર્ચ, ૨૦૧૨નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીજી/ ૧૭ / પીએસટી / ૧૦૨૦૧૧/૧૧૫૫/વી, એવી રીતે સુધારે છે કે જેથી કરીને સદરહુ જાહેરનામાની “૪ બોટાદ સબ-ડિવિઝન”ની નોંધ સામે નિર્દિષ્ટ કરેલા બોટાદ અને ગઢડા તાલુકામાં આવતા સ્થાનિક વિસ્તારો અને ગામો સહિતના પોલીસ સ્ટેશનો, પોસ્ટ અને સ્થળોને કમી કરી શકાય;

(૩) આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ (૩) માં નિર્દિષ્ટ કરેલ બોટાદ જિલ્લાના તાલુકાઓમાં સમાવિષ્ટ કોલમ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ પોલીસ સ્ટેશનો જાહેર કરે છે અને જણાવે છે કે દરેક પોલીસ સ્ટેશન હેઠળ સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ (૫)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ પોલીસ ચોકી (ચોકીઓ) અથવા કોલમ ૬(માં) નિર્દિષ્ટ કરેલી આઉટપોસ્ટ (આઉટપોસ્ટો)માં સમાવિષ્ટ થતા સ્થાનિક વિસ્તારો અને ગામો અનુક્રમે કોલમ (૭)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે નીચે મુજબના રહેશે.

અનુસૂચિ**બોટાદ જિલ્લો**

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	બોટાદ	બોટાદ	બોટાદ	અવેડા ગેઈટ		બોટાદ ટાઉન
				તુરખા ગેઈટ		નાગલપુર

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						જોટીંગડા
						સાલેયા
						ભાંભણ
						સમઢિયાળા નં. ૧
						ઢીંકવાળી
						સેંચળી
						નાગલપુર
					રોહીશાળા	રોહીશાળા
						લાઠીદડ
						સજેલી
						વજેલી
						કારીયાણી
						સમઢિયાળા નં. ૨
						ઝમરાળા
						રતનવાવ
						કેરિયા નં. ૧
						કેરિયા નં. ૨
						તાજપર
						પાટી
						સરવઈ
						ઝીઝાવદર
						સાંગાવદર
						લાખીયાણી
						ચક્રમપર
૨	બોટાદ	બોટાદ	પાળિયાદ	-	-	પાળિયાદ
						તુરખા
						કાનિયાડ
						ઢાંકણિયા
						રંગપર
						ભદ્રાવડી
						તરઘરા
						શિરવાણિયા
						હડદડ
						ખાખોઈ
						રાજપરા
						ઝરિયા
						સરવા
						કુંભારા
						નાના પાળિયાદ
						નાના છૈડા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						મોટા છેડા
						ગઢડિયા
						નાના ભડલા
						લીંબોડા
						રતનપર
						પીપરડી
						બોડી
						સાંકરડી
						બાબર કોટ
						પીપળીયા
						નાની વીરવા
						મોટી વીરવા
૩	બોટાદ	ગઢડા	ગઢડા			ગઢડા
						ઉગામેડી
						નિંગાળા
						શિયાનગર
						નાના સખપર
						નાની ઝીઝાવદર
						ઈશ્વરિયા
						સુરકા
						ભીમડાદ
						ટાટમ
						ગોરડકા
						દેરાળા
						ધુફણીયા
						સાળંગપરડા
						મેઘવડિયા
						હામાપર
						ઈંગોરાળા (ખાલસા)
						જનડા
						પીપળિયા
						હરિપર
						રતનપર
						ગાળા
						હોળાયા
						રાયપર
						ખોપાળા
						વીરડી
						અડતાળા
						પીપળ

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						રાજપીપળા
						પ્રહલાદગઢ
						તતણા
						લાખણકા
						માંડવધાર
						ગુંદાળા
						રળિયાણા
						વનાળી
						બોડકી
						પડવદર
					વાવડી	વાવડી
						વીરાવાડી
						લીંબાળી
						ઈતરિયા
						કેરાળા
						રોજમાળ
						રામપરા
						કાંપરડી
						ગઢાળી
						ચીરોડા
						સાંજણાવદર
						સમઢિયાળા
						ચલ્માડિયા
						રતનવાવ
						મોટા સખપર
૪.	બોટાદ	ગઢડા	ઢસા	-	-	ઢસા ગામ
						ઢસા (જંકશન)
						જલાલપુર
						માંડવા
						વીકળિયા
						અણીડા
						પાટણા
						ભંડારિયા
						નાના ઉમરડા
						મોટા ઉમરડા
						ખીજડિયા
						માલપરા
						રસનાળ
						લીંબાળા
						ચોસલા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						પાડાપાણ
						આંકડિયા
						ઘોઘા સમડી
						જુનવદર
						સીતાપર
						લીંબડિયા
						પીપરડી
						ઈંગોરાળા (ગીર)
						મોટી કુંડળ
૫.	બોટાદ	બરવાળા	બરવાળા	-	-	બરવાળા
						નવા નાવડા
						જુના નાવડા
						ખમીદાણા
						હેબતપુર
						દેવપુરા
						રતનપર
						સોઢી
						સાંગાસર
						ચોકડી
						ભીમનાથ
						પોલારપુલ
						શાહપુર
						અંકેવાલિયા
						નભોઈ
						પીપરીયા
						ઝરવાલિયા
					બેલા	બેલા
						ટીંબલા
						ખાંભડા
						સાળંગપુર
						ચાચરિયા
						રેફડા
						કુંડલ (ધામ)
						વહિયા
						રામપુરા
						રોજીદ
						રાણપરી
						વાઢેલા
						કાપડિયાળી
						ઢાઢોદર
						ખડસલિયા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૬	બોટાદ	રાણપુર	રાણપુર	-	-	રાણપુર
						આલમપુર
						ઉમરાળા
						રાજપુરા
						બુબાવાવ
						કુંડલી
						અણિયાલી (કાઠી)
						અલઉ
						પાણવી
						ખોખરનેશ
						દેરડી
						ગઢિયા
						વેજલકા
						બગડ
						ખસ
						નાની વાવડી
						અણિયાલી (કસ્બાતી)
						કેરિયા-રાણપુર
						ધારપીપળા
						સાંગણપુર
						કિનારા
						દેવલિયા
						બરાનિયા
						પાટણા
						માલણપુર
						હડમતાળા
						બોડિયા
						ગુંદા
						ચારણકી
						જાળિયા
						ગોધાવટા
						સુંદરિયાણાં
						દેવગાણા
						મોટી વાવડી

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, FEBRUARY 25, 2014/PHALGUNA 6, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૯મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના વિજ્ઞાન અને
પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક:જાએસટી/૧/૨૦૧૪/આઈટીએ/૧૦/૨૦૧૨/જાઓઆઈ-૫૭-૧૧૫૦/
આઈટી નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Gujarat Information Technology (Electronic Service Delivery) Rules, 2014.**

ગુજરાત ઇન્ફર્મેશન ટેકનોલોજી (ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરી) અંગેના નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી

જાહેરનામું:

વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ઇન્ફર્મેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૦.

ક્રમાંક: જીએસટી/ ૧/ ૨૦૧૪/ આઈટીએ/ ૧૦/ ૨૦૧૨/ જીઓઆઈ- ૫૭- ૧૧૫૦/ આઈટી:-ઇન્ફર્મેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૦ (સન ૨૦૦૦ના ૨૧મા)ની કલમો ૬ અને ૬૬ સાથે વાંચતા, કલમ ૮૦થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.- (૧) આ નિયમો ગુજરાત ઇન્ફર્મેશન ટેકનોલોજી (ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરી) અંગેના નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

(૨) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.

(૩) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા.- (૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

(ક) “અધિનિયમ” એટલે ઇન્ફર્મેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૦.

(ખ) “અધિકૃત એજન્ટ” એટલે આ નિયમો હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલી કાર્યરીતિ અનુસરીને, કોમ્પ્યુટર રિસોર્સ અથવા કોઈ સંદેશા-વ્યવહાર સાધન (કોમ્યુનિકેશન ડિવાઈસ)ની મદદથી વપરાશકારોને જાહેર સેવાઓ આપવા માટે પરવાનગી આપેલી હોય તેવા અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર-નો એજન્ટ અને તેમાં ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે સુસજ્જ ક્રીઓસ્ક અથવા ફન્ટ ઓફિસના ઓપરેટરનો સમાવેશ થાય છે;

(ગ) “અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર” એટલે આ નિયમો અનુસાર ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે સેવાઓ આપવાની સિસ્ટમ (વ્યવસ્થા) સ્થાપવા અને તેનું સંચાલન કરવા માટે ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામક (ડિરેક્ટર ઓફ ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરી)-એ અધિકૃત કરેલ સંસ્થાપિત મંડળ સહિતની એજન્સી અથવા સરકારની એજન્સી;

(ઘ) “સંસ્થાપિત મંડળ” એટલે કોઈ કંપની અને તેમાં પેઢી, એક જ માલિકી અથવા વાણિજ્યિક અને વ્યાવસાયિક પ્રવૃત્તિઓમાં રોકાયેલી વ્યક્તિઓના બીજા એસોસિએશનનો સમાવેશ થાય છે;

(ચ) “પ્રમાણપત્ર” એટલે સરકારના સંબંધિત કોઈ અધિનિયમ, નિયમ, વિનિયમ અથવા હુકમ અનુસાર કુદરતી અથવા કૃત્રિમ વ્યક્તિનો દરરજો, અધિકાર અથવા જવાબદારીનું સમર્થન કરવા પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવા માટે આવા સરકારના અધિનિયમ, નિયમ, વિનિયમ અથવા હુકમ હેઠળ સત્તા આપેલા સત્તાધિકારીએ કાઢી આપવાનું ફરમાવેલ હોય તેવું પ્રમાણપત્ર અને તેમાં ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામક (ડિરેક્ટર ઓફ ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરી) દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેમ આવા લેખનસાહિત્ય (Stationery) પર ઇલેક્ટ્રોનિક સહી સાથે અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર-એ મુદ્રિત કરેલ અને આપેલ પ્રમાણપત્રનો સમાવેશ થાય છે;

(છ) “સક્ષમ સત્તાધિકારી” એટલે રાજ્ય સરકારે વખતોવખત જાહેર કર્યા પ્રમાણેના સરકારના સચિવો, સરકારના દરેક ખાતાના વડા અને સરકારી સંસ્થાઓ અને સરકારી મંડળોના વડા;

- (જ) “ડિરેક્ટર ઓફ ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરી” એટલે ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામક (ડિરેક્ટર ઓફ ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરી) તરીકે જાહેર કર્યા પ્રમાણેના સરકારના અધિકારી;
- (ઝ) “ઈ-સેવા (ઈ-સર્વિસ)” એટલે જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે અને વપરાશકારોને ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે આપવામાં આવે તેવી સેવા;
- (ટ) “ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરી” એટલે ઇલેક્ટ્રોનિક સાધનો દ્વારા નમૂના અને અરજીઓ સ્વીકારવાના, કોઈ લાઈસન્સ, પરમિટ, પ્રમાણપત્ર, મંજૂરી અથવા સંમતિ આપવાના અને નાણા સ્વીકારવાના અથવા ચૂકવવાના સ્વરૂપમાં આપવામાં આવતી જાહેર સેવા અથવા આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી કાર્યરીતિને અનુસરીને આપવામાં આવતી બીજી કોઈ જાહેર સેવા;
- (ઠ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;
- (ડ) “જાહેરનામું” એટલે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ થયેલું જાહેરનામું;
- (ઢ) “રાજપત્ર” એટલે ગુજરાત સરકારનું રાજપત્ર;
- (ત) “જાહેર સેવા” એટલે સરકારે તેના સક્ષમ સત્તાધિકારીઓ અથવા તેની કોઈ એજન્સીઓ પૈકીની કોઈ એજન્સી મારફત સીધી રીતે અથવા કોઈ અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર મારફત પૂરી પાડેલી કોઈ સેવા, જેમાં તેની સાથોસાથ નમૂના અને અરજીઓની પહોંચ, કોઈ લાઈસન્સ, પરમિટ, પ્રમાણપત્ર, મંજૂરી અથવા સંમતિ આપવાની અને નાણાની પ્રાપ્તિ અથવા ચૂકવણીનો સમાવેશ થશે;
- (થ) “સર્વિસ ચાર્જ” એટલે આપવામાં આવતી સેવાઓની ઇલેક્ટ્રોનિક ડિલિવરી માટે અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર-ને સરકાર દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી ચૂકવવાપાત્ર રકમ અને તેમાં સંબંધિત સક્ષમ સત્તાધિકારીને કોઈ વ્યક્તિએ સેવા (સર્વિસ)ના સંબંધમાં, ચૂકવવાપાત્ર યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરેલા કોઈ વેરા, ચાર્જિસ, લેણા અથવા બીજા કોઈ ચૂકવવાપાત્ર નાણાનો સમાવેશ થતો નથી, સિવાય કે સંબંધિત સક્ષમ સત્તાધિકારીને અરજી કરતી વખતે, સરકારના સંબંધિત અધિનિયમ, નિયમ, વિનિયમ અથવા હુકમ હેઠળ તે ચૂકવવાપાત્ર થતા હોય;
- (દ) “સહી કરનાર સત્તાધિકારી” એટલે કોઈ લાઈસન્સ, પરમિટ, પ્રમાણપત્ર, મંજૂરી અથવા સંમતિ આપવા માટે, સરકારના સંબંધિત અધિનિયમ, નિયમો, વિનિયમો અથવા હુકમ હેઠળ સત્તા આપેલા સત્તાધિકારી;
- (ધ) “નિર્દિષ્ટ કરેલું” એટલે સરકારે રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરેલું;
- (ન) “રાજ્ય ઇલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડ સંગ્રહ” આવા રેકર્ડ મેળવવા અને તે નાગરિકોને આપવાના હેતુ માટે, સક્ષમ સત્તાધિકારીઓએ નિભાવેલા ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે સહી કરેલા તમામ રેકર્ડનો સંગ્રહ;
- (પ) “તિજોરી” એટલે સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો જિલ્લાના મુખ્ય મથક ખાતે સ્થાપેલી તિજોરી અને તેમાં પેટા-તિજોરી/ પંગાર અને હિસાબી કચેરીનો સમાવેશ થાય છે;
- (ર) આ નિયમોમાં વાપરેલા અને વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા પરંતુ અધિનિયમમાં વ્યાખ્યાયિત કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો અર્થ, અધિનિયમમાં તેનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.
૩. ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીની સિસ્ટમ (વ્યવસ્થા).- (૧) કાર્યક્ષમ રીતે સેવા (ડિલિવરી)આપવાના હેતુ માટે, સરકાર ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે સુસજ્જ કીઓસ્ક અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરી માટેની બીજી કોઈ વ્યવસ્થા મારફત જાહેર સેવાઓ આપવા માટે, અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર-ને અધિકૃત કરી શકશે.
- સ્પષ્ટીકરણ.- આથી, એવી સ્પષ્ટતા કરવામાં આવે છે કે વિદ્યમાન નિયમો, અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર્સ અને અધિકૃત એજન્ટો મારફત ઈ-સર્વિસ ડિલિવરીના સંચાલન માટેની જોગવાઈ કરે છે, જ્યારે સ્ટેટ ઓનલાઈન પોર્ટલ, સરકારી વિભાગીય આઉટલેટ અને વેબ પર વપરાશકારોને સીધી રીતે પૂરી પાડેલી ઓનલાઈન સેવાઓ જેવી ઈ-સર્વિસ ડિલિવરીની બીજી વ્યવસ્થાનું સંચાલન, સંબંધિત વિભાગો અને એજન્સીઓએ સામાન્ય રીતે કરવું જોઈશે.
- (૨) કોઈ ઈ-સર્વિસના સંબંધમાં, આ નિયમો હેઠળ કાઢી આપવાના અરજીના નમૂના અને પ્રમાણપત્રનું સ્વરૂપ, સરકાર દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવું રહેશે.

૪. ઇલેક્ટ્રોનિક પદ્ધતિ મારફત આપવાની જાહેર સેવાઓની યાદી જાહેર કરવાની સક્ષમ સત્તાધિકારીની ફરજ.-

(૧) દરેક સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, આ નિયમો અમલમાં આવ્યાના એકસો એસી દિવસની મુદતની અંદર,-

- (ક) વિભાગ, એજન્સી અથવા મંડળની ઇલેક્ટ્રોનિક પદ્ધતિ મારફત આપી શકાય તેવી જાહેર સેવાઓ નિર્દિષ્ટ કરવી જોઈશે;
- (ખ) જે તારીખ સુધીમાં આવી સેવા ઇલેક્ટ્રોનિક પદ્ધતિથી ઉપલબ્ધ કરવી જોઈશે તે તારીખ જાહેર કરવી જોઈશે;
- (ગ) સર્વિસના ધોરણોના સ્વરૂપે કાર્યક્ષમતા, ગુણવત્તા અને ચોક્કસાઈના માપદંડો ઠરાવવા જોઈશે; અને
- (ઘ) ઇલેક્ટ્રોનિક પદ્ધતિથી આવી દરેક સેવા પૂરી પાડવા માટેના મુકરર અધિકારીઓ જાહેર કરવા જોઈશે.

(૨) સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, ત્યાર પછી, દર વર્ષે અથવા જરૂરી હોય તેટલા સમયાંતરે, જાહેર કરેલી આ વિગતો (પબ્લિકેશન)ની સમીક્ષા કરવી જોઈશે અને તેને અદ્યતન કરવી જોઈશે.

૫. સહી કરનાર સત્તાધિકારીઓને જાહેર કરવા બાબત.- (૧) સક્ષમ સત્તાધિકારીઓએ, જુદી જુદી જાહેર સેવાઓના તેમજ રાજપત્રમાં તેમની સંબંધિત હકૂમતોની સ્થાનિક હદોના સંબંધમાં, સહી કરનાર સત્તાધિકારીઓની યાદી જાહેર કરવી જોઈશે, જેમાં આવી સેવાનો પ્રકાર, સહી કરનાર સત્તાધિકારીઓના નામ, અધિકૃતિની મુદત અને આવા દરેક સત્તાધિકારીની હકૂમતનો વિસ્તાર યોગ્ય રીતે નિર્દિષ્ટ કરવો જોઈશે.

(૨) સક્ષમ સત્તાધિકારીઓએ, સહી કરનાર સત્તાધિકારીઓનો હોદ્દો ધરાવતા કર્મચારીઓની સેવામાંથી નિવૃત્તિ, બદલી, ફરજ-મોકૂફી અને સેવા-સમાપ્તિ ને લગતી બાબતોની, ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામકને તાત્કાલિક જાણ કરવી જોઈશે.

(૩) સહી કરનાર સત્તાધિકારીઓએ પણ પોતાની નિવૃત્તિ, બદલી, ફરજ-મોકૂફી અને સેવા-સમાપ્તિને લગતી બાબતોની, પોતાના સક્ષમ સત્તાધિકારીઓને તાત્કાલિક જાણ કરવી જોઈશે અને સક્ષમ સત્તાધિકારીઓએ, ખંડ (૨)માં જણાવેલા ફેરફારોનો, તેમના સંબંધિત એપ્લિકેશન સોફ્ટવેરમાં અમલ કરવો જોઈશે.

૬. ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામક (ડિરેક્ટર ઓફ ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરી) ના કાર્યો અને તેમની સત્તા.- (૧) ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામક નીચેના કાર્યો કરશે અને નીચેની સત્તા વાપરશે:-

- (ક) અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડરની સેવાઓ અધિકૃત કરવી, સેવાઓ મોકૂફ રાખવી અથવા તેમની સેવા સમાપ્ત કરવી;
- (ખ) અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર દ્વારા અધિકૃત એજન્ટોની પસંદગી કરવાને લગતા ધોરણો નક્કી કરવા;
- (ગ) અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર અને અધિકૃત એજન્ટોના કાર્યો, તેમની જવાબદારીઓ અને ઉત્તરદાયિત્વ નક્કી કરવા;
- (ઘ) અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર અને અધિકૃત એજન્ટોએ પાલન કરવાના સર્વિસના ધોરણોને આધારિત માપદંડો નક્કી કરવા;
- (ચ) ઈ-સર્વિસ પૂરી પાડવા માટે, અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર અને અધિકૃત એજન્ટોએ વસૂલ કરવાના સર્વિસ ચાર્જ નક્કી કરવા;
- (છ) અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર અને અધિકૃત એજન્ટોની સેવાઓ અધિકૃત કરવા, સેવાઓ મોકૂફ રાખવા અથવા સેવા સમાપ્ત કરવાને લગતી બોલીઓ અને શરતો નક્કી કરવા; અને
- (જ) અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર અને અધિકૃત એજન્ટોની સેવાઓની આવી મોકૂફી અથવા સેવા સમાપ્તિના કિસ્સામાં, ઈ-સર્વિસની ડિલિવરી માટેની વૈકલ્પિક વ્યવસ્થા કરવી.

(૨) રાજ્ય સરકાર, ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામકની કોઈપણ સત્તા, ગુજરાત સરકારના કોઈપણ અધિકારીને અથવા ગુજરાત સરકારની સ્વાયત્ત સંસ્થા/સ્થાનિક મંડળને, વહીવટી હુકમથી, સોંપી શકશે.

૭. ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરી માટેના અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર.- અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડરે, ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામકે નક્કી કર્યા પ્રમાણેનું યોગ્ય ડિલિવરી માળખું અને અધિકૃત એજન્ટોનું નેટવર્ક સ્થાપીને, આ નિયમો અનુસાર, વપરાશકારોને, નિર્દિષ્ટ જાહેર સેવાઓ ઇલેક્ટ્રોનિક પદ્ધતિથી પૂરી પાડવી જોઈશે.
૮. અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર દ્વારા અધિકૃત એજન્ટોની નિમણૂક કરવા બાબત.- (૧) અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ ઠરાવેલા કાર્યક્ષમતા, ગુણવત્તા અને ચોક્કસાઈના ધોરણો પરિપૂર્ણ કરતા હોય તેવી ઇલેક્ટ્રોનિક પદ્ધતિથી સર્વિસ (સેવા) પૂરી પાડવા માટે, જરૂરી હોય તેટલી સંખ્યામાં અધિકૃત એજન્ટોની નિમણૂક કરી શકશે.
- (૨) અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડરે ઇલેક્ટ્રોનિક પદ્ધતિથી જાહેર સેવા પૂરી પાડવા માટેની કાર્યવાહી શરૂ કરતાં પહેલાં, પોતે તેમજ તમામ અધિકૃત એજન્ટો ઇલેક્ટ્રોનિક સહીનું પ્રમાણપત્ર મેળવે, એ બાબત સુનિશ્ચિત કરવી જોઈશે.
- (૩) અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર, ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ કાર્યક્ષમ અને ભૂલરહિત (ટ્રૂટિરહિત) રીતે પૂરી પાડવા માટેના જરૂરી કૌશલ્યો વિકસાવવા માટે, અધિકૃત એજન્ટોને યોગ્ય તાલીમ પણ આપી શકશે.
૯. અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર દ્વારા કાર્યવાહી શરૂ કરવા બાબત.- અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડરે,-
- (ક) આ નિયમો હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલી કાર્યરીતિ અને ધોરણોનો સ્વીકાર કર્યાના સંબંધમાં, ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામકને લેખિતમાં અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક સહી દ્વારા યોગ્ય રીતે સહી કરેલા ઈ-મેઈલ મારફત પોતે સમર્થન કર્યા પછી; અને
- (ખ) કાર્યક્ષમ રીતે ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ પૂરી પાડવા માટે અને ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામકે ઠરાવેલા ધોરણો અનુસાર ભૂલરહિત (ટ્રૂટિરહિત) રીતે બજવણી કરવા માટે જરૂરી સુવિધા અને આંતરમાળખું ઊભું કર્યા પછી અને ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામકને લેખિતમાં અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક સહી દ્વારા યોગ્ય રીતે સહી કરેલા ઈ-મેઈલ મારફત તે અંગે સમર્થન કર્યા પછી જ, ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરી માટેની પોતાની વાણિજ્યિક કાર્યવાહી શરૂ કરવી જોઈશે.
૧૦. અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડરે સર્વિસ ચાર્જ વસૂલ કરવા બાબત.- (૧) વપરાશકાર દ્વારા ઈ-સર્વિસ માટે અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડરને અથવા અધિકૃત એજન્ટને રજૂ કરેલી અરજીની સાથે, ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામક દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેટલા સર્વિસ ચાર્જ હોવા (જોડવા) જોઈશે, જે અરજી કરતી વખતે અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડરને રોકડમાં ચૂકવવાપાત્ર રહેશે.
- (૨) ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામક, ઈ-સર્વિસ માટેના સર્વિસ ચાર્જ જાહેરનામાથી નક્કી કરી શકશે.
- (૩) નીચે પ્રમાણેની જુદી-જુદી ઈ-સર્વિસ માટેના સર્વિસ ચાર્જ જુદા-જુદા હોઈ શકે:-
- (ક) સ્થિતિવિષયક તપાસ(Status Inquiry);
- (ખ) ઈ-સર્વિસને લગતી પ્રિન્ટ-આઉટ(Print-outs related to e-services);
- (ગ) ઈ-સર્વિસને લગતા દસ્તાવેજોનું સ્કેનિંગ (Scanning of documents related to e-services);
- (ઘ) સ્વીકૃતિની પહોંચ(acknowledgement receipt); અને
- (ચ) બીજી કોઈ ઈ-સર્વિસ(any other e-services).
- (૪) સર્વિસ ચાર્જમાં, સક્ષમ સત્તાધિકારીને કોઈ વ્યક્તિએ સેવા (સર્વિસ)ના સંબંધમાં, ચૂકવવાપાત્ર યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરેલા કોઈ વેરા, ચાર્જસ, લેણા અથવા બીજા કોઈ નાણાંનો સમાવેશ થશે નહિ, સિવાય કે સંબંધિત સત્તાધિકારીને અરજી કરતી વખતે, સરકારના સંબંધિત અધિનિયમ, નિયમ, વિનિયમ અથવા હુકમ હેઠળ તે ચૂકવવાપાત્ર થતા હોય.
૧૧. સર્વિસ પ્રોવાઈડર દ્વારા વસૂલ કરવાની ફી બાબત.- (૧) કોર્ટ ફી સ્ટેમ્પ અથવા તિજોરી ચલણના સ્વરૂપમાં સામાન્ય રીતે કરવાની થતી ચૂકવણીઓ સિવાય, સંબંધિત સક્ષમ સત્તાધિકારીને અરજી કરતી વખતે સંબંધિત અધિનિયમ, નિયમ, વિનિયમ અથવા સરકારના હુકમ હેઠળ અન્યથા ચૂકવવાપાત્ર હોય તેવા, કોઈ વ્યક્તિ દ્વારા

સંબંધિત સત્તાધિકારીને સર્વિસના સંબંધમાં ભરવાપાત્ર થતી કોઈ ફી અથવા ચૂકવવાપાત્ર થતા યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરાયેલા કોઈ વેરા, ચાર્જસ, ભરવાપાત્ર રકમો અથવા બીજા કોઈ ભરવાપાત્ર નાણાં પણ અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર અથવા યથાપ્રસંગ અધિકૃત એજન્ટ દ્વારા વસૂલ કરવામાં આવશે.

(૨) અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર અથવા યથાપ્રસંગ અધિકૃત એજન્ટ દ્વારા વસૂલ કરવામાં આવેલ ફી, અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર અથવા યથાપ્રસંગ અધિકૃત એજન્ટ દ્વારા ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામક દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી રીતે સંપૂર્ણપણે સરકારી તિજોરીમાં ભરવી જોઈશે.

૧૨. સર્વિસ પ્રોવાઈડરે સર્વિસ ચાર્જ અને ફી ભરપાઈ કરવા બાબત.- (૧) ઇ-સર્વિસ માટે અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડરે અથવા અધિકૃત એજન્ટે વસૂલ કરેલા સર્વિસ ચાર્જમાંથી, ઇલેક્ટ્રોનિક્સ સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામક વખતોવખત નક્કી કરે તે મુજબની સર્વિસ ચાર્જની ટકાવારી સરકારને હિસ્સા પ્રમાણે વહેંચી શકશે.

(૨) અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર અથવા અધિકૃત એજન્ટે, આવી રીતે વસૂલ કરેલા સર્વિસ ચાર્જમાંથી સરકારનો હિસ્સો, ઇલેક્ટ્રોનિક્સ સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામક નક્કી કરે તે મુજબ સરકારી તિજોરીમાં ભરપાઈ કરવો જોઈશે.

૧૩. સર્વિસ પ્રોવાઈડરને ચૂકવેલા સર્વિસ ચાર્જના સંબંધમાં માની લેવા બાબત અને ઇ-સર્વિસ મેળવવા અંગેની અન્ય શરતો.- (૧) કોઈ વ્યક્તિ, નિર્દિષ્ટ કરેલી કોઈપણ ઇ-સર્વિસના સંબંધમાં કોઈ અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડરને અથવા અધિકૃત એજન્ટને સર્વિસ ચાર્જ ચૂકવે ત્યારે, ઇલેક્ટ્રોનિક્સ સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામક નક્કી કરે તેવા સંબંધિત નમૂનામાં અને તેવી રીતથી કરેલી ચુકવણી અંગેની પ્રિન્ટ આઉટ અથવા ઇલેક્ટ્રોનિક મશીનથી મળતી ત્વરિતપહોંચ આવી વ્યક્તિને, અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડરે અથવા અધિકૃત એજન્ટે પૂરી પાડેલ હોય, તે, સામાન્ય રીતે આવી ચુકવણીના પુરાવા તરીકે ગણાશે અને તેમ માનવામાં આવશે કે સામાન્ય સંજોગોમાં ચૂકવવાના થતા લેણા અથવા દાવા કે જેના મતલબની પહોંચ કાઢી આપવામાં આવેલ હોય તે તેટલા પ્રમાણમાં ચૂકવવામાં આવેલ છે.

(૨) અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડરને અથવા અધિકૃત એજન્ટને સર્વિસ ચાર્જની ચૂકવણી કરવાથી, નિર્દિષ્ટ કરેલ ઇ-સર્વિસ મેળવવાના સંબંધમાં સંબંધિત વ્યક્તિને કામચલાઉ અથવા કાયમી પ્રકારનો કોઈ અધિકાર અથવા હક કોઈપણ રીતે મળશે નહિ.

(૩) અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડરને અથવા અધિકૃત એજન્ટને ચુકવણી કરતી વખતે, સેવા પૂરી પાડવા સાથે સંકળાયેલી શરતોનું સંપૂર્ણ પાલન ન થાય તો માત્ર ચુકવણી કર્યેથી, સેવા પૂરી પાડવામાં આવશે જ તેવું સુનિશ્ચિત થતું નથી.

૧૪. ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીની પદ્ધતિ અપનાવતી વખતે સરકાર દ્વારા અથવા તેની તરફેણમાં નાણાની આવક અથવા ચુકવણી બાબત.- ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીની પદ્ધતિ અપનાવતી વખતે સરકાર દ્વારા અથવા તેની તરફેણમાં નાણાની આવક અથવા ચુકવણી, સરકારના નાણાકીય નિયમો અને તિજોરી નિયમોના પાલન રૂપે આવક અથવા ચુકવણી થયેલ હોવાનું ગણાશે.

૧૫. નમૂનો, અરજી અથવા બીજા કોઈ દસ્તાવેજ રજૂ કરવા બાબત.- (૧) અધિનિયમની કલમ ૬ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક)માં ઉલ્લેખેલ કોઈ નમૂનો, અરજી અથવા બીજા કોઈ દસ્તાવેજ, ગુજરાત સરકારે અધિકૃત કરેલા કોઈ કચેરી, સત્તામંડળ, મંડળ, એજન્સી અથવા અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર સમક્ષ તેણે નિર્દિષ્ટ કરેલા ઓપ્લીકેશન સોફ્ટવેરનો ઉપયોગ કરીને રજૂ કરી શકાશે.

(૨) પેટા-ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખેલ કચેરી, સત્તામંડળ, એજન્સી અથવા અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર-એ, આવું સોફ્ટવેર ડેવલોપ કરતી વખતે ઇલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડના નીચેની લાક્ષણિકતાઓ ધ્યાનમાં રાખવી જોઈશે:-

- (ક) લાઈફ ટાઈમ ('life time);
- (ખ) જાળવણી(preservability);
- (ગ) સુગમતા(accessibility);
- (ઘ) સુવાચ્યતા(readability);
- (ચ) સંલગ્ન માહિતીના સંબંધમાં સુગ્રાહ્યતા (comprehensibility);
- (છ) અધિકૃતતા અને પ્રમાણભૂતતાના સંદર્ભમાં પુરાવાત્મક મૂલ્ય;

(જ) નિયંત્રિત નાશવંતતા(destructibility); અને

(ઝ) વૃદ્ધિક્ષમતા (augmentability).

૧૬. કોઈ લાઈસન્સ, પરમિટ, મંજૂરી અથવા સંમતિપત્ર, મંજૂર કરવા અથવા કાઢી આપવા બાબત.- (૧) અધિનિયમની કલમ ૬ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખેલ કોઈ લાઈસન્સ, પરમિટ, મંજૂરી અથવા સંમતિપત્ર, નિયમ ૧૫ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલ એપ્લીકેશન સોફ્ટવેરના ઉપયોગથી કાઢી આપી શકાશે અથવા આપી શકાશે.

(૨) આવી રીતે કાઢી આપવામાં આવેલ લાઈસન્સ પરમિટ, પ્રમાણપત્ર, મંજૂરી અથવા સંમતિપત્ર, સંબંધિત અધિનિયમ, નિયમ, વિનિયમ અથવા હુકમમાં ઠરાવેલા નમૂના મુજબ રહેશે અને તેમાં જેણે ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે સહી કરેલ હોય અને આવો રેકર્ડ તૈયાર કર્યાની તારીખ અને સમય સહિત ઇલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડ મંજૂર કરેલ હોય તેવા સહી કરનાર સત્તાધિકારીના નામ અને હોદ્દાનો સમાવેશ કરેલો હોવો જોઈશે.

૧૭. ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે સહી કરેલ હોય તેવા ઇલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડનો સંગ્રહ કરવા બાબત.- (૧) આ નિયમો અમલમાં આવ્યાથી બંનતી ત્વરાએ, સક્ષમ સત્તાધિકારી, અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર અથવા અધિકૃત એજન્ટને આવું લાયસન્સ, પરમિટ, પ્રમાણપત્રો, મંજૂરી અથવા યથાપ્રસંગ, સંમતિપત્ર મેળવવા અને તેનો ઉપયોગ કરનારને તે પહોંચાડવા માટે સક્ષમ બનાવવા ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે સહી કરેલ ઇલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડ, તેની સાથે સંલગ્ન એપ્લીકેશન સોફ્ટવેર અને વર્કફ્લો સહિત તેના સંગ્રહ અને ડેટાબેઝને તૈયાર કરી શકશે, સ્થાપી શકશે અને તેનો નિભાવ કરી શકશે.

(૨) સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, તેમના સંબંધિત નિયંત્રણ હેઠળના ઇલેક્ટ્રોનિક ડેટા, માહિતી, એપ્લીકેશન (ઉપયોગ), ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે સહી કરેલ ઇલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડના સંગ્રહ અને ઇન્ફરમેશન ટેકનોલોજીની અસ્કયામતોના સંબંધમાં, સરકારે નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબની સંબંધિત સલામતી અંગેની કાર્યરીતિ અનુસરવી જોઈશે.

૧૮. ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે સહી કરેલી હોય તેવા ઇલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડના સંગ્રહમાં ફેરફાર કરવા અંગેની કાર્યરીતિ.- (૧) કોઈપણ સક્ષમ સત્તાધિકારી અથવા કોઈ સહી કરનાર સત્તાધિકારી, આપમેળે અથવા કોઈ હિત ધરાવતા પક્ષની અરજી મળ્યાથી, સંબંધિત અધિનિયમ, નિયમ, વિનિયમ અથવા હુકમમાં ઠરાવેલી કાર્યરીતિને અનુસરીને, ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે સહી કરેલી હોય તેવા ઇલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડના સંગ્રહમાં યોગ્ય ફેરફાર કરી શકશે અથવા ફેરફાર કરવા અંગેનો હુકમ કરી શકશે.

(૨) આવા કોઈપણ સત્તાધિકારીને ફક્ત પોતાની હકૂમતને લગતા ઇલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડના સંબંધમાં ફેરફારો કરવાનો અથવા તે અંગેનો હુકમ કરવાનો વિશેષાધિકાર રહેશે.

(૩) ડિજિટલ રીતે સહી કરેલી હોય તેવા ઇલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડના સંગ્રહમાંના કોઈપણ રેકર્ડમાં કરેલ ફેરફાર અને ઇલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડના આવા સંગ્રહમાંથી કોઈ રેકર્ડમાં કોઈ વધારો કરવામાં આવેલ હોય અથવા કંઈ કમી કરવામાં આવેલ હોય તો, ત્યાં સંબંધિત સત્તાધિકારીએ ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે ચોક્કસપણે સહી કરેલી હોવી જોઈશે અને આવા તમામ ફેરફારોનો ઇલેક્ટ્રોનિક ઓડિટ પુરાવો નિભાવવો જોઈશે.

૧૯. ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરી માટે સલામત એપ્લીકેશન સોફ્ટવેર તૈયાર કરવા બાબત.- (૧) સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, વિદ્યમાન સોફ્ટવેરની યોગ્ય કાર્યદક્ષતા વધારવી જોઈશે અથવા યથાપ્રસંગ, નવું એપ્લીકેશન સોફ્ટવેર તૈયાર કરાવવું જોઈશે કે જેનો ઉપયોગ કરીને, સહી કરનાર સત્તાધિકારી, લાયસન્સ, પરમિટ, પ્રમાણપત્ર, મંજૂરી અથવા સંમતિપત્રમાં ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે સહી કરી શકે અને તેનું ત્રાહિત પક્ષ દ્વારા ઓડિટ કરાવી શકે, જેથી કરીને તેનો ઉપયોગ કરવામાં આવે તે પહેલા તેની સલામતી, વિશ્વસનીયતા, કામગીરી અને સુસંગતતા સુનિશ્ચિત થઈ શકે.

(૨) આવું દરેક એપ્લીકેશન સોફ્ટવેર, બીજી બાબતોની સાથોસાથ, દરેક લાયસન્સ, પરમિટ, પ્રમાણપત્ર, મંજૂરી અથવા સંમતિપત્રને એક આગવી ઓળખ આપી શકે તેવી ક્ષમતા ધરાવતું હોવું જોઈશે.

(૩) દરેક અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડરે, વિદ્યમાન સોફ્ટવેરની કાર્યદક્ષતા યોગ્ય રીતે વધારવી જોઈશે/ યથાપ્રસંગ, સંબંધિત સક્ષમ સત્તાધિકારી સાથે વિચારવિનિમય કરીને નવું એપ્લીકેશન સોફ્ટવેર તૈયાર કરવું જોઈશે કે જે આવા અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડરને, આ નિયમો અનુસારની ઇલેક્ટ્રોનિક સેવા પૂરી પાડવા સક્ષમ બનાવી શકે.

(૪) સક્ષમ સત્તાધિકારી અથવા અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવે તેવું દરેક એપ્લીકેશન સોફ્ટવેર, બીજી બાબતોની સાથોસાથ, નીચેની લાક્ષણિકતાઓ અને ક્ષમતાઓ ધરાવતું હોવું જોઈશે:-

(ક) ઇલેક્ટ્રોનિક સહીથી તૈયાર કરેલ પ્રમાણપત્રો (Electronic Signature Certificates)નો ઉપયોગ કરીને એપ્લીકેશન સિસ્ટમ મેળવવા માંગતા હોય તેવા અધિકૃત એજન્ટ લોગઈન (Secure Login)કરી શકે તેવું હોવું જોઈશે;

(ખ) ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે સહી કરેલા લાયસન્સ, પરમિટ, પ્રમાણપત્ર, મંજૂરી અથવા સંમતિપત્રના મુદ્રણ અને તે આપવા માટે સક્ષમ અધિકારીએ નિભાવેલા, ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે સહી કરેલા ઇલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડના સંગ્રહમાં અધિકૃત એજન્ટ પ્રવેશ (Secure Access) મેળવી શકે તેવું હોવું જોઈશે;

(ગ) નાગરિકોને ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ પૂરી પાડતી વખતે, અધિકૃત એજન્ટે કાઢી આપેલ વાઉચર અથવા પહોંચને એક વિશિષ્ટ ઓળખ(Unique Identification)આપવી જોઈશે.

(૫) ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામકે, કોઈ દ્વારા આવા એપ્લીકેશન સોફ્ટવેરનો અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર દ્વારા ઉપયોગ કરવામાં આવે તે પહેલાં, તેની સલામતી, વિશ્વસનીયતા, કામગીરી અને સુસંગતતા સુનિશ્ચિત કરવા માટે કોઈ ત્રાહિત પક્ષકાર એજન્સી દ્વારા તેનું ઓડિટ કરાવવું જોઈશે અને જયારે પણ એપ્લીકેશન સોફ્ટવેરમાં ફેરફારો કરવામાં આવે ત્યારે પણ તેનું ઓડિટ કરાવવું જોઈશે.

૨૦. અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર અથવા અધિકૃત એજન્ટ દ્વારા ઇ-સેવા (ઇ-સર્વિસ) પૂરી પાડવા બાબત:- (૧) કોઈ લાઈસન્સ, પરમિટ, પ્રમાણપત્ર, મંજૂરી અથવા સંમતિપત્ર આપવાને લગતી અથવા નાણાની આવક અથવા ચૂકવણીને લગતી સેવા પૂરી પાડવા માટે વપરાશકારે કરેલી વિનંતી પરથી, અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર અથવા અધિકૃત એજન્ટે, કોઈ લાઈસન્સ, પરમિટ, પ્રમાણપત્ર અથવા સંમતિપત્રના સંબંધમાં અથવા કોઈ ચૂકવણી અથવા આવકના ડેટાબેઝના સંબંધમાં નિયમ ૧૮માં નિર્દિષ્ટ કરેલા તેમના સુરક્ષિત એપ્લીકેશન (સોફ્ટવેર) મારફતે ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે સહી કરેલા ઇલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડના સંબંધિત વિભાગીય સંગ્રહમાં પ્રવેશ (Access) કરવો જોઈશે.

(૨) અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર અથવા અધિકૃત એજન્ટને, તેના ઇલેક્ટ્રોનિક સહી પ્રમાણપત્રનો ઉપયોગ કરીને જ આવો પ્રવેશ (Access) કરવાની પરવાનગી આપવી જોઈશે.

(૩) અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર અથવા અધિકૃત એજન્ટે, નિર્દિષ્ટ કરેલ ફી, વેરો, શુલ્ક અથવા સેવા ખર્ચ સહિતની ચૂકવણી સ્વીકારવી જોઈશે, સંબંધિત લાઈસન્સ, પરમિટ, પ્રમાણપત્ર, મંજૂરી અથવા સંમતિપત્ર અથવા કોઈ ચૂકવણી અથવા આવકને લગતો ડેટાબેઝ રેકર્ડ ડાઉનલોડ કરવો જોઈશે, ડિજિટલ રીતે સહી કરેલા ઇલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડના સંગ્રહમાંથી લાઈસન્સ, પરમિટ, પ્રમાણપત્ર, મંજૂરી અથવા સંમતિપત્ર અથવા સંબંધિત ડેટાબેઝમાંથી ચૂકવણી વાઉચર અથવા પહોંચ મુદ્રિત કરવી જોઈશે અને સુરક્ષિત એપ્લીકેશન સોફ્ટવેર અને સુરક્ષિત સ્ટેશનરીનો ઉપયોગ કરીને દસ્તાવેજ મુદ્રિત કરવા જોઈશે.

૨૧. ઇલેક્ટ્રોનિક રીતે સહી કરેલા દસ્તાવેજોની ખરાઈ:- (૧) સક્ષમ સત્તાધિકારીઓએ, કોઈ અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડરે અથવા અધિકૃત એજન્ટે અથવા રાજ્ય ઇલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડ સંગ્રહે આપેલ કોઈ લાઈસન્સ, પરમિટ, પ્રમાણપત્ર, મંજૂરી, સંમતિપત્ર અથવા પહોંચની ઓનલાઈન ખરાઈ કરવાની સિસ્ટમ (વ્યવસ્થા) (પોર્ટલ/વેબસાઈટ) ઊભી કરાવવી જોઈશે.

(૨) આ નિયમો હેઠળ કાઢી આપેલા કોઈ દસ્તાવેજ અથવા પ્રમાણપત્રની પ્રમાણભૂત ખરાઈ કરવા ઇચ્છુક હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ અથવા સત્તાધિકારી, ખરાઈ કરવાનું ધાર્યું હોય તેવા દસ્તાવેજ ઉપર મુદ્રિત કરેલ વિશિષ્ટ ઓળખ (Unique Identification)નો ઉપયોગ કરીને કોઈ પોર્ટલ અથવા વેબસાઈટમાં પ્રવેશ (Access) કરી શકશે.

૨૨. અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડર અથવા અધિકૃત એજન્ટોની ઈન્ફરમેશન સિસ્ટમ અને હિસાબોનું ઓડિટ:- (૧) ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામક-એ, માહિતીની સુરક્ષા અંગે ઓડિટ કરતી સંસ્થા (ઈન્ફરમેશન સિક્યુરીટી ઓડિટીંગ ઓર્ગેનાઈઝેશન) તરીકે યાદીમાં દાખલ કરેલ એજન્સી દ્વારા જરૂરી ગણે તેટલા સમયાંતરે રાજ્યમાંના અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડરો અને તેમના અધિકૃત એજન્ટોના રેકર્ડ અને હિસાબોનું ઓડિટ કરાવવું જોઈશે.

(૨) પેટા-નિયમ (૧)માં ઉલ્લેખેલ ઓડિટમાં, અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઈડરો અને તેમના અધિકૃત એજન્ટોએ રાખેલ માહિતીની સુરક્ષા, ગુપ્તતા અને ખાનગીપણું, ઇલેક્ટ્રોનિક સેવા વિતરણમાં ઉપયોગ કરેલ કોઈ એપ્લીકેશન સોફ્ટવેરની ઉપયોગિતા અને કામગીરી તેમજ હિસાબોની ચોકસાઈ જેવા પાસાઓને આવરી લઈ શકાશે.

- (૩) ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામક-એ નીમ્નેલ ઓડિટ એજન્સીઓને એવી માહિતી અને સહાય પૂરી પાડવાની, ઓડિટ એજન્સીઓએ આપેલી સૂચનાઓનું પાલન કરવાની અને ઓડિટ એજન્સીઓએ દર્શાવેલી ખામીઓ અને ઊણપો સુધારવાની અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઇડર અને તેમના અધિકૃત એજન્ટોની ફરજ રહેશે.

૨૩. ઇલેક્ટ્રોનિક સેવા વિતરણમાં વિશિષ્ટ લેખનસાહિત્ય (Stationery) નો ઉપયોગ.-

- (૧) અધિકૃત સર્વિસ પ્રોવાઇડરો અને તેના એજન્ટોએ સેવાઓ પૂરી પાડવા નમૂનાઓ, અરજીઓ, લાઇસન્સ, પરમિટો, પ્રમાણપત્રો, ચૂકવણીની પહોંચો અને ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના ભાગ તરીકે હોય એવા બીજા દસ્તાવેજો માટે ઉપયોગમાં લેવાની સુરક્ષિત વિશેષતાઓ ધરાવતી વિશિષ્ટ લેખનસાહિત્ય (Stationery) ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામક-એ નક્કી કરવી જોઈશે.
- (૨) પ્રમાણપત્રો, લાઇસન્સ અને પરમિટો, ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરીના નિયામક નક્કી કરે તેવા સ્વરૂપમાં એકરાર ધરાવતા હોવા જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગૌરાંગ શાહ,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, FEBRUARY 25, 2014/PHALGUNA 6, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૬ટી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/જયુજે/૧/એમઆઈએસ/૧૧૨૦૦૦/જોઓઆઈ-૨૩/૧૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****Mineral Concession Rules, 1960.****ખનીજ સવલત (કન્સેશન) નિયમો, ૧૯૬૦ હેઠળ****જાહેરનામું****ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ****સચિવાલય, ગાંધીનગર, દક્ષી કેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.****ખનીજ સવલત (કન્સેશન) નિયમો, ૧૯૬૦.**

ક્રમાંક: જજ/જયુજે/૧/એમઆઈએસ/૧૧૨૦૦૦/જીઓઆઈ-૨૩/૯:-મુખ્ય ખાણકામ નિયંત્રકની કચેરી (ઓફિસ ઓફ ધી ચીફ કન્ટ્રોલર ઓફ માઈન્સ), ઈન્ડિયન બ્યુરો ઓફ માઈન્સ (ભારતીય ખાણકામ કાર્યાલય), ખાણકામ મંત્રાલય, ભારત સરકારે, તેના તારીખ : ૧૩મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩ના પત્ર ક્રમાંક : કે-૧૧૦૧૬-૧-૨૦૦૦-સીસીઓએમ. થી, ખનીજ સવલત (કન્સેશન) નિયમો, ૧૯૬૦ના નિયમ ૨૨ના પેટા-નિયમ (૪ક) માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના અધાતુ અથવા ઔદ્યોગિક ખનીજોના સંબંધમાં ઓપનકાસ્ટ ખાણો (ભૂગર્ભ ખાણો સિવાયની ખાણો) ના ખાણકામના પ્લાનને મંજૂર કરવા માટે, શ્રી જે. એચ. પટેલ, સિનિયર ભૂસ્તરવિજ્ઞાની, ભૂસ્તર વિજ્ઞાન અને ખનીજ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય-ને અધિકૃત કરેલ છે;

તેથી, હવે, ખનીજ સવલત (કન્સેશન) નિયમો, ૧૯૬૦ના નિયમ ૨૨ના સદરહુ પેટા-નિયમ (૪ક) અનુસાર અને આ અર્થે બહાર પાડેલા તમામ જાહેરનામા રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી આદેશ કરે છે કે શ્રી જે. એચ. પટેલ, સિનિયર ભૂસ્તર વિજ્ઞાની, ભૂસ્તરવિજ્ઞાન અને ખનીજ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય-ને સદરહુ પેટા-નિયમ (૪ક) માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના અધાતુ અથવા ઔદ્યોગિક ખનીજોના સંબંધમાં, ઓપનકાસ્ટ ખાણો (ભૂગર્ભ ખાણો સિવાયની ખાણો) ના ખાણકામના પ્લાનને મંજૂર કરવાની સત્તા રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

શ્રીદેવી શુક્લ,

સરકારના ખાસ ફરજ પરના અધિકારી.

Extra No. 48



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, FEBRUARY 25, 2014/PHALGUNA 6, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જયુ/ ૨૦૧૪/૨/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૭/૧૫૮૨/ડી-૨-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Junior Process Assistant, Class III, Recruitment Rules, 2009.**

જુનિયર પ્રક્રિયા મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૯ સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીયુ/૨૦૧૪/૨/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૭/૧૫૮૨/ડી-૨. :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, જુનિયર પ્રક્રિયા મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૯ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે.

૧. આ નિયમો જુનિયર પ્રક્રિયા મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. જુનિયર પ્રક્રિયા મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૯માં, નિયમ ૩ માં, ખંડ (ખ)માં, પેટા-ખંડ (૨)નો પરંતુક કમી કરવો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી.વી.પીઠવા,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, FEBRUARY 25, 2014/PHALGUNA 6, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
રત્નિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૦મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ના શહેરી વિકાસ અને શહેરી
ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચ/વી/૨૦૧૪નો ૪૯/યુડીએ/૧૧૨૦૦૪/૮૦૨૭/એલ નો ગુજરાતી
અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Town Planning and Urban Development Act, 1976.****ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ હેઠળ****જાહેરનામું****શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.****ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬.**

ક્રમાંક: જીએચ/વી/૨૦૧૪નો ૪૮/યુડીએ/૧૧૨૦૦૪/૮૦૨૭/એલ :-ગુજરાત સરકારનો એવો અભિપ્રાય છે કે તારીખ : ૨૮-૦૧-૨૦૦૫ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચ/વી/૨૦૦૫નો ૧૧૨/યુડીએ/૧૧૨૦૦૪/૮૦૨૭-વી-થી જાહેર કરેલા વિસ્તાર (જેનો આમાં “કેવડિયા વિસ્તાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ના યોગ્ય વિકાસ અથવા પુર્નવિકાસ માટે, કેવડિયા વિસ્તારમાં, ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૭મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) નો અમલ ચાલુ રાખવો એ જાહેર હિતમાં જરૂરી નથી; તેથી, હવે, ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૭મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની કલમ-૩, કલમ-૪ની પેટા-કલમ (૧) અને કલમ ૧૦૮ થી મળેલી સત્તાની રૂએ, આથી, કેવડિયા વિસ્તારને સદરહુ અધિનિયમની જોગવાઈના અમલમાંથી બાકાત રાખવામાં આવે છે અને કેવડિયા વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ અસ્તિત્વમાં હોતું બંધ થાય છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. એલ. શર્મા,ગુજરાત સરકારના ખાસ ફરજ પરના અધિકારી અને
હોદ્દાની રૂએ સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 50



REGISTERED NO. L2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

©

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. LV] TUESDAY, FEBRUARY 25, 2014/PHALGUNA 6, 1935

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
Those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪

તારીખ : ૨૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૩ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 3 OF 2014.**THE GUJARAT APPROPRIATION (VOTE ON ACCOUNT)
BILL, 2014.*****A BILL***

to authorise withdrawal of certain sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of a part of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2015.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૩.

ગુજરાત વિનિયોગ (લેખાનુદાન) વિધેયક, ૨૦૧૪.

સન ૨૦૧૫ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષના આંશિક ભાગની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક રકમોનો ઉપાડ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ (લેખાનુદાન) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે સન ૨૦૧૪-૨૦૧૫ના નાણાકીય વર્ષ માટે રૂપિયા ચાલીસ હજાર ત્રણ સો બાર કરોડ, પચાસ લાખ, ચુંમાળીસ હજારની રકમનો ઉપાડ, ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી સન ૨૦૧૪-૨૦૧૫ના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે રૂ.૪૦,૩૧૨,૫૦,૪૪૦૦૦/- ઉપાડવા બાબત. ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી કરી શકાશે.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમોનો ઉપાડ કરવા માટે વિનિયોગ. અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરહુ વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો જોઈશે.

અનુસૂચિ

(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ / મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૧	કૃષિ અને સહકાર વિભાગ	મહેસૂલ	૬૦૮૨૫૦૦૦		૬૦૮૨૫૦૦૦
		મૂડી	૨૪૩૩૦૦૦		૨૪૩૩૦૦૦
૨	કૃષિ	મહેસૂલ	૭૫૦૭૬૦૬૦૦૦		૭૫૦૭૬૦૬૦૦૦
		મૂડી	૩૨૬૬૭૦૦૦		૩૨૬૬૭૦૦૦
૩	નાની સિંચાઈ, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ	૨૦૮૦૨૮૦૦૦		૨૦૮૦૨૮૦૦૦
		મૂડી	૩૩૪૩૩૩૦૦૦		૩૩૪૩૩૩૦૦૦
૪	પશુપાલન	મહેસૂલ	૧૨૦૧૫૮૨૦૦૦		૧૨૦૧૫૮૨૦૦૦
૫	સહકાર	મહેસૂલ	૬૦૫૧૪૧૦૦૦		૬૦૫૧૪૧૦૦૦
		મૂડી	૭૫૮૩૪૦૦૦		૭૫૮૩૪૦૦૦
૬	મત્સ્યોદ્યોગ	મહેસૂલ	૫૦૩૬૨૨૦૦૦		૫૦૩૬૨૨૦૦૦
		મૂડી	૫૩૩૩૩૦૦૦		૫૩૩૩૩૦૦૦
૭	કૃષિ અને સહકાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૩૬૭૦૦૦		૧૩૬૭૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૩૬૪૩૦૦૦		૩૩૬૪૩૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૫૮૮૫૨૬૮૧૦૦૦	૬૮૦૭૩૩૦૦૦	૫૮૫૪૩૪૧૪૦૦૦
		મૂડી	૬૮૪૬૧૭૭૦૦૦		૬૮૪૬૧૭૭૦૦૦
૧૦	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૮૫૭૦૦૦		૫૮૫૭૦૦૦
		મૂડી	૧૩૮૫૦૩૦૦૦		૧૩૮૫૦૩૦૦૦
૧૧	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૫૦૧૮૦૦૦		૧૫૦૧૮૦૦૦
૧૨	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ)	મહેસૂલ	૬૬૧૫૭૦૦૦		૬૬૧૫૭૦૦૦
૧૩	વીજ પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ	૧૩૬૨૬૧૬૭૦૦૦		૧૩૬૨૬૧૬૭૦૦૦
		મૂડી	૪૧૩૮૫૬૭૦૦૦		૪૧૩૮૫૬૭૦૦૦

૧૪	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૯૩૩૦૦૦		૧૯૩૩૦૦૦
		મૂડી	૨૪૪૦૨૬૭૦૦૦		૨૪૪૦૨૬૭૦૦૦
૧૫	નાણા વિભાગ	મહેસૂલ	૬૫૫૬૪૦૦૦		૬૫૫૬૪૦૦૦
૧૬	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (નાણા વિભાગ)	મહેસૂલ	૯૨૬૨૦૭૦૦૦		૯૨૬૨૦૭૦૦૦
૧૭	તિજોરી અને હિસાબ વહીવટ	મહેસૂલ	૪૧૪૧૮૭૦૦૦		૪૧૪૧૮૭૦૦૦
૧૮	પેન્શન અને બીજા નિવૃત્તિ લાભો	મહેસૂલ	૨૦૫૪૩૦૭૩૦૦૦	૨૦૫૨૦૦૦	૨૦૫૪૫૧૨૫૦૦૦
૧૯	નાણા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૪૨૮૬૨૧૬૦૦૦		૧૪૨૮૬૨૧૬૦૦૦
		મૂડી	૩૭૬૭૦૦૦	૩૩૦૦૦	૩૮૦૦૦૦૦
૨૦	નાણા વિભાગને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવા બાબત અને તેની સેવા	મહેસૂલ		૪૮૨૮૯૨૪૮૦૦૦	૪૮૨૮૯૨૪૮૦૦૦
		મૂડી		૧૮૩૪૪૯૧૩૦૦૦	૧૮૩૪૪૯૧૩૦૦૦
૨૧	અગ્નિ, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૮૬૭૫૭૦૦૦		૮૬૭૫૭૦૦૦
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૬૩૯૧૫૮૦૦૦		૬૩૯૧૫૮૦૦૦
૨૩	અગ્નિ	મહેસૂલ	૩૧૪૩૮૩૦૦૦		૩૧૪૩૮૩૦૦૦
		મૂડી	૨૦૩૨૬૮૦૦૦		૨૦૩૨૬૮૦૦૦
૨૪	અગ્નિ, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૩૪૦૦૦		૩૪૦૦૦
૨૫	વન અને પર્યાવરણ વિભાગ	મહેસૂલ	૪૩૧૭૦૦૦૦		૪૩૧૭૦૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ	૧૧૭૬૮૦૭૦૦૦	૫૫૨૦૦૦	૧૧૭૭૩૫૮૦૦૦
		મૂડી	૧૦૧૬૩૧૨૦૦૦		૧૦૧૬૩૧૨૦૦૦
૨૭	પર્યાવરણ	મહેસૂલ	૩૮૨૦૦૦૦૦		૩૮૨૦૦૦૦૦

૨૮	વન અને પર્યાવરણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૫૩૩૦૦૦		૧૫૩૩૦૦૦
૨૯	રાજ્યપાલ	મહેસૂલ		૧૯૫૫૭૦૦૦	૧૯૫૫૭૦૦૦
૩૦	મંત્રી પરિષદ	મહેસૂલ	૯૩૦૦૦૦૦		૯૩૦૦૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૨૭૩૬૭૯૦૦૦૦		૨૭૩૬૭૯૦૦૦૦
૩૨	જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ	૧૮૭૯૩૦૦૦	૩૦૪૩૮૦૦૦	૪૯૨૩૧૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૬૯૪૯૦૦૦૦		૩૬૯૪૯૦૦૦૦
૩૪	આર્થિક સલાહ અને આંકડા	મહેસૂલ	૩૮૦૮૬૯૦૦૦		૩૮૦૮૬૯૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૩૯૭૮૦૦૦	૩૩૩૦૦૦૦	૬૭૩૦૮૦૦૦
		મૂડી	૨૭૫૫૧૮૭૦૦૦		૨૭૫૫૧૮૭૦૦૦
૩૬	રાજ્ય વિધાનમંડળ	મહેસૂલ	૮૩૧૩૭૦૦૦	૧૩૧૩૦૦૦	૮૪૪૫૦૦૦૦
૩૭	ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલયમાં રાજ્યસેવકોને લોન અને પેશગી આપવા બાબત	મૂડી	૧૧૩૬૦૦૦		૧૧૩૬૦૦૦
૩૮	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૧૮૫૯૦૦૦		૩૧૮૫૯૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૯૮૦૩૧૫૩૦૦૦		૯૮૦૩૧૫૩૦૦૦
		મૂડી	૩૯૩૦૫૬૭૦૦૦		૩૯૩૦૫૬૭૦૦૦
૪૦	પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧૯૧૬૯૮૦૦૦૦		૧૯૧૬૯૮૦૦૦૦
		મૂડી	૪૪૦૧૧૦૦૦		૪૪૦૧૧૦૦૦
૪૧	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૮૩૩૦૦૦		૧૮૩૩૦૦૦
૪૨	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૬૩૭૪૩૦૦૦		૬૩૭૪૩૦૦૦
૪૩	પોલીસ	મહેસૂલ	૯૬૯૧૪૭૫૦૦૦		૯૬૯૧૪૭૫૦૦૦
૪૪	જેલ	મહેસૂલ	૨૬૯૫૪૪૦૦૦		૨૬૯૫૪૪૦૦૦

૪૫	રાજ્ય આબકારી	મહેસૂલ	૪૭૧૧૭૦૦૦		૪૭૧૧૭૦૦૦
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૦૬૩૪૫૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦	૪૦૮૩૪૫૦૦૦
		મૂડી	૮૩૭૧૭૯૦૦૦		૮૩૭૧૭૯૦૦૦
૪૭	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૪૯૧૦૧૦૦૦		૪૯૧૦૧૦૦૦
૪૮	લેખનસામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૧૯૭૩૭૯૦૦૦		૧૯૭૩૭૯૦૦૦
૪૯	ઉદ્યોગ	મહેસૂલ	૨૯૭૩૬૫૪૦૦૦		૨૯૭૩૬૫૪૦૦૦
		મૂડી	૧૭૯૬૨૫૦૦૦૦		૧૭૯૬૨૫૦૦૦૦
૫૦	ખાણ અને ખનીજ	મહેસૂલ	૪૫૨૪૧૦૦૦૦		૪૫૨૪૧૦૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦૦૦૦૦		૧૦૦૦૦૦૦૦
૫૧	પ્રવાસન	મહેસૂલ	૪૫૮૧૫૦૦૦		૪૫૮૧૫૦૦૦
		મૂડી	૧૦૨૫૦૦૦૦૦૦		૧૦૨૫૦૦૦૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૨૨૫૧૭૦૦૦		૧૨૨૫૧૭૦૦૦
		મૂડી	૨૧૭૧૬૭૦૦૦		૨૧૭૧૬૭૦૦૦
૫૩	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ	મહેસૂલ	૬૧૧૪૦૦૦		૬૧૧૪૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૨૯૫૮૯૯૦૦૦		૨૯૫૮૯૯૦૦૦
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૨૨૦૭૦૦૦		૨૨૨૦૭૦૦૦
		મૂડી	૭૦૦૦૦૦		૭૦૦૦૦૦
૫૬	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ	મહેસૂલ	૩૮૨૫૭૦૦૦		૩૮૨૫૭૦૦૦
૫૭	શ્રમ અને રોજગાર	મહેસૂલ	૧૪૮૯૩૦૦૦૦૦		૧૪૮૯૩૦૦૦૦૦
		મૂડી	૨૯૩૪૦૦૦૦૦		૨૯૩૪૦૦૦૦૦
૫૮	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦૮૩૦૦૦		૧૦૮૩૦૦૦
૫૯	કાયદા વિભાગ	મહેસૂલ	૨૯૨૬૭૦૦૦		૨૯૨૬૭૦૦૦
૬૦	ન્યાયતંત્રની વહીવટ	મહેસૂલ	૨૫૦૮૭૦૫૦૦૦	૨૮૫૭૧૧૦૦૦	૨૭૯૪૪૧૬૦૦૦
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૮૯૫૧૦૦૦૦		૧૮૯૫૧૦૦૦૦
		મૂડી	૫૯૦૦૦૦૦		૫૯૦૦૦૦૦

૬૨	વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૨૯૩૬૨૦૦૦		૨૯૩૬૨૦૦૦
૬૩	વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૨૫૦૦૦૦		૨૫૦૦૦૦
૬૪	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ	મહેસૂલ	૬૭૪૩૮૦૦૦		૬૭૪૩૮૦૦૦
૬૫	નર્મદા વિકાસ યોજના	મૂડી	૧૬૮૮૦૩૮૬૦૦૦		૧૬૮૮૦૩૮૬૦૦૦
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૨૮૫૪૬૫૦૦૦૦		૨૮૫૪૬૫૦૦૦૦
		મૂડી	૧૦૩૩૮૭૨૮૦૦૦	૩૩૩૩૩૦૦૦	૧૦૩૭૨૦૬૧૦૦૦
૬૭	પાણી પુરવઠો	મહેસૂલ	૩૦૮૧૩૩૦૦૦		૩૦૮૧૩૩૦૦૦
		મૂડી	૩૬૧૦૦૦૦૦૦૦		૩૬૧૦૦૦૦૦૦૦
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૧૦૦૦૦૦૦૦૦	૧૦૦૦૦૦૦૦૦
		મૂડી	૩૬૬૭૦૦૦		૩૬૬૭૦૦૦
૬૯	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૩૦૫૭૦૦૦		૩૩૦૫૭૦૦૦
૭૦	સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૩૮૮૨૧૧૬૦૦૦		૩૮૮૨૧૧૬૦૦૦
૭૧	ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ	મહેસૂલ	૪૨૮૮૬૪૬૦૦૦	૬૫૨૫૦૦૦૦૦	૪૮૪૧૧૪૬૦૦૦
૭૨	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૪૫૬૪૪૦૦૦૦		૪૫૬૪૪૦૦૦૦
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૮૧૦૭૮૦૦૦૦		૧૮૧૦૭૮૦૦૦૦
		મૂડી	૧૩૪૩૭૦૦૦		૧૩૪૩૭૦૦૦
૭૪	વાહનવ્યવહાર	મહેસૂલ	૨૮૫૩૩૫૫૦૦૦		૨૮૫૩૩૫૫૦૦૦
		મૂડી	૧૩૪૬૬૬૭૦૦૦		૧૩૪૬૬૬૭૦૦૦
૭૫	બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૪૮૦૮૨૦૦૦		૨૪૮૦૮૨૦૦૦
		મૂડી	૮૨૪૩૪૦૦૦		૮૨૪૩૪૦૦૦

૭૬	મહેસૂલ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૧૯૧૭૬૦૦૦		૧૧૯૧૭૬૦૦૦
૭૭	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૧૨૦૧૨૯૩૦૦૦		૧૨૦૧૨૯૩૦૦૦
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૧૨૦૨૦૯૩૦૦૦		૧૨૦૨૦૯૩૦૦૦
૭૯	કુદરતી આપત્તિઓને કારણે રાહત	મહેસૂલ	૪૧૪૪૨૮૯૦૦૦		૪૧૪૪૨૮૯૦૦૦
		મૂડી	૨૦૦૦૦૦૦૦		૨૦૦૦૦૦૦૦
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૧૫૩૧૦૦૦૦૦		૧૫૩૧૦૦૦૦૦
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૧૬૮૯૭૫૦૦૦	૩૦૦૦૦૦	૧૬૮૨૭૫૦૦૦
		મૂડી	૩૬૭૦૦૦	૬૭૦૦૦	૪૩૪૦૦૦
૮૨	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૦૭૦૦૦૦		૬૦૭૦૦૦૦
		મૂડી	૮૭૦૦૦૦		૮૭૦૦૦૦
૮૩	માર્ગ અને મકાન વિભાગ	મહેસૂલ	૫૧૬૮૪૦૦૦		૫૧૬૮૪૦૦૦
૮૪	બિન-રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૨૦૭૪૪૮૧૦૦૦	૧૮૬૭૦૦૦	૨૦૭૬૩૪૮૦૦૦
		મૂડી	૪૧૬૦૭૧૦૦૦૦		૪૧૬૦૭૧૦૦૦૦
૮૫	રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૬૦૦૮૪૧૦૦૦		૬૦૦૮૪૧૦૦૦
		મૂડી	૬૭૯૫૬૮૦૦૦		૬૭૯૫૬૮૦૦૦
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૯૨૬૧૭૮૨૦૦૦	૧૩૭૩૩૦૦૦	૯૨૭૫૫૧૫૦૦૦
		મૂડી	૬૮૮૧૫૦૦૦૦૦	૧૨૬૬૭૦૦૦	૬૮૯૪૧૬૭૦૦૦
૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૫૬૦૫૮૦૦૦		૫૬૦૫૮૦૦૦
		મૂડી	૭૨૯૦૦૦૦૦૦		૭૨૯૦૦૦૦૦૦
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૬૮૪૮૦૦૦	૪૬૬૬૭૦૦૦	૧૦૩૫૧૫૦૦૦
		મૂડી	૨૧૨૬૭૦૦૦		૨૧૨૬૭૦૦૦
૮૯	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ	મહેસૂલ	૩૬૩૯૫૧૦૦૦		૩૬૩૯૫૧૦૦૦
૯૦	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૨૭૮૦૦૦૦૦		૩૨૭૮૦૦૦૦૦
		મૂડી	૩૩૨૩૩૦૦૦		૩૩૨૩૩૦૦૦
૯૧	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ	મહેસૂલ	૨૦૭૭૨૦૦૦		૨૦૭૭૨૦૦૦

૯૨	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૩૩૪૨૮૪૬૦૦૦	૫૭૫૦૦૦૦	૩૩૪૮૬૯૬૦૦૦
		મૂડી	૪૯૪૨૭૦૦૦		૪૯૪૨૭૦૦૦
૯૩	અનુસૂચિત આદિજાતિઓનું કલ્યાણ	મહેસૂલ	૮૧૩૭૭૫૦૦૦		૮૧૩૭૭૫૦૦૦
		મૂડી	૪૩૮૩૩૦૦૦		૪૩૮૩૩૦૦૦
૯૪	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૫૩૩૦૦૦		૫૩૩૦૦૦
૯૫	અનુસૂચિત જાતિઓ માટેની પેટા- યોજના	મહેસૂલ	૬૨૨૫૦૩૫૦૦૦		૬૨૨૫૦૩૫૦૦૦
		મૂડી	૨૬૮૫૮૧૯૦૦૦		૨૬૮૫૮૧૯૦૦૦
૯૬	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા- યોજના	મહેસૂલ	૧૬૪૬૩૮૪૦૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦૦	૧૬૪૮૩૮૪૦૦૦૦
		મૂડી	૯૪૮૦૪૭૭૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦૦	૯૫૦૦૪૭૭૦૦૦
૯૭	રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૭૮૫૫૦૦૦		૧૭૮૫૫૦૦૦
૯૮	યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૭૭૪૩૬૨૦૦૦		૭૭૪૩૬૨૦૦૦
		મૂડી	૩૫૩૩૩૦૦૦		૩૫૩૩૩૦૦૦
૯૯	રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૩૮૫૦૦૦		૩૮૫૦૦૦
૧૦૦	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૮૨૮૦૦૦૦		૧૮૨૮૦૦૦૦
૧૦૧	શહેરી ગૃહનિર્માણ	મહેસૂલ	૧૫૮૫૭૧૨૦૦૦	૪૩૮૬૩૦૦૦૦	૨૦૩૫૩૪૨૦૦૦
૧૦૨	શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૨૦૭૬૨૫૬૮૦૦૦		૨૦૭૬૨૫૬૮૦૦૦
		મૂડી	૧૮૩૩૩૩૩૦૦૦		૧૮૩૩૩૩૩૦૦૦
૧૦૩	વળતર, સોંપણી અને કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૬૦૬૬૭૦૦૦	૧૦૦૦૦૦૦૦૦	૫૬૦૬૬૭૦૦૦

૧૦૪	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૧૦૭૦૦૦		૧૧૦૭૦૦૦
		મૂડી	૫૩૭૦૦૦		૫૩૭૦૦૦
૧૦૫	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૯૨૯૫૦૦૦		૯૨૯૫૦૦૦
૧૦૬	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૩૦૨૯૫૬૦૦૦	૨૨૩૩૦૦૦	૫૩૦૫૧૮૯૦૦૦
		મૂડી	૩૨૧૮૮૪૦૦૦		૩૨૧૮૮૪૦૦૦
૧૦૭	ક્લાર્ટમેટ ચેઈન્જ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૯૩૮૦૦૦		૨૯૩૮૦૦૦
૧૦૮	ક્લાર્ટમેટ ચેઈન્જ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૬૫૩૩૩૦૦૦		૩૬૫૩૩૩૦૦૦
	કુલ :	મહેસૂલ	૨૪૮૪૪૩૯૬૩૦૦૦	૫૦૭૦૭૬૧૪૦૦૦	૨૯૯૧૫૧૫૭૭૦૦૦
		મૂડી	૮૫૫૬૨૪૫૪૦૦૦	૧૮૪૧૧૦૧૩૦૦૦	૧૦૩૯૭૩૪૬૭૦૦૦
	કુલ સરવાળો:		૩૩૪૦૦૬૪૧૭૦૦૦	૬૯૧૧૮૬૨૭૦૦૦	૪૦૩૧૨૫૦૪૪૦૦૦

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલા ખર્ચ તથા સન ૨૦૧૫ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષના આંશિક ભાગ માટે અંદાજેલા ખર્ચના સંબંધમાં વિધાનસભાએ અગાઉથી આપેલી ગ્રાન્ટોને પહોંચી વળવા માટે જોઈતા નાણાંનો, ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી વિનિયોગ કરવાની જોગવાઈ કરવા માટે, આ વિધેયક, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૦૬ના ખંડ(૨) અનુસાર દાખલ કરવામાં આવે છે.

આ રકમો નીચે દર્શાવેલી છે:-

રૂ.

(ક)	મહેસૂલી ખર્ચ	૨૮૮૧૫૧૫૭૭૦૦૦
(ખ)	મૂડી ખર્ચ	<u>૧૦૩૮૭૩૪૬૭૦૦૦</u>
	કુલ:	<u>૪૦૩૧૨૫૦૪૪૦૦૦</u>

તારીખ: ૨૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

નીતિન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૨૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

અરવિંદ અગ્રવાલ,

ગુજરાત સરકારના અગ્રસચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદિય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 51



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-

©

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. LV]

WEDNESDAY, FEBRUARY 26, 2014/PHALGUNA 7, 1935

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
Those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪

તારીખ : ૨૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 4 OF 2014.

THE GUJARAT (SUPPLEMENTARY) APPROPRIATION
BILL, 2014.

A BILL

to authorise payment and appropriation of certain further sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2014.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ ૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે.

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૪.

ગુજરાત (પૂરક) વિનિયોગ વિધેયક, ૨૦૧૪.

સન ૨૦૧૪ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક વધુ રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત (પૂરક) વિનિયોગ અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા.
૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા ચાર હજાર છયાસી કરોડ, બાસઠ લાખ, નવ હજારની રકમ, અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૨૦૧૪ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આપવામાં આવશે અને ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે. સન ૨૦૧૩-૨૦૧૪ના નાણાકીય વર્ષ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી રૂ. ૪૦,૮૬,૬૨,૦૮,૦૦૦ આપવા બાબત.
૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો વિનિયોગ ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરહુ વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો જોઈશે.

અનુસૂચિ

(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

મંજૂર કર્તા પ્રમાણનો/ વિનિયોગ કર્તા પ્રમાણનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્તા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૧	૨		૩		
૨	કૃષિ	મહેસૂલ	૦	૬૦૨૦૦૦	૬૦૨૦૦૦
૩	નાની સિંચાઈ, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ	૨૧૧૪૦૦૦		૨૧૧૪૦૦૦
૫	સહકાર	મહેસૂલ	૧૪૪૪૬૩૭૦૦૦	૦	૧૪૪૪૬૩૭૦૦૦
		મૂડી	૨૭૨૬૧૦૦૦	૦	૨૭૨૬૧૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૭૦૦૦૦૦	૦	૭૦૦૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૧૦૮૬૮૩૫૭૦૦૦	૨૩૭૦૦૦૦૦૦	૧૧૧૦૫૩૫૭૦૦૦
		મૂડી	૩૪૧૮૦૭૦૦૦	૦	૩૪૧૮૦૭૦૦૦
૧૩	ઊર્જા પરિયોજનાઓ	મૂડી	૩૯૯૯૯૯૯૦૦૦	૦	૩૯૯૯૯૯૯૦૦૦
૧૪	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૨૦૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૨૦૦૦૦૦૦૦૦૦
૧૯	નાણા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૭૯૦૦૦૦	૦	૭૯૦૦૦૦
૨૦	નાણા વિભાગ અને તેની સેવાઓને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવું	મહેસૂલ	૦	૧૨૦૦૦	૧૨૦૦૦
૨૧	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૩૧૨૭૮૦૦૦	૦	૩૧૨૭૮૦૦૦
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૧૮૧૮૦૦૦	૧૮૧૮૦૦૦

૨૪	અન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૧૧૬૭૦૦૦	૧૧૬૭૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ	૦	૮૫૦૦૦૦	૮૫૦૦૦૦
		મૂડી	૪૩૨૮૪૦૦૦	૦	૪૩૨૮૪૦૦૦
૨૯	રાજ્યપાલ	મહેસૂલ	૦	૧૦૦૦	૧૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૪૨૯૭૩૫૦૦૦	૦	૪૨૯૭૩૫૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૦૦૦	૦	૩૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૪૩૯૦૦૦	૦	૨૪૩૯૦૦૦
૩૬	રાજ્ય વિધાનમંડળ	મહેસૂલ	૧૧૭૨૨૦૦૦	૦	૧૧૭૨૨૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૨૮૧૧૪૦૦૦૦	૦	૨૮૧૧૪૦૦૦૦
૪૦	પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ	૫૧૬૧૬૦૦૦	૦	૫૧૬૧૬૦૦૦
૪૨	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૪૬૦૦૦	૦	૪૬૦૦૦
૪૩	પોલીસ	મહેસૂલ	૬૬૨૨૩૦૦૦	૨૦૦૦	૬૬૨૨૫૦૦૦
૪૪	જેલ	મહેસૂલ	૨૫૨૨૧૧૦૦૦	૦	૨૫૨૨૧૧૦૦૦
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૧૩૬૧૪૭૦૦૦	૧૩૯૦૦૦	૧૧૩૬૨૮૬૦૦૦
		મૂડી	૨૦૬૦૦૦૦૦	૦	૨૦૬૦૦૦૦૦
૪૭	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૭૫૦૦૦	૦	૧૭૫૦૦૦
૪૮	લેખનસામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૩૫૪૮૬૦૦૦	૦	૩૫૪૮૬૦૦૦
		મૂડી	૧૮૮૪૭૦૦૦	૦	૧૮૮૪૭૦૦૦
૪૯	ઉદ્યોગ	મહેસૂલ	૦	૫૦૨૦૦૦	૫૦૨૦૦૦
૫૧	પ્રવાસન	મહેસૂલ	૭૦૯૦૦૦	૦	૭૦૯૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૫૦૩૧૭૦૦૦	૫૦૩૧૭૦૦૦
		મૂડી	૦	૧૬૬૨૦૦૦૦	૧૬૬૨૦૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૩૬૨૫૦૦૦૦૦	૦	૩૬૨૫૦૦૦૦૦
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦

૫૭	શ્રમ અને રોજગાર	મૂડી	૩૭૭૫૦૦૦૦૦	૦	૩૭૭૫૦૦૦૦૦
૬૦	ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ	૭૭૬૦૦૦	૨૫૪૩૫૦૦૦	૨૬૨૧૧૦૦૦
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૮૫૪૦૦૦	૦	૪૮૫૪૦૦૦
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૭૦	સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૧૫૫૩૭૫૧૦૦૦	૦	૧૫૫૩૭૫૧૦૦૦
૭૧	ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ	મહેસૂલ	૦	૪૨૪૧૦૦૦	૪૨૪૧૦૦૦
૭૨	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૧૪૮૨૮૪૬૦૦૦	૦	૧૪૮૨૮૪૬૦૦૦
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૪૧૮૭૪૫૦૦૦	૦	૧૪૧૮૭૪૫૦૦૦
૭૪	વાહનવ્યવહાર	મહેસૂલ	૫૦૭૫૨૨૦૦૦	૦	૫૦૭૫૨૨૦૦૦
		મૂડી	૩૦૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૩૦૦૦૦૦૦૦૦૦
૭૫	બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૨૨૫૦૦૦	૨૨૫૦૦૦
૭૭	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૦	૪૫૫૦૦૦	૪૫૫૦૦૦
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૧૩૧૦૦૦	૧૩૨૦૦૦
૭૯	કુદરતી આપત્તિઓને કારણે રાહત	મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૨૦૧૬૮૦૦૦	૦	૨૦૧૬૮૦૦૦
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૦	૮૭૧૦૦૦	૮૭૧૦૦૦
૮૪	બિન-રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૨૬૮૨૭૭૦૦૦	૨૩૭૮૦૦૦	૨૭૦૬૫૫૦૦૦
		મૂડી	૩૦૦૦	૦	૩૦૦૦
૮૫	રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૨૫૭૮૪૦૦૦	૦	૨૫૭૮૪૦૦૦
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૧૨૪૧૮૮૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦૦	૧૪૪૧૮૮૦૦૦
		મૂડી	૫૦૮૩૦૨૪૦૦૦	૧૦૭૦૦૦૦૦	૫૧૦૩૭૨૪૦૦૦

૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૩૪૮૬૦૦૦	૦	૩૪૮૬૦૦૦
		મૂડી	૪૦૦૦૦૦૦૦૦	૧૨૩૩૦૮૦૦૦	૫૨૩૩૦૮૦૦૦
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૩૨૫૮૦૦૦	૪૪૮૭૭૦૦૦૦	૪૬૩૦૨૮૦૦૦
૮૯	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ	મહેસૂલ	૧૪૮૬૮૮૦૦૦	૦	૧૪૮૬૮૮૦૦૦
૯૨	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૫૧૭૮૩૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦	૫૩૭૮૩૦૦૦
		મૂડી	૧૪૭૦૦૦૦૦	૦	૧૪૭૦૦૦૦૦
૯૩	અનુસૂચિત આદિજાતિઓનું કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧૭૪૩૦૦૦૦૦	૦	૧૭૪૩૦૦૦૦૦
૯૫	અનુસૂચિત જાતિઓ માટેની પેટા- યોજના	મહેસૂલ	૮૮૭૩૫૦૦૦	૦	૮૮૭૩૫૦૦૦
		મૂડી	૧૨૮૮૨૦૦૦૦	૦	૧૨૮૮૨૦૦૦૦
૯૬	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા- યોજના	મહેસૂલ	૨૮૩૬૦૦૦૦	૫૦૦૦૦૦૦૦	૭૮૩૬૦૦૦૦
		મૂડી	૪૫૪૨૮૮૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦૦	૪૭૪૨૮૮૦૦૦
૧૦૧	શહેરી ગૃહનિર્માણ	મહેસૂલ	૪૦૦૦૦	૧૬૩૩૦૦૦૦૦	૧૬૩૩૪૦૦૦૦
૧૦૨	શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૧૫૭૪૪૮૦૦૦૦	૦	૧૫૭૪૪૮૦૦૦૦
૧૦૩	વળતર, સોંપણી અને કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૦૫૦૦૦૦૦૦૦	૦	૧૦૫૦૦૦૦૦૦૦
૧૦૫	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૫૦૦૦૦	૦	૧૫૦૦૦૦
૧૦૬	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૨૨૦૭૫૦૦૦	૬૦૦૦૦૦	૨૨૨૬૭૫૦૦૦
	કુલ :	મહેસૂલ	૨૩૭૬૧૬૩૮૦૦૦	૧૦૧૧૮૧૬૦૦૦	૨૪૭૭૩૪૫૫૦૦૦
		મૂડી	૧૫૮૨૨૧૨૬૦૦૦	૧૭૦૬૨૮૦૦૦	૧૬૦૮૨૭૫૪૦૦૦
	કુલ સરવાળો:		૩૯૬૮૩૭૬૫૦૦૦	૧૧૮૨૪૪૪૦૦૦	૪૦૮૬૬૨૦૮૦૦૦

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી સન ૨૦૧૪ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ સંબંધી અમુક સેવાઓ અને હેતુઓ અંગે પૂરક ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે જોઈતા નાણાના વિનિયોગ અર્થે જોગવાઈ કરવા માટે, આ વિધેયક, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૦૫ સાથે વાંચતા, તેના અનુચ્છેદ ૨૦૪ અનુસાર દાખલ કરવામાં આવે છે.

આ રકમો નીચે દર્શાવેલી છે:-

રૂ.

(ક) મહેસૂલી ખર્ચ ૨૪૭૭૩૪૫૫૦૦૦

(ખ) મૂડી ખર્ચ ૧૬૦૮૨૭૫૪૦૦૦

કુલ : ૪૦૮૬૬૨૦૮૦૦૦

તારીખ: ૨૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

નીતિન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર,
તારીખ: ૨૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

અરવિંદ અગ્રવાલ,
ગુજરાત સરકારના અગ્રસચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદિય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, FEBRUARY 28, 2014/PHALGUNA 9, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૦-૦૨-૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૬/એમવીએ/૧૮/૨૦૦૯/૩૨૦૯/ખ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

THE MOTOR VEHICLES ACT, 1988

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ

જાહેરનામું

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૬/એમવીએ/૧૮/૨૦૦૮/૩૨૦૮/ખ :- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ની કલમ ૬૭ની પેટા-કલમ(૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગનું તારીખ: ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૩નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૩/૪૮/એમવીએ/૧૮/૨૦૦૮/૩૨૦૮/ખ રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ પેટા-કલમ(૧) ના ખંડ (ક)ની જોગવાઈઓને લક્ષમાં લઈને, આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, આ જાહેરનામાને જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે, ડ્રાઈવર સિવાયના ૩ (ત્રણ) પુખ્તવયના ઉતાડૂઓ જેમાં બેસી શકે તેવા અને સામાન્ય રીતે ઓટોરિક્ષા તરીકે જાણીતા ગુજરાત રાજ્યમાં ચલાવાતા કોન્ટ્રેક્ટ કેરેજ માટે ભાડા અને નૂર નક્કી કરવા સંબંધી, રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને અને પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળોને, આથી, આદેશો આપે છે.-

ગુજરાત રાજ્યમાં ચલાવાતા, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલા કોન્ટ્રેક્ટ કેરેજ માટેનાં ભાડા અને નૂર, અનુસૂચિના અનુક્રમે કોલમ ૨ અને ૩માં તેમની સામે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના, આવા ન્યૂનતમ અને અધિકતમ ભાડાને અધીન રહેશે.

અનુસૂચિ

કોન્ટ્રેક્ટ કેરેજ	ભાડા	નૂર
૧	૨	૩
સામાન્ય રીતે ઓટો રિક્ષા તરીકે જાણીતી ડ્રાઈવર સિવાયના પુખ્તવયના ત્રણ ઉતાડૂઓ બેસી શકે તેવી મોટર કેબ.	(૧) મ્યુનિસિપલ અને લગોલગની કેન્ટોન્મેન્ટની હદોની અંદરની મુસાફરી માટે :- (ક) પ્રથમ ૧.૨ કિલોમીટર અથવા તેના ભાગ માટે રૂ.૧૨/- (ફક્ત બાર રૂપિયા) (ખ) પછીના દરેક ૧/૫ કિલોમીટર અથવા તેના ભાગ માટે રૂ.૧.૬૦/- (ફક્ત એક રૂપિયો અને સાઠ પૈસા) ભાડું લેવામાં આવશે.	માલસામાનના દાંગીના દીઠ રૂ.૧/- (રૂપિયો એક): પરંતુ એકંદરે પંદર કિલોગ્રામથી વધુ ન હોય તેવા દાંગીના ઉપર ચાર્જ લેવામાં આવશે નહિ: વધુમાં, લઈ જવાતા દાંગીનાનો કોઈપણ ભાગ વાહનની બહાર નીકળતો હોવો જોઈશે નહિ અને લઈ જવાતો દાંગીનો વધુમાં વધુ સાઠ કિલોગ્રામનો હોવો જોઈશે.
	(૨) મ્યુનિસિપલ અને લગોલગની કેન્ટોન્મેન્ટની હદોની બહારની મુસાફરી માટે, મ્યુનિસિપલ અને કેન્ટોન્મેન્ટ હદોની બહાર કરેલી મુસાફરીના તે ભાગ માટે, ઉપરના ખંડ (૧) માં જણાવેલા દરના દોઢ ગણા દરે ભાડું લઈ શકાશે : પરંતુ મ્યુનિસિપલ અને લગોલગની કેન્ટોન્મેન્ટની હદોની બહારની મુસાફરી માટે ઓટોરિક્ષા ભાડે રાખવામાં આવી	

કોન્ટ્રેક્ટ કેરેજ	ભાડા	નૂર
૧	૨	૩
	હોય અને ઉતારૂઓ તે જ ઓટોરિક્ષામાં વળતી મુસાફરી કરે અને મ્યુનિસિપલ અને લગોલગની કેન્ટોન્મેન્ટની હદોની અંદર પાછા આવે ત્યારે, મુસાફરી જે જગાથી શરૂ કરી હોય તે સ્થળને ધ્યાનમાં લીધા સિવાય, સમગ્ર મુસાફરી માટે ઉપરના ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે ચાર્જ લેવામાં આવશે.	
	(૩) થોભાવવા બાબત એટલે કે વાહન થોભાવવાનો ચાર્જ, પ્રથમ પાંચ મિનિટ પૂરી થયા પછી, દરેક પાંચ મિનિટ માટે રૂ.૧/- (રૂપિયો એક) લેવામાં આવશે.	
	(૪) વાહન રોકાણની વધુમાં વધુ સમયમર્યાદા, શહેરની હદ અને કેન્ટોન્મેન્ટ વિસ્તારની અંદર એક કલાકની રહેશે અને શહેર વિસ્તારની બહાર બે કલાકની રહેશે.	
	(૫) મુસાફરી રાત્રિના ૧૧.૦૦ અને સવારના ૫.૦૦ વચ્ચે શરૂ થાય તો, મુસાફરી પૂરી થવાના સમયને ધ્યાનમાં લીધા સિવાય, રાત્રિના ૧૧.૦૦ અને સવારના ૫.૦૦ વચ્ચેની મુસાફરી માટે, ઉપરના ખંડો (૧) અને (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા મૂળભૂત ભાડાનો ૫૦% સરચાર્જ લેવામાં આવશે.	

નોંધ :- આ જાહેરનામાના હેતુ માટે, “દાગીનો” એટલે ઓટોરિક્ષામાં ઉતારૂઓ દ્વારા લઈ જવામાં આવતો કોઈપણ માલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, FEBRUARY 28, 2014/PHALGUNA 9, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીયુ/૨૦૧૪/૧૧/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૭/૧૫૮૫/ડી-૨-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Process Assistant, Class III, Recruitment Rules, 2010****પ્રોસેસ આસિસ્ટન્ટ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.****ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.****ભારતનું સંવિધાન:**

ક્રમાંક : જયુ/૨૦૧૪/૧૧/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૭/૧૫૮૫/ડી-૨.— ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, પ્રોસેસ આસિસ્ટન્ટ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો પ્રોસેસ આસિસ્ટન્ટ, વર્ગ-૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. પ્રોસેસ આસિસ્ટન્ટ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦માં, નિયમ ૩માં, ખંડ (ક)માં, “૨૮ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “૩૧ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. વી. પીઠવા,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, MARCH 3, 2014/PHALGUNA 12, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૭ માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જયુ/૨૦૧૪/૩/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૮/૧૧૬૫/ડી-૨. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

THE ASSISTANT DIRECTOR, CLASS-II, RECRUITMENT RULES, 2014.

મદદનીશ નિયામક, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી

જાહેરનામું

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : જીયુ/૨૦૧૪/૩/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૮/૧૧૬૫/ડી-૨.— ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરી હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, મદદનીશ નિયામક, વર્ગ-૨ ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો, મદદનીશ નિયામક, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. આ નિયમોમાં સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો “મદદનીશ નિયામક” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલા એનેક્ષર-૧માં સમાવિષ્ટ જગા.
૩. સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરી હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, મદદનીશ નિયામક, વર્ગ-૨ની જગા પરની નિમણૂક,-

(ક) (૧) જેણે સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરી હેઠળની તાબાની સેવામાં, કચેરી અધીક્ષક, વર્ગ-૩ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા સાત વર્ષ સુધી કામ કરેલું હોય;

(૨) ઠરાવેલી ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય; અને

(૩) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા (તાલીમ અને પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય,

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિધ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તાધિકારીને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તેનાથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

(ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૩. નિયમ-૩માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-

(ક) ૩૫ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ :

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી જ ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે;

(ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને

- (ગ) (૧) સરકારમાં મુખ્ય કારકુન, વર્ગ-૩ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા સંવર્ગમાં આશરે પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા
- (૨) સરકારમાં મુખ્ય કારકુન, વર્ગ-૩ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ગણી ન શકાય તેવી જગાને સમકક્ષ સંવર્ગનો, સ્થાનિક મંડળો અથવા સરકાર હસ્તક બોર્ડ અથવા કોર્પોરેશન અથવા ભારતમાં કાયદાથી સ્થાપિત લિમિટેડ કંપનીનો આશરે પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે :
- પરંતુ ભારતમાં કાયદાથી સ્થાપિત યુનિવર્સિટીમાંથી મેળવેલી કાયદાની અનુસ્નાતકની પદવી અથવા પર્સોનલ મેનેજમેન્ટ અથવા શ્રમ કલ્યાણ (લેબર વેલફેર)ની પદવી ધરાવતા હોય તેવા ઉમેદવારને અગ્રતા આપી શકાશે;
- (ઘ) ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (ચ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ પર રહેવું પડશે.
૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાજપત્રિત અધિકારી (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને પરીક્ષા) નિયમો, ૧૯૭૦ અનુસાર પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવી પડશે અને તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલ્કી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા (તાલીમ અને પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે વખતોવખત ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર ખાતાકીય પરીક્ષા અને હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૮. સીધી પસંદગીથી અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી પડશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
૯. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

એનેક્ષર-૧

(જુઓ નિયમ ૨)

અનુક્રમાંક

જગાનું નામ

(૧)

મદદનીશ નિયામક

(૨)

વહીવટી અધિકારી

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, MARCH 4, 2014/PHALGUNA 13, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદારભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચયુ/૨૦૧૪/૦૫/એસઆઈઆર/૧૧૨૦૧૦/૨૦૬૦૮૪/ભાગ-૨/આઈ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification
Under
The Gujarat Special Investment Region Act, 2009.
ગુજરાત ખાસ મૂડી રોકાણ પ્રદેશ અધિનિયમ, ૨૦૦૯ હેઠળ

જાહેરનામું
ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ખાસ મૂડીરોકાણ પ્રદેશ અધિનિયમ, ૨૦૦૯.

ક્રમાંક : જીએચયુ/૨૦૧૪/૦૫/એસઆઈઆર/૧૧૨૦૧૦/૨૦૬૦૮૪/ભાગ-૨/આઈ.-- ગુજરાત ખાસ મૂડીરોકાણ પ્રદેશ અધિનિયમ, ૨૦૦૯ (સન ૨૦૦૯ના ગુજરાતના ૨જા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની કલમ ૪ અને કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૩) સાથે વાંચતા કલમ ૩ની પેટા-કલમો (૧) અને (૨) હેઠળ મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી,-

- (૧) આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના સુરત જિલ્લામાંના તાલુકાઓમાં આવેલા, તેની કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના ગામોના વિસ્તારોને ખાસ મૂડી રોકાણ પ્રદેશ તરીકે જાહેર કરે છે, જે “હજીરા ખાસ મૂડી રોકાણ પ્રદેશ” (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ ખાસ મૂડી રોકાણ પ્રદેશ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) તરીકે ઓળખાશે; અને
- (૨) સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કરેલા મહેસૂલી ગામોની હદોની અંદરના કુલ ૨૪૧૪૩.૨૮૪ હેક્ટરના માપના વિસ્તારોને સદરહુ ખાસ મૂડીરોકાણ પ્રદેશના ભૌગોલિક વિસ્તાર તરીકે નક્કી કરે છે;
- (૩) સદરહુ ખાસ મૂડીરોકાણ પ્રદેશ માટેના પ્રાદેશિક વિકાસ સત્તામંડળ તરીકે ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ કોર્પોરેશનને મુકરર કરે છે અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૫માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની તમામ સત્તાઓ વાપરવા અને તમામ કાર્યો બજાવવા માટે તેને સત્તા આપે છે.

અનુસૂચિ

સુરત જિલ્લાના તાલુકાઓ, ગામો અને વિસ્તારોની વિગતો જે “હજીરા ખાસ મૂડીરોકાણ પ્રદેશ” તરીકે ઓળખાશે.

અનુક્રમાંક	જિલ્લાનું નામ	તાલુકાનું નામ	મહેસૂલી ગામનું નામ				
૧	૨	૩	૪				
			અનુક્રમાંક	ગામનું નામ	સરવે નં.	સંપૂર્ણ/આંશિક ગામ	જમીનનો કુલ વિસ્તાર (હેક્ટરમાં)
૧	સુરત	ઓલપાડ	૧	અંભેટા	૧૨૧-૧૨૬, ૧૩૨-૧૩૩, ૩૫૬-૩૫૮, ૩૬૦-૩૬૨, ૩૬૫-૩૭૦, ૩૭૧/પી, ૩૭૨-૩૭૩, ૩૭૪/પી, ૩૭૫, ૩૭૭, ૩૭૮/પી, ૩૭૯, ૩૮૨/પી, ૩૮૩/પી, ૩૮૭/પી, ૪૨૭/પી, ૪૭૯, ૪૮૨/પી, ૪૮૫/પી, ૪૮૬-૪૮૪, ૪૮૫/પી-૫૦૧/પી, ૫૦૪/પી, ૫૦૭/પી, ૫૧૦-૫૩૦, ૫૩૨-૫૩૯, ૫૮૪, ૬૩૫	આંશિક	૧૦૨.૮૭૩
			૨	અરિયાણા	૧૮, ૧૨૮, ૧૩૨-૨૨૫, ૨૨૬/પી, ૨૨૭, ૨૨૮/પી, ૨૨૯/પી, ૨૩૦/પી, ૨૩૧-૨૭૧, ૨૭૩-૨૮૧, ૩૧૧, ૩૧૩-૩૧૪, એઆર ૦૧-એઆર ૦૩	આંશિક	૧૩૬.૨૦૧

સુરત

ઓલપાલ

૩	બાલકામ	૮૮/૮૨, ૧૩૩-૧૩૮, ૧૩૮/૫૬, ૧૪૮-૧૪૮, ૧૪૮/૫૬-૧૪૮/૫૬, ૧૪૯/૫૬-૧૪૯/૫૬, ૧૪૯/૫૬, ૧૪૯/૫૬, ૧૪૮-૧૪૯, ૧૪૯- ૧૪૯, ૧૪૮/૫૬, ૧૪૮-૧૪૯, ૧૪૯/૫૬, ૧૪૯/૫૬, ૧૪૮-૧૪૯, ૧૪૯-૨૦૦	આંશિક	૧૮૩.૬૦૫
૪	બાલકામ	૩૩/૫૬, ૩૪/૫૬, ૫૮/૫૬, ૫૮/૫૬, ૬૦-૬૧, ૬૨/૫૬-૬૨/૫૬, ૮૨/૫૬, ૮૪/૫૬, ૮૫/૫૬, ૮૬- ૧૦૦, ૧૦૩-૧૦૪, ૧૦૭-૧૧૧, ૧૧૨/૫૬-૧૧૪/૫૬, ૧૧૫-૧૨૦, ૧૨૩-૧૨૪, ૧૩૨, ૧૩૮-૧૩૮, ૧૫૮-૧૬૪, ૧૬૮-૧૮૦, ૧૮૨- ૧૮૮, ૧૮૮/૫૬, ૧૮૮/૫૬, ૧૮૮/૫૬, ૧૮૮/૫૬, ૧૮૮-૨૦૧, ૨૦૨/૫૬, ૨૦૩/૫૬, ૨૦૫/૫૬, ૨૦૬-૨૧૧, ૨૧૨/૫૬, ૨૧૪, ૨૧૫/૫૬-૨૧૭/૫૬, ૧૦૮/૫૬, ૧૦૮/૫૬, ૧૧૭/૫૬, ૧૨૦/૫૬, ૧૨૦/૫૬	આંશિક	૧૪૫.૪૪૧
૫	કારકામ	૬/૫૬, ૧૮, ૫૬/૫૬, ૫૮/૫૬, ૫૮/૫૬, ૬૩/૫૬, ૬૪/૫૬, ૬૫-૭૫, ૮૦/૫૬, ૮૧-૧૦૮, ૧૦૮/૫૬, ૧૧૦-૧૧૩, ૧૧૫-૧૧૮, ૧૨૮- ૧૩૧, ૧૩૪-૧૪૦, ૧૪૧/૫૬- ૧૪૩/૫૬, ૧૮૧/૫૬, ૧૮૨/૫૬, ૧૮૩-૨૦૨, ૨૦૩/૫૬, ૨૦૪- ૨૧૩, ૨૨૪-૨૨૮, ૨૩૦-૨૩૪, ૨૩૫/૫૬-૨૩૭/૫૬, ૬૮/૫૬	આંશિક	૨૮૫.૦૩૧
૬	કરમલા	૪૩/૫૬, ૪૫/૫૬, ૪૬/૫૬, ૪૭-૫૮, ૫૮/૫૬, ૬૩/૫૬-૬૫/૫૬, ૬૭/૫૬, ૩૫૬/૫૬-૩૫૮/૫૬, ૩૫૮-૩૬૨, ૩૬૩/૫૬, ૩૬૫/૫૬, ૩૬૬/૫૬, ૩૬૭-૩૭૮, ૩૮૦/૫૬, ૩૮૨/૫૬, ૩૮૩/૫૬, ૩૭૩ પેકી, કેઆર ૧/૫૬, કેઆર ૨/૫૬, કેઆર ૩, કેઆર ૪	આંશિક	૮૧.૭૩૦
૭	ખાલીપોર	૩૫, ૪-૧૩, ૧૫, ૨૪-૩૦, ૩૧/૫૬, ૩૧/૫૬, ૩૨/૫૬, ૩૨/૫૬, ૩૨/૫૬, ૩૩-૩૪, ૩૫/૫૬, ૩૬/૫૬, ૪૧, ૪૨/૫૬, ૪૩/૫૬, ૪૩/૫૬, ૫૩/૫૬, ૫૫/૫૬, ૫૬-૬૫, ૬૬/૫૬, ૭૬/૫૬, ૮૧/૫૬, ૮૨, ૮૩/૫૬, ૮૮/૫૬, ૮૮-૮૦, ૮૧/૫૬, ૮૨-૮૩, ૮૪/૫૬, ૮૪/૫૬, ૮૪/૫૬, ૮૫-૮૮, ૮૮/૫૬, ૧૦૦, ૧૧૮-૧૨૦	આંશિક	૮૬.૭૬૫
૮	કોસમ	૩૩, ૨૭૫-૨૮૧, ૨૮૩-૨૮૮, ૩૧૩, ૩૧૮-૩૩૦, ૩૩૪-૩૩૮	આંશિક	૫૬.૬૮૮

			૯	કુડસદ	૪૯૫/પી- ૪૯૭/પી, ૪૯૮-૫૦૦, ૫૦૧/પી, ૫૦૨/પી, ૫૧૪/પી, ૫૧૬/પી, ૫૧૭/પી, ૫૧૮-૫૧૯, ૫૨૦/પી, ૫૨૧-૫૩૨, ૫૩૩/પી- ૫૩૫/પી, ૫૬૦/પી, ૫૬૧-૫૬૪, ૫૬૫/પી, ૫૬૭/પી-૫૬૮/પી, ૫૭૦, ૫૭૧/પી, ૫૭૨-૫૭૬, ૫૭૮-૫૭૯, ૫૮૦/પી-૫૮૩/પી, ૬૨૩/પી, ૬૪૪/પી, ૬૪૫/પી, ૬૫૧/પી	આંશિક	૧૪૭.૮૧૩
			૧૦	માસ્મા	૭૩/પી-૭૫/પી, ૭૬-૭૭, ૭૮/પી, ૭૯/પી, ૮૦-૮૯, ૯૧, ૯૨/પી, ૯૩-૯૬, ૯૮/પી-૧૦૧/પી, ૧૨૮, ૧૪૦/પી, ૧૪૬/પી, ૧૪૮/પી, ૧૫૦/પી, ૧૫૧-૧૫૭, ૧૫૮-૧૬૨, ૧૬૫-૧૭૧, ૧૭૨/પી, ૧૭૩-૧૭૯, ૧૮૧/પી, ૧૮૨-૧૮૬, ૧૮૭/પી, ૧૮૮, ૧૮૯/પી, ૧૯૦-૧૯૯, ૨૦૭-૨૨૨, ૨૨૭-૨૩૧, ૨૩૨/પી, ૨૫૬, ૨૬૯, ૨૮૭/પી, ૨૮૮/પી, ૨૮૯-૨૯૫, ૨૯૭, ૩૦૦-૩૧૬, ૩૧૭/પી, ૩૩૦/પી-૩૩૪/પી, એમએમ ૧, એમએમ ૨, એમએમ ૩/પી	આંશિક	૧૬૯.૮૪૮
			૧૧	સફેતપુરા	૭૪૪-૭૪૯, ૭૫૦/પી-૭૫૪/પી, ૭૫૫-૭૬૪, ૭૬૯-૭૭૫	આંશિક	૮૬.૪૨૯
			૧૨	સાંઢિયેર	૭૦/પી, ૭૧/પી, ૭૨-૭૬, ૭૭/પી, ૭૮/પી, ૮૯/પી, ૯૦/પી, ૯૧-૯૫, ૯૮-૧૦૪, ૧૦૫/પી, ૧૦૬-૧૦૮, ૧૧૦, ૧૧૨-૧૧૭, ૧૨૧/પી-૧૨૩/પી, ૧૨૪, ૧૨૬-૧૨૭, ૧૨૮/પી-૧૩૨/પી, ૧૮૦, ૨૪૭, ૪૨૬/પી, ૪૨૮/પી, ૪૨૯/પી, ૪૩૦, ૪૩૧/પી, ૪૪૨/પી, ૪૪૩-૪૪૭, ૪૪૮/પી, ૪૫૦/પી, ૪૫૧/પી, ૪૫૨-૪૫૮, ૪૫૯/પી, ૪૬૦/પી, ૪૬૧-૪૬૯, ૪૮૯, ૪૯૧, ૫૧૯, ૫૨૧-૫૨૫, ૫૨૭-૫૩૫, ૫૪૨-૫૫૯, ૫૬૪-૫૬૯, ૫૭૦/પી, ૫૭૧-૫૭૫, ૫૭૬/પી, ૫૭૭/પી, ૫૮૪/પી, ૫૮૭/પી, ૫૮૮, ૫૮૯/પી, ૫૯૩/પી, ૫૯૪-૬૧૫, ૬૧૬/પી, ૬૧૭/પી, ૬૫૭/પી-૬૫૯/પી, ૬૬૧-૬૬૬, ૬૬૯/પી, ૬૭૦-૬૭૪, ૬૭૫/પી-૬૭૮/પી, ૬૭૯, ૬૮૦/પી-૬૮૨/પી, ૬૮૮/પી, ૬૯૦/પી-૬૯૧/પી, ૬૯૩/પી, એસવાય-૦૧-એસવાય-૦૩, એસવાય ૦૪/પી, એસવાય ૦૫	આંશિક	૩૨૫.૪૩૧

સુરત	સુરત	૧૩	સુલતાનપોર	૧-૨, ૩/પી, ૪/પી, ૨૩/પી, ૧૩૮, ૧૫૪/પી-૧૫૮/પી, ૧૫૯-૧૬૦, ૧૬૧/પી-૧૬૩/પી, ૧૬૪-૧૬૬, ૧૬૮-૧૭૫, ૧૭૬/પી, ૧૭૭/પી, ૧૭૮, ૩૮૪, ૧૬૫પી, ૧૬૬પી	આંશિક	૩૮.૨૦૨
		૧૪	વડોદ	૫૮-૬૦, ૮૦-૮૬, ૧૦૮-૧૨૪, ૧૨૬-૧૨૭, ૧૩૦-૧૩૭, ૧૪૩-૧૪૮, વીડી ૦૧	આંશિક	૬૮.૧૦૭
		૧૫	ઈશનપોર	૩૨૨/પી, ૩૨૩/પી, ૩૨૪/પી, ૩૨૫/પી, ૩૨૬-૩૩૧, ૩૩૨/એ/પી, ૩૩૨/આઈ, ૩૩૩/પી, ૩૩૪/પી, ૩૩૫/પી, ૩૩૬/પી, ૩૩૮/પી	આંશિક	૧૭.૬૦૭
		૧૬	માધર	૧૬૮-૧૮૫, ૧૮૮-૧૮૯, ૧૭૫પી, ૧૭૯પી	આંશિક	૩૧.૫૧૫
		૧૭	દિહેણ	૮-૧૪૧૫, ૧૦૦૧૨, ડીઆઈ ૦૧-ડીઆઈ ૨૦૬	સંપૂર્ણ	૧૨૮૧.૩૦૫
		૧૮	તેના	૧-૬૭૮, ટીએન ૦૧-ટીએન ૦૫	સંપૂર્ણ	૬૮૬.૩૫૬
		૧૯	બરબોધન	૧-૧૪૬૦, બીબી ૦૧-બીબી ૨૫	સંપૂર્ણ	૧૩૫૩.૩૫૮
		૨૦	સિથાણા સીથાણ (Sithna)	૧-૧૮૮, એસટી ૦૧-એસટી ૦૨	સંપૂર્ણ	૧૬૭.૦૦૩
		૨૧	નરથાણ	૧-૭૮૫, એનઆર ૦૧-એનઆર ૦૬	સંપૂર્ણ	૫૮૮.૬૦૦
		૨૨	પીંજરત	૧-૨૦૮૩, પીઆઈ ૦૧- પીઆઈ ૩૧	સંપૂર્ણ	૨૭૮૦.૦૦૦
		૨૩	ભાંડૂત	૧-૮૦૪, બીએચ ૧-બીએચ ૩૬	સંપૂર્ણ	૫૮૬.૧૫૨
		૨૪	આડમોર	૧-૨૫૦ એડી ૦૧-એડી ૦૨	સંપૂર્ણ	૩૭૫.૮૧૨
		૨૫	લવાણ	૧-૮૮૦, એલવી ૧-એલવી ૬	સંપૂર્ણ	૧૦૩૮.૮૩૦
		૨૬	સરવે કર્યા વગરની જમીન	પીયુ ૧		૧૫૦૨.૬૮૨
	ચોર્યાસી	૨૭	વરીઆવ	૪૮૮, ૪૮૧, ૪૮૩, ૪૮૪, ૫૦૧	આંશિક	૧૧.૬૧૦
		૨૮	દામકા	૧-૫૪૨, ડીએ ૦૧- ડીએ ૨૦	સંપૂર્ણ	૧૩૭૩.૪૩૧
		૨૯	રાજગરી	૧-૧૬૫, આરજે ૦૧-આરજે ૦૫	સંપૂર્ણ	૩૮૦.૭૪૬
		૩૦	સુંવાલી	૧-૩૩૮, એસયુ ૦૧-એસયુ ૩૩	સંપૂર્ણ	૧૩૨૨.૬૫૩
		૩૧	વાંસવા	૧-૩૩૨, ૮૦૦, વીએલ ૦૧	સંપૂર્ણ	૪૪૩.૬૮૮
		૩૨	હજીરા	૧-૬૧૪, એચએડ ૦૧-એચએડ ૧૨	સંપૂર્ણ	૨૧૨૩.૩૮૪
		૩૩	ભટલાઈ	૧-૧૧૬, બીએલ ૦૧-બીએલ ૦૨	સંપૂર્ણ	૨૪૮.૫૭૩
		૩૪	મોરા	૧-૨૬૨, એમઓ ૧-એમઓ ૨૧	સંપૂર્ણ	૨૨૦૨.૭૭૮
		૩૫	લીમલા	૧-૧૮૮, એલએમ ૦૧	સંપૂર્ણ	૬૦૫.૪૩૭
		૩૬	નવ પ્રાપ્ત કરાયેલ જમીન	એચઆર ૧, એચઆર ૨		૮૨૨.૭૮૭

			૩૭.	સરવે કર્યા વગરની જમીન	એસયુ ૧, ડીયુ ૧, આરયુ ૧, એસયુ ૧, એસયુ ૨, વીયુ ૨		૧૮૫૩.૧૪૩
			૩૮	જળમાર્ગ			૪૫૯.૮૦૭
			કુલ વિસ્તાર				૨૪૧૪૩.૨૯૪

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

બી. એસ. મહેતા,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, MARCH 5, 2014/PHALGUNA 14, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી માર્ચ, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને
વાહનવ્યવહાર વિભાગ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૫/એમટીએ/૧૮૨૦૧૩/૩૬૭૩/ખ નો ગુજરાતી
અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification*Under***THE MOTOR VEHICLES ACT, 1988 .****મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ****જાહેરનામું.****બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ .****મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.**

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૫/એમટીએ/૧૮૨૦૧૩/૩૬૭૩/ખ:- બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ: ૧૭મી મે, ૨૦૦૬ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક: એમટીએ/૧૮૨૦૦૫/૫૭૭૮/ખ. હેઠળ જે શહેરી બસ સેવા ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ પરિવહન નિગમ દ્વારા ચલાવાતી હતી તે શહેરી બસ સેવા સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને સોંપવામાં આવી હતી અને સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને સદરહુ સેવા ખાનગી એજન્સી મારફતે ચલાવવાની પરવાનગી પણ આપવામાં આવી હતી;

આ જાહેરનામા સાથે જોડેલી અનુસૂચિ-૧ ના કોલમ (૧) માં નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોમાં, સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, સુરત દ્વારા સ્ટેજ કેરેજ બસો ચલાવવામાં આવે છે;

અને મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ ના ૫૯ મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની કલમ ૬૭ની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, ભાડા અને નૂર (તેને લગતા મહત્તમ અને લઘુત્તમ સહિત) નક્કી કરવાના સંબંધમાં, રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ અને પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને આદેશો આપવા માટેની સત્તા મળે છે;

તેથી હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬૭ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ જાહેરનામાની રાજ્યપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, નીચેની શરતોને અધીન રહીને, રેઈનબો ટુર્સ એન્ડ ટ્રાવેલ્સ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ દ્વારા અનુસૂચિ-૧ ના કોલમ(૧) માં નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોમાં ચલાવાતા સ્ટેજ કેરેજો માટે (તેને લગતા મહત્તમ અને લઘુત્તમ સહિતના) ભાડા અને નૂર નક્કી કરવા, રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને અને પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને આદેશો આપે છે :-

(૧) આધારરૂપ ભાડું, અનુસૂચિ-૧ માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનું રહેશે.

(૨) અનુસૂચિ-૨ માં જણાવેલી ફોર્મ્યુલાનો નીચેની રીતે ઉપયોગ કરવાથી ખરેખર ભાડું મેળવી શકાશે :-

(ક) આધારરૂપ ભાડાની અનુસૂચિ-૧ ના કોલમ(૧) અને (૨) માં અનુક્રમે નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોમાં અને રૂટો પર ચલાવાતા સ્ટેજ કેરેજ માટે (ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૭મા) હેઠળ લીધેલા અથવા લેવાપાત્ર ઉતારુ વેરાની રકમ સહિતના) ભાડા અને નૂર, અનુસૂચિ-૨ માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની ભાડા અને નૂરની સુધારણા ફોર્મ્યુલાને અધીન રહેશે:

(ખ) વિદ્યાર્થીએ કરેલી કોઈ મુસાફરીના કિસ્સામાં, આવો કોઈ વેરો લેવાપાત્ર ન હોય, તો આવી મુસાફરી માટેના ભાડા એવી રીતે સરભર કરવામાં આવશે કે જેથી આવા વેરાની રકમ તેમાંથી બાદ કરી શકાય:

(ગ) સ્ટેજ કેરેજ ઓપરેટરને, સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ હેઠળ આપેલી સ્ટેજ કેરેજ પરમિટની બોલીઓ અને શરતો બંધનકર્તા રહેશે. કોઈ ભંગના કિસ્સામાં, આપેલી સ્ટેજ કેરેજ પરમિટ તરત જ રદ થવાને પાત્ર થશે:

- (ધ) આ જાહેરનામા હેઠળ ભાડાની રકમની ગણતરી કરતી વખતે, પચાસ પૈસા કરતાં વધુ ન હોય એવા એક રૂપિયાના ભાગને જતો કરવો જોઈશે અને બાકીના ભાગને એક રૂપિયા તરીકે ગણવો જોઈશે.
- (ચ) રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ અથવા પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ-એ, દર વર્ષે માર્ચ મહિનાની ૩૧ મી તારીખ સુધીમાં સ્ટેજ કેરેજ ચલાવવાના ખર્ચની સમીક્ષા કરવી જોઈશે અને યોગ્ય જણાય, તો ભાડા અને નૂર સુધારવા જોઈશે અને તેમ થયે સુધારેલા ભાડા અને નૂર, સત્તામંડળ, (દરના) સુધારણા હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરે તે તારીખથી અમલમાં આવશે.

અનુસૂચિ-૧

વિસ્તાર	રૂટ	આધારરૂપ ભાડું અને નૂર		
		અંતર (કિલોમીટર)	શહેરની હદની અંદરના ઉતારુઓ માટેનું બસ ભાડું (રૂપિયા)	માલસામાન-ના દરેક દાગીના દીઠ નૂર (રૂપિયા)
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
ગુજરાત પ્રોવિન્સિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૫૮મા) હેઠળ ચલાયેલા સુરત શહેરના વિસ્તારોમાં સમાવેશ થયેલા અને તેમાંના કોઈ વિસ્તાર-ની લગોલગના અન્ય વિસ્તારો અને ઉપર્યુક્ત વિસ્તારો-માંથી કોઈ વિસ્તારોની વચ્ચેના વિસ્તારો.	ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૭મા) ની કલમ ૩ની જોગવાઈ હેઠળ મંજૂર કર્યા મુજબ સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની લગોલગના વિસ્તારોમાં સેવા પૂરી પાડવામાં આવતી હોય તેવા રૂટો.	૦-૨	૫.૦૦	૪.૦૦
		૨-૪	૭.૦૦	૫.૦૦
		૪-૬	૮.૦૦	૫.૦૦
		૬-૮	૧૧.૦૦	૫.૦૦
		૮-૧૦	૧૩.૦૦	૭.૦૦
		૧૦-૧૨	૧૫.૦૦	૭.૦૦
		૧૨-૧૪	૧૭.૦૦	૭.૦૦
		૧૪-૧૬	૧૮.૦૦	૮.૦૦
		૧૬-૧૮	૨૧.૦૦	૮.૦૦
		૧૮-૨૦	૨૩.૦૦	૮.૦૦
		૨૦-૨૨	૨૫.૦૦	૮.૦૦
		૨૨-૨૪	૨૭.૦૦	૮.૦૦
		૨૪-૨૬	૨૮.૦૦	૮.૦૦
		૨૬-૨૮	૩૧.૦૦	૧૧.૦૦
		૨૮-૩૦	૩૩.૦૦	૧૧.૦૦

નોંધ :-

- (૧) આ જાહેરનામાના હેતુ માટે, “સ્ટેજ” એ શબ્દ એટલે બે કિલોમીટરનું અંતર.
- (૨) આ જાહેરનામામાં, “ઉતારુ” એ શબ્દનો, ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ ના નિયમ ૨ના ખંડ (ઝ) અને નિયમ ૧૧૮ના પેટા-નિયમ (૧)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ થશે.
- (૩) ૨૫ કિલોગ્રામથી વધારે નહિ તેટલા એકંદર વજનના દાગીના પર ચાર્જ લેવામાં આવશે નહિ.
- (૪) સ્ટેજ કેરેજ (સિંગલ ડેકર), ઉતારુઓના મફત (નિ:શુલ્ક) લઈ જવાના માલસામાન ઉપરાંત રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ અથવા પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ, સુરત ઠરાવે તેવી શરતોને અધીન રહીને, નાના પાર્સલ લઈ જઈ શકશે.

અનુસૂચિ-૨

ભાડાનું માળખું નક્કી કરવા માટેની ફોર્મ્યુલા.

નોન એસી (Non AC) બસો માટેનું સુધારેલું ભાડું = આધારરૂપ ભાડું + ૧.૨ * ((આધારરૂપ ભાડું * ૦.૫ * બળતણ (ફ્યુઅલ)ની કિંમતમાં ફેરફાર) + (આધારરૂપ ભાડું * ૦.૫ * જથ્થાબંધ ભાવાંક (હોલ સેલ પ્રાઇઝ ઇન્ડેક્સ)માં ફેરફાર))

એસી (AC) બસો માટેનું સુધારેલું ભાડું = *૧.૨૫ * એક સરખા સ્ટેજની નોન-એસી (Non AC) બસો માટેનું સુધારેલું ભાડું.

જેમાં :-

- (૧) આધારરૂપ ભાડું = (અનુસૂચિ ૧ના કોલમ(૪)માં જણાવ્યા પ્રમાણે)
- (૨) બળતણ (ફ્યુઅલ)ની આધારરૂપ કિંમત :- ડિઝલ માટે રૂ.૭૧.૦૫ પ્રતિ લિટર (સન ૨૦૧૩ના નવેમ્બર મહિનામાં પ્રવર્તમાન હતી તે મુજબ)
- (૩) બળતણ (ફ્યુઅલ)ની કિંમતમાં ફેરફાર = ((બળતણ (ફ્યુઅલ)ની પ્રવર્તમાન કિંમત-બળતણ (ફ્યુઅલ)ની આધારરૂપ કિંમત)/બળતણ (ફ્યુઅલ)ની આધારરૂપ કિંમત)
- (૪) જથ્થાબંધ ભાવાંક (હોલ સેલ પ્રાઇઝ ઇન્ડેક્સ)માં ફેરફાર = ((પ્રવર્તમાન જથ્થાબંધ ભાવાંક (હોલ સેલ પ્રાઇઝ ઇન્ડેક્સ) - આધારરૂપ જથ્થાબંધ ભાવાંક (હોલ સેલ પ્રાઇઝ ઇન્ડેક્સ)/આધારરૂપ જથ્થાબંધ ભાવાંક (હોલ સેલ પ્રાઇઝ ઇન્ડેક્સ)

નોંધ :-

- (૧) ઉપર્યુક્ત ફોર્મ્યુલા, આ જાહેરનામાની પ્રસિદ્ધિની તારીખે જાહેર કરવામાં આવેલ બળતણ (ફ્યુઅલ)ની પ્રવર્તમાન કિંમત અને પ્રવર્તમાન જથ્થાબંધ ભાવાંક (હોલ સેલ પ્રાઇઝ ઇન્ડેક્સ) સાથે અમલમાં આવશે અને ત્યાર પછી, ચાલુ વર્ષના ફેબ્રુઆરી મહિનાની સંબંધિત બળતણ (ફ્યુઅલ) કિંમત અને જથ્થાબંધ ભાવાંક (હોલ સેલ પ્રાઇઝ ઇન્ડેક્સ) ના આધારે દર વર્ષે માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે સમીક્ષા કરેલ ભાડાનું માળખું સુધારી શકાશે અને એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં લાવી શકાશે.
- (૨) ભાડાના સુધારા સાથે માલસાંમાનના ભાડામાં પણ તે જ ફોર્મ્યુલાને આધારે સુધારો કરવો જોઈશે. અને તે, ભાડાના સુધારા સાથે અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. ત્રિવેદી,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, MARCH 5, 2014/PHALGUNA 14, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના

- (૧) તારીખ: ૧૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જયુ/ ૨૦૧૪/૮/ બીઆરટી/ ૧૦૨૦૦૭/ ૧૪૧૧/ડી-૨,
(૨) તારીખ: ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જયુ/ ૨૦૧૪/૮/ બીઆરટી/ ૧૦૨૦૦૭/ ૧૪૧૩/ડી-૨, અને
(૩) તારીખ: ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જયુ/ ૨૦૧૪/૧૦/ બીઆરટી/ ૧૦૨૦૦૭/ ૧૪૨૪/ડી-૨,
ના ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notificatoin**Regarding****Amendment to the Assistant Machineman, Class III, Recruitment Rules, 2008.****મદદનીશ મશીનમેન, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૮ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.****ભારતનું સંવિધાન.**

ક્રમાંક: જયુ/૨૦૧૪/૮/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૭/૧૪૧૧/ડી-૨ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, મદદનીશ મશીનમેન, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૮ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો મદદનીશ મશીનમેન, વર્ગ ૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. મદદનીશ મશીનમેન, વર્ગ ૩ ભરતી નિયમો, ૨૦૦૮માં, નિયમ ૩માં;-
 ૧. પહેલો પરંતુક કમી કરવો;
 ૨. બીજા પરંતુકમાં, “વધુમાં” એ શબ્દને બદલે, “પરંતુ” એ શબ્દ મૂકવો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. વી. પીઠવા,

સરકારના ઉપસચિવ.

Notificatoin**Regarding****Amendment to the Assistant Binder, Class III, in the subordinate service of Directorate of Government Printing and Stationery, Recruitment Rules, 2008.****સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, મદદનીશ બાઈન્ડર (બંધાઈકાર), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૮ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.****ભારતનું સંવિધાન.**

ક્રમાંક: જયુ/૨૦૧૪/૮/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૭/૧૪૧૩/ડી-૨ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, મદદનીશ બાઈન્ડર (બંધાઈકાર), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૮ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, મદદનીશ બાઈન્ડર (બંધાઈકાર), વર્ગ-૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, મદદનીશ બાઈન્ડર (બંધાઈકાર), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૮માં, નિયમ ૩માં;-
 ૧. પહેલો પરંતુક કમી કરવો;
 ૨. બીજા પરંતુકમાં, “વધુમાં” એ શબ્દને બદલે, “પરંતુ” એ શબ્દ મૂકવો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. વી. પીઠવા,

સરકારના ઉપસચિવ.

Notificatoin

Regarding

Amendment to the Copy Holder, Class III, Recruitment Rules, 2008.

કોપી હોલ્ડર (પ્રત-વાચક), વર્ગ-૩ ભરતી નિયમો, ૨૦૦૮ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જયુ/૨૦૧૪/૧૦/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૭/૧૪૨૪/ડી-૨ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, કોપી હોલ્ડર (પ્રત-વાચક), વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૮ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો કોપી હોલ્ડર (પ્રત-વાચક), વર્ગ ૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. કોપી હોલ્ડર (પ્રત-વાચક), વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૮માં, નિયમ ૩માં, ખંડ (ગ)માં, પેટા-ખંડ (૨) કમી કરવો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. વી. પીઠવા,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, MARCH 5, 2014/PHALGUNA 14, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ: ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪-ના ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીકે/૦૫/૨૦૧૪/એલઓઆર/૧૦૨૦૧૩/૫૪૯/૮૦/એચ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Law Officers (Appointment and Conditions of Service)****And Conduct of Legal Affairs of the Government Rules, 2009.**

કાયદા અધિકારી (નિમણૂક અને સેવાની શરતો) અને સરકારના કાયદાવિષયક કાર્યના સંચાલન નિયમો, ૨૦૦૯

સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

કાયદા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીકે/૦૫/૨૦૧૪/એલઓઆર/૧૦૨૦૧૩/૫૪૮/૮૦/એચ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૧૬૫, ૧૬૬ અને અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, કાયદા અધિકારી (નિમણૂક અને સેવાની શરતો) અને સરકારના કાયદાવિષયક કાર્યના સંચાલન નિયમો, ૨૦૦૯ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. (૧) આ નિયમો કાયદા અધિકારી (નિમણૂક અને સેવાની શરતો) અને સરકારના કાયદાવિષયક કાર્યના સંચાલન (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.

(૨) તે, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. (૧) કાયદા અધિકારી (નિમણૂક અને સેવાની શરતો) અને સરકારના કાયદાવિષયક કાર્યના સંચાલન નિયમો, ૨૦૦૯ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, નિયમ ૧૭માં,-

(૧) પેટા-નિયમ (૧)માં, ખંડ (૧)ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો :-

“ કોઈ મહત્વની સુનાવણી વિનાના કેસને યાદીમાં દાખલ કરવાના કિસ્સામાં, એડવોકેટ જનરલ અથવા અધિક એડવોકેટ જનરલ સિવાયના કોઈપણ કાયદા અધિકારીને કોઈ ફી ચૂકવવાપાત્ર થશે નહિ..”

(૨) પેટા-નિયમ (૨)નો પરંતુક કમી કરવો.

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૧૦માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો:-

“પરંતુ રાજ્યના એડવોકેટ જનરલ અથવા અધિક એડવોકેટ જનરલની નિમણૂક ખાસ સલાહકાર અથવા ખાસ સરકારી વકીલ તરીકે કરવામાં આવે ત્યારે, ફીના બિલ સાથે સંબંધિત કોર્ટ (ન્યાયાલય) અથવા ટ્રિબ્યુનલ દ્વારા પ્રમાણિત કરેલ હાજરી પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવું જરૂરી રહેશે નહિ..”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એચ. બી. શાહ,

સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, MARCH 6, 2014/PHALGUNA 15, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરકારભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, દક્ષી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા (૧) ક્રમાંક : જજે/જયુજે/૬/એમઆઈએસ/૧૧૨૦૦૦/જોઓઆઈ-૨૩/છ, અને (૨) ક્રમાંક : જજે/જયુજે/૭/એમઆઈએસ/૧૧૨૦૦૦/જોઓઆઈ-૨૩/છ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Granite Conservation and Development Rules, 1999****ગ્રેનાઈટ સંરક્ષણ અને વિકાસ નિયમો, ૧૯૯૯ હેઠળ****જાહેરનામું****ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.****ગ્રેનાઈટ સંરક્ષણ અને વિકાસ નિયમો, ૧૯૯૯.**

ક્રમાંક: જજે/જયુજે/૬/એમઆઈએસ/૧૧૨૦૦૦/જીઓઆઈ-૨૩/છ:-ગ્રેનાઈટ સંરક્ષણ અને વિકાસ નિયમો, ૧૯૯૯ના નિયમો ૧૨થી ૨૨ સાથે વાંચતા, નિયમ ૫૩થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે બહાર પાડેલા તમામ જાહેરનામા રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, આદેશ કરે છે કે શ્રી જે. એચ. પટેલ, સિનિયર ભૂસ્તરવિજ્ઞાની, ભૂસ્તરવિજ્ઞાન અને ખનીજ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય-ને ખાણકામના પ્લાન મંજૂર કરવાની અને તેને લગતી બાબતોની સત્તા રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

બી. એસ. મહેતા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Marble Development and Conservation Rules, 2002.****માર્બલ વિકાસ અને સંરક્ષણ નિયમો, ૨૦૦૨ હેઠળ****જાહેરનામું****ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.****માર્બલ વિકાસ અને સંરક્ષણ નિયમો, ૨૦૦૨.**

ક્રમાંક: જજે/જયુજે/૭/એમઆઈએસ/૧૧૨૦૦૦/જીઓઆઈ-૨૩/છ:-માર્બલ વિકાસ અને સંરક્ષણ નિયમો, ૨૦૦૨ના નિયમો ૧૨થી ૨૨ સાથે વાંચતા, નિયમ ૪૭થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે બહાર પાડેલા તમામ જાહેરનામા રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, આદેશ કરે છે કે શ્રી જે. એચ. પટેલ, સિનિયર ભૂસ્તરવિજ્ઞાની, ભૂસ્તરવિજ્ઞાન અને ખનીજ કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય-ને ખાણકામના પ્લાન મંજૂર કરવાની અને તેને લગતી બાબતોની સત્તા રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

બી. એસ. મહેતા,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, MARCH 7, 2014/PHALGUNA 16, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈજ્ઞાનિક અને સંસદીય વ્યવહારોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ : ૦૭-૦૨-૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૪૩-એસએમએન-૧૦૨૦૧૪-૬૪૦-પી નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

THE GUJARAT PROVINCIAL MUNICIPAL CORPORATIONS ACT, 1949.

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ

જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૪૩-એસએમએન-૧૦૨૦૧૪-૬૪૦-પી.--મ્યુનિસિપલ કમિશનર, સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન-એ એવો અહેવાલ આપેલ છે કે, સુરત મ્યુનિસિપલ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ મેડિકલ એજ્યુકેશન એન્ડ રીસર્ચ (સ્મીમેર-SMIMER) માં સેવા બજાવતા અમુક તબીબી પ્રાધ્યાપકોએ હડતાલનો આશરો લીધેલ છે.

અને ગુજરાત સરકારનો એવો અભિપ્રાય છે કે ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૬૨માં જણાવેલી આવશ્યક સેવાઓમાંની કોઈપણ સેવા બજાવવામાં રૂકાવટ થવાથી અથવા તેના બંધ થવાથી સુરત શહેરના જનસમુદાયના જીવન માટે આવશ્યક હોય એવી સેવાઓની જાળવણીની સલામતીને પ્રતિકૂળ અસર થશે;

તેથી, હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬૨થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી જાહેર કરે છે કે સુરત શહેરમાં કટોકટી પ્રવર્તે છે અને તેના પરિણામે, સુરત મ્યુનિસિપલ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ મેડિકલ એજ્યુકેશન એન્ડ રીસર્ચ (સ્મીમેર-SMIMER)કોલેજ અને હોસ્પિટલના કોઈપણ સભ્યે, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈપણ કાયદા અથવા કરારમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, ગેરકાયદે હડતાલની શરૂઆતના રોજ અને તે દિવસથી શરૂ થતી ૧૮૦ દિવસની મુદત માટે,-

(ક) તેની/તેણીની ફરજો બજાવવામાં તેને/તેણીને અશક્ત બનાવે તેવી માંદગી અથવા અકસ્માતના કિસ્સામાં હોય તે સિવાય, પોતાની ફરજો છોડીને ચાલ્યા જવું નહિ અથવા તેવી ફરજો ઉપર પોતે ગેરહાજર રહેવું નહિ; અથવા

(ખ) તેને/તેણીની ફરજો બજાવવામાં બેદરકારી રાખવી નહિ અથવા તે બજાવવાની ના પાડવી નહિ અથવા જાણીબૂઝીને તે ફરજો, સુરત શહેરના મ્યુનિસિપલ કમિશનરના અભિપ્રાય પ્રમાણે બિનકાર્યક્ષમ હોય તેવી રીતે બજાવવી નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અશોકસિંહ પરમાર,

સરકારના ઉપસચિવ.

Extra No. 61



REGISTERED NO. L2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

©

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, MARCH 7, 2014/ PHALGUNA 16, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી-૨૧-૨૦૧૪-પીઆરવી-૧૦૨૦૦૯-૧૧૩૭-એ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****AMENDMENT TO THE HEAD CLERK, CLASS-III, (DERECTORATE OF ARCHAEOLOGY)
RECRUITMENT RULES, 2011.**

મુખ્ય કારકુન, વર્ગ-૩, (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી) ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન :

ક્રમાંક : જીવાયસી-૨૧-૨૦૧૪-પીઆરવી-૧૦૨૦૦૯-૧૧૩૭-એ.— ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, મુખ્ય કારકુન, વર્ગ-૩, (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી) ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો, મુખ્ય કારકુન વર્ગ-૩, (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી) ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. મુખ્ય કારકુન વર્ગ-૩, (પુરાતત્વ નિયામકની કચેરી) ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧માં, નિયમ ૩ના ખંડ (ક)માં, “૨૮ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે “૩૦ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,
સરકારના નાયબ સચિવ.

185
186

Extra No. 62



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, MARCH 10, 2014/PHALGUNA 19, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ: ૨૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ના જાહેરનામા ક્રમાંક : કેએચઆર/૨૦૧૪/૫૩-એલવીડી-૧૦-૨૦૧૩-૧૩૭૨૭૫-એમ(૨)નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification
Under
THE MINIMUM WAGES ACT, 1948

ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ

જાહેરનામું

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક: કેએચઆર/૨૦૧૪/૫૩/એલવીડી-૧૦-૨૦૧૩-૧૩૭૨૭૫-એમ(૨) :- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યા છે તે) ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) હેઠળ બહાર પાડવા ધારેલા જાહેરનામાનો નીચેનો મુસદ્દો, આથી, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૫ ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટિસ આપવામાં આવે છે કે સદરહુ મુસદ્દો રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી બે મહિનાની મુદત પૂરી થયે અથવા તે પછી ગુજરાત સરકાર વિચારણામાં લેશે.

ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈ વ્યક્તિ તરફથી, ગ્રામ શ્રમ આયુક્ત, ગુજરાત રાજ્ય, બ્લોક નંબર ૭, ૧લો માળ, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગરને જે કોઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળશે તે સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક: કેએચઆર/૨૦૧૪/૫૩/એલવીડી-૧૦-૨૦૧૩-૧૩૭૨૭૫-એમ(૨) :- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા)ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને શ્રમ અને રોજગાર વિભાગનું તારીખ: ૧લી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૮નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક:કેએચઆર-૨૦૦૮-૧૯૨-એમડબલ્યુએ-૧૦૯૮-૧૧૩૪-એમ(૨) રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ નંબર ૧માં જણાવેલા કામદારોના વર્ગના સંબંધમાં, કોલમ નંબર ૨ માં જણાવેલ છૂટક કામના પ્રકાર પ્રમાણે, કોલમ નંબર ૩ માં જણાવેલ કામદારોને ચૂકવવાપાત્ર વેતનના ન્યૂનતમ દરો સુધારે છે:-

અનુસૂચિ

કામદારોનો વર્ગ	છૂટક કામનો પ્રકાર	મજૂરને ચૂકવવાપાત્ર દર (કોયતા-૨ કામદારો)
(૧)	(૨)	(૩)
કૃષિ રોજગારમાં શેરડી કાપવામાં કામે રાખેલા કામદારો.	શેરડી કાપવી અને લાદવી.	ટન દીક રૂ. ૩૦૦/-

સ્પષ્ટીકરણ:-

આ જાહેરનામાના હેતુ માટે,-

(૧) સમગ્ર રાજ્ય એક ઝોન તરીકે ગણાશે.

(૨) ન્યૂનતમ વેતનની ચૂકવણીમાં પુરુષ અને સ્ત્રી કામદારો વચ્ચે કોઈપણ ભેદભાવ રાખવો જોઈશે નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

રમણ મહેરિયા,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

©

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, MARCH 11, 2014/PHALGUNA 20, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪-ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને
વાહનવ્યવહાર વિભાગ-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૩/એમટીએ/૧૮૨૦૧૩/૩૬૭૨/ખ-નો ગુજરાતી
અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

THE MOTOR VEHICLES ACT, 1988.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ જાહેરનામું

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૩/એમટીએ/૧૮૨૦૧૩/૩૬૭૨/ખ :- બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તા. ૧૭મી મે, ૨૦૦૬ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક એમટીએ-૧૮૨૦૦૫-૫૭૭૮-ખ હેઠળ, જે શહેરી બસ સેવા, ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વાહનવ્યવહાર નિગમ દ્વારા ચલાવાતી હતી તે શહેરી બસ સેવા સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને સોંપવામાં આવી હતી અને સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને સદરહુ સેવા ખાનગી એજન્સી દ્વારા ચલાવવાની પરવાનગી પણ આપવામાં આવી હતી;

અને સુરત શહેરના મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનમાં સમાવેશ થયેલ વિસ્તારોમાં ચલાવવામાં આવતી બસ રેપિડ ટ્રાન્સપોર્ટ સિસ્ટમ ચલાવવા અને તેનું સંચાલન કરવા માટે, સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન-એ કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના ૧લા) હેઠળ સુરત સિટીલિક લિમિટેડ (જેનો આમાં હવે પછી “એસએસએલ (SSL)” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) નામની એસપીવી (SPV) કંપનીને ૧૦૦% ગૌણ કંપની તરીકે સંસ્થાપિત કરેલ છે;

અને લોકોને સક્ષમ, પર્યાપ્ત, કરકસરયુક્ત અને યોગ્ય રીતે સંકલિત ઝડપી (rapid) માર્ગ વાહનવ્યવહાર સેવા પૂરી પાડવા માટે, આ જાહેરનામા સાથે જોડેલી અનુસૂચિ-૧ના કોલમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોમાં એસએસએલ (SSL) દ્વારા ચલાવવાના સ્ટેજ કેરેજ બસોના ભાડા અને નૂરના દર નક્કી કરવા જરૂરી છે;

અને મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના ૫૮મા) (જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૬૭ની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, સ્ટેજ (કેરેજ) માટે ભાડા અને નૂર (તેને લગતા મહત્તમ અને લઘુત્તમ સહિતના) નક્કી કરવાના સંબંધમાં રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ અને પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને આદેશો આપવા માટેની સત્તા મળે છે;

તેથી, હવે સદરહુ અધિનિયમની કલમ-૬૭ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, નીચેની શરતોને અધીન રહીને, એસએસએલ (SSL) દ્વારા અનુસૂચિ-૧ના કોલમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારમાં ચલાવાતા સ્ટેજ કેરેજો માટે (તેને લગતા મહત્તમ અને લઘુત્તમ સહિતના) ભાડા અને નૂર નક્કી કરવા, રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને અને પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને, આદેશો આપે છે :-

- (૧) આધારરૂપ ભાડું, અનુસૂચિ-૧માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનું રહેશે.
- (૨) આ જાહેરનામા સાથે જોડેલી અનુસૂચિ-૨માં જણાવેલી ફોર્મ્યુલાનો નીચેની રીતે ઉપયોગ કરવાથી ખરેખર ભાડું મેળવી શકાશે :-
 - (ક) આધારરૂપ ભાડાની અનુસૂચિ-૧ના કોલમ-(૧) અને (૨)-માં અનુક્રમે નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોમાં અને રૂટે પર ચલાવાતા સ્ટેજ કેરેજો માટે (ગુજરાત મોટર વાહન (ઉત્તારુવેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૭મા) હેઠળ લીધેલ અથવા લેવાપાત્ર ઉત્તારુવેરાની રકમ સહિતના) ભાડા અને નૂર, અનુસૂચિ-૨ માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની ભાડા અને નૂરની સુધારણા ફોર્મ્યુલાને અધીન રહેશે;
 - (ખ) વિદ્યાર્થીએ કરેલી કોઈ મુસાફરીના કિસ્સામાં, આવો કોઈ વેરો લેવાપાત્ર ન હોય, તો આવી મુસાફરી માટેના ભાડા, એવી રીતે સરભર કરવામાં આવશે કે જેથી આવા વેરાની રકમ તેમાંથી બાદ કરી શકાય;
 - (ગ) સ્ટેજ કેરેજ ઓપરેટરને, અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ હેઠળ આપેલ સ્ટેજ કેરેજ પરમિટની બોલીઓ અને શરતો બંધનકર્તા રહેશે. કોઈ ભંગના કિસ્સામાં, આપેલી સ્ટેજ કેરેજ પરમિટ તરત જ રદ થવાને પાત્ર થશે;
 - (ઘ) આ જાહેરનામા હેઠળ ભાડાની રકમની ગણતરી કરતી વખતે, પચાસ પૈસા કરતાં વધુ ન હોય એવા એક રૂપિયાના ભાગને જતો કરવો જોઈશે અને બાકીના ભાગને એક રૂપિયા તરીકે ગણવો જોઈશે;

- (ચ) રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળે, દર વર્ષે માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધીમાં સ્ટેજ કેરેજ ચલાવવાના ખર્ચની સમીક્ષા કરવી જોઈશે અને યોગ્ય જણાય તો, ભાડા અને નૂરને સુધારવા જોઈશે અને તેમ થયે સુધારેલા ભાડા અને નૂર, સત્તામંડળ, દરના સુધારણા હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરે તે તારીખથી અમલમાં આવશે.

અનુસૂચિ-૧

વિસ્તાર	રૂટ	બસ ભાડું	
		અંતર (કિલોમીટર)	શહેરની હદની અંદરના ઉતારુઓ માટેનું બસ ભાડું (રૂપિયા)
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)
ગુજરાત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ રચાયેલા સુરત શહેરના વિસ્તારોમાં સમાવેશ થયેલા અને તેમાંના કોઈ વિસ્તારની લગોલગના અન્ય વિસ્તારો અને ઉપર્યુક્ત વિસ્તારોમાંથી કોઈ વિસ્તારોની વચ્ચેના વિસ્તારો.	(૧) સુરત શહેરની અંદરના તમામ રૂટો. (૨) ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૭મા)ની કલમ-૩ની પેટા-કલમ(૧)ના પ્રથમ પરંતુક હેઠળ મંજૂર કર્યા મુજબ સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની લગોલગના વિસ્તારોમાં સેવા પૂરી પાડવામાં આવતી હોય તેવા રૂટો.	૦ થી ૧.૫	૫
		૧.૫ થી ૩.૦	૮
		૩.૦ થી ૫.૦	૧૨
		૫.૦ થી ૭.૦	૧૫
		૭.૦ થી ૯.૦	૧૮
		૯.૦ થી ૧૧.૦૦	૨૦
		૧૧.૦ થી ૧૩.૦	૨૨
		૧૩.૦ થી ૧૫.૦	૨૪
		૧૫.૦ થી ૧૭.૦	૨૫
		૧૭.૦ થી ૧૯.૦	૨૬
		૧૯.૦ થી ૨૧.૦	૨૭
		૨૧.૦ થી ૨૫.૦	૩૦
		૨૫.૦ થી ૩૦.૦	૩૫

નોંધ :-

- (૧) આ જાહેરનામાના હેતુ માટે, “સ્ટેજ” એ શબ્દ એટલે દોઢ (૧.૫) કિલોમીટરનું અંતર.
(૨) આ જાહેરનામામાં, “ઉતારુ” એ શબ્દનો, ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ના નિયમ-૨ ના ખંડ (ઝ) અને નિયમ ૧૧૯ના પેટા-નિયમ (૧) માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ થશે.
(૩) ૨૫ કિલોગ્રામથી વધારે નહિ તેટલા એકંદર વજનના દાગીના પર ચાર્જ લેવામાં આવશે નહિ.
(૪) સ્ટેજ કેરેજ (સિંગલ ડેકર), ઉતારુઓના મફત (નિ:શુલ્ક) લઈ જવાના માલસામાન ઉપરાંત રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ અથવા પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ, સુરત ઠરાવે તેવી શરતોને અધીન રહીને, નાના પાર્સલ લઈ જઈ શકશે.

અનુસૂચિ-૨

ભાડાના દર નક્કી કરવા માટેની ફોર્મ્યુલા

નોન-એસી (Non-AC) બસો માટેનું ભાડું = આધારરૂપ ભાડું + ૧.૨ * ((આધારરૂપ ભાડું * ૦.૫ * બળતણ (ફ્યુઅલ)ની કિંમતમાં ફેરફાર) + (આધારરૂપ ભાડું * ૦.૫ * જથ્થાબંધ ભાવાંક (હોલ સેલ પ્રાઈઝ ઈન્ડેક્સ)માં ફેરફાર))

એસી (AC) બસો માટેનું સુધારેલું ભાડું = *૧.૨૫* એક સરખા સ્ટેજની નોન-એસી(Non-AC) બસો માટેનું સુધારેલું ભાડું.

જેમાં :-

(૧) આધારરૂપ ભાડું = (અનુસૂચિ ૧ના કોલમ (૪)માં જણાવ્યા પ્રમાણે)

(૨) બળતણ (ફ્યુઅલ)ની આધારરૂપ કિંમત :- ડીઝલ માટે રૂ. ૪૪.૨૮ પ્રતિ લિટર (સન ૨૦૧૨ના ઓગસ્ટ મહિનામાં પ્રવર્તમાન હતી તે મુજબ)

- (૩) આધારરૂપ જથ્થાબંધ ભાવાંક (હોલ સેલ પ્રાઈઝ ઈન્ડેક્સ) = ૧૬૬.૬ (સન ૨૦૧૨ના ઓગસ્ટ મહિનામાં પ્રવર્તમાન હતી તે મુજબ)
- (૪) બળતણ (ફ્યુઅલ) કિંમતમાં ફેરફાર = ((બળતણ (ફ્યુઅલ)ની પ્રવર્તમાન કિંમત-બળતણ (ફ્યુઅલ)ની આધારરૂપ કિંમત)/ બળતણ (ફ્યુઅલ)ની આધારરૂપ કિંમત)
- (૫) જથ્થાબંધ ભાવાંક (હોલ સેલ પ્રાઈઝ ઈન્ડેક્સ)માં ફેરફાર = ((પ્રવર્તમાન જથ્થાબંધ ભાવાંક (હોલ સેલ પ્રાઈઝ ઈન્ડેક્સ)- આધારરૂપ જથ્થાબંધ ભાવાંક (હોલ સેલ પ્રાઈઝ ઈન્ડેક્સ)/ આધારરૂપ જથ્થાબંધ ભાવાંક (હોલ સેલ પ્રાઈઝ ઈન્ડેક્સ)

નોંધ :-

- (૧) ઉપર્યુક્ત ફોર્મ્યુલા, આ જાહેરનામાની પ્રસિધ્ધિ વખતે જાહેર કરવામાં આવેલ બળતણ (ફ્યુઅલ)ની પ્રવર્તમાન કિંમત અને જથ્થાબંધ ભાવાંક (હોલ સેલ પ્રાઈઝ ઈન્ડેક્સ) સાથે, અમલમાં આવશે અને ત્યાર પછી, ચાલુ વર્ષના ફેબ્રુઆરી મહિનાની બળતણ (ફ્યુઅલ)ની કિંમત અને જથ્થાબંધ ભાવાંક (હોલ સેલ પ્રાઈઝ ઈન્ડેક્સ)ના આધારે ભાડાના માળખાની દર વર્ષના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે સમીક્ષા કરી શકાશે અને સુધારી શકાશે અને એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં લાવી શકાશે.
- (૨) ભાડાના માળખાના સુધારા સાથે માલસામાનના ભાડામાં પણ તે જ ફોર્મ્યુલાને આધારે સુધારો કરવો જોઈશે અને તે ભાડાના સુધારા સાથે અમલમાં આવશે.
- (૩) ઉપર જણાવેલી ફોર્મ્યુલા લાગુ પાડીને, રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ અને/અથવા પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ દ્વારા, તબક્કાવાર સુધારેલું ભાડું નક્કી કરી શકાશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. ત્રિવેદી,
સરકાર નાયબ સચિવ



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, MARCH 11, 2014/PHALGUNA 20, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪-ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને
પાહનવ્યવહાર વિભાગ-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૪/એમટીએ/૧૮૨૦૧૩/૩૬૭૩/ખ-નો ગુજરાતી
અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

THE GUJARAT MOTOR VEHICLES (TAXATION OF PASSENGERS) ACT, 1958.

ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતાર વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ

જાહેરનામું

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતાર વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૪/એમટીએ/૧૮૨૦૧૩/૩૬૭૩/ખ :- ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતાર વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૭મા)ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના પ્રથમ પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ, ગુજરાત સરકાર-એ આ અર્થે અગાઉ કરેલા જાહેરનામા રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ પરંતુકના હેતુ માટે, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા, રેન્જો ટુર્સ એન્ડ ટ્રાવેલ્સ, સુરત દ્વારા, ચલાવવાના રૂટ મંજૂર કરે છે.

અનુસૂચિ

રૂટ :-

અનુક્રમાંક	રૂટ નંબર	રૂટ
૧	૧	રેલવે સ્ટેશનથી યુનિવર્સિટી રેલવે સ્ટેશન - દિલ્હી ગેટ - મોતી ટોકિંગ - ટાવર - ભાગળ - લીમડા ચોક - લાલ ગેટ - ભાગા તળાવ - ચોક - જૂની સિવિલ હોસ્પિટલ - મક્કાઈ પુલ - ડચ ગાર્ડન - બહુમાળી બિલ્ડીંગ - ગર્લ્સ પોલિટેકનિક - અઠવા ગેટ જંકશન - એમ.ટી.બી. કોલેજ - પોલીસ પરેડ ગ્રાઉન્ડ - નવી કોર્ટ - એસ. પી. બી. કોલેજ - પારલે પોઈન્ટ - મહેશ્વરી ભવન - અશોક પાન સેન્ટર - સિદ્ધાર્થ કોમ્પ્લેક્સ - અણ્ણપ્રત દ્વાર/જકાત નાકા/સોશિયલ સ્ટડી/આઈટી કોલેજ વીર નર્મદ યુનિવર્સિટી
૨	૨	રેલવે સ્ટેશનથી ભરથાણા (મહાવીર કોલેજ) રેલવે સ્ટેશન - દિલ્હી ગેટ - મોતી ટોકિંગ - ટાવર - ભાગળ - કોટસફિલ રોડ - વાડી ફળિયા - ગોપી તળાવ - મઢ - નવસારી બજાર - સગરામપુરા તળાવડી - ક્ષેત્રપાલ મંદિર - વ્હાઈટ હાઉસ - કેલાસ નગર - મજૂરા ગેટ - એલ. બી. ફાયર સ્ટેશન / ઈન્કમ ટેક્સ - રાજ એમ્પાયર - આશીર્વાદ કોમ્પ્લેક્સ - ઉમા ભવન - એટોપ નગર / વિદ્યા ભારતી સ્કૂલ - ભટાર ચાર રસ્તા - આઈ. જી. દેસાઈ સ્કૂલ - બી. કે. પાર્ક / અલથાણા ટેનામેન્ટ - કાપડિયા વાડી - અલથાણા નહેર - કામનાથ મંદિર - અલથાણા બસ સ્ટેન્ડ - આનંદ પાર્ક સોસાયટી - જકાત નાકા - ભરથાણા પાણીની ટાંકી
૩	૨૧	રેલવે સ્ટેશનથી જહાંગીરપુરા રેલવે સ્ટેશન - દિલ્હી ગેટ - મોતી ટોકિંગ - ટાવર - ભાગળ - લીમડા ચોક - લાલ ગેટ - ભાગા તળાવ - ચોક - બાપુ નગર - અડાજણ પાટિયા - ઋષભ ટાવર/રાંદેર રોડ - નવયુગ કોલેજ - તાડવાડી - પાલનપોર દરગાહ - પાલનપોર પાટિયા - રામ નગર - ખાંડા કૂવા - મોરા ભાગળ - જંકશન - સુભાષ બાગ - તાજ સોસાયટી - કિષ્ના કોમ્પ્લેક્સ - જકાત નાકા - વારિગૃહ - જહાંગીરપુરા ત્રણ રસ્તા - ઈસ્કોન મંદિર - કુરુક્ષેત્ર - રામ મઢી - આશારામ બાપુ આશ્રમ - વરીઆવ જકાતનાકા.
૪	૧૦	ઉધના રેલવે થી વીર નર્મદ યુનિવર્સિટી ઉધના રેલવે સ્ટેશન રોડ નંબર ૬, ઉધના સંઘ - દિવ્ય ભાસ્કર - ઉધના ત્રણ રસ્તા - સત્યનગર - જીવન જ્યોત - સીએનજી જંકશન - જોગણી મંદિર - ગલે મંડી ડાઈંગ - સોશિયો સર્કલ - સોમનાથ સોસાયટી - નવજીવન સર્કલ - ભટાર ચાર રસ્તા - અણ્ણપ્રત દ્વાર/જકાતનાકા/સોશિયલ સ્ટડી -

		આઈટી - વીર નર્મદ યુનિવર્સિટી
૬	૨૫	રેલવે સ્ટેશનથી ચોપાટી દિલ્હી ગેટ - મોતી ટોકિઝ - ટાવર - ભાગળ - લીમડા ચોક - લાલ ગેટ - ભાગા તળાવ - ચોક - જૂની સિવિલ હોસ્પિટલ - મક્કાઈ પુલ - નાનપુરા પોલીસ ચોકી - ટીમલિયાવાડ - ટી એન્ડ ટી. વી. હાઈસ્કૂલ - અઠવા ગેટ જંકશન - એમ. ટી. બી. કોલેજ - ચોપાટી
૭	૩૩	રેલવે સ્ટેશનથી સચીન રેલવે સ્ટેશન - લિનિયર - સહારા દરવાજા - ટેક્સટાઈલ માર્કેટ - કમેલા દરવાજા - કિન્નરી સિનેમા - મન દરવાજા - ઉધના નહેર - જીવન જ્યોત - સત્યનગર - ઉધના ત્રણ રસ્તા - ઉધના ગામ - ઉધના બસ સ્ટેન્ડ - ઉધના કોલેજ - બી. આર. સી. દક્ષેશ્વર - ભેદવાડ દરગાહ - પાંડેસરા - જીઆઈડીસી ફાટક - કામનાથ મહાદેવ - નવીન ફ્લોરિંગ - ભેસ્તાન નહેર - ચેકપોસ્ટ - ભેસ્તાન ગામ - ભેસ્તાન રેલવે ફાટક - ઉન પાટિયા - સચીન.
૮	૪૪	રેલવે સ્ટેશનથી ડુમસ લંગર રેલવે સ્ટેશન - દિલ્હી ગેટ - મોતી ટોકિઝ - ટાવર - ભાગળ - લીમડા ચોક - લાલ ગેટ - ભાગા તળાવ - ચોક - જૂની સિવિલ હોસ્પિટલ - મક્કાઈ પુલ - ડય ગાર્ડન - બહુમાળી બિલ્ડીંગ - ગર્લ્સ પોલિટેકનિક - અઠવા ગેટ જંકશન - એમ. ટી. બી. કોલેજ - પોલીસ પરેડ ગ્રાઉન્ડ - નવી કોર્ટ - એસ. પી. બી. કોલેજ - પારલે પોઈન્ટ - સરગમ શોપિંગ સેન્ટર - ઈચ્છાનાથ - એસ. વી. આર. પીપળોદ - લેકવ્યુ - આશીર્વાદ બંગલો - રાજહંસ સિનેમા - વેસુ પાટિયા / બીગ બજાર - રૂંઢ નાકા - ઓ.એન.જી.સી. - સીટી પ્લસ - ગવિયર - એરપોર્ટ/ડુમસ ફાટક - ડુમસ લંગર.
૯	૫૦	રેલવે સ્ટેશનથી કોઝવે રેલવે સ્ટેશન - દિલ્હી ગેટ - મોતી ટોકિઝ - ટાવર - ભાગળ - લીમડા ચોક - લાલ ગેટ - ભાગા તળાવ - ચોક - બાપુ નગર - અડાજણ પાટિયા - મક્કાઈ પુલ સર્કલ - ધનમોરા - કોઝવે રોડ - કોઝવે ચાર રસ્તા.
૧૦	૬૬	રેલવે સ્ટેશનથી ગોડાદરા, આસપાસ મંદિર રેલવે સ્ટેશન - લિનિયર - સહારા દરવાજા - ટેક્સટાઈલ માર્કેટ - કમેલા દરવાજા - સાઈ દર્શન માર્કેટ - અંજના ગરનાળુ - રઘુકુળ માર્કેટ - અંજના ટેનામેન્ટ - અંજના ફાર્મ - અનવર નગર - નીલગિરિ આઈલેન્ડ - સંજય નગર - રામ નગર - ગોડાદરા પાણીની ટાંકી - ગોડાદરા હાઈસ્કૂલ - ગોડાદરા આસપાસ મંદિર.
૧૧	૭૫	રેલવે સ્ટેશનથી ઉત્રાણ પાવર હાઉસ રેલવે સ્ટેશન - આયુર્વેદિક કોલેજ - એ. કે. રોડ ગરનાળા - સંદેશ પ્રેસ - ઉમિયા માતા મંદિર - લેપ્રસિ હોસ્પિટલ - ભવાની જેમ્સ સર્કલ - સરસ્વતી વિદ્યાલય/ ગૌશાળા - અશ્વિની કુમાર સ્મશાન ગૃહ - ફૂલપાડા - ન્યુ જી.આઈ.ડી.સી. ચાર રસ્તા - સ્મૃતિ સોસાયટી - ગજેરા સર્કલ - ગજેરા સ્કૂલ - જંકશન - અમરોલી જકાતનાકા - અમરોલી પોલીસ ચોકી સર્કલ - અમરોલી સહકારી મંડળી - રેલવે ગરનાળા - ગોકુલ પાર્ક - ઉત્રાણ ગામ - ઓમકાર રો હાઉસ - કીર્તિ નગર - આશાપુરી સોસાયટી - શક્તિનગર - ઉત્રાણ પાવર હાઉસ.
૧૨	૭૭	રેલવે સ્ટેશન - રૂંઢ નાકા રેલવે સ્ટેશન - દિલ્હી ગેટ - મોતી ટોકિઝ - ટાવર - ભાગળ - લીમડા ચોક - લાલ ગેટ - ભાગા તળાવ - ચોક - જૂની સિવિલ હોસ્પિટલ - મક્કાઈ પુલ - ડય ગાર્ડન - બહુમાળી બિલ્ડીંગ - ગર્લ્સ પોલિટેકનિક - અઠવા ગેટ જંકશન - એમ. ટી. બી. કોલેજ - પોલીસ પરેડ ગ્રાઉન્ડ - નવી કોર્ટ - એસ. પી. બી. કોલેજ - પારલે પોઈન્ટ - સરગમ શોપિંગ સેન્ટર - ઈચ્છાનાથ - એસ. વી. આર. - પીપળોદ/ લેકવ્યુ - આશીર્વાદ બંગલો - રાજહંસ સિનેમા - વેસુ પાટિયા/ બીગ બજાર - રૂંઢ નાકા.
૧૩	૮૦	ચોક થી વેડ ચોક - ફૂરજા - એસ.એમ.સી. - આઈ.પી. મિશન - વરિયાળી બજાર - પોલીસ ચોકી - હોડી બંગલા - કતારગામ દરવાજા - પારસ પોલીસ ચોકી - પીપલ્સ બેંક - બાલાશ્રમ - કતારગામ - કંતારેશ્વર - લલિતા ચોકડી - બાપા સીતારામ ચોક - ડબોલી ચાર રસ્તા - લક્ષ્મીનારાયણ નગર - પ્રમુખ સ્વામી

		મહારાજ ચોક - યોગી ફાર્મ - નાની વેડ દરગાહ - સરદાર ગ્રાઉન્ડ - મોટી વેડ - શિવ શક્તિ સંકુલ.
૧૪	૮૮	ચોક થી અમરોલી ચોક - ફૂરજા - એસ.એમ.સી. - આઈ. પી. મિશન - વરિયાળી બજાર - પોલીસ ચોકી - હોડી બંગલા - કતારગામ દરવાજા - પારસ પોલીસ ચોકી - પીપલ્સ બેંક - બાલાશ્રમ - કતારગામ બસ સ્ટેન્ડ - વસ્તાદેવડી - કાંસા નગર - ગજેરા સર્કલ - અમરોલી જકાતનાકા - અમરોલી પોલીસ ચોકી.
૧૫	૧૦૦	રેલવે સ્ટેશન થી વેડ રેલવે સ્ટેશન - આયુર્વેદિક કોલેજ - લાલ દરવાજા - પટેલ વાડી - એસ.એમ.સી. ઉત્તર ઝોન ઓફિસ - ધનંતરી ચોક - પારસ પોલીસ ચોકી - પીપલ્સ બેંક - બાલાશ્રમ - કતારગામ બસ સ્ટેન્ડ - કંતારેશ્વર - લલિતા ચોકડી - બાપા સીતારામ ચોક - ડભોલી ચાર રસ્તા - લક્ષ્મીનારાયણ નગર - પ્રમુખ સ્વામી મહારાજ ચોક - યોગી ફાર્મ - નાની વેડ દરગાહ - સરદાર ગ્રાઉન્ડ - મોટી વેડ - શિવ શક્તિ સંકુલ.
૧૬	૧૦૧	રેલવે સ્ટેશન થી પૂણા ગામ રેલવે સ્ટેશન - લિનિયર - સહારા દરવાજા - સ્મિથર કોલેજ - ન્યુ બોમ્બે માર્કેટ - એ.પી.એમ.સી.બી. માર્કેટ - ઈન્ટરસિટી ટાઉનશીપ - આઈમાતા રોડ - પરવત પાટિયા - મગોબ પાટિયા - પૂણા પાટિયા - પૂણા નહેર - પૂણા ગામ - ભૈયા નગર - પૂણા ગામ પાણીની ટાંકી - પૂણા ગામ બસ સ્ટેન્ડ - પૂણા ગામ માર્કેટ - કલ્યાણ નગર - દેવી દર્શન સોસાયટી - પ્રમુખ છાયા-૧ - પ્રમુખ છાયા-૨ - સ્વામીનારાયણ મંદિર - યોગી ચોક.
૧૭	૧૨૧	રેલવે સ્ટેશન થી પાંડેસરા હાઉસિંગ રેલવે સ્ટેશન - લિનિયર - સહારા દરવાજા - ટેક્સટાઈલ માર્કેટ, કમેલા દરવાજા - કિન્નરી સિનેમા - મન દરવાજા - ઉધના નહેર - જીવન જ્યોત - સત્યનગર - ઉધના ત્રણ રસ્તા - ઉધના ગામ - ઉધના બસ સ્ટેશન - ઉધના કોલેજ - બી.આર.સી. દક્ષેશ્વર મહાદેવ - સમસૂદી માતાનું મંદિર - પાંડેસરા હાઉસિંગ ચાર રસ્તા - પાંડેસરા પાણીની ટાંકી.
૧૮	૩૩૩	રેલવે સ્ટેશન થી સચીન જી.આઈ.ડી.સી. થી વાડી ફળિયા રેલવે સ્ટેશન - દિલ્હી ગેટ - મોતી ટોકિંગ - નવસારી બજાર - ઉધના દરવાજા - ઉધના નહેર - જીવન જ્યોત - સત્યનગર - ઉધના ત્રણ રસ્તા - ઉધના ગામ - ઉધના બસ સ્ટેન્ડ - ઉધના કોલેજ - બી.આર.સી.દક્ષેશ્વર - ભેદવાડ દરગાહ - પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. ફાટક - કામનાથ મહાદેવ - નવીન ફ્લોરિંગ - ભેસ્તાન નહેર - ચેક પોસ્ટ - ભેસ્તાન ગામ - ભેસ્તાન રેલવે ફાટક - ઉન પાટિયા - સચીન જી.આઈ.ડી.સી. - સચીન જી.આઈ.ડી.સી. નાકા - દેવા રેખા ચોકડી - સુટેક્ષ બેંક - પીપલ્સ બેંક - સચીન જી.આઈ.ડી.સી.
૧૯	૫૦૦	રેલવે સ્ટેશન થી રેલવે સ્ટેશન (સરક્યુલર) રેલવે સ્ટેશન - લિનિયર બસ સ્ટેન્ડ - સહારા દરવાજા - ટેક્સટાઈલ માર્કેટ, કમેલા દરવાજા - કિન્નરી સિનેમા - મન દરવાજા - ઉધના દરવાજા - ન્યુ સિવિલ હોસ્પિટલ - મજૂરા ગેટ - અઠવા ગેટ - ગુજરાત ગેસ સર્કલ - અઠવા ગેટ - ગર્લ્સ પોલિટેકનિક - બહુમાળી બિલ્ડિંગ - ડચ ગાર્ડન - મક્કાઈ પુલ - જૂની સિવિલ હોસ્પિટલ - ચૌટા પુલ - લીમડા ચોક - ભાગળ - મોતી ટોકિંગ - દિલ્હી ગેટ - સ્ટેશન.
૨૦	૫૫૫	રેલવે સ્ટેશન થી પાલનપોર જકાતનાકા રેલવે સ્ટેશન - દિલ્હી ગેટ - મોતી ટોકિંગ - ટાવર - ભાગળ - લીમડા ચોક - લાલ ગેટ - ભાગા તળાવ - ચોક - બાપુ નગર - અડાજણ પાટિયા - ઋષભ ટાવર - રાંદેર રોડ - નવયુગ કોલેજ - ન્યુ રાંદેર ઝોન ઓફિસ - મહાદેવ મંદિર - પ્રાઈમ આર્કેડ - હની પાર્ક રોડ - એલ. પી. સવાણી - વિદ્યકુંજ સ્કૂલ - શાક માર્કેટ - પાલનપોર જકાતનાકા.
૨૧	૬૦૦	રેલવે સ્ટેશન થી છાપરાભાઠા વરીઆવ ગામ રેલવે સ્ટેશન - ગરનાળા - આઈ. સી. ગાંધી સ્કૂલ - સુમુલ ડેરી - ધીરજ સન્સ - સુમુલ ડેરી ગેટ - વીર સાવરકર બાગ - સ્ટેટ બેંક - જી.આઈ.ડી.સી. નાકા - સ્મૃતિ સોસાયટી - ગજેરા સર્કલ - ગજેરા સ્કૂલ - અમરોલી જકાતનાકા - પોલીસ ચોકી - રિલાયન્સ પેટ્રોલ પંપ - ગાયત્રી માર્બલ - શ્રી પ્રમુખ

		પાર્ક - મનમંદિર પાર્ક - જલારામ મંદિર - છાપરાભાઠા - કાર્તિકનગર - રત્નસાગર વિદ્યાલય - બુનિયાદ આશ્રમ શાળા - તાડવાડી - રબારી વસાહત - વરીઆવ - કોળીવાડ - વડાલિયા ફાર્મ - ખોડિયાર માતાનું મંદિર - ગુજરાતી સ્કૂલ - વરીઆવ ગામ.
૨૨	૬૬૬	રેલવે સ્ટેશન થી ડીડોલી રેલવે સ્ટેશન - લિનિયર - સહારા દરવાજા - ટેક્સટાઈલ માર્કેટ - કમેલા દરવાજા - કિન્નરી સિનેમા - મન દરવાજા - ઉધના નહેર - જીવન જ્યોત - સત્યનગર - ઉધના ત્રણ રસ્તા - દિવ્ય ભાસ્કર - ઉધના રોડ નંબર ૬ જંકશન - ઉધના રેલવે સ્ટેશન - મહાવીર કોમ્પ્લેક્સ - સીતારામ નગર - એસ.એમ.સી. સંકુલ - પ્રાઈમરી સ્કૂલ - ઉમિયાનગર - ડીડોલી રેલવે ફાટક - હરિદ્વાર નગર - સાઈ મંદિર - સી.આર.પાટીલનગર - ડીડોલી ગામ.
૨૩	૭૦૦	રેલવે સ્ટેશન થી ઉગત રેલવે સ્ટેશન - દિલ્હી ગેટ - મોતી ટોકિઝ - ટાવર / ભાગળ - લીમડા ચોક - લાલ ગેટ - ભાગા તળાવ - ચોક - જૂની સિવિલ હોસ્પિટલ - અડાજણ પાટિયા - ઋષભ ટાવર - રાંદેર રોડ - નવયુગ કોલેજ - તાડવાડી - પાલનપોર પાટિયા - રામનગર - મોરા ભાગળ - ઉગત ગાર્ડન - ઉગત ગામ.
૨૪	૭૭૭	રેલવે સ્ટેશન થી રાંદેર રેલવે સ્ટેશન - દિલ્હી ગેટ - મોતી ટોકિઝ - ટાવર / ભાગળ - લીમડા ચોક - લાલ ગેટ - ભાગા તળાવ - ચોક - બાપુનગર - અડાજણ પાટિયા - ઋષભ સર્કલ - નવયુગ કોલેજ - તાડવાડી - પાલનપોર દરગાહ - પાલનપોર પાટિયા - રામનગર - પિપરડીવાલા સ્કૂલ - રાંદેર ગામ.
૨૫	૮૦૦	રેલવે સ્ટેશન થી ન્યુ સિટિ લાઈટ રેલવે સ્ટેશન - લિનિયર બસ સ્ટેન્ડ - ફાલસાવાડી - સહારા દરવાજા - ટેક્સટાઈલ માર્કેટ - કમેલા દરવાજા - મન દરવાજા - ઉધના દરવાજા - સબ જેલ - કઢીવાલા સ્કૂલ - ન્યુ સિવિલ હોસ્પિટલ - મજૂરા ગેટ - એલ. બી. ફાયર સ્ટેશન - ઘોડ ઘોડ રોડ - પારલે પોઈન્ટ - જાની ફરસાણ - સાયન્સ સેન્ટર - અશોક પાન - અણ્ણત દ્વાર - વી.આઈ.પી. રોડ - ન્યુ સિટિ લાઈટ રોડ.
૨૬	૮૮૮	રેલવે સ્ટેશન થી કોસાડ રેલવે સ્ટેશન - ગરનાળા - આઈ. સી. ગાંધી સ્કૂલ - સુમુલ ડેરી - ધીરજ સન્સ - સુમુલ ડેરી ગેટ - વાર સાવરકર બાગ - સ્ટેટ બેંક - જી.આઈ.ડી.સી. નાકા - સ્મૃતિ સોસાયટી - ગજેરા સર્કલ - ગજેરા સ્કૂલ - અમરોલી જકાત નાકા - પોલીસ ચોકી - મન સરોવર - ગણેશ ચોક - ગણેશપુરા હાઉસિંગ બોર્ડ - હનુમાન મંદિર - કોસાડ ફાટક - સરદાર નગર - સોમનાથ મંદિર - કોસાડ બસ સ્ટેન્ડ.
૨૭	૧૧૧	રેલવે સ્ટેશન થી સરથાણા - શ્યામધામ મંદિર રેલવે સ્ટેશન - ખાંડ બજાર - વરાછા રોડ - વૈશાલી સિનેમા - જે. એન. ગીતાંજલિ / રાજહંસ શોપિંગ - મીની બજાર - તાપી બાગ - બરોડા પ્રિસ્ટેજ - હીરાબાગ જંકશન - કાપદ્રા રસ્તા - પારસ સર્વિસ સ્ટેશન - સિદ્ધ કુટિર - ધારુકાવાળા કોલેજ - વોટર વર્ક્સ - ચોપાટી વરાછા - નાના વરાછા - સીમાડા ગામ - સરથાણા નાકા - કોસમાડી પાટિયા - શ્યામધામ - પુરુષોત્તમ નગર - જકાતનાકા - શ્યામધામ મંદિર

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. ત્રિવેદી,
સરકાર નાયબ સચિવ

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 65



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/G/GNR/84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂા. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] TUESDAY, MARCH 11, 2014/PHALGUNA 20, 1935

Separate paging is givrn to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૨૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીજી/૨૮/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૦૫/વી-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification, Home Department, No.
GG/84/TTC/10(2002)/1305/V dated the 17th August, 2006.

ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૧૭મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જજ/૮૪/
ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)-૧૩૦૫-વી સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જજ/૨૮/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૦૫/વી:- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨ જા)ની કલમ ૨ ના ખંડ (ફ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૧૭મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જજ/૮૪/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૦૫/વી, નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક:૯ પરની વિદ્યમાન નોંધને બદલે, નીચેની નોંધો મૂકવી:-

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/પેટા ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
"૯.	વાપી ડિવિઝન	વાપી	વાપી ટાઉન	૧. ગીતાનગર	-	વાપી ટાઉન
				૨. ચલા	-	ચલા
						નામધા
						બલીકા
						ચંડોર
						મોરાઈ
						વટાર
						કુત્તી
						તરકપારડી
૯૯.	વાપી ડિવિઝન	વાપી	ડુંગરા	-	-	ડુંગરા
						અંબાચ
						કરવડ
						કોચરવા
						ચણોદ
						સલવાવા
						રાતા
						છીરી
						છરવાડા
					દેગામ	દેગામ
						કોપરલી
						લવાછા
						કવાલ
						પંડોર

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/પેટા ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી	આઉટ- પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	વાપી ડિવિઝન	વાપી	ડુંગરા	-	દેગામ	નાની તંબાડી
						મોટી તંબાડી
						ચીલડકચ્છ
						કરમખલ
						વંકાદ્ર
						કરાયા.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.બી.ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. I.V]

THURSDAY, MARCH 13, 2014/PHALGUNA 22, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસ/૫/૨૦૧૪/કભય/૧૦૨૦૧૪/૮૭/જ.૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

THE GUJARAT NON-SECRETARIAT CLERK, CLASS III, RECRUITMENT RULES, 2014.

ગુજરાત બિન-સચિવાલય કારકુન, વર્ગ ૩ ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી

જાહેરનામું.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન :

ક્રમાંક : જીએસ/૫/૨૦૧૪/કભય/૧૦૨૦૧૪/૮૭/જી.૪.— ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નિયમ ૨માં જણાવેલ હોય તે સિવાયની રાજ્ય સરકારની કચેરીઓમાં, કારકુન વર્ગ ૩ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો, ગુજરાત બિન-સચિવાલય કારકુન, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

૨. તે,-

(૧) સચિવાલયના વિભાગો,

(૨) ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગની કચેરી,

(૩) તકેદારી આયોગની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય,

(૪) ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય, ગાંધીનગર-ની કચેરી,

(૫) ગુજરાત રાજ્યની ન્યાયિક કોર્ટો,

(૬) ગુજરાતના રાજ્યપાલના સચિવની કચેરી, ગાંધીનગર,

(૭) ગુજરાત રાજભવનના ગૃહનિયામકની કચેરી, ગાંધીનગર,

(૮) સૈનિક, નાવિક અને વિમાની બોર્ડના સચિવની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ,

(૯) જિલ્લા સૈનિક, નાવિક અને વિમાની બોર્ડના સચિવની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ, વડોદરા, સુરત,

(૧૦) ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળની કચેરી, ગાંધીનગર,

(૧૧) નિવાસી આયુક્તશ્રીની કચેરી, નવી દિલ્હી,

(૧૨) સંપર્ક (લાયઝન) અધિકારીની કચેરી, મુંબઈ.

સિવાયની રાજ્ય સરકારની તમામ કચેરીઓને લાગુ પડશે.

૩. નિયમ ૨માં જણાવેલ હોય તે સિવાયની રાજ્ય સરકારની કચેરીમાં કારકુન, વર્ગ ૩ની જગા પરની નિમણૂક,-

(ક) (૧) જેણે, સંબંધિત નિયામક/કમિશનરની કચેરીની નીચલા દરજ્જાની સેવા (નિમ્ન સેવા)માં વર્ગ ૪ના સંવર્ગમાં અથવા નશાબંધી અને આબકારી વિભાગમાં પોલીસ દળ (કોન્સ્ટેબલરી)ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછું ચાર વર્ષ કામ કરેલું હોય;

- (૨) સરકાર ઠરાવે તેવા નિયમોની જોગવાઈઓ અનુસાર કારકુન વર્ગ ડી જગા માટે ઠરાવેલી તાલીમ લીધેલી હોય અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય;
- (૩) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા (તાલીમ અને પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય;
- (૪) માધ્યમિક અને / અથવા ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ દ્વારા યોજાયેલી માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય; અને
- (૫) અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં ડેટા એન્ટ્રી કામગીરી માટે ચોકસાઈ સાથે, પ્રતિ કલાક ઓછામાં ઓછા ૫૦૦૦ કી ડિપ્રેશન (શબ્દો)ની ઝડપ ધરાવતી હોય,
- તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે;

અથવા

- (ખ) તે હેતુ માટે યોજાયેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના પરિણામના આધારે સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે;

પરંતુ બઢતીથી ભરવાની જગાઓની સંખ્યા, બઢતી માટે પાત્ર ઉમેદવારની ઉપલબ્ધતાને અવિન રહીને, કોઈપણ સમયે સંવર્ગની સંખ્યાબળના ૨૦% થી વધવી જોઈશે નહિ.

૪. નિયમ ૩માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-

- (ક) ૨૮ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વય-મર્યાદા હળવી કરી શકાશે;

- (ખ) માધ્યમિક અને / અથવા ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ દ્વારા યોજાયેલી માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે;

- (ગ) અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં ડેટા એન્ટ્રી કામગીરી માટે ચોકસાઈ સાથે, પ્રતિ કલાક ઓછામાં ઓછા ૫૦૦૦ કી ડિપ્રેશન (શબ્દો)ની ઝડપ ધરાવતો હોવો જોઈશે;

- (ઘ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;

- (ચ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે એક વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ પર રહેવું પડશે.

૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર, હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા અને / અથવા યથા પ્રસંગ, ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૮. સીધી પસંદગીથી અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી પડશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.

૯. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

૧૦. રદ કરવા બાબત અને અપવાદ,-

(૧) ગુજરાત બિન-સચિવાલય કારકુન અને કારકુન-સહ ટાઈપિસ્ટ ભરતી નિયમો, ૧૯૮૦;

(૨) ગુજરાત બિન-સચિવાલય અંગ્રેજી ટાઈપિસ્ટ ભરતી નિયમો, ૧૯૮૦,

આથી, રદ કરવામાં આવે છે:

પરંતુ જ્યાં રદ કરવાથી, આવી રીતે રદ થયેલા નિયમો પૈકીના કોઈ નિયમ સંકળ કરેલી બાબતો અથવા લીધેલા પગલાંને અસર થશે નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

શ્રી. જી. સ. સદાહીયા,

મરસુમના નિયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, MARCH 13, 2014/PHALGUNA 22, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪-ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૨/એમટીએ/૧૮૨૦૧૩/૩૬૭૨/ખ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

THE GUJARAT MOTOR VEHICLES (TAXATION OF PASSENGERS) ACT, 1958.

ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ

જાહેરનામું

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક :- પીટી/૨૦૧૪/૨/એમટીએ/૧૮૨૦૧૩/૩૬૭૨/ખ :- ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના હુકમ)ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના પ્રથમ પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ પરંતુકના હેતુ માટે, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા સુરત સિટીલિંક લિમિટેડ (સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, સુરતની ૧૦૦% નિયંત્રિત (સબ્સિડિઝરી) કંપની દ્વારા ચલાવવાના રૂટ મંજૂર કરે છે.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	ટ્રિપ (ફેરો)	રૂટ
૧.	૧ અપ	ઉધના દરવાજાથી સચીન વાયા ઉધના દરવાજા, ખરવર નગર, ઉધના ત્રણ રસ્તા, ઉધના જી.એસ.આર.ટી.સી., ઉધના એકેડેમી કોલેજ, લક્ષ્મી નારાયણ મંદિર, દક્ષેશ્વર મહાદેવ, પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. કામનાથ મહાદેવ, નવીન ફલુઓરીન, ભેસ્તાન નહેર, ભગવતી નગર ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ એસ્ટેટ, ભેસ્તાન, ઉન નાકા, ઉન ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ એસ્ટેટ, ઉન ચાર રસ્તા, ગ્રીન પાર્ક, સચીન જી.આઈ.ડી.સી. જંકશન.
૨.	૧ ડાઉન	સચીન થી ઉધના દરવાજા વાયા સચીન જી.આઈ.ડી.સી. જંકશન, ગ્રીન પાર્ક, ઉન ચાર રસ્તા, ઉન ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ એસ્ટેટ, ઉન નાકા, ભેસ્તાન, ભગવતી નગર ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ એસ્ટેટ, ભેસ્તાન નહેર, નવીન ફલુઓરીન, કામનાથ મહાદેવ, પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી., દક્ષેશ્વર મહાદેવ, લક્ષ્મી નારાયણ મંદિર, ઉધના એકેડેમી કોલેજ, ઉધના જી.એસ.આર.ટી.સી., ઉધના ત્રણ રસ્તા, ખરવર નગર, ઉધના દરવાજા.
૩.	૨ અપ	સ્ટેશન થી સચીન વાયા સ્ટેશન, ઉધના દરવાજા, ખરવર નગર, ઉધના ત્રણ રસ્તા, ઉધના જી.એસ.આર.ટી.સી., ઉધના એકેડેમી કોલેજ, લક્ષ્મી નારાયણ મંદિર, દક્ષેશ્વર મહાદેવ, પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. કામનાથ મહાદેવ, નવીન ફલુઓરીન, ભેસ્તાન નહેર, ભગવતી નગર ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ એસ્ટેટ, ભેસ્તાન, ઉન નાકા, ઉન ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ એસ્ટેટ, ઉન ચાર રસ્તા, ગ્રીન પાર્ક, સચીન જી.આઈ.ડી.સી. જંકશન.
૪.	૨ ડાઉન	સચીન થી સ્ટેશન વાયા સચીન જી.આઈ.ડી.સી. જંકશન, ગ્રીન પાર્ક, ઉન ચાર રસ્તા, ઉન ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ એસ્ટેટ, ઉન નાકા, ભેસ્તાન ભગવતી નગર ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ એસ્ટેટ, ભેસ્તાન નહેર, નવીન ફલુઓરીન, કામનાથ મહાદેવ, પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી., દક્ષેશ્વર મહાદેવ, લક્ષ્મી નારાયણ મંદિર, ઉધના એકેડેમી કોલેજ, ઉધના જી.એસ.આર.ટી.સી., ઉધના ત્રણ રસ્તા, ખરવર નગર, ઉધના દરવાજા, સ્ટેશન
૫.	૩ અપ	ચોપાટી થી સચીન વાયા ચોપાટી, અઠવાગેટ, મજુરાગેટ, કડીવાલા સ્કૂલ જંકશન, ઉધના દરવાજા, ખરવર નગર, ઉધના ત્રણ રસ્તા, ઉધના જી.એસ.આર.ટી.સી., ઉધના એકેડેમી કોલેજ, લક્ષ્મી નારાયણ મંદિર, દક્ષેશ્વર મહાદેવ, પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. કામનાથ મહાદેવ, નવીન ફલુઓરીન, ભેસ્તાન નહેર, ભગવતી નગર ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ એસ્ટેટ, ભેસ્તાન, ઉન નાકા, ઉન ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ એસ્ટેટ, ઉન ચાર રસ્તા, ગ્રીન પાર્ક, સચીન જી.આઈ.ડી.સી. જંકશન.

અનુક્રમાંક	ટ્રિપ (ફેરો)	રૂટ
૬.	૩ ડાઉન	સચીન થી ચોપાટી વાયા સચીન જી.આઈ.ડી.સી. જંકશન, ગ્રીન પાર્ક, ઉન ચાર રસ્તા, ઉન ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ એસ્ટેટ, ઉન નાકા, ભેસ્તાન, ભગવતી નગર ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ એસ્ટેટ, ભેસ્તાન નહેર, નવીન ફલુઓરીન, કામનાથ મહાદેવ, પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. દક્ષેશ્વર મહાદેવ, લક્ષ્મી નારાયણ મંદિર, ઉધના એકેડેમી કોલેજ, ઉધના જી.એસ.આર.ટી.સી., ઉધના ત્રણ રસ્તા, ખરવર નગર, ઉધના દરવાજા, કડીવાલા સ્કૂલ જંકશન, મજુરાગેટ, અઠવાગેટ, ચોપાટી.
૭.	૪ અપ	સ્ટેશન થી ચોપાટી વાયા સ્ટેશન, કડીવાલા સ્કૂલ જંકશન, મજુરાગેટ, અઠવાગેટ, ચોપાટી.
૮.	૪ ડાઉન	ચોપાટી થી સ્ટેશન વાયા ચોપાટી, અઠવાગેટ, મજુરાગેટ, કડીવાલા સ્કૂલ જંકશન, સ્ટેશન.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. ત્રિવેદી,
સરકાર નાયબ સચિવ



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

SATURDAY, MARCH 15, 2014/PHALGUNA 24, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તા. ૪થી માર્ચ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જયુ/ ૨૦૧૪/૧૩/ બીઆરટી/ ૧૦૨૦૦૭/૧૪૨૫/ડી-૨-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notificatoin

Regarding

Amendment to the Wireman, Class III, Recruitment Rules, 2009.

વાયરમેન, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૯ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જયુ/૨૦૧૪/૧૩/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૭/૧૪૨૫/ડી-૨ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, વાયરમેન, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૯ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો વાયરમેન, વર્ગ-૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. વાયરમેન, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૯માં, નિયમ ૩માં, ખંડ (ક)માં, “૨૮ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “૩૧ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. ડી. મહેતા,

સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

SATURDAY, MARCH 15, 2014/PHALGUNA 24, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તા. ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ના જાહેરનામા ક્રમાંક :-

- (૧) કેએચઆર-૨૦૧૪-૫૧-એમડબલ્યુએ-૧૦-૨૦૦૯-૪૩૭-એમ(૨) અને
- (૨) કેએચઆર-૨૦૧૪-૫૦-એમડબલ્યુએ-૧૦-૨૦૦૯-જીઓઆઈ.૨-એમ(૨) નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

The Minimum Wages Act, 1948.

ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ જાહેરનામું.

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક : કેએચઆર-૨૦૧૪-૫૧-એમડબલ્યુએ-૧૦-૨૦૦૮-૪૩૭-એમ(૨) :- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની કલમ ૫ ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તા. ૫મી ઓગષ્ટ, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેએચઆર/૨૦૧૩/૧૦૬/એમડબલ્યુએ/૧૦/૨૦૦૮/૪૩૭/એમ(૨)-થી જાહેરનામાનો મુસદ્દો, તા. ૫મી ઓગષ્ટ, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૧-એલ-ના પાના ૨૦/૧ થી ૨૦/૪માં પ્રસિધ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિધ્ધિની તારીખથી બે મહિનાની મુદત અંદર વાંધા અને સૂચનો મંગાવવામાં આવ્યા હતા;

અને સદરહુ જાહેરનામાના સંબંધમાં સરકારને કોઈ વાંધા અને સૂચનો મળેલ નથી;

તેથી, હવે, ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા) ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧) ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, તેની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) અને પેટા-કલમ(૩) થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને તા. ૨૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૮નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : કેએચઆર-૨૦૦૮-૧૫૬-એમડબલ્યુએ-૧૦-૨૦૦૮-૪૩૭-એમ(૨) રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત રાજ્યમાં, સદરહુ અધિનિયમની સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાંની બીજી કોઈ નોંધો હેઠળ ન આવતા “દૌ. સફાઈ કર્મચારીને રોજગાર અને શુષ્ક-શૌચાલય બાંધવા પર (પ્રતિબંધ) અધિનિયમ, ૧૯૮૩” હેઠળ પ્રતિબંધિત પ્રવૃત્તિઓ સિવાયના વાળવા અને સફાઈ કામમાંના રોજગારમાં કામે રાખેલા કામદારોના સંબંધમાં, નીચે પ્રમાણે વેતનના ન્યૂનતમ દર ઠરાવે છે :-

- (ક) સદરહુ રોજગારમાં કામે રાખેલા કામદારોને દિવસ દીઠ આપવાના વેતનના મૂળભૂત દરો, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ-૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોના સંબંધમાં સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ-૩માં જણાવ્યા પ્રમાણે રહેશે;
- (ખ) ખાસ ભથ્થાનો સમાવેશ થશે અને આદેશ કરે છે કે આ જાહેરનામું અમલમાં હોય ત્યાં સુધી, અનુક્રમે તા.: ૩૦મી જૂને અને તા. : ૩૧મી ડિસેમ્બરે પૂરી થતી છ મહિનાની અગાઉની મુદત માટેના સરેરાશ નિર્વાહ ખર્ચ આંકના ધોરણે, તારીખ : ૧લી ઓક્ટોબરથી અને તારીખ : ૧લી એપ્રિલથી શરૂ થતા પ્રત્યેક છ મહિનાના સમયાંતરે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ આવા ખાસ ભથ્થાના દર એવી રીતે સરભર કરવા કે જેથી,—
 - (૧) સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારમાંના કામદારોને લાગુ પડતા નિર્વાહ ખર્ચ આંક ૪૮૮૦ ઉપરના અથવા ૪૮૮૦ કરતાં વધારે હોય તેવા કોઈપણ આંક ઉપરના દરેક પાંચ પોઈન્ટના વધારા માટે, વેતનના મૂળભૂત દરો ઉપરાંત ચુકવવાપાત્ર ખાસ ભથ્થું, દિવસ દીઠ રૂ. ૦.૨૦ પૈસા રહે અથવા મહિના દીઠ રૂ. ૫.૨૦ પૈસા રહે;
 - (૨) ૪૮૮૦ કરતાં ઓછા ન હોય તેવા કોઈ નિર્વાહ ખર્ચ આંક કરતાં નીચેના દરેક પાંચ પોઈન્ટના ઘટાડા માટે, ખાસ ભથ્થું દિવસ દીઠ રૂ. ૦.૨૦ પૈસા અથવા મહિના દીઠ રૂ. ૫.૨૦ પૈસાના દરે ઘટે :

પરંતુ આ જાહેરનામાની પ્રસિધ્ધિ પછી સૌ પ્રથમ વખત ખાસ ભથ્થાનો દર, તારીખ : ૧લી ઓક્ટોબર અથવા યથાપ્રસંગ, ૧લી એપ્રિલ, તે ખાસ વર્ષના સંબંધિત મહિનાથી શરૂ થતી છ મહિનાની મુદતના સમયાંતરે સરભર કરવો જોઈશે.

અનુસૂચિ

૬૦. “સફાઈ કર્મચારીને રોજગાર અને શુષ્ક-શૌચાલય બાંધવા પર (પ્રતિબંધ) અધિનિયમ, ૧૯૮૩ હેઠળ પ્રતિબંધિત પ્રવૃત્તિઓ સિવાયના વાળવા અને સફાઈ કામમાંનો રોજગાર.”

અનુક્રમાંક	વિસ્તાર	દિવસ દીઠ આપવાના વેતનના ન્યૂનતમ દરો
૧	૨	૩
૧	વિસ્તાર-ક, ગુજરાત રાજ્યમાં ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ રચાયા પ્રમાણેના અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની હદોની અંદરના વિસ્તારોનો અને ઉપર્યુક્ત હદોથી દશ કિલોમીટરના અંતરના ઘેરાવાની અંદર આવેલા વિસ્તારોનો બનશે.	રૂ. ૨૨૦.૦૦ + ખાસ ભથ્થું.
૨	વિસ્તાર-ખ, ગુજરાત રાજ્યમાં ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ રચાયા પ્રમાણેના રાજકોટ, ભાવનગર, સુરત, વડોદરા, જામનગર અને જૂનાગઢ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની હદોની અંદરના વિસ્તારોનો અને ઉપર્યુક્ત હદોથી પાંચ કિલોમીટરના અંતરના ઘેરાવાની અંદર આવેલા વિસ્તારોનો બનશે.	રૂ. ૨૧૮.૦૦ + ખાસ ભથ્થું.
૩	વિસ્તાર-ગ, વિસ્તાર-ક અને વિસ્તાર-ખ માં સમાવિષ્ટ ન હોય તેવા ગુજરાત રાજ્યમાંના તમામ વિસ્તારોનો બનશે.	રૂ. ૨૧૬.૦૦ + ખાસ ભથ્થું.

આ જાહેરનામાના હેતુ માટે સ્પષ્ટીકરણ :-

- (૧) છૂટક દરના ધોરણે કામે રાખેલ કોઈ કામદારના કિસ્સામાં, વેતનના ન્યૂનતમ દરો એવી રીતે નક્કી કરવા કે જેથી કામના જેટલા કલાકો સામાન્ય કામકાજનો દિવસ ગણાય તેટલા કામના કલાકો માટે તેને આપવાના વેતનના ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું, કામદારો જે વર્ગના હોય તે વર્ગ માટે નક્કી કરેલ દૈનિક વેતન કરતાં ઓછું હોવું જોઈશે નહિ.
- (૨) અંશકાલિક ધોરણે કામે રાખેલ કામદારોને, જો તે ચાર કલાક સુધી કામ કરે તો વેતનના ન્યૂનતમ દરોના પચાસ ટકા વત્તા ખાસ ભથ્થું આપવામાં આવશે અને તે ચાર કલાક કરતાં વધુ કામ કરે, તો વેતનના પૂરેપૂરા ન્યૂનતમ દર વત્તા ખાસ ભથ્થું આપવામાં આવશે.
- (૩) કોન્ટ્રાક્ટર અથવા અન્ય એજન્સીએ કામે રાખેલા કામદારને તે જે કક્ષાનો કામદાર હોય તેને ચુકવવાપાત્ર વેતન વત્તા ખાસ ભથ્થું કરતાં ઓછું વેતન વત્તા ખાસ ભથ્થું આપવું જોઈશે નહિ.
- (૪) વેતનના ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું નક્કી કર્યા પછી, કામદારને આપવામાં આવેલ વિશેષ લાભો અથવા સગવડોના સંબંધમાં કોઈ કપાત કરી શકાશે નહિ.
- (૫) પુરુષ અને સ્ત્રી કામદારોને સમાન કામ માટે સમાન વેતન આપવું જોઈશે.
- (૬) કુશળ અથવા અર્ધ-કુશળ કામ ઉપર રાખેલ એપ્રેન્ટિસ કામદારને આપવાના વેતનના ન્યૂનતમ દરો, પ્રથમ ત્રણ મહિના માટે, કામદારો જે વર્ગના હોય તે વર્ગ માટેના નક્કી કરેલા વેતનના ન્યૂનતમ દરોના પંચોતેર ટકા ઉપરાંત ખાસ ભથ્થું જેટલા રહેશે. ત્રણ મહિના પછી તેઓને વેતનના પૂરેપૂરા ન્યૂનતમ દરો આપવામાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

રમણ મહેરિયા,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

The Minimum Wages Act, 1948.

ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ જાહેરનામું.

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક : કેએચઆર-૨૦૧૪-૫૦-એમડબલ્યુએ-૧૦-૨૦૦૮-જીઓઆઈ.૨-એમ(૨) :- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની કલમ ૫ ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તા. ૮મી ઓગષ્ટ, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેએચઆર/૨૦૧૩/૧૦૮/એમડબલ્યુએ/૧૦/૨૦૦૮/જીઓઆઈ.૨/એમ(૨)-થી જાહેરનામાનો મુસદ્દો, તા. ૮મી ઓગષ્ટ, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૧-એલ-ના પાના ૨૧/૧ થી ૨૧/૪માં પ્રસિધ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિધ્ધિની તારીખથી બે મહિનાની મુદત અંદર વાંધા અને સૂચનો મંગાવવામાં આવ્યા હતા;

અને સદરહુ જાહેરનામાના સંબંધમાં સરકારને કોઈ વાંધા અને સૂચનો મળેલ નથી;

તેથી હવે, ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૧૧મા) ની કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧) ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, તેની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયેલું તા. ૭મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૦નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : કેએચઆર-૨૦૦૮-૦૩-એમડબલ્યુએ-૧૦-૨૦૦૮-જીઓઆઈ-૨-એમ(૨) રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત રાજ્યમાં, “૬૧: જહાજ ભાંગવાની પ્રવૃત્તિઓમાંના રોજગાર” માં કામે રાખેલા કામદારોના સંબંધમાં, વેતનના ન્યૂનતમ દરો નીચે પ્રમાણે ઠરાવે છે :-

(ક) સદરહુ રોજગારમાં કામે રાખેલા કામદારોને, દિવસ દીઠ આપવાના મૂળભૂત દરો, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ-૨માં જણાવેલા કામદારોના વર્ગના સંબંધમાં, અનુસૂચિના કોલમ-૩માં જણાવ્યા પ્રમાણેના રહેશે;

(ખ) ખાસ ભથ્થાનો સમાવેશ થશે અને આદેશ કરે છે કે આ જાહેરનામું અમલમાં હોય ત્યાં સુધી, અનુક્રમે તા. : ૩૦મી જૂને અને તા. ૩૧મી ડિસેમ્બરે પૂરી થતી છ મહિનાની અગાઉની મુદત માટેના સરેરાશ નિર્વાહ ખર્ચ આંકના ધોરણે, તારીખ : ૧લી ઓક્ટોબરથી અને તારીખ : ૧લી એપ્રિલથી શરૂ થતા પ્રત્યેક છ મહિનાના સમયાંતરે સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, આવા ખાસ ભથ્થાનો દર એવી રીતે સરભર કરવો કે જેથી,—

(૧) સદરહુ અનુસૂચિત રોજગારમાંના કામદારોને લાગુ પડતા નિર્વાહ ખર્ચ આંક ૪૯૯૦ ઉપરના અથવા ૪૯૯૦ કરતાં વધારે હોય તેવા કોઈપણ આંક ઉપરના દરેક પાંચ પોઈન્ટના વધારા માટે, વેતનના મૂળભૂત દરો ઉપરાંત ચુકવવાપાત્ર ખાસ ભથ્થું, દિવસ દીઠ રૂ. ૦.૨૦ પૈસા રહે અથવા મહિના દીઠ રૂ. ૫.૨૦ પૈસા રહે;

(૨) ૪૯૯૦ કરતાં ઓછા ન હોય તેવા કોઈ નિર્વાહ ખર્ચ આંક કરતાં નીચેના દરેક પાંચ પોઈન્ટના ઘટાડા માટે, ખાસ ભથ્થું દિવસ દીઠ રૂ. ૦.૨૦ પૈસા અથવા મહિના દીઠ રૂ. ૫.૨૦ પૈસાના દરે ઘટે :

પરંતુ આ જાહેરનામાની પ્રસિધ્ધિ પછી સૌ પ્રથમ વખત ખાસ ભથ્થાના દરો, તારીખ : ૧લી ઓક્ટોબર અથવા યથાપ્રસંગ, ૧લી એપ્રિલ, તે ખાસ વર્ષના સંભવિત મહિનાથી શરૂ થતી છ મહિનાની મુદતના સમયાંતરે સરભર કરવો જોઈશે.

અનુસૂચિ

૬૧. જહાજ ભાંગવાની પ્રવૃત્તિઓમાંનો રોજગાર.

અનુક્રમાંક	કામદારોના વર્ગો	દિવસ દીઠ આપવાના વેતનના ન્યૂનતમ દરો. ઝોન-૧
૧.	૨.	૩.
૧.	કુશળ મેનેજર, મુકાદમ, સુપરવાઈઝર અને કેન અને વીજ (ઇલેક્ટ્રિક) ઓપરેટર	રૂ. ૨૫૫.૦૦ + ખાસ ભથ્થું.
૨.	અર્ધ-કુશળ બત્તીવાળા (ગેસ કટર)	રૂ. ૨૪૫.૦૦ + ખાસ ભથ્થું.
૩.	બિન-કુશળ માલપાણી (Malpani) , બેગારી, હેલ્પર	રૂ. ૨૩૫.૦૦ + ખાસ ભથ્થું.

આ જાહેરનામાના હેતુ માટે સ્પષ્ટીકરણ :-

- (૧) સમગ્ર રાજ્ય ઝોન ૧ તરીકે ગણાશે.
- (૨) છૂટક દરના ધોરણે કામે રાખેલા કોઈ કામદારના કિસ્સામાં, વેતનના ન્યૂનતમ દર એવી રીતે નક્કી કરવા કે જેથી કામના જેટલા કલાકો, સામાન્ય કામકાજનો દિવસ ગણાય તેટલા કામના કલાકો માટે, તેને આપવાના વેતનના ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું, કામદારો જે વર્ગના હોય તે વર્ગ માટે નક્કી કરેલા દૈનિક વેતન કરતાં ઓછું હોવું જોઈશે નહિ.
- (૩) અંશકાલિક ધોરણે કામે રાખેલા કામદારોને, જો તે ચાર કલાક સુધી કામ કરે તો વેતનના ન્યૂનતમ દરોના પચાસ ટકા વત્તા ખાસ ભથ્થું આપવામાં આવશે અને તે ચાર કલાક કરતાં વધુ કામ કરે, તો વેતનના પૂરેપૂરા ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું આપવામાં આવશે.
- (૪) કોન્ટ્રાક્ટર અથવા અન્ય એજન્સીએ કામે રાખેલા કામદારોને તે જે કક્ષાના કામદારો હોય તેમને ચુકવવાપાત્ર વેતન વત્તા ખાસ ભથ્થું કરતાં ઓછું વેતન વત્તા ખાસ ભથ્થું આપવું જોઈશે નહિ.
- (૫) વેતનના ન્યૂનતમ દરો વત્તા ખાસ ભથ્થું નક્કી કર્યા પછી, કામદારને આપવામાં આવેલા વિશેષ લાભો અથવા સગવડોના સંબંધમાં કોઈ કપાત કરી શકાશે નહિ.
- (૬) પુરૂષ અને સ્ત્રી કામદારોને સમાન કામ માટે સમાન વેતન આપવું જોઈશે.
- (૭) કુશળ અથવા અર્ધ-કુશળ કામ ઉપર રાખેલા એપ્રેન્ટિસ કામદારોને આપવાના વેતનના ન્યૂનતમ દરો, પ્રથમ ત્રણ મહિના માટે, કામદારો જે વર્ગના હોય તે વર્ગ માટેના નક્કી કરેલા વેતનના ન્યૂનતમ દરોના પંચોતેર ટકા ઉપરાંત ખાસ ભથ્થું જેટલા રહેશે. ત્રણ મહિના પછી, તેઓને વેતનના પૂરેપૂરા ન્યૂનતમ દરો આપવામાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે;

રમણ મહેરિયા,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

SATURDAY, MARCH 15, 2014/PHALGUNA 24, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તા. ૪થી માર્ચ, ૨૦૧૪ના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જયુ/ ૨૦૧૪/૧૨/ બીઆરટી/ ૧૦૨૦૦૭/૧૩૮૪/ડી-૨-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notificatoin

Regarding

Amendment to the Machine Overseer, Class III, in the Subordinate Service of the Directorate of Government Printing and Stationery, Recruitment Rules, 2009.

સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, યંત્ર સર્વેક્ષક (મશીન ઓવરસિયર), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૯ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું
ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીયુ/૨૦૧૪/૧૨/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૭/૧૩૯૪/ડી-૨ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, યંત્ર સર્વેક્ષક (મશીન ઓવરસિયર), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૯ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, યંત્ર સર્વેક્ષક (મશીન ઓવરસિયર), વર્ગ-૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, યંત્ર સર્વેક્ષક (મશીન ઓવરસિયર), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૯માં, નિયમ ૪માં.-
 - (૧) ખંડ (ક)માં, “૨૯ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “૩૧ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;
 - (૨) પ્રથમ પરંતુક કમી કરવો;
 - (૩) બીજા પરંતુકમાં, “વધુમાં,” એ શબ્દને બદલે, “પરંતુ” એ શબ્દ મૂકવો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. ડી. મહેતા,
સરકારના ઉપસચિવ.

Extra No. 71



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, MARCH 18, 2014/PHALGUNA 27, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૧૮મી માર્ચ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 1 OF 2014.**THE GUJARAT PRIVATE UNIVERSITIES (AMENDMENT) ACT,
2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલ સને ૨૦૧૪ના માર્ચ મહિનાની ૧૩મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

અરવિંદ અગ્રવાલ,
ગુજરાત સરકારના અગ્રસચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 1 OF 2014.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Private Universities Act, 2009.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના માર્ચ મહિનાની ૧૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રસિદ્ધ કરેલો).

ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

સન ૨૦૦૯નો
ગુજરાતનો ૮મો.

ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ફોર ટેકનોલોજી એન્ડ મેનેજમેન્ટ (આઈટીએમ ગ્રુપ), મુંબઈ-એ રાજ્યમાં ખાનગી યુનિવર્સિટી સ્થાપવા માટે, ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ની જોગવાઈઓ હેઠળ રાજ્ય સરકારને અરજી કરી હતી;

અને ચકાસણી સમિતિએ, સદરહુ અરજીની ચકાસણી કરેલ છે અને ચકાસણી સમિતિના અહેવાલ પરથી, રાજ્ય સરકારે, ખાનગી યુનિવર્સિટીની સ્થાપના માટે પુરસ્કર્તા મંડળને ઈરાદાપત્ર કાઢી આપેલ છે;

અને રાજ્ય સરકારને ખાતરી થઈ છે કે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, પુરસ્કર્તા મંડળ-એ ઈરાદાપત્રની શરતોનું પાલન કર્યું છે અને ઈરાદાપત્ર પ્રમાણેનું દેણગી ફંડ પણ સ્થાપ્યું છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર, અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સંસ્થાનો, અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો નામ, સ્થાન અને હકૂમત ધરાવતા ઉપર્યુક્ત પુરસ્કર્તા મંડળની ખાનગી યુનિવર્સિટી તરીકે સમાવેશ કરે છે.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

કી સંજ્ઞા અને. ૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૨૦૦૯ના ૨. ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯માં, અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૧૩ની નોંધ સન ૨૦૦૯નો
ગુજરાતના ૮મા પછી, નીચેની નોંધ દાખલ કરવી:- ગુજરાતનો ૮મો.
અધિનિયમની અનુસૂચિનો સુધારો.

અનુક્રમાંક	ખાનગી યુનિવર્સિટીનું નામ અને સરનામું.	નોંધણી અને નોંધણી નંબરની વિગતો.	પુરસ્કર્તા મંડળ.
૧.	૨.	૩.	૪.
“૧૪.	આઈટીએમ વોકેશનલ યુનિવર્સિટી, આજવા ગાર્ડન પાસે, આજવા-નિમેટા રોડ, રવાલ ગામ, વાઘોડિયા, જિલ્લો: વડોદરા.	કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૨૫ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલ, રજિસ્ટ્રેશન નંબર: યુ૮૦૮૦૩જીજે૨૦૧૨ એનપીએલ ૦૭૨૦૨૫ અમદાવાદ. તારીખ: ૧૮/૦૮/૨૦૧૨	ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ફોર ટેકનોલોજી એન્ડ મેનેજમેન્ટ (આઈ ટીએમ ગ્રુપ), મુંબઈ. પ્લોટિનમ ટેકનો પાર્ક, સેક્ટર-૩૦એ, વાશી, નવી મુંબઈ - ૪૦૦૭૦૫.”

Extra No. 72



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

©

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. LV] TUESDAY, MARCH 18, 2014/PHALGUNA 27, 1935

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
Those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી માર્ચ, ૨૦૧૪

તારીખ : ૧૮મી માર્ચ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા
સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ
પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 2 OF 2014.**THE GUJARAT REPEALING ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના માર્ચ મહિનાની ૧૩મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

અરવિંદ અગ્રવાલ,
ગુજરાત સરકારના અગ્રસચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 2 OF 2014.***AN ACT******to repeal certain obsolete Acts.***

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨ .

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના માર્ચ મહિનાની ૧૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

અમુક જરીપુરાણા અધિનિયમો રદ કરવા બાબત અધિનિયમ.

અમુક જરી પુરાણા અધિનિયમો રદ કરવાનું ઈષ્ટ છે.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાતના અધિનિયમો રદ કરવા બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા.
૨. અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ અધિનિયમો, આથી, રદ કરવામાં આવે છે.

અમુક
અધિનિયમો
રદ કરવા
બાબત.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમ ૨)

વર્ષ	અવતરણ	અધિનિયમની ટૂંકી સંજ્ઞા
૧૮૮૦	સન ૧૮૮૦નો મુંબઈનો ૫મો.	ગુજરાતનો નગરપાલિકાના નોકરો બાબતનો અધિનિયમ, ૧૮૮૦.
૧૯૬૫	સન ૧૯૬૫નો ગુજરાતનો ૨૬મો.	ગુજરાતનો સ્થાનિક સંસ્થાઓ (કટોકટી માટેની જોગવાઈઓ કરવા) બાબતનો અધિનિયમ, ૧૯૬૫.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. LV]

TUESDAY, MARCH 18, 2014/PHALGUNA 27, 1935

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
Those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી માર્ચ, ૨૦૧૪

તારીખ : ૧૮મી માર્ચ, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા
સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૩ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ
પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 3 OF 2014.**THE GUJARAT APPROPRIATION (VOTE ON ACCOUNT)****ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાન મંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના માર્ચ મહિનાની ૧૩મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

અરવિંદ અગ્રવાલ,

ગુજરાત સરકારના અગ્રસચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 3 OF 2014.**AN ACT**

to authorise withdrawal of certain sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of a part of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2015.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૩.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના માર્ચ મહિનાની ૧૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

સન ૨૦૧૫ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષના આંશિક ભાગની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક રકમોનો ઉપાડ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણ રાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ (લેખાનુદાન) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

સન ૨૦૧૪-૨૦૧૫ના
નાણાકીય વર્ષ માટે ગુજરાત
રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી
રૂ.૪૦,૩૧૨,૫૦,૪૪૦૦૦/-
ઉપાડવા બાબત.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા ચાલીસ હજાર ત્રણસો બાર કરોડ, પચાસ લાખ, ચુંમાળીસ હજારની રકમનો ઉપાડ, સન ૨૦૧૪-૨૦૧૫ના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી કરી શકાશે.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમોનો ઉપાડ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરહુ વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો જોઈશે.

અનુસૂચિ

(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો / વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ / મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૧	કૃષિ અને સહકાર વિભાગ	મહેસૂલ	૬૦૮૨૫૦૦૦		૬૦૮૨૫૦૦૦
		મૂડી	૨૪૩૩૦૦૦		૨૪૩૩૦૦૦
૨	કૃષિ	મહેસૂલ	૭૫૦૭૬૦૬૦૦૦		૭૫૦૭૬૦૬૦૦૦
		મૂડી	૩૨૬૬૭૦૦૦		૩૨૬૬૭૦૦૦
૩	નાની સિંચાઈ, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ	૨૦૮૦૨૮૦૦૦		૨૦૮૦૨૮૦૦૦
		મૂડી	૩૩૪૩૩૩૦૦૦		૩૩૪૩૩૩૦૦૦
૪	પશુપાલન	મહેસૂલ	૧૨૦૧૫૮૨૦૦૦		૧૨૦૧૫૮૨૦૦૦
૫	સહકાર	મહેસૂલ	૬૦૫૧૪૧૦૦૦		૬૦૫૧૪૧૦૦૦
		મૂડી	૭૫૮૩૪૦૦૦		૭૫૮૩૪૦૦૦
૬	મત્સ્યોદ્યોગ	મહેસૂલ	૫૦૩૬૨૨૦૦૦		૫૦૩૬૨૨૦૦૦
		મૂડી	૫૩૩૩૩૦૦૦		૫૩૩૩૩૦૦૦
૭	કૃષિ અને સહકાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૩૬૭૦૦૦		૧૩૬૭૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૩૬૪૩૦૦૦		૩૩૬૪૩૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૫૮૮૫૨૬૮૧૦૦૦	૬૮૦૭૩૩૦૦૦	૫૮૫૪૩૪૧૪૦૦૦
		મૂડી	૬૮૪૬૧૭૭૦૦૦		૬૮૪૬૧૭૭૦૦૦
૧૦	શિક્ષણવિભાગનેલગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૮૫૭૦૦૦		૫૮૫૭૦૦૦
		મૂડી	૧૩૮૫૦૩૦૦૦		૧૩૮૫૦૩૦૦૦
૧૧	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૫૦૧૮૦૦૦		૧૫૦૧૮૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો / વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ / મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૧૨	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (ગિર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ).	મહેસૂલ	૬૬૧૫૭૦૦૦		૬૬૧૫૭૦૦૦
૧૩	લીજ પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ	૧૩૬૨૬૧૬૭૦૦૦		૧૩૬૨૬૧૬૭૦૦૦
		મૂડી	૪૧૩૮૫૬૭૦૦૦		૪૧૩૮૫૬૭૦૦૦
૧૪	ગિર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૮૩૩૦૦૦		૧૮૩૩૦૦૦
		મૂડી	૨૪૪૦૨૬૭૦૦૦		૨૪૪૦૨૬૭૦૦૦
૧૫	નાણાવિભાગ	મહેસૂલ	૬૫૫૬૪૦૦૦		૬૫૫૬૪૦૦૦
૧૬	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (નાણા વિભાગ)	મહેસૂલ	૮૨૬૨૦૭૦૦૦		૮૨૬૨૦૭૦૦૦
૧૭	તિજોરી અને હિસાબ વહીવટ	મહેસૂલ	૪૧૪૧૮૭૦૦૦		૪૧૪૧૮૭૦૦૦
૧૮	પેન્શન અને બીજા નિવૃત્તિ લાભો	મહેસૂલ	૨૦૫૪૩૦૭૩૦૦૦	૨૦૫૨૦૦૦	૨૦૫૪૫૧૨૫૦૦૦
૧૯	નાણા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૪૨૮૬૨૧૬૦૦૦		૧૪૨૮૬૨૧૬૦૦૦
		મૂડી	૩૭૬૭૦૦૦	૩૩૦૦૦	૩૮૦૦૦૦૦
૨૦	નાણાવિભાગને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવાબાબત અને તેની સેવા	મહેસૂલ		૪૮૨૮૮૨૪૮૦૦૦	૪૮૨૮૮૨૪૮૦૦૦
		મૂડી		૧૮૩૪૪૮૧૩૦૦૦	૧૮૩૪૪૮૧૩૦૦૦
૨૧	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૮૬૭૫૭૦૦૦		૮૬૭૫૭૦૦૦
૨૨	નાગરિકપુરવઠો	મહેસૂલ	૬૩૮૧૫૮૦૦૦		૬૩૮૧૫૮૦૦૦
૨૩	અન્ન	મહેસૂલ	૩૧૪૩૮૩૦૦૦		૩૧૪૩૮૩૦૦૦
		મૂડી	૨૦૩૨૬૮૦૦૦		૨૦૩૨૬૮૦૦૦
૨૪	અન્ન, નાગરિકપુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૩૪૦૦૦		૩૪૦૦૦
૨૫	વન અને પર્યાવરણ વિભાગ	મહેસૂલ	૪૩૧૭૦૦૦૦		૪૩૧૭૦૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ	૧૧૭૬૮૦૭૦૦૦	૫૫૨૦૦૦	૧૧૭૭૩૫૮૦૦૦
		મૂડી	૧૦૧૬૩૧૨૦૦૦		૧૦૧૬૩૧૨૦૦૦
૨૭	પર્યાવરણ	મહેસૂલ	૩૮૨૦૦૦૦૦		૩૮૨૦૦૦૦૦
૨૮	વન અને પર્યાવરણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૫૩૩૦૦૦		૧૫૩૩૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો / વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ.	મહેસૂલ / મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૨૯	રાજ્યપાલ	મહેસૂલ		૧૮૫૫૭૦૦૦	૧૮૫૫૭૦૦૦
૩૦	મંત્રી પરિષદ	મહેસૂલ	૮૩૦૦૦૦૦		૮૩૦૦૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૨૭૩૬૭૮૦૦૦૦		૨૭૩૬૭૮૦૦૦૦
૩૨	જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ	૧૮૭૮૩૦૦૦	૩૦૪૩૮૦૦૦	૪૯૨૩૧૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૬૮૪૮૦૦૦૦		૩૬૮૪૮૦૦૦૦
૩૪	આર્થિક સલાહ અને આંકડા	મહેસૂલ	૩૮૦૮૬૮૦૦૦		૩૮૦૮૬૮૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૩૮૭૮૦૦૦	૩૩૩૦૦૦૦	૬૭૨૦૮૦૦૦
		મૂડી	૨૭૫૫૧૮૭૦૦૦		૨૭૫૫૧૮૭૦૦૦
૩૬	રાજ્ય વિધાનમંડળ	મહેસૂલ	૮૩૧૩૭૦૦૦	૧૩૧૩૦૦૦	૮૪૪૫૦૦૦૦
૩૭	ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલયના સરકારી કર્મચારીઓને લોન અને પેશગીઓ આપવા બાબત	મૂડી	૧૧૩૬૦૦૦		૧૧૩૬૦૦૦
૩૮	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૧૮૫૮૦૦૦		૩૧૮૫૮૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૮૮૦૩૧૫૩૦૦૦		૮૮૦૩૧૫૩૦૦૦
		મૂડી	૩૮૩૦૫૬૭૦૦૦		૩૮૩૦૫૬૭૦૦૦
૪૦	પરિવારકલ્યાણ	મહેસૂલ	૧૮૧૬૮૮૦૦૦૦		૧૮૧૬૮૮૦૦૦૦
		મૂડી	૪૪૦૧૧૦૦૦		૪૪૦૧૧૦૦૦
૪૧	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૮૩૩૦૦૦		૧૮૩૩૦૦૦
૪૨	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૬૩૭૪૩૦૦૦		૬૩૭૪૩૦૦૦
૪૩	પોલીસ	મહેસૂલ	૮૬૮૧૪૭૫૦૦૦		૮૬૮૧૪૭૫૦૦૦
૪૪	જલ	મહેસૂલ	૨૬૮૫૪૪૦૦૦		૨૬૮૫૪૪૦૦૦
૪૫	રાજ્ય આબકારી	મહેસૂલ	૪૭૧૧૭૦૦૦		૪૭૧૧૭૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો / વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ / મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણો	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૦૬૩૪૫૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦	૪૦૮૩૪૫૦૦૦
		મૂડી	૮૩૭૧૭૮૦૦૦		૮૩૭૧૭૮૦૦૦
૪૭	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૪૮૧૦૧૦૦૦		૪૮૧૦૧૦૦૦
૪૮	લેખન સામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૧૮૭૩૭૮૦૦૦		૧૮૭૩૭૮૦૦૦
૪૯	ઉદ્યોગ	મહેસૂલ	૨૮૭૩૬૫૪૦૦૦		૨૮૭૩૬૫૪૦૦૦
		મૂડી	૧૭૮૬૨૫૦૦૦૦		૧૭૮૬૨૫૦૦૦૦
૫૦	ખાણ અને ખનીજ	મહેસૂલ	૪૫૨૪૧૦૦૦૦		૪૫૨૪૧૦૦૦૦
		મૂડી	૧૦૦૦૦૦૦૦		૧૦૦૦૦૦૦૦
૫૧	પ્રવાસન	મહેસૂલ	૪૫૮૧૫૦૦૦		૪૫૮૧૫૦૦૦
		મૂડી	૧૦૨૫૦૦૦૦૦૦		૧૦૨૫૦૦૦૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૨૨૫૧૭૦૦૦		૧૨૨૫૧૭૦૦૦
		મૂડી	૨૧૭૧૬૭૦૦૦		૨૧૭૧૬૭૦૦૦
૫૩	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ	મહેસૂલ	૬૧૧૪૦૦૦		૬૧૧૪૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૨૮૫૮૮૮૦૦૦		૨૮૫૮૮૮૦૦૦
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણવિભાગનેલગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૨૨૦૭૦૦૦		૨૨૨૦૭૦૦૦
		મૂડી	૭૦૦૦૦૦		૭૦૦૦૦૦
૫૬	શ્રમ અને રોજગારવિભાગ	મહેસૂલ	૩૮૨૫૭૦૦૦		૩૮૨૫૭૦૦૦
૫૭	શ્રમ અને રોજગાર	મહેસૂલ	૧૪૮૮૩૦૦૦૦૦		૧૪૮૮૩૦૦૦૦૦
		મૂડી	૨૮૩૪૦૦૦૦૦		૨૮૩૪૦૦૦૦૦
૫૮	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦૮૩૦૦૦		૧૦૮૩૦૦૦
૫૯	કાયદા વિભાગ	મહેસૂલ	૨૮૨૬૭૦૦૦		૨૮૨૬૭૦૦૦
૬૦	ન્યાયતંત્રનીવહીવટ	મહેસૂલ	૨૫૦૮૭૦૫૦૦૦	૨૮૫૭૧૧૦૦૦	૨૭૯૪૪૧૬૦૦૦
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૮૮૫૧૦૦૦૦		૧૮૮૫૧૦૦૦૦
		મૂડી	૫૮૦૦૦૦૦		૫૮૦૦૦૦૦
૬૨	વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૨૮૩૬૨૦૦૦		૨૮૩૬૨૦૦૦
૬૩	વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૨૫૦૦૦૦		૨૫૦૦૦૦
૬૪	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ	મહેસૂલ	૬૭૪૩૮૦૦૦		૬૭૪૩૮૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો / વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ / મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
			૩.	૩.	૩.
૬૫	નર્મદા વિકાસ યોજના	મૂડી	૧૬૮૮૦૩૮૬૦૦૦		૧૬૮૮૦૩૮૬૦૦૦
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૨૮૫૪૬૫૦૦૦૦		૨૮૫૪૬૫૦૦૦૦
		મૂડી	૧૦૩૩૮૭૨૮૦૦૦	૩૩૩૩૩૦૦૦	૧૦૩૭૨૦૬૧૦૦૦
૬૭	પાણી પુરવઠો	મહેસૂલ	૩૦૮૧૩૩૦૦૦		૩૦૮૧૩૩૦૦૦
		મૂડી	૩૬૧૦૦૦૦૦૦૦		૩૬૧૦૦૦૦૦૦૦
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પશ્ચીમ પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૧૦૦૦૦૦૦૦૦	૧૦૦૦૦૦૦૦૦
		મૂડી	૩૬૬૭૦૦૦		૩૬૬૭૦૦૦
૬૯	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૩૦૫૭૦૦૦		૩૩૦૫૭૦૦૦
૭૦	સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૩૮૮૨૧૧૬૦૦૦		૩૮૮૨૧૧૬૦૦૦
૭૧	ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ	મહેસૂલ	૪૨૮૮૬૪૬૦૦૦	૬૫૨૫૦૦૦૦૦	૪૮૪૧૧૪૬૦૦૦
૭૨	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૪૫૬૪૪૦૦૦૦		૪૫૬૪૪૦૦૦૦
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૮૧૦૭૯૦૦૦૦		૧૮૧૦૭૯૦૦૦૦
		મૂડી	૧૩૪૩૭૦૦૦		૧૩૪૩૭૦૦૦
૭૪	વાહનવ્યવહાર	મહેસૂલ	૨૮૫૩૩૫૫૦૦૦		૨૮૫૩૩૫૫૦૦૦
		મૂડી	૧૩૪૬૬૬૭૦૦૦		૧૩૪૬૬૬૭૦૦૦
૭૫	બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૪૮૦૮૨૦૦૦		૨૪૮૦૮૨૦૦૦
		મૂડી	૮૨૪૩૪૦૦૦		૮૨૪૩૪૦૦૦
૭૬	મહેસૂલ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૧૮૧૭૬૦૦૦		૧૧૮૧૭૬૦૦૦
૭૭	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૧૨૦૧૨૮૩૦૦૦		૧૨૦૧૨૮૩૦૦૦
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૧૨૦૨૦૮૩૦૦૦		૧૨૦૨૦૮૩૦૦૦
૭૯	કુદરતી આપત્તિઓને કારણે રાહત	મહેસૂલ	૪૧૪૪૨૮૮૦૦૦		૪૧૪૪૨૮૮૦૦૦
		મૂડી	૨૦૦૦૦૦૦૦		૨૦૦૦૦૦૦૦
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૧૫૩૧૦૦૦૦૦		૧૫૩૧૦૦૦૦૦
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૧૬૮૮૭૫૦૦૦	૩૦૦૦૦૦	૧૬૮૨૭૫૦૦૦
		મૂડી	૩૬૭૦૦૦	૬૭૦૦૦	૪૩૪૦૦૦
૮૨	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૦૭૦૦૦૦		૬૦૭૦૦૦૦
		મૂડી	૮૭૦૦૦૦		૮૭૦૦૦૦
૮૩	માર્ગ અને મકાન વિભાગ	મહેસૂલ	૫૧૬૮૪૦૦૦		૫૧૬૮૪૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો / વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ / મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણો	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૮૪	બિન-રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૨૦૭૪૪૮૧૦૦૦	૧૮૬૭૦૦૦	૨૦૭૬૩૪૮૦૦૦
		મૂડી	૪૧૬૦૭૧૦૦૦૦		૪૧૬૦૭૧૦૦૦૦
૮૫	રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૬૦૦૮૪૧૦૦૦		૬૦૦૮૪૧૦૦૦
		મૂડી	૬૭૮૫૬૮૦૦૦		૬૭૮૫૬૮૦૦૦
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૮૨૬૧૭૮૨૦૦૦	૧૩૭૩૩૦૦૦	૮૨૭૫૫૧૫૦૦૦
		મૂડી	૬૮૮૧૫૦૦૦૦૦	૧૨૬૬૭૦૦૦	૬૮૮૪૧૬૭૦૦૦
૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૫૬૦૫૮૦૦૦		૫૬૦૫૮૦૦૦
		મૂડી	૭૨૮૦૦૦૦૦૦		૭૨૮૦૦૦૦૦૦
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૬૮૪૮૦૦૦	૪૬૬૬૭૦૦૦	૧૦૩૫૧૫૦૦૦
		મૂડી	૨૧૨૬૭૦૦૦		૨૧૨૬૭૦૦૦
૮૯	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ	મહેસૂલ	૩૬૩૮૫૧૦૦૦		૩૬૩૮૫૧૦૦૦
૯૦	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૨૭૮૦૦૦૦૦		૩૨૭૮૦૦૦૦૦
		મૂડી	૩૩૨૩૩૦૦૦		૩૩૨૩૩૦૦૦
૯૧	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ	મહેસૂલ	૨૦૭૭૨૦૦૦		૨૦૭૭૨૦૦૦
૯૨	સમાજસુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૩૩૪૨૮૪૬૦૦૦	૫૭૫૦૦૦૦	૩૩૪૮૬૯૬૦૦૦
		મૂડી	૪૮૪૨૭૦૦૦		૪૮૪૨૭૦૦૦
૯૩	અનુસૂચિત આદિજાતિઓનું કલ્યાણ	મહેસૂલ	૮૧૩૭૭૫૦૦૦		૮૧૩૭૭૫૦૦૦
		મૂડી	૪૩૮૩૩૦૦૦		૪૩૮૩૩૦૦૦
૯૪	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૫૩૩૦૦૦		૫૩૩૦૦૦
૯૫	અનુસૂચિત જાતિઓ માટેની પેટા-યોજના	મહેસૂલ	૬૨૨૫૦૩૫૦૦૦		૬૨૨૫૦૩૫૦૦૦
		મૂડી	૨૬૮૫૮૧૮૦૦૦		૨૬૮૫૮૧૮૦૦૦
૯૬	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા-યોજના	મહેસૂલ	૧૬૪૬૩૮૪૦૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦૦	૧૬૪૮૩૮૪૦૦૦૦
		મૂડી	૮૪૮૦૪૭૭૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦૦	૮૫૦૦૪૭૭૦૦૦
૯૭	રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૭૮૫૫૦૦૦		૧૭૮૫૫૦૦૦
૯૮	યુવકસેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૭૭૪૩૬૨૦૦૦		૭૭૪૩૬૨૦૦૦
		મૂડી	૩૫૩૩૩૦૦૦		૩૫૩૩૩૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણોનો / વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણોનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ / મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણો	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
			૩.	૩.	૩.
૮૮	રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૩૮૫૦૦૦		૩૮૫૦૦૦
૧૦૦	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૮૨૮૦૦૦૦		૧૮૨૮૦૦૦૦
૧૦૧	શહેરી ગૃહનિર્માણ	મહેસૂલ	૧૫૮૫૭૧૨૦૦૦	૪૩૮૬૩૦૦૦૦	૨૦૩૫૩૪૨૦૦૦
૧૦૨	શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૨૦૭૬૨૫૬૮૦૦૦		૨૦૭૬૨૫૬૮૦૦૦
		મૂડી	૧૮૩૩૩૩૩૦૦૦		૧૮૩૩૩૩૩૦૦૦
૧૦૩	વળતર, સોંપણી અને કર વર્ષોલાત અંગેનું ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૬૦૬૬૭૦૦૦	૧૦૦૦૦૦૦૦૦	૫૬૦૬૬૭૦૦૦
૧૦૪	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૧૦૭૦૦૦		૧૧૦૭૦૦૦
		મૂડી	૫૩૭૦૦૦		૫૩૭૦૦૦
૧૦૫	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૮૨૮૫૦૦૦		૮૨૮૫૦૦૦
૧૦૬	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૩૦૨૮૫૬૦૦૦	૨૨૩૩૦૦૦	૫૩૦૫૧૮૮૦૦૦
		મૂડી	૩૨૧૮૮૪૦૦૦		૩૨૧૮૮૪૦૦૦
૧૦૭	કલાઈમેટ ચેઈન્જ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૮૩૮૦૦૦		૨૮૩૮૦૦૦
૧૦૮	કલાઈમેટ ચેઈન્જ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૬૫૩૩૩૦૦૦		૩૬૫૩૩૩૦૦૦
	કુલ :	મહેસૂલ	૨૪૮૪૪૩૮૬૩૦૦૦	૫૦૭૦૭૬૧૪૦૦૦	૨૯૯૧૫૧૫૭૭૦૦૦
		મૂડી	૮૫૫૬૨૪૫૪૦૦૦	૧૮૪૧૧૦૧૩૦૦૦	૧૦૩૯૭૩૪૬૭૦૦૦
	કુલ સરવાળો :		૩૩૪૦૦૬૪૧૭૦૦૦	૬૯૧૧૮૬૨૭૦૦૦	૪૦૩૧૨૫૦૪૪૦૦૦

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

©

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. LV]

TUESDAY, MARCH 18, 2014/PHALGUNA 27, 1935

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
Those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી માર્ચ, ૨૦૧૪

તારીખ : ૧૮મી માર્ચ, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા
સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ
પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 4 OF 2014.**THE GUJARAT (SUPPLEMENTARY) APPROPRIATION
ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના માર્ચ મહિનાની ૧૩મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે .

અરવિંદ અગ્રવાલ,
ગુજરાત સરકારના અગ્રસચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 4 OF 2014.**AN ACT**

*to authorise payment and appropriation of certain further sums from and out
of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the
financial year ending on the thirty-first day of March, 2014.*

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૪ .

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના માર્ચ મહિનાની ૧૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

સન ૨૦૧૪ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક વધુ રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત (પૂરક) વિનિયોગ અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલી રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા ચાર હજાર છપાસી કરોડ, બાસઠ લાખ, નવ હજારની રકમ, અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૨૦૧૪ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આપવામાં આવશે અને ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે.

સન-૨૦૧૩-૨૦૧૪ના
નાણાકીય વર્ષ માટે ગુજરાત
રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી
રૂ. ૪૦,૮૬,૬૨,૦૮,૦૦૦
આપવા બાબત.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરહુ વર્ષના વિનિયોગ સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો જોઈશે.

અનુસૂચિ

(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૧	૨		૩		
૨	કૃષિ	મહેસૂલ	૦	૬૦૨૦૦૦	૬૦૨૦૦૦
૩	નાની સિંચાઈ, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ	૨૧૧૪૦૦૦		૨૧૧૪૦૦૦
૫	સહકાર	મહેસૂલ	૧૪૪૪૬૩૭૦૦૦	૦	૧૪૪૪૬૩૭૦૦૦
		મૂડી	૨૭૨૬૧૦૦૦	૦	૨૭૨૬૧૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૭૦૦૦૦૦	૦	૭૦૦૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૧૦૮૬૮૩૫૭૦૦	૨૩૭૦૦૦૦૦૦	૧૧૧૦૫૩૫૭૦૦
		મૂડી	૩૪૧૮૦૭૦૦૦	૦	૩૪૧૮૦૭૦૦૦
૧૩	ઊર્જા પરિયોજનાઓ	મૂડી	૩૯૯૯૯૯૯૦૦૦	૦	૩૯૯૯૯૯૯૦૦૦
૧૪	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૨૦૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૨૦૦૦૦૦૦૦૦૦
૧૯	નાણા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૭૯૦૦૦૦	૦	૭૯૦૦૦૦
૨૦	નાણા વિભાગ અને તેની સેવાઓને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવું	મહેસૂલ	૦	૧૨૦૦૦	૧૨૦૦૦
૨૧	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ		૩૧૨૭૮૦૦૦	૦	૩૧૨૭૮૦૦૦
		મહેસૂલ			
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૧૮૧૮૦૦૦	૧૮૧૯૦૦૦
૨૪	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૧૧૬૭૦૦૦	૧૧૬૭૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૧	૨		૩		
૨૬	વન	મહેસૂલ	૦	૮૫૦૦૦૦	૮૫૦૦૦૦
		મૂડી	૪૩૨૮૪૦૦૦	૦	૪૩૨૮૪૦૦૦
૨૮	રાજ્યપાલ	મહેસૂલ	૦	૧૦૦૦	૧૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૪૨૮૭૩૫૦૦૦	૦	૪૨૮૭૩૫૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૦૦૦	૦	૩૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૪૩૮૦૦૦	૦	૨૪૩૮૦૦૦
૩૬	રાજ્ય વિધાનમંડળ	મહેસૂલ	૧૧૭૨૨૦૦૦	૦	૧૧૭૨૨૦૦૦
૩૮	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૨૮૧૧૪૦૦૦૦	૦	૨૮૧૧૪૦૦૦૦
૪૦	પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ	૫૧૬૧૬૦૦૦	૦	૫૧૬૧૬૦૦૦
૪૨	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૪૬૦૦૦	૦	૪૬૦૦૦
૪૩	પોલીસ	મહેસૂલ	૬૬૨૨૩૦૦૦	૨૦૦૦	૬૬૨૨૫૦૦૦
૪૪	જેલ	મહેસૂલ	૨૫૨૨૧૧૦૦૦	૦	૨૫૨૨૧૧૦૦૦
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૧૩૬૧૪૭૦૦૦	૧૩૮૦૦૦	૧૧૩૬૨૮૬૦૦૦
		મૂડી	૨૦૬૦૦૦૦૦	૦	૨૦૬૦૦૦૦૦
૪૭	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૭૫૦૦૦	૦	૧૭૫૦૦૦
૪૮	લેખનસામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૩૫૪૮૬૦૦૦	૦	૩૫૪૮૬૦૦૦
		મૂડી	૧૮૮૪૭૦૦૦	૦	૧૮૮૪૭૦૦૦
૪૯	ઉદ્યોગ	મહેસૂલ	૦	૫૦૨૦૦૦	૫૦૨૦૦૦
૫૧	પ્રવાસન	મહેસૂલ	૭૦૮૦૦૦	૦	૭૦૮૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૫૦૩૧૭૦૦૦	૫૦૩૧૭૦૦૦
		મૂડી	૦	૧૬૬૨૦૦૦૦	૧૬૬૨૦૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૩૬૨૫૦૦૦૦૦	૦	૩૬૨૫૦૦૦૦૦
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૫૭	શ્રમ અને રોજગાર	મૂડી	૩૭૭૫૦૦૦૦૦	૦	૩૭૭૫૦૦૦૦૦
૬૦	ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ	૭૭૬૦૦૦	૨૫૪૩૫૦૦૦	૨૬૨૧૧૦૦૦
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૮૫૪૦૦૦	૦	૪૮૫૪૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૧	૨		૩		
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૭૦	સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૧૫૫૩૭૧૦૦૦	૦	૧૫૫૩૭૧૦૦૦
૭૧	ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ	મહેસૂલ	૦	૪૨૪૧૦૦૦	૪૨૪૧૦૦૦
૭૨	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૧૪૮૨૮૪૬૦૦૦	૦	૧૪૮૨૮૪૬૦૦૦
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૪૧૮૭૪૫૦૦૦	૦	૧૪૧૮૭૪૫૦૦૦
૭૪	વાહનવ્યવહાર	મહેસૂલ	૫૦૭૫૨૨૦૦૦	૦	૫૦૭૫૨૨૦૦૦
		મૂડી	૩૦૦૦૦૦૦૦૦૦	૦	૩૦૦૦૦૦૦૦૦૦
૭૫	બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૨૨૫૦૦૦	૨૨૫૦૦૦
૭૭	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૦	૪૫૫૦૦૦	૪૫૫૦૦૦
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૧૦૦૦	૧૩૧૦૦૦	૧૩૨૦૦૦
૭૯	કુદરતી આપત્તિઓને કારણે રાહત	મૂડી	૧૦૦૦	૦	૧૦૦૦
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૨૦૧૬૮૦૦૦	૦	૨૦૧૬૮૦૦૦
૮૧	વળતર અને સોંપણી.	મહેસૂલ	૦	૮૭૧૦૦૦	૮૭૧૦૦૦
૮૪	બિન-રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૨૬૮૨૭૭૦૦૦	૨૩૭૮૦૦૦	૨૭૦૬૫૫૦૦૦
		મૂડી	૩૦૦૦	૦	૩૦૦૦
૮૫	રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૨૫૭૮૪૦૦૦	૦	૨૫૭૮૪૦૦૦
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૧૨૪૧૮૮૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦૦	૧૪૪૧૮૮૦૦૦
		મૂડી	૫૦૮૩૦૨૪૦૦૦	૧૦૭૦૦૦૦૦	૫૧૦૩૭૨૪૦૦૦
૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૩૪૮૬૦૦૦	૦	૩૪૮૬૦૦૦
		મૂડી	૪૦૦૦૦૦૦૦૦	૧૨૩૩૦૮૦૦૦	૫૨૩૩૦૮૦૦૦

મંજૂર કર્યા પ્રમાણેનો/ વિનિયોગ કર્યા પ્રમાણેનો માંગણીનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૧	૨		૩		
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૩૨૫૮૦૦૦	૪૪૮૭૭૦૦૦૦	૪૬૩૦૨૮૦૦૦
૮૯	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ	મહેસૂલ	૧૪૮૬૮૮૦૦૦	૦	૧૪૮૬૮૮૦૦૦
૯૨	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૫૧૭૮૩૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦	૫૩૭૮૩૦૦૦
		મૂડી	૧૪૭૦૦૦૦૦	૦	૧૪૭૦૦૦૦૦
૯૩	અનુસૂચિત આદિજાતિઓનું કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧૭૪૩૦૦૦૦૦	૦	૧૭૪૩૦૦૦૦૦
૯૫	અનુસૂચિત જાતિઓ માટેની પેટા- યોજના	મહેસૂલ	૮૮૭૩૫૦૦૦	૦	૮૮૭૩૫૦૦૦
		મૂડી	૧૨૮૮૨૦૦૦૦	૦	૧૨૮૮૨૦૦૦૦
૯૬	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા- યોજના	મહેસૂલ	૨૮૩૬૦૦૦૦	૫૦૦૦૦૦૦૦	૭૮૩૬૦૦૦૦
		મૂડી	૪૫૪૨૮૮૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦૦	૪૭૪૨૮૮૦૦૦
૧૦૧	શહેરી ગૃહનિર્માણ	મહેસૂલ	૪૦૦૦૦	૧૬૩૩૦૦૦૦૦	૧૬૩૩૪૦૦૦૦
૧૦૨	શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૧૫૭૪૪૮૦૦૦૦	૦	૧૫૭૪૪૮૦૦૦૦
૧૦૩	વળતર, સોંપણી અને કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૦૫૦૦૦૦૦૦૦	૦	૧૦૫૦૦૦૦૦૦૦
૧૦૫	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૫૦૦૦૦	૦	૧૫૦૦૦૦
૧૦૬	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૨૨૦૭૫૦૦૦	૬૦૦૦૦૦	૨૨૨૬૭૫૦૦૦
	કુલ :	મહેસૂલ	૨૩૭૬૧૬૩૮૦૦૦	૧૦૧૧૮૧૬૦૦૦	૨૪૭૭૩૪૫૫૦૦૦
		મૂડી	૧૫૮૨૨૧૨૬૦૦૦	૧૭૦૬૨૮૦૦૦	૧૬૦૮૨૭૫૪૦૦૦
	કુલ સરવાળો:		૩૯૬૮૩૭૬૫૦૦૦	૧૧૮૨૪૪૪૦૦૦	૪૦૮૬૬૨૦૮૦૦૦

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 75



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] TUESDAY, MARCH 18, 2014/PHALGUNA 27, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૩જી માર્ચ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસ/૨૦૧૪/૧૧/બીઆરટી/૧૧/૨૦૧૩/૭૦૧૭૬૦/કે નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Section Officers, (Class II, in the Secretariat Service)
Recruitment Rules, 1983.

સેક્શન અધિકારી, (વર્ગ-૨, સચિવાલય સેવા) ભરતી નિયમો, ૧૯૮૩ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૭ માર્ચ, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : જીએસ/૨૦૧૪/૧૧/બીઆરટી/૧૧/૨૦૧૩/૭૦૧૭૬૦/કે .- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, સેક્શન અધિકારી, (વર્ગ-૨, સચિવાલય સેવા) ભરતી નિયમો, ૧૯૮૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો સેક્શન અધિકારી, (વર્ગ-૨, સચિવાલય સેવા) ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. સેક્શન અધિકારી, (વર્ગ-૨, સચિવાલય સેવા) ભરતી નિયમો, ૧૯૮૩ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, નિયમ ૩માં, “૩:૧૫:૨ના પ્રમાણમાં” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “૧:૨:૧ના પ્રમાણમાં” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪માં, ખંડ (૧)માં, “૨૧ વર્ષની” અને “૨૮ વર્ષની” એ આંકડા અને શબ્દોને બદલે, અનુક્રમે “૨૦ વર્ષની” અને “૩૦ વર્ષની” એ આંકડા અને શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દેવી પંડ્યા,

સરકારના નાયબ સચિવ.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, MARCH 18, 2014/PHALGUNA 27, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૩૦ માર્ચ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસ/૨૦૧૪/૧૦/બીઆરટી/૧૦/૨૦૦૭/૧૦૧૪(૨૨૪૬૦૫)કે. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Civil Services (Class I and Class II) Competitive Examination Rules, 2000.**

ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્ગ-૧ અને વર્ગ-૨), સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો ૨૦૦૦ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૭ માર્ચ, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : જીએસ/૨૦૧૪/૧૦/બીઆરટી/૧૦/૨૦૦૭/૧૦૧૪(૨૨૪૬૦૫)કે.- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્ગ-૧ અને વર્ગ-૨), સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૦, વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો, ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્ગ-૧ અને વર્ગ-૨) સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્ગ-૧ અને વર્ગ-૨) સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૦ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, નિયમ ૬માં,-
 - (ક) પેટા-નિયમ (૧)માં, “પેટા નિયમો (૨) અને (૩)” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડાને બદલે, “પેટા -નિયમો (૨), (૩) અને (૪)” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા મૂકવા.
 - (ખ) પેટા-નિયમ (૩) પછી, નીચેનો પેટા-નિયમ ઉમેરવો :-

“(૪) ભૂસ્તરશાસ્ત્ર (જિઓલોજી), કૃષિ, સિવિલ એન્જિનિયરીંગ, ઇલેક્ટ્રીકલ એન્જિનિયરીંગ, મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ, તબીબી વિજ્ઞાન (મેડિકલ સાયન્સ), પશુપાલન (એનિમલ હસબન્ડરી) અને પશુચિકિત્સા વિજ્ઞાન (વેટરનરી સાયન્સ)ના પ્રશ્નપત્રોમાંના પ્રશ્નોના ઉત્તર અંગ્રેજીમાં આપવા જોઈશે.”
૩. સદરહુ નિયમોમાં, અનુસૂચિ-૧માં “વર્ગ ૨ જગાઓ, એ શીર્ષક હેઠળ, નોંધ ૨ માં, “વેચાણવેરા અધિકારી” એ શબ્દોને બદલે, “મદદનીશ નિયામક, નાગરિક પુરવઠા” એ શબ્દો મૂકવા.
૪. સદરહુ નિયમોમાં, અનુસૂચિ-૨માં,-
 - (ક) વિભાગ-૧માં,-

“(ક) પરિચ્છેદ “ક”માં, “પ્રારંભિક પરીક્ષા” એ શીર્ષક હેઠળ, પહેલી લીટીમાં, “બે” એ શબ્દને બદલે, “ત્રણ” એ શબ્દ મૂકવો;
 - (ખ) પરિચ્છેદ “ખ”માં, “મુખ્ય પરીક્ષા” એ શીર્ષક હેઠળ, પ્રથમ પરિચ્છેદને બદલે નીચેનો પરિચ્છેદ મૂકવો,-

“મુખ્ય પરીક્ષામાં લેખિત પરીક્ષા અને ઇન્ટરવ્યુ ટેસ્ટ (રૂબરૂ મુલાકાત કસોટી) નો સમાવેશ થશે. લેખિત પરીક્ષા આ અનુસૂચિના વિભાગ-૩માં દર્શાવ્યા પ્રમાણેના પાંચ પ્રશ્નપત્રોની રહેશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દેવી પંડ્યા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, MARCH 19, 2014/PHALGUNA 28, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૦૧-૦૩-૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી હુકમ ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૮૫-જેએમએન-૮૦૨૦૧૨-૩૫૫૩૪૨-પી.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Order

Under

The Gujarat Provincial Municipal Corporations Act, 1949

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ

હુકમ

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૮૫-જેએમએન-૮૦૨૦૧૨-૩૫૫૩૪૨-પી.--શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તા. ૪થી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૩નો ૧૮૮-જેએમએન-૮૦૨૦૧૨-૩૫૫૩૪૨-પી. (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ જાહેરનામા” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) થી સદરહુ જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારો (જેનો આમાં હવે પછી, “નિર્દિષ્ટ કરેલ સ્થાનિક સત્તામંડળો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) નો જામનગર શહેરની હદોમાં સમાવેશ કરવા માટે, સન ૨૦૧૩ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૪થી તારીખે અને ત્યારથી અમલમાં આવે તેમ જામનગર શહેરની હદોમાં ફેરફાર કરવામાં આવ્યો છે અને આવા વિસ્તારો જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનનો ભાગ બનેલ છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના ૫૮મા) ની કલમ ૩૬ની પેટા-કલમો (૧) અને (૩) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સન ૨૦૧૩ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૪થી તારીખે અને તે તારીખથી અમલમાં આવે તેમ,-

- (ક) નિર્દિષ્ટ કરેલ સ્થાનિક સત્તામંડળના બાકી બિલો સહિત તમામ અસ્કયામતો અને જવાબદારીઓ (નિર્દિષ્ટ કરેલ સ્થાનિક સત્તામંડળો પૈકીના કોઈ નિર્દિષ્ટ કરેલ સ્થાનિક સત્તામંડળો કરેલા કોઈ કરાર હેઠળના હકો અને જવાબદારીઓ સહિત) જામનગર શહેરના મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ને સંપૂર્ણપણે તબદીલ કરે છે;
- (ખ) સદરહુ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને સંબંધિત નિર્દિષ્ટ કરેલ સ્થાનિક સત્તામંડળની જગ્યાએ નીમે છે અથવા યથાપ્રસંગ, સદરહુ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને, સદરહુ નિર્દિષ્ટ કરેલ સ્થાનિક સત્તામંડળ જેમાં એક પક્ષકાર હોય તેવી કોઈ કાનૂની કાર્યવાહીમાં પક્ષકાર તરીકે ઉમેરે છે અને નિર્દિષ્ટ કરેલ સ્થાનિક સત્તામંડળો અથવા આવા કોઈ નિર્દિષ્ટ કરેલ સ્થાનિક સત્તામંડળોના તાબાના કોઈ સત્તાધિકારી અથવા અધિકારી સમક્ષની તમામ અનિર્ણિત કાર્યવાહીઓ સદરહુ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અથવા સદરહુ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના તાબાના કોઈ સત્તાધિકારી અથવા અધિકારીને તબદીલ કરે છે;
- (ગ) નિર્દિષ્ટ કરેલ સ્થાનિક સત્તામંડળોમાં તારીખ : ૪થી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૩ના રોજ અને તેની તરત પહેલાં નોકરીમાં હોય અને એવી રીતે નોકરીમાં રહેવાનું ચાલુ રાખેલ હોય તેવા નિર્દિષ્ટ કરેલ સ્થાનિક સત્તામંડળોના તમામ કર્મચારીઓની, તારીખ : ૩૦ ઓક્ટોબર, ૨૦૧૩ના રોજ તેમને લાગુ પડતી હોય તે જ બોલીઓ અને શરતોએ, સદરહુ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનમાં બદલી કરે છે;
- (ઘ) એવી રીતે સમાવિષ્ટ કરેલા નિર્દિષ્ટ કરેલ સ્થાનિક સત્તામંડળોના વિસ્તારની અંદર નિર્દિષ્ટ કરેલ સ્થાનિક સત્તામંડળોએ તૈયાર કરેલ અથવા પ્રમાણિત કરેલા અથવા તેને સંબંધિત અને તારીખ ૪થી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૩ની તરત પહેલાં નિર્દિષ્ટ કરેલ સ્થાનિક સત્તામંડળના વિસ્તારની અંદર અમલમાં હોય તેવા, તમામ બજેટ (અંદાજપત્રીય) અંદાજો, આકારણી, આકારણી યાદી અથવા યથાપ્રસંગ, આકારણી પોથી, મૂલ્યાંકનો, માપણી અથવા વિભાજનો (ડિવિઝન), તે રદ કરવામાં અથવા સુધારવામાં ન આવે ત્યાં સુધી ચાલુ રાખે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અશોકસિંહ પરમાર,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, MARCH 20, 2014/PHALGUNA 29, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૦૪-૦૩-૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી-૨૦૧૪-૭-એમટીએ-૧૮૨૦૦૯-૪૦૬-ખ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

THE GUJARAT MOTOR VEHICLES (TAXATION OF PASSENGERS) ACT, 1958.

ગુજરાતમોટરવાહન (ઉતારુવેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ
જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર. ૪થી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૭/એમટીએ/૧૮૨૦૦૮/૪૦૬/ખ:- ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના ગુજરાતના હુકમ) નીકલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના પ્રથમ પરંતુકથી મળેલી સંતાની રૂએ અને તારીખ : ૫મી જુલાઈ, ૨૦૧૦નું બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : પીટી-૨૦૧૦-૪૫-એમટીએ-૧૮-૨૦૦૮-૪૨૬-ખ. રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ પરંતુકના હેતુ માટે, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં પાટણના વિસ્તારમાં પાટણ નગરપાલિકા દ્વારા ચલાવવાની સ્ટેજ બસ સેવાના રૂટોને મંજૂર કરે છે.

અનુસૂચિ

રૂટ :

અનુ ક્રમાંક	રૂટનું નામ	વાયા
૧.	રાણકીવાવ થી ઊંઝા, ત્રણ રસ્તા (ટી જંકશન) વાયા ટીચર સોસાયટી	રાણકીવાવ, નવા કાલકામાતા, જૂના કાલકામાતા, ભદ્રકાર સોસાયટી, કાંસડા ગેટ, ભટ્ટીનો માઢ, પાણીની ટાંકી, સાળવીવાડ, સરૈયાવાડો, મસ્જિદ, શારદા સિનેમા, ખોખરવાડા, મોટીસરા, પીંપળાગેટ, દામાજીરાવબાગ, ચીંદીયાચોક, છબીલાચોક, માઝુતિપાર્ક, જયવીરનગર, રત્નમણી એપાર્ટમેન્ટ, આદર્શ હાઈસ્કૂલ, કોલેજ, કોલેજ ટીચર્સ સોસાયટી, રેસ્ટ હાઉસ, જિલ્લા સેવાસદન, યુનિવર્સિટી, ટી.બી. હોસ્પિટલ, પોલિટેકનિક કોલેજ, ટી.બી.ટી. જંકશન, સરસ્વતી સોસાયટી, શ્રમજીવી ચાર રસ્તા, જિલ્લા અદાલત, ઊંઝા ત્રણ રસ્તા (ટીજંકશન).
૨.	રાણકીવાવ થી ઊંઝા, ત્રણ રસ્તા (ટીજંકશન) વાયા કલેક્ટર કચેરી	રાણકીવાવ, નવા કાલકામાતા, જૂના કાલકામાતા, ભદ્રકાર સોસાયટી, કાંસડા ગેટ, રત્નપોળ, મદર્સા, ત્રણ દરવાજા, હવેલી, ડોસિવટ, ઘીપ્ટો, હિંગળાયાંચર, ચતુર્ભુજ બાગ, બાગાવાડા ચોક (એસ.ટી.સર્કલ), કોહીનૂર સિનેમા, રેલવે સ્ટેશન સર્કલ, સંતોકબા હોલ, જિલ્લા સેવા સદન, યુનિવર્સિટી, ટી.બી. હોસ્પિટલ, ટી.બી.ટી. જંકશન, શ્રમજીવી ચાર રસ્તા, જિલ્લા અદાલત, ઊંઝા ત્રણ રસ્તા (ટીજંકશન).
૩.	રાણકીવાવ થી ઊંઝા, ત્રણ રસ્તા (ટીજંકશન) વાયા સુભાષ ચોક	રાણકીવાવ, નવા કાલકામાતા, જૂના કાલકામાતા, ભદ્રકાર સોસાયટી, કાંસડાગેટ, રત્નપોળ, મદર્સા, ત્રણ દરવાજા, હવેલી, ડોસિવટ, ઘીપ્ટો, હિંગળાયાંચર, જૂનાગંજ ચોક, રેડ કોસ ભવન, નરનારાયણ સોસાયટી, ગાયત્રીમંદીર, માયાનગર, હોટેલ ગાર્ડન, રેલવે ફાટક, શાંતિનિકેતન સંકુલ, નવીનગંજ, ચાર રસ્તા, જિલ્લા અદાલત, ઊંઝા ત્રણ રસ્તા (ટીજંકશન).
૪.	રાણકીવાવ થી એજીઆઈએસ (એજીસ) ગેસ પેટ્રોલિયમ વાયા જનતા હોસ્પિટલ	રાણકીવાવ, નવા કાલકામાતા, જૂના કાલકામાતા, ભદ્રકાર સોસાયટી, કાંસડા ગેટ, ભદ્ર ઘેમરીયાવીર, મોતીસા દરવાજા, બલીયાપાડો, રજકાવાડા, ઇકબાલચોક, ટાંકવાડા, પાવર હાઉસ, સગોટાની શેરી, નિલમ સિનેમા, જૂનાગંજ બજાર, ચતુર્ભુજ બાગ, બગવાડા દરવાજા, ભારતી સોસાયટી, જનતા હોસ્પિટલ, હોટેલ ગાર્ડન, પદ્મનાભ ચાર રસ્તા, શાકભાજી બજાર, એજીઆઈએસ (એજીસ) ગેસ પેટ્રોલ પંપ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ.ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, MARCH 20, 2014/PHALGUNA 29, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી માર્ચ, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૪થી માર્ચ, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૮/એમટીએ/૧૮૨૦૦૮/૪૨૬/ખ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Motor Vehicles Act, 1988.****મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ****જાહેરનામું.**

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૪થી માર્ચ, ૨૦૧૪.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક: પીટી/૨૦૧૪/૮/એમટીએ/૧૮૨૦૦૮/૪૨૬/ખ:-ગુજરાત સરકારે, બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ: ૫મી જુલાઈ, ૨૦૧૦ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: પીટી-૨૦૧૦-૪૪-એમટીએ-૧૮-૨૦૦૮-૪૨૬-ખ.થી, પાટણ નગરપાલિકાના વિસ્તારોમાં ફરતા, હરીશ ટ્રાન્સપોર્ટ, ૧૧, ૧૨, “સોના મહલ”, મોઢ ચાંપાનેર સોસાયટી, ઉસ્માનપુરા, અમદાવાદ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ ઓપરેટર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ના દ્વારા ચલાવાતા સ્ટેજ કેરેજો માટે (તેને લગતા મહત્તમ અને લઘુત્તમ સહિતના) ભાડા અને નૂર નક્કી કરવા સંબંધી, રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ અને પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને આદેશો આપ્યા હતા;

અને સદરહુ ઓપરેટર-એ પાટણ નગરપાલિકાના ઉપર્યુક્ત વિસ્તારોમાં બસ સેવા ચલાવેલ નથી (પૂરી પાડેલ નથી) અને તેથી સદરહુ નગરપાલિકાએ પોતે બસ સેવા ચલાવવાનું (પૂરી પાડવાનું) નક્કી કરેલ છે;

અને મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના ૫૯મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૬૭ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, સ્ટેજ કેરેજો માટે (તેને લગતા મહત્તમ અને લઘુત્તમ સહિતના) ભાડા અને નૂર નક્કી કરવા સંબંધી, રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ અને પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને આદેશો આપવાનું રાજ્ય સરકારને યોગ્ય જણાયું છે;

તેથી, હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬૭ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, નીચેની શરતોને અધીન રહીને, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ (૧) અને (૨)માં અનુક્રમે નિર્દિષ્ટ કરેલા (પાટણ નગરપાલિકાના) વિસ્તારોમાં ફરતા, પાટણ નગરપાલિકા દ્વારા ચલાવવાના સ્ટેજ કેરેજો માટે (તેને લગતા મહત્તમ અને લઘુત્તમ સહિતના) ભાડા અને નૂર નક્કી કરવા સંબંધી, રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળ અને પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને આદેશો આપે છે:-

૧. અનુસૂચિના કોલમ (૧) અને (૨)માં અનુક્રમે નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોમાં અને રૂટો પર ફરતા સ્ટેજ કેરેજો માટે, (તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૭મા) હેઠળ લીધેલા અથવા લેવાપાત્ર ઉતારુવેરાની રકમ, હોય તો, તે સહિતના) ભાડા અને નૂર, સદરહુ અનુસૂચિના અનુક્રમે કોલમ (૩) અને (૪)માં તેમની સામે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના વધુમાં વધુ ભાડા અને નૂરના દરોને અધીન રહેશે.

અનુસૂચિ

વિસ્તાર	રૂટ	ઉતારુ વેરા સહિત વધારેમાં વધારે ભાડું	માલસામાનના દાગીના દીઠ નૂર
૧	૨	૩	૪
ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા) હેઠળ રચાયેલી પાટણ નગરપાલિકામાં સમાવિષ્ટ વિસ્તારો અને તેમાંના કોઈપણ વિસ્તારની લગોલગ આવેલા બીજા વિસ્તારો અને ઉપર્યુક્ત વિસ્તારો પૈકીના કોઈપણ વિસ્તારોની વચ્ચેના વિસ્તારો.	તમામ રૂટો, ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૭મા)ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના પ્રથમ પરંતુક હેઠળ મંજૂર કરાયેલા પાટણ નગરપાલિકાની લગોલગના વિસ્તારોમાં સેવા પૂરી પાડવામાં આવતી હોય તેવા રૂટો.	(૧) પ્રથમ સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે, ઉતારુ દીઠ રૂ.૨.૦૦ (ફક્ત બે રૂપિયા). (૨) ત્યાર પછી, ત્રીજા સ્ટેજ સુધી સ્ટેજ દીઠ અથવા તેના ભાગ માટે, ઉતારુ દીઠ રૂ.૧.૦૦ (ફક્ત એક રૂપિયા)નો વધારો. (૩) ત્યાર પછીના ત્રણ સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે, ઉતારુ દીઠ રૂ.૧.૦૦ (ફક્ત એક રૂપિયા)નો વધારો.	(૧) પ્રથમ સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે, માલસામાનના દાગીના દીઠ રૂ.૨.૦૦ (ફક્ત બે રૂપિયા). (૨) ત્યાર પછી, દરેક ત્રણ સ્ટેજ માટે, માલસામાનના દાગીના દીઠ રૂ.૧.૦૦ (ફક્ત એક રૂપિયા)નો વધારો. (૩) એકંદરે ૨૫ કિલોગ્રામથી વધુ ન હોય તેવા પરવાનગીપાત્ર વજનના દાગીના પર ચાર્જ લેવામાં આવશે નહિ.

શરતો.-

- વિદ્યાર્થીએ કરેલી કોઈ મુસાફરીના કિસ્સામાં, આવો કોઈ વેરો લેવાપાત્ર ન હોય, તો આવી મુસાફરી માટેના ભાડા, એવી રીતે સરભર કરવામાં આવશે કે જેથી આવા વેરાની રકમ તેમાંથી બાદ કરી શકાય.
- અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ આપવામાં આવેલી સ્ટેજ કેરેજ પરમિટની બોલીઓ અને શરતો સ્ટેજ કેરેજ ઓપરેટરને બંધનકર્તા રહેશે. તેનો કોઈ ભંગ થવાના કિસ્સામાં, આપેલી સ્ટેજ કેરેજ પરમિટ તરત જ રદ થવાને પાત્ર થશે.

નોંધ.-

- આ જાહેરનામાના હેતુ માટે, “સ્ટેજ” એ શબ્દ એટલે બે કિલોમીટરનું અંતર.
- આ જાહેરનામામાં, “ઉતારુ” એ શબ્દનો અર્થ, ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ના નિયમ (૨)ના ખંડ(૩) અને નિયમ ૧૧૮ના પેટા-નિયમ (૧)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ થશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. ત્રિવેદી,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 80



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, MARCH 20, 2014/PHALGUNA 29, 1935

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદારભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી માર્ચ, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજી /૧૭/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૧૦/વી. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification, Home Department No.GG/94/TTC/10(2002)/1310/V,
Dated the 11th November, 2005.

ગૃહ વિભાગનું તારીખ. ૧૧મી નવેમ્બર, ૨૦૦૫નું સરકારી જાહેરનામું
ક્રમાંક. ૭૭/૯૪/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૧૦/વી સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક:૭૭/૧૭/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૧૦/વી:-ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના રજા)ની કલમ ૨ના ખંડ (ક)થી મળેલ સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ. ૧૧મી નવેમ્બર, ૨૦૦૫નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. ૭૭/૯૪/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૧૦/વી નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં,-

(૧) કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા “ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન” એ શીર્ષક હેઠળ “ખંભાત”ને લગતી અનુક્રમાંક ૧૨-ની નોંધમાં, કોલમ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા “પોલીસ સ્ટેશન” એ શીર્ષક હેઠળ “ખંભાત ગ્રામ્ય”ને લગતી નોંધમાં, કોલમ (૬)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા “આઉટ પોસ્ટ”એ શીર્ષક હેઠળ “ગોલાણા આઉટ પોસ્ટ”ને લગતી નોંધમાં, કોલમ (૭)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા “ગામ”હેઠળ આવતી, તેને લગતી નીચેની નોંધો કમી કરવી.-

“૫૯. જણા

૬૦. ભંડેરજ

૬૧. સાઠ

૬૨. મોલા”;

(૨) કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા “ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન” એ શીર્ષક હેઠળ “ખંભાત”ને લગતી અનુક્રમાંક ૧૩ની નોંધમાં, કોલમ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા “પોલીસ સ્ટેશન”એ શીર્ષક હેઠળ “તારાપુર”ને લગતી નોંધમાં, કોલમ (૭)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા “ગામ”-ને લગતી નોંધમાં, અનુક્રમાંક ૧૪ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધો દાખલ કરવી:-

“૧૪(ક). જણા

૧૪(ખ). ભંડેરજ

૧૪(ગ). સાઠ

૧૪(ઘ). મોલા”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.બી.ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 81

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લાવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, MARCH 25, 2014/CAITRA 4, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી માર્ચ, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૦૧-૦૩-૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૧૪/૫૦/એમ/એસટીપી/૧૨૨૦૧૨/૫૦૮૧/એચ-૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Order*Under***THE GUJARAT STAMP ACT, 1958**

ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ

હુકમ

મહેસૂલ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી માર્ચ, ૨૦૧૪

ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : જીએચએમ-૨૦૧૪-૫૦-એમ-એસટીપી-૧૨૨૦૧૬-૫૦૮૧-એચ-૧.-ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૦મા) ની કલમ ૮ના ખંડ (ક) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી મહેસૂલ વિભાગના તારીખ : ૨૨મી માર્ચ, ૨૦૧૧ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક : જમન/૨૨૨૦૦૭/૧૮૬૬/અ.૧ અને તારીખ : ૨૨મી માર્ચ, ૨૦૧૧ ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક : જગધ/૧૬૦૮/૬૫૫/૫ થી, ગીફ્ટ (GIFT) પ્રોજેક્ટ માટે ફાળવવામાં આવેલી જમીનને લગતા વિકાસકારોની તરફેણમાં, ગીફ્ટ સેઝ લિ. (GIFT SEZ Ltd.) અને ગુજરાત ઈન્ટરનેશનલ ફાઈનાન્સ ટેક.-સીટી કંપની લીમીટેડ દ્વારા કરવામાં આવેલા વિકાસ કરારના લેખો ઉપર સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-૧ના આર્ટિકલ ૫ના ખંડ (જક) હેઠળ લેવાપાત્ર સ્ટેમ્પ ડ્યુટી માફ કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. ટી. મંડોરા,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, MARCH 25, 2014/CAITRA 4, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૩મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૩ના અગ્ર, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીટીએચ-૧૪-૨૦૧૩-કેએમવી-૧૦.૨૦૧૩-૪૮૦૨૬૦-ડી નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification
Under
THE LEGAL METROLOGY ACT, 2009.

કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિનિયમ, ૨૦૦૯ હેઠળ

જાહેરનામું

અગ્ર, નાગરિક પૂરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૩.

કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિનિયમ, ૨૦૦૯.

ક્રમાંક : જીટીએચ-૧૪-૨૦૧૩-કેએમવી-૧૦.૨૦૧૩-૪૮૦૨૬૦-ડી.--કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિનિયમ, ૨૦૦૯ની કલમ ૧૩(૧) અને ૧૪(૩) થી રાજ્ય સરકારને મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, અહીં નીચે આપેલી અનુસૂચિના કોલમ (૨) માં જણાવેલા કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિકારીઓને, અનુસૂચિના કોલમ નંબર (૪) માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની તેમની સંબંધિત હકૂમતની અંદર, સદરહુ અધિનિયમ, ૨૦૦૯ની સંબંધિત કલમો હેઠળ નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રકની સત્તા વાપરવા અને તેમના કાર્યો માટે અધિકૃત કરે છે.

અનુસૂચિ

અનુ ક્રમાંક	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિકારીનો હોદ્દો	સ્થળ	હકૂમત	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિનિયમ, ૨૦૦૯ની કલમ
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
૧	કાનૂની માપવિજ્ઞાનની મુખ્ય કચેરીના નાયબ નિયંત્રક	ગાંધીનગર	ગુજરાત રાજ્ય	કલમ ૧૫ અને ૪૮
૨	કાનૂની માપવિજ્ઞાનની મુખ્ય કચેરીના મદદનીશ નિયંત્રક (વજન અને માપ)	ગાંધીનગર	ગુજરાત રાજ્ય	કલમ ૧૫ અને ૪૮
૩	કાનૂની માપવિજ્ઞાનની મુખ્ય કચેરીના મદદનીશ નિયંત્રક (આયોજન અને વિકાસ-P&D)	ગાંધીનગર	ગુજરાત રાજ્ય	કલમ ૧૫ અને ૪૮
૪	કાનૂની માપવિજ્ઞાનની મુખ્ય કચેરીના સિનિયર નિરીક્ષક (પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ -PCR)	ગાંધીનગર	ગુજરાત રાજ્ય	કલમ ૧૫
૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષકો (ફ્લોઈડ સ્કોડ-F.S.)	ગાંધીનગર	ગુજરાત રાજ્ય	કલમ ૧૫
૬	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષકો (ફ્લોઈડ સ્કોડ-F.S.)	ગાંધીનગર	ગુજરાત રાજ્ય	કલમ ૧૫
૭	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષકો (ફ્લોઈડ સ્કોડ-F.S.)	ગાંધીનગર	ગુજરાત રાજ્ય	કલમ ૧૫
૮	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષકો (ફ્લોઈડ સ્કોડ-F.S.)	ગાંધીનગર	ગુજરાત રાજ્ય	કલમ ૧૫
અમદાવાદ પ્રવેશ				
૧	નાયબ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક, અમદાવાદ પ્રદેશ	ગાંધીનગર	અમદાવાદ, (કલોલ અને માણસા તાલુકા સિવાય) ગાંધીનગર, ખેડા, આણંદ, વડોદરા, ગોધરા, દાહોદ, સુરત, વલસાડ, ડાંગ, નવસારી, ભરૂચ, નર્મદા, તાપી	કલમ ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૯(૨)

[illegible]

અનુ ક્રમાંક	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિકારીનો હોદ્દો	સ્થળ	હક્કમત	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની કલમ
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
૧૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કેલિબ્રેશન	અમદાવાદ	અમદાવાદ અને (કલોલ અને માણસા તાલુકા સિવાય) ગાંધીનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૬	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક વિરમગામ	વિરમગામ	અમદાવાદ અને (કલોલ અને માણસા તાલુકા સિવાય) ગાંધીનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૭	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ધોળકા	ધોળકા	અમદાવાદ અને (કલોલ અને માણસા તાલુકા સિવાય) ગાંધીનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫
ખેડા અને આણંદ જિલ્લો				
૧	મદદનીશ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક ખેડા અને આણંદ જિલ્લો	નડિયાદ	ખેડા અને આણંદ જિલ્લો	કલમ ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૯(૨) પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ, ૨૦૧૧નો નિયમ ૨૭
૨	સિનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક આણંદ	આણંદ	ખેડા અને આણંદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૩	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક નડિયાદ ડિવિઝન-૧	નડિયાદ	ખેડા અને આણંદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૪	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક નડિયાદ ડિવિઝન-૨	નડિયાદ	ખેડા અને આણંદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ઠાસરા ડિવિઝન	ઠાસરા	ખેડા અને આણંદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૬	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ખેડા	ખેડા	ખેડા અને આણંદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૭	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કપડવંજ	કપડવંજ	ખેડા અને આણંદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૮	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પેટલાદ	પેટલાદ	ખેડા અને આણંદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૯	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક બોરસદ	બોરસદ	ખેડા અને આણંદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૦	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ખંભાત	ખંભાત	ખેડા અને આણંદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૧	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ- PCR, ખેડા અને આણંદ જિલ્લો	નડિયાદ	ખેડા અને આણંદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૨	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કેલિબ્રેશન	નડિયાદ	ખેડા અને આણંદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
વડોદરા જિલ્લો				
૧	મદદનીશ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક વડોદરા જિલ્લો	વડોદરા	વડોદરા જિલ્લો	કલમ ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૯(૨) પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ ૨૦૧૧નો નિયમ ૨૭
૨	સિનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ PCR,	વડોદરા	વડોદરા જિલ્લો	કલમ ૧૫

અનુ ક્રમાંક	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિકારીનો હોદ્દો	સ્થળ	હક્કમત	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની કલમ
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
૩	સિનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક વડોદરા ડિવિઝન-૧	વડોદરા	વડોદરા જિલ્લો	કલમ ૧૫
૪	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ફ્લોઈંગ સ્કવોડ	વડોદરા	વડોદરા જિલ્લો	કલમ ૧૫
૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક વડોદરા ડિવિઝન-૨	વડોદરા	વડોદરા જિલ્લો	કલમ ૧૫
૬	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક વડોદરા ડિવિઝન-૩	વડોદરા	વડોદરા જિલ્લો	કલમ ૧૫
૭	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક વડોદરા ડિવિઝન-૪	વડોદરા	વડોદરા જિલ્લો	કલમ ૧૫
૮	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક વડોદરા ડિવિઝન-૫	વડોદરા	વડોદરા જિલ્લો	કલમ ૧૫
૯	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક વડોદરા ડિવિઝન-૬	વડોદરા	વડોદરા જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૦	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક વડોદરા ડિવિઝન-૭	વડોદરા	વડોદરા જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૧	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક વડોદરા ડિવિઝન-૮	વડોદરા	વડોદરા જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૨	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ડભોઈ ડિવિઝન	ડભોઈ	વડોદરા જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૩	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક છોટાઉદેપુર	છોટાઉદેપુર	વડોદરા જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૪	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક નસવાડી ડિવિઝન	નસવાડી	વડોદરા જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કેલિબ્રેશન	વડોદરા	વડોદરા જિલ્લો	કલમ ૧૫
ગોધરા જિલ્લો				
૧	મદદનીશ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક પંચમહાલ અને દાહોદ જિલ્લો	ગોધરા	પંચમહાલ અને દાહોદ જિલ્લો	કલમ ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૯(૨) પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ, ૨૦૧૧નો નિયમ ૨૭
૨	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ- PCR	ગોધરા	પંચમહાલ અને દાહોદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૩	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ગોધરા ડિવિઝન-૧	ગોધરા	પંચમહાલ અને દાહોદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૪	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ગોધરા ડિવિઝન-૨	ગોધરા	પંચમહાલ અને દાહોદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ગોધરા ડિવિઝન-૩	ગોધરા	પંચમહાલ અને દાહોદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૬	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક દાહોદ ડિવિઝન	દાહોદ	પંચમહાલ અને દાહોદ જિલ્લો	કલમ ૧૫

અનુ ક્રમાંક	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિકારીનો હોદ્દો	સ્થળ	હક્કમત	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિનિયમ, ૨૦૦૯ની કલમ
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
૭	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક સંતરામપુર	સંતરામપુર	પંચમહાલ અને દાહોદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૮	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક દેવગઢ બારિયા	દેવગઢ બારિયા	પંચમહાલ અને દાહોદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૯	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કેલિબ્રેશન	ગોધરા	પંચમહાલ અને દાહોદ જિલ્લો	કલમ ૧૫
સુરત અને તાપી જિલ્લો				
૧	મદદનીશ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક સુરત અને તાપી જિલ્લો	સુરત	સુરત અને તાપી જિલ્લો	કલમ ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૯(૨) પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ, ૨૦૧૧નો નિયમ ૨૭
૨	સિનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ-PCR	સુરત	સુરત અને તાપી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૩	સિનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક સુરત ડિવિઝન-૧	સુરત	સુરત અને તાપી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૪	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ફ્લાઈંગ સ્કવોડ	સુરત	સુરત અને તાપી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક માંડવી (આદિજાતિ વિસ્તાર)	માંડવી (આદિજાતિ વિસ્તાર)	સુરત અને તાપી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૬	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક સુરત ડિવિઝન-૨	સુરત	સુરત અને તાપી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૭	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક સુરત ડિવિઝન-૩	સુરત	સુરત અને તાપી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૮	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક સુરત ડિવિઝન-૪	સુરત	સુરત અને તાપી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૯	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક સુરત ડિવિઝન-૫	સુરત	સુરત અને તાપી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૦	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક સુરત ડિવિઝન-૬	સુરત	સુરત અને તાપી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૧	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક વ્યારા ડિવિઝન	વ્યારા	સુરત અને તાપી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૨	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કેલિબ્રેશન	સુરત	સુરત અને તાપી જિલ્લો	કલમ ૧૫
વલસાડ, નવસારી અને ડાંગ જિલ્લો				
૧	મદદનીશ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક વલસાડ, ડાંગ અને નવસારી જિલ્લો	વલસાડ	વલસાડ, ડાંગ અને નવસારી જિલ્લો	કલમ ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૯(૨) પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ, ૨૦૧૧નો નિયમ ૨૭
૨	સિનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક નવસારી ડિવિઝન-૧	નવસારી	વલસાડ, ડાંગ અને નવસારી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૩	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક નવસારી ડિવિઝન-૨	નવસારી	વલસાડ, ડાંગ અને નવસારી જિલ્લો	કલમ ૧૫

અનુ ક્રમાંક	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિકારીનો હોદ્દો	સ્થળ	હક્કમત	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની કલમ
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
૪	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક વલસાડ ડિવિઝન-૧	વલસાડ	વલસાડ, ડાંગ અને નવસારી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક વલસાડ ડિવિઝન-૨	વલસાડ	વલસાડ, ડાંગ અને નવસારી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૬	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક બીલીમોરા	બીલીમોરા	વલસાડ, ડાંગ અને નવસારી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૭	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક વાપી	વાપી	વલસાડ, ડાંગ અને નવસારી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૮	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક આહવા	આહવા	વલસાડ, ડાંગ અને નવસારી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૯	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ધરમપુર	ધરમપુર	વલસાડ, ડાંગ અને નવસારી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૦	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કેલિબ્રેશન	વલસાડ	વલસાડ, ડાંગ અને નવસારી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૧	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પેકેજ કોમ્પોઝિટીઝ રૂલ્સ- PCR	વલસાડ	વલસાડ, ડાંગ અને નવસારી જિલ્લો	કલમ ૧૫
ભરૂચ અને નર્મદા જિલ્લો				
૧	મદદનીશ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક ભરૂચ અને નર્મદા જિલ્લો	ભરૂચ	ભરૂચ અને નર્મદા જિલ્લો	કલમ ૧૪(૩) ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૯(૨) પેકેજ કોમ્પોઝિટીઝ રૂલ્સ, ૨૦૧૧નો નિયમ ૨૭
૨	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ભરૂચ ડિવિઝન-૧	ભરૂચ	ભરૂચ અને નર્મદા જિલ્લો	કલમ ૧૫
૩	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ભરૂચ ડિવિઝન-૨	ભરૂચ	ભરૂચ અને નર્મદા જિલ્લો	કલમ ૧૫
૪	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક રાજપીપળા ડિવિઝન-૨	રાજપીપળા	ભરૂચ અને નર્મદા જિલ્લો	કલમ ૧૫
૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક જંબુસર ડિવિઝન	જંબુસર	ભરૂચ અને નર્મદા જિલ્લો	કલમ ૧૫
૬	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક દેડીયાપાડા ડિવિઝન	દેડીયાપાડા	ભરૂચ અને નર્મદા જિલ્લો	કલમ ૧૫
૭	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પેકેજ કોમ્પોઝિટીઝ રૂલ્સ- PCR	ભરૂચ	ભરૂચ અને નર્મદા જિલ્લો	કલમ ૧૫
રાજકોટ પ્રદેશ				
૧	નાયબ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક રાજકોટ પ્રદેશ	રાજકોટ	રાજકોટ, જામનગર, ભાવનગર, અમરેલી, જૂનાગઢ, પોરબંદર, સુરેન્દ્રનગર, કચ્છ, સાબરકાંઠા, મહેસાણા, પાટણ અને બનાસકાંઠા (માણસા અને કલોલ તાલુકા) ગાંધીનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૯(૨)

અનુ ક્રમાંક	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિકારીનો હોદ્દો	સ્થળ	હક્કમત	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની કલમ
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
૨	સિનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ- PCR રાજકોટ પ્રદેશ	રાજકોટ	રાજકોટ, જામનગર, ભાવનગર, અમરેલી, જૂનાગઢ, પોરબંદર, સુરેન્દ્રનગર, કચ્છ, સાબરકાંઠા, મહેસાણા, પાટણ અને બનાસકાંઠા (માણસા અને કલોલ તાલુકા) ગાંધીનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫
૩	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ફ્લાઈંગ સ્કવોડ (F.S.) રાજકોટ પ્રદેશ	રાજકોટ	રાજકોટ, જામનગર, ભાવનગર, અમરેલી, જૂનાગઢ, પોરબંદર, સુરેન્દ્રનગર, કચ્છ, સાબરકાંઠા, મહેસાણા, પાટણ અને બનાસકાંઠા (માણસા અને કલોલ તાલુકા) ગાંધીનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫
રાજકોટ જિલ્લો				
૧	મદદનીશ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક રાજકોટ જિલ્લો	રાજકોટ	રાજકોટ જિલ્લો	કલમ ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૯(૨) પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ, ૨૦૧૧નો નિયમ ૨૭
૨	સિનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક રાજકોટ રિવિઝન	રાજકોટ	રાજકોટ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૩	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક રાજકોટ રિવિઝન-૨	રાજકોટ	રાજકોટ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૪	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક રાજકોટ રિવિઝન-૩	રાજકોટ	રાજકોટ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક રાજકોટ રિવિઝન-૪	રાજકોટ	રાજકોટ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૬	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ગોંડલ રિવિઝન-૧	ગોંડલ	રાજકોટ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૭	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ગોંડલ રિવિઝન-૨	ગોંડલ	રાજકોટ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૮	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક મોરબી	મોરબી	રાજકોટ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૯	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કેલિબ્રેશન	રાજકોટ	રાજકોટ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૦	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ધોરાજી રિવિઝન-૧	ધોરાજી	રાજકોટ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૧૧	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ધોરાજી રિવિઝન-૨	ધોરાજી	રાજકોટ જિલ્લો	કલમ ૧૫
જામનગર જિલ્લો				
૧	મદદનીશ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક જામનગર	જામનગર	જામનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૯(૨) પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ, ૨૦૧૧નો નિયમ ૨૭
૨	સિનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક જામનગર રિવિઝન-૧	જામનગર	જામનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫

અનુ ક્રમાંક	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિકારીનો હોદ્દો	સ્થળ	હક્કમત	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની કલમ
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
૩	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક જામનગર ડિવિઝન-૨	જામનગર	જામનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫
૪	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક જામનગર ડિવિઝન-૩	જામનગર	જામનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫
૫	સિનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક જામખંભાળિયા ડિવિઝન	જામ- ખંભાળિયા	જામનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫
૬	સિનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક જામજોધપુર ડિવિઝન	જામ- જોધપુર	જામનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫
૭	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ- PCR	જામનગર	જામનગર જિલ્લો	
૮	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કેલિબ્રેશન	જામનગર	જામનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫
ભાવનગર જિલ્લો				
૧	મદદનીશ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક ભાવનગર	ભાવનગર	ભાવનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૯(૨) પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ, ૨૦૧૧નો નિયમ ૨૭
૨	સિનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ભાવનગર ડિવિઝન-૧	ભાવનગર	ભાવનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫
૩	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ભાવનગર ડિવિઝન-૨	ભાવનગર	ભાવનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫
૪	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પાલીતાણા ડિવિઝન	પાલીતાણા	ભાવનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫
૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક બોટાદ ડિવિઝન	બોટાદ	ભાવનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫
૬	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક મહુવા ડિવિઝન	મહુવા	ભાવનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫
૭	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કેલિબ્રેશન	ભાવનગર	ભાવનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫
૮	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ- PCR	ભાવનગર	ભાવનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫
અમરેલી જિલ્લો				
૧	મદદનીશ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક અમરેલી	અમરેલી	અમરેલી જિલ્લો	કલમ ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૯(૨) પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ, ૨૦૧૧નો નિયમ ૨૭
૨	સિનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક સાવરકુંડલા ડિવિઝન-૧	સાવરકુંડલા	અમરેલી જિલ્લો	કલમ-૧૫
૩	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક અમરેલી ડિવિઝન-૧	અમરેલી	અમરેલી જિલ્લો	કલમ-૧૫
૪	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક અમરેલી ડિવિઝન-૨	અમરેલી	અમરેલી જિલ્લો	કલમ-૧૫
૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ- PCR	અમરેલી	અમરેલી જિલ્લો	કલમ ૧૫

અનુ ક્રમાંક	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિકારીનો હોદ્દો	સ્થળ	હક્કમત	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિનિયમ, ૨૦૦૯ની કલમ
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
૬	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક સાવરકુંડલા ડિવિઝન-૨	સાવરકુંડલા	અમરેલી જિલ્લો	કલમ ૧૫
૭	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કેલિબ્રેશન	અમરેલી	અમરેલી જિલ્લો	કલમ ૧૫
જૂનાગઢ અને પોરબંદર જિલ્લો				
૧	મદદનીશ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક જૂનાગઢ અને પોરબંદર જિલ્લો	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ અને પોરબંદર જિલ્લો	કલમ ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૯(૨) પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ, ૨૦૧૧નો નિયમ ૨૭
૨	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ- PCR	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ અને પોરબંદર જિલ્લો	કલમ ૧૫
૩	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક જૂનાગઢ ડિવિઝન-૧	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ અને પોરબંદર જિલ્લો	કલમ-૧૫
૪	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક જૂનાગઢ ડિવિઝન-૨	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ અને પોરબંદર જિલ્લો	કલમ-૧૫
૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક વેરાવળ ડિવિઝન	વેરાવળ	જૂનાગઢ અને પોરબંદર જિલ્લો	કલમ-૧૫
૬	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પોરબંદર ડિવિઝન	પોરબંદર	જૂનાગઢ અને પોરબંદર જિલ્લો	કલમ-૧૫
૭	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ઉના ડિવિઝન	ઉના	જૂનાગઢ અને પોરબંદર જિલ્લો	કલમ-૧૫
૮	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કેશોદ ડિવિઝન	કેશોદ	જૂનાગઢ અને પોરબંદર જિલ્લો	કલમ-૧૫
૯	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક માણાવદર ડિવિઝન	માણાવદર	જૂનાગઢ અને પોરબંદર જિલ્લો	કલમ-૧૫
૧૦	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કેલિબ્રેશન	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ અને પોરબંદર જિલ્લો	કલમ-૧૫
સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો				
૧	મદદનીશ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક સુરેન્દ્રનગર	સુરેન્દ્રનગર	સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો	કલમ ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૯(૨) પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ, ૨૦૧૧નો નિયમ ૨૭
૨	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ધ્રાંગધ્રા ડિવિઝન	ધ્રાંગધ્રા	સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો	કલમ-૧૫
૩	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક સુરેન્દ્રનગર ડિવિઝન-૨	સુરેન્દ્રનગર	સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો	કલમ-૧૫
૪	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ- PCR	સુરેન્દ્રનગર	સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો	કલમ-૧૫
૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કેલિબ્રેશન	સુરેન્દ્રનગર	સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો	કલમ-૧૫
કચ્છ જિલ્લો				
૧	મદદનીશ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક કચ્છ જિલ્લો	કચ્છ	કચ્છ જિલ્લો	કલમ ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૯(૨) પેકેજ કોમોડિટીઝ રૂલ્સ, ૨૦૧૧નો નિયમ ૨૭

અનુ ક્રમાંક	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિકારીનો હોદ્દો	સ્થળ	હક્કમત	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની કલમ
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
૨	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પેકેજ કોમ્પોઝિટીઝ રૂલ્સ- PCR	કચ્છ	કચ્છ જિલ્લો	કલમ-૧૫
૩	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક આદિપુર ડિવિઝન-૧	આદિપુર	કચ્છ જિલ્લો	કલમ-૧૫
૪	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક આદિપુર ડિવિઝન-૨	આદિપુર	કચ્છ જિલ્લો	કલમ-૧૫
૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ભૂજ ડિવિઝન	ભૂજ	કચ્છ જિલ્લો	કલમ-૧૫
૬	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક માંડવી ડિવિઝન	માંડવી	કચ્છ જિલ્લો	કલમ-૧૫
૭	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કેલિબ્રેશન	કચ્છ	કચ્છ જિલ્લો	કલમ-૧૫
સાબરકાંઠા જિલ્લો				
૧	મદદનીશ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક સાબરકાંઠા	હિંમતનગર	સાબરકાંઠા જિલ્લો	કલમ ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૯(૨) પેકેજ કોમ્પોઝિટીઝ રૂલ્સ, ૨૦૧૧નો નિયમ ૨૭
૨	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક હિંમતનગર ડિવિઝન	હિંમતનગર	સાબરકાંઠા જિલ્લો	કલમ-૧૫
૩	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ઈડર ડિવિઝન	ઈડર	સાબરકાંઠા જિલ્લો	કલમ-૧૫
૪	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક મોડાસા	મોડાસા	સાબરકાંઠા જિલ્લો	કલમ-૧૫
૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ખેડબ્રહ્મા ડિવિઝન	ખેડબ્રહ્મા	સાબરકાંઠા જિલ્લો	કલમ-૧૫
૬	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પેકેજ કોમ્પોઝિટીઝ રૂલ્સ- PCR	હિંમતનગર	સાબરકાંઠા જિલ્લો	કલમ-૧૫
૭	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કેલિબ્રેશન	હિંમતનગર	સાબરકાંઠા જિલ્લો	કલમ-૧૫
મહેસાણા અને પાટણ જિલ્લો				
૧	મદદનીશ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક મહેસાણા અને પાટણ	મહેસાણા	મહેસાણા, (માણસા અને કલોલ તાલુકા) ગાંધીનગર અને (રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકા સિવાય) પાટણ જિલ્લો	કલમ ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૯(૨) પેકેજ કોમ્પોઝિટીઝ રૂલ્સ, ૨૦૧૧નો નિયમ ૨૭
૨	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કલોલ ડિવિઝન	કલોલ	મહેસાણા, (માણસા અને કલોલ તાલુકા) ગાંધીનગર અને (રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકા સિવાય) પાટણ જિલ્લો	કલમ-૧૫
૩	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક વિજાપુર ડિવિઝન	વિજાપુર	મહેસાણા, (માણસા અને કલોલ તાલુકા) ગાંધીનગર અને (રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકા સિવાય) પાટણ જિલ્લો	કલમ-૧૫

અનુ ક્રમાંક	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિકારીનો હોદ્દો	સ્થળ	હક્કમત	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિનિયમ, ૨૦૦૯ની કલમ
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
૪	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક મહેસાણા ડિવિઝન	મહેસાણા	મહેસાણા, (માણસા અને કલોલ તાલુકા) ગાંધીનગર અને (રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકા સિવાય) પાટણ જિલ્લો	કલમ-૧૫
૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ઉંઝા ડિવિઝન	ઉંઝા	મહેસાણા, (માણસા અને કલોલ તાલુકા) ગાંધીનગર અને (રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકા સિવાય) પાટણ જિલ્લો	કલમ-૧૫
૬	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક સિદ્ધપુર ડિવિઝન	સિદ્ધપુર	મહેસાણા, (માણસા અને કલોલ તાલુકા) ગાંધીનગર અને (રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકા સિવાય) પાટણ જિલ્લો	કલમ-૧૫
૭	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક વિસનગર ડિવિઝન	વિસનગર	મહેસાણા, (માણસા અને કલોલ તાલુકા) ગાંધીનગર અને (રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકા સિવાય) પાટણ જિલ્લો	કલમ-૧૫
૮	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પાટણ ડિવિઝન	પાટણ	મહેસાણા, (માણસા અને કલોલ તાલુકા) ગાંધીનગર અને (રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકા સિવાય) પાટણ જિલ્લો	કલમ-૧૫
૯	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કડી ડિવિઝન	કડી	મહેસાણા, (માણસા અને કલોલ તાલુકા) ગાંધીનગર અને (રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકા સિવાય) પાટણ જિલ્લો	કલમ-૧૫
૧૦	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પેકેજ કોમ્પોઝિટીઝ રૂલ્સ- PCR	મહેસાણા	મહેસાણા, (માણસા અને કલોલ તાલુકા) ગાંધીનગર અને (રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકા સિવાય) પાટણ જિલ્લો	કલમ-૧૫
૧૧	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક કેલિબ્રેશન	મહેસાણા	મહેસાણા, (માણસા અને કલોલ તાલુકા) ગાંધીનગર અને (રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકા સિવાય) પાટણ જિલ્લો	કલમ-૧૫
બનાસકાંઠા જિલ્લો				
૧	મદદનીશ કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિયંત્રક બનાસકાંઠા	પાલનપુર	બનાસકાંઠા, (રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકા) પાટણ જિલ્લો	કલમ ૧૫, ૨૩(૨), ૪૮, ૪૮(૨) પેકેજ કોમ્પોઝિટીઝ રૂલ્સ, ૨૦૧૧નો નિયમ ૨૭
૨	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પાલનપુર ડિવિઝન	પાલનપુર	બનાસકાંઠા, (રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકા) પાટણ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૩	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક ડીસા ડિવિઝન	ડીસા	બનાસકાંઠા, (રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકા) પાટણ જિલ્લો	કલમ ૧૫

અનુ ક્રમાંક	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિકારીનો હોદ્દો	સ્થળ	હક્કમત	કાનૂની માપવિજ્ઞાન અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની કલમ
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)
૪	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક રાધનપુર ડિવિઝન	રાધનપુર	બનાસકાંઠા, (રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકા) પાટણ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૫	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પાલનપુર ડિવિઝન	પાલનપુર	બનાસકાંઠા, (રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકા) પાટણ જિલ્લો	કલમ ૧૫
૬	જુનિયર કાનૂની માપવિજ્ઞાન નિરીક્ષક પાલનપુર ડિવિઝન	પાલનપુર	બનાસકાંઠા, (રાધનપુર અને સાંતલપુર તાલુકા) પાટણ જિલ્લો	કલમ ૧૫

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આર. એ. ચાવડા,

સેક્શન અધિકારી,

અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, MARCH 27, 2014/CAITRA 6, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી માર્ચ, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ : ૨૭-૦૧-૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીજી /૨૪/પીએસટી/૧૦૨૦૧૩/૧૦૮૧/વી. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

THE CODE OF CRIMINAL PROCEDURE, 1973.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ હેઠળ

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જીજી/૨૪/પીએસટી/૧૦૨૦૧૩/૧૦૮૧/વી :- ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૯૭૮ (સન ૧૯૭૮ના મુંબઈના ૫મા) ની કલમ ૭ થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકારે મહેસૂલ વિભાગના તા. ૧૩મી ઓગષ્ટ, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૧૩/૭૩/એમ/પીએફઆર/૧૦૨૦૧૩/૧૩૮/એલ. ૧ હેઠળ,-

(૧) નીચેના તાલુકાઓને બાકાત રાખીને, પંચમહાલ જિલ્લાનું વિભાજન કર્યું હતું, જેથી કરીને સદરહુ તાલુકાઓનો નવા રચાયેલા મહીસાગર જિલ્લામાં સમાવેશ કરી શકાય:-

૧. લુણાવાડા;
૨. બાકોર ખાતે ખાનપુર;
૩. કડાણા;
૪. સંતરામપુર;

(૨) નીચેના તાલુકાઓને બાકાત રાખીને, ખેડા જિલ્લાનું વિભાજન કર્યું હતું, જેથી કરીને સદરહુ તાલુકાઓનો નવા રચાયેલા મહીસાગર જિલ્લામાં સમાવેશ કરી શકાય :-

૧. બાલાસિનોર;
૨. વિરપુર.

તેથી, હવે, ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના રજા)ની કલમ ૨ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી,-

(૧) પંચમહાલ જિલ્લાને લગતું ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૨૩મી જૂન, ૨૦૦૫નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જીજી-૫૪/ટીટીસી/૧૦-૨૦૦૨/૧૩૨૧/વી.એવી રીતે સુધારે છે કે જેથી કરીને અનુક્રમે લુણાવાડા, બાકોર ખાતે ખાનપુર, કડાણા અને સંતરામપુર તાલુકા અને સ્થાનિક વિસ્તારો અને ગામો સહિતના તે હેઠળના પોલીસ સ્ટેશનોને લગતી અનુક્રમાંકો ૮ થી ૧૩ પરની નોંધો કમી કરી શકાય;

(૨) ખેડા જિલ્લાને લગતું ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૩૦મી એપ્રિલ, ૨૦૦૫નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જીજી-૪૩/ટીટીસી/૧૦-૨૦૦૨/૧૩૧૧/વી.એવી રીતે સુધારે છે કે જેથી કરીને અનુક્રમે બાલાસિનોર અને વિરપુર તાલુકા અને સ્થાનિક વિસ્તારો અને ગામો સહિતના તે હેઠળના પોલીસ સ્ટેશનોને લગતી અનુક્રમાંકો ૧૫ અને ૧૬ પરની નોંધો કમી કરી શકાય;

(૩) આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ (૩)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ મહીસાગર જિલ્લાના તાલુકાઓમાં સમાવિષ્ટ કોલમ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ પોલીસ સ્ટેશનો જાહેર કરે છે અને જણાવે છે કે દરેક પોલીસ સ્ટેશન હેઠળ સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ (૫)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ પોલીસ ચોકી (ચોકીઓ) અથવા કોલમ (૬)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી આઉટપોસ્ટ (આઉટપોસ્ટો)માં સમાવિષ્ટ થતા સ્થાનિક વિસ્તારો અને ગામો અનુક્રમે કોલમ (૭)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે નીચે મુજબના રહેશે :-

અનુસૂચિ
મહીસાગર જિલ્લો

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧.	લુણાવાડા	લુણાવાડા	લુણાવાડા	-	-	આંબલી મુવાડા
						બારોટના મુવાડા
						ભમરા
						ભાનપુર
						ભરથાજીની મુવાડી
						ભાઈયાસર
						ચારણના ભેંસાવાડા
						ચેનપુર
						ચોપડા
						દલુખડિયા
						ધોળી
						ડોડીયાના મુવાડા
						ડોલરીયાના મુવાડા
						ડોળીયાના મુવાડા
						ગધનપુર
						ઘંટાવ
						ગોડારિયા
						ગોહિલો-ના-મુવાડા
						હરદાસપુર
						જગા પગી-ના- મુવાડા
						જેસિંગપુર
						જૂના કાળવા
						કાકચિયા
						કાકાના ભેંસાવાડા
						કરણ બારિયાના મુવાડા
						ખાંટના ભેંસાવાડા
						ખોડા આંબા
						ડોકેલાવ
						લીંબોદરા
						મધવાસ
						માલિયા
						મેડજી-ના-મુવાડા
						મોટા ડોકવા
						મોટા સોનેલા
						મોટી ચરેલ
						મોતીઘોડા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	લુણાવાડા	લુણાવાડા	લુણાવાડા			નાળ-ના-મુવાડા
						નાના ડોકવા
						નાના સોનલા
						નાની ચરેલ
						નવા ઘરો
						નવા કારવા
						નવા મુવાડા
						પગિયાવાડા
						પાનમ પાલ્લા
						પાંખી
						પરમપુર
						પટ્ટણ
						પાવાપુર
						સાત તલાવ
						સબલપુર
						સજજનપુર
						સીમડા-ના-મુવાડા
						સીમલિયા-ના-મુવાડા
						સોવા
						તણછિયા
						વાંટા
						વેરી-ના-મુવાડા
						વીરણિયા
					રામ પટેલ-ના મુવાડા	આંકલવા
						અરીઠા
						અરીઠી
						બુઘભાઈના છાપોરા
						ચૌદસ-ના-મુવાડા
						ચૌહાણ-ના-મુવાડા
						ચાવડીબાઈના- મુવાડા
						ટોચ-ના-ગોરાડા
						દલજીના ચાકલિયા
						દેતર બારીયા-ના- મુવાડા
						ફતાજી-ના-ગોરાડા
						ગોલા-ના-પલ્લા
						ગોડ-ના-મુવાડા
						ચાટકાબેલી

[illegible]

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	લુણાવાડા	લુણાવાડા	લુણાવાડા			સોનીયા-ના-મુવાડા
						સુતારી
						વાઘજી બારિયા-ના-મુવાડા
						વાણિયાવાળા ગોરાડા
						વેચાતના મુવાડા
૨.	લુણાવાડા	લુણાવાડા	કોઠંબા	-	-	કોઠંબા
						થાણાસાવલી
						રાબડિયા
						ખારોલ
						લાડવેલ
						વાલીનાથ
						ગુવાલિયા
						જામા-ના-મુવાડા
						રામ બારિયા-ના-મુવાડા
						પાલ્લા
						ભોજા
						ટીટોઈ
						ફતેપુરા
						કોચિયા
						આંટા-ના-મુવાડા
						હાથીવણ
						જેસોલા
						કાંકરીયા
						હેલકલેડી
						કમાલપુરા
						ધામણિયા
						વેરામા
						ઝારા
						હડમતિયા
						પાંચ મહુડી
						ખલાસપુર
						બામણવાડ
						જોષિયા-ના-મુવાડા
						ખાંટ-ના-મુવાડા
						બારીયા-ના-મુવાડા
					વરધરી	વરધરી
						ભલાડા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	લુણાવાડા	લુણાવાડા	કોઠંબા			કોલવણ
						કસલાલ
						આગરવાડા
						દલવાઈ સાવલી
						ચાંપેલી
						કડાછલા
						લકડી પોચડા
						નમનાર
						ચારણગામ (સા.)
						સાલાવાડા
						હાડોડ
						વેડ
						તરણોચા
						ચારણગામ (ન)
						ભુવાલ
						હાંસેલિયા
						ચપટિયા
						દાણિયા
						કાનેલા
						છાપરી-ના-મુવાડા
						ગરિયા
						જીતપુર
						ભીમપુર
						મોતીપુરા
						છાપરી
						ઉંટડી
						ઢેસિયા
						માધવપુર
					ધામોદ	ધામોદ
						મોટલીવાડિયા
						ખેમપુર
						ઉંદરા
						ઉચરપી
						મોરાઈ
						કલ્યાણપુરા
						જુફરાલી
						દેતા
						સાધકપુર
						લાલસર

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	લુણાવાડા	લુણાવાડા	કોઠંબા			કીડિયા
						વખતપુર
						કણજીવ
						ચોરી
					સીંગનલી	સીંગનલી
						ભાટપુરા
						ઝરડી
						ભડખા
						ગુગતા
						બેડિયા
						નાથુ બારિયા-ની-મુવાડી
						જોખા
						જુની સીંગનલી
						કંતાર
						કાકા-ના-ચમારિયા
						સરકારી ચમારિયા
						સોવા
						વાવ-ની-મુવાડી
						ટૅબા
						ભાટ-ના-મુવાડા
						સેવાલિયા
						કટકા
						શિવરાજપુર
						ગઢ
						રમાવટા
						સોમગર-ના-મુવાડા
						માખલિયા
						ગોકળપુરા
						ભાણપુર-ના-મુવાડા
૩.	લુણાવાડા	ખાનપુર	બાકોર	-	-	બાકોર
						બાખલિયા
						નરોડા
						વડાગામ
						ધુળેટા
						તેજાકૂઈ
						ત્રાકડી
						ઉમરિયા
						વખતપુર
						લવાણા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	લુણાવાડા	ખાનપુર	બાકોર			વસ્તા-ના-મુવાડા
						લાડણ-ના-મુવાડા
						પાંડરવાડા
						ખડોદી
						મસાદરા
						રૂઝડા
						દલેલપુર
						મોતીપુરા
						ભુવાબાર
						વાવકૂવા
						સીમલવાડા
						પુંજેલાવ
						જલકુકડી
						જેઠોલા કોરવાઈ
						હાંસેલિયા-ની-મુવાડી
						દોટાવાડા
						ખુટેલાવ
						કોરવાઈ
						અમેઠી
					છાણી	છાણી
						બોરવાઈ
						પાતાપુર
						નવાગામ
						ઉડાવા
						દોલતપુરા
						લંબો
						મોરખાખરા
						લીમડી ટીંબા
						ઢોલખાખરા
						રાંકલી
						પાદેડી (પાતાપુર)
						વાઢેલા
						નેસડા
						મદાપુર
						કાળાખેતરા
						ખાતુ ડામોર-ની મુવાડી
						કાકરી મુવાડી
						ઢોકલી
						ઘોડિયારપીર

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	લુણાવાડા	ખાનપુર	બાકોર		લીંબડિયા	લીંબડિયા
						ગાંગટા
						બેડવલ્લી
						ડોલરિયા
						ચારણ-ના-દેગમડા
						મોકમસિંહ-ના-ભેવાડા
						ફતાજી-ના-ભેવાડા
						તલપદ-ના-ભેવાડા
						છાપરી
						વાંકા
						મસિયા
						ટાંકના ભેવાડા
						ઈસરોડા
						અખાડા-ના-દેગમડા
						કસલાવટી
						વાવિયા
						વાંદરવેડ
						મોટા ડોલરિયા
						વાવ્યો
						મૈયાપુર
					ખાનપુર	ખાનપુર
						ભાદરોડ
						મુડાવડેખ
						ઘોઘાવાડા
						બામરોડા
						પાદેડી
						કાનેસર
						સાંપડિયા
						કનોડ
						કોલંબી
						રહેમાન
						પંડયા-ના-મુવાડા
						ભાણપુર
						નાના ખાનપુર
						કારંટા
						બડેસરા
						વીરપરા-ના-મુવાડા
						મેણા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૪.	લુણાવાડા	સંતરામપુર	સંતરામપુર	-	-	સંતરામપુર
						આંબા
						ડોળી
						ગડિયા
						કેણપુર
						લીમડી
						મોટી રેલ (પશ્ચિમ)
						અરોદ પાદેડી
						નાની રેલ
						સરસવા (પશ્ચિમ)
						સિર
						સિંગલગઢ
						ઉબેર
						ઝાલદડા
						કાલિયા નરસીંગપુર
						ખોડદરા
						કોસંબા
						કોટવટ
						દીંભરવા
						વડબાર
						આસીવાડા
						બુગડ
						બુગડ-ના-મુવાડા
						બારીકોટા
						ભેણદરા
						વોરવાડા પીઠાપુર
						ચીતવા
						ગંડા
						ગરાડિયા
						ઝાલા પાદેડી
						જૂના તલાવ
						કણજરા
						કંથારીયા
						કસલપુરા
						લલકપુર
						માલણપુર
						મહેતા-ના-મુવાડા
						મોટી ખરસોલી
						નાના નટવા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	લુણાવાડા	સંતરામપુર	સંતરામપુર			પાંચ મુવાડી
						રાણીજીની પાદરડી
						રીછડી
						સગવાડિયા
						સાંગાવાડા
						તાલાદરા
						ટીંબલા
						વડીયા
						વાંજ્યાખૂંટ
						વાવીયાના મુવાડા
					સરસણ	બોઈડા
						નાની સરસણ
						કોઠીના મુવાડા
						સવગઢ
						ટેપરાવડેખ
						રાણાની સરસણ
						સાલીયા
						પગીના મુવાડા
						મોવાસા
						મોટી સરસણ
						હરીગરના મુવાડા
						લીમડા મુવાડી
						આંજણવા
						આંબલિયાત
						બારેલા
						બેડીયા
						મોયલાપડ
						કણબીના મુવાડા
						નાનસલાઈ
						થાંભા
						વાઘણ
						વાઘફળ
						વાંદરિયા
						ચરાડા
						ચુથાના મુવાડા
						ધમોતવાલા મોયલા
						ગોધર(પશ્ચિમ)
						ભોટવા
						છેલા પગીના મુવાડા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	લુણાવાડા	સંતરામપુર	સંતરામપુર			છાયણ
						ડહેલા
						ફલવા
						ગલાલિયા
						ગલા તલાવડી
						ગામડી
						ગોઠીબડા
						ગુવાલીયા
						હાડાની સરસણ
						ઈન્દ્રસિંહના મુવાડા
						જોટંગિયા
						કાલીબેલ
						કાલીબેલ નવાંધરાં
						માંચોડ
						મંકોડીયા
						નસીકપુર
						ઓરા
						પઢારિયા
						પાંચમુવા
						રાફઈ
						રામભેમના મુવાડા
						સાતકુંડા
						વેણા
						વાંકડી
						સાંઢપાલિયા
						ઝેંઝવા
						ટીંબા
						વાંઠા
					ગોઠીબ	બબરાઈ
						બાબરી
						બાબરોલ
						ભવાનપુર
						ભોટવા (પશ્ચિમ)
						ગલાખેડી
						ખેરવા
						ગોઠીબ
						હઠીપુરા
						હીરાપુરા
						જાનવડ

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	લુણાવાડા	સંતરામપુર	સંતરામપુર			કુડુચી
						કાલિયા આંબા
						મોરલનાકા
						મોટા અંબેલા
						નાના અંબેલા
						નાની ભુગેરી
						નેશ
						પ્રથમપુર
						રનેલા
						સીતપુર
						સણબાર
						રાયણિયા
						સૂકા ટીંબા
						મોટા સરણૈયા
						વાલાખેડી
						બેણદા
						સાગણ ફલિયા
						મોટી ભુગેરડી
						ચીયાણી
					ખેડાયા	બટકવાડા
						ભમરી
						ભાણાસીમલ
						દલિયાટી
						દોટાવાડા
						ખેડાયા
						કોતરા
						કુંડા
						મોટીક્યાર
						નળાઇ
						નાનીક્યાર
						પાણિયાર
						સરાડ
						સીમલિયા
						સુરપુર
						ઉખરેલી
						વ્યાર
						મોલારા
						ભંડારા
						કણજરા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૫.	લુણાવાડા	કડાણા	ડીંટવાસ			સરસવા (ઉત્તર)
						સરસડી
						ભુલ
						રાઠડા
						મોટી રાઠ
						ગોધર ઉત્તર
						કરવાઈ
						ધનસુરા
						કરોડિયા
						તરકોની નાળ
						ખરોડ
						રોયશિયા
						નાની રાઠ
						ચંદરી
						મોટા પડાદરા
						નાના પડાદરા
						નાના સગવાડિયા
						મોટા સગવાડિયા
						ડીંટવાસ
						બચકરિયા
						દીંગલવાડા
						તલવાડા
						આંકલિયા
						મોટા ભાગલિયા
						રેલવા
						પછેર
						અંબોજા
						રાકોટ
						ઝાલાસાગ
						કલિયારી
						વરછડા
						છાજલી
						જોગણ
						કોટલ
						વાછલવાડા
						ધાસવાડા
						જાંબુનાળા
						બોકનનાલા
						કાકરી મહુડી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	લુણાવાડા	કડાણા	ડીટવાસ			નિંદકા ઉત્તર-૧
						નિંદકા ઉત્તર-૨
						નાના મીરાપુરા
						મોટા મીરાપુરા
						કાંકરીયા
						પડારા
૬.	લુણાવાડા	કડાણા	કડાણા	-	-	કડાણા
						દીવડા
						લીબોલા
						મારૂવાડા
						ગોલણપુર
						વગડિયાના પીઠાપુર
						છત્રપુરા
						ઉમરિયા
						કનાવાડા
						અંધારી
						મોટી વરેઠ
						નાની વરેઠ
						અનોપપુર
						નાના રાજનપુરા
						મોટા રાજનપુરા
						બારિયાના વાંટા
						લુહારના મુવાડા
						મઠ
						ડોડિયા
						સંધારી
						માંકુડી
						ભાણપુરા
						કુબેરના મુવાડા
						માળ
						કડવા બારિયાના મુવાડી
						છારાની મુવાડી
						દધાલિયા
						પાણિયા
						ઠાકોરના નાદ્રા
						સાલિયા મુવાડી
						બ્રાહ્મણના મુવાડા
						ચોપડ દેવી
						હાથીરાણાની મુવાડી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	લુણાવાડા	કડાણા	કડાણા			પરવતપુરા
						બલુજીના મુવાડા
						નાથુના મુવાડા
					માલવણ	માલવણ
						વડાઝાંપા
						છલા પગીના મુવાડા
						રુધનાથપુરા
						મહાપુરા
						બુધપુર
						કાસિયા
						નાની ખરસોલી
						ભુખી
						સામંતવાડા
						રીંગણિયા
						કેળામુળ
						કુરટા
						ઘાટાવાડા
						ડાહ્યાપુર
						બ્રાહ્મણની મુવાડી
						લપાણિયા
						શિયાળ
						પાણખા
						વાઘોટિયાના મુવાડા
						નાના માછીવાડા
						મોટા માછીવાડા
						માલાબેલ
						દોલતપુરા
						ધોળીધાટી
						રંજદેવી
						નવા મુવાડા
						નાના ધરોલા
						મોટા ધરોલા
						લાડપુર
						ગોકળપુરા
						કાજલી
						ભાઠીયા
						સાલિયા
						બીડ
						સદવાડા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	લુણાવાડા	કડાણા	કડાણા			ભેમાની વાવો
						લેંબાની વાવો
						ઝેઝવા
						વાગડવાળા જંજવા
						સીવલવાળા જંજવા
						નાથપુરા જંજવા
						ધુણિયા
						ટેપરાવડેખ
						ખાખરિયા
						ઘાંટાવાડિયા
						ગોરિયાના મુવાડા
						દલાખાંટની મુવાડી
						મહેતાના વાંટા
						લાલા ખાંટની મુવાડી
					રણકપુર	ઘોડિયાર
						વાઘડુંગરી
						ખરાવાડા
						જગુના મુવાડા
						લીમપુર
						મુનપુર
						મુવાલાબીડ
						પાનડોરની અંધારી
						આગરવાડા
						મછારના આટા
						ગરેણિયા
						માછીના ઘરાં
						ખાતવા
						બુચાવાડા
						દેદાવાડા
						અમથાણી
						વેલનવાડા
						રણકપુર
						નાના ભાગલિયા
						તાંતરોલી
						આંટલવાડા
						માલામહુડી
						પદમાજીની મુવાડી
						લાડુ ડામોરની મુવાડી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૭.	લુણાવાડા	બાલાસિનોર	બાલાસિનોર	-	ભાંથલા પાંડવા	બાલાસિનોર
						વડદલા
						ગુંથલી
						જનોડ
						પૃથ્વીરાજપુરા
						રાજપુર
						ગઢના મુવાડા
						ડોડિયા
						કોતરબોર
						સાકરિયા
						વણાકબોરી
						બાધરપુરા
						જુના હાંડિયા
						ઝાખરીયા
						સલિયાવડી
						કરણપુર
						ડખરીઆ
						ગધાવાડા
						રળિયાતા
						સરોડા
						પિલોદરા
						નવાપુરા
						કઢેયા
						મોઢણ
						બોરી ડુંગરી
						ગાગરના મુવાડા
						નવા હાંડિયા
						સીમરીયા
						કંથરજીના મુવાડા
						ચંદાજીના મુવાડા
						ગલાબજીના મુવાડા
						સરવરીયા
						વીરાજીના મુવાડા
						ઓઠવાડ
						બોડેલી
						ભાંથલા
						ફેલસાણી
						નવાગામા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	લુણાવાડા	બાલાસિનોર	બાલાસિનોર			ગજાપગીના મુવાડા
						બળિયાદેવ
						ઈચ્છાના મુવાડા
						લુહારના મુવાડા
						નવા આંટા
						જુના આંટા
						કનેરા
						મહાદેવજીના મુવાડા
						ધોળબાઈના મુવાડા
						પાંડવા
						રૈયોલી
						કંબોપા
						દેવ
						સુતારિયા
						જેઠોલી
						ખાંડીવાવ
						જોરાપુરા
						લીંબડી
						ઢાઠી
						ગુંદેલા
						ધનેલા
						વસાદરા
૮.	લુણાવાડા	વિરપુર	વિરપુર	-	ડેભારી	વિરપુર
						બાર
						જોધપુર
						પાંસરોડા
						આસપુર
						ખરોડ
						સારિયા
						વઘાસ
						ભાટપુર
						સરાડીઆ
						લીંબરવાડા
						ખેરોલી
						રતનકુવા
						વરધરા
						બોર
						જાંબુડી
						નુરપુર

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	લુણાવાડા	વિરપુર	વિરપુર			ચોરસા
						રોઝાવ
						સરદારપુરા
						ભવાનીના મુવાડા
						નાર
						રણજીતપુરા
						ધોળી ડુંગળી
						તાજપુર
						ભાણજીની વાવ
						કસલાવટી
						આસુંદરિયા
						કાજિયા
						કાસુડી
						ભારોડા
						રળિયાતા
						રાજેશા
						ગાધેલી
						રસુલપુર
						જમાલપુર
						સાલૈયા
						રાજપુર
						ધોરાવાડા
						ગોપાળપુરા
						હાંડિયા
						પાંટા
						નાસરોલી
						ગોમવાડી
						બળવાખાંટના મુવાડા
						જવરાખાંટના મુવાડા
						મોતીપુરા
						મોતીખાંટના મુવાડા
						વરેઠા
						કેવડીયા
						મરૂડિયા
						કોયડમ
						ખાટા
						ઘાટડા
						ભરોડી
						ગંધારી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	લુણાવાડા	વિરપુર	વિરપુર			બાધરપુરા
						કોયલા
						કુંભારવાડી
						ડેભારી
						ચીખલી ઝોઝા
						છરવંગી
						લીબોળા
						ઉમરિયા
						આલમપુરા
						રામપુરા
						સાવણીયા
						સરદારપુરા
						ગુંદીના મુવાડા
						દાંતલા
						નાન સલાઈ

ગુજરાત રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, MARCH 31, 2014/CAITRA 10, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૪મી માર્ચ, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૪૦/૨૦૧૪/એસબી-૧/ઈએલસી/૧૦૨૦૧૪/ઈએલસી-૧૦-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

THE REPRESENTATION OF THE PEOPLE ACT, 1951.

લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ હેઠળ

જાહેરનામું.

ગુજરાત સરકાર,

ગૃહ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૪મી માર્ચ, ૨૦૧૪

લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧.

ક્રમાંક: ૭૭/૪૦/૨૦૧૪/એસબી-૧/ઇએલસી/૧૦૨૦૧૪/ઇએલસી-૧૦:- લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ની કલમ ૨૮-કની જોગવાઈઓ અનુસાર અને ભારતના ચૂંટણી પંચના તારીખ ૨૪મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૪ના હુકમ ક્રમાંક. ૪૩૪/૧/ઇએસઓ ૨૬/૯૪/એમસીએસ-માં જણાવેલ આદેશોને ધ્યાનમાં લઈને, ગુજરાત સરકાર, આથી, સન ૨૦૧૪ના એપ્રિલ અને મે મહિનામાં યોજાનાર લોકસભાની સામાન્ય ચૂંટણી અને ગુજરાત વિધાનસભાની પેટા-ચૂંટણીનું સંચાલન કરવા માટે લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ની કલમ ૨૮-કના હેતુઓ માટે, નીચેના પોલીસ અધિકારીઓને મુકરર કરેલા અધિકારીઓ તરીકે જાહેર કરે છે:-

૧. પોલીસ મહાનિયામક(મહાનિદેશક) /અધિક પોલીસ મહાનિયામક/ પોલીસ મહાનિરીક્ષક; અને
૨. સામાન્ય ચૂંટણીમાં, પોલીસ મહાનિયામક(મહાનિદેશક)ની કક્ષાથી નીચેના રાજ્ય સરકારના તમામ પોલીસ અધિકારીઓ; અને
૩. પેટા-ચૂંટણીના કિસ્સામાં, મતવિસ્તારો જેની હકૂમત હેઠળ આવતા હોય તેવા અધિક મહાનિયામક(મહાનિદેશક) (ડીજી)/ નાયબ મહાનિરીક્ષક (ડીઆઈજી)/ પોલીસ કમિશનર અને સંબંધિત જિલ્લા/ મતવિસ્તારોમાં તેમની નીચેના તમામ પોલીસ અધિકારીઓ.

આ હુકમ તારીખ: ૨૭ એપ્રિલ, ૨૦૧૪થી અસરકર્તા રહેશે અને સદરહુ સામાન્ય ચૂંટણી તેમજ પેટા-ચૂંટણીની કાર્યવાહી પૂર્ણ થયાની તારીખ સુધી અમલમાં રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સંજય પંડ્યા,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, MARCH 31, 2014/CAITRA 10, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા (૧) ક્રમાંક : જીએસ/૦૫/એએકે-૧૦૨૦૦૮-૨૩૯-એસ અને (૨) ક્રમાંક : જીએસ/૦૮/એએકે-૧૦૨૦૦૮-૮૪૨-એસ.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

**Amendment to the Research Officer in Gujarat Statistical Service, Class II,
Recruitment Rules, 2012**

ગુજરાત આંકડાકીય સેવામાં, સંશોધન અધિકારી, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૨ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જાસ/૦૫/એએકે-૧૦૨૦૦૮-૨૩૯-એસ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત આંકડાકીય સેવામાં, સંશોધન અધિકારી, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૨ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત આંકડાકીય સેવામાં, સંશોધન અધિકારી, વર્ગ-૨, ભરતી (સુધારા)નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત આંકડાકીય સેવામાં, સંશોધન અધિકારી, વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૨માં, નિયમ પમાં, ખંડ (ક)માં, "૩૦ વર્ષથી" એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, "૩૨ વર્ષથી" એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. ડી. પટેલ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

**Amendment to the Deputy Director in Gujarat Statistical Service, Class I,
Recruitment Rules, 2012.**

ગુજરાત આંકડાકીય સેવામાં, નાયબ નિયામક, વર્ગ-૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૨ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જાસ/૦૬/એએકે-૧૦૨૦૦૮-૮૪૨-એસ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત આંકડાકીય સેવામાં, નાયબ નિયામક, વર્ગ-૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૨ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત આંકડાકીય સેવામાં, નાયબ નિયામક વર્ગ-૧, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત આંકડાકીય સેવામાં, નાયબ નિયામક, વર્ગ-૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૨માં, નિયમ પમાં, ખંડ (ક)માં, ~~"૩૦ (પાંત્રીસ) વર્ષથી"~~ એ આંકડા, કોંસ અને શબ્દોને બદલે, ~~"૩૭ (સાતત્રીસ) વર્ષથી"~~ એ આંકડા, કોંસ અને શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. ડી. પટેલ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, MARCH 31, 2014/CAITRA 10, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના
ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજી /૧૫/પીએસટી/૧૦૨૦૧૩/૭૮૩/વી. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી
સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****The Code of Criminal Procedure, 1973.****ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ હેઠળ****જાહેરનામું****ગૃહ વિભાગ****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.****ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.**

ક્રમાંક: જજ/૧૫/પીએસટી/૧૦૨૦૧૩/૭૮૩/વી:- ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૯૭૯ (સન ૧૯૭૯ના મુંબઈના પમા) નીકલમ ૭થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકારે, મહેસૂલ વિભાગના તારીખ : ૧૩મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જએચએમ/૨૦૧૩/૭૪/એમ/પીએફઆર/૧૦૨૦૧૩/૧૩૯/એલ.૧ હેઠળ,-

(૧) નીચેના તાલુકાઓને બાકાત રાખીને, રાજકોટ જિલ્લાનું વિભાજન કર્યું હતું, જેથી કરીને સદરહુ તાલુકાઓનો નવા રચાયેલા મોરબી જિલ્લામાં સમાવેશ કરી શકાય.-

૧. મોરબી
૨. માળિયા
૩. વાંકાનેર
૪. ટંકારા

(૧) હળવદ તાલુકાને બાકાત રાખીને, સુરેન્દ્રનગર જિલ્લાનું વિભાજન કર્યું હતું, જેથી કરીને સદરહુ તાલુકાનો નવા રચાયેલા મોરબી જિલ્લામાં સમાવેશ કરી શકાય;

(૨) જોડીયા તાલુકાના ૧૪ ગામોને બાકાત રાખીને, જામનગર જિલ્લાનું વિભાજન કર્યું હતું, જેથી કરીને સદરહુ ગામોનો નવા રચાયેલા મોરબી જિલ્લામાં સમાવેશ કરી શકાય;

તેથી, હવે, ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા)ની કલમ ૨ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી,-

(૧) રાજકોટ જિલ્લાને લગતું ગૃહ વિભાગનું તારીખ : ૧૭મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જજ/૮૩/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૧૪/વી. એવી રીતે સુધારે છે કે જેથી કરીને અનુક્રમે મોરબી, માળિયા, વાંકાનેર અને ટંકારા તાલુકા અને સ્થાનિક વિસ્તારો અને ગામો સહિતના તે હેઠળના પોલીસ સ્ટેશનોને લગતા અનુક્રમાંકો ૮ થી ૧૪ પરની નોંધો કમી કરી શકાય;

(૨) સુરેન્દ્રનગર જિલ્લાને લગતું ગુજરાત સરકાર, ગૃહ વિભાગનું તારીખ : ૧૩મી જુલાઈ, ૨૦૧૦નું જાહેરનામું ક્રમાંક: જજ/૪૦/ટીટીસી/૧૦૨૦૧૦/૨૮૦/વી. એવી રીતે સુધારે છે કે જેથી કરીને હળવદ તાલુકા અને સ્થાનિક વિસ્તારો અને ગામો સહિતના તે હેઠળના પોલીસ સ્ટેશનોને લગતી નોંધો કમી કરી શકાય;

(૩) આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ (૩)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ મોરબી જિલ્લાના તાલુકાઓમાં સમાવિષ્ટ કોલમ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ પોલીસ સ્ટેશનો જાહેર કરે છે અને જણાવે છે કે દરેક પોલીસ સ્ટેશન હેઠળ સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ (૫)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ પોલીસ ચોકી (ચોકીઓ) અથવા કોલમ (૬)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી આઉટપોસ્ટ (આઉટપોસ્ટો)માં સમાવિષ્ટ થતા સ્થાનિક વિસ્તારો અને ગામો અનુક્રમે કોલમ (૭)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે નીચે મુજબના રહેશે :-

“અનુસૂચિ
મોરબી જિલ્લો

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિકવિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧.	મોરબી	મોરબી	મોરબી સિટી ‘એ’ ડિવિઝન	ગ્રીનચોક નગર દરવાજા લાતીપ્લોટ		મોરબી શહેર-૧ પાડા પુલથી રવાપર શક્ત શનાળા ગામ
૨.	મોરબી	મોરબી	મોરબી સિટી ‘બી’ ડિવિઝન	વીશીપરા લખધીરગેટ		મોરબી શહેર-૨ રાજપર, વીશીપરા રણછોડનગર, મહેન્દ્રનગરગામ
૩.	મોરબી	મોરબી	મોરબી તાલુકો			ધુટ ઊંચી માંડલ નીચીમાંડલ આંદરણા વાંકડા લાલપુર પીપળી ટીંબડી અમરેલી ધરમપુર નવા સાદુળકા જૂના સાદુળકા જેપુર બેલા અમરનગર લક્ષ્મીનગર ભરતનગર ગોરખીજડિયા તળાવીયા સનાળા રાજપર પાંચસર લીલાપર ભાડીયાડ નાની વાવડી ખાનપર ચાંચાપર મકનસર રફાળેશ્વર જોધપુર (નદી) અદેપર નવાગામ ગીડચ પાનેલી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિકવિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૩.	મોરબી	મોરબી	મોરબી તાલુકો	મકનસર		કાલીકાનગર
						લખધીરપુર
						જૂના જાંબુડીયા
						નવા જાંબુડીયા
						બંધુનગર
					બગથળા	બગથળા
						મોટીવાવડી
						નાગલપર
						અમરાપુર
						થોરાળા
						માણેકવાડા
						કાંતીપુર
						બીલીયા
						વીરપરડા
						મોડપર
						પીપળીયા
						લુટાવદર
						ખેવાળીયા
						બરવાળા
						ખાખરાળા
						વનાળીયા
						માનસર
						નારણકા
						ગાંધીનગર
						હજનાળી
						આમરણ
						ઝીંઝુડા
						ફાડસર
						બેલા
						રામપર (પાડાબેકર)
						કેરાળી
						ઉટબેટ
						સામપર
						ખારચીયા
						ફાટસર
						જીવાપર
						બાદનપર(આમરણ)
						ધુલકોટ
						કોયલી
					જેતપર	જેતપર
						અણીયારી
						રાપર
						વાઘપર
						પીલુડી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૩.	મોરબી	મોરબી	મોરબી તાલુકો	મકનસર	જેતપર	સોખડા જસમતસગઢ ગાળા હરીપર(કે) કેરાળા(હ) રંગપર સાપર જીવાપર ચકમપર જીકીયાળી ખરેડા બહાદુરગઢ નવા નાગડાવાસ જૂના નાગડાવાસ રવાપર નદી ગુંગણ કૃષ્ણનગર ભકિતનગર માળિયા મીયાણા અંજીયાસર કાજરડા વીરવદરકા વાધરવા ફતેપુર હરીપર ખીરઈ નવાગામ જસાપર મોટી બરાર જાજસર સોનગઢ નાની બરાર મેઘપર દેવગઢ દેરાળા નવલખી કુંતાસી વર્ષામેડી બોડકી ખીરસરા લવણપુર વવાણીયા મોટા દહીંસરા સરવડ
૪.	મોરબી	માળિયા મીયાણા	માળિયા મીયાણા			

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોડી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૩.	મોરબી	માળિયા મીયાણા	માળિયા મીયાણા	મકનસર	વવાણીયા	મોટા ભેલા ભાવપર નાના ભેલા ચમનપર બગસરા નાના દહીસરા મહેન્દ્રગઢ ચાચાવઠરા તરણી લાક્ષ્મીવાસ ધાંટીલા ખાખરેચી વેણાસર સુલતાનપુર રોહીશાળા વેજલપર કુંભારિયા મંદરકી માણાવા વરડસર ચીખલી
૫.	મોરબી	હળવદ	હળવદ	-	-	હળવદ ધનશ્યામપુર વેંગડવાવ માનસર રાણેકપર રાયસંગપુર સાપકડા ભલગામડા કેદારિયા મેરુપર રણજીતગઢ પલાસણ ગોલાસણ ચીત્રોડી દીધડિયા શિરોઈ ચાડપ્રા કોયબા ઢવાણા થણાદ ચંદ્રગઢ રણમલપુર સુખપર

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોડી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિકવિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૫.	મોરબી	હળવદ	હળવદ	-	-	બુટવડા
						કવાડિયા
						મંગળપુર
					ટીકર	ટીકર
						મયૂરનગર
						અજીતગઢ
						મિયાણી
						માલશિયાદ
						સુરવદર
						નાના અમરપર
						જૂના અમરપર
						ઈસનપુર
						ઈગોરાળા
						કીડી
						માનગઢ
						ખોડ
						જોગડ
						એજાર
						મયાપુર
						ધુળકોટ
						નવા ઘાટીલા
					ચરાડવા	ચરાડવા
						કડિયાણા
						માથક
						સુંદરગઢ
						નવા દેવળિયા
						જૂના દેવળિયા
						પ્રતાપગઢ
						રાયધરા
						ધનાળા
						સુસવાવ
						ડુંગરપુર
						દેવીપુર
						રાત્તાભે
						વાંકિયા
						શિવપુર
						ઈશ્વરનગર
						પાંડાતીરથ
						રણછોડગઢ
						ખેતરડી
						સુંદરીભવાની
						સરંભડા
						ચુંપણી
						સમલી
						માણેકવાડા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિકવિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૬.	મોરબી	વાંકાનેર	વાંકાનેર સીટી	ચાવડી ચોક		ટાઉન એ-બીટ ચાવડી ચોક
				ટાઉન એ- બીટ		ચાવડી મેઈન બજાર
						પુલ દરવાજા
						બસસ્ટેન્ડ
						કુંભારપરા
						આરોગ્યનગર
						આબેડકરનગર
						દિગ્વિજયનગર
						પેડક
						વિવેકાનંદ સોસાયટી
						જૂના દરબાર ગઢ રોડ
				ટાઉન બી- બીટ		વીશીપરા
						મિલ પ્લોટ
						નવાપરા
						લક્ષ્મીપરા
						જીનપરા
						સીટી સ્ટેશન રોડ
						પંચાસરરોડ
						નેશનલ હાઈવે રોડ
				ગામડા એ- બીટ		અમરસર
						કેરાળા
						લુણસરિયા
						રાજાવડલા
						ચંદ્રપુર
						લાલપર
						લીંબાળા
						રસિકગઢ
						બોકડથંભા
						વીડીભોજપરા
				ગામડા બી-બીટ		વઘાસિયા
						રાતી દેવળી
						વાંકિયા
						હસનપર
						ભોજપરા
						જાલી
						જેતપરડા
						પંચાસર
						રાણેકપર
						ધમલપર

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૭.	મોરબી	વાંકાનેર	વાંકાનેર તાલુકો	દુવા	ચરાડવા	મક્તાનપર
						માટેલ
						ભીમગુડા
						રાજગઢ
						રાતાવીરડા
						લાકડધાર
						વિઠલપર
						વીરપર
						જાંબુડિયા ભાયાતી
						દુવા
						સરતાનપર
						આણંદપર
						ઓળ નાગલપર
						જામસર
						સમથેરવા
						પાડધરા
					લુણસર	લુણસર
						કાશીપર
						કાછિયાગાળા
						ખાનપર
						ગાંગિયાવદર
						ચિત્રાખડા
						દલડી
						દીઘલિયા
						વરડુસર
						રાજથળી
						વીડી જાંબુડિયા
						ચાંચડિયા
						સરધારકા
					મેસરિયા	મેસરિયા
						અદેપર
						સતાપર
						તરકિયા
						વિનયગઢ
						ગુંદાખડા
						સમઢિયાળા
						ગારીડા
						મહીકા
						રંગપર
						ભલગામ
						ઠીકરિયાળા
						ખખાણા
						જેપુર
						રૂપાવટી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિકવિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૭.	મોરબી	વાંકાનેર	વાંકાનેર તાલુકો	દુવા	મેસરિયા	વસુંદ્રા
						હોલમઢ
						જાલીડા
						જાલસીકા
						કોઠી
						જોધપર
						ગારિયા
						કાનપર
						પાજ
						રાતડિયા
						શેખરડી
						વિઠલગઢ
					તીથવા	તીથવા
						અરણી ટીંબા
						પીપળિયા (રાજ)
						વાલાસણ
						કોટડા નાયાણી
						પાંચદુવારકા
						કોઠારિયા
						પ્રતાપગઢ
						પીપળિયા (અગાભાઈનું)
						નવી કલાવડી
						જૂની કલાવડી
						સીધાવઢર
						ખીજડિયા
						ઘીયાવડ
						કણકોટ
						ખેરવા
						વણઝારા
						પીપરડી
						પંચાસિયા
૮.	મોરબી	ટંકારા	ટંકારા			ટંકારા
						લજાઈ
						વીરપર
						અમરાપર
						ટોળ
						હડમતિયા
						સજનપર
						ધુનડા (સજનપર)
						જાબલપુર
						હીરાપર
						સરાયા
						નેસડા (સુરજી)

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ- ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટપોસ્ટ	સ્થાનિકવિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૮.	મોરબી	ટંકારા	ટંકારા			સાવડી
						બંગાવડી
						ઓટાળા
						દેવળિયા
						હરબટિયાળી
						જીવાપર
						ભૂત કોટડા
						હરિપર
						ખાખરા
						મોટા ખીજડિયા
						નાના ખીજડિયા
						વાઘગઢ
						મેઘપર (ઝાલા)
						કલ્યાણપુર
						રાજાવડ
						નસીતપર
						નાનારામપર
						મહેન્દ્રપુર (મોટા રામપર)
						ઉમિયાનગર
						ધ્રુવનગર
						ધુનડા (ખાનપર)
						નેસડા (ખાનપર)
						લખધીરગઢ
					નેકનામ	નેકનામ
						મિત્રાણા (પ્રભુનગર)
						છતર
						કાગદડી
						હડાળા
						વિજયનગર
						વીરવાવ
						ગણેશપર
						ધ્રોળિયા
						રોહીશાળા
						જોધપુર (ઝાલા)
						હમીરપર
						વાછકપર
						બેડી
						કોઠારિયા
						સખપર
						આણંદપર

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, MARCH 31, 2014/CAITRA 10, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૦મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચએમ-૨૦૧૪/૧૫/એમ/આરજીએન/૧૦૨૦૧૪/૧૮૩૩/ એચ.૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification
Regarding

Amendment to the Government Notification, Revenue Department,
No.GHM/97/137/M/RGN/1097/2936/H.1, Dated the 4th December, 1997.
મહેસૂલ વિભાગનું તારીખ ૪થી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. જીએચએમ/૯૭/
૧૩૭/એમ/આરજીએન/૧૦૯૭/૨૯૩૬/એચ.૧ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

મહેસૂલ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૦મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮.

ક્રમાંક. જીએચએમ-૨૦૧૪/૧૫/એમ/આરજીએન/૧૦૨૦૧૪/૧૮૩૩/એચ.૧:-રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮ (સન ૧૯૦૮ના ૧૬મા)ની કલમ ૫થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મહેસૂલ વિભાગનું તારીખ ૪થી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. જીએચએમ-૯૭-૧૩૭-એમ-આરજીએન-૧૦૯૭-૨૯૩૬-૬.૧ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ જાહેરનામાની સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં,-

- (૧) અમદાવાદ જિલ્લાને લગતી અનુક્રમાંક (૧)ની નોંધમાં, " (ખ) પેટા-જિલ્લો" એ શીર્ષક હેઠળ "ધંધુકા"ને લગતી પેટા-નોંધ ૯માં, કોલમ ૨-માં, " અને રાણપુર" એ શબ્દો કમી કરવા;
- (૨) ખેડા જિલ્લાને લગતી અનુક્રમાંક(૫)ની નોંધમાં, " (ખ) પેટા-જિલ્લો" એ શીર્ષક હેઠળની "વાડાસિનોર(બાલાસિનોર)" ને લગતી પેટા-નોંધ ૭ કમી કરવી;
- (૩) જામનગર જિલ્લાને લગતી અનુક્રમાંક(૭)ની નોંધમાં, " (ખ) પેટા-જિલ્લો" એ શીર્ષક હેઠળ,-
 - (ક) "કલ્યાણપુર" ને લગતી પેટા-નોંધ ૧ કમી કરવી;
 - (ખ) " ખંભાળિયા" ને લગતી પેટા-નોંધ ૩ કમી કરવી;
 - (ગ) " ભાણવડ" ને લગતી પેટા-નોંધ ૭ કમી કરવી;
- (૪) જૂનાગઢ જિલ્લાને લગતી અનુક્રમાંક(૮)ની નોંધમાં, " (ખ) પેટા-જિલ્લો" એ શીર્ષક હેઠળ,-
 - (ક) "ઉના" ને લગતી પેટા-નોંધ ૧ કમી કરવી;
 - (ખ) " કોડીનાર" ને લગતી પેટા-નોંધ ૩ કમી કરવી;
 - (ગ) " વેરાવળ" ને લગતી પેટા-નોંધ ૮ કમી કરવી;
- (૫) પંચમહાલ જિલ્લાને લગતી અનુક્રમાંક(૧૫)ની નોંધમાં, " (ખ) પેટા-જિલ્લો" એ શીર્ષક હેઠળ,-
 - (ક) "લુણાવાડા" ને લગતી પેટા-નોંધ ૩ કમી કરવી;
 - (ખ) પેટા-નોંધ ૨ પછી, નીચેની પેટા-નોંધ ઉમેરવી:-
"૩. શહેરા. શહેરા તાલુકો";
- (૬) ભાવનગર જિલ્લાને લગતી અનુક્રમાંક(૧૮)ની નોંધમાં, " (ખ) પેટા-જિલ્લો" એ શીર્ષક હેઠળ,-
 - (ક) "ગઢડા" ને લગતી પેટા-નોંધ ૧ કમી કરવી;
 - (ખ) " બોટાદ" ને લગતી પેટા-નોંધ ૪ કમી કરવી;
- (૭) રાજકોટ જિલ્લાને લગતી અનુક્રમાંક(૨૦)ની નોંધમાં, " (ખ) પેટા-જિલ્લો" એ શીર્ષક હેઠળ,-
 - (ક) "મોરબી" ને લગતી પેટા-નોંધ ૬ કમી કરવી;

- (ખ) "વાંકાનેર" ને લગતી પેટા-નોંધ ૮ કમી કરવી;
- (૮) વડોદરા જિલ્લાને લગતી અનુક્રમાંક(૨૧)ની નોંધમાં, " (ખ) પેટા-જિલ્લો" એ શીર્ષક હેઠળ,-
- (ક) "જેતપુર પાવી" ને લગતી પેટા-નોંધ ૨ કમી કરવી;
- (ખ) "સંખેડા" ને લગતી પેટા-નોંધ ૧૨ કમી કરવી;
- (૯) સાબરકાંઠા જિલ્લાને લગતી અનુક્રમાંક(૨૩)ની નોંધમાં, " (ખ) પેટા-જિલ્લો" એ શીર્ષક હેઠળ,-
- (ક) "બાયડ" ને લગતી પેટા-નોંધ ૩ કમી કરવી;
- (ખ) "ભીલોડા" ને લગતી પેટા-નોંધ ૪ કમી કરવી;
- (ગ) "મોડાસા" ને લગતી પેટા-નોંધ ૫ કમી કરવી;
- (ઘ) પેટા-નોંધ ૬ પછી, નીચેની પેટા-નોંધ ઉમેરવી:-

"૭. વિજયનગર. વિજયનગર તાલુકો";

- (૧૦) સુરેન્દ્રનગર જિલ્લાને લગતી અનુક્રમાંક(૨૫)ની નોંધમાં, " (ખ) પેટા-જિલ્લો" એ શીર્ષક હેઠળ, "હળવદ" ને લગતી પેટા-નોંધ ૭ કમી કરવી;

- (૧૧) અનુક્રમાંક(૨૬) ની નોંધ પછી, નીચેની નવી નોંધો ઉમેરવી:-

(૨૭) (ક)	જિલ્લો- અરવલ્લી:-	અરવલ્લી જિલ્લો
(ખ)	પેટા-જિલ્લા	
૧.	ભીલોડા	ભીલોડા તાલુકો.
૨.	મોડાસા	મોડાસા તાલુકો.
૩.	મેઘરજ	મેઘરજ તાલુકો.
૪.	માલપુર	માલપુર તાલુકો.
૫.	ધનસુરા	ધનસુરા તાલુકો.
૬.	બાયડ	બાયડ તાલુકો.
(૨૮) (ક)	જિલ્લો- બોટાદ:-	બોટાદ જિલ્લો
(ખ)	પેટા-જિલ્લા	
૧.	બોટાદ	બોટાદ તાલુકો.
૨.	ગઢડા	ગઢડા તાલુકો.
૩.	બરવાળા	બરવાળા તાલુકો.
૪.	રાણપુર	રાણપુર તાલુકો.
(૨૯) (ક)	જિલ્લો- છોટાઉદેપુર:-	છોટાઉદેપુર જિલ્લો
(ખ)	પેટા-જિલ્લા	
૧.	છોટાઉદેપુર	છોટાઉદેપુર તાલુકો.
૨.	જેતપુર પાવી	જેતપુર પાવી તાલુકો.
૩.	કવાંટ	કવાંટ તાલુકો.
૪.	નસવાડી	નસવાડી તાલુકો.
૫.	સંખેડા	સંખેડા તાલુકો.

(૩૦)	(ક)	જિલ્લો- દેવભૂમિ દ્વારકા:-	દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લો
	(ખ)	પેટા-જિલ્લા	
	૧.	ખંભાળિયા	ખંભાળિયા તાલુકો.
	૨.	ઓખા મંડળ(દ્વારકા)	ઓખા મંડળ તાલુકો(દ્વારકા).
	૩.	ભાણવડ	ભાણવડ તાલુકો.
	૪.	કલ્યાણપુર	કલ્યાણપુર તાલુકો.
(૩૧)	(ક)	જિલ્લો- ગીર સોમનાથ:-	ગીર સોમનાથ જિલ્લો
	(ખ)	પેટા-જિલ્લા	
	૧.	વેરાવળ	વેરાવળ તાલુકો.
	૨.	કોડીનાર	કોડીનાર તાલુકો.
	૩.	સુત્રાપાડા	સુત્રાપાડા તાલુકો.
	૪.	તાલાળા	તાલાળા તાલુકો.
	૫.	ઉના	ઉના તાલુકો.
(૩૨)	(ક)	જિલ્લો- મહીસાગર:-	મહીસાગર જિલ્લો
	(ખ)	પેટા-જિલ્લો	
	૧.	લુણાવાડા	લુણાવાડા તાલુકો.
	૨.	કડાણા	કડાણા તાલુકો.
	૩.	ખાનપુર	ખાનપુર તાલુકો.
	૪.	સંતરામપુર	સંતરામપુર તાલુકો.
	૫.	બાલાસિનોર	બાલાસિનોર તાલુકો.
	૬.	વીરપુર	વીરપુર તાલુકો.
(૩૩)	(ક)	જિલ્લો- મોરબી:-	મોરબી જિલ્લો
	(ખ)	પેટા-જિલ્લો	
	૧.	મોરબી	મોરબી તાલુકો.
	૨.	માળિયા મીયાણા	માળિયા તાલુકો.
	૩.	વાંકાનેર	વાંકાનેર તાલુકો.
	૪.	ટંકારા	ટંકારા તાલુકો.
	૫.	હળવદ	હળવદ તાલુકો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભરત ત્રિવેદી,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, APRIL 3, 2014/CAITRA 13, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦ એપ્રિલ, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૪મી માર્ચ, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી/૦૨/૨૦૧૪/પીઆરવી/૧૦૨૦૦૭/૨૧૬૧/એ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Laboratory Assistant, Class III, (Department of Archaeology) Recruitment Rules, 2010.****પ્રયોગશાળા મદદનીશ, વર્ગ ૩, (પુરાતત્વ વિભાગ) ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦****સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું.**

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૨૪મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીવાયસી/૦૨/૨૦૧૪/પીઆરવી/૧૦૨૦૦૭/૨૧૬૧/એ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, પ્રયોગશાળા મદદનીશ, વર્ગ-૩, (પુરાતત્વ વિભાગ) ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો પ્રયોગશાળા મદદનીશ, વર્ગ ૩, (પુરાતત્વ વિભાગ) ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. પ્રયોગશાળા મદદનીશ, વર્ગ ૩, (પુરાતત્વ વિભાગ) ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦માં, નિયમ ૩માં, ખંડ (ક)માં, “૨૮ વર્ષથી” એ શબ્દ અને આંકડાને બદલે, “૩૦ વર્ષથી” એ શબ્દ અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભાવેશ એરડા,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, APRIL 3, 2014/CAITRA 13, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦ એપ્રિલ, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૧૩/૧૮/એમ/એસટીપી/૧૨૨૦૧૩/૧૨૨૧/એચ.૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Order**Under****The Gujarat Stamp Act, 1958**

ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ

હુકમ

મહેસૂલ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક:ગ્રએચએમ-૨૦૧૩-૧૯-એમ-એસટીપી-૧૨૨૦૧૩-૧૨૨૧-એચ.૧:- ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૦મા)ની કલમ-૮ના ખંડ (ક) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ઔદ્યોગિક પાર્કની રચના કરવા જમીનની ખરીદી માટે ઔદ્યોગિક પાર્કના વિકાસકારની અને સદરહુ ઔદ્યોગિક પાર્કના ઔદ્યોગિક એકમોના પ્રથમ ખરીદનારની તરફેણમાં કરવામાં આવેલા માલિકી ફેરખતના લેખો ઉપર લેવાપાત્ર સ્ટેમ્પ ડ્યુટી માફ કરે છે.

નોંધ : એ સ્પષ્ટતા કરવામાં આવે છે કે હવે પછીની(આગામી) લેવડદેવડોને સ્ટેમ્પ ડ્યુટીનો પ્રવર્તમાન દર લાગુ પડશે.

રાજ્ય કક્ષાની અનુમોદન સમિતિ (સ્ટેટ લેવલ એપ્રૂવલ કમિટી(SLAC))દ્વારા જે ઔદ્યોગિક પાર્કને યોગ્ય રીતે મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય અને ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તારીખ: ૨૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૩ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક. બીજેટી-૧૦૨૦૧૨-૯૨૭૬૫-આઈ હેઠળ, ગુજરાત ઔદ્યોગિક નીતિ-૨૦૦૯(મેન્યુફેક્ચરિંગ સેક્ટરને સહાય આપવા માટેની યોજના)ની યોજના-૨ હેઠળ ઠરાવવામાં આવેલ શરતો અને કાર્યરીતિનો અમલ કરવાને અધીન રહીને, તદનુસાર કાઢી આપવામાં આવેલ યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર ધરાવતાં હોય, તેવા ઔદ્યોગિક પાર્કના વિકાસકારોને લાભ ઉપલબ્ધ થશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ભરત ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते .

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, APRIL 3, 2014/CAITRA 13, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩ જ એપ્રિલ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ
વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચએમ-૨૦૧૩-૨૦-એમ-એસટીપી-૧૨૨૦૧૩-૧૨૨૧-૬.૧. નો
ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification, Revenue Department,

No.G.M.87/134/M.R.G.N./1086/381/H1, Dated the 3rd August, 1987

મહેસૂલ વિભાગનું તારીખ ૩૭ ઓગસ્ટ, ૧૯૮૭નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક : જ.એમ.૮૭/૧૩૪/એમ.આર.જી.એન./૧૦૮૬/૩૮૧/ઘ.૧ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

મહેસૂલ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪

રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮

ક્રમાંક. જીએચએમ-૨૦૧૩-૨૦-એમ-એસટીપી-૧૨૨૦૧૩-૧૨૨૧-ઘ.૧:- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતો હોય તેટલા પૂરતા રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮ (સન ૧૯૦૮ના ૧૬મા)ની કલમ ૭૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મહેસૂલ વિભાગનું તારીખ ૩૭ ઓગસ્ટ, ૧૯૮૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જ.એમ.૮૭/૧૩૪/એમ.આર.જી.એન./૧૦૮૬/૩૮૧/ઘ.૧ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ કોષ્ટકના આર્ટિકલ-૧માં, નોંધ ૨૨ પછી નીચેની નોંધ ઉમેરવી:-

નોંધ.૨૩. ઔદ્યોગિક પાર્કની રચના કરવા જમીનની ખરીદી માટે ઔદ્યોગિક પાર્કના વિકાસકારની અને સદરહુ ઔદ્યોગિક પાર્કના ઔદ્યોગિક એકમોના ખરીદનારની તરફેણમાં કરવામાં આવેલા માલિકીફેર ખતના સંબંધમાં કોઈ ફી લેવાપાત્ર થશે નહિ.

સ્પષ્ટીકરણ: એ સ્પષ્ટતા કરવામાં આવે છે કે હવે પછીની (આગામી) લેવડદેવડને, રજિસ્ટ્રેશન ફીના પ્રવર્તમાન દર લાગુ પડશે.

રાજ્ય કક્ષાની અનુમોદન સમિતિ (સ્ટેટ લેવલ એપ્રૂવલ કમિટી (S L A C)) દ્વારા જે ઔદ્યોગિક પાર્કને યોગ્ય રીતે મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય અને ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તારીખ: ૨૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૩ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક : બીજેટી-૧૦૨૦૧૨-૯૨૭૬૫-આઈ હેઠળ, ગુજરાત ઔદ્યોગિક નીતિ-૨૦૦૯ (મેન્યુફેક્ચરિંગ સેક્ટરને સહાય આપવા માટેની યોજના)ની યોજના-૨ હેઠળ ઠરાવેલી શરતો અને કાર્યરીતિનો અમલ કરવાને અધીન રહીને, તદનુસાર કાઢી આપવામાં આવેલ યોગ્યતા પ્રમાણપત્ર ધરાવતા હોય, તેવા ઔદ્યોગિક પાર્કના વિકાસકારોને લાભ ઉપલબ્ધ થશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે;

ભરત ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, APRIL 3, 2014/CAITRA 13, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ: ૧લી માર્ચ, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગ- ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચએમ/૨૦૧૪/૫૧/એસટીપી-૧૨૨૦૧૨-૫૦૮૧-એચ.૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification, Revenue Department No.GM-87-134-M-RGN-1986-381-H-1, dated 3rd August, 1987.

મહેસૂલ વિભાગનું તારીખ: ૩૭ ઓગસ્ટ, ૧૯૮૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જીએમ-૮૭-૧૩૪-એમ-આરજીએન-૧૯૮૬-૩૮૧-એચ-૧ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

મહેસૂલ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ: ૧લી માર્ચ, ૨૦૧૪.

રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮.

ક્રમાંક: જીએચએમ-૨૦૧૪-૫૧-એમ-એસટીપી-૧૨૨૦૧૨-૫૦૯૧-એચ-૧:- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતો હોય તેટલા પૂરતા રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮ (સન ૧૯૦૮ના અધિનિયમ ૧૬મા)ની કલમ ૭૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મહેસૂલ વિભાગનું ૩૭ ઓગસ્ટ, ૧૯૮૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીએમ-૮૭-૧૩૪-એમ-આરજીએન-૧૯૮૬-૩૮૧- એચ-૧ હેઠળ પ્રસિદ્ધ કરેલું ફીનું કોષ્ટક નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ કોષ્ટકના આર્ટિકલ-૧માં, નોંધ ૨૨ પછી, નીચેની નોંધ ઉમેરવી:-

"નોંધ ૨૩: મહેસૂલ વિભાગના તારીખ: ૨૨મી માર્ચ, ૨૦૧૧ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક : જમન/ ૨૨૨૦૦૭/ ૧૯૬૬/ અ.૧ અને તારીખ: ૨૨મી માર્ચ, ૨૦૧૧ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક. જગદ/ ૧૬૦૮/ ૬૫૫/ ઘ-થી, ગીફ્ટ (GIFT) પ્રોજેક્ટ માટે ફાળવવામાં આવેલી (ખાસ આર્થિક ઝોન વિસ્તારમાં આવતી ન હોય તેવી) જમીનને લગતા વિકાસકારોની તરફેણમાં, ગીફ્ટ સેઝ લિ. (GIFT SEZ Ltd.) અને ગુજરાત ઈન્ટરનેશનલ ફાઇનાન્સ ટેક- સિટી કંપની લિમિટેડ દ્વારા કરવામાં આવેલા વિકાસ કારણના લેખોના સંબંધમાં કોઈ ફી લેવાપાત્ર થશે નહિ."

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી.ટી. મંડોરા,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV |

SATURDAY, APRIL 5, 2014/CAITRA 15, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી એપ્રિલ, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૦૪-૦૩-૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએન-૪૧)/એએકે-૧૦૨૦૦૮-૨૩૭-એસ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

regarding

**Amendment to the Statistical Assistant (Class III), in the Directorate of
Economics and Statistics Recruitment Rules, 2009.**

અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર નિયામકની કચેરીમાં, આંકડા મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૯ સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૪થી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: (જીએન:-૪૧) એએકે- ૧૦૨૦૦૮- ૨૩૭-એસ.- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર નિયામકની કચેરીમાં, આંકડા મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૯ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર નિયામકની કચેરીમાં, આંકડા મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર નિયામકની કચેરીમાં, આંકડા મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૯માં, નિયમ ૪માં, ખંડ (ક)માં, "૩૦ વર્ષથી" એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, "૩૨ વર્ષથી" એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. ડી. પટેલ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



©

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, APRIL 9, 2014/ CAITRA 19, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી એપ્રિલ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૧મી માર્ચ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજી-૩૭-૧૦૨૦૧૨-૭૧૭-વ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

The Code of Criminal Procedure, 1973

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ હેઠળ

જાહેરનામું.

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જીજી-૩૭-૧૦૨૦૧૨-૭૧૭-વ.—ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના રજા) ની કલમ ૪૧૭ની પેટા-કલમ (૧) સાથે વાંચતા કલમ ૨ ના ખંડ (ફ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકારે ગૃહ વિભાગના તારીખ ૨૮મી મે, ૨૦૦૨ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક જીજી-૮૨-૨૦૦૨-પીઓએસ-૧૦-૨૦૦૦-૨૧૦૪-વ-થી, બંગલા નં. ૩૦, ડફનાળા, શાહીબાગ, અમદાવાદ ખાતે આવેલી આતંકવાદ વિરોધી દળની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ-ને, સન ૨૦૦૨ના જૂન મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, સદરહુ જાહેરનામામાં જણાવેલા જુદા જુદા કાયદા હેઠળના ગુનાઓ માટેના પોલીસ સ્ટેશન તરીકે જાહેર કરેલ હતી;

અને, આતંકવાદ વિરોધી દળની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ-ને, છારોડી ગામના સરવે નં. ૧૧૨, નિરમા યુનિવર્સિટી પાસે, સરખેજ-ગાંધીનગર હાઈવે, અમદાવાદ ખાતે ખસેડવામાં આવેલ છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા હોય તેવા પૂરતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના રજા) ની કલમ ૪૧૭ની પેટા-કલમ (૧) સાથે વાંચતા કલમ-૨ના ખંડ (ફ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી,-

(ક) છારોડી ગામના સરવે નં. ૧૧૨, નિરમા યુનિવર્સિટી પાસે, સરખેજ-ગાંધીનગર હાઈવે, અમદાવાદ ખાતે ખસેડવામાં આવેલી આતંકવાદવિરોધી દળની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ-ને, સદરહુ સ્થળે તેને ખસેડવામાં આવી તે તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, પોલીસ સ્ટેશન તરીકે જાહેર કરે છે;

(ખ) જણાવે છે કે સદરહુ પોલીસ સ્ટેશનને સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યમાં તેની હકૂમત રહેશે અને અહીં નીચે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના જુદા જુદા કાયદા હેઠળના ગુનાઓ માટે કેદ કરવાને અથવા કસ્ટડીમાં મોકલવાને પાત્ર હોય તેવી કોઈપણ વ્યક્તિને સદરહુ પોલીસ સ્ટેશનમાં લોકઅપમાં પૂરી શકાશે.-

અનુક્રમાંક	અધિનિયમો/નિયમો
૧	ભારતનો ફોજદારી અધિનિયમ, ૧૯૬૦ના પ્રકરણો ૫-ક, ૬ અને ૧૭.
૨	શસ્ત્ર અધિનિયમ, ૧૯૫૮.
૩	કેફી ઔષધ અને મનઃપ્રભાવી દ્રવ્ય અધિનિયમ, ૧૯૮૫.
૪	સ્કોટક પદાર્થ અધિનિયમ, ૧૯૦૮.
૫	સરકારી ગુપ્ત બાબત અધિનિયમ, ૧૯૨૩.
૬	ગેરકાયદેસર પ્રવૃત્તિ (નિવારણ) અધિનિયમ, ૧૯૬૭.
૭	પાસપોર્ટ અધિનિયમ, ૧૯૬૭.
૮	પાસપોર્ટ (ભારત પ્રવેશ) અધિનિયમ, ૧૯૨૦.
૯	નિર્ગમન અધિનિયમ, ૧૯૮૩ અને નિર્ગમન નિયમો, ૧૯૮૩.
૧૦	વિદેશીઓ સંબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૬ અને તે હેઠળ ઘડેલા નિયમો.
૧૧	વિદેશી રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૩૮ અને વિદેશી રજિસ્ટ્રેશન નિયમો, ૧૯૮૨.
૧૨	ઈન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૦.
૧૩	જામીનગીરી લેવડદેવડ અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

અનુક્રમાંક	અધિનિયમો/નિયમો
૧૪	આવશ્યક ચીજવસ્તુ અધિનિયમ, ૧૯૫૫.
૧૫	ભારતનો વાયરલેસ ટેલિગ્રાફી અધિનિયમ, ૧૯૩૩.
૧૬	ભારતનો ટેલિગ્રાફ અધિનિયમ, ૧૮૮૫.
૧૭	સ્કોટક દ્વય અધિનિયમ, ૧૮૮૪.
૧૮	સામુદ્રિક વિનાશના શસ્ત્રો અને તેની વિતરણ વ્યવસ્થા (ગેરકાયદેસર પ્રવૃત્તિઓ પર પ્રતિબંધ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૫.
૧૯	પેટ્રોલિયમ અધિનિયમ, ૧૯૩૪ અને પેટ્રોલિયમ નિયમો, ૨૦૦૨.
૨૦	પેટ્રોલિયમ અને ખનીજ પાઈપ લાઈનો (જમીન વપરાશ હક્ક સંપાદન) અધિનિયમ, ૧૯૬૨..
૨૧	અણુશક્તિ અધિનિયમ, ૧૯૬૨.
૨૨	વિમાન અપહરણ વિરોધી અધિનિયમ, ૧૯૮૨.
૨૩	મુલકી વિમાનન સુરક્ષા વિરુદ્ધની ગેરકાયદેસર પ્રવૃત્તિઓ નિવારણ અધિનિયમ, ૧૯૮૨.
૨૪	સાર્ક (SAARC) કન્વેન્શન (આતંકવાદ નિવારણ) અધિનિયમ, ૧૯૯૩.
૨૫	દરિયાઈ નૌપરિવહન અને ખંડીય સમુદ્ર તળપટ્ટી પર જડેલા પ્લેટફોર્મની સુરક્ષા વિરુદ્ધની ગેરકાયદેસર પ્રવૃત્તિઓ નિવારણ અધિનિયમ, ૨૦૦૨.

(ગ) જણાવે છે કે શાહીબાગ, ડફનાળા, અમદાવાદ ખાતે આવેલી આતંકવાદ વિરોધી દળની કચેરી, પોલીસ સ્ટેશન તરીકે હોતી બંધ થશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 94



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, APRIL 10, 2014/CAITRA 20, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી એપ્રિલ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી-૨૦૧૪-૯-એમટીએ-૧૦૨૦૧૦-૪૦૬-ખ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Under****THE GUJARAT MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958****ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ****જાહેરનામું****ગુજરાત સરકાર****બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૪.****ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.**

ક્રમાંક : પીટી-૨૦૧૪-૯-એમટીએ-૧૦૨૦૧૦-૪૦૬-બ. — મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૯ના નિયમ ૮ ના પેટા-નિયમ (૩) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ની પહેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા મોટર વાહનોના સંબંધમાં, મોટર વાહન વેરો ભરવા માટેની સમયમર્યાદા, જાહેર હિતમાં, તારીખ: ૦૭-૦૪-૨૦૧૪ થી ૧૦-૦૪-૨૦૧૪ સુધી અમલમાં આવે તે રીતે વધારે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. ત્રિવેદી,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV |

THURSDAY, APRIL 10, 2014/CAITRA 20, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી એપ્રિલ, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા (૧) ક્રમાંક : જીવાય-૪૧-(૦૮)-જીએમએસ-૧૦૨૦૦૪-૧૩૬૨-થ. તારીખ : ૪થી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૮ (૨) ક્રમાંક : જીવાય-૭(૧૧)-જીએમએસ-૧૦૨૦૦૪-૧૩૬૨-થ. તા. ૨જી જૂન, ૨૦૧૧ અને (૩) ક્રમાંક : જીવાય-૦૧(૧૩)-જીએમએસ-૧૦૨૦૦૪-૧૩૬૨-થ. તા. ૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૩ ના ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યાછે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Specialist, Class-I, Recruitment Rules, 2008.****તજજ્ઞ, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૮ સંબંધી****જાહેરનામું.**

આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, જથી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૮.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીવાય-૪૧-(૦૮)-જીએમએસ-૧૦૨૦૦૪-૧૩૬૨-થ.-ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, આરોગ્ય, તબીબી સેવા અને તબીબી શિક્ષણ કમિશનરની કચેરીમાં, ગુજરાત આરોગ્ય અને તબીબી સેવામાં, "તજજ્ઞ", વર્ગ-૧ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો, તજજ્ઞ, વર્ગ-૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૮ કહેવાશે.
૨. આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત હોય તે સિવાય, ગુજરાત આરોગ્ય અને તબીબી સેવામાં, "તજજ્ઞ", વર્ગ-૧ એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલા એનેક્ષરમાં સમાવિષ્ટ કરેલ જગા.

- ૩ ગુજરાત આરોગ્ય અને તબીબી સેવામાં, તજજ્ઞ, વર્ગ-૧ની જગા ઉપરની નિમણૂક,-

(ક) (૧) જેણે સંબંધિત જગા માટે નિયમ જના પેટા-નિયમ (ગ)ના ખંડ (૧) અથવા નિયમ જના પેટા-નિયમ (ગ)ના ખંડ (૨)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની જરૂરી શૈક્ષણિક લાયકાત મેળવ્યા પછી, ગુજરાત આરોગ્ય અને તબીબી સેવામાં, તબીબી અધિકારી, વર્ગ-૨ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા આઠ વર્ષ સુધી કામ કર્યું હોય, અને

(૨) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા (તાલીમ અને પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૦૬ (ની જોગવાઈઓ) અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તાધિકારીને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તેનાથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે,

અથવા

(ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૪. નિયમ (૩) (ખ)માં જણાવેલી જગા ઉપર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે,

ઉમેદવાર-

(ક)*૧[૪૦] વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;

*૨ [(ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણ યુનિવર્સિટી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના ૩જા)ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાની બેચલર ઓફ મેડિસિન એન્ડ બેચલર ઓફ સર્જરીના સ્નાતક અથવા યથાપ્રસંગ, કેન્ટલ સર્જરીના સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા ભારતના મેડિકલ કાઉન્સિલ અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની પ્રથમ અથવા દ્વિતીય અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી બીજી કોઈ લાયકાતો ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા યથાપ્રસંગ, ભારતીય કેન્ટલ કાઉન્સિલ (કેન્ટલ કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયા-એ) માન્ય કરેલી સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને]

(ગ) (૧) દરેક જગા સામે એનેક્ષરમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણેના સંબંધિત વિષયમાં, ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણ યુનિવર્સિટીનો અનુ-સ્નાતક ડિપ્લોમા ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા ભારતીય મેડિકલ કાઉન્સિલ (મેડિકલ કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયા-એ) માન્ય કરેલી સમકક્ષ લાયકાતો ધરાવતો હોવો જોઈશે અને સરકારી હોસ્પિટલમાં અથવા બિન-સરકારી સંસ્થાની માલિકીની, તેના દ્વારા સંચાલિત થતી અથવા તેના દ્વારા નિયંત્રિત થતી હોસ્પિટલમાં અથવા ટ્રસ્ટ હોસ્પિટલમાં, *૩[સંબંધિત વિષયમાં] બે વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(૨) દરેક જગા સામે એનેક્ષરમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણેના સંબંધિત વિષયમાં, ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણ યુનિવર્સિટીની અનુ-સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા ભારતીય મેડિકલ કાઉન્સિલ (મેડિકલ કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયા-એ) *૪ [અથવા યથાપ્રસંગ, ભારતીય કેન્ટલ કાઉન્સિલ (કેન્ટલ કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયા-એ)] માન્ય કરેલી સમકક્ષ લાયકાતો ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(ઘ) વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેના ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે, કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(ચ) ગુજરાતી અને/અથવા હિન્દીનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે:

પરંતુ વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેના ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે;

૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ ઉપર રહેવું પડશે.
૬. પસંદગી પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા (તાલીમ અને પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાજ્યપત્રિત અધિકારી (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને પરીક્ષા) નિયમો, ૧૯૭૦ (ની જોગવાઈઓ) અનુસાર પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૮. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૯. *૫ [“સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલો ઉમેદવાર એવી રીતે રજિસ્ટર થયેલ ન હોય, તો તેણે, ગુજરાત મેડિકલ કાઉન્સિલ અધિનિયમ, ૧૯૬૭ અથવા દંત ચિકિત્સક અધિનિયમ, ૧૯૪૮ અથવા સીધી પસંદગી માટેની તેની અરજીના સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ તત્સમાન કાયદા હેઠળ પોતાનું રજિસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે.]
૧૦. પસંદગી પામેલો ઉમેદવાર, એમ ફરમાવવામાં આવે તો, તાલીમમાં પસાર કરેલી કોઈ મુદત, હોય તો, તે સહિત ઓછામાં ઓછા ચાર વર્ષની મુદત સુધી કોઈ સંરક્ષણ સેવામાં અથવા ભારતીય સંરક્ષણ સાથે જોડાયેલી જગા પર સેવા બજાવવા જવાબદાર રહેશે:
- પરંતુ ઉમેદવારને,—
- (ક) તેની નિમણૂકની તારીખથી દસ વર્ષ પૂરા થયા પછી ઉપર્યુક્ત પ્રમાણેની સેવા બજાવવા ફરમાવી શકાશે નહિ, અને
- (ખ) સામાન્ય રીતે ૪૫ વર્ષની ઉંમર પૂરી થયા પછી ઉપર્યુક્ત પ્રમાણેની સેવા બજાવવા ફરમાવી શકાશે નહિ.
૧૧. સીધી પસંદગીથી અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર વખતોવખત ઠરાવે તેવી તાલીમ પડશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
૧૨. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર તે અર્થે વખતોવખત ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

એનેક્સર

(જુઓ નિયમો ૨ અને ૪ (ગ))

ગુજરાત આરોગ્ય અને તબીબી સેવામાં, તજજ્ઞ, વર્ગ-૧ની જગાઓ અને દરેક જગા માટે જરૂરી શૈક્ષણિક લાયકાત

અનુક્રમાંક	જગા	શૈક્ષણિક લાયકાત
૧	સામાન્ય (જનરલ) સર્જન અથવા સાર્વજનિક આરોગ્ય કેન્દ્રના અધીક્ષક	એમ.એસ. (જનરલ સર્જરી)
૨	ચિકિત્સક (ફિઝિશિયન) અથવા સાર્વજનિક આરોગ્ય કેન્દ્રના અધીક્ષક	એમ.ડી. (મેડિસિન)
૩	પ્રસૂતિશાસ્ત્રી (ઓબ્સ્ટેટ્રિક્સ) અને સ્ત્રી રોગ શાસ્ત્રી (ગાયનેકોલોજિસ્ટ) અથવા સાર્વજનિક આરોગ્ય કેન્દ્રના અધીક્ષક	એમ.ડી. (ગાયનેકોલોજી) અથવા ગાયનેકોલોજીમાં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા
*૬ [૪	અસ્થિરોગ (ઓર્થોપેડિક) સર્જન	એમ.એસ. (ઓર્થોપેડિક્સ) અથવા ઓર્થોપેડિક્સમાં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા;]
૫	હૃદયરોગશાસ્ત્રી (કાર્ડિયોલોજિસ્ટ)	એમ.ડી. (મેડિસિન) ડી.એમ. (કાર્ડિયોલોજી)
૬	ત્વચા વિશેષજ્ઞ (ત્વચા રોગશાસ્ત્રી (ડર્મેટોલોજિસ્ટ))(ત્વચા અને વી.ડી.)	એમ.ડી. (ડર્મેટોલોજી) અથવા ડર્મેટોલોજી અને વિનિરિઓલોજીમાં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા
૭	બાળરોગશાસ્ત્રી (પીડિએટ્રિશિયન)	એમ.ડી. (પીડિએટ્રિક્સ) અથવા પીડિએટ્રિક્સ-માં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા
૮	રોગશાસ્ત્રી (પેથોલોજિસ્ટ)	એમ.ડી. (પેથોલોજી) અથવા પેથોલોજીમાં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા

અનુક્રમાંક	જગા	શૈક્ષણિક લાયકાત
૯	વિકિરણ ચિકિત્સક (રેડિઓલોજિસ્ટ)	એમ.ડી. (રેડિઓ ડાયગ્નોસિસ) એમ.ડી. (રેડિઓલોજી) અથવા રેડિઓલોજીમાં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા
૧૦	નેત્રરોગ (ઓપ્થાલ્મિક) સર્જન	એમ.એસ. (ઓપ્થાલ્મોલોજી) અથવા ઓપ્થાલ્મોલોજીમાં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા
૧૧	નિશ્ચેતનકર્તા (એનેસ્થેટિસ્ટ)	એમ.ડી. (એનેસ્થેસિયોલોજી) અથવા એનેસ્થેસિયોલોજીમાં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા
૧૨	ઓટો-રાયનો-લેરિગોલોજિસ્ટ (આંખ, કાન અને ગળાના સર્જન)	એમ.એસ.(ઓટો-રાયનો-લેરિગોલોજી) અથવા ઓટો-રાયનો-લેરિગોલોજીમાં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા
૧૩	મનોચિકિત્સક(સાઇકિઆટ્રીસ્ટ)	એમ.ડી. (સાઇકિઆટ્રી) અથવા સાઇકિઆટ્રીમાં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા
*૭[૧૪	માઇક્રોબાયોલોજિસ્ટ (સૂક્ષ્મ જીવવિજ્ઞાની)	એમ.ડી. (માઇક્રોબાયોલોજી)]
*૮[૧૫	દંત ચિકિત્સક(ડેન્ટલ સર્જન).	એમડીએસ (પ્રોસ્થો ડેન્ટિશિયા/કોન્ઝર્વેટિવ એન્ડ એન્ડો ડેન્ટલ્સ/ઓરલ સર્જરી/પેરિઓડોન્ટિશિયા/ પિડોડોન્ટિશિયા/ ઓર્થોડોન્ટિશિયા/ઓરલ ડાયગ્નોસિસ એન્ડ રેડિઓલોજી).]

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

મોના ખંધાર,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

નોંધ.-

- *૧ આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગના તારીખ: ૨૭ જૂન, ૨૦૧૧ના જાહેરનામા ક્રમાંક. જીવાય-૭-(૧૧)- જીએમએસ-૧૦૨૦૦૪-૧૩૬૨-થ.થી બહાર પાડેલા "તજજ્ઞ, વર્ગ-૧, ભરતી (સુધારા-૧)નિયમો, ૨૦૧૧ના નિયમ ૨-થી "૩૫" એ આંકડાંને બદલે "૪૦" એ આંકડો મૂક્યો છે.
- *૨ આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગના તારીખ: ૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૩ના જાહેરનામા ક્રમાંક. જીવાય/ ૦૧ (૧૩)/જીએમએસ/૧૦૨૦૦૪/૧૩૬૨/થ.થી બહાર પાડેલા "તજજ્ઞ, વર્ગ-૧, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૩ના નિયમ ૨-ના પેટા-નિયમ (૧)થી, મૂળ નિયમોના નિયમ-૪ના ખંડ "(ખ)"ને બદલે આ ખંડ મૂક્યો છે.
- *૩ એજનના નિયમ ૨ના પેટા-નિયમ (૧)ના ખંડ (૧)થી, મૂળ નિયમોના નિયમ ૪ના પેટા-નિયમ (ગ)(૧)માં, "બે વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે" એ શબ્દો પહેલાં, "સંબંધિત વિષયમાં" એ શબ્દો દાખલ કર્યા છે.
- *૪ એજનના નિયમ ૨ના પેટા-નિયમ (૨)ના ખંડ (૨)થી, મૂળ નિયમોના નિયમ ૪ના પેટા-નિયમ (ગ)(૨)માં, "ભારતીય મેડિકલ કાઉન્સિલે (મેડિકલ કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયા-એ)" એ શબ્દો પછી, "અથવા યથાપ્રસંગ, ભારતીય ડેન્ટલ કાઉન્સિલે (ડેન્ટલ કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયા-એ)" એ શબ્દો ઉમેર્યા છે.
- *૫ એજનના નિયમ ૩થી, મૂળ નિયમોના નિયમ ૯ને બદલે આ નિયમ મૂક્યો છે.

- *૬ આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગના તારીખ: ૨૭ જૂન, ૨૦૧૧ના જાહેરનામા ક્રમાંક. જીવાય-૭-(૧૧)-જીએમએસ-૧૦૨૦૦૪-૧૩૬૨-થ.થી બહાર પાડેલા "તજજ્ઞ, વર્ગ-૧, ભરતી (સુધારા)નિયમો, ૨૦૧૧ના નિયમ ૩ના પેટા-નિયમ (ક)થી, મૂળ નિયમોના એનેક્ષરમાં અનુક્રમાંક. ૪ ઉપરની નોંધને બદલે આ નોંધ મૂકેલ છે.
- *૭ એજનના નિયમ ૩ના પેટા-નિયમ (ખ)થી, મૂળ નિયમોના એનેક્ષરમાં અનુક્રમાંક. ૧૩ ઉપરની નોંધ પછી નોંધ ૧૪ અને ૧૫ ઉમેરેલ છે.
- *૮ એજનના નિયમ ૩ના પેટા-નિયમ (ખ)થી, મૂળ નિયમોના એનેક્ષરમાં અનુક્રમાંક. ૧૩ ઉપરની નોંધ પછી ઉમેરેલ નોંધ ૧૪ અને ૧૫ પૈકીની નોંધ ૧૫ને બદલે, આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગના તારીખ: ૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૩ના જાહેરનામા ક્રમાંક. જીવાય/૦૧ (૧૩)/જીએમએસ/૧૦૨૦૦૪/૧૩૬૨/થ.થી બહાર પાડેલા "તજજ્ઞ, વર્ગ-૧, ભરતી (સુધારા)નિયમો, ૨૦૧૩ના નિયમ ૪થી (અનુક્રમાંક. ૧૫ ઉપરની નોંધને બદલે) આ નોંધ મૂકેલ છે.

**Notification
 Regarding**

Amendment to the Specialist, Class-I, Recruitment Rules, 2008.

તજજ્ઞ, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૮ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

ગુજરાત સરકાર

આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭ જૂન, ૨૦૧૧.

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક: જીવાય-૭-(૧૧)-જીએમએસ-૧૦૨૦૦૪-૧૩૬૨-થ.: ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, તજજ્ઞ, વર્ગ-૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૮ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો, તજજ્ઞ, વર્ગ-૧, ભરતી (સુધારા-૧)નિયમો, ૨૦૧૧ કહેવાશે.
૨. તજજ્ઞ, વર્ગ-૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૮(જેનો આમાં હવે પછી, "સદરહુ નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૪માં, ખંડ (ક)માં, "૩૫" એ આંકડાને બદલે, "૪૦" એ આંકડો મૂકવો.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, એનેક્ષરમાં,-

(ક) અનુક્રમાંક ૪ પરની નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી:-

“૪. અસ્થિરોગ (ઓર્થોપેડિક) સર્જન

એમ.એસ. (ઓર્થોપેડિકસ) અથવા

ઓર્થોપેડિકસમાં અનુસ્નાતક ડિપ્લોમા”;

(ખ) અનુક્રમાંક ૧૩ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધો ઉમેરવી:-

“૧૪. માઇક્રોબાયોલોજિસ્ટ (સૂક્ષ્મ જીવવિજ્ઞાની)

એમ.ડી. (માઇક્રોબાયોલોજી)

૧૫. દંત ચિકિત્સક(ડેન્ટલ સર્જન)

એમડીએસ (પ્રોસ્થો ડેન્શિયા/ કોન્ડિવેર્સિવ એન્ડ એન્ડો ડેન્ટલ્સ/ઓરલ સર્જરી”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કમલેશ શાહ,

સરકારના ઉપસચિવ.

**Notification
Regarding
Amendment to the Specialist, Class-I, Recruitment Rules, 2008.**

તજણ, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૮ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

ગુજરાત સરકાર

આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૩.

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક: જીવાય/૦૧ (૧૩)/જીએમએસ/૧૦૨૦૦૪/૧૩૬૨/થ.—ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૯ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, તજણ, વર્ગ-૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૮ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:—

૧. આ નિયમો, તજણ, વર્ગ-૧, ભરતી (સુધારો, આ વર્ષ-૨૦૧૩ માટે પ્રથમ ન હોય, તો અહીં તેનો અનુક્રમાંક નિર્દિષ્ટ કરવો) નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
૨. તજણ, વર્ગ-૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૮(જેનો આમાં હવે પછી, "સદરજુ નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૪માં,
 - (૧) પેટા-નિયમ (ખ)ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો, -
 - "(ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણ યુનિવર્સિટી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના ૩જા)નીકલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાની બેચલર ઓફ મેડિસિન એન્ડ બેચલર ઓફ સર્જરીના સ્નાતક અથવા યથાપ્રસંગ, ડેન્ટલ સર્જરીના સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા ભારતના મેડિકલ કાઉન્સિલ અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની પ્રથમ અથવા દ્વિતીય અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી બીજી કોઈ લાયકાતો ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા યથાપ્રસંગ, ભારતીય ડેન્ટલ કાઉન્સિલે (ડેન્ટલ કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયા-એ) માન્ય કરેલી સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને"
 - (૨) પેટા-નિયમ (ગ)માં, -
 - (૧) ખંડ (૧)માં, "બે વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે" એ શબ્દો પહેલાં, "સંબંધિત વિષયમાં" એ શબ્દો દાખલ કરવા;
 - (૨) ખંડ (૨)માં, "ભારતીય મેડિકલ કાઉન્સિલે (મેડિકલ કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયા-એ)" એ શબ્દો પછી, " અથવા યથાપ્રસંગ, ભારતીય ડેન્ટલ કાઉન્સિલે (ડેન્ટલ કાઉન્સિલ ઓફ ઇન્ડિયા-એ)" એ શબ્દો ઉમેરવા.
 - (૩) સદરજુ નિયમોમાં, નિયમ ૯ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો, -

“સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલો ઉમેદવાર એવી રીતે રજિસ્ટર થયેલ ન હોય, તો તેણે, ગુજરાત મેડિકલ કાઉન્સિલ અધિનિયમ, ૧૯૬૭ અથવા દંત ચિકિત્સક અધિનિયમ, ૧૯૪૮ અથવા સીધી પસંદગી માટેની તેની અરજીના સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ તત્સમાન કાયદા હેઠળ પોતાનું રજિસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે.”.

(જ) સદરજુ નિયમોમાં, એનેક્ષરમાં, અનુક્રમાંક ૧૫ની નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી:-

“૧૫. દંત ચિકિત્સક (ડેન્ટલ સર્જન) એમડીએસ (પ્રોસ્થો ડેન્શિઆ/ કોન્ઝર્વેટિવ એન્ડ એન્ડો ડેન્ટિક્સ/ઓરલ સર્જરી/ પિરિઓડોન્શિઆ/ પિડોડોન્શિઆ/ ઓર્થોડોન્શિઆ/ ઓરલ ડાયગ્નોસિસ એન્ડ રેકિઓલોજી)”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કમલેશ શાહ,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, APRIL 11, 2014/CAITRA 21, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી એપ્રિલ, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીજી/૬૬/પીએસટી/૧૦૨૦૧૨/૫૪૦/વી નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

The Code of Criminal Procedure, 1973.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ હેઠળ

જાહેરનામું.

ગૃહ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૨૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૩.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩

ક્રમાંક: જીજી/૬૬/પીએસટી/૧૦૨૦૧૨/૫૪૦/વી:- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા)ની કલમ ૨ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને નવસારી જિલ્લાના પોલીસ સ્ટેશન જાહેર કરવાને લાગુ પડતા હોય તેટલે સુધી આ અર્થે બહાર પાડેલા તમામ જાહેરનામા રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કરેલી જગાઓ અને સ્થળોને, તેના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલા તાલુકાઓમાંના નવસારી જિલ્લાના પોલીસ સ્ટેશનો તરીકે જાહેર કરે છે અને જણાવે છે કે આવા દરેક પોલીસ સ્ટેશનોમાં, અનુસૂચિની કોલમ ૫ અથવા ૬ અને ૭માં સદરહુ દરેક પોલીસ સ્ટેશનોની સામે અનુક્રમે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની આવી પોલીસ ચોકી અથવા આઉટ પોસ્ટ (પોસ્ટો) અને સ્થાનિક વિસ્તારો અને ગામોનો સમાવેશ થશે.

અનુસૂચિ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન / પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	નવસારી ડિવિઝન	નવસારી	નવસારી ટાઉન પોલીસ સ્ટેશન	ગોલવાડ ચોકી	-	(૧) આશાબાગ
						(૨) ચીકુવાડી
						(૩) અલકા સોસાયટી
						(૪) દૂધિયા તળાવ
						(૫) શોપિંગ સેન્ટર
						(૬) ચાંદની ચોક
						(૭) પાર ફળિયા
						(૮) મંગલમૂર્તિ સોસાયટી
						(૯) મદ્રેસા સ્કૂલ ગાડી કોલેજ શોપિંગ સેન્ટર
						(૧૦) કુવારા
						(૧૧) મોઠવાડ મહોલ્લો
						(૧૨) ગોલવાડ
						(૧૩) મરિયમપુરા
						(૧૪) પાણીની ટાંકી
						(૧૫) ટાવર

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન / પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						(૧૬) વિકાસ વન-વે
						(૧૭) એમ. જી. રોડ
						(૧૮) પેટ્રોલ પંપ
						(૧૯) શાકભાજી માર્કેટ
						(૨૦) મોટા બજાર
						(૨૧) સેન્ટ્રલ બેંક
						(૨૨) મધુમતિ વિસ્તાર
						(૨૩) કંસારવાડ નાકુ
						(૨૪) હવેલી મહોલ્લો
						(૨૫) બારિયા વાડ
						(૨૬) શિલોટ વાડ
						(૨૭) ધોબી વાડ
						(૨૮) નાગર વાડ
						(૨૯) વાંદરી મહોલ્લો (જુનો)
						(૩૦) જોષી મહોલ્લો
						(૩૧) હિલ સોસાયટી
				પારસીવાડ ચોકી		(૧) રૂસ્તમ વાડી
						(૨) માતા ફળિયા
						(૩) ઠક્કરબાપા વાસ
						(૪) કરાહ વાડ / પારસી વાડ
						(૫) દાંડી વાડ
						(૬) તરોટા બજાર
						(૭) દસ્તુર વાડ
						(૮) રંગૂન નગર
						(૯) કાચી વાડી
						(૧૦) કમેલાવાડ વિસ્તાર
						(૧૧) ઝવેરી સડક વિસ્તાર
						(૧૨) મલેક વાડ
						(૧૩) મહાવીર સોસાયટી
						(૧૪) ભેંસતવાડા / માછીવાડ
						(૧૫) ખાટકીવાડ મસ્જિદ વિસ્તાર
						(૧૬) ખત્રી વાડ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન / પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						(૧૭) ખુર્શદ વાડી
						(૧૮) શંખેશ્વર પાર્ક (દાદાની વાડી)
				ચારપુલ ચોકી		(૧) ધર્મનગર સોસાયટી
						(૨) શાંતિવન સોસાયટી
						(૩) રાસી રેસિડન્સી
						(૪) સ્પ્રિંગવેલીંગ સોસાયટી
						(૫) દેવીનાપાર્ક
						(૬) સી. આર. પાટીલ સંકુલ
						(૭) અલીફ નગર
						(૮) તિથરા નવી વસાહત
						(૯) દશેરા ટેકરી વિસ્તાર
						(૧૦) ઈસ્લામપુરા
						(૧૧) જુના થાણા વિસ્તાર
						(૧૨) એસ. ટી. ડેપો (આવાગ બાગ)
						(૧૩) પાંચ હાટડી
						(૧૪) લાઈબ્રેરી
						(૧૫) ઝારાવાડ
						(૧૬) લંગરવાડ
						(૧૭) ખોભલાવાડ
						(૧૮) ટાપરવાડ
						(૧૯) કુંભારવાડ
						(૨૦) દરગાહ રોડ
						(૨૧) કાગદી વાડ
						(૨૨) લુન્સીકુઈ
						(૨૩) અંબિકા સોસાયટી
						(૨૪) અરવિંદનગર
						(૨૫) સિંધિ કેમ્પ પ્રિતમનગર ૧-૨
						(૨૬) સ્નેહસાગર સોસાયટી
						(૨૭) પટેલ સોસાયટી, ન્યુ પટેલ સોસાયટી
						(૨૮) તુલસીવન સોસાયટી
						(૨૯) અલકા સોસાયટી

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન / પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ઓફીસ	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						(૬) નડોદ
						(૭) કરાંખર
						(૮) પોંસરા
						(૯) કડોલી
						(૧૦) મીરજાપોર
						(૧૧) વડોલી
						(૧૨) ડાલકી
						(૧૩) અરસાણ
						(૧૪) પડુજણ
						(૧૫) ભીનાર
					ઉભરાટ આઉટ પોસ્ટ	(૧) ઉભરાટ
						(૨) દાંતી
						(૩) વાંસી
						(૪) બોરસી માછીવાડ
						(૫) દીપલા
						(૬) નિમલાઈ
						(૭) મગોબ
						(૮) ભાઠા
						(૯) પરસોલી
						(૧૦) માંગરોળ
					મટવાડ આઉટ પોસ્ટ	(૧) મટવાડ
						(૨) અબ્રામા
						(૩) આંટ
						(૪) પનાર
						(૫) કરનેરા
						(૬) કૃષ્ણપુર
						(૭) દાંડી
						(૮) સામાપોર
						(૯) બોદાલી
						(૧૦) મછાડ
						(૧૧) કરાડી
						(૧૨) કોથમડી
						(૧૩) એધાણ
						(૧૪) પેથાણ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન / પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						(૧૫) સુલતાનપુર
						(૧૬) ખરસાડ
						(૧૭) કલથાણ
						(૧૮) ચીજગામ
						(૧૯) ઓજલ
						(૨૦) ખંભલાવ
					ગામડા બીટ	(૧) એરૂ
						(૨) વેડછા
						(૩) નવાગામ
						(૪) સાગરા
						(૫) તવડી
						(૬) હાંસાપોર
						(૭) ડાંભેર
						(૮) મોગાર
						(૯) દાંતેજ
						(૧૦) ભુતસાડ
						(૧૧) માણેકપોર
						(૧૨) અલુરા
						(૧૩) સરાવ
						(૧૪) મોટી કરોડ
						(૧૫) નાની કરોડ
						(૧૬) મંદિર
				વીજલપોર ચોકી		વીજલપોર વિસ્તાર
				ટાઉન બીટ		જલાલપોર
૩	નવસારી ડિવિઝન	નવસારી	નવસારી ગ્રામ્ય		મુનસાડ આઉટ પોસ્ટ	(૧) મુનસાડ
						(૨) અંબાડા
						(૩) અષ્ટગામ
						(૪) ઉગત
						(૫) ખડસુપા
						(૬) નાગધરા
						(૭) સાતેમ
						(૮) કુંભારફળિયા
						(૯) ઉન
						(૧૦) કંબાડા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન / પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ઓફી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						(૧૧) કણબાડ
						(૧૨) ખેરગામ
						(૧૩) ટોળી
						(૧૪) ડભલાઈ
						(૧૫) નવાપરા હરીપુરા
						(૧૬) પુણી
						(૧૭) મહુડી
						(૧૮) પારડી (સારપોર)
						(૧૯) બોરીઆચ
						(૨૦) બુટલાવ
						(૨૧) ભુનવાડી
						(૨૨) રજવાડી
						(૨૩) વછરવાડ
						(૨૪) વસર
						(૨૫) શાહુ
						(૨૬) સીંગોદ
						(૨૭) સરપોર
						(૨૮) સદલાવ
						(૨૯) ભુલાફળિયા
					વેસ્મા આઉટ પોસ્ટ	(૧) વેસ્મા
						(૨) આમરી
						(૩) ડાંભેલ
						(૪) ધામણ
						(૫) વેજલપોર
						(૬) સીમલક
						(૭) પડધા
						(૮) આસુંદર
						(૯) આસણા
						(૧૦) આમણપોર
						(૧૧) આલક
						(૧૨) કાળાકાછા
						(૧૩) કુચેદ
						(૧૪) ચોખડ
						(૧૫) તેલાડા
						(૧૬) પારડી (આલક)

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન / પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોડી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						(૧૭) પરથાણ
						(૧૮) પીનસાડ
						(૧૯) રણોદરા
						(૨૦) સરઈ
						(૨૧) સંદલપોર
						(૨૨) સીસોદરા (આલક)
						(૨૩) સડોદરા
						(૨૪) સરોણા
						(૨૫) વાડા (પોંસરા)
				છાપરા બીટ		(૧) છાપરા
						(૨) ઈટારવા
						(૩) તીધરા
						(૪) જમાલપુર
						(૫) વાડા (અડદા)
						(૬) અડદા
						(૭) કછોલી
						(૮) પરતાપપોર
				વેરાવળ બીટ		(૧) વેરાવળ
						(૨) કસ્બા
						(૩) કાદીપોર
						(૪) માણેકપોર (ટંકોલી)
						(૫) કોણસણા
				જાઆઈડીસી બીટ		(૧) ગણેશસીસોદરા
						(૨) ભઠાઈ
						(૩) નસીલપોર
						(૪) દંડેસર
						(૫) તરસાડી
						(૬) સુપા
						(૭) પેરા
						(૮) કુરેલ
						(૯) મોલધરા
						(૧૦) ઓણાછી
				કબીલપોર બીટ		(૧) કબીલપોર
						(૨) કાલીયાવાડી
						(૩) કાછીયાવાડી
						(૪) ચોવીસી
						(૫) ધારાગીરી

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન / પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૪	નવસારી ડિવિઝન	ચીખલી	ચીખલી પોલીસ સ્ટેશન	ટાઉન બીટ	-	(૧) થાલા
						(૨) સમરોલી
						(૩) ચીખલી
						(૪) ખુંધ
						(૫) સાદકપોર
				બીટ નં. ૧		(૧) તલાવચોરા
						(૨) તેજલાવ
						(૩) બલવાડા
						(૪) હોન્ડ
						(૫) મજીગામ
						(૬) મલિયાધરા
						(૭) વંકાલ
						(૮) મલવાડા
						(૯) વેકટી
						(૧૦) આલીપોર
						(૧૧) દેગામ
						(૧૨) સોલધરા
						(૧૩) ચરી
				બીટ નં. ૨		(૧) મીણ કચ્છ
						(૨) સુઠવાડ
						(૩) ચાસા
						(૪) સોલધરા
						(૫) કલિયારી
						(૬) આમલધરા
						(૭) પીપણગભાણ
						(૮) બારોલીયા
						(૯) બામણવેલ
						(૧૦) રેઠવાણીયા
						(૧૧) ઉઢવલ
						(૧૨) માણેકપોર
						(૧૩) ફડવેલ
						(૧૪) ખાંભડા
						(૧૫) ખુડવેલ
						(૧૬) બામણવાડા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન / પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
				રાનકૂવા ચોકી	-	(૧) રાનકૂવા
						(૨) ટાંકલ
						(૩) નોગામા
						(૪) બોડવાંક
						(૫) સુરખાઈ
						(૬) હરણગામ
						(૭) કુકરી
						(૮) દોણજા
						(૯) સાદડવેલ
						(૧૦) વાઝણા
						(૧૧) ચીતાલી
						(૧૨) સરૈયા
						(૧૩) જોગવડ
						(૧૪) કાંગવઈ
						(૧૫) રાનવેરી ખુરદ
						(૧૬) ખરોલી
						(૧૭) રાનવેરી કલ્લા
૫	નવસારી ડિવિઝન	ચીખલી	ખેરગામ પોલીસ સ્ટેશન	રૂમલા ચોકી	-	(૧) અંબાય
						(૨) સારવણી
						(૩) સ્યાદા
						(૪) અગાશી
						(૫) ગોડથલ
						(૬) મીયાઝરી
						(૭) માડવખડક
						(૮) સતાડીયા
						(૯) પાણીખડક
						(૧૦) નડગધરી
						(૧૧) મોગરાવાડી
						(૧૨) રૂમલા
						(૧૩) ઘોલાર
						(૧૪) કાકડવેલ
						(૧૫) ઘોડવણી
						(૧૬) કણભાઈ
						(૧૭) વેલણપોર
						(૧૮) ધામધુમા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન / પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						(૧૯) ઢોલુમ્બર
						(૨૦) ખેરગામ
						(૨૧) નારણપોર
						(૨૨) નાધઈ
						(૨૩) ભેરવી
						(૨૪) પેલાડભેરવી
						(૨૫) વાવ
						(૨૬) પણંજ
						(૨૭) વાડ
						(૨૮) આછવણી
						(૨૯) વડપાડા
						(૩૦) ડેબરપાડા
						(૩૧) રૂઝવણી
						(૩૨) જામનપાડા
						(૩૩) ગૌરી
						(૩૪) બહેજ
						(૩૫) ચીમનપાડા
						(૩૬) તોરણવેરા
						(૩૭) કાકડવેરી
						(૩૮) પાટી
						(૩૯) લેજ
૬	નવસારી ડિવિઝન	ગણદેવી	ગણદેવી પોલીસ સ્ટેશન	-	અમલસાડ આઉટ પોસ્ટ	(૧) અમલસાડ
						(૨) અંચેલી
						(૩) ધમડાછા
						(૪) ગંધોર
						(૫) કછોલી
						(૬) કોલવા
						(૭) કોથા
						(૮) માસા
						(૯) મોવાસા
						(૧૦) ભાગળ
						(૧૧) મોહનપુર
						(૧૨) સરીબુજરંગ
						(૧૩) સરીખુરદ
						(૧૪) વાસણ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન / પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						(૧૫) લુસવાડા
						(૧૬) વાડી
						(૧૭) તલીયારા
					ખારેલ આઉટ પોસ્ટ	(૧) ગણદેવી
						(૨) ખાપરીયા
						(૩) પીપલધરા
						(૪) ગણદેવા
						(૫) એંધલ
						(૬) ધનોરી
						(૭) કલવાચ
						(૮) મટવાડ
						(૯) દુવાડા
						(૧૦) વડસાગળ
						(૧૧) ખેરગામ
						(૧૨) દેસાડ
					ગડત બીટ	(૧) સાલેજ
						(૨) વેગામ
						(૩) ગડત
						(૪) સોનવાડી
						(૫) અજરાઈ
						(૬) તોરણગામ
						(૭) ઈચ્છાપોર
						(૮) પીંજરા
						(૯) વગલવાડ
						(૧૦) માણેકપોર
						(૧૧) પાથરી
						(૧૨) ખખવાડા
						(૧૩) રહેજ
				ટાઉન બીટ		ગણદેવી ટાઉન વિસ્તાર
૭	નવસારી	ગણદેવી	બીલીમોરા પોલીસ સ્ટેશન	ટાઉન બીટ	-	બીલીમોરાનો પશ્ચિમ વિસ્તાર
				બીગરી બીટ	-	(૧) વાઘરેય
						(૨) ગોઈદી ભાઠલા
						(૩) ખાપરવાડા
						(૪) વણગામ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન / પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						(૫) બીગરી
						(૬) પોંસરી
				ભાઠા બીટ		(૧) ભાઠા
						(૨) મોરલી
						(૩) કલમઠા
						(૪) છાપર
						(૫) દેવધા
				દેવસર બીટ		(૧) દેવસર
						(૨) તલોદ
						(૩) વલોદી
				આંતલીયા બીટ		(૧) આંતલીયા
						(૨) પૂર્વ બીલીમોરા
				ઉડાય બીટ		(૧) ઉડાય
						(૨) વાણીયા ફળિયા
						(૩) લુહાર ફળિયા
						(૪) નાંદરખા
						(૫) કેસલી
						(૬) પાટી
						(૭) અભેટા
						(૮) ધકવાડા
૮	નવસારી ડિવિઝન	વાંસદા	વાંસદા પોલીસ સ્ટેશન	ટાઉન બીટ	ગિનાઈ આઉટ પોસ્ટ	(૧) ગિનાઈ
						(૨) ખાંભલીયા
						(૩) સિણધઈ
						(૪) ભારતાડ
						(૫) ચઢાવ
						(૬) કેળકચ્છ
						(૭) સરા
						(૮) ખરજઈ
						(૯) પાલગભાણ
						(૧૦) ભીનાર
						(૧૧) કુરેલીયા
						(૧૨) કુકડા
						(૧૩) ધરમપુરી
						(૧૪) વાટી
						(૧૫) કાળાઆંબા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન / પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						(૧૬) સાદડદેવી
						(૧૭) ગોધાબારી
						(૧૮) હોળીપાડા
						(૧૯) કેવડી
						(૨૦) મોટી વાલઝર
						(૨૧) નાની વાલઝર
						(૨૨) નાની ભમતી
					પ્રતાપનગર આઉટ પોસ્ટ	(૧) પ્રતાપનગર
						(૨) દોલધા
						(૩) લાખાવાડી
						(૪) રૂપવેલ
						(૫) કંબોયા
						(૬) કંડોલપાડા
						(૭) કાંટલવેલ
						(૮) વાંદરવેલા
						(૯) ઝરી
						(૧૦) દોલુમ્બર
						(૧૧) લીમઝર
						(૧૨) ચાપલધરા
						(૧૩) લીંબારપાડા
						(૧૪) રંગપુર
						(૧૫) રાજપોર
						(૧૬) સુખાબારી
						(૧૭) દુબળ ફળિયા
						(૧૮) વાઘાબારી
						(૧૯) કંસારીયા
						(૨૦) વાંસકુઈ
						(૨૧) સીંગાડ
					અંકલાઈ આઉટ પોસ્ટ	(૧) અંકલાઈ
						(૨) બારતાડ (ખા.)
						(૩) ઘોડમાળ
						(૪) માનકુનીયા
						(૫) ખાટા આંબા
						(૬) ખાનપુર

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન / પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						(૭) સતીમાળ
						(૮) ચૌઢા
						(૯) નિરપણ
						(૧૦) કણધા
						(૧૧) કેલીયા
						(૧૨) કાવડેજ
						(૧૩) કામળઝરી
						(૧૪) બેડમાળ
						(૧૫) પીપલખેડ
						(૧૬) રવાણીયા
						(૧૭) મોળાઆંબા
						(૧૮) ચોરવણી
						(૧૯) લાકડબારી
						(૨૦) વાડીચોંઢા
				ટાઉન બીટ	-	(૧) વાંસદા
						(૨) હનુમાનબારી
						(૩) રાણી ફળિયા
						(૪) મોટીભમતી
						(૫) વાંસીયા તળાવ
		-		બીટ નં.૧ ખાંભલા	-	(૧) ખાંભલા
						(૨) ધાકમાળ
						(૩) મનપુર
						(૪) ખડકીયા
						(૫) કપડવંજ
						(૬) નવાનગર
						(૭) બીલમોડા
						(૮) તાડપાડા
						(૯) નવતાડ
						(૧૦) નાની વઘઈ
						(૧૧) આંબાપાણી
						(૧૨) વાંચણ
						(૧૩) ચારણવાડા
						(૧૪) મહુવાસ
						(૧૫) સીતાપુર
						(૧૬) જુજ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન / પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						(૧૭) રાયબોર
						(૧૮) આંબાબારી
				બીટ નં.૨ ઉપસળ		(૧) ઉપસળ
						(૨) વણારસી
						(૩) જામલીયા
						(૪) ચીકટીયા
						(૫) મીંઢાબારી
						(૬) ગંગપુર
						(૭) લાછકડી
						(૮) ઉમરકુઈ
						(૯) બોરીયાછ
૯	નવસારી ડિવિઝન	જલાલપોર	ધોલાઈ મરીન પોલીસ સ્ટેશન		૧. દાંડી મરીન આઉટ પોસ્ટ	-----
		જલાલપોર	-	-	૨. ઓજલ- માછીવાડ મરીન આઉટ પોસ્ટ	-----
		ગણદેવી	-	-	૩. ધોલાઈ મરીન આઉટ પોસ્ટ	બીલીમોરા પોલીસ સ્ટેશન :- ૧. ધોલાઈ
		ગણદેવી	-	-	૪. મેંધર ભાટ મરીન આઉટ પોસ્ટ	બીલીમોરા પોલીસ સ્ટેશન:- ૧. મેંધર ૨. ભાટ
૧૦	નવસારી ડિવિઝન	નવસારી જિલ્લાનો સમગ્ર વિસ્તાર	મહિલા પોલીસ સ્ટેશન	-	-	રેલવે સ્ટેશનના વિસ્તારો સહિત નવસારી જિલ્લાનો સમગ્ર વિસ્તાર.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, APRIL 17, 2014/CAITRA 27, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી એપ્રિલ, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૩૦ એપ્રિલ, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીવાયસી/૦૭/બીએનકે-૨૦૦૮-૨૧૧૦(૫)/એફ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, General Administration Department,
No. GS/13/Bh-N-K-1066-K., dated the 16th April, 1966.**

તારીખ: ૧૬મી એપ્રિલ, ૧૯૬૬નું સામાન્ય વહીવટ વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક. જીએસ/૧૩/બીએચ-એન-કે-૧૦૬૬-કે સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

ગુજરાત સરકાર

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૩૭ એપ્રિલ, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક: જીવાયસી/૦૭/બીએનકે-૨૦૦૮-૨૧૧૦(પ)/એફ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, સામાન્ય વહીવટ વિભાગનું તારીખ: ૧૬મી એપ્રિલ, ૧૯૬૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. જીએસ/૧૩/બીએચ-એન-કે-૧૦૬૬-કે સુધારે છે જેથી કરીને સદરજુ નિયમોના ભાગ પ-માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની ભાષા નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં મુખ્ય કારકુનની જગા માટેના ભરતી નિયમો રદ કરી શકાય:

પરંતુ આવી રીતે રદ થવા છતાં, એવી રીતે રદ થયેલા નિયમો પૈકીના કોઈ નિયમ હેઠળ કરેલા કૃત્યો અથવા લીધેલા પગલાંને અસર થશે નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

રાહુલ એન. પટેલ,
સરકારના ઉપસચિવ.

Extra No. 98



REGISTERED NO. L 2/RNPG/GNR/84

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, APRIL 17, 2014/CHITRA 27, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી એપ્રિલ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ: ૩૦ એપ્રિલ, ૨૦૧૪-ના ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જવાયસી/૦૬/બીએનકે/૨૦૦૮-૨૦૧૦(૫)/એફ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

નનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી
ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ભાષા
જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની

હવાશે.

૧.

૨.

ભા.

(ક)

નીસ, વર્ગ-૩-ની જગા પરની નિમણૂક,-

ગુજરાત રાજ્ય-ની તાબાની સેવામાં, સિનિયર કારકુન, વર્ગ-૩-ના
પાંચ વર્ષ સુધી કામ કરેલું હોય; અને

(૨) પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય; અને

(૩) ગુજરાત સુવકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા (તાલીમ અને પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈ
અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય,

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યદક્ષતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તાધિકારીને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો
અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તેનાથી ઓછી મુદતનો અનુભવ
ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે; તો તે, કારણોની
લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી
મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

(ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૩. નિયમ-૨માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-

(ક) ૨૮ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ
અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વય-મર્યાદા
હળવી કરી શકાશે;

(ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત
યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા સરકાર દ્વારા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી
ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી
બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે તે
તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(૨) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(૩) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે એક વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ પર રહેવું પડશે.

૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા (તાલીમ અને પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૭. સીધી પસંદગીથી અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી પડશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.

૮. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

રાહુલ એન. પટેલ,
સરકારના ઉપસચિવ.

Extra No. 99



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, MAY 2, 2014/VAISHAKHA 12, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજી મે, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૮મી માર્ચ, ૨૦૧૪-ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગ-ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૩૯/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૫)/૮૨૪/(પાર્ટ-૧)/વી- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Government Notification, Home Department, No. GG/81/TTC/10(2005)/824/V dated the 18th August, 2006.

ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૧૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક:

જીજી/૮૧/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૫)/૮૨૪/વી સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

ગૃહ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૧૮મી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩

ક્રમાંક: જીજી/૩૯/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૫)/૮૨૪(પાર્ટ-૧)/વી:- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા)ની કલમ ૨ના ખંડ (ફ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૧૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જીજી/૮૧/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૫)/૮૨૪/ વી. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં,-

(૧) અનુક્રમાંક: ૨ પરની વિદ્યમાન નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી:-

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/પેટા-ડિવિઝન	તાલુકો.	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
“૨.	પાલનપુર	પાલનપુર	પાલનપુર તાલુકો		બીટ નં. ૧	૧. ગોળા
						૨. વાસણા
						૩. પેપળી
						૪. ધાણધા
						૫. અલીગઢ
						૬. આંબલિયાળ
						૭. અસ્માપુરા (કરજોડા)
						૮. ભરોડ
						૯. ભાટવડી
						૧૦. કુમ્પર
						૧૧. વીરપુર
						૧૨. મેરવાડા
						૧૩. રતનપુર
						૧૪. ધનપુરા
						૧૫. ઢેલાણા
						૧૬. રૂપપુરા
						૧૭. સેજલપુરા
						૧૮. નલાસર
						૧૯. ધનિયાણા
						૨૦. ગોપાલપુરા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/પેટા-ડિવિઝન	તાલુકો.	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૨.	પાલનપુર	પાલનપુર	પાલનપુર તાલુકો		બીટ નં. ૧	૨૧. કરજોડા
						૨૨. માણકા
						૨૩. માનપુર
						૨૪. સામ્બરડા
						૨૫. તાલેપુરા
						૨૬. સેમોદરા
						૨૭. વાસડા (મુજપુર)
						૨૮. વાસડા (ફતેપુર)
						૨૯. અસ્માપુરા (ગોળા)
						૩૦. આંબેથા
						૩૧. ભાગળ (પપળી)
					બીટ નં. ૨	૩૨. જગાણા
						૩૩. કાણોદર
						૩૪. સાગરોસણા
						૩૫. બાદરગઢ
						૩૬. ગઠામણ
						૩૭. ભાગળ (જગાણા)
						૩૮. વાગડા
						૩૯. વાસણા (જગાણા)
						૪૦. એસ. બી. પુરા
						૪૧. કમાલપુર
						૪૨. સેદરાસણ
						૪૩. જસલેણી
						૪૪. ખરોડિયા
						૪૫. ફતેપુર
						૪૬. લાલાવાડા
						૪૭. હસનપુર
						૪૮. માધુપુરા
					બીટ નં. ૩	૪૯. દેલવાડા
						૫૦. વાઘણા
						૫૧. મોરિયા
						૫૨. વેડંયા
						૫૩. ખોડલા
						૫૪. ચડોતર
						૫૫. સદરપુર
						૫૬. અંગોલા
						૫૭. પારપડા
						૫૮. સોનગઢ
						૫૯. ખેમાણા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/પેટા-ડિવિઝન	તાલુકો.	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
“૨.	પાલનપુર	પાલનપુર	પાલનપુર તાલુકો		બીટ નં. ૩	૬૦. વરવાડી
						૬૧. લુણવા
						૬૨. આકેસણ
					ચિત્રાસણી આઉટપોસ્ટ	૬૩. ચિત્રાસણી
						૬૪. આંતરોલી
						૬૫. ભટામલ (મોટી)
						૬૬. હાથીદરા
						૬૭. મલાણા
						૬૮. માલણ
						૬૯. ભૂતેડી
						૭૦. આકેડી
						૭૧. બાદરપુરા
						૭૨. નાની ભટામલ
						૭૩. છાપરા
						૭૪. ડાભેલી
						૭૫. ગોઢ
						૭૬. હેબતપુર
						૭૭. હસનપુર
						૭૮. જોડિયાલ
						૭૯. જાબુડી
						૮૦. જસપુરિયા
						૮૧. ખેમરાજિયા
						૮૨. કોટડા(ચાંદગઢ)
						૮૩. માલપુરિયા
						૮૪. મેરવાડા (મહાજન)
						૮૫. પેડાગરા
						૮૬. પિરોજપુરા
						૮૭. રાજપુર
						૮૮. રામપુરા
						૮૯. સાંગલા
						૯૦. સાંગરા
						૯૧. ઉકરડા
						૯૨. સુરજપુરા
						૯૩. વગદડી
						૯૪. કંસારા
						૯૫. લક્ષ્મણપુરા
						૯૬. પખાણવા.”;

(૨) અનુક્રમાંક: ૯ પરની વિદ્યમાન નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી:-

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/પેટા-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
"૯.	ડીસા	પાલનપુર	ગઢ		બીટ નં. ૧	૧. ચંડીસર
						૨. મડાણા (ડાંગિયા)
						૩. કુસકળ
						૪. બાદરપુરા (ખોડલા)
					બીટ નં. ૨	૫. સાસમ
						૬. સલ્લા
						૭. ખસા
						૮. પટોસણ
						૯. ટાકરવાડા
						૧૦. સરીપડા
						૧૧. ગાદલવાડા
						૧૨. હોડા
						૧૩. ભાવીસણા
						૧૪. ટોકરિયા
						૧૫. બાદરપુરા (કાલુસણ)
					બીટ નં. ૩	૧૬. ગઢ
						૧૭. મડાણા (ગઢ)
						૧૮. તાલેપુરા
						૧૯. દલવાડા
						૨૦. કુંભાસણ
						૨૧. કુંભલમેર
						૨૨. સલેમપુરા
					સમધી આઉટ પોસ્ટ	૨૩. સમધી મોટાવાસ
						૨૪. સમધી નાઢાણીવાસ
						૨૫. સમધી રાણજી વાસ
						૨૬. સુંઢા
						૨૭. વાસણી
						૨૮. મોટા.";

(૩) અનુક્રમાંક: ૧૦ પરની વિદ્યમાન નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી:-

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/પેટા-ડિવિઝન	તાલુકો.	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
"૧૦.	ડીસા	અમીરગઢ	અમીરગઢ		બીટ નં. ૧	૧. અમીરગઢ
						૨. કીડોતર
						૩. ઈસવાણી

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/પેટા-ડિવિઝન	તાલુકો.	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૦.	ડીસા	અમીરગઢ	અમીરગઢ		બીટ નં.૧	૪. જોરાપુરા
						૫. કાકવાડા
						૬. ખુણિયા
						૭. ઘાઘુ
						૮. સોનવાડી
						૯. ધનપુરા
						૧૦. સરોત્રા
					બીટ નં.૨	૧૧. આવલ
						૧૨. ગઢડા
						૧૩. ડાભેલા
						૧૪. કરમદી
						૧૫. ખારી
						૧૬. ઉપલો બંધ
						૧૭. નીચલો બંધ
						૧૮. ખાપા
						૧૯. ડુંગરપુરા
						૨૦. સવાનિયા
						૨૧. રબારિયા
						૨૨. ઝાબા
					ઈકબાલગઢ	૨૩. ઈકબાલગઢ
						૨૪. જેથી
						૨૫. મોટા કરઝા
						૨૬. રામપુરા કરઝા
						૨૭. રણાવાસ
						૨૮. ખારા
						૨૯. ડેરી
						૩૦. મહાદેવીયા
						૩૧. ઉમરકોટ
						૩૨. ગોપાલપુરા
						૩૩. રાજપુરિયા
						૩૪. બાંટાવાડા
						૩૫. માનપુરિયા
						૩૬. વાઘોરીયા
						૩૭. ચૌહાણગઢ
						૩૮. અવાલા
						૩૯. અરણીવાડા
						૪૦. બાલુદરા
						૪૧. વેરા
						૪૨. ઘાંટા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/પેટા-ડિવિઝન	તાલુકો.	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૦.	ડીસા	અમીરગઢ	અમીરગઢ		ઈકબાલગઢ	૪૩. જૂની સરોત્રી
						૪૪. કાળી માટી.
						૪૫. ઢોલિયા
						૪૬. લક્ષ્મીપુરા
						૪૭. રામજીયાણી
						૪૮. ઝાંઝરવાવ
						૪૯. મંડાલિયા
						૫૦. રબારણ
						૫૧. સુરેલા
						૫૨. અજાપુર નાના
						૫૩. ખજુરિયા
						૫૪. ખેમરાજિયા
						૫૫. રાજપુરિયા
						૫૬. ચેમલા
						૫૭. નવા ભડથ
						૫૮. આંબાપાણી
					વીરમપુર	૫૯. વીરમપુર
						૬૦. કાનપુરા
						૬૧. ખાપરા
						૬૨. ગવરા
						૬૩. ગાજી
						૬૪. પાદણી
						૬૫. જોટીયાલી
						૬૬. ઇસારીયા
						૬૭. ભાયલા
						૬૮. કગોરા
						૬૯. થળા
						૭૦. પેડચોલી
						૭૧. ટાઢોડી
						૭૨. હનુમાન ટાકણી
						૭૩. ભેદલા
						૭૪. ચીકનવાસ
						૭૫. ઉપલા ધોડા
						૭૬. નીચલા ધોડા
						૭૭. કાટીયાવાસ
						૭૮. હીમાણીવાસ
						૭૯. નવાવાસ
						૮૦. મહુડી પાદર
						૮૧. ડાભ ચતારા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/પેટા-ડિવિઝન	તાલુકો.	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
“૧૦.	ડીસા	અમીરગઢ	અમીરગઢ		વીરમપુર	૮૨. ધનપુરા (વીરમપુર)
						૮૩. કપાસિયા
						૮૪. ધનપુરા
						૮૫. શાકરાવેરી
						૮૬. પાલડી ખેડા
					કપાસિયા	૮૭. ધનપુરા (કપાસિયા)
						૮૮. શાકરાવેરી
						૮૯. પાલડી ખેડા.”;

(૪) અનુક્રમાંક ૧૭ની વિધિમાન નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી :-

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ- પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
“૧૭	થરાદ	દાંતીવાડા	પાંથાવાડા		બીટ નં. ૧	૧. પાંથાવાડા
						૨. સાંતરવાડા
						૩. કોટડા (જેગોલ)
						૪. ભાડલી (ઝાત)
						૫. ગાંગુદરા
						૬. ગાંગુવાડા
						૭. રામપુરા (પાન્સવાલ)
						૮. પાંસવાલ
					ખીંમત	૯. ખીંમત
						૧૦. કુંમર
						૧૧. વાછડાલ
						૧૨. વિરોલ
						૧૩. લાખણાસર
						૧૪. રામપુરા (લાખણાસર)
						૧૫. સિલાસણા
						૧૬. નાની મહુડી
						૧૭. મોટી મહુડી
					ભાંડોત્રા	૧૮. ભાંડોત્રા
						૧૯. આરખી
						૨૦. ઝાટ
						૨૧. ધનિયાવાડા
						૨૨. સાતસન
						૨૩. સોડાલ
						૨૪. વાગોર
						૨૫. આકોલી

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ- પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
“૧૭	થરાદ	દાંતીવાડા	પાંથાવાડા		ભાંડોત્રા	૨૬. ભીલડા
						૨૭. ગુંદરી
					બાપલા	૨૮. બાપલા
						૨૯. વાછોલ
						૩૦. ખાંગણ
						૩૧. ભાટરામ
						૩૨. વક્તાપુર
						૩૩. કુંડી
						૩૪. ધનપુરા
૧૭ ક.	ડીસા	દાંતીવાડા	દાંતીવાડા		બીટ નં. ૧	૧. એસ.કે. નગર
						૨. નીલપુર
						૩. લોડપા
						૪. જોરાપુરા (લોડપા)
						૫. ડાંગીયા
						૬. વાઘરોલ
						૭. રામસીડા
						૮. રામનગર
						૯. ભાખર (મોટી)
						૧૦. ભાખર (નાની)
						૧૧. ભાખર
						૧૨. જોરાપુરા (ખેડા)
						૧૩. કોટડા ભાખર
						૧૪. ડાભીપુરા
						૧૫. નાંદોત્રા
					બીટ નં. ૨	૧૬. જેગોલ
						૧૭. ઓઢવા
						૧૮. શેરગઢ
						૧૯. રાજકોટ
						૨૦. રાણોલ
						૨૧. ભીલાચલ
						૨૨. વેલાવાસ
						૨૩. વાવધરા
						૨૪. દેરી
						૨૫. તાલેનગર
						૨૬. માલપુરિયા
						૨૭. હરિયાવાડા
						૨૮. ગણોદરા
					દાંતીવાડા	૨૯. દાંતીવાડા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ- પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૭ ક.	ડીસા	દાંતીવાડા	દાંતીવાડા		દાંતીવાડા	૩૦. ગોઢ
						૩૧. ભાડલી (કોઠા)
						૩૨. ચોડુંગરી
						૩૩. નાંદોત્રા (બ્રાહ્મણ વાસ)
						૩૪. મારવાડા
						૩૫. ધનાવાડા
						૩૬. ફતેપુરા
						૩૭. રતનપુર
						૩૮. માળીવાસ
						૩૯. વડવાસ
						૪૦. હીરપુરા
						૪૧. ધાનેરી
						૪૨. રાવલાવાસ
						૪૩. જોરાપુરા (ભાડલી)
						૪૪. અટાલ
						૪૫. ભાકોદર
						૪૬. કરજા (જાલરા)
						૪૭. જુવેલ
						૪૮. સુરજપુરા
						૪૯. ઓખાપુરા.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

SATURDAY, MAY 17, 2014/VAISAKHA 27, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી મે, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧લી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના શિક્ષણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચ-એસએચ-૦૩-૨૦૧૪-પીવીએસ-૧૦૨૦૧૩-૬૩૧-એસ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

THE GUJARAT PROFESSIONAL TECHNICAL EDUCATIONAL COLLEGES OR INSTITUTIONS (PROCEDURE FOR DECLARATION OF CENTRE OF EXCELLENCE)

RULES, 2014.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્ર જાહેર કરવાની કાર્યરીતિ)

બાબતના નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી

જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ: ૧લી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ, શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક: જીએચ / એસએચ / ૦૩ / ૨૦૧૪ / પીવીએસ / ૧૦૨૦૧૩ / ૬૩૧ / એસ.-- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના રજા) ની કલમ ૪ અને ૧૩ ક સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કોલેજો, સંસ્થાઓ અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટીઓને ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્ર જાહેર કરવાની કાર્યરીતિનું નિયમન કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.-(૧). આ નિયમો, ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્ર જાહેર કરવાની કાર્યરીતિ) બાબતના નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
- (૨) તે, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.
૨. વ્યાખ્યાઓ.-(૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોયતો,-
 - (ક) "અધિનિયમ" એટલે ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો રજો);
 - (ખ) "અપીલ સમિતિ" એટલે નિયમ ૭ હેઠળ રચાયેલી અપીલ સમિતિ;
 - (ગ) "ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્ર" એટલે કે જેમાં ગુણવત્તાવાળું શિક્ષણ, અદ્યતન સંશોધન, નૂતન અધ્યાપન કાર્યપદ્ધતિઓ, ગુણવત્તા વિસ્તરણ સેવાઓ, ઉચ્ચ રોજગારક્ષમતા અને ઉદ્યોગસાહસિકતા શીખવવામાં આવતા હોય તેવી કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટી;
 - (ઘ) "સમિતિ" એટલે નિયમ ૩ હેઠળ રચેલી ઉચ્ચ સ્તરીય સમિતિ;
 - (ચ) "યુનિવર્સિટી" એટલે રાજ્યના વિધાનમંડળ દ્વારા અધિનિયમિત કાયદા હેઠળ સ્થાપેલી યુનિવર્સિટી;
 - (છ) "પરિશિષ્ટ" એટલે આ નિયમોને જોડેલું પરિશિષ્ટ.
 - (ર) આ નિયમોમાં વપરાયેલા પરંતુ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો હોય તે જ થશે.
૩. ઉચ્ચ સ્તરીય સમિતિની રચના.-(૧) "ઉચ્ચ સ્તરીય સમિતિ" તરીકે ઓળખાતી સમિતિની રચના કરવામાં આવશે, જે નીચેના સભ્યોની બનશે:-
 - (૧) આઈઆઈએસસી(IISCs) અથવા આઈઆઈએમ (IIMs) અથવા એનઆઈટી (NIT) અથવા આઈઆઈઆઈટી (IIIT) અથવા ટીઆઈએફઆર(TIFR) અથવા આઈઆઈટી (IITs)ના પૂર્વ કાર્યરેક્ટરોમાંથી અથવા પૂર્વ કુલપતિઓ અથવા વિખ્યાત શિક્ષણવિદોમાંથી પસંદ કરીને રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના અધ્યક્ષ;
 - (૨) અગ્રગણ્ય શિક્ષણવિદોમાંથી રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના એક સભ્ય;

- (૩) ઉદ્યોગ અથવા પ્રતિષ્ઠિત વ્યાપાર ગૃહોના વડામાંથી રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના એક સભ્ય.
- (૨) કમિશનર, ટેકનિકલ શિક્ષણ, ગુજરાત રાજ્ય, હોદ્દાની રૂએ, સમિતિના સભ્ય સચિવ રહેશે.
- (૩) નામનિયુક્ત થનાર સભ્ય, રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેવું પરિશિષ્ટ ૨માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનું મહેનતાણું, ફી, અન્ય ખર્ચ અને સુવિધાઓ, મેળવવા માટે હકદાર રહેશે.
૪. **ઉચ્ચ સ્તરીય સમિતિની સત્તાઓ અને કાર્યો.**-(૧) સમિતિને, નીચેની સત્તા રહેશે:-
- (ક) પરિશિષ્ટ ૧માં જણાવેલા મૂલ્યાંકનના જુદા જુદા પરિમાણ(પેરામિટર) માટે, ૦ થી ૧૦ના સ્કેલ(દોરણ)માં સંખ્યાત્મક મૂલ્યમાં તેનું મૂલ્યાંકન આપવું;
- (ખ) અરજદાર કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટીને " ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્ર" તરીકેનો દરજ્જો આપવા માટે અથવા અન્યથા તેની યોગ્યતા અંગેની રાજ્ય સરકારને સ્પષ્ટ રીતે પરિશિષ્ટ ૧માં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબના, નમૂના "ગ" માં ભલામણ કરવી;
- (૨) સમિતિના કાર્યો, નીચે પ્રમાણે રહેશે:-
- (ક) પરિશિષ્ટ ૧માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના નમૂના "ખ" માં અરજદાર કોલેજ, સંસ્થાઓ અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટીઓ દ્વારા રજૂ કરવામાં આવેલી માળખાકીય દરખાસ્તનું અવલોકન અને મૂલ્યાંકન કરવું;
- (ખ) અરજદાર કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટી અંગે વિશેષ માહિતી મેળવવા, સ્પષ્ટીકરણ માટે અને સંચાલન(સમિતિ), પ્રાધ્યાપકગણ અને વિદ્યાર્થીઓ સાથે પરસ્પર સંપર્ક સાધવા માટે સદરજી કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટીના કેમ્પસની મુલાકાત લેવી અને અવલોકનો નોંધવા;
- (ગ) તેની મુલાકાત દરમિયાન માળખાકીય વિકાસ, વિકાસ વિષયક માર્ગદર્શકો અને સિદ્ધિઓને સંકલિત કરતી સર્વાંગી રજૂઆત અંગેની માહિતી અને આધારસામગ્રી એકત્રિત કરવી;
- (ઘ) પરિશિષ્ટ ૧ના ભાગ-૨-ના અનુક્રમાંક (૧), (૨) અને (૩) માં નિર્દિષ્ટ કરેલી વિગતોને લગતી બાબતો અને વિષયોના સંબંધમાં મહાનિયામક, નિયામક અને ડીન સાથે ચર્ચા કરવી.
૫. **ઉચ્ચ સ્તરીય સમિતિના સભ્યોની બોલીઓ અને શરતો.**- સમિતિના સભ્યોની બોલીઓ અને શરતો, નીચે પ્રમાણે રહેશે:-
- (ક) સમિતિના નામનિયુક્ત સભ્યોના હોદ્દાની મુદત બે વર્ષની રહેશે અને તેઓ પુનઃ નામનિયુક્તિને પાત્ર રહેશે નહિ;
- (ખ) નામનિયુક્ત સભ્યનો, અરજદાર કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટી સાથે કોઈપણ સંબંધ હોય તો, સદરજી કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટી સાથેના તેમના સંબંધોની જાણ રાજ્ય સરકારને કરવાની રહેશે. એવી રીતે નામ નિયુક્ત થયેલ સભ્ય પાસેથી એવી માહિતી મળ્યેથી, રાજ્ય સરકારે, સમિતિમાં તેના સ્થાને કોઈ બીજા સભ્યને નામનિયુક્ત કરવા જોઈશે;
- (ગ) અરજદાર કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટી-ને " ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્ર" તરીકેનો દરજ્જો આપવા માટેની અરજી અંગે ઝડપી નિર્ણય કરવો જોઈશે, પણ તે અંગે રાજ્ય સરકારને અરજી મળ્યાની તારીખથી ત્રણ મહિનાની મુદતથી વધારે વિલંબ કરવો જોઈશે નહિ.
૬. **" ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્ર" નો દરજ્જો આપવા અંગેની અરજી કરવાની અને તેને રદ કરવાની કાર્યરીતિ.**-
- (૧) "ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્ર" નો દરજ્જો આપવા અંગેની અરજી કરવાની કાર્યરીતિ નીચે મુજબ રહેશે:-
- (૧) ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્ર" નો દરજ્જો મેળવવા ઇચ્છતી કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટીએ, બે લાખ રૂપિયાની બિન-રિફંડ પાત્ર ફી સહિત પરિશિષ્ટ ૧ માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે નમૂના "ક" અને નમૂના "ખ"-માં રાજ્ય સરકારને અરજી કરવી જોઈશે અથવા તેની દરખાસ્ત રજૂ કરવી જોઈશે. અરજદાર કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટીએ, રૂપિયા પાંચ લાખ જામીનગીરી અનામત તરીકે પણ ભરવાના રહેશે.
- (૨) પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ કરેલી અરજી, નિયમ ૩ હેઠળ રચવામાં આવેલી સમિતિના સભ્ય-સચિવને મોકલવાની રહેશે. સભ્ય-સચિવે, સમિતિના અધ્યક્ષ અને બીજા સભ્યો સાથે વિચારવિનિમય કરીને સમિતિની બેઠક બોલાવવી જોઈશે અને અરજી અંગે કાર્યવાહી કરવી જોઈશે.

(૩) (ક) સમિતિને જરૂર હોય તેવી તમામ વિશેષ અને આવશ્યક માહિતી અને સ્પષ્ટીકરણ ઠરાવેલી સમયમર્યાદામાં કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટીએ પૂરી પાડવી;

(ખ) નિયત તારીખોએ અને સમયે સમિતિની કેમ્પસ મુલાકાત માટે સગવડ પૂરી પાડવી;

(ગ) સ્કોરિંગ સિસ્ટમ(ગુણ પદ્ધતિ)ને અનુસરવી,

—એ કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટીની ફરજ રહેશે.

(જ) “ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્ર”નો દરજ્જો મેળવવા અંગેની કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટીની અરજી રાજ્ય સરકાર દ્વારા મંજૂર કરવામાં ન આવે તેવા કિસ્સામાં, તે (કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટી) ત્યાર પછીના બે કેલેન્ડર વર્ષ માટે અરજી કરવાને પાત્ર થશે નહિ.

(૨) કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટીએ “ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્ર”નો દરજ્જો ખોટી માહિતીના આધારે અથવા મહત્વપૂર્ણ માહિતી ઇરાદાપૂર્વક છૂપાવીને મેળવેલ છે તેવી જાણ થાય તેવા કિસ્સામાં, સંબંધિત કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટીને તેને આપવામાં આવેલો “ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્ર”નો દરજ્જો શા માટે રદ ન કરવો અને તે અંગેનો ખુલાસો અથવા આવશ્યક સ્પષ્ટીકરણ સમિતિને પંદર દિવસની મુદતની અંદર કરવા જણાવતી નોટિસ આપવી જોઈશે, તે અંગે (કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટીએ) કરેલ ખુલાસા અથવા સ્પષ્ટીકરણ પર સમિતિએ વિચારણા કરવી જોઈશે અને તેની ભલામણ સહિતનો અહેવાલ (રિપોર્ટ) રાજ્ય સરકારને મોકલવો જોઈશે.

(૩) પેટા-નિયમ (૨) હેઠળનો અહેવાલ (રિપોર્ટ) મળ્યા પછી, તેના પર રાજ્ય સરકાર વિચારણા કરશે અને રાજ્ય સરકારના અભિપ્રાય મુજબ જવાબ અથવા ખુલાસો સંતોષકારક ન જણાય તો, તે કારણોની લેખિતમાં નોંધ કર્યા પછી, હુકમથી, કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટીને આપવામાં આવેલો ‘ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્ર’નો દરજ્જો રદ કરશે અને ત્યાર બાદ તે (કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટી) ત્યાર પછીના ચાર વર્ષ સુધીની મુદત માટે ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્રનો દરજ્જો મેળવવા માટેની અરજી કરવાને પાત્ર રહેશે નહિ અને દસ લાખ રૂપિયાથી વધુ નહિ તેટલી રકમનો દંડ ભરવાને પાત્ર થશે. તદુપરાંત, કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટીએ, તેણે (આવી રીતે રદ થતા) પહેલાં ઉઘરાવેલી ફી ના સંબંધમાં, રાજ્ય સરકાર જે કોઈ આદેશ કરે તેનું પાલન કરવાનું રહેશે.

૭. **અપીલ સમિતિની રચના.**— (૧) અપીલ સમિતિ તરીકે ઓળખાતી સમિતિની રચના કરવામાં આવશે, જે નીચેના સભ્યોની બનેલી રહેશે:—

(૧) ગુજરાત સરકારના અગ્ર સચિવ, શિક્ષણ વિભાગ;

(૨) ડાયરેક્ટર, ઇન્ડિયન ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ટેકનોલોજી, ગાંધીનગર;

(૩) ડાયરેક્ટર, ઇન્ડિયન ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઇન્ફોર્મેશન ટેકનોલોજી, વડોદરા;

(૪) ડાયરેક્ટર, ઇન્ડિયન ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ મેનેજમેન્ટ, અમદાવાદ.

(૨) દરખાસ્ત નામંજૂર કરવાના રાજ્ય સરકારના નિર્ણયથી નારાજ થયેલી કોઈપણ કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટી, ઉચ્ચ સ્તરીય સમિતિ દ્વારા તેને ગેરલાયક ઠરાવ્યા અંગેનો નિર્ણય અથવા અરજી નામંજૂર કર્યાનો હુકમ મળ્યાની તારીખથી ૩૦ દિવસની અંદર, (દરખાસ્ત) નામંજૂર કર્યાના નિર્ણય પર પુનઃવિચારણા માટે અપીલ સમિતિને અપીલ કરી શકશે.

(૩) પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ રજૂ કરવામાં આવેલી અપીલ મળ્યેથી, અપીલ સમિતિ, નવેસરથી દરખાસ્તની ચકાસણી કરશે અને વિચારણા કર્યા પછી, તેને એવી ખાતરી થાય કે દરખાસ્ત પર પુનઃવિચારણા કરવા માટેના પૂરતાં કારણો છે, તો તે, દરખાસ્તને ફરીથી તેની ભલામણ સહિત, રાજ્ય સરકારને તેના નિર્ણય પર પુનઃવિચારણા કરવા માટે પૂછાણ અર્થે મોકલી શકશે.

(૪) અપીલ સમિતિ, રાજ્ય સરકારના ધ્યાન પર લાવવામાં આવેલ કહેવાતી અનિયમિતતા અંગેની તમામ બાબતોની તપાસ કરશે અને સ્વાયત્તતા અંગેની પાત્રતા રદ કરવાથી લઈને, ખાસ બોલીઓને આધારે શરતી રીતે તેને (સ્વાયત્તતા) ચાલુ રાખવા અને રૂ. ૨૦.૦૦ લાખ સુધીનો દંડ કરવા સુધીના પોતાને યોગ્ય જણાય તેવા પગલાં લેવા માટે ભલામણ કરશે.

૮. **સમીક્ષા કરવા અને રદ કરવા બાબત.**— રાજ્ય સરકાર, કોઈપણ સમયે, કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટીની તપાસ કરાવડાવી શકશે. સદરજી કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટીએ પ્રવેશ, ફી અથવા તે બંને બાબતે સ્વાયત્તતાનો દુરુપયોગ કરેલ છે તેવું તેના ધ્યાન પર આવે, તો તે અપીલ સમિતિને પૂછાણ અર્થે મોકલશે. અપીલ સમિતિ, કુદરતી ન્યાયના સિદ્ધાંતને અનુસર્યા પછી અને કહેવાતી અનિયમિતતા અંગેની તમામ બાબતોની તપાસ કર્યા પછી, પોતાને યોગ્ય જણાય તેવી ભલામણો કરશે. અપીલ સમિતિ, “ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્ર”નો

દરજાએ રદ કરવા અંગે અથવા ખાસ બોલીઓને આધારે શરતી રીતે તેને(સ્વાયત્તતા) ચાલુ રાખવા અંગે ભલામણ કરી શકશે અને રૂ. ૨૦,૦૦ લાખ સુધીનો દંડ પણ કરી શકશે.

૯. **વેબસાઈટ પર માહિતી અપલોડ કરવા બાબત.**— કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટીએ, દરેક નાણાકીય વર્ષની સમાપ્તિથી છ મહિનાની મુદતની અંદર, ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્રનો દરજ્જો આપવા માટે સરકારને કરેલી અરજીની નકલ, વાર્ષિક હિસાબો અને ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્રનો દરજ્જો આપ્યા અંગેના પત્રની નકલ તેની વેબસાઈટ પર અપલોડ કરવાનું ફરજિયાત રહેશે.
૧૦. **શિક્ષા.**— (૧) “ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્ર” નો દરજ્જો મેળવવા ઈચ્છતી કોઈપણ કોલેજ, સંસ્થા અથવા ખાનગી યુનિવર્સિટી, ઉચ્ચ સ્તરીય સમિતિ જે રીતે અને જ્યારે તેવી (માહિતી) માંગે ત્યારે અને અરજી અંગેની કાર્યવાહીના કોઈપણ તબક્કે, અરજીપત્રકમાં તમામ સાચી, ખરી અને સંપૂર્ણ માહિતી આપવા માટે જવાબદાર રહેશે.
- (૨) કોઈપણ ભંગ કર્યેથી, કોલેજ, જામીનગીરી અનામત અથવા તેનો ભાગ સરકાર દાખલ થવાને પાત્ર થશે
૧૧. **રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.**— આ નિયમોની જોગવાઈઓના અમલમાં, કોઈ જોગવાઈના અર્થઘટનને લગતી કોઈ મુશ્કેલી અથવા પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થાય, તો, સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

પરિશિષ્ટ ૧

(જુઓ નિયમ ૬(૧))

ભાગ ૧

નમૂનો ૬

અનુક્રમાંક	વિગતો	માહિતી અને વિશેષ નોંધ, કોઈ હોય તો.
૧	કોલેજ/ સંસ્થા / ખાનગી યુનિવર્સિટીનું નામ.—	
૨	જે અધિનિયમ હેઠળ— (૧) કોલેજ અથવા સંસ્થા સંલગ્ન હોય.— (૨) ખાનગી યુનિવર્સિટી સ્થપાયેલી હોય.—	
૩	કોલેજ/ સંસ્થા / ખાનગી યુનિવર્સિટીની સ્થાપનાનું વર્ષ.—	
૪	કોલેજ/ સંસ્થા / ખાનગી યુનિવર્સિટીના વડા અને બીજા અધિકારીઓના નામ અને હોદ્દા.—	
૫	કોલેજ/ સંસ્થા / ખાનગી યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓના સંપર્ક અંગેની વિગતો.—	
૬	જે પ્રોગ્રામ (કાર્યક્રમ) આપવામાં આવતા હોય તે કાર્યક્રમો.—	
૭	વિદ્યાર્થીઓનું શાળા દીઠ, શૈક્ષણિક શાખા (Discipline), શાખા અને પ્રોગ્રામ(કાર્યક્રમ) દીઠ વર્ગીકરણ.—	
૮	નોંધણી— (૧) છોકરાઓ.— (૨) છોકરીઓ.—	
૯	(૧) શૈક્ષણિક શાખા (Discipline).— (૨) આપવામાં આવેલ પદવીઓ: —ની વિગતો—	

નમૂનો ખ
દરખાસ્તનું માળખું

(કોલેજ/ સંસ્થા / ખાનગી યુનિવર્સિટીએ નીચેની યાદીમાં દર્શાવેલી દરેક વિગત અંગે ટૂંકી માહિતી રજૂ કરવી .)

ઉદ્દેશ

સ્કેલ(ધોરણ) મુજબ સંખ્યાત્મક મૂલ્ય

૧. વિભાગના અને અભિગમ(કાર્ય) અંગેના નિવેદનો

(૫)

આ નિવેદનો સ્પષ્ટ રીતે દર્શાવેલા હોવા જોઈશે અને તમામ સંબંધિત વ્યક્તિઓને તેની જાણ હોવી જોઈશે.

૨. પાયાની માળખાકીય જરૂરિયાતો:

(૪૦)

(૧) જમીનનો વિસ્તાર:

કુલ:

શૈક્ષણિક પ્રવૃત્તિ માટે ફાળવેલી(અનામત રાખેલી) જમીન.-

હોસ્ટેલ માટે ફાળવેલી(અનામત રાખેલી) જમીન.-

પ્રાધ્યાપકો(ફેકલ્ટી)/ સ્ટાફના રહેઠાણ માટે ફાળવેલી(અનામત રાખેલી) જમીન.-

સુવિધા/ રમતગમત માટે ફાળવેલી(અનામત રાખેલી) જમીન.-

(૨) બિલ્ડ-અપ(બાંધકામ) વિસ્તાર: શૈક્ષણિક:

બિન-શૈક્ષણિક:

(૩) આઈસીટી(ICT)ની સગવડથી સુસજ્જ વર્ગખંડો

(૪) શૈક્ષણિક પ્રયોગશાળા

(૫) સંશોધન પ્રયોગશાળા

(૬) સાધનસામગ્રી: યાદી, ખાસ અને અદ્યતન સાધનસામગ્રી/સાધનો

(૭) ઇન્ટરનેટ કનેક્ટીવિટી પ્રમાણિત(અધિકૃત) સોફ્ટવેર સહિતની કોમ્પ્યુટરની સગવડ,

(૮) ગ્રંથાલય સંસાધનો.-પુસ્તકો અને શીર્ષકોની સંખ્યા, લવાજમ ભરવામાં આવતું હોય તેવા સામયિકો(જર્નલ્સ),

ઇ-સામયિક(ઇ-જર્નલ્સ), સ્વ-અભ્યાસ માટેની સીડી(CDs) અને અભ્યાસ સામગ્રીઓ

(૯) કરવામાં આવેલું કુલ રોકાણ.-

વિદ્યાર્થી દીઠ કરવામાં આવેલું કુલ રોકાણ.-

(૧૦) અરજીના સમયે છેલ્લા પાંચ વર્ષથી અસ્તિત્વ ધરાવતું હોય તે (ધરાવતું હોવું જોઈશે)

૩. વિદ્યાર્થીઓ:

(૩૦)

(ક) પ્રવેશ: (દરેક કાર્યક્રમ(પ્રોગ્રામ) માટેની અલગ માહિતી)

ગુણવત્તા ક્રમ: પ્રથમ :

સરેરાશ:

અંતિમ:

(૧) કેન્દ્રીકૃત પ્રવેશ સમિતિ/ યુનિવર્સિટી પ્રવેશમાં કાપ

(૨) છોકરીઓ અને છોકરાઓની નોંધણી

(૩) સાંસ્કૃતિક વિવિધતા

(૪) ખાસ જોગવાઈઓ

(૫) અનામત કોટા(Quota)

(૬) શિષ્યવૃત્તિ અને ફી-માફી

(૭) શૈક્ષણિક શાખા (Discipline),

(૮) ફરિયાદ-નિવારણ

(૯) વિદ્યાશાખા(ફેકલ્ટી) સલાહકાર યોજના (સ્કીમ)

(ખ) (રોજગારમાં) નિયુક્તિ (Placement) નિયુક્તિ એકમ-સંગઠન

અગાઉના વર્ષની નિયુક્તિ(Placement)ની વિગતો (દરેક કાર્યક્રમ(પ્રોગ્રામ) માટેની માહિતી અલગથી આપવી)

કેમ્પસ નિયુક્તિ(Placement)દ્વારા:

કેમ્પસમાં આવેલી કંપનીઓની સંખ્યા:

ઓફર(રજૂ) કરવામાં આવેલ (પગારનું) પેકેજ: સૌથી વધુ:

સરેરાશ:

(ગ) વિદ્યાર્થીઓની છેલ્લા ૫ વર્ષની સિલ્હિઓ (શાળા પ્રમાણે)અને તેનું મહત્વ.-

રાષ્ટ્રીય અને આંતરરાષ્ટ્રીય કાર્યક્રમોમાં સહભાગિતા-

(ઘ) આંતરરાષ્ટ્રીય ઓળખ ઊભી કરવા માટે અને તેના અમલ માટે નીતિવિષયક સહાય

સહભાગિતાનું પ્રમાણ:

વિદ્યાર્થીઓની સંખ્યા:

અસર અંગેનું પૃથક્કરણ(Impact analysis)

(ચ) શિષ્યવૃત્તિ અને અદ્યેતાવૃત્તિ અંગેની યોજના(તે અંગેની વિગતો આપવી) :

સંખ્યા

દર વર્ષે ખર્ચેલી રકમ:

કુલ:

(ગુણનું વિભાજન(વહેંચણી)-દરેકના ૬ ગુણ)

(છ) રોજગારક્ષમતા: તમામ વિદ્યાર્થીઓ,શરૂઆતનો દર મહિને રૂ. ૧૦,૦૦૦/- નો સરેરાશ પગારની નોકરી મેળવવા માટે સક્ષમ થવા જોઈએ.

૪. શૈક્ષણિક: (૬૦)

(૧) શૈક્ષણિક અને સંચાલન મંડળોની રચના,સંઘટન,કાર્યો અને કામગીરી.

(૨) અભ્યાસક્રમની રુપરેખા અને વિસ્તરણ અને વ્યાવસાયિકોની સહભાગિતા, ઔદ્યોગિક આવશ્યકતાઓ માટે અભ્યાસક્રમના વિષયવસ્તુની સુસંગતતા.

(૩) અભ્યાસક્રમની પદ્ધતિ માટેની દેખરેખ વ્યવસ્થા

(૪) જુદા જુદા અભ્યાસક્રમો રજૂ કરવામાં અને શિક્ષણશાસ્ત્રમાં નાવીન્ય અને પહેલવૃત્તિ.

(૫) શૈક્ષણિક સાધન-સામગ્રીમાં વધારો.

(૬) ફિલ્ડ ઇન્ટર્નશીપ (ક્ષેત્ર મુકામી સેવા) : ઉદ્દેશો(હેતુઓ), અમલ, મૂલ્યાંકન અને પરિણામ.

(૭) 'શીખવાડવા માટે શીખો' એવી કેળવણીને પ્રોત્સાહન આપવા માટેની રીતો.

(૮) ફાળો આપનાર મુખ્ય વ્યક્તિઓ(Sponsored Chairs).

(૯) મુલાકાતી પ્રાધ્યાપક (વિકિટીંગ ફેકલ્ટી) અને અતિથિ વ્યાખ્યાતા(ગેસ્ટ ફેકલ્ટી)/ સંલગ્ન પ્રાધ્યાપક(Adjunct faculty).

(૧૦) અભ્યાસક્રમના ક્ષેત્ર ઉપરાંતના વિષયવસ્તુને તૈયાર કરવા માટેની સંગઠિત યોજનાઓ.

(૧૧) NBA નો દરેક કાર્યક્રમ(પ્રોગ્રામ) ૭૦૦ પોઈન્ટ સાથે અથવા NAAC-માં બી/એ ગ્રેડ અથવા AAA-માં ૧ ગ્રેડ.

(૧૨) આંતરરાષ્ટ્રીય સહયોગ /વિભાગ દીઠ ઓછામાં ઓછા એક (આંતરરાષ્ટ્રીય) સહયોગના કાર્યક્રમની આપ-લે અને બન્ને રાષ્ટ્રો તરફથી ઓછામાં ૧૫ વિદ્યાર્થીઓની આપ-લે .

(૧૩) પસંદગી આધારિત(Choice Based) ક્રેડિટ સિસ્ટમ.

(૧૪) અનુસ્નાતકની પદવી અને "ડોક્ટરલ(Doctoral)"ની પદવી માટેના પ્રોગ્રામ(કાર્યક્રમો) રજૂ કરવા.

(૧૫) ઓછામાં ઓછા ૫ નાના (ગૌણ) સંશોધન (રિસર્ચ) પ્રોજેક્ટ પર અને ૧ મોટા(મુખ્ય) સંશોધન (રિસર્ચ) પ્રોજેક્ટ પર કામ કરેલું હોય તો, તે.

- (૧૬) અધ્યતન કાર્યક્રમની રપરેખા.
 (૧૭) વ્યૂહાત્મક હેતુ (Strategic Intent).

૫. પરીક્ષા: (૧૫)

- (૧) નિયમો અને વિનિયમો.
 (૨) સતત મૂલ્યાંકન વ્યવસ્થા.
 (૩) ક્રેડિટ સિસ્ટમ અને ગ્રેડિંગ.
 (૪) મૂલ્યાંકનની તટસ્થતા વધારવા માટેના અધ્યતન પગલાં અને પરીક્ષા પદ્ધતિની સર્વાંગી(એકંદર) વિશ્વસનીયતા.
 (૫) પ્રશ્ન બેંક, ઈ-કવીઝ અને ઓપન બુક એક્ઝામિનેશન(પુસ્તકની મદદ સાથે અપાતી પરીક્ષા)
 (ગુણનું વિભાજન(વહેંચણી)-દરેકના ૩ ગુણ).

૬. પ્રાધ્યાપકગણ: (૫૦)

- (૧) કેડર (સંવર્ગ) પોલિસી, લાયકાત, સંવર્ગ પ્રમાણેની સંખ્યા
 •દર ૧૦૦ વિદ્યાર્થીઓ દીઠ(પીએચ.ડી + એમ.ટેક.ની) સંખ્યા.-
 •દર ૧૦૦ વિદ્યાર્થીઓ દીઠકુલ પ્રાધ્યાપકોની સંખ્યા.-
 •દર ૧૦૦ વિદ્યાર્થીઓ દીઠપાઠ-ટાઈમ, મુલાકાતી પ્રાધ્યાપકગણ,અતિથિ પ્રધ્યાપકગણની સંખ્યા.-

(૨) ભરતીના નિયમો અને કાર્યરીતિ

- જાહેરાતની પ્રસિદ્ધિની રીત.-
- પસંદગી પ્રક્રિયા .-
- પગારા અને ભથ્થાના સ્કેલ(ધોરણ) .-
- અનુભાવો.-
- છેલ્લા બે વર્ષમાં જોડાયેલા અને નિવૃત્ત થયેલ(નોકરી છોડીને ગયેલ)પ્રાધ્યાપકગણનો દર.-
- સેવા નિયમો .-
- વિભાગ દીઠ પ્રાધ્યાપકગણનું પ્રમાણ : ૧ પ્રાધ્યાપક,

૨ સહ-પ્રાધ્યાપક(એસોસિયેટ પ્રોફેસર્સ); અને

૪ મદદનીશ -પ્રાધ્યાપક(આસિસ્ટન્ટ પ્રોફેસર્સ)

(૩) પ્રાધ્યાપકગણ(ફિકલ્ટી) વિકાસ નીતિ અને યોજના.-

(૪) બઢતી અને કારકિર્દી વિકાસની તકો.-

(૫) મૂલ્યાંકનપદ્ધતિઓ.-

- (ક) દરેક અભ્યાસક્રમ અને સંબંધિત શિક્ષકના સંબંધમાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રતિભાવની પદ્ધતિ
 (ખ) પ્રાધ્યાપકગણ(ફિકલ્ટી)ની વાર્ષિક મૂલ્યાંકન પદ્ધતિ
 (ગ) છ માસિક અજમાયશી મૂલ્યાંકન
 (ઘ) ૭૦% પ્રાધ્યાપકગણ(ફિકલ્ટી)ને ૩૦૦ પોઈન્ટને સમકક્ષ અથવા તેથી વધુ એપીઆઈ(API) હોવા જોઈશે.સંસ્થાના સરેરાશ એપીઆઈ(API) ૫૦૦ પોઈન્ટને સમકક્ષ અથવા તેથી વધુ હોવા જોઈશે.
 (ચ) ૭૦% પ્રાધ્યાપકગણ(ફિકલ્ટી)નો એચ (H)ઈન્ડેક્સ ૫-થી વધુ અને સંસ્થાનો સરેરાશ એચ (H)ઈન્ડેક્સ ૮થી વધુ હોવો જોઈશે.

(છ) પ્રશસ્તિ નોંધ આંક (સાઈટેશન ઇન્ડેક્સ) ૩૦૦ને સમકક્ષ અથવા તેથી વધુ હોવો જોઈશે(ગુણનું વિભાજન(વહેંચણી)-દરેકના ૧૦ ગુણ.)

૭. સંશોધન,પરામર્શ અને વિસ્તરણ સેવાઓ: (૫૦)

- (૧) છેલ્લા ત્રણ વર્ષમાં કરવામાં આવેલ સંશોધન-
 - (૧) પુરસ્કૃત સંશોધન- પ્રોજેક્ટ (), કુલ મૂલ્ય (રૂ.)
 - (૨) પાંચ મુખ્ય પુરસ્કર્તા એજન્સીઓની યાદી
- (૨) ચાલુ પુરસ્કૃત પ્રોજેક્ટ
- (૩) ચાલુ સંશોધન
- (૪) સહયોગાત્મક-સંશોધન
- (૫) વિભાગ દીઠ ઓછામાં ઓછો એક મુખ્ય સંશોધન પ્રોજેક્ટ
- (૬) પેટન્ટ
- (૭) પરામર્શ(Consultancy) નીતિ / એમડીપી(MDPs)
- (૮) હાલનું પરામર્શ(Consultancy) કાર્ય
- (૯) રાષ્ટ્રીય ધોરણે કરવામાં આવેલા પાંચ અસરકારક એમઓયુ(MOU)ની યાદી
- (૧૦) વિદેશ સાથેના સમજૂતી પત્ર (એમઓયુ)ની યાદી અને અમલ
- (૧૧) વિસ્તરણ સેવાઓ: નીતિને સહાયરૂપ -
 - (૧) છેલ્લા બે વર્ષમાં ફાળવેલા માનવ દિવસોની સંખ્યા :
 - (૨) સહભાગીઓની/ લાભાર્થીઓની સંખ્યા :
 - (૩) વિકાસ સાતત્યની સુનિશ્ચિતતા:

(ગુણનું વિભાજન(વહેંચણી)-દરેકના ૫ ગુણ.)

૮. પ્રકીર્ણ: (૫૦)

૧. મહિલા એકમ: માળખું અને વ્યવસ્થાતંત્ર

છેલ્લા ૨ (બે) વર્ષમાં યોજાયેલી બેઠકોની સંખ્યા
૨. ગુણવત્તા સુનિશ્ચિતતા અને વૃદ્ધિ એકમ
૩. રેગિંગ(પજવણી) વિરોધી સમિતિ: માળખું અને વ્યવસ્થાતંત્ર

છેલ્લા ૨ વર્ષમાં યોજાયેલી બેઠકોની સંખ્યા
૪. વિદ્યાર્થીઓના ડીન
૫. સંશોધનના ડીન
૬. આંતરરાષ્ટ્રીય સેવાઓની કચેરી અને સંપર્ક
૭. સમજૂતી પત્ર(એમઓયુ)નું વિનિયમન(દેખરેખ-નિયંત્રણ)
૮. વ્યાવસાયિક સંસ્થાઓમાં સભ્યપદો

૯. છેલ્લા ચાર વર્ષમાં યોજાયેલી રાષ્ટ્રીય અને આંતરરાષ્ટ્રીય પરિષદો

૧૦. મેળવેલ અધિકારપત્ર:

૧૧. ચર્ચા, પ્રશ્નોત્તરી, વર્કશોપ (કાર્યશાળા) જેવી અભ્યાસપૂરક (ઈતર) પ્રવૃત્તિઓ

૧૨. વિદ્યાર્થીઓની રમતગમત, લલિત કલા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓમાં સહભાગિતા

૧૩. શિક્ષણ અધ્યાપન પ્રક્રિયામાં આઈસીટી (ICT) નો વ્યાપક ઉપયોગ

૧૪. પર્યાવરણને સાનુકૂળ અને સામાજિક પ્રવૃત્તિઓને ઉત્તેજન (પ્રોત્સાહન)

(ગુણનું વિભાજન(વહેંચણી)-દરેકના ૫ ગુણ.)

નોંધ.-

*અરજદાર યુનિવર્સિટી ઉપર્યુક્ત બાબતોમાં સમાવિષ્ટ ન હોય તેવી કોઈપણ વધારાની માહિતી ઉમેરી શકશે.

** દરેક મુખ્ય પરિમાણ(પેરામિટર)ને આપવામાં આવેલ સંખ્યાત્મક મૂલ્ય(ગુણ) અને તેમાંના ગુણનું વિભાજન(વહેંચણી) માત્ર સૂચનાત્મક છે.

ભાગ ૨

(કોલેજ/ સંસ્થા/ ખાનગી યુનિવર્સિટીએ ભરવું)

૧. (૧) ઉચ્ચ સ્તરીય સમિતિની મુલાકાતની તારીખ, સમય.
(૨) સમિતિના સભ્યોના નામ અને હોદ્દો.
૨. કોલેજ/ સંસ્થા/ ખાનગી યુનિવર્સિટીના વડા સાથે અને અન્ય અધિકારીઓ પાસેથી વધારાની માહિતી, ઈનપુટ(માહિતી ઉપયોગી સામગ્રી) અને સ્પષ્ટીકરણો મેળવવા કરેલ પારસ્પરિક ચર્ચા.
૩. નીચેની ત્રણ બાબતો અંગે ટૂંકમાં લખવું (ખાસ કરીને પરિપ્રેક્ષ્યને અને તેને સંબંધિત બાબતો સવિસ્તાર સમજાવવા)
(ક) પ્રવેશની બાબતમાં નીતિવિષયક પરિપ્રેક્ષ્ય (વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશની બાબતમાં સંભવિત સશક્તિકરણને સુસંગત હોય તે મુજબ).
(ખ) ભાવિ વિકાસ અંગેના પરિપ્રેક્ષ્ય
(ગ) ફીની પોલિસી, પ્રવેશ અને ક્રમનિર્ધારણ(ગ્રેડેશન) ધોરણો
(ઘ) ફીનું સૂચિત માળખું- તે પ્રવર્તમાન ફી નિયમન સમિતિ(FRC)ના ધોરણોથી કેવી રીતે જુદું પડે છે તે બાબત.

બાંધધરી

હું, નીચે સહી કરનાર, સત્યનિષ્ઠાપૂર્વક જાહેર કરું છું કે ઉપર આપેલી માહિતી સાચી અને ખરી છે અને મારા દ્વારા તેની જાતે ખરાઈ કરવામાં આવેલ છે. યુનિવર્સિટી, સમિતિ દ્વારા જ્યારે અને જેમ વધારાની માહિતી, વિગતવાર માહિતી અને સ્પષ્ટીકરણ મંગાવવામાં આવશે ત્યારે અને તેમ, તે, પૂરી પાડશે.

(નામ)

રજિસ્ટ્રાર

કોલેજ/સંસ્થા/ખાનગી યુનિવર્સિટીનું નામ

સ્થળ:

તારીખ:

નમૂનો ગ
(જુઓ નિયમ ૪)
(ફક્ત કચેરીના ઉપયોગ માટે)

ઉચ્ચ સ્તરીય સમિતિ, ભલામણ કરે છે કેકોલેજ/સંસ્થા/ખાનગી યુનિવર્સિટી, ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૨જા) હેઠળના..... નિયમો, ૨૦૧૪માં નિયત કરવામાં (ઠરાવવામાં) આવેલા તમામ પરિમાણો (પેરામિટર્સ)ને અનુરૂપ છે અને તમામ માપદંડો પરિપૂર્ણ કરે છે/લાયકાત ધરાવે છે અને ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્ર તરીકે જાહેર કરવાને પાત્ર છે અને સમિતિ એવી પણ ભલામણ કરે છે કે*.....ને અધિનિયમના કાર્યક્ષેત્ર / વ્યાપમાંથી શરૂઆતમાં (પાંચ વર્ષ) માટે એટલે કે પાંચ શૈક્ષણિક વર્ષના સમયગાળા માટે મુક્તિ આપી શકાશે.

ઉચ્ચ સ્તરીય સમિતિની સહી

૧ (**)

અધ્યક્ષ

ઉચ્ચ સ્તરીય સમિતિ

૨ (**)

સભ્ય

ઉચ્ચ સ્તરીય સમિતિ

૩ (**)

(સભ્ય-સચિવ)

ઉચ્ચ સ્તરીય સમિતિ

સ્થળ: -

તારીખ: -

* અહીં કોલેજ/સંસ્થા/ ખાનગી યુનિવર્સિટીનું નામ જણાવવું.

* અહીં નામ જણાવવું.

પરિશિષ્ટ ૨
(જુઓ નિયમ ૩(૩))

ઉચ્ચ સ્તરીય સમિતિના નામનિયુક્ત સભ્યોને બેઠકોમાં ઉપસ્થિત(હાજર) રહેવા માટે માનદ વેતન, મહેનતાણું અને મુસાફરી ભથ્થું.

(ક) માનદ વેતન રૂ.	(ખ) મહેનતાણું		
	હોટલમાં રહેવા માટેની સુવિધા, દિવસ દીઠ રૂ.	શહેરની અંદર મુસાફરીનો ચાર્જ રૂ.	ભોજન ખર્ચ દિવસ દીઠ રૂ.-થી વધુ નહિ રૂ.
૫,૦૦૦	૫,૦૦૦	૫૦ કિ.મી. સુધીનો એ.સી. ટેક્ષીનો ચાર્જ	૫૦૦
(ગ) મુસાફરી ભથ્થું			
હવાઈ	રેલવે	માર્ગ	
ઇકોનોમી ક્લાસ	એ.સી. ફર્સ્ટ ક્લાસ	એ.સી.ટેક્ષી / સામાન્ય ટેક્ષી / પોતાની કાર(કિ.મી. દીઠ રૂ.૧૬)	

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિલેશ ત્રિવેદી,
સરકારના નાયબ સચિવ.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

SATURDAY, JUNE 7, 2014/JYAISTHA 17, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી જુન, ૨૦૧૪

તારીખ: ૭મી જુન, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૫ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 5 OF 2014.**THE GUJARAT STATE SCHOOL SERVICE COMMISSION
ACT, 2013.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ ના જૂન મહિનાની ૬ઠી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

અરવિંદ અગ્રવાલ,
ગુજરાત સરકારના અગ્ર સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 5 OF 2014.**AN ACT**

to establish a State School Service Commission for recruitment of teachers and headmasters in the registered private Secondary and Higher Secondary Schools including Primary Schools receiving grants-in-aid from the State Government and for the matters connected therewith or incidental thereto.

સન ૨૦૧૪ નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૫.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ ના જૂન મહિનાની ૭મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

રાજ્ય સરકાર પાસેથી સહાયક અનુદાન મેળવતી પ્રાથમિક શાળા સહિતની, રજિસ્ટર થયેલી ખાનગી માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓમાં શિક્ષકો અને હેડમાસ્ટરની ભરતી કરવા માટે, રાજ્ય શાળા સેવા આયોગની સ્થાપના કરવા અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટેનો અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના ચોસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત રાજ્ય શાળા સેવા આયોગ અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ટૂંકી સંજ્ઞા, કહેવાશે. વ્યાપ્તિ, આરંભ અને લાગુ પડવા બાબત.
- (૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

- (૩) તે, સરકાર સહાયિત ખાનગી માધ્યમિક, ઉચ્ચતર માધ્યમિક અને પ્રાથમિક શાળાઓને લાગુ પડશે.
- (૪) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

વ્યાખ્યા. ૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો,-

સન ૧૯૭૩નો
ગુજરાતનો
૧૮મો.

- (ક) “બોર્ડ” એટલે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ હેઠળ સ્થાપવામાં આવેલું ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ;
- (ખ) “અધ્યક્ષ” એટલે કલમ ૪ હેઠળ નીમાયેલા આયોગના અધ્યક્ષ;
- (ગ) “આયોગ” એટલે કલમ ૩ હેઠળ રચવામાં આવેલું ગુજરાત રાજ્ય શાળા સેવા આયોગ;
- (ઘ) “હેડમાસ્ટર” એટલે શાળાના શૈક્ષણિક સ્ટાફના વડા, પછી તેમના હોદ્દાને ગમે તે નામ આપવામાં આવ્યું હોય;

સન ૧૯૭૩નો
ગુજરાતનો ૧૮મો.

- (ચ) “ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ”નો અર્થ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ની કલમ ૨ના ખંડ (ઝઝ)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેનો થશે;

સન ૧૯૭૩નો
ગુજરાતનો ૧૮મો.

- (છ) “ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા”નો અર્થ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ની કલમ ૨ના ખંડ (ઝઝઝ)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેનો થશે;

- (જ) “સભ્ય” એટલે આયોગના સભ્ય અને તેમાં અધ્યક્ષનો સમાવેશ થાય છે;

- (ઝ) “ઠરાવેલું” એટલે નિયમ ૧૬ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;

સન ૧૯૪૭નો
મુંબઈનો ૬૧મો.

- (ટ) “પ્રાથમિક શિક્ષણ”નો અર્થ, ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૪૭ની કલમ ૨ના ખંડ (૧૫)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેનો થશે;

સન ૧૯૪૭નો
મુંબઈનો ૬૧મો.

- (ઠ) “પ્રાથમિક શાળા”નો અર્થ, ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૪૭ની કલમ ૨ના ખંડ (૧૭)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેનો થશે;

- (ડ) “વિનિયમો” એટલે કલમ ૧૭ હેઠળ કરેલા આયોગના વિનિયમો;

(ઢ) “શાળા” ઁટલે સરકાર સહાયિત-

(૧) પ્રાથમિક શિક્ષણમાં પ્રશિક્ષણ આપતી માન્ય પ્રાથમિક શાળા અથવા શૈક્ષણિક સંસ્થા અથવા આવી શાળા અથવા સંસ્થાનો કોઈ ભાગ અથવા વિભાગ, અથવા

(૨) માધ્યમિક શિક્ષણમાં પ્રશિક્ષણ આપતી માન્ય માધ્યમિક શાળા અથવા શૈક્ષણિક સંસ્થા અથવા આવી શાળા અથવા સંસ્થાનો કોઈ ભાગ અથવા વિભાગ, અથવા

(૩) ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણમાં પ્રશિક્ષણ આપતી માન્ય ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા અથવા (કોઈ કોલેજ સિવાયની) શૈક્ષણિક સંસ્થા અથવા આવી શાળા અથવા સંસ્થાનો કોઈ ભાગ અથવા વિભાગ;

(ત) “માધ્યમિક શિક્ષણ” નો અર્થ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક સન ૧૯૭૩નો શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ની કલમ ૨ના ખંડ (ભ)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેનો ગુજરાતનો ૧૮મો. થશે;

(થ) “માધ્યમિક શાળા” નો અર્થ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ સન ૧૯૭૩નો અધિનિયમ, ૧૯૭૨ની કલમ ૨ના ખંડ (મ)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેનો થશે; ગુજરાતનો ૧૮મો.

(ઢ) “સચિવ” ઁટલે આયોગના સચિવ;

(ધ) “શિક્ષક” ઁટલે મદદનીશ શિક્ષક અથવા શાળામાં શૈક્ષણિક હોદ્દો ધરાવતી બીજી કોઈપણ વ્યક્તિ અને તેમાં હેડમાસ્ટરનો સમાવેશ થાય છે.

(૨) આ અધિનિયમમાં વાપરેલા હોય પણ જેની વ્યાખ્યા કરવામાં ન આવી હોય તેવા શબ્દો સન ૧૯૪૭નો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અનુક્રમે ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૪૭ અથવા મુંબઈનો ૬૧મો. ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૭૨માં તેમનો જે અર્થ સન ૧૯૭૩નો કરવામાં આવ્યો હોય તે જ થશે. ગુજરાતનો ૧૮મો.

૩. (૧) સહાયક અનુદાન મેળવતી ખાનગી શાળાઓમાં, શિક્ષકો અને હેડમાસ્ટરોની જગાઓ પર આયોગની વ્યક્તિઓની પસંદગી કરવાના હેતુ માટે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, તે રચના. જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરે તેવી તારીખથી અમલમાં આવે તેવા “ગુજરાત રાજ્ય શાળા સેવા આયોગ” નામના આયોગની રચના કરશે.

(૨) (૧) આયોગ, ત્રણ સભ્યોનું બનેલું રહેશે, જેમાંનો ઁક સભ્ય અધ્યક્ષ રહેશે.

(૨) ઉપર્યુક્ત પ્રમાણેના ત્રણ સભ્યોમાંથી, એક, શિક્ષણવિદ્ ન હોય તેવી રાજ્ય સરકારના અભિપ્રાયમાં જાહેર જીવનમાં અથવા ન્યાયિક અથવા વહીવટી સેવામાં પ્રતિષ્ઠિત પદ પર ઉત્કૃષ્ટતા ધરાવતી હોય અથવા ધરાવેલી હોય તેવી વ્યક્તિ હોવી જોઈશે અને બાકીના સભ્યો, દસ વર્ષથી ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો યુનિવર્સિટીના અધ્યાપક અથવા કોલેજના પ્રિન્સિપાલ તરીકેનો અથવા પંદર વર્ષથી ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો કોલેજના પ્રિન્સિપાલ સિવાયના અધ્યાપક તરીકેનો અથવા હેડમાસ્ટર તરીકેનો અધ્યાપનનો અનુભવ ધરાવતા હોવા જોઈશે.

અધ્યક્ષ અને સભ્યોની નિમણૂક અને તેમની સેવાની બોલીઓ અને શરતો.

૪. (૧) (૧) રાજ્ય સરકાર, અધ્યક્ષ અને બીજા સભ્યોની નિમણૂક કરશે.

(૨) અધ્યક્ષ અને બીજા સભ્યો, ચાર વર્ષની મુદત માટે હોદ્દો ધરાવશે :

પરંતુ અધ્યક્ષ અથવા બીજા સભ્યનો હોદ્દો ધરાવ્યો હોય તેવી વ્યક્તિ, તેના હોદ્દાની મુદત પૂરી થયે, અધ્યક્ષ અથવા સભ્ય તરીકે વધુ નિમણૂકને પાત્ર થશે:

વધુમાં, જે કોઈપણ વ્યક્તિ, બાસઠ વર્ષની ઉંમરની થઈ હોય તે અધ્યક્ષ અથવા સભ્ય તરીકે હોદ્દો ધરાવવાને પાત્ર થશે નહિ.

(૨) અધ્યક્ષ અથવા બીજા કોઈ પણ સભ્યનો, રાજીનામા અથવા અન્યથા કોઈ કારણસર હોદ્દો ખાલી પડે તો અથવા અધ્યક્ષ, ગેરહાજરીના કારણે અથવા અન્ય કોઈ કારણસર પોતાના હોદ્દાની ફરજો બજાવવા માટે અસમર્થ બને, તો પેટા-કલમ (૧) હેઠળ અધ્યક્ષ અથવા બીજા સભ્યની નિમણૂક ન થાય ત્યાં સુધી, અથવા યથાપ્રસંગ, અધ્યક્ષ અથવા બીજા સભ્ય પોતાનો કાર્યભાર ન સંભાળે ત્યાં સુધી, અધ્યક્ષ અથવા યથાપ્રસંગ, બીજા સભ્યની ફરજો, રાજ્ય સરકાર આ અર્થે નિમણૂક કરે તેવા બીજા સભ્ય બજાવશે.

(૩) અધ્યક્ષ અથવા બીજા કોઈપણ સભ્ય, પોતાની સહીથી, રાજ્ય સરકારને સંબોધીને પોતાના હોદ્દા પરથી રાજીનામું આપી શકશે, પરંતુ રાજ્ય સરકાર રાજીનામું સ્વીકારે નહિ ત્યાં સુધી તેઓ હોદ્દો ધરાવવાનું ચાલુ રાખશે.

(૪) (૧) અધ્યક્ષ, પૂર્ણકાલીન પગારદાર અધિકારી રહેશે અને બીજા સભ્યો, માનદ સભ્યો રહેશે.

(૨) અધ્યક્ષનો પગાર અને બીજા સભ્યોના માનદ વેતન, રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેવા રહેશે.

- (૩) આ પેટા-કલમની પૂર્વવર્તી જોગવાઈઓને અધીન રહીને, અધ્યક્ષ અને બીજા સભ્યોના હોદ્દાની બીજી બોલીઓ અને શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

૫. રાજ્ય સરકાર, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે તપાસ કર્યા પછી, અધ્યક્ષ અથવા કોઈપણ સભ્યની સભ્યને તેના હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરી શકશે, જો તે - ગેરલાયકાતો.

- (૧) નાદાર ઠરેલ હોય; અથવા
- (૨) અસ્થિર મગજનો હોય અને સક્ષમ કોર્ટે તે તરીકે જાહેર કરેલ હોય; અથવા
- (૩) રાજ્ય સરકારના અભિપ્રાય મુજબ, નૈતિક અધઃપતનવાળા કોઈ ગુના બદલ દોષિત ઠરેલ હોય; અથવા
- (૪) પોતાની ફરજો બજાવવામાં ગેરવર્તણૂક બદલ દોષિત જણાયેલ હોય; અથવા
- (૫) અધ્યક્ષ અથવા સભ્ય તરીકે ફરજો બજાવવામાં શારીરિક અથવા માનસિક રીતે અસમર્થ થયેલ હોય.

૬. (૧) આયોગનો સ્ટાફ નીચેનાનો બનશે.-

આયોગનો
સ્ટાફ.

- (૧) સચિવ, જેમની નિમણૂક રાજ્ય સરકાર કરશે, અને
- (૨) આયોગ, રાજ્ય સરકારની પૂર્વ-મંજૂરીથી, નીમે તેવા બીજા કર્મચારીઓ.
- (૨) આયોગના સચિવ અને બીજા કર્મચારીઓના પગાર, રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેવા રહેશે.
- (૩) (૧) સચિવની સેવાની બીજી બોલીઓ અને શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે, અને
- (૨) આયોગના બીજા કર્મચારીઓની સેવાની બીજી બોલીઓ અને શરતો, વિનિયમોથી જોગવાઈ કરવામાં આવે તેવી રહેશે.

૭. (૧) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદામાં અથવા તેની વિરુદ્ધના કોઈપણ આયોગના કરાર, રૂઢિ અથવા રિવાજમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, શાળાઓમાં શિક્ષકોની જગાઓ પરની કાર્યો. નિમણૂક માટે વ્યક્તિઓની પસંદગી કરવાની આયોગની ફરજ રહેશે.

(૨) રાજ્ય સરકાર તેને (આયોગને) મોકલે તેવી બાબતો અંગે રાજ્ય સરકારને સલાહ આપવાની આયોગની ફરજ રહેશે.

આયોગની
વ્યક્તિઓની
પસંદગી કરવાની
રીત અને
કાર્યક્ષેત્ર અને
કામકાજ સંબંધી
કાર્યરીતિ.

૮. (૧) શિક્ષકોની જગાઓ પરની નિમણૂક માટે વ્યક્તિઓની પસંદગી કરવાની કાર્યરીતિ, ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

(૨) આયોગે, જે રીતે પોતાનું કામકાજ ચલાવવું જોઈશે તે રીત, વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

આયોગની
ભલામણ
સિવાય,
શિક્ષકોની
નિમણૂક ન
કરવા બાબત.

૯. (૧) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈપણ કાયદામાં અથવા તેની વિરુદ્ધના કોઈપણ કરાર, રૂઢિ અથવા રિવાજમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આયોગની ભલામણ સિવાય, ગમે તે નામે ઓળખાતી વ્યવસ્થાપક સમિતિએ, શાળામાં શિક્ષકોની જગાઓ પર કોઈપણ નિમણૂક કરવી જોઈશે નહિ.

(૨) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને, આ અધિનિયમના આરંભે અથવા તે પછી કરેલી શિક્ષકની કોઈપણ નિમણૂક, ગેરકાયદેસર ગણાશે અને તે અસરકર્તા રહેશે નહિ અને આવી રીતે નિમાયેલા શિક્ષક, કલમ ૨ના ખંડ (ધ)ના અર્થ મુજબ શિક્ષક રહેશે નહિ.

શિક્ષકોનું રક્ષણ. ૧૦. આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, આ અધિનિયમના આરંભ પહેલાંની તરત જ નિમાયેલા શાળાના શિક્ષકોની સેવાની બોલીઓ અને શરતો, આ અધિનિયમના આરંભની તરત જ પહેલાં આવા શિક્ષકોએ ધરાવેલી જગાઓ પરની નિમણૂકને લગતી આવી બોલીઓ અને શરતોને લાગુ પડે છે ત્યાં સુધી, આવા શિક્ષકોને ગેરલાભ થાય તે રીતે તેમાં ફેરફાર કરાયેલ હોવાનું ગણાશે નહિ.

આયોગે રેકર્ડ,
વગેરે માંગવા
બાબત.

૧૧. આયોગના અભિપ્રાય મુજબ, કોઈપણ રેકર્ડ, રિપોર્ટ અથવા બીજી માહિતી, તેની કામગીરીના અસરકારક પાલન માટે જરૂરી હોય તો આયોગ, કોઈપણ શાળા અથવા બોર્ડમાંથી, આવું રેકર્ડ, રિપોર્ટ અથવા બીજી માહિતીની માંગણી કરી શકશે અને શાળાએ અથવા યથાપ્રસંગ, બોર્ડ, આવું રેકર્ડ, રિપોર્ટ અથવા બીજી માહિતી, આયોગને પૂરી પાડવી જોઈશે.

૧૨. આયોગે, પોતાની ફરજો બજાવતી વખતે, પોતે હાથ ધરેલી પ્રવૃત્તિઓ સંબંધી રિપોર્ટ, આયોગનો રાજ્ય સરકારને દર વર્ષે રજૂ કરવો જોઈશે અને આવો રિપોર્ટ મળ્યા પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય સરકારે, તેની એક નકલ રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકાવવી જોઈશે. રિપોર્ટ.

સન
૧૮૬૦નો
૪૫મો.

૧૩. આ અધિનિયમ હેઠળ નીમાયેલા અધ્યક્ષ અને બીજા સભ્યો અને વ્યક્તિઓ, આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા વિનિયમો હેઠળ કાર્ય કરતાં હોય અથવા કાર્ય કરવાનું અભિપ્રેત હોય ત્યારે, તેઓ ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૨૧ના અર્થ મુજબ રાજ્ય સેવકો ગણાશે. સભ્યો, લગેરે રાજ્ય સેવકો ગણાશે.

૧૪. આયોગનું કોઈપણ કાર્ય અથવા કાર્યવાહીઓ, આયોગના અધ્યક્ષ અથવા બીજા કોઈપણ સભ્યનો હોદ્દો ખાલી હોવાના કારણે અમાન્ય ઠરશે નહિ. જગા ખાલી હોવાના કારણે, કાર્યો અને કાર્યવાહીઓ અમાન્ય ઠરશે નહિ.

૧૫. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, નીચેનાને લાગુ પડશે નહિ-

- (૧) ધર્મ અથવા ભાષા આધારિત હોય કે ન હોય તેવા લઘુમતી વર્ગ દ્વારા સ્થપાયેલી અને સંચાલિત હોય તેવી શાળાને, અથવા અમુક શાળાઓનાં સંબંધમાં, અધિનિયમ લાગુ ન પડવા બાબત.
- (૨) ધર્મ અથવા ભાષા આધારિત હોય કે ન હોય તેવા લઘુમતી વર્ગના કોઈપણ ટ્રસ્ટ હેઠળની, લઘુમતી વર્ગ દ્વારા સ્થપાયેલી અથવા સંચાલિત હોય તેવી શાળાને, અથવા
- (૩) રાજ્ય સરકાર પાસેથી કોઈપણ નાણાકીય સહાય મેળવતી ન હોય તેવી શાળાને, અથવા
- (૪) રાજ્ય સરકાર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા સ્થપાયેલી હોય, તેની માલિકીની હોય અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળની હોય તેવી શાળાને.

૧૬. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે, આ અધિનિયમ સાથે અસંગત ન હોય તેવા નિયમો કરી શકશે. નિયમો કરવાની સત્તા.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, એવા નિયમોથી, નીચેની તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈપણ બાબતો માટે જોગવાઈ કરી શકાશે:-

- (૧) કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૪)ના ખંડ (૩) હેઠળ અધ્યક્ષ અને સભ્યોના હોદ્દાની બીજી બોલીઓ અને શરતો બાબત;

- (૨) કલમ ૫ હેઠળ અધ્યક્ષ અથવા બીજા કોઈપણ સભ્યને દૂર કરવા માટે જે રીતે તપાસ કરવાની હોય તે રીત બાબત;
- (૩) કલમ ૬ની પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (૧) હેઠળ સચિવની સેવાની બીજી બોલીઓ અને શરતો બાબત;
- (૪) કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ શિક્ષકોની જગાઓ પર નિમણૂક માટે વ્યક્તિઓની પસંદગીની કાર્યરીતિ બાબત;
- (૫) નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે અથવા ઠરાવવી જરૂરી હોય તેવી બીજી કોઈપણ બાબતો.

(૩) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી, બનતી ત્વરાએ ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધીમાં રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે નિયમો, એવી રીતે મૂકવામાં આવ્યા હોય તે સત્ર અથવા તેની તરત પછીના સત્રમાં રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ, તેમાં જે કોઈ ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૪) રાજ્ય વિધાનમંડળ, એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે તે રાજ્યપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે, તે અમલમાં આવશે.

વિનિયમો
કરવાની
સત્તા.

૧૭. (૧) આયોગ, આ અધિનિયમ હેઠળ પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે, રાજ્ય સરકારની પૂર્વ-મંજૂરીથી, આ અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવા વિનિયમો કરી શકશે.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આવા વિનિયમોથી, નીચેની તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈપણ બાબતો અંગે જોગવાઈ કરી શકાશે:-

- (૧) કલમ ૬ની પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (૨) હેઠળ આયોગના કર્મચારીઓની સેવાની બીજી બોલીઓ અને શરતો;
- (૨) કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ આયોગનું કામકાજ ચલાવવાની રીત;
- (૩) વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે અથવા ઠરાવવી જરૂરી હોય તેવી બીજી કોઈ બાબત.

૧૮. આ અધિનિયમ હેઠળ પોતાના કાર્યો કરવા માટે, આયોગ, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે સુસંગત રહીને, રાજ્ય સરકાર, વખતોવખત તેને (આયોગને) લેખિતમાં આપે તેવા નીતિવિષયક બાબતો અંગેના આદેશોને બંધનકર્તા રહેશે. રાજ્ય સરકારની આદેશો આપવાની સત્તા.

૧૯. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઉભી થાય તો, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે જરૂરી અથવા ઈષ્ટ જણાય તેવી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે. મુશ્કેલીઓ દૂર કરવાની સત્તા.

પરંતુ આ અધિનિયમના આરંભની તારીખથી ત્રણ વર્ષ પૂરા થયા પછી, આ કલમ હેઠળ આવો કોઈપણ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલ દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈએ.

૨૦. (૧) રાજ્ય સરકારનો એવો અભિપ્રાય હોય કે આયોગ, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર પોતાના કાર્યો બજાવવામાં નિષ્ફળ રહ્યું છે તો, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને અને તે માટેના કારણો દર્શાવીને, હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી તારીખથી અમલમાં આવે એ રીતે, આયોગનું વિસર્જન કરી શકશે. આયોગનું વિસર્જન.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ આયોગનું વિસર્જન થયેથી, આયોગના તમામ સભ્યોએ, આવા વિસર્જનની તારીખથી અમલમાં આવે એ રીતે તેમના હોદ્દા ખાલી કર્યા હોવાનું ગણાશે.

(૩) રાજ્ય સરકાર, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ આયોગના વિસર્જન પછી, કોઈપણ સમયે, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર આયોગની પુનર્રચના કરી શકશે.

૨૧. અનુસૂચિની બીજા કોલમમાં, નિર્દિષ્ટ કરેલા અધિનિયમો પૈકીના દરેક અધિનિયમને, તેની ત્રીજા કોલમમાં તેની સામે નિર્દિષ્ટ કરેલી રીતે અને તેટલા પ્રમાણમાં સુધારવો જોઈશે. સન ૧૯૪૭ના મુંબઈના ૬૧મા અધિનિયમ અને સન ૧૯૭૩ના ગુજરાતના ૧૮માં અધિનિયમનો સુધારો.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	ટૂંકી સંજ્ઞા	સુધારાની વ્યાપ્તિ	
૧	૨	૩	
૧.	ગુજરાત પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૪૭ (સન ૧૯૪૭નો મુંબઈનો ૬૧મો).	સન ૧૯૪૭ના મુંબઈના ૬૧મા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૨૩-ખ દાખલ કરવા બાબત.	કલમ ૨૩-ક પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:- સરકાર સહાયિત ખાનગી પ્રાથમિક શાળાઓમાં શિક્ષક અને હેડમાસ્ટરની પસંદગી. “૨૩ ખ. આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, રજિસ્ટર થયેલી સરકાર સહાયિત ખાનગી પ્રાથમિક શાળાઓના શિક્ષકો અને હેડમાસ્ટરની પસંદગી, સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજ્ય શાળા સેવા આયોગ અધિનિયમની કલમ ૩ હેઠળ રચાયેલા ગુજરાત રાજ્ય શાળા સેવા આયોગે કરવી જોઈશે.”.
૨.	ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૭૨ (સન ૧૯૭૨નો ગુજરાતનો ૧૮મો).	સન ૧૯૭૨ના ગુજરાતના ૧૮મા અધિનિયમની કલમ ૧૭નો સુધારો. સન ૧૯૭૨ના ગુજરાતના ૧૮મા અધિનિયમની કલમ ૩૪નો સુધારો. સન ૧૯૭૨ના ગુજરાતના ૧૮મા અધિનિયમની કલમ ૩૫ બદલવા બાબત.	૧. કલમ ૧૭માં, ખંડ (૨૬)માં, “પસંદગીની પદ્ધતિ” એ શબ્દો પહેલાં, “(રજિસ્ટર થયેલી સરકાર સહાયિત ખાનગી માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર શાળાઓના હેડમાસ્ટર અને શિક્ષકો સિવાયની)” એ કૌંસ અને શબ્દો દાખલ કરવા. ૨. કલમ ૩૪માં, પેટા-કલમ (૨)માં “ભરતી” એ શબ્દ પહેલાં, “(રજિસ્ટર થયેલી સરકાર સહાયિત ખાનગી માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર શાળાઓના હેડમાસ્ટર અને શિક્ષકો સિવાયની)” એ કૌંસ અને શબ્દો દાખલ કરવા. ૩. કલમ ૩૫ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:- શિક્ષકો અને હેડમાસ્ટરની પસંદગી. “૩૫. રજિસ્ટર થયેલી સરકાર સહાયિત ખાનગી માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર શાળાઓના શિક્ષકો અને હેડમાસ્ટરની પસંદગી, સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજ્ય શાળા સેવા આયોગ અધિનિયમની કલમ ૩ હેઠળ રચાયેલા ગુજરાત રાજ્ય શાળા સેવા આયોગે કરવી જોઈશે.”.

સન ૨૦૧૪
નો ગુજરાતનો
૫ મો.

સન ૨૦૧૪
નો ગુજરાતનો
૫ મો.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, JUNE 18, 2014/JYAISTHA 28, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જૂન, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તા. ૩૦ જૂન, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૧૨૩-૨૦૧૪-એએમએન-૨૦૨૦૦૦-૭૧૨૨-પી.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification*Under***The Gujarat Provincial Municipal Corporations Act, 1949.****ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ ૧૯૪૯ હેઠળ****જાહેરનામું**

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૭ જૂન, ૨૦૧૪

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯.

ક્રમાંક : કેવી-૧૨૩-૨૦૧૪-એએમએન-૨૦૨૦૦૦-૭૧૨૨-પી. :- મ્યુનિસિપલ કમિશનર-એ જણાવ્યું છે કે અમદાવાદ શહેરના અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અને અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ ટ્રાન્સપોર્ટ સેવા હડતાલનો આશરો લે તેવી સંભાવના છે;

અને ગુજરાત સરકારનો એવો અભિપ્રાય છે કે ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની અનુસૂચિ-કના પ્રકરણ ૪માં વર્ગ-૧, ૨, ૩ માં જણાવેલી આવશ્યક સેવાઓમાંની કોઈપણ સેવા બજાવવામાં રૂકાવટ થવાથી અથવા તેના બંધ થવાથી અમદાવાદ શહેરના સમુદાયના જીવન માટે જરૂરી એવી આવશ્યક સેવાઓની જાળવણીની સલામતીને પ્રતિકૂળ રીતે અસર થશે;

તેથી, હવે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬૨થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી જાહેર કરે છે કે અમદાવાદ શહેરમાં કટોકટી પ્રવર્તે છે અને તેના પરિણામે, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-કના પ્રકરણ ૪માં, વર્ગ-૧, ૨ અને ૩માં જણાવેલી આવશ્યક સેવાઓમાંની કોઈપણ સંભવે, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈપણ કાયદા અથવા કોઈપણ કરારમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, તારીખ ૦૪-૦૬-૨૦૧૪ના રોજ અને તે તારીખથી શરૂ થતી ૧૮૦ દિવસની મુદત માટે;

(ક) પોતાની ફરજો બજાવવામાં તેને અશક્ત બનાવે તેવી માંદગી અથવા અકસ્માતના કિસ્સામાં હોય તે સિવાય, પોતાની ફરજો છોડીને ચાલ્યા જવું નહિ અથવા તેવી ફરજો ઉપર ગેરહાજર રહેવું નહિ, અથવા

(ખ) પોતાની ફરજો બજાવવામાં બેદરકારી રાખવી નહિ અથવા તે બજાવવાની ના પડવી નહિ અથવા જાણીબૂઝીને તે ફરજો, અમદાવાદ શહેરના મ્યુનિસિપલ કમિશનરના અને અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ ટ્રાન્સપોર્ટ સેવાના ટ્રાન્સપોર્ટ મેનેજરના અભિપ્રાય પ્રમાણે બિનકાર્યક્ષમ હોય તેવી રીતે બજાવવી નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અશોકસિંહ પરમાર,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

©

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. LV]

MONDAY, JUNE 23, 2014/ASADHA 2, 1936

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
Those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી જૂન, ૨૦૧૪

તારીખ : ૨૩મી જૂન, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા
સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૫ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ
કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 5 OF 2014.**THE GUJARAT COURT - FEES
(AMENDMENT) BILL, 2014.*****A BILL****further to amend the Gujarat Court-fees Act, 2004.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી
અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૫ .

ગુજરાત કોર્ટ - ફી (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૪.

ગુજરાત કોર્ટ - ફી અધિનિયમ, ૨૦૦૪ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત કોર્ટ - ફી (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા.
૨. ગુજરાત કોર્ટ - ફી અધિનિયમ, ૨૦૦૪માં, અનુસૂચિ ૧માં, અનુચ્છેદ ૧૫માં, “ફી” સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના ૪થા અધિનિયમની અનુસૂચિ ૧નો સુધારો.
 એ મથાળા (શીર્ષક) હેઠળના કોલમ ૩માં, “તફાવત, કોઈ હોય તો, તે પર કિંમત પ્રમાણેની ફીની અડધી ફી” એ શબ્દોને બદલે, “તફાવત, કોઈ હોય તો, તે પર કિંમત પ્રમાણેની ફીના દસ ટકા જેટલી ફી” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૨૦૦૪નો
ગુજરાતનો ૪થો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત અને મહારાષ્ટ્ર રાજ્યોમાં, હાલમાં, જમીન સંપાદન અધિનિયમ, ૧૮૮૪ની કલમ ૧૮ હેઠળ, કલેક્ટરે જાહેર કરેલી (વળતરની) રકમની સામે વધારે (વળતર)ની રકમ મેળવવા માટેની અરજીનો કોર્ટને રેફરન્સ કરતી વખતે, ગુજરાત કોર્ટ-ફી અધિનિયમ, ૨૦૦૪ હેઠળ, અનુસૂચિ ૧ના અનુચ્છેદ ૧ હેઠળ ઠરાવેલા ધોરણ અનુસાર કલેક્ટરે મંજૂર કરેલ રકમ અને અરજદારે માગેલ રકમ વચ્ચેનો તફાવત, કોઈ હોય તો, તે પર, ઓછામાં ઓછી ત્રીસ રૂપિયાની ફીને અધીન રહીને, કિંમત પ્રમાણેની કોર્ટ ફીની અડધી ફી લેવાપાત્ર છે. મહારાષ્ટ્ર અને ગુજરાત રાજ્ય સિવાયના બીજા તમામ રાજ્યોમાં, જમીન સંપાદન અધિનિયમ, ૧૮૮૪ની કલમ ૧૮ હેઠળની રેફરન્સ માટેની અરજીને સંબંધિત ન હોય તેવા કિસ્સામાં, વધારે વળતર મેળવવા માટે, રેફરન્સ કોર્ટના ચુકાદા સામે અપીલ કરવામાં આવી હોય, ત્યારે જ કિંમત પ્રમાણેની કોર્ટ-ફી ચૂકવવાપાત્ર થાય છે.

મોટા ભાગના જમીન ગુમાવનારાઓ કે જેઓ ખેડૂત હોય અને આ જમીન જ જેમના જીવન-નિર્વાહ (આજીવિકા) માટેનું એકમાત્ર સાધન હોય અને જમીન સંપાદન અધિનિયમ, ૧૮૮૪ની જોગવાઈઓ હેઠળ સરકાર દ્વારા જેમની જમીન સંપાદિત કરી લેવામાં આવી હોય, ત્યારે એવું ધ્યાન ઉપર આવેલ છે કે, કલેક્ટર દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવતું વળતર, મોટા ભાગના કિસ્સામાં, જમીનની મૂળ બજાર કિંમત કરતાં ઘણું ઓછું હોય છે, જેના કારણે આવા જમીન ગુમાવનારાઓને, દિવાની અદાલતમાં રેફરન્સ કરવા માટેની ફરજ પડે છે. કલેક્ટર દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવતી રકમ તુલનાત્મક રીતે ઓછી હોવાથી, રેફરન્સ (સંદર્ભ) અરજી પર (અરજીના સંબંધમાં) કિંમત પ્રમાણેની કોર્ટ-ફી ચૂકવવા માટેની જરૂરિયાતને કારણે, મોટા પ્રમાણમાં (ભારે) હાડમારી ઊભી થાય છે, જેના કારણે જમીન ગુમાવનારાઓને કિંમત પ્રમાણેની કોર્ટ-ફી તરીકે ખૂબ મોટી રકમ ચૂકવવાની ફરજ પડે છે.

તેથી, વિદ્યમાન કિંમત પ્રમાણેની ફીની અડધી ફીને બદલે, રેફરન્સ (સંદર્ભ) માટેની અરજીના સંબંધમાં, તફાવત પર, કિંમત પ્રમાણેની ફીના દસ ટકા જેટલી ફી માટેની જોગવાઈ કરીને, જમીન ગુમાવનારાઓને યોગ્ય રાહત આપવાનું જરૂરી જણાયું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે ગુજરાત કોર્ટ-ફી અધિનિયમ, ૨૦૦૪ની અનુસૂચિ ૧માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કિંમત પ્રમાણેની ફીને લગતી વિદ્યમાન જોગવાઈ સુધારવા ધાર્યું છે.

તારીખ: ૨૩મી જૂન, ૨૦૧૪.

પ્રદીપસિંહ જાડેજા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અરવિંદ અગ્રવાલ,

ગુજરાત સરકારના અગ્રસચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદિય બાબતોનો વિભાગ.

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૨૩મી જૂન, ૨૦૧૪.

Extra No. 104



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, JUNE 23, 2014/ASADHA 2, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી જૂન, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૨૩મી જૂન, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન
૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 6 OF 2014.**THE GUJARAT CIVIL COURTS (AMENDMENT)****BILL, 2014.****A BILL***further to amend the Gujarat Civil Courts Act, 2005.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૬.

ગુજરાત દીવાની કોર્ટ (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૪.

ગુજરાત દીવાની કોર્ટ અધિનિયમ, ૨૦૦૫ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત દીવાની કોર્ટ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

સન ૨૦૦૫નો ૨. ગુજરાત દીવાની કોર્ટ અધિનિયમ, ૨૦૦૫(જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” સન ૨૦૦૫ ગુજરાતના ૨૧મા અધિનિયમની કલમ ૧૭ સુધારો. તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૧૪માં “અથવા હાઈકોર્ટ, વખતોવખત નિર્દિષ્ટ કરે તેટલી બીજી રકમના,” એ શબ્દોને બદલે, “અથવા હાઈકોર્ટ, વખતોવખત જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેટલી બીજી રકમના,” એ શબ્દો મૂકવા.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

સન ૨૦૦૫

ગુજરાતના

૨૧મા

અધિનિયમમાં

નવી કલ

૧૪ક દાખ

કરવા બાબત.

પડતર કેસોની તબદીલી.

“૧૪ક. જેમાંની વિષયવસ્તુનું મૂલ્ય અથવા જેમાંની રકમ બે લાખ રૂપિયા કરતાં વધુ, પણ કલમ ૧૪ હેઠળ હાઈકોર્ટ, વખતોવખત જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેટલી રકમ અથવા મૂલ્ય કરતાં વધુ ન હોય, તેવા, સિનિયર દીવાની જજની કોર્ટમાં પડતર દીવાની પ્રકારના તમામ દાવા અને કાર્યવાહીઓ, જાહેરનામાથી એવી રીતે નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવ્યા પછી, તેમની સામાન્ય હકૂમતની સ્થાનિક હદોની અંદરના દીવાની જજને તબદીલ થશે અને તેઓ તેનો નિકાલ કરશે.”

સન ૨૦૦૫ના ૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૫માં, પેટા-કલમ (૨)માં ખંડ (ક)માં “અથવા હાઈકોર્ટ, ગુજરાતના ૨૧મા અધિનિયમની વખતોવખત નિર્દિષ્ટ કરે તેટલી રકમ હોય ત્યારે,” એ શબ્દોને બદલે, “અથવા હાઈકોર્ટ, વખતોવખત જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેટલી બીજી રકમ હોય ત્યારે,” એ શબ્દો મૂકવા.

કલમ ૧૫નો સુધારો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત દીવાની કોર્ટ અધિનિયમ, ૨૦૦૫ની કલમો ૧૪ અને ૧૫થી, દીવાની પ્રકારના તમામ દાવા અને કાર્યવાહીઓના સંબંધમાં દીવાની જજની કોર્ટની રૂપિયા બે લાખની નાણાકીય હકૂમતની જોગવાઈ કરેલી છે. સદરહુ કલમો ૧૪ અને ૧૫થી, હાઈકોર્ટને વખતોવખત નાણાકીય હકૂમત નિર્દિષ્ટ કરવાની પણ સત્તા મળે છે. તેમ છતાં, સદરહુ કલમોથી, હાઈકોર્ટે કઈ રીતે અથવા કયા ખતથી નાણાકીય હકૂમત નિર્દિષ્ટ કરવી જોઈશે તે બાબતે જોગવાઈ કરેલ નથી. આ સંજોગોમાં, નામદાર હાઈકોર્ટે, આવી નાણાકીય હકૂમત જાહેરનામું બહાર પાડીને નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા હાઈકોર્ટને આપવા સદરહુ કલમો સુધારવા રાજ્ય સરકારને વિનંતી કરેલ છે.

હાઈકોર્ટને વખતોવખત, જાહેરનામું બહાર પાડીને દીવાની જજની કોર્ટની નાણાકીય હકૂમત નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા આપવા ઉપરાંત, જ્યારે વિષયવસ્તુ હાઈકોર્ટે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની રકમ અથવા મૂલ્ય કરતાં વધુ તેવા સિનિયર દીવાની જજની કોર્ટમાં પડતર દીવાની પ્રકારના એવા દાવા અને કાર્યવાહીઓ દીવાની જજની કોર્ટને તબદીલ કરવા માટેની જોગવાઈ કરવાનું જરૂરી જણાયું છે. અધિનિયમમાં દાખલ કરવા ધારેલી નવી કલમ ૧૪ક તે અંગે જોગવાઈ કરે છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

તારીખ: ૨૩મી જૂન, ૨૦૧૪.

પ્રદીપસિંહ જાડેજા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અરવિંદ અગ્રવાલ,

ગાંધીનગર.

ગુજરાત સરકારના અગ્રસચિવ,

તારીખ : ૨૩મી જૂન, ૨૦૧૪.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, JUNE 24, 2014/ASADHA 3, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી જૂન, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૨૪મી જૂન, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન

૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૭ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 7 OF 2014.**THE GUJARAT TENANCY AND AGRICULTURAL LANDS (AMENDMENT) BILL, 2014.*****A BILL****further to amend the Gujarat Tenancy and Agricultural Lands Act, 1948.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે.

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૭ .

ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન (સુધારા) અધિનિયમ, ટૂંકી સંજ્ઞા. ૨૦૧૪ કહેવાશે.

સન
૧૯૪૮નો મુંબઈનો
દુબો.

૨. ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮માં, કલમ ૭૦ પછી, સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના દુબો અધિનિયમમાં નવી કલમ ૭૦ક દાખલ કરવા બાબત.

જમીનના અમુક
વેચાણોને નિયમિત
કરવા
બાબત.

“૭૦ક. કલમ ૭૦ હેઠળ મામલતદારે અને ખેત જમીન ટ્રિબ્યુનલે, કોઈ વ્યક્તિ કાયમી ગણોતિયો છે અથવા હતો એમ જાહેર કરેલ હોય, ત્યારે તેવા કિસ્સામાં અને ત્યાર પછી એવા હુકમના આધારે પ્રશ્નમાંની જમીનનું વેચાણ એક અથવા વધુ વખત થયેલ હોય અને ત્યાર પછીથી એમ માલુમ પડે કે કોઈ વ્યક્તિને કાયમી ગણોતિયા તરીકે જાહેર કરતો હુકમ કાયદા અનુસાર ન હતો, ત્યારે કલેક્ટર, આ સંબંધમાં વર્તમાન કબજેદારે કરેલ અરજી પરથી, આ અધિનિયમની બીજી જોગવાઈઓ અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ બીજા કાયદાને, અધીન રહીને, એવી જમીનના સંબંધમાં આ અધિનિયમની કલમ ૪૩ના નિયંત્રણો લાદવાની કાર્યવાહી કરી શકશે અને દંડ તરીકે એક રૂપિયાની રકમ લઈને, રાજ્ય સરકાર વખતોવખત સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમ કરીને નક્કી કરે તેવી અવેજની રકમની ચુકવણી થયા પછી, પોતે નિર્દિષ્ટ કરે તેવી શરતોને અધીન રહીને એવા વેચાણને નિયમિત કરતો હુકમ કરી શકશે.”

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૭૦થી મામલતદારની ફરજો અને કાર્યો માટે જોગવાઈ કરેલ છે. અધિનિયમની સદરહું કલમ ૭૦ના ખંડ (દ)થી, મામલતદારને સદરહું અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ રાજ્ય સરકાર દ્વારા પોતાને નિર્ણય અર્થે મોકલવામાં આવે એવી બીજી બાબતોનો નિર્ણય કરવાની સત્તા મળે છે. કલમ ૭૦ની જોગવાઈઓ હેઠળ જ મામલતદાર, કોઈ વ્યક્તિ કાયમી ગણોતિયો છે કે નહિ તેનો નિર્ણય કરે છે. એમાં અમુક વખત એવું બને છે કે મામલતદારે કોઈ વ્યક્તિને કાયમી ગણોતિયા તરીકે જાહેર કરતો હુકમ કર્યો હોય અને એ જ હુકમના આધારે પ્રશ્નમાંની જમીનનું વેચાણ એક અથવા વધુ વખત કરવામાં આવે અને ત્યારપછી, એવું માલુમ પડે છે કે કોઈ વ્યક્તિને કાયમી ગણોતિયા તરીકે જાહેર કરતો મામલતદારનો હુકમ કાયદા અનુસારનો નથી, ત્યારે વર્તમાન કબજેદાર જે સદરહું જમીનનો શુદ્ધબુધ્ધિપૂર્વકનો ખરીદનાર છે તેને પોતાના કોઈ જ વાંક વિના હાડમારી ભોગવવાની થાય છે. આવી અયોગ્ય હાડમારી દૂર કરવા, દંડ તરીકે એક રૂપિયો અને રાજ્ય સરકાર વખતોવખત પ્રિમિયમ સ્વરૂપે નકકી કરે તેટલી રકમ લઈને સદરહું અધિનિયમની બીજી જોગવાઈઓ અને તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ બીજા કાયદાને અધીન રહીને, પ્રશ્નમાંની જમીનના એવા વેચાણને નિયમિત કરવાનું જરૂરી જણાયું છે.

સદરહું અધિનિયમમાં દાખલ કરવા ધારેલી નવી કલમ ૭૦કથી આ અંગેની જોગવાઈ કરી છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે સદરહું અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

તારીખ : ૨૪મી જૂન, ૨૦૧૪.

નીતિન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અરવિંદ અગ્રવાલ,

ગાંધીનગર.

ગુજરાત સરકારના અગ્રસચિવ,

તારીખ : ૨૪મી જૂન, ૨૦૧૪.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, JUNE 25, 2014/ASADHA 4, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ : ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તારીખ : ૧લી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા

(૧) ક્રમાંક : જાએચયુ-૨૦૧૩-(૧૮)-જાઆઈડી-૧૦૨૦૦૯-૯૬૦-જા અને

(૨) ક્રમાંક : જાએચયુ-૧૦૨૦૧૩-(૧૯)-જાઆઈડી-૧૦૨૦૧૨-૯૮૧-જા અને તા. : ૦૪/૦૩/૨૦૧૪ સરકારી જાહેરનામા

(૩) ક્રમાંક : જાએચયુ/૨૦૧૪-(૧૭)-જાઆઈડી-૧૦૨૦૦૧/સીએમ/૨૮-જા નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notificatoin

Regarding

The Vilayat Notified Area Consolidated Tax Rules, 2013

વિલાયત નોટિફાઈડ એરિયા એકત્રિત વેરા નિયમો, ૨૦૧૩ સંબંધી

જાહેરનામું

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૩.

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩.

ક્રમાંક : જીએચયુ-૨૦૧૩-(૧૮)-જીઆઈડી-૧૦૨૦૦૯-૯૬૦-જી :- ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨ (સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૨૩મા) ની કલમ ૧૬થી મળેલી સત્તાની રૂએ, રાજ્ય સરકારે, ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તારીખ : ૧લી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૩ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચયુ-૧૦૨૦૧૩-(૧૪)-જીઆઈડી-૧૦૨૦૦૯-૯૬૦-જી હેઠળ એવું જાહેર કર્યું છે કે ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા) ના પ્રકરણ ૧૬-કમાં સમાવિષ્ટ નોટિફાઈડ એરિયાને લગતી જોગવાઈઓ અને અમુક બીજી જોગવાઈઓ વિલાયત નોટિફાઈડ એરિયાને લાગુ પડશે અને તેમાં અમલમાં લવાશે;

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા)ની કલમ ૨૭૭ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૬૪ખ હેઠળ કાઢવા પાડેલા જાહેરનામાનો નીચેનો મુસદ્દો, આથી, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૭૭ની પેટા-કલમ (૩)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટિસ આપવામાં આવે છે કે આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ મુસદ્દો વિચારણામાં લેશે;

ઉપર્યુક્ત તારીખ સુધીમાં કલેક્ટર, ભરૂચ, જિલ્લા-ભરૂચ-ને જે કોઈ વાંધો અથવા સૂચનો મોકલવામાં આવશે તેને સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક : જીએચયુ-૨૦૧૩-(૧૮)-જીઆઈડી-૧૦૨૦૦૯-૯૬૦-જી :- ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા)ની કલમ ૨૭૭ સાથે વાંચતા, તેની કલમ ૨૬૪-ખ થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે :

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા :- આ નિયમો વિલાયત નોટિફાઈડ એરિયા એકત્રિત વેરા નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.

૨. વ્યાખ્યા.- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (ક) 'અધિનિયમ' એટલે ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩;
- (ખ) 'ફાળવણી' એટલે કોર્પોરેશને વેચાણ, ભાડા ખરીદી અથવા પટાથી નિકાલ કરેલ કોર્પોરેશનની માલિકીની જમીન અથવા મકાન;
- (ગ) 'મકાન' એટલે અધિનિયમની કલમ-૨ ના ખંડ (૨)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેનું મકાન;
- (ઘ) 'રહેણાકના હેતુ માટે વપરાતું મકાન' એટલે એકના એક ભોગવટેદાર દ્વારા માનવ રહેઠાણ તરીકે અથવા વેપારના સામાન્ય ક્રમમાં વેચાણ માટે ઈરાદો ન હોય તે પશુઓ સહિતની માલ-મિલકતની કસ્ટડી માટેની જગ્યા તરીકે વપરાતું હોય તેવું કોઈપણ મકાન અથવા એક જ વાડામાંના સંખ્યાબંધ મકાનો;
- (ચ) 'ધંધાના હેતુ માટે વપરાતું મકાન' એટલે કોઈપણ પ્રકારનો માલ તૈયાર કરવા અથવા બનાવવા અથવા સેવાઓ પૂરી પાડવા માટે અથવા વેપાર માટે અથવા હેરફેરના ધંધા માટે અથવા રહેણાક સિવાયના અન્ય કોઈપણ હેતુ માટે, એકનો એક ભોગવટેદાર વાપરતો હોય તેવું કોઈપણ મકાન અથવા એક જ વાડામાંના સંખ્યાબંધ મકાનો;

- (છ) 'મૂડી કિંમત' એટલે વખતોવખતની આકારણીના સમયે આ નિયમો હેઠળ વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેની જમીન અને મકાનોની બજાર કિંમત;
- (જ) 'મુખ્ય અધિકારી' એટલે ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ (નોટિફાઈડ એરિયા) નિયમો, ૨૦૦૭માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેના અધિકારી;
- (ઝ) 'કોર્પોરેશન' એટલે ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨ હેઠળ રચાયેલું ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ કોર્પોરેશન;
- (ટ) 'એકત્રિત વેરો' એટલે આ નિયમો હેઠળ નોટિફાઈડ એરિયામાં નાંખેલો વેરો;
- (ઠ) 'જમીન' એટલે અધિનિયમની કલમ-૨ ના ખંડ (૧૧)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેની જમીન;
- (ડ) 'મકાનની બજાર કિંમત' એટલે મકાનના બાંધકામ માટે સ્વીકારેલા માનક વિસ્તૃત વિગતવર્ણન (ધારાધોરણ) પર આધારિત કોર્પોરેશન વર્ષે વર્ષે જાહેર કરે તેવા વિસ્તારના એકમ દીઠ મકાનના બાંધકામની અનુસૂચિ પ્રમાણેના ઘસારા બાદ પ્રવર્તમાન કિંમત :

પરંતુ ખાનગી મકાનોના બાંધકામના સંબંધમાં, કોર્પોરેશનના માનક વિસ્તૃત વિગતવર્ણન (ધારાધોરણ) કરતાં ઊંચા અથવા નીચા વિસ્તૃત વિગતવર્ણન (ધારાધોરણ) ઉપયોગમાં લેવામાં આવ્યા હોય તે કિસ્સાઓમાં, નોટિફાઈડ એરિયા સત્તામંડળ, બજાર કિંમતમાં ૧૦% જેટલો વધારો અથવા ઘટાડો કરી શકશે;

- (ઢ) 'જમીનની બજાર કિંમત' એટલે કોર્પોરેશને જાહેર કર્યા પ્રમાણે, ઔદ્યોગિક, રહેણાક અને વાણિજ્યિક હેતુ માટે ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૮૮ના રોજ પ્રવર્તમાન હોય તેવી જમીનની ફાળવણી કિંમત. તેમ છતાં, (૧) ૩૧મી માર્ચ, ૧૯૮૦ પહેલાંની મિલકતનો ભોગવટો કરનાર એલોટી (ભાડૂત)ના કેસમાં, તે આવી કિંમતના ૫૦% રહેશે અને (૨) ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૮૦થી ૩૧મી માર્ચ, ૧૯૮૮ સુધીની મુદત દરમિયાન મિલકતનો ભોગવટો કરનાર એલોટી (ભાડૂત)ના કેસમાં તે આવી કિંમતના ૭૫% રહેશે.
- (ત) 'નોટિફાઈડ એરિયા સત્તામંડળ' એટલે ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨ની કલમ-૧૬ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) હેઠળ નીમેલું સંચાલક મંડળ;
- (થ) 'નોટિફાઈડ એરિયા' એટલે ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨ની કલમ ૧૬ હેઠળ તેવા વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરેલો વિસ્તાર;
- (દ) 'ભોગવટેદાર' એટલે નોટિફાઈડ એરિયામાં આવેલી મિલકતોના તે સમય પૂરતા, માલિકી ફેરખતની રૂએ, લાઈસન્સ ધરાવનાર, પટે લેનાર અથવા યથાપ્રસંગ, મિલકતના માલિક તરીકે કોર્પોરેશનનો એલોટી (ભાડૂત) અથવા યથાપ્રસંગ જે વ્યક્તિ ભાડાપટાની રૂએ અથવા દેખરેખ રાખનાર અથવા ટ્રસ્ટી તરીકે અથવા અન્યથા અથવા મિલકતનો કબજો ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિ અથવા બીજા માલિકો કે જે કોઈપણ જમીન અથવા મકાનનું ભાડું પોતે જાતે અથવા બીજી કોઈ વ્યક્તિના એજન્ટ અથવા ટ્રસ્ટી તરીકે અથવા કોઈ મંડળી માટે અથવા કોઈ ધર્માદા અથવા સંભાવતી હેતુઓ માટે સ્વીકારતા હોય અથવા જો એવી જમીન અથવા મકાન ગણોત્તિયાને ભાડે આપેલ હોત, તો એ રીતે ભાડું સ્વીકારતા હોત તે;

સ્પષ્ટીકરણ :- પટે લેનાર એટલે માલિકી ફેરખતની રૂએ, મિલકતનો કબજો ધરાવતી વ્યક્તિ, ભાડા પટે એ શબ્દોનો અર્થ, કોર્પોરેશનના મિલકત નિકાલ અંગેના વિનિયમો, ૧૯૬૭ અથવા કોર્પોરેશનના જમીન નિકાલ વિનિયમો, ૧૯૬૮ અથવા યથાપ્રસંગ, ભાડા વિનિયમો, ૧૯૭૧માં તેમનો જે અર્થ વ્યાખ્યાયિત કરવામાં આવ્યો છે તે જ થશે;

- (ધ) 'માલિક' એટલે અધિનિયમની કલમ-૨ ના ખંડ (૧૮)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેનો માલિક;
- (ન) 'વેરાપાત્ર કિંમત' એટલે પ્રસ્તુત જમીન અને મકાનની મૂડી કિંમતના ૬%ના દરે ગણતરી કરતાં મળતી કુલ રકમમાંથી ૧૦% જેટલી રકમ બાદ કર્યા પછી, મળતી ચોખ્ખી રકમ, જમીન અને મકાનની આકારણીના સમયે, નોટિફાઈડ એરિયામાં જમીન અને મકાનની બજાર કિંમત તેની મૂડી કિંમત ગણાશે;

(૫) 'વર્ષ' એટલે નાણાકીય વર્ષ.

૩. એકત્રિત વેરાના દર :- (૧) નોટિફાઈડ એરિયાની હદોમાં આવેલ તમામ મકાનો અને જમીનો ઉપરનો એકત્રિત વેરો, નીચેના વેરાના બદલામાં, એનેક્ષર-ક અને એનેક્ષર-ખ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે લેવામાં આવશે :-

(ક) મકાનો અથવા જમીનો અથવા બંને ઉપરનો વેરો,

(ખ) સામાન્ય સફાઈ ઉપકર,

(ગ) દીવાબત્તી વેરો.

(૨) એકત્રિત વેરામાં વધારો :- એનેક્ષર-ક અને ખ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરો પ્રમાણે નક્કી થતાં વેરાનું પ્રમાણ, નોટિફાઈડ એરિયા અધિકારી દ્વારા સંચાલક મંડળ સાથે વિચારવિનિમય કરીને, દર વર્ષે બિન-માંડવાળપાત્ર એવા ૫% અને ૧૦%ની વચ્ચેના મૂલ્ય જેટલું વધારવું જોઈશે. તેમ છતાં, આ વધારો ચાર વર્ષના એક એવા દરેક બ્લોક વર્ષમાં અગાઉના બ્લોક વર્ષના વેરાના ૪૦% અથવા ચતુર્વાર્ષિક સમીક્ષા વખતે જમીન અને મકાનની બજાર કિંમત વિચારણામાં લીધા પછી નક્કી કરાયેલ એકત્રિત વેરો, એ બંનેમાંથી જે ઓછું હોય તેના કરતાં વધુ હોવો જોઈશે નહિ.

(૩) આકારણીની ચતુર્વાર્ષિક સમીક્ષા.- નોટિફાઈડ એરિયામાં આવેલી એકત્રિત વેરા માટે એકવાર આકારણી કરેલી તમામ મિલકતો, આકારણીના સમયે જમીનો અને મકાનની પ્રવર્તમાન બજાર કિંમત લાગુ પાડીને ચાર વર્ષના એક એવા દરેક બ્લોક વર્ષ માટે ચતુર્વાર્ષિક સમીક્ષાને અધીન રહેશે અને એકત્રિત વેરો, અહીં નીચે દર્શાવ્યા પ્રમાણેના વેરાના ભારણમાં વધારાની ટોચમર્યાદાને અધીન રહીને તદ્દનુસાર સુધારવામાં આવશે :

મૂડી કિંમતમાં વધારાને લીધે વેરાભારણ પરની ટોચમર્યાદા.- કોઈ મિલકતની એકવાર આકારણી કરવામાં આવે અને જમીન અને મકાનની પ્રવર્તમાન બજાર કિંમત પ્રમાણે તેનો એકત્રિત વેરો નક્કી કરવામાં આવે અને તે પછીના બ્લોક વર્ષ માટેની ચતુર્વાર્ષિક સમીક્ષા વખતે, વેરાભારણ, અગાઉના બ્લોકમાં લીધેલ વેરાના ૪૦% કરતાં વધતું હોય, ત્યારે વેરાભારણમાં વધારો ઉપર્યુક્ત મિલકતના સંબંધમાં, અગાઉના બ્લોક વર્ષમાં આકારેલ એકત્રિત વેરાના ૪૦% સુધી મર્યાદિત રાખવો જોઈશે.

૪. મુક્તિ.- (૧) નીચેનાને એકત્રિત વેરામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.-

(ક) કેન્દ્ર અથવા રાજ્ય સરકાર, પંચાયત, જિલ્લા સ્કૂલ બોર્ડની માલિકીના મકાનો અને જમીન અને મ્યુનિસિપલ સ્કૂલના મકાનો;

(ખ) પ્રાચીન સ્મારક જાળવણી અધિનિયમ, ૧૯૦૪ અથવા ગુજરાત પ્રાચીન સ્મારકો અને પુરાતત્વ વિષયક સ્થળો અને અવશેષો બાબતનો અધિનિયમ, ૧૯૬૫ના અર્થ મુજબ સંરક્ષિત સ્મારકો જાહેર કરેલ હોય અને જેમાંથી કોઈ મહેસૂલ કે ભાડું ઉપજતું ન હોય તેવા તમામ મકાનો અને જમીનો;

(ગ) જેમનો ઉપયોગ અથવા ભોગવટો માત્ર જાહેર પૂજા માટે જ અથવા નફો ન કરતી હોય તેવી શાળા, કોલેજો, સામાજિક અને સખાવતી સંસ્થાઓ માટે જ કરવામાં આવતો હોય તેવા તમામ મકાનો અને જમીનો અથવા તેના ભાગો.

(૨) માલનું ઉત્પાદન કરવામાં અને સેવાઓ પૂરી પાડવામાં રોકાયેલ કોઈપણ ભોગવટેદારને, નીચે પ્રમાણે વેરો ભરવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે :-

(૧) ફાળવણી તારીખથી શરૂ કરીને પ્રથમ વર્ષ માટે સંપૂર્ણ મુક્તિ;

(૨) બીજા વર્ષ માટે ૫૦% મુક્તિ

(૩) કોર્પોરેશનનો એલોટી (ભાડૂત) ન હોય તેવા કોઈ ભોગવટેદારે, જે પ્રથમ અને બીજા વર્ષમાં જમીન અને મકાન, માલનું ઉત્પાદન કરવા અને સેવાઓ પૂરી પાડવા માટે ઉપયોગમાં લીધા હતા તે પ્રથમ અને બીજા વર્ષ માટે ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણેની મુક્તિ માટે હક્કદાર થશે નહિ.

(૪) કોર્પોરેશનની માલિકીની મિલકતોને નીચે પ્રમાણે વેરો ભરવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.-

- (૧) ફાળવેલ અથવા ભાડે આપેલ ન હોય તેવી મિલકતોને સંપૂર્ણપણે મુક્તિ આપવામાં આવશે.
 (૨) કોર્પોરેશને ફાળવેલ અને પાછી મેળવેલ મિલકતો પર બંધ એકમોના ધોરણે વેરો નંખાશે.

૫. એકત્રિત વેરાની આકારણી અને જવાબદારી.-

- (ક) વેરો, અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર જેટલે સુધી લાગુ પડે છે તેટલે સુધી આકારવો અને વસૂલ કરવો જોઈશે;
- (ખ) માલિક અથવા ભોગવટેદાર, આ નિયમો હેઠળ વેરો ભરવા માટે સંયુક્ત અને પૃથક્ રીતે જવાબદાર રહેશે,
- (ગ) મકાનની ઉપરના ભાગની બનાવટ (અધિરચના)ના માલિક અથવા ભોગવટેદાર, આ નિયમો હેઠળ વેરો ભરવા માટે સંયુક્ત અને પૃથક્ રીતે જવાબદાર રહેશે.
- (ઘ) કોઈ માલિક અથવા ભોગવટેદાર તેની મિલકત વેચાણ, ભાડા પટા અથવા ગીરોથી બીજી વ્યક્તિની તરફેણમાં તબદીલ કરે, ત્યારે મિલકતના નવા માલિકે અથવા ભોગવટેદારે, તબદીલીના સમયે જમીન અને મકાનની પ્રવર્તમાન બજાર કિંમત (Rate) પ્રમાણે વેરો ભરવો પડશે,
- (ચ) વેરો, દરેક વર્ષમાં એપ્રિલ મહિનાની પહેલી તારીખે અથવા તે પહેલાં અને ઓક્ટોબર મહિનાની પહેલી તારીખે અથવા તે પહેલાં એમ બે હપ્તામાં આગોતરો ભરવાપાત્ર થશે. બિલ આપ્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયા પછી ભરવાપાત્ર એકત્રિત વેરાની રકમ ઉપરાંત વાર્ષિક ૧૫% ના દરે દંડનીય વ્યાજ લેવામાં આવશે.
- (છ) એકત્રિત વેરાની વસૂલાત માટે સખતાઈના પગલાં.- નોટિફાઈડ એરિયા સત્તામંડળે, કસૂરદાર પાસેથી અધિનિયમની કલમ ૧૩૩ અને ૧૩૪ હેઠળ એકત્રિત વેરાની વસૂલાત માટે સખતાઈના પગલાં લેવા જોઈશે.

૬. માફી અને રિફંડ.-

- (ક) જો કોઈ મકાન અથવા જમીન આખા વર્ષ અથવા તેના ભાગ દરમિયાન ખાલી રહ્યા હોય અને તેનો ઉપયોગ થયો ન હોય અને નોટિફાઈડ એરિયા સત્તામંડળને તે મતલબની નોટિસ આપી હોય, તો જાણ કર્યાની તારીખથી વેરાની રકમના ત્રણ ચતુર્થાંશ જેટલી રકમની માફી અથવા રિફંડ આપવામાં આવશે :
- પરંતુ આવી નોટિસ મળ્યાની તારીખની અગાઉની કોઈપણ મુદત માટે, કોઈપણ માફી કે રિફંડ અસરકર્તા બનશે નહિ અને મિલકત ખાલી રહેવાનું ચાલુ રહે, તો આવી નોટિસ દર વર્ષે આપવી જોઈશે;
- (ખ) જો કોઈ મકાનનો કોઈપણ ભાગ તોડી પાડવામાં આવ્યો હોય, તો તોડી પાડ્યાની જાણ કર્યાની તારીખથી, મિલકતની કિંમતના ઘટાડાના પ્રમાણમાં માફી અથવા રિફંડ આપવામાં આવશે.

૭. લેખિત નોટિસ આપવા બાબત.- નીચેની બાબતમાં, મકાન કે જમીનના માલિક અથવા ભોગવટેદારની નોટિફાઈડ એરિયા સત્તામંડળને એક મહિનાની અંદર લેખિત નોટિસ આપવાની ફરજ રહેશે, જેવી કે-

- (ક) મકાન નવું ઊભું કરવામાં અથવા બાંધવામાં આવ્યું હોય;
- (ખ) જેની આકારણી થઈ ગઈ હોય તેવા કોઈ મકાનની મૂડી કિંમત વધારી શકાય તે માટે આવું મકાન, વધારવામાં આવ્યું હોય, ફરી બાંધવામાં આવ્યું હોય, ફરી બાંધકામ કરવામાં આવ્યું હોય અથવા તેમાં વધારા અને ફેરફાર કરવામાં આવ્યા હોય અથવા એવી રીતે સુધારો કરવામાં આવ્યો હોય;
- (ગ) જેની આકારણી થઈ ગઈ હોય તેવા કોઈ મકાન અથવા જમીનના ભાગલા પાડવામાં આવ્યા હોય;
- (ઘ) જો કોઈ મકાન સંપૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ તોડી પાડવામાં આવ્યું હોય અથવા અન્યથા એવી સ્થિતિમાં હોય કે જેનાથી તેની ભાડાની કિંમત ઘટી ગઈ હોય.

સ્પષ્ટીકરણ :- એક મહિનાની મુદત, ઉપરોક્ત (ક), (ખ) અને (ગ)ની બાબતમાં મકાનનું કામ પૂરું થયાની તારીખ અથવા તેના ભોગવટાની તારીખ એ બેમાંથી જે વહેલું હોય તે તારીખથી અને ઉપરના (ઘ)ની બાબતમાં બનાવ બન્યાની તારીખથી ગણવામાં આવશે.

૮. નોટિસ મળ્યેથી આકારણી કરવા બાબત.- (૧) નિયમ-૭ હેઠળ લેખિત નોટિસ મળેલ હોય ત્યારે, નોટિફાઈડ એરિયા સત્તાધિકારીએ, પોતાને જરૂરી જણાય તેવી તપાસ કર્યા પછી, મકાનની આકારણી કરાવવી જોઈશે.

(૨) આવી આકારણી થઈ ગયેલ હોય તે પછી, નોટિફાઈડ એરિયા સત્તાધિકારીએ આવું મૂલ્યાંકન અલગ યાદીમાં નોંધવું જોઈશે અને વર્ષની સમાપ્તિ પછી, આકારણીમાં કરેલા આવા ફેરફારો પ્રમાણિત આકારણીની યાદીમાં નોંધવા જોઈશે.

૯. ઉત્તરાધિકારને લગતી તકરાર હોય ત્યારે આકારણી યાદીમાં માલિકના નામ બાબત.- આકારણીની યાદીમાં કોઈ મિલકતના માલિક તરીકે જેનું નામ દાખલ કર્યું હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિના ઉત્તરાધિકારને લગતી કોઈ તકરાર હોય, ત્યારે ઉત્તરાધિકારના આવા દાવેદારોમાંથી જે દાવેદાર ખરેખર ભોગવટાથી મિલકતનો કબજો ધરાવતા હોય તેના નામ આકારણી યાદીમાં ભોગવટેદાર તરીકે દાખલ કરવા જોઈશે અને તકરારની પતાવટ ન થાય અથવા સક્ષમ કોર્ટનો હુકમ રજુ ન કરે ત્યાં સુધી વેરો તેની/તેમની પાસેથી વસૂલ કરવામાં આવશે.

૧૦. તબદીલ કરનારે અને તબદીલીથી લેનારે લેખિત નોટિસ આપવા બાબત.- કોઈ મકાન અથવા જમીનના સંબંધમાં, વેરો ભરવા માટે મુખ્યત્વે જવાબદાર કોઈ વ્યક્તિનો હક લેખિત લેખ (ખત) દ્વારા અથવા અન્યથા તબદીલ થયો હોય, ત્યારે તબદીલ કરનારે અને તબદીલીથી લેનારે, તબદીલી કરવામાં આવી હોય તે પછી ત્રણ મહિનાની અંદર નોટિફાઈડ એરિયા સત્તાધિકારીને લેખિત નોટિસ આપવી જોઈશે, જેઓ પોતાને જરૂરી જણાય તેવી તપાસ કર્યા પછી, જમીન અને મકાન પરના લેણાં નીકળતા એકત્રિત વેરાની બાકી રકમની પૂર્વચુકવણીને અધીન રહીને, આકારણી યાદીમાં તબદીલ કરનારને સ્થાને તબદીલીથી લેનારનું નામ દાખલ કરવાનો હુકમ કરશે. ત્યાર પછી, તબદીલીથી લેનાર, એવી રીતે તબદીલ થયેલી મિલકતના સંબંધમાં લેણાં થાય તેવા વેરાની ચુકવણી માટે જવાબદાર રહેશે.

૧૧. વારસદારોએ નોટિસ આપવા અને તેમની જવાબદારી બાબત.- કોઈ જમીન અને મકાનના માલિકનું મૃત્યું થાય તે કિસ્સામાં, કર ભરવાની મુખ્ય જવાબદારી, જેને મરહુમના મિલકતના હક, વારસદાર તરીકે અથવા અન્યથા તબદીલ થાય તે વ્યક્તિની રહેશે. આવી વ્યક્તિએ મરહુમના મૃત્યુની તારીખથી ત્રણ મહિનાની અંદર નોટિફાઈડ એરિયા સત્તામંડળને આવી તબદીલીની નોટિસ આપવી જોઈશે. નોટિફાઈડ એરિયા સત્તાધિકારીએ પોતાને જરૂરી જણાય તેવી તપાસ કર્યા પછી, મરહુમના વારસદારોના નામો આકારણી યાદીમાં દાખલ કરવાનો હુકમ કરવો જોઈશે અને આવા વારસદારો વેરાની બાકી રકમ સહિત આખા વર્ષ માટેના લેણાં નીકળતા વેરાની ચુકવણી માટે જવાબદાર થશે.

૧૨. નિર્ણય આખરી ગણવા બાબત.- વેરા અને તેને લગતી બાબતોના સંબંધમાં, નોટિફાઈડ એરિયા સત્તામંડળનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

એનેક્ષર-ક
(જુઓ નિયમ ૩)

વિલાયત નોટિફાઈડ એરિયા માટે ઔદ્યોગિક અને વાણિજ્યિક મિલકતો માટે એકત્રિત વેરાના દર.

નોટિફાઈડ એરિયાનું નામ (૧)	એકત્રિત વેરાનો દર (૨)
વિલાયત નોટિફાઈડ એરિયા (તાલુકો-વાગરા) (જિલ્લો - ભરૂચ)	(૧) ચોખ્ખી વેરાપાત્ર કિંમત ઉપર ૧૨% પણ રૂા. ૧૬,૧૮૮/-થી વધારે નહિ તેટલો (રૂપિયા ત્રણ લાખ સુધીની કિંમતની મિલકતો માટે). (૨) ચોખ્ખી વેરાપાત્ર કિંમત ઉપર ૧૨.૫% રૂા. ૧૬,૧૮૮/-થી વધારે, પણ રૂા. ૨૭,૦૦૦/-થી વધારે નહિ તેટલો (રૂપિયા ત્રણ લાખથી ઉપરની અને રૂપિયા પાંચ લાખ સુધીની કિંમતની મિલકતો માટે). (૩) ચોખ્ખી વેરાપાત્ર કિંમત ઉપર ૧૩.૫% રૂા. ૨૭,૦૦૦/-થી વધારે હોય તેટલો (રૂપિયા પાંચ લાખથી ઉપરની કિંમતની મિલકતો માટે).

એનેક્ષર-ખ
(જુઓ નિયમ ૩)

વિલાયત નોટિફાઈડ એરિયા માટે કોઈ મહેસૂલ અથવા ભાડું મેળવતી રહેણાક મિલકતો અને શાળાઓ, કોલેજો, સામાજિક અને સખાવતી સંસ્થાઓની મિલકતો માટે એકત્રિત વેરાના દર.

રહેણાક મિલકતોનો પ્રકાર (૧)	એકત્રિત વેરાનો દર (૨)
૩૦ ચોરસ મીટર કરતાં વધારે નહિ તેટલા બિલ્ડ-અપ એરિયા (બાંધકામ વિસ્તાર) વાળી મિલકતો માટે	ચોખ્ખી વેરાપાત્ર કિંમતના ૫%
૩૦ ચોરસ મીટર કરતાં વધારે પણ ૫૦ ચોરસ મીટર કરતા વધારે નહિ તેટલા બિલ્ડ-અપ એરિયા (બાંધકામ વિસ્તાર) વાળી મિલકતો માટે	ચોખ્ખી વેરાપાત્ર કિંમતના ૭%
૫૦ ચોરસ મીટર કરતાં વધારે પણ ૧૦૦ ચોરસ મીટર કરતા વધારે નહિ તેટલા બિલ્ડ-અપ એરિયા (બાંધકામ વિસ્તાર) વાળી મિલકતો માટે	ચોખ્ખી વેરાપાત્ર કિંમતના ૮%
૧૦૦ ચોરસ મીટર કરતાં વધારે બિલ્ડ-અપ એરિયા (બાંધકામ વિસ્તાર) વાળી મિલકતો માટે	ચોખ્ખી વેરાપાત્ર કિંમતના ૧૦%

નોંધ : રહેણાક મિલકત અથવા વેરાના નીચા દર વાળી મિલકતનો માલિક અથવા ભોગવટેદાર મિલકત અથવા તેના ભાગને વેરાના ઊંચા દર ધરાવતા ઉપયોગમાં તબદીલ કરે, ત્યારે એવી રીતે તબદીલ કરેલ મિલકતના ભાગની આકારણી તેના બદલાયેલ ઉપયોગ અનુસાર કરાશે.

અનુસૂચિ

એકત્રિત વેરો આકારતી વખતે મકાનની કિંમતમાં ઘસારો (ઘટાડો) આપવાની રીત.

મૂડી કિંમત ગણવાના હેતુ માટે મકાનને ત્રણ કક્ષામાં વર્ગીકૃત કરાશે અને તે કક્ષાઓમાં નીચે પ્રમાણે ઘસારો આપવામાં આવશે

કક્ષા	મકાનનો પ્રકાર	ઘસારાના દર
ક	આરસીસી સ્ટ્રક્ચર + સ્લેબવાળુ ધાબુ (અંદાજિત આયુષ્ય ૮૦ વર્ષ)	૫ વર્ષ માટે શૂન્ય, ત્યારપછી દર વર્ષે ૧%
ખ	એસી (એરબેસ્ટોસ) શીટની છતવાળું પાકું બાંધકામ (અંદાજિત આયુષ્ય ૭૫ વર્ષ)	૫ વર્ષ માટે શૂન્ય, ત્યારપછી દર વર્ષે ૨%
ગ	પતરાની છતવાળું અડધું પાકું બાંધકામ (અંદાજિત આયુષ્ય ૩૦ વર્ષ)	૩ વર્ષ માટે શૂન્ય, ત્યારપછી દર વર્ષે ૩%

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આનંદ બિહોલા,
સરકારના ઉપસચિવ.

Notificatoin
Under

The Gujarat Municipalities Act, 1963

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ

જાહેરનામું

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૩.

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩.

ક્રમાંક : જીએચયુ-૧૦૨૦૧૩-(૧૯)જીઆઈડી-૧૦૨૦૧૨-૮૮૧-જી :- ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨ (સન ૧૯૬૨ ગુજરાતના ૨૩મા) ની કલમ ૧૬થી મળેલી સત્તાની રૂએ, રાજ્ય સરકારે, ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તારીખ : ૨૧મી જૂન, ૨૦૧૩ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચયુ-૧૦૨૦૧૩-(૧૦)-જીઆઈડી-૧૦૨૦૧૨-૮૮૧-જી હેઠળ એવું જાહેર કર્યું છે કે ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા) ના પ્રકરણ ૧૬-કમાં સમાવિષ્ટ નોટિફાઈડ એરિયાને લગતી જોગવાઈઓ અને અમુક બીજી જોગવાઈઓ હજારા (વિસ્તરણ-૨) ઔદ્યોગિક વિસ્તારને લાગુ પડશે અને તેમાં અમલમાં લવાશે;

ઉપર્યુક્ત જાહેરનામા હેઠળ એવી જોગવાઈ કરેલ છે કે, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા)ની કલમ ૨૭૧ના ખંડો (ઢ) અને (ત) હેઠળની નિયમો કરવાની સત્તા, તે અધિનિયમની કલમ ૨૭૭ હેઠળ રાજ્ય સરકાર વાપરશે;

તારીખ : ૩૦મી જાન્યુઆરી, ૧૯૯૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચયુ-૮૭-(૩)-જીઆઈડી-૧૦૮૬-૮૬૬-જી-૧ હેઠળ જાહેર કરવામાં આવેલા હજારા નોટિફાઈડ એરિયામાં અમલમાં મૂકવામાં આવેલા, ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તારીખ : ૩૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૫ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચયુ-૨૦૦૫-(૪૦)-જીઆઈડી-૨૦૦૨-૨૮૮૮(૨૧)-જી. હેઠળ પ્રસિધ્ધ કરેલા

હજીરા નોટિફાઈડ એરિયા એકત્રિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૩-ને, ગુજરાત સરકાર, આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદત પૂરી થયે અથવા તે પછી, હજીરા (વિસ્તરણ-૨) ઔદ્યોગિક વિસ્તાર માટે વિચારણામાં લેશે;

ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થાય તે પહેલાં સુરત જિલ્લાના કલેક્ટરને સદરહુ મુસદ્દાના સંબંધમાં કોઈ વ્યક્તિ તરફથી જે કોઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળશે તેને સરકાર વિચારણામાં લેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આનંદ બિહોલા,
સરકારના ઉપસચિવ.

Notificatoin

Under

The Gujarat Industrial Development Act, 1962

ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨ હેઠળ

જાહેરનામું

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨.

ક્રમાંક : જાએચયુ/૨૦૧૪/(૧૭)/જાઆઈડી-૧૦૨૦૦૧/સીએમ/૨૮/જા.- ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨ની કલમ ૪(૧)(ઘ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ નિગમના સંચાલક મંડળ (બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ)માં ડિરેક્ટર તરીકે શ્રી એમ. સાહુ, આઈ.એ.એસ., ની જગ્યાએ શ્રી ડી. જે. પાંડિયન, આઈ.એ.એસ., અધિક મુખ્ય સચિવ, ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ-ને તાત્કાલિક અસરથી નામનિયુક્ત કરે છે.

૨. ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨ની કલમ ૪(૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, સરકાર, ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ નિગમના અધ્યક્ષ (ચેરમેન) તરીકે પણ શ્રી એમ. સાહુ, આઈ.એ.એસ.ની જગ્યાએ શ્રી ડી. જે. પાંડિયન, આઈ.એ.એસ., અધિક મુખ્ય સચિવ, ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ-ને તાત્કાલિક અસરથી નીમે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આનંદ બિહોલા,
સરકારના ઉપસચિવ.

Extra No. 107



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-8

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] WEDNESDAY, JUNE 25, 2014/ASADHA 4, 1936

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪

તારીખ: ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક:૮ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 8 OF 2014.**THE GUJARAT AGRICULTURAL UNIVERSITIES
(AMENDMENT) BILL, 2014.****A BILL***further to amend the Gujarat Agricultural Universities Act, 2004.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૮.

ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૪.

ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ અધિનિયમ, ૨૦૦૪ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

- | | | |
|----|---|--|
| ૧. | આ અધિનિયમ ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે. | ટૂંકી સંજ્ઞા. |
| ૨. | <p>ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ અધિનિયમ, ૨૦૦૪ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૩માં, પેટા-કલમ (૪)માં, ખંડ (ઘ)ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-</p> <p>“(ઘ) સરદાર કૃષિનગર દાંતીવાડા કૃષિ યુનિવર્સિટીનું સરદાર કૃષિનગર ખાતે રહેશે.”.</p> | <p>સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના પમા અધિનિયમની કલમ ૩નો સુધારો.</p> |
| ૩. | <p>મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮માં, ખંડ (૭)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-</p> <p>“(૭) કોમ્પ્રોહર,”.</p> | <p>સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના પમા અધિનિયમની કલમ ૮નો સુધારો.</p> |
| ૪. | <p>મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦માં,-</p> <p>(૧) પેટા-કલમ (૪)માં, પરંતુકમાં, ખંડ (ક)માં, “પાંસઠ વર્ષની” એ શબ્દોને બદલે, “સિતેર વર્ષની” એ શબ્દો મૂકવા;</p> <p>(૨) પેટા-કલમ (૬)માં, “સંશોધન નિયામક” એ શબ્દોથી શરૂ થતા અને “કુલપતિના હોદ્દાની ચાલુ ફરજો બજાવશે” એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-</p> | <p>સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના પમા અધિનિયમની કલમ ૧૦નો સુધારો.</p> |

“કોઈપણ કૃષિ યુનિવર્સિટીના કુલપતિ અથવા સંશોધન નિયામક અને અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમના ડીન અથવા કોઈપણ વિદ્યાશાખાના ડીન પૈકીના કોઈપણ ડીન, આ હેતુ માટે, કુલપતિના હોદ્દાની ચાલુ ફરજો બજાવશે.”.

૨૦૦૪ના પ. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૮માં, પેટા-કલમ (૧)માં,-
રાતના પમા
નિયમની
૧૧૮નો
રો.

(૧) “વર્ગ - ૧ - હોદ્દાની રૂએ સભ્યો” એ શીર્ષક હેઠળ,-

(ક) ખંડ (૪)માં, અંતે, “અથવા સચિવ મુકરર કરે તેવા, તે વિભાગના નાયબ સચિવથી ઊતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા અધિકારી,” એ શબ્દો ઉમેરવા;

(ખ) ખંડ (૮) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(૮) સંશોધન નિયામક અને અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમના ડીનમાંથી અથવા વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકમાંથી, કુલપતિએ નામનિયુક્ત કરવાના એક નિયામક.”;

(૨) “વર્ગ - ૨ - સામાન્ય સભ્યો” એ શીર્ષક હેઠળ,-

(ક) “પાંચ વ્યક્તિઓ” એ શબ્દોને બદલે, “સાત વ્યક્તિઓ” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) ખંડ (ક)માં, પેટા-ખંડ (૩) પછી, નીચેના પેટા-ખંડો દાખલ કરવા:-

“(૪) ગ્રામીણ વિકાસમાં અનુભવ ધરાવતી એક નામાંકિત મહિલા સામાજિક કાર્યકર;

(૫) એક પ્રતિષ્ઠિત કૃષિ-ઉદ્યોગપતિ.”.

૦૦૪ના ૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૦માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (૩૧)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-
ના પમા
નિયમની
૨૦નો

“(૩૧) ડિપ્લોમા, પદવી અને અનુસ્નાતક કાર્યક્રમો માટેના પ્રશિક્ષણ અને પરીક્ષાના માધ્યમ તરીકે અંગ્રેજીના ઉપયોગ અને પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમો માટે પ્રશિક્ષણ અને પરીક્ષાના માધ્યમ તરીકે ગુજરાતીના ઉપયોગને લગતી જોગવાઈ કરવી;”.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૫માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ક) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :-

“(ક-૧) રાજ્ય કક્ષાના કૃષિ મંત્રી અને નાયબ કૃષિ મંત્રી, ગુજરાત સરકાર, હોદ્દાની રૂએ;”;

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ (ક)ના પરંતુકમાં, “નાયબ કૃષિ મંત્રી” એ શબ્દોને બદલે, “રાજ્ય કક્ષાના અથવા નાયબ કૃષિ મંત્રી”એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૨૦૦૪ના
ગુજરાતના પમા
અધિનિયમની
કલમ ૨૫નો
સુધારો.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૬માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, “કૃષિ સંશોધન સંગઠન” એ શબ્દોને બદલે, “સંશોધન પરિષદ” એ શબ્દો મૂકવા;

સન ૨૦૦૪ના
ગુજરાતના પમા
અધિનિયમની
કલમ ૨૬નો
સુધારો.

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં, -

(ક) “કૃષિ સંશોધન સંગઠન” એ શબ્દોને બદલે, “સંશોધન પરિષદ” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) ખંડ (ક)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો :-

“(ક) કુલપતિ, જે પરિષદના વડા રહેશે;”;

(ગ) ખંડ (ધ)માં, “સંગઠન” એ શબ્દને બદલે, “પરિષદ” એ શબ્દ મૂકવો;

(ધ) ખંડ (ધ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :-

“(ચ) સંશોધન નિયામક અને અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમના ડીન, જે પરિષદના સેક્રેટરી રહેશે.”;

(૩) પેટા-કલમ (૩)માં, “કૃષિ સંશોધન સંગઠન” એ શબ્દોને બદલે, “સંશોધન પરિષદ” એ શબ્દો મૂકવા;

(૪) હાંસિયા-નોંધમાં, “કૃષિ સંશોધન સંગઠન” એ શબ્દોને બદલે, “સંશોધન પરિષદ” એ શબ્દો મૂકવા.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૭માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, “કૃષિ વિસ્તરણ શિક્ષણ સંગઠન” એ શબ્દોને બદલે, “વિસ્તરણ શિક્ષણ પરિષદ” એ શબ્દો મૂકવા;

સન ૨૦૦૪ના
ગુજરાતના
પમા
અધિનિયમની
કલમ ૨૭નો
સુધારો.

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં,-

(ક) “કૃષિ વિસ્તરણ-શિક્ષણ સંગઠન” એ શબ્દોને બદલે, “વિસ્તરણ શિક્ષણ પરિષદ” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) ખંડ (ક)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો :-

“(ક) કુલપતિ, જે પરિષદના વડા રહેશે;”;

(ગ) ખંડ (ગ)માં, “સંગઠન”એ શબ્દને બદલે “પરિષદ” એ શબ્દ મૂકવો;

(ધ) ખંડ (ગ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :-

“(ધ) “વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામક, જે પરિષદના સેક્રેટરી રહેશે”;

(૩) પેટા-કલમ (૩)માં, “કૃષિ વિસ્તરણ શિક્ષણ સંગઠન” એ શબ્દોને બદલે, “વિસ્તરણ શિક્ષણ પરિષદ” એ શબ્દો મૂકવા;

૨૦૦૪ના ૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૦માં, પેટા-કલમ (૨) કમી કરવી.
સતના

નિયમની
૪૦નો
રો.

૨૦૦૪ના ૧૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૧માં, પેટા-કલમ (૧)માં, “ટ્યુટરો (શિક્ષકો) અને ડેમોન્સ્ટ્રેટરો
સતના (નિદર્શકો) સહિત,” એ શબ્દો કમી કરવા.

નિયમની
૪૧નો
રો.

૨૦૦૪ના ૧૨. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૦માં,-
સતના

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં,-

(ક) “કોલેજ” એ શબ્દને બદલે, “યુનિવર્સિટી” એ શબ્દ મૂકવો;

(ખ) “કુલપતિએ” એ શબ્દ જે બે જગાએ આવે છે ત્યાં તેને બદલે, “સંચાલક મંડળે” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) પેટા - કલમ (૨) માં, ખંડ (ખ) માં, “કુલપતિએ” એ શબ્દ જે બે જગાએ આવે છે ત્યાં તેને બદલે, “સંચાલક મંડળે” એ શબ્દો મૂકવા.

૨૦૦૪ના ૧૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, વિદ્યમાન અનુસૂચિ ૧ ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-
સતના

નિયમની
સૂચિ ૧નો
રો.

“અનુસૂચિ ૧
(જુઓ કલમ ૨ નો ખંડ (૨૦))

યુનિવર્સિટી વિસ્તાર

ભાગ - ૧	
આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી	
૧	આણંદ જિલ્લો
૨	અમદાવાદ જિલ્લો
૩	વડોદરા જિલ્લો
૪	દાહોદ જિલ્લો
૫	પંચમહાલ જિલ્લો
૬	ખેડા જિલ્લો
૭	મહીસાગર જિલ્લો
૮	છોટાઉદેપુર જિલ્લો
૯	બોટાદ જિલ્લો

ભાગ - ૨	
જૂનાગઢ કૃષિ યુનિવર્સિટી	
૧	અમરેલી જિલ્લો
૨	ભાવનગર જિલ્લો
૩	જામનગર જિલ્લો
૪	જૂનાગઢ જિલ્લો
૫	પોરબંદર જિલ્લો
૬	રાજકોટ જિલ્લો
૭	સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો
૮	મોરબી જિલ્લો
૯	ગીર સોમનાથ જિલ્લો
૧૦	દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લો
ભાગ - ૩	
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી	
૧	ભરૂચ જિલ્લો
૨	ડાંગ જિલ્લો
૩	નર્મદા જિલ્લો
૪	નવસારી જિલ્લો
૫	સુરત જિલ્લો
૬	વલસાડ જિલ્લો
૭	તાપી જિલ્લો
ભાગ - ૪	
સરદાર કૃષિનગર દાંતીવાડા કૃષિ યુનિવર્સિટી	
૧	બનાસકાંઠા જિલ્લો
૨	ગાંધીનગર જિલ્લો
૩	કચ્છ જિલ્લો
૪	મહેસાણા જિલ્લો
૫	પાટણ જિલ્લો
૬	સાબરકાંઠા જિલ્લો
૭	અરવલ્લી જિલ્લો.”

ઉદ્દેશો અને કારણો

રાજ્ય સરકારે, ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ અધિનિયમ, ૨૦૦૪ અધિનિયમિત કરેલ છે, જે હેઠળ તમામ ચાર યુનિવર્સિટીઓની આણંદ, જુનાગઢ, નવસારી અને દાંતીવાડા ખાતે સ્થાપના કરેલ છે. ભારતીય કૃષિ સંશોધન પરિષદે, ભારતમાં કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ માટે નમૂનારૂપ અધિનિયમ તૈયાર કરેલ છે. આ સંબંધમાં, કેન્દ્ર સરકારે તમામ રાજ્ય સરકારોને, કૃષિ યુનિવર્સિટીઓનો વહીવટ ચલાવવામાં એકરૂપતા લાવવાના હેતુથી, તેમના વિદ્યમાન કૃષિ યુનિવર્સિટી અધિનિયમોમાં નમૂનારૂપ અધિનિયમની જોગવાઈઓને સમાવિષ્ટ કરવા સૂચવેલ છે.

તેથી, સદરહુ અધિનિયમની વિદ્યમાન જોગવાઈઓમાંની અમુક જોગવાઈઓ સુધારવાનું જરૂરી જણાયું છે અને તદનુસાર કુલપતિની નિમણૂક, કુલપતિની ગેરહાજરીમાં ફરજો બજાવે તેવી વ્યક્તિ, સંચાલક મંડળમાં સભ્યોનો ઉમેરો, કૃષિ સંશોધન સંગઠન અને કૃષિ વિસ્તરણ શિક્ષણ સંગઠનના સ્થાને, અનુક્રમે સંશોધન પરિષદ અને વિસ્તરણ શિક્ષણ પરિષદની સ્થાપનાના સંબંધમાં, બીજા સુધારા સહિત અમુક સુધારા કરવા ધાર્યું છે. સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ ૧ને બદલે, નવા જિલ્લાઓની રચનાને પરિણામે, દરેક યુનિવર્સિટીનો વિસ્તાર નિર્દિષ્ટ કરતી નવી અનુસૂચિ ૧ મૂકવા ધાર્યું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

તારીખ ૨૪મી જૂન, ૨૦૧૪.

બાબુભાઈ બોખીરીયા.

ગાંધીનગર

તારીખ: ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અરવિંદ અગ્રવાલ,

ગુજરાત સરકારના અગ્રસચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, JUNE 25, 2014/ASADHA 4, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન
૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૯ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર.એમ.ભાવસર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 9 OF 2014.**THE GUJARAT TAXATION LAWS (AMENDMENT) BILL, 2014.*****A BILL****further to amend certain taxation laws.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૯ .

ગુજરાત કરવેરાને લગતા કાયદા (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૪.

કરવેરાને લગતા અમુક કાયદા વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત કરવેરાને લગતા કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

૨. અનુસૂચિના બીજા કોલમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ દરેક અધિનિયમ, (અનુસૂચિના) તેની સામેના ત્રીજા કોલમમાં કરવેરાને લગતા અમુક કાયદાનો સુધારો.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	ટૂંકી સંજ્ઞા	સુધારાનું પ્રમાણ
૧	૨	૩
૧.	ગુજરાત રાજ્ય વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર વેરા અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (સન ૧૯૭૬નો રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક. ૧૧મો)	સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક. ૧૧માં નવી કલમ ૧૭ક દાખલ કરવા બાબત. મિલકત ઉપર વેરાનો પ્રથમ બોજો રહેશે. ગુજરાત રાજ્ય વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર વેરા અધિનિયમ, ૧૯૭૬માં, કલમ ૧૭ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી :- “૧૭ક. તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદામાં વિરુદ્ધનો ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઈ વ્યક્તિ, કોઈ વેરા, વ્યાજ અથવા દંડને કારણે ચૂકવવાપાત્ર કોઈ રકમ, સરકારને ચૂકવવાને તે જવાબદાર હોય તો તેવી રકમનો એવી વ્યક્તિની મિલકત ઉપર પ્રથમ બોજો રહેશે.”.

અનુક્રમાંક	ટૂંકી સંજ્ઞા	સુધારાનું પ્રમાણ	
૧	૨	૩	
૨.	ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭. (સન ૧૯૭૭નો ગુજરાતનો ૧૬મો).	સન ૧૯૭૭ના ગુજરાતના ૧૬મા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૧૯ક દાખલ કરવા બાબત. મિલકત ઉપર વેરાનો પ્રથમ બોજો રહેશે.	ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭માં, કલમ ૧૯ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી :- “૧૯ક. તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદામાં વિરુદ્ધનો ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઈ માલિક અથવા કોઈ બીજી વ્યક્તિ, કોઈ વેરા, વ્યાજ અથવા દંડને કારણે ચૂકવવાપાત્ર કોઈ રકમ, સરકારને ચૂકવવાને તે જવાબદાર હોય તો તેવી રકમનો એવા માલિક અથવા યથાપ્રસંગ, એવી વ્યક્તિની મિલકત ઉપર પ્રથમ બોજો રહેશે.”.
૩.	ગુજરાત (હોટલ અને નિવાસગૃહ) સુખસુવિધા કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭. (સન ૧૯૭૭નો ગુજરાતનો ૨૪મો).	સન ૧૯૭૭ના ગુજરાતના ૨૪મા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૮કક દાખલ કરવા બાબત. મિલકત ઉપર વેરાનો પ્રથમ બોજો રહેશે.	ગુજરાત (હોટલ અને નિવાસગૃહ) સુખસુવિધા કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭માં, કલમ ૮ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:- “૮કક. તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદામાં વિરુદ્ધનો ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઈ માલિક અથવા કોઈ બીજી વ્યક્તિ, કોઈ વેરા, વ્યાજ અથવા દંડને કારણે ચૂકવવાપાત્ર કોઈ રકમ, સરકારને ચૂકવવાને તે જવાબદાર હોય તો તેવી રકમનો એવા માલિક અથવા યથાપ્રસંગ, એવી વ્યક્તિની મિલકત ઉપર પ્રથમ બોજો રહેશે.”.
૪.	ગુજરાત સ્થાનિક વિસ્તારોમાં નિર્દિષ્ટ માલના પ્રવેશ પર વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૧. (સન ૨૦૦૧નો ગુજરાતનો ૨૨મો).	સન ૨૦૦૧ના ગુજરાતના ૨૨મા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૧૬ક દાખલ કરવા બાબત.	ગુજરાત સ્થાનિક વિસ્તારોમાં નિર્દિષ્ટ માલના પ્રવેશ પર વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૧માં, કલમ ૧૬ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

અનુક્રમાંક	ટૂંકી સંજ્ઞા	સુધારાનું પ્રમાણ
૧	૨	૩
		<p>મિલકત ઉપર વેરાનો પ્રથમ બોજો રહેશે.</p> <p>“૧૬૬.તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદામાં વિરુદ્ધનો ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઈ વ્યક્તિ, કોઈ વેરા, વ્યાજ અથવા દંડને કારણે ચૂકવવાપાત્ર કોઈ રકમ, સરકારને ચૂકવવાને તે જવાબદાર હોય તો તેવી રકમનો એવી વ્યક્તિની મિલકત ઉપર પ્રથમ બોજો રહેશે.”</p>

ઉદ્દેશો અને કારણો

પ્રસ્થાપિત કાયદો એવો છે કે રાજ્ય સરકારના સર્વોપરિ દેવાં (Sovereign debts) અથવા બાકી લેણાંને અન્ય દેવાની સામે અગ્રાધિકાર આપવામાં આવે છે. નાગરિકો તેમના અન્ય લેણદારોને તેમના લેણાં ચૂકવે તે પહેલાં કાનૂની દેવા ચૂકવવા બંધાયેલા છે. જો કોઈ ચોક્કસ કાયદામાં જોગવાઈ હોય, તો સુરક્ષિત લેણદારોના દેવા સામે કાનૂની લેણાંને અગ્રતા રહેશે.

ગુજરાત રાજ્ય વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર વેરા અધિનિયમ, ૧૯૭૬, ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭, ગુજરાત (હોટલ અને નિવાસગૃહ) સુખસુવિધા કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ અને ગુજરાત સ્થાનિક વિસ્તારોમાં નિર્દિષ્ટ માલના પ્રવેશ પર વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૧માં એવી કોઈ જોગવાઈ નથી કે જેનાથી કોઈ વેરા, વ્યાજ અથવા દંડને કારણે રાજ્ય સરકારને ચૂકવવા માટે જવાબદાર હોય તેવા માલિકે અથવા યથાપ્રસંગ વ્યક્તિએ ચૂકવવાપાત્ર રકમ ઉપર કાનૂની પ્રથમ બોજો ઊભો થાય અને તેથી, સદરહુ અધિનિયમો હેઠળ વસૂલાતપાત્ર લેણાંને, સુરક્ષિત લેણાં સામે નહિ પણ અસુરક્ષિત લેણાંની સામે અગ્રાધિકાર રહેશે. તેથી, સદરહુ અધિનિયમો હેઠળ માલિકે અથવા વ્યક્તિએ રાજ્ય સરકારને ચૂકવવાપાત્ર હોય તેવા લેણાં પર કાયદાકીય પ્રથમ બોજો ઊભો કરવાનું જરૂરી જણાયું છે. એવા માલિકની અથવા યથાપ્રસંગ, વ્યક્તિની મિલકત ઉપર પ્રથમ બોજો ઊભો કરવાથી, સદરહુ અધિનિયમો હેઠળ વસૂલાતપાત્ર લેણાંને સુરક્ષિત લેણાં સામે અગ્રતા રહેશે. તેથી, ગુજરાત રાજ્ય વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર વેરા અધિનિયમ, ૧૯૭૬માં નવી કલમ ૧૭ક, ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭માં નવી કલમ ૧૮ક, ગુજરાત (હોટલ અને નિવાસગૃહ) સુખસુવિધા પર કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭માં નવી કલમ ૮કક અને ગુજરાત સ્થાનિક વિસ્તારોમાં નિર્દિષ્ટ માલના પ્રવેશ પર વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૧માં નવી કલમ ૧૬૬ દાખલ કરવા ધાર્યું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા સદરહુ અધિનિયમો સુધારવા ધાર્યું છે.

તારીખ : ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪.

સૌરભ પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અરવિંદ અગ્રવાલ,

ગુજરાત સરકારના અગ્ર સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

ગાંધીનગર.

તારીખ : ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 109



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L2/RNP/G/GNR-84
वार्षिक લવાજમનો દર રૂ. ૩૧.૩૦૦૦/-

©

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. LV]

FRIDAY, JUNE 27, 2014/ASADHA 6, 1936

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી જૂન, ૨૦૧૪

તારીખ : ૨૭મી જૂન, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા
સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧૦ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ
પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી.આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 10 OF 2014.**THE GUJARAT TOWN PLANNING AND URBAN
DEVELOPMENT (AMENDMENT) BILL, 2014.*****A BILL****further to amend the Gujarat Town Planning and Urban Development Act, 1976.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૦.

ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૪.

ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ વધુ સુધારવા બાબત
વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે
છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ (સુધારા) અધિનિયમ, ટૂંકી સંજ્ઞા અને ૨૦૧૪ કહેવાશે. આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૭૬નો
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક. ૨૭મો.

૨. ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (જેનો આમાં હવે પછી, સન ૧૯૭૬ના
“મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨માં, ખંડ (૧૦) પછી, નીચેનો ખંડ રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક. ૨૭ની
કલમ ૨નો
સુધારો.

“(૧૦-ક) “વિકાસ હક” એટલે વિકાસ યોજનામાં નક્કી કરવામાં આવે તેટલા પ્રમાણમાં કલમ ૨૦ હેઠળ સંપાદિત કરવાની કોઈપણ જમીન ઉપર જમીન અથવા મકાન અથવા તે બંનેનો વિકાસ કરવાનો હક;”.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬ માં, પેટા-કલમ (૨) માં,-

(ક) “સ્થાનિક સત્તામંડળ” એ શબ્દોને બદલે, “સ્થાનિક સત્તામંડળમાં” એ શબ્દો અને “રચશે” એ શબ્દોને બદલે “રહેશે” એ શબ્દ મૂકવો ;

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક. ૨૭ની
કલમ ૬નો
સુધારો.

(ખ) ખંડો (૧) થી (૪) ને બદલે, નીચેના ખંડો મૂકવા:-

- “(૧) સ્થાનિક સત્તામંડળના પ્રમુખ, જેઓ હોદ્દાની રૂએ અધ્યક્ષ રહેશે;
- (૨) સ્થાનિક સત્તામંડળની કારોબારી સમિતિના પ્રમુખ;
- (૩) સ્થાનિક સત્તામંડળે નામનિયુક્ત કરવાના તેના ચાર સભ્યો;
- (૪) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના મુખ્ય નગર આયોજક અથવા તેમના પ્રતિનિધિ;
- (૫) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના રાજ્ય સરકારના એક અધિકારી, હોદ્દાની રૂએ;
- (૬) સ્થાનિક સત્તામંડળના મુખ્ય અધિકારી કે જેઓ સભ્ય-સચિવ રહેશે.”.

ન ૧૯૭૬ના ૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬ખ માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૧) માં, “સમુચિત સત્તામંડળના” એ શબ્દો પહેલાં, “શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ સિવાયના” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“પરંતુ કલેક્ટરે આ અધિનિયમની કલમ ૨૯ હેઠળ કોઈ વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળના હુકમ, ઠરાવ અથવા નિર્ણયને લગતી બાબતોમાં કોઈ સત્તા વાપરવી જોઈશે નહિ.”.

ન ૧૯૭૬ના ૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૨માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, “વિકાસ યોજનાના મુસદ્દામાં” એ શબ્દોને બદલે, “ગુજરાત સન ૨૦૦૮નો મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની જોગવાઈઓ હેઠળની વિકાસ યોજના ગુજરાતનો ૧૮મો સાથે સુસંગત હોય તેવી વિકાસ યોજનાના મુસદ્દામાં” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં,-

(૧) ખંડ (ક)માં,-

(ક) “વાણિજ્યિક,” એ શબ્દ પછી, “શૈક્ષણિક,” એ શબ્દ દાખલ કરવો;

(ખ) “મનોરંજનના હેતુઓ” એ શબ્દો પછી, “અથવા એવા બીજા હેતુઓ” એ શબ્દો ઉમેરવા;

(૨) ખંડ (ગ)માં, “આરક્ષિત વનવિસ્તાર” એ શબ્દો પછી, “જળાશય, જળસ્ત્રોત” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

(૩) ખંડ (ઝ)માં, “કુદરતી દ્રશ્યવાળા વિસ્તારની” એ શબ્દો પછી, “અને સાંસ્કૃતિક વારસારૂપ ઇમારતો અને સાંસ્કૃતિક વારસારૂપ પરિસરોની” એ શબ્દો ઉમેરવા;

- (૪) ખંડ (ત)માં, “વિકાસ વિસ્તારોની અંદરની જમીનના ઉપયોગ અને વિકાસનું નિયંત્રણ અને નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈઓ, અને” એ શબ્દો પછી, “તેમાં ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (FSI) અથવા ઊંચાઈની મંજૂરી માટે જોગવાઈ કરવામાં આવે તેટલા દરે, ચાર્જ નાખવા સહિતની અને” એ શબ્દો દાખલ — કરવા અને “નિયંત્રણો મૂકવાનો” એ શબ્દો પછી, “પણ” એ શબ્દ દાખલ કરવો અને તે સન ૨૦૦૨ના મે મહિનાની ૧૮મી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ હંમેશાથી દાખલ કરવામાં આવેલ છે એમ ગણાશે.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪માં, “પોતાને યોગ્ય લાગે તેમ તે યોજનામાં તે ફેરફાર કરી શકશે” એ શબ્દોને બદલે, “ત્યાર પછી એવા વાંધા અથવા સૂચનો અંગે તેમના (અધિકારીના) અથવા તેના (સત્તામંડળના) અભિપ્રાય સહિત રાજ્ય સરકારને તે સાદર કરવા જોઈશે” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ ક્રમાંક.
૨૭ની કલમ
૧૪નો સુધારો

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૫ કમી કરવી.

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ ક્રમાંક.
૨૭ની કલમ
૧૫કમી કરવા
બાબત

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૬માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, “કલમ ૧૪ અથવા કલમ ૧૫ હેઠળ અંગે ફેરફારો કરેલા હોય તો તે સહિત” એ શબ્દો અને આંકડા કમી કરવા;

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ ક્રમાંક.
૨૭ની કલમ
૧૬નો સુધારો

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં, “ કલમો ૧૪ અથવા ૧૫” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “કલમ ૧૪” એ શબ્દ અને આંકડા મૂકવા.

સન ૧૯૭૬ના

રાષ્ટ્રપતિ

અધિનિયમ ક્રમાંક. મૂકવી:-

૨૭ની કલમ

૨૦નો સુધારો

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૦માં, પેટા-કલમ (૧)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ

“(૧) કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ખ), ખંડ (ઘ), ખંડ (છ), ખંડ (ડ), ખંડ (ધ) અથવા ખંડ (દ) માં નિર્દિષ્ટ કરેલા કોઈપણ હેતુ માટે, આખરી વિકાસ યોજનામાં જેના માટે જમીન મુકરર કરેલી હોય તેવું વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ અથવા કોઈ બીજું સત્તામંડળ,-

(ક) કબૂલાત કરીને, અથવા;

(ખ) કોઈ વિકાસ હકને બદલે, જમીનના માલિકે સોંપણી કરેલ જમીનના વિસ્તાર સામે તેને નિઃશુલ્ક અને તમામ બોજાથી મુક્ત જમીન આપીને;

(ગ) જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતરના અધિકાર સન ૨૦૧૩નો ૩૦મો અને પારદર્શિતા અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની જોગવાઈઓ હેઠળ,

જમીન સંપાદન કરી શકશે.”.

૧૯૭૬ના
જૂથપતિ
અધિનિયમ
માંક. ૨૭ની
મ ૨૩નો
ધારો.

૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૩માં, પેટા-કલમ (૧)માં,-

(૧) ખંડ (૨) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(૨-ક) રાજ્ય સરકારે તેમ કરવાનું ફરમાવ્યું હોય, તો આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના તૈયાર કરવાનું અને તેનો અમલ કરવાનું કામ હાથ ધરવું;”;

(૨) ખંડ (૮) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(૮-ક) કોઈ બાંધકામો કરવા માટે અને બીજી સેવાઓ અને સુખ-સગવડોની જોગવાઈ કરવા માટે સ્થાનિક વિસ્તાર યોજનામાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની ફી અથવા તેવા ચાર્જસ વસૂલ કરવા અને એકત્રિત કરવા;”.

૧૯૭૬ના
જૂથપતિ
અધિનિયમ
માંક. ૨૭ની
મ ૩૫નો
ધારો.

૧૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૫માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ઘ)માં, “પાંચ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “પચાસ હજાર રૂપિયા” અને “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “એક હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં, “એક હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “દસ હજાર રૂપિયા” અને “એકસો” એ શબ્દોને બદલે, “એક હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા.

૧૯૭૬ના
જૂથપતિ
અધિનિયમ
માંક. ૨૭ની
મ ૩૫નો
ધારો.

૧૨. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૬માં, પેટા-કલમ (ક)માં, “પાંચ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “પચાસ હજાર રૂપિયા” અને “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “એક હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા.

૧૯૭૬ના
જૂથપતિ
અધિનિયમ
માંક. ૨૭ની
કલમ ૪૦નો
ધારો.

૧૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૦માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૧)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી :-

“(૧) આ અધિનિયમની અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ બીજા કાયદાની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, સમુચિત સત્તામંડળ, આખરી વિકાસ યોજનામાંની દરખાસ્તો અને રાજ્ય સરકારે, સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમથી વખતોવખત આપેલ કોઈ આદેશો, હોય તો, તેને ધ્યાનમાં લઈને, એક અથવા વધારે નગરરચના યોજનાઓ ઘડી શકશે:

પરંતુ રાજ્ય સરકાર, આ અર્થે ખાસ અથવા સામાન્ય હુકમથી, સંબંધિત સત્તામંડળને નગરરચના યોજના ઘડવાનો આદેશ આપી શકશે:

વધુમાં, કોઈ ખાસ વિસ્તાર માટે કોઈ નગરરચના યોજના ઘડવામાં આવી ન હોય, ત્યારે એવા વિસ્તારની જમીનોના માલિકો સંબંધિત સત્તામંડળને નગર રચના યોજના ઘડવાની દરખાસ્ત કરી શકશે.”;

(૨) પેટા-કલમ (૩)માં,-

(ક) ખંડ (ચ)માં, “અનામત રાખવી” એ શબ્દોને બદલે, “નિશાની કરવી” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) ખંડ (ઠ)માં, “સામાજિક અને આર્થિક રીતે પછાત હોય તે વર્ગોના લોકો” એ શબ્દો પછી, “અને રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેવા બીજા વર્ગના લોકો” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

(ગ) ખંડ (ઠઠ)માં, પેટા-ખંડ (ક)માં, બાબત (૩)માં, “ સામાજિક માળખા માટે” એ શબ્દો પછી, “અને ઔદ્યોગિક વિકાસ માટે પણ” એ શબ્દો ઉમેરવા.

૧૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૮માં, પેટા-કલમ (૨)માં, નીચેનો મજકૂર, અંતે દાખલ કરવો :-

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ ક્રમાંક.
૨૭ની કલમ
૪૮નો સુધારો.

“તેમ છતાં, રાજ્ય સરકાર, યોગ્ય લાગે તો, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, યોજનામાં કોઈ તકરારી જમીનનો સમાવેશ કરવા અથવા યોજનામાંથી તેને બાકાત કરવાના આદેશ સહિતના આદેશ આપવામાં આવે તેવા ફેરફારો કરવા માટે સમુચિત સત્તામંડળને યોજના પાછી મોકલી શકશે. સમુચિત સત્તામંડળે રાજ્ય સરકારના આદેશોનું પાલન કરવું જોઈશે અને કલમ ૪૨ની પેટા-કલમ (૧) અથવા પેટા-કલમ (૨) અથવા તે બન્નેમાં ઠરાવેલી કાર્યરીતિને અનુસરીને, નિર્દિષ્ટ સમયમર્યાદાની અંદર યોજના રાજ્ય સરકારને સાદર કરવી જોઈશે.”.

૧૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૦માં, પેટા-કલમ (૧)ના પરંતુકમાં, “યોજનાનો મુસદ્દો પ્રસિદ્ધ કર્યાની તારીખથી” એ શબ્દોને બદલે, “(યોજના કરવાના) ઇરાદાની જાહેરાતની તારીખથી” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ ક્રમાંક.
૨૭ની કલમ
૫૦નો સુધારો.

- ૧૯૭૬ ના ૧૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૧માં,-
 (૧) પરંતુકમાં, “વધુ મુદત અથવા મુદતો” એ શબ્દો પહેલાં, “પરંતુ છ મહિના કરતાં વધુ નહિ તેટલી” એ શબ્દો દાખલ કરવા;
 ૨) વિદ્યમાન પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો :-
 “વધુમાં, ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ના સન ૨૦૧૪નો આરંભની તારીખે અથવા તે પહેલાં, જે નગરરચના યોજનાઓના મુસદ્દાના સંબંધમાં, ગુજરાતનો નગરરચના અધિકારીની નિમણૂક કરી હોય, તે યોજનાઓના સંબંધમાં આવી મુદત રાજ્ય સરકાર, સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમથી નિર્દિષ્ટ કરે તે પ્રમાણે, વખતોવખત લંબાવી શકાશે, પણ એવી મુદત સદરહુ અધિનિયમના આરંભની તારીખથી એકંદરે અઢાર મહિનાથી વધુ હોવી જોઈશે નહિ.”
- ૧૯૭૬ના ૧૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬૫માં, પેટા-કલમ (૩) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી :-
 “(૪) સમુચિત સત્તામંડળે, પેટા-કલમ (૨) હેઠળ રાજ્ય સરકાર દ્વારા પ્રારંભિક યોજના મંજૂર કરવામાં આવે તે પછી, એવી યોજનાની મંજૂરીની તારીખથી બે વર્ષની મુદતની અંદર એવી યોજનાની કામગીરી પૂરી કરવી જોઈશે, તેમ ન થાય તો, રાજ્ય સરકાર, સમુચિત સત્તામંડળની સામે પોતાને યોગ્ય લાગે તેવા પગલાં લઈ શકશે.”
- ૧૯૭૬ના ૧૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬૭ પછી, નીચેની નવી કલમ દાખલ કરવી :-
 “૬૭ક. (૧) મંજૂર કરેલી પ્રારંભિક અથવા આખરી યોજનામાં આખરી પ્લોટ સંયુક્ત માલિકીમાં ફાળવવામાં આવે તે કિસ્સામાં, સંયુક્ત માલિકો પૈકીના કોઈપણ એક માલિક દ્વારા સમિતિને અરજી કરવામાં આવે તે પછી, પેટા-કલમ (૨) હેઠળ રચાયેલી સમિતિએ સંબંધિત તમામને નોટિસ આપવી જોઈશે અને તેઓને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, એવા આખરી પ્લોટના સંબંધમાં, સંયુક્ત ધારકોનો ભાગ નક્કી કરવો જોઈશે અને તેમાંના દરેકને ફાળવવાના વિસ્તારની હદ નક્કી કરવી જોઈશે (વિસ્તારનું સીમાંકન કરવું જોઈશે).
 (૨) સમિતિ, નીચેના સભ્યોની બંનશે :-
 (૧) શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સચિવ, અધ્યક્ષ તરીકે રહેશે;
 (૨) મુખ્ય નગર આયોજક, હોદ્દાની રૂએ, સભ્ય સચિવ; અને
 (૩) અધ્યક્ષે નીમેલા બીજા કોઈ સભ્ય.

(૩) આ સંબંધમાં સમિતિનો નિર્ણય, કલમ ૬૫ હેઠળ મંજૂર કરેલી યોજનાના ભાગ તરીકે ગણાશે.”.

૧૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, પ્રકરણ ૫ પછી, નીચેનું પ્રકરણ દાખલ કરવું :-

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક. ૨૭માં
નવું પ્રકરણ ૫-૧
દાખલ કરવા
બાબત.

“પ્રકરણ ૫-૧

સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના માટેની ખાસ જોગવાઈઓ

૭૬૬. (૧) આ અધિનિયમ અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદાની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, સમુચિત સત્તામંડળ, છેવટની વિકાસ યોજનામાં કોઈ દરખાસ્તો હોય તો તેને ધ્યાનમાં લઈને વિકાસ વિસ્તાર અથવા તેના કોઈ ભાગ માટે એક અથવા વધુ સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના ઘડી શકશે.

સ્થાનિક વિસ્તાર
યોજના તૈયાર
કરવા, મંજૂર
કરવા, વગેરે
બાબત.

(૨) મંજૂર કરેલી પ્રારંભિક યોજનાનો ભાગ હોય અથવા ન હોય તેવી કોઈ જમીનના સંબંધમાં સ્થાનિક વિસ્તાર યોજનાઓ ઘડી શકાશે. તેમ છતાં, સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના ઘડતાં પહેલાં, સમુચિત સત્તામંડળે સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના જે વિસ્તાર માટે ઘડવાની હોય તે વિસ્તારની હદો, રાજપત્રમાં અને સ્થાનિક વર્તમાનપત્રોમાં પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે :

પરંતુ મંજૂર કરેલી પ્રારંભિક યોજનાનો ભાગ ન હોય તેવી કોઈ જમીનના સંબંધમાં સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના ઘડવા માટે રાજ્ય સરકારની પૂર્વ-પરવાનગી જરૂરી રહેશે.

(૩) સ્થાનિક વિસ્તાર યોજનામાં, નીચેની બાબતો પૈકીની કોઈપણ બાબત માટે જોગવાઈ કરી શકાશે:-

(ક) વર્તમાન અને ભવિષ્ય માટે સંપૂર્ણ રસ્તાની અને શેરીઓની પેટર્ન નક્કી કરવાની અને જોગવાઈ કરવાની અને ટ્રાફિક પરિવહન દર્શાવવાની;

(ખ) પરિયોજિત (પ્રોજેક્ટેડ) રસ્તા અને શેરીઓને લગતી વસ્તુઓ વિગતવાર ઠરાવવાની;

(ગ) વાહનવ્યવહાર, વીજળી, પાણી, પાણી-નિકાલ, વૃક્ષ વાવેતર અને પ્રકૃતિ શોભા (બગીચા કામ) જેવી સુખસગવડો, સેવાઓ અને ઉપયોગિતાની ભવિષ્યની જરૂરિયાતોની સુલભ પ્રાપ્તિ અંગેની અને તે માટેની પરિયોજના (પ્રોજેક્ટ) તૈયાર કરવાની;

- (ધ) મકાનોની ફુટ પ્રિન્ટ, ઊંચાઈ અને બિલ્ડિંગ એન્વેલપ વિગતવાર ઠરાવવાની, એલિવેશન અને ફન્ટેજ, માળોની સંખ્યા, મકાનોનું માપ, કોર્ટયાર્ડ, પિકઅપ અને ડ્રોપ ઓફ પોઈન્ટસ, બેઝમેન્ટ પાર્કિંગના એન્ટ્રી પોઈન્ટસ અને નજીકના વિસ્તારમાં બિલ્ડિંગ એન્વેલપને એકીકૃત કરવા માટેની બીજી કોઈ જરૂરિયાત સહિતની સ્થાપત્યવિષયક વિશિષ્ટતાઓ (બાંધકામવિષયક લાક્ષણિકતાઓ)નું નિયમન કરવાની;
- (ચ) વિકાસના કાર્યક્રમના તબક્કા પાડવાની પ્રક્રિયા અને દરેક માલિક અથવા લાભાર્થીએ ચૂકવવાના વિકાસ ખર્ચ અને હિસ્સો દર્શાવવાની;
- (છ) સમુચિત સત્તામંડળે પૂરા પાડવાના કામોના ખર્ચ અને જુદા જુદા માલિકોએ ચૂકવવાની ફીના ફાળાની આકારણી કરવાની;
- (જ) કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ત)માં વર્ણવેલી, જરૂરી હોય તેવી જોગવાઈઓ કરવાની;
- (ઝ) સમુચિત સત્તામંડળમાં નિહિત થશે તેવી જમીન, યોજના અને બીજા દસ્તાવેજમાં દર્શાવવાની.
- (૪) સમુચિત સત્તામંડળે, સ્થાનિક વિસ્તાર યોજનાનો મુસદ્દો ઘડ્યા પછી, -
- (ક) સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના ઘડવાના હેતુ માટે, સ્થાનિક વિસ્તાર યોજનાથી અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિઓની, જાહેર નોટિસ દ્વારા અને જેના સરનામા જાણમાં હોય તેવી વ્યક્તિઓને નોટિસો આપીને, બેઠક અથવા બેઠકો બોલાવવી જોઈશે અને સદરહુ દરખાસ્ત અંગેના તેમના (વ્યક્તિઓના) વાંધા અને સૂચનો મંગાવવા માટે, સ્થાનિક વિસ્તાર યોજનાની વિષયવસ્તુ સમજાવવી જોઈશે.
- (ખ) પેટા-ખંડ (ક) હેઠળ મળેલા વાંધા અને સૂચનો અંગે વિચારણા કરવી જોઈશે, અને તેને યોગ્ય લાગે તેમ યોજનામાં ફેરફાર કરવો જોઈશે અને ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર સ્થાનિક વિસ્તાર યોજનાથી અસરગ્રસ્ત થયેલી વ્યક્તિ પાસેથી વાંધા અને સૂચનો મંગાવવા માટે તેને રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.
- (પ) સમુચિત સત્તામંડળે, પેટા-કલમ (૪)ના ખંડ (ખ) હેઠળ મળેલા વાંધા અને સૂચનો વિચારણામાં લેવા જોઈશે અને જરૂરી હોય તો યોજનામાં ફેરફાર કરવો જોઈશે અને ત્યારપછી, વાંધા અને સૂચનો અને તે અંગેના પોતાના નિષ્કર્ષ સહિત રાજ્ય સરકારને તે (યોજના) સાદર કરવી જોઈશે.
- (દ) પેટા-કલમ (૫) હેઠળ સ્થાનિક વિસ્તાર યોજનાનો મુસદ્દો મળ્યે, રાજ્ય સરકાર, જાહેરનામાથી, -
- (ક) ફેરફાર સાથે અથવા ફેરફાર વિના અથવા તેને લાદવી યોગ્ય લાગે તેવી શરતોને અધીન રહીને, આવી સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના મંજૂર કરી શકશે; અથવા

(ખ) તેને યોગ્ય લાગે તેવા આદેશો સાથે સમુચિત સત્તામંડળને યોજના પરત કરી શકશે; અથવા

(ગ) મંજૂરી આપવાનો ઈનકાર કરી શકશે.”.

૨૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૯૧ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ
ક્રમાંક. ૨૭માં નવી
કલમ ૯૧ક દાખલ
કરવા બાબત.

“૯૧ક. (૧) આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા વિનિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કલમ ૭ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૭-ક) હેઠળ અથવા કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ત) હેઠળ ઉઘરાવવામાં (વસૂલ કરવામાં) આવેલ વિકાસ ચાર્જ અને ફીના સંબંધમાં મેળવેલી કોઈ રકમ અથવા યથાપ્રસંગ, કલમ ૨૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડો (ક-ક) અને (૯-ક) હેઠળ ઉઘરાવવામાં (વસૂલ કરવામાં) આવેલ ફી, “કોન્સોલિડેટેડ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ફંડ (એકત્રિત માળખાકીય ફંડ)” નામે ઓળખાતા ફંડમાં જમા કરવી જોઈશે, જે (૨કમ) કોઈપણ માળખાકીય સુવિધા વધારવા, સુધારવા અથવા ઊભી કરવાના હેતુઓ માટે, સમુચિત સત્તામંડળ દ્વારા ટ્રસ્ટમાં રાખવામાં આવશે.

કોન્સોલિડેટેડ
ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ફંડ
(એકત્રિત
માળખાકીય
ફંડ)ની સ્થાપના.

(૨) રાજ્ય સરકાર, વિશિષ્ટ અથવા ખાસ હુકમથી, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ જોગવાઈ કરેલા હેતુઓ પૈકીના કોઈપણ હેતુ માટે, પોતાને યોગ્ય લાગે તેટલા પ્રમાણમાં ફંડનો ઉપયોગ કરી શકશે.”.

૨૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૦માં, પેટા-કલમ (૨)ના પરંતુકમાં, “પયાસ હજાર રૂપિયાથી” એ શબ્દોને બદલે, “દસ લાખ રૂપિયાથી” એ શબ્દો અને “પંદર રૂપિયાની” એ શબ્દોને બદલે, “એકસો રૂપિયાથી” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ ક્રમાંક.
૨૭ની કલમ
૧૦૦નો સુધારો.

૨૨. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧૬ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ ક્રમાંક.
૨૭માં નવી કલમ
૧૧૬ક દાખલ
કરવા બાબત.

“૧૧૬ક. (૧) આ અધિનિયમ અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદા અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા વિનિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, રાજ્ય સરકારનો એવો અભિપ્રાય હોય કે કોઈપણ વિકાસ યોજનાના સંબંધમાં, કલમ ૧૨ની પેટા-

કલમ ૧૨ની પેટા-
કલમ (૨)ના ખંડ
(ત)માં સમાવિષ્ટ
બાબતોમાં ફેરફાર
કરવા બાબત.

કલમ (૨)ના ખંડ (ત) હેઠળ જોગવાઈ કરેલી બાબતો પૈકીની કોઈપણ બાબતમાં કોઈ ફેરફાર કરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તેણે, આવા ફેરફારો રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવા જોઈશે અને તે દ્વારા આવી પ્રસિદ્ધિની તારીખથી બે મહિનાની મુદતની અંદર, આવા ફેરફારોના સંબંધમાં, લોકો પાસેથી સૂચનો અથવા વાંધા મંગાવવા જોઈશે.

(૨) રાજ્ય સરકાર, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ મળેલા આવા સૂચનો અને વાંધા, હોય તો, તેની પર વિચારણા કર્યા પછી, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આવા ફેરફારમાં સુધારો કરીને અથવા સુધારો કર્યા સિવાય, ફેરફાર મંજૂર કરી શકશે અને આવો ફેરફાર રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અને તે તારીખથી અમલમાં આવશે.”.

૧૯૭૬ના
રૂપિત
ધિનિયમ ક્રમાંક.
માં નવી કલમ
૭૬ દાખલ
માં બાબત.

૨૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧૭ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

રાત જમીન
સૂલ અધિનિયમ,
૭૬ની કલમ
ની જોગવાઈઓ
પુ પડવા બાબત.

“૧૧૭ક. કલમ ૬૫ હેઠળ મંજૂર કરેલી યોજનામાં સમાવિષ્ટ કરેલી હોય તેવી જમીનના સંબંધમાં, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૬ની કલમ ૬૫ની જોગવાઈઓ, ખેતીની જમીનનો કોઈપણ બિન-કૃષિવિષયક હેતુ માટે ઉપયોગ કરવા માટે, કલેક્ટરની પરવાનગી મેળવવાને લગતી હોય તેટલે સુધી, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે કરેલા સામાન્ય અથવા નિર્દિષ્ટ હુકમો મુજબ લાગુ પડશે.”.

સન ૧૮૭૬નો
મુંબઈનો પમો.

૧૯૭૬ના
રૂપિત
ધિનિયમ ક્રમાંક.
ની કલમ
૧૮નો સુધારો.

૨૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧૮માં, પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ (૬)માં, “કલમ ૧૫ અથવા” એ શબ્દો અને આંકડા કમી કરવા.

ઉદ્દેશો અને કારણો

રાજ્ય સરકારે રાજ્યમાં વિકાસ યોજના અને નગરરચના યોજનાઓ ઘડવા અને તેનો અમલ કરાવવાના હેતુ માટે આશરે આડત્રીસ વર્ષ અગાઉ ગુજરાત નગરરચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ અધિનિયમિત કર્યો હતો. વિદ્યમાન અધિનિયમમાં જે વિસ્તારોને વધુ સુયોજિત અને સંકુલિત બનાવવાની જરૂરિયાત છે તેવા વિસ્તારોના પુનર્વિકાસ માટે જોગવાઈ કરવામાં આવી નથી. તે બાબત પણ જરૂરી છે કે શહેરોનો આયોજનપૂર્વક (યોજનાબદ્ધ રીતે) વિકાસ થાય અને તે સુયોજિત અને સંકુલિત બની રહે. આવા વિસ્તારોના આયોજિત વિકાસ માટેની કોઈ વ્યવસ્થા ઊભી કરવી તે ઈષ્ટ અને જરૂરી છે.

તેથી, સમુચિત સત્તામંડળ દ્વારા સ્થાનિક વિસ્તારની યોજનાઓની જાહેરાત કરવા માટેની અને તેનો અમલ કરાવવા માટેની જોગવાઈઓ કરવાનું જરૂરી જણાયું છે. મંજૂર કરેલી પ્રારંભિક અથવા આખરી યોજનામાં છેવટનો પ્લોટ સંયુક્ત માલિકીમાં ફાળવવામાં આવેલ હોય તેવા કિસ્સામાં, તે બાબતનું નિવારણ કરવા માટેની જોગવાઈઓ કરવાનું પણ જરૂરી જણાયું છે. ખેતીની જમીનનો ઉપયોગ કોઈ બિન-કૃષિવિષયક હેતુ માટે કરવા માટે કલેક્ટરની પરવાનગી મેળવવાને લાગુ પડે છે તેટલે સુધી, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૯૭૯ની કલમ ૬૫ની જોગવાઈઓ, સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ મંજૂર કરવામાં આવેલી યોજનામાં સમાવિષ્ટ કરેલી હોય તે જમીનના સંબંધમાં, રાજ્ય સરકારના સામાન્ય અથવા વિશિષ્ટ હુકમ મુજબ લાગુ પડશે તે મતલબની જોગવાઈઓ કરવાનું પણ જરૂરી જણાયું છે. સદરહુ અધિનિયમની સંબંધિત જોગવાઈઓમાં અમુક પારિણામિક સુધારાઓ પણ કરવામાં આવેલ છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે. કલમો અંગેની નીચેની નોંધોથી, વિધેયકની મહત્વની જોગવાઈઓ સંક્ષિપ્તમાં સમજાવવામાં આવી છે:-

કલમ ૩.- કલમ ૬ની વિદ્યમાન જોગવાઈઓ હેઠળ, આયોજન સમિતિની રચના સ્થાનિક સત્તામંડળે કરવાની રહે છે. સ્થાનિક સત્તામંડળને બદલે, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓથી જ આયોજન સમિતિની રચના કરવા માટે, આ કલમથી, કલમ ૬ સુધારવા ધાર્યું છે.

કલમ ૪.- કલમ ૬૫ની વિદ્યમાન જોગવાઈથી, સમુચિત સત્તામંડળે પસાર કરેલા કોઈપણ ઠરાવના સંબંધમાં કલેક્ટરને હુકમ કરવાની સત્તા મળે છે. અધિનિયમની કલમ ૨૯ હેઠળ સમુચિત સત્તામંડળે કરેલા કોઈ નિર્ણયના સંબંધમાં હુકમ કરવાની કલેક્ટરની સત્તા સિવાય ચલાવી લેવાનું સૂચિત કરવામાં આવેલ છે.

કલમ ૫.- અધિનિયમની વિદ્યમાન જોગવાઈઓમાં, ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (FSI) અથવા ઊંચાઈ માટે મંજૂરી આપવાનો ચાર્જ લેવા અંગેની ચોક્કસ જોગવાઈ ન હોવા છતાં, સામાન્ય વિકાસ નિયંત્રણ વિનિયમો (GDCA) હેઠળ જોગવાઈ કર્યા મુજબ તે (ચાર્જ) લેવામાં આવતો

હોવાથી, સન ૨૦૦૨ના મે મહિનાની ૧૮મી તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે સદરહુ ચાર્જ લેવાનું સૂચિત કરવામાં આવેલ છે. આ કલમથી, તે અંગેની જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.

કલમો ૬ થી ૮.- કલમો ૧૩ થી ૧૬ની વિદ્યમાન જોગવાઈઓથી, કલમ ૧૩ હેઠળ સમુચિત સત્તામંડળ દ્વારા વિકાસ યોજનાનો મુસદ્દો તૈયાર કરવા અને તેની પ્રસિદ્ધિ કરવા અંગેની જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે. કોઈપણ વાંધા અને સૂચનોના સંબંધમાં કરવામાં આવેલા સુધારા કલમ ૧૫ હેઠળ પ્રસિદ્ધ કરવાના રહેશે. પરિણામ સ્વરૂપે, સમુચિત સત્તામંડળે, કલમ ૧૫ હેઠળ મળેલા વાંધા ઉપર વિચારણા કરીને, કલમ ૧૬ હેઠળ વિકાસ યોજનાના મુસદ્દો સાદર કરવાનો રહેશે. સમુચિત સત્તામંડળ, કલમ ૧૫ હેઠળ વિકાસ યોજના પ્રસિદ્ધ કર્યા સિવાય, કલમ ૧૬ હેઠળ મંજૂરી માટે તે (વિકાસ યોજના) સીધી જ સાદર કરી શકે તે માટે અધિનિયમની સદરહુ કલમો ૧૪ અને ૧૬ સુધારવા અને કલમ ૧૫ કમી કરવા ધાર્યું છે.

કલમ ૯.- આ કલમથી બદલવા ધારેલી અધિનિયમની કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧) થી, જમીન સંપાદન કરવા માટેની જુદી જુદી પદ્ધતિઓ અંગેની જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.

કલમો ૧૧ અને ૧૨.- અનધિકૃત વિકાસ માટેના અને અનધિકૃત વિકાસ વગેરેને દૂર કરવા માટેના દંડમાં સુધારો કરવા માટે અધિનિયમની કલમો ૩૫ અને ૩૬ સુધારવા ધાર્યું છે.

કલમ ૧૩.- કલમ ૪૦માં, વિકાસ વિસ્તાર અથવા તેના કોઈ ભાગ માટે નગરરચના યોજના તૈયાર કરવા માટે સમુચિત સત્તામંડળને આદેશો આપવાની રાજ્ય સરકારની સત્તા અંગે જોગવાઈ કરવામાં આવેલ નથી. તેથી, રાજ્ય સરકારને, નગરરચના યોજના ઘડવા માટે સમુચિત સત્તામંડળને આદેશો આપવાની સત્તા આપવા માટે સદરહુ કલમ સુધારવા ધાર્યું છે. તેમાં એવી પણ જોગવાઈ કરવામાં આવી છે કે જે વિસ્તારોમાં નગરરચના યોજના ઘડવામાં આવી ન હોય તેવા વિસ્તારની જમીનોના માલિકો પણ, નગરરચના યોજના ઘડવાની દરખાસ્ત કરી શકશે.

કલમ ૧૪.- કલમ ૪૮ની વિદ્યમાન જોગવાઈથી, સમુચિત સત્તામંડળને યોજના પરત કરવાની રાજ્ય સરકારની સત્તા અંગે જોગવાઈ કરવામાં આવેલ નથી. સમુચિત સત્તામંડળને યોજના પરત કરવાની તથા તેમાં સુધારા કરવાના, યોજનામાંથી જમીન બાકાત કરવા તથા યોજનામાં જમીનનો સમાવેશ કરવાના આદેશો આપવાની તથા પોતે આપેલા નિર્દિષ્ટ સમયગાળાની અંદર તેનું પાલન કરવા માટેના આદેશો આપવાની રાજ્ય સરકારને સત્તા આપવા માટે, સદરહુ કલમની પેટા-કલમ (૨) સુધારવા ધાર્યું છે. સૂચિત સુધારાથી, આદેશો આપવામાં આવે તેવા સુધારા કરવા માટે, સમુચિત સત્તામંડળને યોજના પરત કરવાની રાજ્ય સરકારને સત્તા આપવામાં આવેલ છે.

કલમ ૧૮.- અધિનિયમમાં દાખલ કરવા ધારેલી નવી કલમ ૬૭કથી, છેવટનો પ્લોટ સંયુક્ત માલિકીમાં ફાળવવામાં આવેલ હોય તેવા કિસ્સામાં, ફરિયાદ નિવારણ કરવા માટે સમિતિની રચના કરવા માટેની અને તેની કાર્યરીતિ અંગેની જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.

કલમ ૧૯.- વિકાસ વિસ્તાર અથવા તેના કોઈ ભાગ માટે એક અથવા વધુ સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના (પ્લાન) તૈયાર કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે, નવું પ્રકરણ ૫-૧ દાખલ કરવા ધાર્યું છે. સૂચિત સુધારાથી, સ્થાનિક વિસ્તાર યોજનાના વિષયવસ્તુ, તે તૈયાર કરવાની અને તેની મંજૂરી માટેની રીત અંગેની જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.

કલમ ૨૦.- અધિનિયમમાં દાખલ કરવા ધારેલી નવી કલમ ૯૧કથી, સમુચિત સત્તામંડળ સિવાયની બીજી એજન્સીઓએ હાથ ધરવાના હોય તેવા આંતરમાળખાકીય પ્રોજેક્ટ વધારવા, તેમાં સુધારો કરવા અથવા તે ઊભા કરવા માટે 'કોન્સોલિડેટેડ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ફંડ (એકત્રિત માળખાકીય ફંડ)'ની સ્થાપના કરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે. કલમો ૭, ૧૨ અને ૨૩ હેઠળ વસૂલ કરેલી ફી આ ફંડમાં જમા કરવામાં આવશે.

કલમ ૨૧. - વિકાસ ખર્ચ (ચાર્જસ)ના સુધારેલા દરો માટે જોગવાઈ કરવા માટે, અધિનિયમની કલમ ૧૦૦ની પેટા-કલમ (૨) સુધારવા ધાર્યું છે.

કલમ ૨૨. - અધિનિયમમાં દાખલ કરવા ધારેલી નવી કલમ ૧૧૬કથી, કોઈ વિકાસ યોજનામાં, કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ત) હેઠળ જોગવાઈ કરેલી બાબતો પૈકીની કોઈપણ બાબતમાં, જાહેર હિતમાં ફેરફાર કરવાની રાજ્ય સરકારને સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૩. - અધિનિયમમાં દાખલ કરવા ધારેલી નવી કલમ ૧૧૭-કથી એવી જોગવાઈ કરી છે કે કલમ ૬૫ હેઠળ મંજૂર કરેલી યોજનામાં સમાવિષ્ટ કરવામાં આવી હોય તેવી જમીનના સંબંધમાં, ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૬૫ની જોગવાઈઓ, ખેતીની જમીનનો ઉપયોગ બિન-કૃષિવિષયક હેતુ માટે કરવા માટે કલેક્ટરની પરવાનગી મેળવવાને લગતી હોય તેટલે સુધી, રાજ્ય સરકારના સામાન્ય અથવા વિશિષ્ટ હુકમો મુજબ લાગુ પડશે.

નીતિન પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ

થાય છે:-

કલમ ૧. - આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૨. - આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી કલમ ૧૧૬કની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, વિકાસ યોજનાને લગતી, કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ત)માં જોગવાઈ કરેલી બાબતોના સંબંધમાં ફેરફાર મંજૂર કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૨૭મી જૂન, ૨૦૧૪.

નીતિન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર,

તારીખ : ૨૭મી જૂન, ૨૦૧૪.

અરવિંદ અગ્રવાલ,

ગુજરાત સરકારના અગ્ર સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, JULY 14, 2014/ASADHA 23, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શિક્ષણ વિભાગના તારીખ : ૧૯-૦૬-૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/એસએચ/૧૪/૨૦૧૪/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૩૧૭/એસ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. એમ. ભાવસાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notificatoin

Regarding

Amendment to the Bachelor of Architecture, Bachelor of Construction Technology and Bachelor of Interior Design Courses (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.

બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઈન્ટીરીઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જૂન, ૨૦૧૪.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક : જીએચ/એસએચ/૧૪/૨૦૧૪/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૩૧૭/એસ.— ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૨જા)ની કલમ પની પેટા-કલમ (૨)ના પરંતુક સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઈન્ટીરીઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઈન્ટીરીઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઈન્ટીરીઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩માં, નિયમ ૪ પછી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો :-

“૪ક. નિરમા યુનિવર્સિટીમાં પ્રવેશને લગતી ખાસ જોગવાઈઓ :- આ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, નિરમા યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૩ના ગુજરાતના અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૦મા) હેઠળ સ્થપાયેલી નિરમા યુનિવર્સિટીમાંના બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશ નીચેની રીતે આપવો જોઈશે :-

- (૧) બેઠકોની વહેંચણી :- (૧) અધિનિયમની કલમ ૪ હેઠળ રચાયેલી પ્રવેશ સમિતિએ, મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોમાંથી પચાસ ટકા બેઠકો, સરકારી બેઠકો તરીકે, પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તા યાદીના આધારે, ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય અને આ નિયમો હેઠળ તમામ બાબતોમાં અન્યથા પાત્રતા ધરાવતા હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી ભરવી જોઈશે.
- (૨) મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોમાંથી પાંત્રીસ ટકા બેઠકો, નિરમા યુનિવર્સિટીએ, (ગુજરાત રાજ્ય સહિત) ભારતમાં આવેલી શાળાઓમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય અને નેશનલ એપ્ટિટ્યૂડ ટેસ્ટ ફોર આર્કિટેક્ચર (NATA) માં ઓછામાં ઓછા ૪૦ ટકા ગુણ મેળવેલા હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી ભરવી જોઈશે. આ બેઠકો માટેની ગુણવત્તા યાદી, નેશનલ એપ્ટિટ્યૂડ ટેસ્ટ ફોર આર્કિટેક્ચર (NATA) માં મેળવેલા ગુણને આધારે તૈયાર કરવી જોઈશે.
- (૩) મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકોમાંથી પંદર ટકા બેઠકો, નિરમા યુનિવર્સિટીએ, બિન-નિવાસી ભારતીયો (NRI) માટેની બેઠકો તરીકે, (ગુજરાત રાજ્ય સહિત) ભારતમાં આવેલી શાળાઓમાંથી અથવા વિદેશમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય તેવા ઉમેદવારોમાંથી ભરવી જોઈશે. આ બેઠકો પ્રવેશ સમિતિએ આ અર્થે બહાર પાડેલી માર્ગદર્શિકાઓ અનુસાર ભરવી જોઈશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એચ. ખુમાર,
સરકારના ઉપસચિવ.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV THURSDAY, JULY 17, 2014/ASADHA 26, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

સભ્યશ્રી બલવંતસિંહ રાજપૂતે તા. ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ, અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

GUJARAT BILL NO. 11 OF 2014.

THE GUJARAT PROHIBITION OF RAGGING BILL, 2014.

A BILL

to prohibit ragging in educational institutions in the State of Gujarat and for matters connected therewith

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧૧.

ગુજરાત રેગીંગ અટકાવવા બાબત વિધેયક, ૨૦૧૪.

ગુજરાત રાજ્યમાં શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં રેગીંગ અટકાવવા અને તેની સાથે સંકળાયેલી બાબતો માટેનું વિધેયક.

ગુજરાત રાજ્યમાં શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં રેગીંગ અટકાવવા ખાસ કાયદો અધિનિયમિત કરવાનું ઈષ્ટ છે;

આથી, ભારતના ગણ રાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત રાજ્ય રેગીંગ અટકાવવા બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ અને આરંભ.
- (૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.
- (૩) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાંથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.
૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત હોય તે સિવાય,-
- (ક) “શૈક્ષણિક સંસ્થા” એટલે અને તેમાં કોલેજ અથવા (ખાસ કરીને અથવા બીજી વ્યાખ્યા પ્રવૃત્તિઓની સાથે) પ્રવૃત્તિ કરતી અથવા તેમાં શિક્ષણ આપતી ગમે તે નામે ઓળખાતી

બીજી સંસ્થાનો સમાવેશ થાય છે; અને તેમાં અનાથાશ્રમ અથવા નિવાસગૃહ અથવા છાત્રાલય અથવા અનુશિક્ષણ સંસ્થા અથવા તેની સાથે જોડાયેલ બીજી કોઈ જગાનો સમાવેશ થાય છે;

(ખ) “શૈક્ષણિક સંસ્થાના વડા” એટલે યુનિવર્સિટીના કુલપતિ, તબીબી વિદ્યાશાખાના ડીન, સંસ્થાના નિયામક અથવા આચાર્ય, હેડમાસ્ટર અથવા સંસ્થાના વહીવટ માટે જવાબદાર વ્યક્તિ;

(ગ) “રેગીંગ” એટલે અયોગ્ય વર્તણૂક પ્રદર્શિત કરવી, કોઈ એવું કાર્ય કરવું જેનાથી કોઈ શૈક્ષણિક સંસ્થામાં વિદ્યાર્થીની શારીરિક અથવા માનસિક હાનિ પહોંચે અથવા પહોંચવાનો સંભવ અથવા દહેશત અથવા ડર અથવા શરમ અથવા મૂંઝવણમાં મૂકવાની પરિસ્થિતિ ઊભી થાય અને તેમાં,-

(૧) આવા વિદ્યાર્થીને છેડવાનો, અપમાનિત કરવાનો, ધમકી આપવાનો અથવા તેની મજાક ઉડાવવાનો અથવા તેને ઈજા પહોંચાડવાનો; અથવા

(૨) કોઈ વિદ્યાર્થીને સામાન્ય સંજોગોમાં, આવો વિદ્યાર્થી જે કરવા ઈચ્છતો ન હોય તેવું કાર્ય કરવા અથવા બીજું કંઈક કહેવાનો, સમાવેશ થાય છે.

રેગીંગ કરવા પર પ્રતિબંધ. ૩. કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાની અંદર અથવા બહાર રેગીંગ કરવું એ આ અધિનિયમ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર ગુનો છે.

રેગીંગ કરવા માટે શિક્ષા. ૪. જે કોઈ વ્યક્તિ, કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાની અંદર અથવા બહાર સીધી અથવા આડકતરી રીતે રેગીંગ કરે, તેમાં ભાગ લે, તેનું દુષ્કરણ કરે અથવા તેને પ્રોત્સાહન આપે તે વ્યક્તિને દોષિત ઠરે, બે વર્ષ સુધીની કેદની શિક્ષા કરવામાં આવશે અને દસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડને પણ પાત્ર થશે.

વિદ્યાર્થીની બરતરફી. ૫. કલમ ૪ હેઠળ દોષિત ઠરેલ વ્યક્તિ, વિદ્યાર્થી હોય તો, તેને શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી બરતરફ કરવો જોઈશે અને એવા વિદ્યાર્થીને, એવા બરતરફીના હુકમની તારીખથી પાંચ વર્ષની મુદત સુધી કોઈપણ બીજી શૈક્ષણિક સંસ્થામાં પ્રવેશ આપી શકાશે નહિ.

૬. (૧) કોઈ વિદ્યાર્થી અથવા યથાપ્રસંગ, તેના માતાપિતા અથવા વાલી અથવા કોઈ શૈક્ષણિક સંસ્થાના શિક્ષક, શૈક્ષણિક સંસ્થાના વડાને લેખિતમાં, રેગીંગની ફરિયાદ કરે ત્યારે, શૈક્ષણિક સંસ્થાના વડાએ, પૂર્વવર્તી જોગવાઈઓને બાધ આવ્યા સિવાય, ફરિયાદ મળ્યાના સાત દિવસની અંદર, ફરિયાદમાં જણાવેલ બાબતની તપાસ કરવી જોઈશે અને પ્રથમદર્શનીય તે સાચી જણાય તો, ગુનાનો આરોપી હોય તે વિદ્યાર્થીને દૂર કરવો જોઈશે અને શૈક્ષણિક સંસ્થા જે વિસ્તારમાં આવેલી હોય તે વિસ્તારની હકૂમત ધરાવતા પોલીસ મથકને ફરિયાદ, વધુ કાર્યવાહી માટે તરત જ મોકલી આપવી જોઈશે.

(૨) શૈક્ષણિક સંસ્થાના વડાએ તપાસ કર્યેથી, એવું સાબિત થાય કે પેટા-કલમ (૧) હેઠળ મળેલ ફરિયાદમાં, પ્રથમદર્શનીય કોઈ વજુદ નથી ત્યારે, તેણે ફરિયાદીને હકીકતની લેખિતમાં જાણ કરવી જોઈશે.

(૩) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ વિદ્યાર્થી રેગીંગમાં સંડોવાયેલ છે તેવો શૈક્ષણિક સંસ્થાના વડાનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

૭. રેગીંગની ફરિયાદ કરવામાં આવી હોય ત્યારે, કલમ ૬માં નિર્દિષ્ટ કરેલ બાબતમાં પગલું લેવામાં શૈક્ષણિક સંસ્થાના વડા નિષ્ફળ જાય અથવા બેદરકારી દાખવે તો, આવી વ્યક્તિએ રેગીંગના ગુનાનું દુષ્કરણ કર્યું છે એમ ગણાશે અને દોષિત ઠર્યે, તેને કલમ ૪ની જોગવાઈઓ મુજબ શિક્ષા કરવામાં આવશે. દુષ્કરણ ગણવા બાબત.

૮. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં, જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરવાની નિયમો કરી શકશે. નિયમો કરવાની સત્તા.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલા નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, ત્રીસ દિવસની મુદત સુધી રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવાં જોઈશે અને જે સત્રમાં તે નિયમો એવી રીતે મૂકવામાં આવ્યાં હોય તેમાં અથવા તેના તરત પછીના સત્રમાં, રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કંઈ ફેરફાર કરે અથવા તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૩) રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે કરેલ તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે અથવા રદ કરે તે, રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે તે અમલમાં આવશે.

ગાંધીનગર.

તારીખ : ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪.

બલવંતસિંહ રાજપુત

વિ.સ.સ.

ઉદ્દેશો અને કારણો

તાજેતરમાં વર્ષોમાં શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં રેગીંગની ફરિયાદોમાં નોંધપાત્ર વધારો થયો છે. રેગીંગ, શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં કલંક છે અને તેને જડમૂળથી નાબૂદ કરવું જોઈશે. કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાના વિદ્યાર્થીને રેગીંગથી શારીરિક અથવા માનસિક હાનિ પહોંચે છે અને ડર અથવા શરમ ઉભી થાય છે. તેથી, શૈક્ષણિક સંસ્થાઓના હિતમાં વૈધાનિક પગલું લેવાનું ઈષ્ટ છે.

તેથી, આ વિધેયક

ગાંધીનગર.

તારીખ : ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪.

બલવંતસિંહ રાજપુત

વિ.સ.સ.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

કલમ ૧ ની પેટા-કલમ (૩)થી, રાજ્ય સરકારને, આ અધિનિયમ, અમલમાં લાવવાની તારીખ નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

ગાંધીનગર.

તારીખ : ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪.

બલવંતસિંહ રાજપુત

વિ.સ.સ.

ગાંધીનગર.

તારીખ : ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪

ડી. એમ. પટેલ

સચિવ,

ગુજરાત વિધાનસભા.



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84
वार्षिक लवाजमनो दर रु. 3000/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] THURSDAY, JULY 17, 2014/ASADHA 26, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

સભ્યશ્રી બલવંતસિંહ રાજપૂતે તા. ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ, અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

GUJARAT BILL NO. 12 OF 2014.

THE GUJARAT EMPLOYMENT GUARANTEE BILL, 2014.

A BILL

to make effective provision for securing the right to work by guaranteeing employment to all persons who volunteer to do skilled or unskilled work in the State of Gujarat.

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧૨ .

ગુજરાત રોજગાર બાંધધરી વિધેયક, ૨૦૧૪.

ગુજરાત રાજ્યમાં કુશળ અથવા બિન-કુશળ કામ કરવા ઇચ્છતી તમામ વ્યક્તિઓને રોજગારની બાંધધરી આપીને કામ મેળવવાનો હક સુનિશ્ચિત કરવા માટે અસરકારક જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત રોજગાર બાંધધરી અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.
(૩) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા,
વ્યાપ્તિ
અને
આરંભ.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત હોય તે સિવાય,-

વ્યાખ્યા.

- (ક) “પુખ્ત વયની વ્યક્તિ” એટલે અઢાર વર્ષની વય પૂરી કરી હોય તેવી વ્યક્તિ;
- (ખ) “સમિતિ” એટલે કલમ ૫ હેઠળ રચાયેલી જિલ્લા રોજગાર બાંધધરી સમિતિ;

- (ગ) “નિયંત્રક” એટલે કલમ ૬ હેઠળ નીમાયેલા બેરોજગારી નિયંત્રક;
- (ઘ) “કાઉન્સિલ” એટલે કલમ ૪ હેઠળ રચાયેલી ગુજરાત રાજ્ય રોજગાર બાંધધરી કાઉન્સિલ;
- (ચ) “અમલીકરણ એજન્સી”માં રાજ્ય સરકારે યોજના હેઠળ હાથ ધરેલ કોઈપણ કામનો અમલ કરવાનું કાર્ય જેને સોંપ્યું હોય તેવા રાજ્ય સરકારના કોઈ વિભાગ, સ્થાનિક મંડળ અથવા રાજ્ય સરકારના અન્ડરટેકિંગનો સમાવેશ થાય છે;
- (છ) “અમલીકરણ અધિકારી” એટલે નિયંત્રકની સાથે વિચારવિનિમય કરીને અમલીકરણ એજન્સીએ પોતાની સત્તા અને ફરજો પૈકી કોઈપણ સત્તા અને ફરજો બજાવવા માટે નીમેલા અધિકારી;
- (જ) “સ્થાનિક વિસ્તારો” એટલે સ્થાનિક મંડળની હકૂમતની અંદર આવતો વિસ્તાર;
- (ઝ) “સ્થાનિક મંડળ” એટલે તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈપણ કાયદા હેઠળ સ્થપાયેલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, નગરપાલિકા, પંચાયત અથવા કેન્ટોનમેન્ટ;
- (ટ) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;
- (ઠ) “યોજના” એટલે કલમ ૭ હેઠળ તૈયાર કરીને પ્રસિધ્ધ કરેલ અને તત્સમયે અમલમાં હોય તેવી રોજગાર બાંધધરી યોજના.

પુખ્ત વયની
વ્યક્તિઓને
રોજગારની
બાંધધરી.

૩. ગુજરાત રાજ્યમાં પુખ્ત વયની દરેક વ્યક્તિને કામ મેળવવાનો અધિકાર એટલે કે કુશળ અથવા યથાપ્રસંગ, બિન-કુશળ કામ કરવા માટે બાંધધરી આપ્યા મુજબનો રોજગાર મેળવવાનો અને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અને તે હેઠળ કરેલી યોજના અનુસાર તે માટે વેતન મેળવવાનો અધિકાર રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ :- કોઈ પુખ્ત વયની વ્યક્તિ સામાન્ય રીતે કોઈપણ ખાસ તાલીમ વગર જે કામ કરી શકશે તેમ અપેક્ષિત હોય અને યોજનામાં તે તરીકે વર્ગીકૃત કરેલું હોય તે કામ બિન-કુશળ તરીકે ગણવામાં આવશે.

રાજ્ય કાઉન્સિલ
અને તેના કાર્યો.

૪. (૧) આ અધિનિયમના અમલની સામયિક સમીક્ષા અને દેખરેખના હેતુઓ માટે, ગુજરાત રાજ્ય રોજગાર બાંધધરી કાઉન્સિલ નામની એક કાઉન્સિલ રહેશે. રાજ્ય સરકાર, કાઉન્સિલના અધ્યક્ષ અને અન્ય સભ્યોને નીમશે. કાઉન્સિલના અન્ય સભ્યોની સંખ્યા એકત્રીસ કરતાં વધવી જોઈશે નહિ, જેમાંના ઓછામાં ઓછા ત્રણ સભ્યો અનુસૂચિત જાતિના સભ્યોમાંથી, ત્રણ સભ્યો અનુસૂચિત આદિજાતિના સભ્યોમાંથી અને ત્રણ સભ્યો મહિલા સભ્યોમાંથી નીમવામાં આવશે.

(૨) કાઉન્સિલનું અન્ય કાર્ય, આ અધિનિયમને લગતી અને યોજના અને તેના અમલને લગતી તમામ બાબતો વિષે રાજ્ય સરકારને સલાહ આપવાનું રહેશે.

(૩) કાઉન્સિલને યોજનાનું મુલ્યાંકન કરવાની સત્તા રહેશે અને આ હેતુ માટે, સામાન્ય રીતે ગુજરાતની અર્થવ્યવસ્થા અને લોકોની સામાજિક-આર્થિક પરિસ્થિતિને લગતા અને ખાસ કરીને — યોજનાના અમલને લગતા આંકડા એકત્રિત કરશે અથવા કરાવશે.

(૪) આ અધિનિયમ અને યોજનાના અમલની સાથે સંકળાયેલ વિશિષ્ટ પ્રશ્નો અને સમસ્યાઓનો અભ્યાસ કરવા માટે એક અથવા વધારે અભ્યાસ જૂથોની નિમણૂક માટે રાજ્ય સરકારને કાઉન્સિલ ભલામણ કરી શકશે.

(૫) કાઉન્સિલ જિલ્લા રોજગાર બાંધધરી સમિતિના કામકાજનું સંકલન કરશે.

૫. (૧) રાજ્ય સરકાર દરેક જિલ્લામાં જિલ્લા રોજગાર બાંધધરી સમિતિ રચશે. દરેક સમિતિ, સમિતિઓ અને હોદ્દાની રૂએના અને રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરેલા સભ્યોની બનશે, જે નીચે પ્રમાણે રહેશે :- તેના કાર્યો.

(ક) હોદ્દાની રૂએ સભ્યો

- (૧) જિલ્લામાં, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના કમિશનર, હોય તો, તે,
- (૨) જિલ્લામાં નગરપાલિકાઓના પ્રમુખો,
- (૩) જિલ્લા પંચાયત પ્રમુખ અને ઉપપ્રમુખ,
- (૪) જિલ્લામાં, તાલુકા પંચાયતોના પ્રમુખો,
- (૫) જિલ્લાના કલેક્ટર.

(ખ) નામ નિયુક્ત સભ્યો

- (૧) જિલ્લામાં, નાના પાયાના ઉદ્યોગોમાં સંકળાયેલી વ્યક્તિઓમાંથી નામનિયુક્ત કરવાના ત્રણ સભ્યો;
- (૨) રાજ્ય સરકારના મતે ઔદ્યોગિક વહીવટમાં નિષ્ણાત હોય તેવા, નામનિયુક્ત કરવાના બે સભ્યો;
- (૩) મજૂર નેતાઓમાંથી બે સભ્યો;
- (૪) ખેત મજૂરોના રજિસ્ટર થયેલા કોઈ યુનિયનમાંથી બે સભ્યો;
- (૫) કોઈ વિસ્તાર મુખ્યત્વે આદિવાસી વિસ્તાર હોય તો, આદિવાસીઓમાંથી બે સભ્યો;
- (૬) પછાત વર્ગોની વ્યક્તિઓમાંથી બે સભ્યો;
- (૭) મહિલાઓમાંથી બે સભ્યો.

- (૨) નામનિયુક્ત સભ્યોની મુદત ત્રણ વર્ષની રહેશે.
- (૩) એવી દરેક સમિતિના અધ્યક્ષની નિમણૂક, તેના બિન-સરકારી સભ્યોમાંથી કરવામાં આવશે.
- (૪) આ સમિતિ, તેની સંબંધિત હકૂમતમાં, વખતોવખત યોજનાના અમલીકરણની દેખરેખ રાખશે અને સમીક્ષા કરશે અને આ અધિનિયમના વધુ અસરકારક અમલ માટે તેમના અભિપ્રાય પ્રમાણે જરૂરી હોય તેવા પગલાં રાજ્ય સરકારને અને કાઉન્સિલને સૂચવશે.
- (૫) સમિતિ, જિલ્લામાં અમલીકરણ એજન્સીઓની કામગીરીનું સંકલન કરશે.

રોજગાર નિયંત્રક
અને તેના કાર્યો.

૬. (૧) સરકાર, દરેક જિલ્લા માટે એક રોજગાર નિયંત્રક નીમશે.

(૨) નિયંત્રક, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓના અમલ માટે જવાબદાર રહેશે અને આ હેતુ માટે રાજ્ય સરકારના અને જિલ્લામાં સ્થાનિક મંડળોના તમામ અન્ય અધિકારીઓ નિયંત્રકને જવાબદાર રહેશે.

યોજના તૈયાર
કરીને પ્રસિધ્ધ
કરવા બાબત.

૭. (૧) કલમ ૩માં જણાવેલી રોજગાર બાંધધરી યોજનાનો અમલ કરવાના હેતુ માટે, રાજ્ય સરકાર, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ અથવા યોજનામાં જણાવેલી શરતોને અધીન રહીને કુશળ અથવા બિન-કુશળ કામ કરવા ઈચ્છતી તમામ પુખ્ત વયની વ્યક્તિઓને રોજગાર પૂરો પાડવા માટેની યોજના તૈયાર કરીને પ્રસિધ્ધ કરશે.

(૨) દરેક નિયંત્રકને, જિલ્લામાં યોજના હેઠળ હાથ ધરવાના કામોની બ્લ્યુ પ્રિન્ટ તૈયાર કરવાનું કહેવામાં આવશે.

(૩) નિયંત્રક, સમિતિ સમક્ષ મંજૂરી માટે બ્લ્યુ પ્રિન્ટ મુકશે અને સમિતિ જિલ્લામાં અમલીકરણ એજન્સીઓના મંતવ્યો ઉપર વિચારણા કર્યા પછી તેને મંજૂરી આપશે.

(૪) યોજના, ઠરાવવામાં આવે તે રીતે તૈયાર કરીને પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમાં ઠરાવવામાં આવે તેવી વિગતોનો સમાવેશ થશે.

નોંધણી.

૮. નિયંત્રક, કામ કરવા ઈચ્છતી બેરોજગાર વ્યક્તિઓના નામ અને સરનામા નોંધવા માટે જિલ્લામાં નોંધણી સત્તામંડળો રચી શકશે. નામ નોંધવાના સ્થળો, દરેક વ્યક્તિથી ૧૦ કિલોમીટરના અંતરની અંદર જ હોવા જોઈશે. નોંધણી સત્તામંડળો ઠરાવવામાં આવે તે રીતે કાર્ય કરશે.

સશક્ત
વ્યક્તિઓને
બાંધધરીયુક્ત
રોજગાર આપવા
માટે લાગુ
પાડવાની શરતો.

૯. (૧) રાજ્યના કોઈ સ્થાનિક વિસ્તારમાં રહેતી અને કોઈ કુશળ અથવા બિન-કુશળ કામ કરવા ઈચ્છતી દરેક બેરોજગાર પુખ્ત વયની વ્યક્તિ કલમ ૮ હેઠળ રચાયેલ સત્તામંડળ પાસે પોતાનું નામ અને સરનામું નોંધાવી શકશે. નોંધણી સત્તામંડળ પોતાને યોગ્ય લાગે તેવી તપાસ કર્યા પછી આવી વ્યક્તિઓના નામ અને સરનામા નોંધશે. નોંધણી રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેટલી મુદત માટે અમલમાં

રહેશે અને તેને વખતોવખત તાજી કરી શકાશે. નોંધણી સત્તામંડળને કોઈ વ્યક્તિએ પોતાની ઉંમર વિશે ખોટી જાહેરાત કરીને પોતાનું નામ નોંધાવ્યું છે એવી ખાતરી થાય, તો સંબંધિત વ્યક્તિને સુનાવણીની વાજબી તક આપ્યા પછી રજિસ્ટરમાંથી તેનું નામ કાઢી નાખી શકશે.

(૨) કોઈ કુટુંબમાં કોઈ સશક્ત પુખ્ત વયની વ્યક્તિ ન હોય, તો ૧૫ વર્ષની ઉંમર થઈ હોય તેવી કુટુંબની કોઈ સગીર વ્યક્તિ, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે પુખ્ત વયની વ્યક્તિ તરીકે ગણાશે અને નોંધણી સત્તામંડળ પાસે પોતાનું નામ અને સરનામું નોંધાવવાને હકદાર રહેશે અને કામ અથવા તેના બદલામાં બેરોજગારી ભથ્થું મેળવવાને હકદાર રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ :- આ પેટા-કલમના હેતુ માટે, “કુટુંબ” એ શબ્દપ્રયોગનો અર્થ સાથે રહેતા હોય તે પતિ, પત્ની, પિતા, માતા, ભાઈ, બહેન, પુત્ર અને પુત્રી એવો થાય છે.

(૩) નોંધણી થયેલ દરેક વ્યક્તિ, નોંધણીની તારીખથી પંદર દિવસની અંદર રોજગાર મેળવવા માટે હકદાર રહેશે. તે જ્યાં રહેતી હોય તે સ્થાનિક વિસ્તારમાં શક્ય હોય તેટલે સુધી, રોજગાર આપવાનો રહેશે અને તે, તેની શૈક્ષણિક લાયકાતો, અનુભવ અને શારીરિક યોગ્યતા જોતાં તેને માટે યોગ્ય હોવો જોઈશે.

(૪) કોઈ વ્યક્તિના નામની નોંધણીની તારીખથી પંદર દિવસની અંદર રાજ્ય સરકાર તેને રોજગાર આપી શકે નહિ, તો તે, ૧૫ દિવસ પૂરા થયાની તારીખથી, રોજગારી બાંધધરી ફંડમાંથી રોજના રૂ. ૪૫/- ના દરે બેરોજગારી ભથ્થું મેળવવાને હકદાર રહેશે. કોઈ કામ તેને આપવામાં ન આવે ત્યાં સુધી અથવા તેને આપવામાં આવેલ કોઈ કામ કરવાની તે ના પાડે ત્યાં સુધી બેરોજગારી ભથ્થું આપવામાં આવશે.

(૫) પેટા-કલમ (૧) અથવા (૨) હેઠળ યોગ્ય રીતે નોંધણી થયેલ બેરોજગાર વ્યક્તિને આપવાનું બેરોજગારી ભથ્થું, રાજ્ય સરકારે જેને આ અર્થે સત્તા આપેલ હોય તે સત્તાધિકારી મંજૂર કરશે અને ચૂકવશે અને આ હેતુ માટે રાજ્ય સરકાર પોતાને યોગ્ય લાગે તેવી કાર્યરીતિ ઠરાવી શકશે.

(૬) કોઈ વ્યક્તિ, તેને આપેલ રોજગાર સ્વીકારે નહિ અથવા કામ કરવાનું કહ્યા પછી ૭ દિવસની અંદર તેમ કરવા માટે હાજર થાય નહિ અથવા સતત એક અઠવાડિયા કરતાં વધુ મુદત સુધી અમલીકરણ અધિકારીની પરવાનગી સિવાય કામ ઉપરથી સતત ગેરહાજર રહે અથવા કોઈ મહિનામાં એક અઠવાડિયાની કુલ મુદત સુધી કામ ઉપર ગેરહાજર રહે, તો તે આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈ બેરોજગારી ભથ્થા માટે હકદાર રહેશે નહિં.

૧૦. (૧) રાજ્ય સરકાર, દરેક જિલ્લામાં, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અમલીકરણ એજન્સીઓ યોજનાનો નક્કી કરશે. અમલ.

(૨) કલમ ૭ અનુસાર તૈયાર કરેલ અને પ્રસિદ્ધ કરેલ યોજના હેઠળ રાજ્ય સરકારે જિલ્લા માટે મંજૂર કરેલા કામ, જિલ્લામાં જુદી જુદી અમલીકરણ એજન્સીઓમાં નિયંત્રકે વહેંચી આપવા જોઈશે.

(૩) પોતાને સોંપેલા કામ કરવા માટે દરેક અમલીકરણ એજન્સીએ, નિયંત્રક સાથે વિચારવિનિમય કરીને અમલીકરણ અધિકારીઓ નીમવા જોઈશે, જેઓ અમલીકરણ એજન્સી તેમને સોંપે તેવા બીજા કાર્યો બજાવશે.

(૪) અમલીકરણ અધિકારી નજીકના નોંધણી સત્તામંડળ પાસેથી અમલીકરણ એજન્સીએ કરવાના કામો ઉપર નોકરીએ રાખવા માટે વ્યક્તિઓના નામોની યાદી, વખતોવખત મેળવશે.

(૫) અમલીકરણ અધિકારી, કામ કરવા ઈચ્છતી કોઈ બિન-કુશળ વ્યક્તિને કોઈપણ પ્રકારનું શારીરિક કામ કરવાનો અને તેને એક કામમાંથી બીજામાં બદલી કરવાનો આદેશ કરી શકશે.

વેતન. ૧૧. (૧) વેતન, વખતોવખત ઠરાવવામાં આવે તેવા દરોની અનુસૂચિ અનુસાર આપવામાં આવશે.

(૨) દર, સીધી રીતે કામની ગુણવત્તા અને પ્રમાણ સાથે સંકળાયેલો રહેશે અને શક્ય હોય તેટલે સુધી, અન્ય ઉદ્યોગ અથવા રોજગારમાં તેવા જ કામદારોને અપાતા વેતનના દર જેટલો રહેશે.

(૩) બિન-કુશળ કામદારો માટે, દરો એવી રીતે નક્કી કરવાના રહેશે કે દરરોજના આઠ કલાક ખંતથી કામ કરનાર વ્યક્તિને રાજ્યના ખેત મજૂર માટે વખતોવખત ઠરાવેલાં ઓછામાં ઓછા વેતન જેટલું કુલ વેતન સામાન્યતઃ મળી રહે.

શિક્ષા. ૧૨. જે કોઈ વ્યક્તિ, -

(ક) રોજગાર ઉપર હોય પણ કલમ ૯ ની પેટા-કલમ (૧) અથવા (૨) હેઠળ પોતાનું નામ નોંધાવે અને તે કલમની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ બેરોજગારી ભથ્થું મેળવે; અથવા

(ખ) કલમ ૯ ની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ બેરોજગારી ભથ્થું મેળવે અને અન્ય સ્થળે રોજગાર સ્વીકારે પણ સંબંધિત નોંધણી સત્તાધિકારીના ધ્યાનમાં આ હકીકત લાવે નહિ અને બેરોજગારી ભથ્થું મેળવવાનું ચાલુ રાખે, તે વ્યક્તિને, દોષિત ઠર્યે, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને મેળવેલા બેરોજગારી ભથ્થાની રકમની બમણી રકમ સુધીના દંડની શિક્ષા થશે.

રોજગાર
બાંધધરી ફંડની
સ્થાપના.

૧૩. (૧) આ અધિનિયમના આરંભની તારીખે, રાજ્ય સરકાર, રોજગાર બાંધધરી ફંડ એ નામનું એક ફંડ રચશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રચાયેલ રોજગાર બાંધધરી ફંડમાં નીચેનું જમા કરવામાં આવશે :-

- (ક) અગાઉના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન મળેલા વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર ઉપરના વેરાની તમામ રકમ,
- (ખ) રાજ્ય સરકારે, કેન્દ્ર સરકારે અથવા કોઈ સ્થાનિક મંડળે આપેલા કોઈ ફાળા અથવા ગ્રાન્ટ,
- (ગ) સંસ્થાપિત કે બિન-સંસ્થાપિત અન્ય મંડળો અથવા વ્યક્તિઓ પાસેથી મળેલી કોઈ રકમો.

(૩) ફંડમાં જમા થયેલી રકમ, યોજનાનો અમલ કરવાના હેતુ માટે ઠરાવવામાં આવે તે રીતે અને તેવી શરતને અધીન રહીને ખર્ચવામાં આવશે.

૧૪. રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાંથી, એવો આદેશ કરી શકશે કે યોજના અને નિયમો સત્તાની સોંપણી કરવાની સત્તા સિવાય આ અધિનિયમ હેઠળ તેણે વાપરવાની સત્તા, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સંજોગોમાં અને તેવી શરતો હેઠળ તે જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા અધિકારીઓ અથવા તેના તાબાના અધિકારીઓ પણ વાપરશે.

૧૫. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલ યોજના અથવા નિયમો અનુસાર શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા નહિ કરેલા તેવા કોઈ કાર્ય માટે રાજ્ય સરકાર અથવા કોઈ સત્તાધિકારી અથવા અધિકારી અથવા મંડળ અથવા વ્યક્તિ સામે કોઈ દાવો, ફરિયાદ અથવા અન્ય કાનૂની કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ.

૧૬. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી આ અધિનિયમના તમામ અથવા કોઈપણ હેતુ નિયમો કરવાની સિદ્ધ કરવા માટે નિયમો કરી શકશે.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય જે બાબતો આ અધિનિયમથી નિયમો દ્વારા ઠરાવવાનું સ્પષ્ટ રીતે ફરમાવ્યું હોય અથવા છૂટ આપી હોય તેવી તમામ બાબતો અથવા તે પૈકી કોઈ બાબતની જોગવાઈ કરવા માટે આવા નિયમો કરી શકાશે.

(૩) આ કલમથી સોંપવામાં આવેલી નિયમો કરવાની સત્તા નિયમોની પૂર્વ-પ્રસિદ્ધિની શરતને અધીન રહેશે.

(૪) આ કલમ હેઠળ કરવામાં આવેલ તમામ નિયમો તે કરવામાં આવે તે પછી, બનતી ત્વરાએ ઓછામાં ઓછી ત્રીસ દિવસની મુદત સુધી રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જેમાં તે એ રીતે મૂકવામાં આવ્યા હોય તે સત્ર અથવા ત્યાર પછી તરત આવતા સત્ર દરમિયાન રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે તેને અધીન રહેશે.

(૫) રાજ્ય વિધાનમંડળ એ રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે તે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે તે અમલમાં આવશે.

ઉદ્દેશો અને કારણો

પશ્ચિમ બંગાળ અને કેરળ સરકારે બેરોજગાર વ્યક્તિઓને બેરોજગારી ભથ્થું મેળવવાનો હક મળે એવા કાયદા કર્યા છે. મહારાષ્ટ્ર સરકારે પણ આ દિશામાં પગલાં લીધાં છે. યુનાઈટેડ સ્ટેટ્સ ઓફ અમેરિકા અને બ્રિટન જેવા દેશોએ પણ બેરોજગાર વ્યક્તિઓને બેરોજગારી ભથ્થું આપવા માટેની જોગવાઈઓ કરી છે. સમાજવાદી દેશોમાં, કામ મેળવવાના અધિકારને મૂળભૂત અધિકારમાંના એક અધિકાર તરીકે માન્ય કરવામાં આવ્યો છે. આપણા સંવિધાનમાં, અનુચ્છેદ ૪૧ હેઠળ, બીજી બાબતોની સાથોસાથ, બેરોજગારીના કિસ્સામાં કામ મેળવવાનો અધિકાર સુનિશ્ચિત કરી આપવા માટે અસરકારક જોગવાઈ કરવાનો આદેશ આપવામાં આવ્યો છે. સંવિધાનના આમુખમાં “સમાજવાદી” શબ્દને સ્થાન આપવામાં આવ્યું છે. સ્વાતંત્ર્યના પાંસઠ વર્ષ પછી પણ, બેરોજગાર કુશળ અને બિન-કુશળ વ્યક્તિઓનો સમુદાય વધતો જ રહ્યો છે. આ પરિસ્થિતિ બેરોજગાર વ્યક્તિઓના મનમાં આગની જેમ અશાંતિ ફેલાવે છે અને વ્યક્તિના વિકાસને પણ રૂંધે છે.

સામાજિક ન્યાયના હિતમાં સરકારે બેરોજગારીની આ ભયંકર પરિસ્થિતિનો અંત લાવવા માટે તરત જ સ્પષ્ટ અને અસરકારક પગલાં લેવા માટેનો સમય હવે પાકી ગયો છે. દિવસ પૂરો થતાં કોઈ વ્યક્તિ અન્ન વગર ન રહે તે આજની ઘડીનો તકાજો છે. કોઈ આકર્ષક સ્વરૂપની યોજના ભૂખ્યા માણસને સંતોષી શકે નહિ.

આજની ઘડીનો એ તકાજો છે કે “તમામ પુખ્ત વયની વ્યક્તિઓને રોજગારી આપો અથવા રોજગાર આપી ન શકો તો બેરોજગારી ભથ્થું આપો.” એટલા માટે આ વિધેયક લાવવા ધાર્યું છે.

તારીખ : ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪.

બલવંતસિંહ રાજપૂત,
વિ.સ.સ.

નાણાકીય યાદી

કલમ ૧૩.- પેટા-કલમ (૧) થી રોજગાર બાંધધરી ફંડ સ્થાપવા અને નિભાવવા માટે જોગવાઈ કરી છે.

પેટા-કલમ (૨) થી, અગાઉના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર ઉપરના વેરામાંથી મળેલ રકમ અને રોજગાર બાંધધરી ફંડમાં રાજ્ય સરકારે આપવાના કોઈ ફાળા અથવા ગ્રાન્ટની રકમ આપવાની જોગવાઈ કરી છે.

આ જોગવાઈઓથી રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી ખર્ચ કરવાનું આવે છે. રાજ્ય સરકારને આમાં ચોક્કસ કેટલું ખર્ચ થશે તે આકારવાનું મુશ્કેલ હોવાથી, આવર્તક અથવા અનાવર્તક ખર્ચનો અંદાજ આપવો શક્ય નથી.

ગાંધીનગર.

તારીખ : ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪

બલવંતસિંહ રાજપૂત,

વિ.સ.સ.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોમાં ધારાકીય પ્રકારની સત્તા સોંપવાનો સમાવેશ થાય છે.

કલમ ૪.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્ય રોજગાર બાંધધરી કાઉન્સિલના અધ્યક્ષ અને સભ્યો નીમવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી, રાજ્ય સરકારને, દરેક જિલ્લામાં, જિલ્લા રોજગાર બાંધધરી સમિતિ રચવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી, રાજ્ય સરકારને, રોજગાર નિયંત્રક નીમવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૭.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી, રાજ્ય સરકારને, તમામ પુખ્ત વયની વ્યક્તિઓને રોજગાર આપવાની યોજના તૈયાર કરીને પ્રસિદ્ધ કરવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૪) થી, રાજ્ય સરકારને, યોજના તૈયાર કરવાની રીત ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૮.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, નોંધણી સત્તામંડળે કાર્ય કરવાની રીત ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૯.- ની પેટા-કલમ (૫) થી, રાજ્ય સરકારને, બેરોજગારી ભથ્થું મંજૂર કરવા અને ચૂકવવા માટેના સત્તાધિકારી અને કાર્યરીતિ ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૦.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી, રાજ્ય સરકારને, અમલીકરણ એજન્સીઓ નક્કી કરવાની અને એવી એજન્સીઓ નક્કી કરવાની રીત ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી, રાજ્ય સરકારને, વેતનનો દર ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૩.- પેટા-કલમ (૩) થી, રાજ્ય સરકારને, ફંડમાં જમા થયેલી રકમ ખર્ચવાની રીત અને શરતો ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૪.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, પોતાની સત્તા પોતાના તાબાના અધિકારીઓને સોંપવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૬.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમના હેતુઓ સિદ્ધ કરવા માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ : ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪.

બલવંતસિંહ રાજપૂત,
વિ.સ.સ.

ગાંધીનગર.

તારીખ : ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪

ડી. એમ. પટેલ
સચિવ,
ગુજરાત વિધાનસભા.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] THURSDAY, JULY 17, 2014/ASADHA 26, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

સભ્યશ્રી બલવંતસિંહ રાજપૂતે તા. ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ, અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

GUJARAT BILL NO. 13 OF 2014.

THE GUJARAT PREVENTION OF CONTEMPT OF THE PEOPLE (BY PUBLIC SERVANT) BILL, 2014.

A BILL

to provide for the prohibition of the people from insult and disrespect shown by public servant against them and for assuring dignity of the individual.

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૧૩ :

ગુજરાત (રાજ્ય સેવક દ્વારા) લોક-તિરસ્કાર નિવારણ વિધેયક, ૨૦૧૪

રાજ્ય સેવક દ્વારા લોકોને થતા અપમાન અને માનહાનિમાંથી તેમને રક્ષણ આપવા માટે અને વ્યક્તિના ગૌરવની સુદૃઢતા માટે જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ 'ગુજરાત (રાજ્ય સેવક દ્વારા) લોક-તિરસ્કાર નિવારણ અધિનિયમ, ટૂંકી સંજ્ઞા ૨૦૧૪' કહેવાશે. વ્યાપ્તિ
- (૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે. અને આરંભ.
- (૩) તે તરત જ અમલમાં આવશે.
૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો- વ્યાખ્યા
 - (૧) 'લોક તિરસ્કાર' એ શબ્દો આમાં હવે પછી નીચેના કોઈપણ વર્ણન હેઠળ આવતું રાજ્ય સેવક દ્વારા થતું કોઈ કાર્ય અથવા કાર્યલોપ સૂચવે છે :-

- (ક) ફરજ સમય દરમિયાન કામ કરવાનું ટાળવા માટે ફરતા ફરવું અથવા ફરજ પરની જગ્યાએથી ગેરહાજર રહેવું તે.
- (ખ) ફરજ સમય દરમિયાન, પોતાની ફરજ પરની જગ્યાએ, પોતાની ફરજનો ભાગ ન હોય તેવાં વર્તમાનપત્રો, સામાયિકો અથવા અન્ય પુસ્તકો વાંચવા અથવા રેડિયો સાંભળવો તે.
- (ગ) ફરજ સમય દરમિયાન પોતાની ફરજ પરની જગ્યાએ અસભ્ય રીતે બેસવું અથવા વર્તવું તે.
- (ઘ) કોઈપણ સરકારી કામ અથવા તપાસ માટે આવતી કોઈ વ્યક્તિને યોગ્ય રીતે અને સભ્યતાથી જવાબ ન આપવો તે.
- (ચ) કોઈ વ્યક્તિએ કરેલી કોઈ લેખિત અરજીનો યોગ્ય રીતે અને મુદ્દાસર જવાબ ન આપવો તે.
- (છ) ગલીચ અથવા માફું લાગે તેવી ભાષા વાપરીને કોઈ વ્યક્તિનું અપમાન કરવું અથવા તેની માનહાનિ કરવી તે.
- (જ) રાજ્ય સેવકને સોંપેલી તેની ફરજ અથવા કામગીરી માટે જરૂરી ન હોય તેવી કંઈપણ વસ્તુ કોઈ વ્યક્તિ પાસેથી માંગવી અથવા સ્વીકારવી તે.
- (ઝ) કોઈ વ્યક્તિને ખોટી માહિતી પૂરી પાડવી તે.
- (ટ) કોઈ વ્યક્તિને મદદ કરવામાં અથવા મદદ પૂરી પાડવામાં ઉપેક્ષા કરવી તે.
- (ઠ) રાજ્ય સરકારે બહાર પાડેલા કોઈપણ કાયદા, નિયમ, હુકમ અથવા આદેશની અવજા કરવી તે.
- (૨) “રાજ્ય સેવક” એટલે-

- (ક) રાજ્ય સરકારની નોકરીમાં હોય અથવા તેનો પગાર મેળવતી હોય તેવી અથવા રાજ્ય સરકાર તરફથી કોઈપણ સરકારી ફરજ બજાવવા માટે ફી, અથવા કમિશન પેટે મહેનતાણું મેળવતી દરેક વ્યક્તિ.
- (ખ) કેન્દ્ર અથવા રાજ્ય અધિનિયમ હેઠળ સ્થપાયેલ સ્થાનિક સત્તામંડળની અથવા કોર્પોરેશનની અથવા કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૬૧૭માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેની સરકારી કંપનીની નોકરીમાં હોય અથવા તેનો પગાર મેળવતી હોય તેવી દરેક વ્યક્તિ, પણ તેમાં ભારતના ફોજદારી અધિનિયમમાં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેના “ન્યાયાધીશ” નો સમાવેશ થતો નથી.

સન
૧૯૫૬નો
૧લો.
સન
૧૯૬૦નો
૪૫મો.

તિરસ્કાર માટે
શિક્ષા

૩. લોક-તિરસ્કાર કરતા કોઈ રાજ્ય સેવકને, છ મહિનાની મુદતની સાદી કેદની અથવા બે હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બંનેની શિક્ષા કરવામાં આવશે :

પરંતુ ન્યાયાધીશને સંતોષ થાય તે રીતે, માફી માંગવામાં આવે, રાજ્ય સેવકને મુક્ત કરી શકાશે અથવા કરેલી શિક્ષા ઘટાડી શકાશે.

હકૂમત.

૪. જે કોઈ વ્યક્તિને એમ લાગે અથવા જેને એવી જાણ થાય કે કોઈપણ રાજ્ય સેવકે લોક-તિરસ્કાર કર્યો છે તે વ્યક્તિ, જેની હકૂમતમાં કહેવાતો તિરસ્કાર થયો હોય તે દીવાની ન્યાયાધીશને, પોતાનાં અને સાક્ષીઓ હોય તો, તેના સમર્થક સોગંદનામા અને તેની પાસે ઉપલબ્ધ હોય તેવા તમામ અથવા કોઈપણ દસ્તાવેજ પુરાવા સાથે, અરજી કરી શકશે :

પરંતુ આ કલમમાં ઉલ્લેખેલ અરજી રૂબરૂ આપી શકાશે અથવા ટપાલ દ્વારા મોકલી શકાશે.

કારણદર્શક નોટિસ. ૫. દીવાની ન્યાયાધીશે અરજદારને અરજી મળ્યાની પહોંચ ત્રણ દિવસની અંદર આપવી જોઈશે અથવા ટપાલ દ્વારા મોકલવી જોઈશે અને આઠ દિવસની અંદર સંબંધિત રાજ્ય સેવક ઉપર કારણદર્શક નોટિસ કાઢવી જોઈશે.

રાજ્ય સેવકે સોગંદનામા સાથે જવાબ આપવા ૬. દીવાની ન્યાયાધીશ પાસેથી કારણદર્શક નોટિસ મેળવનાર રાજ્ય સેવકે, કારણદર્શક નોટિસ મળ્યાના દસ દિવસની અંદર, તેના અથવા તેણીના બચાવ માટે પોતાના અને સાક્ષીઓ હોય તો તેમના સોગંદનામા સાથે અને તેની પાસે ઉપલબ્ધ હોય તેવા તમામ અથવા કોઈપણ દસ્તાવેજ પુરાવા સાથે, પોતાનો જવાબ મોકલવો જોઈશે.

સુનાવણી અને નિકાલ. ૭. રાજ્ય સેવક પાસેથી જવાબ મળ્યા પછી, દીવાની ન્યાયાધીશ, રૂબરૂ સુનાવણી માટે અરજદારને અને રાજ્ય સેવકને બોલાવવાનું જરૂરી ગણે, તો તે, તેના માટે તારીખ નક્કી કરશે અને તેની જાણ સંબંધિત અરજદારને અને રાજ્ય સેવકને કરશે અને તે બંનેને સાંભળ્યા પછી, કલમ ૩ હેઠળ જરૂરી હુકમ કરશે અથવા અરજી કાઢી નાખશે.

હાઈકોર્ટ ફેરતપાસ કરવા બાબત. ૮. દીવાની ન્યાયાધીશનો હુકમ, ફેર તપાસમાં હાઈકોર્ટ, કોઈપણ પક્ષકારની અરજી ઉપરથી અથવા પોતાની મેળે કરેલા કોઈપણ સુધારા, ફેરફાર અથવા સુધારા-વધારાને આધીન રહીને આખરી ગણાશે.

૯. કોઈપણ કોર્ટને, રાજ્ય સેવક દ્વારા થયેલ લોક-તિરસ્કાર સંબંધમાં આ અધિનિયમ હેઠળ દીવાની ન્યાયાધીશે લીધેલ કોઈપણ પગલાંની અથવા આપેલ કોઈપણ નિર્ણયની કાયદેસરતા સામે વાંધો ઉઠાવવાની કસ્ટો હકૂમત રહેશે નહિ અને આ અધિનિયમ અનુસાર શુદ્ધ બુદ્ધિથી કરેલ અથવા કરવા ધારેલ કોઈ કાર્યના બદલ રક્ષણ. સંબંધમાં કોઈપણ વ્યક્તિ સામે કોઈ દાવો અથવા અન્ય કાનૂની કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ.

૧૦. આ અધિનિયમમાંનો કોઈપણ મજકૂર, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ અન્ય કાયદા અથવા અન્ય કાયદા નિયમો હેઠળ, જેના માટે રાજ્ય સેવક જવાબદાર હોય તેવું કોઈ પગલું લેવાની મનાઈ કરે છે અથવા હેઠળ પગલાં નિયંત્રણ મૂકે છે એમ ગણાશે નહિ. લેવા માટે મનાઈ નથી.

૧૧. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ સિધ્ધ કરવા માટે નિયમો નિયમો કરી શકશે. કરવાની સત્તા.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી, બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધી મુકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે આવી રીતે મુકવામાં આવ્યા હોય તે સત્ર અથવા ત્યારપછી તરત આવતા સત્ર દરમિયાન રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે તેને આધીન રહેશે.

(૩) રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે તે રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે તે અમલમાં આવશે.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ભારતનું સંવિધાન આમુખમાં વ્યક્તિના ગૌરવને માન્ય રાખે છે, પણ સ્વાતંત્ર્યના આ પાંસઠમા વર્ષ દરમિયાન લોકોને અનુભવે એમ લાગે છે કે લોકશાસનને બદલે, રાજ્ય સેવકો ઘણી વખત રાજ્યમાંના સામાન્ય લોકોની જાહેરમાં માનહાનિ કરે છે અને તેમનું અપમાન કરે છે અને ઘણી વખત તેમની સાથે એવું વર્તન કરે છે કે મોટા ભાગનાં લોકો જાહેર વહીવટમાં વિશ્વાસ ગુમાવી રહ્યા છે અને તેથી, રાજ્ય સેવકો દ્વારા થતા અપમાન અને માનહાનિમાંથી લોકોને રક્ષણ આપવા માટે અને વ્યક્તિના ગૌરવની સુદૃઢતા માટે, કેટલાક સરળ અને અર્ધન્યાયિક સંક્ષિપ્ત ઉપાયો જરૂરી છે.

આ વિધેયકથી ઉપરના ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

ગાંધીનગર.

તારીખ : ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪

બલવંતસિંહ રાજપૂત

વિ. સ. સ.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

વિધેયકની કલમ ૧૧થી રાજ્ય સરકારને અધિનિયમના હેતુઓ સિધ્ધ કરવા માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

ગાંધીનગર.

તારીખ : ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪

બલવંતસિંહ રાજપૂત

વિ. સ. સ.

ગાંધીનગર.

તારીખ : ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪

ડી. એમ. પટેલ

સચિવ,

ગુજરાત વિધાનસભા.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] THURSDAY, JULY 17, 2014/ASADHA 26, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

સત્યશ્રી ડૉ. નિમાબેન આચાર્યએ તા. ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ, અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

GUJARAT BILL NO. 14 OF 2014.

THE GUJARAT STATE CANCER AND DRUG ADDICTION TREATMENT INFRASTRUCTURE FUND BILL, 2014.

A BILL

to constitute a Fund for supporting the creation of infrastructure for cancer and drug addiction treatment and for the matters connected therewith and incidental thereto.

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૧૪.

ગુજરાત રાજ્ય કેન્સર અને ડ્રગના વ્યસનથી પીડિત લોકોની સારવાર માટેના માળખાકીય ફંડ બાબત
વિધેયક, ૨૦૧૪.

કેન્સર અને ડ્રગના વ્યસનથી પીડિત લોકોની સારવાર માટેની માળખાકીય રચનાને સહાયરૂપ થવા ફંડ ઊભું કરવા માટેનું અને તેની સાથે સંકળાયેલી અને તેને આનુષંગિક બાબતો માટેનું વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

- (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત રાજ્ય કેન્સર અને ડ્રગના વ્યસનથી પીડિત લોકોની સારવાર માટેના માળખાકીય ફંડ બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને
આરંભ.

(૨) તે, તરત જ અમલમાં આવશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

- (ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત રાજ્ય કેન્સર અને ડ્રગના વ્યસનથી પીડિત લોકોની સારવાર માટેના માળખાકીય ફંડ બાબત અધિનિયમ;
- (ખ) “બોર્ડ” એટલે કલમ ૩ હેઠળ રચાયેલું ગુજરાત રાજ્ય કેન્સર અને ડ્રગના વ્યસનથી પીડિત લોકોની સારવાર માટેનું માળખાકીય ફંડ બોર્ડ;
- (ગ) “ફંડ” એટલે કલમ ૪ હેઠળ રચાયેલું ગુજરાત રાજ્ય કેન્સર અને ડ્રગના વ્યસનથી પીડિત લોકોની સારવાર માટેનું માળખાકીય ફંડ;
- (ઘ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત રાજ્યની સરકાર;
- (ચ) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું; અને
- (છ) “કલમ” એટલે આ અધિનિયમની કોઈ કલમ.

બોર્ડની રચના.

૩. અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરાવવાના હેતુઓ માટે, ગુજરાત રાજ્ય કેન્સર અને ડ્રગના વ્યસનથી પીડિત લોકોની સારવાર માટેનું માળખાકીય ફંડ બોર્ડ નામનું એક બોર્ડ રહેશે, જે નીચેના સભ્યોનું બનશે:-

- | | |
|---|-------------|
| (૧) મુખ્ય મંત્રી, ગુજરાત સરકાર; | .. અધ્યક્ષ |
| (૨) નાણા મંત્રી, ગુજરાત સરકાર; | .. સભ્ય |
| (૩) આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ મંત્રી,
ગુજરાત સરકાર; | .. સભ્ય |
| (૪) મુખ્ય સચિવ, ગુજરાત સરકાર; | .. સભ્ય |
| (૫) અગ્ર સચિવ, આરોગ્ય અને પરિવાર
કલ્યાણ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર; | .. સભ્ય |
| (૬) અગ્ર સચિવ, નાણા વિભાગ,
ગુજરાત સરકાર; | .. સભ્ય |
| (૭) મુખ્ય મંત્રીના અગ્ર સચિવ,
ગુજરાત સરકાર; | .. સભ્ય |
| (૮) કમિશનર, આરોગ્ય અને તબીબી સેવા અને
તબીબી શિક્ષણ | ..સભ્ય સચિવ |

૪. ગુજરાત રાજ્ય કેન્સર અને ડ્રગના વ્યસનથી પીડિત લોકોની સારવાર માટેનું માળખાકીય ફંડ બોર્ડ ફંડની રચના. એ નામના એક બોર્ડની રચના કરવામાં આવશે, જે કલમ ૩ હેઠળ રચાયેલા બોર્ડમાં નિહિત થશે.

૫. ફંડનો ઉપયોગ, નીચેના હેતુઓ માટે કરવામાં આવશે:-

(ક) કેન્સરના દર્દીઓના સારવાર અને પુનઃસ્થાપન માટે અને ડ્રગના વ્યસનીઓને નિર્વ્યસની બનાવવા માટે મકાનો, યંત્ર અને સાધન-સામગ્રીઓ સહિત માળખાકીય (સુવિધાની) રચના કરવા અને તેને વધુ વિકસાવવા;

જે હેતુઓ માટે ફંડનો ઉપયોગ કરી શકાશે તે હેતુઓ બાબત.

(ખ) કોઈપણ માધ્યમ દ્વારા, કેન્સર વિષેની જાગૃક્તા લાવવા અને તેને (ફિલાતા) અટકાવવા, તેના વિશે સંશોધન કરવા અને તેની સારવાર કરવા;

(ગ) ડ્રગ્સની આડ-અસર અને ડ્રગનું વ્યસન અને તેને (ફિલાતા) અટકાવવા અને ડ્રગ્સના વ્યસનની સારવાર માટેની શક્તિઓ વિશે જાગૃક્તા લાવવા; અને

(ઘ) બોર્ડે ઠરાવ્યા પ્રમાણેના, રાજ્યમાંના કેન્સર અને ડ્રગના વ્યસનથી પીડિત દર્દીઓના વધુ કલ્યાણ અર્થે બીજા કોઈ ઉદ્દેશ માટે.

૬. નીચેનાએ ફંડમાં ફાળો આપવો જોઈશે:-

ફંડ માટેના ફાળા બાબત.

(ક) રાજ્ય સરકારના વિભાગોએ ઊભી કરેલી મંડળીઓ અને ટ્રસ્ટોએ મેળવેલા, રાજ્ય અથવા કેન્દ્ર સરકાર તરફથી આપા મંડળીઓ અને ટ્રસ્ટોએ મેળવેલા સહાયક અનુદાન સિવાયના, દરેક કિસ્સામાં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની મહેસૂલના અમુક ટકા;

(ખ) ગુજરાત સરકાર અથવા તેમના વિકલ્પે રાજ્યના જાહેર ક્ષેત્રના એકમો (PSUs)/ બોર્ડ/ કોર્પોરેશનો/ ટોચની સહકારી મંડળીઓ, શહેરી સ્થાનિક મંડળો, સુધારણા ટ્રસ્ટ અને પંચાયતી રાજની સંસ્થાઓ તરફથી દરેક કિસ્સામાં ઠરાવ્યા પ્રમાણે મેળવેલ સહાયક અનુદાન અથવા ફાળા;

(ગ) માળખાકીય વિકાસ પરિયોજનાઓમાંની રૂપિયા પચાસ કરોડથી વધુ રકમવાળી પરિયોજનાઓ જેવી કે રાજ્ય બાંધકામ વિભાગ, મંડી બોર્ડ, ગુજરાત માળખાકીય વિકાસ બોર્ડ અને ગુજરાત માર્ગ અને પુલ વિકાસ બોર્ડ જેવી એજન્સીઓએ હાથ ધરેલા રસ્તાઓ, પુલો અને ફ્લાયઓવર્સ જેવા બાંધકામોમાંથી એકત્રિત કરેલા ફંડના અથવા રાજ્યના ફંડના અમુક ટકા;

(ઘ) વખતોવખત ઠરાવવામાં આવે તેવા બીજા ફાળા.

ફંડના વહીવટ બાબત.

૭. ફંડનો વહીવટ બોર્ડ કરશે.

ઓડિટ.

૮. કલમ ૪ હેઠળ રચાયેલા ફંડના હિસાબનું ઓડિટ, નિરીક્ષક, સ્થાનિક ભંડોળ હિસાબ, ગુજરાત દ્વારા કરવામાં આવશે.

શુદ્ધબુદ્ધિ પૂર્વક લીધેલા
પગલાંને રક્ષણ.

૯.

(૧) આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અનુસાર શુદ્ધ બુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈપણ કૃત્ય અંગે કોઈ વ્યક્તિ સામે કોઈ દાવો, ફરિયાદ અથવા બીજી કાયદેસરની કાર્યવાહી કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અનુસાર શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈપણ કૃત્યથી થયેલા કોઈ નુકસાન બદલ સરકાર સામે કોઈપણ દાવો અથવા બીજી કાયદેસરની કાર્યવાહી કરી શકાશે નહિ.

નિયમો કરવાની
સત્તા.

૧૦.

(૧) આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિયમો કરી શકશે.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી, બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસની અંદર મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે એવી રીતે મૂકવામાં આવ્યા હોય તે સત્ર અથવા ત્યાર પછી તરતના સત્ર દરમિયાન રાજ્ય સરકાર તેમાં જે ફેરફારો કરે અથવા જે કંઈ રદ કરે તેને તે અધીન રહેશે.

૧૧. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈપણ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો રાજ્ય સરકાર, હુકમ કરીને, આ અધિનિયમની કોઈપણ જોગવાઈઓમાં સુધારો અથવા ફેરફાર કરવા સહિતની, મુશ્કેલી દૂર કરવાના હેતુ માટે પોતાને જરૂરી અથવા ઈષ્ટ જણાય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે:

પરંતુ આ અધિનિયમના આરંભથી બે વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી આવો કોઈપણ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

૧૨. આ અધિનિયમમાં અન્યથા જોગવાઈ કરવામાં આવી હોય તે સિવાય, આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ, ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૪, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩, ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર અધિનિયમ, ૧૯૬૪ અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદામાં તેની સાથે અસંગત કોઈપણ મજકૂર હોય તેમ છતાં, અમલી બનશે.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LVI

THURSDAY, JULY 17, 2014/ASADHA 26, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

સભ્યશ્રી દુષ્યંત પટેલે તા. ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું
વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ, અન્વયે સામાન્ય માહિતી
અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

GUJARAT BILL NO. 15 OF 2014.

THE GUJARAT PREVENTION AND CONTROL OF TRAFFIC NUISANCES BILL, 2014.

A BILL

*to provide for strict implementation of provisions relating to traffic in city
areas of the State and to provide for certain measure for prevention and
control of traffic nuisances and matters related thereto.*

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૫ .

ગુજરાત ટ્રાફિક ઉપદ્રવ નિવારણ અને નિયંત્રણ બાબત વિધેયક, ૨૦૧૪.

રાજ્યના શહેરી વિસ્તારોમાં ટ્રાફિકને લગતી જોગવાઈઓના ચુસ્ત અમલીકરણ માટેની
તથા ટ્રાફિક ઉપદ્રવના નિવારણ અને નિયંત્રણ માટેના અમુક પગલાં લેવા માટેની અને તેને
લગતી બાબતો માટેની જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ટ્રાફિક ઉપદ્રવ નિવારણ અને નિયંત્રણ બાબત ટૂંકી સંજ્ઞા,
અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે. વ્યાપ્તિ અને આરંભ.
- (૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

(૩) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

અવિચારી
અથવા
બેદરકારીપૂર્વક
વાહન
ચલાવવા
બાબત.

૨. તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, જે કોઈ વ્યક્તિ, કોઈપણ જાહેર સ્થળે, નીચે જણાવેલા ગુના પૈકીનો કોઈપણ ગુનો કરે, તે, દોષિત ઠરેથી, ઓછામાં ઓછા એક હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા વધુમાં વધુ પંદર દિવસની કોઈપણ પ્રકારની કેદની શિક્ષાને પાત્ર થશે.-

પરંતુ અવિચારી અથવા બેદરકારીપૂર્વક વાહન ચલાવવાના કિસ્સામાં, સમુચિત સત્તાધિકારી પોતે યોગ્ય ગણે તેટલી મુદત માટે ડ્રાઈવિંગ લાઈસન્સ રદ કરી શકશે.

- (૧) જે કોઈપણ વ્યક્તિ, અવિચારી અથવા બેદરકારીપૂર્વક, કોઈપણ વાહન ચલાવે અથવા તેમાં સવારી કરે અથવા તેને ધકેલે;
- (૨) જે કોઈપણ વ્યક્તિ, વાહન ચલાવવામાં બેદરકારી અથવા ઉપેક્ષા દાખવીને, રાહદારીઓ અથવા બીજી વ્યક્તિઓને કોઈપણ નુકસાન પહોંચાડે અથવા તેમના માટે અડચણ પેદા કરે;
- (૩) જે કોઈપણ વ્યક્તિ, કોઈ વાજબી કારણ સિવાય અને કોઈ વ્યક્તિ માટે જોખમ અથવા અડચણ ઊભું કરવાના હેતુથી, રસ્તાની નજીક અથવા રસ્તાની ડાબી બાજુ સિવાય, કોઈ વાહન ચલાવે, વાહન ખેંચીને લઈ જાય અથવા તેને ધકેલે;
- (૪) કોઈપણ વાહનનો હવાલો ધરાવનાર કોઈ વ્યક્તિ, રસ્તાની નજીક અથવા રસ્તાની ડાબી બાજુ સિવાય, કોઈ વાહનને છોડીને જાય;
- (૫) જે કોઈપણ વ્યક્તિ, અવરોધ ઊભો કરવાના હેતુથી, માલ ચઢાવવા અથવા ઉતારવા માટે જરૂરી હોય તેટલા સમયથી વધુ સમય માટે, તે હેતુ માટે નક્કી કરેલા સ્થળો સિવાયના સ્થળોએ, કોઈ વાહન રહેવા દે અથવા ઊભું રાખે અથવા કોઈ સાર્વજનિક રસ્તાના મુક્ત અવરજવરના માર્ગ પર બીજી કોઈપણ રીતે ઈરાદાપૂર્વક અવરોધ ઊભો કરે અથવા અવરોધ ઊભો કરાવડાવે;
- (૬) જે કોઈપણ વ્યક્તિ, નશાની હાલતમાં અને પોતાની જાતની તથા પોતે જે વાહન ચલાવતી હોય તે વાહનની સંભાળ લેવા માટે અસમર્થ જણાય અથવા કોઈ હુલ્લડખોર, અવ્યવસ્થિત અથવા અસભ્ય વર્તણૂક માટે કસૂરવાર જણાય.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમમાં, “જાહેર સ્થળ” એટલે સાર્વજનિક રસ્તો હોય કે ન હોય, તેવા રસ્તા, શેરી અથવા માર્ગ સહિતનું કોઈ સ્થળ અને જાહેર જનતાને જ્યાં પ્રવેશ આપવામાં આવતો હોય તેવું કોઈ ઉત્તરાણ સ્થળ અથવા જાહેર જનતાને જેનો ઉપયોગ કરવાનો અધિકાર હોય અથવા જેના પરથી પસાર થવાનો અધિકાર હોય તેવું કોઈ સ્થળ.

ગુનો થયો
હોવાનું જણાયે
વોરન્ટ સિવાય
ધરપકડ કરવા
બાબત.

૩. (૧) કોઈપણ પોલીસ અધિકારી, પોતાના અભિપ્રાય પ્રમાણે, આ અધિનિયમથી શિક્ષાપાત્ર ગણવામાં આવ્યો હોય તેવો કોઈ ગુનો કરતી કોઈપણ વ્યક્તિની, વોરન્ટ સિવાય ધરપકડ કરી શકશે.

- (ર) ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ની જોગવાઈઓ, કરવામાં આવેલી ધરપકડ અને લેવામાં આવેલા બોન્ડને એવી રીતે લાગુ પડશે જાણે કે કરવામાં આવેલી ધરપકડ અને લેવામાં આવેલ બોન્ડ સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ કરવામાં અને લેવામાં આવેલ હોય. સન ૧૯૭૪નો રજો.

આસ-કોર્ટ
મુકરર કરવા
બાબત.

૪. રાજ્ય સરકાર, ટ્રાફિક ઉપદ્રવના સંદર્ભમાં ઈચ્છિત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે, આ અધિનિયમ હેઠળના કેસોનો નિયત સમયમર્યાદામાં નિકાલ કરવા માટે, કોઈપણ વિદ્યમાન કોર્ટને ખાસ કોર્ટ તરીકે મુકરર કરી શકશે.

ઉદ્દેશો અને કારણો

તાજેતરના ભૂતકાળમાં, ખાસ કરીને શહેરી વિસ્તારોમાં અને શહેરોમાં, “ધૂમ” પ્રકારે બેદરકારીપૂર્વક વાહન ચલાવીને, રસ્તા પરથી પસાર થતા નાગરિકોને નુકસાન પહોંચાડવાની અને તેમના માટે અડચણ ઊભી કરવાની ઘણી ઘટનાઓ બનેલ છે. લોકો દ્વારા ટ્રાફિકના વિનિયમોનું પાલન કરવામાં આવતું નથી, જેને કારણે હાડમારી ઊભી થાય છે અને કેટલીક વખત તે જીવલેણ (પ્રાણઘાતક) સાબિત થાય છે અને જાનહાનિમાં પણ પરિણમે છે.

વાહનોના ગેરકાયદે પાર્કિંગના કિસ્સા પણ બને છે, જેને કારણે નાગરિકો માટે અડચણ ઊભી થાય છે.

યોગ્ય પગલાં લેવાના અને દોષિત વ્યક્તિને શિક્ષા કરવાના હેતુ માટે પણ, આ વિષયના સંદર્ભમાં કાયદો ઘડવાનું અને મુંબઈ પોલીસ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ હેઠળ સત્તાધિકારીને આપવામાં આવેલી સત્તા ઉપરાંત બીજી કેટલીક સત્તા આપવાનું જરૂરી જણાયું છે.

તેથી, આ વિધેયક.

ગાંધીનગર,
તારીખ: ૨૪મી જૂન, ૨૦૧૪.

દુષ્યંત આર. પટેલ,
વિ.સ.સ.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થયા છે :-

કલમ ૧. - આ કલમની પેટા કલમ (૩)થી રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

ગાંધીનગર,
તારીખ: ૨૪મી જૂન, ૨૦૧૪.

દુષ્યંત આર. પટેલ,
વિ.સ.સ.

ગાંધીનગર,
તારીખ: ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

ડી. એમ. પટેલ,
સચિવ,
ગુજરાત વિધાનસભા,

Extra No. 116



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, JULY 17, 2014/ASADHA 26, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other Parts.

સભ્યશ્રી ભુષણ ભટ્ટે તા. ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ, અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

GUJARAT BILL NO. 16 OF 2014.

THE GUJARAT PREVENTION OF DAMAGE AND LOSS TO PUBLIC PROPERTY BILL, 2014.

A BILL

to provide for punishment and Compensation for damage and loss caused to public property in the State of Gujarat and matters connected therewith.

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧૬.

ગુજરાત જાહેર સંપત્તિને થતું નુકસાન અને તોડફોડ અટકાવવા બાબત વિધેયક, ૨૦૧૪.

ગુજરાત રાજ્યમાં જાહેર સંપત્તિને કરાતું નુકસાન અને તોડફોડ માટે શિક્ષા તેમજ વળતર માટે અને તેની સાથે સંકળાયેલી બાબતોની જોગવાઈ કરવા માટેનું વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

ક્રી સંજ્ઞા અને
યાત્રિ.

- (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત જાહેર સંપત્તિને થતું નુકસાન અને તોડફોડ અટકાવવા બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
- (૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

વ્યાખ્યા. ૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (૧) “સરકાર” એટલે રાજ્ય સરકાર;
- (૨) “સંપત્તિ” એટલે નીચેનાના નિયંત્રણ હેઠળની કોઈ જંગમ અથવા સ્થાવર સંપત્તિ-
 - (ક) કેન્દ્ર સરકાર;
 - (ખ) રાજ્ય સરકાર;
 - (ગ) સ્થાનિક સત્તામંડળ;
 - (ઘ) રાજ્ય સરકારનું કાનૂની બોર્ડ અથવા કોર્પોરેશન;
 - (ચ) રાજ્યમાં કાયદા દ્વારા સ્થપાયેલી યુનિવર્સિટીઓ.

અને તેમાં, બસ સ્ટેન્ડ, માર્ગ-સૂચક સ્તંભો (માઈલસ્ટોન્સ), માર્ગ નિશાનીઓ અને ઉપર્યુક્ત સંપત્તિની કંપાઉન્ડ દિવાલોનો પણ સમાવેશ થાય છે.

પત્તિના
બંધમાં બગાડ
રવા માટે
શિક્ષા.

૩. જે કોઈ વ્યક્તિ,-

- (૧) કોઈ સંપત્તિના સંબંધમાં કોઈ કૃત્ય કરે જેનાથી કોઈ બગાડ થાય અને આથી, આવી સંપત્તિને નુકસાન અથવા તોડફોડ થાય તો;
- (૨) જાહેર લોકોને મળતો પાણીનો પુરવઠો ઘટાડે અથવા કોઈ જાહેર પાણી નિકાલ વ્યવસ્થાને અવરોધ કરે તેવું કોઈ કૃત્ય કરે જેનાથી બગાડ થાય;
- (૩) કોઈ જાહેર માર્ગ, પુલને; મુસાફરી માટે પસાર થઈ ન શકે તેમ અથવા અસુરક્ષિત બનાવે તેવું કોઈ કૃત્ય કરે જેનાથી બગાડ થાય,
તો તેને, છ મહિનાથી વધુ નહિ તેટલી મુદત સુધીની કેદની અને વીસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષા થશે.

સંપત્તિને
નુકસાન કરતા
તોફાન બાબત.

૪. જે કોઈ વ્યક્તિ, જેનાથી કોઈ સંપત્તિને નુકસાન થઈ શકશે એવું જાણીને આગ અથવા કોઈ વિસ્ફોટક પદાર્થથી તોફાન કરે, તો તેને, એક વર્ષ કરતાં વધુ નહિ તેટલી કેદની અને વીસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષા થશે.

૫. જે કોઈ વ્યક્તિ, મોટર વાહનમાં મુસાફરી કરતી વ્યક્તિઓ ઉપર પથ્થરો, ઈંટો, સોડાની બોટલો ફેંકવાનું મોટર વાહન કૃત્ય કરે અથવા કૃત્ય કરવા મદદ કરે, તો તેને એક વર્ષથી વધુ નહિ તેટલી કેદ અને વીસ હજાર અથવા તેમાં મુસાફરી કર રૂપિયાથી વધુ નહિ તેટલા દંડની શિક્ષા થશે. લોકો ઉપર પથ્થરો, ઈંટો વગેરે ફેંકવા માટે શિક્ષા.
૬. આ અધિનિયમ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર ગુનાનો કોઈપણ આરોપી વ્યક્તિ, કસ્ટડીમાં હોય તો, ફરિયાદ જામીન પર માંડનારને અરજીનો વિરોધ કરવાની તક આપેલ હોય તે સિવાય, જામીન ઉપર છૂટી શકશે નહિ. છુટકારો.
૭. આ અધિનિયમ હેઠળના તમામ ગુનાઓ માટે મુખ્ય મેટ્રોપોલીટન મેજિસ્ટ્રેટની કોર્ટ દ્વારા અદાલતી કાર્યવાહી કરવી જોઈશે અને કોર્ટે, ગુના માટે દંડ નાંખતી વખતે, ભોગ બનેલાઓને વળતર ચૂકવવા માટે લાગુ પડતા દંડના ભાગને પણ વિચારણામાં લેવો જોઈશે.
૮. રાજ્ય સરકાર, આ અધિનિયમની તમામ જોગવાઈઓ અથવા તે પૈકીની કોઈ જોગવાઈ અમલમાં મૂકવાનિયમો કરવ માટે નિયમો કરી શકશે. સત્તા.
૯. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ બીજા કાયદા ઉપરાંતની અને તેનું અધિનિયમ અલ્પીકરણ ન કરતી હોય તેવી રહેશે. જોગવાઈ.

ઉદ્દેશો અને કારણો

જાહેર સંપત્તિને નુકસાન કરવાની ઘટનાઓ રોજબરોજ વધતી જાય છે. ઘણીવાર કર્મચારીઓ, વિદ્યાર્થીઓ અને લોકોના ટોળા તેમના અધિકારો માટે વિરોધ કરતી વખતે, કાયદો હાથમાં લેતા હોય છે અને આવા લોકોના સંગઠનના નેતાઓ પણ પ્રદર્શન માટે અનધિકૃત ઉપાયને ઉત્તેજન આપતા હોય છે. જેનું લક્ષ્યાંક આખરે જાહેર સંપત્તિ હોય છે, જેને ખૂબ મોટું નુકસાન થતું હોય છે.

ગુનેગારોને યોગ્ય શિક્ષા કરવા માટે અને નુકસાન થયેલું હોય તેવી વ્યક્તિઓ અથવા સંસ્થાને નુકસાન ભરપાઈ કરવા માટે, કાયદો અધિનિયમિત કરવાનું જરૂરી જણાયું છે.

તેથી, આ વિધેયક

ગાંધીનગર,
તારીખ: ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪.

ભૂષણ ભટ્ટ,
વિ.સ.સ.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૮.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમની તમામ જોગવાઈઓ અથવા તે પૈકીની કોઈ જોગવાઈને અમલમાં મૂકવાના હેતુ માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

ગાંધીનગર,
તારીખ: ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪.

ભૂષણ ભટ્ટ,
વિ.સ.સ.

ગાંધીનગર.
તારીખ: ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪

ડી. એમ. પટેલ,
સચિવ,
ગુજરાત વિધાનસભા.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 117



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, JULY 18, 2014/ASADHA 27, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા

સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧૭ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 17 OF 2014.**THE GUJARAT APPROPRIATION (EXCESS EXPENDITURE)
BILL, 2014.****A BILL**

to authorise payment and appropriation of certain further sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2000.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૭.

ગુજરાત વિનિયોગ (વધારાના ખર્ચ) વિધેયક, ૨૦૧૪.

સન ૨૦૦૦ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક વધુ રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ (વધારાના ખર્ચ) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા.
૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા બારસો પંચાણુ કરોડ, એકતાળીસ લાખ, નવ હજાર, આઠસો બાણુંની રકમ, અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૨૦૦૦ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આપવામાં આવશે અને ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે. સન ૧૯૯૯-૨૦૦૦-નાણાકીય વર્ષ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી રૂ૧૨,૯૫,૪૧,૦૯,૮ આપવા બાબત.
૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સન ૨૦૦૦ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કર્યો હોવાનું ગણાશે. વિનિયોગ.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

વધારાની માંગણી / વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ / મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			વિધાનસભાએ મંજૂર કર્યા પ્રમાણે ₹	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી ₹	કુલ ₹
૧	૨	૩	૪		
૪	પશુપાલન અને ડેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૨,૧૮,૪૨,૧૨૮		૨,૧૮,૪૨,૧૨૮
૭	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૯૭,૪૩૭		૯૭,૪૩૭
૮	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૯૮,૧૧,૮૭,૮૭૮		૯૮,૧૧,૮૭,૮૭૮
૯	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧,૦૬,૧૮,૭૫૮		૧,૦૬,૧૮,૭૫૮
૧૦	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	મહેસૂલ	૩,૦૮,૬૦૪		૩,૦૮,૬૦૪
૧૭	પેન્શન અને બીજા નિવૃત્તિ લાભો	મહેસૂલ	૨૫,૫૮,૪૩,૮૬૪		૨૫,૫૮,૪૩,૮૬૪
૧૮	નાણા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૯૯૭		૯૯૭
૧૯	નાણા વિભાગ અને તેની સેવાને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવું	મહેસૂલ		૯૩,૨૪,૯૮૧	૯૩,૨૪,૯૮૧
		મૂડી		૭૮,૮૨,૯૬,૯૭૦	૭૮,૮૨,૯૬,૯૭૦
૨૨	અન્ન	મહેસૂલ	૩૫,૨૬,૬૦૫		૩૫,૨૬,૬૦૫
૨૩	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને શ્રાદ્ધક બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૧૯,૫૮૬	૧૯,૫૮૬
		મૂડી	૬૮,૨૯૪		૬૮,૨૯૪
૪૨	પોલીસ	મહેસૂલ	૧૬,૮૩,૪૮,૪૪૨		૧૬,૮૩,૪૮,૪૪૨
૫૧	પ્રવાસન	મહેસૂલ		૧,૧૧,૩૯૪	૧,૧૧,૩૯૪
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨,૮૬,૦૪૮		૨,૮૬,૦૪૮
૫૬	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ	મહેસૂલ	૫૧,૮૩૦		૫૧,૮૩૦
૬૦	ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ		૧,૨૫,૦૩,૬૩૬	૧,૨૫,૦૩,૬૩૬
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૮,૬૬,૭૨,૦૩,૦૩૬		૮,૬૬,૭૨,૦૩,૦૩૬
		મૂડી	૨૫,૯૨,૯૪,૮૮૨		૨૫,૯૨,૯૪,૮૮૨
૬૭	પાણી પુરવઠો	મહેસૂલ	૩,૬૨,૨૧૫		૩,૬૨,૨૧૫
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ અને પાણી પુરવઠા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૭૬,૦૮,૦૨૫	૭૬,૦૮,૦૨૫
૭૪	મત્સ્યોદ્યોગ	મૂડી	૩૨,૬૮,૦૯,૯૯૮		૩૨,૬૮,૦૯,૯૯૮
૭૭	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૩,૨૬,૭૫,૨૨૪		૩,૨૬,૭૫,૨૨૪
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૧,૫૬,૯૬,૯૩૧		૧,૫૬,૯૬,૯૩૧
૭૯	કુદરતી આપત્તિને કારણે રાહત	મહેસૂલ	૯૬,૬૫,૪૦,૭૦૧		૯૬,૬૫,૪૦,૭૦૧
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૨,૫૭,૧૩,૯૬૨		૨,૫૭,૧૩,૯૬૨
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ		૯,૩૯,૩૬૧	૯,૩૯,૩૬૧

વધારાની માંગણી / વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ / મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			વિધાનસભાએ મંજૂર કર્યા પ્રમાણે ₹	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી ₹	કુલ ₹
૧	૨	૩	૪		
૮૨	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૨,૩૪,૭૮૫		૨,૩૪,૭૮૫
૮૪	બિન-રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૩,૨૮,૧૨,૭૩૧	૧૦,૦૭,૭૬૦	૩,૩૮,૨૦,૪૯૧
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૩૫,૧૨,૬૫,૬૭૫		૩૫,૧૨,૬૫,૬૭૫
૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૨૯,૦૩,૦૮૩		૨૯,૦૩,૦૮૩
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧,૦૦,૫૯,૮૩૮		૧,૦૦,૫૯,૮૩૮
૯૦	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મૂડી	૨૧,૭૦૦		૨૧,૭૦૦
૯૪	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા-યોજના	મહેસૂલ		૫,૨૦,૩૩૩	૫,૨૦,૩૩૩
		મહેસૂલ	૧૧,૫૩,૬૭,૨૭,૪૩૨	૩,૨૦,૩૫,૦૭૬	૧૧,૫૬,૮૭,૬૨,૫૦૮
	કુલ :	મૂડી	૫૯,૭૦,૫૦,૪૧૪	૭૮,૮૨,૮૬,૮૭૦	૧,૩૮,૫૩,૪૭,૩૮૪
	કુલ સરવાળો :		૧૨,૧૩,૩૭,૭૭,૮૪૬	૮૨,૦૩,૩૨,૦૪૬	૧૨,૯૫,૪૧,૦૯,૮૯૨

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી સન ૨૦૦૦ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતાં નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન અમુક સેવાઓ અને હેતુઓ અંગે થયેલ વધારાના ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે જોઈતા નાણાના વિનિયોગ અર્થે જોગવાઈ કરવા માટે, આ વિધેયક, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૦૪ સાથે વાંચતા, તેના અનુચ્છેદ ૨૦૫ અનુસાર દાખલ કરવામાં આવે છે.

આ રકમો નીચે દર્શાવેલી છે.-		₹
(ક)	મહેસૂલ હિસાબ... ..	૧૧,૫૬,૮૭,૬૨,૫૦૮
(ખ)	મૂડી હિસાબ	૧,૩૮,૫૩,૪૭,૩૮૪
કુલ:		૧૨,૯૫,૪૧,૦૯,૮૯૨

તારીખ: ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

સૌરભ પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અરવિંદ અગ્રવાલ,

ગુજરાત સરકારના અગ્ર સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

ગાંધીનગર.

તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, JULY 18, 2014/ASADHA 27, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

(સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા.

સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧૮ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 18 OF 2014.**THE GUJARAT APPROPRIATION (EXCESS EXPENDITURE)
(SECOND) BILL, 2014.****A BILL**

to authorise payment and appropriation of certain further sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2001.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૮ .

ગુજરાત વિનિયોગ (વધારાના ખર્ચ) (દ્વિતીય) વિધેયક, ૨૦૧૪.

સન ૨૦૦૧ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક વધુ રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ (વધારાના ખર્ચ) (દ્વિતીય) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ ટૂંકી સંજ્ઞા. કહેવાશે.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા ત્રણસો ઓગણ્યાએશી કરોડ, બાસઠ લાખ, આડત્રીસ હજાર, ચારસો ઓગણ્યાએશીની રકમ, અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓના સંબંધમાં, સન ૨૦૦૧ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આપવામાં આવશે અને ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે.

સન ૨૦૦૦-૨૦૦૧ના નાણાકીય વર્ષ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી રૂ.૭૯,૬૨,૩૮,૪૭૯ આપવા બાબત.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો વિનિયોગ ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સન ૨૦૦૧ના

માર્ય મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કર્યા હોવાનું ગણાશે.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

વધારાની માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			વિધાનસભાએ મંજૂર કર્યા પ્રમાણે ₹	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી ₹	કુલ ₹
૧	૨	૩	૪		
૬	કૃષિ અને સહકાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૧૬૫	૧૬૫
૭	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૪,૭૮,૮૮૧		૧૪,૭૮,૮૮૧
૮	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૧,૭૨,૨૮,૧૬,૪૫૫	૧૭,૭૫,૭૪૪	૧,૭૨,૪૫,૮૨,૧૮૮
૯	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૨,૮૨,૮૦૮		૧૨,૮૨,૮૦૮
૧૨	ઊર્જા પરિયોજનાઓ	મૂડી	૨૮,૪૨,૮૭,૦૦૦		૨૮,૪૨,૮૭,૦૦૦
૨૧	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૧૦,૩૫,૨૧૩		૧૦,૩૫,૨૧૩
૨૩	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૧૩,૦૦૦	૧૩,૦૦૦
૨૫	વન	મહેસૂલ	૨૨,૦૨,૪૮૦		૨૨,૦૨,૪૮૦
૩૫	રાજ્ય વિધાનમંડળ	મહેસૂલ		૮૫,૧૫૪	૮૫,૧૫૪
૩૮	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૮,૧૬,૭૩,૧૮૧		૮,૧૬,૭૩,૧૮૧
૪૨	પોલીસ	મહેસૂલ	૧૬,૦૪,૭૮,૪૮૧		૧૬,૦૪,૭૮,૪૮૧
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૫,૩૮,૬૬૩		૪૫,૩૮,૬૬૩
૬૬	સિંચાઈ અને જમીન સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૧૮,૧૪,૮૬,૧૧૦		૧૮,૧૪,૮૬,૧૧૦
		મૂડી	૨૭,૮૨,૬૦,૧૦૮		૨૭,૮૨,૬૦,૧૦૮
૬૭	પાણી પુરવઠા	મૂડી	૮૪,૧૧,૦૦૦		૮૪,૧૧,૦૦૦
૭૪	મત્સ્યોદ્યોગ	મૂડી	૬૫,૮૨,૧૦,૭૧૦		૬૫,૮૨,૧૦,૭૧૦
૭૭	કર વસૂલાત અંગે ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ		૧૪,૬૦૮	૧૪,૬૦૮
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૫૦,૩૨,૭૪૦		૫૦,૩૨,૭૪૦

૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૯,૩૭,૭૫૩		૯,૩૭,૭૫૩
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૩૧,૬૯,૭૭,૫૮૦		૩૧,૬૯,૭૭,૫૮૦
		મૂડી	૫,૧૩,૯૬,૦૭૩		૫,૧૩,૯૬,૦૭૩
૮૮	માર્ગ અને મકાનને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧,૨૭,૬૮,૭૩૦		૧,૨૭,૬૮,૭૩૦
૯૪	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા-યોજના	મૂડી		૩૩,૬૧૦	૩૩,૬૧૦
	કુલ:	મહેસૂલ	૨,૫૦,૨૭,૩૧,૩૦૫	૧૮,૯૮,૬૭૨	૨,૫૦,૪૬,૨૯,૯૭૭
		મૂડી	૧,૨૯,૧૫,૭૪,૮૮૨	૩૩,૬૧૦	૧,૨૯,૧૬,૦૮,૫૦૨
	કુલ સરવાળો:		૩,૭૯,૪૩,૦૬,૧૮૭	૧૮,૩૨,૨૮૨	૩,૭૯,૬૨,૩૮,૪૭૯

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી સન ૨૦૦૧ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતાં નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન અમુક સેવાઓ અને હેતુઓ અંગે થયેલ વધારાના ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે જોઈતા નાણાના વિનિયોગ અર્થે જોગવાઈ કરવા માટે, આ વિધેયક, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૦૪ સાથે વાંચતા, તેના અનુચ્છેદ ૨૦૫ અનુસાર દાખલ કરવામાં આવે છે.

આ રકમો નીચે દર્શાવેલી છે :-

₹

(ક) મહેસૂલ હિસાબ... .. ૨,૫૦,૪૬,૨૯,૯૭૭

(ખ) મૂડી હિસાબ ૧,૨૯,૧૬,૦૮,૫૦૨

કુલ: ૩,૭૯,૬૨,૩૮,૪૭૯

તારીખ: ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

સૌરભ પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર.

તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

અરવિંદ અગ્રવાલ,

ગુજરાત સરકારના અગ્ર સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 119

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લાવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, JULY 18, 2014/ASADHA 27, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪

તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧૯ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 19 OF 2014.**THE GUJARAT APPROPRIATION (EXCESS EXPENDITURE)
(THIRD) BILL, 2014.*****A BILL***

to authorise payment and appropriation of certain further sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2002.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૯ .

ગુજરાત વિનિયોગ (વધારાના ખર્ચ) (તૃતીય) વિધેયક, ૨૦૧૪.

સન ૨૦૦૨ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક વધુ રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ (વધારાના ખર્ચ) (તૃતીય) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ ટૂંકી સંજ્ઞા. કહેવાશે.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે સન ૨૦૦૧-૨૦૦૨ના નાણાકીય રૂપિયા છવ્વીસ સો ચાળીસ કરોડ, છત્રીસ લાખ, ઓગણચાળીસ હજાર, ત્રણસો ત્રેવીસની રકમ, વર્ષ માટે ગુજરાત અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૨૦૦૨ના માર્ચ રાજ્યના એકત્રિત મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના ફંડમાંથી થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આપવામાં આવશે અને ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે. ₹૨૬,૪૦,૩૬,૩૯, ૩૨૩ આપવા બાબત.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો વિનિયોગ ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સન ૨૦૦૨ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કર્યો હોવાનું ગણાશે.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

વધારાની માંગણી / વિનિયોગ નો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			વિધાનસભાએ મંજૂર કર્યા પ્રમાણે ₹	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી ₹	કુલ ₹
૧	૨	૩	૪		
૭	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૫૦,૮૬૦		૧,૫૦,૮૬૦
૮	શિક્ષણ	મહેસૂલ		૫,૬૩,૧૫૬	૫,૬૩,૧૫૬
૧૨	ઊર્જા પરિયોજનાઓ	મૂડી	૬૦,૭૦,૮૦,૦૦૦		૬૦,૭૦,૮૦,૦૦૦
૧૮	નાણા વિભાગ અને તેની સેવાને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવું	મૂડી		૨૫,૫૨,૭૫,૫૮,૨૮૬	૨૫,૫૨,૭૫,૫૮,૨૮૬
૩૪	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૫,૭૩,૩૦૮	૫,૭૩,૩૦૮
૩૬	ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલયમાં રાજ્યસેવકોને લોન અને પેશગી બાબત	મૂડી	૭,૫૮,૭૫૦		૭,૫૮,૭૫૦
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૫,૩૨,૩૩૮		૧૫,૩૨,૩૩૮
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મૂડી	૮,૮૫,૮૧,૮૧૩		૮,૮૫,૮૧,૮૧૩
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ મૂલનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૪,૪૦,૦૧,૧૮૨		૧૪,૪૦,૦૧,૧૮૨
૭૫	બંદરો અને મત્સ્યોદ્યોગ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૬,૦૫,૦૮૩		૩૬,૦૫,૦૮૩
૮૨	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫,૫૬,૧૦૮		૫,૫૬,૧૦૮
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મૂડી		૨,૩૦,૦૬૮	૨,૩૦,૦૬૮
૧૦૨	શહેરી વિકાસ અને શહેરી મૂલનિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૦,૮૧,૪૨૭		૨૦,૮૧,૪૨૭
		મૂડી	૨,૬૩,૫૬,૭૩૨		૨,૬૩,૫૬,૭૩૨
	કુલ:	મહેસૂલ	૧૫,૧૮,૩૭,૧૦૮	૧૧,૩૬,૪૬૪	૧૫,૩૦,૭૩,૫૭૩
		મૂડી	૭૨,૨૭,૭૭,૩૮૫	૨૫,૫૨,૭૭,૮૮,૩૫૫	૨૬,૨૫,૦૫,૬૫,૭૫૦
	કુલ સરવાળો:		૮૭,૪૭,૧૪,૫૦૪	૨૫,૫૨,૮૮,૨૪,૮૧૮	૨૬,૪૦,૩૬,૩૮,૩૨૩

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી સન ૨૦૦૨ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન અમુક સેવાઓ અને હેતુઓ અંગે થયેલ વધારાના ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે જોઈતા નાણાના વિનિયોગ અર્થે જોગવાઈ કરવા માટે, આ વિધેયક, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૦૪ સાથે વાંચતા, તેના અનુચ્છેદ ૨૦૫ અનુસાર દાખલ કરવામાં આવે છે.

આ રકમો નીચે દર્શાવેલી છે:-

₹

(ક) મહેસૂલ હિસાબ...	૧૫,૩૦,૭૩,૫૭૩
(ખ) મૂડી હિસાબ	૨૬,૨૫,૦૫,૬૫,૭૫૦
કુલ:			૨૬,૪૦,૩૬,૩૮,૩૨૩

તારીખ: ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

સૌરભ પટેલ.

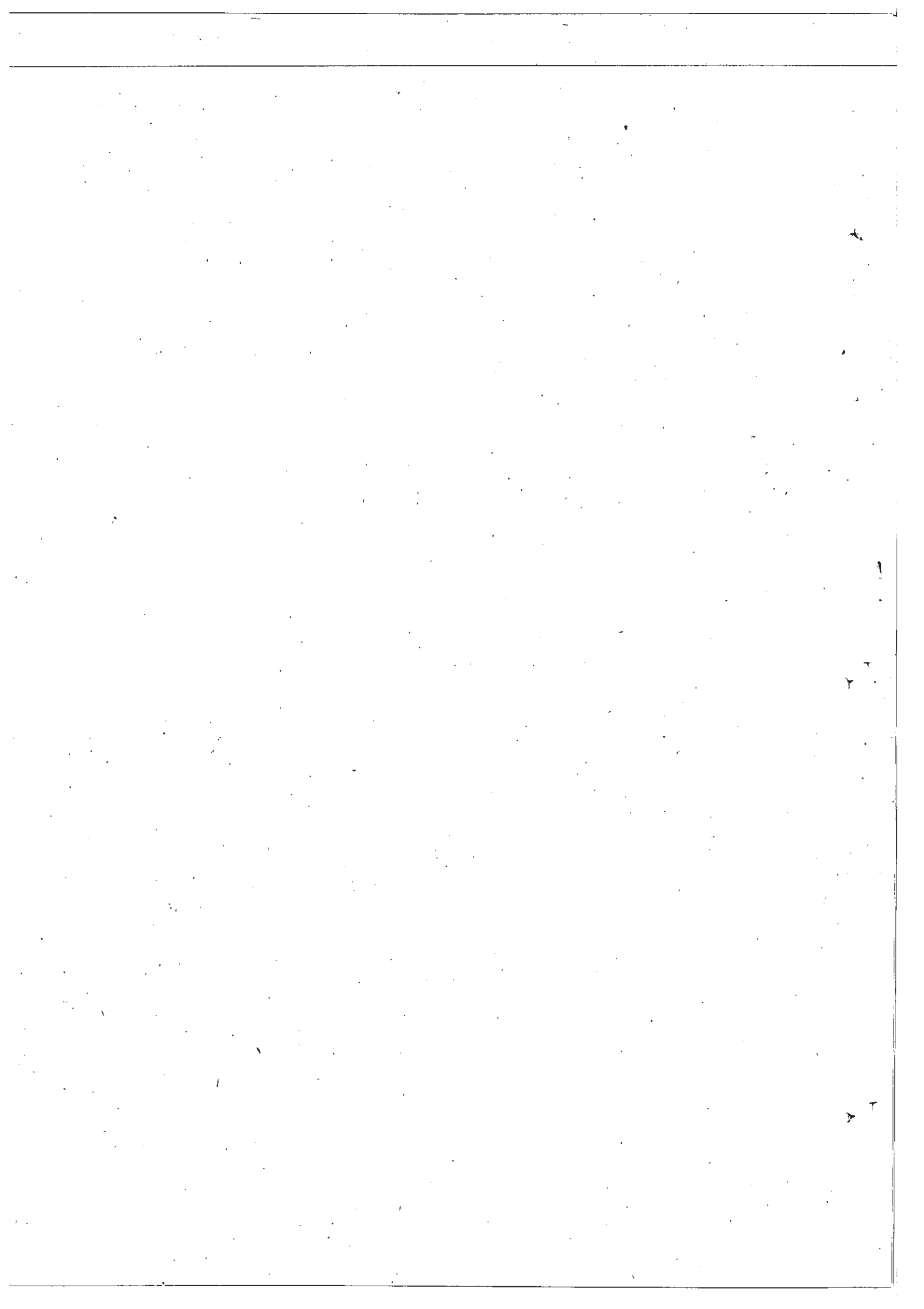
ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર

તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

અરવિંદ અગ્રવાલ,

ગુજરાત સરકારના અગ્ર સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



Extra No. 120



REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, JULY 18, 2014/ASADHA 27, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન
૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૦ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 20 OF 2014.**THE GUJARAT APPROPRIATION (EXCESS EXPENDITURE)
(FOURTH) BILL, 2014.****A BILL**

to authorise payment and appropriation of certain further sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2003.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૦ .

ગુજરાત વિનિયોગ (વધારાના ખર્ચ) (ચતુર્થ) વિધેયક, ૨૦૧૪.

સન ૨૦૦૩ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક વધુ રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ (વધારાના ખર્ચ) (ચતુર્થ) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ ટૂંકી સંજ્ઞા. કહેવાશે.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા એકસો ચૌદ કરોડ, સત્તર લાખ, નેવું હજાર, આઠસો બ્યાસીની રકમ, અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૨૦૦૩ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આપવામાં આવશે અને ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે.

સન ૨૦૦૨-૨૦૦૩ના નાણાકીય વર્ષ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી રૂ૧,૧૪,૧૭,૮૦,૮૮૨ આપવા બાબત.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સન ૨૦૦૩ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કર્યા હોવાનું ગણાશે.

વિનિયોગ.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

વધારાની માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			વિધાનસભાએ મંજૂર કર્યા પ્રમાણે ₹	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી ₹	કુલ ₹
૧	૨	૩	૪		
૩૦	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૫,૪૪,૧૬,૮૮૫		૫,૪૪,૧૬,૮૮૫
૩૫	રાજ્ય વિધાનમંડળ	મહેસૂલ		૬,૭૫,૬૦૭	૬,૭૫,૬૦૭
૪૦	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩,૮૫,૧૨૮		૩,૮૫,૧૨૮
૪૨	પોલીસ	મહેસૂલ	૮,૮૬,૮૬,૪૬૨		૮,૮૬,૮૬,૪૬૨
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૭,૪૦,૨૨૪		૩૭,૪૦,૨૨૪
૬૦	ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ		૮૬,૦૮,૮૩૫	૮૬,૦૮,૮૩૫
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૭,૭૨,૮૭૦		૨૭,૭૨,૮૭૦
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ અને પાણી પુરવઠા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૪૩,૦૨,૨૮૩	૪૩,૦૨,૨૮૩
૬૯	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૦,૮૧,૮૧૩		૧૦,૮૧,૮૧૩
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૯,૦૪,૫૬,૮૫૭		૩૯,૦૪,૫૬,૮૫૭
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૫,૬૪,૬૮,૮૦૮		૫,૬૪,૬૮,૮૦૮
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૨૮,૭૮,૭૮૧		૨૮,૭૮,૭૮૧
૮૪	બિન-રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ		૨૪,૮૮,૫૮૪	૨૪,૮૮,૫૮૪
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૪૧,૦૨,૬૦,૪૫૧		૪૧,૦૨,૬૦,૪૫૧
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૬,૭૦,૦૪૩	૬,૭૦,૦૪૩
૧૦૪	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૦,૧૭,૮૩,૮૪૧	૨૦,૦૦,૦૦૦	૧૦,૩૭,૮૩,૮૪૧
	કુલ :	મહેસૂલ	૧,૧૨,૩૦,૩૩,૪૩૦	૧,૮૭,૫૭,૪૫૨	૧,૧૪,૧૭,૮૦,૮૮૨
		મૂડી	-	-	-
	કુલ સરવાળો :		૧,૧૨,૩૦,૩૩,૪૩૦	૧,૮૭,૫૭,૪૫૨	૧,૧૪,૧૭,૮૦,૮૮૨

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી સન ૨૦૦૩ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતાં નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન અમુક સેવાઓ અને હેતુઓ અંગે થયેલ વધારાના ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે જોઈતા નાણાના વિનિયોગ અર્થે જોગવાઈ કરવા માટે, આ વિધેયક, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૦૪ સાથે વાંચતા, તેના અનુચ્છેદ ૨૦૫ અનુસાર દાખલ કરવામાં આવે છે.

આ રકમો નીચે દર્શાવેલી છે:-

₹

(ક) મહેસૂલ હિસાબ... ..	૧,૧૪,૧૭,૮૦,૮૮૨
(ખ) મૂડી હિસાબ	-

કુલ: ૧,૧૪,૧૭,૮૦,૮૮૨

તારીખ: ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

સૌરભ પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અરવિંદ અગ્રવાલ,

ગાંધીનગર.

તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત સરકારના અગ્ર સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 121

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લાવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, JULY 18, 2014/ASADHA 27, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪

તારીખ: ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 21 OF 2014.**THE GUJARAT MOTOR VEHICLES (TAXATION OF PASSENGERS) (AMENDMENT) BILL, 2014.*****A BILL****further to amend the Gujarat Motor Vehicles (Taxation of Passengers) Act, 1958.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૧.

ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત
વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ ટૂંકી સંજ્ઞા. કહેવાશે.

સન
૧૯૫૮નો
મુંબઈનો
દૃષ્ટાંત.

૨. ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮માં, કલમ ૩માં, પેટા-કલમ સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના દૃષ્ટાંત અધિનિયમની કલમ ૩નો સુધારો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

હાલમાં, ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ની કલમ ૩ની જોગવાઈ હેઠળ સ્ટેજ કેરેજથી લઈ જવાતા તમામ ઉતારુઓ પાસેથી, સ્ટેજ કેરેજના ઓપરેટરને ચૂકવવાપાત્ર ભાડાં સહિતની રકમમાં ૧૭.૫ ટકાના દરે ઉતારુ વેરો લેવાપાત્ર થાય છે.

વિધાનસભામાં તારીખ: ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના રોજ નાણામંત્રીશ્રીએ તેમના અંદાજપત્ર પ્રવચનમાં, સ્ટેજ કેરેજથી લઈ જવાતા ઉતારુઓને રાહત આપવાને ધ્યાનમાં રાખીને, સદરહુ વેરાનો દર ૧૭.૫ ટકાથી ઘટાડીને ૭.૫ ટકા સુધી કરવા દરખાસ્ત કરી છે. વેરામાંનો આ ઘટાડો, રાજ્ય વાહનવ્યવહારની બસોના ભાડાના ઘટાડામાં પરિણમશે.

સદરહુ દરખાસ્તને અમલી બનાવવા માટે, ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ની પ્રસ્તુત જોગવાઈ સુધારવાની દરખાસ્ત છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

તારીખ: ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

નીતિન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર

તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

અરવિંદ અગ્રવાલ,
ગુજરાત સરકારના અગ્ર સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, JULY 18, 2014/ASADHA 27, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા
સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૨ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ
કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 22 OF 2014.**THE GUJARAT STAMP (AMENDMENT) BILL, 2014.****A BILL***further to amend the Gujarat Stamp Act, 1958.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૨ .

ગુજરાત સ્ટેમ્પ (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૪.

ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સ્ટેમ્પ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને
આરંભ.

(૨) તે સન ૨૦૧૪ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮માં, અનુસૂચિ-૧માં,-

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ-૧નો
સુધારો.

(૧) આર્ટિકલ ૫માં, ખંડ (જક)માં, “એક રૂપિયો” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણ રૂપિયા અને પચાસ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) આર્ટિકલ ૪૪માં, ખંડ (૧)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો :-

“(૧) ભાગીદારીનો લેખ

(ક) મૂડીનો આવો હિસ્સો રોકડ રકમના સ્વરૂપમાં લાવ્યા હોય ત્યારે.

વધુમાં વધુ દસ હજાર રૂપિયાને અધીન રહીને, ભાગીદારીની મૂડીની રકમના દરેક સો રૂપિયા અથવા તેના ભાગ માટે એક રૂપિયો.

(ખ) મૂડીનો આવો હિસ્સો સ્થાવર મિલકતના સ્વરૂપમાં લાવ્યા હોય ત્યારે.

એવી સ્થાવર મિલકતની બજાર કિંમત માટે આર્ટિકલ ૨૦ હેઠળ માલિકીફેર ખત ઉપર જેટલી ડ્યુટી લેવાપાત્ર થાય છે તેટલી ડ્યુટી.

(ગ) મૂડીનો આવો હિસ્સો રોકડ રકમ અને સ્થાવર મિલકતના સ્વરૂપમાં લાવ્યા હોય ત્યારે.

અનુક્રમે પેટા-ખંડો (ક) અને (ખ) હેઠળ જેટલી ડ્યુટી લેવાપાત્ર થાય છે તેટલી ડ્યુટી.”;

(૩) આર્ટિકલ ૪૫માં, ખંડ (જ)માં, “એક રૂપિયો” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણ રૂપિયા અને પચાસ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.

ઉદ્દેશો અને કારણો

આ વિધેયકથી, તારીખ: ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના રોજ ગુજરાત વિધાનસભામાં નાણા મંત્રીશ્રીના અંદાજપત્ર પ્રવચનમાં સમાવિષ્ટ અંદાજપત્ર દરખાસ્તને અમલમાં લાવવાના હેતુથી, ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ સુધારવા ધાર્યું છે. તદનુસાર, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ ૧ના આર્ટિકલ પના ખંડ (જક)માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની, કોઈ સ્થાવર મિલકતના બાંધકામ અથવા વિકાસ અથવા વેચાણ અથવા તબદીલી માટે, ગમે તે નામે ઓળખાતા કોઈ પ્રમોટર અથવા વિકાસકારને સત્તાધિકાર અથવા સત્તા આપવા સંબંધી એક ટકા સ્ટેમ્પ ડ્યુટી છે તેને વધારીને સાડા ત્રણ ટકા કરવા દરખાસ્ત કરી છે. ભાગીદારી પેઢીના ભાગીદારો, ભાગીદારી પેઢીમાં મૂડી તરીકે સ્થાવર મિલકત લાવે તેવા કિસ્સામાં, સાડા ત્રણ ટકાના દરે સ્ટેમ્પ ડ્યુટી લેવા માટે, આર્ટિકલ ૪૪ પણ સુધારવા દરખાસ્ત કરી છે. મુખત્યારનામું, કોઈપણ સ્થાવર મિલકતના બાંધકામ અથવા વિકાસ અથવા વેચાણ અથવા તબદીલી માટે, ગમે તે નામે ઓળખાતા પ્રમોટર અથવા વિકાસકારને આપવામાં આવેલ હોય તે કિસ્સામાં પણ આર્ટિકલ ૪૫ના ખંડ (જ)માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, હાલમાં એક ટકાના દરે લેવાપાત્ર સ્ટેમ્પ ડ્યુટી વધારીને સાડા ત્રણ ટકા કરવા દરખાસ્ત કરી છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

નીતિન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અરવિંદ અગ્રવાલ,

ગાંધીનગર.

ગુજરાત સરકારના અગ્રસચિવ,

તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, JULY 18, 2014/ASADHA 27, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા
સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૩ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ
કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 23 OF 2014.**THE GUJARAT ENTERTAINMENTS TAX
(AMENDMENT) BILL, 2014.****A BILL***further to amend the Gujarat Entertainments Tax Act, 1977.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી
અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૩.

ગુજરાત મનોરંજન કર (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત મનોરંજન કર (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને
આરંભ.

૨. ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય સન ૧૯૭૭ના
અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ દખમાં,-

ગુજરાતના ૧૬મા
અધિનિયમની કલમ
દખનો સુધારો.

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં,-

- (ક) “દરેક માલિક પાસેથી કોઈપણ પ્રકારના એન્ટેના અથવા કેબલ
ટેલિવિઝનની સહાયથી, ફિલ્મ અથવા ચલચિત્ર અથવા ચિત્રોની
શ્રેણીઓ અથવા સિરિયલો અથવા બીજા કોઈપણ કાર્યક્રમો પ્રદર્શિત
કરવા માટે, નીચેના દરે કર વસૂલ કરવામાં આવશે અને તે રાજ્ય

સરકારને ભરવો પડશે” એ શબ્દોને બદલે, “દરેક માલિક પાસેથી કોઈપણ પ્રકારના એન્ટેના અથવા કેબલ ટેલિવિઝનની સહાયથી, ફિલ્મ અથવા ચલચિત્ર અથવા ચિત્રોની શ્રેણીઓ અથવા સિરિયલો અથવા બીજા કોઈપણ કાર્યક્રમો પ્રદર્શિત કરવા માટે, રાજ્ય સરકાર દ્વારા નીચેના દરે કર વસૂલ કરવામાં આવશે અને તે (કર) દરેક માલિકે ભરવો પડશે, જે (કર) સંબંધિત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, નગરપાલિકા અથવા અન્ય વિસ્તાર હેઠળ આવતી ગ્રામ પંચાયત દ્વારા ઉઘરાવવામાં અને રાખવામાં આવશે” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) કોષ્ટકમાં,-

(૧) કોલમ ૨માં, “શહેરી વિસ્તાર માટે” એ શીર્ષકને બદલે, “મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનો અને નગરપાલિકાઓ માટે” એ શીર્ષક મૂકવું;

(૨) કોલમ ૩માં, “શહેરી વિસ્તાર અને ગ્રામ્ય વિસ્તાર સિવાયના વિસ્તાર માટે” એ શીર્ષકને બદલે, “અન્ય વિસ્તાર માટે” એ શીર્ષક મૂકવું;

(૨) પેટા-કલમ (૩) નીચેના સ્પષ્ટીકરણમાં, ખંડો (ક) અને (ખ)ને બદલે, નીચેના ખંડો મૂકવા:-

“(ક) (૧) “મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન” એટલે ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૫ હેઠળ રચાયેલું શહેરનું મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન; સન ૧૯૪૮નો મુંબઈનો ૫૮મો.

(૨) “નગરપાલિકા” એટલે ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની કલમ ૨ના ખંડ (૧૪)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેની નગરપાલિકા; સન ૧૯૬૪નો ગુજરાતનો ૩૪મો.

(ખ) “અન્ય વિસ્તાર” એટલે ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૨ના ખંડ (૮)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણે, કોઈપણ શહેરથી અથવા ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની કલમ ૨ના ખંડ (૧૩)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણે, કોઈ સન ૧૯૪૮નો મુંબઈનો ૫૮મો. સન ૧૯૬૪નો ગુજરાતનો ૩૪મો.

મ્યુનિસિપલ બરોથી પાંચ કિલોમીટરની ત્રિજયાની અંદર આવેલો ગામનો કોઈ વિસ્તાર.”.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૩ પછી, નીચેની કલમ ઉમેરવી:-

સન ૧૯૭૭ના
ગુજરાતના ૧૬મા
અધિનિયમમાં નવી
કલમ ૩૪ દાખલ
કરવા બાબત.

“૩૪. ગુજરાત મનોરંજન કર (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ (જેનો આમાં હવે પછી, અપવાદ.
“સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં કરવામાં આવેલા કોઈપણ
સુધારાથી,-

- (ક) સદરહુ અધિનિયમના આરંભ પહેલાં, અધિનિયમની કોઈ જોગવાઈના પૂર્વવર્તી અમલને અથવા સદરહુ જોગવાઈઓ હેઠળ કરેલા અથવા કરવા દીધેલા કોઈ કાર્યને;
- (ખ) સદરહુ અધિનિયમના આરંભ પહેલાં, સદરહુ જોગવાઈઓ હેઠળ મેળવેલ, ઉપાર્જિત અથવા પ્રાપ્ત થયેલ (ઉદ્ભવેલ) કોઈ હક, વિશેષાધિકાર, જુમ્મેદારી (દાયિત્વ) અથવા જવાબદારીને;
- (ગ) સદરહુ અધિનિયમના આરંભ પહેલાં, અધિનિયમની જોગવાઈઓ વિરુદ્ધ કરવામાં આવેલા કોઈ ગુનાના સંબંધમાં થયેલ કોઈ દંડ, જપ્તી અથવા શિક્ષાને; અથવા
- (ઘ) ઉપર્યુક્ત પ્રમાણેના આવા કોઈ હક, વિશેષાધિકાર, જુમ્મેદારી, જવાબદારી, દંડ, જપ્તી અથવા શિક્ષાના સંબંધમાં થયેલ કોઈ તપાસ, કાનૂની કાર્યવાહી અથવા ઉપાયને,

અસર થશે નહિ અથવા કોઈ અસર થયેલ છે એમ ગણાશે નહિ અને જાણે કે સદરહુ અધિનિયમ પસાર થયો ન હોત તેમ, આવી કોઈ તપાસ, કાનૂની કાર્યવાહી અથવા ઉપાય શરૂ કરી શકાશે, ચાલુ રાખી શકાશે અથવા તેનો અમલ કરી શકાશે અને આવો કોઈ દંડ, જપ્તી અથવા શિક્ષા કરી શકાશે.

૦૧૪નો
સંખ્યા.....

ઉદ્દેશો અને કારણો

નાણા મંત્રીએ સન ૨૦૧૪-૧૫ના વર્ષ માટે વિધાનસભામાં તારીખ : ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના રોજ પોતાના અંદાજપત્ર પ્રવચનમાં એવી દરખાસ્ત કરી હતી કે કોઈપણ પ્રકારના એન્ટેના અથવા કેબલ ટેલિવિઝનના સાધનો દ્વારા મનોરંજન પ્રદર્શિત કરવા ઉપરનો કર, જે અત્યાર સુધી રાજ્ય સરકાર દ્વારા લેવામાં આવતો હતો અને તે (રાજ્ય સરકારને) ભરવામાં આવતો હતો તે હવે પછી સ્થાનિક મંડળો દ્વારા ઉઘરાવવામાં અને પોતાની પાસે રાખવામાં આવશે. સદરહુ દરખાસ્તને અમલી બનાવવા માટે, ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ ની સંબંધિત જોગવાઈઓ સુધારવા ધાર્યું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

પ્રદીપસિંહ જાડેજા,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે :-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે તારીખે અધિનિયમ અમલમાં આવશે તે તારીખ, નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

પ્રદીપસિંહ જાડેજા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અરવિંદ અગ્રવાલ,

ગાંધીનગર.

ગુજરાત સરકારના અગ્રસચિવ,

તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, JULY 24, 2014/SRAVANA 2, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ : ૨૬મી મે, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૧૦/એમટીએ/૧૦૨૦૧૦/૪૦૬/ખ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Bombay Motor Vehicles Tax Rules, 1959****મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૯ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી મે, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૯.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૧૦/એમટીએ/૧૦૨૦૧૦/૪૦૬/ખ :-ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૯ (સન ૧૯૫૯ના મુંબઈના હપમા) ની કલમ ૨૩ હેઠળ કાઢવા ધારેલા નિયમોનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૩ની પેટા-કલમ (૧) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટિસ આપવામાં આવે છે કે આ જાહેરનામાની રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, સદરહુ મુસદ્દો ગુજરાત સરકાર વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થાય તે પહેલાં, સદરહુ મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી ગુજરાત સરકારના અધિક મુખ્ય સચિવ (વાહન વ્યવહાર), બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ, સચિવાલય ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળશે તેને સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૯.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૧૦/એમટીએ/૧૦૨૦૧૦/૪૦૬/ખ :-ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૯ (સન ૧૯૫૯ના મુંબઈના હપમા) ની કલમ-૨૩ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૯ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો, ગુજરાત મોટર વાહન વેરા (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

૨. મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૯માં, નિયમ ૮માં, ખંડ (૩)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો :-

“પરંતુ એપ્રિલ અથવા ઓક્ટોબર મહિનામાં વેરો ચૂકવવાપાત્ર થતો હોય તેવા કિસ્સામાં, તે મહિનાની ૧લી તારીખથી દસ દિવસની અંદર વેરો ચૂકવવો જોઈશે”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ ત્રિવેદી,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, JULY 25, 2014/SRAVANA 3, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૨૫મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 24 OF 2014.**THE GUJARAT APPROPRIATION BILL, 2014.****A BILL**

to authorise payment and appropriation of certain sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2015.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૪ .

ગુજરાત વિનિયોગ વિધેયક, ૨૦૧૪.

સન ૨૦૧૫ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા.
૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી સન ૨૦૧૪-૨૦૧૫ના નાણાકીય વર્ષ માટે અકંદરે રૂપિયા ત્રણ હજાર એકસો ત્રેપન કરોડ, દસ લાખ, નેવ્યાશી હજારની ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી રકમ, અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૨૦૧૪-૨૦૧૫ના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે ૧૯,૩૧,૫૩,૧૦,૮૯,૦૦૦ ઉપાડવા બાબત. પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી ઉપાડી શકાશે.
૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો વિનિયોગ ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરહુ વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો જોઈશે.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ / મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્તા પ્રમાણેનો ખર્ચ ₹	ઉધારેલ ખર્ચ ₹	કુલ ₹
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	કૃષિ અને સહકાર વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨૨૧૯૦૦૦૦	૦	૧૨૨૧૯૦૦૦૦
		મૂડી	૪૮૬૭૦૦૦	૦	૪૮૬૭૦૦૦
૨	કૃષિ	મહેસૂલ	૨૦૩૫૨૩૬૧૦૦૦	૦	૨૦૩૫૨૩૬૧૦૦૦
		મૂડી	૨૦૬૮૨૦૩૦૦૦	૦	૨૦૬૮૨૦૩૦૦૦
૩	નાની સિંચાઈ, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ	૩૬૪૭૫૫૦૦૦	૦	૩૬૪૭૫૫૦૦૦
		મૂડી	૫૬૨૬૬૭૦૦૦	૦	૫૬૨૬૬૭૦૦૦
૪	પશુપાલન	મહેસૂલ	૩૨૧૮૩૯૯૦૦૦	૦	૩૨૧૮૩૯૯૦૦૦
૫	સહકાર	મહેસૂલ	૧૯૯૦૮૮૧૦૦૦	૦	૧૯૯૦૮૮૧૦૦૦
		મૂડી	૧૫૧૬૬૭૦૦૦	૦	૧૫૧૬૬૭૦૦૦
૬	મત્સ્યોદ્યોગ	મહેસૂલ	૧૦૪૮૧૯૦૦૦૦	૦	૧૦૪૮૧૯૦૦૦૦
		મૂડી	૧૨૩૮૦૨૦૦૦	૦	૧૨૩૮૦૨૦૦૦
૭	કૃષિ અને સહકાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૨૭૩૩૦૦૦	૦	૨૭૩૩૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૯૪૫૦૮૦૦૦	૦	૯૪૫૦૮૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૧૨૫૫૫૬૨૦૧૦૦૦	૧૩૮૧૪૬૭૦૦૦	૧૨૬૯૩૭૬૬૮૦૦૦
		મૂડી	૧૭૪૬૧૫૪૩૦૦૦	૦	૧૭૪૬૧૫૪૩૦૦૦
૧૦	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૧૯૧૪૦૦૦	૦	૧૧૯૧૪૦૦૦
		મૂડી	૨૭૭૦૦૭૦૦૦	૦	૨૭૭૦૦૭૦૦૦
૧૧	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૦૨૨૩૦૦૦	૦	૩૦૨૨૩૦૦૦
૧૨	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ)	મહેસૂલ	૧૯૨૦૭૨૦૦૦	૦	૧૯૨૦૭૨૦૦૦
૧૩	વીજ પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ	૨૭૭૫૨૩૩૩૦૦૦	૦	૨૭૭૫૨૩૩૩૦૦૦
		મૂડી	૯૭૨૯૧૩૩૦૦૦	૦	૯૭૨૯૧૩૩૦૦૦
૧૪	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૧૮૮૬૭૦૦૦	૦	૧૧૮૮૬૭૦૦૦
		મૂડી	૫૮૮૦૫૩૩૦૦૦	૦	૫૮૮૦૫૩૩૦૦૦
૧૫	નાણા વિભાગ	મહેસૂલ	૧૩૩૬૬૫૦૦૦	૦	૧૩૩૬૬૫૦૦૦
૧૬	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (નાણા વિભાગ)	મહેસૂલ	૧૬૦૨૬૬૧૦૦૦	૦	૧૬૦૨૬૬૧૦૦૦
૧૭	તિજોરી અને હિસાબ વહીવટ	મહેસૂલ	૮૫૫૬૬૯૦૦૦	૦	૮૫૫૬૬૯૦૦૦
૧૮	પેન્શન અને બીજા નિવૃત્તિ લાભો	મહેસૂલ	૪૧૦૮૬૧૪૭૦૦૦	૪૧૦૩૦૦૦	૪૧૦૯૦૨૫૦૦૦

૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧૯	નાણા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૮૫૭૫૨૭૩૦૦૦	૦	૨૮૫૭૫૨૭૩૦૦૦
		મૂડી	૭૫૩૩૦૦૦	૬૭૦૦૦	૭૬૦૦૦૦૦
૨૦	નાણા વિભાગ અને તેની સેવાને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવા બાબત	મહેસૂલ	૦	૯૬૬૪૩૩૮૪૦૦૦	૯૬૬૪૩૩૮૪૦૦૦
		મૂડી	૦	૩૬૭૭૪૭૩૭૦૦૦	૩૬૭૭૪૭૩૭૦૦૦
૨૧	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૧૯૧૫૫૯૦૦૦	૦	૧૯૧૫૫૯૦૦૦
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૧૯૫૮૬૦૧૦૦૦	૦	૧૯૫૮૬૦૧૦૦૦
૨૩	અન્ન	મહેસૂલ	૬૬૨૬૩૬૦૦૦	૦	૬૬૨૬૩૬૦૦૦
		મૂડી	૧૦૫૬૫૩૭૦૦૦	૦	૧૦૫૬૫૩૭૦૦૦
૨૪	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૬૭૦૦૦	૦	૬૭૦૦૦
૨૫	વન અને પર્યાવરણ વિભાગ	મહેસૂલ	૮૬૪૬૯૦૦૦	૦	૮૬૪૬૯૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ	૨૨૭૮૮૩૮૦૦૦	૧૧૦૩૦૦૦	૨૨૭૮૮૪૧૦૦૦
		મૂડી	૨૩૮૬૫૬૪૦૦૦	૦	૨૩૮૬૫૬૪૦૦૦
૨૭	પર્યાવરણ	મહેસૂલ	૧૧૦૮૦૦૦૦૦	૦	૧૧૦૮૦૦૦૦૦
૨૮	વન અને પર્યાવરણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૩૦૬૭૦૦૦	૦	૩૦૬૭૦૦૦
૨૯	રાજ્યપાલ	મહેસૂલ	૦	૪૦૦૨૪૦૦૦	૪૦૦૨૪૦૦૦
૩૦	મંત્રી પરિષદ	મહેસૂલ	૧૮૬૦૦૦૦૦	૦	૧૮૬૦૦૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૧૦૮૮૦૬૦૦૦	૦	૧૦૮૮૦૬૦૦૦
૩૨	જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ	૩૭૫૮૭૦૦૦	૮૦૫૨૫૦૦૦	૧૧૮૧૧૨૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૮૩૫૭૧૪૦૦૦	૦	૮૩૫૭૧૪૦૦૦
૩૪	આર્થિક સલાહ અને આંકડા	મહેસૂલ	૮૪૨૩૪૪૦૦૦	૦	૮૪૨૩૪૪૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૭૦૮૬૨૦૦૦	૯૮૭૦૦૦૦	૧૮૦૮૩૨૦૦૦
		મૂડી	૬૫૯૮૪૭૩૦૦૦	૦	૬૫૯૮૪૭૩૦૦૦
૩૬	રાજ્ય વિધાનમંડળ	મહેસૂલ	૧૭૮૯૫૮૦૦૦	૨૬૨૭૦૦૦	૧૮૧૫૮૫૦૦૦
૩૭	ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલયમાં સરકારી કર્મચારીઓને લોન અને પેશગી આપવા બાબત	મૂડી	૨૨૭૧૦૦૦	૦	૨૨૭૧૦૦૦
૩૮	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૬૪૨૬૯૦૦૦	૦	૬૪૨૬૯૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૨૩૭૯૪૧૦૮૦૦૦	૦	૨૩૭૯૪૧૦૮૦૦૦
		મૂડી	૧૧૫૭૮૬૮૯૦૦૦	૦	૧૧૫૭૮૬૮૯૦૦૦
૪૦	પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ	૪૭૦૨૧૬૪૦૦૦	૦	૪૭૦૨૧૬૪૦૦૦
		મૂડી	૨૧૦૪૬૦૦૦૦	૦	૨૧૦૪૬૦૦૦૦

૧	૨	૩	૪	૫	૬
૪૧	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૩૭૦૦૦૦૦૦	૩૭૦૦૦૦૦૦
		મૂડી	૩૬૬૭૦૦૦	૦	૩૬૬૭૦૦૦
૪૨	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨૭૪૮૫૦૦૦	૦	૧૨૭૪૮૫૦૦૦
૪૩	પોલીસ	મહેસૂલ	૨૧૦૪૩૫૮૪૦૦૦	૧૦૨૪૦૦૦	૨૧૦૪૪૬૧૮૦૦૦
૪૪	જેલ	મહેસૂલ	૬૮૭૫૫૩૦૦૦	૦	૬૮૭૫૫૩૦૦૦
૪૫	રાજ્ય આબકારી	મહેસૂલ	૧૧૪૮૮૮૦૦૦	૦	૧૧૪૮૮૮૦૦૦
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૨૬૪૭૩૩૦૦૦	૪૦૦૦૦૦૦	૧૨૬૮૭૩૩૦૦૦
		મૂડી	૬૦૧૧૦૦૫૦૦૦	૦	૬૦૧૧૦૦૫૦૦૦
૪૭	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૮૮૫૭૪૦૦૦	૦	૧૮૮૫૭૪૦૦૦
૪૮	લેખનસામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૩૮૪૭૫૭૦૦૦	૦	૩૮૪૭૫૭૦૦૦
		મૂડી	૬૫૦૦૦૦૦૦	૦	૬૫૦૦૦૦૦૦
૪૯	ઉદ્યોગ	મહેસૂલ	૮૭૩૪૪૨૮૦૦૦	૦	૮૭૩૪૪૨૮૦૦૦
		મૂડી	૪૩૩૮૦૧૨૦૦૦	૦	૪૩૩૮૦૧૨૦૦૦
૫૦	ખાણ અને ખનીજ	મહેસૂલ	૧૧૧૫૦૧૭૦૦૦	૦	૧૧૧૫૦૧૭૦૦૦
		મૂડી	૪૬૫૦૦૦૦૦	૦	૪૬૫૦૦૦૦૦
૫૧	પ્રવાસન	મહેસૂલ	૨૪૬૬૩૦૦૦૦	૦	૨૪૬૬૩૦૦૦૦
		મૂડી	૫૧૮૫૦૦૦૦૦૦	૦	૫૧૮૫૦૦૦૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૨૮૦૩૩૦૦૦	૦	૪૨૮૦૩૩૦૦૦
		મૂડી	૧૩૩૪૩૩૩૦૦૦	૦	૧૩૩૪૩૩૩૦૦૦
૫૩	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨૩૭૫૦૦૦	૦	૧૨૩૭૫૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૬૮૦૨૮૭૦૦૦	૦	૬૮૦૨૮૭૦૦૦
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૪૮૧૪૦૦૦	૦	૪૪૮૧૪૦૦૦
		મૂડી	૧૪૦૦૦૦૦	૦	૧૪૦૦૦૦૦
૫૬	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ	મહેસૂલ	૭૭૮૧૪૦૦૦	૦	૭૭૮૧૪૦૦૦
૫૭	શ્રમ અને રોજગાર	મહેસૂલ	૭૧૦૨૭૫૩૦૦૦	૧૧૦૦૦૦૦	૭૧૦૩૮૫૩૦૦૦
		મૂડી	૮૮૧૪૮૦૦૦૦	૦	૮૮૧૪૮૦૦૦૦
૫૮	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૨૧૬૭૦૦૦	૦	૨૧૬૭૦૦૦
૫૯	કાયદા વિભાગ	મહેસૂલ	૬૩૭૮૧૦૦૦	૦	૬૩૭૮૧૦૦૦
૬૦	ન્યાયતંત્રની વહીવટ	મહેસૂલ	૪૧૫૩૮૫૧૦૦૦	૬૪૪૮૭૪૦૦૦	૪૭૯૮૮૨૫૦૦૦
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૮૮૮૫૮૦૦૦	૦	૬૮૮૮૫૮૦૦૦
		મૂડી	૧૧૮૦૦૦૦૦	૦	૧૧૮૦૦૦૦૦
૬૨	વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૬૨૨૭૫૦૦૦	૦	૬૨૨૭૫૦૦૦
૬૩	વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૫૦૦૦૦૦	૦	૫૦૦૦૦૦

૧	૨	૩	૪	૫	૬
૬૪	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ	મહેસૂલ	૧૩૪૮૭૭૦૦૦	૦	૧૩૪૮૭૭૦૦૦
૬૫	નર્મદા વિકાસ યોજના	મૂડી	૩૩૯૬૯૬૧૪૦૦૦	૦	૩૩૯૬૯૬૧૪૦૦૦
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૭૩૪૬૯૨૦૦૦૦	૦	૭૩૪૬૯૨૦૦૦૦
		મૂડી	૨૦૬૨૦૦૫૨૦૦૦	૩૬૬૬૬૭૦૦૦	૨૦૯૮૬૭૧૯૦૦૦
૬૭	પાણી પુરવઠો	મહેસૂલ	૬૫૧૨૬૭૦૦૦	૦	૬૫૧૨૬૭૦૦૦
		મૂડી	૧૪૦૨૦૨૪૯૦૦૦	૦	૧૪૦૨૦૨૪૯૦૦૦
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૭૦૦૦૦૦૦૦૦	૭૦૦૦૦૦૦૦૦
		મૂડી	૭૩૩૩૦૦૦	૦	૭૩૩૩૦૦૦
૬૯	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૬૭૦૨૦૦૦૦	૦	૬૭૦૨૦૦૦૦
૭૦	સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૯૮૯૩૩૧૧૦૦૦	૦	૯૮૯૩૩૧૧૦૦૦
૭૧	ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ	મહેસૂલ	૧૭૨૭૪૮૭૯૦૦૦	૧૩૦૫૦૦૦૦૦૦	૧૮૫૭૯૮૭૯૦૦૦
૭૨	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૯૧૨૮૭૯૦૦૦	૦	૯૧૨૮૭૯૦૦૦
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૬૨૧૫૮૦૦૦૦	૦	૩૬૨૧૫૮૦૦૦૦
		મૂડી	૨૬૮૭૫૦૦૦	૦	૨૬૮૭૫૦૦૦
૭૪	વાહનવ્યવહાર	મહેસૂલ	૬૨૦૭૭૭૪૦૦૦	૦	૬૨૦૭૭૭૪૦૦૦
		મૂડી	૪૨૧૯૫૩૬૦૦૦	૦	૪૨૧૯૫૩૬૦૦૦
૭૫	બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૯૬૩૮૮૦૦૦	૦	૪૯૬૩૮૮૦૦૦
		મૂડી	૧૬૪૮૬૭૦૦૦	૦	૧૬૪૮૬૭૦૦૦
૭૬	મહેસૂલ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૪૬૧૧૮૦૦૦	૦	૫૪૬૧૧૮૦૦૦
૭૭	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૨૯૩૧૩૯૮૦૦૦	૦	૨૯૩૧૩૯૮૦૦૦
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૨૭૬૦૨૦૦૦૦૦	૦	૨૭૬૦૨૦૦૦૦૦
૭૯	કુદરતી આપત્તિઓને કારણે રાહત	મહેસૂલ	૮૩૧૬૩૪૫૦૦૦	૦	૮૩૧૬૩૪૫૦૦૦
		મૂડી	૧૭૧૫૦૦૦૦૦૦	૦	૧૭૧૫૦૦૦૦૦૦
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૩૦૬૧૯૯૦૦૦	૦	૩૦૬૧૯૯૦૦૦
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૩૩૭૯૫૦૦૦૦	૬૦૦૦૦૦	૩૩૮૫૫૦૦૦૦
		મૂડી	૭૩૩૦૦૦	૧૩૩૦૦૦	૮૬૬૦૦૦
૮૨	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૨૧૪૧૦૦૦	૦	૧૨૧૪૧૦૦૦
		મૂડી	૧૭૪૦૦૦૦	૦	૧૭૪૦૦૦૦
૮૩	માર્ગ અને મકાન વિભાગ	મહેસૂલ	૧૦૬૬૮૮૦૦૦	૦	૧૦૬૬૮૮૦૦૦
૮૪	બિન-રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૪૧૭૮૦૧૦૦૦૦	૩૭૩૩૦૦૦	૪૧૮૧૭૪૩૦૦૦
		મૂડી	૧૧૫૫૦૯૬૭૦૦૦	૦	૧૧૫૫૦૯૬૭૦૦૦

૧	૨	૩	૪	૫	૬
૮૫	રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૧૨૦૧૯૮૮૦૦૦	૦	૧૨૦૧૯૮૮૦૦૦
		મૂડી	૧૮૫૫૩૧૯૦૦૦	૦	૧૮૫૫૩૧૯૦૦૦
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૨૪૫૨૭૧૮૬૦૦૦	૨૭૪૬૭૦૦૦	૨૪૫૫૪૬૫૩૦૦૦
		મૂડી	૧૪૯૪૦૮૭૧૦૦૦	૨૫૩૩૩૦૦૦	૧૪૯૬૬૨૦૪૦૦૦
૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૧૧૨૧૧૭૦૦૦	૦	૧૧૨૧૧૭૦૦૦
		મૂડી	૧૪૬૦૫૦૦૦૦૦	૭૦૦૦૦૦	૧૪૬૧૨૦૦૦૦૦
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૧૪૧૯૮૦૦૦	૯૩૩૩૩૦૦૦	૨૦૭૫૩૨૦૦૦
		મૂડી	૪૨૫૩૩૦૦૦	૦	૪૨૫૩૩૦૦૦
૮૯	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨૭૭૨૨૪૦૦૦	૦	૧૨૭૭૨૨૪૦૦૦
૯૦	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૭૯૭૦૬૪૦૦૦	૦	૭૯૭૦૬૪૦૦૦
		મૂડી	૨૭૧૪૬૫૦૦૦	૦	૨૭૧૪૬૫૦૦૦
૯૧	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ	મહેસૂલ	૪૧૮૮૩૦૦૦	૦	૪૧૮૮૩૦૦૦
૯૨	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૭૮૩૭૯૫૫૦૦૦	૧૧૫૦૦૦૦૦	૭૮૪૯૪૫૫૦૦૦
		મૂડી	૧૨૧૪૫૩૦૦૦	૦	૧૨૧૪૫૩૦૦૦
૯૩	અનુસૂચિત આદિજાતિઓનું કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧૭૦૧૮૪૪૦૦૦	૦	૧૭૦૧૮૪૪૦૦૦
		મૂડી	૨૮૫૫૬૭૦૦૦	૦	૨૮૫૫૬૭૦૦૦
૯૪	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦૬૭૦૦૦	૦	૧૦૬૭૦૦૦
૯૫	અનુસૂચિત જાતિ પેટા-યોજના	મહેસૂલ	૧૮૩૭૫૩૩૩૦૦૦	૦	૧૮૩૭૫૩૩૩૦૦૦
		મૂડી	૮૨૫૯૯૦૦૦૦૦	૦	૮૨૫૯૯૦૦૦૦૦
૯૬	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા-યોજના	મહેસૂલ	૪૨૩૪૧૯૩૭૦૦૦	૪૦૦૦૦૦૦૦	૪૨૩૮૧૯૩૭૦૦૦
		મૂડી	૨૪૫૫૪૫૬૦૦૦૦	૪૦૦૦૦૦૦૦	૨૪૫૯૪૫૬૦૦૦૦
૯૭	રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૫૮૫૯૦૦૦	૦	૩૫૮૫૯૦૦૦
૯૮	યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૨૨૨૮૮૮૧૦૦૦	૦	૨૨૨૮૮૮૧૦૦૦
		મૂડી	૧૭૦૬૬૭૦૦૦	૦	૧૭૦૬૬૭૦૦૦
૯૯	રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૭૭૧૦૦૦	૦	૭૭૧૦૦૦
૧૦૦	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૮૮૩૧૦૦૦	૦	૩૮૮૩૧૦૦૦
૧૦૧	શહેરી ગૃહનિર્માણ	મહેસૂલ	૬૪૨૦૮૮૧૦૦૦	૮૭૯૨૬૧૦૦૦	૭૩૦૦૧૪૨૦૦૦
૧૦૨	શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૫૨૨૭૯૪૫૦૦૦૦	૦	૫૨૨૭૯૪૫૦૦૦૦
		મૂડી	૬૬૬૬૬૭૦૦૦	૦	૬૬૬૬૬૭૦૦૦

૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧૦૩	વળતર, સોંપણી અને કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ	મહેસૂલ	૯૨૧૩૩૩૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦૦૦	૧૧૨૧૩૩૩૦૦૦
૧૦૪	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૨૧૩૦૦૦	૦	૨૨૧૩૦૦૦
		મૂડી	૧૦૭૩૦૦૦	૦	૧૦૭૩૦૦૦
૧૦૫	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૦૭૬૩૦૦૦	૦	૨૦૭૬૩૦૦૦
૧૦૬	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૨૨૯૭૯૧૩૦૦૦	૪૪૬૭૦૦૦	૧૨૩૦૨૩૮૦૦૦૦
		મૂડી	૭૬૩૭૬૮૦૦૦	૦	૭૬૩૭૬૮૦૦૦
૧૦૭	ક્લાઈમેટ ચેઈન્જ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૮૫૦૦૦૦	૦	૫૮૫૦૦૦૦
૧૦૮	ક્લાઈમેટ ચેઈન્જ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૩૦૬૬૭૦૦૦	૦	૪૩૦૬૬૭૦૦૦
		મહેસૂલ	૫૭૬૫૧૫૦૬૨૦૦૦	૧૦૨૧૧૬૫૬૨૦૦૦	૬૭૮૬૩૧૬૨૪૦૦૦
	કુલ :	મૂડી	૨૧૫૬૮૧૮૨૮૦૦૦	૩૭૨૦૭૬૩૭૦૦૦	૨૫૨૮૮૮૪૬૫૦૦૦
	કુલ સરવાળો:		૭૯૨૨૦૬૮૮૦૦૦૦	૧૩૯૩૨૪૧૮૮૦૦૦	૯૩૧૫૩૧૦૮૮૦૦૦

ઉદ્દેશો અને કારણો

ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૦૪ (૧)થી ઠરાવ્યું છે કે વિધાનસભાએ ગ્રાન્ટ

મંજૂર કર્યા પછી,-

(ક) વિધાનસભાએ એ રીતે મંજૂર કરેલી ગ્રાન્ટને, અને

(ખ) રાજ્યના એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલા, પણ વિધાનસભા સમક્ષ અગાઉ મૂકેલા પત્રકમાં દર્શાવેલી રકમ કરતાં કોઈપણ સંજોગોમાં વધુ નહિ તેટલા ખર્ચને,

પહોંચી વળવા માટે જોઈતા તમામ નાણાંનો રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી વિનિયોગ કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે, બનતી ત્વરાએ, વિધેયક દાખલ કરવું જોઈએ.

તદનુસાર વિધેયકમાં, સન ૨૦૧૫ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ માટે, વિધાનસભાએ મંજૂર કરેલી ગ્રાન્ટને અને રાજ્યના એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલા ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે જરૂરી કુલ રકમ નિર્દિષ્ટ કરી છે.

આ રકમો નીચે દર્શાવેલી છે:-

₹

(ક) મહેસૂલી ખર્ચ

₹,૭૮,૬૩,૧૬,૨૪,૦૦૦

(ખ) મૂડી ખર્ચ

₹,૫૨,૮૮,૮૪,૬૫,૦૦૦

કુલ:

₹,૩૧,૫૩,૧૦,૮૮,૦૦૦

તારીખ: ૨૫મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

સૌરભ પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અરવિંદ અગ્રવાલ,

ગુજરાત સરકારના અગ્ર સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

ગાંધીનગર.

તારીખ : ૨૫મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, JULY 28, 2014/SRAVANA 6, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા

સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ
કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 6 OF 2014.**THE GUJARAT COURT - FEES
(AMENDMENT) ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૫મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી.જે.ગોઠી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 6 OF 2014.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Court-fees Act, 2004.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૬ .

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

ગુજરાત કોર્ટ - ફી અધિનિયમ, ૨૦૦૪ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત કોર્ટ - ફી (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

સન ૨૦૦૪નો
ગુજરાતનો
જથો.

૨. ગુજરાત કોર્ટ - ફી અધિનિયમ, ૨૦૦૪માં, અનુસૂચિ ૧માં, અનુચ્છેદ ૧૫માં, “ફી” એ મથાળા (શીર્ષક) હેઠળના કોલમ ૩માં, “તફાવત, કોઈ હોય તો, તે પર કિંમત પ્રમાણેની ફીની અડધી ફી” એ શબ્દોને બદલે, “તફાવત, કોઈ હોય તો, તે પર કિંમત પ્રમાણેની ફીના દસ ટકા જેટલી ફી” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૨૦૦૪ના
ગુજરાતના જથ
અધિનિયમની
અનુસૂચિ ૧નો
સુધારો.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 127



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, JULY 28, 2014/SRAVANA 6, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા
સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૭ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ
કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 7 OF 2014.**THE GUJARAT CIVIL COURTS (AMENDMENT)
ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૫મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોહી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 7 OF 2014.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Civil Courts Act, 2005.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૭.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

ગુજરાત દીવાની કોર્ટ અધિનિયમ, ૨૦૦૫ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત દીવાની કોર્ટ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા.

સન ૨૦૦૫નો
ગુજરાતનો
૨૧મો.

૨. ગુજરાત દીવાની કોર્ટ અધિનિયમ, ૨૦૦૫(જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” સન ૨૦૦૫ના તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૧૪માં, “અથવા હાઈકોર્ટ, વખતોવખત નિર્દિષ્ટ કરે તેટલી બીજી રકમના,” એ શબ્દોને બદલે, “અથવા હાઈકોર્ટ, વખતોવખત જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેટલી બીજી રકમના,” એ શબ્દો મૂકવા. સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૨૧મા અધિનિયમની કલમ ૧૪નો સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

સન ૨૦૦૫ના
ગુજરાતના
૨૧મા

પડતર કેસોની
તબદીલી.

“૧૪ક. જેમાંની વિષયવસ્તુનું મૂલ્ય અથવા જેમાંની રકમ બે લાખ રૂપિયા કરતાં વધુ, પણ કલમ ૧૪ હેઠળ હાઈકોર્ટ, વખતોવખત જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેટલી રકમ અથવા નવી કલમ ૧૪ક દાખલ કરવા બાબત.”

મૂલ્ય કરતાં વધુ ન હોય, તેવા સિનિયર દીવાની જજની કોર્ટમાં પડતર દીવાની પ્રકારના તમામ દાવા અને કાર્યવાહીઓ, જાહેરનામાથી એવી રીતે નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવ્યા પછી, તેમની સામાન્ય હકૂમતની સ્થાનિક હદોની અંદરના દીવાની જજને તબદીલ થશે અને તેઓ તેનો નિકાલ કરશે.”.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૫માં, પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ (ક)માં, “અથવા હાઈકોર્ટ વખતોવખત નિર્દિષ્ટ કરે તેટલી રકમ હોય ત્યારે,” એ શબ્દોને બદલે, “અથવા હાઈકોર્ટ, વખતોવખત જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેટલી બીજી રકમ હોય ત્યારે,” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૨૦૦૫ના
ગુજરાતના
૨૧મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૫નો
સુધારો.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] MONDAY, JULY 28, 2014/SRAVANA 6, 1936

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪

તારીખ: ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૮ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 8 OF 2014.**THE GUJARAT TENANCY AND AGRICULTURAL LANDS
(AMENDMENT) ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૫મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોઠી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 8 OF 2014.***AN ACT***

further to amend the Gujarat Tenancy and Agricultural Lands Act, 1948.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૮ .

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ વધુ સુધારવા બાબત
અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન (સુધારા) અધિનિયમ, ટૂંકી સંજ્ઞા. ૨૦૧૪ કહેવાશે.

સન ૧૯૪૮નો
મુંબઈનો
૬૭મો.

૨. ગુજરાત ગણોત વહીવટ અને ખેતીની જમીન અધિનિયમ, ૧૯૪૮માં, કલમ ૭૦ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

સન ૧૯૪૮ના
મુંબઈના ૬૭મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમ
૭૦ક દાખલ
કરવા બાબત.

જમીનના અમુક
વેચાણોને
નિયમિત કરવા
બાબત.

“૭૦ક. કલમ ૭૦ હેઠળ મામલતદારે અને ખેત જમીન ટ્રિબ્યુનલે, કોઈ વ્યક્તિ કાયમી ગણોતિયો છે અથવા હતો એમ જાહેર કરેલ હોય, ત્યારે તેવા કિસ્સામાં અને ત્યારપછી એવા હુકમના આધારે પ્રશ્નમાંની જમીનનું વેચાણ એક અથવા વધુ વખત

થયેલ હોય અને ત્યારપછીથી એમ માલુમ પડે કે કોઈ વ્યક્તિને કાયમી ગણોત્તિયા તરીકે જાહેર કરતો હુકમ કાયદા અનુસાર ન હતો, ત્યારે કલેક્ટર, આ સંબંધમાં વર્તમાન કબજેદારે કરેલ અરજી પરથી, આ અધિનિયમની બીજી જોગવાઈઓ અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ બીજા કાયદાને અધીન રહીને, એવી જમીનના સંબંધમાં આ અધિનિયમની કલમ ૪૩ના નિયંત્રણો લાદવાની કાર્યવાહી કરી શકશે અને દંડ તરીકે એક રૂપિયાની રકમ લઈને, રાજ્ય સરકાર વખતોવખત સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમ કરીને નક્કી કરે તેવી અવેજની રકમની ચુકવણી થયા પછી, પોતે નિર્દિષ્ટ કરે તેવી શરતોને અધીન રહીને, એવા વેચાણને નિયમિત કરતો હુકમ કરી શકશે.”.

Extra No. 129



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, JULY 28, 2014/SRAVANA 6, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા
સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૯ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ
કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 9 OF 2014.**THE GUJARAT AGRICULTURAL UNIVERSITIES (AMENDMENT)
ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૫મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોડા,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 9 OF 2014.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Agricultural Universities Act, 2004.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૯.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજ્યપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ અધિનિયમ, ૨૦૦૪ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા.
૨. ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ અધિનિયમ, ૨૦૦૪ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના પમા અધિનિયમની કલમ ૩નો સુધારો.
તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૩માં, પેટા-કલમ (૪)માં, ખંડ (ઘ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-
“(ઘ) સરદાર કૃષિનગર દાંતીવાડા કૃષિ યુનિવર્સિટીનું સરદાર કૃષિનગર ખાતે રહેશે.”
૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮માં, ખંડ (૭)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:- સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના પમા અધિનિયમની કલમ ૮નો સુધારો.
“(૭) કોમ્પ્રોલર.”
૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦માં,- સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના પમા અધિનિયમની કલમ ૧૦નો સુધારો.
(૧) પેટા-કલમ (૪)માં, પરંતુકમાં, ખંડ (ક)માં, “પાંસઠ વર્ષની” એ શબ્દોને બદલે, “સિત્તેર વર્ષની” એ શબ્દો મૂકવા;

- (૨) પેટા-કલમ (૬)માં, “સંશોધન નિયામક” એ શબ્દોથી શરૂ થતા અને “કુલપતિના હોદ્દાની ચાલુ ફરજો બજાવશે” એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

“કોઈપણ કૃષિ યુનિવર્સિટીના કુલપતિ અથવા સંશોધન નિયામક અને અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમના ડીન અથવા કોઈપણ વિદ્યાશાખાના ડીન પૈકીના કોઈપણ ડીન, આ હેતુ માટે, કુલપતિના હોદ્દાની ચાલુ ફરજો બજાવશે.”.

સન ૨૦૦૪ના પ.
ગુજરાતના પમા
અધિનિયમની
કલમ ૧૮નો
સુધારો.

મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૮માં, પેટા-કલમ (૧)માં,-

- (૧) “વર્ગ - ૧ - હોદ્દાની રૂએ સભ્યો” એ શીર્ષક હેઠળ,-

(ક) ખંડ (૪)માં, અંતે, “અથવા સચિવ મુકરર કરે તેવા, તે વિભાગના નાયબ સચિવથી ઊતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા અધિકારી,” એ શબ્દો ઉમેરવા;

(ખ) ખંડ (૮) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(૮) સંશોધન નિયામક અને અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમના ડીનમાંથી અથવા વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકમાંથી, કુલપતિએ નામનિયુક્ત કરવાના એક નિયામક.”;

- (૨) “વર્ગ - ૨ - સામાન્ય સભ્યો” એ શીર્ષક હેઠળ,-

(ક) “પાંચ વ્યક્તિઓ” એ શબ્દોને બદલે, “સાત વ્યક્તિઓ” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) ખંડ (ક)માં, પેટા-ખંડ (૩) પછી, નીચેના પેટા-ખંડો દાખલ કરવા:-

“(૪) ગ્રામીણ વિકાસમાં અનુભવ ધરાવતી એક નામાંકિત મહિલા સામાજિક કાર્યકર;

(૫) એક પ્રતિષ્ઠિત કૃષિ-ઉદ્યોગપતિ.”.

સન ૨૦૦૪ના ૬.
ગુજરાતના પમા
અધિનિયમની
કલમ ૨૦નો
સુધારો.

મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૦માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (૩૧)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(૩૧) ડિપ્લોમા, પદવી અને અનુસ્નાતક કાર્યક્રમો માટે પ્રશિક્ષણ અને પરીક્ષાના માધ્યમ તરીકે અંગ્રેજીના ઉપયોગ અને પ્રમાણપત્ર અભ્યાસક્રમો માટે પ્રશિક્ષણ અને પરીક્ષાના માધ્યમ તરીકે ગુજરાતીના ઉપયોગને લગતી જોગવાઈ કરવી;”.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૫માં,-

- (૧) પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ક) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :- સન ૨૦૦૪
ગુજરાતના પ
અધિનિયમની
- “(ક-૧) રાજ્ય કક્ષાના કૃષિ મંત્રી અને નાયબ કૃષિ મંત્રી, ગુજરાત સરકાર, હોદ્દાની રૂએ;”;
- (૨) પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ (ક)ના પરંતુકમાં, “નાયબ કૃષિ મંત્રી” એ શબ્દોને બદલે, “રાજ્ય કક્ષાના કૃષિ કલમ ૨૫નો મંત્ર અથવા નાયબ કૃષિ મંત્રી”એ શબ્દો મૂકવા. સુધારો.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૬માં,-

- (૧) પેટા-કલમ (૧)માં, “કૃષિ સંશોધન સંગઠન” એ શબ્દોને બદલે, “સંશોધન પરિષદ” એ શબ્દો મૂકવા; સન ૨૦૦૪
ગુજરાતના પ
અધિનિયમની
- (૨) પેટા-કલમ (૨)માં, - કલમ ૨૬નો સુધારો.
- (ક) “કૃષિ સંશોધન સંગઠન” એ શબ્દોને બદલે, “સંશોધન પરિષદ” એ શબ્દો મૂકવા અને “કર્મચારીઓનું” એ શબ્દને બદલે, “કર્મચારીઓની” એ શબ્દ મૂકવો;
- (ખ) ખંડ (ક)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો :-
- “(ક) કુલપતિ, જે પરિષદના વડા રહેશે;”;
- (ગ) ખંડ (ઘ)માં, “સંગઠન” એ શબ્દને બદલે, “પરિષદ” એ શબ્દ મૂકવો;
- (ઘ) ખંડ (ઘ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :-
- “(ચ) સંશોધન નિયામક અને અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમના ડીન, જે પરિષદના સેક્રેટરી રહેશે.”;
- (૩) પેટા-કલમ (૩)માં, “કૃષિ સંશોધન સંગઠન” એ શબ્દોને બદલે, “સંશોધન પરિષદ” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૪) હાંસિયા-નોંધમાં, “કૃષિ સંશોધન સંગઠન” એ શબ્દોને બદલે, “સંશોધન પરિષદ” એ શબ્દો મૂકવા.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૭માં,-

- (૧) પેટા-કલમ (૧)માં, “કૃષિ વિસ્તરણ શિક્ષણ સંગઠન” એ શબ્દોને બદલે, “વિસ્તરણ શિક્ષણ પરિષદ” એ શબ્દો મૂકવા; સન ૨૦૦૪
ગુજરાતના પ
મા
અધિનિયમની
- (૨) પેટા-કલમ (૨)માં,- કલમ ૨૭નો સુધારો.
- (ક) “કૃષિ વિસ્તરણ શિક્ષણ સંગઠન” એ શબ્દોને બદલે, “વિસ્તરણ શિક્ષણ પરિષદ” એ શબ્દો મૂકવા અને “કર્મચારીઓનું” એ શબ્દને બદલે, “કર્મચારીઓની” એ શબ્દ મૂકવો;
- (ખ) ખંડ (ક)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો :-
- “(ક) કુલપતિ, જે પરિષદના વડા રહેશે;”;
- (ગ) ખંડ (ગ)માં, “સંગઠન”એ શબ્દને બદલે “પરિષદ” એ શબ્દ મૂકવો;
- (ઘ) ખંડ (ગ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :-
- “(ઘ) “વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામક, જે પરિષદના સેક્રેટરી રહેશે.”;
- (૩) પેટા-કલમ (૩)માં, “કૃષિ વિસ્તરણ શિક્ષણ સંગઠન” એ શબ્દોને બદલે, “વિસ્તરણ શિક્ષણ પરિષદ” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૨૦૦૪ના ૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૦માં, પેટા-કલમ (૨) કમી કરવી.

ગુજરાતના
પમા
અધિનિયમની
કલમ ૪૦નો
સુધારો.

સન ૨૦૦૪ના ૧૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૧માં, પેટા-કલમ (૧)માં, “ટયુટરો (શિક્ષકો) અને ડેમોન્સ્ટ્રેટરો (નિદર્શકો) સહિત,” એ શબ્દો કમી કરવા.

ગુજરાતના
પમા
અધિનિયમની
કલમ ૪૧નો
સુધારો.

સન ૨૦૦૪ના ૧૨. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૦માં,-

ગુજરાતના
પમા
અધિનિયમની
કલમ ૫૦નો
સુધારો.

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં,-

(ક) “કોલેજ” એ શબ્દને બદલે, “યુનિવર્સિટી” એ શબ્દ મૂકવો;

(ખ) “કુલપતિએ” એ શબ્દ જે બે જગાએ આવે છે ત્યાં તેને બદલે, “સંચાલક મંડળે” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) પેટા - કલમ (૨) માં, ખંડ (ખ) માં, “કુલપતિએ” એ શબ્દ જે બે જગાએ આવે છે ત્યાં તેને બદલે, “સંચાલક મંડળે” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૨૦૦૪ના ૧૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, વિધમાન અનુસૂચિ ૧ ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

ગુજરાતના
પમા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ ૧નો
સુધારો.

“અનુસૂચિ ૧
(જુઓ કલમ ૨ નો ખંડ (૨૦))

યુનિવર્સિટી વિસ્તાર

ભાગ - ૧	
આણંદ કૃષિ યુનિવર્સિટી	
૧	આણંદ જિલ્લો
૨	અમદાવાદ જિલ્લો
૩	વડોદરા જિલ્લો
૪	દાહો જિલ્લો
૫	પંચમહાલ જિલ્લો
૬	ખેડ જિલ્લો
૭	મહીસાગર જિલ્લો
૮	છોટાઉદેપુર જિલ્લો
૯	બોટાદ જિલ્લો

ભાગ - ૨	
જૂનાગઢ કૃષિ યુનિવર્સિટી	
૧	અમરેલી જિલ્લો
૨	ભાવનગર જિલ્લો
૩	જામનગર જિલ્લો
૪	જૂનાગઢ જિલ્લો
૫	પોરબંદર જિલ્લો
૬	રાજકોટ જિલ્લો
૭	સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો
૮	મોરબી જિલ્લો
૯	ગીર સોમનાથ જિલ્લો
૧૦	દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લો
ભાગ - ૩	
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી	
૧	ભરૂચ જિલ્લો
૨	ડાંગ જિલ્લો
૩	નર્મદા જિલ્લો
૪	નવસારી જિલ્લો
૫	સુરત જિલ્લો
૬	વલસાડ જિલ્લો
૭	તાપી જિલ્લો
ભાગ - ૪	
સરદાર કૃષિનગર દાંતીવાડા કૃષિ યુનિવર્સિટી	
૧	બનાસકાંઠા જિલ્લો
૨	ગાંધીનગર જિલ્લો
૩	કચ્છ જિલ્લો
૪	મહેસાણા જિલ્લો
૫	પાટણ જિલ્લો
૬	સાબરકાંઠા જિલ્લો
૭	અરવલ્લી જિલ્લો."

Extra No. 130



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-8
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] MONDAY, JULY 28, 2014/SRAVANA 6, 1936

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪

તારીખ: ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં
પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૦ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે
લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 10 OF 2014.**THE GUJARAT TAXATION LAWS (AMENDMENT) ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૫મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોઠી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 10 OF 2014.***AN ACT***

further to amend certain taxation laws.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૦.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

કરવેરાને લગતા અમુક કાયદા વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત કરવેરાને લગતા કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ ટૂંકી સંજ્ઞા. કહેવાશે.

૨. અનુસૂચિના બીજા કોલમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ દરેક અધિનિયમ, અનુસૂચિના ત્રીજા કોલમમાં તેની સામે નિર્દિષ્ટ કરેલી રીતે અને તેટલા પ્રમાણમાં સુધારવો.

કરવેરાને
લગતા અમુક
કાયદાનો
સુધારો.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	ટૂંકી સંજ્ઞા	સુધારાનું પ્રમાણ	
૧	૨	૩	
૧.	ગુજરાત રાજ્ય વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર વેરા અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (સન ૧૯૭૬નો રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક. ૧૧૦)	સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક. ૧૧માં નવી કલમ ૧૭ક દાખલ કરવા બાબત. મિલકત ઉપર વેરાનો પ્રથમ બોજો રહેશે.	ગુજરાત રાજ્ય વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર વેરા અધિનિયમ, ૧૯૭૬માં, કલમ ૧૭ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી :- “૧૭ક. તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદામાં વિરુદ્ધનો ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઈ વ્યક્તિ, કોઈ વેરા, વ્યાજ અથવા દંડને કારણે ચૂકવવાપાત્ર કોઈ રકમ, સરકારને ચૂકવવાને તે જવાબદાર હોય તો તેવી રકમનો એવી વ્યક્તિની મિલકત ઉપર પ્રથમ બોજો રહેશે.”.
૨.	ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭. (સન ૧૯૭૭નો ગુજરાતનો ૧૬મો).	સન ૧૯૭૭ના ગુજરાતના ૧૬મા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૧૮ક દાખલ કરવા બાબત. મિલકત ઉપર વેરાનો પ્રથમ બોજો રહેશે.	ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭માં, કલમ ૧૮ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી :- “૧૮ક. તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદામાં વિરુદ્ધનો ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઈ માલિક અથવા કોઈ બીજી વ્યક્તિ, કોઈ વેરા, વ્યાજ અથવા દંડને કારણે ચૂકવવાપાત્ર કોઈ રકમ, સરકારને ચૂકવવાને તે જવાબદાર હોય તો તેવી રકમનો એવા માલિક અથવા યથાપ્રસંગ, એવી વ્યક્તિની મિલકત ઉપર પ્રથમ બોજો રહેશે.”.

૩.	ગુજરાત (હોટેલ અને નિવાસગૃહ) સુખસુવિધા કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭. (સન ૧૯૭૭નો ગુજરાતનો ૨૪મો).	સન ૧૯૭૭ના ગુજરાતના ૨૪મા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૮કક દાખલ કરવા બાબત. મિલકત ઉપર વેરાનો પ્રથમ બોજો રહેશે.	ગુજરાત (હોટેલ અને નિવાસગૃહ) સુખસુવિધા કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭માં, કલમ ૮ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:- “૮કક. તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદામાં વિરુદ્ધનો ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઈ માલિક અથવા કોઈ બીજી વ્યક્તિ, કોઈ વેરા, વ્યાજ અથવા દંડને કારણે ચૂકવવાપાત્ર કોઈ રકમ, સરકારને ચૂકવવાને તે જવાબદાર હોય તો તેવી રકમનો એવા માલિક અથવા યથાપ્રસંગ, એવી વ્યક્તિની મિલકત ઉપર પ્રથમ બોજો રહેશે.”.
૪.	ગુજરાત સ્થાનિક વિસ્તારોમાં નિર્દિષ્ટ માલના પ્રવેશ પર વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૧. (સન ૨૦૦૧નો ગુજરાતનો ૨૨મો).	સન ૨૦૦૧ના ગુજરાતના ૨૨મા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૧૬ક દાખલ કરવા બાબત. મિલકત ઉપર વેરાનો પ્રથમ બોજો રહેશે.	ગુજરાત સ્થાનિક વિસ્તારોમાં નિર્દિષ્ટ માલના પ્રવેશ પર વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૧માં, કલમ ૧૬ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:- “૧૬ક. તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદામાં વિરુદ્ધનો ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઈ વ્યક્તિ, કોઈ વેરા, વ્યાજ અથવા દંડને કારણે ચૂકવવાપાત્ર કોઈ રકમ, સરકારને ચૂકવવાને તે જવાબદાર હોય તો તેવી રકમનો એવી વ્યક્તિની મિલકત ઉપર પ્રથમ બોજો રહેશે.”.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, JULY 28, 2014/SRAVANA 6, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા
સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ
કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 11 OF 2014.**THE GUJARAT TOWN PLANNING AND URBAN DEVELOPMENT (AMENDMENT) ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૫મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોઠી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 11 OF 2014.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Town Planning and Urban Development Act, 1976.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૧.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ ટૂંકી સંજ્ઞા અને કહેવાશે. આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

૧૯૭૬નો
જરૂરિયાત
ધિનિયમ
સંક. ૨૭મો.

૨. ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (જેનો આમાં હવે પછી, સન ૧૯૭૬ના “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨માં, ખંડ (૧૦) પછી, નીચેનો ખંડ રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૭ની કલમ ૨નો સુધારો.

“(૧૦-ક) “વિકાસ હક” એટલે વિકાસ યોજનામાં નક્કી કરવામાં આવે તેટલા પ્રમાણમાં કલમ ૨૦ હેઠળ સંપ્રાદિત કરવાની કોઈપણ જમીન ઉપર, જમીન અથવા મકાન અથવા તે બંનેનો વિકાસ કરવાનો હક;”

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક. ૨૭ની
કલમ ૬નો
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬ માં, પેટા-કલમ (૨) માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

પરંતુ સ્થાનિક સત્તામંડળ, આયોજન સમિતિની રચના કરવા માટે ફરમાવેલ તારીખથી ત્રણ મહિનાની મુદતની અંદર એવી સમિતિની રચના ન કરે તેવા કિસ્સામાં રાજ્ય સરકારે, એવી સમિતિની નિમણૂક કરવી જોઈશે.

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક. ૨૭ની
કલમ ૬ ખ નો
સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬-ખ માં, પેટા-કલમ (૧) માં, “સમુચિત સત્તામંડળના” એ શબ્દો પહેલાં, “શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ સિવાયના” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક. ૨૭ની
કલમ ૧૨નો
સુધારો.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૨માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, “વિકાસ યોજનાના મુસદ્દામાં” એ શબ્દોને બદલે, “ગુજરાત મહાનગર આયોજન સમિતિ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ની જોગવાઈઓ હેઠળની વિકાસ યોજના સાથે સુસંગત હોય તેવી વિકાસ યોજનાના મુસદ્દામાં” એ શબ્દો મૂકવા;

સન ૨૦૦૮નો
ગુજરાતનો
૧૮મો.

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં,-

(૧) ખંડ (ક)માં,-

(ક) “વાણિજ્યિક,” એ શબ્દ પછી, “શૈક્ષણિક,” એ શબ્દ દાખલ કરવો;

(ખ) “મનોરંજનના હેતુઓ” એ શબ્દો પછી, “અથવા એવા બીજા હેતુઓ” એ શબ્દો ઉમેરવા;

(૨) ખંડ (ગ)માં, “આરક્ષિત વનવિસ્તાર” એ શબ્દો પછી, “જળાશય, જળસ્ત્રોત” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

(૩) ખંડ (ઝ)માં, “કુદરતી દ્રશ્યવાળા વિસ્તારની” એ શબ્દો પછી, “અને સાંસ્કૃતિક વારસારૂપ ઇમારતો અને સાંસ્કૃતિક વારસારૂપ પરિસરોની” એ શબ્દો ઉમેરવા;

(૪) ખંડ (ત)માં, “વિકાસ વિસ્તારોની અંદરની જમીનના ઉપયોગ અને વિકાસનું નિયંત્રણ અને નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈઓ, અને” એ શબ્દો પછી, “તેમાં ફ્લોર સ્પેસ ઇન્ડેક્સ (FSI) અથવા ગિંચાઈની મંજૂરી માટે જોગવાઈ કરવામાં આવે તેટલા દરે, ચાર્જ નાખવા સહિતની અને” એ શબ્દો દાખલ કરવા અને “નિયંત્રણો મૂકવાનો” એ શબ્દો પછી, “પણ” એ શબ્દ દાખલ કરવો અને તે સન ૨૦૦૨ના

મે મહિનાની ૧૮મી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ હંમેશાથી દાખલ કરવામાં આવેલ છે એમ ગણાશે.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪માં, “પોતાને યોગ્ય લાગે તેમ તે યોજનામાં તે ફેરફાર કરી સન ૧૯૭૬ના શકશે” એ શબ્દોને બદલે, “ત્યાર પછી એવા વાંધા અથવા સૂચનો અંગે તેમના (અધિકારીના) અધિનિયમ અથવા તેના (સત્તામંડળના) અભિપ્રાય સહિત રાજ્ય સરકારને તે સાદર કરવા જોઈશે”-એ શબ્દો ક્રમાંક ૨૭ની કલમ ૧૪નો મૂકવા. સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૫ કમી કરવી.

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક ૨૭ની
કલમ ૧૫ કમી
કરવા બાબત.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૬માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, “કલમ ૧૪ અથવા કલમ ૧૫ હેઠળ અંગે ફેરફારો કરેલા હોય તો તે સહિત” એ શબ્દો અને આંકડા કમી કરવા;

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક ૨૭ની
કલમ ૧૬નો
સુધારો.

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં, “ કલમો ૧૪ અથવા ૧૫” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “કલમ ૧૪” એ શબ્દ અને આંકડા મૂકવા.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૦માં, પેટા-કલમ (૧)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:-

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક ૨૭ની
કલમ ૨૦નો
સુધારો.

“(૧) કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ખ), ખંડ (ઘ), ખંડ (છ), ખંડ (ડ), ખંડ (થ) અથવા ખંડ (દ) માં નિર્દિષ્ટ કરેલા કોઈપણ હેતુ માટે, આખરી વિકાસ યોજનામાં જેના માટે જમીન મુકરર કરેલી હોય તેવું વિસ્તાર વિકાસ સત્તામંડળ અથવા કોઈ બીજું સત્તામંડળ,-

(ક) કબૂલાત કરીને, અથવા;

(ખ) કોઈ વિકાસ હકને બદલે, જમીનના માલિકે સોંપણી કરેલ જમીનના વિસ્તાર સામે તેને નિઃશુલ્ક અને તમામ બોજાથી મુક્ત જમીન આપીને;

(ગ) જમીન સંપાદન, પુનઃસ્થાપન અને પુનર્વસવાટમાં વાજબી વળતરના અધિકાર સન ૨૦૧૩નો અને પારદર્શિતા અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની જોગવાઈઓ હેઠળ, જમીન સંપાદન કરી શકશે.”. ૩૦મો.

સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૭ની કલમ ૨૩નો સુધારો. ૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૩માં, પેટા-કલમ (૧)માં,-

(૧) ખંડ (૨) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(૨-ક) રાજ્ય સરકારે તેમ કરવાનું ફરમાવ્યું હોય, તો આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના તૈયાર કરવાનું અને તેનો અમલ કરવાનું કામ હાથ ધરવું;”;

(૨) ખંડ (૯) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(૯-ક) કોઈ બાંધકામો કરવા માટે અને બીજી સેવાઓ અને સુખ-સગવડોની જોગવાઈ કરવા માટે સ્થાનિક વિસ્તાર યોજનામાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની ફી અથવા તેવા ચાર્જસ વસૂલ કરવા અને એકત્રિત કરવા;”.

સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૭ની કલમ ૩૫નો સુધારો. ૧૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૫માં,-

- (૧) પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ઘ)માં, “પાંચ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “પચાસ હજાર રૂપિયા” અને “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “એક હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૨) પેટા-કલમ (૨)માં, “એક હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “દસ હજાર રૂપિયા” અને “એકસો” એ શબ્દોને બદલે, “એક હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૭ની કલમ ૩૬નો સુધારો. ૧૨. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૬માં, પેટા-કલમ (૬)માં, “પાંચ હજાર રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “પચાસ હજાર રૂપિયા” અને “એકસો રૂપિયા” એ શબ્દોને બદલે, “એક હજાર રૂપિયા” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૭ની કલમ ૪૦નો સુધારો. ૧૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૦માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૧)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી :-

“(૧) આ અધિનિયમની અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ બીજા કાયદાની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, સમુચિત સત્તામંડળ, આખરી વિકાસ યોજનામાંની દરખાસ્તો અને રાજ્ય સરકારે, સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમથી વખતોવખત આપેલ કોઈ આદેશો, હોય તો, તેને ધ્યાનમાં લઈને, એક અથવા વધારે નગરરચના યોજનાઓ ઘડી શકશે:

પરંતુ રાજ્ય સરકાર, આ અર્થે ખાસ અથવા સામાન્ય હુકમથી, સંબંધિત સત્તામંડળને નગરરચના યોજના ઘડવાનો આદેશ આપી શકશે:

વધુમાં, કોઈ નગર રચના યોજનાની નજીકના કોઈ ચોક્કસ વિસ્તાર માટે કોઈ નગર રચના યોજના ઘડવામાં આવી ન હોય, ત્યારે એવા વિસ્તારની જમીનોના માલિકો, સંબંધિત સત્તામંડળને નગર રચના યોજના ઘડવાની વિનંતી કરી શકશે.”;

(૨) પેટા-કલમ (૩)માં,-

- (ક) ખંડ (ચ)માં, “અનામત રાખવી” એ શબ્દોને બદલે, “નિશાની કરવી” એ શબ્દો મૂકવા;
- (ખ) ખંડ (ઠ)માં, “સામાજિક અને આર્થિક રીતે પછાત હોય તે વર્ગોના લોકો” એ શબ્દો પછી, “અને રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેવા બીજા વર્ગના લોકો” એ શબ્દો દાખલ કરવા;
- (ગ) ખંડ (ઠઠ)માં, પેટા-ખંડ (ક)માં, બાબત (૩)માં, “ સામાજિક માળખા માટે” એ શબ્દો પછી, “અને ઔદ્યોગિક વિકાસ માટે પણ” એ શબ્દો ઉમેરવા.

૧૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૮માં, પેટા-કલમ (૨)માં, નીચેનો મજકૂર, અંતે દાખલ કરવો :-

“તેમ છતાં, રાજ્ય સરકાર, યોગ્ય લાગે તો, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, યોજનામાં કોઈ તકરારી જમીનનો સમાવેશ કરવા અથવા યોજનામાંથી તેને બાકાત કરવાના આદેશ સહિતના ફરમાવવામાં આવે તેવા ફેરફારો કરવા માટે સમુચિત સત્તામંડળને યોજના પાછી મોકલી શકશે. સમુચિત સત્તામંડળે રાજ્ય સરકારના આદેશોનું પાલન કરવું જોઈશે અને કલમ ૪૨ની પેટા-કલમ (૧) અથવા પેટા-કલમ (૨) અથવા તે બન્નેમાં ઠરાવેલી કાર્યરીતિને અનુસરીને, નિર્દિષ્ટ સમયમર્યાદાની અંદર યોજના રાજ્ય સરકારને સાદર કરવી જોઈશે.”-

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક ૨૭ની
કલમ ૪૮નો
સુધારો.

૧૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૦માં, પેટા-કલમ (૧)ના પરંતુકમાં, “યોજનાનો મુસદ્દો પ્રસિદ્ધ કર્યાની તારીખથી” એ શબ્દોને બદલે, “(યોજના કરવાના) ઈરાદાની જાહેરાતની તારીખથી” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક ૨૭ની
કલમ ૫૦નો
સુધારો.

૧૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૧માં,-

- (૧) પરંતુકમાં, “વધુ મુદત અથવા મુદતો” એ શબ્દો પહેલાં, “પરંતુ છ મહિના કરતાં વધુ નહિ તેટલી” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

સન ૧૯૭૬ ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક ૨૭ની
કલમ ૫૧ નો
સુધારો.

(૨) વિદ્યમાન પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો :-

“વધુમાં, ગુજરાત નગર રચના અને શહેરી વિકાસ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ના સન ૨૦૧૪નો આરંભની તારીખે અથવા તે પહેલાં, જે નગરરચના યોજનાઓના મુસદ્દાના સંબંધમાં, નગરરચના ગુજરાતનો અધિકારીની નિમણૂક કરી હોય, તે યોજનાઓના સંબંધમાં આવી મુદત રાજ્ય સરકાર, સામાન્ય ૧૧ મો. અથવા ખાસ હુકમથી નિર્દિષ્ટ કરે તે પ્રમાણે, વખતોવખત લંબાવી શકાશે, પણ એવી મુદત સદરહુ અધિનિયમના આરંભની તારીખથી એકંદરે અઢાર મહિનાથી વધુ હોવી જોઈશે નહિ.”

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક. ૨૭ની
કલમ ૬૫નો
સુધારો.

૧૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬૫માં, પેટા-કલમ (૩) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી :-

“(૪) સમુચિત સત્તામંડળે, પેટા-કલમ (૨) હેઠળ રાજ્ય સરકાર દ્વારા પ્રારંભિક યોજના મંજૂર કરવામાં આવે તે પછી, એવી યોજનાની મંજૂરીની તારીખથી બે વર્ષની મુદતની અંદર એવી યોજનાની કામગીરી પૂરી કરવી જોઈશે, તેમ ન થાય તો, રાજ્ય સરકાર, સમુચિત સત્તામંડળની સામે પોતાને યોગ્ય લાગે તેવા પગલાં લઈ શકશે.”

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ ક્રમાંક.
૨૭માં નવી કલમ
૬૭ક દાખલ કરવા
બાબત.

૧૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬૭ પછી, નીચેની નવી કલમ દાખલ કરવી :-

યોજના મંજૂર કર્યા
પછી ફરિયાદોનું
નિવારણ કરવાની
રીત.

“૬૭ક. (૧) મંજૂર કરેલી પ્રારંભિક અથવા આખરી યોજનામાં આખરી પ્લોટ સંયુક્ત માલિકીમાં ફાળવવામાં આવે તે કિસ્સામાં, સંયુક્ત માલિકો પૈકીના કોઈપણ એક માલિક દ્વારા સમિતિને અરજી કરવામાં આવે તે પછી, પેટા-કલમ (૨) હેઠળ રચાયેલી સમિતિએ સંબંધિત તમામને નોટિસ આપવી જોઈશે અને તેઓને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, એવા આખરી પ્લોટના સંબંધમાં, સંયુક્ત ધારકોનો ભાગ નક્કી કરવો જોઈશે અને તેમાંના દરેકને ફાળવવાના વિસ્તારની હદ નક્કી કરવી જોઈશે (વિસ્તારનું સીમાંકન કરવું જોઈશે).

(૨) સમિતિ, નીચેના સભ્યોની બનશે :-

- (૧) શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સચિવ, અધ્યક્ષ તરીકે રહેશે;
- (૨) મુખ્ય નગર આયોજક, હોદ્દાની રૂએ, સભ્ય સચિવ; અને
- (૩) અધ્યક્ષે નીમેલા બીજા કોઈ સભ્ય.

(૩) આ સંબંધમાં સમિતિનો નિર્ણય, કલમ ૬૫ હેઠળ મંજૂર કરેલી યોજનાના ભાગ તરીકે ગણાશે.”

૧૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, પ્રકરણ ૫ પછી, નીચેનું પ્રકરણ દાખલ કરવું :-

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ
ક્રમાંક. ૨૭માં નવું
પ્રકરણ ૫-૧ દાખલ
કરવા બાબત.

“પ્રકરણ પ-૧

સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના માટેની ખાસ જોગવાઈઓ

૭૬૬. (૧) આ અધિનિયમ અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદાની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, સમુચિત સત્તામંડળ, છેવટની વિકાસ યોજનામાં કોઈ દરખાસ્તો હોય તો તેને ધ્યાનમાં લઈને, વિકાસ વિસ્તાર અથવા તેના કોઈ ભાગ માટે એક અથવા વધુ સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના ઘડી શકશે.

સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના તૈયાર કરવા, મંજૂર કરવા, વગેરે બાબત.

(૨) મંજૂર કરેલી પ્રારંભિક યોજનાનો ભાગ હોય અથવા ન હોય તેવી કોઈ જમીનના સંબંધમાં સ્થાનિક વિસ્તાર યોજનાઓ ઘડી શકાશે. તેમ છતાં, સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના ઘડતાં પહેલાં, સમુચિત સત્તામંડળે સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના જે વિસ્તાર માટે ઘડવાની હોય તે વિસ્તારની હદો, રાજપત્રમાં અને સ્થાનિક વર્તમાનપત્રોમાં પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે :

પરંતુ મંજૂર કરેલી પ્રારંભિક યોજનાનો ભાગ ન હોય તેવી કોઈ જમીનના સંબંધમાં સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના ઘડવા માટે રાજ્ય સરકારની પૂર્વ-પરવાનગી જરૂરી રહેશે.

(૩) સ્થાનિક વિસ્તાર યોજનામાં, નીચેની બાબતો પૈકીની કોઈપણ બાબત માટે જોગવાઈ કરી શકાશે:-

(ક) વર્તમાન અને ભવિષ્ય માટે સંપૂર્ણ રસ્તાની અને શેરીઓની પેટર્ન (રૂપરેખા) નક્કી કરવાની અને જોગવાઈ કરવાની અને ટ્રાફિક પરિવહન દર્શાવવાની;

(ખ) પરિયોજિત (પ્રોજેક્ટેડ) રસ્તા અને શેરીઓને લગતી સહાયક-સામગ્રી વિગતવાર ઠરાવવાની;

(ગ) વાહનવ્યવહાર, વીજળી, પાણી, પાણી-નિકાલ, વૃક્ષ વાવેતર અને પ્રકૃતિ શોભા (બગીચા કામ) જેવી સુખસગવડો, સેવાઓ અને ઉપયોગિતાની ભવિષ્યની જરૂરિયાતોની સુલભ પ્રાપ્તિ અંગેની અને તે માટેની પરિયોજના (પ્રોજેક્ટ) તૈયાર કરવાની;

(ઘ) મકાનોની ફુટ પ્રિન્ટ, ઊંચાઈ અને બિલ્ડિંગ એન્વેલપ વિગતવાર ઠરાવવાની, એલિવેશન અને ફન્ટેજ, માળોની સંખ્યા, મકાનોનું માપ, કોર્ટયાર્ડ, પિકઅપ અને ડ્રોપ ઓફ પોઈન્ટ્સ, બેઝમેન્ટ પાર્કિંગના એન્ટ્રી પોઈન્ટ્સ અને નજીકના વિસ્તારમાં બિલ્ડિંગ એન્વેલપને એકીકૃત કરવા માટેની બીજી કોઈ જરૂરિયાત સહિતની સ્થાપત્યવિષયક વિશિષ્ટતાઓ (બાંધકામવિષયક લાક્ષણિકતાઓ)નું નિયમન કરવાની;

- (ચ) વિકાસના કાર્યક્રમના તબક્કા પાડવાની પ્રક્રિયા અને દરેક માલિક અથવા લાભાર્થીએ ચૂકવવાના વિકાસ ખર્ચ અને હિસ્સો દર્શાવવાની;
- (છ) સમુચિત સત્તામંડળે પૂરા પાડવાના કામોના ખર્ચ અને જુદા જુદા માલિકોએ ચૂકવવાની ફીના ફાળાની આકારણી કરવાની;
- (જ) કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ત)માં વર્ણવેલી હોય તેવી જરૂરી જોગવાઈઓ કરવાની;
- (ઝ) સમુચિત સત્તામંડળમાં નિહિત થશે તેવી જમીન, યોજના અને બીજા દસ્તાવેજમાં દર્શાવવાની.
- (૪) સમુચિત સત્તામંડળે, સ્થાનિક વિસ્તાર યોજનાનો મુસદ્દો ઘડ્યા પછી, -
- (ક) સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના ઘડવાના હેતુ માટે, સ્થાનિક વિસ્તાર યોજનાથી અસરગ્રસ્ત વ્યક્તિઓની, જાહેર નોટિસ દ્વારા અને જેના સરનામા જાણમાં હોય તેવી વ્યક્તિઓને નોટિસો આપીને, બેઠક અથવા બેઠકો બોલાવવી જોઈશે અને સદરહુ દરખાસ્ત અંગેના તેમના (વ્યક્તિઓના) વાંધા અને સૂચનો મંગાવવા માટે, સ્થાનિક વિસ્તાર યોજનાની વિષયવસ્તુ સમજાવવી જોઈશે.
- (ખ) પેટા-ખંડ (ક) હેઠળ મળેલા વાંધા અને સૂચનો અંગે વિચારણા કરવી જોઈશે, અને તેને યોગ્ય લાગે તેમ યોજનામાં ફેરફાર કરવો જોઈશે અને ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર સ્થાનિક વિસ્તાર યોજનાથી અસરગ્રસ્ત થયેલી વ્યક્તિ પાસેથી વાંધા અને સૂચનો મંગાવવા માટે તેને રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે.
- (૫) સમુચિત સત્તામંડળે, પેટા-કલમ (૪)ના ખંડ (ખ) હેઠળ મળેલા વાંધા અને સૂચનો વિચારણામાં લેવા જોઈશે અને જરૂરી હોય તો યોજનામાં ફેરફાર કરવો જોઈશે અને ત્યારપછી, વાંધા અને સૂચનો અને તે અંગેના પોતાના નિષ્કર્ષ સહિત રાજ્ય સરકારને તે (યોજના) સાદર કરવી જોઈશે.
- (૬) પેટા-કલમ (૫) હેઠળ સ્થાનિક વિસ્તાર યોજનાનો મુસદ્દો મળ્યે, રાજ્ય સરકાર, જાહેરનામાથી, -
- (ક) ફેરફાર સાથે અથવા ફેરફાર વિના અથવા તેને લાદવી યોગ્ય લાગે તેવી શરતોને અધીન રહીને, આવી સ્થાનિક વિસ્તાર યોજના મંજૂર કરી શકશે; અથવા
- (ખ) તેને યોગ્ય લાગે તેવા આદેશો સાથે સમુચિત સત્તામંડળને યોજના પરત કરી શકશે; અથવા
- (ગ) મંજૂરી આપવાનો ઇનકાર કરી શકશે.”

૨૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૯૧ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક ૨૭માં
નવી કલમ ૯૧ક
દાખલ કરવા
બાબત.

“૯૧ક. (૧) આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા વિનિયમોમાં ગમે તે મજકૂર કોન્સોલિડેટેડ હોય તેમ છતાં, કલમ ૭ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૭-ક) હેઠળ અથવા કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર (૨)ના ખંડ (ત) હેઠળ ઉઘરાવવામાં (વસૂલ કરવામાં) આવેલ વિકાસ ચાર્જ અને ફીના સંબંધમાં ફંડ (એકત્રિત માળખાકીય મેળવેલી કોઈ રકમ અથવા યથાપ્રસંગ, કલમ ૨૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડો (૬-ક) અને (૮-ક) ફંડ)ની હેઠળ ઉઘરાવવામાં (વસૂલ કરવામાં) આવેલ ફી, “કોન્સોલિડેટેડ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ફંડ (એકત્રિત સ્થાપના માળખાકીય ફંડ)” નામે ઓળખાતા ફંડમાં જમા કરવી જોઈશે, જે (રકમ) કોઈપણ માળખાકીય સુવિધા વધારવા, સુધારવા અથવા ઊભી કરવાના હેતુઓ માટે, સમુચિત સત્તામંડળ દ્વારા ટ્રસ્ટમાં રાખવામાં આવશે.

(૨) રાજ્ય સરકાર, વિશિષ્ટ અથવા ખાસ હુકમથી, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ જોગવાઈ કરેલા હેતુઓ પૈકીના કોઈપણ હેતુ માટે, પોતાને યોગ્ય લાગે તેટલા પ્રમાણમાં ફંડનો ઉપયોગ કરી શકશે.”

૨૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૦માં, પેટા-કલમ (૨)ના પરંતુકમાં, “પયાસ હજાર રૂપિયાથી” એ શબ્દોને બદલે, “દસ લાખ રૂપિયાથી” એ શબ્દો અને “પંદર રૂપિયાની” એ શબ્દોને બદલે, “એકસો રૂપિયાથી” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક. ૨૭ની
કલમ ૧૦૦નો
સુધારો.

૨૨. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧૬ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

સન ૧૯૭૬ના
રાષ્ટ્રપતિ
અધિનિયમ
ક્રમાંક. ૨૭માં
નવી કલમ
૧૧૬ક દાખલ
કરવા બાબત.

કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ત)માં સમાવિષ્ટ બાબતોમાં ફેરફાર કરવા બાબત. “૧૧૬ક. (૧) આ અધિનિયમ અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદા અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા વિનિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, રાજ્ય સરકારનો એવો અભિપ્રાય હોય કે કોઈપણ વિકાસ યોજનાના સંબંધમાં, કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ત) હેઠળ જોગવાઈ કરેલી બાબતો પૈકીની કોઈપણ બાબતમાં કોઈ ફેરફાર કરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તેણે, આવા ફેરફારો રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવા જોઈશે અને આવી પ્રસિદ્ધિની તારીખથી બે મહિનાની મુદતની અંદર, આવા ફેરફારોના સંબંધમાં, લોકો પાસેથી સૂચનો અથવા વાંધા મંગાવવા જોઈશે.

(૨) રાજ્ય સરકાર, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ મળેલા આવા સૂચનો અને વાંધા, હોય તો, તેની પર વિચારણા કર્યા પછી, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આવા ફેરફારમાં સુધારો કરીને અથવા સુધારો કર્યા સિવાય, ફેરફાર મંજૂર કરી શકશે અને આવો ફેરફાર રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અને તે તારીખથી અમલમાં આવશે.”

સન ૧૯૭૬ના રાજપત્ર અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૭માં નવી કલમ ૧૧૭ક દાખલ કરવા બાબત. ૨૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧૭ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

સન ૧૯૭૬ના રાજપત્ર અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૭માં નવી કલમ ૧૧૭ક દાખલ કરવા બાબત.

ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૯૭૯ની કલમ ૬૫ની જોગવાઈઓ લાગુ પડવા બાબત. “૧૧૭ક. કલમ ૬૫ હેઠળ મંજૂર કરેલી યોજનામાં સમાવિષ્ટ કરેલી હોય તેવી જમીનના સંબંધમાં, સન ૧૯૭૯નો ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૯૭૯ની કલમ ૬૫ની જોગવાઈઓ, ખેતીની જમીનનો મુબઈનો કોઈપણ બિન-કૃષિવિષયક હેતુ અર્થે ઉપયોગ કરવા માટે, કલેક્ટરની પરવાનગી મેળવવાને લગતી પમો. હોય તેટલે સુધી, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે કરેલા સામાન્ય અથવા નિર્દિષ્ટ હુકમો મુજબ લાગુ પડશે.”

સન ૧૯૭૬ના રાજપત્ર અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૭ની કલમ ૧૧૮નો સુધારો. ૨૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧૮માં, પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ (દ)માં, “કલમ ૧૫ અથવા” એ શબ્દો અને આંકડા કમી કરવા.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 132



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, JULY 28, 2014/SRAVANA 6, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા
સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૨ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ
કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 12 OF 2014.**THE GUJARAT APPROPRIATION (EXCESS EXPENDITURE)
ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૬મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોઠી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 12 OF 2014.**AN ACT**

to authorise payment and appropriation of certain further sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2000.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૨.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૬મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

સન ૨૦૦૦ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક વધુ રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ (વધારાના ખર્ચ) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા બારસો પંચાણુ કરોડ, એકતાળીસ લાખ, નવ હજાર, આઠસો બાણુંની રકમ, અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૨૦૦૦ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આપવામાં આવશે અને ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે.

સન ૧૯૯૯-૨૦૦૦ના
નાણાકીય વર્ષ માટે
ગુજરાત રાજ્યના
એકત્રિત ફંડમાંથી
રૂ. ૨,૮૫,૪૧,૦૯, ૮૯:
આપવા બાબત.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો વિનિયોગ ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સન ૨૦૦૦ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કર્યો હોવાનું ગણાશે.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

વધારાની માંગણી / વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ / મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			વિધાનસભાએ મંજૂર કર્યા પ્રમાણે ₹	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી ₹	કુલ ₹
૧	૨	૩	૪		
૪	પશુપાલન અને ડેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૨,૧૮,૪૨,૧૨૮		૨,૧૮,૪૨,૧૨૮
૭	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૯૭,૪૩૭		૯૭,૪૩૭
૮	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૯૮,૧૧,૮૭,૮૭૮		૯૮,૧૧,૮૭,૮૭૮
૯	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧,૦૬,૧૮,૭૫૮		૧,૦૬,૧૮,૭૫૮
૧૦	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	મહેસૂલ	૩,૦૮,૬૦૪		૩,૦૮,૬૦૪
૧૭	પેન્શન અને બીજા નિવૃત્તિ લાભો	મહેસૂલ	૨૫,૫૮,૪૩,૮૬૪		૨૫,૫૮,૪૩,૮૬૪
૧૮	નાણા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૯૯૭		૯૯૭
૧૯	નાણા વિભાગ અને તેની સેવાને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવું	મહેસૂલ		૯૩,૨૪,૮૮૧	૯૩,૨૪,૮૮૧
		મૂડી		૭૮,૮૨,૮૬,૮૭૦	૭૮,૮૨,૮૬,૮૭૦
૨૨	અગ્નિ	મહેસૂલ	૩૫,૨૬,૬૦૫		૩૫,૨૬,૬૦૫
૨૩	અગ્નિ, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૧૯,૫૮૬	૧૯,૫૮૬
		મૂડી	૬૮,૨૮૪		૬૮,૨૮૪
૪૨	પોલીસ	મહેસૂલ	૧૬,૮૩,૪૮,૪૪૨		૧૬,૮૩,૪૮,૪૪૨
૫૧	પ્રવાસન	મહેસૂલ		૧,૧૧,૩૮૪	૧,૧૧,૩૮૪
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨,૮૬,૦૪૮		૨,૮૬,૦૪૮
૫૬	ગ્રામ અને રોજગાર વિભાગ	મહેસૂલ	૫૧,૮૩૦		૫૧,૮૩૦
૬૦	ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ		૧,૨૫,૦૩,૬૩૬	૧,૨૫,૦૩,૬૩૬
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૮,૬૬,૭૨,૦૩,૦૩૬		૮,૬૬,૭૨,૦૩,૦૩૬
		મૂડી	૨૫,૮૨,૮૪,૮૮૨		૨૫,૮૨,૮૪,૮૮૨
૬૭	પાણી પુરવઠો	મહેસૂલ	૩,૬૨,૨૧૫		૩,૬૨,૨૧૫
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ અને પાણી પુરવઠા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૭૬,૦૮,૦૨૫	૭૬,૦૮,૦૨૫
૭૪	મત્સ્યોદ્યોગ	મૂડી	૩૨,૬૮,૦૯,૯૯૮		૩૨,૬૮,૦૯,૯૯૮
૭૭	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૩,૨૬,૭૫,૨૨૪		૩,૨૬,૭૫,૨૨૪
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૧,૫૬,૮૬,૮૩૧		૧,૫૬,૮૬,૮૩૧
૭૯	કુદરતી આપત્તિને કારણે રાહત	મહેસૂલ	૯૬,૬૫,૪૦,૭૦૧		૯૬,૬૫,૪૦,૭૦૧
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૨,૫૭,૧૩,૯૬૨		૨,૫૭,૧૩,૯૬૨
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ		૮,૩૯,૩૬૧	૮,૩૯,૩૬૧
૮૨	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૨,૩૪,૭૮૫		૨,૩૪,૭૮૫
૮૪	બિન-રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૩,૨૮,૧૨,૭૩૧	૧૦,૦૭,૭૬૦	૩,૩૮,૨૦,૪૯૧
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૩૫,૧૨,૬૫,૬૭૫		૩૫,૧૨,૬૫,૬૭૫

વધારાની માંગણી / વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ / મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			વિધાનસભાએ મંજૂર કર્યા પ્રમાણે રૂ	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી રૂ	કુલ રૂ
૧	૨	૩	૪		
૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૨૯,૦૩,૦૮૩		૨૯,૦૩,૦૮૩
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧,૦૦,૫૯,૯૩૮		૧,૦૦,૫૯,૯૩૮
૯૦	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મૂડી	૨૧,૭૦૦		૨૧,૭૦૦
૯૪	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા-યોજના	મહેસૂલ		૫,૨૦,૩૩૩	૫,૨૦,૩૩૩
		મહેસૂલ	૧૧,૫૩,૬૭,૨૭,૪૩૨	૩,૨૦,૩૫,૦૭૬	૧૧,૫૬,૮૭,૬૨,૫૦૮
	કુલ :	મૂડી	૫૯,૭૦,૫૦,૪૧૪	૭૮,૮૨,૯૬,૯૭૦	૧,૩૮,૫૩,૪૭,૩૮૪
	કુલ સરવાળો :		૧૨,૧૩,૩૭,૭૭,૮૪૬	૮૨,૦૩,૩૨,૦૪૬	૧૨,૯૫,૪૧,૦૯,૮૯૨

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 133



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, JULY 28, 2014/SRAVANA 6, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા

સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૩ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું
પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 13 OF 2014.**THE GUJARAT APPROPRIATION (EXCESS EXPENDITURE)
(SECOND) ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૬મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોઠી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 13 OF 2014.**AN ACT**

to authorise payment and appropriation of certain further sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2001.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૩.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૬મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

સન ૨૦૦૧ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક વધુ રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ (વધારાના ખર્ચ) (દ્વિતીય) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ ટૂંકી સંજ્ઞા. કહેવાશે.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે સન ૨૦૦૦-૨૦૦૧ના નાણાકીય રૂપિયા ત્રણસો ઓગણ્યાએંશી કરોડ, બાસઠ લાખ, આડત્રીસ હજાર, ચારસો ઓગણ્યાએંશીની વર્ષ માટે ગુજરાત રકમ, અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓના સંબંધમાં, સન રાજ્યના એકત્રિત ૨૦૦૧ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં ફંડમાંથી જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આપવામાં આવશે અને રૂ.૭૯,૬૨,૩૮,૪૭૯ આપવા બાબત. ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો વિનિયોગ ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સન ૨૦૦૧ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કર્યો હોવાનું ગણાશે.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

વધારાની માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			વિધાનસભાએ મંજૂર કર્યા પ્રમાણે ₹	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી ₹	કુલ ₹
૧	૨	૩	૪		
૬	કૃષિ અને સહકાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૧૬૫	૧૬૫
૭	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૪,૭૮,૮૮૧		૧૪,૭૮,૮૮૧
૮	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૧,૭૨,૨૮,૧૬,૪૫૫	૧૭,૭૫,૭૪૪	૧,૭૨,૪૫,૮૨,૧૮૮
૯	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૨,૮૨,૮૦૮		૧૨,૮૨,૮૦૮
૧૨	ઊર્જા પરિયોજનાઓ	મૂડી	૨૮,૪૨,૮૭,૦૦૦		૨૮,૪૨,૮૭,૦૦૦
૨૧	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૧૦,૩૫,૨૧૩		૧૦,૩૫,૨૧૩
૨૩	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૧૩,૦૦૦	૧૩,૦૦૦
૨૫	વન	મહેસૂલ	૨૨,૦૨,૪૮૦		૨૨,૦૨,૪૮૦
૩૫	રાજ્ય વિધાનમંડળ	મહેસૂલ		૮૫,૧૫૪	૮૫,૧૫૪
૩૮	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૮,૧૬,૭૩,૧૮૧		૮,૧૬,૭૩,૧૮૧
૪૨	પોલીસ	મહેસૂલ	૧૬,૦૪,૭૮,૪૮૧		૧૬,૦૪,૭૮,૪૮૧
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૫,૩૮,૬૬૩		૪૫,૩૮,૬૬૩
૬૬	સિંચાઈ અને જમીન સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૧૮,૧૪,૮૬,૧૧૦		૧૮,૧૪,૮૬,૧૧૦
		મૂડી	૨૭,૮૨,૬૦,૧૦૮		૨૭,૮૨,૬૦,૧૦૮
૬૭	પાણી પુરવઠા	મૂડી	૮૪,૧૧,૦૦૦		૮૪,૧૧,૦૦૦
૭૪	મત્સ્યોદ્યોગ	મૂડી	૬૫,૮૨,૧૦,૭૧૦		૬૫,૮૨,૧૦,૭૧૦

૭૭	કર વસૂલાત અંગે ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ		૧૪,૬૦૮	૧૪,૬૦૮
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૫૦,૩૨,૭૪૦		૫૦,૩૨,૭૪૦
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૯,૩૭,૭૫૩		૯,૩૭,૭૫૩
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૩૧,૬૯,૭૭,૫૮૦		૩૧,૬૯,૭૭,૫૮૦
		મૂડી	૫,૧૩,૮૬,૦૭૩		૫,૧૩,૮૬,૦૭૩
૮૮	માર્ગ અને મકાનને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧,૨૭,૬૮,૭૩૦		૧,૨૭,૬૮,૭૩૦
૯૪	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા- યોજના	મૂડી		૩૩,૬૧૦	૩૩,૬૧૦
	કુલ:	મહેસૂલ	૨,૫૦,૨૭,૩૧,૩૦૫	૧૮,૮૮,૬૭૨	૨,૫૦,૪૬,૨૮,૮૭૭
		મૂડી	૧,૨૮,૧૫,૭૪,૮૮૨	૩૩,૬૧૦	૧,૨૮,૧૬,૦૮,૫૦૨
	કુલ સરવાળો:		૩,૭૮,૪૩,૦૬,૧૮૭	૧૮,૩૨,૨૮૨	૩,૭૮,૬૨,૩૮,૪૭૯

Extra No. 134



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, JULY 28, 2014/SRAVANA 6, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા

સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 14 OF 2014.**THE GUJARAT APPROPRIATION (EXCESS EXPENDITURE)
(THIRD) ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૬મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોહી,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 14 OF 2014.**AN ACT**

to authorise payment and appropriation of certain further sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2002.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૪ .

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૬મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

સન ૨૦૦૨ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક વધુ રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ (વધારાના ખર્ચ) (તૃતીય) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા છવીસ સો ચાળીસ કરોડ, છત્રીસ લાખ, ઓગણચાળીસ હજાર, ત્રણસો ત્રેવીસની રકમ, અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૨૦૦૨ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આપવામાં આવશે અને ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે.

સન ૨૦૦૧-
૨૦૦૨ના નાણાકીય
વર્ષ માટે ગુજરાત
રાજ્યના એકત્રિત
ફંડમાંથી
₹૨૬,૪૦,૩૬,૩૯,
૩૨૩ આપવા
બાબત.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સન ૨૦૦૨ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કર્યો હોવાનું ગણાશે.

વિનિયોગ.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

વધારાની માંગણી / વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			વિધાનસભાએ મંજૂર કર્યા પ્રમાણે ₹	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી ₹	કુલ ₹
૧	૨	૩	૪		
૭	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૫૦,૮૬૦		૧,૫૦,૮૬૦
૮	શિક્ષણ	મહેસૂલ		૫,૬૩,૧૫૬	૫,૬૩,૧૫૬
૧૨	ઊર્જા પરિયોજનાઓ	મૂડી	૬૦,૭૦,૮૦,૦૦૦		૬૦,૭૦,૮૦,૦૦૦
૧૮	નાણા વિભાગ અને તેની સેવાને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવું	મૂડી		૨૫,૫૨,૭૫,૫૮,૨૮૬	૨૫,૫૨,૭૫,૫૮,૨૮૬
૩૪	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૫,૭૩,૩૦૮	૫,૭૩,૩૦૮
૩૬	ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલયમાં સરકારી કર્મચારીઓને લોન અને પેશગી બાબત	મૂડી	૭,૫૮,૭૫૦		૭,૫૮,૭૫૦
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૫,૩૨,૩૩૮		૧૫,૩૨,૩૩૮
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મૂડી	૮,૮૫,૮૧,૮૧૩		૮,૮૫,૮૧,૮૧૩
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૪,૪૦,૦૧,૧૮૨		૧૪,૪૦,૦૧,૧૮૨
૭૫	બંદરો અને મત્સ્યોદ્યોગ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૬,૦૫,૦૮૩		૩૬,૦૫,૦૮૩
૮૨	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫,૫૬,૧૦૮		૫,૫૬,૧૦૮
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મૂડી		૨,૩૦,૦૬૮	૨,૩૦,૦૬૮
૧૦૨	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૦,૮૧,૪૨૭		૨૦,૮૧,૪૨૭
		મૂડી	૨,૬૩,૫૬,૭૩૨		૨,૬૩,૫૬,૭૩૨
	કુલ:	મહેસૂલ	૧૫,૧૮,૩૭,૧૦૮	૧૧,૩૬,૪૬૪	૧૫,૩૦,૭૩,૫૭૩
		મૂડી	૭૨,૨૭,૭૭,૩૮૫	૨૫,૫૨,૭૭,૮૮,૩૫૫	૨૬,૨૫,૦૫,૬૫,૭૫૦
	કુલ સરવાળો:		૮૭,૪૭,૧૪,૫૦૪	૨૫,૫૨,૮૮,૨૪,૮૧૮	૨૬,૪૦,૩૬,૩૮,૩૨૩

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 135



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, JULY 28, 2014/SRAVANA 6, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન
૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૫ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 15 OF 2014.**THE GUJARAT APPROPRIATION (EXCESS EXPENDITURE) (FOURTH) ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૬મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોડી,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 15 OF 2014.***AN ACT***

to authorise payment and appropriation of certain further sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2003.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૫.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૬મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

સન ૨૦૦૩ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક વધુ રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ (વધારાના ખર્ચ) (ચતુર્થ) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા એકસો ચૌદ કરોડ, સત્તર લાખ, નેવું હજાર, આઠસો બ્યાસીની રકમ, અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૨૦૦૩ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આપવામાં આવશે અને ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે.

સન ૨૦૦૨-૨૦૦૩ નાણાકીય વર્ષ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી ₹૧,૧૪,૧૭,૮૦,૮૮ આપવા બાબત.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સન ૨૦૦૩ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કર્યો હોવાનું ગણાશે.

વિનિયોગ.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

વધારાની માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ/ મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			વિધાનસભાએ મંજૂર કર્યા પ્રમાણે રૂ	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી રૂ	કુલ રૂ
૧	૨	૩	૪		
૩૦	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૫,૪૪,૧૬,૮૮૫		૫,૪૪,૧૬,૮૮૫
૩૫	રાજ્ય વિધાનમંડળ	મહેસૂલ		૬,૭૫,૬૦૭	૬,૭૫,૬૦૭
૪૦	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩,૮૫,૧૨૮		૩,૮૫,૧૨૮
૪૨	પોલીસ	મહેસૂલ	૮,૮૬,૮૬,૪૬૨		૮,૮૬,૮૬,૪૬૨
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૭,૪૦,૨૨૪		૩૭,૪૦,૨૨૪
૬૦	ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ		૮૬,૦૮,૮૩૫	૮૬,૦૮,૮૩૫
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૭,૭૨,૮૭૦		૨૭,૭૨,૮૭૦
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ અને પાણી પુરવઠા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૪૩,૦૨,૨૮૩	૪૩,૦૨,૨૮૩
૬૯	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૦,૮૧,૮૧૩		૧૦,૮૧,૮૧૩
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૮,૦૪,૫૬,૮૫૭		૩૮,૦૪,૫૬,૮૫૭
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૫,૬૪,૬૮,૮૦૮		૫,૬૪,૬૮,૮૦૮
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૨૮,૭૮,૭૮૧		૨૮,૭૮,૭૮૧
૮૪	બિન-રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ		૨૪,૮૮,૫૮૪	૨૪,૮૮,૫૮૪
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૪૧,૦૨,૬૦,૪૫૧		૪૧,૦૨,૬૦,૪૫૧
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૬,૭૦,૦૪૩	૬,૭૦,૦૪૩
૧૦૪	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૦,૧૭,૮૩,૮૪૧	૨૦,૦૦,૦૦૦	૧૦,૩૭,૮૩,૮૪૧
	કુલ :	મહેસૂલ	૧,૧૨,૩૦,૩૩,૪૩૦	૧,૮૭,૫૭,૪૫૨	૧,૧૪,૧૭,૮૦,૮૮૨
		મૂડી	-	-	-
	કુલ સરવાળો :		૧,૧૨,૩૦,૩૩,૪૩૦	૧,૮૭,૫૭,૪૫૨	૧,૧૪,૧૭,૮૦,૮૮૨

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, JULY 28, 2014/SRAVANA 6, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા
સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ
પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 16 OF 2014.**THE GUJARAT MOTOR VEHICLES (TAXATION OF PASSENGERS) (AMENDMENT) ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૬મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોદી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 16 OF 2014.***AN ACT***

further to amend the Gujarat Motor Vehicles (Taxation of Passengers) Act, 1958.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૬.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ ટૂંકી સંજ્ઞા કહેવાશે.

સન
૧૯૫૮નો
મુંબઈનો
૬૭મો.

૨. ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮માં, કલમ ૩માં, પેટા-કલમ (૧)માં, “સાડા સત્તર ટકા” એ શબ્દોને બદલે, “સાડા સાત ટકા” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૭મા
અધિનિયમની
કલમ ૩નો
સુધારો.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, JULY 28, 2014/SRAVANA 6, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા

સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૭ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 17 OF 2014.**THE GUJARAT STAMP (AMENDMENT) ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૬મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી.જે.ગોઠી,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 17 OF 2014.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Stamp Act, 1958.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૭ .

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સ્ટેમ્પ (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને
આરંભ.

(૨) તે સન ૨૦૧૪ના ઓગસ્ટ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮માં, અનુસૂચિ-૧માં,-

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ-૧નો
સુધારો.

(૧) આર્ટિકલ ૫માં, ખંડ (જક)માં, “એક રૂપિયો” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણ રૂપિયા અને પચાસ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) આર્ટિકલ ૪૪માં, ખંડ (૧)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો :-

“(૧) ભાગીદારીનો લેખ

- (ક) મૂડીનો આવો હિસ્સો રોકડ રકમના સ્વરૂપમાં લાવ્યા હોય ત્યારે. વધુમાં વધુ દસ હજાર રૂપિયાને અધીન રહીને, ભાગીદારીની મૂડીની રકમના દરેક સો રૂપિયા અથવા તેના ભાગ માટે એક રૂપિયો.
- (ખ) મૂડીનો આવો હિસ્સો સ્થાવર મિલકતના સ્વરૂપમાં લાવ્યા હોય ત્યારે. એવી સ્થાવર મિલકતની બજાર કિંમત માટે આર્ટિકલ ૨૦ હેઠળ માલિકીફેર ખત ઉપર જેટલી ડ્યુટી લેવાપાત્ર થાય છે તેટલી ડ્યુટી.
- (ગ) મૂડીનો આવો હિસ્સો રોકડ રકમ અને સ્થાવર મિલકતના સ્વરૂપમાં લાવ્યા હોય ત્યારે. અનુક્રમે પેટા-ખંડો (ક) અને (ખ) હેઠળ જેટલી ડ્યુટી લેવાપાત્ર થાય છે તેટલી ડ્યુટી.”;
- (૩) આર્ટિકલ ૪૫માં, ખંડ (જ)માં, “એક રૂપિયો” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણ રૂપિયા અને પચાસ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.

Extra No. 138

©



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-8

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] MONDAY, JULY 28, 2014/SRAVANA 6, 1936

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪

તારીખ: ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક:૧૮ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 18 OF 2014.**THE GUJARAT ENTERTAINMENTS TAX
(AMENDMENT) ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૬મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોઠી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 18 OF 2014.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Entertainments Tax Act, 1977.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૮.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૬મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત મનોરંજન કર (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.
(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.
- સન ૧૯૭૭નો ગુજરાતનો ૧૬મો. ૨. ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૬ખમાં,-
(૧) પેટા-કલમ (૧)માં,-
(ક) “દરેક માલિક પાસેથી કોઈપણ પ્રકારના એન્ટેના અથવા કેબલ ટેલિવિઝનની સહાયથી, ફિલ્મ અથવા ચલચિત્ર અથવા ચિત્રોની શ્રેણીઓ અથવા સિરિયલો અથવા બીજા કોઈપણ કાર્યક્રમો પ્રદર્શિત કરવા માટે, નીચેના દરે કર વસૂલ કરવામાં આવશે અને તે રાજ્ય સરકારને ભરવો પડશે” એ શબ્દોને બદલે, “દરેક માલિક પાસેથી કોઈપણ પ્રકારના એન્ટેના અથવા કેબલ ટેલિવિઝનની સહાયથી, ફિલ્મ અથવા ચલચિત્ર
- સન ૧૯૭૭ના ગુજરાતના ૧૬મા અધિનિયમની કલમ ૬ખનો સુધારો.

અથવા ચિત્રોની શ્રેણીઓ અથવા સિરિયલો અથવા બીજા કોઈપણ કાર્યક્રમો પ્રદર્શિત કરવા માટે, રાજ્ય સરકાર દ્વારા નીચેના દરે કર વસૂલ કરવામાં આવશે અને તે (કર) દરેક માલિકે ભરવો પડશે, જે (કર) સંબંધિત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, નગરપાલિકા અથવા અન્ય વિસ્તાર હેઠળ આવતી ગ્રામ પંચાયત દ્વારા ઉઘરાવવામાં અને રાખવામાં આવશે” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) કોષ્ટકમાં,-

(૧) કોલમ ૨માં, “શહેરી વિસ્તાર માટે” એ શીર્ષકને બદલે, “મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનો અને નગરપાલિકાઓ માટે” એ શીર્ષક મૂકવું;

(૨) કોલમ ૩માં, “શહેરી વિસ્તાર અને ગ્રામ્ય વિસ્તાર સિવાયના વિસ્તાર માટે” એ શીર્ષકને બદલે, “અન્ય વિસ્તાર માટે” એ શીર્ષક મૂકવું;

(૨) પેટા-કલમ (૩) નીચેના સ્પષ્ટીકરણમાં, ખંડો (ક) અને (ખ)ને બદલે, નીચેના ખંડો મૂકવા:-

“(ક) (૧) “મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન” એટલે ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ સન ૧૯૪૮ની મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૫ હેઠળ મુંબઈનો પલ્લ રચાયેલું શહેરનું મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન;

(૨) “નગરપાલિકા” એટલે ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, સન ૧૯૬૪ની ૧૯૬૩ની કલમ ૨ના ખંડ (૧૪)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેની ગુજરાતનો નગરપાલિકા;

(ખ) “અન્ય વિસ્તાર” એટલે ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન સન ૧૯૪૮ની અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૨ના ખંડ (૮)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણે, મુંબઈનો પલ્લ કોઈપણ શહેરથી અથવા ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની કલમ ૨ના ખંડ (૧૩)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણે, કોઈ મ્યુનિસિપલ સન ૧૯૬૪ની બરોથી પાંચ કિલોમીટરની ત્રિજ્યાની અંદર આવેલો ગામનો કોઈ ગુજરાતનો વિસ્તાર.”.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૩ પછી, નીચેની કલમ ઉમેરવી:-

સન ૧૯૭૭ના
ગુજરાતના ૧૬મા
અધિનિયમમાં નવી
કલમ ૩૪ દાખલ
કરવા બાબત.

સન ૨૦૧૪નો
ગુજરાતનો
૧૮મો.

“૩૪. ગુજરાત મનોરંજન કર (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં કરવામાં આવેલા કોઈપણ સુધારાથી,-

અપવાદ.

- (ક) સદરહુ અધિનિયમના આરંભ પહેલાં, અધિનિયમની કોઈ જોગવાઈના પૂર્વવર્તી અમલને અથવા સદરહુ જોગવાઈઓ હેઠળ કરેલા અથવા કરવા દીધેલા કોઈ કાર્યને;
- (ખ) સદરહુ અધિનિયમના આરંભ પહેલાં, સદરહુ જોગવાઈઓ હેઠળ મેળવેલ, ઉપાર્જિત અથવા પ્રાપ્ત થયેલ (ઉદ્ભવેલ) કોઈ હક, વિશેષાધિકાર, જુમ્મેદારી (દાયિત્વ) અથવા જવાબદારીને;
- (ગ) સદરહુ અધિનિયમના આરંભ પહેલાં, અધિનિયમની જોગવાઈઓ વિરુદ્ધ કરવામાં આવેલા કોઈ ગુનાના સંબંધમાં થયેલ કોઈ દંડ, જપ્તી અથવા શિક્ષાને; અથવા
- (ઘ) ઉપર્યુક્ત પ્રમાણેના આવા કોઈ હક, વિશેષાધિકાર, જુમ્મેદારી, જવાબદારી, દંડ, જપ્તી અથવા શિક્ષાના સંબંધમાં થયેલ કોઈ તપાસ, કાનૂની કાર્યવાહી અથવા ઉપાયને,

અસર થશે નહિ અથવા કોઈ અસર થયેલ છે એમ ગણાશે નહિ અને જાણે કે સદરહુ અધિનિયમ પસાર થયો ન હોત તેમ, આવી કોઈ તપાસ, કાનૂની કાર્યવાહી અથવા ઉપાય શરૂ કરી શકાશે, ચાલુ રાખી શકાશે અથવા તેનો અમલ કરી શકાશે અને આવો કોઈ દંડ, જપ્તી અથવા શિક્ષા કરી શકાશે.”.

Extra No. 139

©



REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-8

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] MONDAY, JULY 28, 2014/SRAVANA 6, 1936

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪

તારીખ: ૨૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક:૧૯ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

અનુસૂચિ (જુઓ કલમો ૨ અને ૩)					
માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ	મહેસૂલ / મૂડી	વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્તા પ્રમાણનો ખર્ચ ₹	ઉધારેલ ખર્ચ ₹	કુલ ₹
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	કૃષિ અને સહકાર વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨૨૧૮૦૦૦૦	૦	૧૨૨૧૮૦૦૦૦
		મૂડી	૪૮૬૭૦૦૦	૦	૪૮૬૭૦૦૦
૨	કૃષિ	મહેસૂલ	૨૦૩૫૨૩૬૧૦૦૦	૦	૨૦૩૫૨૩૬૧૦૦૦
		મૂડી	૨૦૬૮૨૦૩૦૦૦	૦	૨૦૬૮૨૦૩૦૦૦
૩	નાની સિંચાઈ, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ	૩૬૪૭૫૫૦૦૦	૦	૩૬૪૭૫૫૦૦૦
		મૂડી	૫૬૨૬૬૭૦૦૦	૦	૫૬૨૬૬૭૦૦૦
૪	પશુપાલન	મહેસૂલ	૩૨૧૮૩૮૮૦૦૦	૦	૩૨૧૮૩૮૮૦૦૦
૫	સહકાર	મહેસૂલ	૧૮૮૦૮૮૧૦૦૦	૦	૧૮૮૦૮૮૧૦૦૦
		મૂડી	૧૫૧૬૬૭૦૦૦	૦	૧૫૧૬૬૭૦૦૦
૬	મત્સ્યોદ્યોગ	મહેસૂલ	૧૦૪૮૧૮૦૦૦૦	૦	૧૦૪૮૧૮૦૦૦૦
		મૂડી	૧૨૩૮૦૨૦૦૦	૦	૧૨૩૮૦૨૦૦૦
૭	કૃષિ અને સહકાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૨૭૩૩૦૦૦	૦	૨૭૩૩૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૮૪૫૦૮૦૦૦	૦	૮૪૫૦૮૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૧૨૫૫૫૬૨૦૧૦૦૦	૧૩૮૧૪૬૭૦૦૦	૧૨૬૯૩૭૬૬૮૦૦૦
		મૂડી	૧૭૪૬૧૫૪૩૦૦૦	૦	૧૭૪૬૧૫૪૩૦૦૦
૧૦	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૧૮૧૪૦૦૦	૦	૧૧૮૧૪૦૦૦
		મૂડી	૨૭૭૦૦૭૦૦૦	૦	૨૭૭૦૦૭૦૦૦
૧૧	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૦૨૨૩૦૦૦	૦	૩૦૨૨૩૦૦૦
૧૨	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ)	મહેસૂલ	૧૮૨૦૭૨૦૦૦	૦	૧૮૨૦૭૨૦૦૦
૧૩	વીજ પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ	૨૭૭૫૨૩૩૩૦૦૦	૦	૨૭૭૫૨૩૩૩૦૦૦
		મૂડી	૮૭૨૮૧૩૩૦૦૦	૦	૮૭૨૮૧૩૩૦૦૦
૧૪	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૧૮૮૬૭૦૦૦	૦	૧૧૮૮૬૭૦૦૦
		મૂડી	૫૮૮૦૫૩૩૦૦૦	૦	૫૮૮૦૫૩૩૦૦૦
૧૫	નાણા વિભાગ	મહેસૂલ	૧૩૩૬૬૫૦૦૦	૦	૧૩૩૬૬૫૦૦૦
૧૬	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (નાણા વિભાગ)	મહેસૂલ	૧૬૦૨૬૬૧૦૦૦	૦	૧૬૦૨૬૬૧૦૦૦
૧૭	તિજોરી અને હિસાબ વહીવટ	મહેસૂલ	૮૫૫૬૬૮૦૦૦	૦	૮૫૫૬૬૮૦૦૦
૧૮	પેન્શન અને બીજા નિવૃત્તિ લાભો	મહેસૂલ	૪૧૦૮૬૧૪૭૦૦૦	૪૧૦૩૦૦૦	૪૧૦૮૦૨૫૦૦૦૦

GUJARAT ACT NO. 19 OF 2014.**THE GUJARAT APPROPRIATION ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૬મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે .

સી. જે. ગોડી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 19 OF 2014.**AN ACT**

to authorise payment and appropriation of certain sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2015.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૯.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના જુલાઈ મહિનાની ૨૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

સન ૨૦૧૫ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા.
૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા ત્રણ હજાર એકસો ત્રેપન કરોડ, દસ લાખ, નેવ્યાશી હજારની રકમ, અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૨૦૧૪-૨૦૧૫ના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી ઉપાડી શકાશે. સન ૨૦૧૪-૨૦૧૫ના નાણાકીય વર્ષ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી રૂ. ૩૧,૫૩,૧૦,૮૯,૦૦૦/- ઉપાડવા બાબત.
૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો વિનિયોગ ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરહુ વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો જોઈશે. વિનિયોગ.

૧	૨	૩	૪	૫	૬
	કલ્યાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૩૬૬૭૦૦૦	૦	૩૬૬૭૦૦૦
૪૨	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨૭૪૮૫૦૦૦	૦	૧૨૭૪૮૫૦૦૦
૪૩	પોલીસ	મહેસૂલ	૨૧૦૪૩૫૮૪૦૦૦	૧૦૨૪૦૦૦	૨૧૦૪૪૬૧૮૦૦૦
૪૪	જેલ	મહેસૂલ	૬૮૭૫૫૩૦૦૦	૦	૬૮૭૫૫૩૦૦૦
૪૫	રાજ્ય આબકારી	મહેસૂલ	૧૧૪૮૮૮૦૦૦	૦	૧૧૪૮૮૮૦૦૦
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૨૬૪૭૩૩૦૦૦	૪૦૦૦૦૦૦	૧૨૬૮૭૩૩૦૦૦
		મૂડી	૬૦૧૧૦૦૫૦૦૦	૦	૬૦૧૧૦૦૫૦૦૦
૪૭	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૮૮૫૭૪૦૦૦	૦	૧૮૮૫૭૪૦૦૦
૪૮	લેખનસામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૩૮૪૭૫૭૦૦૦	૦	૩૮૪૭૫૭૦૦૦
		મૂડી	૬૫૦૦૦૦૦૦	૦	૬૫૦૦૦૦૦૦
૪૯	ઉદ્યોગ	મહેસૂલ	૮૭૩૪૪૨૮૦૦૦	૦	૮૭૩૪૪૨૮૦૦૦
		મૂડી	૪૩૩૮૦૧૨૦૦૦	૦	૪૩૩૮૦૧૨૦૦૦
૫૦	ખાણ અને ખનીજ	મહેસૂલ	૧૧૧૫૦૧૭૦૦૦	૦	૧૧૧૫૦૧૭૦૦૦
		મૂડી	૪૬૫૦૦૦૦૦	૦	૪૬૫૦૦૦૦૦
૫૧	પ્રવાસન	મહેસૂલ	૨૪૬૬૩૦૦૦૦	૦	૨૪૬૬૩૦૦૦૦
		મૂડી	૫૧૮૫૦૦૦૦૦૦	૦	૫૧૮૫૦૦૦૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૨૮૦૩૩૦૦૦	૦	૪૨૮૦૩૩૦૦૦
		મૂડી	૧૩૩૪૩૩૩૦૦૦	૦	૧૩૩૪૩૩૩૦૦૦
૫૩	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨૩૭૫૦૦૦	૦	૧૨૩૭૫૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૬૮૦૨૮૭૦૦૦	૦	૬૮૦૨૮૭૦૦૦
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૪૮૧૪૦૦૦	૦	૪૪૮૧૪૦૦૦
		મૂડી	૧૪૦૦૦૦૦	૦	૧૪૦૦૦૦૦
૫૬	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ	મહેસૂલ	૭૭૮૧૪૦૦૦	૦	૭૭૮૧૪૦૦૦
૫૭	શ્રમ અને રોજગાર	મહેસૂલ	૭૧૦૨૭૫૩૦૦૦	૧૧૦૦૦૦૦	૭૧૦૩૮૫૩૦૦૦
		મૂડી	૮૮૧૪૮૦૦૦૦	૦	૮૮૧૪૮૦૦૦૦
૫૮	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૨૧૬૭૦૦૦	૦	૨૧૬૭૦૦૦
૫૯	કાયદા વિભાગ	મહેસૂલ	૬૩૭૮૧૦૦૦	૦	૬૩૭૮૧૦૦૦
૬૦	ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ	૪૧૫૩૮૫૧૦૦૦	૬૪૪૮૭૪૦૦૦	૪૭૯૮૮૨૫૦૦૦
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬૮૮૮૫૮૦૦૦	૦	૬૮૮૮૫૮૦૦૦
		મૂડી	૧૧૮૦૦૦૦૦	૦	૧૧૮૦૦૦૦૦
૬૨	વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૬૨૨૭૫૦૦૦	૦	૬૨૨૭૫૦૦૦
૬૩	વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૫૦૦૦૦૦	૦	૫૦૦૦૦૦

૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧૯	નાણા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૮૫૭૫૨૭૩૦૦૦	૦	૨૮૫૭૫૨૭૩૦૦૦
		મૂડી	૭૫૩૩૦૦૦	૬૭૦૦૦	૭૬૦૦૦૦૦
૨૦	નાણા વિભાગ અને તેની સેવાને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવા બાબત	મહેસૂલ	૦	૮૬૬૪૩૩૮૪૦૦૦	૮૬૬૪૩૩૮૪૦૦૦
		મૂડી	૦	૩૬૭૭૪૭૩૭૦૦૦	૩૬૭૭૪૭૩૭૦૦૦
૨૧	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૧૮૧૫૫૮૦૦૦	૦	૧૮૧૫૫૮૦૦૦
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૧૮૫૮૬૦૧૦૦૦	૦	૧૮૫૮૬૦૧૦૦૦
૨૩	અન્ન	મહેસૂલ	૬૬૨૬૩૬૦૦૦	૦	૬૬૨૬૩૬૦૦૦
		મૂડી	૧૦૫૬૫૩૭૦૦૦	૦	૧૦૫૬૫૩૭૦૦૦
૨૪	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૬૭૦૦૦	૦	૬૭૦૦૦
૨૫	વન અને પર્યાવરણ વિભાગ	મહેસૂલ	૮૬૪૬૮૦૦૦	૦	૮૬૪૬૮૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ	૨૨૭૮૮૩૮૦૦૦	૧૧૦૩૦૦૦	૨૨૭૮૮૪૧૦૦૦
		મૂડી	૨૩૮૬૫૬૪૦૦૦	૦	૨૩૮૬૫૬૪૦૦૦
૨૭	પર્યાવરણ	મહેસૂલ	૧૧૦૮૦૦૦૦૦	૦	૧૧૦૮૦૦૦૦૦
૨૮	વન અને પર્યાવરણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૩૦૬૭૦૦૦	૦	૩૦૬૭૦૦૦
૨૯	રાજ્યપાલ	મહેસૂલ	૦	૪૦૦૨૪૦૦૦	૪૦૦૨૪૦૦૦
૩૦	મંત્રી પરિષદ	મહેસૂલ	૧૮૬૦૦૦૦૦	૦	૧૮૬૦૦૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૧૦૮૮૦૬૦૦૦	૦	૧૦૮૮૦૬૦૦૦
૩૨	જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ	૩૭૫૮૭૦૦૦	૮૦૫૨૫૦૦૦	૧૧૮૧૧૨૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૮૩૫૭૧૪૦૦૦	૦	૮૩૫૭૧૪૦૦૦
૩૪	આર્થિક સલાહ અને આંકડા	મહેસૂલ	૮૪૨૩૪૪૦૦૦	૦	૮૪૨૩૪૪૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૭૦૮૬૨૦૦૦	૮૮૭૦૦૦૦	૧૮૦૮૩૨૦૦૦
		મૂડી	૬૫૮૮૪૭૩૦૦૦	૦	૬૫૮૮૪૭૩૦૦૦
૩૬	રાજ્ય વિધાનમંડળ	મહેસૂલ	૧૭૮૮૫૮૦૦૦	૨૬૨૭૦૦૦	૧૮૧૫૮૫૦૦૦
૩૭	ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલયમાં સરકારી કર્મચારીઓને લોન અને પેશગી આપવા બાબત	મૂડી	૨૨૭૧૦૦૦	૦	૨૨૭૧૦૦૦
૩૮	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૬૪૨૬૮૦૦૦	૦	૬૪૨૬૮૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૨૩૭૮૪૧૦૮૦૦૦	૦	૨૩૭૮૪૧૦૮૦૦૦
		મૂડી	૧૧૫૭૮૬૮૮૦૦૦	૦	૧૧૫૭૮૬૮૮૦૦૦
૪૦	પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ	૪૭૦૨૧૬૪૦૦૦	૦	૪૭૦૨૧૬૪૦૦૦
		મૂડી	૨૧૦૪૬૦૦૦૦	૦	૨૧૦૪૬૦૦૦૦
૪૧	આરોગ્ય અને પરિવાર	મહેસૂલ	૦	૩૭૦૦૦૦૦૦	૩૭૦૦૦૦૦૦

૧	૨	૩	૪	૫	૬
૬૪	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ	મહેસૂલ	૧૩૪૮૭૭૦૦૦	૦	૧૩૪૮૭૭૦૦૦
૬૫	નર્મદા વિકાસ યોજના	મૂડી	૩૩૮૬૮૬૧૪૦૦૦	૦	૩૩૮૬૮૬૧૪૦૦૦
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૭૩૪૬૮૨૦૦૦૦	૦	૭૩૪૬૮૨૦૦૦૦
		મૂડી	૨૦૬૨૦૦૫૨૦૦૦	૩૬૬૬૬૭૦૦૦	૨૦૮૮૬૭૧૮૦૦૦
૬૭	પાણી પુરવઠો	મહેસૂલ	૬૫૧૨૬૭૦૦૦	૦	૬૫૧૨૬૭૦૦૦
		મૂડી	૧૪૦૨૦૨૪૮૦૦૦	૦	૧૪૦૨૦૨૪૮૦૦૦
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૦	૭૦૦૦૦૦૦૦૦	૭૦૦૦૦૦૦૦૦
		મૂડી	૭૩૩૩૦૦૦	૦	૭૩૩૩૦૦૦
૬૯	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૬૭૦૨૦૦૦૦	૦	૬૭૦૨૦૦૦૦
૭૦	સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૮૮૮૩૩૧૧૦૦૦	૦	૮૮૮૩૩૧૧૦૦૦
૭૧	ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ	મહેસૂલ	૧૭૨૭૪૮૭૮૦૦૦	૧૩૦૫૦૦૦૦૦૦	૧૮૫૭૮૮૭૮૦૦૦
૭૨	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૮૧૨૮૭૮૦૦૦	૦	૮૧૨૮૭૮૦૦૦
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૬૨૧૫૮૦૦૦૦	૦	૩૬૨૧૫૮૦૦૦૦
		મૂડી	૨૬૮૭૫૦૦૦	૦	૨૬૮૭૫૦૦૦
૭૪	વાહનવ્યવહાર	મહેસૂલ	૬૨૦૭૭૭૪૦૦૦	૦	૬૨૦૭૭૭૪૦૦૦
		મૂડી	૪૨૧૮૫૩૬૦૦૦	૦	૪૨૧૮૫૩૬૦૦૦
૭૫	બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૮૬૩૮૮૦૦૦	૦	૪૮૬૩૮૮૦૦૦
		મૂડી	૧૬૪૮૬૭૦૦૦	૦	૧૬૪૮૬૭૦૦૦
૭૬	મહેસૂલ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૪૬૧૧૮૦૦૦	૦	૫૪૬૧૧૮૦૦૦
૭૭	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૨૮૩૧૩૮૮૦૦૦	૦	૨૮૩૧૩૮૮૦૦૦
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૨૭૬૦૨૦૦૦૦૦	૦	૨૭૬૦૨૦૦૦૦૦
૭૯	કુદરતી આપત્તિઓને કારણે રાહત	મહેસૂલ	૮૩૧૬૩૪૫૦૦૦	૦	૮૩૧૬૩૪૫૦૦૦
		મૂડી	૧૭૧૫૦૦૦૦૦૦	૦	૧૭૧૫૦૦૦૦૦૦
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૩૦૬૧૮૮૦૦૦	૦	૩૦૬૧૮૮૦૦૦
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૩૩૭૮૫૦૦૦૦	૬૦૦૦૦૦	૩૩૮૫૫૦૦૦૦
		મૂડી	૭૩૩૦૦૦	૧૩૩૦૦૦	૮૬૬૦૦૦
૮૨	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૨૧૪૧૦૦૦	૦	૧૨૧૪૧૦૦૦
		મૂડી	૧૭૪૦૦૦૦	૦	૧૭૪૦૦૦૦
૮૩	માર્ગ અને મકાન વિભાગ	મહેસૂલ	૧૦૬૬૮૮૦૦૦	૦	૧૦૬૬૮૮૦૦૦
૮૪	બિન-રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૪૧૭૮૦૧૦૦૦૦	૩૭૩૩૦૦૦	૪૧૮૧૭૪૩૦૦૦
		મૂડી	૧૧૫૫૦૮૬૭૦૦૦	૦	૧૧૫૫૦૮૬૭૦૦૦

૧	૨	૩	૪	૫	૬
૮૫	રહેણાક મકાનો	મહેસૂલ	૧૨૦૧૯૮૮૦૦૦	૦	૧૨૦૧૯૮૮૦૦૦
		મૂડી	૧૮૫૫૩૧૯૦૦૦	૦	૧૮૫૫૩૧૯૦૦૦
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૨૪૫૨૭૧૮૬૦૦૦	૨૭૪૬૭૦૦૦	૨૪૫૫૪૬૫૩૦૦૦
		મૂડી	૧૪૮૪૦૮૭૧૦૦૦	૨૫૩૩૩૦૦૦	૧૪૮૬૬૨૦૪૦૦૦
૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૧૧૨૧૧૭૦૦૦	૦	૧૧૨૧૧૭૦૦૦
		મૂડી	૧૪૬૦૫૦૦૦૦૦	૭૦૦૦૦૦	૧૪૬૧૨૦૦૦૦૦
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૧૪૧૯૯૦૦૦	૮૩૩૩૩૦૦૦	૨૦૭૫૩૨૦૦૦
		મૂડી	૪૨૫૩૩૦૦૦	૦	૪૨૫૩૩૦૦૦
૮૯	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨૭૭૨૨૪૦૦૦	૦	૧૨૭૭૨૨૪૦૦૦
૯૦	વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૭૯૭૦૬૪૦૦૦	૦	૭૯૭૦૬૪૦૦૦
		મૂડી	૨૭૧૪૬૫૦૦૦	૦	૨૭૧૪૬૫૦૦૦
૯૧	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ	મહેસૂલ	૪૧૮૮૩૦૦૦	૦	૪૧૮૮૩૦૦૦
૯૨	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૭૮૩૭૯૫૫૦૦૦	૧૧૫૦૦૦૦૦	૭૮૪૯૪૫૫૦૦૦
		મૂડી	૧૨૧૪૫૩૦૦૦	૦	૧૨૧૪૫૩૦૦૦
૯૩	અનુસૂચિત આદિજાતિઓનું કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧૭૦૧૮૪૪૦૦૦	૦	૧૭૦૧૮૪૪૦૦૦
		મૂડી	૨૮૫૫૬૭૦૦૦	૦	૨૮૫૫૬૭૦૦૦
૯૪	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦૬૭૦૦૦	૦	૧૦૬૭૦૦૦
૯૫	અનુસૂચિત જાતિ પેટા-યોજના	મહેસૂલ	૧૮૩૭૫૩૩૩૦૦૦	૦	૧૮૩૭૫૩૩૩૦૦૦
		મૂડી	૮૨૫૯૯૦૦૦૦૦	૦	૮૨૫૯૯૦૦૦૦૦
૯૬	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા-યોજના	મહેસૂલ	૪૨૩૪૧૯૩૭૦૦૦	૪૦૦૦૦૦૦૦	૪૨૩૮૧૯૩૭૦૦૦
		મૂડી	૨૪૫૫૪૫૬૦૦૦૦	૪૦૦૦૦૦૦૦	૨૪૫૯૪૫૬૦૦૦૦
૯૭	રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૫૮૫૯૦૦૦	૦	૩૫૮૫૯૦૦૦
૯૮	યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૨૨૨૮૮૮૧૦૦૦	૦	૨૨૨૮૮૮૧૦૦૦
		મૂડી	૧૭૦૬૬૭૦૦૦	૦	૧૭૦૬૬૭૦૦૦
૯૯	રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૭૭૧૦૦૦	૦	૭૭૧૦૦૦
૧૦૦	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૮૮૩૧૦૦૦	૦	૩૮૮૩૧૦૦૦
૧૦૧	શહેરી ગૃહનિર્માણ	મહેસૂલ	૬૪૨૦૮૮૧૦૦૦	૮૭૯૨૬૧૦૦૦	૭૩૦૦૧૪૨૦૦૦
૧૦૨	શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૫૨૨૭૯૪૫૦૦૦૦	૦	૫૨૨૭૯૪૫૦૦૦૦

૧	૨	૩	૪	૫	૬
		મૂડી	૬૬૬૬૬૭૦૦૦	૦	૬૬૬૬૬૭૦૦૦
૧૦૩	વળતર, સોંપણી અને કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ	મહેસૂલ	૮૨૧૩૩૩૦૦૦	૨૦૦૦૦૦૦૦૦	૧૧૨૧૩૩૩૦૦૦
૧૦૪	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૨૧૩૦૦૦	૦	૨૨૧૩૦૦૦
		મૂડી	૧૦૭૩૦૦૦	૦	૧૦૭૩૦૦૦
૧૦૫	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૦૭૬૩૦૦૦	૦	૨૦૭૬૩૦૦૦
૧૦૬	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૨૨૮૭૮૧૩૦૦૦	૪૪૬૭૦૦૦	૧૨૩૦૨૩૮૦૦૦૦
		મૂડી	૭૬૩૭૬૮૦૦૦	૦	૭૬૩૭૬૮૦૦૦
૧૦૭	ક્લાઈમેટ ચેઈન્જ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૮૫૦૦૦૦	૦	૫૮૫૦૦૦૦
૧૦૮	ક્લાઈમેટ ચેઈન્જ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૪૩૦૬૬૭૦૦૦	૦	૪૩૦૬૬૭૦૦૦
		મહેસૂલ	૫૭૬૫૧૫૦૬૨૦૦૦	૧૦૨૧૧૬૫૬૨૦૦૦	૬૭૮૬૩૧૬૨૪૦૦૦
	કુલ :	મૂડી	૨૧૫૬૮૧૮૨૮૦૦૦	૩૭૨૦૭૬૩૭૦૦૦	૨૫૨૮૮૮૪૬૫૦૦૦
	કુલ સરવાળો:		૭૮૨૨૦૬૮૮૦૦૦	૧૩૮૩૨૪૧૮૮૦૦૦	૯૨૦૫૩૧૦૮૮૦૦૦

Extra No. 140



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, AUGUST 13, 2014/SRAVANA 22, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગના તા. ૧૩મી જૂન, ૨૦૧૪ના સરકારી હુકમ ક્રમાંક : જીએચએ-૨૦૧૪-એમ-૯૨-એસટીપી-૧૨૨૦૦૯-૩૦૪૧-એચ-૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Order**Regarding****Amendment to the Government Order, Revenue Department****No.GHM/2004/103/M/STP/102004/1993/H-1. Dated the 20th December, 2004.**

મહેસૂલ વિભાગનો તારીખ : ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૪નો સરકારી હુકમ ક્રમાંક :
જીએચએમ/૨૦૦૪/૧૦૩/એમ/એસટીપી/૧૦૨૦૦૪/૧૯૯૩/એચ-૧. સુધારવા સંબંધી

હુકમ**મહેસૂલ વિભાગ,**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી જૂન, ૨૦૧૪.

ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૧૪/એમ/૯૨/એસટીપી/૧૨૨૦૦૮/૩૦૪૧/એચ-૧. :- ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ફોર્મ) (જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૮ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી મહેસૂલ વિભાગનો તારીખ : ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૪નો સરકારી હુકમ ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૦૪/૧૦૩/એમ/એસટીપી/૧૦૨૦૦૪/૧૯૯૩/એચ-૧ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે. :-

સદરહુ હુકમમાં,

- (૧) “રૂપિયા બે લાખથી વધુ ન હોય” એ શબ્દોને બદલે “રૂપિયા પાંચ લાખથી વધુ ન હોય” એ શબ્દો મૂકવા.
- (૨) “સન ૨૦૧૩ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧૯મી તારીખ સુધીની” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે “સન ૨૦૧૬ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધીની” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. ટી. મંડોરા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

મહેસૂલ વિભાગ.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, AUGUST 13, 2014/SRAVANA 22, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને પ્રાણ વિભાગ-ના તા. ૨૭મી જૂન, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચયુ/ ૨૦૧૪/૨૧/એસઆઈઆર/૧૧૨૦૧૦/૨૦૬૦૯૪/ભાગ-૨/આઈ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notificatoin

Regarding

Rescission of Government Notification,

Industries and Mines Department No. GHU/2014/05/SIR/112010/206094/

Part-II/I, dated the 14th February, 2014.

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગનું તારીખ : ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક :
જીએચયુ/૨૦૧૪/૦૫/એસઆઈઆર/૧૧૨૦૧૦/૨૦૬૦૮૪/ભાગ-૨/આઈ.૨૬ કરવા સંબંધી

જાહેરનામું

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી જૂન, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ખાસ મૂડીરોકાણ પ્રદેશ અધિનિયમ, ૨૦૦૮.

ક્રમાંક: જીએચયુ/૨૦૧૪/૨૧/એસઆઈઆર/૧૧૨૦૧૦/૨૦૬૦૮૪/ભાગ-૨/આઈ :- ગુજરાત સરકારે, સુરત જિલ્લાના તાલુકાઓમાંના ગામોના અમુક વિસ્તારોને હજીરા ખાસ મૂડીરોકાણ પ્રદેશ તરીકે જાહેર કરવા માટે ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગનું તારીખ ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીએચયુ/૨૦૧૪/૦૫/એસઆઈઆર/૧૧૨૦૧૦/૨૦૬૦૮૪/ભાગ-૨/આઈ. બહાર પાડ્યું હતું;

અને અમુક મહેસૂલી ગામોના ખેડૂતોએ અને બીજા પ્રતિનિધિઓએ, તેમના ગામોને સદરહુ ખાસ મૂડીરોકાણ પ્રદેશના વિસ્તારમાંથી બાકાત કરવા માટે રજૂઆત કરી હતી;

અને, ગુજરાત સરકારે સદરહુ જાહેરનામાને મૂળથી જ રદ કરવાનો નિર્ણય કરેલ છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત ખાસ મૂડીરોકાણ પ્રદેશ અધિનિયમ, ૨૦૦૮ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના રજા)ની કલમ ૪ અને કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૩) સાથે વાંચતા, કલમ ૩ની પેટા-કલમો (૧) અને (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગનું તારીખ ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીએચયુ/૨૦૧૪/૦૫/એસઆઈઆર/૧૧૨૦૧૦/૨૦૬૦૮૪/ભાગ-૨/આઈ. મૂળથી જ રદ કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડી.જે. પાંડિયન,

સરકારના અધિક મુખ્ય સચિવ.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, AUGUST 13, 2014/SRAVANA 22, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી ઓગષ્ટ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહકો બાબતોના વિભાગ-ના તારીખ : ૨૯-૫-૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : : જીટીએચ/૨૦૧૪/૧૬/એમકેએમ/૧૨૨૦૧૪/૪૦૦(પાર્ટ ફાઈલ)-એ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

The Senior Clerk, Class III, Recruitment Rules, 2014.

સિનિયર કારકુન, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી

જાહેરનામું

અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી મે, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : જીટીએચ/૨૦૧૪/૧૬/એમકેએમ/૧૨૨૦૧૪/૪૦૦ (પાર્ટ ફાઈલ)-એ: ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, અન્ન અને નાગરિક પુરવઠા નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, સિનિયર કારકુન, વર્ગ ૩ની જગા ઉપર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો, સિનિયર કારકુન, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો સિનિયર કારકુન, વર્ગ ૩ એટલે આ નિયમોને જોડેલા એનેક્સર ૧માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની જગાઓ.
૩. અન્ન અને નાગરિક પુરવઠા નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, સિનિયર કારકુન, વર્ગ ૩ની જગા ઉપરની નિમણૂક,-
 - (ક) (૧) અન્ન અને નાગરિક પુરવઠા નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, જુનિયર ક્લાર્ક, વર્ગ ૩ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ કામ કરેલું હોય;
 - (૨) ઠરાવેલી ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય; અને
 - (૩) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા (તાલીમ અને પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય.

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તાધિકારીને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તેનાથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપરના પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંસ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

(ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૪. બઢતીથી અને સીધી પસંદગીથી નિમણૂકનું પ્રમાણ ૧:૧ નું રહેશે.

૫. નિયમ ૨માં જણાવેલ જગા ઉપર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે ઉમેદવાર.-

(ક) ૩૦ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ:

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર, અગાઉથી જ ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે.

- (ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણમાંથી અથવા સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી શૈક્ષણિક સંસ્થાઓ પૈકી કોઈપણમાંથી મેળવેલી પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (૨) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે ;
- (૩) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે;
૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે એક વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ પર રહેવું પડશે.
૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, તેની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, સરકાર ઠરાવે તેવા નિયમો અનુસારની પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૮. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, તેની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૯. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૧૦. સીધી પસંદગીથી અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી પડશે અને તેની પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
૧૧. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમના અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવા જોઈશે.

એનેક્ષર ૧

અનુક્રમાંક	જગાનું નામ
૧	સિનિયર કારકુન
૨	જુનિયર નિરીક્ષક
૩	પુરવઠા અવલ કારકુન
૪	ઝોનલ અધિકારી
૫	પુરવઠા નિરીક્ષક
૬	પુરવઠા હિસાબનીશ

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. આર. ઓઝા,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV

WEDNESDAY, AUGUST 13, 2014/SRAVANA 22, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૫મી જૂન, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારનાં સામાન્ય વહીવટ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએસ/૨૧/૨૦૧૪/ભરત/૧૦-૨૦૧૪/૧૦૩૮૩૭/ક નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

THE OFFICE ASSISTANT, CLASS III IN THE SECRETARIAT DEPARTMENTS
RECRUITMENT RULES, 2014.

સચિવાલયના વિભાગોમાં કચેરી સહાયક (ઓફિસ આસિસ્ટન્ટ), વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી
જાહેરનામું.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, પમી જૂન, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન :

ક્રમાંક : જીએસ/૨૧/૨૦૧૪/ભરત/૧૦-૨૦૧૪/૧૦૩૮૩૭/ક:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, સચિવાલયના વિભાગોના તાબાની સેવામાં, કચેરી સહાયક (ઓફિસ આસિસ્ટન્ટ), વર્ગ-૩-ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો સચિવાલયના વિભાગોમાં કચેરી સહાયક (ઓફિસ આસિસ્ટન્ટ), વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. સચિવાલયના વિભાગોની તાબાની સેવામાં, કચેરી સહાયક (ઓફિસ આસિસ્ટન્ટ), વર્ગ-૩-ની જગા પરની નિમણૂક સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.
૩. નિયમ-૨માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-
 - (ક) ૨૮ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;
 - (ખ) માધ્યમિક અથવા ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ દ્વારા લેવાતી ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા પાસ કરેલી હોવી જોઈશે અથવા સરકારે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે;
 - (ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;
 - (ઘ) અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં ડેટા એન્ટ્રીની કામગીરી માટે, ચોકસાઈ સાથે, પ્રતિ કલાક ઓછામાં ઓછા ૫૦૦૦ કી ડિપ્રેશન્સની ઝડપ ધરાવતો હોવો જોઈશે;
 - (ચ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૪. પસંદ થયેલા ઉમેદવારે એક વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ પર રહેવું પડશે.
૫. પસંદ થયેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, સરકાર ઠરાવે તેવા નિયમો અનુસાર પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૬. પસંદ થયેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૭. પસંદ થયેલા ઉમેદવારે, સરકારે આ અર્થે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૮. પસંદ થયેલા ઉમેદવારે સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી પડશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
૯. પસંદ થયેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દેવી પંડ્યા,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] WEDNESDAY, AUGUST 13, 2014/SRAVANA 22, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી ઓગસ્ટ ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ ૦૨-૦૭-૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૫૮/પીએસટી/૧૦(૨૦૦૩)/૧૦૬૭/વી-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી.આર.શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

The Code of Criminal Procedure, 1973.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ હેઠળ

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨ જુલાઈ, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જીજી/૫૮/પીએસટી/૧૦(૨૦૦૩)/૧૦૬૭/વી:- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨ જા)ની કલમ ૨ ના ખંડ (ફ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, અને આ અર્થે બહાર પાડેલા તમામ જાહેરનામા રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા સ્થળો પૈકીના દરેકને, કોલમ (૩)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય મથકો ધરાવતા પોલીસ સ્ટેશન તરીકે જાહેર કરે છે અને આદેશ કરે છે કે આવા દરેક પોલીસ સ્ટેશનમાં, નીચે જણાવ્યા પ્રમાણે, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ (૪)માં, સદરહુ પોલીસ સ્ટેશનની સામે નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોનો સમાવેશ થશે:-

“અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	પોલીસ સ્ટેશન	મુખ્ય મથક	હકૂમતના વિસ્તારો
૧	૨	૩	૪
૧.	નાયબ પોલીસ અધિક્ષકની કચેરી, સીઆઈડી કાર્મ, ગાંધીનગર ઝોન.	ગાંધીનગર	ગાંધીનગર, મહેસાણા, સાબરકાંઠા, અરવલ્લી જિલ્લા.
૨.	નાયબ પોલીસ અધિક્ષકની કચેરી, સીઆઈડી કાર્મ, વડોદરા ઝોન.	વડોદરા	વડોદરા શહેર, વડોદરા ગ્રામ્ય, ભરૂચ, નર્મદા, પંચમહાલ, દાહોદ, મહીસાગર, છોટાઉદેપુર જિલ્લા.
૩.	નાયબ પોલીસ અધિક્ષકની કચેરી, સીઆઈડી કાર્મ, સુરત ઝોન.	સુરત	સુરત શહેર, સુરત ગ્રામ્ય, તાપી, ડાંગ-આહવા, નવસારી, વલસાડ જિલ્લા.
૪.	નાયબ પોલીસ અધિક્ષકની કચેરી, સીઆઈડી કાર્મ, અમદાવાદ ઝોન.	અમદાવાદ	અમદાવાદ શહેર, અમદાવાદ ગ્રામ્ય, ખેડા, આણંદ જિલ્લા.
૫.	નાયબ પોલીસ અધિક્ષકની કચેરી, સીઆઈડી કાર્મ, રાજકોટ ઝોન.	રાજકોટ	રાજકોટ શહેર, રાજકોટ ગ્રામ્ય, મોરબી, ભાવનગર, બોટાદ, સુરેન્દ્રનગર, અમરેલી, જૂનાગઢ, જામનગર, પોરબંદર, ગીર-સોમનાથ, દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લા.
૬.	નાયબ પોલીસ અધિક્ષકની કચેરી, સીઆઈડી કાર્મ, બોર્ડર (સરહદ) ઝોન (કચ્છ-ભૂજ).	કચ્છ-ભૂજ	પાટણ, બનાસકાંઠા, કચ્છ (પૂર્વ)-ગાંધીધામ, કચ્છ (પશ્ચિમ)-ભૂજ જિલ્લા”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.બી.ભગત,

સરકારના નાયબ સચિવ.



©

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, AUGUST 19, 2014/SRAVANA 28, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શિક્ષણ વિભાગના તારીખ : ૧૬મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચ/એસએચ/૨૪/૨૦૧૪/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૨૮૦/એસ- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Bachelor of Pharmacy And Diploma In Pharmacy (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.

બેચલર ઓફ ફાર્મસી અને ડિપ્લોમા ઈન ફાર્મસી (પ્રવેશ નિયમન અને ફી ની ચૂકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩

સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક : જીએચ/એસએચ/૨૪/૨૦૧૪/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૨૮૦/એસ- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૨ જા)ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, બેચલર ઓફ ફાર્મસી અને ડિપ્લોમા ઈન ફાર્મસી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચૂકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો બેચલર ઓફ ફાર્મસી અને ડિપ્લોમા ઈન ફાર્મસી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચૂકવણી) (સુધારા) નિયમો ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. બેચલર ઓફ ફાર્મસી અને ડિપ્લોમા ઈન ફાર્મસી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચૂકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૨ માં, પેટા-નિયમ (૧)ના ખંડો (જ) અને (ઝ)ને બદલે, નીચેના ખંડો મૂકવા:-
(જ) “એઆઈપીએમટી (AIPMT)” એટલે એમબીબીએસ (MBBS) ના અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશના હેતુ માટે કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, નવી દિલ્હી દ્વારા યોજવામાં આવતી ઓલ ઈન્ડિયા પ્રિ-મેડિકલ/પ્રિ-મેડિકલ એન્ટ્રન્સ ટેસ્ટ (AIPMT)”
(ઝ) “પર્સેન્ટાઈલ ગુણ” એટલે તેઓના સંબંધિત બોર્ડમાં ઉપસ્થિત રહ્યા હોય તેવા અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં જેઈઈ (JEE) (મુખ્ય)/એઆઈપીએમટી (AIMPT)/ગુજકેટ (GUJCET) માં ઉપસ્થિત રહ્યા હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓની કુલ સંખ્યાને ધ્યાને લઈને ઉમેદવારે મેળવેલા પર્સેન્ટાઈલ.”
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, પરિચ્છેદ (ખ)માં, ખંડ (૪)માં “નીટ (NEET)” એ અક્ષરોને બદલે, તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજવામાં આવેલ જેઈઈ (JEE) (મુખ્ય)/એઆઈપીએમટી (AIMPT)” એ અક્ષરો અને શબ્દો મૂકવા.
૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૦માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, ખંડ (૧)માં, “બેચલર” એ શબ્દને બદલે, “બેચલર” એ શબ્દ મૂકવો.
૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૧માં, પેટા-નિયમ (૨) પછી, નીચેનો નિયમ ઉમેરવો:-
“(૩) પેટા-નિયમ (૧)ના હેતુ માટે, પર્સેન્ટાઈલ ગુણ એટલે માત્ર પર્સેન્ટાઈલ અને ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરતી વખતે, ઉમેદવારે મેળવેલ ટકાવારીને ધ્યાને લેવામાં આવશે નહિ. તેમ છતાં, સમાન ગુણવત્તા ગુણ ધરાવતા ઉમેદવારોનો ગુણવત્તાક્રમ નક્કી કરવાના હેતુ માટે જ ગુણોની ટકાવારીને પેટા-નિયમ (૨)માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે વિચારણામાં લેવામાં આવશે.”
૬. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૮માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, ખંડ (૨)માં, “પાસ કરેલી હોય” એ શબ્દો પછી, “અને તત્સમાન શૈક્ષણિક વર્ષમાં યોજેલી ગુજકેટ (GUJCET)/જેઈઈ (JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય” એ શબ્દો ઉમેરવા:-
૭. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૮માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, ખંડ (૩)માં, “નીટ (NEET)” એ અક્ષરોને બદલે, “એઆઈપીએમટી (AIPMT)” એ અક્ષરો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ.આર.કોઠારી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 146



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L2/RNP/G/ GNR/ 84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-.

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] FRIDAY, AUGUST 22, 2014/SRAVANA 31, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજમી ઓફિસ, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ : ૩૧મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત
સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૯)-વીએટી-૨૦૧૪-
એસ.૬૮(૧)(૩)-૬નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી.આર.શેઠ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

**Notification
Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department
No. (GHN-11)-VAT-2007-(S.68.) (1) (1) - TH, dated the 5th April, 2007.**

તારીખ : ૫ મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭નું નાણા વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું
ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૧)-વીએટી-૨૦૦૭-(એસ.૬૮) (૧) (૧) - ૬ સુધારવા સંબંધી

**જાહેરનામું
નાણા વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૮) વીએટી-૨૦૧૪-એસ.૬૮(૧) (૩)-૬ :- વેરો ટાળવાનું
અટકાવવાના હેતુથી, અમુક સ્થળોએ ચેક-પોસ્ટ અને આડશો ઊભી કરવાનું ગુજરાત સરકારને જરૂરી
જણાયું છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના
૧લા)ની કલમ ૬૮ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, તારીખ : ૫
મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭નું નાણા વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૧)-વીએટી-
૨૦૦૭-(એસ.૬૮) (૧) (૧)-૬ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામામાં અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૬૮ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધો ઉમેરવી:-

અનુ ક્રમાંક	ચેક પોસ્ટ	આડશો
“૬૮	અંબાજી	અંબાજી
૭૦	ઝાલોદ	ઝાલોદ”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

રાજેશ માંજુ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 147



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO.L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, SEPTEMBER 5, 2014/BHADRA 14, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી-૨૦૧૪-૧૯-એમવીડી-૧૦૨૦૧૩-૩૩૦૬-ખ.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification Home Department****No. G/G/96/204/MVR/1095/G.O.I.-39/KH, dated the 24th December, 1996.**

તારીખ ૨૪મી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૬નું ગૃહ વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક : જ-જ-૯૬-૨૦૪-એમવીઆર-૧૦૯૫-જ.ઓ.આઈ-૩૯-ખ. સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ ૨૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮

ક્રમાંક : પીટી-૨૦૧૪-૧૯-એમવીડી-૧૦૨૦૧૩-૩૩૦૬-ખ:-કેન્દ્રીય મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ના નિયમ-૯ની જોગવાઈઓના અનુસંધાનમાં, ગુજરાત સરકાર, આથી, તારીખ ૨૪મી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૬નું ગૃહ વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક : જ-જ-૯૬-૨૦૪-એમવીઆર-૧૦૯૫-જ.ઓ.આઈ-૩૯-ખ. સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં અનુક્રમાંક ૨૩ ઉપરની નોંધ પછી નીચેની નોંધ ઉમેરવી :-

૨૪. મેસર્સ વેસ્ટકોસ્ટ ઓટો ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, ગાંધીધામ, કચ્છ	પદ, ટ્રાન્સપોર્ટનગર, ટેન્કર એસોસિએશન કોમ્પ્લેક્સ, એસ.ટી. બસ સ્ટેન્ડ પાસે, નેશનલ હાઈવે નં. ૮-એ, ગાંધીધામ-૩૭૦૨૦૧ (કચ્છ).
--	---

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. ત્રિવેદી,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

SATURDAY, SEPTEMBER 6, 2014/BHADRA 15, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દહેલી સપ્ટેમ્બર ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨૦૧૪નો ૧૩૭-એનપીએલ-૪૫૧૩-૧૦૩-એમ.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

**Notification
Regarding**

Amendment to the Gujarat Municipalities (Reservation of SC, ST, BC and Women for the Office of the President) Rules, 1994.

ગુજરાત નગરપાલિકા (અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, પછાત વર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટે પ્રમુખના હોદ્દા અનામત રાખવા બાબત) નિયમો, ૧૯૯૪ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૧૩૭-એનપીએલ-૪૫૧૩-૧૦૩-એમ:- ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા)ની કલમ ૩૩ની પેટા-કલમ (૩) સાથે વાંચતા, કલમ ૨૭૭ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ બહાર પાડવા ધારેલો નિયમોનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૭૭ની પેટા-કલમ (૩)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર સદરહુ મુસદ્દો વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી ગુજરાત સરકારના અધિક મુખ્ય સચિવ, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળશે તે સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૧૩૭-એનપીએલ-૪૫૧૩-૧૦૩-એમ:- ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા)ની કલમ ૩૩ની પેટા-કલમ(૩) સાથે વાંચતા, કલમ ૨૭૭ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત નગરપાલિકા (અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, પછાતવર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટે પ્રમુખના હોદ્દા અનામત રાખવા બાબત) નિયમો, ૧૯૯૪ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

- (૧) આ નિયમો ગુજરાત નગરપાલિકા(અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, પછાતવર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટે પ્રમુખના હોદ્દા અનામત રાખવા બાબત) (૨જા સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
- (૨) ગુજરાત નગરપાલિકા (અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, પછાતવર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટે પ્રમુખના હોદ્દા અનામત રાખવા બાબત) નિયમો, ૧૯૯૪ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ-૨માં, “અનુસૂચિ-૮ અને અનુસૂચિ-૯” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “અનુસૂચિ-૮, અનુસૂચિ-૯ અને અનુસૂચિ-૧૦” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.
- (૩) સદરહુ નિયમોમાં, અનુસૂચિ-૯ પછી, નીચેની અનુસૂચિ અને તે હેઠળની નોંધ અંતમાં ઉમેરવી :-

“અનુસૂચિ-૧૦

વાપી નગરપાલિકાના પ્રમુખના હોદ્દા માટે રોસ્ટર

અનુક્રમાંક	નગરપાલિકા	રોસ્ટર પોઈન્ટ									
		૧લો	૨જો	૩જો	૪થો	૫મો	૬જો	૭મો	૮મો	૯મો	૧૦મો
૧	વાપી	સા.	અ.આ.	સા.	સ્ત્રી	સા.	પ.વ.	સ્ત્રી	સા.	સા.	સ્ત્રી

ઉપરની અનુસૂચિમાં વપરાયેલા સંક્ષિપ્ત રૂપો પર નોંધ :-

સા. : સામાન્ય, સ્ત્રી : સ્ત્રીઓ, અ.આ. : અનુસૂચિત આદિજાતિ. પ. વ. : પછાત વર્ગ,”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. વી. શાહ,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

SATURDAY, SEPTEMBER 6, 2014/BHADRA 15, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દક્ષી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ-
ના તારીખ: ૫મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીવાયસી/૧૦/૨૦૧૪/જીટીએલ-૧૦૨૦૦૮-
૧૯૫૩/એફ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Assistant Librarian, Class-III, in the Subordinate Service of the Directorate of Libraries, Gujarat State, Recruitment Rules, 2011.**

ગ્રંથાલય નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, મદદનીશ ગ્રંથપાલ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : જીવાયસી/૧૦/૨૦૧૪/જીટીએલ-૧૦૨૦૦૮-૧૯૫૩/એફ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગ્રંથાલય નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, મદદનીશ ગ્રંથપાલ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧ વધુ સુધારવા નીચેના, નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ગ્રંથાલય નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, મદદનીશ ગ્રંથપાલ, વર્ગ-૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. ગ્રંથાલય નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, મદદનીશ ગ્રંથપાલ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૧માં, નિયમ ૪માં ખંડ (ક)માં, “૩૦ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “૩૨ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અશોક.આઈ. પટેલ,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV

SATURDAY, SEPTEMBER 6, 2014/BHADRA 15, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દક્ષી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના તારીખ : ૦૫મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૧૪-એમટીએ/૧૮૨૦૧૪/૧૬૮૬/ખ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE GUJARAT MOTOR VEHICLES (TAXATION OF PASSENGERS) ACT, 1958

ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ

જાહેરનામું

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી-૨૦૧૪-૧૪-એમટીએ-૧૮૨૦૧૪-૧૬૮૬-ખ. -ગુજરાત મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના ગુજરાતના ૬૭મા)ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના પ્રથમ પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ પરંતુકના હેતુ માટે, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં ડીસા નગરપાલિકા વિસ્તારમાં પ્રમુખ, ખેતીવાડી ઉત્પન્ન બજાર સમિતિ, ડીસા દ્વારા ચલાવવાની સ્ટેજ બસ સેવાના રૂટ મંજૂર કરે છે.

અનુસૂચિ

રૂટ :

અનુક્રમાંક	રૂટનું નામ
૧.	મુખ્ય માર્કેટ ચાર્જી દીપક હોટેલ, સરદાર બાગ, કુવારા, ગાયત્રી મંદિર, જલારામ મંદિર
૨.	જલારામ મંદિરથી ગાયત્રી મંદિર, કુવારા, સરદાર બાગ, દીપક હોટેલ, મુખ્ય માર્કેટ ચાર્જ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. ત્રિવેદી,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 151



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

SATURDAY, SEPTEMBER 6, 2014/BHADRA 15, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ફટ્ટી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના તારીખ : ૦૫મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૧૬/એમટીએ/૧૨૨૦૧૪/મંત્રી-૨૧/ખં. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE GUJARAT MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958

ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ

જાહેરનામું

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૧૬-એમટીએ/૧૨૨૦૧૪/મંત્રી-૨૧/ખ. -ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ (સન ૧૯૫૦ના મુંબઈના ૨૯મા) હેઠળ, શ્રી નારાયણ આરોગ્યધામ અન્નપૂર્ણા ટ્રસ્ટ, તાજપુરા, તાલુકો : હાલોલ, જિલ્લો : પંચમહાલ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ ટ્રસ્ટ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) સખાવતી હેતુઓ માટે રજિસ્ટ્રેશન નંબર. ઈ/૧૧૬૫/પંચમહાલ-થી, રજિસ્ટર થયેલું ટ્રસ્ટ છે;

અને સદરહુ ટ્રસ્ટની માલિકીના મોટર વાહન નં. જીજે-૧૭-ટીટી-૫૪૮૩, ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૫મા)ની પહેલી અનુસૂચિની નોંધ ટ્ર-ક ‘ખાનગી સેવા વાહન’ની જોગવાઈઓ હેઠળ વેરો ભરવાને પાત્ર થાય છે;

અને વાહન, કેવળ સદરહુ ટ્રસ્ટની જ એક મિલકત છે અને તેને નહિ નફાના ધોરણે, સખાવતી પ્રવૃત્તિઓ માટે જાહેર હિતમાં વાપરવામાં આવે છે, એ કારણે સદરહુ ટ્રસ્ટ-એ તેની માલિકીના સદરહુ મોટર વાહન પર વેરો ભરવામાંથી મુક્તિ આપવા માટે રાજ્ય સરકારને રજૂઆત કરેલ છે;

અને રાજ્ય સરકારે, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬ ક-ની જોગવાઈઓ અનુસાર સદરહુ ટ્રસ્ટની રજૂઆત પર વિચારણા કરેલ છે;

તેથી, હવે, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬૬ સાથે વાંચતા, ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮(સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૫મા)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ(૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ ટ્રસ્ટની માલિકીના રજિસ્ટ્રેશન નંબર જીજે-૧૭-ટીટી-૫૪૮૩ ધરાવતા મોટર વાહન- ટાટા સ્ટાર બસ- ને, આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, તેના સખાવતી હેતુઓ/ઉદ્દેશો આગળ ધપાવવા માટે વાપરવાનું ચાલુ રાખવાનું હોય અથવા વાપરવા માટે રાખેલ હોય અથવા વાપરવા માટે રાખવામાં આવે ત્યાં સુધી, વાર્ષિક વેરો ભરવામાંથી મુક્તિ આપે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 152



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84

वार्षिक लावाजमनो दर રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

SATURDAY, SEPTEMBER 6, 2014/BHADRA 15, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દક્ષી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગ ના તારીખ: ૨૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જજ/૭૨/એસબી-૧/ઈએલસી/૧૦૨૦૧૪/૩૦૧ -નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification*Under***THE REPRESENTATION OF THE PEOPLE ACT, 1951**

લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ હેઠળ

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪

લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧.

ક્રમાંક: જીજી/૭૨/એસબી-૧/ઈએલસી/૧૦૨૦૧૪/૩૦૧:- લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ ની કલમ ૨૮-ક ની જોગવાઈઓ અનુસાર અને ભારતના ચૂંટણી પંચના તારીખ ૨૪મી ઓક્ટોબર, ૧૯૮૪ના પત્ર ક્રમાંક ૪૩૪/૧/ઈએસઓ ૨૬/૮૪/એમસીએસ-માં જણાવેલ આદેશોને ધ્યાનમાં લઈને, ગુજરાત સરકાર, આથી, સન ૨૦૧૪ના ઓગસ્ટ મહિનામાં યોજાનાર નીચે જણાવેલ મતવિસ્તારોની લોકસભા અને ગુજરાત રાજ્ય વિધાનસભાની પેટા-ચૂંટણીનું સંચાલન કરવા માટે લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ ની કલમ ૨૮-ક ના હેતુઓ માટે, નીચેના પોલીસ અધિકારીઓને મુકરર કરેલા અધિકારીઓ તરીકે જાહેર કરે છે :-

અનુક્રમાંક	સંસદીય મતવિસ્તાર (સં.મ.)/વિધાનસભા મતવિસ્તાર (વિ.મ.) ના ક્રમાંક અને નામ	સંસદીય મતવિસ્તાર/વિધાનસભા મતવિસ્તાર જેના બનેલા હોય તે જિલ્લો (જિલ્લા)
૧	૨૦ - વડોદરા સંસદીય મતવિસ્તાર	વડોદરા
૨	૧૩ - ડીસા વિધાનસભા મતવિસ્તાર	બનાસકાંઠા
૩	૫૩ - મણીનગર વિધાનસભા મતવિસ્તાર	અમદાવાદ
૪	૬૬ - ટંકારા વિધાનસભા મતવિસ્તાર	૧. રાજકોટ, ૨. જામનગર અને ૩. મોરબી
૫	૮૧ - ખંભાળિયા વિધાનસભા મતવિસ્તાર	દેવભૂમિ દ્વારકા
૬	૮૮ - માંગરોળ વિધાનસભા મતવિસ્તાર	જુનાગઢ
૭	૧૦૦ - તળાજા વિધાનસભા મતવિસ્તાર	ભાવનગર
૮	૧૧૨ - આણંદ વિધાનસભા મતવિસ્તાર	આણંદ
૯	૧૧૫ - માતર વિધાનસભા મતવિસ્તાર	ખેડા
૧૦	૧૩૧ - લીમખેડા (એસ.ટી.) વિધાનસભા મતવિસ્તાર	દાહોદ

૧. પોલીસ મહાનિયામક/અધિક પોલીસ મહાનિયામક/પોલીસ મહાનિરીક્ષક; અને
૨. સામાન્ય ચૂંટણીમાં, પોલીસ મહાનિયામકની કક્ષાથી નીચેના રાજ્ય સરકારના તમામ પોલીસ અધિકારીઓ; અને
૩. પેટા-ચૂંટણીના કિસ્સામાં, ઉપરના મતવિસ્તારો જેની હકૂમત હેઠળ આવતા હોય તેવા અધિક પોલીસ મહાનિયામક/નાયબ પોલીસ મહાનિરીક્ષક(ડીઆઈજી)/પોલીસ કમિશનર અને સંબંધિત જિલ્લા/મતવિસ્તારોમાં તેમની નીચેના તમામ પોલીસ અધિકારીઓ;
૪. આ હુકમ તારીખ: ૨૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪ થી અસરકર્તા રહેશે અને સદરહુ ચૂંટણીની કાર્યવાહી પૂર્ણ થયાની તારીખ સુધી અમલમાં રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સંજય પંડ્યા,
સરકારના ઉપસચિવ.

Extra No. 153

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

SATURDAY, SEPTEMBER 6, 2014/BHADRA 15, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, દહેલી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના તારીખ : ૦૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૪નો ૨૭/ઈએલસી/૧૦૧૩/૨૧૭૦/જી-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE GUJARAT PANCHAYATS ELECTIONS, RULES, 1994.

ગુજરાત પંચાયત ચૂંટણી નિયમો, ૧૯૯૪ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

પંચાયત ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩.

ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૪નો ૨૭/ઈએલસી/૧૦૧૩/૨૧૭૦/જી :- ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૧૫ની પેટા-કલમ (૨) સાથે વાંચતા, કલમ ૨૭૪ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ બહાર પાડવા ધારેલા નિયમોનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ કલમ ૨૭૪ની પેટા કલમ (૫) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી, નોટિસ આપવામાં આવે છે કે સદરહુ મુસદ્દો આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી ગુજરાત સરકારના અગ્ર સચિવ, પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ, સચિવાલય ગાંધીનગરને જે કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળશે તે સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩.

ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૪નો ૨૭/ઈએલસી/૧૦૧૩/૨૧૭૦/જી : ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૧૫ની પેટા-કલમ (૨) સાથે વાંચતા, કલમ ૨૭૪ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી ગુજરાત પંચાયત ચૂંટણી નિયમો, ૧૯૯૪ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ગુજરાત પંચાયત ચૂંટણી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત પંચાયત ચૂંટણી નિયમો, ૧૯૯૪ (જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૫૪-ખ પછી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો :-

“૫૪ ખખ. વીજાણુ મતદાન યંત્ર (ઈલેક્ટ્રોનિક વોટિંગ મશીન)માં ‘ઉપરના પૈકી કોઈ નહિ (નોટા/NOTA)નું બટન’.

ચૂંટણી લડતા ૧૨ ઉમેદવારો હોય તો, મતદાન એકમ (બેલેટિંગ યુનિટ)ની ૧૩મી પેનલ (નામયાદી) પર “ઉપરના પૈકી કોઈ નહિ (નોટા/NOTA)” જેવા શબ્દોનો સમાવેશ થશે અને આ પેનલ (નામયાદી) સામેનું મતદાન બટન (બેલેટ બટન) ખુલ્લું રાખવામાં આવશે અને જે મતદાર ઉપર જણાવેલા ચૂંટણી લડતા ૧૨ ઉમેદવારો પૈકીના કોઈપણ ઉમેદવારને મત આપવા ઈચ્છતો ન હોય, તો તે ૧૩મી પેનલ (નામયાદી) સામેનું બટન દબાવી શકશે અને તેના મતની નિયંત્રણ એકમ દ્વારા તદ્દનુસાર નોંધ કરવામાં આવશે.”.

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૬૪ખમાં, પેટા-નિયમ (૨) અને તે હેઠળના ખંડ (૧)માં “દરેક ઉમેદવારના” એ શબ્દો જે જગ્યાએ આવે છે ત્યાં તેને બદલે, “ ‘ઉપરના પૈકી કોઈ નહિ (નોટા/NOTA)’ સહિતના દરેક ઉમેદવારના” એ શબ્દો, કૌંસ અને અક્ષરો મૂકવા.
૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૬૪ખમાં, પેટા-નિયમ (૧)માં, “ઉમેદવાર દીઠ” એ શબ્દોને બદલે “ ‘ઉપરના પૈકી કોઈ નહિ (નોટા/NOTA)’ સહિતના ઉમેદવાર દીઠ” એ શબ્દો, કૌંસ અને અક્ષરો મૂકવા.

- પ. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના રૂબમાં, ભાગ રમાં “મતગણતરીનું પરિણામ” એ શીર્ષક હેઠળના કોષ્ટકમાં, અનુક્રમાંક ૬ પછી, નીચેની નોંધ દાખલ કરવી :-
- “૭. ઉપરના પૈકી કોઈ નહિ (નોટા/NOTA)”.
૬. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના રૂબ-કમાં, “આખરી પરિણામ પત્રક” એ શીર્ષક હેઠળના કોષ્ટકમાં કોલમ ૩ પછી, નીચેનું શીર્ષક અને કોલમ નંબર દાખલ કરવા :-
- “વિકલ્પ ૩-ક, ‘(નોટા/NOTA)’ વિકલ્પ માટેના મતો ૩-ક”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિર્વાણ શાહ,

સરકારના નાયબ સચિવ.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

SATURDAY, SEPTEMBER 6, 2014/BHADRA 15, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દહી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨૦૧૪નો ૧૪૮-જેએનએમ-૧૦૨૦૧૪-૩૫૪૦-પી-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE BOMBAY PROVINCIAL MUNICIPAL CORPORATIONS
(RESERVATION IN THE OFFICE OF THE MAYOR) RULES, 1995.

મુંબઈ પ્રોવિન્સિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (મેયરનો હોદ્દો અનામત રાખવા બાબત)

નિયમો, ૧૯૯૫ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી મૂલનિર્માણ વિભાગ,

સચિવાલય, મહેતીનગર, ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

મુજરાત પ્રોવિન્સિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૧૪૮-એમએનએમ-૧૦૨૦૧૪-૩૫૪૦-ની :- મુજરાત પ્રોવિન્સિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના ૫૮મા) (જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૧૮ની પેટા-કલમ (૧-ક) સાથે વાંચતા, કલમ ૪૫૬ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂબરૂ મુજરાત સરકારે, શહેરી વિકાસ અને શહેરી મૂલનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૧૨મી જૂન, ૧૯૯૫ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૯૫નો ૬૮-એમએમએન/૯૫-૨૬૮૮/ની. હેઠળ મુંબઈ પ્રોવિન્સિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (મેયરનો હોદ્દો અનામત રાખવા બાબત) નિયમો, ૧૯૯૫ (જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ક્રેલા છે અને શહેરી વિકાસ અને શહેરી મૂલનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૧૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૧ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨૦૦૧નો ૧૨-એમએમએન-૨૦૨૦૦૦-૩૧૩૩/ની. હેઠળ તે નિયમો સુધાર્યા હતા;

અને બારના સચિવાલયના અનુક્રમ ૨૪૩(ન)ના ભંડ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂબરૂ, મુજરાત સરકારે, શહેરી વિકાસ અને શહેરી મૂલનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૧૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૨ના જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી ૨૦૦૨નો ૧૨૫-એમએનએ-૧૦૨૧-એમએમએન-૪૧(૧)-ની. હેઠળ જૂનામઠ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની રચના કરેલી છે;

અને જૂનામઠ શહેર માટે મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની રચના અનુસાર, જૂનામઠ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના મેયરના હોદ્દા માટે અનુક્રમિત જાનિમો, અનુક્રમિત અધિકારિનિમો, પગાર વગેરે અને મહિલાઓની અનામત માટેની જોગવાઈઓ, શહેરી વિકાસ અને શહેરી મૂલનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૧૬મી જુલાઈ, ૨૦૦૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨૦૦૪નો ૭૫-એમએમએન/૦૪-૨૬૮૮/ની. અને તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૦૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨૦૦૮નો ૮૯-એમએમએન/૦૪-૨૬૮૮/ની. હેઠળ કરવામાં આવી હતી;

અને મુજરાત સરકારે, શહેરી વિકાસ અને શહેરી મૂલનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૦ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨૦૧૦નો ૧૨૩-એમએમએન/૨૦૨૦૦૦/૩૧૩૩-ની હેઠળ સદરહુ નિયમોમાં વધુ સુધારો કરેલ હતો;

અને જૂનામઠ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની સામાન્ય ચૂંટણી તારીખ : ૨૦/૦૭/૨૦૧૪ના રોજ યોજવામાં આવી હતી અને સદરહુ ચૂંટણીનું પરિણામ તારીખ : ૨૨/૦૭/૨૦૧૪ના રોજ જાહેર કરવામાં આવેલ છે;

અને સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૫૬ની પેટા કલમ (૨)ના પરિતુક હેઠળ, રાજ્ય સરકાર, આથી પૂરતા કારણોસર, આ નિયમોની પૂર્વ-પ્રતિલિપની જાહેરિયાત વિના ચલાવે છે;

તેથી, હવે, મુજરાત પ્રોવિન્સિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના ૫૮મા)ની કલમ ૧૮ની પેટા કલમ (૧ક) અને કલમ ૪૫૬ની પેટા કલમ (૨)ના પરિતુક સાથે વાંચતા, કલમ ૪૫૬ની પેટા કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂબરૂ અને જૂનામઠ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને લગતા શહેરી વિકાસ અને શહેરી મૂલનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૧૬મી જુલાઈ, ૨૦૦૪ અને તારીખ : ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૦૮ના સરકારી જાહેરનામા ૨૬ કરીને, મુજરાત સરકાર, આથી, મુંબઈ પ્રોવિન્સિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (મેયરનો હોદ્દો અનામત રાખવા બાબત) નિયમો, ૧૯૯૫ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમ મુજરાત પ્રોવિન્સિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (મેયરનો હોદ્દો અનામત રાખવા બાબત) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

૨. મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (મેયરનો હોદ્દો અનામત રાખવા બાબત) નિયમો, ૧૯૮૮માં,-
- (૧) નિયમ ૨માં "અનુસૂચિ" એ શબ્દને બદલે, "અનુસૂચિ ૧ અને અનુસૂચિ ૨" એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા;
- (૨) વિદ્યમાન અનુસૂચિને અનુસૂચિ ૧ તરીકે કરી નંબર આપવો અને આ રીતે કરી નંબર આપેલ અનુસૂચિ ૧ પછી, નીચેની અનુસૂચિ ઉમેરવી:-

"અનુસૂચિ ૨

(જુઓ નિયમ ૨)

જૂનાગઢ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના મેયરના હોદ્દા માટે રોસ્ટર

અનુક્રમાંક	મુદતનો સમયગાળો	રોસ્ટર પોઈન્ટ
(૧)	(૨)	(૩)
૧.	પ્રથમ અઢી વર્ષ	સામાન્ય
૨.	બીજા અઢી વર્ષ	સ્ત્રી
૩.	ત્રીજા અઢી વર્ષ	પછાત વર્ગ
૪.	ચોથા અઢી વર્ષ	અનુસૂચિત જાતિ."

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અશોકસિંહ પરમાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 155



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લાવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, SEPTEMBER 8, 2014/BHADRA 17, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ: ૪થી જૂન, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જજ/૪૪/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૧૭/ભાગ-૧/વી -નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Government Notification****Home Department No. GG/95/TTC/10(2002)/1317/V, dated the 11th November, 2005**

ગૃહ વિભાગનું તારીખ ૧૧મી નવેમ્બર, ૨૦૦૫ નું સરકારી જાહેરનામું
ક્રમાંક: જજ/૯૫/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૧૭/વી. સુધારવા સંબંધી.

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી જૂન, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક: જજ/૪૪/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૧૭/ભાગ-૧/વી:- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા)ની કલમ-૨ના ખંડ(ક)થી મળેલ સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૧૧મી નવેમ્બર, ૨૦૦૫નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જજ/૯૫/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૧૭/વી નીચે પ્રમાણે સુધારે છે.

સદરહું જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક પની વિદ્યમાન નોંધને બદલે, નીચેની નોંધો મૂકવી :-

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
“પ.	મહેસાણા	બેચરાજી	બેચરાજી	-	-	આકબા
						આસજોલ
						આદીવાડા
						એદલા (હરીપુરા)
						અંબાલા
						બરીયફ
						બેચરાજી (બેચર)
						ચડાસણા
						ચાંદણકી
						ચંદ્રોડા
						છટાસણા (વેલેકુઈ)
						ડેડાણા
						દેથલી
						દેવગઢ
						ધનપુરા
						ડોડીવાડા
						ગણેશપુરા
						ઈન્દ્રપ
						કાલરી (ગણેશપુરા)
						કરણપુરા
						કરણસાગર
						ખાંભેલ
						મંડાલી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						ફીચડી
						પ્રતાપગઢ
						પ્રતાપનગર (રાંતેજ)
						રાંતેજ
						રૂપપુરા (કરણપુરા)
						સાંપાવાડા
						શંખલપુર
						સુરજ (કોઠારપુરા,
						સુરપુરા
						વેણપુરા
પ.ક.	મહેસાણા	બેચરાજી	મોઢેરા	મોટપ	-	અજબપુરા
						ભલગામડા
						દેદરડા
						ગણેશપુરા
						દેલવાડા (ખાંટ)
						ધારપુરા ખાંટ
						દેલપુરા ખાંટ
						ગાંભુ
						જેતપુર
						કકાસણા
						કનોડા
						મહાદેવપુરા
						માત્રાસણ
						મોટપ
						મોઢેરા
						પોચડા
						રણછોડપુરા
						રણેલા
						સદુથલા
						સામલયાપુરા
						સુજાણપુરા
						ઉદેલા
						વણપુર
						વિજાપુરડા”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] MONDAY, SEPTEMBER 15, 2014/BHADRA 24, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

**Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those
published in other Parts.**

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તારીખ : ૨૩મી મે, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જી.એસ.૭-૨૦૧૪-જેજેએ-૧૦૨૦૧૨-૭૬૫૧૩૦-છ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding**THE GUJARAT STATE COMMISSION FOR PROTECTION OF CHILD RIGHTS**
RULES, 2014.

ગુજરાત રાજ્ય બાળ અધિકાર સંરક્ષણ આયોગ નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી

જાહેરનામું

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી, મે, ૨૦૧૪.

બાળ અધિકાર સંરક્ષણ આયોગ અધિનિયમ ૨૦૦૫.

ક્રમાંક: જી.એસ.૭-૨૦૧૪-જેજેએ-૧૦૨૦૧૨-૭૬૫૧૩૦-છ:- બાળ અધિકાર સંરક્ષણ આયોગ અધિનિયમ ૨૦૦૫(સન ૨૦૦૬ના ૪થા) ની કલમ ૩૬થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર આથી નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.- (૧) આ નિયમો ગુજરાત રાજ્ય બાળ અધિકાર સંરક્ષણ આયોગ નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
(૨) તે, તેની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.
૨. વ્યાખ્યા.- (૧) આ નિયમોમાં સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-
(ક) “અધિનિયમ” એટલે બાળ અધિકાર સંરક્ષણ આયોગ અધિનિયમ, ૨૦૦૫ (સન ૨૦૦૬નો ૪થો) કહેવાશે.
(ખ) “બાળક” એટલે એવી વ્યક્તિ કે જેણે અઢાર વર્ષની વય પૂર્ણ કરેલ ન હોય;
(ગ) “સચિવ” એટલે રાજ્ય આયોગના સચિવ;
(ઘ) “કલમ” એટલે અધિનિયમની કલમ;
(ચ) “રાજ્ય સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;
- (૨) આ નિયમોમાં વપરાયેલા અને નિયમોમાં વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા અધિનિયમમાં વ્યાખ્યાયિત કરેલા તમામ શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ થશે,
૩. મુખ્ય મથક. : (૧) આયોગનું મુખ્ય મથક ગાંધીનગર ખાતે રહેશે.
૪. અધ્યક્ષ અને સભ્યોને ચૂકવવાપાત્ર પગાર અને ભથ્થાં.- (૧) અધ્યક્ષને, મહિના દીઠ રૂ.૨૦,૦૦૦/- ઊંચક નિયત મહેનતાણું ચૂકવવામાં આવશે અને દરેક સભ્યને (મહિના દીઠ) રૂ.૧૦,૦૦૦/- નિયત મહેનતાણું ચૂકવવામાં આવશે.

પરંતુ અધ્યક્ષ અથવા સભ્ય નિવૃત્ત સરકારી કર્મચારી અથવા અર્ધસરકારી મંડળ અથવા જાહેર ક્ષેત્ર હસ્તકની સંસ્થા (પબ્લિક સેક્ટર એન્ડરટેકીંગ)ના કોઈ નિવૃત્ત અધિકારી અથવા યુનિવર્સિટી/કોલેજ અથવા માન્ય સંશોધન સંસ્થા (રિસર્ચ ઈન્સ્ટીટ્યૂટ)ના નિવૃત્ત પ્રાધ્યાપક હોય, ત્યારે તેમને/તેણીને મળતા પેન્શન સાથે તેમણે/તેણીને ચૂકવવા પાત્ર પગાર, આ પેટા-નિયમમાં જણાવ્યા પ્રમાણેના પગાર કરતા વધુ હોવો જોઈશે નહિ :

વધુમાં, અધ્યક્ષ અથવા સભ્ય તરીકે નિમણૂક પામેલા વ્યક્તિ, અર્ધસરકારી સંગઠન અથવા યુનિવર્સિટી/કોલેજ અથવા માન્ય સંશોધન સંસ્થા (રિસર્ચ ઈન્સ્ટીટ્યૂટ)માંથી પ્રતિનિયુક્તિ પર નીમવામાં આવેલ હોય, ત્યારે તેમણે/તેણીએ આ પેટા નિયમમાં જણાવ્યા પ્રમાણેના પગાર અને ભથ્થાં આયોગ પાસેથી મેળવવાના રહેશે અને જો એ રકમ તેમણે મૂળ સંગઠનમાંથી મેળવેલા છેલ્લા પગારથી ઓછી હોય, તો તેઓ/તેણી મૂળ સંગઠનમાંથી મેળવેલા છેલ્લા પગારને સમકક્ષ પગાર મેળવશે.

(૨) અધ્યક્ષ અથવા સભ્ય, આયોગ ખાતે બજાવેલી સેવા બદલ કોઈપણ પેન્શન અથવા ગ્રેયુઈટી મેળવવાને હકદાર બનશે નહિ.

(૩) અધ્યક્ષ અને સભ્યો, રાજ્ય સરકારના વર્ગ ૧ના અધિકારીઓને, લઘુત્તમ પગાર ધોરણમાં મળવાપાત્ર હોય તેટલું મુસાફરી ભથ્થું અને દૈનિક ભથ્થું મેળવવાને હકદાર બનશે.

(૪) અધ્યક્ષે, આયોગના સભ્યોની કચેરીમાંથી હાજરી અને મુસાફરીના કાર્યક્રમ પ્રમાણિત કરવા જોઈશે.

૫. આયોગની બેઠકનું કોરમ.- આયોગની બેઠકનું કોરમ, અધ્યક્ષ સહિતના સભ્યોના એક દ્વિતીયાંશ કરતાં ઓછું નહિ તેટલું રહેશે.
૬. ફરિયાદોનો નિકાલ કરવાની કાર્યરીતિ.- (૧) આયોગને મળેલી બાળ અધિકારોના ભંગને લગતી તમામ ફરિયાદોની સચિવે, ફરિયાદ નંબર સાથે રજિસ્ટરમાં નોંધ કરવી જોઈશે અને બનતી ત્વરાએ, ફરિયાદની ન્યાયિક નોંધ લેવા માટે તેને અધ્યક્ષ સમક્ષ રજૂ કરવી જોઈશે :
- પરંતુ ફરિયાદ,
- (ક) ફરિયાદ કર્યાની તારીખના એક વર્ષ અગાઉ બનેલા બનાવના સંબંધમાં; અથવા
- (ખ) અદાલતી વિચારણા હેઠળ હોય તેવી બાબતના સંબંધમાં; અથવા
- (ગ) આયોગની હકૂમત બહારની હોય,
- ત્યારે તેની ન્યાયિક નોંધ લેવી જોઈશે નહિ.
- (૨) આયોગે, ઈ-મેઈલ અથવા ફેક્સ(FAX) અથવા એસએમએસ (SMS)થી મળેલી ફરિયાદ પણ સ્વીકારવી જોઈશે.
- (૩) અધ્યક્ષ અને સભ્ય પણ વર્તમાનપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલા, કોઈ સમાચારની ચેનલ પર દર્શાવવામાં આવેલા અથવા પ્રચાર માધ્યમના બીજા કોઈ સ્વરૂપે રજૂ કરવામાં આવેલા બાળ અધિકારોના ભંગના કિસ્સામાં, આપમેળે પગલાં લઈ શકશે.
૭. સચિવની સત્તા અને ફરજો.- (૧) સચિવે, અધિનિયમની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૧), કલમ ૧૪, કલમ ૧૫, કલમ ૨૧ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ આયોગે લીધેલા નિર્ણયોનો અને આ નિયમો હેઠળ આયોગને જેને માટે સત્તા આપવામાં આવેલી હોય તેવા આયોગે લીધેલા કોઈપણ બીજા નિર્ણયોનો અમલ કરાવવો જોઈશે.
- (૨) સચિવે, અધિનિયમ અને આ નિયમોથી જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે આયોગની બાબતોના યોગ્ય વહીવટ માટે અને તેના રોજિંદા સંચાલન માટે જરૂરી હોય તેવી સત્તાઓ વાપરવી જોઈશે અને તેનું પાલન કરવું જોઈશે અને તેવી બીજી ફરજો બજાવવી જોઈશે.
- (૩) સચિવે, અધ્યક્ષ સાથે વિચારવિનિમય કરીને, આયોગની બેઠક બોલાવવી જોઈશે અને તમામ સંબંધિત વ્યક્તિઓને બેઠક અંગેની નોટિસ મોકલવી જોઈશે.
- (૪) સચિવે, આયોગની બેઠક બોલાવવા માટે જરૂરી કોરમ સુનિશ્ચિત કરવા માટે પગલાં લેવા જોઈશે.
- (૫) સચિવે, અધ્યક્ષ સાથે વિચારવિનિમય કરીને, આયોગની બેઠક માટેની કાર્યસૂચિ તૈયાર કરવી જોઈશે., નોંધ તૈયાર રાખવી જોઈશે અને આવી નોંધો, શક્ય હોય ત્યાં સુધી, સ્વયં પર્યાપ્ત હોવી જોઈશે.
- (૬) સચિવે, સંદર્ભ માટે કાર્યસૂચિની બાબતોને આવરી લેતું વિશિષ્ટ રેકર્ડ, આયોગને ઉપલબ્ધ બનાવવું જોઈશે.
- (૭) સચિવે-એ સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે તાકીદે ધ્યાને લેવા જરૂરી હોય તેવા કિસ્સા સિવાય, કાર્યસૂચિ બેઠકના ઓછામાં ઓછા બે કામકાજના દિવસો અગાઉ સભ્યોને પરિપત્રિત કરવામાં આવેલ છે.
- (૮) સચિવે, આયોગની બેઠકની કાર્યનોંધો તૈયાર કરવી જોઈશે અને બેઠકમાં આયોગે લીધેલ નિર્ણયનો અમલ કરવો જોઈશે અને એ પણ સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે ત્યાર પછીની બેઠકોમાં પગલું લેવામાં આવેલ છે.
- (૯) સચિવે, એ સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે કે આયોગનું કામકાજ ચલાવવામાં તેની કાર્યરીતિ અનુસરવામાં આવેલ છે.
- (૧૦) સચિવે, અનુદાન (ગ્રાન્ટ) છુટા કરવા; જગાઓ ઉભી કરવા; પગાર ધોરણોની સુધારણા કરવા; વાહનોની પ્રાપ્તિ; કર્મચારી વર્ગ (સ્ટાફ)ની નિમણૂક; રાજ્ય વિધાનસભામાં વાર્ષિક, ખાસ અને ઓડિટ રિપોર્ટ મૂકવા; ફંડનો પુનર્વિનિયોગ; રહેઠાણની સગવડ, રાજ્ય બહાર બેઠકમાં હાજરી આપવા અથવા યથાપ્રસંગ, પરામર્શ માટે આયોગના કોઈ અધિકારીને પરવાનગી આપવા અને કોઈ વિષયની તજવીજ કરતા સંબંધિત વિભાગ મારફતે રાજ્ય સરકારની મંજૂરી હોય તેવી કોઈ બીજી બાબત સંબંધી તેવી તમામ બાબતો હાથ ધરવી જોઈશે.
- (૧૧) સચિવે, રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતોવખત સોંપવામાં આવે તેવી નાણાકીય સત્તા વાપરવી જોઈશે :
- પરંતુ રાજ્ય સરકારની પૂર્વ-મંજૂરી સિવાય, કોઈ બાબત પર તેમની નાણાકીય સત્તા કરતાં વધારે ખર્ચ કરવો જોઈશે નહિ.

૮. સચિવ, બીજા અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓના પગાર, ભથ્થા અને સેવાની બીજી બોલીઓ અને શરતો.- રાજ્ય આયોગના હેતુ માટે નીચેના સચિવ, બીજા અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને ચૂકવવાપાત્ર પગાર અને ભથ્થા અને તેમની સેવાની તમામ બીજી બોલીઓ અને શરતો, રાજ્ય સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેવી રહેશે.
૯. વાર્ષિક રિપોર્ટ.- (૧) આયોગે, દર વર્ષની ૧લી એપ્રિલથી ૩૧મી માર્ચ સુધીની મુદત માટેનો વાર્ષિક રિપોર્ટ તૈયાર કરવો જોઈશે અને પ્રસિધ્ધ કરવો જોઈશે અને તે રાજ્ય સરકારને રજૂ કરવો જોઈશે.
- (૨) આયોગે, અધ્યક્ષના આદેશ હેઠળ જરૂરી જણાય તેમ અને ત્યારે વિશિષ્ટ મુદ્દાઓ ઉપર ખાસ રિપોર્ટ પણ તૈયાર કરવો જોઈશે.
- (૩) રાજ્ય સરકારે લીધેલા અથવા લેવા ધારેલ પગલાંની યાદી સહિત આયોગનો વાર્ષિક રિપોર્ટ અને ખાસ રિપોર્ટ રાજ્ય વિધાનસભા સમક્ષ મૂકાવવા જોઈશે.
- (૪) વાર્ષિક રિપોર્ટમાં, આયોગને જરૂરી જણાય તેવી કોઈ બીજી બાબત ઉપરાંત વહીવટી અને નાણાકીય બાબતોની માહિતી, ફરિયાદો, કેસોમાં કરેલ અન્વેષણ અથવા કરેલ તપાસ, કેસ અંગે લીધેલું પગલું સંશોધનની વિગતો, પુનર્વિલોકન, શિક્ષણ અને બઢતીના પ્રયત્નો, પરામર્શ, કોઈ બાબત અંગે આયોગની વિગતો અને વિશિષ્ટ ભલામણનો સમાવેશ કરવો જોઈશે.
- (૫) કોઈ કિસ્સામાં, આયોગને વાર્ષિક રિપોર્ટ તૈયાર કરવામાં કોઈ સંભવિત અથવા શક્ય વિલંબ જણાય, તો તે, વચગાળાનો રિપોર્ટ તૈયાર કરી શકશે અને રાજ્ય સરકારને રજૂ કરી શકશે.
- (૬) જે નમૂનામાં અંદાજપત્ર (બજેટ) તૈયાર કરવું જોઈએ અને રાજ્ય સરકારને પૂરું પાડવું જોઈશે તે નમૂના, રાજ્ય સરકારે ઠરાવેલા નમૂના પ્રમાણેના હોવા જોઈએ.
- (૭) અંદાજિત આવક અને ખર્ચની સાથે સંબંધિત નાણાકીય વર્ષ માટે સુધારેલા અંદાજપત્રીય (બજેટ) અંદાજ જોડવા જોઈશે.
- (૮) અંદાજપત્ર (બજેટ), સરકારે ઠરાવ્યા પ્રમાણેના હિસાબી સદરો ઉપર આધારિત હોવું જોઈશે.
- (૯) આયોગને કોઈ રેકર્ડના પુરાવા આપવાની અથવા જાહેર કરવાની ફરજ પાડવી જોઈશે નહિ. આયોગ જેને પ્રસિધ્ધ કરવાનું નક્કી કરે તેવા તમામ રિપોર્ટ, ગુજરાતી અને અંગ્રેજી ભાષાઓમાં હોવા જોઈશે. વાર્ષિક રિપોર્ટ અને પ્રસિધ્ધ કરવાપાત્ર તમામ રિપોર્ટ, તેવી ભાષામાં પણ સંક્ષિપ્ત કરી શકાશે અને તેનો પ્રસાર કરી શકશે કે જેથી તે બાળકો સમજી શકે.
૧૦. નાણાકીય સત્તા.- (૧) આયોગના અધ્યક્ષ, સભ્યો, સચિવ, બીજા અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને ચૂકવવાના પગાર અને ભથ્થા સહિત અધિનિયમના હેતુ માટે તેને મળેલ નાણાની રકમો, આયોગે ખર્ચવી જોઈશે.
- (૨) સચિવને, રાજ્ય સરકારની પૂર્વ-મંજૂરી જરૂરી હોય તેવા કિસ્સાઓ સિવાય, આયોગના નાણાકીય વ્યવહારને લગતી તમામ સત્તા રહેશે.
- (૩) સચિવે, જગાઓ ઉભી કરવા, જગાઓ ભરવા; પગાર ધોરણોની સુધારણા કરવા; વાહનોની પ્રપ્તિ; એક સદરમાંથી બીજા સદરમાં ફંડનો પુનર્વિનિયોગ; રાજ્ય બહારના સેમિનાર; કોન્ફરન્સ અથવા તાલીમ કાર્યક્રમમાં ભાગ લેવા માટે આયોગના કોઈ અધિકારીને પરવાનગી આપવા જેવી બાબતો; અને રાજ્ય સરકાર; હુકમથી નક્કી કરે તેવી બીજી બાબતો માટે રાજ્ય સરકારની પૂર્વ-મંજૂરી મેળવવી જોઈશે.
- (૪) આયોગની તમામ નાણાકીય સત્તા સામાન્ય નાણાકીય નિયમો અંદાજપત્ર નિયમસંગ્રહ (બજેટ મેન્યુઅલ્સ), નાણાકીય સત્તા સોંપણી નિયમો અને રાજ્ય સરકારના નાણા વિભાગે બહાર પાડેલી આર્થિક સૂચનાઓ દ્વારા નિયંત્રિત થશે.
- (૫) અધ્યક્ષને, રાજ્ય સરકારની પૂર્વ-મંજૂરીને અધીન રહીને, કોઈ વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓને પરામર્શી તરીકે અથવા અગાઉથી સંમત થયેલ બોલીઓ અને શરતો પ્રમાણે ચોક્કસ હેતુ માટે, ચોક્કસ મુદત માટે પરામર્શ માટે, રોકવાની સત્તા રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સુરેશ કાનાબાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



©

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. LV]

THURSDAY, SEPTEMBER 25, 2014/ASVINA 3, 1936

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
Those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪

તારીખ : ૨૫મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૦ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 20 OF 2014.**THE GUJARAT LOKAYUKTA AAYOG ACT, 2013.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાષ્ટ્રપતિએ સન ૨૦૧૪ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૧૨મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોઠી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 20 OF 2014.**AN ACT**

to provide for the establishment of an Institution of Lokayukta Aayog to inquire and investigate into the allegations against public functionaries in the State of Gujarat and to safeguard the dignity and prestige of public functionaries against false and frivolous allegations and for matters connected therewith or incidental thereto.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૦.

(રાષ્ટ્રપતિની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૨૫મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત રાજ્યમાં જાહેર હોદ્દદારો સામેના આક્ષેપોની તપાસ કરવા અને તેનું અન્વેષણ કરવા માટે લોકાયુક્ત આયોગની સંસ્થાની સ્થાપના કરવા અને ખોટા અને ક્ષુલ્લક આક્ષેપો સામે જાહેર હોદ્દદારોની પ્રતિષ્ઠા અને ગૌરવનું રક્ષણ કરવા માટે અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટે જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના ચોસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત લોકાયુક્ત આયોગ અધિનિયમ, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે અને ગુજરાત રાજ્યની બહારના જાહેર હોદ્દદારોને પણ તે લાગુ પડે છે.
(૩) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ,
લાગુ પડવા બાબત
અને આરંભ.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

(૧) “પગલું” એટલે આ અધિનિયમના આરંભ પહેલાં કે તે પછી, નિર્ણય, ભલામણ અથવા નિષ્કર્ષ અથવા બીજી કોઈ રીતે લીધેલું પગલું અને તેમાં પગલું નહિ લેવાનો સમાવેશ થાય છે, અને પગલું સૂચવતા અન્ય તમામ શબ્દ પ્રયોગોનો અર્થ તદનુસાર કરવો;

વ્યાખ્યા.

(૨) જાહેર હોદ્દદારના સંબંધમાં અને તેણે લીધેલ કોઈ ચોક્કસ પગલાના સંદર્ભમાં “આક્ષેપ” એટલે એવા જાહેર હોદ્દદાર, જાહેર હોદ્દદાર તરીકેની પોતાની હેસિયતમાં,-

- (૧) ભ્રષ્ટાચાર માટે દોષિત છે અથવા તેનામાં કર્તવ્યનિષ્ઠાનો અભાવ છે; અથવા
- (૨) અંગત હિત અથવા અયોગ્ય કે ભ્રષ્ટ પ્રયોજનોથી પોતાનાં કાર્યો અદા કરવામાં તે પ્રેરાયો હતો; અથવા
- (૩) પોતાને અથવા અન્ય કોઈ વ્યક્તિને કોઈ લાભ મળે અથવા અનુગ્રહ થાય તે રીતે પોતાના સ્થાનનો તેણે દુરુપયોગ કર્યો છે;

એવું પ્રતિજ્ઞાપૂર્વકનું કથન;

(૩) “બેંચ” એટલે કલમ ૯ અનુસાર રચાયેલી બેંચ;

(૪) “સક્ષમ સત્તાધિકારી” એટલે,-

(ક) મંત્રીના કિસ્સામાં, મંત્રીમંડળ, અને

(ખ) અન્ય કોઈ જાહેર હોદ્દદારના કિસ્સામાં, ઠરાવવામાં આવે તેવા સત્તાધિકારી;

(૫) “રાજ્યપાલ” એટલે ગુજરાત રાજ્યના રાજ્યપાલ;

(૬) “લોકાયુક્ત” એટલે કલમ ૩ હેઠળ લોકાયુક્ત તરીકે નિમાયેલી વ્યક્તિ;

(૭) “લોકાયુક્ત આયોગ” એટલે કલમ ૩ હેઠળ નિમાયેલા લોકાયુક્ત અને ઉપ-લોકાયુક્તોથી બનતી લોકાયુક્ત આયોગની સંસ્થા;

(૮) “મંત્રી” એટલે ગુજરાત રાજ્યના મંત્રીમંડળના ગમે તે નામે ઓળખાતા સભ્ય, એટલે કે મુખ્ય મંત્રી, મંત્રી, રાજ્યકક્ષાના મંત્રી અને નાયબ મંત્રી અને તેમાં મુખ્ય મંત્રીના સંસદીય સચિવનો સમાવેશ થાય છે;

(૯) “ઠરાવેલું” એટલે કલમ ૨૬ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;

(૧૦) “જાહેર હોદ્દદાર” એટલે-

(ક) જે વ્યક્તિ નીચેનો હોદ્દો ધરાવતી હોય અથવા જેણે નીચેનો હોદ્દો ધરાવ્યો હોય તે વ્યક્તિ-

(૧) મંત્રી;

(૨) કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૬૧૭ના અર્થ મુજબ, જે સરકારી કંપનીમાં તેની ભરપાઈ થયેલી શેર મૂડીની એકાવન ટકા કરતાં ઓછી ન હોય તેટલી મૂડી રાજ્ય સરકાર ધરાવતી હોય તે સરકારી કંપનીના અધ્યક્ષ અથવા ઉપાધ્યક્ષ અને જે કંપનીમાં તેની ભરપાઈ થયેલી શેર મૂડીની એકાવન ટકા કરતાં ઓછી ન હોય તેટલી મૂડી રાજ્ય સરકાર ધરાવતી હોય તે કંપનીની સહાયક હોય તેવી કંપનીના અધ્યક્ષ અથવા ઉપાધ્યક્ષ;

સન ૧૯૫૬નો
૧લો.

(૩) મુંબઈ અધિનિયમ અથવા ગુજરાત અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલ અને રાજ્ય સરકારની માલિકીના અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળના કોર્પોરેશનના અધ્યક્ષ અથવા ઉપાધ્યક્ષ;

(૪) ગુજરાત રાજ્યમાં કાયદાથી સ્થપાયેલી યુનિવર્સિટીના કુલપતિ;

સન ૧૯૪૯નો
મુંબઈનો ૫૯મો.

(૫) ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ રચાયેલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના મેયર અથવા ડેપુટી મેયર;

સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો ૩૪મો.

(૬) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ રચાયેલી નગરપાલિકાના પ્રમુખ અથવા ઉપ-પ્રમુખ;

સન ૧૯૯૩નો
ગુજરાતનો ૧૮મો.

(૭) ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ હેઠળ રચાયેલી ગ્રામ પંચાયતના સરપંચ અથવા ઉપ-સરપંચ, તાલુકા પંચાયત અથવા જિલ્લા પંચાયતના પ્રમુખ અથવા ઉપ-પ્રમુખ;

સન ૧૯૪૯નો મુંબઈનો ૫૯મો.

(૮) ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ અથવા ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ અથવા ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ હેઠળ રચાયેલી કોઈ સમિતિના અધ્યક્ષ;

સન ૧૯૬૪નો ગુજરાતનો ૩૪મો.
સન ૧૯૯૩નો ગુજરાતનો ૧૮મો.

સન ૧૯૪૯નો મુંબઈનો ૫૯મો.

(૯) ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ અથવા ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ રચાયેલી કોઈ સમિતિના સભ્ય હોય તેવા કોઈ કાઉન્સિલર;

સન ૧૯૬૪નો ગુજરાતનો ૩૪મો.

સન ૧૯૯૩નો ગુજરાતનો ૧૮મો.

(૧૦) ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ હેઠળ રચાયેલી કોઈ સમિતિમાં ચૂંટાયેલ હોય તેવો સભ્ય;

(ખ) રાજ્ય સરકાર, સ્થાનિક સત્તામંડળ, યુનિવર્સિટી, રાજ્ય સરકારની માલિકીના અને તેના નિયંત્રણ હેઠળના બોર્ડ અથવા કોર્પોરેશન અથવા સરકારી કંપનીની સેવામાં હોય અથવા તેની પગારદાર હોય અથવા તેની સેવામાં અથવા તેના પગારદાર તરીકે રહેલ હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિ;

સન ૧૯૬૦નો ૪૫મો.

(૧૧) “રાજ્ય સેવક”નો અર્થ ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૨૧ હેઠળના બારમા વર્ણનમાં તેનો જે અર્થ આપવામાં આવ્યો છે તે જ થશે;

(૧૨) “ઉપ-લોકાયુક્ત” એટલે કલમ ૩ હેઠળ ઉપ-લોકાયુક્ત તરીકે નિમાયેલી વ્યક્તિ.

૩. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર તપાસ અને અન્વેષણ કરવાના હેતુ માટે, રાજ્યપાલ, પોતાના સહી-સિક્કાવાળા આદેશપત્રથી અને નીચે જોગવાઈ કર્યા મુજબની પસંદગી સમિતિની ભલામણ પરથી, લોકાયુક્ત તરીકે ઓળખાતી વ્યક્તિની નિમણૂક કરશે અને ઉપ-લોકાયુક્ત તરીકે ઓળખાતી, ચારથી વધુ નહિ તેટલી બીજી વ્યક્તિઓની નિમણૂક કરશે:

લોકાયુક્ત અને
ઉપ-લોકાયુક્તની
નિમણૂક.

પરંતુ આવા ઉપ-લોકાયુક્ત તરીકે અડધાથી વધુ ન્યાયિક સભ્યો હોવા જોઈશે નહિ અને બાકીના વહીવટી સભ્યો રહેશે.

(૨) પસંદગી સમિતિ નીચેનાની બનેલી રહેશે :-

- (૧) મુખ્ય મંત્રી - અધ્યક્ષ;
- (૨) ગુજરાત વિધાનસભાના અધ્યક્ષ;
- (૩) મુખ્ય મંત્રીએ નામનિયુક્ત કરવાના મંત્રીમંડળના કોઈ એક મંત્રી;
- (૪) ગુજરાત વિધાનસભાના વિરોધ પક્ષના નેતા અને તે જગા ખાલી હોય, તો અધ્યક્ષ આદેશ કરે તેવી રીતે તે ગૃહમાંના વિરોધપક્ષના સભ્યોએ આ અર્થે તે જગા ઉપર ચૂંટેલી વ્યક્તિ;
- (૫) હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિએ, હાઈકોર્ટના પાંચ (૫) સિનિયર જજની સમિતિ સાથે પરામર્શ કરીને, નામનિયુક્ત કરવાના ગુજરાત હાઈકોર્ટના એક જજ;
- (૬) તકેદારી આયુક્ત (વિજિલન્સ કમિશનર), ગુજરાત રાજ્ય.

(૩) પસંદગી સમિતિ ભલામણ કરતી વખતે, આયોગમાં, અનુસૂચિત જાતિ (એસ.સી.)/અનુસૂચિત આદિજાતિ (એસ.ટી.)નું યોગ્ય પ્રતિનિધિત્વ સુનિશ્ચિત કરશે.

(૪) પસંદગી સમિતિના કોઈ સભ્યની ગેરહાજરી અથવા સમિતિમાં કોઈ જગ્યા ખાલી હોવાના કારણ માત્રથી, લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્તની કોઈપણ નિમણૂક ગેરકાયદેસર ગણાશે નહિ:

પરંતુ તેમ છતાં, પસંદગી સમિતિ, પોતે જરૂરી ગણે તો, શોધ સમિતિને સંદર્ભ કરાયેલ ખાલી જગ્યાઓની સંખ્યાથી બમણી સંખ્યામાં યોગ્ય વ્યક્તિઓની પેનલની ભલામણ કરવા માટે, હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિ, રાજ્ય ચૂંટણી કમિશનર, તકેદારી આયુક્ત (વિજિલન્સ કમિશનર), ગુજરાત સરકારના મુખ્ય સચિવ, ભારત સરકારના સચિવ, સુપ્રિમ કોર્ટ અથવા હાઈકોર્ટના જજ રહી ચૂકેલ હોય, તેવી વ્યક્તિઓમાંથી ઓછામાં ઓછી ત્રણ અને વધુમાં વધુ પાંચ નામાંકિત વ્યક્તિઓની બનેલી, એક શોધ સમિતિ નીમી શકશે.

(૫) લોકાયુક્ત, ભારતની સુપ્રિમ કોર્ટના જજ અથવા હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિ હોય અથવા રહી ચૂકી હોય તેવી વ્યક્તિ હોવી જોઈશે.

(૬) ઉપ-લોકાયુક્ત (ન્યાયિક), હાઈકોર્ટના જજનો હોદ્દો ધરાવી ચૂકી હોય તેવી વ્યક્તિ હોવી જોઈશે. ઉપ-લોકાયુક્ત (વહીવટી), વહીવટી અથવા અર્ધ-ન્યાયિક બાબતોમાં અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ હોવી જોઈશે અને તેમણે ભારત સરકારના સચિવ અથવા અધિક

સચિવ અથવા ગુજરાત સરકારના મુખ્ય સચિવ અથવા અધિક મુખ્ય સચિવ તરીકે કાર્ય કરેલું હોવું જોઈશે.

(૭) લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્ત તરીકે નિમાયેલી વ્યક્તિએ, પોતાનો હોદ્દો સંભાળતા પહેલાં, રાજ્યપાલ અથવા તેમણે તે અર્થે નીમેલી કોઈ વ્યક્તિ સમક્ષ, અનુસૂચિમાં તે હેતુ માટે ઠરાવેલ નમૂના પ્રમાણેના શપથ અથવા પ્રતિજ્ઞા લેવી જોઈશે.

(૮) કોઈ કારણસર લોકાયુક્ત પોતાના કાર્યો બજાવવા અસમર્થ હોય તો, ઉપ-લોકાયુક્ત અથવા એકથી વધુ ઉપ-લોકાયુક્ત હોય તો, તેમાંના સિનિયર ઉપ-લોકાયુક્ત લોકાયુક્તના કાર્યો બજાવી શકશે. સિનિયોરિટી, ઉપ-લોકાયુક્ત તરીકેની નિમણૂકની તારીખથી ગણવામાં આવશે અને જે ઉપ-લોકાયુક્ત ન્યાયિક સભ્ય હોય તેમને, ઉપ-લોકાયુક્તની ઉંમર અને હોદ્દા ઉપર તેમની નિમણૂકની તારીખને લક્ષમાં લીધા વિના, વહીવટી સભ્ય હોય તેવા ઉપ-લોકાયુક્ત કરતાં હંમેશા સિનિયર ગણવામાં આવશે.

૪. (૧) લોકાયુક્ત અને ઉપ-લોકાયુક્ત સંસદના સભ્ય અથવા કોઈ રાજ્યના વિધાનમંડળના સભ્ય હોવા જોઈશે નહિ અને તેઓ (લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્ત તરીકેના પોતાના હોદ્દા સિવાયનો) કોઈ વિશ્વાસપાત્ર અથવા લાભદાયી હોદ્દો ધરાવતા હોવા જોઈશે નહિ અથવા તેઓ કોઈ રાજકીય પક્ષ સાથે સંકળાયેલા હોવા જોઈશે નહિ અથવા તેમણે કોઈ ધંધો ચલાવવો જોઈશે નહિ અથવા કોઈ વ્યવસાય કરવો જોઈશે નહિ અને તદનુસાર લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્ત તરીકે નિમાયેલી વ્યક્તિએ, તેઓ પોતાનો હોદ્દો સંભાળે તે પહેલાં-

લોકાયુક્ત અને ઉપ-લોકાયુક્તના કિસ્સામાં અસામર્થ્ય.

- (૧) સંસદ અથવા કોઈ રાજ્યના વિધાનમંડળની સભ્ય હોય, તો તેણે, આવા સભ્યપદેથી રાજીનામું આપવું જોઈશે; અથવા
- (૨) કોઈ વિશ્વાસપાત્ર અથવા લાભદાયી હોદ્દો ધરાવતી હોય, તો તેણે, આવા હોદ્દા પરથી રાજીનામું આપવું જોઈશે; અથવા
- (૩) કોઈપણ રાજકીય પક્ષ સાથે સંકળાયેલી હોય, તો તેણે, તે પક્ષ સાથેના પોતાના સંબંધનો અંત આણવો જોઈશે; અથવા
- (૪) કોઈ ધંધો ચલાવતી હોય, તો તેણે, આવા ધંધાના સંચાલન અને વહીવટ સાથેનો પોતાનો સંબંધ (તેની માલિકીથી વંચિત થવા સિવાયનો) છોડી દેવો જોઈશે; અથવા
- (૫) કોઈ વ્યવસાય કરતી હોય, તો તેણે, આવી વ્યવસાય કરવાનું મોકૂફ રાખવું જોઈશે.

(૨) જે વ્યક્તિના કુટુંબની કોઈ વ્યક્તિએ, રાજ્ય સરકાર સાથે કોઈ વાણિજ્યિક કરાર કર્યો હોય અને તે કરાર અસ્તિત્વમાં હોય અથવા વાણિજ્યિક પ્રકારના કોઈ ધંધા સંબંધી રાજ્ય સરકાર સાથે અન્ય કોઈ વ્યવહાર કર્યો હોય, તો તે વ્યક્તિ, લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્ત તરીકે નીમાવા માટે અથવા આવી કોઈ જગા ધરાવવાનું ચાલુ રાખવા માટે ગેરલાયક ગણાશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- પેટા-કલમ (૨)ના હેતુ માટે “કુટુંબ” એ શબ્દપ્રયોગ એટલે પત્ની, પતિ, પુત્ર, પુત્રી અને પુત્રવધૂ.

(૩) જે વ્યક્તિને સરકારી નોકરીમાંથી બરતરફ કરવામાં આવી હોય અથવા જે વ્યક્તિ ફોજદારી ગુના માટે દોષિત ઠરેલ હોય અને જેને કેદની સજા કરવામાં આવી હોય, તે વ્યક્તિ ઉપ-લોકાયુક્ત (વહીવટી) તરીકેની નિમણૂક માટે ગેરલાયક ગણાશે.

લોકાયુક્ત અને ઉપ-લોકાયુક્તના હોદ્દાની મુદત અને સેવાની શરતો.

૫. (૧) લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્ત તરીકે નિમાયેલી દરેક વ્યક્તિ, પોતાનો હોદ્દો ધારણ કરે તે તારીખથી પાંચ વર્ષની મુદત સુધી અથવા ૭૨ વર્ષની ઉંમરની થાય, એ બેમાંથી જે વહેલું હોય, ત્યાં સુધી હોદ્દો ધરાવશે :

પરંતુ-

(૧) લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્ત રાજ્યપાલને સંબોધીને, પોતાની સહીથી કરેલા લખાણથી પોતાના હોદ્દા ઉપરથી રાજીનામું આપી શકશે,

(૨) લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્તને કલમ ૬માં નિર્દિષ્ટ કરેલી રીતે હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરી શકાશે.

(૨) હોદ્દો ધરાવતા બંધ થયે, લોકાયુક્ત અને દરેક ઉપ-લોકાયુક્ત,-

(૧) લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્ત તરીકે ફેરનિમણૂક માટે;

(૨) કોઈ કાયદા હેઠળ ગુજરાતના રાજ્યપાલે પોતાની સહી અને સીલ હેઠળ કરવા ફરમાવેલ હોય તેવી સોંપણી અથવા નિમણૂક માટે;

(૩) ગુજરાત સરકાર હેઠળના કોઈ બીજા લાભપ્રદ હોદ્દા પર બીજી નોકરી માટે;

ગેરલાયક ગણાશે.

(૩) લોકાયુક્ત અને ઉપ-લોકાયુક્તને, ઠરાવવામાં આવે તેવો પગાર આપવામાં આવશે.

(૪) લોકાયુક્ત અને ઉપ-લોકાયુક્તને આપવાના ભથ્થાં અને પેન્શન અને તેમની સેવાની અન્ય શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવાં રહેશે :

પરંતુ લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્તને આપવાનાં ભથ્થાં અને પેન્શન અને તેમની સેવાની અન્ય શરતો ઠરાવતી વખતે, અનુક્રમે હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિને અને હાઈકોર્ટના જજને આપવાનાં ભથ્થાં અને પેન્શન અને તેમની સેવાની અન્ય શરતો ધ્યાનમાં લેવી જોઈશે:

વધુમાં, લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્તને આપવાનાં ભથ્થાં અને પેન્શન અને તેમની સેવાની અન્ય શરતોમાં, તેમની નિમણૂક પછી તેમને ગેરલાભ થાય તે રીતે ફેરફાર કરી શકાશે નહિ.

(પ) લોકાયુક્તને અને ઉપ-લોકાયુક્તને અથવા તેમના સંબંધમાં, ચૂકવવાપાત્ર પગાર, ભથ્થાં અને પેન્શન રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી ખર્ચ ખાતે ઉધારવા જોઈશે.

૬. હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિએ અથવા યથાપ્રસંગ, મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિ આ અર્થે નામ નિયુક્ત કરે તેવા હાઈકોર્ટના અન્ય ન્યાયાધીશે કરેલી જે તપાસમાં લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્તને તેમની સામેના આરોપ અંગે જાણ કરવામાં આવી હોય અને તે આરોપના સંબંધમાં તેમને સુનાવણીની વાજબી તક આપવામાં આવી હોય તે તપાસ પછી, સાબિત થયેલ ગેરવર્તણૂક અથવા અસમર્થતાના કારણસર રાજ્યપાલે હુકમ કર્યો હોય તે સિવાય, લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્તને, તેમના હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરી શકાશે નહિ.

લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્તને દૂર કરવા બાબત.

૭. (૧) કોઈ જાહેર હોદ્દાદારે લીધેલા અથવા તેમની મંજૂરીથી લેવાયેલા કોઈ પગલાંના સંબંધમાં આક્ષેપવાળી ફરિયાદ કરવામાં આવી હોય અથવા લોકાયુક્ત આયોગના અભિપ્રાય મુજબ, આવું પગલું આક્ષેપનો વિષય થઈ શકે તેવું અથવા થઈ શકતું હોય, ત્યારે તેવા કોઈ કિસ્સામાં, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, લોકાયુક્ત આયોગ, આવાં પગલાં અંગે અન્વેષણ કરી શકશે.

લોકાયુક્ત આયોગે અન્વેષણ કરવાની બાબતો.

સન ૧૯૫૨નો
૬૦મો.

(૨) જેના સંબંધમાં આ અધિનિયમ હેઠળ ફરિયાદ કરવામાં આવી હોય તેવી કોઈ બાબત, લોકાયુક્ત આયોગની ભલામણ ઉપરથી અથવા તેમની સહમતિથી હોય તે સિવાય, તપાસ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૨ હેઠળ તપાસ માટે કમિશનને લખી મોકલી શકાશે નહિ :

પરંતુ રાજ્ય સરકારના અભિપ્રાય પ્રમાણે કોઈ બાબત અસાધારણ રીતે નિશ્ચિત જાહેર અગત્યની બાબત હોય, તો આ પેટા-કલમમાંના કોઈપણ મજકૂરથી, રાજ્ય સરકારને, તે બાબત તપાસ માટે આવા કમિશનને લખી મોકલવામાં બાધ આવશે નહિ.

(૩) પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, કોઈપણ પગલા અંગેની અન્વેષણ કરવાની કાર્યવાહી કરતાં પહેલાં, લોકાયુક્ત આયોગ, અન્વેષણ કરવા માટે વાજબી કારણ છે કે કેમ તે નક્કી કરવા માટે, પોતે યોગ્ય ગણે તેવી પ્રાથમિક તપાસ કરશે અને તેમને એમ લાગે

કે એવાં કોઈપણ કારણો નથી, તો તેઓ, તે મતલબના તારણની નોંધ કરશે અને તેમ થયે, તે બાબત સમાપ્ત થશે અને ફરિયાદીને તદ્દનુસાર જાણ કરવામાં આવશે.

(૪) કોઈ જાહેર હોદ્દેદારે લીધેલા અથવા તેમની મંજૂરીથી લેવાયેલા પગલા અંગે આ કલમ હેઠળ કરેલા અન્વેષણને, આવું પગલું લીધા પછી, આવા જાહેર હોદ્દેદાર, જે હેસિયતથી તેમણે પગલું લીધું હતું અથવા તેમની મંજૂરીથી લેવામાં આવ્યું હતું તે હેસિયત ધરાવતા બંધ થયા છે અથવા એવા જાહેર હોદ્દેદાર હોતા બંધ થયા છે એ કારણો જ બાધ આવશે નહિ.

લોકાયુક્ત
આયોગનું કામકાજ
ચલાવવા બાબત
અને તેના નિકાલ
બાબત.

૮. (૧) લોકાયુક્ત આયોગનું કામકાજ, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર અને શક્ય હોય ત્યાં સુધી સર્વસંમતિથી ચલાવવામાં આવશે.

(૨) લોકાયુક્ત આયોગ, કામકાજ ચલાવવા માટેની કાર્યરીતિનું તેમજ લોકાયુક્ત આયોગની બેંચો વચ્ચે પોતાના કામકાજની ફાળવણીની બાબતનું પણ સર્વસંમત નિર્ણયથી નિયમન કરી શકશે.

(૩) પેટા-કલમ (૨)ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, બેંચની અંદર કોઈ બાબત અંગે મતભેદ હોય, તો આવી બાબત અંગે બહુમતી અભિપ્રાય મેળવીને તેનો નિર્ણય કરવો જોઈશે અને કોઈ બાબત અંગે બેંચ એક સરખી રીતે વિભાજિત હોય, તે કિસ્સામાં બેંચ તે બાબત લોકાયુક્ત અથવા યથાપ્રસંગ, બીજા ઉપ-લોકાયુક્તને લખી મોકલવા માટે, વહીવટી બાજુના લોકાયુક્તને લખી મોકલી શકશે.

(૪) લોકાયુક્ત, લોકાયુક્ત આયોગના વહીવટી વડા રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુ માટે, લોકાયુક્ત આયોગ એટલે લોકાયુક્ત અને ઓછામાં ઓછા એક ઉપ-લોકાયુક્ત (ન્યાયિક) અને ઓછામાં ઓછા એક ઉપ-લોકાયુક્ત (વહીવટી)નું બનેલું લોકાયુક્ત આયોગ.

બેંચની રચના.

૯. (૧) લોકાયુક્ત આયોગને મળેલી કોઈ ફરિયાદ અથવા બાબત પર લોકાયુક્ત આયોગની બેંચ દ્વારા જ તપાસ અથવા અન્વેષણ કરી શકાશે.

(ર) લોકાયુક્ત આયોગ, ઓછામાં ઓછા બે સભ્યોની બેંચમાં કામગીરી કરશે. કાર્યભાર, હાથ ધરવાની (હાથ પર રહેલી) અગત્યની બાબતો અને બીજા વસ્તુલક્ષી માપદંડને વિચારણામાં લઈને, બે, ત્રણ અથવા પાંચ સભ્યોની બેંચ બની શકશે:

પરંતુ દરેક બેંચમાં ઓછામાં ઓછો એક ન્યાયિક સભ્ય અને એક વહીવટી સભ્ય રહેશે:

વધુમાં કોઈ ફરિયાદના અન્વેષણ અથવા તપાસના સંબંધમાં અથવા તે દરમિયાન કોઈ આક્ષેપ સીધો અથવા કોઈ જાહેર હોદ્દદાર સાથે સંયુક્ત રીતે મુખ્યમંત્રી પર કરાયેલ હોય, ત્યારે બેંચ પાંચ સભ્યોની બનેલી હોવી જોઈશે.

(૩) દરેક બેંચનું અધ્યક્ષસ્થાન સૌથી સિનિયર ન્યાયિક સભ્ય સંભાળશે.

(૪) લોકાયુક્ત આયોગની બેંચ, સામાન્ય રીતે ગાંધીનગર ખાતે અને ઠરાવવામાં આવે તેવા બીજા સ્થળો ખાતે બેસશે.

(૫) ફરિયાદી અથવા જાહેર હોદ્દદારે કરેલી તબદીલી માટેની અરજી પર લોકાયુક્ત, ફરિયાદી અથવા યથાપ્રસંગ, જાહેર હોદ્દદારને સુનાવણીની વાજબી તક આપ્યા પછી, જે બેંચ સમક્ષ નિકાલ માટે અથવા અન્વેષણ માટે અનિર્ણિત હોય તેવો કોઈ કેસ, બીજી કોઈ બેંચને તબદીલ કરી શકશે.

૧૦. (૧) લોકાયુક્ત આયોગ-

સન ૧૮૫૦નો ૩૭મો.

(ક) જેના સંબંધમાં રાજ્ય સેવક (તપાસ) અધિનિયમ, ૧૮૫૦ હેઠળ પદ્ધતિસરની અને જાહેર તપાસ કરવાનો હુકમ તેમની પૂર્વ-સહમતિથી કરવામાં આવ્યો હોય તેવા કોઈ પગલાંનું, અથવા

અન્વેષણને અધીન ન હોય તેવી બાબત.

સન ૧૯૫૨નો ૬૦મો.

(ખ) જે બાબત, તેમની ભલામણ ઉપરથી તપાસ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૨ હેઠળ અથવા તેમની પૂર્વ-સહમતિથી અથવા કલમ ૭ની પેટા-કલમ (૨)ના પરંતુક હેઠળ રાજ્ય સરકાર દ્વારા તપાસ માટે નિર્ણયાર્થે લખી મોકલવામાં આવી હોય તે બાબતના સંબંધમાં કોઈ પગલાંનું; અથવા

(ગ) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદા હેઠળ, જે બાબતને લગતી અપીલ, ફેરતપાસ, સમીક્ષા અથવા બીજી કાર્યવાહી સહિતની કોઈ પ્રક્રિયા, કોઈ ટ્રિબ્યુનલ, કોર્ટ, અધિકારી અથવા બીજા સક્ષમ સત્તાધિકારી સમક્ષ અનિર્ણિત હોય, તો તેવી બાબતના સંબંધમાં કોઈ પગલાંનું, અથવા

(ઘ) જે બાબતની ખંડો (ક) અથવા (ખ) અથવા (ગ)માં ઉલ્લેખેલા અધિનિયમનો હેઠળ તપાસ કરવામાં આવી હોય અને જે બાબત અંગે સક્ષમ કોર્ટ આખરી નિર્ણય કર્યો હોય તે બાબતના સંબંધમાં કોઈ પગલાંનું, અન્વેષણ કરી શકશે નહિ.

(૨) લોકાયુક્ત આયોગ, કલમ ૨૩ હેઠળ બહાર પાડેલા જાહેરનામાની રૂએ, પોતાની હકૂમતમાંથી બાકાત રાખી હોય એવી કોઈ ફરિયાદનું અન્વેષણ કરી શકશે નહિ.

(૩) લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્તને કોઈ વ્યક્તિને લગતી કોઈ બાબત અથવા તે વ્યક્તિના સંબંધમાં કોઈ પૂર્વગ્રહ હોય, તો તેઓ, તે બાબતની તપાસ અથવા અન્વેષણ કરતી બેંચના સભ્ય રહેશે નહિ અને આ અર્થે કોઈ તકરાર ઉપસ્થિત થાય, તો રાજ્યપાલ, નારાજ થયેલા પક્ષકારે અરજી કર્યેથી, ઠરાવવામાં આવે તે રીતે, હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિનો અભિપ્રાય લેશે અને તકરાર અંગેનો નિર્ણય કરશે.

(૪) લોકાયુક્ત આયોગ, જે તારીખે કોઈ ફરિયાદમાં જણાવેલું પગલું લેવામાં આવ્યું હોવાનું કહેવાતું હોય તે તારીખથી પાંચ વર્ષ પૂરા થયા પછી આવી ફરિયાદ કરવામાં આવી હોય, તો અથવા આવું પગલું લેવા અંગેના કારણની ફરિયાદીને જાણ થયાની તારીખથી એક વર્ષની મુદત પછી આવી ફરિયાદ કરવામાં આવી હોય, તો તે ફરિયાદ અંગે તપાસ કરી શકશે નહિ.

ફરિયાદોને લગતી જોગવાઈઓ.

૧૧. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, રાજ્ય સેવક તરીકેની પોતાની હેસિયતથી કોઈ આક્ષેપ અંગેની વ્યક્તિગત જાણકારી ધરાવતી હોય તેવી રાજ્યસેવક સિવાયની કોઈપણ વ્યક્તિ, આ અધિનિયમ હેઠળ લોકાયુક્ત આયોગને આક્ષેપો જણાવતી ફરિયાદ કરી શકશે:

પરંતુ નારાજ થયેલી વ્યક્તિ મૃત્યુ પામી હોય અથવા કોઈપણ કારણસર જાતે કામ કરવાને અસમર્થ હોય, ત્યારે કાયદાની રૂએ જે કોઈ વ્યક્તિ તેની અસ્કયામતનું પ્રતિનિધિત્વ ધરાવતી હોય તે વ્યક્તિથી અથવા યથાપ્રસંગ, તેણે આ અર્થે અધિકૃત કરેલી કોઈ બીજી વ્યક્તિથી ફરિયાદ કરી શકાશે.

(૨) દરેક ફરિયાદ ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં કરવી જોઈશે અને તેની સાથે ઠરાવવામાં આવે તેવાં સોગંદનામાં જોડવા જોઈશે.

(૩) બીજા કોઈ અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, પોલીસ કસ્ટડીમાં અથવા જેલમાં અથવા પાગલ વ્યક્તિઓ માટેના કોઈ આશ્રયસ્થાનમાં અથવા તેમના માટેના અન્ય સ્થળે હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિએ લોકાયુક્ત આયોગને લખેલો કોઈ પત્ર, જેના સરનામે તે પત્ર લખ્યો હોય તેને, પોલીસ અધિકારીએ અથવા એવી જેલ, આશ્રયસ્થાન, અથવા અન્ય સ્થળનો હવાલો ધરાવતી બીજી વ્યક્તિએ ઉઘાડ્યા વિના અને વિલંબ કર્યા વગર રવાના કરવો જોઈશે અને લોકાયુક્ત આયોગને ખાતરી થાય કે તેમ કરવું જરૂરી છે, તો તેઓ, તે પત્રને, પેટા-કલમ (૨)ની જોગવાઈઓ અનુસાર કરેલી ફરિયાદ તરીકે ગણી શકશે.

(૪) ફરિયાદીએ, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવા સત્તાધિકારી અથવા એજન્સી પાસે, કલમ ૨૪ હેઠળ વ્યવસ્થા માટે ઉપલબ્ધ કરવા માટે બે હજાર રૂપિયાની રકમ જમા કરાવવી જોઈશે:

પરંતુ લોકાયુક્ત આયોગ, લેખિતમાં પૂરતાં કારણોની નોંધ કરાવડાવીને, ફરિયાદીને, આ કલમ હેઠળ રકમ જમા કરાવવાની જરૂરિયાતમાંથી મુક્ત કરી શકશે.

(૫) આ અધિનિયમની કલમ ૧૨માં અથવા તેની અન્ય કોઈ જોગવાઈમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળની ફરિયાદમાં જાણીજોઈને અથવા દ્વેષપૂર્વક કોઈપણ ખોટા આક્ષેપો કરનાર દરેક વ્યક્તિને, દોષિત ઠર્યે, છ મહિના કરતાં વધુ નહિ તેટલી મુદત સુધીની કેદની શિક્ષા થશે અને તે રૂ. ૨૫,૦૦૦ (પચીસ હજાર રૂપિયા)ના દંડને પણ પાત્ર થશે.

(૬) પેટા-કલમ (૫) હેઠળ શિક્ષાપાત્ર ગુનો, પોલીસ અધિકારનો ગુનો ગણાશે.

૧૨. (૧) લોકાયુક્ત આયોગે, પોતે યોગ્ય ગણે તેવી પ્રાથમિક તપાસ કર્યા પછી, આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈ અન્વેષણ કરવા ધાર્યું હોય ત્યારે-

અન્વેષણના સંબંધમાં
કાર્યરીતિ.

(૧) તેણે, ફરિયાદની નકલ અથવા પોતાની મેળે જે કોઈ અન્વેષણ કરવાની તે દરખાસ્ત કરે તે અન્વેષણની બાબતમાં, તે માટેનાં કારણો જણાવતું નિવેદન, સંબંધિત જાહેર હોદ્દદારને અને સંબંધિત સક્ષમ સત્તાધિકારીને મોકલવું જોઈશે,

(૨) તેણે, સંબંધિત જાહેર હોદ્દદારને, આવી ફરિયાદ અથવા નિવેદન અંગે પોતાનો અભિપ્રાય રજૂ કરવા માટેની તક આપવી જોઈશે, અને

(૩) તે, અન્વેષણ સંબંધિત દસ્તાવેજોની સુરક્ષિત કસ્ટડીની બાબતમાં, પોતે યોગ્ય ગણે તેવા હુકમો કરી શકશે.

(૨) આવું દરેક અન્વેષણ ખાનગીમાં ચલાવવું જોઈશે અને ખાસ કરીને, ફરિયાદીની અને જેને અન્વેષણથી અસર થઈ હોય તે જાહેર હોદ્દદારની ઓળખ અને લોકાયુક્ત આયોગે એકઠા કરેલ પુરાવા સહિતની તેની કોઈ કાર્યવાહી, અન્વેષણ પહેલાં, તે દરમિયાન અથવા ત્યાર પછી, લોકો અથવા પ્રેસ સમક્ષ જાહેર કરવી જોઈશે નહિ અથવા કોઈપણ રીતે પ્રસિદ્ધ કરવી જોઈશે નહિ:

પરંતુ લોકાયુક્ત આયોગને, પોતાને તેમ કરવું યોગ્ય લાગે તો, લેખિતમાં કારણોની નોંધ કરીને, નિશ્ચિત જાહેર અગત્યની બાબતને લગતું કોઈ અન્વેષણ જાહેરમાં ચલાવી શકશે.

(૩) દરેક અન્વેષણ અથવા તપાસ, છ (૬) મહિનાની મુદતની અંદર પૂરી કરવી જોઈશે.

(૪) ઉપર્યુક્ત પ્રમાણે હોય તે સિવાય, આવું કોઈ અન્વેષણ કરવા માટેની કાર્યરીતિ, કેસના સંજોગો પ્રમાણે, લોકાયુક્ત આયોગને યોગ્ય જણાય તેવી રહેશે.

(પ) લોકાયુક્ત આયોગ, પોતાના વિવેકાધિકાર અનુસાર મુજબ-

(ક) કોઈ ફરિયાદ ક્ષુલ્લક અથવા ત્રાસદાયક હોય અથવા શુદ્ધબુદ્ધિથી કરવામાં આવી ન હોય; અથવા

(ખ) અન્વેષણ કરવા માટે અથવા યથાપ્રસંગ, અન્વેષણ ચાલુ રાખવા માટેના કોઈ પૂરતાં કારણો ન હોય; અથવા

(ગ) ફરિયાદી પાસે બીજા ઉપાયો ઉપલબ્ધ હોય અને કેસના સંજોગો પ્રમાણે, આવા ઉપાયોનો લાભ લેવાનું ફરિયાદી માટે વધુ યોગ્ય હોય,

તો પોતાના વિવેકાધિકાર અનુસાર, તે કોઈપણ ફરિયાદનું અન્વેષણ કરવાની ના પાડી શકશે અથવા તેનું અન્વેષણ કરવાનું બંધ કરી શકશે.

(દ) લોકાયુક્ત આયોગ, જે કિસ્સામાં ફરિયાદ વિચારણામાં લેવી નહિ અથવા ફરિયાદના સંબંધમાં કોઈ અન્વેષણ ચાલુ રાખવું નહિ તેમ નક્કી કરે તેવા કોઈ કિસ્સામાં, તેણે તે માટેનાં કારણોની નોંધ કરવી જોઈશે અને ફરિયાદીને તેમજ સંબંધિત જાહેર હોદ્દેદારને તેની જાણ કરવી જોઈશે.

(૭) કોઈ પગલાંના સંબંધમાં, આ અધિનિયમ હેઠળ અન્વેષણ કરવાથી, અન્વેષણને અધીન હોય તેવી કોઈ બાબતના સંબંધમાં, આગળની કાર્યવાહી કરવા અંગે કોઈ જાહેર હોદ્દેદારના આવા પગલાંને અથવા કોઈ સત્તા અથવા ફરજને અસર થશે નહિ.

(૮) જે કોઈ વ્યક્તિ, આ કલમની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને, કોઈ માહિતી જાહેર જનતા અથવા પ્રેસ સમક્ષ પ્રગટ કરે અથવા એવી માહિતી પ્રસિદ્ધ કરે તેને, દોષિત ઠર્યે, બે વર્ષની મુદત સુધીની કેદની શિક્ષા કરવામાં આવશે અને તે બે લાખ રૂપિયાના દંડને પણ પાત્ર થશે.

(૯) કાર્યવાહીના કોઈપણ તબક્કે-

(ક) લોકાયુક્ત આયોગને સંભવિત આરોપી સિવાયની કોઈ વ્યક્તિની વર્તણૂક અંગે તપાસ કરવાનું જરૂરી જણાય તો; અથવા

(ખ) લોકાયુક્ત આયોગનો એવો અભિપ્રાય હોય કે આરોપી સિવાયની કોઈ વ્યક્તિની પ્રતિષ્ઠાને, તપાસથી પ્રતિકૂળ રીતે અસર થવાની સંભાવના છે તો,

તેણે કુદરતી ન્યાયના સિદ્ધાંતો સાથે સુસંગત રહીને, તે વ્યક્તિને, તપાસમાં સુનાવણીની અને તેના બચાવમાં પુરાવો રજૂ કરવાની વાજબી તક આપવી જોઈશે.

પુરાવો.

૧૩. (૧) આ કલમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, આ અધિનિયમ હેઠળના અન્વેષણ (આવા અન્વેષણ પહેલાંની પ્રાથમિક તપાસ સહિત)ના હેતુ માટે, લોકાયુક્ત આયોગ, પોતાના અભિપ્રાય મુજબ, જે કોઈ રાજ્ય સેવક અથવા અન્ય કોઈ વ્યક્તિ, અન્વેષણ સંબંધિત માહિતી આપી શકે અથવા તેને સંબંધિત દસ્તાવેજો રજૂ કરી શકે તેમ હોય તેને, એવી કોઈ માહિતી આપવાનું અથવા એવો કોઈ દસ્તાવેજ રજૂ કરવાનું ફરમાવી શકશે.

સન ૧૯૦૮નો
પમો.

(૨) આવા કોઈ અન્વેષણ (પ્રાથમિક તપાસ સહિત)ના હેતુ માટે, લોકાયુક્ત આયોગને, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં, દીવાની કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૦૮ના હેઠળ દાવાની અદાલતી કાર્યવાહી કરતી વખતે, દીવાની કોર્ટની તમામ સત્તા રહેશે :-

- (ક) કોઈ વ્યક્તિને સમન્સથી અથવા વારંટથી બોલાવવાની અને તેને હાજર રહેવાની ફરજ પાડવાની અને સોગંદ ઉપર તેની જુબાની લેવાની;
- (ખ) કોઈ દસ્તાવેજ શોધી કાઢવાની અને તે રજૂ કરવાનું ફરમાવવાની;
- (ગ) સોગંદનામા ઉપર પુરાવો લેવાની;
- (ઘ) કોઈપણ કોર્ટ અથવા કચેરીમાંથી કોઈ જાહેર રેકર્ડ અથવા તેની નકલની માગણી કરવાની;
- (ચ) સાક્ષીઓની અથવા દસ્તાવેજોની તપાસ માટે કમિશન કાઢવાની;
- (છ) ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી બાબતોની :

સન ૧૯૭૪નો
રજો.

પરંતુ પેટા-કલમ (૧) હેઠળ બહાર પાડેલું વોરંટ, તમામ હેતુઓ માટે, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ની કલમ ૮૩ હેઠળ, કોર્ટે બહાર પાડેલું વોરંટ છે એમ ગણાશે.

(૩) લોકાયુક્ત આયોગને, પેટા-કલમ (૮)ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, પોતાના અભિપ્રાય મુજબ, તપાસની વિષય વસ્તુ માટે ઉપયોગી હોય અથવા તેને સંબંધિત હોય તેવા મુદ્દા અથવા બાબતો અંગે કોઈ વ્યક્તિને, માહિતી પૂરી પાડવા માટે ફરમાવવાની સત્તા રહેશે અને આ રીતે ફરમાવ્યું હોય તેવી કોઈપણ વ્યક્તિ, ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૧૭૬ અને કલમ ૧૭૭ના અર્થ મુજબ, એવી માહિતી પૂરી પાડવા માટે કાયદેસર રીતે બંધાયેલી છે એમ ગણાશે.

સન ૧૯૬૦નો
૪૫મો.

(૪) લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્તને અથવા લોકાયુક્ત આયોગ-એ આ અર્થ ખાસ અધિકૃત કરેલા કોઈ રાજપત્રિત અધિકારીને એમ માનવાને કારણ હોય કે કોઈ મકાન અથવા સ્થળમાંથી તપાસની વિષયવસ્તુને લગતા હિસાબના કોઈ ચોપડા અથવા અન્ય દસ્તાવેજો મળી શકશે, તો તેઓ, તે મકાન અથવા સ્થળમાં પ્રવેશ કરી શકશે અને ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ની કલમ ૧૦૦ની જોગવાઈઓ લાગુ પડે ત્યાં સુધી તેને અધીન રહીને,

સન ૧૯૭૪નો રજો.

એવા કોઈ હિસાબના ચોપડા અથવા દસ્તાવેજો જપ્ત કરી શકશે અથવા તેમાંથી ઉતારા અથવા નકલો કરી શકશે.

સન ૧૮૬૦નો
૪૫મો.

(૫) લોકાયુક્ત આયોગ, દીવાની કોર્ટ તરીકે ગણાશે અને ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૧૭૫, કલમ ૧૭૮, કલમ ૧૭૯ અથવા કલમ ૧૮૦માં વર્ણવ્યા પ્રમાણેનો કોઈ ગુનો, લોકાયુક્ત આયોગના અભિપ્રાય પ્રમાણે અથવા તેમની હાજરીમાં થયો હોય ત્યારે, લોકાયુક્ત, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, ગુનો બનાવતી હકીકતો અને આરોપીનું નિવેદન નોંધ્યા પછી, તે કેસ, તેની અદાલતી કાર્યવાહી કરવાની હકૂમત ધરાવતા મેજિસ્ટ્રેટને મોકલી શકશે અને જે મેજિસ્ટ્રેટને, એવો કોઈ કેસ મોકલવામાં આવ્યો હોય તે મેજિસ્ટ્રેટ, જાણે કે તે કેસ, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ની કલમ ૩૪૬ હેઠળ તેને મોકલવામાં આવ્યો હોય તેમ, આરોપી વિરુદ્ધ ફરિયાદ અંગેની સુનાવણીની કાર્યવાહી કરવી જોઈશે.

સન ૧૯૭૪નો
૨જો.

(૬) લોકાયુક્ત આયોગ સમક્ષની કોઈપણ કાર્યવાહી, ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમો ૧૯૩ અને ૨૨૮ના અર્થ મુજબ ન્યાયિક કાર્યવાહી છે એમ ગણાશે.

સન ૧૮૬૦નો
૪૫મો.

(૭) પેટા-કલમ (૮)ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, રાજ્ય સરકારે અથવા કોઈ રાજ્ય સેવકે મેળવેલી અથવા તેમને પૂરી પાડેલી માહિતીની ગુપ્તતા જાળવવા માટે, કોઈ અધિનિયમનથી અથવા અધિનિયમન હેઠળના કોઈ નિયમથી નાંખેલી કોઈ જવાબદારી અથવા તે (માહિતી) જાહેર કરવા ઉપર મૂકેલું અન્ય નિયંત્રણ, આ અધિનિયમ હેઠળના કોઈ અન્વેષણના હેતુઓ માટે, માહિતી જાહેર કરવાની બાબતને લાગુ પડશે નહિ અને રાજ્ય સરકાર અથવા કોઈ રાજ્ય સેવક, કાનૂની કાર્યવાહીઓમાં કોઈ અધિનિયમન અથવા તે અધિનિયમન હેઠળના કોઈ નિયમથી, દસ્તાવેજો રજૂ કરવાના અથવા પુરાવો આપવાના સંબંધમાં આવો કોઈ વિશેષાધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે માટે, આવા કોઈ અન્વેષણના સંબંધમાં હકદાર થશે નહિ.

(૮) (૧) કોઈ વ્યક્તિને,-

(ક) ભારતની સુરક્ષા અથવા સંરક્ષણ અથવા (બીજા કોઈ દેશની સરકાર અથવા કોઈ આંતરરાષ્ટ્રીય સંસ્થા સાથેના ભારતના સંબંધો સહિતના) આંતરરાષ્ટ્રીય સંબંધોને અથવા ગુના અંગેના અન્વેષણ અથવા શોધખોળને બાધ આવે તેવી; અથવા

(ખ) રાજ્ય સરકારની કેબિનેટના અથવા તેના મંત્રીમંડળના અથવા તેની કોઈ સમિતિ, હોય તો, તેના નિર્ણય સિવાયની કાર્યવાહીઓ જાહેર કરવાનો જેમાં સમાવેશ થતો હોય તેવી;

કોઈ માહિતી પૂરી પાડવાનું અથવા એવા કોઈ પ્રશ્નનો ઉત્તર આપવાનું અથવા એવા કોઈ દસ્તાવેજ રજૂ કરવાનું, આ અધિનિયમની રૂએ ફરમાવી શકાશે નહિ અથવા એ માટે કોઈ વ્યક્તિને અધિકૃત કરી શકાશે નહિ અને આ પેટા-કલમના હેતુ માટે, કોઈ માહિતી, ઉત્તર અથવા દસ્તાવેજનો કોઈ ભાગ, ખંડ (ક) અથવા ખંડ (ખ)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા પ્રકારનો છે એવું પ્રમાણિત કરતું મુખ્ય સચિવે કાઢી આપેલું પ્રમાણપત્ર બંધનકર્તા અને નિર્ણાયક રહેશે.

(૨) આ અધિનિયમ હેઠળના અન્વેષણના હેતુ માટે, કોઈ વ્યક્તિને, કોર્ટ સમક્ષની કાર્યવાહીઓમાં જે કોઈ પુરાવો આપવાની અથવા જે કોઈ દસ્તાવેજ રજૂ કરવાની ફરજ પાડી ન શકાય તેવો કોઈ પુરાવો આપવાની અથવા તેવો કોઈ દસ્તાવેજ રજૂ કરવાની ફરજ પાડી શકાશે નહિ.

૧૪. (૧) જેના સંબંધમાં આક્ષેપવાળી ફરિયાદ, મંત્રી અથવા બીજા કોઈ જાહેર હોદ્દદાર સાથે મંત્રી વિરુદ્ધ કરવામાં આવી હોય તેવા કોઈ પગલાં અંગે અન્વેષણ કર્યા પછી, લોકાયુક્ત આયોગને એવી ખાતરી થાય કે મંત્રી વિરુદ્ધ આવો આક્ષેપ પૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ સાબિત થઈ શકે એમ છે, તો તેણે સંબંધિત દસ્તાવેજો, સામગ્રી અને બીજા પુરાવા સાથેના પોતાના તારણો, મુખ્યમંત્રીને લેખિત રિપોર્ટમાં જણાવવા જોઈશે.

મંત્રીના કિસ્સામાં
લોકાયુક્ત
આયોગનો રિપોર્ટ.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ આવો રિપોર્ટ મળ્યે, મુખ્યમંત્રીએ, મંત્રીમંડળ સમક્ષ તે રિપોર્ટ, વિના વિલંબે તેના મૂળ સ્વરૂપમાં વિચારણા માટે મૂકાવવો જોઈશે. મંત્રીમંડળ પોતે નિર્ણય કરે તે મુજબ, રિપોર્ટ અથવા તેના કોઈ ભાગનો સ્વીકાર અથવા અસ્વીકાર કરશે. મંત્રીમંડળના નિર્ણયાનુસાર રાજ્ય સરકાર ઉચિત પગલું લેશે.

૧૫. (૧) જેને કલમ ૧૪ લાગુ પડતી ન હોય તેવા કોઈ કિસ્સામાં, જે કોઈ પગલાંના સંબંધમાં આક્ષેપવાળી ફરિયાદ કરેલી હોય અથવા કરી શકાય તેમ હોય અથવા કરી શકાઈ હોત તે પગલાંના સંબંધમાં અન્વેષણ કર્યા પછી, લોકાયુક્ત આયોગને એવી ખાતરી થાય કે આવો આક્ષેપ, પૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ સાબિત થઈ શકે એમ છે, તો તેણે સક્ષમ સત્તાધિકારીને સંબંધિત દસ્તાવેજો, સામગ્રી અને બીજા પુરાવા સાથે પોતાના તારણો, લેખિત રિપોર્ટમાં જણાવવા જોઈશે.

રિપોર્ટ દ્વારા
તારણો અને
બલામણો સક્ષમ
સત્તાધિકારીને
જણાવવા બાબત.

(૨) સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ તેમને મોકલવામાં આવેલો રિપોર્ટ તપાસવો જોઈશે અને તેમને રિપોર્ટ મળ્યાની તારીખથી સાત મહિનાની અંદર રિપોર્ટના આધારે લીધેલ અથવા લેવા ધારેલ પગલાં અંગે જાણ લોકાયુક્ત આયોગને કરવી જોઈશે.

૧૬. (૧)(૧) કોઈ અન્વેષણ અથવા તપાસ પૂર્ણ કર્યા પછી, લોકાયુક્ત આયોગને એવી ખાતરી થાય કે કલમ ૨ના ખંડ (૧૦)ના પેટા-ખંડ (ક) હેઠળ આવતા જાહેર હોદ્દદાર વિરુદ્ધ આક્ષેપવાળી ફરિયાદ પુરવાર થયેલી છે અને તે (લોકાયુક્ત આયોગ) એવા તારણ પર આવે કે સંબંધિત જાહેર હોદ્દદારે, તેમણે ધરાવેલો હોદ્દો ધરાવવાનું ચાલુ રાખવું જોઈએ નહિ, ત્યારે

લોકાયુક્ત
આયોગનો રિપોર્ટ,
સક્ષમ
સત્તાધિકારીએ
સમયબદ્ધ રીતે
કાર્ય કરવા બાબત.

લોકાયુક્ત આયોગે પોતાના રિપોર્ટમાં તે મતલબનો એકરાર કરવો જોઈશે. સક્ષમ સત્તાધિકારી તરીકે મંત્રીમંડળ અથવા મુખ્ય સચિવ હોય, ત્યારે તેઓ-એ/ તેમણે લેખિતમાં કારણોની નોંધ કરીને, એકરારનો સ્વીકાર અથવા અસ્વીકાર કરી શકશે અને છ મહિનાની મુદતની અંદર તેની જાણ લોકાયુક્ત આયોગને કરવી જોઈશે. બીજા કિસ્સામાં, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, આવા રિપોર્ટની એક નકલ રાજ્ય સરકારને મોકલવી જોઈશે, જે રિપોર્ટ અથવા યથાપ્રસંગ, રિપોર્ટની નકલ મળ્યાની તારીખથી, એક વર્ષની મુદતની અંદર એકરારનો સ્વીકાર અથવા અસ્વીકાર કરી શકશે. આ પેટા-કલમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત પૂરી થયે, એકરાર અંગે કોઈ નિર્ણય ન લેવાય, ત્યારે એવા એકરારનો સ્વીકાર કરાયેલ છે એમ ગણાશે.

(૨) એવી રીતે કરેલા એકરારનો સ્વીકાર કર્યો હોય અથવા સ્વીકાર કર્યો હોવાનું ગણાય, ત્યારે આવા સ્વીકાર અથવા સ્વીકાર કર્યો હોવાનું ગણાયાની હકીકતની જાણ, તરત જ રજિસ્ટર્ડ ટપાલથી, રાજ્ય સરકારે અથવા મુખ્યમંત્રીએ અથવા મુખ્ય સચિવે જો તેઓ પૈકીના કોઈ સક્ષમ સત્તાધિકારી હોય, તો તેણે કરવી જોઈશે અને બીજા કિસ્સામાં, રાજ્ય સરકારે કરવી જોઈશે. ત્યાર પછી કોઈ કાયદા, હુકમ, જાહેરનામા, નિયમ અથવા નિમણૂકના કરારમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, સંબંધિત જાહેર હોદ્દદારે, એકરારના આવા સ્વીકાર અથવા ગણી લીધેલા સ્વીકારની જાણ થયાની તારીખથી અમલમાં આવે તેમ,-

(ક) જો તે મંત્રી હોય, તો મંત્રી તરીકેના તેના હોદ્દા પરથી રાજીનામું આપવું જોઈશે;

(ખ) જો તે મંત્રી ન હોય, તો તેમણે હોદ્દો ખાલી કરેલો છે એમ ગણાશે.

(૨)(૧) કોઈ અન્વેષણ અથવા તપાસ કર્યા પછી, લોકાયુક્ત આયોગને એવી ખાતરી થાય કે કલમ ૨ના ખંડ (૧૦)ના પેટા-ખંડ (ખ) હેઠળ આવતા જાહેર હોદ્દદાર વિરુદ્ધ કરાયેલી કોઈ આક્ષેપવાળી ફરિયાદ પુરવાર થઈ છે અને તે (લોકાયુક્ત આયોગ) એવા તારણ પર આવે કે સંબંધિત જાહેર હોદ્દદાર વિરુદ્ધ લાગુ પડતા હોય તેવા સંબંધિત શિસ્ત અને અપીલ નિયમો હેઠળ કાર્યવાહી શરૂ કરવી જોઈએ, ત્યારે લોકાયુક્ત આયોગ-એ પોતાના રિપોર્ટમાં તે મતલબનો એકરાર કરવો જોઈશે.

(૨) સક્ષમ સત્તાધિકારીએ આવો એકરાર મળ્યાના છ મહિનાની મુદતની અંદર, એકરારનો સ્વીકાર અથવા અસ્વીકાર કરવો જોઈશે. સક્ષમ સત્તાધિકારી, છ મહિનાના સમયની અંદર એકરારનો સ્વીકાર અથવા અસ્વીકાર ન કરે, તો સંબંધિત જાહેર હોદ્દદાર વિરુદ્ધ ખાતાકીય કાર્યવાહીઓ શરૂ કરવામાં આવી છે એમ ગણાશે.

(૩) લોકાયુક્ત આયોગના રિપોર્ટ હેઠળ શરૂ કરાયેલી દરેક ખાતાકીય કાર્યવાહી, એકરારના સ્વીકાર અથવા સ્વીકાર કર્યાનું ગણાયાની તારીખથી બાર મહિનાની મુદતની અંદર પૂરી કરવી જોઈશે.

લોકાયુક્ત આયોગનો વાર્ષિક રિપોર્ટ.

૧૭. (૧) લોકાયુક્ત આયોગે, દર વર્ષે, લોકાયુક્ત આયોગ સાથે વિચારવિનિમય કરીને, રાજ્ય સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, રાજ્યપાલને આ અધિનિયમ હેઠળની પોતાની કામગીરી કર્યા અંગેનો એકત્રિત રિપોર્ટ રજૂ કરવો જોઈશે અને રાજ્યપાલે, આવો રિપોર્ટ મળ્યે,

સ્પષ્ટીકરણાત્મક યાદી (સમજૂતી યાદી) સાથેની તેની એક નકલ રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકાવવી જોઈશે.

(૨) કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ(૨)ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, લોકાયુક્ત આયોગ, પોતાના વિવેકાધિકાર અનુસાર, જાહેર જનતાના, શૈક્ષણિક અથવા વ્યાવસાયિક હિત ધરાવતા હોય એવું પોતાને જણાય તેવા, લોકાયુક્ત આયોગે દફતરે કરેલા અથવા અન્યથા નિકાલ કરેલા હોય કેસોનો સારાંશ, પોતે યોગ્ય ગણે તેવી રીતે અને તેવી વ્યક્તિઓને વખતોવખત ઉપલબ્ધ કરાવી શકશે.

(૩) લોકાયુક્ત-એ પોતાને હસ્તક હોય એવા નાણાકીય સાધનોના ઉપયોગ અંગેનો રિપોર્ટ તૈયાર કરવો જોઈશે અને તે (રિપોર્ટ) રાજ્યપાલને રજૂ કરવો જોઈશે, જેઓ તેને રાજ્યની વિધાનસભા સમક્ષ મૂકાવશે. રિપોર્ટ અંગે વિધાનસભાની અંદર કોઈ ચર્ચા થઈ શકશે નહિ.

૧૮. (૧) આ અધિનિયમ હેઠળ લોકાયુક્તને અને ઉપ-લોકાયુક્તને પોતાના કાર્યો બજાવવામાં સહાયરૂપ થવા માટે ઠરાવવામાં આવે તેવા અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ રહેશે.

લોકાયુક્તનો સ્ટાફ.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલા અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ તેમના કાર્યો ભ્રમ વિના કરી શકે તે માટે જરૂરી હોય તેવી ખાસ શરતો સહિતના તેમના વર્ગો, ભરતી અને સેવાની શરતો, લોકાયુક્ત આયોગ સાથે વિચારવિનિમય કરીને ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

(૩) પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓને બાધ આવ્યા સિવાય, લોકાયુક્ત આયોગ, આ અધિનિયમ હેઠળ અન્વેષણ કરવાના હેતુ માટે, રાજ્ય સરકારના કોઈ અધિકારી અથવા અન્વેષણ એજન્સીની સેવાઓની માંગણી કરી શકશે. રાજ્ય સરકાર, વહીવટી જરૂરિયાતોને ધ્યાનમાં રાખીને, તે નિર્દિષ્ટ અન્વેષણના હેતુ માટે યોગ્ય જણાય તેવા અધિકારી/અધિકારીઓ અથવા એજન્સીની સેવા ઉપલબ્ધ કરાવી શકશે:

પરંતુ આ પેટા-કલમમાંના કોઈ મજકૂરનો અર્થ, એવા અધિકારી/અધિકારીઓ અથવા એજન્સીની લોકાયુક્ત આયોગને કાયમી ફાળવણી કરાયેલી છે એવો થશે નહિ.

(૪) પેટા-કલમ (૩) હેઠળ જેની સેવાઓ ઉપયોગમાં લેવામાં આવી હોય તેવા કોઈ અધિકારી, એજન્સી અથવા વ્યક્તિ, કોઈ બાબતનું અન્વેષણ કરવાના હેતુ માટે, લોકાયુક્ત આયોગના આદેશને અધીન રહીને,-

(ક) કોઈ વ્યક્તિને બોલાવી શકશે અને તેને હાજર થવાની ફરજ પાડી શકશે અને તેની જુબાની લઈ શકશે;

(ખ) કોઈ દસ્તાવેજ શોધવા અને રજૂ કરવા ફરમાવી શકશે; અને

(ગ) કોઈ કચેરીમાંથી કોઈ જાહેર રેકર્ડ અથવા તેની નકલ મંગાવી શકશે.

(પ) કલમો ૧૩ અને ૧૮ની જોગવાઈઓ, લોકાયુક્ત આયોગ-એ કોઈ પગલાં અંગે કરેલા અન્વેષણ દરમિયાન તેમને પૂરી પાડેલી માહિતીના સંબંધમાં લાગુ પડતી હોય તેમ, પેટા-કલમ (૩) હેઠળ જેની સેવાઓ-ઉપયોગમાં લેવામાં આવી હોય તેવા કોઈ અધિકારી, એજન્સી અથવા વ્યક્તિને પૂરી પાડેલી કોઈ માહિતીના સંબંધમાં લાગુ પડશે.

૧૮. (૧) આ અધિનિયમ હેઠળની કોઈ તપાસ અથવા અન્વેષણ દરમિયાન અથવા તેના હેતુ માટે, લોકાયુક્ત આયોગ-એ અથવા તેના સ્ટાફના સભ્યોએ મેળવેલી કોઈ માહિતી અને એવી માહિતીના સંબંધમાં નોંધાયેલો કોઈ પુરાવો, કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ (૨)ના પરંતુકની જોગવાઈઓને અધીન રહેશે અને તે ગુપ્ત ગણાશે અને ભારતના પુરાવા અધિનિયમ, ૧૮૭૨માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઈ કોર્ટ, લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્ત અથવા લોકાયુક્ત આયોગ અથવા કોઈ જાહેર સેવકને આવી માહિતીને લગતો કોઈ પુરાવો આપવાની અથવા એવી રીતે નોંધેલો પુરાવો રજૂ કરવાની ફરજ પાડી શકશે નહિ.

માહિતીની
ગુપ્તતા.

સન ૧૮૭૨નો
૧લો.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માંનો કોઈ મજકૂર,-

(ક) આ અધિનિયમ હેઠળના અન્વેષણ અંગે કરવાના કોઈ રિપોર્ટમાંની અથવા એવા રિપોર્ટ ઉપરથી હાથ ધરવાના કોઈ પગલાં અથવા કાર્યવાહી માટે; અથવા

(ખ) સરકારી ગુપ્ત બાબત અધિનિયમ, ૧૯૨૩ હેઠળના ગુના માટેની અથવા ભારતના ફોજદારી અધિનિયમ હેઠળ ખોટો પુરાવો આપવાના અથવા ઉપજાવી કાઢવાના ગુના માટેની કોઈ કાર્યવાહીના હેતુઓ માટે અથવા કલમ ૨૦ હેઠળની કોઈ કાર્યવાહીના હેતુઓ માટે; અથવા

સન ૧૯૨૩નો
૧લો.

સન ૧૮૬૦નો
૪૫મો.

(ગ) ઠરાવવામાં આવે તેવા અન્ય હેતુઓ માટે,

કોઈ માહિતી અથવા વિગતો પ્રગટ કરવાની બાબતને લાગુ પડશે નહિ.

(૩) આ અર્થે ઠરાવેલા કોઈ અધિકારી અથવા અન્ય સત્તાધિકારી, નોટિસમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા કોઈ દસ્તાવેજ અથવા માહિતીના સંબંધમાં અથવા તેવી રીતે નિર્દિષ્ટ કરેલા દસ્તાવેજોના કોઈ વર્ગના સંબંધમાં, લોકાયુક્તને એવી લેખિત નોટિસ આપી શકશે કે રાજ્ય સરકારના અભિપ્રાય મુજબ દસ્તાવેજો અથવા માહિતી અથવા તે વર્ગના દસ્તાવેજો અથવા માહિતી જાહેર કરવાનું જાહેર હિતની વિરુદ્ધ થશે અને એવી નોટિસ આપવામાં આવે, ત્યારે નોટિસમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા કોઈ દસ્તાવેજ અથવા માહિતી અથવા તેવી રીતે નિર્દિષ્ટ કરેલા વર્ગના કોઈ દસ્તાવેજ અથવા માહિતી, કોઈ વ્યક્તિ સમક્ષ જાહેર કરવાનો અથવા તેને જાણ કરવાનો અધિકાર લોકાયુક્તને અથવા ઉપ-લોકાયુક્તને અથવા તેના સ્ટાફના કોઈ સભ્યને મળે છે અથવા તેઓને તેમ કરવા ફરમાવેલ છે એવો આ અધિનિયમમાંના કોઈ મજકૂરનો અર્થ થશે નહિ.

૨૦. (૧) લોકાયુક્ત આયોગ, આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈ અન્વેષણ કરતું હોય, ત્યારે જે કોઈ વ્યક્તિ, લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્ત અથવા લોકાયુક્ત આયોગનું ઈરાદાપૂર્વક કંઈપણ અપમાન કરે અથવા તેમને કોઈપણ અવરોધ કરાવે તેને, દોષિત ઠર્યે, છ મહિનાની મુદત સુધીની સાદી કેદની અથવા દંડની અથવા તે બન્ને શિક્ષા થશે.

લોકાયુક્ત આયોગનું
ઈરાદાપૂર્વક
અપમાન કરવા
અથવા તેમને
અવરોધ કરવા
અથવા બદનામ
કરવા બાબત.

(૨) લોકાયુક્તને અથવા ઉપ-લોકાયુક્તને અથવા લોકાયુક્ત આયોગને બદનામ કરવાના ઈરાદાથી જે કોઈ વ્યક્તિ, શબ્દો બોલીને કોઈપણ નિવેદન કરે અથવા વંચાય તેવા ઈરાદાથી તે પ્રસિદ્ધ કરે અથવા અન્ય કોઈ કૃત્ય કરે તેને, દોષિત ઠર્યે, છ મહિનાની મુદત સુધીની સાદી કેદની અથવા દંડની અથવા તે બન્ને શિક્ષા થશે.

સન ૧૯૭૪નો
૨જો.

(૩) ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ની કલમ ૧૮૮ની જોગવાઈઓ, સદરહુ કલમ ૧૮૮ની પેટા-કલમ (૨)માં ઉલ્લેખેલા ગુનાના સંબંધમાં તે લાગુ પડે છે તેમ, પેટા-કલમ (૧) અથવા પેટા-કલમ (૨) હેઠળના ગુનાના સંબંધમાં એવા ફેરફારને અધીન રહીને લાગુ પડશે કે આવા ગુનાના સંબંધમાં કોઈ ફરિયાદ, લોકાયુક્તની પૂર્વ-મંજૂરી સિવાય પબ્લિક પ્રોસિક્યુટરથી કરી શકાશે નહિ.

૨૧. (૧) આ અધિનિયમ હેઠળ શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈ કાર્યના સંબંધમાં, લોકાયુક્ત અથવા ઉપ-લોકાયુક્ત અથવા લોકાયુક્ત આયોગ વિરુદ્ધ અથવા કલમ ૧૮માં ઉલ્લેખેલા કોઈ અધિકારી, કર્મચારી, એજન્સી અથવા વ્યક્તિ વિરુદ્ધ કોઈ દાવો, ફોજદારી કામ અથવા અન્ય કાનૂની કાર્યવાહીઓ માંડી શકાશે નહિ. રક્ષણ.

(૨) લોકાયુક્ત આયોગની કોઈપણ કાર્યવાહીઓ, પદ્ધતિના અભાવે અને હકૂમત, મુદત અને કલમ ૧૦ની જોગવાઈઓ હેઠળના કારણે હોય તે સિવાય, ખામીયુક્ત ગણાશે નહિ અને લોકાયુક્ત આયોગની કોઈપણ કાર્યવાહીઓ અથવા નિર્ણયને કોઈ કોર્ટમાં પડકારી શકાશે નહિ, તેની સમીક્ષા કરી શકાશે નહિ, તે રદ કરી શકાશે નહિ અથવા તેની સામે વાંધો ઉઠાવી શકાશે નહિ.

૨૨. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરીને અને લોકાયુક્ત આયોગ સાથે વિચારવિનિમય કર્યા પછી, લોકાયુક્ત આયોગને, ભ્રષ્ટાચાર નાબૂદ કરવા માટે જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા વધારાના કાર્યો સોંપી શકશે. લોકાયુક્તને વધારાના કાર્યો સોંપવા બાબત.

(૨) રાજ્ય સરકાર, લેખિતમાં હુકમ કરીને અને લોકાયુક્ત આયોગ સાથે વિચારવિનિમય કર્યા પછી, ભ્રષ્ટાચાર નાબૂદ કરવા માટે રાજ્ય સરકારે સ્થાપેલી એજન્સીઓ, રચેલા સત્તામંડળો અથવા નીમેલા અધિકારીઓ ઉપર, હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી દેખરેખ રાખવાની સત્તા લોકાયુક્ત આયોગને સોંપી શકશે.

(૩) રાજ્ય સરકાર, લેખિતમાં હુકમ કરીને અને તે હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી શરતો અને મર્યાદાને અધીન રહીને, લોકાયુક્ત આયોગને, કોઈ પગલાંનું (જેના સંબંધમાં આ અધિનિયમ હેઠળ લોકાયુક્ત આયોગને ફરિયાદ કરી શકાય તેવાં પગલાંનું) અન્વેષણ કરવા માટે ફરમાવી શકશે અને આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, લોકાયુક્ત આયોગે, આવા હુકમનું પાલન કરવું જોઈશે.

(૪) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ લોકાયુક્ત આયોગને કોઈ વધારાના કાર્યો સોંપવામાં આવે અથવા લોકાયુક્ત આયોગે પેટા-કલમ (૩) હેઠળ કોઈ પગલાંનું અન્વેષણ કરવાનું હોય, ત્યારે લોકાયુક્ત આયોગ, આક્ષેપવાળી ફરિયાદ ઉપરથી અન્વેષણ કરવાની બાબતમાં જે સત્તા હોય તે જ સત્તા વાપરશે અને જે કાર્યો બજાવવાના હોય તે જ કાર્યો બજાવશે અને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ તદ્દનુસાર લાગુ પડશે.

૨૩. (૧) રાજ્ય સરકાર, લોકાયુક્ત આયોગની ભલામણ ઉપરથી અને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી અથવા ઈષ્ટ છે તેવી ખાતરી થયેથી, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, તે જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરેલા જાહેર હોદ્દદારોના કોઈ વર્ગની વ્યક્તિઓ વિરુદ્ધની આક્ષેપવાળી ફરિયાદો, લોકાયુક્તની હકૂમતમાંથી બાકાત રાખી શકશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ બહાર પાડેલું દરેક જાહેરનામું, તે બહાર પાડવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ તેનું સત્ર ચાલુ હોય ત્યારે એક જ સત્રમાં અથવા લાગલાગટ બે સત્રો મળીને કુલ ત્રીસ દિવસની મુદત સુધી મૂકવું જોઈશે અને જે સત્રમાં તે એવી રીતે મૂકવામાં આવ્યું હોય તે સત્ર અથવા ત્યાર પછી તરત આવતું સત્ર પૂરું થતાં પહેલાં રાજ્ય વિધાનમંડળ, તે જાહેરનામામાં કોઈ ફેરફાર કરવા સંમત થાય અથવા એમ સંમત થાય કે તે જાહેરનામું કરવું જોઈએ નહિ અને આવો નિર્ણય રાજપત્રમાં જાહેર કરે, તો તે જાહેરનામું, આવા નિર્ણયની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી એવા ફેરફાર કરેલા સ્વરૂપમાં જ અમલમાં રહેશે અથવા યથાપ્રસંગ, અમલમાં રહેશે નહિ, તેમ છતાં એવા કોઈ ફેરફાર થવાથી અથવા તે રદ થવાથી તે જાહેરનામાની રૂએ અગાઉ કરેલા કોઈપણ કાર્યની કાયદેસરતાને બાધ આવશે નહિ.

૨૪. કલમ ૧૧ હેઠળ ફરિયાદીએ જમા કરેલી રકમ,-

- (ક) કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ ફરિયાદનું અન્વેષણ કરવાની ના પાડવામાં આવે અથવા અન્વેષણ કરવાનું બંધ રહ્યું હોય તે કિસ્સામાં, રાજ્ય સરકારમાં રાજ્યસાત થશે,
- (ખ) લોકાયુક્ત આયોગ, લેખિતમાં કારણોની નોંધ કરીને એવો આદેશ કરે, તો જેની વિરુદ્ધ ફરિયાદ કરવામાં આવી હોય તે જાહેર હોદ્દદારને વળતર આપવા માટે, તેનો ઉપયોગ કરવામાં આવશે, અને
- (ગ) બીજા કોઈ કિસ્સામાં, ફરિયાદીને તે (જમા કરેલી રકમ) પાછી આપવામાં આવશે.

અમુક વર્ગોના
જાહેર હોદ્દદારો
વિરુદ્ધની ફરિયાદો
બાકાત રાખવાની
સત્તા.

જમા કરેલી
રકમની
વ્યવસ્થા.

સત્તા સોંપવા
બાબત.

૨૫. લોકાયુક્ત આયોગ, લેખિતમાં સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમ કરીને, આદેશ કરી શકશે કે (કલમો ૧૪ અને ૧૫ હેઠળ મુખ્ય મંત્રી અથવા મુખ્ય સચિવ અથવા રાજ્ય સરકારને રિપોર્ટ કરવાની સત્તા હોય તે સિવાયની) આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ તેમને મળેલી કોઈ સત્તા અથવા તેમના ઉપર લાદેલી કોઈ ફરજો, તે હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા કલમ ૧૮માં ઉલ્લેખેલા અધિકારીઓ, કર્મચારીઓ અથવા એજન્સીઓ પણ વાપરી શકશે અથવા બજાવી શકશે.

૨૬. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અમલમાં લાવવાના હેતુ માટે નિયમો કરી શકશે.

નિયમો કરવાની
સત્તા.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી જોગવાઈઓની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આવા નિયમોથી, નીચેની બાબતો માટે જોગવાઈ કરી શકાશે:-

- (ક) કલમ ૨ હેઠળ સક્ષમ સત્તાધિકારી;
- (ખ) કલમ ૫ની પેટા-કલમો (૩) અને (૪) હેઠળ લોકાયુક્ત અને ઉપ-લોકાયુક્તને ચૂકવવાપાત્ર પગાર અને ભથ્થાં અને પેન્શન અને તેમની સેવાની બીજી શરતો;
- (ગ) લોકાયુક્તની બેન્ચ જ્યાં બેસશે તેવા બીજા સ્થળો;
- (ઘ) હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિનો અભિપ્રાય લેવા માટેની રીત;
- (ચ) કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ લોકાયુક્તની વહીવટી સત્તા;
- (છ) કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ ફરિયાદોના નમૂના અને સોગંદનામા અને તે કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ ફરિયાદીએ જે રીતે અને જે સત્તાધિકારી અથવા એજન્સી પાસે રકમ જમા કરાવવી જોઈશે તે રીત અને તે સત્તાધિકારી અથવા એજન્સી;
- (જ) કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (છ) હેઠળ લોકાયુક્ત આયોગને જે બાબતોના સંબંધમાં દીવાની કોર્ટની સત્તા રહેશે તે બીજી બાબતો;
- (ઝ) કલમ ૧૭ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ એકત્રિત વાર્ષિક રિપોર્ટના નમૂના બાબત;
- (ટ) કલમ ૧૮ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નીમવામાં આવે તેવા અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓના વર્ગ, તેમના પગાર અને ભથ્થાં અને તેમની સેવાની બીજી શરતો;

(ઠ) કલમ ૧૯ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ગ) હેઠળ કોઈ માહિતી અથવા વિગતો જાહેર કરવા સંબંધી બીજા હેતુઓ અને કલમ ૧૯ની પેટા-કલમ (૩)ના હેતુ માટે, જે અધિકારી અથવા બીજા સત્તાધિકારી નોટિસ આપી શકશે તે અધિકારી અને સત્તાધિકારી;

(ડ) આ અધિનિયમમાં કોઈ જોગવાઈ કરવામાં આવી ન હોય અને આ અધિનિયમના યોગ્ય અમલ માટે જરૂરી હોય તેવી ઠરાવવાની હોય અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી કોઈ બાબતો.

(૩) રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા તેમાં ફેરફાર કરે તે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે, તેનો અમલ થશે.

II અધિનિયમની જોગવાઈઓ, બીજા ઈ કાયદા ઉપરાંતની હેશે અને તેનાથી તેનું અલ્પીકરણ થશે નહિ.

૨૭. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, ભ્રષ્ટાચાર નિવારણ અધિનિયમ, ૧૯૮૮ અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ પણ કાયદાની જોગવાઈઓ ઉપરાંતની રહેશે અને તેનાથી તેનું અલ્પીકરણ થશે નહિ. સન ૧૯૮૮નો ૨જો.

૨૬ કરવા બાબત અને અપવાદ.

૨૮. (૧) ગુજરાત લોકાયુક્ત અધિનિયમ, ૧૯૮૬ આથી, રદ કરવામાં આવે છે.

સન ૧૯૮૬નો ગુજરાતનો ૩૧મો.

(૨) રદ કરવામાં આવેલા અધિનિયમની કલમ ૧૦(૧) હેઠળ શરૂ કરાયેલી અને રદ થયેલા અધિનિયમ હેઠળની લોકાયુક્ત સમક્ષ અનિર્ણીત હોય તેવી તમામ કાર્યવાહીઓ અંગે તપાસ અથવા અન્વેષણ, આ અધિનિયમમાં સમાવિષ્ટ જોગવાઈઓ અનુસાર લોકાયુક્ત આયોગ દ્વારા ચાલુ રાખવામાં આવશે.

(૩) રદ થયેલા અધિનિયમ હેઠળની લોકાયુક્તની કોઈ નિમણૂક, આ અધિનિયમની કલમ ૩(૧) હેઠળ નિમાયેલા લોકાયુક્તની નિમણૂક તરીકે ગણાશે.

(૪) આ અધિનિયમમાંના કોઈપણ મજકૂરનો અર્થ, આ અધિનિયમના આરંભ પહેલાં, તપાસ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૨ હેઠળ નિમાયેલા કોઈપણ તપાસ કમિશનની રચનાને અથવા તેની કામગીરી ચાલુ રાખવાને અથવા સત્તા વાપરવાને બાધ આવે છે એવો થશે નહિ અને આવા (અધિનિયમના) આરંભ પહેલાં, આવા કમિશન સમક્ષ તપાસ માટે મોકલેલી કોઈ બાબતના સંબંધમાં, આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈ ફરિયાદ કરી શકાશે નહિ. સન ૧૯૫૨નો ૬૦મો.

અનુસૂચિ

[જુઓ કલમ ૩(૭)]

હું લોકાયુક્ત/ ઉપ-લોકાયુક્ત

ઈશ્વરના નામે સોંગદ લઉં છું

તરીકે નીમાવાથી, _____ કે હું કાયદાથી સ્થાપિત ભારતના
ગંભીરતાપૂર્વક પ્રતિજ્ઞા કરું છું

સંવિધાન પ્રત્યે સાચી શ્રદ્ધા અને નિષ્ઠા ધરાવીશ અને હું, વિધિસર અને નિષ્ઠાપૂર્વક તેમજ મારા પૂરા સામર્થ્ય, જ્ઞાન અને નિર્ણયશક્તિથી મારા હોદ્દાની ફરજોનું ભય અથવા પક્ષપાત, રાગ અથવા દ્વેષ રાખ્યા વિના પાલન કરીશ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રાશાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 158



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L2/RNP/G/ GNR/ 84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-.

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] THURSDAY, SEPTEMBER 25, 2014/ASVINA 3, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪

તારીખ : ૨૫-૦૯-૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન

૨૦૧૪ ના ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક : ૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

શિક્ષણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ ૨૫મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪

GUJARAT ORDINANCE NO. 1 OF 2014.**AN ORDINANCE***further to amend the Gujarat Educational Institutions**Services Tribunal Act, 2006.***સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક : ૧ .****ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ અધિનિયમ, ૨૦૦૬****વધુ સુધારવા બાબત વટહુકમ.**

ગુજરાત રાજ્યની વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ નથી;

અને ગુજરાતના રાજ્યપાલને એવી ખાતરી થઈ છે કે ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ અધિનિયમ, ૨૦૦૬ સુધારવા માટે તાત્કાલિક પગલું લેવાનું તેમને માટે જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે;

તેથી, હવે, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૧૩ના ખંડ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નીચેનો વટહુકમ કરીને પ્રસિદ્ધ કરે છે:-

૧. **ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.**- (૧) આ વટહુકમ ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ (સુધારા અને માન્ય ઠરાવવા બાબત) વટહુકમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

(૨) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

૨. **સન ૨૦૧૩નો ગુજરાતનો ૨૦મો અધિનિયમ હંગામી રીતે સુધારવા બાબત.**- આ વટહુકમના અમલની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ અધિનિયમ, ૨૦૦૬ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે), કલમો ૩ થી ૧૦માં નિર્દિષ્ટ કરેલા સુધારાને અધીન રહીને અમલમાં રહેશે.

૩. **સન ૨૦૧૩ના ગુજરાતના ૨૦મા અધિનિયમની કલમ ૨નો સુધારો.**- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨માં,-

(૧) ખંડ (ક) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(કક) “અનુસૂચિ” એટલે આ અધિનિયમ સાથે જોડેલી અનુસૂચિ;”;

(૨) ખંડ (ત)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(ત) “યુનિવર્સિટી” એટલે અનુસૂચિ ૧માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની, રાજ્ય વિધાનમંડળના અધિનિયમથી સ્થપાયેલી યુનિવર્સિટી અને રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરીને સદરહુ અનુસૂચિમાં સમાવિષ્ટ કરે તેવી બીજી યુનિવર્સિટી.”.

૪. સન ૨૦૧૩ના ગુજરાતના ૨૦મા અધિનિયમની કલમ ૪નો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ક)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“પરંતુ ગુજરાત હાઈકોર્ટ (ઉચ્ચ ન્યાયાલય)ના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિથી હોય તે સિવાય, કોઈપણ ન્યાયિક સભ્યની નિમણૂક કરી શકાશે નહિ;”.

૫. સન ૨૦૧૩ના ગુજરાતના ૨૦મા અધિનિયમની કલમ ૬નો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬માં, પેટા-કલમ (૨)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો:-

“પરંતુ ન્યાયિક સભ્યના કિસ્સામાં, ગુજરાત હાઈકોર્ટ (ઉચ્ચ ન્યાયાલય)ના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિથી હોય તે સિવાય, યોગ્ય લાયકાત ધરાવતી બીજી કોઈપણ વ્યક્તિને નીમી શકાશે નહિ.”.

૬. સન ૨૦૧૩ના ગુજરાતના ૨૦મા અધિનિયમની કલમ ૭નો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭માં,-

(૧) ખંડ (પ)માં, પરંતુકમાં, “કોઈપણ સભ્યને” એ શબ્દોને બદલે, “કોઈપણ વહીવટી સભ્યને” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) વિદ્યમાન પરંતુક પછી, નીચેના પરંતુકો દાખલ કરવા:-

“વધુમાં રાજ્ય સરકાર, ખંડો (૧) થી (૪)માં જોગવાઈ કરેલા કારણો પૈકીના કોઈપણ કારણસર, કોઈ ન્યાયિક સભ્યની નિમણૂક, ગુજરાત હાઈકોર્ટ (ઉચ્ચ ન્યાયાલય)ના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિથી હોય તે સિવાય, સમાપ્ત કરી શકશે નહિ:

વળી, કોઈપણ ન્યાયિક સભ્યને, સાબિત થયેલી ગેરવર્તણૂકના આધારે તેના હોદ્દા પરથી દૂર કરી શકાશે નહિ સિવાય કે મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિએ નામનિયુક્ત કરવાના ગુજરાત હાઈકોર્ટ (ઉચ્ચ ન્યાયાલય)ના ન્યાયાધીશે તપાસ કરી હોય અને જેમાં આવા સભ્યને તેની વિરુદ્ધના આરોપ અંગે જાણ કરવામાં આવી હોય અને આવા આરોપના સંબંધમાં તેને સુનાવણીની વાજબી તક આપવામાં આવી હોય.”.

૭. સન ૨૦૧૩ના ગુજરાતના ૨૦મા અધિનિયમની કલમ ૯ બદલવા બાબત.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૯ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:-

“૯. ટ્રિબ્યુનલને, કલમ ૧૧ અને કલમ ૧૨ હેઠળ કરેલી અરજી અને કલમ ૨૩ ટ્રિબ્યુનલની હેઠળ તેને તબદીલ કરેલા કેસો વિચારણામાં લેવાની અને તેનો નિર્ણય કરવાની હકૂમત. હકૂમત રહેશે.”.

૮. સન ૨૦૧૩ના ગુજરાતના ૨૦મા અધિનિયમની કલમ ૧૧ બદલવા બાબત.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:-

“૧૧. (૧) કર્મચારીની સેવાની શરતો સાથે સંકળાયેલી હોય તેવી શૈક્ષણિક સંસ્થાના હુકમ અથવા નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય તેવો કર્મચારી અથવા યથાપ્રસંગ, શૈક્ષણિક સંસ્થા, આવા હુકમ અથવા નિર્ણયની તારીખથી સાઠ દિવસની મુદતની અંદર, ફરિયાદના નિવારણ માટે ટ્રિબ્યુનલને અરજી કરી શકશે અરજી.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, ટ્રિબ્યુનલને, પોતાને એવી ખાતરી થાય કે સાઠ દિવસની મુદતની અંદર અરજી ન કરી શકવા માટે અરજદાર પાસે પૂરતું કારણ છે, તો ટ્રિબ્યુનલ, તે મુદત પૂરી થયા પછી, તેને કરેલી અરજી વિચારણામાં લઈ શકશે.”.

૯. સન ૨૦૧૩ના ગુજરાતના ૨૦મા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૧૧ક દાખલ કરવા બાબત.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

“૧૧ક. (૧) ટ્રિબ્યુનલે, પોતાને એવી ખાતરી થાય કે અરજદારે ફરિયાદોના નિવારણ અંગેના કોઈ કાયદા અથવા સંબંધિત સેવા નિયમો હેઠળ તેને ઉપલબ્ધ હોય તેવા બીજા ઉપાયો તમામ ઉપાયોનો ઉપયોગ કરી લીધેલ હોય તે સિવાય, કલમ ૧૧માં ઉલ્લેખેલી અરજી હોય તે સિવાય વિચારણામાં લેવી જોઈશે નહિ. લેવાની અરજીઓ.

(૨) (ક) ફરિયાદના સંબંધમાં, આવા અરજદારે કરેલી કોઈ રજૂઆત અથવા અપીલને નામંજૂર કરતો આખરી હુકમ કરવા માટે સક્ષમ હોય તેવા સત્તાધિકારીએ આવો હુકમ કર્યો હોય તો; અથવા

(ખ) આવા અરજદારે કરેલી રજૂઆત અથવા અપીલના સંબંધમાં, કોઈ આખરી હુકમ કરવા માટે સક્ષમ હોય તેવા સત્તાધિકારીએ આવો હુકમ કર્યો ન હોય ત્યારે, જે તારીખે આવી રજૂઆત કરવામાં આવી હતી અથવા અપીલ કરવામાં આવી હતી તે તારીખથી છ મહિનાની મુદત પૂરી થઈ ગયેલી હોય તો;

પેટા-કલમ (૧)ના હેતુઓ માટે, અરજદારે તેને ઉપલબ્ધ તમામ ઉપાયોનો ઉપયોગ કર્યો છે એમ ગણાશે:

સન ૨૦૧૪નો
ગુજરાત વટહુકમ
ક્રમાંક :૧.

પરંતુ ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ (સુધારા અને માન્ય ઠરાવવા બાબત) વટહુકમ, ૨૦૧૪ના આરંભની તારીખે નિર્ણય માટે સંબંધિત સત્તાધિકારી સમક્ષ અનિર્ણિત હોય તેવી અપીલ અથવા રજૂઆતના કિસ્સામાં, આવી છ મહિનાની મુદત, સદરહુ વટહુકમ અમલમાં આવ્યાની તારીખથી શરૂ થશે.”.

૧૦. સન ૨૦૧૩ના ગુજરાતના ૨૦મા અધિનિયમમાં નવી અનુસૂચિ દાખલ કરવા બાબત.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, વિદ્યમાન અનુસૂચિને, અનુસૂચિ ૨ તરીકે ફરી નંબર આપવો અને આવી ફરી નંબર આપ્યા પ્રમાણેની અનુસૂચિ ૨ પહેલાં, નીચેની અનુસૂચિ દાખલ કરવી:-

“અનુસૂચિ ૧

અનુક્રમાંક	રાજ્ય વિધાનમંડળનો અધિનિયમ	અધિનિયમનો ક્રમાંક અને વર્ષ
(૧)	(૨)	(૩)
૧.	ગુજરાત યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૪૯.	સન ૧૯૪૯નો મુંબઈનો ૫૦મો.
૨.	વડોદરાનો મહારાજા સયાજીરાવ યુનિવર્સિટી બાબતનો અધિનિયમ, ૧૯૪૯.	સન ૧૯૪૯નો વડોદરાનો અધિનિયમ ક્રમાંક. ૧૭મો.
૩.	સરદાર પટેલ યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૫૫.	સન ૧૯૫૫નો મુંબઈનો ૪૦મો.
૪.	વીર નર્મદ દક્ષિણ ગુજરાત યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૬૫.	સન ૧૯૬૫નો ગુજરાતનો ૩૮મો.
૫.	સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૬૫.	સન ૧૯૬૫નો ગુજરાતનો ૩૮મો.
૬.	મહારાજા કૃષ્ણકુમારસિંહજી ભાવનગર યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૭૮.	સન ૧૯૭૮નો ગુજરાતનો ૨૬મો.
૭.	હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૮૬.	સન ૧૯૮૬નો ગુજરાતનો ૨૨મો.
૮.	ડો. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૮૪.	સન ૧૯૮૪નો ગુજરાતનો ૧૪મો.
૯.	કાન્તિગુરુ શ્યામજી કૃષ્ણ વર્મા કચ્છ યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૩.	સન ૨૦૦૩નો ગુજરાતનો ૫મો.

અનુક્રમાંક	રાજ્ય વિધાનમંડળનો અધિનિયમ	અધિનિયમનો ક્રમાંક અને વર્ષ
(૧)	(૨)	(૩)
૧૦.	શ્રી સોમનાથ સંસ્કૃત યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૫.	સન ૨૦૦૫નો ગુજરાતનો ૨૫મો.
૧૧.	ગુજરાત ટેકનોલોજિકલ યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૭.	સન ૨૦૦૭નો ગુજરાતનો ૨૦મો.
૧૨.	બાળ વિશ્વવિદ્યાલય અધિનિયમ, ૨૦૦૮.	સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૧૫મો.
૧૩.	ધી ઈન્ડિયન ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ટીચર એજ્યુકેશન, ગુજરાત અધિનિયમ, ૨૦૧૦.	સન ૨૦૧૦નો ગુજરાતનો ૮મો.
૧૪.	ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ઈન્ફાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨.	સન ૨૦૧૩નો ગુજરાતનો ૫મો.”.

૧૧. ન્યાયિક સભ્યની નિમણૂકને અને તેમણે (ન્યાયિક સભ્ય-એ) આપેલા ચુકાદા અથવા હુકમોને માન્ય ઠરાવવા બાબત.- (૧) કોઈ કોર્ટનો કોઈ ચુકાદો, હુકમનામું અથવા હુકમ હોય તેમ છતાં, ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિ સિવાય, આ વટહુકમના આરંભ પહેલાં, કોઈ વ્યક્તિની ટ્રિબ્યુનલના ન્યાયિક સભ્ય તરીકે કરેલી કોઈપણ નિમણૂક, આ વટહુકમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર, આવી નિમણૂક કરવામાં આવી ન હોય તે હકીકતના કારણમાત્રથી તે (નિમણૂક) ગેરકાયદેસર અથવા રદબાતલ ગણાશે નહિ અથવા તે હંમેશા ગેરકાયદેસર અથવા રદબાતલ થયેલી છે એમ ગણાશે નહિ.

(૨) આ વટહુકમની જોગવાઈઓ અનુસાર હોય તે સિવાય, ટ્રિબ્યુનલના ન્યાયિક સભ્ય તરીકે નિમાયેલી, સ્થળ કે હોદ્દા ઉપર નિમણૂક પામેલી કોઈ વ્યક્તિએ, અથવા તે સમક્ષ આ વટહુકમના આરંભ પહેલાં વાપરેલી કોઈ હકૂમત, પસાર કરેલો અથવા કરેલો કોઈ ચુકાદો અથવા હુકમ અને કરેલું અન્ય કોઈ કાર્ય અથવા કરેલી કોઈ કાર્યવાહી, આ વટહુકમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર, આવી નિમણૂક અથવા સ્થળ કે હોદ્દા ઉપર થયેલી નિમણૂક કરવામાં આવી ન હોય તે હકીકતના કારણમાત્રથી તે (નિમણૂક) ગેરકાયદેસર અથવા અમાન્ય ગણાશે નહિ અથવા તે હંમેશા ગેરકાયદેસર અથવા અમાન્ય થયેલી છે એમ ગણાશે નહિ.

નિવેદન

રાજ્ય સરકારે, ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ અધિનિયમ, ૨૦૦૬ અધિનિયમિત કરેલ છે. કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૨)થી, ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલમાં રાજ્ય સરકાર દ્વારા નીમવામાં આવે તેટલી સંખ્યામાં ન્યાયિક સભ્યો તેમજ વહીવટી સભ્યોની નિમણૂક માટે જોગવાઈ કરી છે. સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪થી સાથોસાથ ઓછામાં ઓછા ત્રણ વર્ષ માટે જિલ્લા ન્યાયાધીશ હોય અથવા તે તરીકે રહી હોય તેવા ન્યાયિક અધિકારીની નિમણૂક માટે જોગવાઈ કરી છે. કલમ ૬થી, ટ્રિબ્યુનલના ન્યાયિક સભ્ય તેમજ વહીવટી સભ્યની કમચલાઉ નિમણૂક માટે જોગવાઈ કરી છે. કલમ ૭થી, ટ્રિબ્યુનલના ન્યાયિક સભ્ય તેમજ વહીવટી સભ્યની નિમણૂક સમાપ્ત કરવા માટે જોગવાઈ કરી છે. સદરહુ અધિનિયમની જોગવાઈઓથી, હાલમાં ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિથી ન્યાયિક સભ્યની નિમણૂક કરવા માટે અથવા તેમને દૂર કરવા માટેની જોગવાઈ કરેલી નથી. ન્યાયિક સભ્યની નિમણૂક કરવા અથવા તેમને દૂર કરવા માટે, ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિ લેવી જોઈએ એવું જરૂરી જણાયું છે. તેથી, કલમો ૪, ૬ અને ૭ની જોગવાઈઓ યોગ્ય રીતે સુધારવામાં આવી છે.

કલમ ૧૧ની જોગવાઈઓ વધુ ચોક્કસ અને સુસ્પષ્ટ હોવી જોઈએ એવું પણ જરૂરી જણાયું છે અને તેથી, કલમ ૧૧ની જોગવાઈઓ યોગ્ય રીતે સુધારવામાં આવી છે અને નવી કલમ ૧૧૩ પણ દાખલ કરવામાં આવી છે.

સદરહુ અધિનિયમની વિદ્યમાન જોગવાઈઓથી, ન્યાયિક સભ્યની નિમણૂક માટે ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિ માટે જોગવાઈ કરવામાં આવી નથી, તેથી કલમ ૧૧માં જોગવાઈ કરવામાં આવી છે કે જેથી કરીને આ વટહુકમ અમલમાં આવતા પહેલાં કરાયેલી ન્યાયિક સભ્યની નિમણૂકને માન્ય ઠરાવી શકાય. આ વટહુકમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર હોય તે સિવાય નિમણૂક કરેલી હોય તેવા ન્યાયિક સભ્ય-એ કોઈ કાર્યવાહીઓમાં પસાર કરેલા ચુકાદાને અથવા હુકમોને માન્ય ઠરાવવા માટે પણ જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.

સદરહુ અધિનિયમમાં અમુક પારિણામિક સુધારા કરવાની પણ તક લીધેલ છે.

ગુજરાત વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ ન હોવાથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે, સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા આ વટહુકમ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

તારીખ : ૨૫મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ઓ.પી.કોહલી,

ગુજરાતના રાજ્યપાલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

મુકેશ પુરી,

સરકારના અગ્ર સચિવ.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, SEPTEMBER 25, 2014/ASVINA 3, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ: ૧૨મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: કેએચઆર/૨૦૧૪/૧૪૦/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૧/જીઓઆઈ.૦૪/ એમ(૨)- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification*Under***THE MINIMUM WAGES ACT, 1948**

ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ

જાહેરનામું

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪

ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક : કેએચઆર/૨૦૧૪/૧૪૦/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૧/જીઓઆઈ.૦૪/એમ(૨):- ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ ના ૧૧ મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની કલમ-૫ ની પેટા-કલમ(૧) ના ખંડ (ખ) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના તારીખ: ૨૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: કેએચઆર/૨૦૧૪/૨૨/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૧/જીઓઆઈ.૦૪/એમ(૨) થી જાહેરનામાનો મુસદ્દો, તારીખ ૨૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૧-એલ-ના પાના ૪/૧ થી ૪/૩ માં પ્રસિદ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી બે મહિનાની મુદત અંદર વાંધા અને સૂચનો મંગાવવામાં આવ્યા હતા;

અને સદરહુ જાહેરનામાના સંબંધમાં સરકારને કોઈ વાંધા અને સૂચનો મળેલ નથી; -

તેથી હવે, ન્યૂનતમ વેતન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ ના ૧૧ મા) ની કલમ-૩ ની પેટા-કલમ(૧) ના ખંડ (ખ) સાથે વાંચતા, કલમ-૫ ની પેટા-કલમ(૨) થી મળેલ સત્તાની રૂએ અને શ્રમ અને રોજગાર વિભાગનું તારીખ: ફક્ત માર્ચ, ૨૦૧૨ નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: કેએચઆર/૨૦૧૨/૨૮/એલવીડી/૧૦/૨૦૧૧/જીઓઆઈ.૦૪/એમ(૨) રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ નંબર (૧) માં જણાવેલા કામદારોના વર્ગના સંબંધમાં, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ નંબર (૨) અને (૩) માં જણાવેલા વેતનના ન્યૂનતમ દરો સુધારો છે :-

અનુસૂચિ

કામદારોનો વર્ગ	છૂટક મજૂરને ચૂકવવાપાત્ર દૈનિક દર	કાયમી મજૂરને ચૂકવવાપાત્ર વાર્ષિક દર
૧	૨	૩
કૃષિવિષયક રોજગારમાંના કામદારો	રૂ. ૧૫૦-૦૦	રૂ. ૫૪,૭૫૦-૦૦

સ્પષ્ટીકરણ :-

આ જાહેરનામાના હેતુ માટે, -

- (૧) સમગ્ર રાજ્ય એક ઝોન તરીકે ગણાશે.
- (૨) ન્યૂનતમ વેતનની ચૂકવણીમાં પુરુષ અને સ્ત્રી કામદારો વચ્ચે કોઈપણ ભેદભાવ રાખવો જોઈશે નહિ.
- (૩) વર્ષના કોઈ ભાગ માટે કામે રાખેલા કાયમી કામદારના કિસ્સામાં, તેને દર વર્ષે ચૂકવવાપાત્ર વેતનના ન્યૂનતમ દરો પ્રમાણસર રીતે ઘટાડવા જોઈશે.
- (૪) “છૂટક મજૂર” એટલે કૃષિવિષયક રોજગાર સાથે સંકળાયેલું કોઈપણ કામ કરવા માટે ભાડેથી અથવા બદલાથી કામે રખાયેલી હોય અને કામકાજના દિવસના આધારે જેને અનુભાવો સાથે કે તેના વિના વેતન ચૂકવવામાં આવતું હોય તેવી કોઈપણ વ્યક્તિ.

- (૫) “કાયમી મજૂર” એટલે કૃષિવિષયક રોજગાર સાથે સંકળાયેલું કોઈપણ કામ કરવા માટે ભાડેથી અથવા બદલાથી કામે રખાયેલી હોય અને એક મહિનાથી બાર મહિનાના ગાળાએ કામકાજની નિર્દિષ્ટ મુદતના આધારે જેને અનુલાભો સાથે કે તેના વિના વેતન ચૂકવવામાં આવતું હોય તેવી કોઈ પણ વ્યક્તિ અને તેમાં “ચાકર”, “ભાગિયા”, “હાથી” અથવા “સાથી” તરીકે ઓળખાતા કામદારોનો સમાવેશ થાય છે.
- (૬) છૂટક દરના ધોરણે કામે રાખેલા કોઈ કામદારના કિસ્સામાં, વેતનના ન્યૂનતમ દરો એવી રીતે નક્કી કરવા જોઈશે કે કામના જેટલા કલાકો સામાન્ય કામકાજનો દિવસ ગણાય તેટલા કામના કલાકો માટે તેને ચૂકવવાપાત્ર વેતનની રકમ, સમય દરના ધોરણે કોઈ કામદારને ચૂકવવાપાત્ર દૈનિક વેતન કરતાં ઓછી થાય નહિ.
- (૭) અંશકાલિક ધોરણે કામે રાખેલા કામદારને, જો તે ચાર કલાક સુધી કામ કરે, તો વેતનના ન્યૂનતમ દરોના પચાસ ટકા ચૂકવવા જોઈશે અને જો ચાર કલાક કરતાં વધુ કામ કરે, તો વેતનના પૂરેપૂરા ન્યૂનતમ દરો ચૂકવવા જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

રમણ મહેરિયા,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 160



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84

वार्षिक लावाजमनो दर રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, SEPTEMBER 26, 2014/ASVINA 4, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના કૃષિ અને સહકાર વિભાગના તારીખ: ૧૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચકેએચ/૬૪/૨૦૧૪/કેએસએમ/૧૦/૨૦૧૩/૮૫૪/કે.૯ - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****THE AGRICULTURE ASSISTANT, CLASS III, RECRUITMENT RULES, 2014****કૃષિ મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી****જાહેરનામું****કૃષિ અને સહકાર વિભાગ****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી જુલાઈ, ૨૦૧૪****ભારતનું સંવિધાન.**

ક્રમાંક : જીએચકેએચ/૬૪/૨૦૧૪/કેસએમ/૧૦/૨૦૧૩/૮૫૪/કે.૯ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, કૃષિ નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, કૃષિ મદદનીશ, વર્ગ-૩ ની જગ્યા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો કૃષિ મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. કૃષિ નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, કૃષિ મદદનીશ, વર્ગ-૩ ની જગ્યા પરની નિમણૂક સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.
૩. નિયમ ૨ માં જણાવેલી જગ્યા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-
 - (ક) ૨૮ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;
 - પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ ની જોગવાઈઓ અનુસાર, અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે;
 - (ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ ની કલમ-૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી ગ્રામીણ અભ્યાસમાં સ્નાતકની પદવી અથવા કૃષિમાં ડિપ્લોમા ધરાવતો હોવો જોઈશે;
 - (૨) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
 - (૩) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે એક વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ પર રહેવું પડશે.
૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, તેની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા (તાલીમ અને પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૦૬ ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવાની રહેશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૮. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી મુદત માટે અને તેટલી રકમની જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એસ. એમ. અધ્યયુ,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, SEPTEMBER 29, 2014/ASVINA 7, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૩મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૧૮/એમવીડી/૧૦૨૦૧૪/૮૬૪/ ખ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Under****THE CENTRAL MOTOR VEHICLES RULES, 1989.**

કેન્દ્રીય મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ હેઠળ

જાહેરનામું

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪.

કેન્દ્રીય મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯.

ક્રમાંક : પીટી/૧૮-એમવીડી/૧૦૨૦૧૪/૮૬૪/ખ. - કેન્દ્રીય મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ (જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ના નિયમ ૧૬ના પેટા-નિયમ (૨)થી મળેલી સત્તાના અનુસંધાનમાં, ગુજરાત સરકાર, આથી, નિર્દિષ્ટ કરે છે કે લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીઓએ કાઢી આપવાના અથવા તાજું કરવાના અથવા ફરી-કાઢી આપવાના ડ્રાઈવિંગ લાઈસન્સ, સદરહુ નિયમોના પરિશિષ્ટ (એનેક્સર)-૧૧માં નિયત કરેલ સ્માર્ટ કાર્ડ ઓપરેશન્સ સિસ્ટમ ફોર ટ્રાન્સપોર્ટ એપ્લિકેશન (સ્કોસ્ટા-SCOSTA) અનુસારના વિશિષ્ટ વિગતવર્ણનો પ્રમાણે, સદરહુ નિયમોના નમૂના ૭માં સ્માર્ટ કાર્ડ ફોરમેટ (સ્વરૂપ)માં હોવા જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, SEPTEMBER 29, 2014/ASVINA 7, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચટી/૨૦૧૪/૨૨) એમએનઆર/૧૦૨૦૧૪/૧૪૨૮/એ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE GUJARAT ENTERTAINMENTS TAX ACT, 1977.

ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ હેઠળ

જાહેરનામું

માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ ૧૯૭૭.

ક્રમાંક : (જીએચટી/૨૦૧૪/૨૨)એમએનઆર/૧૦૨૦૧૪/૧૪૨૮/એ :- ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે;

તેથી હવે, ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ (સન ૧૯૭૭ના ગુજરાતના ૧૬મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક) અને (ખ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, વાઈકોમ ૧૮ મીડિયા પ્રાઈવેટ લિમિટેડ અને ભણસાલી પ્રોડક્શન પ્રાઈવેટ લિમિટેડ, મુંબઈએ નિર્માણ કરેલી હિન્દી ફિચર ફિલ્મ “મેરી કોમ (Mary Kom)” પ્રદર્શિત કરવાને, નીચેની શરતોને અધીન રહીને અધિનિયમની કલમ-૩ હેઠળ લેવાપાત્ર કરના ૧૦૦ ટકા જેટલો મનોરંજન કર ભરવામાંથી મુક્તિ આપે છે.

- (૧) મનોરંજન કર ભરવામાંથી આ મુક્તિ, આ જાહેરનામાંની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી મળી શકશે.
- (૨) પ્રવેશ દરો, લેવાપાત્ર કરની રકમ જેટલા ઘટાડવા.
- (૩) મનોરંજન કર ભરવામાંથી આ મુક્તિ, અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર મળી શકશે.
- (૪) ઉપર જણાવેલી શરતો પૈકીની કોઈ પણ શરતના, અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓના ભંગના પ્રસંગે, નિયત અધિકારીએ, અધિનિયમની કલમ ૩૦ હેઠળ પગલાં લેવા જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપ ઠાકર,

સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, SEPTEMBER 29, 2014/ASVINA 7, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચટી/૨૦૧૪/૨૩/એમએનઆર/૧૦૨૦૧૪/૮૬૮/એ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE GUJARAT ENTERTAINMENTS TAX (AMENDMENT) ACT, 2014.

ગુજરાત મનોરંજન કર (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ હેઠળ

જાહેરનામું

માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મનોરંજન કર (સુધારા) અધિનિયમ ૨૦૧૪.

ક્રમાંક : (જીએચટી/૨૦૧૪/૨૩/એમએનઆર/૧૦૨૦૧૪/૯૬૮/એ :- ગુજરાત મનોરંજન કર (સુધારા) અધિનિયમ ૨૦૧૪ (સન ૨૦૧૪ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૧ની પેટા-કલમ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર આથી, સદરહુ અધિનિયમ જે તારીખથી અમલમાં આવશે તે તારીખ તરીકે સન ૨૦૧૪ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખ નક્કી કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એલ. પટેલ,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] MONDAY, SEPTEMBER 29, 2014/ASVINA 7, 1936

Separate paging is givrn to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ ૧૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીજી/૮૧/એસબી-૧/ઈએલસી/૧૦૨૦૧૪/૧૨૬-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

The Representation of the People Act, 1951.

લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ હેઠળ

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ ૧૯૫૧.

ક્રમાંક : જીજી/૮૧/એસબી-૧/ઈએલસી/૧૦૨૦૧૪/૧૨૬ :- લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ની કલમ ૨૮-કની જોગવાઈઓ અનુસાર અને ભારતના ચૂંટણી પંચના તારીખ ૨૪મી ઓક્ટોબર, ૧૯૮૪ના પત્ર ક્રમાંક.૪૩૪/૧/ઈએસઓ ૨૬/૮૪/એમસીએસ-માં જણાવેલ આદેશોને ધ્યાનમાં લઈને, ગુજરાત સરકાર, આથી, સન ૨૦૧૪ના ઓક્ટોબર મહિનામાં યોજાનાર નીચે જણાવેલ મતવિસ્તારોની ગુજરાત રાજ્ય વિધાનસભાની પેટા-ચૂંટણીનું સંચાલન કરવા માટે લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ની કલમ ૨૮-ક ના હેતુઓ માટે નીચેના પોલીસ અધિકારીઓને મુકરર કરેલા અધિકારીઓ તરીકે જાહેર કરે છે.

અનુક્રમાંક	વિધાનસભા મતવિસ્તારોના ક્રમાંક અને નામ	મતવિસ્તારો જેનાં બનેલા હોય તે જિલ્લો/જિલ્લા
૧	૬૯- રાજકોટ (પશ્ચિમ)	રાજકોટ

૧. પોલીસ મહાનિયામક/અધિક પોલીસ મહાનિયામક/પોલીસ મહાનિરીક્ષક; અને
૨. મતવિસ્તાર જેની હકૂમત હેઠળ આવતા હોય તેવા અધિક પોલીસ મહાનિયામક/નાયબ પોલીસ મહાનિરીક્ષક/પોલીસ કમિશનર અને સંબંધિત જિલ્લા/મત વિસ્તારોમાં તેમની નીચેના તમામ પોલીસ અધિકારીઓ;
૩. આ હુકમ તારીખ ૨૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪ થી અસરકર્તા રહેશે અને સદરહુ ચૂંટણીની કાર્યવાહી પૂર્ણ થયાની તારીખ સુધી અમલમાં રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સંજય પંડ્યા,
સરકારના ઉપ સચિવ.

Extra No. 165



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/G/GNR/84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, SEPTEMBER 29, 2014/ASVINA 7, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ ૨૩મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૫)વીએટી-૨૦૧૪-એસ.પ(૨)(૪૧)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding**

Amendment to the Government Notification, Finance Department No. (GHN-35) VAT-2006/S.5 (2)(1)/TH dated the 31st March, 2006.

તારીખ : ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૬નું નાણા વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૫)
વીએટી-૨૦૦૬/એસ.૫ (૨) (૧) /૬. સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મુલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૫) વીએટી-૨૦૧૪-એસ. ૫(૨)(૪૧)-૬ :- ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી જણાય છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત મુલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૫ની પેટા-કલમ (૨) ના ખંડ (ક) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, તારીખ : ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૬નું નાણા વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૫) વીએટી-૨૦૦૬-એસ.૫(૨)(૧)-૬. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામાને જોડેલી અનુસૂચિમાં, સન ૨૦૧૪ના ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ અનુક્રમાંક ૬૯ ઉપરની નોંધ કમી કરવી.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

રાજેશ માંજુ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 166



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/G/GNR/84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, SEPTEMBER 29, 2014/ASVINA 7, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગના તારીખ ૧૬મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસટી-૨-૨૦૧૪-આઈટીએ-૧૦-૨૦૧૨-જીઓઆઈ-૫૭-૧૧૫૦-આઈટી -નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Information Technology (Electronic Service Delivery) Rules, 2014.**

ગુજરાત ઇન્ફરમેશન ટેકનોલોજી (ઇલેક્ટ્રોનિક્સ સર્વિસ ડિલિવરી) અંગેના નિયમો, ૨૦૧૪

સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

વિજ્ઞાન અને પ્રૌદ્યોગિકી વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪.

ઇન્ફરમેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૦.

ક્રમાંક : જીએસટી/૨/૨૦૧૪/આઈટીએ/૧૦/૨૦૧૨/જીઓઆઈ-૫૭-૧૧૫૦/આઈટી :- ઇન્ફરમેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૦ (સન ૨૦૦૦ના ૨૧મા) ની કલમો ૬ અને ૬૬ સાથે વાંચતા, કલમ ૮૦ થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત ઇન્ફરમેશન ટેકનોલોજી (ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરી) અંગેના નિયમો, ૨૦૧૪ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

૧. આ નિયમો ગુજરાત ઇન્ફરમેશન ટેકનોલોજી (ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરી) અંગેના (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત ઇન્ફરમેશન ટેકનોલોજી (ઇલેક્ટ્રોનિક સર્વિસ ડિલિવરી) અંગેના નિયમો, ૨૦૧૪માં, નિયમ ૪માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, “એક્સો ઍસી દિવસની” એ શબ્દોને બદલે “એક વર્ષની” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગૌરાંગ શાહ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 167

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, SEPTEMBER 29, 2014/ASVINA 7, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૩મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૪)વીએટી-૨૦૧૪-એસ. ૧૧(૬)(૪)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION, FINANCE DEPARTMENT
NO. (GHN-14)VAT-2010-S.11(6) (2)-TH DATED THE 29TH JUNE, 2010.

તારીખ : ૨૯મી જૂન, ૨૦૧૦નું નાણા વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૪)
વીએટી-૨૦૧૦-એસ.૧૧(૬) (૨)-૬ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

નાણાં વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ-૨૦૦૩.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૪)વીએટી-૨૦૧૪-એસ. ૧૧ (૬) (૪)-૬ :- ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી જણાય છે;

તેથી હવે, ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ(૬) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, તારીખ : ૨૯મી જૂન, ૨૦૧૦નું નાણા વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૪)વીએટી-૨૦૧૦-એસ. ૧૧ (૬) (૨)-૬ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ જાહેરનામાને જોડેલી અનુસૂચિમાં, અનુક્રમ ૨ની નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી :-

નોંધ ક્રમાંક	માલનું વર્ણન	સમગ્ર અથવા આંશિક વેરા શાખને પાત્ર ન હોવા બાબત	નિયંત્રણો અને શરતો, કોઈ હોય તો
“૨	<p>(૧) અધિનિયમની અનુસૂચિ ૨માં અનુક્રમાંકો</p> <p>(૧) ૧૩,</p> <p>(૨) ૨૪,</p> <p>(૩) ૪૮ (૧) એટલે ઈસબગુલ, જીરું, વરિયાળી, મેથી, સુવા, અજમા, અસાળિયો, કાલીંગડાના બી, ખસ-ખસ, ધાણા, ધાણા દાળ અને મરી.</p> <p>(૪) ૫૪,</p> <p>(૫) ૭૬</p> <p>ની નોંધોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ માલ સિવાયનો તમામ માલ, અને</p> <p>(૨) નીચે નિર્દિષ્ટ કરેલ માલ સિવાયનો તમામ માલ :-</p> <p>(૨) (૧) કુડ ઓઈલ, ફર્નેસ ઓઈલ, એવિએશન ટર્બાઈન ફ્યુઅલ, હાઈ સ્પીડ ડિઝલ ઓઈલ, લાઈટ ડિઝલ ઓઈલ, સોલ્વન્ટ (દ્રાવક) પેટ્રોલ, લો સલ્ફર હેવી સ્ટોક, લિનિઅર આલ્કાઈલ બેન્ઝીન, બિટ્યુમેન (ડામર), લિક્વિફાઈડ પેટ્રોલિયમ ગેસ અને બીજી પેટ્રોલિયમ પેદાશો,</p>	<p>જેના માટે વેરા શાખા મળવાપાત્ર હોય તેવી રાજ્યમાંની ખરીદીઓના વેરાપાત્ર ટર્નઓવરના એક ટકા સુધી જેના માટે વેરા શાખ મળવાપાત્ર હોય તેવી રાજ્યમાંની ખરીદીઓના વેરાપાત્ર ટર્નઓવરના બે ટકા સુધી.</p>	<p>આ નોંધ તારીખ ૧લી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪થી અમલમાં આવશે.</p> <p>(૧) આંતરરાજ્ય વેપાર અને વાણિજ્ય વ્યવહાર દરમિયાન માલ વેચવામાં/ફરીથી વેચવામાં આવે ત્યારે,</p> <p>અથવા</p> <p>(૨) આંતરરાજ્ય વેપાર અને વાણિજ્ય વ્યવહાર દરમિયાન વેચેલા હોય તેવા માલના ઉત્પાદનમાં કાચા માલ સહિત ઈનપુટ તરીકે માલનો ઉપયોગ કરેલ હોય ત્યારે,</p> <p>ઈનપુટ વેરા શાખ ઘટાડવામાં આવશે.”</p>

નોંધ ક્રમાંક	માલનું વર્ણન	સમગ્ર અથવા આંશિક વેરા શાખને પાત્ર ન હોવા બાબત	નિયંત્રણો અને શરતો, કોઈ હોય તો
	<p>(૨) કુદરતી ગેસ (વાયુ);</p> <p>સ્પષ્ટીકરણ :</p> <p>“પેટ્રોલિયમ પેદાશ” એટલે પેટ્રોલિયમ અથવા કુદરતી ગેસ (વાયુ)માંથી બનાવેલી કોઈપણ ચીજવસ્તુ અને તેમાં શુદ્ધ કરેલા કુડ ઓઈલ, પ્રક્રિયા કરેલ કુડ પેટ્રોલિયમ, કુડ પેટ્રોલિયમનો શેષ ભાગ (residuum), કેકિંગ સ્ટોક, અનકેકડ ફ્યુઅલ ઓઈલ (બળતણ તેલ), ફ્યુઅલ ઓઈલ, પ્રક્રિયા કરેલ કુડ ઓઈલનો શેષ ભાગ, કેસિંગ હેડ ગેસોલિન, કુદરતી ગેસ (વાયુ) ગેસોલિન, નેફ્થા, ડિસ્ટિલેટ ગેસોલીન, કેરોસીન, વેસ્ટ ઓઈલ, બ્લેન્ડ (મિશ્રિત) ગેસોલીન, ઊંજણ તેલ (લૂબ્રિકેટીંગ ઓઈલ), ઓઈલ અથવા ગેસમાંથી મેળવેલ એક અથવા વધુ પ્રવાહી (લિક્વિડ) પેદાશો અથવા આડ-પેદાશો સાથે ઓઈલની ભેળસેળ અથવા તેનું મિશ્રણ અને ઓઈલ કન્વેન્સેટમાંથી મેળવેલ બે અથવા વધુ પ્રવાહી (લિક્વિડ) પેદાશો અથવા આડ-પેદાશોની ભેળસેળ અથવા તેનું મિશ્રણ, અહીં વર્ણવેલા હોય કે ન હોય તેવા ગેસ અથવા પેટ્રોલિયમ હાઈડ્રોકાર્બન્સનો સમાવેશ થશે.</p>		

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

રાજેશ માંજુ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] MONDAY, SEPTEMBER 29, 2014/ASVINA 7, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ-ના તારીખ: ૧૬મી જૂન, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીવાયસી/૦૮/બીએનકે/૨૦૦૮/૨૧૧૦(૧) // એફ - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****THE DIRECTOR OF LANGUAGES, CLASS I, RECRUITMENT RULES, 2014.****ભાષા નિયામક, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી****જાહેરનામું****રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી જૂન, ૨૦૧૪****ભારતનું સંવિધાન.**

ક્રમાંક : જીવાયસી/૦૮/બીએનકે/૨૦૦૮/૨૧૧૦(૧)/એફ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, સામાન્ય રાજ્ય સેવા, વર્ગ-૧ માં, ભાષા નિયામક, વર્ગ ૧ ની જગ્યા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ભાષા નિયામક, વર્ગ ૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

૨. સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, ભાષા નિયામક, વર્ગ ૧ ની જગ્યા પરની નિમણૂક,-

(ક) (૧) ભાષા નિયામકની કચેરી હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, નાયબ ભાષા નિયામક, વર્ગ ૧ ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ સુધી કામ કરેલું હોય; અને

(૨) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય,

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે, બઢતી માટે યોગ્ય જણાતી “ખૂબ સારા” નો આધાર-ચિહ્ન ધરાવતી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે;

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તામંડળને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ(૧) માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તેનાથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગ્યા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ(૧) માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે-તૃત્યાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

(ખ) સીધી પસંદગીથી; અથવા

(ગ) ગુજરાત શિક્ષણ સેવા વર્ગ ૧ માં સંયુક્ત નિયામકના સંવર્ગમાં અથવા તેને સમકક્ષ જગ્યા પર વર્ગ ૧ ના અધિકારી તરીકે કામ કરતી અને નિયમ ૩ ના ખંડ(ખ) માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની શૈક્ષણિક લાયકાતો ધરાવતી વ્યક્તિઓમાંથી પ્રતિનિયુક્તિના આધારે હંગામી બઢતીથી કરવી જોઈશે.

૩. નિયમ ૨ માં જણાવેલી જગ્યા ઉપર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે ઉમેદવાર,-

(ક) ૪૨ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવી વ્યક્તિની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે.

(ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી વિનયન શાખામાં મુખ્ય વિષય તરીકે અંગ્રેજી સાથેની પ્રથમ વર્ગની અનુસ્નાતક પદવી અને ગૌણ અથવા વૈકલ્પિક વિષય તરીકે ગુજરાતી સાથેની સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા

(૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી વિનયન શાખામાં મુખ્ય વિષય તરીકે ગુજરાતી સાથેની પ્રથમ વર્ગની અનુસ્નાતક પદવી અને ગૌણ અથવા વૈકલ્પિક વિષય તરીકે અંગ્રેજી અથવા હિન્દી સાથેની સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા

(૩) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી વિનયન શાખામાં મુખ્ય વિષય તરીકે હિન્દી સાથેની પ્રથમ વર્ગની અનુસ્નાતક પદવી અને ગૌણ અથવા વૈકલ્પિક વિષય તરીકે ગુજરાતી સાથેની સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(ઘ) (૧) સરકારમાં વર્ગ ૨ ના અધિકારીના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગા ઉપરનો વહીવટ અને ભાષાંતરનો આશરે આઠ વર્ષનો સંયુક્ત અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા

(૨) રાજ્ય સરકારમાં વર્ગ ૨ ના અધિકારીના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તે જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી જગા ઉપરનો, સરકાર અથવા સરકાર હસ્તક બોર્ડ અથવા કોર્પોરેશન અથવા યુનિવર્સિટી અથવા શૈક્ષણિક સંસ્થા અથવા રજિસ્ટર થયેલી જાહેર અથવા ખાનગી ક્ષેત્રની સંસ્થા અથવા સાહિત્ય અકાદમીમાં, વહીવટનો આશરે દસ વર્ષનો સંયુક્ત અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે અને જેમાંથી ભાષાંતરનો ઓછામાં ઓછો પાંચ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને

(ચ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બંનેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, બે વર્ષની મુદત માટે અજમાયશ ઉપર રહેવું પડશે.
૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, તેની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાજપત્રિત અધિકારી (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને પરીક્ષા) નિયમો, ૧૯૭૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર, પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવી પડશે અને તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, તેની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવેલા નિયમોનુસાર, હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બંને પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
૮. બઢતીથી અથવા સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવાની રહેશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૯. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમના અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવા પડશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આર. એ. પટેલ,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, SEPTEMBER 29, 2014/ASVINA 7, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ: ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીકે/૨૮/૨૦૧૪/જેએસઆર/૧૮૮૨/૮૮૪/ડી(પાર્ટ-૨) - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat State Judicial Service Rules, 2005**

ગુજરાત રાજ્ય ન્યાયિક સેવા નિયમો, ૨૦૦૫ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક: જીકે/૨૮/૨૦૧૪/જેએસઆર/૧૯૮૨/૯૯૪/ડી(પાર્ટ-૨):- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૩૪ સાથે વાંચતા અનુચ્છેદ ૩૦૯ ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, ગુજરાત હાઈકોર્ટ સાથે વિચારવિનિમય કર્યા પછી, આથી, ગુજરાત રાજ્ય ન્યાયિક સેવા નિયમો, ૨૦૦૫ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ :-

(૧) આ નિયમો ગુજરાત રાજ્ય ન્યાયિક સેવા (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

(૨) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૨. ગુજરાત રાજ્ય ન્યાયિક સેવા નિયમો, ૨૦૦૫માં, નિયમ ૧૧માં, પેટા-નિયમ(૧) ના ખંડ (૧) ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો :-

“(૧) નિમણૂક કરનાર સત્તામંડળ અથવા યથા પ્રસંગ, ભરતી કરનાર સત્તામંડળને ખાતરી થાય કે આવી વ્યક્તિ સારા ચારિત્ર્યની છે અને સેવામાં નિમણૂક માટે બધી જ રીતે યોગ્ય છે, તે સિવાય

તે માટે, ભરતી કરનાર સત્તામંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, નિમણૂક કરનાર સત્તામંડળે, આ નિયમો સાથે જોડેલા એનેક્સર-‘ક’ માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે સક્ષમ સત્તાધિકારી પાસેથી માહિતી માંગવી જોઈશે અને એનેક્સર-‘ક’ ભરતી પ્રક્રિયાના સમયે જાહેરખબરમાં પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે. તેમ છતાં, એનેક્સર-‘ક’ પ્રમાણે સક્ષમ સત્તાધિકારીએ રજૂ કરેલો અભિપ્રાય સીલબંધ કવરમાં રાખવો જોઈશે અને તે, મૌખિક પરીક્ષા પૂરી થયા ત્યાં સુધી ખોલવું જોઈશે નહિ.

સંબંધિત સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, તેનો અભિપ્રાય, પૂરતી માહિતી (સામગ્રી)થી સમર્થિત હોય તે સિવાય, કોઈ પ્રતિકૂળ અભિપ્રાય આપવો જોઈશે નહિ અને તે, વાજબી ઠરાવી શકાય તેવા કોઈ કારણ વિનાનો અને ફક્ત સાંભળેલી વાત આધારિત હોવો જોઈશે નહિ. જેમની વિરૂદ્ધ આવો પ્રતિકૂળ અભિપ્રાય મળેલ હોય તેવા ઉમેદવારોને, તેમની વિરૂદ્ધ અપાયેલા આવા પ્રતિકૂળ અભિપ્રાય સામે સ્પષ્ટતા કરવાની તક આપવી જોઈશે અને ત્યારબાદ ભરતી કરનાર સત્તામંડળે અથવા યથાપ્રસંગ, નિમણૂક કરનાર સત્તામંડળે તેની યોગ્યતા અંગે ઉચિત નિર્ણય લેવો જોઈશે.

આ પેટા-નિયમના હેતુ માટે, “સક્ષમ સત્તાધિકારી” એટલે :-

(ક) હાઈકોર્ટમાં વકીલાત (પ્રેક્ટીસ) કરતા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં, નામદાર ચીફ જસ્ટિસ નામનિયુક્ત કરે તેવા નામદાર જજ અથવા જજો;

(ખ) હાઈકોર્ટમાં સેવા બજાવતા હોય અથવા સેવા બજાવી હોય તેવા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં, રજિસ્ટ્રાર જનરલ;

- (ગ) જિલ્લો કોર્ટ/તાલુકા કોર્ટની હકૂમતની અંદર વકીલાત (પ્રેક્ટીસ) કરી હોય અથવા વકીલાત (પ્રેક્ટીસ) કરતા હોય અથવા સેવા બજાવતા હોય તેવા ઉમેદવારોના કિસ્સામાં, સંબંધિત પ્રિન્સિપાલ ડિસ્ટ્રિક્ટ જજો;
- (ઘ) અન્યના કિસ્સામાં, જરૂરી તપાસ કરવા માટે નામદાર ચીફ જસ્ટિસ-એ યોગ્ય રીતે નામનિયુક્ત કરેલ હાઈકોર્ટના મહેકમમાં કામ કરતા અધિકારી મારફતે વિનંતી દ્વારા એનેક્ષર-“ક” માં સમાવિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની એવી જ માહિતી મેળવવાની વૈકલ્પિક રીત.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડી.એ. વોરા,
સરકારના ઉપસચિવ.

એનેક્ષર - ક

(જુઓ નિયમ ૧૧ (૧) (૨))

૧	૨	ઉમેદવારનું નામ	એડવોકેટ/કર્મચારી	રોજગારનું સ્થળ, કોઈ હોય તો/વકીલાત (પ્રેક્ટીસ)નું સ્થળ, કોઈ હોય તો
૧.	ઉમેદવાર તેની આવકના જાણીતા સાધનોથી ચઢિયાતુ જીવન જીવે છે કે કેમ? જો હા, તો તમારા અભિપ્રાયના સમર્થનમાં ચોક્કસ વિગતો જણાવવી. (કોઈ દસ્તાવેજો, હોય તો તે જોડવા)			
૨.	તેણે સંકળાવું ન જોઈએ તેવી વ્યક્તિઓ સાથે તે સંકળાયેલ છે કે કેમ? જો હા, તો તમારા અભિપ્રાયના સમર્થનમાં ચોક્કસ વિગતો જણાવવી. (કોઈ દસ્તાવેજો, હોય તો તે જોડવા)			
૩.	ઉમેદવારે તજવીજ કરેલ કેસોના સંબંધમાં કોઈ પ્રતિકૂળ અહેવાલ (રિપોર્ટ)/તેની પ્રમાણિકતા અંગે શંકા દર્શાવતી ફરિયાદ મળેલ છે કે કેમ? જો હા, તો તમારા અભિપ્રાયના સમર્થનમાં ચોક્કસ વિગતો અને તેનું પરિણામ જણાવવું. (કોઈ દસ્તાવેજો, હોય તો તે જોડવા)			
૪.	સક્ષમ સત્તાધિકારી તરીકે, તમે કોઈ બીજા સ્રોત દ્વારા ઉમેદવારની શંકાસ્પદ પ્રામાણિકતા અંગે જાણેલ હોય તો તમારા અભિપ્રાયના સમર્થનમાં ચોક્કસ વિગતો જણાવવી. (કોઈ દસ્તાવેજો, હોય તો તે જોડવા)			

		ઉમેદવારનું નામ	એડવોકેટ/ કર્મચારી	રોજગારનું સ્થળ, કોઈ હોય તો/વકીલાત (પ્રેક્ટીસ)નું સ્થળ, કોઈ હોય તો
૧	૨	૩	૪	૫
૫.	સક્ષમ સત્તાધિકારીને ઉપરની હકીકતોની કોઈ જાણકારી ન હોય, તો તે, ઉમેદવાર વિરૂદ્ધ મળેલ કોઈ ફરિયાદ, હોય તો તેની વિગતો આપતા (૧) તાલુકા કક્ષાએ ન્યાયિક અધિકારી (૨) ઉમેદવાર જેમાં સેવા બજાવતો હોય તે વિભાગના વડા (૩) સંબંધિત બાર કાઉન્સિલ જેવા સ્ત્રોત પાસેથી માહિતી મેળવી શકશે અને ઉપર નિર્દેશ કરેલી ચોક્કસ વિગતો રજૂ કરી શકશે.			
૬.	ઉપર જે દર્શાવ્યું છે તે ઉપરાંત, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, ઉમેદવારની પ્રામાણિકતા સંબંધી પ્રતિકૂળ વિશેષ નોંધો (રિમાર્ક્સ), કોઈ હોય તો તે, ખાતાકીય તપાસ, કોઈ હોય તો તે અનિર્ણીત છે અથવા પૂરી થયેલ છે કે કેમ, તેની ચોક્કસ વિગતો જરૂરી સામગ્રી સહિત જણાવવી જોઈએ.			



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, SEPTEMBER 29, 2014/ASVINA 7, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગના તારીખ : ૧૫મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીટીએચ/૨૦૧૪/૨૧/એમકેએમ/૧૨૨૦૧૩/૪૦૦(પાર્ટ ફાઈલ)/એ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

The Head Clerk/Inspecting Officer, Class III, in the subordinate service of the Directorate of Food and Civil Supplies Recruitment Rules, 2014.

અત્ર અને નાગરિક પુરવઠા નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, મુખ્ય કારકુન/નિરીક્ષણ અધિકારી, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી

જાહેરનામું.

અત્ર, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન :

ક્રમાંક : જીટીએચ/૨૦૧૪/૨૧/એમકેએમ/૧૨૨૦૧૩/૪૦૦/(પાર્ટ ફાઈલ)/એ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને ગુજરાતની રાજ્યપાલ, આથી, અત્ર અને નાગરિક પુરવઠા નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, મુખ્ય કારકુન/નિરીક્ષણ અધિકારી, વર્ગ-૩-ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો અત્ર અને નાગરિક પુરવઠા નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, મુખ્ય કારકુન/નિરીક્ષણ અધિકારી, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. આ નિયમોમાં સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો, સિનિયર કારકુન, વર્ગ ૩ એટલે આ નિયમોને જોડેલા એનેક્સર-૧માં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબની જગાઓ.
૩. અત્ર અને નાગરિક પુરવઠા નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, મુખ્ય કારકુન/નિરીક્ષણ અધિકારી, વર્ગ ૩ની જગા પરની નિમણૂક,-

(ક) (૧) જેણે અત્ર અને નાગરિક પુરવઠા નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, સિનિયર કારકુન/નિરીક્ષણ અધિકારી, વર્ગ ૩ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ સુધી કામ કરેલું હોય;

(૨) ઠરાવેલી ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય, અને

(૩) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય,

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિધ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યદક્ષતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે;

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તામંડળને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તેનાથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂર છે, તો તે લેખિતમાં કારણોની નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

(ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૪. બઢતીથી અને સીધી પસંદગીથી નિમણૂકો, ૩:૧ના પ્રમાણમાં કરવી જોઈશે.

૫. નિયમ ૨માં જણાવેલી જગા પર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-

(ક) ૩૦ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ.

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારોની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકશે,

(ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રિય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ

ડીઝ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાંથી મેળવેલી પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(૨) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે, અને

(૩) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે એક વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ પર રહેવું જોઈશે.
૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે તેની અજમાયશની મુદત દરમિયાન સરકાર ઠરાવે તેવા નિયમો અનુસાર પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૮. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે તેની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૯. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૧૦. સીધી પસંદગીથી અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી પડશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
૧૧. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

એનેક્ષર ૧

અનુક્રમાંક	જગાનું નામ
૧	સિનિયર કારકુન
૨	જુનિયર નિરીક્ષક
૩	પુરવઠા અવલ કારકુન
૪	પરિક્ષેત્રીય (ઝોનલ) અધિકારી
૫	પુરવઠા નિરીક્ષક
૬	પુરવઠા હિસાબનીસ

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. ઝેડ. શ્રોફ,
સરકારના ઉપ સચિવ.

Extra No. 171

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લાવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, SEPTEMBER 29, 2014/ASVINA 7, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના કૃષિ અને સહકાર વિભાગના તારીખ: ૪થી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચકેએચ-૬૭/૧૪-સીડીઈ-૧૦૦૭-૧૨૬૪-કે. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****Repealing the Mechanical Supervisors Recruitment Rules, 1967.**

મિકેનિકલ સુપરવાઈઝર ભરતી નિયમો, ૧૯૬૭ રદ કરવા સંબંધી

જાહેરનામું.

કૃષિ અને સહકાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૪થી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : જીએચકેએચ-૬૭/૧૪-સીડીઈ-૧૦૦૭-૧૨૬૪-કે.- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, કૃષિ અને સહકાર વિભાગના તારીખ ૧૫મી જાન્યુઆરી, ૧૯૬૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચકે-૪૧૬-ઈએસટી-૧૫૬૨/૧૧૪૦/બી. હેઠળ પ્રસિધ્ધ થયેલા મિકેનિકલ સુપરવાઈઝર ભરતી નિયમો ૧૯૬૭ રદ કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. બી. ઠાકોર,
સરકારના ઉપસચિવ.

Extra No. 172



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/G/GNR/84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, SEPTEMBER 29, 2014/ASVINA 7, 1936

Separate paging is givrn to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૬ઠ્ઠી ઓગષ્ટ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગ- ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૭૧/ટીટીસી/૧૦૨૦૦૫/૬૨૪-વી -નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification, Home Department,
No. GG/8/TTC/102005/624/V dated the 22nd January, 2007

ગૃહ વિભાગનું તારીખ : ૨૨મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭નું સરકારી જાહેરનામું
ક્રમાંક : જજ/૮/ટીટીસી/૧૦૨૦૦૫/૬૨૪/વી સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દંડી ઓગષ્ટ, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જજ/૭૧/ટીટીસી/૧૦૨૦૦૫/૬૨૪/વી :- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા) ની કલમ ૨ ના ખંડ (ફ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૨૬મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જજ/૮/ટીટીસી/૧૦૨૦૦૫/૬૨૪/વી. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી “ડિવિઝન/પેટા-ડિવિઝન” એ શીર્ષક હેઠળની “સુરત પેટા-ડિવિઝન”ને લગતી અનુક્રમાંક ૧ પરની નોંધમાં, કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કરેલી “પોલીસ મથક” એ શીર્ષક હેઠળની “ઓલપાડ” ને લગતી નોંધને બદલે, નીચેની નોંધો મૂકવી :-

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/પેટા ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી	આઉટ- પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	સુરત પેટા- ડિવિઝન	ઓલપાડ	“ઓલપાડ	-	-	ઓલપાડ
						ઓરમા
						સરસ
						કુવાડ
						કુંદિયાણા
						કાછોલ
						કપાસી
						કાસલા ખુરદ
						સેલુત
						વેલુક
						કાસલા બુજરંગ
						આડમોર
						લવાછા
						દાંડી
						ભાંડૂત
						હાથીસા
						કુંભારી
						સોંદલા ખારા
						દેલાસા
						મીરજાપોર

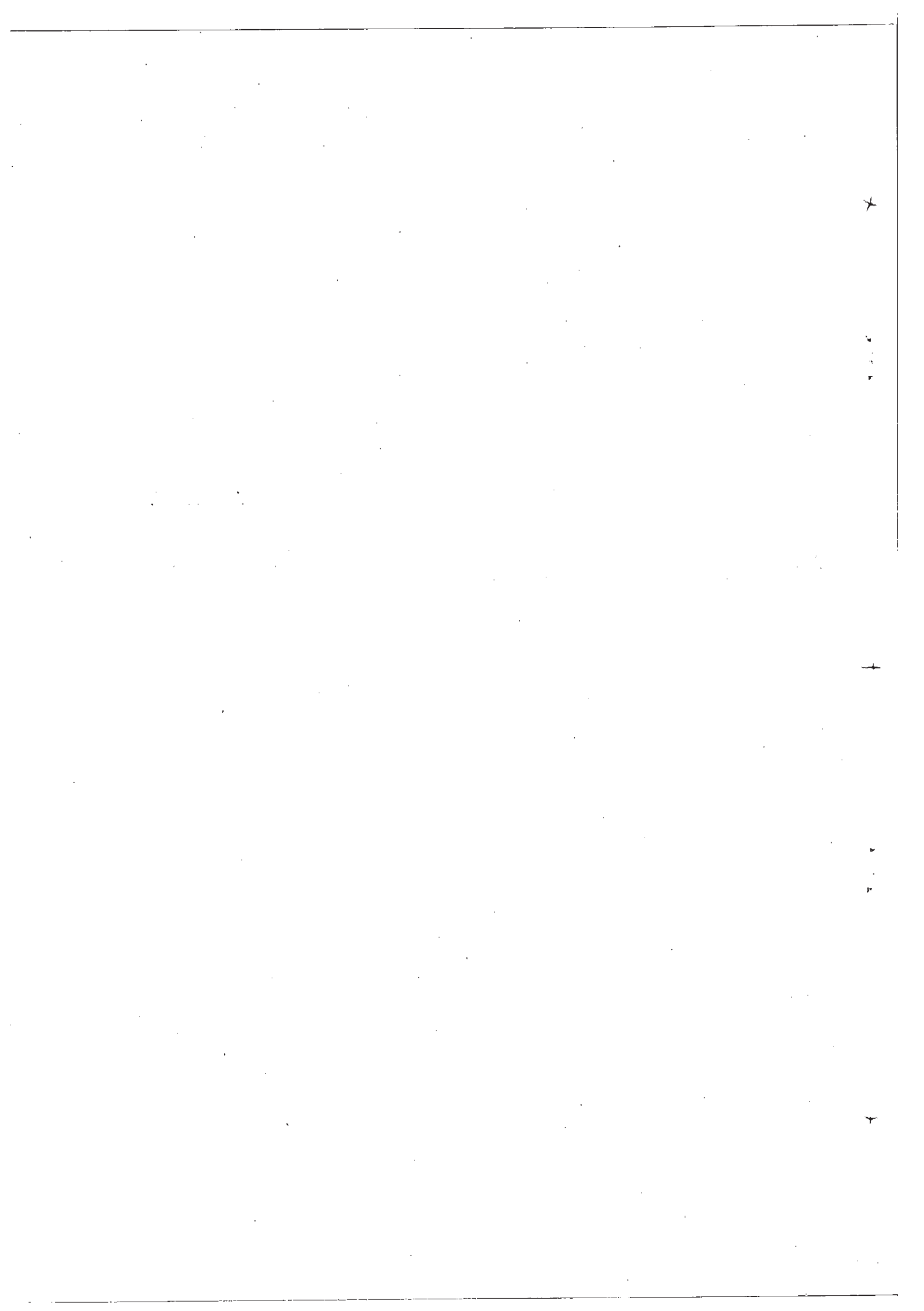
અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/પેટા ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી	આઉટ- પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	સુરત પેટા- ડિવિઝન	ઓલપાડ	“ઓલપાડ	-	-	મોર
						ભગવા
						જીણોદ
						નધોઈ
						કમરોલી
						કરંજ
						નેસ
						પારડી ઝાંખરી
						મીંઢી
						મંદરોઈ
						અસ્નાડ
						ભટગામ
						આંધી
						ગોલા
						મોરથાણ
						સોંદામીઠા
						મહમદપોર
						સરોલી
						તલાદ
						માસમા
						જોથાણ
						વડોદ
						ઈશનપોર
					સાયણ	સાયણ
						વસવારી
						દેલાડ
						સેગવા
						અટોદરા
						અદ્યારણ
						કંથરાજ
						સિથાણા
						સાંઢિયેર
						કરમલા
						વિહારા
						ગોઠાણ
						ઉમરા
						શેરડી
						કનાદ
						કોસમ

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/પેટા ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી	આઉટ- પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	સુરત પેટા- ડિવિઝન	ઓલપાડ	“ઓલપાડ	-	-	પરીઆ
						કારેલી
						ભાડુંડી
						સિવાણ
						ખલીપોર
						માધર
					બરબોધન	સોંસક
						બલકસ
						અંભેટા
						અરિયાણા
						કુંકણી
						સેગવા છામા
						બરબોધન
						તેના
						નરથાણ
						સરોલ
						પીંજરત
						દિહેણ
						છીણી
						ખોસાડીયા
						ટુંડા
						સુલતાનપોર
	સુરત પેટા- ડિવિઝન	ઓલપાડ	કીમ	-	-	કીમ
						કુડસદ
						એરથાણ
						પારડી કોબા
						કન્યાસી
						ટકારમા
						ભાદોલ
						કદરામા
						ઉમરાછી
						મુલદ
						બોલાવ
						સીમલથુ
						સ્યાદલા
						કસાદ
						સરસાણા
						કણભી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/પેટા ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી	આઉટ- પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	સુરત પેટા- ડિવિઝન	ઓલપાડ	કીમ	-	-	કાછબ
						વડોલી
						થોકબ
						અણીતા
						કીમઆમલી
						કઠોદરા
						ઓભલા
						પારડી ભાદોલી
						કોબા”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.





सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, SEPTEMBER 29, 2014/ASVINA 7, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ : ૧૯મી જુન, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીજી/૪૮/ટીટીસી/૧૦૨૦૧૨/૫૪૦/વી નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

**AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION,
HOME DEPARTMENT NO. GG/66/PST/102012/540/V, DATED 27TH SEPTEMBER, 2013.**

ગૃહ વિભાગનું તારીખ ૨૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૩નું સરકારી જાહેરનામું
ક્રમાંક : જીજી/૬૬/પીએસટી/૧૦૨૦૧૨/૫૪૦/વી. સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી જૂન, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જીજી/૪૮/ટીટીસી/૧૦૨૦૧૨/૫૪૦/વી:- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા)ની કલમ ૨ના ખંડ (ફ)થી મળેલ સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ ૨૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૩નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીજી/૬૬/પીએસટી/૧૦૨૦૧૨/૫૪૦/વી નીચે પ્રમાણે સુધારે છે. :-

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૨ પરની વિદ્યમાન નોંધને બદલે, નીચેની નોંધો મૂકવી:-

અનુસૂચિ

અનુ ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ- ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી (ઓ)	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
“૨	નવસારી	જલાલપોર	જલાલપોર	-	મરોલી આઉટ પોસ્ટ	(૧) મહુવર
						(૨) મરોલીગામ
						(૩) દેલવાડા
						(૪) સીમલગામ
						(૫) છીણમ
						(૬) નડોદ
						(૭) કરાંખર
						(૮) પોંસરા
						(૯) કડોલી
						(૧૦) મીરજાપોર
						(૧૧) વડોલી
						(૧૨) ડાલકી
						(૧૩) અરસાણ
						(૧૪) પડ્ડજણ
						(૧૫) ભીનાર
					ઉંભરાટ આઉટ પોસ્ટ	(૧) ઉંભરાટ
						(૨) દાંતી
						(૩) વાંસી
						(૪) બોરસી માછીવાડ
						(૫) દીપલા
						(૬) નિમલાઈ

અનુ ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ- ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી (ઓ)	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
					ઉંભરાટ આઉટ પોસ્ટ	(૭) મગોબ
						(૮) ભાંકા
						(૯) પરસોલી
						(૧૦) માંગરોળ
					મટવાડ આઉટ પોસ્ટ	(૧) મટવાડ
						(૨) અબ્રામા
						(૩) આંટ
						(૪) પનાર
						(૫) કનેરા
						(૬) કૃષ્ણપુર
						(૭) દાંડી
						(૮) સામાપોર
						(૯) હોદાલી
						(૧૦) મછાડ
						(૧૧) કરાડી
						(૧૨) કોથમડી
						(૧૩) એથાણ
						(૧૪) પેથાણ
						(૧૫) સુલતાનપુર
						(૧૬) ખરસાડ
						(૧૭) કલથાણ
						(૧૮) ચીજગામ
						(૧૯) ઓંજલ
						(૨૦) ખંભલાવ
						(૨૧) એરૂ
						(૨૨) વેડછા
						(રિલ્વે લાઈનનો પશ્ચિમ બાજુનો વિસ્તાર
						(૨૩) નવાગામ
						(૨૪) સાગરા
						(૨૫) તડવી
						(૨૬) હાંસાપોર
						(૨૭) ભુતસાડ
						(૨૮) માણેકપોર
						(૨૯) અલુરા
						(૩૦) સરાવ
						(૩૧) મોટી કરોડ
						(૩૨) નાની કરોડ

અનુ ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ- ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી (ઓ)	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
						(૩૩) મંદિર
				ટાઉનબીટ		(૩૪) જલાલપોર
૨-એ	નવસારી	જલાલપોર	વિજલપોર	ઉદ્યોગનગર બીટ	-	(૧) સરદાર ચોક
						(૨) આશાપુરી સોસાયટી
						(૩) ગુજ. હાઉસીંગ કોલોની
						(૪) માણેકલાલ રોડ ઉદ્યોગનગર
						(૫) ગૌતમનગર
						(૬) જલારામ સોસાયટી, સરસ્વતીનગર, ગ્રીનપાર્ક સોસાયટી, શીવનગર સોસાયટી
						(૭) વિજલપોર રેલવે ફાટક વિસ્તાર
						(૮) શિવાજી ચોક, શંભાજીનગર, (સરદાર ચોક થી વિઠ્ઠલ મંદિર રેલવે સુધીનો વિસ્તાર)
				વિજલપોર બીટ		(૧) ભક્તિનગર સોસાયટી
						(૨) ચંદનવન સોસાયટી
						(૩) કિનલ સોસાયટી
						(૪) વિશાખા પાર્ક
						(૫) મંકોડીયા
						(૬) નાનુવાડી, સિટી ગાર્ડન, રોયલ ગાર્ડન, અલકાપુરી સોસાયટી, આદર્શનગર સોસાયટી
						(૭) ધીરુ દાજીની વાડી વિસ્તાર, માડતી રામજી પાર્ક
						(૮) અંબાજીનગર, સૂર્યાનગર (આશાપુરી મંદિરથી સૂર્યાનગર થી આંબાવાડી પૂર્વ વિસ્તાર)
				રામનગર બીટ		(૧) આંબેડકરનગર
						(૨) રામનગર ૧-૨-૩

અનુ ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ- ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી (ઓ)	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
				રામનગર બીટ		(૩) જયશક્તિનગર
						(૪) ધોરાજીપાર્ક
						(૫) નવદુર્ગાનગર
						(૬) સુરભિ સોસાયટી (આંબેડકરનગરથી ગાંધી ફાટક)
				ગામડા બીટ		(૧) મોગાર
						(૨) દાંતેજ
						(૩) ડાંભેર
						(૪) નવાગામ (ચંદ્રવાસણ સુપા)
						(૫) વછેડા (રિલવે લાઈન પૂર્વ વિસ્તાર)".

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, SEPTEMBER 30, 2014/ ASVINA 8, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શિક્ષણ વિભાગ-ના (૧) તારીખ : ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચ-એસએચ-૧૬-૨૦૧૪-પીવીએસ-૧૦૨૦૧૨-૧૪૨-એસ, (૨) તારીખ ૪થી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચ-એસએચ-૧૭-૨૦૧૪-પીઆરસી-૧૦૨૦૧૨-૧૪૨-એસ અને (૩) તારીખ ૫મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચ-એસએચ-૧૮-૨૦૧૪-પીવીએસ-૧૦૨૦૧૩-૩૧૭-એસ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Bachelor of Engineering and Technology
(Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.**

બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચૂકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.

શિક્ષણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી જૂન, ૨૦૧૪.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક : જીએચ-એસએચ-૧૬-૨૦૧૪-પીવીએસ-૧૦૨૦૧૨-૧૪૨-એસ :- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના રજા) ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચૂકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચૂકવણી) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચૂકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩માં, નિયમ ૨માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, ખંડ (જ) ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો :-
““(જ) “પર્સન્ટાઈલ ગુણ” એટલે જે વિદ્યાર્થીઓ તેમના સંબંધિત બોર્ડની અને તત્સમાન વર્ષની જેઈઈ (JEE) (મુખ્ય) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તેની કુલ સંખ્યા વિચારણામાં લઈને, ઉમેદવારે મેળવેલા પર્સન્ટાઈલ;”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. આર. કોઠારી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Bachelor of Engineering and Technology (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013**

બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચૂકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩

સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

શિક્ષણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક : જીએચ/એસએચ/૧૭/૨૦૧૪/પીઆરસી/૧૦૨૦૧૨/૧૪૨/એસ :- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાત રજા) ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચૂકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) (દ્વિતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. બેચલર ઓફ એન્જિનિયરીંગ એન્ડ ટેકનોલોજી (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩માં, નિયમ ૧૧માં, પેટા-નિયમ (૨) પછી, નીચેનો પેટા-નિયમ ઉમેરવો :-

“(૩) પેટા-નિયમ (૧)ના હેતુ માટે, પર્સન્ટાઈલ ગુણ એટલે માત્ર પર્સન્ટાઈલ અને ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરતી વખતે, ઉમેદવારે મેળવેલી ટકાવારી ગણતરીમાં લેવામાં આવશે નહિ. તેમ છતાં, સમાન ગુણવત્તા ગુણ ધરાવતા ઉમેદવારોનો માત્ર ગુણવત્તાક્રમ નક્કી કરવાના હેતુ માટે, ગુણની ટકાવારી, પેટા-નિયમ (૨)માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે વિચારણામાં લેવી જોઈશે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એચ. ખુમાર,
સરકારના ઉપ સચિવ.

Notification Regarding

Amendment to the Bachelor of Architecture, Bachelor of Construction Technology and Bachelor of Interior Design Courses (Regulation of Admission and Payment of Fees) Rules, 2013.

બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઇન્ટિરિઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

શિક્ષણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક : જીએચ/એસએચ/૧૮/૨૦૧૪/પીવીએસ/૧૦૨૦૧૩/૩૧૭/એસ:- ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના રજા) ની કલમ ૪ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઇન્ટિરિઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફી ની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઇન્ટિરિઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર, બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અને બેચલર ઓફ ઇન્ટિરિઅર ડિઝાઈન અભ્યાસક્રમો (પ્રવેશ નિયમન અને ફીની ચુકવણી) નિયમો, ૨૦૧૩ માં નિયમ ૧૦માં, પરિચ્છેદ (ખ) ને બદલે, નીચેના પરિચ્છેદો મૂકવા :-

“(ખ) સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટીમાં બેચલર ઓફ આર્કિટેક્ચર અભ્યાસક્રમ માટે -

- (૧) ગુજરાત બોર્ડમાંથી અથવા ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ, ગુજરાત રાજ્યમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી ૭૧% હોય અથવા ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી યુનિવર્સિટી અથવા સંસ્થામાંથી ડિપ્લોમા મેળવેલો હોય તેવા ઉમેદવારો માટે;
- (૨) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓમાં અભ્યાસ કરેલો હોય અને,- ૦૪%

- (ક) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડમાંથી; અથવા
- (ખ) કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ પરીક્ષા બોર્ડ, નવી દિલ્હીમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય; અથવા
- (ગ) ઈન્ટરનેશનલ બેકાલોરિએટ (International Baccalaureate)-માંથી ડિપ્લોમા મેળવીને, લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે;
- (૩) ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી શાળાઓમાં અભ્યાસ કરેલો હોય અને,- ૨૫%
- (ક) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડમાંથી; અથવા
- (ખ) કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ પરીક્ષા બોર્ડ, નવી દિલ્હીમાંથી; અથવા
- (ગ) નેશનલ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઓપન સ્કૂલીંગ અથવા ઈન્ટરનેશનલ સ્કૂલ બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય; અથવા
- (ઘ) ઈન્ટરનેશનલ બેકાલોરિએટ (International Baccalaureate)-માંથી ડિપ્લોમા મેળવીને, લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે;
- (ગ) સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટીમાં બેચલર ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન ટેકનોલોજી અભ્યાસક્રમ માટે;-
- (૧) ગુજરાત બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે; ૬૯%
- (૨) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓમાં અભ્યાસ કરેલો હોય અને,- ૦૬%
- (ક) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડમાંથી; અથવા
- (ખ) કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ પરીક્ષા બોર્ડ, નવી દિલ્હીમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય; અથવા
- (ગ) ઈન્ટરનેશનલ બેકાલોરિએટ (International Baccalaureate)-માંથી ડિપ્લોમા મેળવીને, લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે;
- (૩) ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી શાળાઓમાં અભ્યાસ કરેલો હોય અને,- ૨૫%
- (ક) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડમાંથી; અથવા
- (ખ) કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ પરીક્ષા બોર્ડ, નવી દિલ્હીમાંથી; અથવા
- (ગ) નેશનલ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઓપન સ્કૂલીંગ અથવા ઈન્ટરનેશનલ સ્કૂલ બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય; અથવા
- (ઘ) ઈન્ટરનેશનલ બેકાલોરિએટ (International Baccalaureate)-માંથી ડિપ્લોમા મેળવીને, લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે;
- (ઘ) સેપ્ટ (CEPT) યુનિવર્સિટીમાં બેચલર ઓફ ઈન્ટરિઅર ડિઝાઇન અભ્યાસક્રમ માટે :-
- (૧) ગુજરાત બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે; ૭૧%
- (૨) ગુજરાત રાજ્યમાં આવેલી શાળાઓમાં અભ્યાસ કરેલો હોય અને,- ૦૪%
- (ક) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડમાંથી; અથવા
- (ખ) કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ પરીક્ષા બોર્ડ, નવી દિલ્હીમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય; અથવા
- (ગ) ઈન્ટરનેશનલ બેકાલોરિએટ (International Baccalaureate)-માંથી ડિપ્લોમા મેળવીને, લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે;

- (૩) ગુજરાત રાજ્યની બહાર આવેલી શાળાઓમાં અભ્યાસ કરેલો હોય અને,- ૨૫%
- (ક) કેન્દ્રીય માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડમાંથી; અથવા
- (ખ) કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયન સ્કૂલ સર્ટિફિકેટ પરીક્ષા બોર્ડ, નવી દિલ્હીમાંથી; અથવા
- (ગ) નેશનલ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ઓપન સ્કૂલીંગ અથવા ઈન્ટરનેશનલ સ્કૂલ બોર્ડમાંથી લાયકી પરીક્ષા પાસ કરી હોય; અથવા
- (ઘ) ઈન્ટરનેશનલ બેકાલોરિએટ (International Baccalaureate)-માંથી ડિપ્લોમા મેળવીને, લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય તેવા ઉમેદવારો માટે;”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,
એમ. એચ. ખુમાર,
સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-

(C)

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

WEDNESDAY, OCTOBER 1, 2014/ASVINA 9, 1936

Vol. LV

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગના તારીખ : ૧૪મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસ/૨૦૧૪/૯૬/એમકેએમ/૧૦૨૦૧૩/૩૧૬૩/એન-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Deputy Mamlatdar, Class-III, in the Subordinate Revenue Services Recruitment, 2010.

તાબાની મહેસૂલ સેવામાં, નાયબ મામલતદાર, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

મહેસૂલ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪.

ક્રમાંક : જીએસ/૨૦૧૪/૯૬/એમકેએમ/૧૦૨૦૧૩/૩૧૬૩/એન :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, તાબાની મહેસૂલ સેવામાં, નાયબ મામલતદાર, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો તાબાની મહેસૂલ સેવામાં, નાયબ મામલતદાર, વર્ગ-૩, ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. તાબાની મહેસૂલ સેવામાં, નાયબ મામલતદાર, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૦ (જેનો આમાં હવે પછી, “ સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ-૨માં, પેટા-નિયમ (ક) માં,-
 - (૧) ખંડ (ક)માં, પેટા-ખંડ (૧)માં, “અથવા કારકુન-કમ-ટાઈપિસ્ટ, વર્ગ-૩” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “અથવા કારકુન-કમ-ટાઈપિસ્ટ અથવા મહેસૂલી તલાટી, વર્ગ-૩” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા;
 - (૨) ખંડ (ખ)માં, પેટા-ખંડ (૧)માં “અથવા કારકુન-કમ-ટાઈપિસ્ટ, વર્ગ-૩” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “અથવા કારકુન-કમ-ટાઈપિસ્ટ અથવા મહેસૂલી તલાટી, વર્ગ-૩” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩ માં, પેટા-નિયમ (ખ)માં, “અથવા કારકુન-કમ-ટાઈપિસ્ટ, વર્ગ-૩” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “અથવા કારકુન-કમ-ટાઈપિસ્ટ અથવા મહેસૂલી તલાટી, વર્ગ-૩” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.
૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪માં, ખંડ (ક)માં, “૨૮ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “૩૦ વર્ષથી” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે

કે. એમ. અધ્વર્યુ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, OCTOBER 1, 2014/ASVINA 9, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ : ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજે/૬૨/૨૦૧૪/જાએચઆરસી-૧૨૨૦૧૨/૩૫૯/એચઆર-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

**Notification
Regarding
The Gujarat State Human Rights Commission Chairperson and Members
(Salaries, Allowances and Other Conditions of Service) Rules, 2014.**

ગુજરાત રાજ્ય માનવ અધિકાર આયોગના અધ્યક્ષ અને સભ્યોના (પગાર, ભથ્થાં અને
સેવાની બીજી શરતો બાબત) નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

માનવ અધિકાર સંરક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૮૩.

ક્રમાંક : જીજે/૬૨/૨૦૧૪/જીએચઆરસી-૧૨૨૦૧૨/૩૫૮/એચઆર :- માનવ અધિકાર સંરક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૮૩ (સન ૧૯૮૪ના ૧૦મા)ની કલમ ૨૬ સાથે વાંચતા કલમ ૪૧થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ :- આ નિયમો ગુજરાત રાજ્ય માનવ અધિકાર આયોગના અધ્યક્ષ અને સભ્યોના (પગાર, ભથ્થાં અને સેવાની બીજી શરતો બાબત) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

૨. વ્યાખ્યા :- (૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો:-

- (ક) “અધિનિયમ” એટલે માનવ અધિકાર સંરક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૮૩ (સન ૧૯૮૪નો ૧૦મો);
- (ખ) “અધ્યક્ષ” એટલે અધિનિયમની કલમ ૨૨ હેઠળ નીમાયેલા આયોગના અધ્યક્ષ;
- (ગ) “આયોગ” એટલે અધિનિયમની કલમ ૨૧ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રચાયેલું ગુજરાત રાજ્ય માનવ અધિકાર આયોગ;
- (ઘ) “સભ્ય” એટલે અધિનિયમની કલમ ૨૨ હેઠળ નીમાયેલો આયોગનો સભ્ય.

(૨) આ નિયમોમાં વપરાયેલા પણ વ્યાખ્યાયિત કરેલ ન હોય તેવા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો અર્થ અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો હોય તે પ્રમાણેનો જ રહેશે.

૩. પગાર :-

(૧) અધ્યક્ષને, વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણે ઉચ્ચ ન્યાયાલય ન્યાયાધીશ (પગાર અને નોકરી-શરતો) અધિનિયમ, ૧૯૫૪ પ્રમાણે ઉચ્ચ ન્યાયાલય (હાઈકોર્ટ)ના મુખ્ય ન્યાયામૂર્તિના પગાર અને ભથ્થાંને સમાન પગાર અને ભથ્થાં ચૂકવવામાં આવશે;

(૨) સભ્યને, વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેના ઉચ્ચ ન્યાયાલય ન્યાયાધીશ (પગાર અને નોકરી-શરતો) અધિનિયમ, ૧૯૫૪ પ્રમાણે ઉચ્ચ ન્યાયાલય (હાઈકોર્ટ)ના ન્યાયાધીશના પગાર અને ભથ્થાંને સમાન પગાર અને ભથ્થાં ચૂકવવામાં આવશે;

પરંતુ, અધ્યક્ષ અથવા સભ્ય, તેમની નિમણૂકના સમયે, કોઈ પેન્શન મેળવતા હોય અથવા તે મેળવવાને પાત્ર હોય અને સંઘ સરકાર અથવા તેમણે રાજ્ય સરકારના તાબા હેઠળની અગાઉની કોઈ સેવાના સંબંધમાં, (અશક્તતા પેન્શન અથવા ઈજા પેન્શન સિવાયનું) પેન્શન લેવા અથવા મેળવવા માટેનો વિકલ્પ લીધેલ હોય તો, અધ્યક્ષ અથવા યથાપ્રસંગ સભ્ય તરીકેની સેવાના સંબંધમાં તેમનો પગાર:-

- (ક) તે પેન્શનની રકમ જેટલો;
- (ખ) તેઓ, હોદ્દો સંભાળે તે પહેલાં, આવી અગાઉની સેવાના સંબંધમાં તેમને મળવાપાત્ર પેન્શનના હિસ્સાને બદલે તેની રૂપાંતરિત રકમ મેળવેલ હોય તો, પેન્શનના તે હિસ્સાની રકમ જેટલો, અને
- (ગ) તેમના દ્વારા લેવામાં આવતો હોય અથવા ઉપયોગ કરવામાં આવતા અથવા લેવામાં આવવાના હોય અથવા ઉપયોગ કરવામાં આવવાના હોય તેવા સેવા નિવૃત્તિ-લાભોના કોઈ બીજા સ્વરૂપ જેટલો,

ઘટાડવામાં આવશે.

૪. રજા :- (૧) અધ્યક્ષ અથવા સભ્ય નીચે પ્રમાણેની રજા મેળવવા માટે હકદાર થશે :
- (૧) સેવાના દરેક પૂરા થયેલા અંગ્રેજી (કેલેન્ડર) વર્ષ અથવા તેના ભાગ માટે ત્રીસ દિવસના દરે પ્રાપ્ત રજા;
 - (૨) સેવાના દરેક પૂરા કરેલ વર્ષના સંબંધમાં વીસ દિવસના દરે તબીબી પ્રમાણપત્રના આધારે અથવા અંગત બાબતોને કારણે આધારે અર્ધ પગારી રજા અને અર્ધ પગારી રજા માટેનો રજા પગાર, પ્રાપ્ત રજા દરમિયાન મળવાપાત્ર અર્ધ પગારી રજા પગારને સમકક્ષ રહેશે;
 - (૩) અર્ધ પગારી રજા તબીબી કારણસર લેવામાં આવી હોય અને સક્ષમ તબીબી સત્તાધિકારી પાસેથી મેળવેલ તબીબી પ્રમાણપત્રથી તેનું સમર્થન કરવામાં આવ્યું હોય તો, અધ્યક્ષ અથવા સભ્યની વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર તેને પૂર્ણ પગારી રજામાં રૂપાંતરિત કરી શકાશે;
 - (૪) હોદ્દાની એક મુદતમાં મહત્તમ એક સો એંસી દિવસ સુધીની પગાર અને ભથ્થાં સિવાયની અસાધારણ રજા.
- (૨) અધ્યક્ષ અને સભ્ય, રાજ્ય આયોગમાં તેમના હોદ્દાની મુદત પૂરી થયેથી, આ પેટા-નિયમ હેઠળ અથવા યથાપ્રસંગ, અગાઉની સેવામાંથી સેવા-નિવૃત્ત થયાના સમયે રોકડમાં લીધેલ અથવા એક સાથે લીધેલ મહત્તમ રજા કોઈપણ કિસ્સામાં, ૩૦૦ દિવસથી વધુ હોવી જોઈશે નહિ એ શરતને અધીન રહીને, તેમની જમા રહેલી પ્રાપ્ત રજાના સંબંધમાં રજા પગારને સમકક્ષ રોકડ રકમ મેળવવા હકદાર થશે.
- (૩) અધ્યક્ષ અને સભ્ય, આયોગમાંથી તેમનો હોદ્દો છોડ્યાની તારીખે અમલમાં હોય તેવા દરે પેટા-નિયમ (૨) હેઠળ રજા પગાર ઉપર મળવાપાત્ર મોંઘવારી ભથ્થું મેળવવા હકદાર થશે :
- પરંતુ તેઓ આવી રજા ઉપર શહેર વળતર ભથ્થું/સ્થાનિક વળતર ભથ્થું અથવા કોઈ બીજા ભથ્થાં મેળવવા હકદાર થશે નહિ.
૫. રજા મંજૂર કરનાર સક્ષમ સત્તાધિકારી :- અધ્યક્ષ અથવા સભ્યની રજા મંજૂર કરવાની અથવા તેનો ઈનકાર કરવાની અને તેમને મંજૂર કરેલ રજા પાછી ખેંચવાની અથવા તે ઓછી કરવાની સત્તા રાજ્યપાલમાં નિહિત થશે.
૬. પ્રવાસ ભથ્થાં :- અધ્યક્ષ અને સભ્ય, (આયોગમાં જોડાવા માટે અથવા આયોગમાંની તેમની મુદત પૂરી થયેથી તેમના વતન તરફ જવા માટે કરેલ મુસાફરી સહિત) પ્રવાસમાં હોય ત્યારે, અનુક્રમે ઉચ્ચ ન્યાયાલય (હાઈકોર્ટ)ના મુખ્ય ન્યાયામૂર્તિ અને ન્યાયાધીશને મળવાપાત્ર હોય તેવા જ ધોરણોએ અને તે જ દરોએ પ્રવાસ ભથ્થું, અંગત માલસામાનની હેરફેર માટેના ભથ્થાં, દૈનિક ભથ્થાં અને બીજા સમાન લાભો મેળવવા હકદાર થશે.
૭. બીજી બોલીઓ અને શરતો :- અધ્યક્ષ અને સભ્યની સેવા, ભાડા મુક્ત નિવાસ, રજા પ્રવાસ રાહત, વાહન ભથ્થાં, વીજળી અને પાણી ખર્ચ, ટેલિફોન ખર્ચ, વર્તમાન પત્રો અને સામાયિક (મેગેઝિન) ખર્ચ, નિવાસી પરિચરોની સુવિધા, તબીબી સારવારની સુવિધા, સત્કાર ભથ્થાં, વળતર ભથ્થું, સલામતી, કોમ્પ્યુટરો વગેરેની હકદારી જેવા લાભો અને સુવિધાઓની શરતો, જે માટે આ નિયમોમાં કોઈ જોગવાઈ કરવામાં આવી ન હોય તો, તે, અનુક્રમે ઉચ્ચ ન્યાયાલય (હાઈકોર્ટ)ના મુખ્ય ન્યાયામૂર્તિ અને ન્યાયાધીશને મળવાપાત્ર હોય તેવા જ ધોરણોએ અને તેવા જ દરોએ રહેશે.
૮. નિયમોમાં છૂટછાટ આપવાની સત્તા :- રાજ્ય સરકારને, આ નિયમોની કોઈ જોગવાઈમાં છૂટછાટ આપવાની અને તેના અમલીકરણ અથવા અર્થઘટનમાં ઊભી થતી કોઈ મુશ્કેલી દૂર કરવાની સત્તા રહેશે.
૯. બોલીઓ અને શરતો માટેનો વિકલ્પ :- અધ્યક્ષ અથવા સભ્ય માટે નીચેના બે વિકલ્પો પૈકીનો કોઈ એક વિકલ્પ પસંદ કરવાની છૂટ રહેશે :-
- (૧) આ નિયમોના આરંભ અગાઉ બહાર પાડેલા જાહેરનામા હેઠળ ઠરાવેલી અને નિમણૂકના સમયે અમલમાં હોય તે બોલીઓ અને શરતો, અથવા
 - (૨) આ નિયમો હેઠળ ઠરાવેલી બોલીઓ અને શરતો.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. એમ. જોષીયારા,
સરકારના ઉપસચિવ.

Extra No. 177



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84
वार्षिक लावाजमनो दर रु. 3000/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] WEDNESDAY, OCTOBER 8, 2014/ASVINA 16, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૮મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીજી /૮૦/પીએસટી/૧૦૨૦૧૦/૧૦૮૨/વી. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification, Home Department,
No.GG/50/PST/102010/1092/V, Dated the 28th September, 2011

ગૃહ વિભાગનું તારીખ ૨૮મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૧નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક :

જીજી/૫૦/પીએસટી/૧૦૨૦૧૦/૧૦૯૨/વી. સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જીજી/૮૦/પીએસટી/૧૦૨૦૧૦/૧૦૯૨/વી :- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા)ની કલમ ૨ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ ૨૮મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૧નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. જીજી/૫૦/પીએસટી/૧૦૨૦૧૦/૧૦૯૨/વી. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે.-

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, તેની અનુક્રમે કોલમો ૪ અને ૫માં નિર્દિષ્ટ કરેલ પોલીસ ચોકીઓ અને સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો સાથે કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલ ગોરવા પોલીસ સ્ટેશનને લગતી નોંધ ૧૬ને બદલે, પોલીસ ચોકીઓ અને સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો સાથે ગોરવા પોલીસ સ્ટેશન અને લક્ષ્મીપુરા પોલીસ સ્ટેશનને લગતી અનુક્રમે નીચેની નોંધો મૂકવી :-

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	શહેર (સીટી)	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫
૧.	વડોદરા શહેર	“(૧૬) ગોરવા પોલીસ સ્ટેશન		<p>ઉત્તર :- રહેમત પાર્ક, નવાચાર્ડ પુલ (બ્રિજ), રેલવે ટ્રેક પાસે, જનકપુરી સોસાયટી, નર્મદા નહેર (કેનાલ), બોરીયા તળાવ, નર્મદા નહેર (કેનાલ) પુલ (બ્રિજ), પંચવટી, હનુમાનજી મંદિર, મધુનગર ચાર રસ્તા, કરોડીયા રોડ, કુરેશા પાર્ક, ગુલમહોર સોસાયટી, બિસ્મીલ્લા પાર્ક,</p> <p>દક્ષિણ :- ગોરવા ગામ, અભય નગર, સુભાનપુરા રોડ, સુભાનપુરા ગામ, ઈલોરાપાર્ક, કલ્પતરુ ત્રણ રસ્તા, ટ્રાઈડેન્ટ કોમ્પ્લેક્સ, સારાભાઈ કંપની, ગેન્ડા સર્કલ, ગુંજન ટાવર, હાઈ-ટેન્શન રોડ, ગંગા જમના સોસાયટી, ગોલ્ડન-સિલ્વર એપાર્ટમેન્ટ, પંચરત્ન એપાર્ટમેન્ટ,</p> <p>પૂર્વ :- બજાણીયાવાસ, ઋષિનગર, ગોરખનાથ મંદિર, ગોરવા સ્મશાન, ગરીબ નગર, કબ્રસ્તાન, વિમા કામદાર યોજના ગણેશ નગર, ખત્રીનગર, રેલ્વે ટ્રેક, ગોરવા બી.આઈ.ડી.સી. વિસ્તાર, એલેમ્બીક કંપની, એલેમ્બીક કોલોની, કૃષિ યુનિવર્સિટી, જ્યોતિ કંપની, જ્યોતિ સર્કલ, પંડ્યા બ્રિજ રેલ્વે ટ્રેક,</p>

અનુક્રમાંક	શહેર (સીટી)	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫
				<p>પશ્ચિમ :-</p> <p>પંચવટી સોસાયટી, ઉદયપાર્ક, ઈન્દ્રપ્રસ્થ, નર્મદા નહેર (કિનાલ), સહયોગ સોસાયટી, બ્રહ્મા વિષ્ણુ મહેશ કોમ્પ્લેક્સ, નર્મદા નગરી, આકાંક્ષા ડુપ્લેક્સ, સમતા ગ્રાઉન્ડ, દશામાતા મંદિર, અરૂણાચલ રોડ, ઓધવપુરા, ધરમપુરા, હરિનગર પાંચ રસ્તા, ગોત્રી રોડ, ટી. બી. હોસ્પિટલ, ઈન્દીરાનગર ત્રણ રસ્તા, હાઈ-ટેન્શન રોડ, સી.એચ. વિદ્યાલય, કુટપાથ, ઝાંસીની રાણી લક્ષ્મીબાઈ સર્કલ.</p>
			સહયોગ ચોકી	<p>પંચવટી, મધુનગર ચાર રસ્તા, રહેમત પાર્ક, નવાચાર્ડ પુલ (બ્રિજ) જનકપુરી, ગોરવા આઈ.ટી.આઈ., (I.T.I.) કરોડીયા રોડ, નર્મદા નહેર (કિનાલ), બાપુની દરગાહ, આદર્શ ડુપ્લેક્સ, આકાંક્ષા સોસાયટી, લક્ષ્મીપુરા રોડ, સી.કે. પ્રજાપતિ સ્કૂલ, ગોરવા બી.આઈ.ડી.સી., કુરેશાપાર્ક, ગુલમહોર, એલેમ્બીક કોલોની, ગેન્ડા સર્કલ, પંડ્યા બ્રિજ, રેલ્વે ટ્રેક.</p>
			ઈલોરાપાર્ક ચોકી	<p>ગેન્ડા સર્કલ સેન્ટર સ્કેવર, ટ્રાઈડેન્ટ કોમ્પ્લેક્સ, કલ્પતરૂ, નટુભાઈ સર્કલ, હરીનગર પાંચ રસ્તા, ઈન્દીરાનગર ત્રણ રસ્તા, ગોત્રી રોડ, હાઈ-ટેન્શન રોડ, લીસા પાર્ક ચાર રસ્તા, સમતા રોડ, આકાંક્ષા ડુપ્લેક્સ, દશામા મંદિર, ગોરવા ગામ, ભાઈલાલ અમીન હોસ્પિટલ, સારાભાઈ કંપની, સુભાનપુરા ગામ, ઈલોરાપાર્ક સુધીનો વચ્ચેનો સમગ્ર વિસ્તાર</p>
૨.	વડોદરા શહેર	(૧૭) લક્ષ્મીપુરા પોલીસ સ્ટેશન		<p>ઉત્તર :-</p> <p>વિજયનગર ઝૂંપડપટ્ટી, લક્ષ્મીપુરા ગામ, લક્ષ્મીપુરા સ્મશાન, લક્ષ્મીપુરા રોડ, દર્પણ વાટીકા, નર્મદા નહેર (કિનાલ), વિજયનગર ઝૂંપડપટ્ટી, આકાંક્ષા ચાર રસ્તા.</p> <p>દક્ષિણ :-</p> <p>પાર્લે પોઈન્ટ ચાર રસ્તાથી હાઈ-ટેન્શન રોડ, ઈન્દીરાનગર ત્રણ રસ્તા, ગોત્રી રોડ કિશન કોમ્પ્લેક્સ ચાર રસ્તા, ગંગોત્રી એપાર્ટમેન્ટ, દીનદયાલનગર, કૃષ્ણાલ ચાર રસ્તા.</p> <p>પૂર્વ :-</p> <p>સમતા ચાર રસ્તા, સમતા રોડ, બાલાજીનગર, સ્વાતંત્ર્ય સેનાની નગર, સૌરભપાર્ક, સમતા કો.ઓ.હા.સોસાયટી, અક્ષર એપાર્ટમેન્ટ, આકાંક્ષા ડુપ્લેક્સ, પાવનધામ સોસાયટી, સત્યનારાયણ પાર્ટી પ્લોટ, આકાંક્ષા ચાર રસ્તા.</p> <p>પશ્ચિમ :-</p> <p>ગોત્રી ગામ, ગોત્રી સેવાસી રોડથી નર્મદા નહેર (કિનાલ) સુધી, ન્યુ અલકાપુરી, નારાયણ ગાર્ડન ૩૦ મીટર રોડથી લક્ષ્મીપુરા સ્મશાન સુધી, કલ્પ રેસિડન્સી, વિશ્રાંતી હેરિટેજ, પ્રાર્થના ડુપ્લેક્સ, જલદર્શન, ગીરધરા પાર્ક, ન્યુ અલકાપુરી પાછળથી નર્મદા નહેર (કિનાલ) સુધી.</p>

અનુક્રમાંક	શહેર (સીટી)	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫
			સમતા પોલીસ ચોકી	સમતા પોલીસ ચોકી વિસ્તાર : સમતા ચાર રસ્તા, દીન દયાલનગર, કિખા કોમ્પ્લેક્સ, ઈન્દીરાનગર ચાર રસ્તા, અમીન પાર્ટી પ્લોટ, લીસા પાર્ક ચાર રસ્તા, સમતા ચાર રસ્તા, આકાંક્ષા ડુપ્લેક્સ, દર્પણ વાટીકા, વિજયનગર ઝૂંપડપટ્ટી, લક્ષ્મીપુરા સ્મશાન, લક્ષ્મીપુરા ગામ, ગંગોત્રી ચાર રસ્તા સુધીનો વિસ્તાર.
			ન્યુ અલકાપુરી ચોકી	ન્યુ અલકાપુરી ચોકી વિસ્તાર : કિખા કોમ્પ્લેક્સ, ગોત્રી ગામ, ગોત્રી સેવાસી રોડ, નર્મદા નહેર (કેનાલ)થી અંકોડીયા ગામ નહેર (કેનાલ) સુધી, લક્ષ્મીપુરા સ્મશાન, નારાયણ ગાર્ડન રોડ, કિખા કોમ્પ્લેક્સ અને સોસાયટી વિસ્તાર.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, OCTOBER 13, 2014/ASVINA 21, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ: ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જાએસ/૬/૨૦૧૪/કભય/૧૦૨૦૧૪/૮૭/ગ-૪ - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****THE GUJARAT NON-SECRETARIATE CLERKS, CLASS-III
(DIRECT RECRUITMENT PROCEDURE) RULES, 2014**

ગુજરાત બિન-સચિવાલય કારકુન, વર્ગ-૩ (સીધી ભરતી કાર્યરીતિ) નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી

જાહેરનામું

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : જીએસ/૬/૨૦૧૪/કભય/૧૦૨૦૧૪/૮૭/ગ-૪:— ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને ગુજરાત બિન-સચિવાલય કારકુન, કારકુન-કમ-ટાઈપીસ્ટ અને ટાઈપીસ્ટ (સીધી ભરતી કાર્યપદ્ધતિ) નિયમો, ૧૯૮૦ રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નિયમ-૧ ના પેટા-નિયમ(૨) માં જણાવેલી જગાઓ સિવાયની, રાજ્ય સરકારની કચેરીઓમાંની, કારકુન, વર્ગ-૩ ની જગા પર ભરતી માટેની પરીક્ષા પદ્ધતિનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને લાગુ પાડવા બાબત.—

- (૧) આ નિયમો ગુજરાત બિન-સચિવાલય કારકુન, વર્ગ-૩ (સીધી ભરતી કાર્યરીતિ) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
- (૨) તે પરિશિષ્ટ-ક માં જણાવેલી અને પંચાયત સેવા પસંદગી બોર્ડ અથવા સમિતિઓના કાર્યક્ષેત્ર (અધિકારક્ષેત્ર) માં આવતી હોય તે સિવાયની રાજ્ય સરકારની તમામ કચેરીઓમાંની કારકુન, વર્ગ-૩ ની સીધી ભરતીને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા.— આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,—

- (ક) “પરિશિષ્ટ” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલું પરિશિષ્ટ;
- (ખ) “મંડળ” એટલે ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર;
- (ગ) “પરીક્ષા” એટલે નિયમ-૧ ના પેટા-નિયમ(૨) માં જણાવેલી હોય તે સિવાયની રાજ્ય સરકારની તમામ કચેરીઓમાંની કારકુન, વર્ગ-૩ ની જગા પરની સીધી ભરતી માટેની સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા અને તેમાં લેખિત કસોટી અને કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટીનો સમાવેશ થાય છે;
- (ઘ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;
- (ગ) “ખાતાં અથવા કચેરીઓના વડા” એટલે નિયમ-૧ ના પેટા-નિયમ(૨) માં જણાવેલ હોય તે સિવાયના રાજ્ય સરકારના ખાતાં અથવા કચેરીઓના વડા.

૩. શૈક્ષણિક લાયકાત અને વયમર્યાદા.—

- (૧) સંબંધિત ભરતી નિયમો હેઠળ ઠરાવેલી, કારકુન, વર્ગ ૩ ની જગા પરની નિમણૂક માટેની જરૂરી શૈક્ષણિક લાયકાત, બીજી લાયકાતો અને આવશ્યકતાઓ ધરાવતો હોય તેવો ઉમેદવાર પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે.
- (૨) કારકુન, વર્ગ ૩ ની જગા માટેના ઉમેદવારે, મંડળે જાહેરખબરમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તારીખે અઢાર વર્ષની વય પ્રાપ્ત કરેલી હોવી જોઈએ અને કારકુન, વર્ગ ૩ ની જગા પરની નિમણૂક માટે સંબંધિત ભરતી નિયમો હેઠળ ઠરાવેલી મહત્તમ વય પ્રાપ્ત કરેલી હોવી જોઈએ નહિ.
- (૩) પેટા-નિયમ(૨) માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની તરફેણમાં, ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૮૭ અથવા સરકારે વખતોવખત બહાર પાડેલા બીજા સંબંધિત નિયમો અને હુકમોની જોગવાઈઓ અનુસાર, સદરહુ પેટા-નિયમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરવી જોઈએ.

૪. માંગણી પત્રક તૈયાર કરવા માટેની કાર્યરીતિ.—

- (૧) દર વર્ષે, પરિશિષ્ટ-ક માં જણાવેલી હોય તે સિવાયની તમામ કચેરીઓએ, આ નિયમોના પરિશિષ્ટ-ખ માં જણાવ્યા મુજબના પત્રકમાં અથવા સરકાર સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમથી વખતોવખત આદેશ આપે તે રીતે, ઓક્ટોબર મહિનાથી શરૂ થતા આગામી વર્ષ માટે, કારકુનની જગા પરની નિમણૂક માટેની પોતાની જરૂરિયાતો દર્શાવતું માંગણી પત્રક, વર્ષમાં મોડામાં મોડું મે મહિનાની ૧લી તારીખ સુધીમાં, સચિવાલયના તેમના સંબંધિત વિભાગોને મોકલવું જોઈશે.
- (૨) સચિવાલયના સંબંધિત વિભાગોએ, ત્યાર પછી, વર્ષમાં મોડામાં મોડું જૂન મહિનાની ૧લી તારીખ સુધીમાં, આ નિયમોના પરિશિષ્ટ-ગ માં દર્શાવ્યા મુજબના પત્રકમાં અથવા સરકાર સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમથી આદેશ આપે તે રીતે, ઓક્ટોબર મહિનાથી શરૂ થતા આગામી વર્ષ માટે, તેમના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળની તમામ કચેરીઓ માટેનું કારકુનની જગા પરની નિમણૂક માટેની તેમની કુલ જરૂરિયાત દર્શાવતું, એકત્રિત માંગણી પત્રક મંડળને મોકલવું જોઈશે.
- (૩) પસંદગી પામેલ ઉમેદવારોની (જગાની સંખ્યાની) અપેક્ષિત જરૂરિયાતોનો અંદાજ, કોઈ ચોક્કસ તારીખે વિદ્યમાન હોય તેવી ખાલી જગાઓની ખરેખરી સંખ્યા અથવા ઊભી થવાનો સંભવ હોય તેવી જગાઓ પર આધારિત રહેશે નહિ, પણ આ નિયમો લાગુ પડતા હોય તેવી કચેરીઓએ, રાજ્યનામાં અને અન્ય કારણોસર ખાલી થનાર સંભવિત જગાઓ તથા અપેક્ષિત વિકાસ વગેરેને કારણે ઊભી થનાર નવી જગાઓના આધારે ભૂતકાળના અનુભવ પરથી, તેમની સંભવિત ભરતીનો અંદાજ તૈયાર કરવો જોઈશે. આમ, આ અંદાજ પેટા-નિયમ(૨) માં દર્શાવ્યા પ્રમાણેના ચોક્કસ સમયગાળા દરમિયાન ખાલી થનાર જગાઓની ચોક્કસ ઉપલબ્ધ સંખ્યાનો અંદાજ જ ગણાશે નહિ, પણ તે સમયગાળા દરમિયાન કારકુનની અપેક્ષિત જરૂરિયાતોનો સંપૂર્ણ આંકડાકીય (સંખ્યાત્મક) અંદાજ ગણાશે. આ અંદાજ (માંની સંખ્યા), વર્ષના ઓક્ટોબર મહિનાની આગામી વર્ષના સપ્ટેમ્બર મહિના સુધીના એક વર્ષની ખરેખરી જરૂરિયાત અથવા ભરતી કરવામાં આવી હોય તે વર્ષમાં આપવામાં આવેલી મંજૂરી કરતાં વધુ ન હોય તેની અત્યંત કાળજી લેવી જોઈશે.

૫. પરીક્ષા યોજવા બાબત.—

- (ક) મંડળે, સચિવાલયના વિભાગો પાસેથી માંગણી પત્રક મળ્યેથી, દર વર્ષે ઓગસ્ટ મહિનાના પ્રથમ સપ્તાહમાં, રાજ્યમાં બહોળી પ્રસિદ્ધિ ધરાવતા સમાચારપત્રોમાં જાહેરખબર પ્રસિદ્ધ કરીને, કારકુનની જગા પરની નિમણૂક માટેના પાત્ર ઉમેદવારો પાસેથી ઠરાવેલા નમૂનામાં અરજી મંગાવવી જોઈશે.
- (ખ) જે વિભાગ અથવા કચેરીઓમાં ખાલી જગા ભરવાની હોય તે વિભાગ અથવા કચેરીઓના વડા અંગે જાહેરખબરમાં સચિવાલયના વિભાગ-પ્રમાણે નિર્દેશ કરવો જોઈશે અને ઉમેદવારે આ જાહેરખબરના સંદર્ભમાં મંડળને પોતાની અરજીઓ મોકલવાની રહેશે.
- (ગ) મંડળને, અરજી મંગાવવાની અને અરજીઓની ચકાસણી કરવા માટેની કાર્યરીતિ ઠરાવવાની સત્તા આપવી જોઈશે.
- (ઘ) મંડળે, કારકુનની જગા પર સીધી ભરતી માટે ઉમેદવારની પસંદગી કરવા માટેની પરીક્ષા, સામાન્ય રીતે વર્ષમાં એક વખત સપ્ટેમ્બર અથવા ઓક્ટોબર મહિનામાં યોજવી જોઈશે.
- (ચ) કઈ તારીખે, કયા સમયે અને સ્થળે પરીક્ષા યોજવામાં આવશે તે બાબત મંડળ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવશે.
- (છ) ઉમેદવારે, મંડળ જાહેર કરે તેવી તારીખે, સમયે અને સ્થળે, સ્વ-ખર્ચે, પરીક્ષાના તમામ તબક્કે ઉપસ્થિત રહેવું પડશે.

૬. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની અરજી.—

- (ક) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માંગતા ઉમેદવારે, મંડળ દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી સમયમર્યાદાની અંદર, સરકાર દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેટલી ફી અરજી સાથે અરજી કરવાની રહેશે.

- (ખ) મંડળ આદેશ કરે તેવી રીતે ફી ભરવાની રહેશે. એક વખત ભરવામાં આવેલી ફી પરત કરવામાં આવશે નહિ અથવા આગામી પરીક્ષા માટે રાખી મૂકવામાં આવશે નહિ.
- (ગ) અરજી પાછી ખેંચવા અંગેની અને ફી પરત આપવા અંગેની ઉમેદવારની વિનંતી કોઈપણ સંજોગોમાં સ્વીકારવામાં આવશે નહિ.

૭. મંડળનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.—

- (૧) (ક) ઉમેદવાર, કારકુન, વર્ગ ૩ ની જગા માટેના ભરતી નિયમો હેઠળની જરૂરી લાયકાત ધરાવે છે;
- (ખ) તેણે અરજી સાથે જરૂરી ફી ભરેલી છે;
- (ગ) ઉમેદવાર તમામ બાબતોમાં યોગ્યતા (પાત્રતા) ધરાવે છે અને તેણે તમામ જરૂરિયાતોનું પાલન કરેલ છે,
- તે બાબતોની મંડળને ખાતરી થાય તે સિવાય, કોઈ પણ ઉમેદવારને પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.
- (૨) પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે ઉમેદવારની પાત્રતાના સંદર્ભમાં બોર્ડનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
- (૩) પાછળથી, કોઈ પણ સમયે, ઉમેદવાર પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે અપાત્ર જણાય, તો તેની ઉમેદવારી રદ થયેલી ગણાશે અને તેની પસંદગી થઈ ગયેલ હોય અને નિમણૂક થઈ ગયેલ હોય, તો તેની નિમણૂક શરૂઆતથી જ રદબાતલ ગણાશે અને તેની સેવા તરત જ સમાપ્ત કરવામાં આવશે:
- પરંતુ આવા ઉમેદવારની સેવા સમાપ્ત કરતાં પહેલાં તેને સુનાવણીની તક આપવી જોઈએ.

૮. પરીક્ષાના સંચાલન અને નિયમન બાબત.—

મંડળે, પોતે અપનાવેલી કાર્યરીતિ અને તે અર્થે કરવામાં આવેલા સરકારના હુકમ અનુસાર, પરીક્ષક, સુપરવાઈઝરની નિમણૂક, તેમને ચૂકવવાપાત્ર મહેનતાણાં અને પરીક્ષાના સંચાલનને લગતી તમામ બાબતોનું નિયમન કરવું જોઈશે.

૯. પરીક્ષા પદ્ધતિ.—

- (ક) મંડળે, ઉમેદવારો પાસેથી અરજી મળ્યા બાદ, આ નિયમો અનુસાર અરજીની ચકાસણી કરવી જોઈશે અને યોગ્યતા ધરાવતા ઉમેદવારોને (પાત્ર ઉમેદવારોને) લેખિત કસોટી માટે બોલાવવા જોઈશે.
- (ખ) લેખિત કસોટીમાં, મંડળ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેટલા લઘુત્તમ લાયકી ગુણ મેળવેલ હોય તેવા ઉમેદવારોને જ મંડળ દ્વારા યોજવામાં આવનાર કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી માટે બોલાવવામાં આવશે.
- (ગ) કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી માટે બોલાવવામાં આવેલા ઉમેદવારોની સંખ્યા સોમાન્ય રીતે માંગણી પત્રકમાં જણાવવામાં આવેલી ખાલી જગોની સંખ્યા કરતાં પાંચ ગણી હોવી જોઈશે.
- (ઘ) મંડળે, લેખિત કસોટીમાં સફળ થયેલા ઉમેદવારો(ના નામ) ની યાદી જાહેર કરવી જોઈશે.
- (ચ) લેખિત કસોટીના પોતાના ગુણની પુનઃચકાસણી કરાવવા ઈચ્છતો ઉમેદવાર, લેખિત કસોટીનું પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી પંદર (૧૫) દિવસની મુદતની અંદર, મંડળ નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે, મંડળને અરજી કરી શકશે.

૧૦. પરીક્ષાનો અભ્યાસક્રમ.—

લેખિત કસોટી અને કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી માટેનો અભ્યાસક્રમ પરિશિષ્ટ-ઘમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો રહેશે.

૧૧. લાયકી ધોરણ અને ગુણ બાબત.—

લેખિત કસોટી અને કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી માટેનું લાયકી ધોરણ મંડળ દ્વારા વખોવખત નક્કી કરવામાં આવશે- જો જરૂરી હશે, તો અનામત અને બિન-અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો માટે અલગ લાયકી ધોરણ નક્કી કરવામાં આવશે. તેમ છતાં, મંડળ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવું લઘુત્તમ લાયકી ધોરણ, કોઈ પણ સંજોગોમાં, દરેક કસોટી માટે ૪૦% ગુણ કરતાં ઓછું હોવું જોઈશે નહિ. મંડળે નક્કી કરેલા લાયકી ધોરણ અનુસાર લેખિત કસોટીમાં લાયક કરેલ ઉમેદવારને જ કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી માટે બોલાવવામાં આવશે.

૧૨. પરીક્ષાનું માધ્યમ.—

જેના માટે લેખિત કસોટીમાં પરીક્ષાનું માધ્યમ અંગ્રેજી હોય તેવા અંગ્રેજી ભાષાના પ્રશ્નોના ભાગ સિવાય, પરીક્ષાનું માધ્યમ ગુજરાતી રહેશે. ઉમેદવારે કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી અંગ્રેજી અને ગુજરાતી બંનેમાં આપવાની રહેશે.

૧૩. પરીક્ષા ફી.—

- (૧) દરેક ઉમેદવારે, પેટા-નિયમ(૨) હેઠળ મુકિત આપવામાં આવેલ હોય તે સિવાય, આ નિયમો હેઠળ પોતે કરેલી અરજીના સંબંધમાં, મંડળ ઠરાવે તેવી રીતે, સો રૂપિયાની પરીક્ષા ફી મંડળને ચૂકવવી જોઈશે અને આવી અરજીની સાથે આવી રીતે ચૂકવેલી ફી નો પુરાવો આપતો દસ્તાવેજ જોડવો જોઈશે.
- (૨) (સરકારના હુકમો મુજબ) અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ અથવા વિચરતી અને વિમુક્ત આદિજાતિના સભ્ય હોય અથવા અશક્ત વ્યક્તિ હોય તેવા ઉમેદવારને, પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ ચૂકવવાની ફીમાંથી મુકિત આપવામાં આવશે.

૧૪. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોનો ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ (મનાઈ).—

- (ક) ઉમેદવારે પરીક્ષાના તમામ પ્રશ્નપત્રોના જવાબ સ્વ-હસ્તાક્ષરમાં આપવાના રહેશે.
- (ખ) ઉમેદવારને સેલ્યુલર ફોન, કેલ્ક્યુલેટર, પેજર અથવા સંદેશા-વ્યવહારના બીજા કોઈ પણ ઇલેક્ટ્રોનિક સાધનો પોતાની સાથે લઈ જવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ:

પરંતુ ઉમેદવારને પરીક્ષામાં મંડળ નિર્દિષ્ટ કરે તેવા રૂઢિગત પ્રકારના પ્રશ્નપત્રમાં સિમ્પલ બેટરી ઓપરેટેડ નોન-પ્રોગ્રામેબલ પોકેટ કેલ્ક્યુલેટરનો ઉપયોગ કરવાની છૂટ આપી શકાશે :

વધુમાં પરીક્ષા દરમિયાન ઉમેદવારો વચ્ચે તેમના કેલ્ક્યુલેટરની અદલાબદલી અથવા આપ-લે કરવાની છૂટ આપવામાં આવશે નહિ.

૧૫. શિસ્તવિધેયક કાર્યવાહી.—

કોઈ પણ ઉમેદવાર,-

- (ક) પોતાની ઉમેદવારી માટે કોઈપણ રીતે ટેકો મેળવવા માટે; અથવા
- (ખ) બીજાનું નામ ધારણ કરવા માટે; અથવા
- (ગ) બીજી કોઈ વ્યક્તિ પાસે પોતાનું નામ ધારણ કરાવવા માટે; અથવા
- (ઘ) બનાવટી દસ્તાવેજો અથવા જેની સાથે ચેડાં કરવામાં આવ્યા હોય તેવા દસ્તાવેજો સાદર કરવા માટે; અથવા
- (ચ) ભૂલવાળા અથવા ખોટા હોય તેવા અથવા મહત્ત્વની માહિતી છુપાવતા હોય તેવા નિવેદનો કરવા માટે; અથવા
- (છ) પરીક્ષા માટે પોતાની ઉમેદવારીના સંબંધમાં બીજા કોઈ નિયમ વિરુદ્ધના અથવા અયોગ્ય સાધનોનો આશ્રય લેવા માટે; અથવા
- (જ) પરીક્ષા દરમિયાન ગેરવાજબી સાધનોનો ઉપયોગ કરવા માટે; અથવા
- (ઝ) લખાણોમાં અર્થહીન (બેહૂદી) ભાષા અથવા બિભત્સ બાબત સહિતની અસંગત (અપ્રસ્તુત) બાબત લખવા માટે; અથવા
- (ટ) પરીક્ષા ખંડમાં બીજી કોઈ રીતે ગેરવર્તણૂક કરવા માટે; અથવા
- (ઠ) પરીક્ષાના સંચાલન માટે મંડળે કામે રાખેલ કર્મચારીવર્ગને હેરાન કરવા અથવા શારીરિક રીતે નુકસાન કરવા માટે; અથવા
- (ડ) પૂર્વવર્તી ખંડોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા તમામ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ કૃત્ય કરવાનો પ્રયત્ન કરવા માટે અથવા યથાપ્રસંગ, મદદગારી કરવા માટે; અથવા
- (ઢ) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે તેને પરવાનગી આપતા તેના પ્રવેશ પ્રમાણપત્રમાં ઠરાવવામાં આવેલી અને નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલી કોઈપણ સૂચનાનો ભંગ કરવા માટે,

દોષિત ઠર્યો હોય અથવા મંડળે તેને દોષિત જાહેર કરેલ હોય, તે, તેની સામે ફોજદારી કાર્યવાહી કરવાને પાત્ર થશે, તે ઉપરાંત

- (૧) તે, જે પરીક્ષાનો ઉમેદવાર હોય તે પરીક્ષામાંથી મંડળ દ્વારા તેને ગેરલાયક ઠરાવવાને; અથવા
- (૨) (ક) મંડળ દ્વારા કોઈપણ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે અથવા સંબંધિત જગા પરની તેની ઉમેદવારી માટે; અથવા
- (ખ) સરકાર દ્વારા તેના પોતાના હેઠળના કોઈપણ રોજગારમાંથી તે, કાયમી રીતે અથવા નિર્દિષ્ટ મુદત માટે બાકાત રહેવાને પાત્ર થશે:

પરંતુ ઉમેદવાર તે અર્થે કરવા માંગતો હોય તેવી લેખિત રજૂઆત કરવાની તેને તક આપ્યા સિવાય અને સામાન્ય વહીવટ વિભાગના સચિવની પૂર્વ-મંજૂરી લીધા સિવાય, પેટા-ખંડ (ક) અથવા (ખ) હેઠળની કોઈ શિક્ષા કરી શકાશે નહિ.

- (૩) જો તે અગાઉથી સરકારી સેવામાં હોય, તો સંબંધિત નિયમો હેઠળ શિસ્તવિષયક કાર્યવાહીને પાત્ર થશે.

૧૬. કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટીમાં ઉપસ્થિત રહેવામાં ચૂક થયે અપાત્રતા.—

લેખિત કસોટીમાં લાયક ઠરેલ હોય અને કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી માટે બોલાવવામાં આવ્યો હોય, પરંતુ નિર્દિષ્ટ તારીખે અને સમયે કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટીમાં ઉપસ્થિત રહેવામાં ચૂક કરે તેવો ઉમેદવાર પસંદગીને પાત્ર ગણાશે નહિ.

૧૭. પસંદગી યાદી કઈ રીતે તૈયાર કરવી.—

- (૧) કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટીમાં હાજર રહેલા તમામ ઉમેદવારોનું પરિણામ, મંડળ દ્વારા, લેખિત કસોટી અને કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટીના અંતે દરેક ઉમેદવારે મેળવેલા એકંદર (કુલ) ગુણના આધારે ગુણવત્તા ક્રમમાં તૈયાર કરવામાં (ગોઠવવામાં) આવશે, જેમાં ઉમેદવારોના નામ, બેઠક ક્રમાંક અને તેમણે મેળવેલા કુલ ગુણ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવશે અને તે પરિણામ નોટિસ બોર્ડ અને / અથવા વેબ સાઈટ પર પ્રસિદ્ધ કરાવવામાં આવશે અને આવી રીતે પ્રસિદ્ધ કરેલા પરિણામની નકલ સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગને અને સચિવાલયના સંબંધિત વિભાગને મોકલવામાં આવશે.
- (૨) મંડળે, મંડળ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તે રીતે, ઉમેદવારોની ગુણવત્તા મુજબ, તેમને વ્યક્તિગત રીતે બોલાવવા જોઈશે.
- (૩) મંડળે, વિભાગ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા માટેના ઉમેદવારના વિકલ્પ અથવા તેમની પસંદગી અંગે તેમને પૂછવું જોઈશે અને ઉમેદવારોની પસંદગી પ્રમાણે, મંડળે, માંગણી પત્રક મુજબની ખાલી જગાની સંખ્યાના પ્રમાણમાં, સંબંધિત વિભાગ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા માટેની પસંદગી યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.
- (૪) અનામત કક્ષાનો ઉમેદવાર તેની પોતાની ગુણવત્તાના આધારે પસંદગી પામે, પણ પોતે આપેલા પસંદગીના વિકલ્પ પ્રમાણે તેને વિભાગ અથવા યથાપ્રસંગ જિલ્લો મળતો ન હોય અને અનામત ઉમેદવાર તરીકે આવા સંબંધિત ઉમેદવારની પસંદગીના વિકલ્પ પ્રમાણે સંબંધિત અનામત કક્ષાની જગા વિભાગ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લામાં ઉપલબ્ધ હોય, તો આવા ઉમેદવારની, આવી અનામત જગા ઉપર, તે વિભાગ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લામાં ફાળવણી કરવી જોઈશે. આવી અનામત જગા, આવી કક્ષાના અનામત ક્વોટા સામે ભરાયેલી જગા તરીકે ગણવામાં આવશે.
- (૫) મંડળે, માંગણીપત્રક મુજબની ખાલી જગાની સંખ્યાના પ્રમાણમાં, સૌ પ્રથમ સંબંધિત વિભાગ અથવા યથાપ્રસંગ, સંબંધિત જિલ્લા માટેની, સામાન્ય કક્ષાની જગાઓ માટેની યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે અને ત્યારબાદ, સંબંધિત વિભાગ અથવા યથાપ્રસંગ, સંબંધિત જિલ્લા માટેની, અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગની અનામત કક્ષાની જગાઓ માટેની યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.

૧૮. પસંદગી યાદી તૈયાર કરવા બાબત.—

- (૧) મંડળે, નિયમ ૧૭ અનુસાર, સંબંધિત વિભાગ અથવા યથાપ્રસંગ, સંબંધિત જિલ્લા માટેની પસંદગી યાદી, માંગણીપત્રક મુજબની ખાલી જગાની સંખ્યાના પ્રમાણમાં, લેખિત કસોટી અને કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટીના અંતે દરેક ઉમેદવારે મેળવેલા એકંદર (કુલ) ગુણના આધારે ગુણવત્તા ક્રમમાં તૈયાર કરાવડાવવી જોઈશે.
- (૨) મંડળે, અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ, મહિલાઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના વર્ગના સફળ ઉમેદવારોના નામોની આવા વર્ગ માટે અનામત રાખેલી ખાલી જગાની સંખ્યાના પ્રમાણમાં યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.
- (૩) મંડળે, લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારોની તેમના વર્ગ પ્રમાણે તેમનું નામ, બેઠક ક્રમાંક અને કુલ ગુણ દર્શાવતી એક પ્રતિક્ષા યાદી તૈયાર કરાવવી જોઈશે અને પ્રતિક્ષા યાદીમાં, સરકારે જેટલા ઉમેદવારો માટે માંગણી કરેલ હોય તેની કુલ સંખ્યાના આશરે ૧૦% ઉમેદવારોનો સમાવેશ કરવો જોઈશે અને માંગણી મુજબ સંબંધિત સચિવાલયના વિભાગોને મોકલવી જોઈશે.
- (૪) પેટા-નિયમ(૩) માં ઉલ્લેખેલ પ્રતીક્ષા યાદી, પરિણામની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી એક વર્ષની મુદત સુધી અથવા તે પછીની પરીક્ષાના પરિણામની પ્રસિદ્ધિની તારીખ સુધી, જે કંઈ વહેલા હોય, તે અમલમાં રહેશે.

૧૯. પરીક્ષાનું પરિણામ.—

મંડળે, પરીક્ષાનું પરિણામ નીચે મુજબના ત્રણ ભાગમાં કરવું જોઈશે:—

- ભાગ ૧: (ક) મંડળે સફળ ઉમેદવારોનું પરિણામ તેમના નામો, બેઠક ક્રમાંક અને ઉમેદવારે મેળવેલા કુલ ગુણ દર્શાવીને ગુણવત્તાક્રમમાં ગોઠવવું જોઈશે અને વિભાગ અથવા જિલ્લાની અને તે અંગેની ફાળવણી, નોટિસ બોર્ડ અને / અથવા વેબસાઈટ પર મૂકવી જોઈશે અને આ રીતે પ્રસિદ્ધ કરેલા પરિણામની નકલ સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગને તે જ દિવસે મોકલવી જોઈશે. મંડળે, પરિણામ રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરાવવું જોઈશે અને આ રીતે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરેલા પરિણામની નકલ ૧૦ નકલ સાથે સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગને અને સચિવાલયના સંબંધિત વહીવટી વિભાગને અને સંબંધિત ખાતાને મોકલવી જોઈશે.
- (ખ) મંડળે, સફળ ઉમેદવારોને, પરિણામની જાણ બોર્ડ નક્કી કરે તેવી રીતે વ્યક્તિગતપણે કરવી જોઈશે. મંડળે, સફળ ઉમેદવારોને પરિણામની જાણ કર્યા પછી તેવા ઉમેદવારો સાથે તે પછીનો કોઈપણ પત્રવ્યવહાર કરવો જોઈશે નહિ.
- ભાગ ૨: મંડળે, નિયમ ૧૮ ના પેટા-નિયમ(૩) અનુસાર પ્રતીક્ષા યાદી તૈયાર કરાવવી જોઈશે. સફળ ઉમેદવારોની પ્રતીક્ષા યાદી, તેમના નામો, બેઠક ક્રમાંક અને ઉમેદવારે મેળવેલા કુલ ગુણ દર્શાવીને ગુણવત્તાક્રમમાં ગોઠવવી જોઈશે અને મંડળે, તેને નોટિસ બોર્ડ અને / અથવા વેબસાઈટ અને રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરાવવી જોઈશે.
- ભાગ ૩: મંડળે, અસફળ ઉમેદવારો કે જેમનો સમાવેશ ભાગ ૧ અને ભાગ ૨-માં કરવામાં આવેલ નથી, તેમની યાદી, તેમના નામો, બેઠક ક્રમાંક અને તેમણે મેળવેલા કુલ ગુણ દર્શાવીને તૈયાર કરાવવી જોઈશે અને તેને મંડળના નોટિસ બોર્ડ અને / અથવા વેબસાઈટ પર પ્રસિદ્ધ કરાવવી જોઈશે.

૨૦. ભલામણ અને ફાળવણી.—

મંડળે, મંડળને મોકલવામાં આવેલ તેમની માંગ મુજબ, સચિવાલયના સંબંધિત વિભાગોમાં નિમણૂક પાત્ર હોય તેવા ઉમેદવારોની ભલામણ કરવી જોઈશે. સચિવાલયના સંબંધિત વિભાગે, ત્યાર પછી, માંગણીપત્રકમાં તેમણે જણાવેલી જરૂરિયાતો અનુસાર તેના વહીવટી નિયંત્રણ હેઠળની સંબંધિત કચેરીઓમાં ઉમેદવારોની ફાળવણી કરવી જોઈશે. સંબંધિત નિમણૂક કરનાર સત્તામંડળોએ ત્યાર પછી, આ રીતે ફાળવેલા ઉમેદવારોની નિમણૂકના હુકમો કરવા જોઈશે અને આવા હુકમો સંબંધિત ઉમેદવારોને, રજિસ્ટર્ડ રસીદી ટપાલ દ્વારા મોકલવા જોઈશે.

૨૧. નિમણૂક અંગેનો કોઈ હક મળશે નહિ.—

પરીક્ષામાં માત્ર સફળ થવાથી જ ઉમેદવારોને નિમણૂક અંગેનો કોઈ હક મળશે નહિ અને નિમણૂક કરનાર સત્તાધિકારીને જરૂરી જણાય તેવી તપાસ કર્યા પછી એવી ખાતરી થાય કે ઉમેદવાર બધી રીતે જગા પરની અને જાહેર સેવા માટેની નિમણૂક માટે યોગ્ય છે, ત્યાં સુધી કોઈ ઉમેદવારની નિમણૂક કરવામાં આવશે નહિ.

૨૨. તબીબી કસોટી.—

નિમણૂક માટે ભલામણ કરવામાં આવેલ હોય તેવા ઉમેદવારો, ગુજરાત મુલકી સેવાઓ (સેવાની સામાન્ય શરતો) નિયમો, ૨૦૦૨-ની જોગવાઈઓ અનુસાર તબીબી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૨૩. નિમણૂક.—

પસંદ થયેલા ઉમેદવારોની નિમણૂક, મંડળે તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીમાં તેમના ક્રમ મુજબ ચુસ્ત રીતે કરવાની રહેશે.

૨૪. જગા પર હાજર થવા બાબત.—

કારકુનની જગા પર નિમણૂક માટે પસંદ થયેલા ઉમેદવારોએ, નિમણૂકના હુકમો મળ્યાની તારીખથી ૩૦ દિવસોની અંદર તેમના નિમણૂકના સ્થળ પર હાજર થવાનું રહેશે. ઉમેદવાર, ૩૦ દિવસોની અંદર તેમના નિમણૂકના સ્થળ પર હાજર ન થાય, તો તેમના નિમણૂકના હુકમો રદ થશે. આમ છતાં, એવું સાબિત કરવામાં આવે કે ઉમેદવાર તેના કાબૂ બહારના કારણોને લીધે ૩૦ દિવસોમાં નિમણૂકના સ્થળે હાજર થઈ શક્યો ન હતો, તો સક્ષમ અધિકારી ૩૦ દિવસો પૂરા થઈ ગયા પછી પણ આવા ઉમેદવારોને નિમણૂકના સ્થળ પર હાજર થવાની છૂટ આપી શકશે. તેમ છતાં, આ ઉમેદવારોની પ્રવરતા નિમણૂકના સ્થળ પર હાજર થવાની તેની ખરેખર તારીખના સંદર્ભમાં તેમજ સરકારે દ્વારા આ અર્થે ઠરાવવામાં આવે તેવા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો હેઠળ નિયત કરેલી જોગવાઈઓને અધીન નક્કી કરવામાં આવશે.

૨૫. પૂર્વ-સેવા તાલીમ.—

- (૧) કારકુનની જગા માટે પસંદ કરવામાં આવેલ ઉમેદવારોએ, તેમની નિયમિત નિમણૂક થાય તે પહેલાં, પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને સરકાર ઠરાવે તેવા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો અનુસાર નિર્દિષ્ટ મુદત અને તકોમાં તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
- (૨) સરદાર પટેલ લોકપ્રકાશન સંસ્થા, અમદાવાદ-ના આયુક્ત, આ નિયમો હેઠળ કારકુનની જગાઓ પર નિમણૂક આપવા પસંદ કરવામાં આવેલા ઉમેદવારો માટે પૂર્વ-સેવા તાલીમ આપવાની અને પરીક્ષા લેવાની ગોઠવણ કરશે. જેમાં ઉમેદવારોની નિમણૂક કરવામાં આવી હોય તેવી સંબંધિત કચેરીઓએ, આવા ઉમેદવારોને સરદાર પટેલ લોકપ્રકાશન સંસ્થા હેઠળના તાલીમ કેન્દ્રોમાં તાલીમ માટે મોકલવાના રહેશે.

૨૬. ખાતાકીય પરીક્ષા.—

- (૧) કારકુનની જગા માટે પસંદ કરવામાં આવેલા ઉમેદવારોએ તેમની નિમણૂક પછી, ખાતાકીય પરીક્ષા, હોય તો, તે સરકારે વખતોવખત કરેલા ખાતાકીય પરીક્ષા નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતમાં અને તકોમાં પાસ કરવી જોઈશે.
- (૨) નિમણૂક પછી ઉમેદવારોએ, સરકારે વખતોવખત કરેલા નિયમો અને હુકમો અનુસાર હિન્દી અથવા ગુજરાતીની પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૨૭. નિયંત્રક સત્તાધિકારી.—

સરકારના સચિવ, સામાન્ય વહીવટ વિભાગ (કર્મચારીગણ), આ નિયમોના અમલ માટે નિયંત્રક અને સંકલન સત્તાધિકારી રહેશે. તે અપવાદરૂપ સંજોગોમાં ઉમેદવારોને સચિવાલયના એક વિભાગ હેઠળની કચેરીમાંથી બીજા વિભાગમાં ફાળવવા અથવા પુનઃ ફાળવવા માટેની પણ સૂત્રા ધરાવતા અધિકારી ગણાશે.

૨૮. સંદિગ્ધતાના કિસ્સામાં અર્થઘટન.—

આ નિયમોના અર્થઘટન બાબતમાં કોઈ સંદિગ્ધતા ઊભી થાય તો, તે બાબત નિર્ણય અર્થે સરકારના મુખ્ય સચિવશ્રીને મોકલવી જોઈશે અને તેમનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

૨૯. અપવાદ.—

ઉપર્યુક્ત નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, આ નિયમોના આરંભ પહેલાં, ગુજરાત બિન-સચિવાલય કારકુન, કારકુન-કમ-ટાઈપિસ્ટ અને ટાઈપિસ્ટ (સીધી ભરતી કાર્યપદ્ધતિ) નિયમો, ૧૯૯૦ હેઠળ શરૂ કરવામાં આવેલ કોઈપણ કાર્યવાહી પૂરી ન થાય ત્યાં સુધી, તે (કાર્યવાહી) કાયદેસર ગણાશે.

પરિશિષ્ટ - ક

(જુઓ નિયમો ૧(૨) અને ૨(ગ))

- (૧) સચિવાલયના તમામ વિભાગો.
- (૨) ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગની કચેરી.
- (૩) ગુજરાત તકેદારી આયોગની કચેરી.
- (૪) ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલયની કચેરી.
- (૫) ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળની કચેરી.
- (૬) ગુજરાત રાજ્યની ન્યાયિક અદાલતો.
- (૭) ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના સચિવની કચેરી.
- (૮) ગુજરાતના રાજભવનના ગૃહનિયામકની કચેરી.
- (૯) ગુજરાત રાજ્ય સૈનિક, નાવિક અને વિમાની બોર્ડના સચિવની કચેરી, અમદાવાદ.
- (૧૦) જિલ્લા સૈનિક, નાવિક અને વિમાની બોર્ડના સચિવની કચેરી, અમદાવાદ, વડોદરા અને સુરત.
- (૧૧) નિવાસી આયુક્તની કચેરી, નવી દિલ્હી.
- (૧૨) સંપર્ક અધિકારીની કચેરી, મુંબઈ.

પરિશિષ્ટ-ઘ

(જુઓ નિયમ ૧૦)

ભાગ ૧ :- લેખિત કસોટી માટેનો અભ્યાસક્રમ

૩ કલાક

૧.	ગુજરાતનો ઇતિહાસ અને સંસ્કૃતિ	૨૫ ગુણ
૨.	ગુજરાતી વ્યાકરણ	૨૫ ગુણ
૩.	અંગ્રેજી વ્યાકરણ	૨૫ ગુણ
૪.	ભારત અને ગુજરાતની પ્રવર્તમાન બાબતો	૫૦ ગુણ
૫.	પરિશિષ્ટ-ચ-માં ઠરાવ્યા મુજબની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારીને લગતી કોમ્પ્યુટરની થિયરી	૨૫ ગુણ
૬.	જાહેર વહીવટ અને ભારતનું સંવિધાન	૫૦ ગુણ
	કુલ :	૨૦૦ ગુણ

નોંધ :- પરીક્ષા ઓ.એમ.આર. (ઓપ્ટિકલ માર્ક રીડર) પદ્ધતિથી લેવામાં આવશે. દરેક પ્રશ્ન ૧ ગુણનો રહેશે. ખોટા જવાબ સાથે (પ્રશ્નનો) જવાબ આપવાનો પ્રયાસ કરેલો હોય, તેવા દરેક પ્રશ્નના ૦.૨૫ નકારાત્મક ગુણ રહેશે.

ભાગ ૨ કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા કસોટી માટેનો અભ્યાસક્રમ

૧ કલાક અને ૩૦ મિનિટ

૧.	ગુજરાતી ટાઈપિંગ કસોટી	૨૦ ગુણ
૨.	અંગ્રેજી ટાઈપિંગ કસોટી	૨૦ ગુણ
૩.	પરિશિષ્ટ-છ-માં ઠરાવ્યા મુજબની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારીને લગતી કોમ્પ્યુટરની પ્રાયોગિક કસોટી	૬૦ ગુણ
	કુલ :	૧૦૦ ગુણ

નોંધ :- ટાઈપિંગની ઝડપ, એક કલાકમાં ચોકસાઈપૂર્વક ઓછામાં ઓછા ૫૦૦૦ કી ડિપ્રેશન ટાઈપ કરવાની હોવી જોઈશે.

પરિશિષ્ટ-ચ

(જુઓ પરિશિષ્ટ-ઘ)

(૧) ઓપરેટિંગ સિસ્ટમ અને ઓફિસ પ્રોડક્ટિવિટી ટૂલ્સ.

- (૧) માઈક્રોસોફ્ટ વિન્ડોઝ એક્ષપી (XP)/૨૦૦૩.
- (૨) અદ્યતમ લાક્ષણિકતાઓ સહિત એમએસ વર્ડ ૨૦૦૩.
- (૩) એમએસ (માઈક્રોસોફ્ટ) આઉટલુક ૨૦૦૩.
- (૪) ફાઈલ અને ફોલ્ડર મેનેજમેન્ટ.
- (૫) ઈન્ટરનેટની જાણકારી, ઉપયોગિતા અને ઈ-મેઈલ.
- (૬) વાઈડ એરિયા નેટવર્ક, વાયરલેસ LAN (લોકલ એરિયા નેટવર્ક) અને LAN (લોકલ એરિયા નેટવર્ક)ની WAN (વાઈડ એરિયા નેટવર્ક) સાથે જોડાણ કરવા અંગેની સમજ.
- (૭) ઈન્ટરનેટ એક્સપ્લોરરની ઉપયોગિતા અને જુદા જુદા વિકલ્પો (options)/ ઉપલબ્ધ સેટિંગ્સ (settings) હોય તો તેની માહિતિ
- (૮) પીડીએફ ફાઈલ (Protected Document File)ની સંક્ષિપ્ત માં માહિતી અને ઉપયોગિતા.
- (૯) માઈક્રોસોફ્ટ ઓફિસ

(૨) માઈક્રોસોફ્ટ ઓફિસ ઈન્ડિક ૨૦૦૩ (ગુજરાતી)

- (૧) એમએસ (માઈક્રોસોફ્ટ) ઓફિસ ઈન્ડિક અંગેની પ્રસ્તાવના.
- (૨) ડેસ્કટોપ, માઉસ, કી-બોર્ડ વગેરે વિશેનો પરિચય.
- (૩) વર્ડ (Word Application) કેવી રીતે ચાલુ કરવી? વર્ડ (Word Application) ૨૦૦૩ ચાલુ કરવાની પદ્ધતિઓ.
- (૪) અંગ્રેજીમાંથી ગુજરાતી ભાષામાં કેવી રીતે બદલવું
- (૫) ગુજરાતી કી-બોર્ડ વિશેનો પરિચય.
- (૬) ગુજરાતી આઈએમઈ (IME) વિશેનો પરિચય. રેમિંગટન અને ટ્રાન્સલિટરેશન (લિપ્યાંતર) કી-બોર્ડ વચ્ચેનો તફાવત.
- (૭) કી-બોર્ડનો ઉપયોગ કઈ રીતે કરવો. ટ્રાન્સલિટરેશન (લિપ્યાંતર) કી-બોર્ડ શું છે?
- (૮) ટ્રાન્સલિટરેશન (લિપ્યાંતર) કી-બોર્ડથી વિવિધ અક્ષરો અને શબ્દો કઈ રીતે ટાઈપ કરવા.
- (૯) આઈએમઈ (Input Method Editor) હેલ્પ (સહાય)નો ઉપયોગ કઈ રીતે કરવો?
ગુજરાતીમાં જોડણી (સ્પેલિંગ)-વ્યાકરણ ચકાસણીનો ઉપયોગ કઈ રીતે કરવો?
- (૧૦) સ્માર્ટ ટેગ એટલે શું ? થિસોરસ એટલે શું?
- (૧૧) અંગ્રેજીમાંથી મેન્યૂ (Menu) ગુજરાતીમાં કઈ રીતે બદલવું?
- (૧૨) ટીબીઆઈએલ (Transliterator Between Indian Languages) converter- થી ASCII ફોન્ટને Unicode ફોન્ટમાં કન્વર્ટ કરવા (બદલવા).

(૩) ટ્રબલશૂટિંગ, ઈન્સ્ટોલેશન અને તેનો શ્રેષ્ઠ ઉપયોગ

- (૧) સ્ટોરેજ ડિવાઈસની સમજ.
- (૨) ડીવીડી (DVD)/ સીડી (CD)/ રોમ (ROM) અને ફ્લોપીનો ઉપયોગ કેવી રીતે કરવો.
- (૩) ડીવીડી (DVD)/સીડી(CD)/-ને બર્ન (બર્ન) કરવી.
- (૪) ફ્લેશ ડ્રાઈવ, પેન ડ્રાઈવમાં અને તેમાંથી ડેટા લેવો.
- (૫) લોકલ એરિયા નેટવર્કમાંથી ડેટા અને રિસોર્સિસનો ઉપયોગ કરવો.
- (૬) ઈન્ટરનેટ પરથી ડેટા અપલોડિંગ અને ડાઉનલોડિંગ માટે એફટીપી(FTP)નો ઉપયોગ કરવો.
- (૭) સ્કેન પરની માહિતી અને સ્કેનર સોફ્ટવેરનો ઉપયોગ/કોન્ફિગરેશન.

(૪) ઈન્સ્ટોલેશન્સ :

- (૧) એમએસ(માઈક્રોસોફ્ટ) ઓફિસ વગેરે જેવા બેઝિક (મૂળ) સોફ્ટવેર ઈન્સ્ટોલ કરવા.
- (૨) સીડી(CD) બર્નિંગ સોફ્ટવેર (નીરો (Nero) વગેરે.,
- (૩) પ્રિન્ટર્સ ઈન્સ્ટોલ કરવા અથવા ઉમેરવા (જોડવા).
- (૪) ફોન્ટ ઈન્સ્ટોલ કરવા અથવા ઉમેરવા
- (૫) સાઉન્ડ ડ્રાઈવર્સ ઈન્સ્ટોલ કરવા.
- (૬) કોઈપણ નવા હાર્ડવેર માટે ડ્રાઈવર્સ ઈન્સ્ટોલ કરવા.
- (૭) નવું સોફ્ટવેર ઈન્સ્ટોલ કરવું અને કન્ટ્રોલ પેનલનો ઉપયોગ કરી તેને રીમૂવ કરવું.

(પ) બેસ્ટ પ્રેક્ટિસિસ :

- (૧) જનરલ સિક્યોરિટી કન્સેપ્ટસ (સલામતીની સામાન્ય સમજ) (પાસવર્ડ પ્રોટેક્શન ને લગતી સમસ્યાઓને આવરી લેવી, નવો પાસવર્ડ બનાવવાની માર્ગદર્શક સૂચનાઓ (ગાઈડલાઈન્સ), આપવામાં આવેલા એકાઉન્ટના પ્રોટેક્શન (સલામતી) ને લગતી માર્ગદર્શક સૂચનાઓ (ગાઈડલાઈન્સ).
- (૨) ડિસ્ક ક્લિનઅપ
- (૩) એન્ટિ વાયરસ સોફ્ટવેર-નું નિયમિત અપડેટિંગ.
- (૪) સ્કેન્ડિસ્ક ((Scandisk).
- (૫) નીચેની બાબતોને સમાવિષ્ટ કરીને વિગતવાર રીતે બેકઅપ (Backup)
 - (ક) એપ્લિકેશન દ્વારા બેકઅપ (Backup)
 - (ખ) યુટિલિટીઝ એન્ડ ટૂલ્સ (ઉપયોગિતા અને સાધનો) દ્વારા બેકઅપ (Backup)
 - (ગ) રેકોર્ડ રિટેન્શન.
- (૬) ટ્રબલશૂટિંગ (Troubleshooting)
 - (૧) ટ્રબલશૂટિંગ ટૂલ્સ.
 - (૨) ટ્રબલશૂટિંગ વાયરસિઝ (Viruses).
 - (૩) ટ્રબલશૂટિંગની પદ્ધતિઓ (રીતો).
 - (૪) કોમ્પ્યુટર ચાલુ કરવામાં આવતી સમસ્યાઓ.
 - (૫) ઓએસ (Operating System), નેટવર્ક-નું ટ્રબલશૂટિંગ.
 - (૬) કોમ્પ્યુટર Boots થયા પછીની સમસ્યા.

પરિશિષ્ટ-છ

(જુઓ પરિશિષ્ટ-ધ)

પ્રાયોગિક કસોટી

૧.	વર્ડની ફાઈલમાં ટેન્ડરની નોટિસ તૈયાર કરવી.	૩૦ ગુણ
૨.	આપવામાં આવેલા ડેટાના આધારે પ્રેઝન્ટેશન (રજૂઆત) માટે સ્લાઈડ તૈયાર કરવી.	૧૦ ગુણ
૩.	એક્સેલ(Excel)માં (spreadsheet)તૈયાર કરવી અને ગણતરી (અંકગણિત)ને લગતા ફૂટપ્રશ્નના જવાબ આપવા	૧૦ ગુણ
૪.	આપેલા વર્ડના ડોક્યુમેન્ટમાં (Error) (ભૂલ) શોધવી અને સ્પેલિંગ સુધારવા <ul style="list-style-type: none"> - કોમેન્ટ રિમૂવ કરવી - સ્પેલિંગ ચકાસવા - Bold (ઘાટા અક્ષરો) રિમૂવ કરવા (ફકરો ફરી લખવો) 	૧૦ ગુણ

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. એમ. સદાદીયા,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, OCTOBER 20, 2014/ASVINA 28, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨૦૧૪નો ૧૬૫-એનપીએલ-૪૫૧૩-૧૦૩-એમ.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

**Notification
Regarding**

Amendment to the Gujarat Municipalities (Reservation of SC, ST, BC and Women for the Office of the President) Rules, 1994.

ગુજરાત નગરપાલિકા (અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, પછાત વર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટે પ્રમુખના હોદ્દા અનામત રાખવા બાબત) નિયમો, ૧૯૯૪ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૧૬૫-એનપીએલ-૪૫૧૩-૧૦૩-એમ:- ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા)ની કલમ ૩૩ની પેટા-કલમ (૩) સાથે વાંચતા, કલમ ૨૭૭ની પેટા કલમ (૩)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે ગુજરાત નગરપાલિકા (અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, પછાત વર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટે પ્રમુખના હોદ્દા અનામત રાખવા બાબત) નિયમો, ૧૯૯૪ વધુ સુધારતાં અમુક નિયમોનો મુસદ્દો, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨૦૧૪નો ૧૩૭-એનપીએલ-૪૫૧૩-૧૦૩-એમ. હેઠળ, તારીખ : ૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૧એમાં પાના નં. ૪૪-૧ થી ૪૪-૨ ઉપર પ્રસિધ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદત અંદર વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવ્યા હતા.

અને સદરહુ જાહેરનામાના સંબંધમાં સરકારને કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળ્યા નથી;

તેથી, હવે, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા)ની કલમ ૩૩ની પેટા-કલમ (૩) સાથે વાંચતા, કલમ ૨૭૭ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, ઓથી, ગુજરાત નગરપાલિકા (અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, પછાતવર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટે પ્રમુખના હોદ્દા અનામત રાખવા બાબત) નિયમો, ૧૯૯૪ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

- (૧) આ નિયમો ગુજરાત નગરપાલિકા (અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, પછાતવર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટે પ્રમુખના હોદ્દા અનામત રાખવા બાબત) (દ્વિતિય સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
- (૨) ગુજરાત નગરપાલિકા (અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ, પછાતવર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટે પ્રમુખના હોદ્દા અનામત રાખવા બાબત) નિયમો, ૧૯૯૪ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ-૨માં, “અનુસૂચિ-૮ અને અનુસૂચિ-૯” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “અનુસૂચિ-૮, અનુસૂચિ-૯ અને અનુસૂચિ-૧૦” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.
- (૩) સદરહુ નિયમોમાં, અનુસૂચિ-૯ પછી, નીચેની અનુસૂચિ અને તે હેઠળની નોંધ અંતમાં ઉમેરવી :-

“અનુસૂચિ-૧૦

વાપી નગરપાલિકાના પ્રમુખના હોદ્દા માટે રોસ્ટર

અનુક્રમાંક	નગરપાલિકા	રોસ્ટર પોઈન્ટ									
		૧લો	૨જો	૩જો	૪થો	૫મો	૬જો	૭મો	૮મો	૯મો	૧૦મો
૧	વાપી	સા.	અ.આ.	સા.	સ્ત્રી	સા.	પ.વ.	સ્ત્રી	સા.	સા.	સ્ત્રી

ઉપરની અનુસૂચિમાં વપરાયેલા સંક્ષિપ્ત રૂપો પર નોંધ :-

સા. : સામાન્ય, સ્ત્રી : સ્ત્રીઓ, અ.આ. : અનુસૂચિત આદિજાતિ. પ. વ. : પછાત વર્ગ,”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. વી. શાહ,

સરકારના ઉપસચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, OCTOBER 20, 2014/ASVINA 28, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ : ૧૯મી જૂન, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજી /૪૬/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૧૦/વી. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification, Home Department No.
GG/94/TTC/10(2002)/1310/V. dated the 11th November, 2005.

ગૃહ વિભાગનું તારીખ : ૧૧મી નવેમ્બર, ૨૦૦૫નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક :

જીજી/૯૪/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૧૦/વી. સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી જૂન, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જીજી/૪૬/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૧૦/વી :- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા)ની કલમ ૨ના ખંડ (ફ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ ૧૧મી નવેમ્બર, ૨૦૦૫નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીજી/૯૪/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૧૦/વી. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે.

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, (૧) અનુક્રમાંક : ૬ પરની વિદ્યમાન નોંધને બદલે, નીચેની નોંધો મૂકવી :-

અનુસૂચિ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી (ઓ)	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
“૬.	આણંદ	ઉમરેઠ	ઉમરેઠ	-	-	ઉમરેઠ
						સુરેલી
						નવાપુરા
						ભાટપુરા
						ખાખણપુરા
						બેચરી
						હમીદપુરા
						રતનપુરા
						થામણા
						લીંગડા
						પરવટા
						આશીપુરા
						ઘોરા
						સુંદલપુરા
						ધુલેટા
“૬એ	આણંદ	ઉમરેઠ	ભાલેજ	-	-	ભાલેજ
						કાસોર
						ખાનકૂવા
						ઉંટખરી
						જાખલા
						મેઘવા
						સરદારપુરા
						રાહ તલાવ
						સૈયદપુરા
						તારાપુર
						ગંગાપુરા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ મથક	પોલીસ ચોકી (ઓ)	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
“દુએ (ચાલુ)”	આણંદ (ચાલુ)	ઉમરેઠ (ચાલુ)	ભાલેજ (ચાલુ)	-	-	બડાપુરા
						ફતેપુરા
						દાગજીપુરા
						પણસોરા
						વણસોલ
						અરડી
						ઝાલાબોરડી
						સોલાપુરા

(૨) કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા “ડિવિઝન/પેટા-ડિવિઝન” એ શીર્ષક હેઠળ “પેટલાદ”ને લગતા અનુક્રમાંક ૯ ઉપરની નોંધમાં, કોલમ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા “પોલીસ મથક”એ શીર્ષક હેઠળ “મહેલાવ”ને લગતી નોંધમાં, કોલમ (૭)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા “ગામો”એ શીર્ષક હેઠળ આવતી નીચેની નોંધ કમી કરવી.-

“૧૮. પેટલી”;

(૩) કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા “ડિવિઝન/પેટા-ડિવિઝન”એ શીર્ષક હેઠળ “ખંભાત”ને લગતા અનુક્રમાંક ૧૦ ઉપરની નોંધમાં, કોલમ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા “પોલીસ મથક”એ શીર્ષક હેઠળ “સોજિત્રા”ને લગતી નોંધમાં, કોલમ (૭)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા “ગામો”ને લગતી નોંધમાં, અનુક્રમાંક (૨૪)ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ દાખલ કરવી.-

“૨૫. પેટલી”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 181



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, OCTOBER 20, 2014/ASVINA 28, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ : ૨૪મી જૂન, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજી /૫૨/પીએસટી/૧૦૨૦૧૦/૨૭૯/વી. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification, Home Department No.
GG/29/PST/102010/279/V. dated the 2nd June, 2010.

ગૃહ વિભાગનું તારીખ : ૨જૂ જૂન, ૨૦૧૦નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક :

જીજી/૨૯/પીએસટી/૧૦૨૦૧૦/૨૭૯/વી. સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી જૂન, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જીજી/૫૨/પીએસટી/૧૦૨૦૧૦/૨૭૯/વી :- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા)ની કલમ ૨ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ ૨જૂ જૂન, ૨૦૧૦નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીજી/૨૯/પીએસટી/૧૦૨૦૧૦/૨૭૯/વી. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે.

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૧૩ ઉપરની વિદ્યમાન નોંધને બદલે, નીચેની નોંધો મૂકવી :-

અનુસૂચિ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી (ઓ)	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
“૧૩.	સાવરકુંડલા	રાજુલા	રાજુલા	-	-	રાજુલા
						મોટા આગરિયા
						વચલા આગરિયા
						ધુડીયા આગરિયા
						ઝાંપોદર
						નવી માંડરડી
						જૂની માંડરડી
						ભાક્ષી-૧
						ભાક્ષી-૨
						ભાક્ષી-૩
						ધારેશ્વર
						દીપડિયા
						સમૂહ ખેતી
						વાવડી
						વાવેરા
						ચારોડિયા
						બર્બટાણા
						વડાલી
						મોટી ખેરાળી
						નાની ખેરાળી
						બાબરિયાધાર
						ખારી
						ઝાંઝરડા
						મારીઆણા
						ખાંભલિયા
						નાના રીંગણિયાળા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી (ઓ)	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
“૧૩ (ચાલુ)	સાવરકુંડલા	રાજુલા (ચાલુ)	રાજુલા (ચાલુ)			અમુલી
				હીડોરણા		હીડોરણા
						કાતર જૂની
						ચોતરા
						ધારાનો નેસ
						વડ
						છતડિયા
						ખાખબઈ
						નવી બારપટોળી
						જૂની બારપટોળી
						કોટડી
૧૩ક.	સાવરકુંડલા	રાજુલા	ડુંગર			ડુંગર
						માંડબ
						ડોળિયા
						છાપરી
						નાના મસુંદડા
						મોટા મસુંદડા
						બાલાપર
						મોટા મોભિયાણા
						નાના મોભિયાણા
						મોરંગી
						ડુંગરપરડા
						કુંભારિયા
						હડમતિયા
						દેવકા
						ઝોલાપુર
						કુંડલિયાળા
						ગાંગાવદર
						ઉટિયા
						મોટા રીંગણિયાળા
						રાજપરડા
						દાતરડી
						સાજણાવાવ
						રાભડા
						મજાદર
						રામપરા-૧
						ઝીઝકા
						નોસડી-૧”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, OCTOBER 20, 2014/ASVINA 28, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના
(૧) તારીખ : ૬/૦૬/૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૪ નો ૧૮/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૩/૨૮૭૩૨૨/જ,
(૨) તારીખ : ૬/૦૬/૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૪ નો ૨૦/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૩/૩૪૮૧૭૧/જ,
(૩) તારીખ : ૧૧/૦૬/૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૪ નો ૨૧/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૩/૩૪૮૫૧૬/જ,
(૪) તારીખ : ૧૧/૦૬/૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૪ નો ૨૨/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૨/૩૪૮૮૦૬/જ, અને
(૫) તારીખ : ૧૧/૦૬/૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૪ નો ૨૩/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૩/૨૮૭૬૮૬/જ, -નો
ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****The Gujarat Panchayat (Allowances for attendance of meting to Technical Persons) Rules, 2014.**

ગુજરાત પંચાયત (ટેકનિકલ વ્યક્તિઓને બેઠકમાં હાજર રહેવા માટેના ભથ્થાં) નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી

જાહેરનામું.

પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ.

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દડી જૂન, ૨૦૧૪.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩.

ક્રમાંક. કેપી-૨૦૧૪નો ૧૮/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૩/૨૯૭૩૨૨/જ.- ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩ (સન ૧૯૮૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૨૭૪ની પેટા-કલમ (૫) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, અમુક નિયમોનો મુસદ્દો, પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના તારીખ : દડી જુલાઈ, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૩નો ૧૪/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૩/૨૯૭૩૨૨/જ. હેઠળ તારીખ : દડી જુલાઈ, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૧-એ, સેન્ટ્રલ સેક્શનમાં પાના ૩૬-૧ થી ૩૬-૨ માં પ્રસિધ્ધ કર્યો હતો અને સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી વાંધો અને સૂચન મંગાવવામાં આવ્યા હતા;

અને સરકારને કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળેલ નથી;

તેથી, હવે, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩ (સન ૧૯૮૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૨૭૪ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે.-

૧. આ નિયમો ગુજરાત પંચાયત (ટેકનિકલ વ્યક્તિઓને બેઠકમાં હાજર રહેવા માટેના ભથ્થાં) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. કલમ ૨૩૯ હેઠળ ટેકનિકલ વ્યક્તિઓને ભથ્થાં.- ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩ની કલમ ૨૩૯ માટે રાજ્ય સરકારે મુકરર કરેલ કોઈ અધિકારી અથવા વ્યક્તિને નીચે મુજબ મુસાફરી ભથ્થું અને દૈનિક ભથ્થું ચુકવવામાં આવશે.-

(૧) સેવામાંના સરકારી કર્મચારી અથવા પંચાયતના કર્મચારીને તેને લાગુ પડતા નિયમો અનુસાર તેને મળવાપાત્ર દરે અને નિવૃત્ત સરકારી કર્મચારી અથવા પંચાયતના કર્મચારીના કિસ્સામાં, તેની નિવૃત્તિ પહેલાં તરત જ તેને લાગુ પડતા નિયમો અનુસાર તેને મળવાપાત્ર દરે, મુસાફરી ભથ્થું અને દૈનિક ભથ્થું ચુકવવામાં આવશે.

(૨) કોઈ સંસ્થા, મંડળ અથવા વાણિજ્યિક પેઢીના અધિકારી અથવા કર્મચારીને તેની નોકરીના સ્થળે તેને લાગુ પડતા નિયમો અનુસાર તેને મળવાપાત્ર દરે અથવા જો તે નિવૃત્ત અધિકારી અથવા કર્મચારી હોય તો આવા (નોકરીના) સ્થળે તેની નિવૃત્તિ પહેલાં તરત જ તેને લાગુ પડતા નિયમો અનુસાર તેને મળવાપાત્ર દરે મુસાફરી ભથ્થું અને દૈનિક ભથ્થું ચુકવવામાં આવશે.

(૩) ઉપરના ખંડ (૧) અથવા ખંડ (૨) થી નિયંત્રિત ન હોય તેવી વ્યક્તિને મુસાફરી ભથ્થું અને દૈનિક ભથ્થું નીચેના દરે ચુકવવામાં આવશે.-

(ક) જિલ્લા પંચાયત અથવા તેની સમિતિની બેઠકમાં તે હાજર રહે ત્યારે, ગુજરાત પંચાયત (અધિકારીઓ અને સભ્યોને મુસાફરી ભથ્થાં) નિયમો, ૧૯૮૭ હેઠળ જિલ્લા પંચાયતના સભ્યને મળવાપાત્ર દરે.

(ખ) ગ્રામ પંચાયતની અથવા તાલુકા પંચાયતની અથવા આવી પંચાયતોની સમિતિની બેઠકમાં તે હાજર રહે ત્યારે, ગુજરાત પંચાયત (અધિકારીઓ અને સભ્યોને મુસાફરી ભથ્થાં) નિયમો, ૧૯૮૭ હેઠળ તાલુકા પંચાયતના સભ્યને મળવાપાત્ર દરે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિર્વાણ શાહ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Gujarat Panchayats (Traveling Allowance for attending Court etc.) Rules, 2014.**

ગુજરાત પંચાયત (કોર્ટ વગેરેમાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેના મુસાફરી ભથ્થા) નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી જાહેરનામું.

પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ.

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દક્ષી જૂન, ૨૦૧૪.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩.

ક્રમાંક. કેપી-૨૦૧૪નો ૨૦/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૩/૩૪૮૧૭૧/જ. - ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩ (સન ૧૯૮૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૨૭૪ની પેટા-કલમ (૫)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, અમુક નિયમોનો મુસદ્દો, પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના તારીખ : દક્ષી જુલાઈ, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૩નો ૧૩/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૩/૩૪૮૧૭૧/જ. હેઠળ તારીખ : દક્ષી જુલાઈ, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૧-એ, સેન્ટ્રલ સેક્શનમાં પાના ૩૫-૧ થી ૩૫-૨ માં પ્રસિધ્ધ કર્યો હતો અને સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી વાંધો અને સૂચન મંગાવવામાં આવ્યા હતા;

અને સરકારને કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળેલ નથી;

તેથી, હવે, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩ (સન ૧૯૮૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૨૭૪ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે.-

૧. આ નિયમો ગુજરાત પંચાયત (કોર્ટ વગેરેમાં હાજર રહેવા માટેના મુસાફરી ભથ્થા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. કોર્ટ વગેરેમાં હાજર રહેવા માટેનું મુસાફરી ભથ્થું.- (૧) પંચાયતના કર્મચારીને, તેની સરકારી હેસિયતથી પુરાવો આપવા માટે બોલાવવામાં આવ્યેથી, તે પુરાવો આપવા માટે કોઈ કોર્ટ અથવા બીજા સત્તામંડળ સમક્ષ હાજર રહે, તો તે, તેને લાગુ પડતા સંબંધિત નિયમો અનુસાર ફેરણી પ્રવાસ માટે તેને મળવાપાત્ર હોય તેવું મુસાફરી ભથ્થું અથવા બીજી ભથ્થું મેળવવાને હકદાર થશે, સિવાય કે જે કોર્ટ અથવા સત્તામંડળ સમક્ષ આવી રીતે હાજર રહેલ હોય તે કોર્ટ અથવા સત્તામંડળે મુસાફરી ભથ્થું અથવા બીજા કોઈ પ્રકારના ભથ્થાં તરીકે તેને અગાઉથી કોઈ રકમ ચુકવેલી હોય;

પરંતુ આવી ચુકવણી માટે, તેણે સદરહુ સંબંધિત નિયમો હેઠળ જે રકમ મેળવેલી હોત તે રકમ કરતાં આવી રીતે ચુકવેલી રકમ ઓછી હોય, તો તેણે આવી રીતે મેળવેલી હોત તે રકમ અને આવી રીતે ચુકવેલી રકમ વચ્ચેના તફાવત જેટલી રકમ મેળવવાને તે હકદાર થશે.

- (૨) ઉપરના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળની કોઈ રકમનો દાવો કરતી વખતે, પંચાયતના કર્મચારીએ, આવી રીતે જે કોર્ટ અથવા યથાપ્રસંગ, સત્તામંડળ સમક્ષ તે હાજર રહેલ હોય તે કોર્ટ અથવા યથાપ્રસંગ, સત્તામંડળે આપેલ હાજર અંગેનું પ્રમાણપત્ર તેના બિલ સાથે જોડવું જોઈશે. કોર્ટ અથવા યથાપ્રસંગ, સત્તામંડળે પંચાયતના કર્મચારીને હાજરી માટે ચુકવેલ રકમ, કોઈ હોય તો, તે પ્રમાણપત્રમાં જણાવવી જોઈશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ નિયમમાં, “પંચાયતનો કર્મચારી” એટલે પંચાયતના સેવા સાથે જોડાયેલો કર્મચારી અને તેમાં પંચાયત હેઠળ નીમાયેલ હોય અને જેના પગાર અને ભથ્થાં પંચાયત પોતાના ફંડમાંથી ચુકવતી હોય તેવા કર્મચારીનો સમાવેશ થાય છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિર્વાણ શાહ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Gujarat Taluka and District Panchayats (Honourarium and Allowances to Vice-President) Rules, 2014.**

ગુજરાત તાલુકા અને જિલ્લા પંચાયત (ઉપપ્રમુખના માનદ્વેતન અને ભથ્થાં) નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી

જાહેરનામું.

પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ.

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી જૂન, ૨૦૧૪.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩.

ક્રમાંક. કેપી-૨૦૧૪નો ૨૧/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૩/૩૪૮૫૧૬/જ.- ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩ (સન ૧૯૮૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૨૭૪ની પેટા-કલમ (૫)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, અમુક નિયમોનો મુસદ્દો, પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના તારીખ : ૪થી જુલાઈ, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૩નો ૧૨/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૩/૩૪૮૫૧૬/જ હેઠળ તારીખ : ૪થી જુલાઈ, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૧-એ, સેન્ટ્રલ સેક્શનમાં પાના ૩૪-૧ થી ૩૪-૨ માં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવ્યો હતો અને સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી વાંધા અને સૂચનો મંગાવવામાં આવ્યા હતા;

અને સરકારને કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળેલ નથી;

તેથી, હવે, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩ (સન ૧૯૮૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૬૫ની પેટા-કલમ (૩) અને કલમ ૭૮ની પેટા કલમ (૩) સાથે વાંચતા કલમ ૨૭૪ની પેટા કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે.-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા :- આ નિયમો ગુજરાત તાલુકા અને જિલ્લા પંચાયત (ઉપપ્રમુખના માનદ્વેતન અને ભથ્થાં) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

૨. વ્યાખ્યા :- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩;
- (ખ) “પંચાયત” એટલે તાલુકા પંચાયત અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા પંચાયત;
- (ગ) “પ્રમુખ” એટલે તાલુકા પંચાયત અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા પંચાયત પ્રમુખ;
- (ઘ) “કલમ” એટલે અધિનિયમની કલમ;
- (ચ) “ઉપપ્રમુખ” એટલે તાલુકા પંચાયત અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા પંચાયતના ઉપપ્રમુખ.

૩. પ્રમુખની રજા અથવા ગેરહાજરી દરમિયાન ઉપપ્રમુખના માનદ્વેતન અને ભથ્થાં બાબત.-

- (૧) પ્રમુખની રજા અથવા ગેરહાજરીની સળંગ મુદત પંદર દિવસથી વધુ હોય, ત્યારે ઉપ-પ્રમુખને, તે મુદત માટે,
 - (૧) જો તે તાલુકા પંચાયતના ઉપપ્રમુખ હોય, તો કલમ ૬૫ની પેટા-કલમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા, અથવા
 - (૨) જો તે જિલ્લા પંચાયતના ઉપપ્રમુખ હોય, તો કલમ ૭૮ની પેટા-કલમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા, દરે માનદ્વેતન ચૂકવવામાં આવશે.
- (૨) પ્રમુખની રજા અથવા ગેરહાજરી દરમિયાન પ્રમુખની સત્તા વાપરતી વખતે અને તેની ફરજો બજાવતી વખતે, સરકારી કામકાજ માટે કરવામાં આવતી મુસાફરી (પ્રવાસ) માટે, ઉપપ્રમુખ, ગુજરાત પંચાયત (અધિકારીઓ અને સભ્યોના મુસાફરી ભથ્થાં) નિયમો, ૧૯૮૭ હેઠળ પ્રમુખને મળવાપાત્ર દરે, મુસાફરી ભથ્થું મેળવવાને હકદાર થશે.

૪. આ નિયમોના આરંભ પહેલાં કરેલી કામગીરી માટે માનદ્વેતન વગેરેની ચુકવણી બાબત.-

આ નિયમોના આરંભ પહેલાં, પ્રમુખની રજા અથવા ગેરહાજરી દરમિયાન, ઉપપ્રમુખે, પ્રમુખની સત્તા વાપરેલ હોય અને તેની ફરજો બજાવેલ હોય, ત્યારે તેમને, નિયમ ૩ હેઠળ મળવાપાત્ર હોય તેટલું માનદ્વેતન અને મુસાફરી ભથ્થું ચુકવવામાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિર્વાણ શાહ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

The Gujarat Panchayat (Travelling Allowances to Invitees) Rules, 2014.

ગુજરાત પંચાયત (નિમંત્રિતોના મુસાફરી ભથ્થાં) નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી

જાહેરનામું.

પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ.

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી જૂન, ૨૦૧૪.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩.

ક્રમાંક. કેપી-૨૦૧૪નો ૨૨/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૨/૩૪૮૮૦૬/જ.- ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૨૭૪ની પેટા-કલમ (૫)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, અમુક નિયમોનો મુસદ્દો, પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના તારીખ : ૪થી જુલાઈ, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૩નો ૧૧/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૨/૩૪૮૮૦૬/જ હેઠળ તારીખ : ૪થી જુલાઈ, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૧-એ, સેન્ટ્રલ સેક્શનમાં પાના ૩૩-૧ થી ૩૩-૨ માં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવ્યો હતો અને સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી વાંધા અને સૂચનો મંગાવવામાં આવ્યા હતા;

અને સરકારને કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળેલ નથી;

તેથી, હવે, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૨૭૪ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે.-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા :- આ નિયમો ગુજરાત પંચાયત (નિમંત્રિતોના મુસાફરી ભથ્થાં) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

૨. સરકારી કર્મચારી અથવા પંચાયતના કર્મચારી સિવાયના નિમંત્રિતોને (ચુકવવાપાત્ર) મુસાફરી ભથ્થાંના વિનિયમો.-

સરકારી કર્મચારી અથવા પંચાયતના કર્મચારી સિવાયની કોઈ વ્યક્તિ, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ની કલમ ૧૨૮ અથવા કલમ ૧૫૩ હેઠળ નિમંત્રિત તરીકે, તાલુકા પંચાયત અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા પંચાયતની બેઠકમાં અથવા આવી કોઈપણ પંચાયતની સમિતિની બેઠકમાં ઉપસ્થિત રહે, ત્યારે તાલુકા પંચાયત અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા પંચાયત, તેમને, નીચેના દરે મુસાફરી ભથ્થું આપી શકશે.-

(૧) રેલ્વે દ્વારા કરવામાં આવેલી મુસાફરી માટે, વ્યક્તિ પોતાના દરજ્જા પ્રમાણે સામાન્ય રીતે મુસાફરીના જે વર્ગમાં પ્રવાસ કરતી હોય, તે વર્ગ માટેના બંને તરફના (આવવા-જવાના) ભાડાની ખરેખર કિંમત, પરંતુ તે પ્રથમ વર્ગ માટેના બંને તરફના (આવવા-જવાના) ભાડાની કિંમત કરતાં વધુ હોવી જોઈશે નહિ.

- (૨) સ્ટીમર દ્વારા કરવામાં આવેલી મુસાફરી માટે, વ્યક્તિ પોતાના દરજ્જા પ્રમાણે સામાન્ય રીતે મુસાફરીના જે વર્ગમાં પ્રવાસ કરતી હોય, તે વર્ગ માટેના બંને તરફના (આવવા-જવાના) ભાડાની ખરેખર કિંમત, પરંતુ તે આવી સ્ટીમરમાં મુસાફરીના સૌથી ઊંચા વર્ગ (ના ભાડાની કિંમત) કરતાં વધુ હોવી જોઈશે નહિ.
- (૩) માર્ગ ઉપર (મોટરવાહનો દ્વારા) કરવામાં આવેલી મુસાફરી માટે, તાલુકા અથવા જિલ્લા પંચાયત યોગ્ય ગણે તે પ્રમાણે, નિમંત્રિતોના દરજ્જા અનુસાર, તાલુકા પંચાયત અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા પંચાયતના પ્રથમ વર્ગના અધિકારીને, ગુજરાત પંચાયત (અધિકારીઓ અને સભ્યોના મુસાફરી ભથ્થાં) નિયમો, ૧૯૮૭ હેઠળ મળવાપાત્ર દરથી વધુ ન હોય તેટલા દરે માઈલ-ભથ્થું. પ્રવાસમાં, રેલ્વે દ્વારા જોડાયેલા હોય તેવા બે સ્ટેશનો વચ્ચેની મુસાફરીનો સમાવેશ થતો હોય, ત્યારે માઈલ-ભથ્થું મળવાપાત્ર થશે નહિ.
- (૪) તાલુકા અથવા જિલ્લા પંચાયત યોગ્ય ગણે તે પ્રમાણે, નિમંત્રિતોના દરજ્જા અનુસાર, તાલુકા પંચાયત અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા પંચાયતના પ્રથમ વર્ગના અધિકારીને, ગુજરાત પંચાયત (અધિકારીઓ અને સભ્યોના મુસાફરી ભથ્થાં) નિયમો, ૧૯૮૭ હેઠળ મળવાપાત્ર દરથી વધુ ન હોય તેટલા દરે દૈનિક ભથ્થું.

૩. અમુક કિસ્સામાં ગુજરાત પંચાયત (અધિકારીઓ અને સભ્યોના મુસાફરી ભથ્થાં) નિયમો, ૧૯૮૭ની જોગવાઈઓ લાગુ પડવા બાબત.-

આ નિયમોમાં જોગવાઈ ન કરી હોય તેવી કોઈપણ બાબતના સંબંધમાં, ગુજરાત પંચાયત (અધિકારીઓ અને સભ્યોના મુસાફરી ભથ્થાં) નિયમો, ૧૯૮૭ની જોગવાઈઓ, નિયમ ૨ હેઠળ નક્કી કર્યા પ્રમાણે નિમંત્રિતોના દરજ્જાને આધારે લાગુ પડી શકશે.

૪. સરકારી કર્મચારી અથવા પંચાયતના કર્મચારીને નિમંત્રિત તરીકે મળતા મુસાફરી ભથ્થાં બાબત.-

સરકારી કર્મચારી અથવા પંચાયતના કર્મચારીએ નિમંત્રિત તરીકે પંચાયત અથવા તેની સમિતિની બેઠકમાં ઉપસ્થિત રહેવાનું હોય, ત્યારે તેઓ, આ અર્થે તેમને લાગુ પડતા સંબંધિત નિયમોની જોગવાઈઓ અનુસાર મુસાફરી ભથ્થું અને દૈનિક ભથ્થું મેળવવાને હકદાર થશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિર્વાણ શાહ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Regarding

The Gujarat District Panchayat (Honourarium and Allowances to acting Chairman of Education Committee) Rules, 2014.

ગુજરાત જિલ્લા પંચાયત (શિક્ષણ સમિતિના કાર્યકારી અધ્યક્ષના માનદ્વેતન અને ભથ્થાં) નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી જાહેરનામું.

પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ.

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી જૂન, ૨૦૧૪.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩.

ક્રમાંક. કેપી-૨૦૧૪નો ૨૩/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૩/૨૯૭૬૯૬/જ.- ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩ (સન ૧૯૮૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૨૭૪ની પેટા-કલમ (૫)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, અમુક નિયમોનો મુસદ્દો, પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના તારીખ : દફતી જુલાઈ, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૧૩નો ૧૫/પીઆરઆર/૧૦૨૦૧૩/૨૯૭૬૯૬/જ હેઠળ તારીખ : દફતી જુલાઈ, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ,

ભાગ-૧-એ, સેન્ટ્રલ સેક્શનમાં પાના ૩૭-૧ થી ૩૭-૨ માં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવ્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી સદરહુ જાહેરનામાની સરકારી રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર વાંધા અને સૂચનો મંગાવવામાં આવ્યા હતા;

અને સરકારને કોઈ પણ વાંધો અથવા સૂચન મળેલ નથી;

તેથી, હવે, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ના ગુજરાતના ૧૮મા)ની કલમ ૧૪૭ની પેટા-કલમ (૩) સાથે વાંચતા, કલમ ૨૭૪ની પેટા-કલમ(૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે.-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા :- આ નિયમો ગુજરાત જિલ્લા પંચાયત (શિક્ષણ સમિતિના કાર્યકારી અધ્યક્ષના માનદ્વેતન અને ભથ્થા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. વ્યાખ્યા :- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-
 - (ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩;
 - (ખ) “કાર્યકારી અધ્યક્ષ” એટલે કલમ ૧૪૭ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ ચૂંટાયેલ શિક્ષણ સમિતિનો સભ્ય;
 - (ગ) “અધ્યક્ષ” એટલે શિક્ષણ સમિતિના અધ્યક્ષ;
 - (ઘ) “શિક્ષણ સમિતિ” એટલે કલમ ૧૪૫ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રચાયેલી જિલ્લા પંચાયતની શિક્ષણ સમિતિ;
 - (ચ) “કલમ” એટલે અધિનિયમની કલમ.
૩. કાર્યકારી અધ્યક્ષના માનદ્વેતન અને ભથ્થાં.-
 - (૧) અધ્યક્ષની રજા અથવા ગેરહાજરીની મુદત સળંગ પંદર દિવસ કરતાં વધી જાય, ત્યારે કાર્યકારી અધ્યક્ષને, તે મુદતના સમયગાળા માટે, કલમ ૧૪૭ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે માનદ્વેતન ચુકવવામાં આવશે.
 - (૨) કાર્યકારી અધ્યક્ષ, જાહેર કામકાજને સંબંધિત પ્રવાસ કરતી વખતે, ગુજરાત પંચાયત (અધિકારીઓ અને સભ્યોને મુસાફરી ભથ્થાં) નિયમો, ૧૯૯૭ હેઠળ અધ્યક્ષને મળવાપાત્ર હોય તેટલા દરે મુસાફરી ભથ્થું મેળવવાને હકદાર થશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

નિર્વાણ શાહ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 183



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-



The Gujarat Government Gazette

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, OCTOBER 20, 2014/ASVINA 28, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગના તારીખ:
૧૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીપી-૧૯-એમસીજી-૧૦૦૮-૫૮૭-જે-નો ગુજરાતી અનુવાદ
આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Under
The Gujarat Professional Medical Education Collages or
Institutions' (Regulation of Admission and Fixation of Fees) Act, 2007

ગુજરાત વ્યાવસાયિક તબીબી શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત
અધિનિયમ, ૨૦૦૭ હેઠળ
જાહેરનામું

આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક તબીબી શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક : જીપી-૧૮-એમસીજી-૧૦૦૮-૫૮૭-જે :- ગુજરાત વ્યાવસાયિક તબીબી શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ ના ગુજરાતના ઉજા)ની કલમ ૮ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૦ ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકારે, આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણના તારીખ : ૧૮મી જૂન, ૨૦૦૮ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીપી/૧૬/એમસીજી/૧૦૦૮/૫૮૭/જે. હેઠળ વ્યાવસાયિક તબીબી શૈક્ષણિક અભ્યાસક્રમો માટે ફી નિયમન સમિતિની રચના કરેલી છે;

અને આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણના તારીખ : ૧૪મી જૂન, ૨૦૧૧ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીપી/૮/એમસીજી/ ૧૦૦૮/૫૮૭/જે-થી નીચેના બિન-સરકારી સભ્યોના હોદ્દાની મુદત પૂરી થયેલ છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત વ્યાવસાયિક તબીબી શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ (સન ૨૦૦૮ ના ગુજરાતના ઉજા)ની કલમ ૮ થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના સભ્યોને ઉપર્યુક્ત સમિતિના બિન-સરકારી સભ્યો તરીકે ત્રણ વર્ષની મુદત માટે નિમણૂક કરે છે:-

૧.	શ્રી મનોજ સોની	મ. સ. યુનિવર્સિટીના ભૂતપૂર્વ કુલપતિ અને એકિઝક્યુટિવ કાઉન્સિલર.
૨.	ડૉ. નીતિનભાઈ એસ. શાહ	એમ. એસ. (જનરલ સર્જરી), અમદાવાદ.
૩.	શ્રી વિષ્ણુભાઈ વી. પટેલ	ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

ટી. પી. સિંધપુરા,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, OCTOBER 20, 2014/ASVINA 28, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ ૧૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએસ/૨૮/૨૦૧૪/કલય/૧૦૨૦૧૪/૮૭/ગ-૪-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Gujarat Non-Secretariat Clerks, Class-III, (Direct Recruitment Procedure) Rules, 2014.

ગુજરાત બિન-સચિવાલય કારકુન, વર્ગ-૩, (સીધી ભરતી કાર્યરીતિ) નિયમો, ૨૦૧૪ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન:

ક્રમાંક : જીએસ/૨૮/૨૦૧૪/કભય/૧૦૨૦૧૪/૮૭/ગ-૪.— ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત બિન-સચિવાલય કારકુન, વર્ગ-૩, (સીધી ભરતી કાર્યરીતિ) નિયમો, ૨૦૧૪ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ગુજરાત બિન-સચિવાલય, કારકુન, વર્ગ-૩, (સીધી ભરતી કાર્યરીતિ) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત બિન-સચિવાલય, કારકુન, વર્ગ-૩, (સીધી ભરતી કાર્યરીતિ) નિયમો, ૨૦૧૪ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૮માં,-
 - (૧) ખંડ (ક)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો :-

“(ક)મંડળે ઉમેદવારો પાસેથી અરજી મેળવ્યા પછી, અરજીની ફક્ત પ્રારંભિક ચકાસણી કરવી જોઈશે અને પાત્ર ઉમેદવારોને લેખિત કસોટીમાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની પરવાનગી આપવી જોઈશે.”;
 - (૨) ખંડ (ગ)માં, અંતે નીચેનો મજકૂર ઉમેરવો :-

“મંડળે, ઉમેદવારોની અરજી સાથે જોડેલ દસ્તાવેજો સહિત અરજીની આખરી ચકાસણી કર્યા પછી, નિયમો અનુસાર પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે જેઓ પાત્ર જણાયેલા હોય, માત્ર તેવા જ ઉમેદવારોને આવી કસોટી માટે બોલાવવા જોઈશે.”
 - (૩) સદરહુ નિયમોમાં, પરિશિષ્ટ-ઘ માં, ભાગ-૧માં, “લેખિત કસોટી માટેનો અભ્યાસક્રમ” એ શીર્ષક હેઠળ,-
 - (૧) બાબત ક્રમાંક ૪ને બદલે, નીચેની બાબત મૂકવી :-

“૪	ભારત અને ગુજરાતની પ્રવર્તમાન બાબતો સામાન્ય વિજ્ઞાન, પરિમાણાત્મક અભિરુચિ (Aptitude Quantitative).	૫૦ ગુણ”
----	--	---------

- (૨) તે હેઠળની નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી :-

“નોંધ :-

૧. હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત કસોટીમાં બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્ન (એમસીક્યુ) અને ઓ.એમ.આર. (ઓપ્ટિકલ માર્ક રીડર) પદ્ધતિનો સમાવેશ થશે.
૨. દરેક પ્રશ્ન ૧ ગુણનો રહેશે.
૩. ઉમેદવારે તમામ પ્રશ્નોના જવાબ આપવા પડશે.
૪. દરેક પ્રશ્નના આપેલા ખોટા જવાબ માટે ૦.૨૫ નકારાત્મક ગુણ રહેશે.
૫. દરેક પ્રશ્નમાં, “પ્રયાસ કરેલ નથી”નો એક વિકલ્પ રહેશે. ઉમેદવાર જવાબ આપવાનો ઈરાદો ધરાવતો ન હોય તો, તે /તેણી આ વિકલ્પ પસંદ કરી શકશે. ઉમેદવાર આ વિકલ્પ પસંદ કરે તો, નકારાત્મક ગુણ આપવામાં આવશે નહિ.
૬. ઉમેદવારે પ્રશ્નમાં આપેલ વિકલ્પો પૈકી કોઈપણ વિકલ્પ પસંદ કરેલ ન હોય, ત્યારે તે પ્રશ્નનો ૦.૨૫ નકારાત્મક ગુણ રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. એમ. સદાદીયા,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 185



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, OCTOBER 21, 2014/ASVINA 29, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગના તારીખ : ૭મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચટી/૨૦૧૪/૧/બીસીઆર/૧૦૨૦૦૪/૩૦૮૭/અ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

IX-Ex.-185

• 185-1

Notification
Regarding
The Gujarat Cinema Rules, 2014.
ગુજરાત સિનેમા નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી
જાહેરનામું.

માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ,
 સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ગુજરાત સિનેમા (નિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૦૪.

ક્રમાંક: જીએચટી / ૨૦૧૪ / ૧ / બીસીઆર / ૧૦૨૦૦૪ / ૩૦૮૭ / એ:- ગુજરાત સિનેમા (નિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૦૪ (સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના ૨૧મા)ની કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ (૪)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, નિયમોનો મુસદ્દો, તારીખ: ૭મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ ૪-બીના પાના નંબર ૩૪૦-૧ થી ૩૪૦-૨૮માં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવ્યો હતો અને સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તે તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી વાંધા અને સૂચનો મંગાવવામાં આવ્યા હતા;

અને નિયમોના સદરહુ મુસદ્દાના સંબંધમાં કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળેલ નથી;

તેથી, હવે, ગુજરાત સિનેમા (નિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૦૪ (સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના ૨૧મા)ની કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે:-

પ્રકરણ ૧

પ્રારંભિક

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, આરંભ અને લાગુ પડવા બાબત.- (૧) આ નિયમો ગુજરાત સિનેમા નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
- (૨) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.
- (૩) અન્યથા સ્પષ્ટ રીતે જોગવાઈ કરવામાં આવી હોય તે સિવાય, તે, ગુજરાત રાજ્યમાંના તમામ પ્રકારના સિનેમાને લાગુ પડશે અને તેને સંબંધિત રહેશે.

૨. વ્યાખ્યા.- (૧) આ નિયમોમાં, વિષય અથવા સંદર્ભની બાબતમાં કંઈ પણ અસંગત હોય, તે સિવાય,-

- (ક) “અધિનિયમ” એટલે ગુજરાત સિનેમા (નિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૦૪ (સન ૨૦૦૪નો ગુજરાતનો ૨૧મો);
- (ખ) “સિનેમા” એટલે સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા જે જગાએ (સ્થળે) ચલચિત્રો બતાવવામાં આવે તેવી કોઈ જગા (સ્થળ), પણ તેમાં ગુજરાત સિનેમા (વિડિયો દ્વારા ચલચિત્રો બતાવવાનું નિયમન કરવા બાબત) નિયમો, ૧૯૮૪ના નિયમ ૨ના ખંડ (ચ)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેના “વિડિયો સિનેમા”નો સમાવેશ થશે નહિ;
- (ગ) “મલ્ટિપ્લેક્સ સિનેમા” એટલે બહુવિધ-મનોરંજન પ્રવૃત્તિઓ અને અથવા છૂટક વેચાણ, ખાદ્ય સામગ્રી અને આ અર્થે સરકાર વખતોવખત નિર્દિષ્ટ કરે તેવી અન્ય સુવિધાઓ જેવી બીજી સુવિધાઓવાળું અથવા તેના વિનાનું બે અથવા તેથી વધુ સ્ક્રીન (પડદા)વાળું સિનેમા;
- (ઘ) “ડ્રાઈવ-ઈન-સિનેમા” એટલે ઓપન એર થિયેટરની જગાવાળું સિનેમા, જ્યાં સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્ર બતાવવામાં આવતું હોય; અને જેમાં સામાન્ય રીતે મોટર કાર (મોટર ગાડી)માં બેઠાં બેઠાં સિનેમા જોવાની ઈચ્છા રાખતી વ્યક્તિઓને પ્રવેશ આપી શકાશે. તેમ છતાં, ડ્રાઈવ-ઈન-સિનેમામાં પ્રેક્ષકગૃહની પણ જોગવાઈ કરેલી હોય, ત્યારે મોટર કારમાં બેઠાં બેઠાં સિનેમા જોવાની ઈચ્છા રાખતી વ્યક્તિઓ ઉપરાંત બીજી વ્યક્તિઓને પણ પ્રવેશ આપી શકાશે. ડ્રાઈવ-ઈન-સિનેમામાં ઓછામાં ઓછી ૧૦૦૦ મોટર કાર રાખવાની સગવડ હોવી જોઈશે;
- (ચ) “જનતા સિનેમા” એટલે મ્યુનિસિપલ વિસ્તાર સિવાયના ૧૫૦૦૦ સુધીની વસ્તી ધરાવતા ગ્રામીણ વિસ્તારમાં આવેલું સિનેમા;
- (છ) “ઓરડી (એન્કલોઝર-enclosure)” એટલે નિયમ ૨૨ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેનો અલગ રૂમ (ખંડ) અથવા કેબિન, જેમાં સિનેમેટોગ્રાફ મશીન અથવા મશીનો રાખવામાં આવતા હોય;
- (જ) “કાર્યપાલક ઈજનેર (એક્ઝિક્યુટીવ એન્જિનિયર)” એટલે જે વિસ્તારમાં સિનેમા આવેલું હોય તે વિસ્તારમાં હકૂમત ધરાવતા એન્જિનિયર અને તેમાં તે વિસ્તારનો હવાલો ધરાવતા નાયબ ઈજનેર (ડિપ્યુટી એન્જિનિયર) અને મદદનીશ ઈજનેર (આસિસ્ટન્ટ એન્જિનિયર)નો સમાવેશ થશે;

- (ઝ) “આરોગ્ય અધિકારી” એટલે જે વિસ્તારમાં સિનેમા આવેલું હોય તે વિસ્તારમાં હકૂમત ધરાવતા અધિકારી અને તેમાં તે વિસ્તારના મુખ્ય જિલ્લા આરોગ્ય અધિકારી અથવા જિલ્લા તબીબી અધિકારીનો સમાવેશ થશે;
- (ટ) “ઇલેક્ટ્રિકલ ઇન્સ્પેક્ટર (વિદ્યુત નિરીક્ષક)” એટલે જે વિસ્તારમાં સિનેમા આવેલું હોય તે વિસ્તારમાં હકૂમત ધરાવતા ઇન્સ્પેક્ટર (નિરીક્ષક) અને તેમાં તે વિસ્તારનો હવાલો ધરાવતા આસિસ્ટન્ટ ઇલેક્ટ્રિકલ ઇન્સ્પેક્ટર (મદદનીશ વિદ્યુત નિરીક્ષક)નો સમાવેશ થશે;
- (ઠ) “અગ્નિશમન અધિકારી (Fire Officer)” એટલે જે વિસ્તારમાં સિનેમા આવેલું હોય તે વિસ્તારમાં હકૂમત ધરાવતા અધિકારી અને તેમાં તે વિસ્તારનો હવાલો ધરાવતા મુખ્ય અગ્નિશમન અધિકારી અથવા આસિસ્ટન્ટ મુખ્ય અગ્નિશમન અધિકારીનો સમાવેશ થશે;
- (ડ) “કાયમી સિનેમા” એટલે પથ્થરકામ, માટી, ઈંટો, ચૂનાનો કોલ, સિમેન્ટ અથવા બીજા બિન-જવલનશીલ પદાર્થોના યજ્ઞતરથી કરેલું કોઈ બાંધકામ (મકાન), જ્યાં સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્ર બતાવવામાં આવતું હોય;
- (ઢ) “ફરતું સિનેમા” એટલે સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્ર બતાવવા માટે એક સ્થળેથી બીજા સ્થળે લઈ જવાના સિનેમેટોગ્રાફ સાધનો અને પ્લાન્ટ અને એન્કલોઝરવાળું સાજસરંજામ;
- (ત) “લાઈસન્સદાર” અથવા “લાઈસન્સ ધરાવનાર” એટલે આ નિયમો હેઠળ જે વ્યક્તિના નામે લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તે વ્યક્તિ;
- (થ) આ નિયમોના હેતુઓ માટે “નગરપાલિકા” એટલે,-
- (ક) ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના ૬૫મા) હેઠળ રચાયેલું “મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન”, અથવા
- (ખ) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા) હેઠળ રચાયેલી નગરપાલિકા;

- (દ) “મોટર કાર”નો, મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના ૫૮મા)ની કલમ ૨ના ખંડ (૨૬)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે;
- (ધ) “નમૂનો” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલો નમૂનો;
- (૨) અધિનિયમમાં વાપરેલા અને આ નિયમોમાં વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.

પ્રકરણ ૨

ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર

૩. ‘ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર’ મેળવવા માટેની અરજી.- (૧) ૧૮ વર્ષથી ઓછી ઉંમરની કોઈ પણ વ્યક્તિ સિનેમાના બાંધકામ માટે ‘ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર’ મેળવવા માટે અરજી કરવા હકદાર થશે નહિ.
- (૨) કોઈપણ વ્યક્તિ, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને ખાતરી થાય તે રીતે એમ સાબિત કરે કે સિનેમાના બાંધકામ માટેની સૂચિત જગાનો માલિકી-હક તમામ બાબતમાં સાચો (ખરો) અને સ્પષ્ટ છે અને સૂચિત જગા વાપરવાનો તેને કાયદેસર હક છે, તે સિવાય તેને ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર આપી શકાશે નહિ.
- (૩) ખુલ્લી જગા પર સિનેમા બાંધવાની અથવા ચાલુ (વિદ્યમાન) મકાનને સિનેમાઘરમાં ફેરવવાની ઈચ્છા ધરાવનાર કોઈ વ્યક્તિએ,-
- (૧) તેમ કરવાનો પોતાનો ઈરાદો, આવા સૂચિત સિનેમાના સ્થળની અડોઅડ આવેલા સાર્વજનિક રાહદારી રસ્તા ઉપરથી સ્પષ્ટ રીતે જોઈ શકાય તેવા સ્થળે અને તેવી રીતે સૂચિત સ્થળ પર રાખેલા બોર્ડ ઉપર નમૂના “ક” મુજબ જાહેર નોટિસ પ્રદર્શિત કરીને સૌ પ્રથમ જાહેર કરવો જોઈશે,
- (૨) બોર્ડ ઉપર પ્રદર્શિત કરેલી નોટિસ ગુજરાતી ભાષામાં હોવી જોઈશે અને લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી દ્વારા ‘ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર’ માટેની અરજીનો નિર્ણય કરવામાં ન આવે ત્યાં સુધી બોર્ડ ઉપર પ્રદર્શિત કરેલી નોટિસ તે સ્થળ ઉપર જ રાખવી જોઈશે,
- (૩) બોર્ડ ઓછામાં ઓછું ૧.૨૦ મીટર X ૦.૮૦ મીટરના માપનું અને સફેદ બેકગ્રાઉન્ડ (background)વાળું હોવું જોઈશે અને તેના ઉપર મોટા અને સ્પષ્ટ

રીતે વાંચી શકાય તેવા (સુવાચ્ય) કાળા રંગના અક્ષરોમાં નોટિસ પ્રદર્શિત કરેલી (લખેલી) હોવી જોઈશે.

(૪) આવી વ્યક્તિએ લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને લેખિત નોટિસ પણ આપવી જોઈશે અને “ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર” મેળવવા માટે લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને નમૂના છ-માં અરજી કરવી જોઈશે અને તેમાં તેણે તે અરજી કાયમી સિનેમા, ફરતા સિનેમા, જનતા સિનેમા, ડ્રાઈવ-ઈન-સિનેમા કે મલ્ટિપ્લેક્સ સિનેમાને લગતી છે તે જણાવવું જોઈશે. એક સેન્ટિમીટર બરાબર દસ મીટરના સ્કેલથી દોરેલા સૂચિત જગાના નકશાની બે નકલો અરજી સાથે જોડવી જોઈશે અને તેમાં,-

(ક) પ્રવેશ-માર્ગો (ઉપમાર્ગો) સહિતના આસપાસનાં માર્ગો અને આવા દરેક માર્ગની પહોળાઈ મીટરમાં સ્પષ્ટ રીતે દર્શાવેલી હોવી જોઈશે, અને

(ખ) (૧) કાયમી સિનેમા, ફરતા સિનેમા કે મલ્ટિપ્લેક્સ સિનેમાની બાબતમાં, સૂચિત જગાના કેન્દ્રથી ૨૦૦ મીટરની,

(૨) જનતા સિનેમાની બાબતમાં, સૂચિત જગાના કેન્દ્રથી ૧૦૦ મીટરની, અને

(૩) ડ્રાઈવ-ઈન-સિનેમાની બાબતમાં, સૂચિત જગાના કેન્દ્રથી ૧૦૦૦ મીટરની,

ત્રિજ્યાની અંદર આવેલા આસપાસના મકાનો, શાળાઓ, કોલેજો, હોસ્પિટલો, મંદિરો અને બીજા ધાર્મિક અને જાહેર સ્થળો સ્પષ્ટ રીતે દર્શાવેલા હોવા જોઈશે.

(૫) કોઈ શાળા, કોલેજ, હોસ્પિટલ, મંદિર અથવા એવા બીજા જાહેર અથવા ધાર્મિક સ્થળો, સિનેમા બાંધવા માટેની સૂચિત જગાથી,

(૧) કાયમી સિનેમા અથવા ફરતા સિનેમા અથવા મલ્ટિપ્લેક્સ સિનેમાની બાબતમાં, ૨૦૦ મીટરની ત્રિજ્યાની અંદર હોય,

(૨) જનતા સિનેમાની બાબતમાં, ૧૦૦ મીટરની ત્રિજ્યાની અંદર હોય, અને

(૩) ડ્રાઈવ-ઈન-સિનેમાની બાબતમાં, ૧૦૦૦ મીટરની ત્રિજ્યાની અંદર હોય,

તો કોઈપણ વ્યક્તિને ‘ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર’ આપવામાં આવશે નહિ.

૪. લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ વાંધા મંગાવવા બાબત.- (૧) નિયમ ૩ના પેટા-નિયમ (૪) હેઠળ આપવામાં આવેલી આવી નોટિસ મળ્યે, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ, વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવવાના હેતુ માટે, અરજદારના ખર્ચે, બે અગ્રગણ્ય સ્થાનિક સમાચારપત્રોમાં જાહેરાત આપીને આવો ઈરાદો પ્રસિદ્ધ કરીને લોકોને તે અંગે જાણ કરવી જોઈશે. લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ, વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવતું જાહેરનામું નમૂના “ખ” મુજબ બહાર પાડવું જોઈશે. વાંધા અથવા સૂચનો, હોય તો, તે આવા જાહેરનામાની પ્રસિદ્ધિથી ૩૦ દિવસની અંદર લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી સમક્ષ રજૂ કરવા જોઈશે.

(૨) લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ, ટેકનિકલ બાબતોમાં એક્ઝિક્યુટીવ એન્જિનિયરનો, સુરક્ષા અને ટ્રાફિકને લગતી બાબતોમાં પોલીસ કમિશનર અથવા જિલ્લા પોલીસ સુપરિન્ટેન્ડેન્ટનો અને સૂચિત મિલકતના માલિકી-હક, સફાઈ, પાણીના જોડાણો અને આરોગ્યને લગતી બાબતોમાં બીજા સંબંધિત સત્તાધિકારીઓનો જરૂરી અભિપ્રાય મેળવવો જોઈશે.

૫. “ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર” આપવા બાબત.- (૧) નિયમો ૧૦૪ અને ૧૦૫ હેઠળ સિનેમા અંગેનું લાઈસન્સ આપવાના અથવા તે અંગેનું લાઈસન્સ આપવાનો ઈનકાર કરવાના લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીના હકને બાધ આવ્યા સિવાય, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી, અરજદારને નમૂના “ગ” મુજબનું પ્રમાણપત્ર આપી શકશે કે નિયમ ૩ હેઠળ અરજદારે જણાવેલા સ્થળે સિનેમાનું સ્થળ રાખવા અંગે કોઈ વાંધો નથી.

(૨) “ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર” મકાનનું બાંધકામ શરૂ કરવાના અથવા ચાલુ (વિદ્યમાન) મકાનને સિનેમામાં ફેરવવાના હેતુ માટે, પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત સુધી અને ફરતા સિનેમાની બાબતમાં, આવું સિનેમા બાંધવાના હેતુ માટે, પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યાની તારીખથી છ મહિનાની મુદત સુધી માન્ય ગણાશે:

પરંતુ સરકાર, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, “ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર”ની માન્યતા વધારી શકશે.

સ્પષ્ટીકરણ ૧.- લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી, આ અર્થે તેને અરજી કરવામાં આવ્યે, ફરતા સિનેમાના કોઈ મુકામ સ્થળ ઉપર અગાઉ કોઈ ફરતું સિનેમા નાખવાની છૂટ આપવામાં આવી હોય, તો તેવા મુકામ સ્થળના સંબંધમાં, નિયમો ૩ અને ૪માં ઠરાવેલી કાર્યરીતિ અનુસર્યા વિના ચલાવી શકશે.

૨.- કોઈ કાયમી સિનેમાની બાબતમાં, સિનેમાના મકાનનું અથવા ચાલુ (વિદ્યમાન) મકાનને સિનેમામાં ફેરવવાને લગતું બાંધકામ શરૂ થયેલ ગણાય કે કેમ તે અંગે કોઈ

વિવાદ ઊભો થાય, તો લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ તે અંગેનો નિર્ણય કરવો જોઈશે.

૬. “ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર” માટેની ફી.- (૧) ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર આપવા માટે, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને નિયમ ૩ હેઠળ કરવામાં આવેલી દરેક અરજીના સંબંધમાં નીચેની ફી લેવામાં આવશે:-

(૧)	ડ્રાઈવ-ઈન-સિનેમાની બાબતમાં	૫,૦૦૦/-
(૨)	જનતા સિનેમા સિવાય કાયમી સિનેમાની બાબતમાં	૧૦૦૦/-
(૩)	મલ્ટિપ્લેક્સ સિનેમાની બાબતમાં	૧૦૦૦/-
		(સ્ક્રીન (૫૬) દીઠ)
(૪)	જનતા સિનેમાની બાબતમાં	૫૦૦/-
(૫)	ફરતા સિનેમાની બાબતમાં	૨૦૦/-

(૨) પેટા-નિયમ (૧)માં ઠરાવેલી ફી, નિયમ ૩ના પેટા-નિયમ (૪) હેઠળ કરવામાં આવેલી અરજીની સાથે, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને ચૂકવવી જોઈશે અને “ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર” આપવામાં આવે કે ન આવે તો પણ તે પાછી આપવામાં આવશે નહિ.

પ્રકરણ ૩

બાંધકામ

૭. બાંધકામ નિયમો.- કોઈપણ સિનેમા, આ પ્રકરણમાં ઠરાવેલા નિયમો અનુસારનું ન હોય, તો તે સિનેમાને આ નિયમો હેઠળ લાઈસન્સ આપવામાં આવશે નહિ:

પરંતુ નિયમ નંબર ૯, ૧૪, ૧૫, ૧૬, ૧૭, ૧૮, ૨૧(૧), ૨૧(૨), ૨૨, ૨૩ અને ૨૪ માત્ર ફરતા સિનેમાની બાબતમાં લાગુ પડશે.

૮. પાર્કિંગની (વાહનો ઊભા રાખવાની) જગ્યા.- ડ્રાઈવ-ઈન-સિનેમા અને ફરતા સિનેમા સિવાયના દરેક સિનેમામાં, વાહનો માટેની પાર્કિંગની જગ્યાની નીચેના ધોરણે જોગવાઈ કરવી જોઈશે:-

(ક) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના વિસ્તારમાં,-

(૧) પ્રેક્ષકગૃહમાંની દરેક સો બેઠકો માટે, ચાળીસ મોટર કાર ઊભી રાખવાની જગ્યા;

(૨) પ્રેક્ષકગૃહમાંની દરેક સો બેઠકો માટે, પચાસ મોટર-સાઈકલ અથવા સ્કૂટર ઊભા રાખવાની જગ્યા;

(૩) પ્રેક્ષકગૃહમાંની દરેક સો બેઠકો માટે, બે સાઈકલ ઊભા રાખવાની જગ્યા;

(ખ) અન્ય વિસ્તારોમાં,-

(૧) પ્રેક્ષકગૃહમાંની દરેક સો બેઠકો માટે, પચીસ મોટર કાર ઊભી રાખવાની જગ્યા;

(૨) પ્રેક્ષકગૃહમાંની દરેક સો બેઠકો માટે, પચાસ મોટર-સાઈકલ અથવા સ્કૂટર ઊભા રાખવાની જગ્યા;

(૩) પ્રેક્ષકગૃહમાંની દરેક સો બેઠકો માટે, ત્રણ સાઈકલ ઊભી રાખવાની જગ્યા;

પરંતુ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની બાબતમાં, આવા શહેરના કોર્પોરેશનના પેટા-કાયદા અથવા નિયમો અથવા આવા શહેરની નગરરચના યોજનાથી પાર્કિંગ માટેની વધુ મોટી જગ્યા નિયત કરવામાં આવે અને અન્ય સ્થળોએ, આવા સ્થળના સ્થાનિક સત્તામંડળના પેટા-કાયદા અથવા નિયમો અથવા આવા સ્થળની નગરરચના યોજનાથી પાર્કિંગ માટેની વધુ મોટી કે નાની જગ્યા નિયત કરવામાં આવે, તો આવા પેટા-કાયદા, નિયમો અથવા નગરરચના યોજનાની જોગવાઈઓ પ્રવર્તમાન થશે:

વધુમાં આ નિયમોનો કોઈપણ મજકૂર, ગુજરાત સિનેમા નિયમો, ૨૦૧૪ અમલમાં આવતાં પહેલાં, સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્ર બતાવવા માટે ઉપયોગ કરવા જે જગ્યાને યોગ્ય રીતે લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તે જગ્યાને લાગુ પડશે નહિ.

૯. બાંધકામ આગ-રક્ષિત (fire-proof) હોવું જોઈએ.- (૧) તમામ સિનેમાને અંદરથી ઈંટ, પથ્થર અથવા કોન્ક્રીટની બનાવેલી (સપાટ, પોલી અથવા રીઈન્ફોર્સ્ડ) યોગ્ય બાહ્ય અથવા સહિયારી (party) દીવાલો હોવી જોઈશે અને પ્રેક્ષકગૃહના ભોંયતળિયાની જમીન, ટાયર તથા છાપરાં તેમજ લોકો તરફથી ઉપયોગ કરાતા તમામ ભાગો અગ્નિ પ્રતિરોધક પદાર્થથી બનાવેલા હોવા જોઈશે.

(૨) છત માટે વાપરવામાં આવેલો પદાર્થ (માલસામાન) ઈન્ડિયન સ્ટાન્ડર્ડ ઈન્સ્ટિટ્યૂટના 'કોડ ઓફ પ્રેક્ટિસ ફોર ફાયર સેફ્ટી ઓફ બિલ્ડિંગ્સ જનરલ મટિરિયલ એન્ડ ડિટેઈલ્સ ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન પેમ્ફલેટ નંબર: આઈએસ-૧૬૪૨-૧૯૬૦'માં જણાવેલ અગ્નિ પ્રતિરોધક કસોટી અને કક્ષાને અનુરૂપ હોવા જોઈશે:

પરંતુ આવી જગ્યાઓની છત, અગ્નિ પ્રતિરોધક પદાર્થથી બનાવવામાં આવેલી ન હોય, તો આવી છતને બદલે અગ્નિ પ્રતિરોધક પદાર્થથી છત બનાવવી.

(૩) પેટા-નિયમ (૧)માંનો કોઈપણ મજકૂર, તે વિસ્તારમાં આ નિયમો અમલમાં આવે તે પહેલાં સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્રો બતાવવા માટે ઉપયોગમાં લેવા માટે યોગ્ય રીતે લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તેવા કોઈપણ વિસ્તારમાંની જગ્યાઓને લાગુ પડશે નહિ.

(૪) પેટા-નિયમ (૨)ના પરંતુક સિવાય સદરહુ પેટા-નિયમમાંનો કોઈપણ મજકૂર, જનતા સિનેમાની બાબતમાં લાગુ પડશે નહિ.

૧૦. ફરતા સિનેમાના બાંધકામ માટેના પદાર્થ (માલસામાન) બાબત.- ફરતા સિનેમાની બાબતમાં, બહારની દીવાલો તાડપત્રી અથવા અગ્નિ પ્રતિરોધક દ્રાવણ લગાડેલા જાડા કંતાનની બનેલી હોવી જોઈશે. આવા સિનેમાના પ્રેક્ષકગૃહ ઉપર છાપરું હોવાની જરૂરિયાત નથી, પરંતુ જ્યાં છાપરું હોય, તો તે નિયમ ૮ના પેટા-નિયમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા ધોરણોને અનુરૂપ હોય તેવી તાડપત્રીઓનું અથવા બીજા કોઈ પદાર્થનું બનેલું હોવું જોઈશે.

૧૧. બાંધકામ.- (૧) ઈન્ડિયન સ્ટાન્ડર્ડ ઈન્સ્ટિટ્યૂટના 'કોડ ઓફ પ્રેક્ટિસ ફોર ફાયર સેફ્ટી ઓફ બિલ્ડિંગ્સ જનરલ મટિરિયલ એન્ડ ડિટેઈલ્સ ઓફ કન્સ્ટ્રક્શન પેમ્ફલેટ નંબર: આઈએસ-૧૬૪૨-૧૯૬૦ મુજબ જાહેર જનતાની સલામતી, સગવડ અને સુખાકારીને લક્ષમાં લઈને સિનેમાનું બાંધકામ કરવું જોઈશે.

(૨) જાહેર જનતાના ઉપયોગ માટે રાખવામાં આવેલ ભોંયતળિયાની જમીન, છત, ખાનગી બોક્સીસ (private boxes), બાલ્કની, ગેલેરી, ટાયર, આંતરા (partition), હવા-બારી (ventilators) અને દરેક રૂમ, લોબી (પરસાળ), કોરિડોર, દાદર (સીડી/પગથિયા) અને રસ્તા (passage)નું બાંધકામ અગ્નિ પ્રતિરોધક પદાર્થથી કરેલું હોવું જોઈશે. ગેલેરી અને ટાયરને ટેકો આપવા માટે (અવલંબન માટે) લાકડાના કોઈ થાંભલા રાખવા દેવામાં આવશે નહિ.

(૩) પ્રેક્ષકગૃહના કોઈપણ ભાગમાં કોઈપણ પ્રકારના નરમ લાકડાનો અથવા દીવાલ પર બીજા જવલનશીલ અસ્તર (lining), આંતરા (partition), સ્કીન (પડદા) અથવા આડશ (બેરિઅર્સ)નો ઉપયોગ કરવો જોઈશે નહિ અને કોઈપણ અસ્તર (lining)ની પાછળ પોલાણ રહેવા દેવું જોઈશે નહિ.

- (૪) ખાનગી બોક્સનો શિખર ભાગ (capping) કે જે લાકડાનો હોઈ શકે, તેના સિવાય, ખાનગી બોક્સીસ (private boxes)નો આગળનો ભાગ અને દરેક ટાયર અગ્નિ પ્રતિરોધક પદાર્થથી બનાવેલો હોવો જોઈશે.

૧૨. ટાયરની ઊંચાઈ.- પ્રથમ ટાયર અથવા બાલ્કની પ્રેક્ષકગૃહના કોઈપણ ભાગની બહાર નીકળેલા હોય, ત્યારે પ્રેક્ષકગૃહની ભોંયતળિયાની જમીન અને આવા ટાયર અથવા બાલ્કની વચ્ચેની ઊંચાઈ કોઈપણ જગ્યાએથી ૩ મીટરથી ઓછી હોવી જોઈશે નહિ. આવા ટાયર અથવા બાલ્કનીના ઊંચામાં ઊંચા ભાગનું ભોંયતળિયું અને તેના ઉપરની છતનો નીચામાં નીચો ભાગ ૩.૫ મીટરથી ઓછો હોવો જોઈશે નહિ. જુદાં જુદાં ટાયર વચ્ચેની ઊંચાઈ પણ કોઈપણ સંજોગોમાં ૨.૫ મીટરથી ઓછી હોવી જોઈશે નહિ.

પરંતુ આ નિયમોમાંનો કોઈપણ મજકૂર તે વિસ્તારમાં આ નિયમો અમલમાં આવે તે પહેલાં સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્ર બતાવવા માટે ઉપયોગ કરવા માટે યોગ્ય રીતે લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તેવા કોઈપણ વિસ્તારમાંની જગ્યાઓને લાગુ પડશે નહિ.

૧૩. પ્રવેશ માર્ગ અને બહાર જવાનો (નિર્ગમન) માર્ગ.- સિનેમામાં લોકો માટે પ્રવેશ માટેની અને બહાર જવા (નિર્ગમન) માટેની યોગ્ય સગવડ હોવી જોઈશે. તદુપરાંત યોગ્ય સાર્વજનિક રાહદારી રસ્તા તરફ જતા બે જુદા અને ખાસ માર્ગો ઉપર ખુલતા પ્રવેશદ્વારો અને બહાર જવાના (નિર્ગમન) દ્વારો, આકસ્મિક બનાવ બને ત્યારે ઉપયોગ કરવા માટે અનામત રાખવા જોઈશે અને આવા માર્ગો ૧.૫ મીટરથી ઓછા પહોળા હોવા જોઈશે નહિ.

૧૪. બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગો.- (૧) (ક) રંગભૂમિમાંથી (સ્ટેજ પરથી) અને પ્રેક્ષકગૃહમાંથી અને વધુમાં વધુ ૫૦૦ વ્યક્તિઓની બેસવાની સગવડ હોય તેવા દરેક ટાયરમાંથી એક જ સાર્વજનિક રાહદારી રસ્તા ઉપર પડતા ન હોય તેવા બે જુદા જુદા બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગો રાખવા જોઈશે અને પ્રેક્ષકગૃહ અથવા કોઈપણ ટાયરમાં ૫૦૦ કરતાં વધારે વ્યક્તિઓને બેસવાની સગવડ હોય, તો દરેક ૨૫૦ વ્યક્તિઓ માટે એક લેખે બહાર જવાનો (નિર્ગમન) માર્ગ રાખવો જોઈશે અને તેથી ઓછી સંખ્યા માટે એક વધારાનો બહાર જવાનો (નિર્ગમન) માર્ગ રાખવો જોઈશે. બહાર જવાના આવા દરેક (નિર્ગમન) માર્ગોના બારણાં ખુલ્લાં હોય, ત્યારે તે માર્ગો ૧.૫ મીટરથી ઓછા પહોળા હોવા જોઈશે નહિ.

(ખ) મલ્ટિપ્લેક્સ સિનેમાની બાબતમાં, દરેક સ્ક્રીન (પડદા) માટેના પ્રવેશ માર્ગ અને બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગ એક બીજાથી અલગ હોવા જોઈશે.

- (૨) બહાર નીકળતા સામાન્ય માર્ગનો, પ્રેક્ષકગૃહ અને પ્રથમ ટાયરના બહાર નીકળવાના (નિર્ગમન) માર્ગ તરીકે ઉપયોગ કરી શકાશે, પરંતુ તેનો વિસ્તાર આવા પ્રેક્ષકગૃહ તેમજ ટાયરમાંથી બહાર નીકળવાના જરૂરી માર્ગો માટે પેટા-નિયમ (૧)થી ઠરાવેલા એકંદર વિસ્તાર જેટલો હોવો જોઈશે.
- (૩) ૩૦૦ કરતાં વધારે વ્યક્તિઓને બેસવાની સગવડ ન હોય તેવા કોઈપણ પ્રેક્ષકગૃહ અથવા ટાયર માટે, ૧.૨ મીટરના બે બહાર નીકળવાના (નિર્ગમન) માર્ગો પૂરતા ગણાશે.
- (૪) કોઈપણ પ્રેક્ષકગૃહ અથવા કોઈ ટાયરને બે અથવા વધારે ભાગોમાં વિભાજિત કરવામાં આવે, તો આવા દરેક ભાગ માટે, પેટા-નિયમ (૧)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેના બહાર નીકળવાના (નિર્ગમન) માર્ગોની જોગવાઈ કરવી જોઈશે.
- (૫) સિનેમાના લાઈસન્સદાર, લોકોને બહાર જવાના કોઈપણ (નિર્ગમન) માર્ગમાંથી નીકળવા માટે અટકાવી શકશે નહિ.
- (૬) દરેક સિનેમાગૃહમાં, રાજ્ય સરકારના આદેશો અનુસાર, પૂરતી સંખ્યામાં આઈપી આધારિત (આઈપી મુજબના) સીસીટીવી (IP based CCTV) કેમેરા લગાવેલા હોવા જોઈશે.

૧૫. બેઠક-વ્યવસ્થા.- (૧) પેસેજ સિવાયના પ્રેક્ષકગૃહના કોઈપણ ભાગમાં ૯ ચોરસ મીટર દીઠ ૨૦ વ્યક્તિઓ કરતાં વધારે વ્યક્તિઓની બેસવાની વ્યવસ્થા કરી શકાશે નહિ.

- (૨) (ક) ખાનગી બોક્સીસ (private boxes)માં રાખેલી હોય તે સિવાયની પ્રેક્ષકગૃહની તમામ બેઠકો જમીન (ફ્લોર) સાથે મજબૂત રીતે જડેલી હોવી જોઈએ. લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી ફરમાવે ત્યારે ફોલ્ડિંગ બેઠકોવાળી ખુરશીઓની જોગવાઈ કરવી જોઈશે.
- (ખ) બાંકડાની જોગવાઈ કરવામાં આવે, ત્યારે દરેક બેઠક જુદી પાડવા માટે બાંકડાને યોગ્ય રીતે હાથા લગાડેલા હોવા જોઈશે.
- (૩) તમામ કેસોમાં, આગળની બેઠકની પાછળની બાજુ અને તેની તરતની પાછળની બેઠકની આગળની બાજુ વચ્ચે સીધી રીતે માપતાં ઓછામાં ઓછું ૩૦ સેન્ટિમીટરનું અંતર હોવું જોઈશે.
- (૪) સ્ક્રીન (પડદા) અને બેઠકોની પહેલી હરોળ વચ્ચેનું અંતર સ્ક્રીન (પડદા)ની પહોળાઈ કરતાં ઓછું હોવું જોઈશે નહિ:

પરંતુ ફિલ્મો બતાવવા માટે સિનેમાસ્કોપ અથવા તેના જેવી બીજી આધુનિક ટેકનિક રાખવામાં આવી હોય તેવા સિનેમા થિયેટરોની બાબતમાં પડદા અને બેઠકોની આગલી હરોળ વચ્ચે રાખવાનું અંતર, ફિલ્મો બતાવવાના પડદા ઉપર ચિત્રની ખરેખર પહોળાઈ એટલે કે વાસ્તવિક પહોળાઈના ૩/૪ કરતાં ઓછું હોવું જોઈશે નહિ. તેમ છતાં, ૭૦ મીલિમીટરના ચિત્રો બતાવવાનાં હોય, ત્યારે પડદા અને બેઠકોની સૌથી આગળની હરોળમાંની દરેક બેઠક વચ્ચેનું અંતર ૧૧.૪૦ મીટર કરતાં ઓછું હોવું જોઈશે નહિ.

(૫) પ્રેક્ષકગૃહમાંની બેઠકો વર્તુળાકારે ગોઠવવી જોઈશે અને તેનો અંતર્ગોળ ભાગ પડદા સામે આવવો જોઈશે.

(૬) બાંકડા અંગે જેટલે સુધી જોગવાઈ કરી હોય તેટલા પૂરતા પેટા-નિયમ (૧), પેટા-નિયમ (૨), તેમજ પેટા-નિયમ (૩) અને પેટા-નિયમ (૫)માંનો કોઈપણ મજકૂર, તે વિસ્તારમાં આ નિયમો અમલમાં આવે તે પહેલાં સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્રો બતાવવા માટે ઉપયોગ કરવા માટે યોગ્ય રીતે લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તેવા કોઈપણ વિસ્તારમાંની જગ્યાઓને લાગુ પડશે નહિ.

(૭) પેટા-નિયમો (૨), (૩), (૫) અને (૬)માંનો કોઈપણ મજકૂર ફરતા સિનેમાને લાગુ પડશે નહિ.

૧૬. ગેન્ગવે.- (૧) પ્રેક્ષકગૃહના દરેક ભાગમાં બેસવાની જગ્યાઓની બાજુઓ ઉપર અને મધ્યમાં પેસેજ અથવા ગેન્ગવે એવી રીતે રાખવા જોઈશે કે જેથી બેસવાની જગ્યાની લાઈનમાં માપ લેવામાં આવે, તો કોઈપણ બેઠક પેસેજ અથવા ગેન્ગવેથી ત્રણ કે તેથી વધારે મીટરના અંતરે રહે નહિ. મધ્ય પેસેજ અથવા ગેન્ગવે ઓછામાં ઓછો ૧.૨૦ મીટર પહોળો હોવો જોઈશે અને બેસવાની જગ્યાની બાજુમાં આવેલા પેસેજ કે ગેન્ગવે ઓછામાં ઓછો ૦.૯૦ મીટર પહોળો હોવો જોઈશે:

પરંતુ આ પેટા-નિયમમાંનો કોઈપણ મજકૂર તે વિસ્તારમાં આ નિયમો અમલમાં આવે તે પહેલાં સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્ર બતાવવા માટે ઉપયોગમાં લેવા માટે યોગ્ય રીતે લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તેવી કોઈપણ જગ્યાઓને લાગુ પડશે નહિ.

(૨) શક્ય હોય ત્યાં, પગથિયાને બદલે ચઢતા ઢોળાવ અથવા ઢળતી સપાટી રાખવી જોઈશે પરંતુ ચઢતા ઢોળાવ અથવા ઢળતી સપાટી ૧ થી ૧૦ કરતાં વધારે ચઢાવવાળી હોવી જોઈશે નહિ.

૧૭. બારણાં.- (૧) લોકોના આવવા જવાના ઉપયોગ માટે રાખેલાં તમામ બારણાં ઓછામાં ઓછા ૧.૩૫ મીટર પહોળા હોવાં જોઈશે. બધાં બારણાં બહારની બાજુ ખુલવા જોઈશે અને દીવાલની બહારની બાજુ સાથે વળગેલાં હોવાં જોઈશે.

(૨) પેટા-નિયમ (૧)માંનો કોઈપણ મજદૂર કરતા સિનેમા અને તે વિસ્તારમાં આ નિયમો અમલમાં આવે તે પહેલાં સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્રો બતાવવા માટે ઉપયોગમાં લેવા માટે યોગ્ય રીતે લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તેવા કોઈપણ વિસ્તારમાંની જગાઓને, જ્યાં સુધી આવી જગામાં નિયમ ૧૪ની જોગવાઈઓ અનુસાર બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગો માટે ઓછામાં ઓછી જગાની જોગવાઈ કરી ન હોય ત્યાં સુધી લાગુ પડશે નહિ.

(૩) લોકો દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા હોય તેવા બારણાં બંધ રાખી શકાશે, પણ બેલ (performance) અથવા ચલચિત્ર ચાલુ હોય તે દરમિયાન બારણાંને સાંકળ દઈ (તાળું મારી) શકાશે નહિ, પરંતુ આવા દરેક બારણાંની દેખભાળ માટે એક પરિચારક મૂકવો જોઈશે અને તેની ફરજ આકસ્મિક બનાવના પ્રસંગે બારણાં ખોલી નાખવાની રહેશે.

૧૮. કોરિડોર વગેરેની પહોળાઈ.- બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગ તરીકે ઉપયોગ કરવા ધારેલ કોઈપણ સીડી, ઊતરવાની લોબી, કોરિડોર અથવા બેઠકોની હરોળ વચ્ચેના આંતરિક પેસેજ સિવાયનો પેસેજ ૧.૫ મીટર કરતાં ઓછો પહોળો હોવો જોઈશે નહિ અને જમીનથી ૧.૫ મીટરની અંદર આવા પેસેજ, ગેન્ગવે અથવા કોરિડોરની દીવાલોમાં ગોખલા કે આગળ નીકળતા ભાગો હોવા જોઈશે નહિ.

પરંતુ આ નિયમમાંનો કોઈપણ મજદૂર તે વિસ્તારમાં આ નિયમો અમલમાં આવે તે પહેલાં સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્રો બતાવવા માટે ઉપયોગમાં લેવા માટે યોગ્ય રીતે લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તેવા કોઈપણ વિસ્તારમાંની જગાઓને લાગુ પડશે નહિ.

૧૯. સીડીઓ.- (૧) તમામ સીડીઓ સંપૂર્ણપણે ઈટ, પથ્થર, સિમેન્ટ અથવા કોંક્રીટની તેમજ અગ્નિ પ્રતિરોધક છાપરાં અને છતવાળી બનાવેલી હોવી જોઈશે અને આવી સીડીમાં મંજૂર કરવામાં આવેલા પથ્થરના અથવા લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી મંજૂર કરે તેવા અન્ય અગ્નિ પ્રતિરોધક પદાર્થથી બાંધકામ કરેલા નક્કર ચોરસ (span-drillથી ભિન્ન એવાં) પગથિયાં અને રમણાં (landings) હોવાં જોઈશે. આવું દરેક પગથિયું ઓછામાં ઓછું ૨૮ સેન્ટિમીટર પહોળું અને ૧૫ સેન્ટિમીટર કરતાં વધારે ઊંચું હોવું જોઈશે નહિ. તે સીડીની એક હારમાં (એક ભાગમાં) એકી સાથે વધુમાં વધુ ૧૫ અથવા ઓછામાં ઓછા ૩ પગથિયાં હોવા જોઈશે (દરેક પગથિયું તેના નીચેના પગથિયાની પાછલી ધારથી ઓછામાં ઓછું ૨.૫ સેન્ટિમીટર બહાર આવેલું હોવું જોઈશે.)

- (૨) પ્રત્યેક સીડીની હાર (ભાગ) પરનાં પગથિયાનો ઉપરનો ભાગ અને બે પગથિયા વચ્ચેના ચણતરની પહોળાઈ અને ઊંચાઈ સમાન હોવી જોઈશે.
- (૩) આવા પગથિયાની જુદી જુદી હાર (જુદા જુદા ભાગ)ને લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને ખાતરી થાય તેવી રીતે યોગ્ય રીતે ટેકો આપીને (યોગ્ય અવલંબન પૂરું પાડીને) બંધ કરવી જોઈશે.
- (૪) કોઈપણ સીડીને વળાંક વિના ૧૫ પગથિયાની બે કરતાં વધારે હાર (ભાગ) હોવી જોઈશે નહિ અને આવી હાર (આવા ભાગો) વચ્ચેના રમણાં (landings)ની પહોળાઈ ઓછામાં ઓછી સીડીની પહોળાઈ જેટલી જ હોવી જોઈશે.
- (૫) તમામ રમણાં (landings)ના ભોંયતળિયા ૧૫ સેન્ટિમીટર કરતાં ઓછાં જાડાઈના હોવા જોઈશે નહિ.
- (૬) પ્રેક્ષકગૃહની ઉપલી ગેલેરી અથવા ટાયરમાંથી બહાર જવાની દરેક સીડી જે માળ પર આવેલી હોય તેની બંને બાજુઓ ઈંટની અગ્નિ પ્રતિરોધક પદાર્થની ભીંતથી બનેલી હોવી જોઈશે અને જે ગેલેરી અથવા ટાયર માટે તે સીડી રાખવામાં આવેલી હોય તેમાંથી બહાર જવા માટે જરૂર હોય તેવા દ્વાર સિવાય પ્રેક્ષકગૃહમાં જવા માટે બીજા દ્વાર રાખવા જોઈશે નહિ, પરંતુ પહેલી અથવા નીચલી ગેલેરી અથવા ટાયર તરફ જતી સીડી એક બાજુએથી ખુલ્લી રાખી શકાશે પણ તેવા સંજોગોમાં સીડીની આવી ખુલ્લી બાજુ પર મજબૂત કઠેરા અને થાંભલીઓ મૂકવી જોઈશે, પણ કોઈપણ સંજોગોમાં સીડીને બંને બાજુએથી ખુલ્લી રાખવી જોઈશે નહિ.
- (૭) તમામ બંધ સીડીઓની બંને બાજુ પર દીવાલથી આશરે ૭.૫ સેન્ટિમીટરના અંતરે અને સીડીથી આશરે ૮૦ સેન્ટિમીટર ઉપર સખત ધાતુના આધાર (bracket)થી દીવાલમાં મજબૂત રીતે લગાડેલા કઠેરા હોવા જોઈશે, પણ સપાટ પ્લેટફોર્મ અને રમણાં (landings)ની જગ્યાની લંબાઈ પગથિયાની પહોળાઈ કરતાં વધારે હોય તો તેના પર આવા કઠેરા મૂકવા જોઈશે નહિ.
- (૮) જ્યાં પગથિયાંની સીડીની હાર (ભાગ) એકબીજા ઉપર આવતા હોય, ત્યાં વચલા થાંભલાની દીવાલ એવી રીતે રાખવી કે તેના કઠેરા રમણાં (landings)ની ઉપર પડ્યા સિવાય સીધા ઉપર જાય.
- (૯) એકમેકની સાથે ખૂણો કરનાર સીડીઓને યોગ્ય રમણાં (landings) હોવાં જોઈશે અને વળાંકની જગ્યાએ વાંકા પગથિયાં હોવા જોઈશે નહિ.

(૧૦) ભોંયતળિયાથી ઉપર ૧.૫ મીટરની અંદર આવી સીડીની દીવાલમાં કોઈ ગોખલા અથવા બહાર નીકળતા ભાગ હોવા જોઈશે નહિ અને વીજળી અંગેના કોઈપણ જોડાણો પંગથિયા અથવા ઉતરવાની જગ્યાએથી ઓછામાં ઓછા ૨.૦૩ મીટર ઊંચે હોવા જોઈશે.

(૧૧) આ નિયમમાંનો કોઈ પણ મજકૂર તે વિસ્તારમાં આ નિયમો અમલમાં આવે તે પહેલાં સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્રો બતાવવા માટે ઉપયોગમાં લેવા માટે યોગ્ય રીતે લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તેવા કોઈપણ વિસ્તારમાંની જગાઓને લાગુ પડશે નહિ.

૨૦. હવાઉજાસ.- (૧) બારી, બારણાં અને હવા-બારીનું ક્ષેત્રફળ, ભોંયતળિયાના કુલ ક્ષેત્રફળના એક પંચમાશ ભાગ કરતાં ઓછું હોવું જોઈશે નહિ અને સંબંધિત કાર્યપાલક ઈજનેર (એક્ઝિક્યુટીવ એન્જિનિયર) નિર્દિષ્ટ કરે તેટલા કદની, તેટલી સંખ્યામાં અને તેવા સ્થળે બારીઓ અને હવા-બારીઓ હોવી જોઈશે.

(૨) વ્યક્તિ દીઠ ૧૪.૧૫ ઘન મીટર અથવા તેથી વધારે ઘન મીટરના પ્રમાણમાં હવા બહાર કાઢવા માટે એક કલાકમાં ઓછામાં ઓછા ત્રણ વખત એક્ઝોસ્ટ પંખા જેવા યાંત્રિક સાધનોનો ઉપયોગ કરવો જોઈશે:

પરંતુ લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી, એક્ઝિક્યુટીવ એન્જિનિયર (કાર્યપાલક ઈજનેર) અને સંબંધિત આરોગ્ય અધિકારી સાથે વિચારવિનિમય કરીને, જ્યાં એક્ઝોસ્ટ પંખાની જોગવાઈ કરવામાં આવી હોય તેવા સિનેમાઓના સંબંધમાં, બારણાં અને બારીના કુલ ક્ષેત્રફળ સંબંધી આ નિયમમાં ઠરાવેલી શરત હળવી કરી શકશે.

(૩) જે સિનેમામાં વાતાનુકૂલિત પ્લાન્ટ હોય, ત્યારે ઈલેક્ટ્રિકલ ઈન્સપેક્ટરે (વિદ્યુત નિરીક્ષકે) આવો પ્લાન્ટ મંજૂર કરેલો હોવો જોઈશે. લાઈસન્સદારે એ બાબતની પણ ખાતરી કરવી જોઈશે કે પૂરતી કાર્યક્ષમતા (કાર્યશક્તિ)વાળો હવા પૂરી પાડતો પંખો હવા નિયંત્રણ એકમ સાથે જોડવામાં આવ્યો છે. હવા પૂરી પાડતો આવો પંખો પ્રેક્ષકગૃહમાં જરૂરી હવાની મુક્ત અવરજવરને પહોંચી વળે તેવો હોવો જોઈશે અને વાતાનુકૂલિત એકમ બંધ થઈ જાય તેવા સંજોગોમાં પ્રેક્ષકગૃહમાં થતી ગુંગળામણ ટાળવા માટે પૂરતા પ્રમાણમાં તાજી હવા ફેલાય તે માટે તેવા પંખાને ચાલુ સ્થિતિમાં રાખવો જોઈશે.

૨૧. સફાઈ સંબંધી વ્યવસ્થા.- (૧) દરેક સિનેમાની અંદર પુરુષો અને સ્ત્રીઓ માટે પૂરતા પ્રમાણમાં અને અલગ-અલગ સંડાસ કે જાજરૂ તેમજ મુતરડીની પણ વ્યવસ્થા હોવી જોઈશે.

(૨) સિનેમાની આવી જગ્યામાં જેટલી વ્યક્તિઓને બેસાડવાની સગવડ હોય તેટલી વ્યક્તિઓની સંખ્યાના ઓછામાં ઓછા ૨ ટકાના દરે યોગ્ય મુતરડીઓની અને આવી

સંખ્યાના ઓછામાં ઓછા ૧/૨ ટકાના દરે સંડાસની સિનેમાના દરેક માળ ઉપર યોગ્ય સ્થળોએ વ્યવસ્થા (જોગવાઈ) કરવી જોઈશે. પુરુષો અને સ્ત્રીઓ માટે ઓછામાં ઓછા ૨:૧ના પ્રમાણમાં સંડાસ અને મૂતરડીઓની અલગ-અલગ સગવડ હોવી જોઈશે. મહિલાઓ માટે વધારે સંખ્યામાં સંડાસ અને મૂતરડીઓની જોગવાઈ કરી શકાશે. બંને કક્ષામાં અશક્ત વ્યક્તિઓ માટે યોગ્ય સંખ્યામાં મૂતરડીઓ અને સંડાસની વ્યવસ્થા (જોગવાઈ) કરવી જોઈશે. આવા સંડાસ તથા મૂતરડીઓ ઉપદ્રવ ન થાય તેવી રીતે બાંધવા જોઈશે.

- (૩) પ્રેક્ષકગૃહમાં એક કરતાં વધારે માળ હોય, ત્યારે દરેક માળ માટે ઉપર દર્શાવેલા પ્રમાણમાં સંડાસ અને મૂતરડીઓની વ્યવસ્થા (જોગવાઈ) કરવી જોઈશે, પરંતુ દરેક માળ ઉપર ઓછામાં ઓછા એક સંડાસ અને એક મૂતરડીની વ્યવસ્થા કરવી જોઈશે.
- (૪) પેટા-નિયમો (૧) અને (૨) ફરતા સિનેમાને, એ શરતને અધીન રહીને લાગુ પાડી શકાશે કે મૂતરડીઓ અને સંડાસનું બાંધકામ કામચલાઉ પ્રકારનું અને એક્ઝિક્યુટીવ એન્જિનિયર (કાર્યપાલક ઈજનેર) અને આરોગ્ય અધિકારી મંજૂર કરે તે પ્રકારનું હોવું જોઈશે.

૨૨. પ્રોજેક્ટર માટેની ઓરડી.- (૧) સિનેમેટોગ્રાફ મશીનના ઉપયોગ માટેના પેટા-નિયમ (૩)ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, દરેક કાયમી અને અંશતઃ કાયમી સિનેમામાં ઓપરેટર છૂટથી કામ કરી શકે તે માટે પૂરતા ક્ષેત્રફળ (વિસ્તાર)ની સ્વતંત્ર કાયમી ઓરડી હોવી જોઈશે. આવી ઓરડી અગ્નિ પ્રતિરોધક પદાર્થથી મજબૂત રીતે બનાવેલી હોવી જોઈશે અથવા તેને અંદરથી તેવા પદાર્થનું અસ્તર કરેલું હોવું જોઈશે.

- (૨) આવી ઓરડીમાં દાખલ થવા માટેનું બારણું અગ્નિ પ્રતિરોધક પદાર્થનું બનાવેલું અને બરાબર બેસાડેલું અને બહાર ઉઘડે તેવા કમાડનું હોવું જોઈશે અને તમામ બારણાં, બુશ અને સાંધા એવી રીતે બનાવવા અને રાખવા જોઈશે કે શક્ય હોય ત્યાં સુધી પ્રેક્ષકગૃહમાં તેમાંથી જરા પણ ધુમાડો જાય નહિ. જો તે ઓરડીમાં હવાની અવર-જવર માટેના સાધનો રાખ્યા હોય, તો તેવા સાધનો પ્રેક્ષકગૃહ સાથે પ્રત્યક્ષ (સીધી) રીતે જોડાયેલા હોવા જોઈશે નહિ.

- (૩) જો કાયમી ઓરડી થઈ શકે તેમ ન હોય, તો સિનેમેટોગ્રાફ મશીન મજબૂત ચાકડા પર પાકી રીતે મજબૂત બેસાડેલી લોઢાના પતરાની બહાર ધૂમાડો જવા દે નહિ તેવી કેબિનમાં રાખવું જોઈશે. આવી કેબિનનું ક્ષેત્રફળ (વિસ્તાર) ઓપરેટર છૂટથી કામ કરી શકે તેટલું હોવું જોઈશે અને તેનું ભોંયતળિયું જો લાકડાના પાટિયાનું બનાવેલું હોય, તો તેના ઉપર લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ મંજૂર કર્યા પ્રમાણેની પૂરતી જાડાઈનો એસ્બેસ્ટોસ અથવા બીજો અગ્નિ પ્રતિરોધક પદાર્થ લગાડેલો હોવો (જડી લેવો) જોઈશે.

(૪) આવી ઓરડી સિનેમાના મકાનની બહાર રાખવી જોઈશે અને જ્યારે આવું સિનેમા કામચલાઉ અથવા અંશતઃ કાયમી બાંધકામનું બનાવેલું હોય, ત્યારે આવી ઓરડી એવા બાંધકામથી ઓછામાં ઓછી ૯૦ સેન્ટિમીટર દૂર હોવી જોઈશે. લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને ખાતરી થાય કે કોઈ ઓરડી આગ ન લાગે તેવી છે અને આગ ન લાગે તેવી દીવાલથી પ્રેક્ષકગૃહથી અલગ પાડવામાં આવેલી છે અથવા તેમનો એવો અભિપ્રાય હોય કે આવી ઓરડી તે મકાનની બહાર રાખવી એ અવ્યવહારું છે અથવા સંજોગો જોતાં સલામતી જાળવવા માટે તે ઓરડીને તે મકાનની બહાર અથવા યથાપ્રસંગ, બાંધકામથી દૂર રાખવાની જરૂર નથી, ત્યારે લાઈસન્સમાં સ્પષ્ટ શબ્દો લખીને આવી શરત (આવશ્યકતા) લાગુ ન પાડવાનો તેને અધિકાર છે, પરંતુ તે ઓરડીની આસપાસ બન્ને બાજુએ અને તેના આગલા ભાગમાં ૬૧ સે.મી. પહોળી જગ્યા અને તેના પાછલા ભાગમાં બારણાં હોય તે જગ્યાએ ૧.૮ મીટર પહોળી જગ્યા બિલકુલ ખુલ્લી રાખવી જોઈશે.

(૫) (ક) ઓરડીની આગળની બાજુએ વધુમાં વધુ ત્રણ બાકોરાં રાખવાની પરવાનગી આપવી જોઈશે, જેમાંનું વચ્ચેનું બાકોરું ૨૦ ચોરસ સેન્ટિમીટરથી વધારે અને બાજુના દરેક બાકોરાં ૧૫ ચોરસ સેન્ટિમીટરથી વધારે હોવા જોઈશે નહિ:

પરંતુ બે મશીનોનો એક સાથે ઉપયોગ કરાતો હોય, ત્યારે વધુમાં વધુ પાંચ બાકોરાં રાખવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે એટલે કે પ્રોજેક્ટરો માટે બે બાકોરાં, ઓપરેટરો માટે બે બાકોરાં અને ફિક્સડ સ્લાઈડ માટે એક બાકોરું.

(ખ) પ્રોજેક્ટર માટેનું બાકોરું આઠ ચોરસ ઈંચ અને બીજાં બાકોરાં છ ચોરસ ઈંચ કરતાં વધવાં જોઈશે નહિ. આવા દરેક બાકોરાને આગ ન લાગે તેવા પદાર્થનો અને તે ઓરડીની અંદરથી તેમજ બહારથી ફેરવી શકાય તેવો એક પડદો હોવો જોઈશે.

(ઙ) જરૂરી નળીઓ તથા કેબલો, જેને બુશ બરાબર બેસાડેલા હોય તેવા બાકોરામાંથી ઓરડીમાં લઈ જવા જોઈશે.

૨૩. ફિલ્મ વીંટાળવાની રૂમ.- ફિલ્મ વીંટાળવા માટે આગ ન લાગે તેવા પદાર્થની બનાવેલી અલગ રૂમની વ્યવસ્થા (જોગવાઈ) કરવી જોઈશે અને વપરાશમાં ન હોય તેવી ફિલ્મોનો સંગ્રહ કરવા સિવાય બીજા કોઈપણ હેતુ માટે તેનો ઉપયોગ કરવો જોઈશે નહિ. તેમ છતાં, સરકાના તેજાબની મેળવણીથી બનાવેલી ક્ષારવાળી (acetate base) ફિલ્મો વીંટાળવા માટે એક અલગ રૂમ રાખવાની જરૂરિયાત રહેશે નહિ.

૨૪. સિનેમાના પડદાની પહોળાઈ.- સિનેમાના પડદાની ઓછામાં ઓછી પહોળાઈ ૩.૦૫ મીટર હોવી જોઈશે.

૨૫. અજવાળિયા.- તૂટી જવાનો સંભવ હોય તેવાં તમામ અજવાળિયાને બહારની બાજુએ મજબૂત ગેલ્વેનાઈઝ લોખંડના તારનાં પીંજરા (guard) મજબૂત રીતે બેસાડીને સુરક્ષિત રાખવા જોઈશે.

૨૬. લાઈટનિંગ કન્ડક્ટર્સ.- સિનેમાના દરેક મકાનમાં લાઈટનિંગ કન્ડક્ટર્સની વ્યવસ્થા (જોગવાઈ) કરવી જોઈશે.

પ્રકરણ-૪

ડ્રાઈવ-ઇન-સિનેમા (વાહનમાં બેઠાં બેઠાં જોવાના સિનેમા)ને લગતી ખાસ જોગવાઈઓ

૨૭. ડ્રાઈવ-ઇન-સિનેમા અંગેનું લાઈસન્સ.- ડ્રાઈવ-ઇન-સિનેમા, આ પ્રકરણમાં ઠરાવેલા નિયમો અને પ્રકરણ ૩ના નિયમ ક્રમાંકો ૨૧, ૨૨ અને ૨૩ પ્રમાણે ન હોય તો આ નિયમો હેઠળ આવા સિનેમા અંગે લાઈસન્સ આપવું જોઈશે નહિ:

પરંતુ જેની પાસે મોટરગાડી (મોટરકાર) ન હોય તેવા લોકો ખુરશીમાં બેસીને ફિલ્મ જોઈ શકે તે માટે ડ્રાઈવ-ઇન-સિનેમાની જગામાં પ્રેક્ષકગૃહ પણ બાંધવામાં આવ્યું હોય તો, આવું પ્રેક્ષકગૃહ, બને ત્યાં સુધી પ્રકરણ ૩ માં સમાવિષ્ટ કરેલા પ્રેક્ષકગૃહના બાંધકામને લગતા નિયમો અનુસાર બાંધવું જોઈશે.

૨૮. ડ્રાઈવ-ઇન-સિનેમાની જરૂરિયાતો.- ડ્રાઈવ-ઇન-સિનેમાનું બાંધકામ, નીચેની જરૂરિયાતોનું પાલન થાય તે રીતે કરવું જોઈશે:-

(૧) જે રાહદારી રસ્તાની લગભગ ડ્રાઈવ-ઇન-સિનેમાનું સ્થળ આવેલું હોય તેના પર તે સિનેમાનો આગલો ભાગ પડતો હોવો જોઈશે અને આવા આગલા ભાગમાં, મોટરગાડીઓના પ્રવેશ અને બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગની યોગ્ય સગવડ હોવી જોઈશે. પ્રવેશદ્વાર નજીક, જગામાં દાખલ થવા માગતી મોટરગાડીઓ માટે પૂરતી જગ્યા રાખવી જોઈશે. આ જગ્યા ડ્રાઈવ-ઇન-સિનેમામાં મોટર ગાડીઓ રાખવાની કુલ ક્ષમતાની ઓછામાં ઓછી ૧/૫ મોટરગાડીઓ રાખવા માટે પૂરતી હોવી જોઈશે અને આવી ગાડીઓના આ વિસ્તારમાં પ્રવેશ માટે, ટિકિટ બારી સહિત ઓછામાં ઓછા બે અલગ પ્રવેશ માર્ગોની જોગવાઈ કરવી જોઈશે. ૬૦૦ કરતાં વધુ મોટરગાડીઓ માટે પૂરતી જગ્યાની વ્યવસ્થા સાથે, સિનેમા બાંધવામાં આવ્યું હોય ત્યાં મોટરગાડીઓને બહાર જવા (નિર્ગમન) માટે ઓછામાં ઓછા બે દરવાજાની જોગવાઈ કરવી જોઈશે. દરેક પ્રવેશ અને બહાર જવાના (નિર્ગમન) દરવાજાની પહોળાઈ ૪ મીટર કરતાં ઓછી હોવી જોઈશે નહિ.

(૨) ડ્રાઈવ-ઈન-સિનેમાની હદો પર યોગાનની અંદરની દીવાલને અડીને જમીનની સપાટીથી ૨ મીટર કરતાં ઓછી ન હોય તેટલી ઊંચાઈએ અગ્નિ પ્રતિરોધક પદાર્થની કમ્પાઉન્ડ દીવાલ બાંધવી જોઈશે અથવા સમગ્ર યોગાનને ચારે બાજુએ કાંટાળા તારની વાડથી અને ઝાંખરાની વાડથી ઘેરી લેવું જોઈશે.

(૩) પ્રવેશ અને બહાર જવાના (નિર્ગમન) વિસ્તારને ફ્લડ લાઈટથી પૂરતા પ્રકાશિત કરવા જોઈશે.

(૪) પ્રેક્ષક વિસ્તારની દૃષ્ટિ મર્યાદા, પડદાની મધ્યસ્થ રેખાના સંબંધમાં ૩૫°ને ખૂણે મર્યાદિત રાખવી જોઈશે.

(૫) પડદા સામેની મોટરગાડીઓની હરોળ અર્ધવર્તુળાકાર સ્વરૂપે પૂરી પાડવી જોઈશે અને તેનું મધ્યબિન્દુ પડદાની પાછળ મધ્યમાં પડદાની ૦.૬ મીટર પહોળાઈના અંતરે હોવું જોઈશે.

(૬) પડદા અને વાહનોની આગલી હરોળનું અંતર, પડદા ઉપરના ચિત્રની પહોળાઈના ૧.૫ ગણાથી ઓછું હોવું જોઈશે નહિ.

(૭) પડદા સામેની હરોળમાં મોટરગાડીઓ રાખવાના માર્ગની (જગાની) પહોળાઈ ૧૨ મીટર કરતાં ઓછી હોવી જોઈશે નહિ.

(૮) પ્રેક્ષક વિસ્તારની કોઈપણ એક બાજુએ ઓછામાં ઓછો ૧૨ મીટર પહોળો કોઈ નડતર વિનાનો પેસેજ રાખવો જોઈશે.

(૯) મોટરગાડીઓની તમામ હરોળમાં મોટરગાડીનો આગલો ભાગ પાછળના ભાગ (વિસ્તાર) કરતાં ઊંચો રહેશે જેથી પાછળના ભાગ (વિસ્તાર) માંથી પડદા ઉપરના દ્રશ્યો પૂરેપૂરા જોઈ શકાય.

(૧૦) પડદા ઉપર પ્રક્ષેપિત ચિત્રનું કદ નીચે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે રહેશે:-

(૧) ૨૦૦ થી ૪૦૦ મોટરગાડીઓ માટે ઊંચાઈમાં ૧૧ મીટર; પહોળાઈમાં ૨૫ મીટર; જમીનથી તળિયું ૬ મીટર ઉપર,

(૨) ૪૦૧ થી ૬૦૦ મોટરગાડીઓ માટે ઊંચાઈમાં ૧૩ મીટર; પહોળાઈમાં ૩૦ મીટર; જમીનથી તળિયું ૭ મીટર ઉપર,

(૩) ૬૦૧ થી ૧૦૦૦ મોટરગાડીઓ માટે ઊંચાઈમાં ૧૮ મીટર; પહોળાઈમાં ૪૩ મીટર; જમીનથી તળિયું ૮ મીટર ઉપર,

(૧૧) પદડાનું સ્થાન એવું રાખવું જોઈશે કે સૂર્યાસ્ત અથવા સંધ્યાકાળનો પ્રકાશ તેના ઉપર ન પડે. કોંક્રીટ પદાર્થ અથવા પોલાદની ફેમથી તેનું બાંધકામ કરવું જોઈશે.

(૧૨) કલાકના ૧૬૦ કિલોમીટરની ઝડપે ફૂંકાતા પવન અથવા દર ચોરસ મીટરે ૧૨૦ કિલોગ્રામના દબાણ સામે ટકી શકે તે રીતે પડદાનું બાંધકામ કરવું જોઈશે. પડદો આગળથી સહેજ ઢળેલો રાખવો જોઈશે. મહત્તમ ઢોળાવ ઊભી રેખાથી ૮°નો રહેશે.

(૧૩) પડદો અથવા તેનો ભાગ, રસ્તા પરથી દેખાવો જોઈશે નહિ.

(૧૪) પડદાની સૌથી ઊંચી જગ્યાએ ચેતવણી આપતી લાલબત્તી મૂકવી જોઈશે અને પ્રેક્ષક વિસ્તારને પ્રકાશિત કરવા માટે તેના ઉપર ફ્લુઝ લાઈટ મૂકવી જોઈશે.

(૧૫) મોટરગાડીના માર્ગો એક સરખા ૧૨ મીટર પહોળા અથવા વૈકલ્પિક રીતે ૧૨ મીટર અને ૮ મીટર પહોળા હોવા જોઈશે:

પરંતુ પ્રથમ ૪ હરોળમાં ૧૨ મીટર પહોળા માર્ગો હોવા જોઈશે.

(૧૬) દરેક મોટરગાડીને સગવડ પૂરી પાડવા માટે, બેમાંથી એક બાજુએ લાઉડ સ્પીકરના થાંભલા મૂકવા જોઈશે. એક હરોળમાં બે થાંભલા વચ્ચેનું અંતર ૬ મીટર કરતાં ઓછું હોવું જોઈશે નહિ. થાંભલા અથવા લાઉડ સ્પીકર કોંક્રીટથી પૂરેલા હોવા જોઈશે નહિ અને તેનું સ્થાન દર્શાવી શકાય તે માટે તેની ઉપર બત્તી હોવી જોઈશે. બત્તી (લાઈટ) પડદાથી દૂર થાંભલાની બાજુએ રહેશે, જે હરોળ અને સ્થળ નંબરને પણ પ્રકાશિત કરશે:

પરંતુ લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને ખાતરી થાય એ પ્રમાણે ધ્વનિ પ્રસારણ માટે કોઈ વૈકલ્પિક વ્યવસ્થા કરવામાં આવી હોય તો દરેક મોટરગાડી માટે લાઉડ સ્પીકર સહિતનો થાંભલો મૂકવાનું જરૂરી રહેશે નહિ:

વધુમાં એક જ હરોળમાં પાસે પાસે ઊભી રાખેલી કોઈપણ બે મોટરગાડી વચ્ચેનું અંતર કોઈ કિસ્સામાં બે મીટર કરતાં ઓછું હોવું જોઈશે નહિ.

(૧૭) નંબર અથવા જગાઓ દર્શાવતી હરોળ ઉપર બત્તી (લાઈટિંગ) મૂકવા માટે અલગ વ્યવસ્થા કરવી જોઈશે.

(૧૮) જગાઓની મધ્યમાં આવેલા બંધ મકાનમાં પ્રક્ષેપ ખંડ (પ્રોજેક્શન રૂમ) રાખવો જોઈશે. આવો પ્રક્ષેપ ખંડ (પ્રોજેક્શન રૂમ) જાહેર શૌચાલય, ઉપાહારગૃહ, રસોઈની દુકાનો (રસોઈઘર) અને એવી સુવિધાવાળા બાંધકામનો ભાગ હોઈ શકશે. આ મકાનોમાંથી અજવાળું પ્રક્ષેપિત ચિત્ર

ઉપર પડે નહિ અથવા પ્રક્ષેપિત ચિત્ર જોવામાં અડચણ થાય નહિ એ માટે પૂરતી કાળજી લેવી જોઈશે. પ્રક્ષેપ ખંડ (પ્રોજેક્શન રૂમ)ની પાછળના ભાગમાં પણ મોટરગાડીના માર્ગોની જોગવાઈ કરેલી હોય ત્યારે પડદો યોગ્ય રીતે દેખાય તે માટે એ વિસ્તાર ઊંચો રાખવો જોઈશે.

પ્રકરણ ૫

વીજસ્થાપન (વીજળીના જોડાણ)

૨૯. વીજળીને લગતા તમામ કામ માટે વિદ્યુત નિરીક્ષક (ઇલેક્ટ્રિકલ ઇન્સ્પેક્ટર)ની મંજૂરી મેળવવા બાબત.- ઇલેક્ટ્રિક લાઈટ અથવા ઇલેક્ટ્રિકને લગતા કોઈપણ સાધનોનું સ્થાપન કરતાં પહેલાં અને વીજસ્થાપન કર્યું હોય તેમાં કોઈ ફેરફારો અથવા વધારા શરૂ કરવામાં આવે તે પહેલાં સરકારના વિદ્યુત નિરીક્ષકની મંજૂરી મેળવવી જોઈશે અને આ હેતુ માટે લાઈટ, પંખા, વગેરેનું આશરે સ્થાન દર્શાવતા નકશા અને સૂચિત કામની પૂરેપૂરી વિગતો આપતું વિગતવર્ણન સરકારના વિદ્યુત નિરીક્ષકને મોકલવું જોઈશે અને કામ પૂરું થયેથી તેની પૂરેપૂરી રૂપરેખા પણ મોકલવી જોઈશે.

વીજસ્થાપનને લગતું કામ પૂરું થયા પછી, વિદ્યુત નિરીક્ષકે અથવા મદદનીશ વિદ્યુત નિરીક્ષકે આવા જોડાણને લગતું કામ મંજૂર કરવું જોઈશે:

પરંતુ ફરતા સિનેમાના કિસ્સામાં, આવા સિનેમાના અગાઉના કોઈ કેમ્પ માટે મંજૂર થયેલા પ્લાન અનુસાર વીજસ્થાપન કરવામાં આવ્યું હોય તો, કોઈ નવી મંજૂરી લેવાની જરૂર રહેશે નહિ:

વધુમાં આવા સિનેમાનો માલિક, આવી રીતે મંજૂર થયેલા પ્લાનમાં કોઈ ફેરફાર કરવા માંગે તો તે એવો ફેરફાર મંજૂર કરવા માટે, સંબંધિત વિદ્યુત નિરીક્ષક અથવા મદદનીશ વિદ્યુત નિરીક્ષકને અરજી કરી શકશે.

૩૦. ઊંચું વીજદબાણ.- આ નિયમોમાં, “ઊંચું વીજદબાણ” એ શબ્દ ૬૫૦ વોલ્ટ કરતાં વધારે તમામ વોલ્ટેજને લાગુ પડશે.

૩૧. તપાસ અને ચકાસણી.- સિનેમામાં ઇલેક્ટ્રિક લાઈટ, પંખો અથવા બીજા સાધનોનું સ્થાપન કરવામાં આવ્યું હોય ત્યારે તે એવી શરતને અધીન રહેશે કે વિદ્યુત નિરીક્ષકે અથવા મદદનીશ વિદ્યુત નિરીક્ષકે વીજસ્થાપનને લગતી વ્યવસ્થા યોગ્ય ચાલુ સ્થિતિમાં છે, એ મતલબનું પ્રમાણપત્ર લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને દર બાર મહિને એક વાર લેખિતમાં આપવું જોઈશે. વિદ્યુત નિરીક્ષકે વખતોવખત નીમેલા કોઈ અધિકારી પણ તપાસ અને ચકાસણી કરી શકશે.

૩૨. મેઈન સર્કિટો.- ઇલેક્ટ્રિક લાઈટથી પ્રકાશિત કરવામાં આવતા હોય એવા તમામ સિનેમા ગૃહોમાં ઇચ્છનીય રીતે ત્રણ અલગ અને વિશિષ્ટ મુખ્ય (મેઈન) સર્કિટો હોવી જોઈશે અને આ સર્કિટો :-

સર્કિટ (A) રંગમંચ (સ્ટેજ) માટે;

સર્કિટ (B) અને (C) પ્રેક્ષકગૃહ, પરસાળ (કોરિડોર), બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગ અને લોકોના પ્રવેશની છૂટવાળા તે ગૃહના બીજા ભાગો માટે, રહેશે.

પ્રેક્ષકગૃહ, પરસાળ (કોરિડોર), બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગ વગેરેમાંની લાઈટ શક્ય હોય ત્યાં સુધી બંને સર્કિટો પર સમાનપણે વહેંચાયેલી રહે તેવી રીતે સર્કિટ (B) અને (C) એવી રીતે ગોઠવવી જોઈશે.

આ બે સર્કિટ (B) અને (C)ને એક ફિટિંગથી જોડવી જોઈશે નહિ તેમજ એક સર્કિટમાંના તાર (વાયર) અથવા સીસાની પટ્ટી (લીડ) જે કેસિંગ (ખોખા) અથવા પાઈપમાં હોય તો તેમાં બીજી સર્કિટમાંના તાર અથવા સીસાની પટ્ટી (લીડ) રાખવી જોઈશે નહિ:

પરંતુ જ્યારે જનતા સિનેમા ઇલેક્ટ્રિક લાઈટથી પ્રકાશિત કરવામાં આવે, અને તેમાં સીલિંગ પંખા અને એગ્જોસ્ટ પંખાની વ્યવસ્થા કરવામાં આવી હોય ત્યારે, લાઈટ, આવા સીલિંગ પંખા અને એગ્જોસ્ટ પંખા એમ દરેક માટે એક એવી ઓછામાં ઓછી સર્કિટો રાખીને ત્રણ તબક્કામાં વીજપુરવઠા (ગ્રી ફેઝ સપ્લાય)ની વ્યવસ્થા કરવી જોઈશે અને આવી દરેક સર્કિટમાં દસ કરતાં વધારે પોઈન્ટ હોવા જોઈશે નહિ.

૩૩. સબ-સર્કિટો.- (૧) મેઈન સર્કિટો (A), (B) અને (C)ના પેટા-વિભાગ જરૂરિયાત પ્રમાણે એવી રીતે પાડવા જોઈશે કે જેથી પ્રેક્ષકગૃહ, પરસાળ (કોરિડોર) વગેરેના કિસ્સામાં, ૫ એમ્પિઅરથી વધારે અથવા રંગમંચ (સ્ટેજ)ના કિસ્સામાં, ૨૩૦ વોલ્ટ ઉપર ૨૦ એમ્પિઅરથી વધારે વીજપ્રવાહ કોઈ સબ-સર્કિટમાં જવા દેવો જોઈશે નહિ. દરેક સબ-સર્કિટ, ડિસ્ટ્રિબ્યૂટીંગ બોર્ડમાંથી શરૂ થવી જોઈશે.

(૨) સર્કિટ (A)ની મેઈન લીડ (મુખ્ય સીસાની પટ્ટીઓ) વગેરે, શક્ય હોય ત્યાં તપ્તા (પ્રોસીનિઅમ)ની દીવાલની રંગમંચ (સ્ટેજ)ની બાજુ તરફ સમગ્રપણે રાખવી જોઈશે અને સર્કિટ (B) અને (C) તે ભીંતના પ્રેક્ષકગૃહની બાજુ પર સંપૂર્ણપણે રાખવી જોઈશે.

(૩) જગાઓની અંદરની તેમજ બહારની લાઈટ અલગ સર્કિટ પર હોવી જોઈશે. પંખા, વીજળીક શક્તિ (પાવર) અને ઠંડક કરવાના હેતુ અંગેની સર્કિટો, પ્રકાશ વ્યવસ્થા (લાઈટિંગ) સર્કિટોથી સ્પષ્ટ રીતે અલગ રાખવી જોઈશે.

(૪) પેટા-નિયમો (૧), (૨) અને (૩)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, નીચેની જોગવાઈઓ જનતા સિનેમાને લાગુ પડશે:-

- (ક) મેઈન સર્કિટ (A), (B) અને (C)ના પેટા-વિભાગ પાડવામાં આવે, ત્યારે પ્રેક્ષકગૃહ, કોરિડોર, વગેરેના કિસ્સામાં ૭.૫ એમ્પિઅર કરતાં વધારે અથવા સ્ટેજના કિસ્સામાં, ૨૩૦ વોલ્ટ ઉપર ૩૦ એમ્પિઅર કરતાં વધારે વીજપ્રવાહ કોઈ સબ-સર્કિટમાં જવા દેવો જોઈશે નહિ. દરેક સબ-સર્કિટ, ડિસ્ટ્રિબ્યૂટીંગ બોર્ડમાંથી શરૂ થવી જોઈશે.
- (ખ) સર્કિટો એકબીજાથી સંપૂર્ણપણે અલગ રાખવી જોઈશે.
- (ગ) જગાઓની અંદર તેમજ બહારની લાઈટસ્ અલગ સર્કિટથી લેવી જોઈશે.

૩૪. રંગમંચ (સ્ટેજ)માંથી પ્રેક્ષકગૃહની લાઈટસ્ પર નિયમન.- પ્રેક્ષકગૃહમાંની લાઈટના અમુક ભાગનું સ્ટેજ સ્વિચ બોર્ડ (સર્કિટ (A)) ઉપરથી નિયમન કરવાની ઇચ્છા હોય તો, રંગમંચ (સ્ટેજ)થી સંપૂર્ણપણે અલાયદા હોય એવા પ્રેક્ષકગૃહના દરેક ભાગ માટેની સર્કિટ (B) અને (C) પર લાઈટસૂની પૂરતી સંખ્યા સલામતીના હેતુઓ માટે જાળવવામાં આવે તો તેની પરવાનગી આપવી જોઈશે. આવી લાઈટસૂની સંખ્યા અને સ્થિતિ, વિદ્યુત નિરીક્ષકની મંજૂરીને અધીન રહેશે.

૩૫. ઓરડી (એનક્લોઝર/ Enclosure)માંથી પ્રેક્ષકગૃહની લાઈટસ્ પર નિયમન.- (૧) સિનેમાના કિસ્સામાં, ઓરડીમાં સ્વિચો રાખીને પ્રેક્ષકગૃહમાંની લાઈટસૂના અમુક ભાગનું નિયમન કરવાની પરવાનગી આપી શકાશે, પરંતુ આ સ્વિચો સંપૂર્ણપણે ધાતુના આવરણવાળી હોય તેવા પ્રકારની હોવી જોઈશે અને ૨૩૦ વોલ્ટ કરતાં વધુ ન હોય તેટલા વીજદબાણે ૧૫ એમ્પિઅર કરતાં વધુ ક્ષમતા ન હોય તેવા ફ્યુઝો તેને જોડેલાં હોવા જોઈશે. આવી સ્વીચોની સંખ્યા અને સ્થિતિ, વિદ્યુત નિરીક્ષક અથવા મદદનીશ વિદ્યુત નિરીક્ષકની મંજૂરીને અધીન રહેશે.

(૨) ફ્લુએસ્કેન્ટ લાઈટસૂની વ્યવસ્થા કરવામાં આવી હોય ત્યારે, આ ફ્લુએસ્કેન્ટ લાઈટના પ્રકાશને ઝાંખો કરવાના હેતુ માટે, થાઈરેલેક્સ અથવા તેને સમકક્ષ થાઈરેટ્રોનનો ઉપયોગ કરવો જોઈશે.

૩૬. એ. સી. ૩ - ફેઝ અથવા ડી. સી. ૩ - ફેઝ વાયર સિસ્ટમ.- ૩-ફેઝ એ.સી.ના સિસ્ટમ પર વીજપુરવઠો ઉપલબ્ધ હોય ત્યારે સર્કિટો (A), (B) અને (C)ને ત્રણ જુદા જુદા ફેઝોમાંથી સપ્લાય કરવો જોઈશે, પણ ડી. સી. ૩ વાયર સિસ્ટમ પરથી વીજપુરવઠો આપવામાં આવતો હોય ત્યારે સર્કિટો (B) અને (C)ને બે જુદી જુદી બાજુએથી વીજપુરવઠો આપવો જોઈશે તથા રંગમંચ (સ્ટેજ) ઉપરની તમામ વીજળીની દીવાબત્તીઓ, પંખા અને બીજા વીજળીના સાધનોને સર્કિટો (B) અથવા (C)ની સાથે માત્ર એક બાજુએ એક સાથે જોડવા જોઈશે:

પરંતુ જનતા સિનેમામાં, સીલિંગ પંખા અને એગ્જોસ્ટ પંખાની વ્યવસ્થા કરવામાં આવી હોય ત્યારે લાઈટ, આવા સીલિંગ પંખા અને એગ્જોસ્ટ પંખા એમ દરેક માટે એક એવી ઓછામાં ઓછી સર્કિટો રાખીને ત્રણ તબક્કામાં વીજપુરવઠા (શ્રી ફેઝ સપ્લાય)ની વ્યવસ્થા હોવી જોઈશે અને આવી દરેક સર્કિટમાં દસ કરતાં વધારે પોઈન્ટ હોવા જોઈશે નહિ.

૩૭. વીજપુરવઠા (સપ્લાય)ના સ્ત્રોતો.- (ક) વીજપુરવઠા (સપ્લાય)ના અલાયદા સ્ત્રોતોમાંથી ત્રણ મેઈન સર્કિટો માટેનો વીજપ્રવાહ લઈ શકાશે, પણ આવા કિસ્સામાં જુદી જુદી સર્કિટોનું આકસ્મિક જોડાણ અટકાવવા માટે ખાસ સાવચેતી લેવી જોઈશે.

(ખ) વિદ્યુત નિરીક્ષકે મંજૂર કર્યા પ્રમાણેની ચેઈન્જ-ઓવર સ્વિચો વાપરી શકાશે:

પરંતુ જનતા સિનેમાના કિસ્સામાં, વીજપુરવઠા (સપ્લાય)ના એકમાત્ર અલાયદા સ્ત્રોતમાંથી સર્કિટો માટેનો વીજપુરવઠો (સપ્લાય) લેવો જોઈશે અને સર્કિટોનું આકસ્મિક જોડાણ અટકાવવા માટે ખાસ સાવચેતી લેવી જોઈશે.

૩૮. બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગની નિશાનીઓ (Exit Signs) માટેનો સહાયક વીજપુરવઠો (સપ્લાય).- બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગની તમામ નિશાનીઓ પર તે નિશાનીને યોગ્યપણે પ્રકાશિત કરે તેવી ક્ષમતા ધરાવતા ઓકઝિલ્યરિ બલ્બ બેસાડવા જોઈશે અને લોકોના કોઈપણ દિવસે પ્રથમ પ્રવેશ પહેલાં, સંપૂર્ણપણે ચાર્જ કરેલી સ્થિતિવાળા એક્યૂમ્યુલેટરો (વિદ્યુત સંચાલિત બેટરી)માંથી આ બલ્બોને વીજપ્રવાહ મળવો જોઈશે.

(૨) સીડી, પરસાળ (કોરિડોર), પેસેજ અને બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગ ઉપરની નોટિસની તમામ લાઈટસ્ જ્યાં સુધી લોકો સિનેમામાં હોય તે સમગ્ર સમય દરમિયાન પ્રકાશિત રાખવી જોઈશે.

(૩) પેટા-નિયમો (૧) અને (૨)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, જનતા સિનેમાના કિસ્સામાં, નીચેની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે:-

(૧) બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગની તમામ નિશાનીઓ યોગ્ય પણે પ્રકાશિત રહે તે માટે રેડિએટીંગ પેઈન્ટ (કિરણોત્સર્ગી ચિત્રકામ)થી રંગવી જોઈશે.

(૨) પેસેજો અને બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગોમાંની તમામ લાઈટસ્ લોકો સિનેમામાં હોય તે સમગ્ર સમય દરમિયાન પ્રકાશિત રાખવી જોઈશે.

૩૯. ટોચ.- ચાલુ સ્થિતિમાં હોય તેવી માન્ય કરેલી બનાવટની ઓછામાં ઓછી છ ઇલેક્ટ્રિક ટોચ વર્ષ દરમિયાન તે જગામાં રાખવી જોઈશે અને તે ઇલેક્ટ્રિક ટોચ, દરવાન (ડોરકીપર), વગેરેને પ્રાપ્ય થાય તેવા મકાનના જુદા જુદા ભાગોમાં ગોઠવવી જોઈશે:

પરંતુ જનતા સિનેમાના કિસ્સામાં, ઓછામાં ઓછી આવી ત્રણ ટોચ, આ નિયમના હેતુ માટે પૂરતી ગણાશે.

૪૦. લાઈસન્સ વિનાની જગાઓ.- જગાઓ અથવા તેના જે ભાગનો લાઈસન્સમાં સમાવેશ ન કરેલો હોય તેને લાઈસન્સવાળી જગાઓ માટે વાપરવામાં આવતા મેઈન્સ અથવા સાધનોમાંથી વીજપ્રવાહ પૂરો પાડવો જોઈશે નહિ.

૪૧. ગેસ અને પાણીની પાઈપો.- ગેસ અને પાણીની પાઈપો, કોઈપણ વિદ્યુત (ઇલેક્ટ્રિકલ) સર્કિટનો ક્યારેય ભાગ થવા જોઈશે નહિ.

૪૨. પરિધાન ઓરડા.- સિનેમાના ઓરડા અને જગાઓનો નાટ્યપ્રયોગ માટે ઉપયોગ કરવામાં આવતો હોય ત્યારે સ્ટાફ દ્વારા વાપરવામાં આવતાં પરિધાન ઓરડા અને જગાઓના બીજા ભાગોમાં વિદ્યુત નિરીક્ષકને સંતોષ થાય એવી રીતની લાઈટસૂચી પ્રકાશિત કરવી જોઈશે.

૪૩. કંડકટર્સ.- (૧) મકાનની અંદર વાપરેલા તમામ કંડકટર્સ, શુદ્ધ તાંબાની વાહકતા (કન્ડક્ટિવિટી)ના ઓછામાં ઓછી ૯૦ ટકાને સમકક્ષ વાહકતા ધરાવતા કલાઈ કરેલા તાંબાના હોવા જોઈશે અને તે એવા પ્રમાણમાં હોવા જોઈએ કે કોઈપણ કંડકટરમાંના વીજપ્રવાહની તીવ્રતા (કરન્ટ ડેન્સિટી) દર ચોરસ સેન્ટિમીટરે ૧૫૫ એમ્પિઅરના પ્રમાણ કરતાં વધવી જોઈશે નહિ:

પરંતુ જનતા સિનેમાના કિસ્સામાં, કલાઈ કરેલા તાંબાના કંડકટર્સને સમકક્ષ વાહકતાવાળા એલ્યુમિનિયમ કંડકટર્સનો ઉપયોગ, આ નિયમના હેતુ માટે પૂરતો ગણાશે.

(૨) ફુટલાઈટ, બેટન, વગેરેમાંથી અનેક લાઈટસ્ એક જ સ્વિચમાંથી પૂરી પાડવામાં આવતી હોય અને તેનું રક્ષણ, એકવડા અથવા યથાપ્રસંગ, બેવડા પોલ કટ-આઉટથી થતું હોય ત્યારે કંડકટરને એવા ભાગોથી જાળવવા જોઈશે કે જેથી કટ-આઉટને લીધે તેઓ સાર્થકપણે તપી જતા અટકે.

૪૪. ઇન્સ્યુલેશન.- (૧) તમામ કંડકટર્સને યોગ્યપણે ઇન્સ્યુલેટ કરવા (વીજળીની અસર ન થવા દે એવી ચીજથી એક બીજાને જુદા પાડવા) જોઈશે અને ઇન્સ્યુલેશન રેજિસ્ટ્રેશનની ૪૦૦ વોલ્ટથી ચકાસણી કરવામાં આવે ત્યારે, એક મિનિટના ઇલેક્ટ્રીફીકેશન પછી અને ૪૮ કલાક સુધી પાણીમાં બોળી રાખવામાં આવ્યા પછી ૧૫.૫૫° સેન્ટિગ્રેડ પર દર કિલોમીટરે ઓછામાં ઓછા ૩૭૨ મેગોહમથી ઓછું હોવું જોઈશે નહિ.

(૨) આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના કંડકટર અથવા ઇન્સ્યુલેશન સિવાયના બીજા કોઈ કંડકટર અથવા ઇન્સ્યુલેશનનો ઉપયોગ કરવાનું જરૂરી જણાય ત્યારે સંબંધિત મુખ્ય ઇજનેર (ઇલેક્ટ્રિકલ) પાસેથી આ અર્થે પરવાનગી મેળવવી જરૂરી રહેશે અને જે પદાર્થ જળરોધક ન હોય અથવા જળરોધક આચ્છાદનથી રક્ષિત ન હોય અથવા જે ૭૬.૬૭° સેન્ટિગ્રેડ ઉષ્ણતામાનથી નીચે નરમ થાય એવો કોઈ પદાર્થ વાપરવો જોઈશે નહિ.

૪૫. કંડકટર્સ, વગેરેના ઉપયોગ માટે સાવચેતીના પગલાં.- સર્કિટોના સંબંધમાં કોઈપણ ધાત્વિક કામ ખુલ્લું રાખવું જોઈશે નહિ અથવા એવી રીતે બેસાડવું અથવા બાંધવું જોઈશે નહિ કે જેથી શોર્ટ સર્કિટ થઈ જાય. મકાનની અંદર ઊંચા વીજદબાણથી વીજપ્રવાહ જેમાંથી જતો હોય એવા કંડકટર્સ તમામ કિસ્સામાં ખાસ કરીને ઇન્સ્યુલેટ કરી રાખવા જોઈશે. તે કંડકટર્સને જેના સાંધા સ્ક્રૂથી બેસાડેલા હોય અથવા જે જમીનમાં દાટેલી લોખંડની અથવા પોલાદની બનાવેલી હોય

તેવી નળીઓમાં રાખવા જોઈશે. કંપનીની સેવાઓ (વીજ પુરવઠો) પૂરી પાડવા માટે વીજતારના દોરડાં (આર્મડ કેબલ) વાપરવા જોઈશે.

૪૬. સાંધા (જોઈન્ટ).- કંડકટર્સમાં શક્ય હોય ત્યાં સુધી સાંધાનો ઉપયોગ કરવાનું ટાળવું જોઈશે પણ તેનો ઉપયોગ કરવાનું ટાળી શકાય એમ ન હોય ત્યારે તે વીજળીના સંબંધમાં અને યાંત્રિક રીતે ખામી વગરના (પૂર્ણ) હોવા જોઈશે. એવા સાંધા કરવામાં પ્રવાહી રેણનો ઉપયોગ કરવો જોઈશે નહિ અને કોઈપણ સાંધા ધાતુની નળીમાં કરવાં જોઈશે નહિ:

પરંતુ જનતા સિનેમાના કિસ્સામાં, જંકશન બોક્સો સાથેના કનેક્ટર્સનો ઉપયોગ, આ નિયમના હેતુ માટે પૂરતો ગણાશે.

૪૭. કંડકટર્સ બેસાડવા અને તેનું રક્ષણ કરવા બાબત.-(૧) લોકો પહોંચી શકે તે જગ્યાએ રાખેલાં સીસાં (લીડ) વડે ઢાંકેલા કેબલ સહિતના તમામ કંડકટરોને યાંત્રિક નુકસાન ન થાય તે માટે બહારના લોખંડ અથવા પોલાદના બખતરથી તેનું અસરકારકપણે રક્ષણ કરવું જોઈશે.

(૨) કંડકટર્સ દીવાલ, અગ્નિ પ્રતિરોધક ભોંયતળિયા અથવા છતમાંથી અથવા તેમાંથી પસાર થતાં હોય ત્યારે તેમનું લોખંડની પાઈપોથી અથવા ગ્લેઝડ કરેલી પથ્થરની અથવા પોર્સિલિન (ઝીણી ચીની માટી)ની નળીઓ (ટયૂબો)થી રક્ષણ કરવું જોઈશે અને કંડકટર્સને જ્યાં થઈને જતાં હોય ત્યાં આગળથી અગ્નિ અથવા પાણી જાય તેની સંભાવના અટકાવવા માટે સાવચેતીના પગલાં લેવા જોઈશે.

(૩) કંડકટર્સને એવા સ્થળે મૂકવા જોઈશે નહિ કે જ્યાં જેટ સ્ટીમ પાઈપો અથવા બીજા સાધનોથી તે તપી જવાનો સંભવ હોય.

(૪) ખાસ કિસ્સામાં અથવા જ્યારે ઘુસ, ઉંદરો અથવા જીવાતથી ખવાઈ જતાં બચાવવાની જરૂર હોય ત્યારે હેવી ગેઈજ સ્ટીલની નળી (કોન્ડિટ)માં વાયરને મૂકવા જોઈશે.

૪૮. પેટ્રોલ એન્જિનો.- પેટ્રોલથી ચાલતા કોઈપણ એન્જિનને બીજા કોઈપણ મકાનથી ઓછામાં ઓછા ૩.૦૫ મીટરના અંતરે આવેલા અગ્નિ પ્રતિરોધક કમ્પાર્ટમેન્ટ (ખંડ)માં ગોઠવ્યા હોય તે સિવાય વીજપ્રવાહ ઉત્પન્ન કરવા માટે તે વાપરવા દેવા જોઈશે નહિ.

૪૯. કેસિંગમાં વાયરિંગ.-કેસિંગ વાપરવામાં આવે તો તે સાગના કઠણ લાકડા અથવા પીવીસી અથવા હેવી ગેઈજ કોન્ડિટ પાઈપોનું હોવું જોઈશે. દરેક કંડકટરને જુદા ખાંચામાં મૂકવો જોઈશે સિવાય કે આ શરતમાં ફેરફાર કરવા માટે સંબંધિત મુખ્ય ઈજનેર (ઇલેક્ટ્રિકલ) અથવા વિદ્યુત નિરીક્ષક પાસેથી પૂર્વ-પરવાનગી મેળવી હોય. કોઈપણ સંજોગોમાં વિરોધી ગુણધર્મો ધરાવતા તેમજ જુદી જુદી સર્કિટો (A), (B) અથવા (C)ના સમાન ગુણધર્મો ધરાવતા તાર એક જ

ખાંચામાં મૂકવા જોઈશે નહિ. તેનું આવરણ સ્કુથી સુરક્ષિત હોવું જોઈશે. કેસિંગને હવાથી અથવા પાણીના ગળતરથી નુકસાન થાય એવી જગાએ વાપરવી જોઈશે નહિ તેમજ તે પ્લાસ્ટરની અંદર બેસાડવી જોઈશે નહિ.

પ૦. યાંત્રિક રક્ષણ માટે ધાતુની નળી.- નળી (પાઈપ) અથવા નળ (ટયુબ) યાંત્રિક રક્ષણ તરીકે વાપરવામાં આવતો હોય ત્યારે તે જરૂર પડે તો બુશ કરવાં જોઈશે અને યોગ્યપણે બુશ કરેલી ઈન્સ્પેક્શન બોક્સ વાપરવી જોઈશે. ધાતુના તમામ નળો અસરકારક રીતે જમીનમાં દાટવા જોઈશે અને સારા અને કાયમી વીજળીનું જોડાણ સુનિશ્ચિત કરવા માટે તેમને સ્ક્રુવાળા સાંધા અથવા બીજા સાધન લગાડેલા હોવા જોઈશે અને આ જોડાણ, બોક્સ તથા બીજા ફિટિંગો સાથે રહેવું જોઈશે.

પ૧. રંગમંચ (સ્ટેજ) ઉપરની પ્રકાશ વ્યવસ્થા (લાઈટિંગ).- સિનેમાની જગાઓનો નાટ્યપ્રયોગ માટે ઉપયોગ કરવામાં આવતો હોય ત્યારે, રંગમંચ (સ્ટેજ)ની વીજળીની દીવાબત્તીઓ સળગાવવાનું (લાઈટિંગ)નું તમામ કામ હેવી ગેઈજ સ્ક્રુ મેટલની નળી (કોન્ડિટ)માં શક્ય હોય તેટલું નક્કર રીતે કરવામાં આવે તેની ખાસ કાળજી રાખવી જોઈશે :

પરંતુ જનતા સિનેમાના કિસ્સામાં, વ્યવસ્થા (સિસ્ટમ)ની સાથે સળંગ અર્થ વાયર સહિત પી.વી.સી. પાઈપોમાં કરેલું વાયરિંગ આ નિયમના હેતુ માટે પૂરતું ગણાશે.

પ૨. રંગમંચ (સ્ટેજ)નું સ્વિચ બોર્ડ.- (૧) સિનેમાની જગાઓનો નાટ્યપ્રયોગ માટે ઉપયોગ કરવામાં આવતો હોય ત્યારે, રંગમંચ (સ્ટેજ) ઉપરની પ્રકાશ વ્યવસ્થા (લાઈટિંગ) પર નિયંત્રણ રાખવા અને તેનું નિયમન કરવા માટે જરૂરી સ્વિચો, કટ-આઉટ અને બીજા ફિટિંગો જેને જોડ્યા હોય એવું એક સ્વિચ બોર્ડ અમુક અનુકૂળ સ્થિતિમાં અને જ્યાંથી રંગમંચ (સ્ટેજ) દેખાય એવી જગ્યાએ મૂકવું જોઈશે.

(૨) વીજ જોડાણો શક્ય હોય ત્યાં સુધી બોર્ડના પાછલા ભાગમાં કરવા જોઈશે અને વીજ જોડાણો બોર્ડના પાછલા ભાગમાં કરવામાં આવે તે દીવાલ તથા બોર્ડના પાછલા ભાગની વચ્ચે ઓછામાં ઓછી ૯૦ સેન્ટિમીટરની જગા રાખવી જોઈશે અથવા કોઈપણ વખત થીમ્બલસ (નાની ધાત્વિક પાઈપ) તથા વીજ જોડાણો (કનેક્શનો) ઉપર તમામ સમયે સહેલાઈથી કામ કરી શકાય એ સુનિશ્ચિત કરવા માટે તેટલી તેવી પહોળી જગા રાખવી જોઈશે અથવા વૈકલ્પિક વ્યવસ્થા તરીકે તાર ૦.૧ ચોરસ સેન્ટિમીટર કરતાં મોટા ન હોય તે કિસ્સામાં, બોર્ડના પાછલા ભાગ પર તે બોર્ડને પહોંચી શકાય એટલા માટે બોર્ડને મજબૂત લગાડવું જોઈશે.

પ૩. ફૂટલાઈટ વગેરે.- સિનેમાની જગાઓનો નાટ્યપ્રયોગ માટે ઉપયોગ કરવામાં આવતો હોય ત્યારે બેટન પરના દીવા (લેમ્પ), ફૂટલાઈટ, વગેરેમાં શોર્ટ સર્કિટ થવાની સંભાવના હોય તેવી દરેક વસ્તુથી યોગ્ય રીતે રક્ષણ કરવું જોઈશે અને દીવા (લેમ્પ) સાથે પડદા (સ્ક્રીન) અથવા બીજી

જવલનશીલ સામગ્રી સંપર્કમાં આવે નહિ તેવી રીતે ગોઠવેલા મજબૂત તારના પીંજરા (સ્ટફ ગાર્ડ)થી તેનું રક્ષણ કરવું જોઈશે.

પ૪. ઓરડી.-(૧) ઓરડીની અંદર એકદમ સળગી ઉઠે તેવા પદાર્થો કોઈ દીવા (લેમ્પ)ના સંબંધમાં એવી રીતે વાપરવા જોઈશે નહિ કે જેનાથી તે દીવા (લેમ્પ) અથવા કંડકટર્સના સંપર્કમાં આવે. ઓરડીમાંના દીવા (લેમ્પ)ના ખુલ્લા લીડસ (સીસાની પટ્ટીઓ) સહિત વીજળીના કેબલની વિદ્યુતરોધક સામગ્રી (ઇન્સ્યુલેટીંગ મટિરિયલ) અગ્નિ પ્રતિરોધક પદાર્થોથી આવરી લેવી જોઈશે.

(૨) ઓરડીની અંદર વીજળીના કેબલના છૂટાં ગૂચળાં રાખવા જોઈશે નહિ. સિનેમેટોગ્રાફ દીવાના લીડ (વાહક તારો), ધાતુની નળી અથવા એવા બીજા યોગ્ય આચ્છાદન (કેસિંગ)માંથી લઈ જવામાં આવ્યા ન હોય, તો ઓરડીની અંદર અને બહાર એકબીજાથી સારી રીતે છૂટા પાડીને એવી રીતે લઈ જવા કે જેથી કરીને દરેક લીડ ક્યાંથી પસાર થયા તે સહેલાઈથી શોધી શકાય. ઓરડીમાંના વીજપ્રવાહવાળા તમામ ભાગો, હંમેશા સંપૂર્ણપણે ઇન્સ્યુલેટ કરેલાં અને અગ્નિ પ્રતિરોધક પદાર્થથી આચ્છાદિત કરેલા હોવા જોઈશે.

પ૫. ઓરડીમાં પરવાનગીપાત્ર વીજપ્રવાહ અને વીજ દબાણ.- (૧) ૨૩૦ વોલ્ટ કરતાં ઊંચા દબાણનો વીજપ્રવાહ ઓરડીમાં પૂરો પાડવો જોઈશે નહિ અને ઓરડીની અંદરનું તમામ વાયરિંગ, હેવી ગેઈજ સ્ક્રુવાળી નળી (કોન્ડિટ)માં હોવું જોઈશે:

પરંતુ જનતા સિનેમાના કિસ્સામાં, પી.વી.સી. પાઈપોમાં કરેલું વાયરિંગ, આ પેટા-નિયમના હેતુ માટે પૂરતું ગણાશે.

(૨) સિનેમેટોગ્રાફ યંત્ર માટેના કેબલો, વીજપુરવઠાના સ્રોતમાંથી અલાયદી સર્કિટ તરીકે લઈ જવા જોઈશે અને વીજપુરવઠો જ્યાંથી લેવામાં આવતો હોય તે જગ્યાએ લોખંડના અસ્તરવાળી કાર્યક્ષમ સ્વીચ અને ફ્યુઝ બેસાડવા જોઈશે અને તદુપરાંત ઓરડીની અંદર સિનેમેટોગ્રાફની બત્તીઓમાં કાર્યક્ષમ લોખંડના અસ્તરવાળી ડબલ પોલ સ્વિચ જોડવી જોઈશે.

પ૬. રેજિસ્ટ્રસ.- (૧) રેજિસ્ટ્રસ ફેમ સંપૂર્ણપણે અગ્નિ પ્રતિરોધક સામગ્રીની બનેલી હોવી જોઈશે અને એવી રીતે બેસાડવી અને જાળવવી જોઈશે કે જેથી તેનો કોઈ બહારનો ભાગ કોઈ વખતે વધારે તપી જાય નહિ. રેજિસ્ટ્રસ ફેમ એટલી તપવા દેવી જોઈશે નહિ કે જેથી તેના કોઈપણ ભાગ સાથે કાગળનો કોરો કકડો સંપર્કમાં આવે કે તે સહેલાઈથી સળગી જાય.

(૨) વીજપ્રવાહનું નિયમન કરવા માટેની રેજિસ્ટ્રસ સિવાયના બીજા તમામ રેજિસ્ટ્રસ ઓરડીની બહાર અને ઇચ્છનીય હોય તો તે પ્રેક્ષકગૃહની બહાર બેસાડવા જોઈશે. કોઈ આકસ્મિકપણે સંપર્કમાં ન આવે તે માટે તેને વાયર ગાર્ડ (તારની જાળી) અથવા બીજા કાર્યક્ષમ સાધનોથી પૂરતી રીતે સુરક્ષિત કરવા જોઈશે.

૫૭. રંગમંચ (સ્ટેજ) માટેના પ્લગ સોકેટ.- રંગમંચ (સ્ટેજ) માટેના પ્લગ સોકેટ, બેકેલાઈટ અથવા તેના જેવા અગ્નિ પ્રતિરોધક પદાર્થના હોવા જોઈશે અને તેની બનાવટ ખાસપણે નક્કર પ્રકારની હોવી જોઈશે.

૫૮. બેટનની લીડ, વગેરે.- બેટન અને અસ્થાયી લંબાઈના લીડનું વિશેષ રીતે રક્ષણ, ખાસ કરીને તે બેટન વગેરેથી જોડાતી હોય તે જગાએ કરવું જોઈશે અને બેટનની કોઈપણ હિલચાલને લીધે લીડને કોઈ નુકસાન થતું અટકાવવા માટે પૂરતી લંબાઈ રાખવી જોઈશે. લીડના આ ભાગને યોગ્યપણે બેસાડેલા મજબૂત કેન્વસ હોઝ (કાપડની નળ)થી સુરક્ષિત કરવો જોઈશે અને બેટનને ઓછામાં ઓછા ત્રણ દોરડાથી લટકાવી રાખવી જોઈશે.

૫૯. આર્ક લેમ્પ (ચાપ દીવો).- (૧) કોઈપણ સિનેમા આર્ક, પ્રેક્ષકગૃહ અથવા લોકોના પ્રવેશ માટે છૂટવાળા હોય તેવા કોઈ ભાગમાં વિદ્યુત નિરીક્ષકની પરવાનગી સિવાય આર્ક લેમ્પ વાપરવા જોઈશે નહિ. આવી જગાઓના કોઈપણ ભાગમાં તે વાપરવામાં આવ્યા હોય ત્યારે કાચના કકડા અથવા કાર્બનની તાપદી કણો પડવાના જોખમ સામેના રક્ષણ માટે ખાસ સાવચેતી લેવી જોઈશે. દીવા (લેમ્પ), ફાનસ અને ફિટિંગના તમામ ભાગો જેને (સાફ કરવા કામે રાખેલી વ્યક્તિઓ સિવાય) બીજા કોઈનો હાથ લાગવાનો સંભવ હોય તે તમામ ભાગોને ચોકઠાંથી ઇન્સ્યુલેટ કરવા જોઈશે.

(૨) (ક) પડદા અથવા બીજા જવલનશીલ પદાર્થના સંપર્કથી મોટી વિનાશક આગ ફાટી નીકળે તેટલા ઉષ્ણતામાને ગરમ થઈ જાય તેવા આર્ક લેમ્પના ધાતુકામના કોઈ ખુલ્લા ભાગનું વાયર ગાર્ડ (તારના પિંજરા)થી રક્ષણ કરવું જોઈશે.

(ખ) કોઈ પણ કિસ્સામાં, આર્ક લેમ્પને કંડકટર્સ વડે ક્યારેય લટકાવવા જોઈશે નહિ.

૬૦. કટ-આઉટ.- (૧) સ્ટાફ સહેલાઈથી જઈ શકે, પણ લોકો જઈ શકે નહિ એવી જગ્યાએ રાખેલી તમામ સર્કિટોનું કટ-આઉટથી કાર્યક્ષમતાપૂર્વક રક્ષણ કરવું જોઈશે. તમામ કટ-આઉટ એવા નમૂનાના (એવી પેટર્નના) હોવા જોઈશે અને એવી જગ્યામાં મૂકેલા હોવા જોઈશે કે જેથી તેને ઝડપથી બદલવાનો અવકાશ રહે.

(૨) તમામ કટ-આઉટ એવી રીતે બનાવેલા હોવા જોઈશે કે પીગળેલી (સંગલિત) ધાતુ પડવાથી શોર્ટ સર્કિટ થાય નહિ અથવા આગ (પ્રજવલન) લાગે નહિ.

(૩) તમામ સ્વિચો અને કટ-આઉટ ઉપર તે કઈ સર્કિટ અથવા બત્તીનું નિયંત્રણ કરે છે તે સ્પષ્ટપણે અંકિત કરેલું હોવું જોઈશે.

(૪) તમામ સ્વિચો, કટ-આઉટ સીલિંગ રોઝ, વોલસોકેટ, લેમ્પ હોલ્ડરો વગેરેના આધારો અને ઢાંકણા (કવરો) બિનજવલનશીલ પદાર્થના હોવા જોઈશે. તમામ સ્વિચો તથા કટ-આઉટને પૂરતી

લંબાઈ અને પહોળાઈ હોવી જોઈશે અને એવી રીતે બનાવવી જોઈશે કે જેથી આર્ક થવાનું જોખમ અટકાવી શકાય.

(૫) વીજપ્રવાહ તપી ગયા વગર લઈ જવા માટે સ્વિચનો ઉપયોગ કરવાનો ઇરાદો હોય તે તમામ સ્વિચો પૂરતા કદની હોવી જોઈશે અને તે એવી રીતે બનાવેલી હોવી જોઈશે કે તે “ઓન” અને “ઓફ” સ્થિતિની વચ્ચેની કોઈ સ્થિતિમાં રહી શકે નહિ જેના કારણે તેની આર્ક અથવા શોર્ટ સર્કિટ થઈ શકે.

૬૧. ફિટિંગ.- (૧) તમામ ફિટિંગ માન્ય કરેલી રીતે ટાંગવા જોઈએ અને આવા ટાંગેલા ફિટિંગ કોઈપણ કારણથી તૂટી જવાથી થનારું જોખમ અટકાવવા માટે ખાસ કાળજી લેવી જોઈશે.

(૨) ગેસ અને વીજળીના એકત્રિત જોડાણવાળા ફિટિંગનો ઉપયોગ કરવો જોઈશે નહિ.

(૩) પ્રેક્ષકગૃહમાંના તથા સામાન્ય રીતે નાટ્યગૃહના આગળના ભાગમાંની વીજળીની દીવાબત્તીના અથવા બ્રેકેટના ફિટિંગના બહાર નીકળી આવેલા ભાગનો સૌથી નીચેનો ભાગ જમીનથી ઓછામાં ઓછો ૨.૫ મીટર ઊંચો હોવો જોઈશે. કોઈ વીજળીનું ફિટિંગ અથવા કોઈપણ પ્રકારના સાધન એવી રીતે જડવા અથવા બેસાડવા જોઈશે નહિ કે જેથી કોઈપણ વખતે સેફ્ટી કર્તનનું કામ યોગ્ય રીતે ચલાવવામાં દખલ થાય.

૬૨. સ્વિચ અને ફ્યુઝ બોર્ડો.- (૧) વીજજોડાણો સાથે આગળથી જોડેલા ન હોય તેવી તમામ સ્વિચ અને ફ્યુઝ બોર્ડોને એવી રીતે બેસાડવા જોઈશે કે જેથી બોર્ડની પાછળની બાજુના વીજજોડાણો તરફ તરત જ અને સહેલાઈથી જઈ શકાય અને તેના પોલની વચ્ચે પાછલા ભાગમાં તેમજ આગળના ભાગમાં અલગ પાડનારી પટ્ટીઓ હોવી જોઈશે અને જેની આગલી બાજુએ કાચ અથવા ધાતુ હોય તેવી યોગ્ય તાળા કુંચીવાળી પેટીઓ હોવી જોઈશે. કાચ (પૂરતો જાડો ન હોય તો તે)નું વાયર ગાર્ડ (તારના પિંજરા)થી રક્ષણ કરવું જોઈશે અથવા વૈકલ્પિક તરીકે એસ્બેસ્ટોસના શીટીંગથી અગ્નિ પ્રતિરોધક કરેલા ઢાંકણા અને બાજુ હોય તેવી પેટીઓથી રક્ષણ કરવું જોઈશે.

(૨) સ્વિચ અને ફ્યુઝ બોર્ડો કોઈ પેસેજ અથવા નિર્ગમન માર્ગમાં અડચણ કરે નહિ એવી જે જગ્યાઓએ જઈ શકાય એમ હોય ત્યાં જડવા જોઈશે.

૬૩. વીજ ઉત્પાદક પ્લાન્ટ.- જગાઓમાં ખાસ પ્લાન્ટમાંથી વીજપ્રવાહ પૂરો પાડવામાં આવતો હોય ત્યારે આવો પ્લાન્ટ તમામ કિસ્સામાં વિદ્યુત નિરીક્ષકે (ઇલેક્ટ્રિકલ ઇન્સ્પેક્ટરે) મંજૂર કરેલો હોવો જોઈશે.

૬૪. બોઈલરો, ગેસ એન્જિનો વગેરે.- (૧) આવી જગાઓને વીજળી પૂરી પાડવા માટે બોઈલરો, સ્ટીમ એન્જિનો, ગેસ એન્જિનો અને ડાઈનેમોનો ઉપયોગ કરવામાં આવતો હોય ત્યારે તે સરકારના વિદ્યુત નિરીક્ષકે (ઇલેક્ટ્રિકલ ઇન્સ્પેક્ટરે) મંજૂર કર્યા પ્રમાણેની તેવી જગ્યાએ ગોઠવવા

જોઈશે. એન્જિન ખંડોનું ઉષ્ણતામાન યોગ્ય મર્યાદામાં રાખવા માટે જરૂરી તમામ વ્યવસ્થા કરવી જોઈશે.

(૨) પૂરતી અને કાયમી રીતે હવાની અવરજવર થાય તેવા મકાનમાં ઓઈલ અથવા ગેસ એન્જિનનો મૂકવા જોઈશે કે જેથી વિસ્ફોટ થાય તેવા ગેસનું મિશ્રણ એકત્ર ન થાય.

૬૫. એક્યુમ્યુલેટરો:- બહારથી પૂરતા પ્રમાણમાં હવાની અવરજવર થઈ શકે તેવા ખંડોમાં એક્યુમ્યુલેટરો મૂકવા જોઈશે. આ ખંડો અગ્નિ પ્રતિરોધક બારણા સાથેના અગ્નિ રક્ષિત બનાવટના હોવા જોઈશે અને તેનો બીજા કોઈ હેતુ માટે ઉપયોગ જોઈશે નહિ :

પરંતુ આ નિયમમાંનો કોઈ મજકૂર જનતા સિનેમાના કિસ્સામાં લાગુ પડશે નહિ.

૬૬. ટ્રાન્સફોર્મિંગ અને કન્વર્ટિંગ મશીનરી (ચંત્રસામગ્રી):- (૧) કન્ટ્રોલીંગ સ્વીચ અને કટ આઉટ સાથેની ટ્રાન્સફોર્મિંગ અને કન્વર્ટિંગ મશીનરી બહારની હવાની પૂરતી રીતે અવરજવર થઈ શકે તેવા અગ્નિ પ્રતિરોધક અને જલાભેદ મકાન (સ્ટ્રક્ચર)માં ગોઠવવી જોઈશે અને તે જગા યોગ્યપણે પ્રકાશિત (લાઈટેડ) રાખવી જોઈશે અને ત્યાં વહીવટ કરનારાઓથી જઈ શકાય તેમ હોવું જોઈશે અને તેનો બીજા કોઈ હેતુ માટે ઉપયોગ કરવો જોઈશે નહિ.

(૨) જે ટ્રાન્સફોર્મર, વીજભારણ (લોડ)ની સામાન્ય સ્થિતિ હેઠળ 930° ફેરનહીટથી વધારે ઉષ્ણતામાન પર હોય ત્યારે તપી જાય તેવો હોય તો તેનો ઉપયોગ કરવો જોઈશે નહિ અને ટ્રાન્સફોર્મર સર્કિટો એવી રીતે ગોઠવવી જોઈશે કે જેથી કોઈ સંજોગોમાં પ્રાઈમરિ અને સેકન્ડરિ કોઈલનો સંપર્ક સ્થાપિત થઈ શકે નહિ.

૬૭. હાઈ વોલ્ટેજ:- પ્રાઈમરિ કરન્ટ, હાઈ વોલ્ટેજનો હોય ત્યારે આવા સાધનોના કોઈ ભાગ અથવા તેના નિયંત્રણને અને નિભાવને લગતું કામ જેના હવાલામાં હોય તે વ્યક્તિ સિવાય બીજી કોઈ વ્યક્તિથી તેની પાસે જઈ શકે એમ હોવું જોઈશે નહિ.

૬૮. કવરોનું અર્થિંગ કરવા બાબત:- તમામ ટ્રાન્સફોર્મરો, સ્વિચો અને બીજા વીજ સાધનોનું ધાત્વિક (ધાતુનું) કવર હોય તો તેનું જમીન સાથે કાર્યક્ષમતાપૂર્વક જોડાણ કરવું જોઈશે.

૬૯. ઈન્સ્યુલેશન રેઝિસ્ટન્સ:- વીજ વિતરણ વ્યવસ્થા (ડિસ્ટ્રિબ્યુશન સિસ્ટમ)નો ઈન્સ્યુલેશન રેઝિસ્ટન્સ એવી રીતે ગોઠવેલો જોઈશે કે જ્યારે તમામ શાખા સ્વિચ ઓન કરી હોય ત્યારે કોઈ કંડક્ટરમાંથી જમીનમાં પસાર થતો વીજપ્રવાહ કુલ જરૂરી વીજપ્રવાહ (કરન્ટ)ના $1/4000$ મા ભાગથી વધારે થાય નહિ, સામાન્ય ચાલુ વીજદબાણના બમણા દબાણે ચકાસણી કરવી જોઈશે. ઈન્સ્યુલેશન રેઝિસ્ટન્સ ૧૦,૦૦૦ ઓહમ (ohms) કરતાં ઓછું હશે તો ચાલશે નહિ.

૭૦. મોટર, વગેરે:- તમામ મોટર અને વીજ સાધનો રાખવાની પરવાનગી આપવામાં આવી હોય તો તે ખાસ શરતોને અધીન રહીને વાપરી શકાશે, પરંતુ ૩૦૦ કરતાં વધારે વોટ વીજળી લેતા ન હોય તેવા વીજળીના પંખા તથા એવી જ મોટરને યોગ્ય વીજ વિતરણ બોર્ડ (ડિસ્ટ્રિબ્યુટિંગ બોર્ડ) ઉપરના ફ્યુઝીમાંથી અલગ રીતે તાર જોડેલા હોય તો તેને વાપરી શકાશે.

૭૧. વાયરિંગનો પ્લાન.- વીજસ્થાપનની તમામ સર્કિટો અને સબ-સર્કિટોની ગોઠવણ અને વીજ વિતરણ બોર્ડો (ડિસ્ટ્રિબ્યુટીંગ બોર્ડો)ની જગ્યા અને કેબલોનું કદ સ્પષ્ટપણે દર્શાવનાર ચોક્કામાં મહેલો ડાયાગ્રામ જગાઓમાં દર્શાવવો જોઈશે અને તેને અદ્યતન સ્થિતિમાં રાખવો જોઈશે.

૭૨. હંગામી પ્રકાશ વ્યવસ્થા.- (૧) હંગામી પ્રકાશ વ્યવસ્થાના સ્થાપનને લગતા તમામ કિસ્સામાં, કામ શરૂ કરવાનું ઈચ્છતા હોય તેના સાત દિવસ પહેલાં વિદ્યુત નિરીક્ષકને લેખિતમાં નોટિસ આપવી જોઈશે.

(૨) તાર અને દોરડાં (કેબલો) પૂરતા પ્રમાણમાં અને મજબૂત રીતે જડવાં જોઈશે અને તે આ નિયમોમાં અગાઉ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવ્યા હોય તેના જેવા જ હોવા જોઈશે અને તાર સુધી લોકો પહોંચી શકે તેમ હોય તેવા તમામ કિસ્સામાં, તેને યાંત્રિક નુકસાન ન પહોંચે તેટલા માટે કુશળતાપૂર્વક લોખંડ અથવા પોલાદના બખતર (આર્મર)થી સુરક્ષિત કરવા જોઈશે.

(૩) સાંધા (જોઈન્ટ) એક અઠવાડિયા કરતાં વધારે મુદત સુધી વાપરવાના હોય તો તે તમામનું રેણ કરવું જોઈશે અને તેની આસપાસ ટેપ લગાવવી જોઈશે, એક અઠવાડિયા કરતાં ઓછી મુદત સુધી વાપરવાના હોય તો તે તારને જો તે ૬ ચોરસ મિલિમીટર કરતાં અથવા તેના સમકક્ષ માપ કરતાં મોટા હોય તો તેનું રેણ કરવું જોઈશે બંને કિસ્સામાં એક જગ્યાએથી બીજી જગ્યાએ સહેલાઈથી લઈ જવાય એવા ફિટિંગ અને ખાસ સાધનોના સાંધાની આસપાસ ટેપ લગાવવી જોઈશે.

(૪) તમામ હંગામી કામ જે હેતુસર તેનું સ્થાપન કર્યું હોય તે હેતુ માટે વધારે વખત તેની જરૂર ન હોય ત્યારે તે તરત જ ખસેડી નાખવું જોઈશે. રંગમંચ (સ્ટેજ) ઉપરના હંગામી કામના કિસ્સામાં, કાયમી સ્થાપન સાથેના તમામ વીજજોડાણો જે ફિલ્મ પ્રદર્શનમાં વાપર્યા હોય તે પછી તરત જ ખસેડી નાખવા જોઈશે, પણ તેનાથી વિરુદ્ધ તે ન ખસેડવાની પરવાનગી મેળવી હોય તો તે ખસેડવાની જરૂર નથી. વિદ્યુત નિરીક્ષકે જરૂરી/ આવશ્યક જણાય તેવી શરતોને અધીન રહીને, હંગામી વીજજોડાણ વાપરવા માટેની પરવાનગી આપવી જોઈશે.

૭૩. સેફ્ટી કર્ટન.- સિનેમાની જગાઓનો નાટ્યપ્રયોગ માટે ઉપયોગ કરવામાં આવે ત્યારે સેફ્ટી કર્ટન નીચે પાડવામાં આવે કે તરત જ પ્રેક્ષકગૃહ વગેરેમાંની તમામ વીજળીની દીવા બત્તીઓ પ્રકાશિત કરવી જોઈશે.

૭૪. વીજળીનો આંચકો લાગે ત્યારે કરવાની સારવાર માટે સૂચના અને ઈન્સ્યુલેટેડ ગ્લોવ્સ (હાથમોજા).- વીજળીના આંચકાથી અસર પામેલી વ્યક્તિઓના પુનઃસ્થાપન માટેની સૂચનાઓ અંગ્રેજીમાં અને જિલ્લાની સ્થાનિક એમ બંને ભાષામાં, સહેલાઈથી દેખાઈ આવે તેવા સ્થળે ચોંટાડવી જોઈશે અને સારી સ્થિતિમાં હોય તેવા ઈન્ડિયા રબર ગ્લોવ્સની ઓછામાં ઓછી એક જોડી ઇલેક્ટ્રિશિયનોના ઉપયોગ માટે પૂરી પાડવી જોઈશે.

૭૫. પ્રકીર્ણ.- વીજ પુરવઠો પૂરો પાડનાર કંપનીની મિલકત હોય તેવી તમામ મુખ્ય સ્થિતિઓ, ફ્યુઝો વગેરે તે સદરહુ કંપનીની છે તે ઓળખી શકાય તેટલા માટે લાલ રંગથી દર્શાવવી જોઈશે અને જે

દરેક સાધનોનો અધિકૃત વ્યક્તિઓએ ઉપયોગ કરવાનો હોય તે સાધનો સુધી લોકો જઈ જ શકે નહિ તેવી જગ્યાએ રાખવા જોઈશે.

૭૬. ઓપરેટર.- વીજ (ઇલેક્ટ્રિકલ) પ્લાન્ટ અને પ્રકાશ પ્રક્ષેપન કરતાં સાધનો (પ્રોજેક્ટીંગ એપેરેટસ) લાયકાત ધરાવતી વ્યક્તિઓને હસ્તક રાખવા જોઈશે, જેઓને સિનેમાના લાઇસન્સદારે આ હેતુ માટે લેખિતમાં નામનિયુક્ત કરવા જોઈશે અને આવી નામનિયુક્ત વિદ્યુત નિરીક્ષકની મંજૂરીને અધીન રહેશે:

પરંતુ ગુજરાત રાજ્યની રાજ્ય ટેકનિકલ શિક્ષણ કાઉન્સિલે આપેલા સિને-પ્રોજેક્શન અભ્યાસક્રમમાં ડિપ્લોમા ધરાવનાર વ્યક્તિ આ નિયમના હેતુ માટે લાયકાત ધરાવતી વ્યક્તિ ગણાશે. વીજ સ્થાપન, વિદ્યુત નિરીક્ષક (ઇલેક્ટ્રિકલ ઇન્સ્પેક્ટર) મંજૂર કર્યા પ્રમાણેની લાયકાત ધરાવતી વ્યક્તિના હસ્તક રહેશે અને તેનું નામ અને લાયકાતો, વિદ્યુત નિરીક્ષક (ઇલેક્ટ્રિકલ ઇન્સ્પેક્ટર) સમક્ષ જાહેર કરવી જોઈશે/ તેઓને જણાવવી જોઈશે.

પ્રકરણ ૬

આગ સામે સાવચેતીઓ

૭૭. ટાંકીઓ.- દરેક કાયમી અથવા અંશતઃ-કાયમી સિનેમામાં, પ્રોસેનિયમની દીવાલની ટોચ પર અથવા સંબંધિત કાર્યપાલક ઇજનેર મંજૂર કરે તેવા કેટલાક બીજા સ્થળે બે હોજ (પાણીની ટાંકી) (સિનેમાની અગ્નિ શમન સેવા સાથે જોડાયેલ) રાખવા જોઈશે, જે હંમેશા પાણીથી ભરેલા રાખવા જોઈશે. દરેક હોજ, સિનેમામાં સમાવિષ્ટ કરવાની વ્યક્તિઓ પૈકી દર ૧૦૦ વ્યક્તિઓ દીઠ ઓછામાં ઓછું ૧૧૩૫ લીટર પાણી સમાવવાની ક્ષમતા ધરાવતા હોવા જોઈશે. આ હોજના બહારના ભાગે યોગ્ય સ્થળે ઇન્ડીકેટર (સૂચક ચિહ્નો) મૂકેલા હોવા જોઈશે જેથી કરીને તેમાંના પાણીની ઊંડાઈ સ્પષ્ટ રીતે દર્શાવી શકાય અને તેના તળિયાના ભાગે પાણી ચોખ્ખું અને કચરા રહિત રાખવું જોઈશે અને યોગ્ય રીતે બંધ બેસતા ઢાંકણા (કવર)થી ઢાંકેલા હોવા જોઈશે જેથી કરીને મચ્છરરહિત બની રહે અને હોજને દર વર્ષે એકવાર સાફ કરવા જોઈશે:

પરંતુ આ નિયમમાંનો કોઈપણ મજકૂર, ફરતા સિનેમાને અને આ નિયમો અમલમાં આવે તે પહેલાં, સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્ર બતાવવાનો ઉપયોગ કરવા માટે યોગ્ય રીતે લાઇસન્સ આપેલી કોઈપણ વિસ્તારમાંની જગ્યાઓને તેમજ આ જગ્યા, આગ બુઝાવવાના હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાય તેવો પૂરતો મ્યુનિસિપલ (નગરપાલિકાનો) પાણી પુરવઠો ઉપલબ્ધ હોય તે સ્થળોએ આવેલી હોય તો, આવી જગ્યાઓને લાગુ પડશે નહિ.

૭૮. હાઈડ્રન્ટ.- (૧) તમામ સિનેમાઓએ, કાર્યપાલક ઇજનેર (એકિઝક્યુટીવ એન્જિનિયર) અને અગ્નિશમન અધિકારી મંજૂર કરે તેટલી સંખ્યામાં હાઈડ્રન્ટની જોગવાઈ કરવી જોઈશે. હાઈડ્રન્ટ ઓછામાં ઓછા ૬ સેન્ટીમીટર વ્યાસના હોવા જોઈશે અને એકિઝક્યુટીવ એન્જિનિયર અને અગ્નિશમન અધિકારી મંજૂર કરે તેવા સ્થળોએ લગાડવા જોઈશે.

(૨) નિયમ ૭૭માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે હાઈડ્રન્ટને, દરેક હોજમાંથી ૩ ઈંચ વ્યાસની અલગ (પાણીની) મુખ્ય (મેઈન) લાઈનથી હોજ સાથે જોડવા જોઈશે અને ૭.૫ સેન્ટીમીટર વ્યાસના સિંગલ મુખ્ય (મેઈન) લાઈનથી એકબીજા સાથે જોડવા જોઈશે:

પરંતુ નિયમ ૭૭ હેઠળ કોઈ હોજ રાખવાની જરૂર ન હોય તે જગાઓના કિસ્સામાં, હાઈડ્રન્ટને નગરપાલિકાના પાણીની લાઈન સાથે જોડવા જોઈશે.

(૩) કાર્યપાલક ઈજનેર (એક્ઝીક્યુટીવ એન્જિનિયર) આદેશ કરે તે પ્રમાણે, જેટ નોઝલવાળાં હોઝ પાઈપો અને જરૂરી ઉપસાધનો પણ રાખવા જોઈશે:

પરંતુ આ નિયમમાંનો કોઈપણ મજકૂર, આ નિયમો અમલમાં આવે તે પહેલાં, સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્ર બતાવવાનો ઉપયોગ કરવા માટે યોગ્ય રીતે લાઈસન્સ આપેલી કોઈ વિસ્તારમાંની જગા, જ્યાં નગરપાલિકાના પાણીના નળની મુખ્ય લાઈન (મેઈન)માંથી આવી જગાઓની એકદમ નજીકમાં જોડાણ થઈ શકે તેવા સ્થળોએ આવેલ હોય તો, આવી જગાઓને લાગુ પડશે નહિ.

૭૯. અગ્નિશામક ડોલ.- (૧) શંકુ આકારના તળિયાવાળી માન્ય કરેલ આકારની અગ્નિશામક ડોલ, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી આદેશ કરે તેટલી સંખ્યામાં રાખવી જોઈશે અને તે હંમેશા પાણીથી ભરેલી રાખવી જોઈશે. આવું પાણી દર અઠવાડિયે બે વાર નિયમિત રીતે બદલતા રહેવું પડશે. મચ્છરોનો ઉપદ્રવ અટકાવવા આવા પાણીમાં ચપટી ચૂનો નાંખવો જોઈશે. લાઈસન્સ આપનાર અધિકારી આદેશ કરે તેટલી સંખ્યામાં ધૂળ અથવા સૂકી રેતીની ડોલ પણ રાખવી જોઈશે અને પાણી અને રેતીની ડોલ ઉપર તરત જ વંચાઈ શકે તેવા રંગથી લખેલા અને ચોંટાડેલા પ્લેકાર્ડ દ્વારા તેમની તરફ લોકોનું ધ્યાન દોરવું જોઈશે:

પરંતુ આ નિયમો અમલમાં આવે તે પહેલાં, સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્ર બતાવવાનો ઉપયોગ કરવા માટે યોગ્ય રીતે લાઈસન્સ આપેલી કોઈપણ વિસ્તારમાંની જગાના સંબંધમાં અને ફરતા સિનેમાના સંબંધમાં, ગોળાકાર તળિયાવાળી વિદ્યમાન અગ્નિશામક ડોલનો ઉપયોગ કરી શકાશે, પરંતુ જ્યારે તેને ત્યારપછી બદલવામાં આવે ત્યારે શંકુ આકારના તળિયાવાળી અગ્નિશામક ડોલ મૂકવી જોઈશે.

(૨) સૂકી રેતીથી ભરેલી ઓછામાં ઓછી એક ડોલ, વીજળીથી લાગેલી આગ સામે તજવીજ કરવાના ઉપયોગ માટે સુસજ્જ રીતે સ્ટેજ ઉપરના સુલભ સ્થળે રાખવી જોઈશે.

૮૦. રાસાયણિક અગ્નિશામકો.- (૧) માન્ય પ્રકારના અને ઓછામાં ઓછી ૧૩.૫ લીટરની ક્ષમતાવાળા રાસાયણિક અગ્નિશામકો, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી વખતોવખત આદેશ કરે તેટલી સંખ્યામાં રાખવા જોઈશે અને જમીનથી ચાર ફૂટ ઉંચા બ્રેકેટ (ટેકારૂપ/આધારભૂત ભાગ) ઉપર રાખવા જોઈશે. તમામ કિસ્સાઓમાં તેમના ઉપયોગ માટેની સૂચનાઓ, અગ્નિશામક ઉપર અથવા અગ્નિશામક ઉપર મૂકેલા કાર્ડ પર તરત નજરે ચડે તેવા રંગથી લખવી જોઈશે અને તેમની ઉપર તરત જ સ્પષ્ટ રીતે વંચાય તેમ છાપેલા અથવા રંગથી લખેલા અને ચોંટાડેલા પ્લેકાર્ડ દ્વારા (તેના ઉપયોગ અંગેની માહિતી આપવા સાથે) લોકોનું ધ્યાન દોરવું જોઈશે:

પરંતુ આ નિયમમાંનો કોઈપણ મજકૂર ફરતા સિનેમાને લાગુ પડશે નહિ.

(૨) સસાયણિક અગ્નિશામકોને દર ૧૨ મહિને બદલવા જોઈશે અથવા બરાબર સાફ કરીને ભરવા (રિચાર્જ કરવા) જોઈશે, તપાસ માટે તેનો રેકર્ડ રાખવો જોઈશે.

૮૧. ઓરડી (Enclosure) માટે અગ્નિશામકો વગેરે.- બે દબાણ આધારિત પ્રકારના અગ્નિશામકો, બે પાણીની ડોલ, એક રેતીની ડોલ અને કામળો (બ્લેકેટ) હંમેશા ઓરડીની અંદર રાખવો જોઈશે. પાણીની ડોલ પૈકીની એક ડોલમાં મોટું જળશોષક લુંછણું રાખવું જોઈશે અને એક અગ્નિશામક (ફાયર એક્સટીંગ્વિશર) પણ ઓરડીની બહાર નજીકમાં જ રાખવું જોઈશે.

૮૨. બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગની નિશાનીઓ (એકિઝટ સાઈન).- (૧) તમામ બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગો અને બહાર જવાના (નિર્ગમન)ના હેતુ માટે ઉપયોગ કરવા ધારેલા બીજા દરવાજા અથવા માર્ગો, જે તે સ્થળની જાણીતી ભાષામાં જમીનથી ઓછામાં ઓછા ૨.૦૫ મીટરની ઊંચાઈએ દરવાજાની ઉપર અથવા વધુ ઊંચાઈએ કાળા રંગની જગા ઉપર ૧૭.૫ સેન્ટીમીટર લાંબા સફેદ રંગના અક્ષરોથી દોરેલી (પેઇન્ટ કરેલી) નોટિસો દ્વારા દર્શાવવા જોઈશે.

(૨) બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગો તરફ દોરી જતાં ન હોય તેવાં પ્રેક્ષકોની નજર સામેના તમામ દરવાજા ઉપર, જે તે સ્થળની જાણીતી ભાષામાં “ બહાર જવાનો (નિર્ગમન) માર્ગ નથી (No Exit)” એ શબ્દો ઉપર જણાવેલ રીત પ્રમાણે લખવા જોઈશે.

(૩) “બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગ”ની તમામ વીજસંચાલિત નિશાનીઓને યોગ્ય રીતે પ્રકાશિત કરી શકે તેવા નાના બલ્બ તેમાં મૂકવાં. ડ્રાય બેટરી અથવા એક્યુમ્યુલેટરમાંથી બલ્બને વીજળી પૂરી પાડવી જોઈશે, તેમને યોગ્ય રીતે ચાલુ સ્થિતિમાં રાખવા જોઈશે, નાના બલ્બોની સ્વીચ પ્રેક્ષકગૃહની અંદર નહીં પણ કોરિડોરમાં સુલભ સ્થળે મૂકવી જોઈશે.

(૪) આ નિયમોમાંનો કોઈપણ મજકૂર ફરતા સિનેમાને લાગુ પડશે નહિ.

૮૩. પડદા.- બારણાં, અવરજવરના માર્ગ (પેસેજો) વગેરેને ઢાંકતા તમામ પડદા જમીન ઉપર ઘસડાય નહિ તેવી રીતે લટકાવવા જોઈશે.

૮૪. ઓરડી વગેરે માટે ખાસ જોગવાઈઓ.- (૧) ઓરડીની અંદર કોઈ અનાવશ્યક જવાલાગ્રાહી પદાર્થ રાખવા દેવો જોઈશે નહિ અને શક્ય હોય ત્યાં સુધી, તમામ આવશ્યક જવાલાગ્રાહી પદાર્થ, ફિલ્મ વગેરેને, ઉપયોગમાં લેવાતાં ન હોય ત્યારે, તે હેતુ માટેની યોગ્ય અગ્નિ પ્રતિરોધક પેટીમાં રાખવા જોઈશે.

(૨) ઓરડીની અંદર કોઈપણ સમયે ધૂમ્રપાન કરવા દેવું જોઈશે નહિ અને ‘ધૂમ્રપાન કરવાની મનાઈ છે’ એ મંતલબનું પ્લેકાર્ડ ઓરડીની અંદર તેમજ બહાર બંને બાજુએ તરત નજરે ચડે તેમ પ્રદર્શિત કરવું જોઈશે.

(૩) ઓરડી અને એનજીન રૂમ, કોઈ હોય તો, તે લોકો માટે બિનપ્રવેશપાત્ર રહેશે.

(૪) ફિલ્મ વીંટાળવાના (રિવાઈન્ડીંગ) રૂમમાં ધૂમ્રપાન કરવા દેવું જોઈશે નહિ અને ઉપયોગમાં લેવાતી ન હોય તેવી ફિલ્મોને ધાતુની પેટીમાં રાખવી જોઈશે અને કોઈ જવાલાગ્રાહી પદાર્થ ફિલ્મ વીંટાળવાના રૂમની અંદર રાખવો જોઈશે નહિ.

૮૫. સિનેમેટ્રોગ્રાફ મશીન.- (૧) સિનેમેટ્રોગ્રાફ મશીન અગ્નિ-પ્રતિરોધક બાંધણીના મજબૂત ચોકઠા ઉપર રાખવું જોઈશે અને ફિલ્મ ગેટ અને પ્રકાશ સ્ત્રોત વચ્ચે ધાતુનું ઢાંકણ (શટર) હોવું જોઈશે. સિનેમેટ્રોગ્રાફ મશીનને કોઈ અકસ્માત થાય અથવા ફિલ્મ અટકાવની ઘટનામાં ઢાંકણ (શટર) આપોઆપ નીચે પડી જવું જોઈશે અને પડદા ઉપર ચિત્રપટ બતાવવાના હેતુ માટે ફિલ્મ ચાલુ થાય ત્યારે તે આપોઆપ ઉચકાઈ જવું જોઈશે.

(૨) ફિલ્મગેટ ભારે વિશાળ (વજનદાર) બનાવટનો હોવો જોઈશે અને તેનો બહારનો ભાગ પર્યાપ્ત ગરમી પ્રસારી શકે તેવો રાખવો જોઈશે અને ફિલ્મ પ્રદર્શિત કરવા માટેની ફાટ (પેસેજ), જ્યોતને પ્રકાશ દ્વારમાંથી ઉપરની બાજુએ અથવા નીચેની બાજુએ પ્રસરતી અટકાવે તેટલા પૂરતા પ્રમાણમાં સાંકડી હોવી જોઈશે.

૮૬. ફિલ્મો, પેટી, રીલ વગેરે.- (૧) સિનેમેટ્રોગ્રાફનાં તમામ પ્રોજેક્ટરો, અગ્નિ પ્રતિરોધક પદાર્થની અને ફિલ્મો એક પેટીમાંથી બીજી પેટીમાં ફરતી રહે તેવી નકકર બનાવટની બે ફિલ્મ પેટીઓ વડે બંધ બેસાડેલા હોવા જોઈશે. આવી પેટીઓ માન્ય કદની હોવી જોઈશે અને આગનો પ્રવેશ અટકાવે તેવી રીતે બંધ કરી શકાય તેવી બનાવટ હોવી જોઈશે અને ફિલ્મ પેટીની અંદરની બાજુએ જ્યોતને પ્રસરતી અટકાવે એવી બનાવટવાળા ફિલ્મ સ્લોટ સાથે બંધ બેસતી હોવી જોઈશે.

(૨) રીલ સાંકળથી અથવા યંત્ર (ગિયર)થી ફેરવવાની વ્યવસ્થાવાળી હોવી જોઈશે અને રીલ પર ફિલ્મ એવી રીતે વીંટાળવી જોઈશે કે વીંટાળેલી ફિલ્મ કોઈપણ સમયે રીલના છેડાથી બહાર ફરી જવી અથવા આગળ વધી જવી જોઈશે નહિ.

(૩) એસિટેટ દ્વય ધરાવતી ફિલ્મનો ઉપયોગ કરતા પ્રોજેક્ટરોના કિસ્સામાં, રીલ માટે ધાતુનું ઢાંકણ (કેસિંગ) હોવાની જરૂર રહેશે નહિ.

૮૭. પ્રસાધન (કલોક) રૂમ.- (૧) પ્રસાધન રૂમોની વ્યવસ્થા કરવામાં આવી હોય ત્યારે, તે રૂમો એવી રીતે આવેલા હોવા જોઈશે કે તેમનો ઉપયોગ કોઈ બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગના મુક્ત ઉપયોગ માટે નડતરરૂપ ન થાય.

(૨) કોઈ કોરિડોરનો પ્રસાધન રૂમ તરીકે ઉપયોગ કરવો જોઈશે નહિ અને તેમાં ટોપા, પોશાક વગેરે ટાંગવા માટે કોઈપણ ખીટી રાખવા દેવામાં આવશે નહિ. તેમજ કોઈ કોરિડોરનો સંગ્રહના હેતુઓ માટે અથવા પ્રેક્ષકગૃહના બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગ અને પ્રવેશ માર્ગ સિવાયનાં બીજા કોઈ હેતુ માટે ઉપયોગ કરવો જોઈશે નહિ.

૮૮. ટેલિફોન.- સિનેમાગૃહ, સંચાર (સંદેશાવ્યવહાર) વ્યવસ્થાના સાધનોથી સુસજ્જ હોવું જોઈશે, જેથી કરીને સૌથી નજીકના ફાયર બ્રિગેડ સ્ટેશનનો સંપર્ક કરી શકાય.

૮૯. બત્તીઓ.- (૧) તમામ બત્તીઓ માટે વીજ વ્યવસ્થા પૂરી પાડેલી હોવી જોઈએ. કોઈ ગેસના, અસેટિલિનના, તેલના અથવા અન્ય દીવા (લેમ્પ)નો, સિનેમા અથવા તેના કોઈ ભાગને પ્રકાશિત કરવા માટે ઉપયોગ કરવો જોઈશે નહિ.

(૨) લોકોના ઉપયોગ અથવા તેમની સગવડ માટે રાખેલા સિનેમાના દરેક ભાગ અને કોરિડોર સહિત સિનેમાની બહારની બાજુએ દોરી જતાં તમામ માર્ગો પણ, દરેક ચલચિત્ર પ્રદર્શન દરમિયાન સારી અને યોગ્ય રીતે પ્રકાશિત કરેલા હોવા જોઈશે અને ચલચિત્ર પ્રદર્શન પુરું થાય તે પછી તમામ લોકો સિનેમા છોડી જાય નહિ ત્યાં સુધી તેમને પ્રકાશિત રાખવા જોઈશે.

૯૦. આગ સાવચેતી.- (૧) ફરતા સિનેમા સહિત દરેક સિનેમામાં, કર્મચારીઓને અગ્નિશામક સાધનોના ઉપયોગ માટેની સંપૂર્ણ તાલીમ આપવી જોઈશે અને આવા હેતુઓ માટે દર પખવાડિયે ઓછામાં ઓછી એકવાર કવાયત કરાવવી જોઈશે.

(૨) આગ સુરક્ષા સંબંધી અનુસરવાના નિયમો / વિનિયમોને, હંમેશા કેટલીક સહેલાઈથી દેખાઈ આવે તેવી જગ્યાએ ચોંટાડવા જોઈશે, જેથી કરીને સિનેમા સાથે સંકળાયેલા તમામ લોકો તેની વિગતોથી માહિતગાર થઈ શકે.

(૩) કોઈ આગ અથવા આગની ચેતવણી, ગમે તેટલી નજીવી હોય તો પણ, તેની જાણ તરત જ ફાયરબ્રિગેડને કરવી જોઈશે.

પ્રકરણ ૭

સિનેમા બાંધવા માટેની પરવાનગી

૯૧. બાંધકામ માટે પરવાનગી.- લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી પાસેથી ‘ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર (No Objection Certificate)’ મેળવ્યા સિવાય, કોઈપણ વ્યક્તિ, સિનેમા તરીકે ખુલ્લી જમીન ઉપર મકાન ઊભું કરવા અથવા સિનેમા તરીકે ઉપયોગ કરવા માટે ચાલુ (વિદ્યમાન) જગાઓને ફેરવવા સંબંધી કોઈપણ પ્રવૃત્તિ શરૂ કરી શકશે નહિ.

૯૨. સિનેમા ઊભું કરવા/બાંધકામ કરવા અંગેની પરવાનગી માટે અરજી.- સિનેમા તરીકે ખુલ્લી જમીન ઉપર મકાન ઊભું કરવા અથવા સિનેમા તરીકે ઉપયોગ કરવા માટે ચાલુ (વિદ્યમાન) મકાનને ફેરવવા ઇચ્છતી કોઈ વ્યક્તિએ, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને લેખિતમાં અરજી કરવી જોઈશે. આવી દરેક અરજી સાથે, જ્યાં સિનેમા ઊભું કરવા ધાર્યું હોય, તે સ્થળના સંબંધમાં નિયમ-પથી જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ કાઢી આપેલ “ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર” ની ખરી નકલ સામેલ કરવી જોઈશે:

પરંતુ “ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર” કાઢી આપ્યાની તારીખથી છ મહિનાની મુદતની અંદર આવી અરજી કરવામાં આવે નહિ, ત્યારે આવું “ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર” રદબાતલ થશે.

૯૩. અરજી સાથે પ્લાન મોકલવા બાબત.- અરજી સાથે, સૂચિત સિનેમા અને તેના સંબંધમાં ૧ મીટર બરાબર એક સેન્ટીમીટરના સ્કેલ (માપ)માં યોગ્ય રીતે દોરેલા તમામ બાંધકામો અથવા મકાનોના સંપૂર્ણ પ્લાનો, ઊંચાઈઓ (એલીવેશન) અને ભાગો (સેક્શન) તેમજ કોઈ લગોલગના

મકાનો અને જાહેર રસ્તા ઉપર આવા સૂચિત સિનેમાનું સ્થાન આવેલું હોય, તે જાહેર રસ્તાના સંબંધમાં સૂચિત સિનેમાનું સ્થાન દર્શાવતો જુદા કાગળ ઉપર એક મીટર બરાબર ઓછામાં ઓછા ૨ મીલીમીટરના સ્કેલમાં દોરેલો બ્લોક પ્લાન સામેલ કરવો જોઈશે. આવા પ્લાન ઉપર મુખ્ય બિંદુઓની નિશાની કરવી જોઈશે. મકાનો અને ઇમારતોના બાંધકામમાં ઉપયોગ કરવાની માલસામગ્રીનો ભેદ પાડવા તમામ રેખાંકનો રંગથી દેરેલા હોવા જોઈશે. સૂચિત સિનેમામાં અને તેની સાથે જોડાયેલ કોઈ ઇમારતો અથવા મકાનમાં ઉંચાઈમાં એક કરતાં વધુ સ્તર (ટાયર) હોય ત્યારે તેમાંની તમામ સીડીની પહોળાઈ અને પ્રત્યેક સીડીમાંના પગથિયાંની સંખ્યા, કોરિડોર, ગેન્ગવે અને બારણાંની પહોળાઈ અને કોઈ ગેલેરી અથવા સ્તર (ટાયર)ની ઊંચાઈ સહિત તેમજ ભોંયતળિયું અને છત, હવાબારી અને કોઈ વીજ સ્થાપનની વિગતો પણ આવા રેખાંકનો ઉપર દર્શાવવી જોઈશે. દીવાલોની જાડાઈ અને વાપરેલી વિવિધ પ્રકારની માલસામગ્રીઓના આકારો નિરૂપણ કરેલા આયામો વડે આવા રેખાંકન ઉપર સ્પષ્ટ રીતે દર્શાવેલા હોવા જોઈશે.

પ્લાનમાં, સૂચિત સિનેમાના વિવિધ ભાગોમાં સમાવવા ધારેલા દર્શકો અથવા પ્રેક્ષકોની સંબંધિત સંખ્યા અને દરેક વ્યક્તિને ફાળવવાની જગ્યા દર્શાવવી જોઈશે અને તેમાં, વાપરવાની માલસામગ્રીઓ અને અપનાવવાની બાંધકામની પદ્ધતિ પૂરતી રીતે વર્ણવીને કરવાના કામોનું વિશિષ્ટ વર્ણન સામેલ કરવું જોઈશે. હવાની અવરજવર (વેન્ટિલેશન) માટેના તમામ માર્ગો પ્લાનમાં દર્શાવવા જોઈશે અને વિશિષ્ટ વર્ણનમાં વર્ણવેલા હોવા જોઈશે. પ્લાન, અધિકૃત સ્થપતિ (આર્કિટેક્ટ) અથવા લાયકાત ધરાવતા ઇજનેરે તૈયાર કરવો જોઈશે અને ડિઝાઇન સંગ્રહ અને મજબૂત છે એ મતલબનું તેની સહીવાળું પ્રમાણપત્ર સાથે હોવું જોઈશે.

૯૪. કાર્યપાલક ઇજનેરે પ્લાન મંજૂર કરવા બાબત.- અરજી અને પ્લાન મળ્યેથી, લાઇસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ, તેને મંજૂરી માટે કાર્યપાલક ઇજનેરને મોકલી આપવા જોઈશે અને પ્લાન અને વિશિષ્ટ વર્ણનોને કાર્યપાલક ઇજનેર આખરી મંજૂરી આપે તે પહેલાં, પ્લાનમાં તે આદેશ કરે તેવા વાજબી ઉમેરા અને ફેરફારો કરવા અરજદાર બંધાયેલો રહેશે.

૯૫. બાંધકામની પરવાનગી.- કાર્યપાલક ઇજનેરે પ્લાન અને વિશિષ્ટ વર્ણનોને આખરી મંજૂરી આપ્યા પછી, લાઇસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી, આખરી મંજૂર કરેલા પ્લાન અને વિશિષ્ટ વર્ણનો અનુસાર સિનેમા તરીકે ખુલ્લી જમીન ઉપર મકાન ઊભું કરવાની અથવા સિનેમા તરીકે ઉપયોગ કરવા ચાલુ (વિદ્યમાન) મકાનને ફેરવવાની અરજદારને લેખિત પરવાનગી આપી શકશે. આ નિયમો હેઠળ આપેલ પરવાનગીથી, નગરપાલિકા અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ બીજા કાયદા હેઠળ કોઈ બીજા સત્તાધિકારી પાસેથી આવશ્યક મંજૂરી મેળવ્યા વિના ચલાવી લઈ શકાશે નહિ.

૯૬. પરવાનગી જેટલી મુદત માટે માન્ય રહેશે તે બાબત.-અરજદારે, નિયમ-૯૫ હેઠળ આપેલ પરવાનગીની તારીખથી બે વર્ષની મુદતની અંદર સિનેમા તરીકે ખુલ્લી જમીન ઉપર મકાન ઊભું કરવાનું અથવા સિનેમા તરીકે ચાલુ (વિદ્યમાન) મકાનને ફેરવવાનું કામ પૂરું કરવું જોઈશે.

૯૭. પ્લાનમાં ફેરફાર.- સંબંધિત સત્તાધિકારીઓની સાથે વિચારવિનિમય કરીને લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ કોઈ ફેરફાર મંજૂર કર્યા હોય, તે સિવાય બાંધકામ ચાલુ હોય તે દરમિયાન પ્લાન અને વિશિષ્ટ વર્ણનોમાં કોઈ ફેરફાર કરવો જોઈશે નહિ.

૯૮. ઉમેરો અને ફેરફાર.- લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીની લેખિત પરવાનગી મેળવ્યા સિવાય, વિદ્યમાન સિનેમાગૃહમાં કોઈ ઉમેરો અથવા ફેરફારો કરવા જોઈશે નહિ.

૯૯. ઉમેરો અને ફેરફારની નોટિસ.- કોઈ વિદ્યમાન સિનેમાગૃહમાં કરવા ધારેલ કોઈ માળખાકીય ઉમેરો અથવા તેના ફેરફારની લેખિત નોટિસ, નિયમ ૯૩થી ઠરાવેલી રીતે કરવા ધારેલા નવા કામોનો સંપૂર્ણ પ્લાન, ઊંચાઈઓ (એલિવેશન) અને ભાગ (સેક્શન), બ્લોક પ્લાન અને વિશિષ્ટ વર્ણનો સામેલ કરીને લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને આપવી જોઈશે અને તે નોટિસમાં આવા કરવા ધારેલ ઉમેરો અથવા ફેરફાર સ્પષ્ટ રીતે દર્શાવવા જોઈશે.

૧૦૦. બાંધકામ અંગે તપાસ.- કાર્યપાલક ઇજનેર, સિનેમાનું બાંધકામ મંજૂર કરેલા પ્લાન અને વિશિષ્ટ વર્ણનો અનુસાર થાય છે તેની જાતે ખાતરી કરવાના હેતુથી બાંધકામ ચાલુ હોય તેવા કોઈ સિનેમાગૃહના મકાનને કોઈપણ સમયે તપાસી શકશે.

કોઈ ફેરફાર જણાય, તો કાર્યપાલક ઇજનેરે, લાઈસન્સ આપનાર અધિકારીને તેની જાણ કરવી જોઈશે અને માલિકને પણ તેની જાણ કરવી જોઈશે.

૧૦૧. આ પ્રકરણ ફરતા સિનેમાને લાગુ પડશે નહિ.- આ પ્રકરણની જોગવાઈઓ ફરતા સિનેમાને લાગુ પડશે નહિ.

પ્રકરણ ૮

સિનેમા અંગેનું લાઈસન્સ

૧૦૨. સિનેમા લાઈસન્સદાર.- સિનેમાનો માલિક, ભાડૂત અથવા ભોગવટો કરનાર હોય તેવી વ્યક્તિએ કોઈ જગા અંગે સિનેમાનું લાઈસન્સ મેળવેલું હોય તે સિવાય, કોઈપણ જગા સિનેમા તરીકે ઉપયોગ કરવા માટે ખુલ્લી રાખવી જોઈશે નહિ અથવા ખુલ્લી રાખવા દેવી જોઈશે નહિ.

૧૦૩. સિનેમા લાઈસન્સ માટેની અરજી.- (૧) સિનેમા લાઈસન્સ માટેની અરજી લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને કરવી જોઈશે અને તેમાં નીચેની બાબતો સમાવવી જોઈશે :-

- (૧) સિનેમામાં અરજદારના હિતસંબંધના પ્રકાર અને પ્રમાણ અંગેનું પત્રક,
- (૨) નિયમ ૧૧૯માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણે અરજદારે નામનિયુક્ત કરેલ મેનેજર અથવા મેનેજરોના નામો,
- (૩) વીજ સ્થાપનનો હવાલો ધરાવતા લાયક ઇલેક્ટ્રિશિયનોના નામ અને સરનામા,
- (૪) સિનેમેટોગ્રાફના લાયકાત ધરાવતા ઓપરેટરનું નામ અને સરનામું,
- (૫) નિયમ ૫ હેઠળ કાઢી આપેલા ના-વાંધા પ્રમાણપત્રની નકલ,
- (૬) નિયમ ૯૫ હેઠળ કાઢી આપેલ બાંધકામ કરવા માટેની પરવાનગીની નકલ,

- (૭) સિનેમાગૃહનું બાંધકામ મજબૂત અને દ.ર રિક્ટર સ્કેલના ભૂકંપ પ્રતિરોધક તેમજ પ્રકરણ ઉમાં નિયત કરેલી જરૂરિયાતો અનુસારનું છે અને કાર્યપાલક ઇજનેરે આપેલા તમામ આદેશો અથવા નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતોનું પાલન કરવામાં આવ્યું છે અને પ્રકરણ દમાં નિયત કર્યા પ્રમાણે આગ સામે સાવચેતી રાખી છે તે મતલબનું અધિકૃત સ્થપતિ (આર્કિટેક્ટ) અથવા લાયકાત ધરાવતા ઇજનેર (એન્જિનિયર) પાસેથી મેળવેલું અને સંબંધિત કાર્યપાલક ઇજનેરની સામી સહી વાળું પ્રમાણપત્ર,
- (૮) સિનેમામાં વીજ સ્થાપન ચાલુ સ્થિતિમાં છે અને જાતે તપાસીને મંજૂર કરેલું છે અને વીજળી અધિનિયમ, ૨૦૦૩ હેઠળના નિયમોની આવશ્યકતાઓ અને પ્રકરણ પમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા નિયમો અને પ્રકરણ દમાંના નિયમો ૮૨, ૮૩(૩), ૮૫, ૮૬, ૮૭ અને ૮૦ સાથે સુસંગત છે અને વિદ્યુત નિરીક્ષકે (ઇલેક્ટ્રિકલ ઇન્સ્પેક્ટરે) આપેલા તમામ આદેશો અથવા નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતોનું પાલન કરવામાં આવ્યું છે અને વીજ (ઇલેક્ટ્રિકલ) પ્લાન્ટ અને પ્રોજેક્શન સાધનો (એપરેટસ) નિયમ ૭૬થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે લાયક વ્યક્તિઓને હસ્તક છે, એ મતલબનું સંસ્કારના વિદ્યુત નિરીક્ષક (ઇલેક્ટ્રિકલ ઇન્સ્પેક્ટર)નું પ્રમાણપત્ર,
- (૯) આરોગ્યની દ્રષ્ટિએ લાઈસન્સ આપવા માટે કોઈ વાંધો નથી અને આરોગ્ય અધિકારીએ તે અર્થે આપેલા તમામ આદેશોનું અરજદારે પાલન કર્યું છે એ મતલબનું પ્રમાણપત્ર,
- (૧૦) સિનેમામાં ટેલિફોન અને ઇન્ટરનેટ યોગ્ય રીતે સ્થાપિત કરવામાં આવ્યા છે અને ચાલુ સ્થિતિમાં છે, એવું સંબંધિત સેવા પૂરી પાડનાર વ્યક્તિનું પ્રમાણપત્ર,
- (૧૧) સિનેમાગૃહમાં લાઈટીંગ કન્ડક્ટર (વીજ વાહકો)ની જોગવાઈ યોગ્ય રીતે કરવામાં આવી છે તે મતલબનું વીજળી (ઇલેક્ટ્રીસિટી) પૂરી પાડનાર કંપનીનું અથવા વિદ્યુત નિરીક્ષકનું પ્રમાણપત્ર આવા લાઈટીંગ કન્ડક્ટરના કિસ્સામાં, આવા પ્રમાણપત્રો, નિયમિત ટેસ્ટ દ્વારા જણાયેલ જમીન સાથેની વાસ્તવિક પ્રતિકાર શક્તિ દર્શાવતા હોવા જોઈશે,
- (૧૨) અગ્નિ નિવારણ સાધનોની ચાલુ સ્થિતિ સંબંધી પ્રકરણ દમાં કરેલી જોગવાઈઓ અનુસાર અગ્નિશમન અધિકારીનું પ્રમાણપત્ર.

(૨) પેટા-નિયમ (૧)ના ખંડ (દ)માંનો કોઈપણ મજકૂર ફરતાં સિનેમાને લાગુ પડશે નહિ.

૧૦૪. સિનેમા અંગેનું લાઈસન્સ આપવા બાબત.- લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી, નિયમ ૧૦૩ હેઠળ કરેલ અરજ મળ્યેથી, તમામ જરૂરી નિયમોનું પાલન કરવામાં આવ્યું છે તેની ખાતરી થયે, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી નક્કી કરે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ અને તેવા નિયંત્રણોને અધીન રહીને, અરજદારને સિનેમા માટે નમૂના “ધ”માં લાઈસન્સ આપી શકશે:

પરંતુ ફરતા સિનેમા માટેનું લાઈસન્સ, તે જે જિલ્લામાં કાઢી આપેલ હોય તેમાં માન્ય ગણાશે નહિ અને સામાન્ય રીતે જે સ્થળે અગાઉથી કાયમી અથવા અંશતઃકાયમી સિનેમા હોય

તેવા સ્થળો માટે ફરતા સિનેમાનું લાઈસન્સ આપવું જોઈશે નહિ પણ લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી પોતાની વિવેકબુદ્ધિ પ્રમાણે જે સ્થળે અગાઉથી કાયમી અથવા અંશતઃકાયમી સિનેમા હોય તે સ્થળે પ્રદર્શનો અને મેળા જેવા પ્રસંગોએ ફરતું સિનેમા ચલાવવાની અથવા સ્થાયી સિનેમા તરફથી બતાવાતી ફિલ્મ કરતાં જુદી ફિલ્મ, એટલે કે શૈક્ષણિક ફિલ્મ અથવા લોકોની ભિન્ન અભિરુચિ પોષાતી હોય તેવી ફિલ્મ ફરતા સિનેમામાં બતાવાતી હોય, ત્યારે ફરતું સિનેમા ચલાવવાની પરવાનગી આપી શકશે.

૧૦૫. લાઈસન્સ આપવાનો ઈન્કાર કરવાની સત્તા.- સિનેમાથી, તેની આસપાસના રહેવાસીઓને અથવા રાહદારીઓને અડચણ, અગવડ, હેરાનગતિ, જોખમ, ભય અથવા નુકસાન થતું જણાય, તો લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી, તે માટેના કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને સિનેમા અંગેનું લાઈસન્સ આપવાનો ઈન્કાર કરી શકશે.

૧૦૬.- લાઈસન્સદારનું મૃત્યુ અથવા અસમર્થતા.- લાઈસન્સદાર મૃત્યુ પામે અથવા માનસિક રીતે અસમર્થ બને અથવા અન્યથા અશક્ત થાય તો, લાઈસન્સદારનું મૃત્યુ અથવા માનસિક રીતે અસમર્થ થયાના અથવા અન્યથા અશક્ત થયાના ૬૦ દિવસની અંદર, ધંધો ચલાવનાર વ્યક્તિ લાઈસન્સ તાજું કરવા માટે અરજી કરે નહિ તો, તે એક હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષાને પાત્ર થશે.

૧૦૭. લાઈસન્સની મુદત.- લાઈસન્સની માન્યતા (કાયદેસરતા) ત્રણ વર્ષ કરતાં વધારે હોવી જોઈશે નહિ:

પરંતુ એક વખતે એક વર્ષ કરતાં વધુ મુદત સુધીનું લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય ત્યારે, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ, કાર્યપાલક ઈજનેર, આરોગ્ય અધિકારી અને યથાપ્રસંગ, ઇલેક્ટ્રિકલ ઇન્સ્પેક્ટર મારફતે વર્ષમાં ઓછામાં ઓછી એકવાર સિનેમાની તપાસણી કરાવવી જોઈશે અને આવી તપાસણી દરમિયાન ધ્યાનમાં આવેલી ખામીઓ, હોય તો, તે દૂર કરવા લાઈસન્સદારને ફરમાવવું જોઈશે.

૧૦૮. સિનેમા અંગેનું લાઈસન્સ તાજું કરવા બાબત.- (૧) લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી, સિનેમા અંગેનું લાઈસન્સ તાજું કરવા માટેની અરજી મળ્યેથી, નિયમ ૧૦૬ને અધીન રહીને, સિનેમા લાઈસન્સની કાયદેસરતા પૂરી થાય તે પહેલાં આવો નિર્ણય લેવાય તેવી રીતે તાજું કરવા અથવા તાજું કરવાનો ઈન્કાર કરવા માટેનો નિર્ણય લઈ શકશે.

(૨) સિનેમા અંગેનું લાઈસન્સ તાજું કરવા માટેની અરજી, નિયમ ૧૦૩ના પેટા-નિયમ (૧)માં કરાવેલી રીતે કરવી જોઈશે, પણ લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ ખાસ રીતે ફરમાવેલ હોય તે સિવાય, ના-વાંધા પ્રમાણપત્રની નકલ અને બાંધકામ પરવાનગીની નકલ, (લાઈસન્સ) તાજું કરવા માટેની અરજી સાથે જોડવી જરૂરી રહેશે નહિ:

પરંતુ ફરતા સિનેમાના અને આ નિયમો અમલમાં આવે તે પહેલાં સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્ર બતાવવાનો ઉપયોગ કરવા માટે યોગ્ય રીતે લાઈસન્સ આપેલી કોઈપણ વિસ્તારમાંની જગાના કિસ્સામાં અધિકૃત સ્થપતિ (આર્કિટેક્ટ) અથવા લાયકાત ધરાવતા એન્જિનિયર પાસેથી

મેળવેલા આવા પ્રમાણપત્રને બદલે કાર્યપાલક ઈજનેર પાસેથી નિયમ ૧૦૩ના પેટા-નિયમ (૧)ના ખંડ ૭માં ઉલ્લેખેલું પ્રમાણપત્ર જોડી શકાશે:

વધુમાં, આ નિયમોની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોઈ સ્થળે કાયમી સિનેમા, જનતા સિનેમા અથવા યથાપ્રસંગ, ડ્રાઈવ-ઇન-સિનેમા શરૂ કરવામાં ન આવે અથવા તે શરૂ કરવાની છૂટ આપવામાં ન આવે તેટલા સમય સુધી, તે સ્થળે ફરતા સિનેમા અંગેનું લાઈસન્સ વખતોવખત તાજું કરી શકાશે.

૧૦૯. એક વર્ષની અંદર (લાઈસન્સ) તાજું કરવા માટેની અરજી કરવા બાબત.- લાઈસન્સ તાજું કરવા માટેની અરજી, લાઈસન્સની મુદત પૂરી થવાના ૯૦ દિવસ પહેલાં કરવી જોઈશે. લાઈસન્સદાર સમયમર્યાદાની અંદર લાઈસન્સ તાજું કરવા માટેની અરજી રજૂ કરવામાં ચૂક કરે તો, તેની અરજીને નવા લાઈસન્સ માટેની અરજી તરીકે ગણવી જોઈશે અને તમામ નિયમો ઉચિત ફેરફારો સાથે આવી અરજીને એવી રીતે લાગુ પડશે જાણે કે તે નવા લાઈસન્સ માટેની અરજી હોય.

૧૧૦. સિનેમા લાઈસન્સ ફી.- (૧) કાયમી સિનેમા, જનતા સિનેમા અને ફરતા સિનેમા માટેના સિનેમા અંગેના લાઈસન્સ અથવા સિનેમા અંગેનું લાઈસન્સ તાજું કરવા માટેની ફી નીચે પ્રમાણે રહેશે:-

બેઠકોની સંખ્યા	એક વર્ષ કરતાં વધુ ન હોય તેટલી મુદત માટે લાઈસન્સ ફી	એક વર્ષ કરતાં વધુ પણ બે વર્ષ કરતાં વધુ ન હોય તેટલી મુદત માટે લાઈસન્સ ફી	બે વર્ષ કરતાં વધુ પણ ત્રણ વર્ષ કરતાં વધુ ન હોય તેટલી મુદત માટે લાઈસન્સ ફી.
૨૫૦ સુધી	૧૦૦૦	૨૦૦૦	૩૦૦૦
૨૫૧ થી ૫૦૦	૨૦૦૦	૪૦૦૦	૬૦૦૦
૫૦૧ અને તે કરતાં વધારે.	૩૦૦૦	૬૦૦૦	૮૦૦૦

સિનેમા અંગેના લાઈસન્સમાં કોઈ ફેરફાર અથવા ઉમેરો કરવા માટેની ફી રૂપિયા ૫૦૦/- રહેશે.

સિનેમા અંગેના લાઈસન્સની બીજી નકલ માટેની ફી રૂપિયા ૫૦૦/- રહેશે:

પરંતુ ફરતા સિનેમાએ, કોઈ સ્થળે અને તેનો મુકામ બદલે ત્યારે જ લાઈસન્સ ફી ભરી દીધી હોય તેવા કિસ્સામાં, કોઈ લાઈસન્સ ફી ભરવાની રહેશે નહિ.

(૨) ડ્રાઈવ-ઇન-સિનેમા માટે સિનેમા અંગેનું લાઈસન્સ અથવા સિનેમા અંગેનું લાઈસન્સ તાજું કરવા માટેની ફી નીચે પ્રમાણે રહેશે:-

મોટરગાડીની સંખ્યા	એક વર્ષ કરતાં વધુ ન હોય તેટલી મુદત માટે લાઈસન્સ ફી	એક વર્ષ કરતાં વધુ પણ બે વર્ષ કરતાં વધુ ન હોય તેટલી મુદત માટે લાઈસન્સ ફી	બે વર્ષ કરતાં વધુ પણ ત્રણ વર્ષ કરતાં વધુ ન હોય તેટલી મુદત માટે લાઈસન્સ ફી.
૨૫૦ સુધી	૨૦૦૦	૪૦૦૦	૬૦૦૦
૨૫૧ થી ૫૦૦	૩૦૦૦	૬૦૦૦	૮૦૦૦
૫૦૧ અને તે કરતાં વધારે.	૪૦૦૦	૮૦૦૦	૧૨૦૦૦

પ્રકરણ ૯

ટિકિટ વગેરેના વેચાણ માટેનું લાઈસન્સ

૧૧૧. ટિકિટ વગેરેના વેચાણ માટેનું લાઈસન્સ.- કોઈ વ્યક્તિએ, કોઈ સિનેમામાં કોઈ પ્રવેશ ટિકિટો, પાસ અથવા તેમાં પ્રવેશ હકના બીજા કોઈ પુરાવા (evidence) ના વેચાણ માટે લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી પાસેથી મેળવેલું લાઈસન્સ ધરાવતો હોય તે સિવાય, આવી પ્રવેશ ટિકિટ, પાસ અથવા પ્રવેશ હકનો કોઈ પુરાવો વેચવો જોઈશે નહિ અથવા રાખવો જોઈશે નહિ અથવા વેચાણ માટે દરખાસ્ત કરવી જોઈશે નહિ અથવા વેચાણ માટે મૂકવો જોઈશે નહિ અથવા રખાવવો અથવા મૂકાવવો જોઈશે નહિ. આ લાઈસન્સ નમૂના “ચ” માં હોવું જોઈશે.

૧૧૨. લાઈસન્સ ધરાવતી (ટિકિટ) બુકીંગ ઓફિસમાંથી જ ટિકિટો વગેરે વેચવા બાબત.- નિયમ ૧૧૧ હેઠળ લાઈસન્સ ધરાવનાર દરેક વ્યક્તિએ, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ મંજૂર કરેલ અને લાઈસન્સમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની (ટિકિટ) બુકીંગ ઓફિસ અથવા (ટિકિટ) બુકીંગ ઓફિસોમાંથી જ કોઈ ટિકિટ અથવા પાસ અથવા પ્રવેશ માટેનો કોઈ બીજો પુરાવો વેચવો જોઈશે, વેચવા માટે રાખવો જોઈશે અથવા વેચવા મૂકવો જોઈશે અને લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીની લેખિતમાં પૂર્વ પરવાનગી મેળવ્યા સિવાય તેના સ્થળમાં કોઈ ફેરફાર કરી શકાશે નહિ:

પરંતુ લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી, ધર્મીદા હેતુ માટેના ફિલ્મ પ્રદર્શનોના કિસ્સામાં અથવા કોઈ બીજા પૂરતા કારણસર, લાઈસન્સ ધરાવતી ટિકિટ ઓફિસો સિવાયના સ્થળોએથી અથવા લાઈસન્સદાર સિવાયની વ્યક્તિ દ્વારા પ્રવેશ માટેની ટિકિટ, પાસ અથવા કોઈ બીજા પુરાવાનું વેચાણ કરવા માટે લેખિત પરવાનગી આપી શકશે.

૧૧૩. વેચાણ દર અને વેચાણનો સમય બોર્ડ પર દર્શાવવો.- લાઈસન્સદારે પોતે વેચાણ માટે રાખેલી, વેચાણની દરખાસ્ત માટે કાઢેલી અથવા વેચવા માટે મૂકેલી હોય તેવી જુદા જુદા વર્ગોની ટિકિટો માટે વસૂલ કરવાના જુદા જુદા દરો દર્શાવતી ટિકિટના દરની યાદી તેમજ જે સમય દરમિયાન આવું વેચાણ કરવામાં આવશે તે કામકાજના કલાકો પણ સિનેમાગૃહોમાં અથવા બુકીંગ

ઓફીસમાં સહેલાઈથી દેખાઈ આવે તે રીતે ચોંટાડાવવી અને પ્રદર્શિત કરાવવી જોઈશે અને જાહેર કરેલા કલાકો સિવાયના બીજા સમય દરમિયાન ટિકિટનું વેચાણ કરવું જોઈશે નહિ.

૧૧૪. ટિકિટ વેચાણના નિયમન બાબત.- સંચાલકો દ્વારા, પ્રવેશ માટેની ટિકિટો, પાસ અથવા સિનેમામાં પ્રવેશના હકનો બીજો પુરાવો પ્રથમ આવનારને પ્રથમ આપવાના આધારે વેચવા જોઈશે અને લાઈસન્સદારે, કોઈ વર્ગની બધી ટિકિટો ખરેખર વેચાઈ ગઈ હોય તે સિવાય ફિલ્મ પ્રદર્શનનો ખેલ (શો) શરૂ થયા પછી અર્ધા કલાક પહેલાં બુકીંગ ઓફિસથી કોઈ વર્ગની ટિકિટો અથવા પાસનું વેચાણ બંધ કરવું જોઈશે નહિ તેમજ કોઈ વર્ગની ટિકિટોનું વેચાણ બંધ થયાનું દર્શાવતું કોઈ નિશાનીવાળું પાટિયું પ્રદર્શિત કરવું અથવા કરાવવું જોઈશે નહિ.

૧૧૫. ટિકિટો વગેરે ઉપર તેના દર છાપવા બાબત.- દરેક લાઈસન્સદારે વેચવાની અથવા વેચવા માટે રાખેલી, વેચાણની દરખાસ્ત માટે કાઢેલી અથવા મૂકેલી હોય તેવી દરેક ટિકિટ, પાસ અથવા પ્રવેશ હકના બીજા પુરાવાની ઉપરની બાજુએ તે અંગે લીધેલો દર વત્તા મનોરંજન કર, કોઈ હોય તો, તે છાપવો જોઈશે અથવા છપાવવો જોઈશે અને તેણે કોઈ સમયે એવી કોઈ ટિકિટ, પાસ અથવા પ્રવેશ હકના પુરાવા માટે તેના ઉપર છાપેલા દર કરતાં વધારે દર લેવા જોઈશે નહિ :

પરંતુ બહુવિધ કેન્દ્ર (મલ્ટિપોઈન્ટ) અથવા ઈન્ટરનેટથી વેચાણ અથવા બુકીંગ કરાવવાના કિસ્સામાં, (ટિકિટ) વેચાણ કાઉન્ટર અથવા કિઓસ્ક (જાહેર સ્થળ) ખાતે ટિકિટના દર અગાઉથી છાપવાનું ફરજિયાત રહેશે નહિ પણ તે દર, વેચેલી દરેક ટિકિટ ઉપર છાપેલી હોવા જોઈશે. આવા કાઉન્ટર મારફતે વેચેલી ટિકિટો ઉપર લીધેલો દર, મનોરંજન કર અને સેવા ખર્ચ (સર્વિસ ચાર્જિસ) અને અન્ય વેરા, કોઈ હોય તો, તે પ્રદર્શિત કરવા જોઈશે અને તેની ઉપર છાપેલા દર કરતાં વધુ દર વસૂલ કરવા જોઈશે નહિ. મનોરંજન કર, સેવા ખર્ચ (સર્વિસ ચાર્જ) સિવાયની દર્શાવેલી રકમ ઉપર વસૂલ કરવો જોઈશે.

૧૧૬. રેકર્ડ નિભાવવા બાબત અને તપાસને અધીન રહેવા બાબત. - દરેક લાઈસન્સદારે, તમામ સમયે ટિકિટોના વેચાણ અને તેમના દરો દર્શાવતા રેકર્ડના સંપૂર્ણ અને ચોક્કસ સેટ રાખવા જોઈશે અને નિભાવવા જોઈશે અને સબ-ઈન્સ્પેક્ટર કરતાં ઉત્તરતાં દરજ્જાના ન હોય તેવા સંબંધિત અધિકારી દ્વારા તપાસ માટેની માગણી કર્યેથી, ટિકિટોના સ્ટોક અને હિસાબના રજિસ્ટરો અને ટિકિટના કોમ્પ્યુટરાઈઝ્ડ રેકર્ડ અને કોમ્પ્યુટરાઈઝ્ડ હિસાબો, કોઈ હોય તો, તે રજૂ કરવાં જોઈશે.

૧૧૭. લાઈસન્સદારે હાજર રહેવા બાબત.- (૧) ધંધાર્થી સિનેમા લોકો માટે ખુલ્લું રાખવામાં આવે ત્યારે, આ પ્રકરણ હેઠળ જેને લાઈસન્સ આપેલું હોય તેવી દરેક વ્યક્તિએ સિનેમામાં તમામ સમયે હાજર રહેવું જોઈશે અને લાઈસન્સ ઉપર લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીની સ્વીકૃત પરવાનગી સિવાય ત્યાંથી તેણે ગેરહાજર રહેવું જોઈશે નહિ તેમજ લાઈસન્સ ઉપર લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીની સ્વીકૃત (શેરો કરેલી) પરવાનગી સિવાય, તેણે, તેના વતી કોઈ બીજી વ્યક્તિને કામ કરવાની પરવાનગી આપવી જોઈશે નહિ.

(ર) લાઈસન્સદાર તરીકે નોંધાયેલી કંપની અથવા ભાગીદારી પેઢી હોય તેવા કિસ્સામાં, એવી નોંધાયેલી કંપની અથવા ભાગીદારી પેઢીએ નામનિયુક્ત કરેલ વ્યક્તિએ, જે સિનેમા લાઈસન્સદારને લાગુ પડતું હોય તેવા સિનેમા ખાતે હાજર રહેવું જોઈશે.

૧૧૮. ફી.- (૧) નિયમ ૧૧૧ હેઠળનું લાઈસન્સ, ત્રણ વર્ષ કરતાં વધારે ન હોય તેવી કોઈ મુદત માટે આપી શકાશે:

પરંતુ, આવા લાઈસન્સની મુદત, નિયમ ૧૦૭ હેઠળ સિનેમા લાઈસન્સ જે મુદત માટે આપ્યું હોય તે મુદત કરતાં વધુ હોવી જોઈશે નહિ.

(૨) નિયમ ૧૧૧ હેઠળ આપેલા લાઈસન્સ માટે નીચેની પ્રમાણેની ફી લેવામાં આવશે.-

- (ક) લાઈસન્સ, એક વર્ષ કરતાં વધારે ન હોય તેટલી મુદત માટે ₹ ૫૦૦ આપવામાં આવે, તો
- (ખ) લાઈસન્સ, એક વર્ષ કરતાં વધારે પણ બે વર્ષ કરતાં વધારે ન હોય તેટલી મુદત માટે આપવામાં આવે તો ₹ ૧૦૦૦
- (ગ) લાઈસન્સ બે વર્ષ કરતાં વધારે, પણ ત્રણ વર્ષ કરતાં વધારે ન હોય તેટલી મુદત આપવામાં આવે તો ₹ ૧૫૦૦

(૩) લાઈસન્સની બીજી નકલ માટેની ફી રૂપિયા ૫૦૦/- રહેશે.

પ્રકરણ ૧૦

સામાન્ય

૧૧૯. લાઈસન્સદારે અથવા તેની નામ નિયુક્ત કરેલી વ્યક્તિએ હાજર રહેવા બાબત.- સિનેમા લાઈસન્સ ધારકે અથવા લાઈસન્સદારે જેને/જેમને મેનેજર અથવા મેનેજરો તરીકે તરીકે નિયુક્ત કર્યા હોય અને જેનું નામ અથવા જેઓનાં નામો લાઈસન્સમાં તે તરીકે દાખલ કરેલા હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિએ અથવા તેવી કોઈ બીજી વ્યક્તિઓએ, જેને લાઈસન્સ લાગુ પડતું હોય તેવાં સિનેમા ખાતે, જે સમય માટે આવી જગા લોકો માટે ખુલ્લી રાખવામાં આવે તેવા બધા સમય દરમિયાન હાજર રહેવું જોઈશે.

૧૨૦. લાઈસન્સ પ્રદર્શિત કરવા બાબત.- લાઈસન્સદારે સિનેમાની ઓફીસની દીવાલો પર સહજ રીતે નજરે પડે તેવી રીતે લાઈસન્સ પ્રદર્શિત કરાવવું જોઈશે.

૧૨૧. ધુમ્રપાન કરવાની મનાઈ.- કોઈ વ્યક્તિએ ધુમ્રપાન કરવું જોઈશે નહિ અને કોઈ સિનેમા લાઈસન્સ ધરાવનારે અથવા મેનેજરે અથવા મેનેજરોએ ફિલ્મ પ્રદર્શન દરમિયાન પ્રેક્ષકગૃહમાં ધુમ્રપાન કરવાની પરવાનગી આપવી જોઈશે નહિ :

પરંતુ આવો પ્રતિબંધ, ડ્રાઈવ-ઇન-સિનેમાની જગાઓમાં તેમની ગાડીઓમાં બેઠેલી વ્યક્તિઓને લાગુ પડશે નહિ.

૧૨૨. થૂંકદાની:- લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને ખાતરી થાય તેવી રીતે સિનેમાની અંદર લોકોના ઉપયોગ માટે યોગ્ય સ્થળોએ પૂરતી સંખ્યામાં થૂંકદાની રાખવી જોઈશે. થૂંકદાનીમાં તીવ્ર જંતુનાશક દવા હોવી જોઈશે અને તે વખતોવખત ખાલી કરવી જોઈશે. થૂંકદાનીનો ઉપયોગ કરવા અંગેની નોટિસ સિનેમાના મુખ્ય ભાગોમાં પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.

૧૨૩.- થૂંકવાની મનાઈ.-કોઈ વ્યક્તિએ થૂંકવાના હેતુ માટે રાખેલી થૂંકદાની સિવાય સિનેમાના કોઈ ભાગમાં કોઈપણ સમયે થૂંકવું નહિ.

૧૨૪. ફેરી કરવાની મનાઈ.- કોઈપણ વ્યક્તિએ, ફિલ્મ પ્રદર્શન અથવા ચલચિત્ર બતાવવાનું ચાલુ હોય તે દરમિયાન,-

- (૧) પ્રેક્ષકગૃહમાં ફેરી કરવી નહિ; અથવા
- (૨) પ્રેક્ષકગૃહમાંના પ્રેક્ષકના કોઈ સભ્યને કોઈ ખાદ્યપદાર્થ કે પીણાં વેચવા અથવા પૂરા પાડવાં નહિ; અથવા
- (૩) પ્રેક્ષકગૃહમાંના પ્રેક્ષકના કોઈ સભ્યને પૈસા લઈને કે પૈસા લીધા સિવાય (કોઈ અવેજથી અથવા કોઈ અવેજ સિવાય) કોઈ પદાર્થ કે ચીજ વહેંચવા કે વેચવા નહિ, અને :

કોઈપણ લાઈસન્સદાર અથવા તેણે નિયુક્ત કરેલ વ્યક્તિએ, ફિલ્મ પ્રદર્શન અથવા ચલચિત્ર બતાવવાનું ચાલુ હોય તે દરમિયાન કોઈ વ્યક્તિને,-

- (૧) પ્રેક્ષકગૃહમાં ફેરી કરવા દેવી નહિ; અથવા
- (૨) પ્રેક્ષકગૃહમાંના પ્રેક્ષકના કોઈ સભ્યને કોઈ ખાદ્યપદાર્થ કે પીણાં વેચવા અથવા પૂરા પાડવાં દેવા નહિ; અથવા
- (૩) પ્રેક્ષકગૃહમાંના પ્રેક્ષકના કોઈ સભ્યને પૈસા લઈને કે પૈસા લીધા સિવાય (કોઈ અવેજથી અથવા કોઈ અવેજ સિવાય) કોઈ પદાર્થ કે ચીજ વહેંચવા અથવા વેચવા દેવા નહિ :

પરંતુ ડ્રાઈવ-ઇન-સિનેમાની બાબતમાં, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી લાઈસન્સમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેટલી સંખ્યામાં અને તેવી શરતોને અધીન રહીને, ફેરિયાઓને દાખલ કરવાની પરવાનગી આપી શકશે.

૧૨૫. વધુ સંખ્યામાં પ્રેક્ષકો દાખલ કરવાની મનાઈ.- (૧) કોઈ લાઈસન્સદારે પ્રેક્ષકગૃહના કોઈ ભાગમાં લાઈસન્સથી વધુમાં વધુ જેટલી વ્યક્તિઓની બેસવાની વ્યવસ્થા કરવા અધિકૃત કરેલ હોય તેના કરતાં વધુ સંખ્યામાં આવા ભાગમાં વ્યક્તિઓને દાખલ કરવી નહિ અને ડ્રાઈવ-ઇન-સિનેમાની બાબતમાં, લાઈસન્સદારને આવા સિનેમા અંગેના લાઈસન્સમાં વધુમાં વધુ જેટલી સંખ્યામાં મોટર ગાડીઓ રાખવાનો અધિકૃત કરેલ હોય તેનાં કરતાં વધુ સંખ્યામાં પ્રવેશ આપવો નહિ.

(૨) વધુમાં વધુ જેટલી વ્યક્તિઓને અધિકૃત કરેલ હોય તેનાં કરતાં વધુ વ્યક્તિઓ લેવામાં ન આવે તે માટે અને ખાસ કરીને પોલીસને કોઈપણ સમયે તપાસ કરવાનું સુગમ બને તે માટે લાઈસન્સદારે, અનુક્રમાંકવાળી તેમજ પ્રત અને સ્થળપ્રતો પર ફિલ્મ પ્રદર્શનની તારીખ અને સંખ્યા દર્શાવતી ટિકિટ કાઢવી જોઈશે. આવા દરેક ફિલ્મ પ્રદર્શન પછી, ટિકિટની ચોપડીમાં છેલ્લી કઠાયેલી સ્થળપ્રત પર “બંધ” નામની નિશાની કરવી જોઈશે.

૧૨૬. સ્વચ્છતા.- લાઈસન્સદારે તમામ સમયે સિનેમાને સ્વચ્છ અને આરોગ્યપ્રદ સ્થિતિમાં રાખવું જોઈશે. મહિનામાં ઓછામાં ઓછું એકવાર સિનેમાનું ભોંયતળિયું અને ૮૦ સેન્ટિમીટરની ઊંચાઈ સુધીની તેની દીવાલો તીવ્ર જંતુનાશક દવા નાખીને ધોવી જોઈશે.

૧૨૭. ઓપરેટર વગેરેની ફરજ.- પ્રોજેક્ટીંગના સાધન, વીજળીનાં જોડાણ અને પ્લાન્ટ તેમજ એન્જિન રૂમ, જો કોઈપણ હોય તો, તેનો હવાલો ધરાવતી વ્યક્તિઓએ, દરેક ફિલ્મ પ્રદર્શનના પ્રારંભ પહેલાં પોતે ખાતરી કરી લેવી કે પોતાના સંબંધિત હવાલામાંના સાધન કે પ્લાન્ટ યોગ્ય ચાલુ હાલતમાં છે.

૧૨૮. સિનેમાનો ઉપયોગ બીજા કોઈ હેતુ માટે કરવો નહિ.- લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીની અગાઉથી લેખિત પરવાનગી મેળવ્યા સિવાય, સિનેમેટ્રોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્ર બતાવવા સિવાયના બીજા કોઈ હેતુ માટે કોઈ સિનેમાની જગાનો ઉપયોગ કરવો નહિ.

૧૨૯. સ્લોટ મશીનનો ઉપયોગ કરવાની મનાઈ.- લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીની લેખિત પરવાનગી સિવાય, સિનેમાની જગા ઉપર કોઈ સ્લોટ કે એમ્યુઝમેન્ટ મશીન ચલાવવા નહિ; પરંતુ મીઠાઈ કે સિગારેટ જેવી ચીજોના વેચાણ માટે અથવા વજન નોંધવા માટે જ ઉપયોગમાં લેવાતા મશીનો માટે આવી પરવાનગીની જરૂર રહેશે નહિ.

૧૩૦. તપાસ કરનાર અધિકારીઓને જવા-આવવાની છૂટ.- લાઈસન્સદારે, નીચે જણાવેલા અધિકારીઓને બધા સમયે સિનેમામાં જવા-આવવાની છૂટ આપવી જોઈશે:-

(૧) લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને અથવા અધિનિયમ અને નિયમો હેઠળ લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીની ફરજો બજાવવાના હેતુ માટે અને અધિનિયમ અને નિયમોની જોગવાઈઓનું અનુપાલન કરવામાં આવે છે તે સુનિશ્ચિત કરવા માટે તેમજ (લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ) અધિકૃત કરેલા કોઈ અધિકારીને;

(૨) લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી અથવા જિલ્લા પોલીસ સુપરિન્ટેન્ડન્ટના સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમથી ઉપર્યુક્ત સિનેમાની નિયમિત મુલાકાત લેવાનું ફરમાવ્યું હોય તેવા પોલીસ અધિકારીને; અને

(૩) આ નિયમોની જોગવાઈઓનું યોગ્ય રીતે પાલન કરવામાં આવે તે જોવાના હેતુ માટે એક્ઝીક્યુટિવ એન્જિનિયરને, ઇલેક્ટ્રિકલ ઇન્સ્પેક્ટરને, આરોગ્ય અધિકારીને અથવા અગ્નિશામક અધિકારીને.

૧૩૧. લાઈસન્સ તબદીલીપાત્ર રહેશે નહિ.- આ નિયમો હેઠળ અપાયેલ કોઈ લાઈસન્સ તબદીલીપાત્ર રહેશે નહિ, પણ જે વ્યક્તિને લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તેના જ લાભ માટે તે અંગત ગણાશે, અને લાઈસન્સદારનું મૃત્યુ થયેથી, લાઈસન્સ રદ થયેલું ગણાશે:

પરંતુ આ નિયમની જોગવાઈઓ રજિસ્ટર થયેલી કંપનીને લાગુ પડશે નહિ.

૧૩૨. લાઈસન્સદાર પોતાના કર્મચારીઓનાં કાર્યો માટે જવાબદાર ગણાશે.- લાઈસન્સદાર, જે સિનેમા સંબંધી પોતે લાઈસન્સ ધરાવતો હોય તે સિનેમાના અથવા તેના સંબંધમાં ઉપસ્થિત થતાં, પોતાનાં મેનેજરો, કર્મચારીઓ અથવા એજન્ટોના તમામ કાર્યો અને કાર્યલોપ માટે જવાબદાર રહેશે.

૧૩૩. મુક્તિ શરતી ગણાશે.- આ નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઈ વિસ્તારમાં આ નિયમો અમલમાં આવે તે પહેલાં, તે વિસ્તારમાં સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્ર બતાવવા માટે ઉપયોગ કરવા યોગ્ય રીતે લાઈસન્સ આપેલી જગાના સંબંધમાં આવા કોઈ નિયમોથી અપાતી કંઈપણ છૂટછાટ અથવા મુક્તિ, જે નિયમો હેઠળ આવી જગા અંગેનું લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તે નિયમોની જોગવાઈઓ અનુસાર આવી જગા બાંધવામાં આવી હોય તો, તેમજ આવી જગાઓનો જીર્ણોદ્ધાર કરવામાં ન આવે અથવા બીજી રીતે તેમાં સંગીન ફેરફાર કરવામાં ન આવે ત્યાં સુધી, અમલમાં ચાલુ રહેશે, પણ આવા જીર્ણોદ્ધાર કે બીજો ફેરફાર થયેથી, આવી કોઈ છૂટછાટ કે મુક્તિ અમલમાં ચાલુ રહેતી બંધ થશે અને નિયમો જેમ અન્ય જગાઓને લાગુ પડે છે તેમ આવી જગાઓને લાગુ પડશે. જગાનો જીર્ણોદ્ધાર કરવામાં આવ્યો છે કે નહિ અથવા તેમાં સંગીન ફેરફાર કરવામાં આવ્યો છે કે નહિ તે સંબંધી કંઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થાય તો તે પ્રશ્ન લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીને લખી મોકલવો જોઈશે અને તેમનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

૧૩૪. મુક્તિ.- રાજ્ય સરકાર, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને અને પોતે મૂકે તેવી શરતો અને નિયંત્રણોને અધીન રહીને, સામાન્ય રીતે અથવા ખાસ કિસ્સામાં, આ નિયમોના પ્રકરણો ૧ થી ૧૦ માં સમાવિષ્ટ જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈ જોગવાઈઓમાં છૂટછાટ અથવા તેમાંથી મુક્તિ આપી શકશે.

૧૩૫. શિક્ષા.- જે કોઈ વ્યક્તિ, આ નિયમો પૈકીના કોઈ નિયમની જોગવાઈઓનું અનુપાલન ન કરે અથવા તેનું ઉલ્લંઘન કરે તો, તેને દોષિત ઠરેથી, દસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષા થશે.

પ્રકરણ ૧૧

લાઈસન્સ મોકૂફ રાખવા અને રદ કરવા બાબત અને મુક્તિ માટેની અરજી

૧૩૬. લાઈસન્સ મોકૂફ રાખવા અથવા રદ કરવા બાબત.- (૧) લાઈસન્સ આપનાર અધિકારી,-

(ક) આ નિયમો પૈકીની કોઈપણ જોગવાઈનું અથવા આ નિયમો હેઠળ આપવામાં આવેલ લાઈસન્સ પૈકીની કોઈપણ શરતનું ઉલ્લંઘન થયે, આ નિયમો હેઠળ આપવામાં આવેલ લાઈસન્સ, મોકૂફ રાખી શકશે અથવા રદ કરી શકશે, અથવા

(ખ). ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ (સન ૧૯૭૭ના ગુજરાતના ૧૬મા)ની કલમ ૨૦ક હેઠળ ઠરાવેલા અધિકારીની ભલામણથી, આ નિયમો હેઠળ આપવામાં આવેલ કોઈપણ લાઈસન્સ મોકૂફ રાખી શકશે અથવા રદ કરી શકશે:

પરંતુ લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ, આ પેટા-નિયમ હેઠળ કોઈપણ પગલું લેતાં પહેલા લાઈસન્સદારને કારણ દર્શાવવાની એક તક આપવી જોઈશે.

(૨) પેટા-નિયમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, જો લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીનો એવો અભિપ્રાય હોય કે આગ સામે રક્ષણ અને આગ બુઝાવવા માટે સિનેમામાં સાધનો અપૂરતાં છે અથવા કોઈપણ રીતે અપૂર્ણ કે અસંતોષકારક સ્થિતિમાં છે તો લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી દ્વારા સિનેમા લાઈસન્સ તાત્કાલિક મોકૂફ રાખવાને અથવા રદ થવાને પાત્ર થશે.

(૩) પેટા-નિયમ (૧) અને (૨)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી કોઈપણ સમયે, આ નિયમો હેઠળ આપેલું કોઈ લાઈસન્સ રદ કરી શકશે અથવા મોકૂફ રાખી શકશે અને લાઈસન્સદારને સિનેમા કામચીપણે કે કામચલાઉ ધોરણે બંધ કરવાનો આદેશ કરી શકશે અથવા સિનેમાની પ્રદર્શના રહેવાસીઓ અથવા રાહદારીઓને કંઈ પણ હરકત, અગવડ, હેરાનગતિ, જોખમ, ભય કે નુકસાન અટકાવવા માટે અથવા જાહેર સલામતી જાળવવા માટે અને સિનેમામાં તોફાન અટકાવવા માટે, પોતે કાઢે તેવા આદેશોનું અને સૂચનોનું પાલન કરવાનું તેને ફરમાવી શકશે અને દરેક લાઈસન્સદારે, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીએ કરેલા એવા કોઈ આદેશો કે સૂચનોનું તાત્કાલિક પાલન કરવું જોઈશે અને લાઈસન્સદાર આદેશો અને સૂચનોનું પાલન ન કરે તો તેનું લાઈસન્સ મોકૂફ રખાવાને અથવા રદ થવાને પાત્ર થશે.

૧૩૭. રોગચાળા દરમિયાન આદેશો આપવાની સત્તા.- નિયમ ૧૩૬ની જોગવાઈઓને બાધ આવ્યા સિવાય, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી, મંદદનીશ જાહેર આરોગ્ય નિયામક અથવા જિલ્લા આરોગ્ય અધિકારી અથવા નગરપાલિકાના આરોગ્ય અધિકારી, જો કોઈ હોય, તો તેની સલાહ લઈને, નોટિસ આપીને, નીચે પ્રમાણે આદેશ કરી શકશે:-

- (ક) નિયમ ૧૫ માં ઠરાવેલી બેસવાની વ્યવસ્થાનું પ્રમાણ ઘટાડવાનો;
- (ખ) સમયાંતરે જગાઓને જંતુ મુક્ત કરવાનો, તેમાં દવા છાંટવાનો અને ધૂણી કરી જંતુરહિત કરવાનો સમાવેશ થઈ શકે; અને
- (ગ) આ નોટિસમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી વધુ સારા હવા ઉજાસ (હવાની અવરજવર) માટે બીજી વ્યવસ્થા કરવાનો;

અને તેમ થયે, લાઈસન્સદાર આવા કોઈ આદેશોનું તાત્કાલિક પાલન કરવા બંધાયેલો રહેશે અને તેમ ન કરે તો, તેનું લાઈસન્સ મોકૂફ રખાવાને અથવા રદ થવાને પાત્ર થશે.

૧૩૮. મુક્તિ માટે અરજી રજૂ કરવા બાબત.- નિયમ ૧૩૪ હેઠળની મુક્તિ માટેની અરજી સરકારના માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને કરવી જોઈશે અને આવી અરજી પૂરતા કારણસર કરી

શકે નહિ તો, સૂચિત સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્ર બતાવવાની તારીખના ઓછામાં ઓછા દસ દિવસ પહેલાં કરવી જોઈશે.

૧૩૯. અપીલ અથવા ફેરતપાસ માટેની અરજી કરવાની મુદત બાબત. -અધિનિયમની કલમ ૯ હેઠળની અપીલ અથવા કલમ ૧૦ હેઠળની ફેરતપાસ માટેની અરજી અથવા કલમ ૧૧ હેઠળના પુનર્વિલોકન માટેની અરજી, લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીનો હુકમ મળ્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર કરવી જોઈશે.

૧૪૦. રદ કરવા બાબત અને અપવાદ.- (૧) આ નિયમોનો આરંભ થયેથી, મુંબઈ સિનેમા નિયમો, ૧૯૫૪ રદ થયેલા ગણાશે.

(૨) સદરહુ નિયમો એવી રીતે રદ થયા છતાં, એવી રીતે રદ કરેલ નિયમો પૈકીની કોઈ જોગવાઈ હેઠળ કરેલું કોઈપણ કાર્ય કે લીધેલું કોઈપણ પગલું, આ નિયમોની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેટલે સુધી, આ નિયમોની તત્સમાનની જોગવાઈઓ હેઠળ કરેલ છે અથવા લીધેલ છે એમ ગણાશે.

નમૂનો-ક

(જુઓ નિયમ ૩(૩))

ગુજરાત સિનેમા નિયમો, ૨૦૧૪ના નિયમ ૩ હેઠળની નોટિસ

આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે હું.....નો પુત્ર
ઉંમર.....જિલ્લો.....તાલુકો.....ગામ.....નો રહેવાસી છું
અને.....(કંપનીનું નામ અને રજિસ્ટર થયેલી કચેરીનું સરનામું)
જિલ્લા.....તાલુકા....., જિલ્લાના.....(ગામનું નામ)ખાતે
શ્રી.....ની માલિકીની આશરે.....માપની અને
આર.એસ.નંબર.....
સી.એસ.નંબર.....નંબર.....વાળી અને નીચેની ચતુર્સીમાની જમીન
ઉપર કાયમી/ફરતું/ જનતા/ ડ્રાઇવ-ઇન-સિનેમા બાંધવા ધારું
છું,.....

આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે, સદરહુ સિનેમાના સ્થળ અંગેના કંઈપણ
વાંધા.....ના જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ, સમક્ષ તે જાહેર કરે તેટલા સમયની અંદર રજૂ
કરવા જોઈશે.

તારીખ :

સહી

અરજદારનું નામ અને સરનામું

.....

નમૂનો-ખ

(જુઓ નિયમ ૪)

ગુજરાત સિનેમા નિયમો, ૨૦૧૪ના નિયમ ૪ હેઠળની નોટિસ

શ્રી.....ના પુત્ર, શ્રી.....
 ઉંમર..... જિલ્લો.....તાલુકા.....ના રહેવાસી(કંપનીનું નામ
 અને રજિસ્ટર થયેલી કચેરીનું સરનામું); તેણે જિલ્લા:.....
 તાલુકા:.....ગામ.....માં શ્રી.....ની
 આર.એસ.નંબર..... સી.એસ.નંબર.....વોર્ડ
 નંબર.....વાળી અને નીચેની ચતુ:સીમાવાળી જમીન ઉપર કાયમી/ફરતું/ જનતા/
 ડ્રાઈવ-ઇન-સિનેમાના સ્થળ માટે “ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર” મેળવવા માટે મને અરજી કરી છે.

આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે ઉપરોક્ત “ના-વાંધા પ્રમાણપત્ર” આપવા અંગે
 કોઈપણ વાંધો લેનાર વ્યક્તિએ પોતાનો વાંધો, નીચે સહી કરેલા અધિકારીને
 સન.....ના.....મહિનાની.....તારીખ સુધીમાં લખી મોકલવો જોઈશે. તે તારીખ
 પછી મળેલા કોઈપણ વાંધા પર વિચારણા કરવામાં આવશે નહિ.

સનનામહિનાનીતારીખે મારી સહીથી આપ્યું.....

.....ના જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ

લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી.

નમૂનો ગ

(જુઓ નિયમ પ)

ના વાંધા પ્રમાણપત્ર

ગુજરાત સિનેમા નિયમો, ૨૦૧૪ના નિયમ પથી મળેલી સત્તાની રૂએ,
હું.....ના જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ આથી આ પ્રમાણપત્ર આપું છું કે
શ્રી.....

જે.....ના પુત્ર છે અને
જિલ્લા.....તાલુકા.....ગામના
રહેવાસી છે /(કંપનીનું નામ અને રજિસ્ટર થયેલી કચેરીનું
સરનામું)તે.....

જિલ્લો.....તાલુકા.....ગામ.....ખાતે
આવેલી શ્રી.....ની માલિકીની જમીન પર કાયમી સિનેમા/જનતા સિનેમા/
ફરતું સિનેમા/ ડ્રાઈવ-ઇન- સિનેમા રાખે તે માટે કોઈ વાંધો નથી.

જે સ્થળે સિનેમા રાખવાનું છે તે સ્થળ નીચે નિર્દિષ્ટ કરેલ છે :-

(અહીં નમૂના 'ક'માં જણાવેલ સ્થળનું વર્ણન જણાવવું).

આ “ના વાંધા પ્રમાણપત્ર” કાયમી સિનેમા, જનતા સિનેમા અને ડ્રાઈવ-ઇન- સિનેમાના
કિસ્સામાં, તે આપ્યાની તારીખથી બે વર્ષની મુદત સુધી અને જો તે ફરતા સિનેમાના કિસ્સામાં, તે
આપ્યાની તારીખથી છ મહિના સુધી, ગુજરાત સિનેમા નિયમો, ૨૦૧૪ના નિયમ પમાં નિર્દિષ્ટ
કરેલા હેતુ માટે માન્ય ગણાશે, સિવાય કે તે (પ્રમાણપત્ર)ની માન્યતાની મુદત સરકારે સંદરહુ
નિયમ પના પેટા-નિયમ (૨)ના પરંતુક હેઠળ લંબાવી હોય અને યથાપ્રસંગ, તેની આવી મુદત
અથવા લંબાવેલી મુદતની અંદર, સૂચિત કાયમી સિનેમા, જનતા સિનેમા અથવા ડ્રાઈવ-ઇન-
સિનેમાનું બાંધકામ શરૂ કરવામાં ન આવે તો અથવા ફરતું સિનેમા મૂકવામાં ન આવે તો, નવું
“ના વાંધા પ્રમાણપત્ર” જરૂરી રહેશે.

સનના.....મહિનાની.....તારીખે મારી સહીથી આપ્યું.

.....ના જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ

લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી.

નોંધ:- “ના વાંધા પ્રમાણપત્ર” કાઢી આપવાથી ગુજરાત સિનેમા નિયમો, ૨૦૧૪ના પ્રકરણ ૭
હેઠળ સિનેમા બાંધવા માટેની પરવાનગી અથવા તે સમયે અમલમાં હોય તેવા અન્ય કોઈ કાયદા
હેઠળ અન્ય કોઈ પરવાનગી મેળવવાની આવશ્યકતા રહેતી નથી, એમ ગણાશે નહિ.

નમૂનો ઘ

(જુઓ નિયમ ૧૦૪)

સિનેમા અંગેનું લાઈસન્સ

ગુજરાત સિનેમા (નિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૦૪ (સન ૨૦૦૪ના ગુજરાત ૨૧મા)ની કલમ ૩થી મળેલી સત્તાની રૂએ,

ગુજરાત સિનેમા (નિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૦૪ (સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના ૨૧મા) ની કલમ ૩થી, હું,..... પોલીસ કમિશનર /ના જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ, મને મળેલી સત્તાની રૂએ, શ્રી..... જે શ્રી.....નો પુત્ર, શહેર:..... (*અહીં વિસ્તાર અને શહેરનું નામ આપવું) જિલ્લો:....., તાલુકો :....., ગામ.....ના રહેવાસી છે /.....(કંપનીનું નામ અને રજિસ્ટર થયેલી કચેરીનું સરનામું) (વિશેષતઃ જેનું વધુ વર્ણન નીચે પ્રમાણે કર્યું છે) ને, નીચેની શરતો અને નિયંત્રણોને અધીન, સિનેમેટોગ્રાફ દ્વારા ચલચિત્ર બતાવવા માટે આથી લાઈસન્સ આપું છું/ મારા દ્વારા લાઈસન્સ આપવામાં આવે છે.

(અહીં સિનેમાનું પૂરેપૂરું વર્ણન આપવું)

શરતો અને નિયંત્રણો

૧. લાઈસન્સદારે,.....સિનેમામાં-

- (ક) જે ફિલ્મને, સિનેમેટોગ્રાફ અધિનિયમ, ૧૯૫૨ (સન ૧૯૫૨ના ૩૭મા)ની કલમ ૩ હેઠળ રચાયેલ ફિલ્મ સર્ટિફિકેશન (પ્રમાણીકરણ) બોર્ડે અનિયંત્રિત રીતે જાહેરમાં બતાવવા માટે અથવા જાહેરમાં પુખ્તવયની વ્યક્તિઓ પૂરતી જ બતાવવા માટે યોગ્ય તરીકે પ્રમાણિત કરેલ હોય અને તે જ્યારે બતાવવામાં આવે ત્યારે તેમાં બોર્ડનું ઠરાવેલું ચિહ્ન પ્રદર્શિત કરતી હોય અને તેમાં આવું ચિહ્ન લગાડવામાં આવ્યું હોય ત્યારથી તેમાં કોઈ ફેરફાર કે ચેડાં કરવામાં આવ્યા ન હોય તે ફિલ્મ સિવાયની કોઈ ફિલ્મ, બતાવવી નહિ, અથવા બતાવવાની પરવાનગી આપવી નહિ;
- (ખ) જે ફિલ્મને, ફિલ્મ સર્ટિફિકેશન (પ્રમાણીકરણ) બોર્ડે તરફથી પુખ્તવયની વ્યક્તિઓને જાહેરમાં બતાવવા માટે યોગ્ય તરીકે પ્રમાણિત કરેલ હોય તેવી કોઈ ફિલ્મ પુખ્ત વયની વ્યક્તિ ન હોય તેવી કોઈ વ્યક્તિને બતાવવી નહિ અથવા બતાવવાની પરવાનગી આપવી નહિ;
- (ગ) અધિનિયમની કલમ ૫ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ રાજ્ય સરકાર દ્વારા આ અર્થે વખતોવખત આપવામાં આવે તેવા આદેશો વિરુદ્ધની કોઈ ફિલ્મ બતાવવી નહિ અથવા બતાવવા માટે પરવાનગી આપવી નહિ.

૨. લાઈસન્સદારે,-

(ક) જ્યારે જગા લોકોના પ્રવેશ માટે છૂટવાળી હોય ત્યારે, જગાના પ્રત્યેક જાહેર પ્રવેશ દ્વાર પર કોષ્ટકના રૂપમાં અને સ્પષ્ટ મોટા અક્ષરો અને આંકડામાં, નીચેની બાબતો દર્શાવતી સૂચના અગ્રભાગે દેખાઈ આવે તેવી રીતે પ્રદર્શિત કરવી જોઈશે.

(૧) તે દિવસે બતાવવાના ટ્રેલર અને જાહેરખબર અંગેની ફિલ્મ સિવાય પ્રત્યેક ફિલ્મનું નામ;

(૨) આવી પ્રત્યેક ફિલ્મ શરૂ કરવાનો આશરે સમય;

(૩) આવી પ્રત્યેક ફિલ્મ-

(ક) અનિયંત્રિત રીતે લોકોને બતાવવા માટે યોગ્ય છે કે કેમ અને તેને “યુ (U)” સર્ટિફિકેટ મળેલ છે કે કેમ; અથવા

(ખ) જાહેરમાં પુખ્તવયની વ્યક્તિઓ પૂરતી જ બતાવવા માટે યોગ્ય છે કે કેમ અને તેને “એ (A)” સર્ટિફિકેટ મળેલ છે કે કેમ;

(૪) (ક) પુખ્ત વયની ન હોય તેવી વ્યક્તિઓને પ્રવેશ આપવામાં આવશે નહિ કે ફિલ્મ બતાવવામાં આવશે કે નહિ તે,

(ખ) ફિલ્મ સર્ટિફિકેશન (પ્રમાણીકરણ) બોર્ડ પાસેથી તે ફિલ્મના સંબંધમાં મળેલ કોઈ પ્રમાણપત્રનો પ્રકાર સિનેમાની જગામાં બતાવાતી ફિલ્મની કોઈપણ જાહેરખબરમાં યથાપ્રસંગ, “યુ (U)” અથવા “એ (A)” અક્ષર બતાવીને સ્પષ્ટ જણાવવો જોઈશે.

૩. લાઈસન્સદારે, સિનેમામાં, ઉપર્યુક્ત ફિલ્મ સર્ટિફિકેશન (પ્રમાણીકરણ) બોર્ડ અથવા કેન્દ્ર સરકારના હુકમો હેઠળ, કોઈ ફિલ્મમાંથી કાપી નાખેલ હોય તેવું કોઈપણ દ્રશ્ય કે શોટ જેમાં દર્શાવવામાં કે રજૂ કરવામાં આવે અથવા રજૂ કરવાનું અભિપ્રેત હોય તેવા ફોટોગ્રાફ, ચિત્ર કે પોસ્ટર બતાવવા નહિ અથવા બતાવવાની પરવાનગી આપવી નહિ.

૪. લાઈસન્સદારે, ફિલ્મની એકંદર ગેર-રજૂઆત કરતું હોય અને અશ્લીલ હોય તેવું કોઈપણ પોસ્ટર અથવા ચિત્ર સદરહુ સ્થળે બતાવવું નહિ અથવા બતાવવાની પરવાનગી આપવી નહિ અથવા બતાવડાવવું નહિ.

૫. લાઈસન્સ આપેલી જગામાં બતાવાતી હોય અથવા બતાવવાનું ધાર્યું હોય તેવી ફિલ્મની જાહેરખબરના હેતુ માટે, લાઈસન્સદાર, કોઈ અશ્લીલ પોસ્ટર અથવા ચિત્ર કોઈ જાહેર જગામાં બતાવતો અથવા બતાવડાવતો જણાય તો અને તે ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૨૮૨ હેઠળ દોષિત ઠરે તો, લાઈસન્સ રદ થવાને પાત્ર થશે.

૬. લાઈસન્સદારે, સદરહુ સ્થળે અશિષ્ટ કે અશ્લીલ પ્રકારની કોઈ જાહેરખબર બતાવતી કોઈ સ્લાઈડ અથવા તે સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદા હેઠળ પ્રતિબંધિત પ્રકાશન બતાવવા નહિ અથવા બતાવવાની પરવાનગી આપવી નહિ અથવા બતાવડાવવું નહિ.

૭. લાઈસન્સદારે, કોઈ પોલરોઈડ ચશ્માનો કોઈ ફિલ્મ જોવાના હેતુ માટે ઉપયોગ કરવામાં આવેલ હોય તો આવા ચશ્માને પ્રેક્ષકોને આપવામાં આવે તે પહેલાં જંતુ રહિત કરવામાં આવે તે સિવાય આવા ચશ્મા કોઈપણ વ્યક્તિને આવા હેતુ માટે પૂરા પાડવા કે પડાવવા નહિ.

૮. લાઈસન્સદારે, સિનેમેટોગ્રાફ ફિલ્મ અંગેના નિયમો, ૧૯૪૮ થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે ભારતમાં સ્કોટક પદાર્થો અંગેના મુખ્ય ઈન્સ્પેક્ટર પાસેથી આવી ફિલ્મ રાખવા માટે અલગથી લાઈસન્સ મેળવ્યું હોય તે સિવાય, તેણે સદરહુ સ્થળમાં ૯૦.૭ કિલોગ્રામ કરતા વધારે જથ્થામાં જર્વાલાગ્રાહી ફિલ્મ રાખવી નહિ.

૯. ફિલ્મ,-

(૧) યોગ્ય અજવાલાગ્રાહી પદાર્થના બનેલા “ સ્ટોરેજ શેડ ” માં રાખવી જોઈશે, જેના બારણા અને હવાબારી લાકડાંના હોઈ શકે અને બહાર ખુલતાં હોવા જોઈએ; અથવા

(૨) ખાનગી મેદાન ઉપર ઉભા કરેલા અને કોઈ ઘર, અન્ય મકાન, ધોરીમાર્ગ, શેરી કે સાર્વજનિક સ્થળથી ઓછામાં ઓછા ૭.૫ મીટરના અંતરથી જુદા પાડેલા તંબુમાં રાખવી જોઈશે.

૧૦. જેમાં કોઈ વ્યક્તિ રહેતી હોય અથવા કામ કરતી હોય અથવા જ્યાં લોકો કોઈ હેતુ માટે ભેગા થતાં હોય તેવા કોઈ મકાનનો સ્ટોરેજ શેડ ભાગ બનશે નહિ, અથવા તેની સાથે જોડાયેલો હોવો જોઈશે નહિ, સિવાય કે તેને મજબૂત (નક્કર) ફ્લોરથી અથવા પાર્ટિશન કરીને તે મકાનથી જુદો પાડેલ હોય.

૧૧. કોઈ મકાનમાં, આવું સ્ટોરેજ શેડ હોય તો તે કોઈ સીડી નીચે અથવા આગ લાગે ત્યારે બચવા માટે ઉપયોગ કરવાની જરૂર પડે તેવા બીજા કોઈ પ્રકારના બહાર જવાના (નિર્ગમન) માર્ગ નીચે આવેલું હોવું જોઈશે નહિ.

૧૨. સ્ટોરેજ શેડમાં જમીનની સપાટી નજીક અને છત પાસે કે તેમાં પૂરતા અજવાળિયાં હોવા જોઈશે. તમામ અજવાળિયાને દીવાલની બહાર બાજુએ ધાતુની જાળી અથવા તેના જેવું યોગ્ય રક્ષણ આપતી જાળી અને દીવાલની અંદરની બાજુ પર નં. ૧૬ મેશ બ્રાસના અથવા ઘસાઈ ન જાય તેવા અન્ય ધાતુના વાયર ગાંઝના થર રાખવા જોઈશે.

૧૩. ફિલ્મને પૂરેપૂરી રીતે બંધ કરેલી અગ્નિ પ્રતિરોધક પેટીમાં રાખવી જોઈશે.

૧૪. સ્ટોરેજ શેડ અથવા તંબુનો બીજા કોઈ હેતુ માટે ઉપયોગ કરવો જોઈશે નહિ.

૧૫. (૧) ફિલ્મ તપાસવા, સમારકામ (રિપેર) કરવા, સાફ કરવા, મીણ લગાડવા અને ફરી વીંટાળવા (રિવાઈન્ડિંગ) અંગેના તમામ કામો માત્ર તપાસ રૂમમાં જ કરવાં, જેનો બીજા કોઈ હેતુ માટે ઉપયોગ કરવો નહિ અને તેને પાર્ટિશન દ્વારા સ્ટોરેજ શેડમાંથી જુદો પાડવો જોઈશે,

(૨) તપાસ રૂમ, ફક્ત અગ્નિ પ્રતિરોધક પદાર્થોનો બનાવેલો હોવો જોઈશે અને બહારની હવાની અવરજવર માટે સારી વ્યવસ્થા ધરાવતો હોવો જોઈશે,

(૩) એક તપાસ કરનાર વ્યક્તિ દીઠ એક જ સમયે વધુમાં વધુ ૨ ફિલ્મના રોલ તપાસ માટે ખોલી શકાશે અને વધુમાં વધુ ૧૦૦ રોલ એક જ સમયે તપાસી કે તેનું સમારકામ (રિપેર) કરી શકાશે.

૧૬. તપાસ રૂમમાંની તમામ નકામી ફિલ્મ અને તેના ટુકડા, સખત કડીવાળા ઢાંકણાવાળા મજબૂત ધાતુના પાત્રમાં તરત જ મૂકી દેવા અને તેના પર 'નકામી ફિલ્મ' ની નિશાની કરવી જોઈશે અને તેનો નિકાલ કરવામાં ન આવે ત્યાં સુધી પાણીમાં રાખવા જોઈશે. પીપમાંની ચીજોને પૂરતી સાવચેતીથી બાળીને અથવા લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી ઠરાવે તેવી બીજી રીતે સમયાંતરે તેનો નિકાલ કરવો જોઈશે.

૧૭. લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીની લેખિત પૂર્વ-મંજૂરી સિવાય સ્ટોરેજ શેડમાં કે તપાસ રૂમમાં કોઈ ફેરફાર કરવા નહિ. એવી રીતે મંજૂર કરેલા ફેરફારો આ લાઈસન્સ સાથે જોડવાના સુધારેલા પ્લાનમાં બતાવવા જોઈશે.

૧૮. રાયરચીલું અને અન્ય ચીજવસ્તુ એવી રીતે ગોઠવવી જોઈશે કે જેથી આગ લાગે ત્યારે, વ્યક્તિઓ રૂમમાંથી સરળતાથી બહાર નીકળી શકે.

૧૯. રૂમમાં, નીચેની બાબતો મોટા અક્ષરે ચોટાડી રાખવી જોઈશે.-

(૧) આગ લાગે ત્યારે લેવાના પગલાં અંગેની પૂરેપૂરી સૂચનાઓ; અને

(૨) આગ લાગે ત્યારે રૂમમાંથી બહાર નીકળવાના સાધનો અંગેનું પૂરેપૂરું માર્ગદર્શન.

૨૦. ફિલ્મ રાખવા માટે કોઈ બે શેડ એક બીજાની લગોલગ અથવા એક જ મકાનમાં હોવા જોઈશે નહિ.

૨૧. આગ કે સ્ફોટક પદાર્થોથી થતા અકસ્માતો અટકાવવા માટે પૂરતી સાવચેતી તમામ સમયે રાખવી જોઈશે અને લાઈસન્સ આપેલી જગાની અંદર કોઈપણ સમયે ધૂમ્રપાન કરવાની, અગ્નિ કે જ્યોત સળગાવવાની અથવા ફિલ્મને આગ લાગે તેવા કોઈ પદાર્થ રાખવાની પરવાનગી આપવી જોઈશે નહિ.

૨૨. લાઈસન્સ આપેલી જગામાં ઈન્સ્પેક્ટરોને તમામ વાજબી સમયે આવવા-જવાની છૂટ આપવી જોઈશે અને નિયમો અને શરતોનું યોગ્ય રીતે અનુપાલન કરવામાં આવે છે તેની ખાતરી કરવા માટે આવા ઈન્સ્પેક્ટરને દરેક જાતની સગવડ આપવી જોઈશે.

૨૩. લાઈસન્સ આપેલી જગામાં કોઈપણ અકસ્માત થાય, આગ લાગે કે વિસ્ફોટ થાય જેમાં માનવીની જાનહાનિ થાય અથવા વ્યક્તિઓ કે મિલકતને ગંભીર નુકસાન થાય તો, સૌથી નજીકના મેજિસ્ટ્રેટને અથવા સૌથી નજીકના પોલીસ સ્ટેશનના ઈન્ચાર્જ અધિકારીને તરત જ તેની જાણ કરવી જોઈશે અને ટેલિગ્રાફ કે ટેલિફોન જેવા સંદેશાવ્યવહારના સાધનો ઉપલબ્ધ હોય તો તેના દ્વારા તેની જાણ કરવી જોઈશે.

૨૪. લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીના અભિપ્રાયમાં લાઈસન્સ આપેલી જગાની સલામતી માટે જરૂરી હોય તેવા સમારકામ કરવા માટે આવી જગાનું લાઈસન્સ ધરાવનારને તે સત્તાધિકારી

લેખિત નોટિસથી ફરમાવે, તો લાઈસન્સ ધરાવનારે નોટિસ મળ્યાની તારીખથી એક અઠવાડિયા કરતાં ઓછી ન હોય તેવી નોટિસથી ઠરાવવામાં આવે તેટલી મુદતની અંદર સદરહુ સમારકામ કરાવવું જોઈશે.

૨૫. લાઈસન્સદારે, રાત્રિના ૦૦.૩૦ વાગ્યા પછી સિનિમેટોગ્રાફ દ્વારા કોઈ ફિલ્મ પ્રદર્શન અથવા ચલચિત્ર બતાવવાનું ચાલુ રાખવું નહિ.

૨૬. લાઈસન્સદારે, નિયમોથી વખતોવખત ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી શરતોનું પાલન કરવું જોઈશે.

૨૭. લાઈસન્સદારે, સિનેમાના પ્રેક્ષકગૃહમાં અથવા તેના કોઈ ભાગ કે વિભાગમાં, નીચે દર્શાવેલ વ્યક્તિઓ કરતાં વધારે સંખ્યામાં વ્યક્તિઓને દાખલ કરવી નહિ.

અહીં પ્રેક્ષક ગૃહના વિભાગ કે ભાગનું	પ્રેક્ષક ગૃહના વિભાગ કે ભાગમાં વધુમાં વધુ
નામ જણાવવું.	કેટલી સંખ્યામાં પ્રેક્ષકોને દાખલ કરવામાં આવશે તે.

૨૮. ફરતા સિનેમાના કિસ્સામાં, લાઉડસ્પીકરોનો અવાજ (ટર્ન) એટલો રાખવો જોઈશે કે તેના ઘોંઘાટથી આજુબાજુના વિસ્તારોની શાંતિમાં ખલેલ પહોંચે નહિ.

૨૯. આ લાઈસન્સ, ગુજરાત સિનેમા (નિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૦૪ અને ગુજરાત સિનેમા નિયમો, ૨૦૧૪ની જોગવાઈઓ અને આ લાઈસન્સની પાછળ વિગતવાર જણાવેલી શરતોને અધીન રહીને આપવામાં આવેલ છે અને અધિનિયમ, નિયમો પૈકી કોઈની જોગવાઈના અથવા લાઈસન્સની શરતોના ભંગ માટે તે મોકૂફ રાખવાને અથવા રદ થવાને પાત્ર થશે. ગુજરાત સિનેમા (નિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૦૪ અથવા ગુજરાત સિનેમા નિયમો, ૨૦૧૪ની જોગવાઈઓ પૈકી કોઈનો અથવા આ લાઈસન્સની શરતો પૈકી કોઈનો ભંગ કરવો, ગુજરાત સિનેમા (નિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૦૪ ની કલમ ૭ હેઠળ શિક્ષાને પાત્ર છે.

૩૦. આ લાઈસન્સ તબદીલીપાત્ર નથી, પણ ઉપર જણાવેલ લાઈસન્સદારના લાભ માટે અંગત છે અને લાઈસન્સદાર, સદરહુ લાઈસન્સ કોઈ વ્યક્તિને તબદીલ કરે તે કિસ્સામાં, લાઈસન્સ મોકૂફ રાખવાને અથવા રદ થવાને પાત્ર થશે:

પરંતુ આ પેટા-ખંડ, રજિસ્ટર થયેલી કંપનીને લાગુ પડશે નહિ.

૩૧. ગુજરાત સિનેમા નિયમો, ૨૦૧૪ના નિયમ ૧૨૨ હેઠળ મેનેજરો તરીકે નિયુક્ત કરેલી વ્યક્તિઓના નામ અને સરનામા નીચે પ્રમાણે છે :-

(૧) શ્રી ----- ના પુત્ર શ્રી -----,
----- જિલ્લો ----- તાલુકો -----
----- ગામ ----- ના રહેવાસી

(૨) શ્રી ----- ના પુત્ર શ્રી-----
 -----, ----- જિલ્લો -----
 તાલુકો ----- ગામ ----- ના રહેવાસી

૩૨. આ લાઈસન્સ સન ----- ના ----- મહિનાની તારીખ ----- સુધી
 માન્ય છે.

૩૩. આ લાઈસન્સના સંબંધમાં અંગે રૂ. -----/- (ફક્ત ----- રૂપિયા) ની ફી મળેલ
 છે.

સન ----- ના ----- મહિનાની ----- તારીખે મારી સહી
 અને સીલથી આપ્યું.

સ્થળ :

જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ

.....જિલ્લો અને હોદ્દાની રૂએ,

લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારી.

લાઈસન્સ તાજું કરવા બાબત

લાઈસન્સ તાજું કરવાની તારીખ	જે તારીખ સુધી માન્ય ગણાશે તે તારીખ	ભરેલી ફી (રૂપિયામાં)	લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીની સહી.
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)

નમૂનો ચ

(જુઓ નિયમ ૧૧૧)

સિનેમામાં, કોઈ પ્રવેશ ટિકિટ, પાસ અથવા પ્રવેશ હક અંગેનો બીજો પુરાવો વેચવા કે વેચાણ માટે રાખવા અથવા વેચાણ માટે આપવા કે પ્રદર્શિત કરવા અંગેનું લાઈસન્સ.

ગુજરાત સિનેમા નિયમો, ૨૦૧૪ના નિયમ ૧૧૧થી મળેલી સત્તાની રૂએ, આથી, શ્રી --
 ----- જે શ્રી -----ના પુત્ર
 છે અને ----- જિલ્લા -----
 -- ના રહેવાસી છે/----- (કંપનીનું નામ અને રજિસ્ટર થયેલી કચેરીનું સરનામું) તેને
 -----જિલ્લામાં ----- સ્થળે આવેલ -----
 -----નામથી ઓળખાતું, કાયમી સિનેમા/ અંશતઃ કાયમી સિનેમા/ જનતા
 સિનેમા/ ફરતું સિનેમા/ ડ્રાઈવ-ઇન સિનેમામાં પ્રવેશની કોઈ ટિકિટ, પાસ અથવા પ્રવેશ હકનો
 બીજો પુરાવો વેચવા અથવા વેચાણ માટે રાખવા અથવા વેચાણ માટે આપવા કે પ્રદર્શિત કરવા
 આથી, લાઈસન્સ આપવામાં આવે છે.

૨. લાઈસન્સદાર, ઉપર્યુક્ત સિનેમાની ફક્ત નીચેની જગાએથી જ કોઈ પ્રવેશ ટિકિટ, પાસ અથવા પ્રવેશના હક અંગેનો બીજો પુરાવો વેચવો, વેચવા માટે આપવો, વેચાણ માટે પ્રદર્શિત કરવો જોઈશે.-

(૧)

(૨)

૩. બુકિંગનો સમય, નીચે મુજબ રહેશે :

૪. આ લાઈસન્સ સન ----- ના -----મહિનાની ----- તારીખ
 સુધી માન્ય છે અને તે અંગે લેણી થતી રૂા-----/(ફક્ત-----રૂપિયા) ની ફી
 લાઈસન્સદારે ભરી છે.

૫. આ લાઈસન્સ, ગુજરાત સિનેમા નિયમો, ૨૦૧૪ની જોગવાઈઓને અધીન આપવામાં આવેલ છે અથવા તાજું કરી આપવામાં આવેલ છે અને સદરહુ નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકી કોઈનો ભંગ કર્યેથી તે મોકૂફ રાખવાને અથવા રદ થવાને પાત્ર થશે અને સદરહુ નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકી કોઈનો ભંગ, અધિનિયમની કલમ ૭ની જોગવાઈઓ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર છે.

આજે સનના.....મહિનાનીતારીખે મારી સહી અને સીલથી આપ્યું
લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીનું નામ અને હોદ્દો.

સીલ

(નમૂનાની પાછળની બાજુ)

(નિયમ ૧૦૮ હેઠળ શેરો)

લાઈસન્સ તાજું કરવા અંગેની યાદી

લાઈસન્સ તાજું કર્યાની તારીખ	જે તારીખ સુધી લાઈસન્સ માન્ય ગણાશે તે તારીખ	ભરેલી ફી (રૂપિયામાં)	લાઈસન્સ આપનાર સત્તાધિકારીની સહી

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે.એલ.પટેલ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રશાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 186



REGISTERED NO. L2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

©

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. LV]

TUESDAY, OCTOBER 21, 2014/ASVINA 29, 1936

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
Those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪

તારીખ : ૨૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૫ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 25 OF 2014.**THE GUJARAT EDUCATIONAL INSTITUTIONS
SERVICES TRIBUNAL (AMENDMENT AND
VALIDATION) BILL, 2014.*****A BILL****further to amend the Gujarat Educational Institutions**Services Tribunal Act, 2006.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી
અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૫ .

ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ (સુધારા અને માન્ય ઠરાવવા બાબત) વિધેયક,
૨૦૧૪.

ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ અધિનિયમ, ૨૦૦૬ વધુ સુધારવા બાબત
વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે
છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ (સુધારા અને માન્ય ટૂંકી સંજ્ઞા અને
ઠરાવવા બાબત) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે. આરંભ.

(૨) તે સન ૨૦૧૪ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૨૫મી તારીખે અમલમાં આવ્યો
હોવાનું ગણાશે.

સન ૨૦૧૩નો
ગુજરાતનો ૨૦મો.

૨. ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ અધિનિયમ, ૨૦૦૬ (જેનો આમાં હવે પછી, સન ૨૦૧૩ના
“મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨માં,-
સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૨નો સુધારો.

(૧) ખંડ (ઠ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(ઠઠ) “અનુસૂચિ” એટલે આ અધિનિયમ સાથે જોડેલી અનુસૂચિ;”;

(૨) ખંડ (ત)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(ત) “યુનિવર્સિટી” એટલે અનુસૂચિ ૧માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની, રાજ્ય વિધાનમંડળના અધિનિયમથી સ્થાપાયેલી યુનિવર્સિટી અને રાજ્ય સરકાર રાજપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરીને સદરહુ અનુસૂચિમાં સમાવિષ્ટ કરે તેવી બીજી યુનિવર્સિટીઓ.”.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ક)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૪નો સુધારો.

“પરંતુ ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિથી હોય તે સિવાય, કોઈપણ ન્યાયિક સભ્યની નિમણૂક કરી શકાશે નહિ;”.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬માં, પેટા-કલમ (૨)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો:-

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૬નો સુધારો.

“પરંતુ ન્યાયિક સભ્યના કિસ્સામાં, ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિથી હોય તે સિવાય, યોગ્ય લાયકાત ધરાવતી બીજી કોઈપણ વ્યક્તિને નીમી શકાશે નહિ.”.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭માં,-

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૭નો સુધારો.

(૧) ખંડ (૫)માં, પરંતુકમાં, “કોઈપણ સભ્યને” એ શબ્દોને બદલે, “કોઈપણ વહીવટી સભ્યને” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) વિદ્યમાન પરંતુક પછી, નીચેના પરંતુકો દાખલ કરવા:-

“વધુમાં, રાજ્ય સરકાર, ખંડો (૧) થી (૪)માં જોગવાઈ કરેલા કારણો પૈકીના કોઈપણ કારણસર, કોઈ ન્યાયિક સભ્યની નિમણૂક, ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિથી હોય તે સિવાય, સમાપ્ત કરી શકશે નહિ:

વળી, કોઈપણ ન્યાયિક સભ્યને, સાબિત થયેલી ગેરવર્તણૂકના આધારે તેના હોદ્દા પરથી દૂર કરી શકાશે નહિ સિવાય કે મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિએ નામનિયુક્ત કરવાના ગુજરાત હાઈકોર્ટના ન્યાયાધીશે તપાસ કરી હોય અને જેમાં આવા સભ્યને તેની

વિરુદ્ધના આરોપ અંગે જાણ કરવામાં આવી હોય અને આવા આરોપના સંબંધમાં તેને સુનાવણીની વાજબી તક આપવામાં આવી હોય.”.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:-

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૮ બદલવા
બાબત.

ટ્રિબ્યુનલની
હકૂમત.

“૮. ટ્રિબ્યુનલને, કલમ ૧૧ અને કલમ ૧૨ હેઠળ કરેલી અરજી અને કલમ ૨૩ હેઠળ તેને તબદીલ કરેલા કેસો વિચારણામાં લેવાની અને તેનો નિર્ણય કરવાની હકૂમત રહેશે.”.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:-

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૧
બદલવા બાબત.

અરજી.

“૧૧. (૧) કર્મચારીની સેવાની શરતો સાથે સંકળાયેલ હોય તેવા શૈક્ષણિક સંસ્થાના હુકમ અથવા નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય તેવો કર્મચારી અથવા યથાપ્રસંગ, શૈક્ષણિક સંસ્થા, આવા હુકમ અથવા નિર્ણયની તારીખથી સાઠ દિવસની મુદતની અંદર, ફરિયાદના નિવારણ માટે ટ્રિબ્યુનલને અરજી કરી શકશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, ટ્રિબ્યુનલને, પોતાને એવી ખાતરી થાય કે સાઠ દિવસની મુદતની અંદર અરજી ન કરી શકવા માટે અરજદાર પાસે પૂરતું કારણ છે, તો ટ્રિબ્યુનલ, તે મુદત પૂરી થયા પછી, તેને કરેલી અરજી વિચારણામાં લઈ શકશે.”.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમમાં નવી
કલમ ૧૧ક દાખલ
કરવા બાબત.

બીજા ઉપાયો વાપરી
નાખ્યા હોય તે
સિવાય, અરજી
વિચારણામાં ન
લેવા બાબત.

“૧૧ક. (૧) ટ્રિબ્યુનલે, પોતાને એવી ખાતરી થાય કે અરજદારે ફરિયાદોના નિવારણ અંગેના કોઈ કાયદા અથવા સંબંધિત સેવા નિયમો હેઠળ તેને ઉપલબ્ધ હોય તેવા તમામ ઉપાયોનો ઉપયોગ કરી લીધેલ હતો તે સિવાય, કલમ ૧૧માં ઉલ્લેખેલી અરજી વિચારણામાં લેવી જોઈશે નહિ.

(૨) (ક) ફરિયાદના સંબંધમાં, આવા અરજદારે કરેલી કોઈ રજૂઆત અથવા અપીલને નામંજૂર કરતો આખરી હુકમ કરવા માટે સક્ષમ હોય તેવા સત્તાધિકારીએ આવો હુકમ કર્યો હોય તો; અથવા

(ખ) આવા અરજદારે કરેલી રજૂઆત અથવા અપીલના સંબંધમાં, કોઈ આખરી હુકમ કરવા માટે સક્ષમ હોય તેવા સત્તાધિકારીએ આવો હુકમ કર્યો ન હોય ત્યારે, જે તારીખે આવી રજૂઆત કરવામાં આવી હતી અથવા અપીલ

કરવામાં આવી હતી તે તારીખથી છ મહિનાની મુદત પૂરી થઈ ગયેલી હોય તો;

પેટા-કલમ (૧)ના હેતુઓ માટે, અરજદારે તેને ઉપલબ્ધ તમામ ઉપાયોનો ઉપયોગ કર્યો છે એમ ગણાશે:

પરંતુ ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ (સુધારા અને માન્ય સન ૨૦૧૪નો ઠરાવવા બાબત) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ના આરંભની તારીખે નિર્ણય માટે ગુજરાત અધિનિયમ સંબંધિત સત્તાધિકારી સમક્ષ અનિર્ણિત હોય તેવી અપીલ અથવા રજૂઆતના ક્રમાંક : કિસ્સામાં, આવી છ મહિનાની મુદત, સદરહુ અધિનિયમ અમલમાં આવ્યાની તારીખથી શરૂ થશે.”.

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૪નો
સુધારો.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૪માં, “અનુસૂચિની”એ શબ્દને બદલે, “અનુસૂચિ રની” એ શબ્દો અને આંકડો મૂકવો.

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમમાં નવી
અનુસૂચિ દાખલ
કરવા બાબત.

૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, વિદ્યમાન અનુસૂચિને, અનુસૂચિ ૨ તરીકે ફરી નંબર આપવો અને આવી ફરી નંબર આપ્યા પ્રમાણેની અનુસૂચિ ૨ પહેલાં, નીચેની અનુસૂચિ દાખલ કરવી:-

“અનુસૂચિ ૧

(જુઓ કલમ ૨ (ત))

અનુક્રમાંક	રાજ્ય વિધાનમંડળનો અધિનિયમ	અધિનિયમનો ક્રમાંક અને વર્ષ
(૧)	(૨)	(૩)
૧.	ગુજરાત યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૪૮.	સન ૧૯૪૮નો મુંબઈનો ૫૦મો.
૨.	વડોદરાનો મહારાજા સયાજીરાવ યુનિવર્સિટી બાબતનો અધિનિયમ, ૧૯૪૮.	સન ૧૯૪૮નો વડોદરાનો અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૭મો.
૩.	સરદાર પટેલ યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૫૫.	સન ૧૯૫૫નો મુંબઈનો ૪૦મો.
૪.	વીર નર્મદ દક્ષિણ ગુજરાત યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૬૫.	સન ૧૯૬૫નો ગુજરાતનો ૩૮મો.

૫.	સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૬૫.	સન ૧૯૬૫નો ગુજરાતનો ૩૯મો.
૬.	મહારાજા કૃષ્ણકુમારસિંહજી ભાવનગર યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૭૮.	સન ૧૯૭૮નો ગુજરાતનો ૨૬મો.
૭.	હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૮૬.	સન ૧૯૮૬નો ગુજરાતનો ૨૨મો.
૮.	ડો. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૮૪.	સન ૧૯૮૪નો ગુજરાતનો ૧૪મો.
૯.	કાન્તિગુરુ શ્યામજી કૃષ્ણ વર્મા કચ્છ યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૩.	સન ૨૦૦૩નો ગુજરાતનો ૫મો.
૧૦.	શ્રી સોમનાથ સંસ્કૃત યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૫.	સન ૨૦૦૫નો ગુજરાતનો ૨૫મો.
૧૧.	ગુજરાત ટેકનોલોજિકલ યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૭.	સન ૨૦૦૭નો ગુજરાતનો ૨૦મો.
૧૨.	બાળ વિશ્વવિદ્યાલય અધિનિયમ, ૨૦૦૮.	સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૧૫મો.
૧૩.	ધી ઈન્ડિયન ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ટીચર એજ્યુકેશન, ગુજરાત અધિનિયમ, ૨૦૧૦.	સન ૨૦૧૦નો ગુજરાતનો ૮મો.
૧૪.	ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ઈન્ફાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિયર્સ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨.	સન ૨૦૧૩નો ગુજરાતનો ૫મો.”.

૧૧. (૧) કોઈ કોર્ટનો કોઈ ચુકાદો, હુકમનામું અથવા હુકમ હોય તેમ છતાં, ગુજરાત ન્યાયિક સભ્યની હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિ સિવાય, આ અધિનિયમના આરંભ પહેલાં, કોઈ નિમણૂકને અને તેમણે (ન્યાયિક સભ્ય-એ) આપેલા વ્યક્તિની ટ્રિબ્યુનલના ન્યાયિક સભ્ય તરીકે કરેલી કોઈપણ નિમણૂક, આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર, આવી નિમણૂક કરવામાં આવી ચુકાદા અથવા હુકમોને માન્ય ન હોય તે હકીકતના કારણમાત્રથી તે (નિમણૂક) ગેરકાયદેસર અથવા રદબાતલ ગણાશે નહિ ઠરાવવા બાબત. અથવા તે હંમેશા ગેરકાયદેસર અથવા રદબાતલ થયેલી છે એમ ગણાશે નહિ.

(૨) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર હોય તે સિવાય, ટ્રિબ્યુનલના ન્યાયિક સભ્ય તરીકે નિમાયેલી, સ્થળ-નિમણૂક પામેલી કોઈ વ્યક્તિએ અથવા તેની સમક્ષ આ અધિનિયમના આરંભ પહેલાં વાપરેલી કોઈ હકૂમત, આપેલો કોઈ ચુકાદો અથવા કરેલો કોઈ હુકમ અને કરેલું અન્ય કોઈ કાર્ય અથવા કરેલી કોઈ કાર્યવાહી, આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના

મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર આવી નિમણૂક અથવા સ્થળ-નિમણૂક કરવામાં આવી ન હોય તે હકીકતના કારણમાત્રથી તે (નિમણૂક) ગેરકાયદેસર અથવા અમાન્ય ગણાશે નહિ અથવા તે હંમેશા ગેરકાયદેસર અથવા અમાન્ય થયેલી છે એમ ગણાશે નહિ.

સન ૨૦૧૪નો ૧૨. (૧) ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ (સુધારા અને માન્ય ઠરાવવા બાબત) રદ કરવા બાબત
ગુજરાતનો વટહુકમ ૧લી. વટહુકમ, ૨૦૧૪ આથી રદ કરવામાં આવે છે. અને અપવાદ.

(૨) આવી રીતે રદ થવા છતાં, સદરહુ વટહુકમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમ હેઠળ કરેલું કોઈપણ કાર્ય અથવા લીધેલું કોઈપણ પગલું, આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમ હેઠળ કરેલું અથવા લીધેલું હોવાનું ગણાશે.

ઉદ્દેશો અને કારણો

રાજ્ય સરકારે, ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ અધિનિયમ, ૨૦૦૬ અધિનિયમિત કરેલ છે. કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૨)થી, ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલમાં રાજ્ય સરકાર દ્વારા નીમવામાં આવે તેટલી સંખ્યામાં ન્યાયિક સભ્યો તેમજ વહીવટી સભ્યોની નિમણૂક માટે જોગવાઈ કરી છે. સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪થી, સાથોસાથ ઓછામાં ઓછા ત્રણ વર્ષ માટે જિલ્લા ન્યાયાધીશ હોમ અથવા તે તરીકે રહી હોય તેવા ન્યાયિક અધિકારીની નિમણૂક માટે જોગવાઈ કરી છે. કલમ ૬થી, ટ્રિબ્યુનલના ન્યાયિક સભ્ય તેમજ વહીવટી સભ્યની કામચલાઉ નિમણૂક માટે જોગવાઈ કરી છે. કલમ ૭થી, ટ્રિબ્યુનલના ન્યાયિક સભ્ય તેમજ વહીવટી સભ્યની નિમણૂક સમાપ્ત કરવા માટે જોગવાઈ કરી છે. સદરહુ અધિનિયમની જોગવાઈઓથી, હાલમાં ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિથી ન્યાયિક સભ્યની નિમણૂક કરવા માટે અથવા તેમને (હોદ્દા પરથી) દૂર કરવા માટેની જોગવાઈ કરી નથી. ન્યાયિક સભ્યની નિમણૂક કરવા અથવા તેમને (હોદ્દા પરથી) દૂર કરવા માટે, ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિ લેવી જોઈએ એવું જરૂરી જણાયું છે. તેથી, કલમો ૪, ૬ અને ૭ની જોગવાઈઓ યોગ્ય રીતે સુધારવામાં આવી છે.

કલમ ૧૧ની જોગવાઈઓ વધુ ચોક્કસ અને સુસ્પષ્ટ હોવી જોઈએ એવું પણ જરૂરી જણાયું છે અને તેથી, કલમ ૧૧ની જોગવાઈઓ યોગ્ય રીતે સુધારવામાં આવી છે અને નવી કલમ ૧૧૩ પણ દાખલ કરવામાં આવી છે.

સદરહુ અધિનિયમની વિદ્યમાન જોગવાઈઓથી, ન્યાયિક સભ્યની નિમણૂક માટે ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિ લેવા માટે જોગવાઈ કરવામાં આવી ન હોવાથી, આ અધિનિયમ અમલમાં આવતા પહેલાં કરાયેલી ન્યાયિક સભ્યની નિમણૂકને માન્ય ઠરાવી શકાય તે માટે કલમ ૧૧માં જોગવાઈ કરવામાં આવી છે. આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર હોય તે સિવાય નિમણૂક કરેલી હોય તેવા ન્યાયિક સભ્ય-એ કોઈ કાર્યવાહીઓમાં આપેલા ચુકાદાને અથવા કરેલા હુકમોને માન્ય ઠરાવવા માટે પણ જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.

સદરહુ અધિનિયમમાં અમુક પારિણામિક સુધારા કરવાની તક પણ લીધેલ છે.

ગુજરાત વિધાનસભાનું સત્ર તે સમયે ચાલુ ન હોવાથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે, સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા સન ૨૦૧૪ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૨૫મી તારીખે, ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ (સુધારા અને માન્ય ઠરાવવા બાબત) વટહુકમ, ૨૦૧૪ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવ્યો હતો. આ વિધેયકથી, સદરહુ વટહુકમને સ્થાને રાજ્ય વિધાનમંડળનો અધિનિયમ મૂકવા ધાર્યું છે.

ભૂપેન્દ્રસિંહ ચુડાસમા,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે :-

કલમ ૨.- આ કલમના પેટા-ખંડ (૨)થી બદલવા ધારેલ, અધિનિયમની કલમ ૨ના ખંડ (ત)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમની અનુસૂચિ ૧માં બીજી યુનિવર્સિટીઓનો સમાવેશ કરવાની સત્તા મળે છે:

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ : ૨૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

ભૂપેન્દ્રસિંહ યુડાસમા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. ગોઠી,

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૨૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 187



REGISTERED NO. L2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

©

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. LV]

TUESDAY, OCTOBER 28, 2014/KARTIKA 6, 1936

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
Those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪

તારીખ : ૨૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારનાં સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 26 OF 2014.**THE GUJARAT AGRICULTURAL UNIVERSITIES
(SECOND AMENDMENT) BILL, 2014.*****A BILL****further to amend the Gujarat Agricultural Universities Act, 2004.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭ અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૬ .

ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ (દ્વિતીય સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૪.

ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ અધિનિયમ, ૨૦૦૪ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ ટૂંકી સંજ્ઞા. કહેવાશે.

સન ૨૦૦૪નો ૨. ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ અધિનિયમ, ૨૦૦૪માં, કલમ ૧૦માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ખ)માં, “પાંસઠ વર્ષથી” એ શબ્દોને બદલે, “સિત્તેર વર્ષથી” એ શબ્દો મૂકવા. સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના પમા અધિનિયમની કલમ ૧૦નો સુધારો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ અધિનિયમ, ૨૦૦૪ની કલમ ૧૦થી, યુનિવર્સિટીના કુલપતિની નિમણૂક માટે જોગવાઈ કરી છે. સદરહુ કલમની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)થી, બીજી બાબતોની સાથોસાથ કુલપતિ તરીકે નીમવામાં આવે તેવી વ્યક્તિની લાયકાતો અને વયમર્યાદા માટે જોગવાઈ કરી છે. તદ્દનુસાર, નિમણૂકની તારીખે પાંસઠ વર્ષથી વધુ ઉંમરની હોય તેવી વ્યક્તિ, કુલપતિ તરીકેની નિમણૂક માટે પાત્ર થતી નથી. કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૪)ના પરંતુકના ખંડ (ક) હેઠળ યુનિવર્સિટીના કુલપતિ, સિત્તેર વર્ષની ઉંમર પ્રાપ્ત કરે ત્યાં સુધી આ હોદ્દો ધરાવવાનું ચાલુ રાખી શકે તે માટે, સદરહુ કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી પાંસઠ વર્ષની વયમર્યાદા સુધારીને સિત્તેર વર્ષની કરવાનું જરૂરી જણાયું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

તારીખ : ૨૭મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

બાબુભાઈ બોખીરીયા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. ગોઠી,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ : ૨૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 188



सत्यमेव जयते

REGISTERED No.L2/RNP/ G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. 3000/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, OCTOBER 28, 2014/KARTIKA 6, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૨૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૭ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 27 OF 2014.**THE GUJARAT LOCAL AUTHORITIES LAWS
(AMENDMENT) BILL, 2014.*****A BILL***

further to amend the Gujarat Provincial Municipal Corporations Act, 1949, the Gujarat Municipalities Act, 1963 and the Gujarat Panchayats Act, 1993.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૭ .

ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૪.

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ અને ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ટૂંકી સંજ્ઞા અને ૨૦૧૪ કહેવાશે.
- (૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૪૯નો મુબઈનો પદમો.

૨. ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (જેનો આમાં હવે સન ૧૯૪૯ના મુબઈના પદમા અધિનિયમની કલમ ૧૦નો સુધારો.

“(ઝઝ) જેમના સામાન્ય રહેઠાણના સ્થળે ફલશ જાજરૂ (વોટર કલોઝેટ) અથવા જાજરૂની સગવડ ન હોય:

પરંતુ વર્તમાન કાઉન્સિલર, ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) સન ૨૦૧૪નો અધિનિયમ, ૨૦૧૪ના આરંભની તારીખથી છ મહિનાની અંદર, તેમનું સામાન્ય ગુજરાતનો રહેઠાણ જેમની હકૂમતમાં આવેલું હોય તે કોર્પોરેશનના સંબંધિત નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનર દ્વારા કાઢી આપેલું, તેઓ તેમના સામાન્ય રહેઠાણના સ્થળે ફલશ જાજરૂ (વોટર ક્લોઝેટ) અથવા જાજરૂની સગવડ ધરાવે છે તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર, મ્યુનિસિપલ કમિશનરને રજૂ ન કરે, તો તેઓએ ગેરલાયકાત ધરાવેલી છે એમ ગણાશે;”

૩. મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમમાં, કલમ ૧૫માં, પેટા-કલમ (૧)માં “ત્રણ મહિનાની” એ શબ્દોને બદલે, “છ મહિનાની” એ શબ્દો મૂકવા. સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૫૮મા અધિનિયમની કલમ ૧૫નો સુધારો.

૪. ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩માં, કલમ ૧૧માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (છ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:- સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા અધિનિયમની કલમ ૧૧નો સુધારો.

“(છછ) જેમના સામાન્ય રહેઠાણના સ્થળે ફલશ જાજરૂ (વોટર ક્લોઝેટ) અથવા જાજરૂની સગવડ ન હોય:

પરંતુ વર્તમાન કાઉન્સિલર, ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) સન ૨૦૧૪નો અધિનિયમ, ૨૦૧૪ના આરંભની તારીખથી છ મહિનાની અંદર, તેમનું સામાન્ય ગુજરાતનો રહેઠાણ જેમની હકૂમતમાં આવેલું હોય તે સંબંધિત નગરપાલિકાના મુખ્ય અધિકારી દ્વારા કાઢી આપેલું, તેઓ તેમના સામાન્ય રહેઠાણના સ્થળે ફલશ જાજરૂ અથવા જાજરૂની સગવડ ધરાવે છે તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર, જિલ્લા કલેક્ટરને રજૂ ન કરે, તો તેઓએ ગેરલાયકાત ધરાવેલી છે એમ ગણાશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ ખંડના હેતુ માટે, “વોટર ક્લોઝેટ અથવા જાજરૂની સગવડ”નો અર્થ, અધિનિયમની કલમ ૧૬૭કના સ્પષ્ટીકરણમાં “વોટર ક્લોઝેટ”એ શબ્દનો જે અર્થ આપવામાં આવ્યો છે તે જ થશે;”.

૫. ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩ (જેનો આમાં હવે પછી, “પંચાયત અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૭માં, પેટા-કલમ (૧)માં, “પંદર હજાર” એ શબ્દોને બદલે, “પચીસ હજાર” એ શબ્દો મૂકવા. સન ૧૯૮૩ના ગુજરાતના ૧૮મા અધિનિયમની કલમ ૭નો સુધારો.

૬. પંચાયત અધિનિયમમાં, કલમ ૮માં,-

(ક) પેટા-કલમ (૪)માં, “એક હજાર” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણ હજાર” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) પેટા-કલમ (૪)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો:-

સન ૧૯૯૩ના
ગુજરાતના
૧૮મા
અધિનિયમની
કલમ ૮નો
સુધારો.

સન ૨૦૧૪નો
ગુજરાતનો
.....

“પરંતુ ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪થી આ પેટા-કલમમાં કરવામાં આવેલો સુધારો, કોઈ ગ્રામ પંચાયતનું વહેલું વિસર્જન કરવામાં આવે તે સિવાય, તેની (કોઈ ગ્રામ પંચાયતની) મુદત પૂરી થાય ત્યાં સુધી અમલમાં આવશે નહિ.”.

૭. પંચાયત અધિનિયમમાં, કલમ ૩૦માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ડ) પછી, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો:-

સન ૧૯૯૩ના
ગુજરાતના
૧૮મા
અધિનિયમની
કલમ ૩૦નો
સુધારો.

“(ડ) જેના સામાન્ય રહેઠાણના સ્થળે વોટર કલોઝેટ અથવા જાજરૂની સગવડ ન હોય:

સન ૨૦૧૪નો
ગુજરાતનો
.....

પરંતુ વર્તમાન સભ્ય, ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ના આરંભની તારીખથી છ મહિનાની મુદતની અંદર, તેમનું સામાન્ય રહેઠાણ જેમની હકૂમતમાં આવેલું હોય તે પંચાયતના ગ્રામ પંચાયત મંત્રી દ્વારા કાઢી આપેલું, તેઓ તેમના સામાન્ય રહેઠાણના સ્થળે વોટર કલોઝેટ અથવા જાજરૂની સગવડ ધરાવે છે તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર, તાલુકાના તાલુકા વિકાસ અધિકારીને રજૂ ન કરે, તો તેઓએ ગેરલાયકાત ધરાવેલી છે એમ ગણાશે;

સ્પષ્ટીકરણ.- આ ખંડના હેતુ માટે, “વોટર કલોઝેટ અથવા જાજરૂની સગવડ”નો અર્થ, અધિનિયમની કલમ ૧૦૭ના સ્પષ્ટીકરણમાં “વોટર કલોઝેટ”એ શબ્દનો જે અર્થ આપવામાં આવ્યો છે તે જ થશે;”.

ઉદ્દેશો અને કારણો

શહેરી અને ગ્રામીણ બંને વિસ્તારોમાં, લોકો દ્વારા ખુલ્લામાં મળત્યાગ કરવો અને તેના પરિણામસ્વરૂપ થતી પ્રતિકૂળ અસરો એ બાબત તાજેતરના સમયમાં રાષ્ટ્રીય કક્ષાએ ચર્ચાનો વિષય બનેલી છે. બંને - કેન્દ્ર સરકાર અને રાજ્ય સરકાર તથા બુદ્ધિજીવી વર્ગ અને જાહેર જનતા, આ સામાજિક ભય અંગે પૂર્ણપણે ચિંતિત છે. એ બાબત નિર્વિવાદ છે કે આવી રીતે ખુલ્લામાં મળત્યાગ કરવામાં આવતો હોય તેવા અસ્વચ્છ સ્થળોએથી જ કોલેરા, અતિસાર (ડાયરિયા) વગેરે જેવા વિવિધ રોગોનો ફેલાવો થાય છે. આરોગ્યપ્રદ સ્થિતિ અને સ્વચ્છતા ઊભી કરવાના તથા પાણીને દૂષિત થતું અટકાવવાના હેતુથી, ખુલ્લામાં આવી રીતે મળત્યાગ કરવાની બાબતને અંકુશમાં રાખવી એ આવશ્યક છે. ખાસ કરીને સ્ત્રી સભ્યો, ફરજિયાતપણે આવી રીતે ખુલ્લામાં મળત્યાગ માટે જવાના કારણે, ક્ષોભજનક સ્થિતિમાં મૂકાઈ જાય છે. ભારતના વડાપ્રધાને પણ સ્વાતંત્ર્ય દિવસે પોતાના પ્રવચનમાં, રહેઠાણમાં જ શૌચાલય હોવાની જરૂરિયાત પર ભાર મૂક્યો હતો. આમ, ઘરમાં જ શૌચાલય હોવાની જરૂરિયાત પર ભાગ્યે જ આટલો ભાર મૂકવામાં આવેલ છે. કેન્દ્ર, રાજ્ય સરકારો અને સ્થાનિક સ્વરાજ્યની સંસ્થાઓએ, રહેઠાણમાં જ શૌચાલય હોવાની જરૂરિયાત અંગે લોકોને જાગૃત કરવા માટે વહીવટી પગલાં લીધેલા છે અને કુટુંબોને તેમના રહેઠાણના સ્થળે જ શૌચાલયના બાંધકામ માટે નાણાકીય સહાય સ્વરૂપે પ્રોત્સાહન આપીને શૌચાલયની સુવિધા પૂરી પાડવા માટેની ઝુંબેશ શરૂ કરેલ છે. તેમ છતાં, એવું અનુભવાયું છે કે સમયબદ્ધ રીતે ઈચ્છિત પરિણામો મેળવવા માટે, ફક્ત આવા વહીવટી પગલાં લેવાં એ જ પૂરતું નથી અને કેટલાંક વૈધાનિક પગલાં લેવાનું જરૂરી છે અને તે અનિવાર્ય જણાય છે.

આ બાબતને લક્ષમાં લેતાં, ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ અને ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩માં, જેમના રહેઠાણના સ્થળે વોટર ક્લોઝેટ અથવા જાજરૂની સુવિધા ન હોય તેવી વ્યક્તિઓ, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અથવા નગરપાલિકાના કાઉન્સિલર અથવા યથાપ્રસંગ, પંચાયતના સભ્ય બની શકશે નહિ તે મતલબની જોગવાઈઓ કરવાનું જરૂરી જણાયું છે. આવી જોગવાઈઓથી, ચૂંટણી લડવા માંગતી વ્યક્તિઓ ઉપર મોટા પ્રમાણમાં પ્રભાવ પડશે અને તેનાથી તેમનામાં જાગરૂકતા જ નહિ આવે, પણ બીજી વ્યક્તિઓમાં પણ તેમના રહેઠાણના સ્થળે વોટર ક્લોઝેટ અથવા જાજરૂની સુવિધા હોવા અંગે જાગૃતિ લાવશે.

આથી, ઉપર્યુક્ત ત્રણ અધિનિયમોની સંબંધિત જોગવાઈઓ સુધારવાનું અને જેમના સામાન્ય રહેઠાણના સ્થળે શૌચાલયની સુવિધા ન હોય તેવી વ્યક્તિ, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, નગરપાલિકાના કાઉન્સિલર અથવા યથાપ્રસંગ, પંચાયતના સભ્ય બની શકશે નહિ તે મતલબની જોગવાઈ કરવાનું જરૂરી જણાયું છે. વર્તમાન કાઉન્સિલરો અને સભ્યો માટે એવી પણ જોગવાઈ કરવામાં આવી છે કે ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ના આરંભની તારીખથી છ મહિનાની મુદતની અંદર, તેઓએ, તેઓ ગેરલાયકાત ધારણ ન કરે તે માટે, તેમના રહેઠાણના સ્થળે શૌચાલયની સગવડ ધરાવે છે તે મતલબનું, સદરહુ સુધારા અધિનિયમ, ૨૦૧૪માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેના આવા અધિકારી પાસેથી મેળવેલું પ્રમાણપત્ર સંબંધિત સત્તાધિકારીને રજૂ કરવું જોઈશે.

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ની કલમ ૧૫ની પેટા-કલમ (૧)થી, બીજી બાબતોની સાથોસાથ, કાઉન્સિલરના હોદ્દાની પ્રાસંગિક ખાલી પડતી જગા અનુકૂળ હોય તેટલી ત્વરાથી અને કોઈપણ કિસ્સામાં, જે તારીખ આવી જગા ખાલી પડેલી છે તે અંગેની જાણ થાય તે તારીખથી ત્રણ મહિનાની મુદતની અંદર તે (ખાલી જગા) ભરવા અંગેની જોગવાઈ કરી છે. તેમ છતાં, નગરપાલિકાને સંબંધિત છે ત્યાં સુધી, તેમાં પ્રાસંગિક ખાલી જગા ઊભી થયેલી હોય તે તારીખથી છ મહિનાની મુદતની અંદર, આવી ખાલી જગા ભરી શકાશે. ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ની જોગવાઈઓની, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની આ સંબંધી જોગવાઈઓ સાથે એકરૂપતા લાવવા માટે, પ્રાસંગિક ખાલી પડતી જગા છ મહિનાની મુદતની અંદર ભરી શકાશે તે મતલબથી ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ની કલમ ૧૫ સુધારવા ધાર્યું છે.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ની કલમ ૭ની પેટા-કલમ (૧)ની વિદ્યમાન જોગવાઈઓ હેઠળ, સક્ષમ સત્તાધિકારી, કોઈ સ્થાનિક વિસ્તારની વસતી પંદર હજાર કરતાં વધારે ન હોય તો, આવા કોઈ સ્થાનિક વિસ્તારને, સદરહુ અધિનિયમના હેતુઓ માટે ગામ તરીકે નિર્દિષ્ટ કરવા માટે રાજ્ય સરકારને ભલામણ કરી શકશે. પંદર હજારની સદરહુ મર્યાદા, સન ૧૯૯૧ની વસતી-ગણતરીના આંકડા પર આધારિત હતી. હવે, સન ૨૦૧૧ની વસતી-ગણતરીના આંકડા પ્રસિદ્ધ થયા છે અને સદરહુ વસતી-ગણતરીના આંકડા ધ્યાનમાં લેતાં, એવું જણાય છે કે ગામોની વસતીમાં નોંધપાત્ર રીતે વધારો થયો છે અને તેથી, કોઈપણ સ્થાનિક વિસ્તારને ગામ તરીકે નિર્દિષ્ટ કરવા માટેની વસતીની હાલની મર્યાદા, પંદર હજારથી વધારીને પચીસ હજાર કરવાનું જરૂરી જણાય છે.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩ની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૪)થી, ગ્રામ પંચાયતના સભ્યોની સંખ્યા, ગામની વસતીને આધારે કેવી રીતે નક્કી કરવી તે અંગેની જોગવાઈ કરી છે. કોઈ ગ્રામ પંચાયતના કોઈ સ્થાનિક વિસ્તારને ગામ તરીકે નિર્દિષ્ટ કરવા માટેની વસતીની હાલની મર્યાદા પંદર હજારથી વધારીને પચીસ હજારની કર્યા પછી, કોઈ ગ્રામ પંચાયતમાં ખૂબ મોટી સંખ્યામાં સભ્યો નથી તે બાબત સુનિશ્ચિત કરવા માટે અને આવી સંખ્યાને યોગ્ય સ્તરે જાળવી રાખવા માટે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૪)ની જોગવાઈ યોગ્ય રીતે સુધારવા ધાર્યું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમો સુધારવા ધાર્યું છે.

નીતિન પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે તારીખે અધિનિયમ અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ : ૨૭મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

નીતિન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. ગોઠી,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ : ૨૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 189



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

©

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. LV]

TUESDAY, OCTOBER 28, 2014/KARTIKA 6, 1936

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
Those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪

તારીખ : ૨૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૮ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 28 OF 2014.**THE GUJARAT WATER SUPPLY AND SEWERAGE BOARD
(AMENDMENT) BILL, 2014.*****A BILL****further to amend the Gujarat Water Supply and Sewerage Board Act, 1978.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી
અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૨૮ .

ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૪.

ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૭૮ વધુ સુધારવા
બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંચઠમાં વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં
આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ (સુધારા) દ્વંકી સંજ્ઞા અને
અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે. આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નકકી કરે તેવી તારીખે અમલમાં
આવશે.

સન ૧૯૭૯નો
ગુજરાતનો
૧૮મો.

૨. ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૭૮ (જેનો આમાં
હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૧માં, પેટા-કલમ (૨)માં,
“શહેરો અને” એ શબ્દો કમી કરવા.

સન ૧૯૭૯ના
ગુજરાતના ૧૮મા
અધિનિયમની કલમ
૧નો સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨માં,-

સન ૧૯૭૯ના
ગુજરાતના ૧૮મા
અધિનિયમની કલમ
૨નો સુધારો.

(૧) ખંડ (દ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(દ) “શહેર” એટલે ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૨ના ખંડ (૮) હેઠળ વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેનું શહેર;”;

(૨) ખંડ (૧૫)માં, “નગરપાલિકા” એ શબ્દને બદલે, “મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, નગરપાલિકા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૩) ખંડ (૧૮) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(૧૮-ક) “મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન” એટલે શહેરનું મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન;”;

(૪) ખંડ (૨૭)માં, પેટા-ખંડ (ક) પહેલાં, નીચેનો પેટા-ખંડ દાખલ કરવો:-

“(ક-૧) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના સંબંધમાં, ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮;”.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૯માં, પેટા-કલમ (૩) કમી કરવી.

સન ૧૯૪૮નો
મુંબઈનો પલમો.

સન ૧૯૪૮નો
મુંબઈનો પલમો.

સન ૧૯૭૮ના
ગુજરાતના ૧૮મા
અધિનિયમની કલમ
૩૯નો સુધારો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

હાલમાં, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૭૮ માત્ર નગરપાલિકાઓ અને પંચાયતોને લાગુ પડે છે અને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોના વિસ્તારોને લાગુ પડતો નથી. છેલ્લા થોડા વર્ષોમાં, નગરપાલિકાઓ અથવા યથાપ્રસંગ, પંચાયતોના તે વખતના બનતા વિસ્તારોને, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોના વિસ્તારોમાં સમાવિષ્ટ કરવામાં આવ્યા છે. સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ રચાયેલા બોર્ડને, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોના બનતા વિસ્તારોમાં પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા યોજનાઓ હાથ ધરવા માટે વિવિધ રજૂઆતો પણ મળે છે. તેમ છતાં બોર્ડ, સદરહુ અધિનિયમ, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોના વિસ્તારોને સદરહુ અધિનિયમ, લાગુ ન પડતો હોવાને કારણે બોર્ડ, આવી યોજનાઓ હાથ ધરી શકતું નથી.

ઉપર્યુક્ત બાબતને લક્ષમાં લેતાં, રાજ્ય સરકારનો એવો અભિપ્રાય છે કે સદરહુ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોના વિસ્તારોને પણ લાગુ પાડવી જોઈએ, જેથી કરીને બોર્ડ, તેને સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ સોંપવામાં આવેલા પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા યોજનાઓ સહિતના કાર્યો, આ ક્ષેત્રમાંની પોતાની નિષ્ણાત જાણકારીથી આ વિસ્તારોમાં વધુ અસરકારકપણે હાથ ધરી શકે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

બાબુભાઈ બોખીરીયા,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત પ્રમાણેની ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૨૭મી. ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

બાબુભાઈ બોખીરીયા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. ગોઠી,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ : ૨૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 190



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

©

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. LV]

TUESDAY, OCTOBER 28, 2014/KARTIKA 6, 1936

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
Those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪

તારીખ : ૨૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૯ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 29 OF 2014.**THE GUJARAT FORENSIC SCIENCES UNIVERSITY
(AMENDMENT) BILL, 2014.*****A BILL****further to amend the Gujarat Forensic Sciences University Act, 2008.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી
અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૯ .

ગુજરાત ન્યાયસહાયક વિજ્ઞાન યુનિવર્સિટી (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ન્યાયસહાયક વિજ્ઞાન યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૮ વધુ સુધારવા બાબત
વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે
છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત ન્યાયસહાયક વિજ્ઞાન યુનિવર્સિટી (સુધારા) અધિનિયમ, ટૂંકી સંજ્ઞા.
૨૦૧૪ કહેવાશે.

સન ૨૦૦૮નો
ગુજરાતનો
૧૭મો.

૨. ગુજરાત ન્યાયસહાયક વિજ્ઞાન યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૮માં, કલમ ૮માં,-

સન ૨૦૦૮ના
ગુજરાતના ૧૭મા
અધિનિયમની
કલમ ૮નો સુધારો.

- (૧) પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ(૩)માં, “પાંસઠ વર્ષની” એ શબ્દોને બદલે, “સિત્તેર
વર્ષની” એ શબ્દો મૂકવા;

- (૨) પેટા- કલમ (૩)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી :-

“(૩) મહાનિયામક ત્રણ વર્ષની મુદત માટે હોદ્દો ધરાવશે અને એક કરતાં વધુ મુદત
માટે પુનઃનામનિયુક્તિને પાત્ર રહેશે.”.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત ન્યાયસહાયક વિજ્ઞાન યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૮ (સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૧૭મા)ની કલમ ૮થી, યુનિવર્સિટીના મહાનિયામકની નિમણૂક અને નિમણૂક માટેની બીજી બોલીઓ અને શરતો માટેની જોગવાઈ કરી છે. અધિનિયમની વિદ્યમાન જોગવાઈઓ હેઠળ, જે વ્યક્તિની વય પાંસઠ વર્ષની થયેલી ન હોય તે વ્યક્તિની યુનિવર્સિટીના મહાનિયામક તરીકે નિમણૂક કરી શકાય છે અને જે વ્યક્તિની મહાનિયામક તરીકે નિમણૂક થયેલી હોય, તે માત્ર વધુ એક મુદત માટે પુનઃ નામનિયુક્તિને પાત્ર થાય છે.

એવું જણાયું છે કે યુનિવર્સિટીના મહાનિયામક તરીકે પાત્ર અને યોગ્ય વ્યક્તિની નિમણૂક કરવા માટે, વયને કારણે કોઈ સમસ્યા ઊભી થવી ન જોઈએ. તેથી, મહાનિયામકની નિમણૂક માટેની વયમર્યાદા “પાંસઠ વર્ષ” થી વધારીને “સિત્તેર વર્ષની” કરવાનું જરૂરી જણાયું છે. મહાનિયામકની માત્ર એક મુદત માટેની પુનઃ નામનિયુક્તિ અંગેના પ્રતિબંધને દૂર કરવાનું પણ જરૂરી જણાયું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

તારીખ : ૨૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

રજનીકાંત પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. ગોઠી,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ: ૨૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

વૈધાનિક અને સંસદિય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 191



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

©

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. LV]

WEDNESDAY, OCTOBER 29, 2014/KARTIKA 7, 1936

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
Those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪

તારીખ : ૨૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૩૦ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 30 OF 2014.**THE GUJARAT PRIVATE UNIVERSITIES
(SECOND AMENDMENT) BILL, 2014.*****A BILL****further to amend the Gujarat Private Universities Act, 2009.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૧૪નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૩૦.

ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી (દ્વિતીય સુધારા) વિધેયક, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

સન ૨૦૦૯નો
ગુજરાતનો ૮મો

જીએસએફસી એજ્યુકેશન સોસાયટી, વડોદરા-એ રાજ્યમાં ખાનગી યુનિવર્સિટી સ્થાપવા માટે, ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ની જોગવાઈઓ હેઠળ રાજ્ય સરકારને અરજી કરી હતી;

અને ચકાસણી સમિતિએ, સદરહુ અરજીની ચકાસણી કરેલી છે અને ચકાસણી સમિતિના અહેવાલ પરથી, રાજ્ય સરકારે, ખાનગી યુનિવર્સિટીની સ્થાપના કરવા માટે પુરસ્કર્તા મંડળને ઇરાદાપત્ર કાઢી આપ્યો છે;

અને રાજ્ય સરકારને ખાતરી થઈ છે કે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, પુરસ્કર્તા મંડળે ઇરાદાપત્રની શરતોનું પાલન કર્યું છે અને ઇરાદાપત્ર પ્રમાણેનું દેણગી ફંડ પણ સ્થાપ્યું છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર, અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સંસ્થાનો, અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના નામ અને ઉપર્યુક્ત પુરસ્કર્તા મંડળના સ્થળનો ખાનગી યુનિવર્સિટી તરીકે સમાવેશ કરે છે.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
- (૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને
આરંભ.

સન ૨૦૦૯ના
ગુજરાતના ૮મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિનો સુધારો.

૨. ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯માં, અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૧૪ ઉપરની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ દાખલ કરવી:-

સન ૨૦૦૯નો
ગુજરાતનો
૮મો.

અનુક્રમાંક	ખાનગી યુનિવર્સિટીનું નામ અને સરનામું.	નોંધણી અને નોંધણી નંબરની વિગતો.	પુરસ્કર્તા મંડળ.
૧.	૨.	૩.	૪.
“૧૫.	જીએસએફસી યુનિવર્સિટી, વડોદરા.	ટ્રસ્ટ રજિસ્ટ્રેશન-વડોદરા, નં. એફ-૨૬૦૭- વડોદરા (ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ). સોસાયટી રજિસ્ટ્રેશન- વડોદરા, નં. ગુજરાત-૨૮૨૪, વડોદરા (મંડળી રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૬૦ હેઠળ).	જીએસએફસી એજ્યુકેશન સોસાયટી, વડોદરા-૩૯૧૭૫૦.”.

ઉદ્દેશો અને કારણો

રાજ્ય સરકારે, ગુણવત્તાસભર અને ઉદ્યોગલક્ષી ઉચ્ચ શિક્ષણ પૂરું પાડવાના હેતુથી, રાજ્યમાં ખાનગી યુનિવર્સિટીઓની સ્થાપના કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા અને તેના કાર્યોનું નિયમન કરવા માટે, ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૮ (સન ૨૦૦૮નો ગુજરાતનો ૮મો) અધિનિયમિત કાર્યો છે, જે હેઠળ અત્યાર સુધીમાં કુલ ચૌદ ખાનગી યુનિવર્સિટીઓની સ્થાપના કરવામાં આવી છે.

રાજ્ય સરકારને, જીએસએફસી એજ્યુકેશન સોસાયટી, વડોદરા પાસેથી, ખાનગી યુનિવર્સિટી તરીકે જીએસએફસી (GSFC) યુનિવર્સિટી, વડોદરા-ની સ્થાપના કરવા માટેની દરખાસ્ત મળેલી છે. રાજ્ય સરકારે સદરહુ દરખાસ્ત અંગે વિચારણા કરી છે અને સદરહુ પુરસ્કર્તા મંડળે, અધિનિયમની જોગવાઈઓનું પાલન કર્યું હોવાથી, સદરહુ યુનિવર્સિટીના નામને અધિનિયમની અનુસૂચિમાં સમાવિષ્ટ કરવાનું જરૂરી જણાયું છે. તેમ કરીને, તેને (યુનિવર્સિટીને) ખાનગી યુનિવર્સિટીનો દરજ્જો આપવામાં આવે છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે, સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

ભૂપેન્દ્રસિંહ યુડાસમા,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે :-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે તારીખે અધિનિયમ અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ : ૨૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

ભૂપેન્દ્રસિંહ ચુડાસમા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

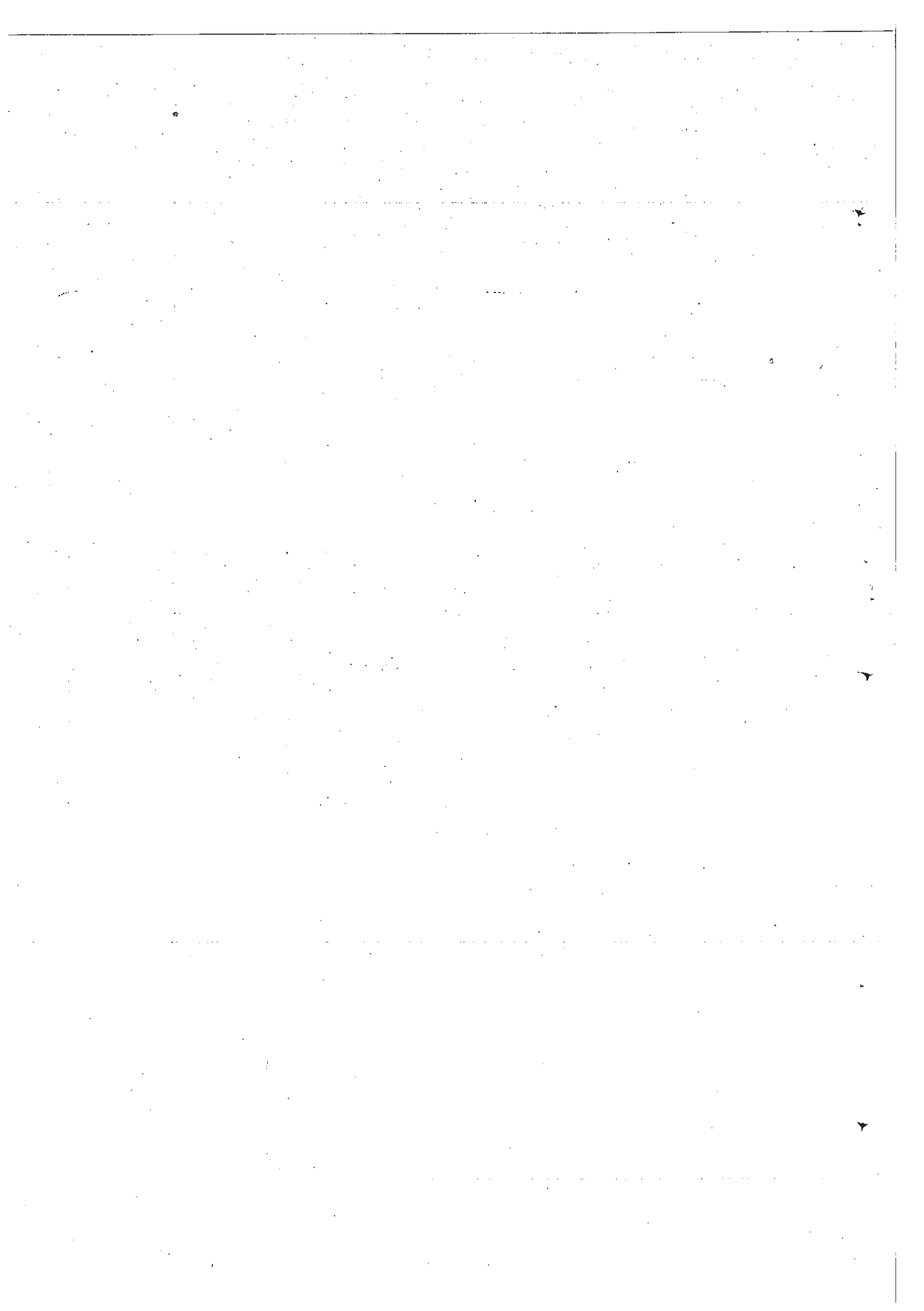
સી. જે. ગોઠી,

ગાંધીનગર,

તારીખ : ૨૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.





सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] SATURDAY, NOVEMBER 1, 2014/KARTIKA 10, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી નવેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૪મી
ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૮) વીએઆર-૨૦૧૪ (૩૪)-ઠ નો
ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી.આર.શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Regarding
Amendment to the Gujarat Value Added Tax Rules, 2006.
ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ:-૧૪મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક (જીએચએન-૧૮) વીએઆર-૨૦૧૪(૩૪)-ઠ: ગુજરાત સરકારને એવી ખાતરી થઈ છે કે ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા) ની કલમ ૯૮ની પેટા-કલમ (૪)ના પરંતુક હેઠળ નિયમો કરવા અને તેની પૂર્વ પ્રસિદ્ધિ વિના ચલાવી લેવાનું જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા) ની કલમ ૯૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિતવેરા નિયમો, ૨૦૦૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬માં, નિયમ ૨૮માં, પેટા-નિયમ (૮) પછી, નીચેનો પેટા-નિયમ ઉમેરવો :-

“(૮) (૧) આ નિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, સિવિલ વર્ક્સ કોન્ટ્રાક્ટ (બાંધકામના કરાર) ની કામગીરી સાથે સંકળાયેલ (માલ સ્વરૂપે અથવા કોઈ બીજા સ્વરૂપે) માલમાંની મિલકત તબદીલી કરે અને ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૪/૧૦/૨૦૧૪ના ઠરાવ ક્રમાંક : જીએસટી/૧૦૧૪/૮૮૪/વેટ સેલથી જાહેર કરેલી યોજના હેઠળ વેરો ભરવા અરજી કરે તેવા વેપારીને, અધિનિયમની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ તે (વેપારી) વેરો ભરવાને જવાબદાર થયેલ હોય તે તારીખથી (અમલમાં આવે તેમ) ઊંચક વેરો ભરવાની પરવાનગી મળેલી છે એમ ગણાશે.

(૨)આવા વેપારીને, ઉપરના ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખેલ ઊંચક વેરો ભરવા માટે આપેલી પરવાનગી હેઠળ આવરી લીધેલા વર્ક્સ કોન્ટ્રાક્ટની અમલ બજવણીમાં, સદરહુ યોજનાની બોલીઓ અને શરતો મુજબનો જરૂરી વેરો ભર્યેથી પેટા-નિયમ (૮) ના પેટા-ખંડ (૬-ક) (૧)માં ઉલ્લેખેલ માલનો ઉપયોગ કરવાની પરવાનગી આપી શકાશે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. જે. મેકવાન,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] SATURDAY, NOVEMBER 1, 2014/KARTIKA 10, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી નવેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૫મી
ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૯) વીએઆર-૨૦૧૪ (૩૫)-૬ નો
ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી.આર.શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Regarding

Amendment to the Gujarat Value Added Tax Rules, 2006.

ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ:- ૧૫મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક (જીએચએન-૧૯) વીએઆર-૨૦૧૪(૩૫)-૬: ગુજરાત સરકારને એવી ખાતરી થઈ છે કે ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૯૮ની પેટા-કલમ (૪)ના પરંતુક હેઠળ નિયમો કરવા તાત્કાલિક પગલાં લેવાનું અને તેની પૂર્વ પ્રસિદ્ધિ વિના ચલાવી લેવાનું જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩(સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૯૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા (દ્વિતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬(જેનો આમાં હવે પછી, "સદરહુ નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખકર્થો છે તે)માં, નિયમ ૧૯માં,-

(૧) પેટા-નિયમ (૨) ને બદલે, નીચેનો પેટા-નિયમ મૂકવો:-

“(૨) (૧) જેને પેટા-નિયમ (૩), (૩ક), (૩ખ) અથવા (૩ગ) લાગુ પડતો હોય તેવા વેપારી સિવાયના દરેક રજિસ્ટર થયેલા વેપારીએ, પત્રક જે મહિનાને લગતું હોય તે મહિનો પૂરો થયાના ત્રીસ દિવસની અંદર, નમૂના ૨૦૧ સાથે જોડેલા નમૂના ૨૦૧કમાં વેચાણના વેરા ભરતિયા સંબંધી, નમૂના ૨૦૧ખમાં ખરીદીઓના વેરા ભરતિયા સંબંધી અને નમૂના ૨૦૧ગ માં માલની યાદી સંબંધી માહિતી સાથે નમૂના ૨૦૧માં માસિક પત્રક પૂરું પાડવું જોઈશે.

(૨) નિયમ પની જોગવાઈઓ અનુસાર જેણે રજિસ્ટ્રેશન પ્રમાણપત્ર મેળવેલું હોય તેવા દરેક રજિસ્ટર થયેલા વેપારીએ, પ્રથમ બાર મહિના સુધી માસિક પત્રક પૂરું પાડવું જોઈશે અને ઉપરના ખંડ (૧)ની જોગવાઈઓ આવા વેપારીને ઉચિત ફેરફારો સાથે લાગુ પડશે. ત્યારબાદ તેણે, આ નિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર પત્રક પૂરું પાડવું જોઈશે.

(૩) ઉપરના ખંડો (૧) અને (૨)માં ઉલ્લેખેલા રજિસ્ટર થયેલા વેપારીએ ૩૦મી જૂન, ૩૦મી સપ્ટેમ્બર, ૩૧મી ડિસેમ્બર અને ૩૧મી માર્ચના રોજ પૂરી થતી મુદત માટે, પ્રથમ દસ ચીજવસ્તુઓની તેની કિંમત અનુસાર અને તે મુદત દરમિયાન તજવીજ કરાયેલી બાકીની

ચીજવસ્તુઓની એકત્રિત વિગતોના સંબંધમાં તેના પત્રક સાથે નમૂના ૨૦૧ગ માં ત્રિમાસિક માહિતી પૂરી પાડવી જોઈશે.

(૪) આ નિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, નિયમિત ધંધાનું સ્થળ ન હોય (સ્થાનિક ન હોય) તેવા વેપારીએ માસિક પત્રક પૂરું પાડવું જોઈશે અને ખંડ (૧)ની જોગવાઈઓ આવા વેપારીને ઉચિત ફેરફારો સાથે લાગુ પડશે.

(૨) પેટા-નિયમ (૩)માં, ખંડ (૧)માં બીજો પરંતુક કમી કરવો.

(૩) પેટા-નિયમ (૩ક)માં, ખંડ (૧) માં “અને પેટા-નિયમ (૨)ના ખંડ (ખ)ના પેટા-ખંડો (૧) અને (૨)ની જોગવાઈઓ આવા વેપારીને ઉચિત ફેરફારો સાથે લાગુ પડશે,” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા કમી કરવા.

(૪) પેટા-નિયમ(૩ખ) માં, “પેટા-નિયમ (૨)ના ખંડ (ખ)ના પેટા-ખંડો (૧) અને (૨) અને” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા કમી કરવા.

(૫) પેટા-નિયમ (૩ગ)માં, -

(૧) “૩૦મી તારીખે અથવા તે પહેલાં” એ શબ્દો પછી “નમૂના ૨૦૧ સાથે જોડેલા નમૂનો ૨૦૧ક માં વેચાણોના વેરા ભરતિયા સંબંધી અને નમૂના ૨૦૧ખ માં ખરીદીઓના વેરા ભરતિયાં સંબંધી માહિતી સાથે” એ આંકડા અને શબ્દો ઉમેરવા.

(૨) પરંતુક કમી કરવો.

(૬) પેટા-નિયમ (૮)માં, “પેટા-નિયમ (૨) ના ખંડ (૨) અથવા (૩) અથવા પેટા-નિયમ (૩ક)ના ખંડ (૨) ની” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડાને બદલે, “પેટા-નિયમ (૨) ના ખંડ (૩) અથવા પેટા-નિયમ (૩ક)ના ખંડ (૨) અથવા પેટા-નિયમ (૮ક)ની” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા મૂકવા.

(૭) પેટા-નિયમ (૮) પછી, નીચેનો પેટા-નિયમ દાખલ કરવો:-

“(૮ક) રજિસ્ટર થયેલા દરેક વેપારીએ, પોતે અથવા કલમ ૬૫માં ઉલ્લેખેલ વ્યક્તિએ યોગ્ય રીતે પ્રમાણિત કરી, નાણા વિભાગની વેબસાઈટ ઉપર અપલોડ કરીને સંબંધિત પત્રક સાથે જોડેલા નમૂનાઓમાંની માહિતી સાથેનું પત્રક પૂરું પાડવું જોઈશે. એવા વેપારીએ એવા પત્રક અને માહિતીની હાર્ડ કોપી (પ્રત્યક્ષ નકલ) પૂરી પાડવાની જરૂર રહેશે નહિ. એવા વેપારીએ કમિશનર નક્કી કરે તેવું અન્ડરટેકીંગ આપવાનું રહેશે.”

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩૭માં, પેટા-નિયમ (૮) માં, “પંદર દિવસની” એ શબ્દોને બદલે, “નેવું દિવસની” એ શબ્દો મૂકવા.

૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૪માં, પેટા-નિયમ (૨)ને બદલે, નીચેનો પેટા-નિયમ મૂકવો:-

“જેને કલમ ૬૩ હેઠળ ઓડિટ રિપોર્ટ મેળવી લેવા ફરમાવેલ હોય તેવા રજિસ્ટર થયેલા દરેક વેપારીએ, આવો રિપોર્ટ મળ્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, આ વિભાગની વેબસાઈટ પર અપલોડ કરીને નીચે પ્રમાણેના દસ્તાવેજો રજૂ કરવા જોઈશે:

(૧) નમૂના ૨૧૭માંનો ઓડિટ રિપોર્ટ,

(૨) નિર્દિષ્ટ સત્તાધિકારીએ યોગ્ય રીતે સહી કરેલ વિગતોના પત્રકની સ્કેન કરેલી નકલ અને તેની સોફ્ટ નકલ,

- (૩) તમામ વૈધાનિક નમૂનાની યાદીઓની સ્કેન કરેલી નકલો અને તેની સોફ્ટ નકલ,
 (૪) વૈધાનિક ઓડિટ રિપોર્ટની સ્કેન કરેલી નકલો અને ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ પાસેથી મેળવેલા નિરીક્ષણો, ટીકા-ટિપ્પણી અને નોંધો, અને
 (૫) વેપારીએ અથવા કલમ ૬૫માં ઉલ્લેખેલી વ્યક્તિએ યોગ્ય રીતે સહી કરેલી નીચેની રીતે આપવાની બાંધધરી,

“(૧) હું/અમે, આથી સ્વીકારું છું/ સ્વીકારીએ છીએ કે ઓડિટ રિપોર્ટમાં આપેલી તમામ વિગતો મારી/અમારી ઉત્તમ જાણ મુજબ સાચી અને સંપૂર્ણ છે અને ઉપર (૨) થી (૪) માં ઉલ્લેખેલી સ્કેન કરેલી નકલો, નિર્દિષ્ટ સત્તાધિકારી પાસેથી મેળવેલા દસ્તાવેજોની છે. કોઈ ચૂક અથવા ભૂલમાંથી ઊભી થતી જવાબદારી, મારી/અમારી રહેશે.

(૨) હું/અમે, વધુમાં જાહેર કરું છું/કરીએ છીએ કે ઉપર (૧) થી (૪)માં ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેની કોઈપણ માહિતી છુપાવેલી નથી.

(૩) હું/અમે, ભવિષ્યમાં પ્રાપ્ત થાય તેવી કોઈ માહિતી છુપાવવાના ગુના માટે રજિસ્ટર કરનાર સત્તાધિકારી દ્વારા કરવામાં આવતી ફોજદારી કાર્યવાહીનાં પગલાં અને દંડ અને શિક્ષા અંગે માહિતગાર છું/છીએ.”

તારીખ:

સહી અને દરજ્જો :

૫. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના ૧૦૧ચ પછી, નીચેનો નમૂનો દાખલ કરવો:-

“ નમૂનો - ૧૦૧છ (નમૂના ૧૦૧ સાથે જોડવો)

(જુઓ નિયમ ૫)

એકરાર

(૧) ઉપરના એન્ટરપ્રાઇઝ (સાહસ)નો હું જાહેર કરું છું કે હિંદુ અવિભક્ત કુટુંબના માલિક/દરેક ભાગીદાર/દરેક સભ્ય/ કંપનીના દરેક ડિરેક્ટર/ એસોસિએશનની સંચાલક સમિતિના દરેક સભ્ય/ગુજરાત રાજ્યમાં અથવા ગુજરાત રાજ્ય બહારના ધંધામાં કોઈ હિતસંબંધ ધરાવતી વ્યક્તિઓના નામે વ્યક્તિગત રીતે અને સંયુક્ત રીતે ધરાવેલી

(૧) તમામ મિલકતો,

(૨) તમામ બેંક ખાતા અને

(૩) ધંધાના તમામ સ્થળોની

માહિતી, નમૂના ૧૦૧માં જણાવેલી છે.

- (૨) હું, વધુમાં જાહેર કરું છું કે ઉપર ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણેની કોઈપણ માહિતી છુપાવેલી નથી અને ભવિષ્યમાં કોઈ ફેરફાર થાય તો તે અંગે ઠરાવેલા સમયમાં રજિસ્ટર કરનાર સત્તાધિકારીને જણાવવામાં આવશે.
- (૩) હું, ભવિષ્યમાં પ્રાપ્ત થાય તેવી કોઈ માહિતી છુપાવવાના ગુના માટે રજિસ્ટર કરનાર સત્તાધિકારી દ્વારા કરવામાં આવતી ફોજદારી કાર્યવાહીનાં પગલાં અને દંડ અને શિક્ષા અંગે માહિતગાર છું.

તારીખ:

સહી અને દરજ્જો :

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી.જે.મેકવાન,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

WEDNESDAY, NOVEMBER 5, 2014/KARTIKA 14, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪

તારીખ : ૫મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪-ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૧-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 21 OF 2014.**THE GUJARAT LOCAL AUTHORITIES LAWS
(AMENDMENT) ACT, 2009.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના નવેમ્બર મહિનાની ૪થી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોઠી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 21 OF 2014.**AN ACT**

*further to amend the Bombay Provincial Municipal Corporations Act, 1949,
the Gujarat Municipalities Act, 1963 and the Gujarat Panchayats Act, 1993.*

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૧ .

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના નવેમ્બર મહિનાની ૫મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ અને ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના સાઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૯ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.
- (૨) આ કલમ તરત જ અમલમાં આવશે અને બાકીની જોગવાઈઓ રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે અને અધિનિયમની જુદી જુદી જોગવાઈઓ માટે જુદી જુદી તારીખો નક્કી કરી શકાશે.

- સન ૧૯૪૯નો મુંબઈનો પદમો. ૨. મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯(જેનો આમાં હવે મુંબઈના પદમા અધિનિયમની કલમ ૫ નો સુધારો.
- પછી, "મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૫માં,-
- (૧) પેટા-કલમ (૫)માં, "એક તૃતિયાંશ" એ શબ્દોને બદલે, "લગભગ અડધી" એ શબ્દો મૂકવા;
- (૨) પેટા-કલમ (૬)માં, "એક તૃતિયાંશ" એ શબ્દોને બદલે, "લગભગ અડધી" એ શબ્દો મૂકવા;
- (૩) પેટા-કલમ (૭)માં, "એક તૃતિયાંશ" એ શબ્દોને બદલે, "લગભગ અડધી" એ શબ્દો મૂકવા.
૩. મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમમાં, કલમ ૧૬ પછી, નીચેની કલમો દાખલ કરવી:- સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના પદમા અધિનિયમમાં નવી કલમો દાખલ કરવા બાબત.

"મતદાન કરવાની ફરજ

- મતદાન કરવાની ફરજ. ૧૬ ક.(૧) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની ચૂંટણીમાં મતદાન કરવાની મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના લાયક મતદારની ફરજ રહેશે. તેમ છતાં, પેટા-કલમ(૨)માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે તે ચૂંટણી લડતા કોઈપણ ઉમેદવારની તરફેણમાં નહિ તેવો તેનો મત આપવા મુક્ત રહેશે.
- (૨) લાયક મતદાર, ચૂંટણી લડતા કોઈપણ ઉમેદવારની તરફેણમાં તેનો મત આપવા ન માગતો હોય ત્યારે તે કિસ્સામાં, નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે તેણે કોઈપણ ઉમેદવારની તરફેણમાં નહિ તેવો તેનો મત આપવાનો રહેશે.
- કસૂરદાર મતદાર તરીકે મતદારને જાહેર કરવા બાબત. ૧૬ ખ.(૧) રાજ્ય ચૂંટણી પંચ દ્વારા મુકરર કરવામાં આવે તેવા ચૂંટણી અધિકારી, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની ચૂંટણીમાં મત આપવામાં ચૂક કરે તેવા મતદારને નિયમોથી ઠરાવેલા નમૂનામાં નોટિસ આપ્યા પછી, તેને કસૂરદાર મતદાર તરીકે જાહેર કરી શકશે.
- (૨) રાજ્ય સરકાર, કસૂરદાર મતદારે ભોગવવાના ગેરફાયદા અથવા પરિણામો, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવાના નિયમોથી ઠરાવવા સક્ષમ રહેશે.

૧૬ ગ. લાયક મતદારને, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની ચૂંટણીમાં-

મતદાન નહિ
કરવા માટે
સબળ અને
પૂરતા કારણો.

- (૧) જો તે માંદગીને કારણે મતદાન કરવા માટે અથવા બીજી શારીરિક નબળાઈને કારણે મતદાનની તેની ફરજ બજાવવા માટે શારીરિક રીતે અક્ષમ હોય, અથવા
- (૨) જો તે ચૂંટણીની તારીખે દેશમાંથી અથવા ગુજરાત રાજ્યમાંથી ગેરહાજર હોય, અથવા
- (૩) રાજ્ય ચૂંટણી પંચ સાથે વિચાર વિનિમય કરીને રાજ્ય સરકાર નિયમોથી ઠરાવે તેવા બીજા સબળ અને પૂરતા કારણોસર મતદાન કરવામાંથી મુક્તિ આપવી જોઈશે.

૧૬ ઘ.(૧) ચૂંટણી અધિકારીએ, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની ચૂંટણીમાં મત આપવામાં ચૂક નોટિસ. કરે તે તે મતદારને નોટિસ આપવી જોઈશે.

- (૨) ચૂંટણીમાં મત આપવાની મતદારની ફરજ છે અને મતદારે ચૂંટણીમાં મત આપવામાં ચૂક કરી છે તેવું જણાય છે એ બાબત ચૂંટણી અધિકારીએ નોટિસ આપીને મતદારને જણાવવી જોઈશે. મતદાર, એક મહિનાની મુદતની અંદર તબીબી પ્રમાણપત્ર, પાસપોર્ટની નકલ વગેરે જેવા આધારરૂપ દસ્તાવેજો સાથે મતદાન નહિ કરવા માટેના સબળ અને પૂરતા કારણો, હોય તો, તે જણાવી શકશે.

- (૩) પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલી નોટિસનો કોઈપણ જવાબ એક મહિનાની મુદતની અંદર ન મળે અથવા મતદાન નહિ કરવા માટેના કારણો મતદાર ચૂંટણી અધિકારીને લખી જણાવે અને ચૂંટણી અધિકારીને મતદારે આપેલા કારણો સબળ અને પૂરતા હોવાની ખાતરી ન થાય, ત્યારે ચૂંટણી અધિકારીએ, તેને કસૂરદાર મતદાર તરીકે જાહેર કરતો કારણો સાથેનો લેખિતમાં હુકમ કરવો જોઈશે.

૧૬ ચ.(૧) કલમ ૧૬ ઘ હેઠળના ચૂંટણી અધિકારીના હુકમથી નારાજ થયેલ મતદાર, અપીલ. નિયમોથી ઠરાવેલા નમૂનામાં, એક મહિનાની મુદતની અંદર, રાજ્ય ચૂંટણી પંચે તે તરીકે મુકરર કરેલા અપીલીય અધિકારીને અપીલ કરી શકશે.

- (૨) અપીલીય અધિકારી, અપીલ કરનારને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, યોગ્ય હુકમ કરી શકશે. અપીલીય અધિકારીનો હુકમ આખરી રહેશે."

સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૩૪મો.

૪. ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (જેનો આમાં હવે પછી, “નગરપાલિકા અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૬માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૨)માં, -

- (૧) ખંડ (ક)માં, “૨૧” એ આંકડાને બદલે, “૨૪” એ આંકડા મૂકવા;
- (૨) ખંડ (ખ)માં, “૨૭” એ આંકડાને બદલે, “૨૮” એ આંકડા મૂકવા;
- (૩) ખંડ (ઘ)માં, “૪૨” એ આંકડાને બદલે, “૪૪” એ આંકડા મૂકવા;
- (૪) ખંડ (ચ)માં, “૫૧” એ આંકડાને બદલે, “૫૨” એ આંકડા મૂકવા;

(૨) પેટા-કલમ (૩)માં,-

- (૧) ખંડ (ખ)માં, “એક તૃતીયાંશ” એ શબ્દોને બદલે, “લગભગ અડધી” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૨) ખંડ (ગ)માં, “એક તૃતીયાંશ” એ શબ્દોને બદલે, “લગભગ અડધી” એ શબ્દો મૂકવા;
- (૩) ખંડ (ઘ)માં, “એક તૃતીયાંશ” એ શબ્દોને બદલે, “લગભગ અડધી” એ શબ્દો મૂકવા.

૫. નગરપાલિકા અધિનિયમમાં, કલમ ૧૫ પછી, નીચેની કલમો દાખલ કરવી:-

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના
૩૪મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમો
દાખલ કરવા
બાબત.

"મતદાન કરવાની ફરજ

૧૫ ક.(૧) નગરપાલિકાની ચૂંટણીમાં મતદાન કરવાની નગરપાલિકાના લાયક મતદારની ફરજ રહેશે. તેમ છતાં, પેટા-કલમ(૨)માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે તે ચૂંટણી લડતા કોઈપણ ઉમેદવારની તરફેણમાં નહિ તેવો તેનો મત આપવા મુક્ત રહેશે.

મતદાન
કરવાની
ફરજ.

(૨) લાયક મતદાર, ચૂંટણી લડતા કોઈપણ ઉમેદવારની તરફેણમાં તેનો મત આપવા ન માગતો હોય ત્યારે તે કિસ્સામાં, નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે તેણે કોઈપણ ઉમેદવારની તરફેણમાં નહિ તેવો તેનો મત આપવાનો રહેશે.

૧૫ ખ. (૧) રાજ્ય ચૂંટણી પંચ દ્વારા મુકરર કરવામાં આવે તેવા ચૂંટણી અધિકારી, નગરપાલિકાની ચૂંટણીમાં મત આપવામાં ચૂક કરે તેવા મતદારને નિયમોથી ઠરાવેલા નમૂનામાં નોટિસ આપ્યા પછી, તેને કસૂરદાર મતદાર તરીકે જાહેર કરી શકશે.

કસૂરદાર
મતદાર
તરીકે
મતદારને
જાહેર કરવા
બાબત.

- (૨) રાજ્ય સરકાર, કસૂરદાર મતદારે ભોગવવાના ગેરફાયદા અથવા પરિણામો, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવાના નિયમોથી ઠરાવવા સક્ષમ રહેશે.

૧૫ ગ.લાયક મતદારને, નગરપાલિકાની ચૂંટણીમાં-

મતદાન નહિ કરવા માટે સબળ અને પૂરતા કારણો.

- (૧) જો તે માંદગીને કારણે મતદાન કરવા માટે અથવા બીજી શારીરિક નબળાઈને કારણે મતદાનની તેની ફરજ બજાવવા માટે શારીરિક રીતે અક્ષમ હોય, અથવા
- (૨) જો તે ચૂંટણીની તારીખે દેશમાંથી અથવા ગુજરાત રાજ્યમાંથી ગેરહાજર હોય, અથવા
- (૩) રાજ્ય ચૂંટણી પંચ સાથે વિચાર વિનિમય કરીને રાજ્ય સરકાર નિયમોથી ઠરાવે તેવા બીજા સબળ અને પૂરતા કારણોસર મતદાન કરવામાંથી મુક્તિ આપવી જોઈશે.

૧૫ ઘ.(૧) ચૂંટણી અધિકારીએ, નગરપાલિકાની ચૂંટણીમાં મત આપવામાં ચૂક કરે તે નોટિસ. મતદારને નોટિસ આપવી જોઈશે.

- (૨) ચૂંટણીમાં મત આપવાની મતદારની ફરજ છે અને મતદારે ચૂંટણીમાં મત આપવામાં ચૂક કરી છે તેવું જણાય છે એ બાબત ચૂંટણી અધિકારીએ નોટિસ આપીને મતદારને જણાવવી જોઈશે. મતદાર, એક મહિનાની મુદતની અંદર તબીબી પ્રમાણપત્ર, પાસપોર્ટની નકલ વગેરે જેવા આધારરૂપ દસ્તાવેજો સાથે મતદાન નહિ કરવા માટેના સબળ અને પૂરતા કારણો, હોય તો, તે જણાવી શકશે.

- (૩) પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલી નોટિસનો કોઈપણ જવાબ એક મહિનાની મુદતની અંદર ન મળે અથવા મતદાન નહિ કરવા માટેના કારણો મતદાર ચૂંટણી અધિકારીને લખી જણાવે અને ચૂંટણી અધિકારીને મતદારે આપેલા કારણો સબળ અને પૂરતા હોવાની ખાતરી ન થાય, ત્યારે ચૂંટણી અધિકારીએ, તેને કસૂરદાર મતદાર તરીકે જાહેર કરતો કારણો સાથેનો લેખિતમાં હુકમ કરવો જોઈશે.

૧૫ ચ.(૧) કલમ ૧૫ ઘ હેઠળના ચૂંટણી અધિકારીના હુકમથી નારાજ થયેલ મતદાર, અપીલ. નિયમોથી ઠરાવેલા નમૂનામાં, એક મહિનાની મુદતની અંદર, રાજ્ય ચૂંટણી પંચે તે તરીકે મુકરર કરેલા અપીલીય અધિકારીને અપીલ કરી શકશે.

- (૨) અપીલીય અધિકારી, અપીલ કરનારને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, યોગ્ય હુકમ કરી શકશે. અપીલીય અધિકારીનો હુકમ આખરી રહેશે."

સન ૧૯૯૩ના ૬. ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (જેનો આમાં હવે પછી, “પંચાયત સન ૧૯૯૩નો ગુજરાતના અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૮માં, - ગુજરાતનો ૧૮મો.

૧૮મા
અધિનિયમની
કલમ ૮નો
સુધારો.

(૧) પેટા-કલમ (૪)માં, “સાત” એ શબ્દ જે બે જગ્યાએ આવે છે ત્યાં તેને બદલે, “આઠ” એ શબ્દ મૂકવો;

(૨) પેટા-કલમ (૫)માં,-

(૧) ખંડ (ખ)માં, “કુલ સંખ્યાના એક તૃતીયાંશ” એ શબ્દોને બદલે, “કુલ સંખ્યાની લગભગ અડધી” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) ખંડ (ગ)માં, “કુલ સંખ્યાના એક તૃતીયાંશ” એ શબ્દોને બદલે, “કુલ સંખ્યાની લગભગ અડધી” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૯૩ના ૭. પંચાયત અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦માં, -

ગુજરાતના
૧૮મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦નો
સુધારો.

(૧) પેટા-કલમ (૪)માં, “પંદર” એ શબ્દ જે બે જગ્યાએ આવે છે ત્યાં તેને બદલે, “સોળ” એ શબ્દ મૂકવો;

(૨) પેટા-કલમ (૫)માં,-

(૧) ખંડ (ખ)માં, “કુલ સંખ્યાના એક તૃતીયાંશ” એ શબ્દોને બદલે, “કુલ સંખ્યાની લગભગ અડધી” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) ખંડ (ગ)માં, “કુલ સંખ્યાના એક તૃતીયાંશ” એ શબ્દોને બદલે, “કુલ સંખ્યાની લગભગ અડધી” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૯૩ના ૮. પંચાયત અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧માં, -

ગુજરાતના
૧૮મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૧નો
સુધારો.

(૧) પેટા-કલમ (૪)માં, “સત્તર” એ શબ્દ જે બે જગ્યાએ આવે છે, ત્યાં તેને બદલે, “અઠાર” એ શબ્દ મૂકવો;

(૨) પેટા-કલમ (૫)માં,-

(૧) ખંડ (ખ)માં, “એક તૃતીયાંશ” એ શબ્દોને બદલે, “લગભગ અડધી” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) ખંડ (ગ)માં, “એક તૃતીયાંશ” એ શબ્દોને બદલે, “લગભગ અડધી” એ શબ્દો મૂકવા.

૯. પંચાયત અધિનિયમમાં, કલમ ૩૪ પછી, નીચેની કલમો દાખલ કરવી:-

સન ૧૯૮૯ના
ગુજરાતના
૧૮મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમો
દાખલ કરવા
બાબત.

"મતદાન કરવાની ફરજ.

૩૪ ક.(૧) પંચાયતની ચૂંટણીમાં મતદાન કરવાની પંચાયતોના લાયક મતદારની ફરજ રહેશે. તેમ છતાં, પેટા-કલમ(૨)માં દર્શાવ્યા પ્રમાણે તે ચૂંટણી લડતા કોઈપણ ઉમેદવારની તરફેણમાં નહિ તેવો તેનો મત આપવા મુક્ત રહેશે.

મતદાન
કરવાની
ફરજ.

(૨) લાયક મતદાર, ચૂંટણી લડતા કોઈપણ ઉમેદવારની તરફેણમાં તેનો મત આપવા ન માગતો હોય ત્યારે તે કિસ્સામાં, નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે તેણે કોઈપણ ઉમેદવારની તરફેણમાં નહિ તેવો તેનો મત આપવાનો રહેશે.

૩૪ ખ.(૧) રાજ્ય ચૂંટણી પંચ દ્વારા મુકરર કરવામાં આવે તેવા ચૂંટણી અધિકારી, પંચાયતની ચૂંટણીમાં મત આપવામાં ચૂક કરે તેવા મતદારને નિયમોથી ઠરાવેલા નમૂનામાં નોટિસ આપ્યા પછી, તેને કસૂરદાર મતદાર તરીકે જાહેર કરી શકશે.

કસૂરદાર
મતદાર
તરીકે
મતદારને
જાહેર કરવા
બાબત.

(૨) રાજ્ય સરકાર, કસૂરદાર મતદારે ભોગવવાના ગેરફાયદા અથવા પરિણામો, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવાના નિયમોથી ઠરાવવા સક્ષમ રહેશે.

૩૪ ગ.લાયક મતદારને, પંચાયતની ચૂંટણીમાં-

મતદાન નહિ
કરવા માટે
સબળ અને
પૂરતા
કારણો.

(૧) જો તે માંદગીને કારણે મતદાન કરવા માટે અથવા બીજી શારીરિક નબળાઈને કારણે મતદાનની તેની ફરજ બજાવવા માટે શારીરિક રીતે અક્ષમ હોય, અથવા

(૨) જો તે ચૂંટણીની તારીખે દેશમાંથી અથવા ગુજરાત રાજ્યમાંથી ગેરહાજર હોય, અથવા

(૩) રાજ્ય ચૂંટણી પંચ સાથે વિચાર વિનિમય કરીને રાજ્ય સરકાર નિયમોથી ઠરાવે તેવા બીજા સબળ અને પૂરતા કારણોસર

મતદાન કરવામાંથી મુક્તિ આપવી જોઈશે.

નોટિસ. ૩૪ ઘ.(૧) ચૂંટણી અધિકારીએ, પંચાયતોની ચૂંટણીમાં મત આપવામાં ચૂક કરે તે મતદારને નોટિસ આપવી જોઈશે.

(૨) ચૂંટણીમાં મત આપવાની મતદારની ફરજ છે અને મતદારે ચૂંટણીમાં મત આપવામાં ચૂક કરી છે તેવું જણાય છે એ બાબત ચૂંટણી અધિકારીએ નોટિસ આપીને મતદારને જણાવવી જોઈશે. મતદાર, એક મહિનાની મુદતની અંદર તબીબી પ્રમાણપત્ર, પાસપોર્ટની નકલ વગેરે જેવા આધારરૂપ દસ્તાવેજો સાથે મતદાન નહિ કરવા માટેના સબળ અને પૂરતા કારણો, હોય તો, તે જણાવી શકશે.

(૩) પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલી નોટિસનો કોઈપણ જવાબ એક મહિનાની મુદતની અંદર ન મળે અથવા મતદાન નહિ કરવા માટેના કારણો મતદાર ચૂંટણી અધિકારીને લખી જણાવે અને ચૂંટણી અધિકારીને મતદારે આપેલા કારણો સબળ અને પૂરતા હોવાની ખાતરી ન થાય, ત્યારે ચૂંટણી અધિકારીએ, તેને કસૂરદાર મતદાર તરીકે જાહેર કરતો કારણો સાથેનો લેખિતમાં હુકમ કરવો જોઈશે.

અપીલ. ૩૪ ચ.(૧) કલમ ૩૪ ઘ હેઠળના ચૂંટણી અધિકારીના હુકમથી નારાજ થયેલ મતદાર, નિયમોથી ઠરાવેલા નમૂનામાં, એક મહિનાની મુદતની અંદર, રાજ્ય ચૂંટણી પંચે તે તરીકે મુકરર કરેલા અપીલીય અધિકારીને અપીલ કરી શકશે.

(૨) અપીલીય અધિકારી, અપીલ કરનારને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, યોગ્ય હુકમ કરી શકશે. અપીલીય અધિકારીનો હુકમ આખરી રહેશે."

સન ૧૯૯૯ના ૧૦. પંચાયત અધિનિયમમાં, કલમ ૫૧માં, પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ(ખ)માં, પેટા-ખંડો (૧) ગુજરાતના અને (૨)માં, "એક તૃતિયાંશ" એ શબ્દોને બદલે, "લગભગ અડધા" એ શબ્દો મૂકવા. ૧૮મા અધિનિયમની કલમ ૫૧નો સુધારો.

સન ૧૯૯૯ના ૧૧. પંચાયત અધિનિયમમાં, કલમ ૬૩માં, પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ(ખ)માં, પેટા-ખંડો (૧) ગુજરાતના અને (૨)માં, "એક તૃતિયાંશ" એ શબ્દોને બદલે, "લગભગ અડધા" એ શબ્દો મૂકવા. ૧૮મા અધિનિયમની કલમ ૬૩નો સુધારો.

૧૨. પંચાયત અધિનિયમમાં, કલમ ૭૭માં, પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ(ખ)માં, પેટા-ખંડો (૧) અને (૨)માં, “એક તૃતિયાંશ” એ શબ્દોને બદલે, “લગભગ અડધા” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૯૩ના
ગુજરાતના
૧૮મા
અધિનિયમની
કલમ ૭૭નો
સુધારો.

સન ૧૯૪૯નો
મુંબઈનો ૫૯મો.
સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૩૪મો.
સન ૧૯૯૩નો
ગુજરાતનો
૧૮મો.

૧૩. આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ અને ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ને સુધારતાં આ અધિનિયમની જોગવાઈઓના આરંભની તરત પહેલાં રચાયેલી મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, નગરપાલિકા અથવા યથાપ્રસંગ, પંચાયત તેની મુદત પૂરી થાય ત્યાં સુધી અથવા તેની મુદત પહેલાં તેનું વિસર્જન કરવામાં આવે ત્યાં સુધી ચાલુ રહેશે.

વિદ્યમાન
મ્યુનિસિપલ
કોર્પોરેશનો,
નગરપાલિકાઓ
અને પંચાયતો.
ચાલુ રહેવા
બાબત.

.....

Extra No. 195

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, NOVEMBER 21, 2014/KARTIKA 30, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૪મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચટી/૨૦૧૪/૨૫) એમએનઆર/૧૦૨૦૧૪/૧૭૦૫/એ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE GUJARAT ENTERTAINMENTS TAX ACT, 1977.

ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ હેઠળ

જાહેરનામું

માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ ૧૯૭૭.

ક્રમાંક : (જીએચટી/૨૦૧૪/૨૫)એમએનઆર/૧૦૨૦૧૪/૧૭૦૫/એ :- ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે;

તેથી હવે, ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ (સન ૧૯૭૭ના ગુજરાતના ૧૬મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક) અને (ખ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મેસર્સ. માટુતિ ઈન્ટરનેશનલ, મુંબઈ-એ નિર્માણ કરેલી હિન્દી ફિચર ફિલ્મ “સુપર નાની (Super Nani)” પ્રદર્શિત કરવાને, નીચેની શરતોને અધીન રહીને અધિનિયમની કલમ-૩ હેઠળ લેવાપાત્ર કરના ૧૦૦ ટકા જેટલો મનોરંજન કર ભરવામાંથી મુક્તિ આપે છે.

- (૧) મનોરંજન કર ભરવામાંથી આ મુક્તિ, આ જાહેરનામાની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી મળી શકશે.
- (૨) પ્રવેશ દરો, લેવાપાત્ર કરની રકમ જેટલા ઘટાડવા.
- (૩) મનોરંજન કર ભરવામાંથી આ મુક્તિ, અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર મળી શકશે.
- (૪) ઉપર જણાવેલી શરતો પૈકીની કોઈ પણ શરતના, અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓના ભંગના પ્રસંગે, નિયત અધિકારીએ, અધિનિયમની કલમ ૩૦ હેઠળ પગલાં લેવા જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપ ઠાકર,
સરકારના ઉપ સચિવ.

Extra No. 196

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, NOVEMBER 24, 2014/AGRAHAYANA 3, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૧૩મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૧૭૬/એનપીએલ-૧૦૨૦૦૮/૬૮૫૫૦૮/એમ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Local Authorities Laws (Amendment) Act, 2009.**

ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૯ હેઠળ

જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૯.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૧૭૬/એનપીએલ-૧૦૨૦૦૯/૬૯૫૫૦૯-એમ :- ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૯ (સન ૨૦૧૪ના ગુજરાતના ૨૧મા)ની કલમ-૧ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર આથી, સદરહુ અધિનિયમની કલમો ૨, ૪, ૬, ૭, ૮, ૧૦, ૧૧, ૧૨ અને ૧૩ની જોગવાઈઓ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ તરીકે સન ૨૦૧૪ના નવેમ્બર મહિનાની ૧૩મી તારીખ નક્કી કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

યોગેશ રાવલ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 197



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, NOVEMBER 25, 2014/AGRAHAYANA 4, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ-ના તારીખ : ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચઆર/૨૦૧૪/૧૫૮/જીએસઈ/૨૦૧૪/૨૨૫૭૯૦/એમ(૩)-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Shops and Establishments Act, 1948.**

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ હેઠળ

જાહેરનામું

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક : જીએચઆર/૨૦૧૪/૧૫૮/જીએસઈ/૧૯/૨૦૧૪/૨૨૫૭૯૦/એમ(૩).---ગુજરાત દુકાન અને સંસ્થા અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈ અધિનિયમ ક્રમાંક : ૭૯) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની કલમ ૧ની પેટા-કલમ (૪) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, જાહેર કરે છે કે સદરહુ અધિનિયમની તમામ જોગવાઈઓ, આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, કાલોલ નગરપાલિકા વિસ્તાર, કાલોલ, જિલ્લો : પંચમહાલ-માં અમલમાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અંકિતા સંગાડા,

સેક્શન અધિકારી

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ.

Extra No. 198



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, NOVEMBER 25, 2014/AGRAHAYANA 4, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ-ના તા. ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જયુ/ ૨૦૧૪/૨૮/ખીઆરટી/૧૧૨૦૧૩/૨૨૩૮૫૭/ડી-૨-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notificatoin

Regarding

The Desk Top Publishing Operator, Class-III,
Recruitment Rules, 2014.

ડેસ્ક ટોપ પબ્લિશિંગ ઓપરેટર, વર્ગ ૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી

જાહેરનામું

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક: જયુ/૨૦૧૪/૨૮/બીઆરટી/૧૧૨૦૧૩/૨૨૩૮૫૭/ડી-૨ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, ડેસ્ક ટોપ પબ્લિશિંગ ઓપરેટર, વર્ગ -૩ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ડેસ્ક ટોપ પબ્લિશિંગ ઓપરેટર, વર્ગ -૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, ડેસ્ક ટોપ પબ્લિશિંગ ઓપરેટર, વર્ગ -૩ની જગા પરની નિમણૂક સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.
૩. નિયમ ૨માં જણાવેલી જગા ઉપર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે ઉમેદવાર,-
 - (ક) ૨૮ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;
 - પરંતુ ગુજરાત મુદ્દકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર, અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે.
 - (ખ) ટેકનિકલ પરીક્ષા બોર્ડ અથવા ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલ ડિપ્લોમા ઈન કોમ્પ્યુટર એપ્લિકેશન અથવા ડિપ્લોમા ઈન પ્રિન્ટિંગ ટેકનોલોજી (મુદ્રણ પ્રૌદ્યોગિકી) ધરાવતો હોવો જોઈશે;
 - (ગ) કોમ્પ્યુટર ઉપર ટાઈપિંગની ઝડપ ચોકસાઈ સાથે, પ્રતિ કલાક ઓછામાં ઓછા ૬૫૦૦ કી પ્રિપ્રેશન્સની હોવી જોઈશે.
 - (ઘ) ગુજરાત મુદ્દકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;
 - (ચ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, એક વર્ષની મુદત માટે અજમાયશ ઉપર રહેવું જોઈશે.
૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલ ઉમેદવારે, તેની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર, હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી પડશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
૮. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમના અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવા પડશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,
કે. એસ. પ્રજાપતિ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, NOVEMBER 27, 2014/AGRAHAYANA 6, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના તારીખ : ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૨૨/એમટીએ/૧૦૨૦૧૦/૪૦૬/ખ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment of the Bombay Motor Vehicles Tax Rules, 1959****મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૯ સુધારવા સંબંધી****જાહેરનામું****બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.****ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.**

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૨૨/એમટીએ/૧૦૨૦૧૦/૪૦૬/ખ.- ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના હપમા)ની કલમ ૨૩ની પેટા-કલમ (૧)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૯ વધુ સુધારવા માટેના અમુક નિયમોનો મુસદ્દો, બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના તારીખ : ૨૬મી મે, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. પીટી/૨૦૧૪/૧૦/એમટીએ/૧૦૨૦૧૦/૪૦૬/ખ. હેઠળ તારીખ : ૨૮મી મે, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૪-બી-ના પાના ૧૬૪-૧માં પ્રસિધ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તે તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવવામાં આવ્યા હતા;

અને સદરહુ જાહેરનામાના સંબંધમાં, કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી સરકારને કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળેલ નથી;

તેથી, હવે, ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના હપમા)ની કલમ ૨૩ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૯ને વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મોટર વાહન વેરા (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૯માં, નિયમ ૮માં, ખંડ (૩)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો :-

“પરંતુ એપ્રિલ અથવા ઓક્ટોબર મહિનામાં વેરો ચૂકવવાપાત્ર થતો હોય તેવા કિસ્સામાં, તે મહિનાની ૧લી તારીખથી દસ દિવસની અંદર વેરો ચૂકવવો જોઈશે.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. ત્રિવેદી,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, NOVEMBER 27, 2014/AGRAHAYANA 6, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગના તારીખ : ૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસવાય-૧૨/બીએનકે/૨૦૦૮/૨૧૧૦(૮)/એફ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****The Superintendent, Class-III, (Directorate of Languages), Recruitment Rules, 2014.****અધીક્ષક, વર્ગ-૩, (ભાષા નિયામકની કચેરી), ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી****જાહેરનામું.****રમતગમત, યુવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.****ભારતનું સંવિધાન.**

ક્રમાંક: જવાબસી / ૧૨ / બીએનકે/૨૦૦૮/૨૧૧૦(૮)/એફ :- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ભાષા નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, અધીક્ષક, વર્ગ-૩-ની જગા ઉપર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો અધીક્ષક, વર્ગ-૩, (ભાષા નિયામકની કચેરી), ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

૨. ભાષા નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં, અધીક્ષક, વર્ગ-૩-ની જગા ઉપરની નિમણૂક,-

- (ક) (૧) ભાષા નિયામકની કચેરીની, તાબાની સેવામાં, હિસાબનીસ, વર્ગ-૩-ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ સુધી કામ કરેલું હોય;
- (૨) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય; અને
- (૩) ઠરાવેલી ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય,

તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિદ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યદક્ષતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તામંડળને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિઓ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તેનાથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

(ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.

૩. નિયમ-૨માં જણાવેલી જગા ઉપર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે ઉમેદવાર,-

(ક) ૩૦ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ;

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે;

(ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા સરકારે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે;

- (૨) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (૩) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૪. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, એક વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ ઉપર રહેવું જોઈશે.
૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, તેની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, સરકાર ઠરાવે તેવા નિયમો અનુસાર પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવી પડશે અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, તેની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર ખાતાકીય પરીક્ષા અને હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
૮. સીધી પસંદગીથી અથવા બઢતીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવાની રહેશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૯. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમના અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવા પડશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

રાહુલ પટેલ,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] FRIDAY, NOVEMBER 28, 2014/AGRAHAYANA 7, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪

તારીખ : ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સને ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૨નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 22 OF 2014.**THE GUJARAT EDUCATIONAL INSTITUTIONS
SERVICES TRIBUNAL (AMENDMENT AND
VALIDATION) ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના નવેમ્બર મહિનાની ૨૭મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોડી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 22 OF 2014.***AN ACT***

*further to amend the Gujarat Educational Institutions
Services Tribunal Act, 2006.*

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૨.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના નવેમ્બર મહિનાની ૨૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ અધિનિયમ, ૨૦૦૬ વધુ સુધારવા બાબત
અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ (સુધારા અને માન્ય ટૂંકી સંજ્ઞા અને ઠરાવવા બાબત) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

(૨) તે સન ૨૦૧૪ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૨૫મી તારીખે અમલમાં આવ્યો છે એમ ગણાશે.

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમની કલમ
૨નો સુધારો.

૨.

ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ અધિનિયમ, ૨૦૦૬ (જેનો આમાં હવે પછી, સન ૨૦૧૩નો ગુજરાતનો ૨૦મો.

(૧) ખંડ (૬) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(૬૬) “અનુસૂચિ” એટલે આ અધિનિયમ સાથે જોડેલી અનુસૂચિ;”;

(૨) ખંડ (ત)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“(ત) “યુનિવર્સિટી” એટલે અનુસૂચિ ૧માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની, રાજ્ય વિધાનમંડળના અધિનિયમથી સ્થપાયેલી યુનિવર્સિટી અને રાજ્ય સરકાર રાજપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરીને સદરહુ અનુસૂચિમાં સમાવિષ્ટ કરે તેવી બીજી યુનિવર્સિટીઓ.”.

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૪નો
સુધારો.

૩.

મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ક)માં, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“પરંતુ ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિથી હોય તે સિવાય, કોઈપણ ન્યાયિક સભ્યની નિમણૂક કરી શકાશે નહિ;”.

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૬નો
સુધારો.

૪.

મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬માં, પેટા-કલમ (૨)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો:-

“પરંતુ ન્યાયિક સભ્યના કિસ્સામાં, ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિથી હોય તે સિવાય, યોગ્ય લાયકાત ધરાવતી બીજી કોઈપણ વ્યક્તિને નીમી શકાશે નહિ.”.

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૭નો
સુધારો.

૫.

મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭માં,-

(૧) ખંડ (૫)માં, પરંતુકમાં, “કોઈપણ સભ્યને” એ શબ્દોને બદલે, “કોઈપણ વહીવટી સભ્યને” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) વિદ્યમાન પરંતુક પછી, નીચેના પરંતુકો દાખલ કરવા:-

“વધુમાં, રાજ્ય સરકાર, ખંડો (૧) થી (૪)માં જોગવાઈ કરેલા કારણો પૈકીના કોઈપણ કારણસર, કોઈ ન્યાયિક સભ્યની નિમણૂક, ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિથી હોય તે સિવાય, સમાપ્ત કરી શકશે નહિ:

વળી, કોઈપણ ન્યાયિક સભ્યને, સાબિત થયેલી ગેરવર્તણૂકના આધારે તેના હોદ્દા પરથી દૂર કરી શકાશે નહિ સિવાય કે મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિએ નામનિયુક્ત કરવાના ગુજરાત હાઈકોર્ટના ન્યાયાધીશે તપાસ કરી હોય અને જેમાં આવા સભ્યને તેની વિરુદ્ધના આરોપ અંગે જાણ કરવામાં આવી હોય અને આવા આરોપના સંબંધમાં તેને સુનાવણીની વાજબી તક આપવામાં આવી હોય.”.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:-

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૮ બદલવા
બાબત.

ટ્રિબ્યુનલની
હકૂમત.

“૮. ટ્રિબ્યુનલને, કલમ ૧૧ અને કલમ ૧૨ હેઠળ કરેલી અરજી અને કલમ ૨૩ હેઠળ તેને તબદીલ કરેલા કેસો વિચારણામાં લેવાની અને તેનો નિર્ણય કરવાની હકૂમત રહેશે.”.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:-

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૧
બદલવા બાબત.

અરજી. “૧૧. (૧) કર્મચારીની સેવાની શરતો સાથે સંકળાયેલ હોય તેવી શૈક્ષણિક સંસ્થાના હુકમ અથવા નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય તેવો કર્મચારી અથવા યથાપ્રસંગ, શૈક્ષણિક સંસ્થા, આવા હુકમ અથવા નિર્ણયની તારીખથી સાઠ દિવસની મુદતની અંદર, ફરિયાદના નિવારણ માટે ટ્રિબ્યુનલને અરજી કરી શકશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, ટ્રિબ્યુનલને, પોતાને એવી ખાતરી થાય કે સાઠ દિવસની મુદતની અંદર અરજી ન કરી શકવા માટે અરજદાર પાસે પૂરતું કારણ છે, તો ટ્રિબ્યુનલ, સદરહુ મુદત પૂરી થયા પછી, તેને કરેલી અરજી વિચારણામાં લઈ શકશે.”.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમ ૧૧ક
દાખલ કરવા
બાબત.

બીજા ઉપાયો
વાપરી નાખ્યા
હોય તે સિવાય,
અરજી

“૧૧ક. (૧) ટ્રિબ્યુનલે, પોતાને એવી ખાતરી થાય કે અરજદારે ફરિયાદોના નિવારણ અંગેના કોઈ કાયદા અથવા સંબંધિત સેવા નિયમો હેઠળ તેને ઉપલબ્ધ હોય તેવા તમામ ઉપાયોનો ઉપયોગ કરી લીધેલ હતો તે સિવાય, કલમ ૧૧માં ઉલ્લેખેલી અરજી

વિચારણામાં ન
લેવા બાબત.

વિચારણામાં લેવી જોઈશે નહિ.

(૨) (ક) ફરિયાદના સંબંધમાં, આવા અરજદારે કરેલી કોઈ રજૂઆત અથવા અપીલને નામંજૂર કરતો આખરી હુકમ કરવા માટે સક્ષમ હોય તેવા સત્તાધિકારીએ આવો હુકમ કર્યો હોય તો; અથવા

(ખ) આવા અરજદારે કરેલી રજૂઆત અથવા અપીલના સંબંધમાં, કોઈ આખરી હુકમ કરવા માટે સક્ષમ હોય તેવા સત્તાધિકારીએ આવો હુકમ કર્યો ન હોય ત્યારે, જે તારીખે આવી રજૂઆત કરવામાં આવી હતી અથવા અપીલ કરવામાં આવી હતી તે તારીખથી છ મહિનાની મુદત પૂરી થઈ ગયેલી હોય તો;

પેટા-કલમ (૧)ના હેતુઓ માટે, અરજદારે તેને ઉપલબ્ધ તમામ ઉપાયોનો ઉપયોગ કર્યો છે એમ ગણાશે:

પરંતુ ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ (સુધારા અને માન્ય કરાવવા બાબત) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ના આરંભની તારીખે નિર્ણય માટે સંબંધિત સત્તાધિકારી સમક્ષ અનિર્ણિત હોય તેવી અપીલ અથવા રજૂઆતના કિસ્સામાં, આવી છ મહિનાની મુદત, સદરહુ અધિનિયમ અમલમાં આવ્યાની તારીખથી શરૂ થશે.”.

સન ૨૦૧૪નો
ગુજરાત
અધિનિયમ
ક્રમાંક : ૨૨

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૪નો
સુધારો.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૪માં, “અનુસૂચિની”એ શબ્દને બદલે, “અનુસૂચિ રની” એ શબ્દો અને આંકડો મૂકવા.

સન ૨૦૧૩ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમમાં
નવી અનુસૂચિ
દાખલ કરવા
બાબત.

૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, વિદ્યમાન અનુસૂચિને, અનુસૂચિ ૨ તરીકે ફરી નંબર આપવો અને આવી ફરી નંબર આપ્યા પ્રમાણેની અનુસૂચિ ૨ પહેલાં, નીચેની અનુસૂચિ દાખલ કરવી:-

“અનુસૂચિ ૧
(જુઓ કલમ ૨ (ત))

અનુક્રમાંક (૧)	રાજ્ય વિધાનમંડળનો અધિનિયમ (૨)	અધિનિયમનો ક્રમાંક અને વર્ષ (૩)
૧.	ગુજરાત યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૪૯.	સન ૧૯૪૯નો મુંબઈનો ૫૦મો.
૨.	વડોદરાનો મહારાજા સયાજીરાવ યુનિવર્સિટી બાબતનો અધિનિયમ, ૧૯૪૯.	સન ૧૯૪૯નો વડોદરાનો અધિનિયમ ક્રમાંક. ૧૭મો.
૩.	સરદાર પટેલ યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૫૫.	સન ૧૯૫૫નો મુંબઈનો ૪૦મો.
૪.	વીર નર્મદ દક્ષિણ ગુજરાત યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૬૫.	સન ૧૯૬૫નો ગુજરાતનો ૩૮મો.
૫.	સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૬૫.	સન ૧૯૬૫નો ગુજરાતનો ૩૯મો.
૬.	મહારાજા કૃષ્ણકુમારસિંહજી ભાવનગર યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૭૮.	સન ૧૯૭૮નો ગુજરાતનો ૨૬મો.
૭.	હેમચંદ્રાચાર્ય ઉત્તર ગુજરાત યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૮૬.	સન ૧૯૮૬નો ગુજરાતનો ૨૨મો.
૮.	ડો. બાબાસાહેબ આંબેડકર ઓપન યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૧૯૮૪.	સન ૧૯૮૪નો ગુજરાતનો ૧૪મો.
૯.	કાન્તિગુરુ શ્યામજી કૃષ્ણ વર્મા કચ્છ યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૩.	સન ૨૦૦૩નો ગુજરાતનો ૫મો.
૧૦.	શ્રી સોમનાથ સંસ્કૃત યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૫.	સન ૨૦૦૫નો ગુજરાતનો ૨૫મો.
૧૧.	ગુજરાત ટેકનોલોજિકલ યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૭.	સન ૨૦૦૭નો ગુજરાતનો ૨૦મો.
૧૨.	બાળ વિશ્વવિદ્યાલય અધિનિયમ, ૨૦૦૯.	સન ૨૦૦૯નો ગુજરાતનો ૧૫મો.
૧૩.	ધી ઈન્ડિયન ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ટીચર એજ્યુકેશન, ગુજરાત અધિનિયમ, ૨૦૧૦.	સન ૨૦૧૦નો ગુજરાતનો ૮મો.
૧૪.	ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ઈન્ફાસ્ટ્રક્ચર ટેકનોલોજી, રિસર્ચ એન્ડ મેનેજમેન્ટ અધિનિયમ, ૨૦૧૨.	સન ૨૦૧૩નો ગુજરાતનો ૫મો.”

ન્યાયિક સભ્યની નિમણૂકને અને તેમણે (ન્યાયિક સભ્ય-એ) આપેલા ચુકાદા અથવા હુકમોને માન્ય ઠરાવવા બાબત.

૧૧. (૧) કોઈ કોર્ટનો કોઈ ચુકાદો, હુકમનામું અથવા હુકમ હોય તેમ છતાં, ગુજરાત હાઈકોર્ટના મુખ્ય ન્યાયમૂર્તિની સંમતિ સિવાય, આ અધિનિયમના આરંભ પહેલાં, કોઈ વ્યક્તિની ટ્રિબ્યુનલના ન્યાયિક સભ્ય તરીકે કરેલી કોઈપણ નિમણૂક, આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર, આવી નિમણૂક કરવામાં આવી ન હોય તે હકીકતના કારણમાત્રથી તે (નિમણૂક) ગેરકાયદેસર અથવા રદબાતલ ગણાશે નહિ અથવા તે હંમેશા ગેરકાયદેસર અથવા રદબાતલ થયેલી છે એમ ગણાશે નહિ.

(૨) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર હોય તે સિવાય, ટ્રિબ્યુનલના ન્યાયિક સભ્ય તરીકે નિમાયેલી, સ્થળ-નિમણૂક પામેલી કોઈ વ્યક્તિએ, અથવા તેની સમક્ષ આ અધિનિયમના આરંભ પહેલાં વાપરેલી કોઈ હકૂમત, આપેલો કોઈ ચુકાદો અથવા કરેલો કોઈ હુકમ અને કરેલું અન્ય કોઈ કાર્ય અથવા કરેલી કોઈ કાર્યવાહી, આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર આવી નિમણૂક અથવા સ્થળ-નિમણૂક કરવામાં આવી ન હોય તે હકીકતના કારણમાત્રથી તે (નિમણૂક) ગેરકાયદેસર અથવા અમાન્ય ગણાશે નહિ અથવા તે હંમેશા ગેરકાયદેસર અથવા અમાન્ય થયેલી છે એમ ગણાશે નહિ.

રદ કરવા બાબત અને અપવાદ.

૧૨. (૧) ગુજરાત શૈક્ષણિક સંસ્થા સેવા ટ્રિબ્યુનલ (સુધારા અને માન્ય ઠરાવવા બાબત) વટહુકમ, ૨૦૧૪ આથી રદ કરવામાં આવે છે.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાતનો વટહુકમ ૧લો.

(૨) આવી રીતે રદ થવા છતાં, સદરહુ વટહુકમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમ હેઠળ કરેલું કોઈપણ કાર્ય અથવા લીધેલું કોઈપણ પગલું, આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમ હેઠળ કરેલું અથવા લીધેલું છે એમ ગણાશે.

Extra No. 202



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લાવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] FRIDAY, NOVEMBER 28, 2014/AGRAHAYANA 7, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪

તારીખ : ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં
પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૩નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે
લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 23 OF 2014.**THE GUJARAT LOCAL AUTHORITIES LAWS
(AMENDMENT) ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના નવેમ્બર મહિનાની ૨૭મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોઠી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 23 OF 2014.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Provincial Municipal Corporations Act, 1949, the Gujarat Municipalities Act, 1963 and the Gujarat Panchayats Act, 1993.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૩ .

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના નવેમ્બર મહિનાની ૨૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ અને ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ટૂંકી સંજ્ઞા ૨૦૧૪ કહેવાશે. અને આરંભ.
- (૨) તે રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના પદમા અધિનિયમની કલમ ૧૦ નો સુધારો. ૨. ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (જેનો આમાં હવે સન ૧૯૪૯નો પદમા અધિનિયમની કલમ (૧)માં, ખંડ (ઝ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :- મુંબઈનો પદમો.

“(ઝઝ) જેમના સામાન્ય રહેઠાણના સ્થળે ફ્લશ જાજરૂ (વોટર ક્લોઝેટ) અથવા જાજરૂની સગવડ ન હોય;

પરંતુ વર્તમાન કાઉન્સિલર, ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ના આરંભની તારીખથી છ મહિનાની અંદર, તેમનું સામાન્ય રહેઠાણ જેમની હકૂમતમાં આવેલું હોય તે કોર્પોરેશનના સંબંધિત નાયબ મ્યુનિસિપલ કમિશનરે કાઢી આપેલું, તેઓ તેમના સામાન્ય રહેઠાણના સ્થળે ફ્લશ જાજરૂ (વોટર ક્લોઝેટ) અથવા જાજરૂની સગવડ ધરાવે છે તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર, મ્યુનિસિપલ કમિશનરને રજૂ ન કરે, તો તેઓએ ગેરલાયકાત ધરાવેલી છે એમ ગણાશે;”.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાતનો ૨૩મો.

સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના પદમા અધિનિયમની કલમ ૧૫નો સુધારો. ૩. મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમમાં, કલમ ૧૫માં, પેટા-કલમ (૧)માં “ત્રણ મહિનાની” એ શબ્દોને બદલે, “છ મહિનાની” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા અધિનિયમની કલમ ૧૧નો સુધારો. ૪. ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩માં, કલમ ૧૧માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ સન ૧૯૬૪નો ગુજરાતનો ૩૪મો. (છ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :-

“(છછ) જેમના સામાન્ય રહેઠાણના સ્થળે ફ્લશ જાજરૂ (વોટર ક્લોઝેટ) અથવા જાજરૂની સગવડ ન હોય;

પરંતુ વર્તમાન કાઉન્સિલર, ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ના આરંભની તારીખથી છ મહિનાની અંદર, તેમનું સામાન્ય રહેઠાણ જેમની હકૂમતમાં આવેલું હોય તે સંબંધિત નગરપાલિકાના મુખ્ય અધિકારીએ કાઢી આપેલું, તેઓ તેમના સામાન્ય રહેઠાણના સ્થળે વોટર ક્લોઝેટ અથવા જાજરૂની સગવડ ધરાવે છે તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર, જિલ્લા કલેક્ટરને રજૂ ન કરે, તો તેઓએ ગેરલાયકાત ધરાવેલી છે એમ ગણાશે;”.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાતનો ૨૩મો.

સ્પષ્ટીકરણ :- આ ખંડના હેતુ માટે, “વોટર ક્લોઝેટ અથવા જાજરૂની સગવડ” નો અર્થ, અધિનિયમની કલમ ૧૬૭કના સ્પષ્ટીકરણમાં “વોટર ક્લોઝેટ” એ શબ્દનો જે અર્થ આપવામાં આવ્યો છે તે જ થશે;”.

સન ૧૯૯૩નો પ.
ગુજરાતનો
૧૮મો.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (જેમનો આમાં હવે પછી, “પંચાયત અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૭માં પેટા-કલમ (૧)માં, “પંદર હજાર” એ શબ્દોને બદલે, “પચીસ હજાર” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૯૩ના
ગુજરાતના
૧૮મા
અધિનિયમની
કલમ ૭નો
સુધારો.

૬. પંચાયત અધિનિયમમાં, કલમ ૮માં,-

- (ક) પેટા-કલમ (૪)માં, “એક હજાર” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણ હજાર” એ શબ્દો મૂકવા;
(ખ) પેટા-કલમ (૪)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો :-

સન ૧૯૯૩ના
ગુજરાતના
૧૮મા
અધિનિયમની
કલમ ૮નો
સુધારો.

સન ૨૦૧૪નો
ગુજરાતનો
૨૩મો

“પરંતુ ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪થી આ પેટા-કલમમાં કરવામાં આવેલો સુધારો, કોઈ ગ્રામ પંચાયતનું વહેલું વિસર્જન કરવામાં આવે તે સિવાય, તેની (કોઈ ગ્રામ પંચાયતની) મુદત પૂરી થાય ત્યાં સુધી અમલમાં આવશે નહિ.”

૭. પંચાયત અધિનિયમમાં, કલમ ૩૦માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ડ) પછી, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો :-

સન ૧૯૯૩ના
ગુજરાતના
૧૮મા
અધિનિયમની
કલમ ૩૦નો
સુધારો.

“(ડડ) જેના સામાન્ય રહેઠાણના સ્થળે વોટર ક્લોઝેટ અથવા જાજરૂની સગવડ ન હોય :

સન ૨૦૧૪નો
ગુજરાતનો
૨૩મો

પરંતુ વર્તમાન સભ્ય, ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ના આરંભની તારીખથી છ મહિનાની અંદર, તેમનું સામાન્ય રહેઠાણ જેમની હકૂમતમાં આવેલું હોય તે પંચાયતના ગ્રામ પંચાયત મંત્રીએ કાઢી આપેલું, તેઓ તેમના સામાન્ય રહેઠાણના સ્થળે વોટર ક્લોઝેટ અથવા જાજરૂની સગવડ ધરાવે છે તે મતલબનું પ્રમાણપત્ર, તાલુકાના તાલુકા વિકાસ અધિકારીને રજૂ ન કરે, તો તેઓએ ગેરલાયકાત ધરાવેલી છે એમ ગણાશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ ખંડના હેતુ માટે, “વોટર ક્લોઝેટ અથવા જાજરૂની સગવડ”નો અર્થ, અધિનિયમની કલમ ૧૦૭ના સ્પષ્ટીકરણમાં “વોટર ક્લોઝેટ” એ શબ્દનો જે અર્થ આપવામાં આવ્યો છે તે જ થશે.”

.....

Extra No. 203



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લાવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, NOVEMBER 28, 2014/AGRAHAYANA 7, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪

તારીખ : ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૪નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 24 OF 2014.**THE GUJARAT WATER SUPPLY AND SEWERAGE BOARD
(AMENDMENT) ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના નવેમ્બર મહિનાની ૨૭મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોહી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 24 OF 2014.***AN ACT***

further to amend the Gujarat Water Supply and Sewerage Board Act, 1978.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૪ .

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના નવેમ્બર મહિનાની ૨૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૭૮ વધુ સુધારવા
બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ (સુધારા) ટૂંકી સંજ્ઞા અને અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
- (૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૭૯નો ૨. ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૭૮ (જેનો આમાં સન ૧૯૭૯ના ગુજરાતનો હવે પછી, "મુખ્ય અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૧માં, પેટા-કલમ (૨)માં, ગુજરાતના ૧૮મા અધિનિયમની કલમ ૧ નો સુધારો.

૧૮મો. “શહેરો અને” એ શબ્દો કમી કરવા.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨માં,-

સન ૧૯૪૮નો
મુંબઈનો
પદમો.

(૧) ખંડ (૬)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો :-

“(૬) “શહેર” એટલે ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૨ના ખંડ (૮) હેઠળ વ્યાખ્યાયિત કર્યા પ્રમાણેનું શહેર;”;

(૨) ખંડ (૧૫)માં, “નગરપાલિકા” એ શબ્દને બદલે, “મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, નગરપાલિકા” એ શબ્દો મૂકવા;

(૩) ખંડ (૧૮) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :-

“(૧૮-ક) “મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન” એટલે શહેરનું મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન;”;

(૪) ખંડ (૨૭)માં, પેટા-ખંડ (ક) પહેલાં, નીચેનો પેટા-ખંડ દાખલ કરવો :-

સન ૧૯૪૮નો
મુંબઈનો
પદમો.

“(ક-૧) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના સંબંધમાં, ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮;”.

સન ૧૯૭૮ના
ગુજરાતના
૧૮મા
અધિનિયમની
કલમ ૨નો
સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૮માં, પેટા-કલમ (૩) કમી કરવી.

સન ૧૯૭૮ના
ગુજરાતના
૧૮મા
અધિનિયમની
કલમ ૩૮નો
સુધારો.

.....

Extra No. 204



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લાવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, NOVEMBER 28, 2014/AGRAHAYANA 7, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪

તારીખ : ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં
પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૫-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે
લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 25 OF 2014.**THE GUJARAT PRIVATE UNIVERSITIES
(SECOND AMENDMENT) ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના નવેમ્બર મહિનાની ૨૭મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોઠી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 25 OF 2014.***AN ACT***

further to amend the Gujarat Private Universities Act, 2009.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૫ .

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના નવેમ્બર મહિનાની ૨૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

સન ૨૦૦૯નો
ગુજરાતનો
૮મો,

જીએસએફસી એજ્યુકેશન સોસાયટી, વડોદરા-એ રાજ્યમાં ખાનગી યુનિવર્સિટી સ્થાપવા માટે, ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯ની જોગવાઈઓ હેઠળ રાજ્ય સરકારને અરજી કરી હતી;

અને ચકાસણી સમિતિએ, સદરહુ અરજીની ચકાસણી કરેલી છે અને ચકાસણી સમિતિના અહેવાલ પરથી, રાજ્ય સરકારે, ખાનગી યુનિવર્સિટીની સ્થાપના કરવા માટે પુરસ્કર્તા મંડળને ઈરાદાપત્ર કાઢી આપેલ છે;

અને રાજ્ય સરકારને ખાતરી થઈ છે કે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, પુરસ્કર્તા મંડળે ઈરાદાપત્રની શરતોનું પાલન કર્યું છે અને ઈરાદાપત્ર પ્રમાણેનું દેશગી ફંડ પણ સ્થાપ્યું છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૦ની જોગવાઈઓ અનુસાર, અનુસૂચિના કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના ઉપર્યુક્ત પુરસ્કર્તા મંડળના નામે

અને સ્થળે અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સંસ્થાનો ખાનગી યુનિવર્સિટી તરીકે સમાવેશ કરે છે.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ. ૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

(૨) તે રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૨૦૦૯ના ૨. ગુજરાત ખાનગી યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૯માં, અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૧૪ સન ૨૦૦૯નો ગુજરાતના ઉપરની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ દાખલ કરવી :- ગુજરાતનો ૮મો.

સન ૨૦૦૯ના
ગુજરાતના
૮મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિનો
સુધારો.

અનુક્રમાંક	ખાનગી યુનિવર્સિટીનું નામ અને સરનામું	નોંધણી અને નોંધણી નંબરની વિગતો	પુરસ્કર્તા મંડળ
૧.	૨.	૩.	૪.
“૧૫.	જીએસએફસી યુનિવર્સિટી, વડોદરા.	ટ્રસ્ટ રજિસ્ટ્રેશન- વડોદરા નં. એફ-૨૬૦૭- વડોદરા (ગુજરાત સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ). સોસાયટી રજિસ્ટ્રેશન- વડોદરા નં. ગુજરાત-૨૮૨૪, વડોદરા (મંડળી રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૬૦ હેઠળ).	જીએસએફસી એજ્યુકેશન સોસાયટી, વડોદરા-૩૯૧ ૭૫૦.”

.....



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

FRIDAY, NOVEMBER 28, 2014/AGRAHAYANA 7, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ: ૨૩મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/વી/૨૦૧૪ નો ૧૬૪/ઈએસટી/૧૨૨૦૧૩/૫૦૪૬/આર - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification*Under***THE GUJARAT MUNICIPAL FINANCE BOARD ACT, 1979**

ગુજરાત મ્યુનિસિપલ નાણા-બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૭૯ હેઠળ

જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત મ્યુનિસિપલ નાણા-બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૭૯.

ક્રમાંક: જાએચ/વી/૨૦૧૪ નો ૧૬૪/ઈએસટી/૧૨૨૦૧૩/૫૦૪૬/આર.— ગુજરાત મ્યુનિસિપલ નાણા-બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૭૯ (સત્ત ૧૯૭૯ ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૨) ની કલમ-૭ ની પેટા-કલમ(૧) ના ખંડ (ખ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકારે, આથી, ગુજરાત મ્યુનિસિપલ નાણા-બોર્ડના અધ્યક્ષ તરીકેનું શ્રી વિજયભાઈ રૂપાણીનું રાજીનામું મંજૂર કર્યું હતું.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. વી. શાહ,

સરકારના ઉપસચિવ.



સત્યમેવ જયતે

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV | FRIDAY, NOVEMBER 28, 2014/AGRAHAYANA 7, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ: ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/વી/૨૦૧૪ નો ૧૬૬/ઇએસટી/૧૨૨૦૧૩/૫૦૪૬/આર - નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification*Under***THE GUJARAT MUNICIPAL FINANCE BOARD ACT, 1979**

ગુજરાત મ્યુનિસિપલ નાણા-બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૭૯ હેઠળ

જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત મ્યુનિસિપલ નાણા-બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૭૯.

ક્રમાંક: જાએચ/વી/૨૦૧૪ નો ૧૬૬/ઈએસટી/૧૨૨૦૧૩/૫૦૪૬/આર.- ગુજરાત મ્યુનિસિપલ નાણા-બોર્ડ અધિનિયમ, ૧૯૭૯ (સન ૧૯૭૯ ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૨) ની કલમ-૮ સાથે વાંચતા, કલમ-૪ ની પેટા-કલમ(૧) ના ખંડ(૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત મ્યુનિસિપલ નાણા-બોર્ડના અધ્યક્ષ તરીકે શ્રી વિજયભાઈ રૂપાણી-એ રાજીનામું આપ્યેથી ગુજરાત સરકાર, આથી, શ્રી જી. આર. અલોરિયા, અધિક મુખ્ય સચિવ, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-ની સન ૨૦૧૪ ના સપ્ટેમ્બર મહિનાની ૨૬મી તારીખથી બીજા હુકમો થતાં સુધી, ગુજરાત મ્યુનિસિપલ નાણા-બોર્ડ, ગાંધીનગર-ના અધ્યક્ષ તરીકે નિમણૂક કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. વી. શાહ,

ગુજરાત સરકારના ઉપસચિવ.

Extra No. 207



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લાવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV | SATURDAY, NOVEMBER 29, 2014/AGRAHAYANA 8, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪

તારીખ : ૨૯મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં
પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૬નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે
લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 26 OF 2014.**THE GUJARAT AGRICULTURAL UNIVERSITIES
(SECOND AMENDMENT) ACT, 2014.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના નવેમ્બર મહિનાની ૨૮મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોઠી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 26 OF 2014.***AN ACT***

further to amend the Gujarat Agricultural Universities Act, 2004.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૬ .

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના નવેમ્બર મહિનાની ૨૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ અધિનિયમ, ૨૦૦૪ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ ટૂંકી સંજ્ઞા. કહેવાશે.

સન ૨૦૦૪નો ૨. ગુજરાત કૃષિ યુનિવર્સિટીઓ અધિનિયમ, ૨૦૦૪માં, કલમ ૧૦માં, પેટા-કલમ સન ૨૦૦૪ના
ગુજરાતનો (૧)માં, ખંડ (ખ)માં, “પાંસઠ વર્ષથી” એ શબ્દોને બદલે “સિત્તેર વર્ષથી” એ શબ્દો ગુજરાતના
પમો. મૂકવા. પમા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦નો
સુધારો.

.....
સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 208



सत्यमेव जयते

REGISTERED No: L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લાવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] SATURDAY, NOVEMBER 29, 2014/AGRAHAYANA 8, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪.

તારીખ : ૨૯મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૧૪ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૭નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

③

GUJARAT ACT NO. 27 OF 2014.

THE GUJARAT FORENSIC SCIENCES UNIVERSITY
(AMENDMENT) ACT, 2014.

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૧૪ના નવેમ્બર મહિનાની ૨૮મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

સી. જે. ગોઠી,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT, 27 OF 2014.

AN ACT

further to amend the Gujarat Forensics Sciences University Act, 2008.

સન ૨૦૧૪નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૭.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૧૪ના નવેમ્બર મહિનાની ૨૮મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો).

ગુજરાત ન્યાયસહાયક વિજ્ઞાન યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૮ વધુ સુધારવા બાબત
અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના પાંસઠમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

ટૂંકી સંજ્ઞા ૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત ન્યાયસહાયક વિજ્ઞાન યુનિવર્સિટી (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ કહેવાશે.

સન ૨૦૦૮ના ગુજરાતના ૨. ગુજરાત ન્યાયસહાયક વિજ્ઞાન યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૮માં, કલમ ૮માં,-

૧૭મા (૧) પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ (૩)માં, “પાંસઠ વર્ષની” એ શબ્દોને બદલે “સિત્તેર વર્ષની” એ શબ્દો
અધિનિયમની કલમ ૮નો મૂકવા;

સુધારો (૨) પેટા-કલમ (૩)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી :-

““(૩) મહાનિયામક ત્રણ વર્ષની મુદત માટે હોદ્દો ધરાવશે અને એક કરતાં વધુ મુદત માટે પુનઃનામનિયુક્તિને પાત્ર રહેશે.”.

સન ૨૦૦૮નો
ગુજરાતનો

૧૭મો



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] THURSDAY, DECEMBER 4, 2014/AGRAHAYANA 13, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૦-૫-૨૦૧૩ના ગુજરાત સરકારના આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીપી-૦૩-એમકેએમ-૧૦૨૦૦૮-૨૪૨૬-૯. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding**

The Lecturer, Class-II, in the Gujarat Ayurved service, in the Government Ayurvedic Colleges and Ayurvedic Institutes allied with it, under the Directorate of Indian system of Medicine and Homeopathy, Recruitment Rules, 2013.

ગુજરાત આયુર્વેદ સેવામાં, નિયામક, ભારતીય તબીબી અને હોમિયોપેથી પદ્ધતિ-ની કચેરી હેઠળ તેની સાથે સંલગ્ન સરકારી આયુર્વેદિક કોલેજો અને આયુર્વેદિક સંસ્થાઓમાં, વ્યાખ્યાતા (લેક્ચરર) વર્ગ ૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૩ સંબંધી

જાહેરનામું

આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી મે, ૨૦૧૩.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : જીપી-૦૩-એમકેએમ-૧૦૨૦૦૮-૨૪૨૬-છ.- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત આયુર્વેદ સેવામાં, નિયામક, ભારતીય તબીબી અને હોમિયોપેથી પદ્ધતિ-ની કચેરી હેઠળ તેની સાથે સંલગ્ન સરકારી આયુર્વેદિક કોલેજો અને આયુર્વેદિક સંસ્થાઓમાં, વ્યાખ્યાતા (લેક્ચરર) વર્ગ-૨ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો, ગુજરાત આયુર્વેદ સેવામાં, તેની સાથે સંલગ્ન સરકારી આયુર્વેદિક કોલેજો અને આયુર્વેદિક સંસ્થાઓમાં, વ્યાખ્યાતા (લેક્ચરર) વર્ગ-૨, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૩ કહેવાશે.
૨. આ નિયમોમાં સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત હોય તે સિવાય,-
(ક) “એનેક્ષર” એટલે આ નિયમો સાથે જોડલું એનેક્ષર.
૩. ગુજરાત આયુર્વેદ સેવામાં, નિયામક, ભારતીય તબીબી અને હોમિયોપેથી પદ્ધતિ-ની કચેરી હેઠળ તેની સાથે સંલગ્ન સરકારી આયુર્વેદિક કોલેજો અને આયુર્વેદિક સંસ્થાઓમાં, એનેક્ષરમાં દર્શાવેલી જુદી જુદી વિદ્યાશાખાઓમાં, વ્યાખ્યાતા વર્ગ-૨ની જગા ઉપરની નિમણૂક સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.
૪. નિયમ-૩માં જણાવેલી જગા ઉપર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર,-
(ક) પાંત્રીસ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ :

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે;

- (ખ) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણ યુનિવર્સિટી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી એનેક્ષરમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણેના સંબંધિત વિષયની અનુ-સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે અથવા ભારતીય ચિકિત્સા કેન્દ્રીય પરિષદ (સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલ ઓફ ઈન્ડિયન મેડિસિન)-એ તે તરીકે માન્ય કરેલી તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે;

પરંતુ સંબંધિત વિષયમાં અનુ-સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોય તેવો યોગ્ય ઉમેદવાર ઉપલબ્ધ ન હોય, તો ભારતીય ચિકિત્સા કેન્દ્રીય પરિષદ ((ભારતીય ચિકિત્સા માટે શિક્ષણનું લઘુત્તમ ધોરણ) વિનિયમો, ૧૯૮૮ [ઈન્ડિયન મેડિસિન સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલ (મિનિમમ સ્ટાન્ડર્ડસ ઓફ એજ્યુકેશન ઈન ઈન્ડિયન મેડિસિન) રેગ્યુલેશન, ૧૯૮૮] ની જોગવાઈઓ અનુસાર અને ભારતીય ચિકિત્સા કેન્દ્રીય પરિષદ (સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલ

ઓફ ઈન્ડિયન મેડિસિન)-એ વખતોવખત નક્કી કર્યા પ્રમાણેના સંલગ્ન વિષયોમાં અનુ-સ્નાતકની પદવી ધરાવતા હોય તેવા યોગ્ય ઉમેદવારની સીધી પસંદગી માટે વિચારણા કરી શકાશે.

(ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે, કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;

(ઘ) ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્નેનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.

૫. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ ઉપર રહેવું પડશે.

૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૮. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી પડશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.

૯. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલો ઉમેદવાર એવી રીતે નોંધાયેલો (રજિસ્ટર થયેલો) ન હોય, તો તેણે સીધી પસંદગી માટે અરજી કરવાના સમયે ગુજરાત બોર્ડ ઓફ આયુર્વેદિક એન્ડ યુનાની સિસ્ટમ્સ ઓફ મેડિસિન-માં પોતાની નોંધણી (રજિસ્ટર) કરાવવાની રહેશે.

૧૦. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

એનેક્સર-૧

(જુઓ નિયમ ૩ અને ૪)

અનુક્રમાંક	વિદ્યાશાખાનું નામ			
૧.	સંહિતા			
	વ્યાખ્યાતા (લેક્ચરર)	સંહિતા		
૨.	રચના શરીર			
	વ્યાખ્યાતા (લેક્ચરર)	રચના શરીર		
૩.	ક્રિયા શરીર			
	વ્યાખ્યાતા (લેક્ચરર)	ક્રિયા શરીર		
૪.	દ્રવ્યગુણ			
	વ્યાખ્યાતા (લેક્ચરર)	દ્રવ્યગુણ		
૫.	રસશાસ્ત્ર અને લૈષજય કલ્પના			
	વ્યાખ્યાતા (લેક્ચરર)	રસશાસ્ત્ર અને લૈષજય કલ્પના		
૬.	રોગનિદાન અને વિકૃત વિજ્ઞાન			
	વ્યાખ્યાતા (લેક્ચરર)	રોગનિદાન અને વિકૃત વિજ્ઞાન		
૭.	સ્વસ્થવૃત્ત			
	વ્યાખ્યાતા (લેક્ચરર)	સ્વસ્થવૃત્ત		

અનુક્રમાંક	વિદ્યાશાખાનું નામ			
૮.	અગદતંત્ર અને વિધિ આયુર્વેદ			
	વ્યાખ્યાતા (લેકચરર)	અગદતંત્ર અને વિધિ આયુર્વેદ		
૯.	પ્રસૂતિ અને સ્ત્રી રોગ			
	વ્યાખ્યાતા (લેકચરર)	પ્રસૂતિ અને સ્ત્રી રોગ		
૧૦.	કૌમાર ભૃત્ય			
	વ્યાખ્યાતા (લેકચરર)	કૌમાર ભૃત્ય		
૧૧.	કાયાચિકિત્સા			
	વ્યાખ્યાતા (લેકચરર)	કાયાચિકિત્સા		
૧૨.	શલ્યતંત્ર			
	વ્યાખ્યાતા (લેકચરર)	શલ્યતંત્ર		
૧૩.	શલાક્યતંત્ર			
	વ્યાખ્યાતા (લેકચરર)	શલાક્યતંત્ર		
૧૪.	પંચકર્મ			
	વ્યાખ્યાતા (લેકચરર)	પંચકર્મ		
૧૫.	સંસ્કૃત			
	વ્યાખ્યાતા (લેકચરર)	સંસ્કૃત		

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. પી. ઠાકોર,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

THURSDAY, DECEMBER 4, 2014/AGRAHAYANA 13, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૨૪મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૧૮૩-એનપીએલ-૪૫૨૦૧૪-૫૬૩૫-એમ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Delimitation of Wards and Allocation of Reserved Seats in Municipal Borough Rules, 1994

મ્યુનિસિપલ બરોમાં વોર્ડોનું સીમાંકન અને અનામત બેઠકોની ફાળવણી બાબતના
નિયમો, ૧૯૯૪ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪. -

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૧૮૩-એનપીએલ-૪૫૨૦૧૪-૫૬૩૫-એમ:- ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા)ની કલમો ૬ અને ૭ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૭૭ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ બહાર પાડવા ધારેલો નિયમોનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૭૭ની પેટા-કલમ (૩) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારુ આથી પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર સદરહુ મુસદ્દો વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી ગુજરાત સરકારના અધિક મુખ્ય સચિવ, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળશે તે સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૧૮૩-એનપીએલ-૪૫૨૦૧૪-૫૬૩૫-એમ:- ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા)ની કલમો ૬ અને ૭ સાથે વાંચતા, કલમ ૨૭૭ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી મ્યુનિસિપલ બરોમાં વોર્ડોનું સીમાંકન અને અનામત બેઠકોની ફાળવણી બાબતના નિયમો, ૧૯૯૪ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો મ્યુનિસિપલ બરોમાં વોર્ડોનું સીમાંકન અને અનામત બેઠકોની ફાળવણી બાબતના (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. મ્યુનિસિપલ બરોમાં વોર્ડોનું સીમાંકન અને અનામત બેઠકોની ફાળવણી બાબતના નિયમો, ૧૯૯૪ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ-૪માં, “ત્રણ” એ શબ્દને બદલે, “ચાર” એ શબ્દ મૂકવો.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ પને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો :-

“પ. (૧) દરેક વોર્ડમાં (અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ અને પછાત વર્ગોની સ્ત્રીઓ માટે અનામત રાખવાની બેઠકો સહિત) બે બેઠકો સ્ત્રીઓ માટે અનામત રાખવી જોઈશે અને બાકીની બેઠકો સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની અનામતની જરૂરિયાતને વિચારણામાં લઈને ફાળવવી જોઈશે.

- (૨) પેટા-નિયમ (૧)માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે જુદી જુદી અનામત કક્ષાઓ માટે અનામત રાખવાની બેઠકોની સંખ્યા નક્કી કરતી વખતે,-
- (ક) બેઠકોની સંખ્યાનું એકસરખા પ્રમાણમાં વિભાજન કરવું શક્ય ન હોય, તો તેવા કિસ્સામાં, આવું વિભાજન કર્યા પછી બાકી રહેતી એક બેઠક, અથવા
- (ખ) અનામત રાખવાની કક્ષાઓ પૈકીની કોઈપણ કક્ષા માટે ફક્ત એક જ બેઠક અનામત રાખવાની હોય, તો તેવા કિસ્સામાં, આવી બેઠક,

સૌ પ્રથમ પુરુષ ઉમેદવારને ફાળવવી જોઈશે અને ત્યાર બાદ મ્યુનિસિપલ બરોમાં વોર્ડોનું સીમાંકન અને અનામત બેઠકોની ફાળવણી બાબતના (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ અમલમાં આવ્યા પછી યોજવામાં આવનારી સામાન્ય ચૂંટણીઓમાં સ્ત્રી (ઉમેદવાર)ને ક્રમાનુસાર ફાળવવી જોઈશે.”

૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮માં, “લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ (સન ૧૯૫૧ના ૪૩મા)ના હેતુઓ માટે માન્ય કરેલ” એ શબ્દો કૌંસ અને આંકડાને બદલે “રાજ્ય ચૂંટણી કમિશનમાં રજિસ્ટર થયેલા” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

યોગેશ રાવલ,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] MONDAY, DECEMBER 8, 2014/AGRAHAYANA 17, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૪થી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને
ખાણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જયુ/૨૦૧૪/૩૦/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૮/૬૯૭/ડી-૨. નો ગુજરાતી
અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****The Deputy Director (Technical), Class-I, in General State Service, under the Directorate of Printing and Stationery, Recruitment Rules, 2014.**

સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરી હેઠળ, સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, નાયબ નિયામક (તાંત્રિક) (ટેકનિકલ), વર્ગ-૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી

જાહેરનામું

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : જીયુ/૨૦૧૪/૩૦/બીઆરટી/૧૦૨૦૦૮/૬૯૭/ડી-૨.— ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, નાયબ નિયામક (તાંત્રિક) (ટેકનિકલ), વર્ગ-૧ ની જગા પર ભરતીનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો, નાયબ નિયામક (તાંત્રિક) (ટેકનિકલ), વર્ગ-૧, ભરતી નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત હોય તે સિવાય,
 - (ક) ‘નાયબ નિયામક (તાંત્રિક) (ટેકનિકલ)’ એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલા એનેક્ષર-૧માં સમાવિષ્ટ જગા;
 - (ખ) ‘મદદનીશ વ્યવસ્થાપક (આસિસ્ટન્ટ મેનેજર)’ એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલા એનેક્ષર-૨માં સમાવિષ્ટ જગા.
૩. સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, નાયબ નિયામક (તાંત્રિક) (ટેકનિકલ), વર્ગ-૧ની જગા ઉપરની નિમણૂક, -
 - (ક) (૧) સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, મદદનીશ વ્યવસ્થાપક, વર્ગ-૨ના સંવર્ગમાં ઓછામાં ઓછા આઠ વર્ષ સુધી કામ કર્યું હોય, અને
 - (૨) ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬(ની જોગવાઈઓ) અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય,
 તેવી વ્યક્તિઓમાંથી સિધ્ધ ગુણવત્તા અને કાર્યક્ષમતાવાળી વ્યક્તિની બઢતીથી કરવી જોઈશે:

પરંતુ નિમણૂક આપનાર સત્તાધિકારીને એમ ખાતરી થાય કે ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિ બઢતી માટે ઉપલબ્ધ નથી અને તેનાથી ઓછી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપીને પણ જગા ભરવાનું જાહેર હિતમાં જરૂરી છે, તો તે, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કરીને, ઉપર પેટા-ખંડ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતના બે તૃતીયાંશ કરતાં ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો અનુભવ ધરાવતી વ્યક્તિને બઢતી આપી શકશે; અથવા

 - (ખ) સીધી પસંદગીથી કરવી જોઈશે.
૪. સીધી પસંદગીથી અને બઢતીથી કરવાની નિમણૂકો અનુક્રમે ૧:૩ના પ્રમાણમાં કરવામાં આવશે.
૫. નિયમ-૪માં જણાવેલી જગા ઉપર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર, -
 - (ક) ૩૩ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ :

પરંતુ ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈઓ અનુસાર અગાઉથી ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવા ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે.

- (ખ) (૧) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણ યુનિવર્સિટી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલી મુદ્રણ પ્રોદ્યોગિકી (પ્રિન્ટિંગ ટેકનોલોજી)ની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (ક) સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, મદદનીશ વ્યવસ્થાપક, વર્ગ-૨ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગા પરનો આશરે ૩ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા
- (ખ) મુદ્રણ (પ્રિન્ટિંગ) ઉદ્યોગોને લગતા કારખાના વહીવટ અથવા કામદાર વહીવટ અથવા ઔદ્યોગિક ખર્ચ અથવા હિસાબ અને આકારણી (અંદાજ)નો આશરે ૩ વર્ષનો વ્યક્તિગત અથવા સંયુક્ત અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે. સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, મદદનીશ વ્યવસ્થાપક, વર્ગ-૨ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી, સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી જગા પરનો આવો અનુભવ, ઓછામાં ઓછા બે ઓફસેટ મુદ્રણ (પ્રિન્ટિંગ) યંત્રો અને બીજી મુદ્રણ (પ્રિન્ટિંગ) યંત્રસામગ્રી ધરાવતા પ્રિન્ટિંગ પ્રેસમાં મેળવેલો હોવો જોઈશે; અથવા
- (૨) ભારતમાં કેન્દ્રીય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકીની કોઈપણ યુનિવર્સિટી અથવા તે તરીકે માન્ય થયેલી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલો મુદ્રણ પ્રોદ્યોગિકી (પ્રિન્ટિંગ ટેકનોલોજી)નો ડિપ્લોમા ધરાવતો હોવો જોઈશે; અને
- (ક) સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, મદદનીશ વ્યવસ્થાપક, વર્ગ-૨ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગા પરનો આશરે ૫ વર્ષનો અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે; અથવા
- (ખ) મુદ્રણ (પ્રિન્ટિંગ) ઉદ્યોગોને લગતા કારખાના વહીવટ અથવા કામદાર વહીવટ અથવા ઔદ્યોગિક ખર્ચ અથવા હિસાબ અને આકારણી (અંદાજ)નો આશરે ૫ વર્ષનો વ્યક્તિગત અથવા સંયુક્ત અનુભવ ધરાવતો હોવો જોઈશે. સરકારી મુદ્રણ અને લેખનસામગ્રી નિયામકની કચેરી, ગુજરાત રાજ્ય હેઠળની સામાન્ય રાજ્ય સેવામાં, મદદનીશ વ્યવસ્થાપક, વર્ગ-૨ના દરજ્જાથી ઊતરતા દરજ્જાની ન હોય તેવી જગાને સમકક્ષ ગણી શકાય તેવી, સરકારે તે તરીકે માન્ય કરેલી જગા પરનો આવો અનુભવ, ઓછામાં ઓછા બે ઓફસેટ મુદ્રણ (પ્રિન્ટિંગ) યંત્રો અને બીજી મુદ્રણ (પ્રિન્ટિંગ) યંત્રસામગ્રી ધરાવતા પ્રિન્ટિંગ પ્રેસમાં મેળવેલો હોવો જોઈશે;
- (ગ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે;
- (ઘ) ગુજરાતી અને/અથવા હિન્દીનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે.
૬. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ ઉપર રહેવું પડશે.
૭. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, રાજપત્રિત અધિકારી પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૧૯૭૦ (ની જોગવાઈઓ) અનુસાર પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૮. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, પોતાની અજમાયશની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત મુલકી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬(ની જોગવાઈઓ) અનુસાર, કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૯. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકારે વખતોવખત ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર ખાતાકીય પરીક્ષા તેમજ હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા તે બન્ને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૧૦. બઢતીથી અથવા સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર વખતોવખત ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી પડશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવી પડશે.
૧૧. સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલા ઉમેદવારે, સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમની અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવાના રહેશે.

એનેક્ષર-૧

(જુઓ નિયમ ૨ (ક))

અનુક્રમાંક જગાનું નામ

- (૧) નાયબ નિયામક (તાંત્રિક) (ટેકનિકલ)
- (૨) શ્રેયાન વ્યવસ્થાપક (સિનિયર મેનેજર)
- (૩) વ્યવસ્થાપક (મેનેજર)

એનેક્ષર-૨

(જુઓ નિયમ ૨ (ખ))

અનુક્રમાંક જગાનું નામ

- (૧) મદદનીશ વ્યવસ્થાપક (આસિસ્ટન્ટ મેનેજર)
- (૨) મદદનીશ નિયામક (તાંત્રિક) (ટેકનિકલ)
- (૩) જુનિયર મદદનીશ વ્યવસ્થાપક (જુનિયર આસિસ્ટન્ટ મેનેજર)

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એસ. પ્રજાપતિ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Extra No. 212



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, DECEMBER 9, 2014/AGRAHAYANA 18, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૨૭મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨૦૧૪નો ૧૮૪/એમઆઈએસસી/૧૦૨૦૧૪/૫૬૪૦/પી-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Delimitation of Wards and Allocation of Reserved Seats Rules, 1994.**

વોર્ડોનું સીમાંકન અને અનામત બેઠકોની ફાળવણી બાબતના નિયમો, ૧૯૯૪ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૧૮૪/એમઆઈએસસી/૧૦૨૦૧૪/૫૬૪૦/પી :- ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના પલ્લા)ની કલમ ૫ સાથે વાંચતા, કલમ ૪૫૬ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ બહાર પાડવા ધારેલો નિયમોનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ અધિનિયમની સદરહુ કલમ ૪૫૬ની પેટા-કલમ (૨)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવોનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારુ આથી પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર નિયમોનો સદરહુ મુસદ્દો વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી ગુજરાત સરકારના અધિક મુખ્ય સચિવ, શહેરી વિકાસ અને શેહી ગૃહનિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળશે તે સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક : કેવી/૨૦૧૪નો ૧૮૪/એમઆઈએસસી/૧૦૨૦૧૪/૫૬૪૦/પી :- ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના પલ્લા)ની કલમ ૫ સાથે વાંચતા, કલમ ૪૫૬ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, વોર્ડોનું સીમાંકન અને અનામત બેઠકોની ફાળવણી બાબતના નિયમો, ૧૯૯૪ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો વોર્ડોનું સીમાંકન અને અનામત બેઠકોની ફાળવણી બાબતના (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. વોર્ડોનું સીમાંકન અને અનામત બેઠકોની ફાળવણી બાબતના નિયમો, ૧૯૯૪ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ-૪માં, “ત્રણ” એ શબ્દને બદલે, “ચાર” એ શબ્દ મૂકવો.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ પને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો :-
 “પ. (૧) દરેક વોર્ડમાં (અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ અને પછાત વર્ગોની સ્ત્રીઓ માટે અનામત રાખવાની બેઠકો સહિત) બે બેઠકો સ્ત્રીઓ માટે અનામત રાખવી જોઈશે અને બાકીની બેઠકો સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૫ હેઠળ જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેની અનામતની જરૂરિયાને વિચારણામાં લઈને ફાળવવી જોઈશે.
 (૨) પેટા-નિયમ (૧)માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે જુદી જુદી અનામત કક્ષાઓ માટે અનામત રાખવાની બેઠકોની સંખ્યા નક્કી કરતી વખતે,-

(ક) બેઠકોની સંખ્યાનું એકસરખા પ્રમાણમાં વિભાજન કરવું શક્ય ન હોય, તો તેવા કિસ્સામાં, આવું વિભાજન કર્યા પછી બાકી રહેતી એક બેઠક, અથવા

(ખ) અનામત રાખવાની કક્ષાઓ પૈકીની કોઈપણ કક્ષા માટે ફક્ત એક જ બેઠક અનામત રાખવાની હોય, તો તેવા કિસ્સામાં, આવી બેઠક,

સૌ પ્રથમ પુરુષ ઉમેદવારને ફાળવવી જોઈશે અને ત્યાર બાદ વોર્ડોનું સીમાંકન અને અનામત બેઠકોની ફાળવણી બાબતના (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ અમલમાં આવ્યા પછી યોજવામાં આવનારી સામાન્ય ચૂંટણીઓમાં સ્ત્રી (ઉમેદવાર)ને ક્રમાનુસાર ફાળવવી જોઈશે.”

૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮માં, “લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ (સન ૧૯૫૧ના ૪૩મા) ના હેતુઓ માટે માન્ય કરેલ” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડાને બદલે, “રાજ્ય ચૂંટણી કમિશનમાં રજિસ્ટર થયેલા” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અશોકસિંહ પરમાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 213



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લાવાજમનો દર રૂા: ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV.] TUESDAY, DECEMBER 9, 2014/AGRAHAYANA 18, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગ-ના તારીખ : ૨૬મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪ના સરકારી હુકમ ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૧૪/૧૩૮/એમ/એસટીપી/૧૨૨૦૧૪/૧૦૪૯/એચ.૧-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Order**Under****THE GUJARAT STAMP ACT, 1958**

ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ

હુકમ

મહેસૂલ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : જીએચએમ-૨૦૧૪-૧૩૮-એમ-એસટીપી-૧૨૨૦૧૪-૧૦૪૯-એચ-૧.- ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૦મા)ની કલમ ૮ના ખંડ (ક) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી મહેસૂલ વિભાગના તારીખ : ૭મી નવેમ્બર, ૨૦૦૮ના સરકારી ઠરાવ ક્રમાંક : જમન-ઈન્ડસ્ટ્રીઝ-૧૬૦૮-૩૧૨૧-અ.૧ થી ટાટા મોટર્સ લિમિટેડને ફાળવેલી જમીનના સંબંધમાં, સાણંદ, અમદાવાદ ખાતે “નેનો” કાર પ્રોજેક્ટ માટે (સદરહુ કંપની) ટાટા મોટર્સ લિમિટેડની તરફેણમાં કરવામાં આવેલા લેખ ઉપર, સદરહુ અધિનિયમ હેઠળ લેવાપાત્ર સ્ટેમ્પ ડ્યુટી સન ૨૦૦૮ના નવેમ્બર મહિનાની ૭મી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ માફ કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. ટી. મંડોરા,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] FRIDAY, DECEMBER 12, 2014/AGRAHAYANA 21, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૨જી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૧૮૬-૨૦૧૪-એએમએન-૨૦૨૦૦૦-૭૧૨૨-પી-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE GUJARAT PROVINCIAL MUNICIPAL CORPORATIONS ACT, 1949.

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ

જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭ ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯.

ક્રમાંક : કેવી-૧૮૬-૨૦૧૪-એએમએન-૨૦૨૦૦૦-૭૧૨૨-પી.- મ્યુનિસિપલ કમિશનર-એ જણાવ્યું છે કે અમદાવાદ શહેરના અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અને અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ ટ્રાન્સપોર્ટ સેવા હડતાલનો આશરો લે તેવી સંભાવના છે.

અને ગુજરાત સરકારનો એવો અભિપ્રાય છે કે ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)ની અનુસૂચિ-કના પ્રકરણ-૪માં વર્ગ ૧, ૨, ૩માં જણાવેલી આવશ્યક સેવાઓમાંની કોઈપણ સેવા બજાવવામાં રૂકાવટ થવાથી અથવા તેના બંધ થવાથી અમદાવાદ શહેરના સમુદાયના જીવન માટે જરૂરી એવી આવશ્યક સેવાઓની જાળવણીની સલામતીને પ્રતિકૂળ રીતે અસર થશે;

તેથી હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૬૨થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી જાહેર કરે છે કે અમદાવાદ શહેરમાં કટોકટી પ્રવર્તે છે અને તેના પરિણામે, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-કના પ્રકરણ ૪માં, વર્ગ ૧, ૨ અને ૩માં જણાવેલી આવશ્યક સેવાઓના કોઈપણ સભ્યે, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈપણ કાયદા અથવા કોઈપણ કરારમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, તારીખ : ૩૦-૧૧-૨૦૧૪ના રોજ અને તે તારીખથી શરૂ થતી ૧૮૦ દિવસની મુદત માટે :

- (ક) પોતાની ફરજો બજાવવામાં તેને અશક્ત બનાવે તેવી માંદગી અથવા અકસ્માતના કિસ્સામાં હોય તે સિવાય, પોતાની ફરજો છોડીને ચાલ્યા જવું નહિ અથવા તેવી ફરજો ઉપર પોતે ગેરહાજર રહેવું નહિ; અથવા
- (ખ) પોતાની ફરજો બજાવવામાં બેદરકારી રાખવી નહિ અથવા તે બજાવવાની ના પાડવી નહિ અથવા જાણીબૂઝીને તે ફરજો, અમદાવાદ શહેરના મ્યુનિસિપલ કમિશનરના અને અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ ટ્રાન્સપોર્ટ સેવાના ટ્રાન્સપોર્ટ મેનેજરના અભિપ્રાય પ્રમાણે બિનકાર્યક્ષમ હોય તેવી રીતે બજાવવી નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અશોકસિંહ પરમાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, DECEMBER 15, 2014/AGRAHAYANA 24, 1936

Separate paging is givrn to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તારીખ ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએસ/૨૬/બીઆરટી/૧૦/૨૦૧૪/૦૬૮૩/ક- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding**

**The Office Assistant, Class III, in the subordinate service of the Secretariat Departments,
Competitive Examination Rules, 2014.**

સચિવાલયના વિભાગોની તાબાની સેવામાં, કચેરી સહાયક (ઓફિસ આસિસ્ટન્ટ), વર્ગ-૩,

સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી

જાહેરનામું.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન:

ક્રમાંક : જીએસ/૨૬/બીઆરટી/૧૦/૨૦૧૪/૦૬૮૩/ક.— ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, સચિવાલયના વિભાગો, ગુજરાત રાજ્યની તાબાની સેવામાં, કચેરી સહાયક (ઓફિસ આસિસ્ટન્ટ), વર્ગ-૩ની જગા પર ભરતી માટે સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાની પદ્ધતિનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાખ્યા અને આરંભ.-

- (૧) આ નિયમો કચેરી સહાયક (ઓફિસ આસિસ્ટન્ટ), વર્ગ-૩, નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
- (૨) તે રાજ્યપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખે અમલમાં આવશે.
- (૩) તે, સચિવાલયના વિભાગોની તાબાની સેવામાં, કચેરી સહાયક (ઓફિસ આસિસ્ટન્ટ), વર્ગ-૩ તરીકે સીધી ભરતીથી નિમણૂક થવાને પાત્ર હોય તેવી વ્યક્તિઓને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા.- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (ક) “પરિશિષ્ટ” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલું પરિશિષ્ટ;
- (ખ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;
- (ગ) “પરીક્ષા” એટલે કચેરી સહાયક (ઓફિસ આસિસ્ટન્ટ), વર્ગ-૩ની જગા પર સીધી ભરતીના હેતુ માટે આ નિયમો હેઠળ મંડળે યોજેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા;
- (ઘ) “મંડળ” એટલે ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર;
- (ચ) “પ્રશ્નપત્ર” એટલે પરિશિષ્ટ-૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલી પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્રો પૈકીનું કોઈ પ્રશ્નપત્ર;
- (છ) “સંબંધિત ભરતી નિયમો” એટલે સચિવાલયના વિભાગોની તાબાની સેવામાં, કચેરી સહાયક (ઓફિસ આસિસ્ટન્ટ), વર્ગ-૩ની જગા માટે ઠરાવેલ ભરતી નિયમો.

૩. શૈક્ષણિક લાયકાત.-

સંબંધિત ભરતી નિયમો હેઠળ ઠરાવેલી, સચિવાલયના વિભાગોની તાબાની સેવામાં, કચેરી સહાયક (ઓફિસ આસિસ્ટન્ટ), વર્ગ-૩ની જગા પરની નિમણૂક માટેની જરૂરી શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતો હોય તેવો ઉમેદવાર, પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે પાત્ર ગણાશે.

૪. વયમર્યાદા.-

ઉમેદવારે, સંબંધિત ભરતી નિયમો હેઠળ મંડળે જાહેરખબરમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તારીખે લઘુત્તમ વય પ્રાપ્ત કરેલી હોવી જોઈશે અને તેણે મહત્તમ વય પ્રાપ્ત કરેલી હોવી જોઈશે નહિ;

પરંતુ ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની જોગવાઈઓ અનુસાર, અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોની તરફેણમાં ઉપર નિર્દિષ્ટ કરેલ ઉપલી વયમર્યાદા હળવી કરી શકાશે.

૫. પરીક્ષા યોજવા બાબત.-

- (૧) મંડળે, સરકાર પાસેથી માંગણી પત્રક મળ્યેથી, સચિવાલયના વિભાગોની તાબાની સેવામાં, કચેરી સહાયક (ઓફિસ આસિસ્ટન્ટ), વર્ગ-૩ની જગા પરની ભરતી માટે ઉમેદવારોની પસંદગી અર્થે પરીક્ષા યોજવી જોઈશે.

(૧) પરીક્ષા બે તબક્કાની રહેશે :-

(ક) લેખિત પરીક્ષા.

(ખ) કોમ્પ્યુટર નિપુણતા પરીક્ષા.

(૨) પરીક્ષા યોજવા માટે તારીખ, સમય અને સ્થળો મંડળ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવશે.

(૩) ઉમેદવારે તેના સ્વખર્ચે પરીક્ષામાં હાજર થવાનું રહેશે.

૬. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની અરજી.-

(૧) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા ઈચ્છતા હોય તેવા ઉમેદવારે, મંડળ દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી સમયમર્યાદાની અંદર, સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે અરજી રજૂ કરવાની રહેશે.

(૨) એક વખત ભરવામાં આવેલી ફી, કોઈપણ સંજોગોમાં પરત કરવામાં આવશે નહિ અથવા આગામી પરીક્ષા માટે રાખી મૂકવામાં આવશે નહિ.

૭. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા બાબત.-

(૧) (ક) ઉમેદવાર, સદરહુ જગા માટેના સંબંધિત ભરતી નિયમો હેઠળની જરૂરી લાયકાત ધરાવે છે; અને

(ખ) તેણે અરજી સાથે જરૂરી ફી ભરેલી છે;

તે બાબતોની મંડળને ખાતરી થાય તે સિવાય, કોઈપણ ઉમેદવારને પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

(૨) પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે ઉમેદવારની પાત્રતાની બાબતમાં મંડળનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

(૩) કોઈપણ ઉમેદવારને પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ સિવાય કે મંડળને ખાતરી થાય કે ઉમેદવાર તમામ બાબતોમાં પાત્ર છે અને તેણે તમામ જરૂરિયાતોનું પાલન કરેલ છે.

(૪) ઉમેદવાર, પાછળથી, કોઈપણ સમયે, પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે પાત્ર જણાય નહિ, તો તેની ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે અને તેની પસંદગી થઈ ગયેલ અને નિમણૂક થઈ ગયેલ હોય, તો તેની નિમણૂક શરૂઆતથી જ રદ થયેલી ગણાશે અને તેની સેવા તરત જ સમાજ કરવામાં આવશે :

પરંતુ આવા ઉમેદવારને તેની સેવા સમાજ કરતાં પહેલાં સુનાવણીની તક આપવી જોઈશે.

૮. પરીક્ષાની પદ્ધતિ.-

(૧) મંડળે, ઉમેદવારો પાસેથી અરજી મળ્યા પછી, આ નિયમો અનુસાર અરજીની ખરાઈ કરવી જોઈશે અને પાત્રતા ધરાવતા ઉમેદવારોને લેખિત કસોટી માટે બોલાવવા જોઈશે.

(૨) લેખિત કસોટીમાં, મંડળ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેટલા લઘુત્તમ લાયકી ગુણ મેળવેલ હોય તેવા ઉમેદવારો માટે જ મંડળ દ્વારા કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી યોજવામાં આવશે.

(૩) કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી માટે બોલાવવામાં આવેલા ઉમેદવારોની સંખ્યા સામાન્ય રીતે માંગણી પત્રકમાં જણાવવામાં આવેલી ખાલી જગાની સંખ્યા કરતાં ત્રણ ગણી વધારે હોવી જોઈશે.

(૪) મંડળે, લેખિત કસોટી અને કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટીમાં ઉમેદવારોએ મેળવેલા કુલ ગુણને આધારે ગુણવંતતા ક્રમમાં સફળ થયેલા ઉમેદવારો(ના નામ)ની યાદી જાહેર કરવી જોઈશે..

૯. પ્રશ્નપત્રો અને અભ્યાસક્રમ.-

લેખિત કસોટી અને કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી માટેનો અભ્યાસક્રમ આ નિયમો સાથે જોડેલા પરિશિષ્ટમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો રહેશે.

૧૦. પરીક્ષાનું માધ્યમ.-

લેખિત કસોટીમાં અંગ્રેજી ભાષાના પ્રશ્નોના ભાગ સિવાય પરીક્ષાનું માધ્યમ ગુજરાતી રહેશે. ઉમેદવારે કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી અંગ્રેજી અને ગુજરાતી બંનેમાં આપવાની રહેશે.

૧૧. લાયકી ધોરણ અને ગુણ બાબત.-

મંડળે, અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો સહિત તમામ ઉમેદવારો માટે, લેખિત કસોટી અને કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી માટેનું લાયકી ધોરણ નક્કી કરવું જોઈશે. તેમ છતાં, મંડળ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવું લઘુત્તમ લાયકી ધોરણ, કોઈપણ સંજોગોમાં, દરેક કસોટી માટે ૪૦ % ગુણ કરતાં ઓછું હોવું જોઈશે નહિ. મંડળે નક્કી કરેલા લાયકી ધોરણ અનુસાર લેખિત કસોટીમાં લાયક ઠરે તેવા ઉમેદવારોને જ કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી માટે બોલાવવામાં આવશે.

૧૨. કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટીમાં હાજર રહેવામાં ચૂક થયે અપાત્રતા.-

લેખિત કસોટીમાં લાયક ઠરેલ હોય અને કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટી માટે બોલાવવામાં આવ્યો હોય, પણ નિર્દિષ્ટ તારીખે અને સમયે કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટીમાં હાજર રહેવામાં ચૂક કરે તેવો ઉમેદવાર પસંદગીને પાત્ર ગણાશે નહિ.

૧૩. પસંદગી યાદી અને પ્રતીક્ષા યાદી તૈયાર કરવા બાબત.-

- (૧) મંડળે, લેખિત કસોટી અને કોમ્પ્યુટર નિપુણતા કસોટીને અંતે દરેક ઉમેદવારને આપેલા કુલ ગુણને આધારે ગુણવત્તા ક્રમમાં સફળ ઉમેદવારોની પસંદગી યાદી ભાગ-૧માં તૈયાર કરાવવી જોઈશે.
- (૨) મંડળે, વ્યવહાર્ય હોય ત્યાં સુધી, સામાન્ય વહીવટ વિભાગ દ્વારા માંગણી કરવામાં આવ્યે ભલામણ કરવા માટે, ઉપરના પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ મંડળે ભલામણ કરેલા સફળ ઉમેદવારોની કુલ સંખ્યાના આશરે દસ ટકા ઉમેદવારોની, તેમના નામ દર્શાવતી પ્રતીક્ષા યાદી પણ ભાગ-૨માં તૈયાર કરવી જોઈશે. સદરહુ પ્રતીક્ષા યાદી, જે વર્ષમાં પસંદગી યાદી જાહેર કરવામાં આવી હોય તે વર્ષના ડિસેમ્બર મહિનાની ૩૧મી તારીખ સુધી જ કાયદેસર (માન્ય) ગણાશે.
- (૩) મંડળે, ભાગ-૧ અને ભાગ-૨માં જેમનો સમાવેશ ન થયેલ હોય તેવા અસફળ ઉમેદવારોની યાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.
- (૪) મંડળે, અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો, મહિલાઓ, શારીરિક રીતે અશક્ત વ્યક્તિઓ અને ભૂતપૂર્વ સૈનિકોના વર્ગના સફળ ઉમેદવારોના નામોની પણ, આવી કક્ષા માટે અનામત રાખેલી ખાલી જગાની સંખ્યાના પ્રમાણમાં ભલામણ કરવી જોઈશે.

૧૪. પરિણામ પ્રસિદ્ધ કરવા બાબત.-

- (૧) મંડળે, પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર કરવું જોઈશે અને સામાન્ય વહીવટ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર-ને રજૂ કરવું જોઈશે અને તે (પરિણામ) પોતાની વેબ-સાઈટ ઉપર પણ પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે. સરકારે, તે (પરિણામ) રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે.
- (૨) મંડળે, પોતે નક્કી કરે તેવી રીતે, સફળ ઉમેદવારોને વ્યક્તિગત રીતે પરિણામની જાણ કરવી જોઈશે.

૧૫. નિમણૂક અંગેનો કોઈ હક મળશે નહિ.-

સફળ ઉમેદવારોને, સામાન્યતઃ ભરવાની થતી જગાની સંખ્યાના પ્રમાણમાં, મંડળે નક્કી કરેલા ગુણવત્તા ક્રમમાં, જગા પર નિમણૂક આપવા માટે વિચારણામાં લેવામાં આવશે. પરીક્ષામાં માત્ર સફળ થવાથી જ નિમણૂક અંગેનો કોઈ હક મળશે નહિ અને નિમણૂક કરનાર સત્તાધિકારીને તેવી તપાસ કર્યા પછી, એવી ખાતરી થાય કે ઉમેદવાર તમામ રીતે જાહેર સેવામાં નિમણૂક માટે યોગ્ય નથી, તો તે, ઉમેદવારને પડતો મૂકી શકશે.

૧૬. તબીબી કસોટી.- નિમણૂક માટે લાયક ઠરેલા ઉમેદવારોએ, સરકારે તે અર્થે કરેલા નિયમો અનુસાર તબીબી કસોટી પાસ કરવાની રહેશે.**૧૭. શિસ્તવિધયક પગલાં.-**

મંડળે, જે ઉમેદવારને-

- (ક) કોઈપણ સાધનો દ્વારા પોતાની ઉમેદવારી માટે ટેકો મેળવવા માટે; અથવા
- (ખ) ખોટું વ્યક્તિત્વ ધારણ કરવા માટે; અથવા
- (ગ) કોઈ વ્યક્તિને ખોટું વ્યક્તિત્વ ધારણ કરાવવા માટે; અથવા
- (ઘ) બનાવટી દસ્તાવેજો અથવા ચેડાં કરેલા દસ્તાવેજો રજૂ કરવા માટે; અથવા
- (ચ) ભૂલવાળા અથવા ખોટા અથવા કોઈ મહત્વની માહિતી છૂપાવતા નિવેદનો કરવા માટે; અથવા

- (છ) પરીક્ષા માટેની પોતાની ઉમેદવારીના સંબંધમાં, કોઈ બીજા અનિયમિત અથવા અયોગ્ય સાધનનો આશ્રય લેવા માટે; અથવા
- (જ) પરીક્ષા દરમિયાન ગેરવાજબી સાધનોનો ઉપયોગ કરવા માટે; અથવા
- (ઝ) લખાણમાં અશ્લીલ ભાષા અથવા બિભત્સ બાબતો સહિત અપ્રસ્તુત બાબતો લખવા માટે; અથવા
- (ટ) પરીક્ષા-ખંડમાં બીજી કોઈ રીતે ગેરવર્તણૂક કરવા માટે; અથવા
- (ઠ) પરીક્ષાના સંચાલન માટે મંડળે રોકેલા સ્ટાફને હેરાન કરવા અથવા શારીરિક રીતે ઈજા કરવા માટે; અથવા
- (ડ) પૂર્વવર્તી ખંડોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા તમામ અથવા તે પૈકીનું કોઈ કૃત્ય કરવાનો પ્રયત્ન કરવા માટે અથવા યથાપ્રસંગ, તેમાં મદદગારી કરવા માટે; અથવા
- (ઢ) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાની પરવાનગી આપતા પ્રવેશ-પ્રમાણપત્રમાં ઠરાવ્યા અને નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની શરતો પૈકીની કોઈનો ભંગ કરવા માટે તે દોષિત હોય અથવા મંડળે તે બાબતે તેને દોષિત જાહેર કરેલ હોય, તેને, તેના ઉપર ફોજદારી કામ ચલાવવા ઉપરાંત, તે-
 - (ક) મંડળ દ્વારા, તે જે પરીક્ષામાં ઉમેદવાર હોય તે પરીક્ષા માટે ગેરલાયક ઠરાવવાને, અથવા
 - (ખ) (૧) મંડળે યોજવાની થતી સીધી પસંદગી માટેની કોઈ પરીક્ષામાં અથવા રૂબરૂ મુલાકાત (ઈન્ટરવ્યુ)માં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી; અથવા
 - (૨) રાજ્ય સરકાર દ્વારા તેની હેઠળના કોઈ રોજગારમાંથી, કાયમી ધોરણે અથવા નિર્દિષ્ટ મુદત માટે બાકાત થવાને પાત્ર થશે;

પરંતુ, ઉમેદવારને સાંભળવાની અથવા તે, તે અર્થે જે કંઈ રજૂઆત કરવા ઈચ્છતો હોય તેની તક આપ્યા સિવાય, ખંડ (ક) અથવા ખંડ (ખ) હેઠળની કોઈ શિક્ષા તેને કરી શકાશે નહિ, અથવા

- (ગ) જો તે સરકારી સેવામાં હોય તો, સુસંગત નિયમો હેઠળ શિસ્તવિષયક પગલાંને પાત્ર થશે.

૧૮. ગુણપત્રક અને ગુણની પુનઃચકાસણી.-

- (૧) મુખ્ય પરીક્ષામાંના પોતાના ગુણની પુનઃચકાસણી કરાવવા માટે ઈચ્છુક ઉમેદવાર, પરીક્ષાનું અંતિમ પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી પંદર દિવસની મુદતની અંદર, મંડળ, દરેક પ્રશ્નપત્ર માટે નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે મંડળને અરજી કરી શકશે.
- (૨) પરીક્ષાનું પોતાનું ગુણપત્રક મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારે, પરીક્ષાનું અંતિમ પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી પંદર દિવસની મુદતની અંદર, મંડળ નક્કી કરે તેટલી ફી સાથે, મંડળને અરજી કરવી જોઈશે.

૧૯. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોનો ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ.-

ઉમેદવારને, સેલ્યુલર ફોન, કેલક્યુલેટર, પેજર અથવા સંદેશાવ્યવહારના બીજા કોઈપણ ઈલેક્ટ્રોનિક સાધનો પોતાની સાથે લઈ જવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ;

પરંતુ ઉમેદવારોને, મંડળ નિર્દિષ્ટ કરે તેવા પરીક્ષાના પ્રણાલીગત પ્રશ્નપત્રોમાં સાદી બેટરીથી ચાલતા નોન-પ્રોગ્રામેબલ પોકેટ કેલક્યુલેટરનો ઉપયોગ કરવાની પરવાનગી આપી શકાશે;

વધુમાં, ઉમેદવારોને પરીક્ષા દરમિયાન તેમના કેલક્યુલેટરોની આપ-લે અથવા તબદીલી કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

૨૦. પરીક્ષાનું સંચાલન અને નિયમન.-

મંડળ, તેણે અપનાવેલી કાર્યરીતિ અનુસાર અને તે અર્થે સરકારે કરેલા હુકમ અનુસાર પરીક્ષકોની નિમણૂક સંબંધી તમામ બાબતોનું નિયમન કરશે અને પરીક્ષાનું સંચાલન કરશે.

૨૧. તાલીમ અને પરીક્ષા.-

પસંદ થયેલા ઉમેદવારોએ, સરકારે તે અર્થે ઠરાવેલા નિયમો અનુસાર પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવાની રહેશે અને તાલીમમાં પરીક્ષા અને કોઈ ખાતાકીય પરીક્ષા, હોય તો, તે પાસ કરવાની રહેશે.

પરિશિષ્ટ
(જુઓ નિયમ ૯)

ભાગ-૧ લેખિત પરીક્ષા માટેનો અભ્યાસક્રમ.

પ્રશ્નપત્ર ક્રમાંક	વિષય	ગુણ	સમયગાળો
૧	સામાન્ય અભ્યાસક્રમ ગુજરાતના ઇતિહાસ, ભૂગોળ અને સંસ્કૃતિ, ભારતનું સંવિધાન	૧૦૦	૯૦ મિનિટ
૨	ગુજરાતી વ્યાકરણ, અંગ્રેજી વ્યાકરણ, વર્તમાન બનાવો, પરિમાણાત્મક અભિગમ (Quantitative Aptitude) અને બૌદ્ધિક (તાર્કિક) (Reasoning) કસોટી	૧૦૦	૯૦ મિનિટ
	કુલ	૨૦૦ ગુણ	

નોંધ :-

- (૧) પ્રશ્નપત્ર ૧ અને ૨ માટેના અભ્યાસક્રમોનું ધોરણ અને અભ્યાસક્રમનું વિષયવસ્તુ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના ધોરણ બારમાના રહેશે.
- (૨) પ્રશ્નપત્રો હેતુલક્ષી પ્રકારના (બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો) રહેશે. ખોટા જવાબ સાથે પ્રયત્ન કરવામાં આવ્યો હોય તેવા દરેક પ્રશ્નના ૦.૨૫ નકારાત્મક ગુણ રહેશે.

ભાગ ૨- કોમ્પ્યુટર નિપુણતા (Proficiency) પ્રાયોગિક કસોટી માટેનો અભ્યાસક્રમ - ૯૦ મિનિટ.

૧.	ગુજરાતી ટાઈપિંગ કસોટી.	૨૦ ગુણ
૨.	અંગ્રેજી ટાઈપિંગ કસોટી.	૨૦ ગુણ
૩.	આપવામાં આવેલ માહિતી (ડેટા)ના આધારે પ્રેઝન્ટેશન માટેની સ્લાઈડ્સ તૈયાર કરવી.	૧૫ ગુણ
૪.	એક્સેલ શ્રેડસીડ તૈયાર કરવી અને અંગણિતના કૂટપ્રશ્નનો જવાબ આપવો.	૧૫ ગુણ
૫.	આપેલા વર્ડ ડોક્યુમેન્ટમાંની ભૂલો ચકાસવી અને તેના સ્પેલિંગ (જોડણી સુધારવી) સુધારવા - કોમેન્ટ દૂર કરવી - સ્પેલિંગ ચકાસવા - માર્જિન સેટ કરવા - ટેબલ ઇન્સર્ટ કરવું - ટેક્સ્ટ હાઈલાઈટ કરવા	૧૫ ગુણ
૬.	નિર્દિષ્ટ કરેલા પ્રાંત કરનારના સરનામે ઈ-મેઈલ કરવો (લખવો)	૧૫ ગુણ
	કુલ	૧૦૦ ગુણ

નોંધ :-

ટાઈપિંગની ઝડપ ચોકસાઈ સાથે, પ્રતિ કલાક ઓછામાં ઓછા ૫૦૦૦ કી ડિપ્રેશન્સની હોવી જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દેવી પંડ્યા,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV

FRIDAY, DECEMBER 19, 2014/AGRAHAYANA 28, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૫મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૧૯૬/ઈએલઈ-૧૦૨૦૧૪/૫૦૬૬/પી-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Local Authorities Laws (Amendment) Act, 2014.**

ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ હેઠળ

જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

ગુજરાત સરકાર,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૧૯૬/ઈએલઈ-૧૦૨૦૧૪/૫૦૬૬-પી :- ગુજરાત સ્થાનિક સત્તામંડળ કાયદા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૧૪ (સન ૨૦૧૪ના ગુજરાતના ૨૩મા)ની કલમ-૧ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર આથી, સદરહુ અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ તરીકે સન ૨૦૧૪ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૫મી તારીખ નક્કી કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અશોકસિંહ પરમાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV | SATURDAY, DECEMBER 20, 2014/AGRAHAYANA 29, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૭મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૦૨/પીએસટી/૧૦૨૦૧૩/૮૧૨/વી-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE CODE OF CRIMINAL PROCEDURE, 1973,

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ હેઠળ

જાહેરનામું.

ગૃહ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર તારીખ : ૭મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જજ/૦૨/પીએસટી/૧૦૨૦૧૩/૮૧૨/વી:- ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા)ની કલમ ૨ના ખંડ (ફ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકારે, ગૃહ વિભાગના તારીખના ૨૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૮૬/ટીટીસી/૧૦૨૦૦૫/૮૨૩/વી. થી, અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી જગાઓ (પોસ્ટ) અને સ્થળોને, જામનગર જિલ્લાના પોલીસ સ્ટેશનો તરીકે જાહેર કર્યા હતા;

અને ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૯૭૮ (સન ૧૯૭૮ના મુંબઈના ૫મા)ની કલમ ૭થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકારે, મહેસૂલ વિભાગના તારીખ: ૧૩મી ઓગષ્ટ, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જાએચએમ/૨૦૧૩/૭૫/એમ/પીએફઆર/૧૦૨૦૧૩/૧૩૮/એલ.૧.થી જામનગર જિલ્લાને, સદરહુ જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરેલા તાલુકાઓથી બનતા નીચેના બે જિલ્લાઓમાં વિભાજિત કરેલ છે,-

૧. જામનગર જિલ્લો, અને

૨. દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લો;

તેથી, હવે, ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા)ની કલમ ૨ના ખંડ (ફ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને જામનગર જિલ્લાને લાગુ પડતા હોય તેટલે સુધી આ અર્થે બહાર પાડેલા તમામ જાહેરનામા રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી,-

(૧) આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિ ૧ અને અનુસૂચિ ૨ના કોલમ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી દરેક જગાઓ (પોસ્ટ) અને સ્થળોને, તેના કોલમ (૩)માં અનુક્રમે નિર્દિષ્ટ કરેલા જામનગર જિલ્લાના અને દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લાના તાલુકાઓમાંના પોલીસ સ્ટેશનો તરીકે જાહેર કરે છે, અને

(૨) આદેશ કરે છે કે આવા દરેક પોલીસ સ્ટેશનોમાં, સદરહુ અનુસૂચિઓના કોલમ (૫) અથવા (૬) અને (૭) માં સદરહુ દરેક પોલીસ સ્ટેશનોની સામે અનુક્રમે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની પોલીસ ચોકી (ચોકીઓ) અથવા આઉટ પોસ્ટ (આઉટ પોસ્ટો) અને સ્થાનિક વિસ્તારો અને ગામોનો સમાવેશ થશે, જે નીચે પ્રમાણે છે.-

અનુસૂચિ
જામનગર જિલ્લો

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	જામનગર	જામનગર	જામનગર સીટી -એ ડિવિઝન	દરબારગઢ	-	જામનગર શહેર
						મ્યુનિસિપલ વિસ્તાર
						તારમામદ સોસાયટી
						લાલવાડી
						રંગમતી સોસાયટી
						મહારાજા સોસાયટી
						મકવાણા સોસાયટી
						રાજપાર્ક સોસાયટી
						નેશનલપાર્ક સોસાયટી
						અમન ચમન સોસાયટી
						નારાયણનગર
						મોહનનગર
						બચુનગર
						વાઘેરવાડો
						કુંભારવાડો
						ભોય વાડો
						ધનબાઈનો ડેલો
						કરશનભાઈનો ચોક
						અંબાજીનો ચોક
						દેવુભાનો ચોક
						લંધાવાડનો ઢાળિયો
						સીદી ફળી
						બર્ધન ચોક
						લીંડી બજાર
						સંઘાડિયા બજાર
						ખારવા ચકલો
						મુલ્લા મેડી
						ઘાંચીવાડ
						પતંગિયા ફળી
						ખોજાવાડ પીર ચોક
						ચાંદી બજાર
						વંડા ફળી
						પંચેશ્વર ટાવર
						સેન્ટ્રલ બેંક એરીયા
						ભાવસાર ચકલો
						મહાલક્ષ્મી ચોક
						ગાજર ફળી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	જામનગર	જામનગર	જામનગર સીટી -એ ડિવિઝન	દરબારગઢ	-	આણંદાબાવાનો ચકલો
						કાજીનો ચકલો
						વાણિયા વાડ
						સોઢાનો ડેલો
						ખત્રીવાડ
						પટણી વાડ
						ગુજરાતી વાડ
						પાંચહાટડી વિસ્તાર
-	-	-	-	ખંભાળિયા ગેઈટ	-	જૂની-નવી સાધના કોલોની
						નીલકંઠનગર સોસાયટી
						હર્ષદ મિલની ચાલી
						નંદનવન સોસાયટી
						એમ.ઈ.એસ. કોલોની
						સુભાષ પાર્ક સોસાયટી
						નાનકપુરી
						પ્રેમચંદ કોલોની
						મિલિટરી વિસ્તાર
						ભાનુશાળી વાડ
						ટીબા ફળી
						ભરવાડ પાડો
						બ્રાહ્મણ પાડો
						જૂનો કુંભાર વાડો
						મીણાદાતાર નગર
						પરા બાવા વાડ
						રાવલીયા વાસ
						ગોદળીયા વાસ
						નવી પટેલ કોલોની અને પાછળનો વિસ્તાર
						સુમરા ચાલી
						બાઈની વાડી
						આંબેડકર વાસ
						ખોજનાકા વિસ્તાર
						ટીટોડી વાડી
						લાલ ખાણ
-	-	-	-	દિગ્વિજય પ્લોટ	-	ઓસ્વાલ કોલોની
						હાથી કોલોની
						શ્રી નિવાસ કોલોની

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	જામનગર	જામનગર	જામનગર સીટી -એ ડિવિઝન	દિગ્વિજય પ્લોટ	-	મીંગ કોલોની
						કૈલાસનગર સોસાયટી
						સરકારી વસાહત
						દિગ્વિજય પ્લોટ શેરી નં. ૧ થી ૬૭
૨.	જામનગર	જામનગર	જામનગર સીટી -બી ડિવિઝન	હનુમાન ગેઈટ	-	નવાગામ
						વિનાયક પાર્ક
						માતૃ આશિષ સોસાયટી
						મસોલીયા
						ખડપીઠ નગર
						કબીર નગર
						ઈન્દિરા સોસાયટી
						મેડિકલ કેમ્પસ
						૮૦ ક્વાર્ટર્સ
						હિંમતનગર
						જયંત સોસાયટી
						પ્રતાપનગર
						ઈન્દ્રદીપ સોસાયટી
						બેડી કોલોની
						ભીલવાસ
						જૂના રેલ્વે સ્ટેશન વિસ્તાર
						ધણ શેરી
						લીમડા લેન
						રજપૂત પરા
						ગુરુદ્વારા
						એસ.પી. (પોલીસ અધિક્ષક) બંગલો
						પત્રકાર સોસાયટી
						મંગલપાર્ક
						મહાવીર એબીસી સોસાયટી
						બેડમિંટન સોસાયટી
						વાલકેશ્વરી
						પંચવટી બંગલો
						પાર્ક કોલોની
						પટેલ કોલોની
						શક્તિનગર સોસાયટી
						પટેલવાડી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૨.	જામનગર	જામનગર	જામનગર સીટી -બી ડિવિઝન	હનુમાન ગેઈટ	-	પંકજ સોસાયટી
						જૈન સોસાયટી
						રોમેશ્વરનગર
-	-	-	-	નાગનાથ ગેઈટ	-	ગુલાબનગર
						રાજપાર્ક સોસાયટી
						૧-૨ રંગમતી સોસાયટી
						વાંજા વાસ
						હુશૈની ચોક વિસ્તાર
						સહજાનંદ સોસાયટી
						પીપરતીયા વાડી
						રામવાડી ૧ અને ૨
						સિંડિકેટ સોસાયટી
						બેડી ગેટ
						અંજારીયા ચેમ્બર્સ વિસ્તાર
						ધણશેરી ખાડ વિસ્તાર
						કડિયાવાડ
						કે. વી. રોડ વિસ્તાર
						રણજિત રોડ વિસ્તાર
						રેલ્વે સાઈડિંગ કોલોની
						જાડેજા વાસ
						ભીમવાસ
						હાલાર હાઉસ
						સ્વામિનારાયણ સોસાયટી
						બુદ્ધવાસ
						ગોમતીપુર
						વ્હોરા સોસાયટી
						નાગેશ્વર કોલોની
-	-	-	-	બેડેશ્વર	-	ધરારનગર
						હેમંતસિંહની ચાલી ૧ અને ૨
						વૈશાલીનગર
						હાઉસિંગ બોર્ડની ચાલી
						કાપડ મિલની ચાલી
						પાણાખાણ
						ગરીબનગર
						માધાપર ભુંગા
						દિગ્વિજય સોલ્ટ સરકારી વસાહત

[illegible]

[illegible]

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
-	-	-	-	ખોરિયાર કોલોની	-	અંબિકાનગર
						અશોક સમ્રાટનગર
						બાપુનગર
						આનંદ સોસાયટી
						ભકિતનગર
						ભોમ્બે દવા બજાર
						ગાયત્રીનગર
						હાઉસિંગ બોર્ડ
						હિંગળાજનગર
						સર્વોદય સોસાયટી
						વૃદ્ધાશ્રમ
						જનતા સોસાયટી
						આદર્શ સોસાયટી
						જય કો. ઓપ. સોસાયટી
						મયૂરનગર
૪.	જામનગર ગ્રામ્ય વિભાગ	જામનગર	પંચકોશી-એ ડિવિઝન	-	-	ખંભાલીડા નાનો વાસ
						વીરપર નવા
						નંદપુર
						ભરતપુર
						વિજયપુર
						ગાયત્રીનગર
						ખીમરાણા
						ખીજડિયા
						જાંબુડા
						શેખપાટ
						ધુંવાવ
						મોટી બાણુગર
						નાની બાણુગર
						રામપર
						સયાણા
						નાના થાવરિયા
						મૈયાત્રા
						સુવરડા
						મોડપર
						મતવા હડમતિયા
						ફાયરિયા
						વાગડિયા
						વાણિયાગામ

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૪.	જામનગર ગ્રામ્ય વિભાગ	જામનગર	પંચકોશી-એ ડિવિઝન	-	-	સુમરી (ભલસાણ)
						નાની માટલી
						મોટી ભલસાણ
-	-	-	-	-	અલીયાબાડા	અલીયાબાડા
						મોડા
						સપડા
						બેરાજા (પસાયા)
						ગંગાજડા
						વીજરખી
						ઢેબા
						હાપા
						નાગના
						જાગા
						મોટા થાવરીયા
						સૂર્યપરા
-	-	-	-	-	વંથલી	જામ વંથલી
						મોટી લાખાણી
						નાની લાખાણી
						ખીલોસ
						ખંભાલીડા
						મોટા વાસ
						ધુતારપર
						ધુડસીયા
						ફલ્લા
						રણજીતપર
						રવાણી ખીજડીયા
						સુમરી (ધુતારપર)
						ખારા વેઢા
						મેડી
						વરણા
						તમાચણ
						ચાવડા
						પ્રાંગડ
૫.	જામનગર ગ્રામ્ય	જામનગર	પંચકોશી-બી ડીવિઝન	-	-	મોરકંડા
						મોખાણા
						દડીયા
						કોઝા
						નાધુના

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૫.	જામનગર ગ્રામ્ય	જામનગર	પંચકોશી-બી ડીવીઝન	-	-	લાવાડીયા
						મકવાણા
						ચંદ્રાગા
						ઢંઢા
					સિક્કા	સિક્કા
						મુંગણી
						બેડ
						વસઈ
						આમરા
						જીવાપર
						દોઢીયા
						નાની ખાવડી
						શાપર
						સરમત
						ગાડુકા
						બાલંભડી
						ગાગવા
					લાખાબાવળ	લાખાબાવળ
						ચેલા
						મસતીયા
						કનસુમરા
						ચાંપા બેરાજા
						નાથેડી
						ખારા બેરાજા
						વાવ બેરાજા
						રાવલસર
						લોઢીયા
						ચંદ્રગઢ
						ગોરધનપર
						દરેડ
						ચંગા
						બાવરીયા
						નારણપર
						વીભાપર
						હર્ષદપુર
						ખીમલીયા
						જુના નાગના
						નવા નાગના

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૬.	જામનગર ગ્રામ્ય	જોડીયા	જોડીયા	-	-	જોડીયા
						લખતર
						કેશીયા
						બાદનપર (જોડીયા)
						કુમડ
						હડીયાણા
						ભાદરા
						આણંદા
						લીંબુડા
						નેસડા
						વાવડી
						બેરાજા
						વાઘા
						બારાડી
						ખીરી
						બાલાચડી
						ભીમકટા
						જામ દુધઈ
						કોઠારીયા
						અંબાલા
						માવનું ગામ
						ગજડી
					બાલંભા	બાલંભા
						માધાપર
						સામપર
						જામસર
						પીઠડ
						મેઘપર
						રણજિતપર
						જસાપર
						રસનાળ
						બોડકા
						તારાણા
						હીરાપર
						મોરાણા
						પડાણા
						ટીંબડી
						છરાગઢ
						માણામોરા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૭.	જામનગર ગ્રામ્ય	લાલપુર	મેઘપર	-	-	મોટી ખાવડી
						નવાગામ
						કાનાલુસ
						સેતાલુસ
						પડાણા
						રંગપુર
						રાસંગપર
						મીઠોઈ
						નાના લખીયા
						મોટા લખીયા
						મોડપર
						જોગવડ
						નવાણિયા
						ખટીયા
						ડેરા છીકારી
						કાના છીકારી
						મેઘપર
૮.	જામનગર ગ્રામ્ય	પ્રોળ	પ્રોળ	-	-	પ્રોળ
						લતીપર
						ભેંસદડ
						હાડાટોડા
						સોયલ
						મોટા વાગુદડ
						નથુ વડલા
						ધરમપુર
						નાના વગુદડ
						નાના ગરેડીયા
						સગાળીયા
						દેડકદડ
						મજોઠ
						હજામચોરા
						માવાપર
						માણેકપર
						મોડપર
						સુધાધુના
						મોટા ગરેડીયા
						જારીયા
						માનસર
						ખારવા
						મોટા ઈટાળા
						જાયવા
						લૈયારા
						બીજલકા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૮.	જામનગર ગ્રામ્ય	ધ્રોળ	ધ્રોળ	-	-	રાજપર
						સુમરા
						ખીજડિયા
						હામાપર
						રોજિયા
						ગઢડા
						જાબીડા
						સણોસરા
						છલ્લા
						પીપરટોડા
						ખેંગારકા
						ખાખરા
						ડાંગરા
						કાતડા
						ગોલીટા
						વાંકિયા
						હરીપર
						જાળિયા દેવાણીયા
				નવરંગપુરા		નવરંગપુરા પો. ચોકી.
				ચામુંડા પ્લોટ		ચામુંડા પ્લોટ પો. ચોકી.
						દેડકદળ ચેક પોસ્ટ
૯.	જામનગર ગ્રામ્ય	લાલપુર	લાલપુર	-	-	લાલપુર
						હરિપર
						નાંદુરી
						આણીખાણા
						મુળીલા
						ખાયડી
						નવી પીપર
						ગજણા
						ગોદાવરી
						ખીરસરા
						નવી વેરાવળ
						ડભાસંગ
						સેવક-ધુણિયા
						સેવક ભાટીયા
						ઈશ્વરીયા
						મચ્છુ બેરાજા
						સેવક ભટ્ટડીયા
						દલતુંગી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૯.	જામનગર ગ્રામ્ય	લાલપુર	લાલપુર	-	-	નાની રાફુદળ
						મોટી રાફુદળ
						કાનવીરડી
						અપિયા
						બબરજર
						ગોવાણા
						ચારણાતુંગી
						જશાપર
						આરબલુસ
						મેઘનું ગામ
						પીપડી
						મેમાણા
						દેવગઢ
						ચાંદીગઢ
						રીઝપર
						ચોરબેડી
						મોટા ભટ્ટીયા
						વાવડી
						નાના ખડબા
						બાધલા
						સાજડિયારી
						મણીપુર
						વિજયપુર
						સણોસરી
						કાઠીતળ
						ધરમપુર
						બાબરિયા
						ટેભડા
						સણોસરા
૯.	જામનગર ગ્રામ્ય	લાલપુર	લાલપુર		પીપરટોડા	પીપરટોડા
						વડ પાંચસરા
						મોટી વેરાવળ
						મોટા ખડબા
						રામપર
						મોટા પાંચસરા
						ગલ્લા
						કરણા
						ખડ ખંભાળિયા
						નવા ધુણિયા
						ખટિયા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૯.	જામનગર ગ્રામ્ય	લાલપુર	લાલપુર		પીપરટોડા	રક્કા
						માધુપુર
						ખેંગારપુર
						વલ્લભપુર
૧૦.	જામનગર ગ્રામ્ય	કાલાવડ	કાલાવડ	-	-	કાલાવડ ટાઉન
						માનસર
						ખીજડિયા
						જશાપર
						જીવાપર
						ભાયુ ખાખરિયા
						બાવા ખાખરિયા
						વીરવાવ
						ભીમાનું ગામ
						સલીયા
						સોરઠા
						મોટી નાગાજર
						નાની નાગાજર
						પીઠડિયા-૧, ૨, ૩, ૪
						વોડીસંગ
						હરિપર
						બાદનપર
						ખંઢેરા
						મોટી માટલી
						ખાન કોટડા
						સરવાણિયા
						પ્રભુજી પીપીડીયા
						બાલંભડી
						નપાણિયા
						ખીજડિયા
						મુરીલા
						બામણગામ
						ભાવાભી-ખીજડિયા
						ટોડા
						મકરાણી સણોસરા
						બાબીયા
						માલણસર
						જામવાડી
						સનાળા
						મછલીવડ
						અરલા
						છતર
						મોટા પાંચદેવડા
						નાના પાંચદેવડા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૦.	જામનગર ગ્રામ્ય	કાલાવડ	કાલાવડ	-	-	રીનારી
						ફગાસ
						ભંગડા
						માછરડા
						નવાગામ
						ઉમરાળા
						ધુન ધોરાજી
						હકુમતી સરવાણિયા
						મોટી વાવડી
						હરીપર
						મેવાસા
						નાની વાવડી
						લક્ષ્મીપુર
						નાની ભગેડી
						મોટી ભગેડી
						વજીર ખાખરિયા
						દાવલી
						સાવલી
						ગલપાદર
						ગલ્લા
						હંથળ
						રામપર
						રવેશીયા
						ડુંગરાણી દેવરિયા
						મોરવાડી
						ચેલાબેડી
						બોડી
						નાગપુર
						ગોલાણિયા
						કૃષ્ણપુર
						ભાંગા
						નાની ભલસાણ
						બેરાજ
						સરાપાદર
						લલોઈ
				મુળીલા ગેઈટ	-	મુળીલા ગેઈટ પો. ચોકી.
-	-	-	-	-	ખરેડી	ખરેડી
						કાલમેઘડા
						ભગત ખીજડિયા
						ડેરી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૦.	જામનગર ગ્રામ્ય	કાલાવડ	કાલાવડ		ખરેડી	ગુંદા
						મેટિયા
						માખા કરોડ
						મોરીદડ
-	-	-	-	-	નીકાવા	નીકાવા
						આણંદપર
						બેડિયા
						ચાપરા
						ધાંધણ પીપળીયા
						ઢોરા ખાખરીયા
						ડાંગરાવાડ
						જુવાનપર
						ખડધોરાજી
						કોઠા ભાડુકિયા
						ખીમાણી સણોસરા
						લબુકિયા ભાડુકિયા
						મોટા વડાલા
						મકાજી મેઘપર
						મોટા ભાડુકિયા
						નાના વડાલા
						પીપર
						પાતા મેઘપર
						રાજસ્થળી
						રાજડા
						સીસાંગ
						વિભાણિયા
૧૧.	જામનગર ગ્રામ્ય	જામજોધપુર	શેઠવડાળા	-	-	શેઠ-વડાળા
						સોગઠી
						નરમાણા
						સમાણા
						દલ દેવળિયા
						બાવડીદડ
						સડોદર
						મેથાણ
						જશાપર
						કલ્યાણપુર
						મોટી ભરાડ
						ભરડકી
						શંખ ચીરોડા
						ભુપત આંબરડી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૧.	જામનગર ગ્રામ્ય	જામજોધપુર	શેઠવડાળા	-	-	જામ આંબરડી
						નંદાણા
						વનાણા
						ગાઢકડા
						બમથીયા
						લુવારસર
						લલોઈ
						સખપર
						ભોજા બેડી
						વીરપર
					ધ્રાફા	ધ્રાફા
						મારખડી
						માંડાસણ
						બુટાવદર
						બગધરા
						મુળજી ચીરોડા
						મેવાસા આંબરડી
						મેઘપર આંબરડી
						ડેરી આંબરડી
						મેલાણ
						કડબાલ
૧૨.	જામનગર ગ્રામ્ય	જામજોધપુર	જામજોધપુર	-	-	જામજોધપુર
						મહીકી
						પાટણ
						ગીંગણી
						સીદસર
						વાલાસણ
						અમરાપર
						પરડવા
						કોટડા બાવીસી
						માલવાડા નેશ
						ભડા નેશ
						બોચવડી નેશ
						હરસાજર નેશ
						વસંતપુર
						બાલવા
						જામવાડી
						રબારીકા
						હોથીજી ખડબા
						મોટા વડીયા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૨.	જામનગર ગ્રામ્ય	જામજોધપુર	જામજોધપુર	-	-	ચુર
						રાણીયારો નેશ
						વાનાવળ
						શીવા
						ધારાગઢ
						વેરાડ
						ભણગોર
						આંબરડી
						શેઠાખાઈ
						કબરકા
						કૃષ્ણગઢ
						ભોરીયા
						બોડકી
						ફોટડી
						કાટકોલા
						ચોખંડા
-	-	-	-	-	ગોપ	મોટી ગોપ
						સોનવડીયા
						ઝીણાવારી
						મેઘપર
						ઘેલડા
						ધુનડા
						વેરાવળ
						ઈશ્વરીયા
						કોઠા વીરડી
						ટાંકાજળ નેશ
						કરશનપર
-	-	-	-	-	તરસાઈ	તરસાઈ
						વાંસજાળીયા
						જામ સખપુર
						સતાપર
						વરવાળા
						ઉદેપુર
						ઘોરીયો નેશ
						લાલવાડી નેશ
						પાનીયો નેશ
						ગપતીયો નેશ
						ડોકા-મરડો નેશ
						ઉદરીયો નેશ
						રાંધણીયો નેશ

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ પેટા-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૩.	જામનગર શહેર	જામનગર	બેડી મરીન	-	-	બેડીગામ
						ખારા બેરાજા
						વિભાપર
						જુના નાગના
						નવા નાગના
						દીંચડા

અનુસૂચિ-૨

દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લો

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	ખંભાળીયા	ખંભાળીયા	ખંભાળીયા			ખંભાળીયા ટાઉન
						ભાડથર
						ભંડારીયા
						લાલપરડા
						ભીંડા
						કેશોદ
						વીંજલ પર
						કોલવા
						કુવાડીયા
						વીરમદળ
						જુવાનગઢ
						ઠાકર શેરડી
						ગોલણ શેરડી
						શેઠા ભાડથર
						ભારા બેરાજા
						માંજા
						લલીયા
						ભાટ ગામ
						નવા તથીયા
						જુના તથીયા
						ભાણ ખોખરી
						સુતરીયા
						કોટડીયા
						સગારીયા
						નવી ફોટ
						જૂની ફોટ
						લાલુકા
						મોટી ખોખરી
						બજાણા
						રામનગર

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	ખંભાળીયા	ખંભાળીયા	ખંભાળીયા			હર્ષદપુર
						ધરમપુર
						શકિતનગર
						હરીપર
						કંડોરણા
						હાપા લાખાસર
						મહાદેવીયા
						આંબરડી
						જે. પી. દેવરીયા
						કંચનપુર
						પીર લાખાસર
						સુમરા તરઘડી
						કોટા
					વડત્રા	વડત્રા
						સામોર
						સોનારડી
						મોવણ
						ભાતેલ
						બેરાજા
						દાત્રાણા
						બેહ
						નાના આસોટા
						હંસ્થળ
						માધુપુર
						ખજુરીયા
						પીપરીયા
						સિદ્ધપુર
						ધંધુસર
						હંજરાપર
						ઝાકસીયા
					દેવરીયા	દેવરીયા
						દાતા
						મોટા આંબલા
						ટીંબડી
						મોટા માંઢા
						વડાલીયા સિંહણ
						કજુરડા
						સોઢા તરઘડી
						આહેર સિંહણ
						કાકાભાઈ સિંહણ
						સખપર
						નાગડા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૨.	ખંભાળીયા	ઓખામંડળ	દ્વારકા			દ્વારકા ટાઉન
				ગોમતીઘાટ		સમુદ્રનારાયણ મંદિર
						થી લાઈટ હાઉસરોડ
						ગોમતીઘાટ
						પાંચકુઈ
						ખોડિયાર મંદિર ચેક પોસ્ટ
						ધીરુભાઈ અંબાણી રોડ
						ટી પોઈન્ટ
						કીર્તિસ્તંભ વિસ્તાર
						રીલાયન્સ એપ્રોચ રોડ
						ગોમતી માતાજી મંદિર
						મંદિર ચોક
						દ્વારકાધીશ મંદિર પરિસર
						કચ્છી સમાજવાડી
						રાજપૂત સમાજવાડી
				રૂપેણ બંદર		રૂપેણ બંદર
					ધીણકી	ધીણકી
						ટુપણી
						ખતુંબા
						કોરાલા
						બરડીયા
						વાચ્છું
						ચરકલા
						અણીયારી
						મુળવાસર
						નાના ભાવડા
						મોટા ભાવડા
						ભીમપરા
						જૂની પ્રેવાડ
						નવી પ્રેવાડ
						કુરંગા
						કેરીપર
						ઓખા મઢી
						ગોરીજા
						લવરારી
					વરવાળા	વરવાળા
						કલ્યાણપુર
						પ્રાસણવેલ
						વસઈ
						શીવરાજપુર
						ટોબર
						મેવાસા
						બાટીશા
						મકનપુર

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
	ખંભાળીયા	ઓખામંડળ	ઓખા(મીઠાપુર)			મીઠાપુર
						આરંભડા
						પાડલી
						હમુસર
						રાજપરા
						ગોરીયારી
				સુરજકરાડી		સુરજકરાડી
						મોઝપ
						લાલપર
						ગઢેચી
						નાગેશ્વર
						રાંગાસર
						ભીમરાણા
૪.	ખંભાળીયા	ભાણવડ	ભાણવડ			ભાણવડ
						મોટા કાલાવડ
						મોડપર
						જશાપર
						કલ્યાણપર
						માનપર
						જોગરા
						જામપર
						મોટાં ગુંદા
						રૂપામોરા
						જામ રોઝીવાડા
						સઈ દેવરીયા
						નવાગામ
						રેટા કાલાવડ
						ભરતપુર (પીપરીયા)
						ફતેપુર
						મેવાસા
						જંબુસર
					પાછતર	પાછતર
						રાણપર
						દેબર
						સણખલા
						ગડુ
						હાથલા
						ભેનકવડ
						ભવનેશ્વર
						રાણપરડા
						મોખાણા
						રાજડા
						પાછતરડી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાન વેસ્ટારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	
૪.	ખંભાળીયા	ભાણવડ	ભાણવડ		પાછતર	દુધાળા
						ઝરેરા
						ટીંબડી
						ચાંદવાડ
						જોષીપુરા
						રોજડા
						આંબલીયારા
						ધુમલી
						સાજડીયારી
						કંટોલીયા
						ગુંદલા
						હરીપર
				વેરાડ ગેઈટ ત્રણ પાટીયા		સેવક દેવરીયા
						વિજયપુર
						મોરઝર
૫.	ખંભાળીયા	કલ્યાણપુર	કલ્યાણપુર			કલ્યાણપુર ટાઉન
						ભોગાત
						નાવદ્રા
						લાંબા
						માલેતા
						બાંકોડી
						સતાપર
						દેવળીયા
						ગાંગડી
						ચાંચલાણા
						ગાંધવી(હર્ષદ)
						હડમતીયા
						જોધપુર (ઉપાધ્યાય)
						પટેલકા
						ચપ્પર
						માળી
						ગઢકા
						હરીપર
						ખીજદળ
						ધુમથલ
						જામપર
						કનકપર (માડી
						કાનપર (શેરડી)
						ચુર

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૫.	ખંભાળીયા	કલ્યાણપુર	કલ્યાણપુર			માંગરીયા
						પાનેલી રંગપર
					ભાટીયા	ભાટીયા
						કેનેડી
						ગાગા
						ગુરગઢ
						રણજીતપુર
						બામણાસા
						ગોકુલપર
						ભોપલકા
						ખાખરડા
						ભાટવાડીયા
						બતડીયા
						ગોજી નેશ
						સુઈ નેશ
						નંદાણા
						રાણ
						પીંડારા
						મહાદેવીયા
						સીદસર
						મણીપુર(હાબરડી)
						લીંબડી
						મેઘપર (ટીટોડી)
						મેવાસા
						વીરપુર
						હાબરડી
						મોટા આસોટા
						હરીયાવડ (જુવાનપર)
						માનપર
					રાવલ	રાવલ
						સુર્યાવદર
						ચંદ્રાવાડા
						ગોરાણા
						નગડીયા
						ધતુરીયા
						રાજપરા
						આસીયાવદર
						ટંકારીયા
						ડાંગરવડ

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૫.	ખંભાળીયા	કલ્યાણપુર	કલ્યાણપુર			સણોસરી
						ખીરસરા
						દુધીયા
						પ્રેમસર
						જેપુર
						રાણપરડા
૬.	ખંભાળીયા	ઓખામંડળ	ઓખામરીન			ઓખા ટાઉન
						મુળવેલ
						શામળાસર
						પોશીત્રા
						બેટ
૭.	ખંભાળીયા	ખંભાળીયા	વાડીનાર મરીન			વાડીનાર
						ભરાણા
						નાના આંબલા
						નાના માંઢા
						મોટા આંબલા
						જાખર
						સીંગચ
૮.	ખંભાળીયા	ખંભાળીયા	સલાયા મરીન			સલાયા ટાઉન
						ગોંઈજ
						ઉગમણા બારા
						દખણા બારા
						ચુડેશ્વર
						પરોડીયા
						આથમણા બારા
						વચલા બારા
						કોઠા વિશોત્રી
						કાલાવડ સીમાણી
						અજાડ ટાપુ
						કાળુભાર ટાપુ
						સોડસલા
						કુબેર વિશોત્રી

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

SATURDAY, DECEMBER 20, 2014/AGRAHAYANA 29, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૬ઠ્ઠી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪ ના ગુજરાત સરકારના માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચટી/૨૦૧૪/૨૯/ઈપીટી/૧૦૨૦૦૮/૭૨૬/એ.-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification, Information and Broadcasting Department
No. (GHT-99-30) EPT-1092-3069-(S.29)(2)(3)E., Dated the 15th October, 1999.

માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગનું તારીખ ૧૫મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૯નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચટી-૯૯-૩૦) ઈપીટી-૧૦૯૨-૩૦૬૯-(એસ.૨૯)(૨)(૩)ઈ. સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, દક્ષી રિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ ૧૯૭૭.

ક્રમાંક : જીએચટી/૨૦૧૪/૨૯/ઈપીટી/૧૦૨૦૦૮/૭૨૬/એ :- ગુજરાત સરકારને એવી ખાતરી થઈ છે કે તારીખ ૧૫મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૯ના જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચટી-૯૯-૩૦) ઈપીટી-૧૦૯૨-૩૦૬૯-(એસ.૨૯) (૨) (૩) ઈ સાથે જોડેલી અનુસૂચિની નોંધ ક્રમાંક. ૩ સુધારવાનું જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે;

તેથી હવે, ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ (સન ૧૯૭૭ના ગુજરાતના ૧૬મા)ની કલમ ૨૯ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, તારીખ ૧૫મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૯નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. (જીએચટી-૯૯-૩૦) ઈપીટી-૧૦૯૨-૩૦૬૯-(એસ.૨૯) (૨) (૩) ઈ. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે.-

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, નોંધ ૩માં, કોલમ ૨ માં, “રૂ. ૫/- અને અન્ય માટે રૂ. ૧૦/-ના” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, ₹ ૧૦/- અને અન્ય માટે ₹ ૨૦/-ના” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એલ. પટેલ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 219



REGISTERED NO. L 2/RNP/G/GNR-84
વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

©

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

SATURDAY, DECEMBER 20, 2014/AGRAHAYANA 29, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦ ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગના તારીખ: ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૧૪/૧૪૦/એમ/એસટીપી/૧૨૨૦૧૪/૧૫૭૪/એચ-૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

મહેસૂલ વિભાગ

જાહેરનામું

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪.

ક્રમાંક: જીએચએમ/૨૦૧૪/૧૪૦/એમ/એસટીપી/૧૨૨૦૧૪/૧૫૭૪/એચ-૧:- ગુજરાત સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૦૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ફોર્મા)ની કલમ ૮ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮ની કલમ ૭૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, પેટા-નોંધણી અધિકારી (સબ-રજિસ્ટ્રાર)ની કચેરી, સુરત-૪ (કતારગામ) ખાતે તારીખ : ૩૦ જૂન, ૨૦૧૧ના રોજ રજૂ કરેલ પુનઃનોંધણી ખત ક્રમાંક : ૧૦૦૩૪ના સંબંધમાં, સ્ટેમ્પ ડ્યુટી અને રજિસ્ટ્રેશન ફી માફ કરે છે.

વેચાણ ખત ક્રમાંક : ૧૦૦૩૪, તારીખ : ૦૩/૦૬/૨૦૧૧ અવેજ રૂ. ૪૭,૫૦,૦૦૦/- (ફક્ત રૂપિયા સુડતાળીશ લાખ અને પચાસ હજાર)ની વિગતો

વેચનાર : ધી સારસ્વત કો-ઓપરેટિવ બેંક લિમિટેડ, તેના અધિકૃત અધિકારી શ્રી રમેશ જી. નેપાળી મારફત

ખરીદનાર : મેસર્સ યોગેશ્વર ડાયમન્ડ વતી પેટી ભાગીદાર, શ્રી દિનેશભાઈ કાલુભાઈ કપોપરા

મિલકતની વિગતો : પ્લોટ નં. ૮, સૌરાષ્ટ્ર ડાયમન્ડ ઈન્ડસ્ટ્રિઅલ એસ્ટેટ, ઉમિયામાતા મંદિર પાછળ, એ. કે. રોડ, સુરત, મહેસૂલી સરવે નંબર ૩૭૨ પૈકી, ટી. પી. યોજના નંબર ૪, એફ.પી. નંબર ૫૪/એ, કતારગામ, તાલુકો-સુરત સીટી, જિલ્લો-સુરત.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. ડી. ધંધુકિઆ,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

SATURDAY, DECEMBER 20, 2014/AGRAHAYANA 29, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ-ના તારીખ : ૨જી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૨૪/એમવીડી/૧૦/૨૦૧૧/૧૦૪૯/ખ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Assistant Inspector of Motor Vehicles, Class III,
Competitive Examination Rules, 2012.

મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર, વર્ગ-૩, સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૨ સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨જી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૨૪/એમડીવી/૧૦/૨૦૧૧/૧૦૪૮/ખ.- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર, વર્ગ ૩, સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૨ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર, વર્ગ ૩, સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર, વર્ગ ૩, સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૧૨ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, આમુખમાં, “અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને,” એ શબ્દો કમી કરવા.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૬માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, “પ્રશ્નપત્રોની” એ શબ્દને બદલે, “પ્રશ્નપત્રની” એ શબ્દ મૂકવો.
૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો :-
“૮. પરીક્ષાનું માધ્યમ.- પરીક્ષાનું માધ્યમ, પ્રશ્નપત્ર ૧ના ભાગ-ક માટે અંગ્રેજી અને ભાગ-ખ માટે ગુજરાતી રહેશે.”
૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૦માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, “રાજ્યમાં બહોળો ફેલાવો ધરાવતા ઓછામાં ઓછા બે દૈનિક સમાચારપત્રમાં,” એ શબ્દો કમી કરવા.
૬. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૫માં, પેટા-નિયમ (૨) કમી કરવો.
૭. સદરહુ નિયમોમાં, “પરિશિષ્ટ અને તે હેઠળની “નોંધ” ને બદલે, નીચેનું પરિશિષ્ટ અને નોંધ મૂકવા.-

“પરિશિષ્ટ

(જુઓ નિયમ ૬)

લેખિત કસોટીમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે.-

પ્રશ્નપત્ર-૧	ભાગો	વિષય	ગુણ	સમયગાળો
	ભાગ-ક	ઓટોમોબાઈલ એન્જિનિયરીંગ અથવા મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગ	૨૦૦	૦૩ કલાક
	ભાગ-ખ	ગુજરાતી	૫૦	

નોંધ :-

૧. ભાગ-ક અને ભાગ-ખની પરીક્ષા હેતુલક્ષી પ્રકારની રહેશે.
૨. ભાગ-કની પરીક્ષાનું ધોરણ, ઓટોમોબાઈલ અથવા મિકેનિકલ એન્જિનિયરીંગની ડિપ્લોમા પરીક્ષાને સમકક્ષ રહેશે.
૩. ભાગ-ખની પરીક્ષાનું ધોરણ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના બારમા ધોરણના ગુજરાતી વિષય (ઉચ્ચ સ્તર)ને સમકક્ષ રહેશે.
૪. પરીક્ષાનો અભ્યાસક્રમ આયોગ ઠરાવશે”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. ત્રિવેદી,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

SATURDAY, DECEMBER 20, 2014/AGRAHAYANA 29, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૩૦ ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચ-વી-૨૦૧૪નો ૧૯૧-યુએનડી-૧૧૨૦૧૩-૧૨૮૮-એલ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Regularization of Unauthorized Development Act, 2011.**

ગુજરાત અનધિકૃત વિકાસને નિયમિત કરવા બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૧ હેઠળ

જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦ ડીસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત અનધિકૃત વિકાસને નિયમિત કરવા બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૧.

ક્રમાંક : જીએચ/વી/૨૦૧૪નો ૧૮૧/યુએનડી-૧૧૨૦૧૩-૧૨૮૮-એલ:-ગુજરાત અનધિકૃત વિકાસને નિયમિત કરવા બાબત અધિનિયમ, ૨૦૧૧ (સન ૨૦૧૧ના ગુજરાતના ૨૬મા)ની કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મેનેજિંગ ડિરેક્ટર, ગુજરાત શહેરી વિકાસ કંપની-ની અપીલીય અધિકારી તરીકે નિમણૂક કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. એલ. શર્મા,

સરકારના ખાસ ફરજ પરના અધિકારી અને
હોદ્દાની રૂએ સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

SATURDAY, DECEMBER 20, 2014/AGRAHAYANA 29, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ : ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા જાહેરનામા (૧) ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૧૯૪-ઈએલઈ-૧૦૨૦૧૪-૧૭૦૧-પી અને (૨) કેવી-૨૦૧૪નો ૧૯૫-ઈએલઈ-૧૦૨૦૧૪-૨૯૬૦-પી.-ના ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

The Gujarat Provincial Municipal Corporations Act, 1949.

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ

જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો૧૯૪-ઈએલઈ-૧૦૨૦૧૪-૧૭૦૧-પી.-- ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯, (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના ૫૯મા) જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની કલમ પની પેટા-કલમો (૪), (૫), (૬) અને (૭) સાથે વાંચતા, સદરહુ કલમ પની પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (૩)ના પેટા-ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકારે, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તા. ૨૩મી માર્ચ, ૨૦૧૦ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૦નો ૪૭-ઈએલઈ-૧૦૨૦૦૯-૫૨૬-પી. હેઠળ, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન માટે વોર્ડો અને કાઉન્સિલરોની સંખ્યા, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, પછાત વર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટેની અનામત બેઠકોની સંખ્યા નક્કી કરેલ છે;

અને, વોર્ડો અને કાઉન્સિલરોની સંખ્યા, અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, પછાત વર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટે અનામત રાખવાની બેઠકોની સંખ્યા, વસતી ગણતરી-૨૦૧૧ના આધારે જાહેર કર્યા પ્રમાણેના વસતીના આંકડા અનુસાર તેમજ સદરહુ અધિનિયમની કલમ પની જોગવાઈઓને પણ ધ્યાનમાં રાખીને સુનિશ્ચિત કરવી જરૂરી છે;

અને, અમદાવાદ શહેરના મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની સામાન્ય ચૂંટણી યોજાવાની છે;

તેથી, હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ પની પેટા-કલમો (૪), (૫), (૬) અને (૭) સાથે વાંચતા, સદરહુ કલમ પની પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (૩)ના પેટા-ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, અમદાવાદ શહેરને લાગે વળગે ત્યાં સુધી, ગુજરાત સરકાર, આથી, વોર્ડો અને બેઠકોની સંખ્યા નીચે પ્રમાણે નક્કી કરે છે,-

(૧) અમદાવાદ શહેરના વિસ્તારો અડતાળીસ (૪૮) વોર્ડોમાં વિભાજિત થશે અને અમદાવાદ શહેરનું મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન એકસો બાણું (૧૯૨) કાઉન્સિલરોનું બનશે;

(૨) (કાઉન્સિલરોની) એકસો બાણું (૧૯૨) બેઠકોમાંથી.-

- (૧) વીસ (૨૦) બેઠકો અનુસૂચિત જાતિની વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે. જેમાંથી દસ (૧૦) બેઠકો અનુસૂચિત જાતિની સ્ત્રીઓ માટે અનામત રહેશે;
- (૨) બે (૨) બેઠકો અનુસૂચિત આદિજાતિની વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે જેમાંથી એક (૧) બેઠક અનુસૂચિત આદિજાતિની સ્ત્રીઓ માટે અનામત રહેશે;
- (૩) ઓગણીસ (૧૯) બેઠકો પછાત વર્ગોની વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે, જેમાંથી નવ (૯) બેઠકો પછાત વર્ગોની સ્ત્રીઓ માટે અનામત રહેશે;
- (૪) છત્રી (૯૬) બેઠકો સ્ત્રીઓ (ઉપર ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણે અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ અને પછાત વર્ગોની સ્ત્રીઓ માટેની અનામત બેઠકોની સંખ્યા સહિત) માટે અનામત રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અશોકસિંહ પરમાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification

Under

The Gujarat Provincial Municipal Corporations Act, 1949.

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ

જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૪નો ૧૯૫-ઈએલઈ-૧૦૨૦૧૪-૨૯૬૦-પી.-- ગુજરાત પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯, (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના પદ્મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની કલમ પની પેટા-કલમો (૪), (૫), (૬) અને (૭) સાથે વાંચતા, સદરહુ કલમ પની પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (૩)ના પેટા-ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકારે, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તા. ૭મી મે, ૨૦૧૦ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૦નો ૬૧-ઈએલઈ-૧૦૨૦૦૯-૫૨૬-પી. હેઠળ, જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન માટે વોર્ડો અને કાઉન્સિલરોની સંખ્યા, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, પછાત વર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટેની અનામત બેઠકોની સંખ્યા નક્કી કરેલ છે;

અને, ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૪૩-ન ની કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકારે, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૬મી નવેમ્બર, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી ૨૦૧૩નો ૧૮૮ (૧)-જેએનએમ-૮૦૨૦૧૨-૩૫૫૩૪૨-પી.થી સુધાર્યા પ્રમાણેના તારીખ : ૪થી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૨૦૧૩નો ૧૮૮-જેએનએમ-૮૦૨૦૧૨-૩૫૫૩૪૨-પી. હેઠળ જામનગર શહેરની મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની હદોની અંદર અમુક વિસ્તારોનો સમાવેશ કરેલ છે અને જામનગર શહેરની મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની વિદ્યમાન હદોમાંથી અમુક વિસ્તારોને બાકાત કરેલ છે;

અને, વોર્ડો અને કાઉન્સિલરોની સંખ્યા, અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ, પછાત વર્ગો અને સ્ત્રીઓ માટે અનામત રાખવાની બેઠકોની સંખ્યા, વસતી ગણતરી-૨૦૧૧ના આધારે જાહેર કર્યા પ્રમાણેના વસતીના આંકડા અનુસાર તેમજ સદરહુ અધિનિયમની કલમ પની જોગવાઈઓને પણ ધ્યાનમાં રાખીને સુનિશ્ચિત કરવી જરૂરી છે;

અને, જામનગર શહેરના મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની સામાન્ય ચૂંટણી યોજાવાની છે;

તેથી, હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ પની પેટા-કલમો (૪), (૫), (૬) અને (૭) સાથે વાંચતા, સદરહુ કલમ પની પેટા-કલમ (૩)ના ખંડ (૩)ના પેટા-ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, અમદાવાદ શહેરને લાગે વળગે ત્યાં સુધી, ગુજરાત સરકાર, આથી, વોર્ડો અને બેઠકોની સંખ્યા નીચે પ્રમાણે નક્કી કરે છે,-

- (૧) જામનગર શહેરના વિસ્તારો પંદર (૧૫) વોર્ડોમાં વિભાજિત થશે અને જામનગર શહેરનું મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન સાઠ (૬૦) કાઉન્સિલરોનું બનશે;
- (૨) (કાઉન્સિલરોની) સાઠ (૬૦) બેઠકોમાંથી.-
 - (૧) ચાર (૪) બેઠકો અનુસૂચિત જાતિની વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે. જેમાંથી બે (૨) બેઠકો અનુસૂચિત જાતિની સ્ત્રીઓ માટે અનામત રહેશે;
 - (૨) એક (૧) બેઠક અનુસૂચિત આદિજાતિની વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે;
 - (૩) (છ) ૬ બેઠકો પછાત વર્ગોની વ્યક્તિઓ માટે અનામત રહેશે, જેમાંથી ત્રણ (૩) બેઠકો પછાત વર્ગોની સ્ત્રીઓ માટે અનામત રહેશે;
 - (૪) ત્રીસ (૩૦) બેઠકો સ્ત્રીઓ (ઉપર ઉલ્લેખ્યા પ્રમાણે અનુસૂચિત જાતિઓ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓ અને પછાત વર્ગોની સ્ત્રીઓ માટેની અનામત બેઠકોની સંખ્યા સહિત) માટે અનામત રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અશોકસિંહ પરમાર,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, DECEMBER 23, 2014/PAUSA 2, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજી /૨૫/પીએસટી/૧૦૨૦૧૦/૨૮૦/વી. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

The Code of Criminal Procedure, 1973.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ હેઠળ

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જીજી/૨૫/પીએસટી/૧૦૨૦૧૦/૨૮૦/વી :- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા)ની કલમ-૨ના ખંડ (ફ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને સુરેન્દ્રનગર જિલ્લાને લાગુ પડતા હોય તેટલે સુધી આ અર્થે બહાર પાડેલા અગાઉના તમામ જાહેરનામાઓ રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ પોસ્ટ અને સ્થળોને, તેના કોલમ (૩)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ સુરેન્દ્રનગર જિલ્લાના તાલુકાઓમાંના પોલીસ સ્ટેશનો તરીકે જાહેર કરે છે અને જણાવે છે કે આવા પોલીસ સ્ટેશનો પૈકી દરેકમાં, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ (૫) અથવા (૬) અને (૭)માં સદરહુ પોલીસ સ્ટેશનો પૈકી દરેકની સામે અનુક્રમે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે છે તેવા પોલીસ ચોકી (ચોકીઓ) અથવા આઉટપોસ્ટ (આઉટપોસ્ટો) અને સ્થાનિક વિસ્તારો અને ગામોનો સમાવેશ થશે, જે નીચે પ્રમાણે રહેશે :-

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	સુરેન્દ્રનગર	વઢવાણ	સુરેન્દ્રનગર શહેર			જવાહરચોક
						આંબેડકર ચોક
						વાડીપરા
						કોલેજ રોડ
						વાડીલાલ ચોક
						બહુચર હોટલ રોડ
						ટાંકી ચોક
						નવું જંકશન
						ઉદ્યોગનગર
						દાળમીલ
						વડનગર
						દુધરેજ
૨.	સુરેન્દ્રનગર	વઢવાણ	જોરાવરનગર			રાજપર
						મુલચંદ
						ખમીસણા-૧
						ખમીસણા-૨
						ખેરાળી
						માળોદ
						ચમારજ
						અધેલી
						પ્રાણગઢ

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૨.	સુરેન્દ્રનગર	વઢવાણ	જોરાવરનગર			નગરા
						ખોડુ
						વેળાવદર
						રુપાવટી
						લટુડા
						કટુડા
						ભદ્રેશી
						અણીન્દ્રા
						કરણગઢ
						બાકરથળી
						જોરાવરનગર
						રતનપર
					રામપુરા	રામપુરા
						ખોલડીયાદ
						મુંજપર
						ગુંદીયાળા
						કારીયાણી
						વડોદ
						ટુવા
						ફુલગ્રામ
						નાના મઢાદ
						વસ્તડી
						મોટા મઢાદ
૩.	સુરેન્દ્રનગર	વઢવાણ	વઢવાણ			વઢવાણ
						બાળા
						દેદાદરા
						ખારવા
						મેમકા
						ગોમટા
						બલદાણા
						કોઠારીયા
						વાડલા
						વાઘેલા
						નાના કેરાળા
						ટીંબા
						રઈ
						સાંકળી
						ખજેલી
						ઝાપોદર
						ભડીયાદ

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૪.	સુરેન્દ્રનગર	વઢવાણ	મહિલા પોલીસ સ્ટેશન			રેલવે પોલીસ સ્ટેશનના વિસ્તાર સહિત સમગ્ર સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો
૫.	સુરેન્દ્રનગર	લખતર	લખતર			લખતર
						સદાદ
						મોઢવાણા
						બજરંગપુરા
						નાના અંકેવાળીયા
						ઝમર
						ધણાદ
						પેઢડા
						સવલાણા
						લરખડીયા
						વણા
						કુડુ
						ઢાંકી
						ઓળક
						ઈંગરોડી
						આદલસર
						લીલાપુર
						કળમ
						તનમનીયા
						કેસરીયા
						કારેલા
						તલવણી
					વિઠ્ઠલગઢ	વિઠ્ઠલગઢ
						બાબાજીપરા
						સાકર
						ગાંગડ
						વડલા
						ડેરવાળા
						વિઠલાપરા
						કલ્યાણપરા
						માલીકા
						જ્યોતિપરા
						ભાસ્કરપરા
						છારદ
					તલસાણા	તલસાણા
						વરસાણી
						ભડવાણા
						ભાલાળા
						અણીયાળી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
પ.	સુરેન્દ્રનગર	લખતર	લખતર			દેવળીયા
						તાવી
						ભાથરીયા
						વડેખણ
દ.	સુરેન્દ્રનગર	મૂળી	મૂળી			મૂળી
						રામપરડા
						ઉમરડા
						વગડીયા
						ધર્મેન્દ્રગઢ
						ખાખરાથળ
						માનપર
						ધોળીયા
						આસુન્દ્રાળી
						દેવપરા
						સોમાસર
						સિદ્ધસર
						જસાપર
						લીમલી
						ગૌતમગઢ
						શેખપર
						ગોદાવરી
						નવાણીયા
						ચાણપર
						કુકડા
						નળીયા
						હેમતપર
						ટીકર
						દીગસર
						દાણાવાડા
						પાંડવરા
						દુધઈ
						સડલા
						પલાસા
						ખાટડી
						સુજાનગઢ
						ગઢાદ
						ખંપાલીયા
						ગઢડા
						ટીડાણા
					સરા	સરા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૬.	સુરેન્દ્રનગર	મૂળી	મૂળી			કુંતલપુર
						દાધોળીયા
						લિયા
						રાણીપાટ
						કળમાદ
						વેલાળા (પ્રાંગધ્રા)
						ભવાનીગઢ
						વીરપર
						અંબારડી
						વડધ્રા
						રાયસંગપર
						મહાદેવગઢ
						નાળધ્રી
						ભેટ
						જેપર
						સાંગધ્રા
						કરસનગઢ
						રામપરા
	સુરેન્દ્રનગર	થાનગઢ	મૂળી			ચાંદ્રેલિયા વેલાળા (સાયલા) ખાખરાયળ નળખંભા
૭.	પ્રાંગધ્રા	પ્રાંગધ્રા	પ્રાંગધ્રા શહેર			ગ્રીન ચોક
						આંબેડકરનગર
						પાવરહાઉસ ચોક
						મુખ્ય બજાર
						કોળીપરા
						ધોળીધાર
						પેલેસ દેરાસર
						આર્મી કેમ્પ
						જડેશ્વર સોસાયટી
						નરશીપરા
						મયુરનગર
						ભગવત ધામ
૮.	પ્રાંગધ્રા	પ્રાંગધ્રા	પ્રાંગધ્રા તાલુકો			હરીપર
						ઈસદ્રા
						વાવડી
						મોટી માલવણ
						રાજગઢ
						હીરાપુર
						ગાળા
						કૃષ્ણનગર
						વ્રજપર

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૮.	ધ્રાંગધ્રા	ધ્રાંગધ્રા	ધ્રાંગધ્રા તાલુકો			જેગડવા
						જસાપર
						રામદેવપુર
						વસાડવા
						ભરાડા
						થળા
						સુલતાનપુર
						દુદાપર
						ધ્રુમઠ
						માનપર
						મેથાણ
						સરવાળ
					કોંઢ	કોંઢ
						ભાવળી
						ગાજણવાવ
						નારીયાણા
						રાવળીયાવદર
						મોટા અંકેવાળીયા
						રાયગઢ
						રામપરા
						કલ્યાણપુર
						રતનપર
						જીવા
						ચુલી
						ભેચડા
					રાજસીતાપુર	રાજસીતાપુર
						ભારદ
						દેવચરાડી
						ધોળી
						ડુમાણા
						ગુજરવદી
						હામપર
						ખાંભડા
						નવલગઢ
						પૃથુગઢ
						પ્રતાપપુર
						રામગઢ
						રાજચરાડી
						સોખડા
						ગંજેળા
					નીમકનગર	નીમકનગર

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૮.	ધ્રાંગધ્રા	ધ્રાંગધ્રા	ધ્રાંગધ્રા તાલુકો			કુંડા
						કોપરણી
						જસમતપુર
						નરાલી
						વિરેન્દ્રગઢ
						જેસાડા
						સજજનપુર
						સતાપર
						રાંજપર
						જુના ધનશ્યામગઢ
						કંકાવટી
						બાઈસાબગઢ
						પીપળા
						ગોપાલગઢ
						વાઘગઢ
						સોલડી
૯.	ધ્રાંગધ્રા	દસાડા	પાટડી			પાટડી
						જરવલા
						જુના સડલા
						નવા સડલા
						બામણવા
						કોચાડા
						જોરાવરપુરા
						સુરજપુરા
						ખારાઘોડા
						નારણપુરા
						હિંમતપુરા
						ગોરીયાવાડ
						સાવડા
						હરીપુરા
						નવરંગપુરા
						પોરડા
						નવા સવલાસ
						જુના સવલાસ
						ઉપરીયાળા
						જીવણગઢ
						મોટી મજેઠી
						કમાલપુર
						નાની મજેઠી
						કમાલપુર
						રામગ્રી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૯.	પ્રાંગપ્રા	દસાડા	પાટડી			સિદ્ધસર
						રાજપર
						છાબલી
						ભડેણા
						લીંબડ
						હેબતપુર
					બજાણા	બજાણા
						સેડલા
						માલવણ
						નાના ગોરૈયા
						કચોલીયા
						દેગામ
						પીપળી
						અખીયાણા
						ખેરવા
						ગેઝરી
						ગેડીયા
						નાગડકા
૧૦.	પ્રાંગપ્રા	દસાડા	ઝિંઝુવાડા			સુરેલ
						ધામા
						ભલગામ
						ફતેપુર
						વચ્છરાજપુર
						વિસનગર
						રોઝવા
						ઝિંઝુવાડા
						નગવાડા
						વીસાવાડી
						ઓહું
						મુલાડા
						મીઠાગોઢા
					આદરીયાણા	આદરીયાણા
						ઝાડીયાણા
						સલી
						પાડીવાડા
						નવાપુરા
૧૧.	પ્રાંગપ્રા	દસાડા	દસાડા			દસાડા
						અંબાળા
						જગદીશણ
						મેતાસર
						વઘાડા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૧.	ધ્રાંગધ્રા	દસાડા	દસાડા			માલણપુર
						હાથીપુરા
						અમનનગર
						મોટા ઉભડા
						ઘાસપુર
						વડગામ
						ગવાણા
						બુબવાણા
						પાનવા
						ઝેઝરા
						કઠાડા
						રસુલાબાદ
						રૂસ્તમગઢ
						જૈનાબાદ
						ચીકાસર
						અહેમદગઢ
					વણોદ	વણોદ
						આલમપુરા
						વાલેવડા
						નાવિયાણી
						મેરા
						સુશીયા
						માનાવાડા
						ગોસાળા
						છત્રોટ
						એરવાડા
						એછવાડા
૧૨.	લીંબડી	લીંબડી	લીંબડી			લીંબડી
						ભલગામડા
						ઘાઘરેટીયા
						શીયાણી
						દોલતપર
						ઉમેદપર
						નટવરગઢ
						અંકેવાળીયા
						સમલા
						રાસ્કા
						બોડીયા
						ઘોઘાસર
						સૌકા
						મોટા ટીંબલા
						નાના ટીંબલા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૨.	લીંબડી	લીંબડી	લીંબડી			જાખણ
						ચોરણીયા
						ચોકી
						ઉંટડી
						ઝામડી
						બોરના
						અચારડા
						પાંદરી
૧૩.	લીંબડી	સાયલા	સાયલા			સાયલા
						થોરીયાળી
						ભાડુકા
						વખતપર
						ગોસળ
						ડોળીયા
						કાશીપરા
						નવા સુદામડા
						મોટા કેરાળા
						મદારગઢ
						શાપર
						ચોરવીરા (થાન)
						સીતાગઢ
						ધારા ડુંગરી
						કેસરપર
						સામતપર
						રતનપર
						ઢેઢુકી
						આયા
						કાનપુર
						ચિત્રાલાંક
						સોરીંભડા
						વણકી
						હડાળા
						કંસાલા
						ઈશ્વરીયા
					નોલી	નોલી
						નાગડકા
						મોટા ભડલા
						નડાળા
						દેવગઢ
						ગોરૈયા
						સાંગોઈ

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૩.	લીંબડી	સાયલા	સાયલા			લાખાવડ
						ઓરી
						ચોરવીરા (ભાદર)
						લોયા
						નાના માત્રા
						ગંગાજળ
						સમઢીયાળા
						શેખડોદ
					સુદામડા	સુદામડા
						વડીયા
						ખીટલા
						સેજકપર
						શીરવાણીયા
						લીંબાળા
						નવા જસાપર
						જુના જસાપર
						નથુપુરા
						ઓવનગઢ
						છડીયાળી
						ગુંદીયાવડા
						વાંટાવચ્છ
						ગઢ શીરવાણીયા
						નવાગામ
						મોટા સખપર
						નાના સખપર
					ધાધલપુર	ધાધલપુર
						ગરાંભડી
						ધજાળા
						મોરસલ
						નીનામા
						અડાળા
						કોટડા
						રાતડકી
						પીપળીયા
						કસવાળી
						કરાળી
						ધમરાસળા
						ઢીંકવાળી
						સોખડા
						ઢાંકણીયા
						સોનપરી
						ટીટોડા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૩.	લીંબડી	સાયલા	સાયલા			મંગલકુર્છ
						નાના હરણીયા
૧૪.	લીંબડી	થાનગઢ	થાનગઢ			થાનગઢ
						તરણેતર
						વીજળીયા
						કાનપર
						વરમાધાર
						ઉડવી
						મોરથરા
						મનડાસર
						સારસાણા
						રાવરાણી
						ખાખરાળી
						નવાગામ
						દેવપરા
						અભેપર
						દેવળીયા
						લાખામાચી
						સરોડી
						આણંદપર
						રામપરા
						જામવાડી
						ગુગલીયાણા
						હીરાણા
						અમરાપર
						સોનગઢ
						રૂપાવટી
						છતરડી
	લીંબડી	ચોટીલા	થાનગઢ			વાવડી
૧૫.	લીંબડી	લીંબડી	પાણશીણા			પાણશીણા
						પરનાળા
						જાંબુ
						ગેડી
						રળોલ
						ટોકરાળા
						રંગપુર
						વનાળા
						ભથાણ
						લક્ષ્મીસર
						રામરાજપર
						કટારીયા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૫.	લીંબડી	લીંબડી	પાણશીણા			જસમતપર
						ભોજપરા
						હડાળા
						બળોલ
						આણંદપર
						દેવપરા
						જસાપર
						જનશાળી
						કરસનગઢ
						કાનપરા
						ખંભલાવ
						ભોયકા
						દરોદ
						ચમારડી
						વખતપર
						ધોળી
						કમાલપર
					રાણાગઢ	રાણાગઢ
						નાની કઠેચી
						મોટી કઠેચી
						પરાલી
						ગડથલ
						ભગવાનપર
						રોજાસર
						મુળ બાવળા
						ધલવાણા
						જાડીયાણા
						ફુલવાડી
						ધીરજગઢ
						દિગ્વિજયગઢ
૧૬.	લીંબડી	ચુડા	ચુડા			કોરડા
						ચોકડી
						સમઢીયાળા
						કુંડલા
						ભાણેજડા
						ચાચકા
						વેળાવદર
						વાણીયાવદર
						મીણાપુર
						ભેંસજાળ
						છતરીયાળા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૬.	લીંબડી	ચુડા	ચુડા			રામદેવગઢ
						ઝિંઝાવદર
						ચુડા
						મોજીદડ
						ભુગુપુર
						લીયાદ
						લાલીયાદ
						નવી મોરવાડ
						જુની મોરવાડ
						ઉવલ
						બોરાણા
						જેપર
						સેજકપર
						કારોલ
						ગોખરવાડા
					નાગનેશ	નાગનેશ
						કંથારીયા
						ચચાણા
						વેજલકા
						ખાંડીયા
						ઝોબાળા
						બલાળા
						છલાળા
						સોનકા
						કરમડ
૧૭.	લીંબડી	ચોટીલા	ચોટીલા			જાની વડલા
						નાની મોલડી
						ચાણાપા
						સમોસરા
						પીયાવા
						પાંચવડા
						રેશમીયા
						કાળાસર
						ખેરડી
						કુંઢડા
						ત્રંબોડા
						નાળીયેરી
						લાખશકા
						ભીમગઢ
						મોકાસર
						ભીમોરા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૭.	લીંબડી	ચોટીલા	ચોટીલા			લાખચોકીયા
						ખેરાણા
						પીપરાળી
						સાંગાણી
						જસાપર
						નાના પાળીયાદ
						નાની મોરસલ
						અકાળા
						હબીયાસર
						નાના કાંધાસર
						મોટા કાંધાસર
						મધરીખડા
						દેવસર
						રામપરા (ઝરીયા)
						રૂપાવટી
						પાંજવડી
						રાજાવાડ
						કુંભારા
						નવાગામ (ચોટીલા)
						સુખસર
						મોટા હરણીયા
						સુરૈઈ
						મેવાસા (સુખસર)
						ગઢેચી
						દુધેલી
						હીરાસર
						નાનીયાણી
						ઝુંપડા
						નાવા
						ચોટીલા
					બામણબોર	બામણબોર
						ગુંદાળા
						જીવાપર (બામણબોર)
						ગારીડા
						ડોસલીધુના
						લાંબાકોટડી
						પીપળીયા (ધાંધલ)
						મેવાસા (શેખલીયા)
						શેખલીયા
						ઝીંઝુડા
						નવાગામ (બામણબોર)

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						ચીરોડા (હાંગા)
						રાજપરા
						રામપરા (રાજપરા)
						ખાટડી
						ડાકવડલાં
						સાલખડા
						કુલઝર
						મોટી મોલડી
					આણંદપુર	આણંદપુર
						ચોબારી
						ઢોકળવા
						ધારૈઈ
						ગોલીડા
						વડાલી
						પીપળીયા (ઢોકળીયા)
						ભેટસુડા
						કાબરણ
						રામપરા (ચોબારી)
						નવાગામ (આણંદપર)
						તાજપર
						પરબડી
						ભોજપરા
						ભોજપરી
						મહીદડ
						સુખસર
						દેવપરા
						મોણપર
						ગુંદા
						આંકડીયા
						કંથારીયા
						જીવાપર (આણંદપર)
						ગોવિંદપરા
						દોલતપરા
						ધરમપુર

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 224



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લાવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, DECEMBER 23, 2014/PAUSA 2, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગ-ના તારીખ: ૧૯મી જૂન, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જજ/૪૭/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૧૮/ભાગ-૧/વી -નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Home Department No. GG/62/TTC/
10-2002/1318/V, dated the 2nd July, 2005**

ગૃહ વિભાગનું તારીખ ૨જ જુલાઈ, ૨૦૦૫ નું સરકારી જાહેરનામું
ક્રમાંક: જજ/૬૨/ટીટીસી/૧૦-૨૦૦૨/૧૩૧૮/વી. સુધારવા સંબંધી.

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જૂન, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક: જજ/૪૭/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૧૮/વી:- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ ના ૨જા) ની કલમ-૨ના ખંડ(ક) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ: ૨જ જુલાઈ, ૨૦૦૫ નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક:જજ/૬૨/ટીટીસી/૧૦-૨૦૦૨/ ૧૩૧૮/વી. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે.

સદરહું જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૧૭ ની વિધમાન નોંધને બદલે, નીચેની નોંધો મૂકવી :-

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી (ચોકીઓ)	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
“૧૭	અંકલેશ્વર	ઝગડિયા	ઝગડિયા	-	ઝગડિયા ગામ થાણા બીટ અને ટાઉન બીટ	ઝગડિયા ટાઉન રાણીપુરા લીમોદરા કુંવરપરા સુકવણા વંઢેવાડ કરાડ ખારીયા અંધારકાટલા મોટાસાંજા વાઘપુરા
					ધારોલી	જેસપોર બલેશ્વર ઝાંઝપોર મોટા-આંદા બોરીપીઠા નાના-આંદા દરીયા પીપરીપાન પડવાણીયા ગલા ફળીયા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી (ચોકીઓ)	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						ડમલાઈ મોટીપુરા સેલોદ તલોદરા વખતપુરા દધેડા રંડેરી નવાગામ પડાલ દુઃમાલપોર ધોળાકુવા કંચનપુરી ધારોલી માલજીપુરા હરીપુરા મીઠામોરા બોરજાઈ નવાગામ વાસણા મોરણ ભોજપોર શીયાલી મોહનપરી રાજપોર ખાટા-આંમલા બાંડાબેડા રૂપનગર બંદેવલી આંબોસ જામોલી મોસ્તલાવ પાનવાડી વીરવાડી અશનાવી મોટા માલપોર ઝરીયા નવાપોરા કોલીવાડા ગંભીરપુરા ગોરાટીયા કોટીયામાઉ

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી (ચોકીઓ)	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
					ખરચી	ઉંચેડીયા કપલસાડી ફુલવાડી ખરચી ભીલવાડા ગુમાનદેવ દુમાલા બોરીદુ સરદારપુરા ઉંટીયા ગુમાનપુરા ખરચી નાના-સાંજા મુલદ ગોવાલી નૌગામ
૧૭ ક.	અંકલેશ્વર	ઝગડિયા	રાજપારડી	—	—	રાજપારડી જૂની વસાહત નાના સોરવા મોટા સોરવા માલીપીપર હીગોરીયા સોરવા સમરપરા રાજપુરા રૂપણીયા સરકારી બોરીદરા પીપરીયા જી.એમ.ડી.સી. આંબાખાડી ભીલવાડા રઝલવાડા જાંબુડા ધોલી જૂના અવીધા નવા અવીધા ખોડ આંબા પીપલપાન રામપોર ચોકી કદવાલી ભીમપોર સાંકરીયા ખડોલી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી (ચોકીઓ)	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						પોરા નવાપોરા સીમોદ ગુંડેચા આમોદ ભુરી રતનપુર આમલઝર જામખડી માધુપુરા નવી વસાહત નવા માલજીપરા જૂની જરસાડ
					ભાલોદ	ભાલોદ રૂંઢ નવી તરસાલી ટોઠીદરા ઓર પટાર પ્રાંકડ નવી જરસાડ વણાકપોર કાંટીદરા પીપદરા કૃષ્ણપુરી ઉમધરા સરસા વધવાણા જૂની તરસાલી જૂના ટોઠીદરા

(૨) અનુક્રમાંક ૧૮ ની વિધમાન નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી :-

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
“૧૮	અંકલેશ્વર	જગડિયા	ઉમલ્લા	-	ઉમલ્લા ગામ થાણા બીટ - ૧	ઉમલ્લા રાણીપુરા ખાખરીપુરા બામલ્લા રાયસંગપુરા તડવી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						ડભાલ વલી-ગભાણ વલી વલા ખાલક મહુડી ખાંચ કોલીઆપાડા કાળીયાપુરા ખાલક-કંપની કેશરવા શીર
					ઉમલ્લા ગામ થાણા બીટ - ૨	અછાલિયા સંજાલી ઓર સંજાલી હરિપરા ઉચ્છબ કપાટ તેજપુર કાંટોલા ખાખરીયા સજાણવાવ વડખૂંટા પાડા જામોલી મુંગજ મયામડી ધોલેખામ કાકડપાડા વાંકોલ ઉમરખરડા માંડવી રાજાકૂવા
					પાણેથા	પાણેથા ઈન્દોર મોટા વાસણા નાના વાસણા પરવટા વેલુગામ ભાવપુરા સુથારપુરા સરસાડ

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
						કાકલપોર મોટી-જાંબોઈ નાની-જાંબોઈ રૂમાલપરા ખોડી-આમલી મહુવાડા જીતપુર ફીચવાડા હુંદા જરોઈ અશા લાકડિયા ચાંદીયાપુરા.”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, DECEMBER 23, 2014/PAUSA 2, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ : ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીજી /૬૮/પીએસટી/૧૦૨૦૧૦/૨૮૦/વી. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification, Home Department

No. GG/25/PST/102010/280/V. dated the 7th February, 2014.

ગૃહ વિભાગનું તારીખ : ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક :

જીજી/૨૫/પીએસટી/૧૦૨૦૧૦/૨૮૦/વી. સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી જુલાઈ, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જીજી/૨૫/પીએસટી/૧૦૨૦૧૦/૨૮૦/વી :- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા)ની કલમ ૨ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગનું તારીખ : ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૧૪નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીજી/૨૫/પીએસટી/૧૦૨૦૧૦/૨૮૦/વી. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે.

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૧ પરની વિદ્યમાન નોંધને બદલે, નીચેની નોંધ મૂકવી :-

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી (ચોકીઓ)	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
“૧.	સુરેન્દ્રનગર	વઢવાણ	સુરેન્દ્રનગર સિટી-એ ડિવિઝન	-	-	પૂર્વ ઝોન
						ટાવર ચોક
						ખાટકીવાડ
						ધાંચીવાડ
						ટાંકી ચોક
						મોચી બજાર
						પોપટપરા
						ખીજડીયા હનુમાન
						મહેતા માર્કેટ
						સોનાપુર રોડ
						હેન્ડલૂમ ત્રણ રસ્તાથી કોઝવેના નાળા સુધી રેલવે ટ્રેક સહિત
						જૂના જંકશન (તરફનો) રોડ
						વિકલ પ્રેસ રોડ
						જવાહર ચોક
						સી. જે. હોસ્પિટલ
						વાદીપરા
						પશ્ચિમ ઝોન
						ક્લેક્ટર કચેરી
						જિલ્લા ન્યાયાલય
						ધોબી સોસાયટી
						ટી. વી. સ્ટેશન

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી (ચોકીઓ)	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧.	સુરેન્દ્રનગર	વઢવાણ	સુરેન્દ્રનગર સિટી-એ ડિવિઝન			પોલીસ હેડક્વાર્ટસ
						સરદાર સોસાયટી
						કૃષ્ણનગર
						કર્મચોગી પાર્ક
						ગાયત્રી સોસાયટી
						દાળમીલ રોડ
						શીવગંગા સોસાયટી
						ડેમ રોડ
						વડનગર
						વેલનાથ સોસાયટી
						ફીરદોશ સોસાયટી
						ભીમરાવ સોસાયટી
						રાજરાજેશ્વરી સોસાયટી
						હરીપ્રકાશ સોસાયટી
						ધર્મયુગ સોસાયટી
						ઉત્તર ઝોન
						જેલ ચોક
						મલાર ચોક
						બહુચર હોટેલ
						જે. પી. શેરી નં. ૧ થી ૩
						બ્રહ્મ સોસાયટી
						અલકા સોસાયટી
						નવા જંકશન રેલવે ટ્રેકથી આંબેડકરનગર ભોગાવા સુધી
						વિવેકાનંદ ૧ થી ૪
						નુરેમહંમદ (સોસાયટી)
						જૂના જંકશન રેલવે ટ્રેક સહિત
						રામનગર
						ગાયત્રી સોસાયટી
						કડીયા સોસાયટી
						લક્ષ્મીપરા ૧ થી ૫
						પી.એન.ટી. ક્વાર્ટસ
						નિર્મળ નગર
						મફતીયાપરા
						ટી. બી. હોસ્પિટલ સહિતનો વિસ્તાર
						મિત્રમંડળ સોસાયટી
						દુધરેજ ગામ અને ત્રણ રસ્તા સુધી
						વહાણવટી નગર દુધરેજના સરવે નંબર સુધી

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી (થોકીઓ)	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
“૧.”	સુરેન્દ્રનગર	વઢવાણ	સુરેન્દ્રનગર સિટી-એ ડિવિઝન			આઈ.ઓ.સી. સ્ટેશનથી ધ્રાંગધ્રા તરફના નાળા સુધી દુધરેજ ત્રણ રસ્તાથી બાકરથળી રેલવે ફાટક સુધી દક્ષિણ ઝોન મીયાણા વાડ પોસ્ટ ઓફિસ થોન્ડલી કમ્પાઉન્ડ જિલ્લા પંચાયત તથા પાછળનો વિસ્તાર મોરબી પુલ જૂના સિટી પોલીસ સ્ટેશન વિસ્તાર ભોગાવાના કાંઠા સુધી
“૧ક.”	સુરેન્દ્રનગર	વઢવાણ	સુરેન્દ્રનગર સિટી-‘બી’ ડિવિઝન			પૂર્વ ઝોન જી.આઈ.ડી.સી. વિસ્તાર સરકારી પોલિટેકનિક બોડુ (બોડા) તળાવ કન્યા છાત્રાલય રોપા ઉછેર કેન્દ્ર સ્વામીનારાયણ મંદીર દ્વાર ગેબનશાપીર દરગાહ દિવાલ શ્રદ્ધા પ્લાસ્ટિક ઈન્ડસ્ટ્રીઝ પાછળના ભોગાવાના કિનારા સુધી, વર્ધમાન પેટ્રોલ પંપની દિવાલ સુધી કુલચંદ્ર ગ્રામોદ્યોગ પાછળ ભોગાવાના કાંઠા સુધી શ્રદ્ધા હોટેલ પાછળ ભોગાવાના કાંઠા સુધી કારડીયા રાજપૂત સ્ત્રી કલ્યાણ ટ્રસ્ટ સુધી પોલિટેકનિક બોયઝ હોસ્ટેલ પટેલ સોસાયટી લેઉવા પાટીદાર વિદ્યા સંકુલ રાધે સિટી તિરંગા રેસિડન્સી રામદેવ નગર મોંઘીબેન સ્કૂલ એસ.કે.પી. બેરીંગ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ પશ્ચિમ ઝોન જી.આઈ.ડી.સી. વિસ્તાર ભક્તિનંદન સર્કલ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી (ચોકીઓ)	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
"૧૬.	સુરેન્દ્રનગર	વઢવાણ	સુરેન્દ્રનગર સિટી- 'બી' ડિવિઝન			૮૦ ફૂટ રોડ (બન્ને)
						ઉદ્યોગનગર, જીનતાન
						દેશળ ભગતની વાવ
						વિમલનાથ સોસાયટી પાસે રેલવે ટ્રેક સુધીનો વિસ્તાર
						રેલવે ટ્રેક ડી. કેબીન
						જૂના જંકશન ગેટ રેલવે ટ્રેક સુધી
						નવી રેલવે ફાટક
						તીરુપતિ સ્કૂલ
						ધર હો તો એસા સર્કલ
						અલંકાર ટોકીઝ રોડ, રેલવે ટ્રેક સુધી
						આંબેડકર નગર-૧,
						આંબેડકર નગર સર્કલ, રેલવે ટ્રેક અંડર બ્રિજ સુધી
						એમ.પી.શાહ આર્ટસ એન્ડ સાયન્સ કોલેજ
						ગાંધી હોસ્પિટલ
						ઉપાસના સર્કલ
						ઉત્તર ઝોન
						રણજીતનગર
						સલીમા નગર
						માનવ મંદીર
						અક્ષર પાર્ક
						ઉત્સવ પાર્ક
						ભારત ગેસ ગોડાઉન
						સહયોગ રેસિડન્સી
						આંબેડકર કન્યા છાત્રાલય
						રાધેકૃષ્ણ રેસિડન્સી
						ભારત પોટરી
						મુળચંદ ગામ અને તેના તમામ સરવે નંબર
						રાજપર ગામ અને તેના તમામ સરવે નંબર
						દક્ષિણ ઝોન
						હોન્ડા શો રૂમથી ભોગાવોના કિનારા સુધી
						જી.આઈ.ડી.સી. પુલથી ભોગાવોના કિનારા સુધી
						જી.આઈ.ડી.સી.થી ભોગાવોના કિનારા સુધી

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી (ચોકીઓ)	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
“૧.ક.	સુરેન્દ્રનગર	વઢવાણ	સુરેન્દ્રનગર સિટી-‘બી’ ડિવિઝન			ભાવના રોડવેઝથી ભોગાવોના કિનારા સુધી
						દૂધની ડેરીથી ભોગાવોના કિનારા સુધી
						એમ. પી. શાહ કોમર્સ કોલેજથી ભોગાવોના કિનારા સુધી
						સ્વામીનારાયણ મંદીર અને આદર્શ સોસાયટીથી ભોગાવોના કિનારા સુધી
				એસ. ટી. રોડ ચોક		એસ. ટી. સ્ટેન્ડથી ભોગાવોના કિનારા સુધી
						મિલન સીનેમાથી ભોગાવોના કિનારા સુધી
						મેગા મોલથી ભોગાવોના કિનારા સુધી
						કુંભારપરાથી ભોગાવોના કિનારા સુધી
						રાજહોટલ
				ટ્રાફિક પોલીસ ચોકી		આંબેડકરનગર-૧, રેલ્વે ટ્રેક, ભોગાવોના કિનારા સુધી, સિટી પોલીસ સ્ટેશનના જુના વિસ્તાર મુજબ
૨.	સુરેન્દ્રનગર	વઢવાણ	જોરાવરનગર			જોરાવરનગર સિટી વિસ્તાર અને તેના તમામ સરવે નંબરો સહીત
						રતનપર સીટી વિસ્તાર અને તેના તમામ સરવે નંબરો
						ખમીસણા-૧
						ખમીસણા-૨
						ખેરાળી
						માળોદ
						ચમારજ
						અધેલી
						પ્રાણગઢ
						નગરા
						ખોડુ
						વેળાવદર
						રૂપાવટી
						લટુડા
						કટુડા
						ભદ્રેશી

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી (થોકીઓ)	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૨.	સુરેન્દ્રનગર	વઢવાણ	જોરાવરનગર			અણીન્દ્રા
						કરણગઢ
						બાકરથળી
						જોરાવરનગર
						રતનપર
					રામપુરા	રામપુરા
						ખોલડીયાદ
						મુંજપર
						ગુદીયાળા
						કારીયાણી
						વડોદ
						ટુવા
						કુલગ્રામ
						નાના મઢાદ
						વસ્તડી
						મોટા મઢાદ
૩	સુરેન્દ્રનગર	વઢવાણ	વઢવાણ			પૂર્વ ઝોન
						દાજીરાજ હાઈસ્કૂલ
						રાજ મહેલ
						પોલીસ લાઈન
						શીયાણીપોળ
						સતવારા પરા
						લીંબડી રોડ, કચ્છીપીર દરગાહ
						પાંજરાપોળ
						નવા દરવાજા બહાર
						આંબેડકરનગર, વાડી વિસ્તાર
						સ્મશાનથી ભોગાવો નદીના સામા કિનારા સુધી
						ભડીયાદ ગામ
						સાંકળી ગામ
						નાના કેરાળા ગામ
						ખજેલી ગામ
						ઝાંપોદર ગામ
						વાડલા ગામ
						દેદાદરા ગામ
						નકટી વાવ મેલડીમાં મંદિર
						એમ.પી.વોરા કોલેજ
						કોઠારીયા એન્જિનિયરીંગ કોલેજ
						કોઠારીયા ગામ
						બાળા ગામ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી (થોકીઓ)	આઉટ-પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૩	સુરેન્દ્રનગર	વઢવાણ	વઢવાણ			પશ્ચિમ ઝોન
						દાજરાજી સર્કલ
						રેલ્વે સ્ટેશન
						કાનેટી હનુમાન
						વિકાસ વિદ્યાલય
						ગણપતી ફાટસર વિસ્તાર
						ધરમ તળાવ
						હવા મહેલ
						મામલતદાર કચેરી
						ઘરશાળા
						ભોગાવો નદી, ડેરી પુલ
						સામા કિનારા સુધી
						ઉત્તર ઝોન
						ખારવા પોળ
						લાખુપોળ
						લાડકીબાઈ સ્કૂલ
						ખાંડીપોળ
						નગરપાલિકા કચેરી
						ભોગાવો નદી, જી.આઈ.ડી.સી. પુલ કોઝવે
						સામા કિનારા સુધી
						વઢવાણ શહેરી વિસ્તાર
						ભોગાવો નદી, ગેબનશા પુલ
						ગેબનશા સર્કલ, ગેબનશા દરગાહ સહીત
						સુડવેલ સોસાયટી
						દક્ષિણ ઝોન
						સરકારી પ્રસૂતિગૃહ
						રાજમહેલ વિસ્તાર
						રાઈ ગામ
						બલદાણા ગામ, એન. એચ. હાઈવે
						ગોમટા ગામ
						ખારવા ગામ
						ટીંબા ગામ
						વાઘેલા ગામ

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 226



सत्यमेव जयते

REGISTERED NO.L 2/RNP/G/GNR-84

વાર્ષિક લવાજમનો દર રૂ. ૩૦૦૦/-

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, DECEMBER 23, 2014/PAUSA 2, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સરદાર ભવન, સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૫મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી-૨૦૧૪-૨૧-એમવીડી-૧૦-૨૦૧૩-૩૭૭૩-ખ.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****The Assistant Inspector of Motor Vehicles, Class III, (Pre-service Training and Passing of Post-Training Examination) Rules, 2014.****મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર, વર્ગ ૩, (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા****પાસ કરવા બાબત) નિયમો, ૨૦૧૪ સંબંધી****જાહેરનામું****બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ**

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તારીખ ૧૫મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૧૪.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : પીટી-૨૦૧૪-૨૧-એમવીડી-૧૦-૨૦૧૩-૩૭૭૩-ખ:-ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ નિયમો રદ કરીને, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવાને લગતી હોય તેટલે સુધી, વાહનવ્યવહાર કમિશનર, ગુજરાત રાજ્યની કચેરીની તાબાની સેવામાં, મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર, વર્ગ ૩ની જગા પર સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓની સેવાની શરતોનું નિયમન કરવા માટે જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ અને આરંભ.-

- (૧) આ નિયમો મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર, વર્ગ ૩, (પૂર્વ-સેવા તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવા બાબત) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
- (૨) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.
- (૩) તે વાહનવ્યવહાર કમિશનર, ગુજરાત રાજ્યની કચેરીમાં, મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર, વર્ગ ૩ની જગા પર સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા.- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (ક) “પરિશિષ્ટ” એટલે આ નિયમો સાથે જોડેલું પરિશિષ્ટ;
- (ખ) “કરારગત જગા” એટલે જે જગા પર સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓની કરાર આધારિત નિમણૂક કરવામાં આવી હોય તેવી વાહનવ્યવહાર કમિશનર, ગુજરાત રાજ્યની કચેરીમાં, મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર, વર્ગ ૩ની જગા;
- (ગ) “મહાનિયામક (ડાયરેક્ટર જનરલ)” એટલે સરદાર પટેલ લોક પ્રશાસન સંસ્થા (સ્પીપા), અમદાવાદના મહાનિયામક (ડાયરેક્ટર જનરલ);
- (ઘ) “સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિ” એટલે ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા તે હેતુ માટે યોજવામાં આવેલી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા મારફત કરાયેલ ભલામણના આધારે વાહનવ્યવહાર કમિશનર, ગુજરાત રાજ્યની કચેરીમાં, મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર, વર્ગ ૩ની જગા પર કરાર આધારિત ધોરણે નીમાયેલી વ્યક્તિ;
- (ચ) “સંસ્થા” એટલે સરદાર પટેલ લોક પ્રશાસન સંસ્થા (સ્પીપા) અથવા સરકાર નિર્દિષ્ટ કરે તેવી સંસ્થા;
- (છ) “તાલીમાંત પરીક્ષા” એટલે જેણે સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓને પૂર્વ-સેવા તાલીમ આપેલ હોય, તેવી સંસ્થાએ યોજેલી પરીક્ષા;

૩. સંસ્થાકીય તાલીમ અને પરીક્ષાની યોજના,-

સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓને નીચેની જોગવાઈઓ અનુસારની સંસ્થાકીય તાલીમ, સંસ્થામાં આપવી જોઈશે :-

- (૧) સંસ્થાકીય તાલીમ, ૮ અઠવાડિયાની મુદત સુધીની હોવી જોઈશે, જે સંસ્થાએ આપવાની રહેશે.
- (૨) સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓ, તેમની સંસ્થાકીય તાલીમની મુદત દરમિયાન સંસ્થાના મહાનિયામક(ડાયરેક્ટર જનરલ) ના નિયંત્રણ હેઠળ રહેશે.
- (૩) સંસ્થાકીય તાલીમની મુદત પૂરી થયા પછી, સંસ્થાએ તાલીમમાં પરીક્ષા યોજવી જોઈશે. જેણે સંસ્થાકીય તાલીમ કાર્યક્રમ પૂરો કર્યો હોય તેવી સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓએ તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી થયા પછી, સીધી ભરતીથી નિમાયેલી વ્યક્તિઓએ તેમની તાલીમમાં પરીક્ષા યોજાય ત્યાં સુધી, તેમની સંબંધિત કચેરીઓમાં કામ કરવાનું રહેશે.

૪. પ્રશ્નપત્ર અને અભ્યાસક્રમ,-

- (૧) તાલીમમાં પરીક્ષાનો અભ્યાસક્રમ પરિશિષ્ટ-૧માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો રહેશે. પરીક્ષા પાંચ પ્રશ્નપત્રોની રહેશે, દરેક (પ્રશ્નપત્ર) ૧૦૦ (એક સો) ગુણનું રહેશે. દરેક પ્રશ્નપત્રનો અભ્યાસક્રમ પરિશિષ્ટ-૧માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેનો રહેશે.
- (૨) વર્ણનાત્મક પ્રકારના પ્રશ્નપત્ર ૫ સિવાય, પરીક્ષા બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો (મલ્ટી ચોઈસ ક્વેશ્ચન્સ)ની રહેશે. પ્રશ્નપત્ર ૫-માંના જવાબો પ્રશ્નપત્રમાં આપેલ સૂચના પ્રમાણે અંગ્રેજી અથવા ગુજરાતીમાં લખવાના રહેશે.
- (૩) ઉમેદવારને પ્રશ્નપત્રો ૧ થી ૪ના સમગ્ર વિષયોના જવાબ પુસ્તકોની મદદથી આપવા દેવામાં આવશે અને પ્રશ્નપત્ર ૫ના જવાબ, પુસ્તકોની મદદ સિવાય આપવાના રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- પુસ્તકો સાથે એટલે સરકારે અથવા સંસ્થાએ વખતોવખત મંજૂર કરેલ, વિષયનું અસલ (મૂળ) પુસ્તક અને તેમાં કોઈપણ વિવરણ (ટીપ્પણી) અથવા કેસ લો (પૂર્વ-કાયદાઓ) સિવાયના મૂળ (ફક્ત) અધિનિયમો અને નિયમો તેમજ ગુજરાત સરકારે પ્રસિદ્ધ કરેલા અધિનિયમ હેઠળ બહાર પાડેલા નિયમ-સંગ્રહોનો સમાવેશ થશે.

૫. પરીક્ષા પાસ કરવા માટેની તક,-

- (૧) સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તેમની કરારગત મુદત દરમિયાન ત્રણ તકોમાં તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે,
પરંતુ ત્રણ તકોની અંદર તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ ન કરી શકે તેવી અનુસૂચિત જાતિઓ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિઓની વ્યક્તિઓને એક વધારાની તક આપવામાં આવશે, જે, તેની તૃતીય તકની પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી એક વર્ષની મુદતની અંદર લેવી પડશે.
- (૨) સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિ, આ નિયમો હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણેની ઠરાવેલ તકોમાં તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરવા નિષ્ફળ જાય, તો તેની સેવા સમાપ્ત કરવામાં આવશે:

પરંતુ આવા કિસ્સામાં, સરકારને એવી ખાતરી થાય કે તે, પોતાના કાબૂ બહારના કારણોસર ઠરાવેલ તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરી શકી નથી, તો સરકાર, કારણોની લેખિતમાં નોંધ કર્યા પછી, સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેટલી પરીક્ષા ફી ભર્યે, તેને આવી પરીક્ષા પાસ કરવા માટે બે કરતાં વધુ નહિ તેટલી વધારાની તકો આપી શકશે:

વધુમાં, વધારાની તકો લીધા પછી, વ્યક્તિ તાલીમમાં પરીક્ષા પાસ કરે, તો તેની પહેલાં જેમણે નિર્દિષ્ટ તકો અને નિર્દિષ્ટ સમયની અંદર પરીક્ષા પાસ કરી હોય તેવી વ્યક્તિઓ ઉપર, તે, સિનિયોરીટી માંગવાને હકદાર થશે નહિ.

- (૩) પેટા-નિયમો(૧) અને (૨)માં જણાવેલી પરીક્ષા સમયસર યોજવામાં આવી ન હોય અથવા સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓની કરારગત મુદત પૂરી થાય તે પહેલાં તેનું પરિણામ જાહેર થઈ શક્યું ન હોય તો, તેની કરારગત મુદત, તેની છેલ્લી વધારાની તકની તાલીમમાં પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર થાય ત્યાં સુધી લંબાવેલી હોવાનું ગણાશે.
- (૪) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત નહિ થવાની બાબત એક તક તરીકે ગણાશે.

૬. પરિણામની પ્રસિદ્ધિ:-

મહાનિયામક (ડાયરેક્ટર જનરલ), સ્પીપા-એ દરેક તાલીમાંત પરીક્ષાનું પરિણામ સરકારને મોકલવું જોઈશે. સરકારે તેને રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવું જોઈશે.

૭. પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું લાયકી ધોરણ:-

- (૧) તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું ધોરણ, દરેક પ્રશ્નપત્રને ફાળવેલા કુલ ગુણના પચાસ ટકા રહેશે.
- (૨) એક અથવા તેથી વધુ પ્રશ્નપત્રોમાં સાઈઠ ટકા અથવા તેનાથી વધુ ગુણ મેળવે તેવા અસફળ ઉમેદવારને, ત્યાર પછીની પરીક્ષામાં તે પ્રશ્નપત્ર અથવા પ્રશ્નોપત્રોમાં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.
- (૩) સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓ, સંસ્થાગત તાલીમમાં હાજર રહેવા અને/અથવા તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે, તેમણે કરેલી મુસાફરી માટે કોઈ મુસાફરી ભથ્થાં મેળવવાને હકદાર થશે નહિ.

૮. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની પાત્રતા:-

- (૧) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે લાયક થવા માટે, સીધી ભરતીથી નીમાયેલા મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર, વર્ગ ૩-એ, સંસ્થાગત તાલીમમાં વ્યાખ્યાનોની કુલ સંખ્યાના ઓછામાં ઓછા ૮૫% વ્યાખ્યાનોમાં હાજર રહેવાનું જરૂરી રહેશે, જેમા નિષ્ફળ થયે, તે તાલીમાંત પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે ગેરલાયક ઠરશે અને તેની સેવાઓ અથવા કરારગત નિમણૂક, સમાપ્ત થવાને જવાબદાર ઠરશે.
- (૨) સીધી ભરતીથી નીમાયેલા મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર-ને, સંસ્થાગત તાલીમની મુદત દરમિયાન, ત્રણ કરતાં વધુ દિવસની કોઈ પ્રકારની રજાની અથવા ગેરહાજરીની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ. જો સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિ, ત્રણ કરતાં વધુ દિવસ ગેરહાજર રહે અને સંસ્થાના મહાનિયામક (ડાયરેક્ટર જનરલ)ને એવી ખાતરી થાય કે તેની ગેરહાજરી, તેના કાબૂ બહારના કોઈ અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે નથી, તો તે ગેરહાજરીના દિવસો માટે, સીધી ભરતીથી નીમાયેલા મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટરનો પગાર કપાત કરવા માટે આદેશ આપી શકશે.

૯. સંસ્થાગત તાલીમ માટેના પુસ્તકો:-

સંસ્થાએ સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓને, સંસ્થામાં તેમની સંસ્થાગત તાલીમ દરમિયાન, કોઈપણ અનામત જામીનગીરી મેળવ્યા વિના, સંસ્થાગત તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષા માટેના પુસ્તકો પૂરા પાડવા જોઈશે. સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓએ, તાલીમાંત પરીક્ષા પૂરી થાય કે તરત જ પુસ્તકો પરત કરવાના રહેશે. પુસ્તકો ખોવાઈ ગયાના અથવા તેને નુકસાન થવાના કિસ્સામાં, સંસ્થાએ, સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી પુસ્તકોની કિંમત વસૂલ કરવી જોઈશે.

૧૦. (૧) મહાનિયામક (ડાયરેક્ટર જનરલ), પ્રવર્તમાન સંજોગોમાં, તાલીમાંત પરીક્ષાની તાલીમ યાદી બદલવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવા માટે સ્વતંત્ર રહેશે.
- (૨) દરેક સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિએ, પરિશિષ્ટ રમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના નમૂનામાં બોન્ડ આપવાનું રહેશે.
- (૩) તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ કર્યા પછી, સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિની, વાહનવ્યવહાર કમિશનરની કચેરી, ગુજરાત રાજ્યમાં, મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર, વર્ગ ૩ તરીકે કાર્યો બજાવવા માટે, આર.ટી.ઓ. (પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી)/એ.આર.ટી.ઓ. (મદદનીશ પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર અધિકારી)ની કચેરીમાં સ્થળ કે હોદ્દા ઉપર નિમણૂક કરવી જોઈશે.

૧૧. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોનો ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ:-

કોઈપણ સીધી ભરતીથી નીમાયેલી વ્યક્તિને, તેની સાથે કેલ્ક્યુલેટર સિવાયના બીજા કોઈપણ ઈલેક્ટ્રોનિક સાધનો જેવા કે સેલ્યુલર ફોન, લેપ-ટોપ, પેજર વગેરે.. લઈ જવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે નહિ.

પરિશિષ્ટ-૧

(જુઓ નિયમો ૪ (૧) અને (૨))

સીધી ભરતીથી નીમાયેલા મદદનીશ મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટર, વર્ગ ૩ માટે સંસ્થાગત તાલીમ અને તાલીમાંત પરીક્ષામાટેનો અભ્યાસક્રમ.

પ્રશ્નપત્ર ૧ : ભારતનું સંવિધાન અને પંચાયતી રાજ

કુલ ૧૦૦ ગુણ, સમયગાળો-૨ કલાક, (પુસ્તકો સાથે)

- (૧) અનુચ્છેદ- ૩૨, ૨૨૬, ૩૦૮, ૩૧૦ અને ૩૧૧.
- (૨) મૂળભૂત અધિકારો.
- (૩) માર્ગદર્શક સિદ્ધાંતો.
- (૪) સર્વોચ્ચ ન્યાયાલય (સુપ્રિમ કોર્ટ) અને ઉચ્ચ ન્યાયાલયો (હાઈકોર્ટ)
- (૫) નાણા આયોગ (કેન્દ્ર અને રાજ્ય).
- (૬) સંઘ યાદી, રાજ્ય યાદી અને સમવર્તી યાદી.
- (૭) ગુજરાતમાં પંચાયતી રાજ અને પંચાયતી રાજ નું માળખું તેની સત્તા અને મર્યાદા.

પ્રશ્નપત્ર ૨ : કચેરી કાર્યપદ્ધતિ, અધિનિયમો અને નિયમસંગ્રહો

કુલ ૧૦૦ ગુણ, સમયગાળો -૨ કલાક, (પુસ્તકો સાથે)

- (૧) બિન-સચિવાલય ખાતાઓ માટે કચેરી કાર્યપદ્ધતિ, ૨૦૦૮.
- (૨) માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ, ૨૦૦૫ (તમામ સુધારા સાથે).
- (૩) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો-૧૯૬૭.
- (૪) ગુજરાત મુલકી સેવા ટ્રિબ્યુનલ અધિનિયમ, ૧૯૭૨.
- (૫) મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.
- (૬) કેન્દ્રીય મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮.
- (૭) ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮.
- (૮) ગુજરાત મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ અને મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮.
- (૯) જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૮ કલમ ૧૫૨ થી ૧૬૫.

પ્રશ્નપત્ર ૩ : સેવાવિષયક બાબતો

કુલ- ૧૦૦ ગુણ, સમયગાળો-૨ કલાક, (પુસ્તકો સાથે)

- (૧) ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧.
- (૨) ગુજરાત મુલકી સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો, ૧૯૭૧.
- (૩) ગુજરાત મુલકી સેવા નિયમો, ૨૦૦૨ (વોલ્યુમ ૧ થી ૮).
- (૪) ખાનગી અહેવાલ અંગેના નિયમો અને માર્ગદર્શિકા.
- (૫) ભ્રષ્ટાચાર નિવારણ અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

પ્રશ્નપત્ર ૪ : નાણાકીય બાબતો

કુલ- ૧૦૦ ગુણ, સમયગાળો-૨ કલાક, (પુસ્તકો સાથે)

- (૧) ગુજરાત અંદાજપત્ર નિયમસંગ્રહ, ભાગ ૧ અને ૨.
- (૨) ગુજરાત નાણાકીય નિયમો, ૧૯૭૧.
- (૩) ગુજરાત તિજોરી નિયમો, ૨૦૦૦ (પ્રકરણ નં. ૧,૩,૫,૬,૭.૮ અને ૯).
- (૪) નાણાકીય સત્તા (સોપણી) નિયમો, ૧૯૮૮.

- (૫) ગુજરાત સરકારની ખરીદી નીતિ.
 (૬) મુંબઈ આકસ્મિક ખર્ચ નિયમો, ૧૯૫૯.

પ્રશ્નપત્ર ૫ : ગુજરાતી અને અંગ્રેજી ભાષા

કુલ- ૧૦૦ ગુણ, સમયગાળો-૩ કલાક, (પુસ્તકો વગર)

- (૧) અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં મુસદ્દા લેખન અને નોંધ લેખન.
 (૨) જનસંપર્ક અને સંદેશાવ્યવહાર, સચિવાલય અને ક્ષેત્રીય સંબંધ.
 (૩) ઉચ્ચ ન્યાયાલય (હાઈકોર્ટ) અંગેની બાબતો- પરિચ્છેદ દીઠ વિશેષ નોંધ (રિમાર્ક્સ) તૈયાર કરવી, 'વિગત દર્શક હુકમો' નું મુસદ્દા લેખન અને સોગંદનામા ફાઈલ કરવા.
 (૪) પત્રોના વિવિધ પ્રકારો અને તેમની વચ્ચેનો તફાવત.
 (૫) સરકારી હુકમના વિવિધ પ્રકારો, તેનો ઉપયોગ, અગત્યતા (સરકારી ઠરાવ, જાહેરનામું, પરિપત્ર, કચેરી હુકમ, યાદી વગેરે.)
 (૬) અંગ્રેજીમાંથી ગુજરાતીમાં ભાષાંતર અને ગુજરાતીમાંથી અંગ્રેજીમાં ભાષાંતર.

પરિશિષ્ટ-૨

(જુઓ નિયમો ૧૦ (૨))

જામીન-ખત

આ ખતથી સર્વે લોકોને જાણ થાય કે હુંવિભાગના તારીખ:.....ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક :.....માં જણાવેલા નિયમો (જેનો આમાં હવે પછી, “નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) અનુસારની કરાર આધારિત જગા પર નિમણૂક માટે પસંદ થયેલો ઉમેદવાર, ગુજરાત રાજ્યની સરકારની વહીવટી સત્તાનો ઉપયોગ કરતા ગુજરાતના રાજ્યપાલ (જેનો આમાં હવે પછી “સરકાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે, જે શબ્દપ્રયોગમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો એમના પદના ઉત્તરાધિકારીઓ અને નામફેર કરનારાઓનો સમાવેશ થાય છે) સાથે, મારી તાલીમ દરમિયાન સરકારે મને ચૂકવેલ પગાર અને ભથ્થાંની રકમ ઉપરાંત મારી તાલીમ માટે સરકારે ખર્ચ કરેલ હોવાથી અને તે સરકારને ચૂકવવાનું થતું હોવાથી, સરદાર પટેલ લોકપ્રશાસન સંસ્થા, અમદાવાદ દ્વારા મને આપવામાં આવેલી તાલીમના ખર્ચ પેટે સરકારે વખતોવખત ઠરાવેલી રકમ જેટલી રકમ સરકારને ચૂકવવા માટે જવાબદાર બનું છું તથા દઢતાપૂર્વક બંધાઉં છું અને આ ચુકવણી બરાબર અને સાચી રીતે કરવામાં આવે તે માટે આ ખત અન્વયે હું પોતે, મારા વારસો, એકિઝક્યુટરો, વહીવટદારો અને કાયદેસરના પ્રતિનિધિઓ બંધાઈએ છીએ.....મારી (ક) સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ખ) તાલીમમાં પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ગ) કરારગત નિમણૂકનું નિયમન કરતા નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈ જોગવાઈ, હોય તો, તેનું સરકારને સંતોષ થાય એ રીતે પાલન કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (ઘ) કરારગત મુદત સંતોષકારક રીતે પૂરી થયે કરવામાં આવેલી મારી નિયમિત નિમણૂકની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત પૂરી થતાં પહેલાં સેવા છોડવાના પ્રસંગે, મારે તાલીમ દરમિયાન મેં લીધેલા પગાર અને રાબેતા મુજબના ભથ્થાં જેટલી રકમ સરકારને પરત કરવા અંગેનું જામીન-ખત, નિયમો હેઠળ કરી આપવાનું રહે છે. હવે, ઉપર જણાવેલા ખતની શરત એવી છે કે હું મારા પક્ષે પાલન કરવાના અને બજાવવાના અને (આ લેખના એક ભાગરૂપ ગણવામાં આવેલા) સદરહું નિયમોમાં જણાવેલા નિયત કરાર અને શરતનું યથાર્થ રીતે અને નિષ્ઠાપૂર્વક પાલન કરીશ તથા બજાવીશ, તો ઉપર લખેલું ખત રદ થશે, અન્યથા તે સંપૂર્ણપણે અમલી અને અસરકર્તા રહેશે, પરંતુ અન્ય હક અથવા ઉપાયોને બાધ આવ્યા સિવાય, આ ખત હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવાની સરકારને છૂટ રહેશે.

આની સાક્ષી રૂપે મેં આજે સન ૨૦.....નામહિનાની

તારીખના રોજ આ ખત ઉપર સહી કરી છે.

ઉમેદવારની સહી

(નામ :)

ઉપરનું નામ ધરાવનારે નીચેનાની હાજરીમાં સહી કરી અને સોંપ્યું :-

૧. સહી, નામ અને પૂરેપૂરું સરનામું.
૨. સહી, નામ અને પૂરેપૂરું સરનામું.

જામીનગીરી

અમે, શ્રી: અને

રહેવાસી તાલુકો

જિલ્લો, તે ઉપરના નામ વાળા શ્રીના (જેનો આમાં હવે પછી “ઉમેદવાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમના) જામીનો તરીકે અમારી જાતને જાહેર કરી બાંધધરી આપીએ છીએ કે ઉમેદવારે જે કરવા અને બજાવવાની બાંધધરી આપી છે તે તમામ તે કરશે અને બજાવશે અને તેની (૧) સંસ્થાકીય તાલીમ પૂરી કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (૨) તાલીમમાં પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (૩) કરારગત નિમણૂકનું નિયમન કરતાં નિયમોની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈ જોગવાઈ, હોય તો, તેનું સરકારને સંતોષ થાય એ રીતે પાલન કરવામાં નિષ્ફળતા, અથવા (૪) કરારગત મુદત સંતોષકારક રીતે પૂરી થયે કરવામાં આવેલી તેની નિયમિત નિમણૂકની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત પૂરી થતાં પહેલાં સેવા છોડવાના પ્રસંગે, તાલીમ દરમિયાન સરકારે તેને ચૂકવેલા પગાર અને ભથ્થા જેટલી રકમ ઉપરાંત તેની તાલીમ માટે સરકારે ખર્ચ કરેલ હોવાથી, સંસ્થાએ તેને આપેલ તાલીમના ખર્ચ પેટે સરકારે વખતોવખત ઠરાવેલી ખર્ચની જે રકમ માટે ઉમેદવાર જાતે ભરપાઈ કરવા બંધાયેલો હોવાથી, તે રકમ, ગુજરાત રાજ્યની સરકારની વહીવટી સત્તાનો ઉપયોગ કરતાં ગુજરાતના રાજ્યપાલને (જેનો આમાં હવે પછી, “સરકાર” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમને) ખાતે જમ થવા દેવા અમે, આથી, સંયુક્ત અને વ્યક્તિગત રીતે બંધાઈએ છીએ અને અમે કબૂલ થઈએ છીએ કે સરકાર, પોતાને પ્રાપ્ય અન્ય હકો અને ઉપાયોને બાધ આવ્યા સિવાય સદરહુ રકમ, જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે અમારી પાસેથી વસૂલ કરી શકશે અને વધુમાં અમે કબૂલ થઈએ છીએ કે સદરહુ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ બોલીઓ અને શરતોમાં કોઈ ફેરફાર થયે, સદરહુ રકમ ચૂકવવાની અમારી જવાબદારીઓમાંથી અમે મુક્ત થઈશું નહિ અને આ ખત હેઠળની અમારી જવાબદારીના અમલના હેતુ માટે અમારી જવાબદારી ઉમેદવારની જવાબદારી સાથે સંયુક્ત અને વ્યક્તિગત રહેશે.

સદરહુ એ સન ૨૦.....નામહિનાનીતારીખે સહી કરી અને સોંપ્યું.

તારીખ :

જામીનની સહી

સ્થળ :

પૂરેપૂરું સરનામું, નામ અને ધંધો

નીચેનાની હાજરીમાં જામીનની સહી :

સાક્ષીની સહી, નામ અને

પૂરેપૂરું સરનામું અને ધંધો :

તારીખ :

સાક્ષીની સહી, નામ અને

પૂરેપૂરું સરનામું અને ધંધો :

તારીખ :

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. ત્રિવેદી,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

TUESDAY, DECEMBER 23, 2014/PAUSA 2, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી ડીસેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ ના તારીખ : ૧૦મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૧૪/૨૩/એમવીડી/૨૦૧૨/૧૦૨૧/બ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Gujarat Motor Vehicles Rules, 1989.

ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ : ૧૦મી નવેમ્બર, ૨૦૧૪.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક: પીટી/ ૨૦૧૪/ ૨૩/ એમવીડી-૨૦૧૨-૧૦૨૧-ખ :- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના પ૯મા) ની કલમ ૨૧૧ સાથે વાંચતા, કલમ ૬૫ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડો (ઘ) અને (ધ) હેઠળ કાઢવા ધારેલા નિયમોનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૧૨ની પેટા-કલમ (૧)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે અને તા.૨૧મી નવેમ્બર, ૨૦૧૩ના રોજ ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ ૪-એ.ના પાના નં. ૧૧૯-૧ થી ૧૧૯-૪માં પ્રસિદ્ધ થયેલ તારીખ.૨૧મી નવેમ્બર, ૨૦૧૩ના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગનું જાહેરનામું ક્રમાંક. પીટી/ ૨૦૧૩/ ૪૧/ એમવીડી-૨૦૧૨-૧૦૨૧-ખ.૨૬ કરીને, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, સદરહુ નિયમોનો મુસદ્દો ગુજરાત સરકાર વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ નિયમોના મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી ગુજરાત સરકારના અગ્ર સચિવ, બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધો અથવા સૂચન મળશે તેને સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક : પીટી/ ૨૦૧૪/ ૨૩/ એમવીડી-૨૦૧૨- ૧૦૨૧-ખ :- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના પ૯મા)ની કલમ ૨૧૧ સાથે વાંચતા, કલમ ૬૫ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડો (ઘ) અને (ધ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મોટર વાહન (સુધારા) નિયમો, ૨૦૧૪ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૪૩માં, ખંડ (૯)પછી, નીચેનો ખંડ ઉમેરવો :-

“(૧૦) નિયમ ૪૮ક હેઠળ પસંદગીનો નંબર મેળવવાના સંબંધમાં, નીચેના કોષ્ટકના કોલમ (૩)માં દર્શાવ્યા પ્રમાણેના વર્ગીકૃત નંબરોમાંથી પસંદગીનો નંબર મેળવવા માટે તેના કોલમ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે ફી ભરવી જોઈશે, જેનું વર્ગીકરણ સદરહુ કોષ્ટકના કોલમ (૨)માં તેની સામે અનુક્રમે નિર્દિષ્ટ કરેલું છે.

કોષ્ટક

અનુ-ક્રમાંક	નંબરોનું વર્ગીકરણ	વર્ગીકૃત નંબરો	ફી રૂપિયામાં	
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	
			(૧) દ્વિયકી વાહન અને અન્ય	(૨) અન્ય વાહનો
(૧)	ગોલ્ડન (golden)	૧, ૫, ૭, ૯, ૧૧, ૯૯, ૧૧૧, ૩૩૩, ૫૫૫, ૭૭૭, ૭૮૬, ૯૯૯, ૧૧૧૧, ૧૨૩૪, ૨૨૨૨, ૩૩૩૩, ૪૪૪૪, ૫૫૫૫, ૭૭૭૭, ૮૮૮૮, ૯૦૦૦, ૯૦૦૯, ૯૦૯૦, ૯૦૯૯, ૯૯૦૯, ૯૯૯૦, ૯૯૯૯.	૫૦૦૦/-	૨૫,૦૦૦/-
(૨)	સિલ્વર (silver)	૨, ૩, ૪, ૮, ૧૦, ૧૮, ૨૭, ૩૬, ૪૫, ૫૪, ૬૩, ૭૨, ૮૧, ૯૦, ૧૦૦, ૧૨૩, ૨૦૦, ૨૨૨, ૨૩૪, ૩૦૦, ૩૦૩, ૪૦૦, ૪૪૪, ૪૫૬, ૫૦૦, ૫૬૭, ૬૦૦, ૬૭૮, ૭૦૦, ૭૮૯, ૮૦૦, ૮૮૮, ૯૦૦, ૯૦૯, ૧૦૦૦, ૧૦૦૧, ૧૦૦૮, ૧૧૮૮, ૧૮૧૮, ૧૮૮૧, ૨૦૦૦, ૨૩૪૫, ૨૫૦૦, ૨૭૨૭, ૨૭૭૨, ૩૦૦૦, ૩૪૫૬, ૩૬૩૬, ૩૬૬૩, ૪૦૦૦, ૪૪૫૫, ૪૫૪૫, ૪૫૫૪, ૪૫૬૭, ૫૦૦૦, ૫૦૦૫, ૫૪૦૦, ૫૪૪૫, ૫૪૫૪, ૬૦૦૦, ૬૩૩૬, ૬૩૬૩, ૬૭૮૯, ૭૦૦૦, ૭૦૦૭, ૭૨૨૭, ૭૨૭૨, ૮૦૦૦, ૮૦૦૮, ૮૦૫૫, ૮૧૧૮, ૮૧૮૧.	૨૦૦૦/-	૧૦,૦૦૦/-
(૩)	અન્ય	ઉપરના અનુક્રમાંકો (૨) અને (૩)માં જણાવેલા નંબરો સિવાયના શ્રેણીના બાકી રહેતા નંબરો	૧૦૦૦/-	૫૦૦૦/-

સ્પષ્ટીકરણ.-

- (૧) કોલમ (૪)ના પેટા-કોલમ (૧)ના હેતુ માટે, “અન્ય વાહનો” એટલે સાઈડ કાર સાથેની મોટર સાઈકલ, અંગત ઉપયોગ માટેના અથવા ઉતારુ અથવા માલની હેરફેર માટે વપરાતા ત્રિચકી વાહનો.
- (૨) કોલમ (૪)ના પેટા-કોલમ (૨)ના હેતુ માટે, “અન્ય વાહનો” એટલે કોલમ (૪)ના પેટા-કોલમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા વાહનો સિવાયના વાહનો”.

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૮ પછી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો:-

“૪૮ક. (૧) વાહનોની નોંધણી માટે કરવામાં આવેલી અરજી મળ્યેથી, નોંધણી અધિકારી (રજિસ્ટ્રેશન અધિકારી)એ, નોંધણી અને વેરાની ચુકવણીની કાર્યરીતિ પૂર્ણ થયા પછી, વાહન ઉપર પ્રદર્શિત કરવા માટે તે વાહનને નોંધણી ચિહ્ન મુકરર કરવું જોઈશે:

પરંતુ નોંધણી અધિકારી (રજિસ્ટ્રેશન અધિકારી), આ નિયમમાં ઠરાવેલી કાર્યરીતિને અનુસરીને, મોટર વાહનના માલિકને, પસંદગીનો નોંધણી નંબર ફાળવી શકશે.

(૨) (૧) મોટર વાહન માટે પોતાની પસંદગીનો નોંધણી નંબર મેળવવા માંગતા મોટર વાહનના માલિકે, નિયમ ૪૩ના ખંડ (૧૦) હેઠળ ઠરાવ્યા પ્રમાણેની અને સદરહુ ખંડ (૧૦) નીચેના કોષ્ટકમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની યોગ્ય ફી સાથે, નમૂના “સીએનએ”માં અરજી કરવી જોઈશે :

પરંતુ હરાજમાં ભાગ લેવા માંગતી વ્યક્તિએ, નિયમ ૪૩ના ખંડ (૧૦) હેઠળ ઠરાવ્યા પ્રમાણેલાગુ પડતા દરે ફી ભરવી પડશે અને નમૂના “સીએનએ”માં વિકલ્પ દર્શાવવો જોઈશે :

વધુમાં, હરાજમાં બોલીની દરખાસ્ત રજૂ કરતી વખતે, અરજદારે, પ્રથમ પરંતુક મુજબ ભરેલી ફી ઉપરાંત, પોતાની વિવેકબુદ્ધિ અનુસાર, વધારાની રકમ ભરવી જોઈશે.

(૨) ખંડ (૧)માં ઉલ્લેખેલ પસંદગીનો નંબર મેળવવા માટેની અરજ, વેચાણ ભરતિયાની તારીખથી અથવા વીમાની તારીખથી સાત દિવસની અંદર, બેમાંથી જે વહેલું હોય, તે તારીખ સુધીમાં કરવી જોઈશે :

પરંતુ પસંદગીનો નંબર મેળવવા માટેની અરજ, વાહનની બોડીઅલગ રીતે બનાવી આપવામાં આવી હોય, ત્યારે બોડીબનાવી આપનારે, જે તારીખે નમૂના નંબર “રરક”માં પ્રમાણપત્ર કાઢી આપ્યું હોય તે તારીખથી સાત દિવસની અંદર, નોંધણી અધિકારીને કરવી જોઈશે.

(૩) ખંડ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની ઠરાવેલી સમયમર્યાદા પછી, પણ આવી સમયમર્યાદાના આરંભની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર અરજ કરવામાં આવેલ હોય, તો અરજદાર હરાજમાં ભાગ લેવા માટે પાત્ર ઠરશે નહિ અને આવો અરજદાર, આવી અરજ રજૂ કરે તે સમયે ઉપલબ્ધ હોય તેટલા નંબરોમાંથી જ પ્રથમ આવનારને પ્રથમ નંબર આપવો- એ આધારે વહેલા તે પહેલાના ધોરણે માત્ર પસંદગીનો નંબર મેળવવાને પાત્ર રહેશે.

(૪) ખંડ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર કરેલી અરજ, આવી અરજ કર્યાની તારીખથી સાત દિવસ સુધી માન્ય ગણાશે :

પરંતુ આવો અરજદાર, આવી અરજ કર્યાની તારીખથી સાત દિવસની અંદર, કોઈપણ સમયે હરાજ સિવાય નિયત કરેલી કાર્યરીતિ અનુસાર ઉપલબ્ધ હોય તેટલા નંબરોમાંથી, પસંદગીનો બીજો કોઈ નંબર મેળવવાના વિકલ્પનો ઉપયોગ કરી શકશે.

વધુમાં, અરજદાર ઉપરના પરંતુક મુજબ કોઈ વિકલ્પનો ઉપયોગ કરવાનું ઇચ્છતો હોય તેવા કિસ્સામાં, તેણે નોંધણી અધિકારીને લેખિતમાં જાણ કરવી જોઈશે. આવી અરજની ખરાઈ કર્યા પછી નોંધણી અધિકારી, આવી અરજ રજૂ કરેલી હોય તે સમયે તેમની પાસે ઉપલબ્ધ હોય તેટલા નંબરોમાંથી પ્રથમ આવનારને પ્રથમ નંબર આપવો- એ આધારે (વહેલા તે પહેલાના ધોરણે) અરજદારે વિકલ્પ આપ્યા પ્રમાણેનો પસંદગી નંબર ફાળવી શકશે.

(૩) (૧) (નોંધણી) નંબરોની નવી શ્રેણી (સિરીઝ) શરૂ કરતી વખતે નોંધણી અધિકારીએ, નોંધણી માટે અરજ કરેલ હોય અને હરાજ દ્વારા પસંદગીનો નંબર ફાળવવા માટેનો વિકલ્પ આપેલ હોય તેવા વાહનના માલિકને પસંદગીનો નોંધણી નંબર મુકરર કરવો જોઈશે.

(૨) હરાજ પૂરી થયા પછી, શ્રેણી (સિરીઝ)ના બાકી રહેલા નંબરોમાંથી એક નંબર, પ્રથમ આવનારને પ્રથમ નંબર આપવો- એ આધારે (વહેલા તે પહેલાના ધોરણે) તે નંબર મેળવવા ઇચ્છતો હોય તેવા અરજદારના ખાસ વાહન માટે ફાળવવો જોઈશે.

(૩) “ગોલ્ડન” અને “સિલ્વર” તરીકે વર્ગીકૃત કરેલા નંબરો હરાજ દ્વારા જ ફાળવવા જોઈશે.

(૪) નોંધણી અધિકારીએ, હરાજથી પસંદગીના નંબરની ફાળવણીનો અમલ, વાહનવ્યવહાર કમિશનરે નિયત કરેલી કાર્યપદ્ધતિ અનુસાર નીચે પ્રમાણે કરવો જોઈશે:-

(૧) ખાસ નંબરની ફાળવણી માટે વિજેતા તરીકે, રકમમાં સૌથી વધુ હોય તેવી યોગ્ય ઠરેલ બોલી (બીડ), પસંદ કરવામાં આવશે.

(૨) હરાજના સમયે ફાળવવામાં ન આવેલા હોય તેવા બાકી રહેલા ‘ગોલ્ડન’ અને ‘સિલ્વર’ નંબરો, ફેરહરાજ દ્વારા ફાળવવા જોઈશે. વાહનવ્યવહાર કમિશનરે નિયત કર્યા પ્રમાણેની રીતે ફેરહરાજ કરી શકાશે.

(૫) (૧) નોંધણી અધિકારીએ, વાહનવ્યવહાર કમિશનર આદેશ કરે તેવા સમયે વાહનનોના સંબંધિત વર્ગ માટે શ્રેણીઓ (સિરીઝ) શરૂ કરવી જોઈશે.

(૨) નોંધણી અધિકારીએ નવી શ્રેણી શરૂ કરવા બાબતે બહોળો પ્રચાર કરવો જોઈશે.

૪. સદરહુ નિયમોમાં, આ નિયમો સાથે જોડેલા પરિશિષ્ટમાં, નમૂના સી.આર.ટીઈએમ. પછી, નીચેનો નમૂનો દાખલ કરવો:-

“નમૂનો-સીએનએ

(જુઓ નિયમ ૪૮-ક)

પસંદગીનો નંબર મેળવવાની અરજી

પ્રતિ

નોંધણી અધિકારી,

વાહનનો પ્રકાર	
* પસંદગીનો નંબર	
હું હરાજમાં ભાગ લેવા ઇચ્છું છું.	

સાહેબ,

હું મારી પસંદગીનો ઉપર જણાવેલ ખાસ નંબર ફાળવી આપવા આપને વિનંતી કરું છું.

મારી વિગતો નીચે દર્શાવેલ છે:

૧. અરજદારનું નામ:

૨. વાહન ખરીદ્યાની તારીખ:

(વેચાણ ભરતિયા પ્રમાણે)

૩. વીમાની તારીખ:

૪. વાહન કંપનીએ બનાવેલ છે અથવા વાહનની બોડી (તેનું બોડી) અલગ રીતે બનાવેલ છે કે કેમ?

૫. સી.આર.ટી.ઈએમ. પૂરી થવાની તારીખ:

૬. નમૂના “૨૨-ક” પ્રમાણે, બોડી બનાવવા(બોડી અલગ રીતે બનાવેલ હોય ત્યારે)નું પૂર્ણ કરાયાની તારીખ:

૭. મેં, નોંધણી અધિકારી, _____ આર.ટી.ઓ./ એ.આર.ટી.ઓ.ની તરફેણમાં તા. _____ નો રૂા. _____ નોડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ નં. _____ આ સાથે જોડેલ છે.

તારીખ:

સ્થળ:

અરજદારની સહી

** બાંધધરી

હું બાંધધરી આપું છું કે આ અરજી કર્યાની તારીખથી સાઠ દિવસની અંદર મારી પસંદગીનો નંબર ફાળવવામાં ન આવે, તો મને યાદચ્છિક રીતે (ફાવે તે રીતે) ફાળવવામાં આવે તેવા કોઈપણ નંબરની ફાળવણી માટે હું કોઈ વાંધો ઉઠાવીશ નહિ.

તારીખ:

સ્થળ:

અરજદારની સહી

બિડાણ:

- (૧) નોંધણી માટેની અરજી અને ઠરાવેલા દસ્તાવેજો.
 (૨) *તા. ----- નો રૂ. -----/- નો ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ.

*નોંધ:-

- * (૧) અરજદારે હરાજીમાં ભાગ લેવા માટેનો વિકલ્પ આપેલો હોય તેવા કિસ્સામાં, આ વિગતો ભરવી જરૂરી રહેશે નહિ.
- * (૨) અરજદાર હરાજીમાં ભાગ લેવા ઇચ્છતો હોય અને નિયમ ૪૮ક-ના પેટા-નિયમ (૨)ના ખંડ (૨) હેઠળ ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર અરજી કરેલી હોય તેવા કિસ્સામાં જ બાંધધરી આપવી જરૂરી રહેશે. અરજદારે ઉપર્યુક્ત સમયમર્યાદા પછી રજૂ કરેલી અરજીના કિસ્સામાં, નિયમ ૪૮ક-ના પેટા-નિયમ (૨)ના ખંડ (૩)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે, આવી અરજી કર્યાના સમયે ઉપલબ્ધ નંબરોમાંથી જ પ્રથમ આવનારને પ્રથમ નંબર આપવો એ આધારે (વહેલા તે પહેલાના ધોરણે) પસંદગીનો નંબર મેળવવા માટે જ અરજદાર પાત્ર રહેશે, તેથી એવા અરજદારે બાંધધરી આપવી જરૂરી રહેશે નહિ.

તપાસ યાદી
કચેરીના ઉપયોગ માટે

૧. અરજી નિયમ-૪૮૮ના પેટા-નિયમ (૨)ના ખંડ (૨)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેની સમયમર્યાદાની અંદર આવેલી છે ? (✓/×)

હા/ ના

૨. અરજદાર હરાજ માટે પાત્ર છે ?

૩. અરજી કર્યાની તારીખથી સાઈઠ દિવસ પૂરા થવાની તારીખ.

૪. અરજી નિયમ ૪૮૮ના પેટા-નિયમ (૨)ના ખંડ (૩)માં ઠરાવેલી સમયમર્યાદાની અંદર આવેલી છે ?

૫. અરજદાર પ્રથમ આવનારને પ્રથમ નંબર આપવો (વહેલા તે પહેલાના ધોરણે)એ આધારે પસંદગીના નંબર માટે પાત્ર છે ? (✓/×)

૬. અરજદારને ફાળવેલો તેની પસંદગીનો નંબર.

તારીખ:

સ્થળ:

નોંધણી અધિકારીની

સહી અને સીલ (મહોર).''.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ.એમ.ત્રિવેદી,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રાશાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV] MONDAY, DECEMBER 29, 2014/PAUSA 8, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના તારીખ : ૪થી માર્ચ, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૩૬/પીએસટી/૧૦૨૦૧૪/૨૦/વી-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Under****The Code of Criminal Procedure, 1973,****ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ હેઠળ****જાહેરનામું:**

ગૃહ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર તારીખ : ૪થી માર્ચ, ૨૦૧૪.

ક્રમાંક : જજી/૩૬/પીએસટી/૧૦૨૦૧૪/૨૦/વી:- ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨જા) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકારના, ગૃહ વિભાગના તારીખ ૨૨મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજી/૯/ટીટીસી/૧૦(૨૦૦૨)/૧૩૧૭/વી. હેઠળ, અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા પોસ્ટ અને સ્થળોને, વડોદરા (ગ્રામ્ય) જિલ્લાના પોલીસ સ્ટેશનો તરીકે જાહેર કરેલ હતા;

અને ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ (સન ૧૮૭૯ના મુંબઈના ૫મા)ની કલમ ૭થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકારે, મહેસૂલ વિભાગના તારીખ: ૧૩મી ઓગષ્ટ, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જજી/૨૦૧૩/૭૨/પીએફઆર/૧૦૨૦૧૩/૧૩૯/એલ.૧ હેઠળ વડોદરા જિલ્લાનું, સદરહું જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના તાલુકાના બનેલા નીચે મુજબના બે જિલ્લાઓમાં વિભાજન કરેલ હતું-

૧. વડોદરા જિલ્લો, અને
૨. છોટાઉદેપુર જિલ્લો.,

તેથી હવે, ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ના ૨ જા)ની કલમ ૨ના ખંડ (ફ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, અને વડોદરા(ગ્રામ્ય) જિલ્લાના પોલીસ સ્ટેશનોની જાહેરાતને લગતા, આ અર્થે બહાર પાડવામાં આવેલ તમામ જાહેરનામા રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી,-

- (૧) આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિ ૧ અને અનુસૂચિ ૨ના કોલમ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ દરેક પોસ્ટ અને સ્થળોને, તેના (અનુસૂચિના)કોલમ (૩)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ અનુક્રમે વડોદરા(ગ્રામ્ય) જિલ્લા અને છોટા ઉદેપુર જિલ્લાના તાલુકાઓમાંના પોલીસ સ્ટેશનો તરીકે જાહેર કરે છે; અને
- (૨) જણાવે છે કે આવા દરેક પોલીસ સ્ટેશનમાં, સદરહું અનુસૂચિના કોલમ (૫) અથવા (૬) અને (૭) માં, સદરહું પોલીસ સ્ટેશનો પૈકી દરેકની સામે અનુક્રમે નિર્દિષ્ટ કરેલ છે તેવી પોલીસ ચોકી (ચોકીઓ) અથવા આઉટ પોસ્ટ (આઉટ પોસ્ટો) અને સ્થાનિક વિસ્તારો અને ગામોનો સમાવેશ થશે, જે નીચે પ્રમાણે છે.-

અનુસૂચિ
વડોદરા જિલ્લો

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	વડોદરા ગ્રામ્ય	વડોદરા	વડોદરા તાલુકા	-	-	સેવાસી
						ભાયલી
						સમીયાલા
						અંપાડ
						હિંગલોટ
						રાયપુરા
						રામપુરા
						છાપરીયાપુરા
						ગોકળપુરા
						લક્ષ્મીપુરા
						શેરખી
						અંકોડીયા
						સીંધરોટ
						ખાનપુર
						સોનારકુઈ
						મહાપુરા
						ભીમપુરા
						જશાપુરા
						રાજપુરા
						દાજીપુરા
						અમરાપુરા
						દુમાડ
						સોખડા
						વાસણા-કોતરીયા
						ઓમકારપુરા
						સીસ્વા
						આજોડ
						મોતીયાપુરા
						લાલજીપુરા
						મીરસાપુરા
						આસોજ
						આમલીયારા
						અણખોલ
						કોટાલી
						સુકલીપુરા
						દેણાં
						વિરોદ
						વેમાલી
						ગણપતપુરા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૨.	વડોદરા ગ્રામ્ય	વડોદરા	વરણામાં	-	કેલનપુર	કેલનપુર
						વડદલા
						ધનીયાવી
						ખટબા
						શંકરપુરા
						કપુરાઈ
						જોબનટેકરી
						રતનપુર
						નવાપુરા
						અલ્હાદપુરા
						હેતમપુરા
						હાંસજીપુરા
						રાઘવપુરા
						વડનગર
						તતારપુરા
						હરિપુરા
						સુલતાનપુરા
						દિવાળીપુરા
						કિશાનનગર
						બીટ-૧
						વરણામાં
						ઈટોલા
						કાશીપુરા
						સરાર
						આલમગીર
						સુંદરપુરા
						મુજાર ગામડી
						વોરા ગામડી
						રમણ ગામડી
						વડસાલા
						નવી કરાલી
						જૂની કરાલી
						ગોસિન્દ્રા
						ઉંટીયા મેઢાદ
				પોર ચોકી		બીટ-૨
						પોર
						અણખી
						સમસાબાદ
						રૂંવાદ
						રામનાથ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
				પોર થોકી		રસુલપુરા
						દૌલતપુરા
						ફાજલપુર
						કજાપુર
						ફતેપુરા
						ઉંટીયા (કજાપુર)
						બીટ-૩
						શાહપુરા
						રાંભીપુરા
						હંસાપુરા
						અજીતપુરા
						સલાડ
						પાતરવેણી
						સમસદપુરા
						મુસ્તુપુર ગામડી
						કનકોઈ
						મેઘાકુઈ
૩.	વડાદરા ગ્રામ્ય	સાવલી	ભાદરવા	-	દોડકા	દોડકા
						રાયકા
						પોઈયા
						ખાંડી
						જાલમપુરા
						પરથમપુરા
						મોકસી
						મહાપુરા
					ટુંડાવ	ટુંડાવ
						મંજુસર
						લામડાપુરા
						લસુન્દ્રા
						બહુથા
						કુનપાડ
						અંજેસર
						સીસોદીયાપુરા
						ખુશાલપુરા
						ઝુમકાલ
						પાલડી
						માધવપુરા
						બીટ-૧
						ભાદરવા
						રાણીયા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૩.	વડોદરા ગ્રામ્ય	સાવલી	ભાદરવા		ટુંડાવ	નટવરનગર
						દેવનગર
						નમીપુરા
						રાણીપુરા
						રણજીતનગર
						ચોકીનાપુરા
						વાંકાનેર
						રણછોડપુરા
						મેવલીયાપુરા
						મકોડીયાપુરા
						અન્દ્રખીયા
						તાડીયાપુરા
						ગુલાબપુરા
						જીતનગર
૪.	વડોદરા ગ્રામ્ય	સાવલી	ડેસર	-	ટાઉનબીટ	ડેસર
						માણેકલા
						વાંટા
						ભાટપુરા
						ઈંટવાડ
						દેસાઈપુરા
						વાઘપુરા
						ત્રાંસીયા
						હિમંતપુરા
						પીંગડીના મુવાડા
						ડુંગરીપુરા
						નવા કેસરાના મુવાડા
						જૂના કેસરાના મુવાડા
						જીતપુરા
						કોઠારા
						વરસડા
						રાતડીયા
						પાકટીપુરા
						વાલાવાવ
						કડાછલા
						આંતુના મુવાડા
						મેરાકુવા
						પરમારપુરા
						બીટ-૧
						વેજપુર
						જાંબુગોરલ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૪.	વડોદરા ગ્રામ્ય	સાવલી	ડેસર	-	ટાઉનબીટ	ચાવડાના મુવાડા
						બેડપના મુવાડા
						જેસંગપુરા
						બારીયાના મુવાડા
						વેજપુર
						શારદાપુરા
						વાઘવા
						દાજીપુરા
						કુનપાડના મુવાડા
						મયજીપુરા
						ધરમપુર
						શીરના મુવાડા
						કેસરાના મુવાડા
						રામનગર
						નારપુરા
						બૈયાપુરા
						વચ્છેસર
						સતનગર
						તુલસીગામ
						રાજનગર
						ઉદલપુર
						જાનીપુરા
						પંડયાપુરા
						સરદારપુરા
						શાંતિપુરા
						જોધની મુવાડી
						શાહીપુરા
						વક્તાપુરા
						બડેવીયા
						બીટ-૨
						જૂના શિહોરા
						નવા શિહોરા
						અજબપુરા
						મીઠાપુરા
						લહેરીપુરા
						મુવાલ
						પ્રતાપપુરા
						પીપડીયા
						ગોરસણ
						ગુલાબપુરા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૪.	વડોદરા ગ્રામ્ય	સાવલી	ડેસર	-	ટાઉનબીટ	છાલીયેર
						મોટી વરણોલી
						નાની વરણોલી
						રાજપુર
						બાલા પટેલના મુવાડા
						કલ્યાણ પટેલના મુવાડા
						ઈન્દ્રપુરી
						રાયપુરા
						છત્રાપુરા
						લીમડાના મુવાડા
						ગેમલપુરા
					પાન્ડું ઓ. પી.	પાન્ડું
						રાજુપુરા
						વાંકાનેડા
						લીમડી
						જેસર
						ગોપરી
						દોલતપુરા
						પીપળછટ
						વાંટા
						રામપુરી
						નારપુરી
						સાંઢાસાલ
						થન્તેજ
						આંકલીયા
						નહારા
						દિપાપુરા
						જુમખા
						ગુતરડી
						વાઘના મુવાડા
						સાંપીયા
						વાંસીયા
						મોકમપુરા
						કસલાપુરા
						ઘાંટા
						અંદ્રખીયા
						વાવના મુવાડા
						ઘેલાપુરી

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૪.	વડોદરા ગ્રામ્ય	સાવલી	ડેસર	-	પાન્ડું ઓ. પી	ગણેશપુરા
						કડિયાના મુવાડા
						ભાટીયાપુરા
						વડીયા
						સોખડાના મુવાડા
						દરકુંડી
						ભીલના મુવાડા
						લટવા
						લાલખાના મુવાડા
						લટીયાપુરા
						ચોર્યાના મુવાડા
						આનંદીના મુવાડા
						નારપુરા
						મોખાના મુવાડા
						સદાપુરા
૫.	વડોદરા ગ્રામ્ય	સાવલી	સાવલી	-	-	સાવલી
					સમલાયા ઓ. પી.	સમલાયા સ્ટેશન
						ખંડેરાવપુરા
						ગાંગડીયા
						ગરધીયા
						ઈન્દ્રાડ
						પીલોલ
						જૂના સમલાયા
						ભીખાપુરા
						ગોદામપુરા
						મનોરપુરા
						સીતાપુરા
						નાનાપુરા
						મોટાપુરા
						કલ્યાણપુરા
						વડદલા
						મોટીભાડોલ
						રામપુરા
						નાનીભાડોલ
						ચન્દ્રનગર
						વેમાર
						પસવા
						સુભેલાવ
						ખોખર

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૫.	વડોદરા ગ્રામ્ય	સાવલી	સાવલી	-	સમલાયા ઓ. પી.	મોટા મોતીપુરા
						અલીન્દ્રા
						હરિપુરા
						ધનોરા
					ખાખરીયા ઓ. પી.	ખાખરીયા
						ઘંટીયાળ
						રાણીપુરા
						ચાંપાનેર સ્ટેશન
						વડીયા
						દ્વારકાપુરા
						મુઢેલા
						ઉત્તમનગર
						સીંગણીયા
						કમલપુરા
						લોટના (વસાહત)
						મુકુટનગર
						માધવનગર
						આદલવાડા
						તુલસીપુરા
						નરભાપુર
						ભગાના મુવાડા
						કંબોલા (વસાહત)
						કોઠીયાપુરા
						જેપુરા
						માલઆંકલીયા
						સાદરા
						પરથમપુરા
						વસંતપુરા
						મુવાલ
						મેવલી
						વિંટોજ
						શેરપુરા
						ડુંગરીપુરા (ગાંડીયાપુરા)
						વકીલપુરા
						વરણોલ
						ગણેશપુરા
						જાવલા
						મોર આંબલી

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૫.	વડોદરા ગ્રામ્ય	સાવલી	સાવલી	-	ખાખરીયા ઓ.પી.	ચારણપુરા
						ડુંગરાપુરા
						ભમ્મરઘોડા
						ગોકળપુરા
						નિઝામપુરા
						વિસનગર
						બાલાના મુવાડા
						ધરમજીયાપુરા
						ભીટ-૨
						ગોઠડા
						પોઈયા (ક)
						કનોડા
						અમરાપુરા
						ચોરપુરા
						સામંતપુરા
						હમીરપુરા
						રાધનપુરા
						સાલમપુરા
						ઈંટોલીયાપુરા
						જબાપુરા
						બાલાનાપુરા
						જીતસીંગપુરા
						ધોળાકુવા
						નવાપુરા (ક)
						ભાટપુરા
						કરચીયા (રાજપુરા)
						સરદારપુરા
						લાંછનપુરા
						કાલુપુરા
						ભવાનીપુરા
						અંધારવાડી
						મુવડીયાપુરા
						રૂપણકુઈ
						રાસાવાડી
						રસુલવાડી
						નવાપુરા (ઝટકાપુરા)
						ઝવેરીપુરા
૬.	વડોદરા ગ્રામ્ય	પાદરા	પાદરા	-	-	પાદરા
						ડભાસા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૬.	વડોદરા ગ્રામ્ય	પાદરા	પાદરા			જાસપુર
						લુણા
						એકલબારા
						ઉમરાયા
						લકડીકુઈ
						વેણીયાપુરા
						ગણપતપુરા
						ચાણસદ
						સાંગમા
						લતીપુરા
						રણું
						તાજપુરા
						દરાપુરા
						સોખડાખુર્દ
						પાટોદ
						ખંડેરાવપુરા
						ફતેપુરા
						દાજપુરા
						ઝવેરીપુરા
						ત્રિકમપુરા
						સારેજા
						ધોબીકુવા
						મદાપુર
						શિહોર
						મુજપુર
					સાધી ઓ.પી.	સાધી
						સેજકુવા
						ગોરીયાદ
						આંતી
						ધાયજ
						સરસવણી
						વીરપુર
						ઠીકરીયા મુબારક
						અંબાડા
						કાંદા
						વડદલા
						કોઠવાડા
						પીંપળી
						ભદારી
						ભદારા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૬.	વડોદરા ગ્રામ્ય	પાદરા	પાદરા		સાધી ઓ.પી.	ગયાપુરા
						હુશેપુર
						સાદડ
						મેઢાદ
						ઠીકરીયામઠ
						સહેરા
						આમલા
૭.	વડોદરા ગ્રામ્ય	પાદરા	વડુ	-	-	વડુ
						મહુવડ
						હરણમાળ
						નરસિંહપુરા
						સોમજીપુરા
						કરણાકુવા
						સાંઢા
						ભોજ
						રાજુપુરા
						જલાલપુરા
						મુવાલ
						લોલા
						ચિત્રાલ
						મોત્તા
						વિશ્રામપુરા
						સાદરા
						કલ્યાણકુઈ
					ડબકા ઓ.પી.	ડબકા
						મહંમદપુરા
						સુલતાનપુરા
						પાવડા(નવાપુર)
						ચોકરી
						મજાતણ
						કરખડી
						દુધવાડા
						તિથોર
					માસર રોડ ઓ. પી.	માસર રોડ
						કણઝટ
						માસર

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૭.	વડોદરા ગ્રામ્ય	પાદરા	વડુ		માસર રોડ ઓ. પી.	અભોર બ્રાહ્મણવશી કુરાલ ગામેઠા ગવાસદ વણછરા સોખડા રાઘુ કોટણા શાણપુર ભાણપુર પીંડાપા સાંપલા દલોણી નેન્દ્રા વાસણા રેફ
૮.	ડભોઈ	ડભોઈ	ડભોઈ	(૧) રેલ્વે સ્ટેશન પોલીસ ચોકી		ડભોઈ ટાઉન નર્મદામાતાનું મંદિર વાઘનાથ મંદિર જલારામ મંદિર ગુલબીની ચાલી પારસીવાળી જીન વેગા વાડીયા સંત પુરી મોરવાળી જીન દેસાઈ પાર્ક મોરયા ફળીયુ
				(૨) નાદોદી ભાગોળ ચોકી		રબારી વગો ચાણોદ ફાટક મોટા કુંભારવગા મોટા ભીલવગા નવાપુર સરદાર મહોલ્લો ભીખણકુઈ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૮.	ડભોઈ	ડભોઈ	ડભોઈ	(૨) નાદોદી ભાગોળ ચોકી		શીતળાઈ તળાવ
						કાછીયાવાડી
						કાસકીવાડ
						દયારામ સ્કુલ
				(૩) ટાવર ચોકી	-	પટેલ વગા
						બાલાવીર હનુમાન
						કંસારા વગા
						જારોલા વગા
						દશાલાલ વાડી
						એસ. બી. આઈ. બેંક (S.B.I.)
						રજપૂત ફળીયું
						કોલેજ વિસ્તાર
						રંગઉપવન
						શીનોર ચોકડી
						કરજણ ફાટક
						સોસાયટી વિસ્તાર
				(૪) મહુડી ભાગોળ	-	સુંદરકુવા
						રેલ્વે નવાપુરા
						રેલ્વે ગોદી
						વોરવાડ
						રાણાની હોટલ
						ઈદગાહ
						બછરાજ જીન
						જનતા નગર
						વસઈવાડા જીન
						આંબાવાડિયા
						જકાતનાકા
						મહાદેવીયા સોસા.
						સરબતકુવા
						ટીબી ફાટક
						તલાવપુરા
						સૂરજ ફળીયા
						પંડયા શેરી
						ખેડાવાડ ફળીયા
						વકીલ બંગલા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૮.	ડભોઈ	ડભોઈ	ડભોઈ	(૪) મહુડી ભાગોળ		મોડલ ફાર્મ
						લાલ બજાર
						ચોકસી બજાર
						હીરા ભાગોળ
						રાઠોડીયા વગો
						શણગાર વાડી
						કડીયાવાડ
						પોલીસ લાઈન
						બીટ-૧
						ભીલોડીયા
						ચનવાડા
						અરણીયા
						પરા
						ધર્માપુરા
						સૂરજધોડા
						આસગોલ
						બીટ-૨
						સાઠીદ
						શિરોલા
						વડજ
						ધર્મપુરી
						થરવાસા
						ગામડી
						કનાયડા
						બીટ-૩
						સીમળીયા
						સીતપુર
						ભીમપુરા
						વઢવાણા
						બોરીયાદ
						શમશેરપુરા
						સિંધીયાપુરા
						નવી માંગરોલ
						અકોટાદર
						પાનખર
						ગોપાલપુરા
						મોતીપુરા
						લાલપુરા
						કુકડ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૮.	ડભોઈ	ડભોઈ	ડભોઈ	(૪) મહુડી ભાગોળ		પણસોલી
						કરણેટ
						ખાંડીયાકુવા
						જુની માંગરોલ
						સુવાલજા
						બીટ-૪
						વસઈ
						ગોજાલી
						અમરેશ્વર
						કજાપુર
						ટીબી
						બંબોજ
						ફરતીકુઈ
						પ્રયાગપુરા
						તરસાણા
						વસઈપુરા
						નારણપુરા
						મોરપુરા
						કબીરપુરા
						વેગા
						હાંસાપુરા
						કરાલી
						કરાલીપુરા
						લુણાદરા
						ડાંગીવાડા
					કારવણ ઓ. પી.	કારવણ
						મંડાણા
						નડા
						છત્રાલ
						મોટી હબીપુરા
						બારીપુરા
						નાના ફોફલીયા
						બાણજ
						જીયા તલાવડી
						ખાનપુરા
						કરમાલ
						કોઠારા
						લીંગસ્થળી

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૮.	ડભોઈ	ડભોઈ	ડભોઈ		કારવણ ઓ. પી.	નારીયા
						પીસાઈ
						પારેખા
						સુલતાનપુરા
						સૈજપુરા
						પુનીયાદ
						ઠીકરીયા
						મેનપુરા
						કુંવરપુરા
						બોરબાર
						અંગુઠણ
						ડાંગીકુવા
						વખતપુરા
					ભીલાપુર ઓ. પી.	ભીલાપુર
						કુંદેલા
						રાજલી
						ઢોલાર
						થુવાવી
						કુંવરવાડા
						પુડા
						વણાદરા
						કડધરા
						અદલાપુરા
						અંબાવ
						વાયદપુરા
						માવલી
						ભાવપુરા
						રસુલપુરા
						બહેરામપુરા
						બનૈયા
						પલાસવાડા
						વાલીપુરા
						નવાપુરા
						મહંમદપુરા
						સૈગુવાડા
						મલ્હારપુરા
						મોસમપુરા
						ભાયાપુરા
						કડધરાપુરા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૮.	ડભોઈ	ડભોઈ	ડભોઈ		ભીલાપુર ઓ. પી.	જમનાપુરા
૯.	ડભોઈ	ડભોઈ	ચાણોદ	-	-	ચાણોદ
						નવા માંડવા
						સણોર
						જૂના માંડવા
						નિમનગામડી
						ફુલવાડી
						ગમાનપુરા
						ભીમપુરા
						નંદેરીયા
						તેનતલાવ
						શંકરપુરા
						રાજપુરા
						માનપુરા
						ઓરડી
					કરનાળી	કરનાળી
						પીપળીયા
						વડીયા
						બગલીપુરા
						ભાલોદરા
						જેસીંગપુરા
						પારાગામ
						ભુમસીયા
						સોમપુરા
						અકોટી
						આસોદરા
						નાગડોલ(રાયસીંગપુરા)
૧૦.	ડભોઈ	શિનોર	શિનોર			શિનોર
					સાધલી ઓ. પી.	સાધલી
						ઉતરાજ
						મિંઢોળ
						માંજરોલ
						કુકસ
						અવાખલ
						ગરાડી
						ટીંબરવા
						ટીંગલોદ
						બાવળીયા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૦.	ડભોઈ	શિનોર	શિનોર		સાધલી ઓ. પી.	દિવેર
						તેરસા
						અચીસરા
						નાના હબીપુરા
						તરવા
					સેગવા ઓ. પી.	પુનીયાદ
						મોટા કરાળા
						શિમળી
						નાના કરાળા
						સેગવા
						માલપુર
						છાણભોઈ
						આનંદી
						ભેખડા
						સાંધા
						દામનગર
						બિથલી
						દરિયાપુરા
						સતીશાણા
						વણિયાદ
						માલસર(બીટ)
						મોટા ફોફલીયા
						ઝાંઝડ
						બરકાલ
						માંડવા
						સુરશામળ
						દામાપુરા
						કંજેઠા
						અંબાલી
						મોલેથા
૧૧.	ડભોઈ	કરજણ	કરજણ	-	વલણ	વલણ
						અટાલી
						સાંસરોદ
						માત્રોજ
						હલદરવા
						સારીંગ
						કીયા
						પાછીયાપુરા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૧.	ડભોઈ	કરજણ	કરજણ	-	વલણ	ભરથાણા
						ધામણજા
						શનાપુરા
						સણીયા
						શેરપુરા
						કોલીયાદ
						કરજા
						લાકોદરા
						શરૂપુર ટીબી
						મેસરાડ
						ઓસલામ
						સોમજ
						દેલવાડા
						વડવા
						માંકણ
						ઉરદ
						અરજણપુરા
						દેથાણ
						દીવી
					નારેશ્વર	મોટી કોરલ
						ઓઝ
						સગડોલ
						રણાપુરા
						રોપા
						મેથી
						સાયર
						રાંરોદ
						સીમળી
						સામરા
						સામરી
						કોઠીયા
						ફતેપુરા
						કહોણા
						બકાપુરા
						હિરજીપુરા
						દેરોલી
						લીલોડ
						માલોદ
						આલમપુરા
						લીલીપુરા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૧.	ડભોઈ	કરજણ	કરજણ		નારેશ્વર	નાની કોરલ
						પુરા
						પુનીતીપુરા
						મીયાગામ (બીટ)
						કરમડી
						ચોરભુજ
						માંગરોલ
						કંબોલા
						ખાંધા
						કણભા
						સાંપા
						બોડકા
						ઉમજ
						ચોરંદા (બીટ)
						છંછવા
						કંથારીયા
						નિશાળીયા
						સાંદરણા
						કલ્લા
						લતીપુરા ટીબી
						બચાર
						ભરથાલી
						કોઠાવ
						કાસમપુરા
						નવી જીથરડી
						કંડારી (બીટ)
						કુરાલી
						વેમાર
						ગણપતપુરા
						ધાવટ
						વેમારડી
						જૂની જીથરડી
						માંગલેજ
						બામણગામ
						ધનોરા
						ગંધારા
						કુરાઈ (બીટ)
						હાંડોદ
						અણસ્તુ
						સુરવાડા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૧.	ડભોઈ	કરજણ	કરજણ		નારેશ્વર	માનપુર
						પીંગલવાડા
						ખેરડા
						હરસુંડા
						સંભોઈ
						અભરા
						વિરજઈ
				ટાઉન ચોકી		નવા બજાર કરજણ
				ધાવટ ચોકી		જૂના બજાર કરજણ
૧૨.	ડભોઈ	વાઘોડિયા	વાઘોડિયા	-	જરોદ ઓ. પી.	જયાપુરા
						જરોદ
						રાજુપુરા
						સરણેજ
						આસોજ
						લીલોરા
						અદિરણ
						કામરોલ
						ભણીયારા
						કોટંબી
						બોડીદરા
						ખંડીવાડા
						હુસાપુરા
						પાંચદેવલા
						પાલડી
						અભરામપુરા
						અમરેશ્વરપુરા
						ગણેશપુરા
						રાહકુઈ
						કુમેડા
						ભાવપુરા
						મોરલીપુરા
						ઈટોલી
					આજવા ઓ. પી.	રવાલ
						રસુલાબાદ
						વ્યકંટપુરા
						ખેડા કરમસીયા
						વચલા કરમસીયા
						છેલ્લા કરમસીયા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૨.	ડભોઈ	વાઘોડિયા	વાઘોડિયા		આજવા ઓ. પી.	નવગામ
						ડુંડેલાવ
						નવા આજવા
						સણોલી
						રાયજ તલાવડી
						સાકરીયા
						જૂના રામપુરા
						નવા રામપુરા
						જાફરપુરા
						અમૃતપુરા
						કોદરવાયા
						ગુતાલ
						વેસણીયા
					અંબાલી ઓ. પી.	અંબાલી
						ખેરવાડી
						સૈડાલ
						વસવેલ
						રુસ્તમપુરા
						ગંભીરપુરા
						વેડપુર
						ગોરજ
						દંખેડા
						ગુગલપુર
						તરસવા
						ઘોડા
						કછાટા
						ઘોડાદરા
						ચાંદપુરા
						કોબા
						આશા
						નાની માણેકપુર
						મોટી માણેકપુર
						વલવા
						હમીરપુરા
						ધરોલા
						ચીપડ
						નુરપુર
						ત્રિકમપુરા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૨.	ડભોઈ	વાઘોડિયા	વાઘોડિયા		અંબાલી ઓ. પી.	<u>જી.આઈ.ડી.સી.બીટ</u>
						સાંગાડોલ
						માડોધર
						નરસિંહપુરા
						મહુડીપુરા
						મગનપુરા
						રાજનગર
						ગુગલીયાપુરા
						ઈશ્વરપુરા
						લીમડા
						જી.આઈ.ડી.સી.
						<u>ટાઉન બીટ</u>
						વાઘોડિયા
						ગજદરા
						ખંધા
						ચીપટ
						નવી જામ્બુવા
						ભાડોલ
						અલવા
						શ્રીપોર ટીબી
						બાકરોલ
						જેસીંગપુરા
						હનુમાનપુરા
						સિકંદરપુરા
						નિમેટા
						નર્મદપુરા
						<u>બીટ-૨</u>
						આમોદર
						મઢેલી
						જાંબુઘોડા
						આકડીયાપુરા
						તવરા
						પીપલકુઈ
						ફલોડ
						પીપળીયા
						ઉમરવા
						અંટોલી
						કાગડીપુરા
						ટીબી

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૨.	ડભોઈ	વાઘોડિયા	વાઘોડિયા		અંબાલી ઓ. પી.	સુરાતલાવ
						કરમાલીયાપુરા
						બ્યારા
						દાંડીયાપુરા
						નાના ભરડા
						મોટા ભરડા
						રામેશ્વરપુરા
						પાટીયાપુરા
						પાદરીયાપુરા
						તલાવીયાપુરા
						ચણોઠીયાપુરા
						રોપા
						પવલેપુર
						વેજલપુર
						તામસીપુરા
						મસ્તુપુરા

અનુસૂચિ-૨

છોટાઉદેપુર જિલ્લો

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	છોટાઉદેપુર	છોટાઉદેપુર	છોટાઉદેપુર	-	તેજગઢ	તેજગઢ
						મોટી દુમાલી
						ખજુરીયા
						ગુંગાવાડા
						જલોદા
						સિલોજ
						પાલસંડા
						ચીંચોડ
						રોઝકુવા
						દેવલીયા
						હરદાસપુરા
						રાઈસીંગપુરા
						હરવાંટ
						ચોકડી
						પુનીયાવાંટ
						બોપા
						માલધી
						ધર્મજ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	છોટાઉદેપુર	છોટાઉદેપુર	છોટાઉદેપુર	-	તેજગઢ	તલાવ ફળિયું
						માલુ
						અછેટા
						અછાલા
						નાની દુમાલી
						વિજોલ
					ઝોઝ	ઝોઝ
						ઓડ
						ચોરવાણા
						ઓઝડી
						વીરપુર
						ખોરવાણીયા
						લગામી
						ડોલરીયા
						ભીલપુર
						મંડલવા
						અલસીપુર
						જામલી
						કેવડી
						ડોબા ચાપરા
						ડુંગરભીત
						વચલીભીત
						મીઠીબોર
						કોઠારા
						ગદેલા
						સીંગલાજા
						માળ
						દુંડ
						રાની ખેડા
						ખોસ
						ગુડા
						લીંબાણી
						મરચીપાણી
						રીંછવેલ
						ટેનાલીયા
						કીકાવાડા
						નવાગામ
						ઢોરકુવા
						વઢવાણ
						બાંડીભીત

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	છોટાઉદેપુર	છોટાઉદેપુર	છોટાઉદેપુર	-	તેજગઢ	ઝીઝરવાણી
						ધોળી સામેલ
					બીટ-૧	રુણવાડ
						ધંધોડા
						કાછેલ
						મોટી ઝેર
						કસારા
						વનાર
						ચીલરવાંટ
						જામલા
						નાની ઝેર
						ધેલવાંટ
						મલાજા
						વસેડી
						ખુંટાલીયા
						એકલબારા
					બીટ-૨	ગાંઠીયા
						પલાસદા
						સીંહાન્દા
						સીંગલદા
						ભેસા
						જૂના ઉદેપુર
						ગોંદરીયા
						પાંડરવાંટ
						ઓળીઆંબા
						નાલેજ
						પીપલેજ
						બાડવાવ
						લુણી
						ગાબડીયા
						માણકા
૨.	છોટાઉદેપુર	છોટાઉદેપુર	રંગપુર	-	ટાઉન	રંગપુર
						ફેરકુવા
						બોડગામ
						ચીસાડીયા
						મોટી સાઠલી
						નાની સાઠલી
						ખડખડ
						હરપાલપુરા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૨.	છોટાઉદેપુર	છોટાઉદેપુર	રંગપુર	-	ટાઉન	સુરસી
						કોલીયાથર
						હાસડા
						ટીમલા
						મીઠાલી
						જોડાવાંટ
						કનાશ
						ખડકવાડા
						ટુડવા
					અંબાલા	અંબાલા
						બરોજ
						જનીયારા
						કાછેલ કા
						ધડા
						કવાંટ
						કુંભાણી
						કોલી
						ઘાઘાદેવ
						બૈડવી
						ચીલીયાવાંટ
						ઉખલવાંટ
						પાડલીયા
						દડીગામ
						લેહવાંટ
						આત્રોલી
						પોટીયા
						ચાઠાવાડા
						કટારવાંટ
						વાગલવાડા
						સનાડા
						નાકામલી
						ચંદુવાંટ
						સુરખેડા
					રામપુરા	ધમોડી
						ગુનાઠા
						ભોરદા
						મોટા રામપુરા
						નાના રામપુરા
						કોલ
						બાલાવાંટ
						રોઝવા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૨.	છોટાઉદેપુર	છોટાઉદેપુર	છોટાઉદેપુર	-	રામપુરા	ઓઢી
						બાંદલા
						સીમલકુવા
						ભોરદલી
						બોકાડીયા
						રજુવાંટ
						કોકાડપા
						દીયાવાંટ
						બીલવાંટ
					ટાઉન બીટ	છોટાઉદેપુર
૩.	છોટાઉદેપુર	કવાંટ	કવાંટ	-	પાનવડ	પાનવડ
						કનલવા
						ખાટીયાવાંટ
						રાયપુર
						સીંગલકુવા
						ચાવરીયા
						ધનપુર
						મોટી ટોકરી
						અસાર
						ઘોડી
						ઘોડા
						ઝાંઝરઝોલ
						માણાવાંટ
						કેડાવાંટ
						મારાંગણા
						ટવા
						ઝીલાવા
						નાની ટોકરી
						ડુંટરવાડ
						નાની સાંકળ
						વાંટડા
						ખેરકા
						ચીખલી (રા)
						મોટા રાયછા
						ધનપરી
					બેડીયા	બેડીયા
						કરજવાંટ
						રોડધા
						ભુમસવાડા
						કસરવાવ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૩.	છોટાઉદેપુર	કવાંટ	કવાંટ	-	બૈડીયા	રૂમડીયા
						ગોડધા
						કેલધરા
						કોચવડ
						પીપલદી
						પીપલદા
						સમલવાંટ
						આમસોટા
						ગુંગલીયા
					ઉમઠી	ઉમઠી
						વજેપુર
						રેણધા
						નવાલજા
						ખસરા
						રેણદી
						વગુદણ
						સીંગદલા
						તલાવ
						મોહન કોસ્ટા
						ચીચબા
						નાના વાંટા
						ભૈરેથા
						ટીટોડ
						બોરયાપાડા
						ગોજારીયા
						ધનીવાડા
						જામલી (વ)
					કડીપાણી	કડીપાણી
						રાયસીંગપુરા
						હાફેશ્વર
						ભૂંડ મારીયા
						નાખલ
						આંબા ડુંગર
						અલવા (હાફે)
						મોટીઝુલી
						છોડવાણી
						આરતીયા
						તાડકાછલા
						દેવદી
						પંઢરીયા
						કરવી
						પડવાણી

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૩.	છોટાઉદેપુર	કવાંટ	કવાંટ	-	કડીપાણી	ખડલા
						બુડણી
						બુંજર
						મોટી ચીખલી
						તુરખેડા
						માણકા
						મોટીકઢાઈ
						કુટબી
						હાથીખાણ
						મોગરા
						મારગ
				ટાઉન	ટાઉન	કવાંટ
				થોકી	બીટ	આથાડુંગરી
						મોટી સાંકળ
						દેવત
						ચીલીયાવાંટ
						કાનાબેડા
						ચીપણ
						જામ્બા
						ભેખડીયા
						ખાંડણીયા
						ઝરોઈ
						લાલપુર
						બગલીયા
						મંદવાડા
						સોઢવડ
						મુંડામોર
						ઉચેડા
						મુંગલાવાંટ
						રંગપુર(આશ્રમ)
						મોટા વાંટા
						વીજળી
						મંકોડી
						નારકોટ
						ડેરી
						બળધાગામ
						બોરધા
						ઉડવા
						જામલી (મુ)

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૩.	છોટાઉદેપુર	કવાંટ	કવાંટ	ટાઉન ચોકી	ટાઉન બીટ	ધનીવાડી
						મુસટ
						સૈડીવાસણ
						હમીરપુરા
						કાંકણપુર
						રાજાવાંટ (ચી)
						નાની ચીખલી
						ગેલેસર
						થડગામ
						ગડેથા
					બીટ-૨	વાંકાનેર
						ઉછેલા
						ખરમડા
						રાજપાટડીયા
						નળવાંટ
						નાકવીંધ્યા
						ગજલાવાંટ
						થાંભલા
						બીલધા
						પલાસકુવા
						ઝુલવાણીયા
						અમલવાંટ
						ચાપરીયા
						ઝલાવાંટ
						ખાંડીબારા
						કાટકાવાંટ
૪.	છોટાઉદેપુર	જેતપુરપાવી	કરાલી	-	બીટ-૧	કરાલી
						ઉડવા
						ઝાપા
						સેગપુર
						કોહીવાવ
						કોસીયા
						વાવડી
						હરખપુર
						મજીગામ
						છોટાનગર
						દેવમોરી
						ગજેન્દ્રપુરા
					બીટ-૨	કાલારાણી
						સાલોજ
						બોરથા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૪.	છોટાઉદેપુર	જેતપુર પાલી	કરાલી	-	બીટ-૨	સાધલી
						ચીમલી
						પાનીબાર
						કરશન
						ડેરીયા
						ભીંડોલ
						નાના ધરોલીયા
						આંબાઝટી
						ઘોડીયારા
						પાંધરવાંટ
						પ્રતાપપુરા
						કાવરા
						રાજપુર
						કોસુમ
						બાંડી
						ઝાબ
						નાની આમરોલ
						દેગલા
						સજૂલી
						હરીપુરા
						ગજરા
					જનરલ બીટ	કાશીપુરા
						કરજવાંટ
						મોરાડુંગરી
						સજવા
						કુંદનપુર
						ખેરવાડી
						જુની રુઢી
						જીતનગર
						વંકલા
						આંબાલગ
						થાંભલા
						મણીનગર
૫.	છોટાઉદેપુર	જેતપુર પાલી	જેતપુર પાલી		ડુંગરવાંટ	ડુંગરવાંટ
						ગંભીરપુરા
						ધુંટણવડ
						સજોડ
						ધુંટીયા
						ઉમરવા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૫.	છોટાઉદેપુર	જેતપુર-પાવી	જેતપુર પાવી		ડુંગરવાંટ	રાયપુર
						ભાનપુર
						ભાનપરી
						હાથીપગલા
						રામપુરા
					આમરોલ	મોટી આમરોલ
						ચુડેલ
						બારાવાંડ
						તંબોરિયા
						મેસરા
						વાંકોલ
						અનીયાદી
						અંબાડી
						ભેંસાવહી
						રતનપુરા
						પાવી
						વાવ
						તારાપુર
						વડાતલાવ
						નાની રાસલી
						મોટી રાસલી
					વાંકી બીટ	મોટીબેજ
						નાની બેજ
						સિહોદ
						શિથોલ
						લોઢણ
						ઠલકી
						કોલીયારી (હુડ. વદેશીયા)
						પાલીયા
						ખાંડીયા અમાદરા
						વાંકી
						સુસ્કાલ
						કુકણા
						ઝાબ
						લીંબાણી
						કઠવાકુવા
						નરવાણિયા
						મંગીયા
				ટાઉન બીટ		જેતપુરપાવી

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૬.	છોટાઉદેપુર	જેતપુરપાવી	કદવાલ	ભીખાપુરા	-	કદવાલ
						કડીકૂઈ
						ઝરીવડલી
						કાટકુવા
						નાનીખંડી
						ઓલીયા કલમ
						નાના અમાદરા
						ભાભેરા
						ચાકલીયા
						સીંગાપુરા
						નાથપુરા
						નવાપુરા
						પાની
						ઉઢણીયા
						બાર
						કેવડા
						જોગપુરા
						ઈટવાડા
						ધનપુર
						ચેથાપુર નવું
						કુંડલ નવું
						ઘાટા નવું
						લુણાજા નવું
						મોતીપુરા
						સટુન
						આંબાખુટ
						ખેડા
						મુઠઈ નવું
						વસનગઢ
						ગુંદી
						મોટીખાડી
						વડોથ
						ભીખાપુરા
						કંડા
						બોરકંડા
						ખટાશ
						રાજપુરા
						ચુલી
						જામ્બા
						સેલવા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૬.	છોટાઉદેપુર	જેતપુરપાલી	કદવાલ	ભીખાપુરા	-	મુવાડા
						વિરપુર
						સમડી
						કડવાપુરા
						ગઢ
						જોગપુરા
						ચોકી
						મોટા અમાદરા
૭.	છોટાઉદેપુર	સંખેડા	સંખેડા	-	ટાઉન બીટ	સંખેડા
					બીટ-૧	આંકાખેડા
						આંબાપુરા
						ભાટપુર
						બીલીયા
						ધોળી
						ફાફટ
						ફતેપુર
						ગોજપુર
						ગુંડેર
						હાંડોદ
						હાંસાપુરા
						ખંડુપુરા
						માલપુર
						માનપુર
						મોરડ
						નાગરવાડા
						નુરપુર
						પીપળીયા
						સરસીડા (છાછા)
						સરસીડા (ઝરવણ)
						સરસીડા (કંછાટા)
						સુંદરપુરા
						તલકપુર
						વડેલી
						ઝાંપા
						વેજલીયા
						શેખનપુર
					બીટ-૨	બોરતલાવ
						દામાપુરા
						ગરડા
						ગૈડીયા
						ઘોડા (બો)

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૬.	છોટાઉદેપુર	સંખેડા	સંખેડા	-	બીટ-૨	ઈન્દ્રાલ
						કરાલી
						ખુનવાડ
						કોઠીયા
						નંદપુર
						પ્રતાપપુરા
						રાયપુર
						સન્ધ્રા
						શ્રી ગામ કણબી
						શ્રી ગામ ધાણકા
						સોનગીર
						સોયથા
						ટીંબા
						વડીયા (રાયપુર)
						વેલપુર
						વિરમપુરા
						આનંદપુરા
					બીટ-૩	અંગારી
						અરીઠા
						બીહોરા
						ચમરવાડા
						ચાંદપુર
						દિવાળીપુરા
						દુધપુર
						ગામડી શેખલાલ
						ગોવિંદપુરા
						ગુંડીયા
						કાશીપુરા
						કઠોલી
						કોટાલી
						મોભીયા
						પીપલસટ
						રામપુરા
						રતનપુર
						સજાણપુરા
						સરડીયા
						તણખલા
						વડીયા (બીહોરા)
						વાસણ (સેવાડા)
						દમોલી

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૭.	છોટાઉદેપુર	સંખેડા	સંખેડા	-	બીટ-૩	કડવાકુઈ
					બહાદુરપુર	અખત્યારપુરા
						બહાદુરપુર
						છુછાપુરા
						ગોલાગામડી
						હરેશ્વર
						કંટેશ્વર
						કસુંબીયા
						ખેરવા
						લોટીયા
						માલુ
						માંજરોલ
						વડદલી
						ભુલવણ
						ફાટા
						કંડેવાર
						કાવિઠા
						સણોલી
						ઉડી
					વાસણા	આમરોલી
						ટીંબી
						પડવાણ
						અમરપુર
						છત્રપુરા
						ચોરંગલા
						દેરોલી
						ગેહરપુરા
						ઘંટોલી
						ઘોડા
						કાણાકુવા
						લાછરસ
						પરવેટા
						રામસરી
						રામસીંગપુરા
						સારંગપુર
						સરદારપુરા
						સરસીડા(ચો)
						સિંહાદ્રા
						તળેટી
						વડદલા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૭.	છોટાઉદેપુર	સંખેડા	સંખેડા	-	વાસણા	વાઘેથા
						વાસણા
						કુબેરપુરા
						વટવટીયા
						લુંણાદ્રા
૮.	છોટાઉદેપુર	નસવાડી	નસવાડી	-	જનરલ બીટ	નસવાડી
						અકોના
						કોલંબા
						ધામસીયા
						ઘોડી સિમેલ
						પોથલીપુરા
						જીતપુરા
						નન્નુપુરા
						વાલપુરા
						કંડવા
						કેલણીયા
						વાડીયા (સોડલીયા)
						જજવા
						ટીમ્બા
						રતનપુરા
						સાતબેડીયા
						કોયારી
						વેલારી
						પીપલાજ
						વાધીયામહુડા
						સુકાપુરા
						કુકાવટી
						સોડત
						ચુનાખાણ
						આનંદપુરી
						હરીપુરા (નાસ)
						રામપુરી
						સીંધીકૂવા
						ચામેઠા
						ભગવાનપુરા
						કોઠીયા
						ઈંટીયા
						લીંડા
						સામરીપીપર

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૮.	છોટાઉદેપુર	નસવાડી	નસવાડી	-	આમરોલી	આમરોલી
						નવગામી
						પોચંબા
						સાંઢીયા
						વાંટડા
						ભરવાડા
						ખંભાયતા
						રાયસીંગપુરા
						કાછલા
						ભુતખાન
						ખોડીયા
						છઢી આમલી
						પાલસર
						ઝરખલી
						રોઝીયા
						કંકુવાસણ
						જેમલગઢ
						વડીયા
						ઈટાલીયા
						પાલા
						કોલુ
						ખાપરીયા
						બરોલી
						સીંધીકૂવા
						ભરોસાવાડી
						શ્યામપુરી
						વડદલી
						રાયપુરા
					તણખલા	તણખલા
						હરીપુરા(વાડી)
						કાળીયાપુરા
						કુકરદા
						ગોયાવાંટ
						સાંકળ
						કસુંબીયા
						શંકરવાવ
						ખોખરા
						પાણી મહુડા
						જામ્બુ ઘોડા
						વાકીખાખર

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૮.	છોટાઉદેપુર	નસવાડી	નસવાડી	-	તણખલા	સુકલીવાસણ
						જામ્બા (જીવણપુરા)
						સીમળીયા
						અંબાડા
						બોતીયાકુવા
						કડીકુવા
						વદેશીયા
						જીવણપુરા
						નખલપુરા
						જસ્કી
						ઘટાસા
						જીતનગર
						પંખાડા
						આમલીયા
						ફતેપુરા
						રેગણી
						નારદા
						હરીયાબાર
						કાટકુવા
						પીસાયદા
						માથા જુલધાણી
						બુધા જુલધાણી
						કુખ્યા
						વાડીયા
						ડબ્બા
						પીપલવાણી
						ખોખરા
						આમટા
						ખેન્દા
						સમરપુરા
						ગનીયાબારી
						સાંકળીબારી
					બોરીયાદ	ગઢબોરીયાદ
						પલાસણી
						વઘાય
						ભાખા
						કાળી ડોળી
						સેંગપુર
						ઝેર
						કરમદી

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૮.	છોટાઉદેપુર	નસવાડી	નસવાડી	-	બોરીયાદ	મોધલા
						મોરડીયા
						સોઢલીયા
						કંકરવાણી
						ખોખરા
						ચંદનપુરા
						ઘોળી કોતરડી
						હરીપુરા (બોરી)
						ચોરામલ
						ખરેડા
						ધમોલી
						કેસરપુરા
						દેડકી આંબલી
						હમીરપુરા (બોરી)
						આંબાપુરા
						સીંધડીયા
						ડણી
						માતોરા
						ખીચડીયા (બોરી)
						કાડકોચ
						બોરવાણી
						પંખાડા (ખીચડીયા)
						વંકલા
						પાટડીયા
						ધનીયા
						છકતર ઉમરવા
						બટ્ટપલસાદી
						બોરખાડ
						રાતાકાદાવ
						છેવટ
						વાંદરીયા
						ઉડાકોતર
						મોટી ઝરી
						સીમેલ
						ગઢ
						ખુશાલપુરા
						રાણીપુરા
						જામ્બાલી
						ઉમરકોઈ
						કાંધા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૮.	છોટાઉદેપુર	નસવાડી	નસવાડી	-	બોરીયાદ	સરીપાણી
						રાનેડા
						કોળી બોરીયાદ
						રાજપુરા
						હુનપુરા
						દુગધા
						લાવા કોઈ
						ધુંટીયા આંબા
						કપરાલી
						રતનપુરા
						નાની ઝરી
						હાડલી
						નાના વાંટ
						રામાપલાસદી
						વસવાણી
						ઢાંઢણીયા
						વગુમાં
						ભંગીયા વાડ
						સમલખડા
						છરવાંટા
						બારીમહુડા
						ભુફા
						બગલીયા
						આંધણી
						ખેરમાળ
						કડુલી મહુડી
						ઘટામલી
						કેવડી
						કુમેઠા
						ધાર સીમેલ
						તલાવ
						હરખોડ
						ઉજેટ
						કુડા
						નિશાના
						ઘડાપાણી
						દામણીઆંબા
						કસુંબીયા
						કુલવાડી
						વીયાવાંટ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ થોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૮.	છોટાઉદેપુર	નસવાડી	નસવાડી	-	બોરીયાદ	મેડીયા
						તરોલ
						છીપણ
						ડાભેણ
						કમલાવાસણ
						સીંધી પાણી
						રેલીયા આંબા
						માથારણ બોર
						વેંસવાડી
						ચાવરીયા
						અંત્રાસ
						ઘોડા
						નાની ઝડુલી
						નાની કડાઈ
						બીલગામ
						બારીમહુડા
						સરીયા પાણી
						છોટી ઉમર
						ડેકોચ
						રધના પાણી
૯.	છોટાઉદેપુર	બોડેલી	બોડેલી	-	મોરખલા	અછાલી
						બમકુઈ
						બોબડાકૂવા
						ડોરમાર
						ગાજીપુરા
						જેસીંગપુરા
						કઠીયારી
						કઠમાંડવા
						ખાંડીયા
						ખારાકુવા
						કુંડી
						ખોખરીવેરી
						લાંભીયા
						લવેડ
						મોરખલા
						મોટારાસ્કા
						મોતીપુરા
						નાની રાસ્કી
						નવાપુરા
						પચ્ચીસગામ

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૯.	છોટાઉદેપુર	બોડેલી	બોડેલી	-	મોરખલા	રાજપરી
						રતનપુર (થાણા)
						સાગવા
						તરગોળ
						વાંદરડા
						ઝંડ
					ચલામલી	ભોજપુર
						છછાદરા
						ચિખોદ્રા
						ડેસણ
						ધારોલી
						ધેલપુર
						કાપડિયા
						ખોડિયા
						કોસિન્દ્રા
						પાણેજ
						પાતલપુર
						સરગી
						સવજીપુરા
						વડલા
						અથવાલી
						બડાલીયા
						ભીલવાણીયા
						ભોરદા
						ચલામલી
						છત્રાલી
						ફેરકુવા
						જૂના ટીમ્બરવા
						ખરેડા
						માવલી
						મોટા વાંટા
						નાના અમાદરા
						નાના વાંટા
						નાવા ટીમ્બરવા
						નવાગામ
						રાજબોડેલી
						રાજવાસણા
						સીમલ ઘોડા
						ઉન
						ઉનડા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૯.	છોટાઉદેપુર	બોડેલી	બોડેલી	-	ચલામલી	ઉંટકોઈ
						વડીવાડા
						વાઘવા
						ઝોઝ
					સૂર્યઘોડા	બામરોલી
						ભદ્રાલી
						કુંડી
						જોજવા
						કડીલા
						ગરોલ
						પાટણા
						પીઠા
						સાલપુરા
						સમધી
						સૂર્યા
					તાંદલજા	ગણેશવડ
						મોડાસર
						અજાલી
						અલ્હાદપુરા
						સનીયાદરી
						તાંદલજા
						વણીયાત્રી
						તાડકાછલા
						વાંટા
						ખડકલા
						ખાંડીયાકૂવા
						ઘોડજ
						ધરોલીયા (સખાદરા)
						મોટા અમાદરા (છત્રાલી)
						પોલનપુર
						સડધરી
						સખાન્દ્રા
						શેરપુરા
						વડધરી
						કડાછલા
						ચુંધેલી
						વાંટડા
						વાલપરી
						ગૈડીયા
						કોઠીયા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૯.	છોટાઉદેપુર	બોડેલી	બોડેલી	-	માંકણી	પીછુવાડા
						ફાજલપુર
						જોગીપુરા
						લઢોદ
						માંકણી
						ધોલપુર
					ટાઉન બીટ	બોડેલી (સીટી)
					ટાઉન બીટ	ઢોકળીયા
					અલીપુરા	અલીખેરવા
						રાજખેરવા
						ઝાંખરપુરા
						ચાચક
						સીમળીયા
						ટોકરવા
					જબુગામ	અમલપુર
						ચાપરગોટા
						ડભેરાઈ
						ધોરીવાવ
						ગોગડીયા
						જબુગામ
						જીવનપુરા
						ખાંડીવાવ
						મોટી બુમડી
						મોટી તેજવાવ
						મોતીપુરા
						મુલધર
						નાના બુટીયાપુરા
						મોટા બુટીયાપુરા
						નાની તેજવાવ
						પાંધરા
						પાટીયા
						પ્રતાપનગર
						રાજપુરા
						રણભુન
						ટીંબી
						વીસાડી
						ગડોથ
						નાની બુમડી
					ઉચાપાન	ફાંટા
						ફતેપુરા

અનુ-ક્રમાંક	ડિવિઝન/સબ-ડિવિઝન	તાલુકા	પોલીસ સ્ટેશન	પોલીસ ચોકી	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૯.	છોટાઉદેપુર	બોડેલી	બોડેલી	-	ઉચાપાઠ	કથોડ
						ઘાઘરપુરા
						મોટા કાટવા
						મુઠીયારી
						નાના કાટવા
						શિવજીપુરા
						ઉચાપાન
						વધાવા
						વાજપુર
						વાલોઠી
						બામરોલી
						સેગવા સીમલી

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LVI]

MONDAY, DECEMBER 29, 2014/PAUSA 8, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજી /૧૪/પીએસટી/૧૦૨૦૧૩/૬૮૩/વી. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

The Code of Criminal Procedure, 1973.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ હેઠળ

જાહેરનામું.

ગૃહ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર. તારીખ: ૧૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૧૪.

ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩

ક્રમાંક: જીજી/૧૪/પીએસટી/૧૦૨૦૧૩/૬૮૩/વી:- ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ ના ૨ જા) ની કલમ ૨ ના ખંડ (ફ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગૃહ વિભાગના તારીખ: ૨૭ જુલાઈ, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીજી/૪૩/પીએસટી/ ૧૦૨૦૧૨/૫૯૮/વી, થી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા પોસ્ટ અને સ્થળોને જૂનાગઢ જિલ્લાના પોલીસ સ્ટેશનો જાહેર કરેલ હતા;

અને ગુજરાત જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ (સન ૧૮૭૯ના મુંબઈના પમા)ની કલમ ૭થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકારે, મહેસૂલ વિભાગના તારીખ: ૧૩મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીએચએમ/ ૨૦૧૩/ ૭૦/ એમ/ પીએફઆર/ ૧૦૨૦૧૩/ ૧૩૯/એલ.૧, થી જૂનાગઢ જિલ્લાનું સદરહુ જાહેરનામામાંના તાલુકાઓના બનેલા નીચે મુજબના બે જિલ્લાઓમાં વિભાજન કરેલ હતું, -

૧. જૂનાગઢ જિલ્લો અને
૨. ગીર સોમનાથ જિલ્લો;

તેથી, હવે, ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડતા, ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ (સન ૧૯૭૪ ના ૨ જા) ની કલમ ૨ ના ખંડ (ફ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે જૂનાગઢ જિલ્લાને લગતા બહાર પાડવામાં આવેલા તમામ જાહેરનામાને રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, -

(૧) આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિ ૧ અને અનુસૂચિ ૨-ના કોલમ (૪)માંના પોસ્ટ અને સ્થળોને તેના કોલમ (૩)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ અનુક્રમે જૂનાગઢ જિલ્લા અને ગીર સોમનાથ જિલ્લાના તાલુકાના પોલીસ સ્ટેશનો તરીકે જાહેર કરે છે; અને

(૨) જણાવે છે કે દરેક પોલીસ સ્ટેશન હેઠળ સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ (૫)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ પોલીસ ચોકી(ચોકીઓ) અથવા કોલમ (૬)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી આઉટપોસ્ટ (આઉટપોસ્ટો)માં સમાવિષ્ટ થતા સ્થાનિક વિસ્તારો અને ગામો અનુક્રમે કોલમ (૭)માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે નીચે મુજબના રહેશે. -

"અનુસૂચિ ૧

જૂનાગઢ જિલ્લો

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન / સબ-ડિવિઝન.	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧.	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ શહેર "એ" ડિવિઝન પોલીસ સ્ટેશન	૧. માંડવી ચોકી	-	જૂનાગઢ મહાનગર પાલિકા વિસ્તાર પૈકી માંડવી ચોકથી સોની બજાર, ઢાલ રોડ, જનાના હોસ્પિટલ તેમજ ગિરનાર દરવાજા, ચામુંડા હીલ અને જગમલ ચોકનો પૂર્વ તરફનો વિસ્તાર
				૨. વિશળવાવ ચોકી	-	જૂનાગઢ મહાનગર પાલિકા વિસ્તાર પૈકી કાળવા ચોકથી પૂર્વ તરફનો ભાગ, નીચલા દાતાર, દુબડી વિસ્તાર, ગીરનાર દરવાજા, તેમજ સૈજના ઓટા, જૂની કલેક્ટર ઓફીસ તેમજ રંગમહેલ, આઝાદ ચોકથી કાળવા ચોક, એમ.જી રોડની પૂર્વ તરફનો વિસ્તાર

અનુક્રમાંક	કિવિઝન / સબ-કિવિઝન.	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧.	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ શહેર "એ" કિવિઝન પોલીસ સ્ટેશન	૩. સુખનાથ ચોકી	-	જૂનાગઢ મહાનગર પાલિકા વિસ્તાર પૈકી સુખનાથ ચોક, મજેવડી ગેઈટ, જેલ રોડ, અંધશાળા, કોર્ટ કચેરી જૂની, તેમજ બારા સૈયદ રોડ, ખાપરા કોઢીયાના ભોયરા, ઉત્તર તરફનો વિસ્તાર
				૪. દોલતપરા ચોકી	-	જૂનાગઢ મહાનગર પાલિકા વિસ્તાર પૈકી દોલતપરા ચોકી થી જીઆઈડીસી-૨ સુધીનો વિસ્તાર, દોલતપરા ગામ વિસ્તાર, ઈંગલ પાઈપ અને બંને માર્કેટીંગ ચાર્જ વિસ્તાર તેમજ સક્કરબાગનો ઉત્તર તરફનો વિસ્તાર.
				૫. પ્રદીપ ચોકી	-	જૂનાગઢ મહાનગર પાલિકા વિસ્તાર પૈકી સરદાર બાવલાથી પૂર્વ ગીતા સિનેમા, પંચેશ્વર, મેઘાણીનગર વિસ્તાર, પીટીસી, આંબેડકરનગરની દક્ષિણ તરફનો વિસ્તાર
	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ શહેર "બી" કિવિઝન પોલીસ સ્ટેશન	૧. કાળવા ચોકી	-	જૂનાગઢ મહાનગર પાલિકા વિસ્તાર પૈકી સરદારના બાવલાથી ઉત્તર બાજુના ભાગથી મોતીબાગ વર્કશોપ સુધી, સરદારના બાવલાથી ચિતાખાના ચોકની ઉત્તર બાજુ, ચિતાખાના ચોકથી સરદાર બાગ, આલ્ફા સ્કૂલ, જલારામ સોસાયટી અને તળાવ દરવાજા પૂર્વ બાજુનો ભાગ તેમજ કાળવા નદીની ઉત્તર બાજુનો ભાગ.
				૨. મજેવડી ચોકી	-	જૂનાગઢ મહાનગરપાલિકા વિસ્તાર પૈકી ચિતાખાના ચોકથી ઉત્તર તરફનો વિસ્તાર, દીપક પેટ્રોલ પંપની સામેનો ભાગ, રેલ્વે પાટાની પૂર્વ તરફ તથા ચિતાખાના ચોકથી પશ્ચિમે ગાંધીચોક, એસ.ટી.બસ સ્ટેન્ડ, ઝાંસીની રાણીના પુતળા તથા ચિતાખાના ચોકથી ગાંધીચોક, બી-કિવિઝન પો.સ્ટે. તથા રેલ્વે સ્ટેશનના પૂર્વ તરફનો ભાગ.
૨.	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ શહેર "બી" કિવિઝન પોલીસ સ્ટેશન	૩. જોષીપરા ચોકી	-	જૂનાગઢ મહાનગર પાલિકા વિસ્તાર પૈકી રેલ્વે સ્ટેશનના પાટાથી અંદરના ભાગથી બાંપા સીતારામની મઢુલી સુધી ઉત્તર તરફ, રેલ્વે સ્ટેશનથી શાપુર વંથલી રોડ, પાટાથી અંદરનો ભાગ, જોષીપરાથી ઓઘડનગર,

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન / સબ-ડિવિઝન.	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૨.	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ શહેર "બી" ડિવિઝન પોલીસ સ્ટેશન	૪.હોસ્પીટલ ચોકી	-	ખલીલપુર રોડ, ઝાંઝરડા બાયપાસ ચોકડી પશ્ચિમ તરફનો ભાગ.
૩.	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ શહેર "સી" ડિવિઝન પોલીસ સ્ટેશન	૧.ગાંધીગ્રામ ચોકી	-	જૂનાગઢ મહાનગર પાલિકા વિસ્તાર પૈકી બીલખા રોડ જકાતનાકાથી દક્ષિણ બાજુ, ગેબનશા દરગાહથી પ્લાસવા ગામ વચ્ચેનો વિકસિત વિસ્તાર, ગ્રોફેડ લીરબાઈપરા હુડકો, પોલીસ લાઈન તથા બીલખા રોડથી સરદારના બાવલા સુધી, ટીંબાવાડી કૃષિ યુનિવર્સિટી, મંગલધામ ૧,૨,૩ અને એકતાનગર, અદિતી નગર અને કાળવા નદીના દક્ષિણ તરફનો ભાગ
				૨.ટીંબાવાડી ચોકી	-	જૂનાગઢ મહાનગર પાલિકા વિસ્તાર પૈકી મોતીબાગથી ટીંબાવાડી બાયપાસ સુધી મધુરમ સોસાયટીથી વંથલી તરફ જતા રોડની ઉત્તર બાજુ, વિશ્વકર્મા સોસા. તથા ઉત્તર તરફ મોતીબાગથી સરદારબાગ, ઝાંસીની રાણીના પુતળા, શાપુર રેલ્વે લાઈનના પાટાથી દક્ષિણ બાજુનો ભાગ તથા ચોબારી ફાટકથી પશ્ચિમ બાજુનો ભાગ વિશ્વકર્મા સોસાયટી સુધી
૪.	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ	ભવનાથ	-	-	જૂનાગઢ મહાનગર પાલિકા વિસ્તારથી બહાર ગિરનાર દરવાજા પ્રવેશદ્વાર થી ગાયત્રી મંદિર,સોના પુરી,અશોક શીલાલેખ, દામોદર કુંડ, રૂપાચંતન, જિલ્લા પંચાયત ગેસ્ટ હાઉસ, ભવનાથ મંદિર,ગીરનાર કુંગર,દાતાર કુંગર અને જંગલ વિસ્તાર (લાલઢોરી, ગુલાબાવાની મઢી, ઈન્દ્રેશ્વર, આત્મેશ્વર, ઈટવા, બોરદેવી, કાશ્મીરી બાપુની જગ્યા, જટાશંકર, ભરતવન, શેશાવન, હનુમાન ધારા, વિર્લોચકેમ વગેરે.)

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન / સબ-ડિવિઝન.	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ થોડી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૫.	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ	મહિલા પોલીસ સ્ટેશન	-	-	જૂનાગઢનો સમગ્ર જિલ્લો
૬.	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ તાલુકો	-	-	૧.વડાલ ૨.બલીયાવડ ૩.કેરાળા ૪.બામણગામ ૫.લીયાળ ૬.ઈશાપુર ૭.ચોકલી ૮.કેરવાણા ૯.કાથરોટા ૧૦.ચોકી ૧૧.આણંદપુર ૧૨.સોડવદર ૧૩.ઈટાળી ૧૪.ખડીયા ૧૫.વિજાપુર ૧૬.તોરણીયા ૧૭.જામકા ૧૮.બગડુ ૧૯.મેવાસા ૨૦.સણાથા ૨૧.પાતાપુર ૨૨.કુંગરપુર ૨૩.પાદરીયા ૨૪.ખામઘોળ ૨૫.સાબલપુર ૨૬.સરગવાડા ૨૭.ઝાંઝરડા ૨૮.સુખપુર ૨૯.ખલીલપુર ૩૦.ચોબારી ૩૧.ઈવનગર ૩૨.પ્લાસવા મજેવડી ૧.મજેવડી ૨.રૂપાવટી ૩.આંબલીયા ૪.ગલીયાવાડ ૫.ગોલાધર ૬.પ્રતાપસર ૭.તલીયાધર ૮.વઘાવી ૯.વાણંદીયા ૧૦.વીરપુર ૧૧.વાલાસીમડી ૧૨.જાલણસર ૧૩.માખીયાળા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન / સબ-ડિવિઝન.	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૭.	જૂનાગઢ	વિસાવદર	વિસાવદર	-	-	૧. વિસાવદર ટાઉન ૨. માંડાવડ ૩. મોણીયા ૪. નવી ચાવંડ ૫. જૂની ચાવંડ ૬. ખંભાળિયા ૭. વીરપુર ૮. લેરીયા ૯. વાજડી ૧૦. માંગનાથ-પીપળી ૧૧. નાના કોટડા ૧૨. મોટા કોટડા ૧૩. નવાણિયા ૧૪. મોટા હડમતિયા ૧૫. પીરવડ ૧૬. હાજાણી ૧૭. પીપળિયા ૧૮. સીરવાણીયા ૧૯. ઈશ્વરીયા ૨૦. રૂપાવટી ૨૧. વિછાવડ ૨૨. છાલડા ૨૩. રાવણી-કુબા ૨૪. કુબા ૨૫. રબારીકા ૨૬. દેસાઈ-વડારા ૨૭. સુખપુર ૨૮. ભુતડી ૨૯. છેલણકા ૩૦. મહુડા ૩૧. મહુડી ૩૨. નાના ઝાંઝેસર ૩૩. મોટા ઝાંઝેસર ૩૪. ઢેબર ૩૫. જાંબુડી ૩૬. નાની પીડાખાઈ ૩૭. ભલગામ ૩૮. શાપર ૩૯. શોલા વડલા ૪૦. નાના હડમતિયા ૪૧. જેતલવડ ૪૨. પીડાખાઈ મોટી ૪૩. કાનાવડલા ૪૪. કલસરી ૪૫. કાલાવાડ ૪૬. અંબાડા ૪૭. લાલપુર ૪૮. વેકરીયા ૪૯. મુંડીયા રાવણી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન / સબ-ડિવિઝન.	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૭.	જૂનાગઢ	વિસાવદર	વિસાવદર	-	-	૫૦. લુંઘીયા ૫૧. ઘોડાસણ ૫૨. ભટવાવડી ૫૩. કાંગસીયાળા ૫૪. સુડાવડ ૫૫. રાજપરા ૫૬. હસ્નાપુર ૫૭. દુધાળા ૫૮. માણંદીયા ૫૯. ગોવિંદપરા ૬૦. જાવલડી ૬૧. પ્રેમપરા ૬૨. રામપરા ૬૩. જાંબુડા ૬૪. સતાધાર ૬૫. લીમદા ૬૬. ઘંટીયાણ ૬૭. લીલાપાણી (નેસ)
૮.	જૂનાગઢ	મેંદરડા	મેંદરડા	પાદર ચોકી	-	મેંદરડા ટાઉન ૧. આલીદા ૨. સમઢીયાળા ૩. અરણીયાળા ૪. સીમાસી ૫. રાજેસર ૬. ખીમપાદર ૭. બરવાળા ૮. મીઠાપુર ૯. ગઢાળી ૧૦. ખડપીપળી ૧૧. ચાંદ્રાવાડી ૧૨. અંબાળા ૧૩. કેડકીયાળી ૧૪. અમરાપુર ૧૫. પાટરામા ૧૬. લીલવા ૧૭. ખીજડીયા ૧૮. ઢાંઢાવાડા ૧૯. રાણીધાર ૨૦. કાથાળા નેસ ૨૧. રાજવડ ૨૨. દાત્રાણા ૨૩. ચીરોડા ૨૪. નાગલપુર ૨૫. ગુંદાણા ૨૬. અંબાળા ૨૭. મોટી ખોડીયાર ૨૮. ઝીંજુડા ૨૯. ઈટાળી ૩૦. નાની ખોડીયાર

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન / સબ-ડિવિઝન.	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૮.	જૂનાગઢ	મેંદરડા	મેંદરડા	પાદર ચોકી	-	૩૧. માલણકા ૩૨. નાજાપુર ૩૩. કેનેડીપુર ૩૪. માનપુર ૩૫. અમરગઢ ૩૬. દેવગઢ ૩૭. બાબરતીર્થ ૩૮. ગુંદીયાળી ૩૯. સુરજગઢ ૪૦. છતરીયા ૪૧. નતાડીયા ૪૨. કરશનગઢ ૪૩. ગડકીયા નેસ ૪૮. ખાંભડા ૪૯. કનકાર્ધ ૫૦. બાજરીયા ૫૧. કરમદી ૫૨. સુવેદી ૫૩. ખુટીયા ૫૪. બારાવાણિયા ૫૫. અલવાણી નવી ૫૬. અલવાણી જૂની ૫૭. કાશિયા ૫૮. જાંબુથલા ૫૯. દેડકડી
					સરસઈ	૧. સરસઈ ૨. જાંબાળા ૩. બરડીયા ૪. ચાપરડા ૫. દાદર ૬. ઈશ્વરીયા(ગીર) ૭. હરીપુર ૮. ખાંભા(ગીર) ૯. ખીજડીયા ૧૦. લીલીયા ૧૧. મોટી મોણપરી ૧૨. નાની મોણપરી ૧૩. મીયાવડલા ૧૪. પીયાવા(ગીર) ૧૫. રતાંગ ૧૬. શેત્રંજવડાળા ૧૭. શોભાવડલા (ગીર)
					સાસણ	૧. સાસણ ૨. ભાલસેલ ૩. હરીપુર
૯.	જૂનાગઢ	ભેંસાણ	ભેંસાણ			૧. ભેંસાણ ટાઉન ૨. રાણપુર ૩. કરીયા ૪. મેંદપરા

અનુક્રમાંક	કિવિઝન / સબ-કિવિઝન.	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ થોફી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૯.	જૂનાગઢ	ભેંસાણ	ભેંસાણ			૫. વિશળ હડમતિયા ૬. બામણગઢ ૭. વાકુના ખારચિયા ૮. ખંભાળિયા ૯. દુધાળા ૧૦. છોડવડી ૧૧. માલીડા ૧૨. માંડવા ૧૩. ભાટ ગામ ૧૪. વાંદરવડ ૧૫. ગોરખપુર ૧૬. વાઘણિયા ૧૭. જુના પસવાડા ૧૮. નવા પસવાડા ૧૯. પાટવડ કોઠા (નેસ) ૨૦. પાટલા ૨૧. સામતપરા ૨૨. સુખપુર ૨૩. કાળાગડબા(નેસ) ૨૪. પરબ વાવડી ૨૫. ખજૂરી હડમતિયા ૨૬. ખાખરા હડમતિયા ૨૭. મોરવાડા ૨૮. ચુડા ૨૯. ચણાકા ૩૦. ગળથ ૩૧. બરવાળા ૩૨. જૂની ઘારી ગુંદાલી ૩૩. ઉમરાળી ૩૪. ઢોળવા ૩૫. રફાળિયા ૩૬. ગોરવીયાળી ૩૭. સરદારપુર ૩૮. ડમરાળા ૩૯. મોટા ગુજરિયા ૪૦. તડકા પીપળીયા ૪૧. નવી ઘારી ગુંદાલી ૪૨. નાના ગુજરિયા ૪૩. સાંકરોળા
૧૦.	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ	બીલખા			૧. બીલખા ટાઉન ૨. ભલગામ ૩. નવાગામ ૪. ચોરવાડી ૫. રામેશ્વર ૬. મેવાસા ૭. બાદલપુર ૮. સાખડાવદર ૯. બંધાળા ૧૦. પીપળીયા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન / સબ-ડિવિઝન.	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૦.	જૂનાગઢ	જૂનાગઢ	બીલખા			૧૧. ઉમરાળા ૧૨. માંડણપરા ૧૩. અવતડીયા ૧૪. થુંબાળા ૧૫. બેલા ૧૬. સેમારળા ૧૭. પ્રભાતપુર ૧૮. માંડલીકપુર
૧૧.	કેશોદ	કેશોદ	કેશોદ	-	-	૧. કેશોદ ટાઉન ૨. અગતરાય ૩. કેવઢ્રા ૪. મોટીઘંસારી ૫. નાનીઘંસારી ૬. મોવાણા ૭. બાવાપીપળી ૮. બાવાસીમરોલી ૯. ભાટસીમરોલી ૧૦. ચર ૧૧. ભુનારડા ૧૨. ચાંદીગઢ ૧૩. એકલેરા ૧૪. ગેલાણા ૧૫. પાણખાણ ૧૬. શીલોદર ૧૭. રેવઢ્રા ૧૮. સોંદરડા ૧૯. કોથલાણા ૨૦. હાંડલા ૨૧. માણેકવાડા ૨૨. અજાબ ૨૩. બડોદર ૨૪. કાલવાણી ૨૫. કરેણી ૨૬. મઘરવાડા ૨૭. મેસવાણ ૨૮. રંગપુર ૨૯. સાંગરસોલા ૩૦. શેરગઢ ૩૧. ચિત્રી ૩૨. કેરવાણ ૩૩. દ્રાબાવડ ૩૪. ફાગળી ૩૫. નોંજાવાવ ૩૬. પ્રાંસલી ૩૭. રાણીંગપરા
					બાલાગામ	૧. બાલાગામ ૨. બામણાસા ૩. ખમીદાણા ૪. ખીરસરા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન / સબ-ડિવિઝન.	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૧.	કેશોદ	કેશોદ	કેશોદ	-		૫. મંગલપુર ૬. મુળીયાસા ૭. અખોદર ૮. ઈન્દ્રાણા ૯. ઈસરા ૧૦. જોનપુર ૧૧. મઢડા ૧૨. પાડોદર ૧૩. પંચાળા ૧૪. પસવરીયા ૧૫. સરોડ ૧૬. સુત્રેજ ૧૭. ટીટોડી
૧૨.	કેશોદ	વંથલી	વંથલી	-	-	૧. વંથલી ટાઉન ૨. ઘંધુસર ૩. ઝાપોદડ ૪. સાંતલપુર ૫. નાંદરખી ૬. નાવડા ૭. બાલોટ ૮. બંટીયા ૯. ઘંટીયા ૧૦. ફુંગરી ૧૧. નરેડી ૧૨. બરવાડા ૧૩. રવની ૧૪. ઉમટવાડા ૧૫. નવલખી ૧૬. મેઘપુર ૧૭. કોયલી ૧૮. શાપુર ૧૯. નવાગામ ૨૦. થાણાપીપરી ૨૧. ઘણકુલીયા ૨૨. નાના કાજલીયાળા ૨૩. બંધડા ૨૪. ગાંઠીલા ૨૫. નગડીયા ૨૬. ભાટીયા ૨૭. વસપડા ૨૮. સોનારડી ૨૯. સુખપુર ૩૦. રાયપુર ૩૧. ઘુડવદર ૩૨. સેલરા ૩૩. વાડલા ૩૪. બોડકા ૩૫. લુવારસાર ૩૬. આખા

અનુક્રમાંક	કિવિઝન / સબ-કિવિઝન.	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૨.	કેશોદ	વંથલી	વંથલી	-	-	૩૭. કણજી ૩૮. ટીકર નપાદરડી ૩૯. ટીનમસ ૪૦. ખોરાસા ૪૧. લુશાળા ૪૨. ગાદોઈ ૪૩. કણજડી ૪૪. ખુંભડી ૪૫. મોટા કાજલીયાળા ૪૬. સેંદરડા ૪૭. ખોખરડા
૧૩.	કેશોદ	માણાવદર	માણાવદર	-	-	૧. માણાવદર ટાઉન ૨. પીપલાણા ૩. બોડકા ૪. સારંગપીપળી ૫. ગળવાવ ૬. કતકપરા ૭. સણોસરા ૮. દગડ ૯. રોણકી ૧૦. જાંબુડા ૧૧. નાંદરખા ૧૨. ભાલેચડા ૧૩. સરાડીયા ૧૪. નાકરા ૧૫. નાનડીયા ૧૬. મટીયાણા ૧૭. માંડોદરા ૧૮. કોચલાણા ૧૯. મીતડી ૨૦. કોઠડી ૨૧. જીલાણા ૨૨. કોઠારીયા ૨૩. ખખાવી ૨૪. સુલતાનાબાદ
					સરદારગઢ	૧. સરદારગઢ ૨. ચુડવા ૩. જોજરી ૪. થાંનીયાણા ૫. ઈન્દ્રા ૬. ભીંડોરા ૭. ગંજા ૮. શેરડી ૯. ઉટડી ૧૦. ખડીયા ૧૧. વેળવા ૧૨. વાડાસડા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન / સબ-ડિવિઝન.	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૪.	કેશોદ	માણાવદર	બાંટવા	-	-	૧. બાંટવા ટાઉન ૨. બુરી ૩. પાજોદ ૪. વેકરી ૫. દડવા ૬. એકલેરા ૭. ભલગામ ૮. વડા ૯. રફાળા ૧૦. લીંબુડા ૧૧. મરમઠ ૧૨. સમેગા ૧૩. કોડવાવ ૧૪. દેશીંગા ૧૫. થાપલા ૧૬. ચિખલોદ્રા ૧૭. સિતાણા ૧૮. ભિતાણા ૧૯. વડાળા ૨૦. આંબલીયા ૨૧. પાદરડી
૧૫.	માંગરોળ	માંગરોળ	માંગરોળ	ગાંધી ચોકી	-	૧. માંગરોળ ટાઉન (બંદર વિસ્તાર સિવાય) ૧. જૂથળ ૨. લાઠોદ્રા ૩. ઢેલાણા ૪. શેપા ૫. શેરીયાખાણ ૬. શેખપુર ૭. જામવાડી ૮. શકરાણા ૯. વીરપુર ૧૦. જુના કોટડા ૧૧. નવા કોટડા ૧૨. લંબોરા ૧૩. ચોટલી વીરડી ૧૪. કુસેનાબાદ ૧૫. માનખેત્રા ૧૬. ગોરેજ ૧૭. સુલતાનપુર ૧૮. રૂદલપુર ૧૯. મેણેજ ૨૦. ભાટગામ ૨૧. કરમદી ૨૨. વણભગઢ

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન / સબ-ડિવિઝન.	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૬.	માંગરોળ	માંગરોળ	માંગરોળ મરીન	-	-	૧. માંગરોળ બંદર વિસ્તાર ૨. શાપુર ૩. શીલબારા ૪. સાંગાવાડા ૫. લોએજ ૬. રહીજ ૭. મકતુપુર
૧૭.	માંગરોળ	માંગરોળ	શીલ	-	-	૧. શીલ ટાઉન (શહેર) (શીલબારા સિવાય) ૨. મેખડી ૩. દિવરાણા ૪. થલ્લી ૫. વિરોલ ૬. સરસાલી ૭. કંકાણા ૮. દિવાસા ૯. આંગ્રોલી ૧૦. આજક ૧૧. વાડલા ૧૨. કંકાસા ૧૩. તલોદ્રા ૧૪. નાંદરખી ૧૫. નગીચાણા ૧૬. ચીંગરીયા ૧૭. દરસાલી ૧૮. કાલેજ ૧૯. બામણવાડા ૨૦. ઝરીયાવાડા ૨૧. ફરંગટા
					બગસરા	૧. બગસરા ૨. સામરડા ૩. ઘોલાદર ૪. ઓસા ૫. મીતી ૬. કુલરામા ૭. ભાથરોટ ૮. હંટરપુર ૯. લાંગડ ૧૦. શરમા ૧૧. સાંઢા ૧૨. ચંદવાણા ૧૩. ચાંખવા
૧૮.	માંગરોળ	માળિયા હાટીના	ચોરવાડ	ગડુ ચોકી		૧. ચોરવાડ ટાઉન (શહેર) ૨. ખંભાળીયા ૩. ખેરા ૪. ખોરાસા ગીર ૫. કુકસવાડા ૬. લાંગોદ્રા ૭. પાતળા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન / સબ-ડિવિઝન.	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૮.	માંગરોળ	માળિયા હાટીના	ચોરવાડ	ગડુ ચોકી		૮. શાંતીપરા ૯. વિસાવેલ ૧૦. ઝડકા ૧૧. આછીદ્રા ૧૨. બરૂલા ૧૩. ડાંકેરી ૧૪. ગડુ ૧૫. સમઢીયાળા ૧૬. સુખપુર ૧૭. જાનુડા ૧૮. બુઘેયા ૧૯. ઝુઝારપુર ૨૦. કાણેક ૨૧. ગોતાણા ૨૨. ઘુમલી
૧૯.	માંગરોળ	માળિયા હાટીના	માળિયા હાટીના	-	-	૧. માળીયા ટાઉન (શહેર) ૨. અમરાપુરા ૩. જલોદર ૪. કાત્રાસા ૫. દેવગામ ૬. લાડુળી ૭. ધાબાવડ ૮. જંગર ૯. અકાળા (ગીર) ૧૦. લાછડી ૧૧. ચુલડી ૧૨. બાબરા ૧૩. પાણકુવા ૧૪. મોટી ઘણેજ ૧૫. નાની ઘણેજ ૧૬. ઘુમટી ૧૭. કડાયા ૧૮. જાનડી ૧૯. આંબેયા ૨૦. ભંડુરી ૨૧. ગળોદર ૨૨. પીખોર ૨૩. પાણીદ્રા ૨૪. પીપળવા ૨૫. ગાંઘેયા ૨૬. વડાળા ૨૭. અવાણીયા ૨૮. માતરવાણીયા ૨૯. તરશીંગડા ૩૦. બોડી ૩૧. આંબલગઢ ૩૨. વડીયા ૩૩. અકાળા ૩૪. વિરડી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન / સબ-ડિવિઝન.	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૯.	માંગરોળ	માળિયા હાટીના	માળિયા હાટીના	-	-	૩૫. કાલીભડા ૩૬. દુધાળા ૩૭. વાંદરવડ ૩૮. ધરમપુર ૩૯. સરકડીયા ૪૦. કેરાળા ૪૧. ભાંખરવડ ૪૨. ઇટાળી

અનુસૂચિ ૨
ગીર સોમનાથ જિલ્લો

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન / સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો / ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧	વેરાવળ	વેરાવળ	વેરાવળ શહેર	૧. ગાંધી ચોકી	-	ખારવાવાડ વિસ્તાર, વખારીયા બજાર, ચાર ચોક, ભોઈવાડા, પાટણ દરવાજા, જૈન હોસ્પિટલ, નાના બહારકોટ, પટેલ વાડા, મોચી બજાર, સુભાષ રોડ, સદાબજાર વિગેરે વિસ્તાર
				૨. ભાલકા (ભીડિયા) ચોકી	-	હાડી હરીજન વાસ, તાલાલા નાકા વિસ્તાર, ભાલકા રોડ વિસ્તાર, હરસિદ્ધી, અલીભાઈ કોલોની, દીવાનીયા કોલોની, સોમનાથ ટોકીઝ વિસ્તાર, ભીડીયા બંદર વિસ્તાર વિગેરે
				૩. બેન્ક ચોકી	-	કૃષ્ણનગર, ખડખડ વિસ્તાર, ઘનશ્યામ પ્લોટ, સરકારી દવાખાના વિસ્તાર, દીવાદાંડી ચોપાટી વિસ્તાર, ભંગી હરીજન વાસ, ખારાકુવા વિસ્તાર
				૪. રામભરોસા ચોકી	-	રામ ભરોસા વિસ્તાર નાના મોટા કોળી વાડા, એસ.ટી. વિસ્તાર, મોટા બહારકોટ, રેલ્વે સ્ટેશન, પ્રકાશ કોમ્પ્લેક્સ, દોલતપ્રેસ, ૮૦ ફુટ રોડ, ૬૦ ફુટ રોડ વિગેરે સોસાયટી વિસ્તાર
				૫. ટાવર ચોકી	-	રેયોન ફેક્ટરી વિસ્તાર, નવા રબારી વાડા, મફતીયાપરા, જાલેશ્વર વિસ્તાર, દેવકા નદીનો અંદરનો ભાગ, મફતીયાપરા વિસ્તાર

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૨	વેરાવળ	વેરાવળ	પ્રભાસ પાટણ	શિવ ચોકી	-	૧. પ્રભાસપાટણ ટાઉન (શહેર) ૨. ડાભોર ૩. તાતીવેલા, ૪. છાત્રોડા ૫. ચાંડુવાવ ૬. સમોડા ૭. ઉંબા ૮. મલુંધા ૯. વાવડી ૧૦. સુપાસી ૧૧. સીડોકર ૧૨. કીંદરવા ૧૩. સીમાર ૧૪. સારસવા ૧૫. દેદા ૧૬. પાલડી ૧૭. ખેરાડી ૧૮. બાદલપરા ૧૯. બીજ ૨૦. આજોઠા ૨૧. પંડવા ૨૨. ગુણપુર ૨૩. નાખડા ૨૪. બોળાસ ૨૫. રામપરા ૨૬. ભેટાડી ૨૭. કોડીદ્રા ૨૮. માથાસુરીયા ૨૯. કુકરાસ ૩૦. ખંઢેરી ૩૧. ભાલપરા ૩૨. સોનારીયા ૩૩. મેઘપુર ૩૪. નાવદ્રા ૩૫. સવની ૩૬. ગોવિંદપરા ૩૭. ઈલાજ ૩૮. મોરાજ ૩૯. હસ્નાવદર ૪૦. આંબલીયાળા ૪૧. સાપરી ૪૨. મીઠાપુર ૪૩. ઈન્દ્રોય ૪૪. મંડોર ૪૫. ભેરાળા ૪૬. ઈશ્વરીયા ૪૭. કાજલી ૪૮. હુંભા ૪૯. ઉમરાળા ૫૦. ઉકડીયા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ઓફી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૩	વેરાવળ	વેરાવળ	સોમનાથ મરીન	—	આદ્રી	૧. આદ્રી ૨. ડારી ૩. નવાપરા ૪. વડોદરા કોડીયા
		માંગરોળ	—	—	શેરીયાજબારા	૫. ખોડાદા ૬. આરેણા ૭. શેરીયાજ ૮. શેરીયાજબારા
૪	વેરાવળ	કોડીનાર	કોડીનાર	—	—	૧. કોડીનાર ટાઉન (શહેર) ૨. છાછર ૩. મીતીયાઝ ૪. દેદાનીદેવળી ૫. પણાદર ૬. કરેડા ૭. રોણાજ ૮. મોટી ફાફલી ૯. નાની ફાફલી ૧૦. દુદાણા ૧૧. ઇચવડ ૧૨. કડોદરા ૧૩. પીપળી ૧૪. દામલી ૧૫. ગોર્વીદપુર ૧૬. ભંડારીયા ૧૭. મુળ દ્વારકા ૧૮. મઠ ૧૯. બરડા ૨૦. ચોહાણની ખાણ ૨૧. ગોહીલની ખાણ ૨૨. કડવાસણ ૨૩. નવાગામ ૨૪. પેઢાવાડા ૨૫. વડનગર ૨૬. દેવલપુર ૨૭. સીંધાજ ૨૮. અરણેજ ૨૯. આંણદપુર ૩૦. ફાસરીયા
					વેલણ	૧. વેલણ ૨. કાજ ૩. સરખડી ૪. છારા ૫. કોળાસા ૬. કોટડા ૭. માંઢવાડ ૮. નાનાવાડા ૯. માલશ્રમ ૧૦. જંત્રાખડી ૧૧. ઘારના પીપળવા ૧૨. અડવી ૧૩. માલગામ

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૪	વેરાવળ	કોડીનાર	કોડીનાર	—	વેલણ	૧૪. પાંચ પીપળવા ૧૫. વેળવા
					ઘાંટવડ	૧. ઘાંટવડ ૨. સુગાળા ૩. નગદલા ૪. ગીડીવાવ ૫. ગીર દેવળી ૬. પાવટી ૭. અલાદર ૮. સાંઢણીધાર ૯. કંટાળા ૧૦. જગતીયા
					હરમડીયા	૧. હરમડીયા ૨. આલીદર ૩. વીઠલપુર ૪. બોળવા ૫. મોરવડ ૬. જીથલા ૭. જમનવાડા ૮. આદપોકાર ૯. પીછવી ૧૦. એભલવડ ૧૧. શેઢાયા ૧૨. પીંછવા ૧૩. અરીઠીયા ૧૪. સયાજી રાજપરા
૫	વેરાવળ	ઊના	ઊના	(૧) ટાવર ચોકી (૨) વડલી ચોકી	— —	ઊના શહેર ૧. ગરાળ ૨. આમોદ્રા ૩. ઉમેજ ૪. ખજુદ્રા ૫. વ્યાજપુર ૬. વાવરડા ૭. સુલ્તાનપુર ૮. મેણ ૯. ચાચકવડ ૧૦. પાતાપુર ૧૧. કંસારી ૧૨. ગુંદાળા ૧૩. કાણેકબરડા ૧૪. કાંધી ૧૫. ભડીયાદર ૧૬. વાજડી ૧૭. નાઠેજ ૧૮. કાજરડી ૧૯. મોડાકેસર ૨૦. વડવીયાળા ૨૧. સીલોજ ૨૨. લામઘાર ૨૩. માઢગામ ૨૪. સોનારી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ થોડી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૫	વેરાવળ	ડીના	ડીના	(૨) વડલી થોડી		૨૫. લેરકા ૨૬. આલમપુર ૨૭. કેસરીયા ૨૮. નાથડ ૨૯. સોખડા ૩૦. સાહેસર ૩૧. રેવદ ૩૨. ઝુડવડલી ૩૩. ખાપટ ૩૪. ભાશા ૩૫. વરસીગપુર ૩૬. રાતડ
					દેલવાડા	૧. દેલવાડા ૨. કાળાપાણ ૩. અંજાર ૪. નાંદણ ૫. ભાડસી ૬. રાજપરા ૭. ખાણ ૮. જાખરવાડા ૯. કોઠારી ૧૦. નલીયા માંડવી ૧૧. રામપરા ૧૨. ખંઢેરા
					સનખડા	૧. સનખડા ૨. મોઠા ૩. સામતેર ૪. ગાંગડા ૫. ઉટવડા ૬. નાના સમઢીયાળા ૭. મોટા સમઢીયાળા ૮. બંધારડા ૯. નાળીયેરી મોલી ૧૦. મોટી મોલી ૧૧. કાકેડી મોલી ૧૨. ચોરાલી મોલી ૧૩. લુહારી મોલી ૧૪. નેસડા ૧૫. નાંદરખ ૧૬. ખત્રીવાડા ૧૭. પસવાડા ૧૮. ઉગમણાપડા ૧૯. આથમણાપડા ૨૦. સંજવાપુર ૨૧. છાણા વાંકીયા ૨૨. નાના વાંકીયા ૨૩. પાણખાણ ૨૪. રામેશ્વર ૨૫. સોંદરડી ૨૬. સોંદરડા ૨૭. દુધાળા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ થોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૬	વેરાવળ	ઉના	ગીર ગઢડા	—	—	૧. ગીર ગઢડા ટાઉન (શહેર) ૨. સનવાવ ૩. ફાટસર ૪. જરગલી ૫. સીમાસી ૬. કાણકીયા ૭. ફુલકા ૮. ડમાસા ૯. પાકેરી ૧૦. ઉંદરી ૧૧. રાણવશી ૧૨. ઝાંઝરીયા ૧૩. ભીયાડ ૧૪. વેળાકોટ ૧૫. દાબાવડ ૧૬. આંકોલવાડી ૧૭. કણેરી ૧૮. ભેભા ૧૯. આંબાવડ ૨૦. બોડીદર ૨૧. મઘરડી ૨૨. સોનપરા ૨૩. જામવાડા ૨૪. ભાખા ૨૫. થોરડી ૨૬. ઇંટવાયા ૨૭. ઝાખીયા ૨૮. રસુલપરા ૨૯. બાબરીયા ૩૦. કંસારીયા ૩૧. ઉમેદપરા ૩૨. કોટીયા ૩૩. ફરેડા ૩૪. દ્રોણ ૩૫. ઘોડાવડી ૩૬. જંગવડ ૩૭. અરલનેસ ૩૮. ખજુરીનેસ ૩૯. સાપનેસ ૪૦. હડાળા નેસ ૪૧. બાણેજ જગ્યા ૪૨. છોડવડી નેસ ૪૩. પોપડી નેસ ૪૪. ઘોકડવા ૪૫. મોતીસર ૪૬. ખીલાવડ ૪૭. જુના ઉગલા ૪૮. નવા ઉગલા ૪૯. મહોબતપરા ૫૦. બેડીયા

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૬	વેરાવળ	ઊના	ગીર ગઢડા	-	-	૫૧. સણોસરી ૫૨. નગડીયા ૫૩. નિતલી ૫૪. સોનારીયા ૫૫. જશાધાર ૫૬. વડલી ૫૭. ચખલીકુબા ૫૮. અંબાળા ૫૯. ટીંબરવા ૬૦. કોઠારીયા ૬૧. મોટા મીંઢાનેસ ૬૨. માંડવી નેસ ૬૩. સરખડીયા નેસ ૬૪. લેરીયા નેસ ૬૫. કાણેકનેસ ૬૬. આસુંદ્રનેસ ૬૭. દાઢી નેસ ૬૮. રાજસ્થળીનેસ ૬૯. તુલશીશ્યામ
૭	વેરાવળ	ઊના	નવાબંદર મરીન	-	-	૧. નવાબંદર ટાઉન (શહેર)
					સૈયદ રાજપરા	૧. સૈયદ રાજપરા ૨. માણેકપુર ૩. સીમર ૪. દાંડી ૫. સેજડીયા ૬. ખડા
					ચીખલી	૧. ચીખલી ૨. વાસોજ ૩. ઓલવાણ ૪. પાલડી ૫. તડ ૬. ભીંગરણ ૭. કોબ
૮	વેરાવળ	સુત્રાપાડા	સુત્રાપાડા	-	-	૧. સુત્રાપાડા ટાઉન (શહેર) ૨. બાવાની વાવ ૩. વડોદરા ઝાલા ૪. વાવડી ૫. લોઢવા ૬. મોરાસા ૭. પ્રશ્નાવડા ૮. સગીયા ૯. ગોરખમઢી ૧૦. નવાગામ ૧૧. બોસન ૧૨. સુંદરપરા ૧૩. હરણાસા ૧૪. લાટી ૧૫. કદવાર ૧૬. હીરાકોટ ૧૭. અમરાપુર

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ થોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૮	વેરાવળ	સુત્રાપાડા	સુત્રાપાડા	-	-	૧૮. સરા ૧૯. ઘંટીયા પ્રાંચી ૨૦. ખાંભા ૨૧. ટોબરા ૨૨. વિરોધર ૨૩. લાખાપરા ૨૪. આણંદપરા ૨૫. મહોબતપરા ૨૬. આલીજા ૨૭. વાસાવડ ૨૮. પીપળવા ૨૯. પ્રાસલી ૩૦. રંગપુર ૩૧. ગાંગેથા ૩૨. ભુવાવાડા ૩૩. ઉબરી ૩૪. ટીંબડી
					ધામળેજ	૧. ધામળેજ ૨. સિંગસર ૩. બળેવલા ૪. કણજોતર ૫. રાખેજ ૬. મટાણા ૭. મોરડીયા ૮. ભુવાટીબી ૯. ખેરા ૧૦. સોલાજ ૧૧. કડસલા ૧૨. બરુલા ૧૩. થરેલી ૧૪. પાઘરુકા ૧૫. થોરડી
૯	વેરાવળ	તલાલા	તલાલા	-	-	૧. તલાલા ટાઉન ૨. આંબળાસ ૩. પીપળવા ૪. ધામણવા ૫. બોરવાવ ૬. ચીત્રાવડ ૭. રમરેશી ૮. ઘાવા ૯. વીરપુર ૧૦. ગુંદરણ ૧૧. ઘણેજ ૧૨. ખીરધાર ૧૩. જેપુર ૧૪. ગલીયાવાડ ૧૫. માલજીજવા ૧૬. ઘુસીયા ૧૭. સેમરવાવ ૧૮. ગાભા ૧૯. ઉમરેઠી

અનુક્રમાંક	ડિવિઝન/ સબ-ડિવિઝન	તાલુકો	પોલીસ સ્ટેશન.	પોલીસ ચોકી.	આઉટ પોસ્ટ	સ્થાનિક વિસ્તારો/ ગામો
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૯	વેરાવળ	તલાલા	તલાલા	—	—	૨૦. રામપરા ૨૧. રાયડી ૨૨. સેમળીયા ૨૩. પીખોર ૨૪. જશાધાર ૨૫. અનીડા ૨૬. રાતીધાર ૨૭. ભીમદેવળ ૨૮. ગુંદાળા ૨૯. ચીત્રોડ ૩૦. ભોજદે ૩૧. સાંગોદ્રા ૩૨. હીરણવેલ
					આંકોલવાડી	૧. આંકોલવાડી ૨. માધુપુર ૩. જાંબુર ૪. સુરવા ૫. મોરુકા ૬. મંડોરણા ૭. બામણાસા ૮. વાડલા ૯. લુશાળા ૧૦. અમૃતવેલ ૧૧. રસુલપરા ૧૨. સીરવાણા ૧૩. વીઠલપુર ૧૪. જાવંત્રી ૧૫. પાણીકોઠા ૧૬. જશાપુર ૧૭. હડમતીયા ૧૮. જમાલપુર ૧૯. વડાળા ૨૦. ભીમદાનેસ

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. બી. ભગત,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LV]

MONDAY, DECEMBER 29, 2014/PAUSA 8, 1936

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૮મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/૨૦૦/૨૦૧૪/પીઆરસી/૧૦-૨૦૧૩/૭૮૩(૧)/થ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

The Gujarat Slum Areas (Improvement, Clearance and Redevelopment) Act, 1973.

ગુજરાત ગંદા વસવાટ વિસ્તાર (સુધારણા, નાબુદી અને પુનર્વિકાસ) અધિનિયમ, ૧૯૭૩ હેઠળ

જાહેરનામું.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪.

ગુજરાત ગંદા વસવાટ વિસ્તાર (સુધારણા, નાબુદી અને પુનર્વિકાસ) અધિનિયમ, ૧૯૭૩.

ક્રમાંક : જાએચ/૨૦૦/૨૦૧૪/પીઆરસી/૧૦-૨૦૧૩/૭૮૩(૧)/થ.— ગુજરાત સરકારે, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૩૦મી ઓગષ્ટ, ૨૦૧૩ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએચ/૧૭૦/૨૦૧૩/પીઆરસી/૧૦-૨૦૧૩/૭૮૩(૧)/થ.થી, અનુસૂચિ ૩ હેઠળ, સદરહુ અધિનિયમની કલમ-૩ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રાજ્ય સરકારમાં નિહિત થયેલી, રાજ્ય સરકારની સત્તા વાપરવા માટે રાજ્ય કક્ષાના નિયત સત્તાધિકારી અધિકૃત કરેલ છે.

સદરહુ જાહેરનામાં, અનુસૂચિ ૩ને બદલે, નીચેની અનુસૂચિ નીચે મુજબ મૂકવી :-

અનુસૂચિ-૩

રાજ્ય કક્ષાના નિયત સત્તાધિકારી (ઓથોરિટી)

અનુક્રમાંક	મંત્રી/પદાધિકારીઓ/અધિકારીઓ/અન્ય	હોદ્દો
૧.	માનનીય મુખ્યમંત્રી, ગુજરાત રાજ્ય.	અધ્યક્ષ
૨.	માનનીય રાજ્ય કક્ષાના મંત્રી, શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ	ઉપાધ્યક્ષ
૩.	અગ્ર સચિવ, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ.	સરકારી સભ્ય
૪.	અગ્ર સચિવ, નાણા વિભાગ	સરકારી સભ્ય
૫.	અગ્ર સચિવ, મહેસૂલ વિભાગ	સરકારી સભ્ય
૬.	અગ્ર સચિવ, વન અને પર્યાવરણ વિભાગ.	સરકારી સભ્ય
૭.	સચિવ (ગૃહનિર્માણ), શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ	સભ્ય સચિવ-સહ-મુખ્ય કારોબારી અધિકારી (સીઈઓ)
૮.	મેયર, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન.	બિન-સરકારી સભ્ય
૯.	અધ્યક્ષ, ગૃહનિર્માણ/ગંદા વસવાટ સમિતિ, સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, સુરત	બિન-સરકારી સભ્ય
૧૦.	ડૉ. બિમલ પટેલ, પ્રમુખ-સેપ્ટ (CEPT), યુનિવર્સિટી, શહેરી ગૃહનિર્માણમાં નિષ્ણાત તરીકે.	બિન-સરકારી સભ્ય
૧૧.	શ્રી સુરેશ ડી. પટેલ, અધ્યક્ષ, કેડઈ (CREDAI), ગુજરાત અને શ્રી જક્ષય શાહ, ઉપપ્રમુખ, કેડઈ (CREDAI), ગુજરાત. (રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કર્યા પ્રમાણે નાગરિક સંસ્થા (સિવિલ સોસાયટી)/સામાજિક સંસ્થાનું પ્રતિનિધિત્વ કરતાં બે સભ્યો અને પરવડે તેવા આવાસન (એફર્ડબલ હાઉસિંગ) પૂરા પાડવામાં નિષ્ણાત જાણકારી ધરાવતો કેડઈ (CREDAI)/નરેડકો (NAREDCO) નો પ્રતિનિધિ.	નામનિયુક્ત સભ્ય
૧૨.	બોર્ડ કો-ઓપ્ટ કરવાનો એક સભ્ય.	બિન-સરકારી સભ્ય

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. કે. શર્મા,

સરકારના ઉપસચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

©

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. LV]

TUESDAY, DECEMBER 30, 2014/PAUSA 9, 1936

Separate paging is given to this part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
Those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગ-ના તારીખ : ૨૬મી
મે, ૨૦૧૪ ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચએમ/એમ/૭૮/આરજીએન/૧૦૨૦૧૩/૧૮૩૩/
એચ.૧-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

વી. આર. શેઠ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Under**
The Registration Act, 1908.**રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮ હેઠળ****જાહેરનામું.****મહેસૂલ વિભાગ,****૧૧, સરદાર ભવન, ગાંધીનગર.****તારીખ: ૨૬મી મે, ૨૦૧૪.****રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮.**

ક્રમાંક: જીએચએમ / એમ / ૭૯ / આરજીએન / ૧૦૨૦૧૩ / ૧૮૩૩ / એચ.૧:- રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮ (સન ૧૯૦૮ના ૧૬મા)ની કલમ ૫થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે કરેલા તમામ જાહેરનામા રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ (૨)માં જણાવેલા જિલ્લા અને પેટા-જિલ્લાની રચના કરે છે અને કોલમ (૩)માં (જણાવ્યા પ્રમાણે) તેની હદો ઠરાવે છે:-

અનુસૂચિ

અનુ-ક્રમાંક.	રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮ના હેતુઓ માટે રચેલા જિલ્લા અને પેટા-જિલ્લા.	જિલ્લા અને પેટા-જિલ્લાની હદ.
(૧)	(૨)	(૩)
૧.	(ક) જિલ્લો અમદાવાદ	અમદાવાદ જિલ્લો
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) અમદાવાદ - ૧ (સિટી). ખેતી સિવાયની જમીન.	અમદાવાદ સિટી (શહેર) ઉર્ફે સિટી ગામો. ૧. કાલુપુર વોર્ડ - ૧, ૨, ૩. ૧૦. માધુપુરા વોર્ડ. ૨. કાંતોડીયા ઉર્ફે કટોરીયા વોર્ડ. ૧૧. રાયપુર વોર્ડ. ૩. કંગાલપુરી વોર્ડ. ૧૨. રાયખડ વોર્ડ. ૪. ખાડિયા વોર્ડ - ૧, ૨, ૩. ૧૩. રૂઘનાથપુરા વોર્ડ. ૫. જમાલપુર વોર્ડ - ૧, ૨, ૩. ૧૪. રેલવેપુરા વોર્ડ. ૬. દરિયાપુર વોર્ડ - ૧, ૨. ૧૫. શાહપુર વોર્ડ - ૧, ૨ ૭. બારડોલપુરા વોર્ડ. ૧૬. હઠીપુરા ૮. ભવાનપુરા વોર્ડ. ૧૭. હાજીપુર - કાગડાપીઠ ૯. ભુદરપુરા વોર્ડ. વોર્ડ.

(૨) અમદાવાદ - ૨ (વાડજ). ખેતી સિવાયની જમીન.	અમદાવાદ સિટી તાલુકાના ગામો. (પશ્ચિમ)	
	૧. અચેર. ૨. ઉસ્માનપુરા. ૩. ઘાટલોડિયા. ૪. રાણીપ.	૫. વાડજ. (૧) નારણપુરા. (૨) નવા વાડજ ૬. ચાંદખેડા. ૭. કાળી.
(૩) અમદાવાદ - ૩ (મેમનગર). ખેતી સિવાયની જમીન.	સિટી તાલુકાના ગામો. (પશ્ચિમ)	
(૪) અમદાવાદ - ૪ (પાલડી). ખેતી સિવાયની જમીન.	સિટી તાલુકાના ગામો. (પશ્ચિમ)	
(૫) અમદાવાદ - ૫ (નારોલ) ખેતી સિવાયની જમીન.	સિટી તાલુકાના ગામો. (પૂર્વ)	
(૬) અમદાવાદ - ૬ (નરોડા) ખેતી સિવાયની જમીન.	સિટી તાલુકાના ગામો. (પૂર્વ)	
	૧. અસારવા. (૧) કેન્ટોનમેન્ટ વોર્ડ. (૨) જહાંગીરપુરા. ૨. કોતરપુર. ૩. દરિયાપુર - કાઝીપુર. ૪. નરોડા.	૭. હાંસોલ. ૮. મુઠીયા. ૯. હંસપુરા. સિટી તાલુકાના ગામો. (પશ્ચિમ) ૧. મોટેરા નગરપાલિકા. દસકોઈ તાલુકાના ગામો.

	૫. સરદારનગર - ટાઉનશિપ. ૬. સૈજપુર - બોધા.	૧. એશાસણ.
(૭) અમદાવાદ - ૭ (ઓઢવ) ખેતી સિવાયની જમીન.	સિટી તાલુકાના ગામો. (પૂર્વ) ૧. ઓઢવ. ૨. બાગેફિરદોશ ઉર્ફે અમરાઈવાડી. ૩. મીઠીપુર. ૪. રખિયાલ.	૫. રાજપુર - હીરપુર. (૧) ગોમતીપુર વોર્ડ. ૬. શહેર કોટડા. (૧) સરસપુર વોર્ડ.
(૮) અમદાવાદ - ૮ (સોલા) ખેતી સિવાયની જમીન.	સિટી તાલુકાના ગામો. (પશ્ચિમ) ૧. ઓગણજ. ૨. ગોતા. ૩. ચેનપુર. ૪. છારોડી. ૫. જગતપુર. ૬. ત્રાગડ. ૭. ભાડજ.	૮. સોલા. ૯. ચાંદલોડિયા. દસકોઈ તાલુકાના ગામો. ૧. લપકામણ. ૨. લીલાપુર. ૩. ખોડિયાર.
(૯) અમદાવાદ - ૯ (બોપલ) ખેતી સિવાયની જમીન.	સિટી તાલુકાના ગામો. (પશ્ચિમ) ૧. આંબલી. ૨. થલતેજ. ૩. શીલજ. ૪. હેબતપુર.	દસકોઈ તાલુકાના ગામો. ૧. ઘુમા. ૨. બોપલ.
(૧૦) અમદાવાદ - ૧૦ (વેજલપુર) ખેતી સિવાયની જમીન.	સિટી તાલુકાના ગામો. (પશ્ચિમ) ૧. વેજલપુર. ૨. બાદરાબાદ. ૩. બાકરોલ - બાદરાબાદ. ૪. વણઝર.	દસકોઈ તાલુકાના ગામો. ૧. કાસિન્દ્રા. ૨. ભાટ. ૩. વિસલપુર.
(૧૧) અમદાવાદ - ૧૧ (અસલાલી) ખેતી સિવાયની જમીન.	સિટી તાલુકાના ગામો. (પૂર્વ) ૧. કમોડ. ૨. રામોલ.	૩. લક્ષ્મીપુરા. ૪. લાંબા. ૫. વટવા ૬. વિંઝોલ. ૭. હાથીજણ
	દસકોઈ તાલુકાના ગામો. ૧. અસલાલી. ૨. ઓડ. ૩. ઈસ્ટોલાબાદ. ૪. ગતરાડ.	૧૨. જેતલપુર. ૧૩. ટીમ્બા. ૧૪. દેવડી. ૧૫. ધામતવાણ. ૨૩. બીબીપુર. ૨૪. ભુવાલ. ૨૫. મહીજડા. ૨૬. મીરોલી.

		<p>૫. ગામડી. ૧૬. નવાપુરા. ૨૭. મેમદપુર.</p> <p>૬. ગીરમઠા. ૧૭. નાઝ. ૨૮. રોપડા.</p> <p>(૧) પીરાણા. ૧૮. નાંદેજ. ૨૯. વસઈ.</p> <p>૭. ગેરતપુર. ૧૯. પાલડી-કાંકરેજ. ૩૦. વાંચ.</p> <p>૮. ગેરતનગર. ૨૦. બડોદરા. ૩૧. હરણીયાવ.</p> <p>૯. ગોવિંદડા. ૨૧. બારેજડી. ૩૨. હીરાપુર.</p> <p>૧૦. ચવલજ. ૨૨. બારેજા. ૩૩. પીરાણા.</p> <p>૧૧. ચોસર. (૧) મુક્તિપુર</p>
	(૧૨) અમદાવાદ - ૧૨ (નિકોલ) ખેતી સિવાયની જમીન.	<p>સિટી તાલુકાના ગામો. (પૂર્વ)</p> <p>૧. નિકોલ. ૨. વસ્ત્રાલ.</p>
		દસકોઈ તાલુકાના ગામો.
		<p>૧. ઉંદરેલ. ૯. ઝાણું. ૧૬. ભાવડા.</p> <p>૨. કઠવાડા. ૧૦. નવરંગપુરા. ૧૭. ભુવાલડી.</p> <p>૩. કણભા. ૧૧. પસુંજ. ૧૮. રણોદરા.</p> <p>૪. કાણીયેલ. ૧૨. પરઢોલ. ૧૯. લાલપુર.</p> <p>૫. કુજાડ. ૧૩. બાકરોલ - ૨૦. વડોદ.</p> <p>બુઝુર્ગ ઉર્ફે બાકરોલ બુજરંગ</p> <p>૬. કુહા. ૧૪. બીલાસીયા. ૨૧. વહેલાલ.</p> <p>૭. કુબડથલ. ૧૫. ભરકુંડા. ૨૨. સિંગરવા.</p> <p>૮. ચાંદીયેલ. ૨૩. હુકા.</p>
	(૧૩) અમદાવાદ - ૧૩ (સિટી) (પૂર્વ) માત્ર ખેતીની જમીન	<p>સિટી તાલુકાના ગામો. (પૂર્વ)</p> <p>૧. દરિયાપુર - ૧૩. સરદારનગર. ૨૩. દાણી-લીમડા કાઝીપુર. ઉર્ફે સુંડાલ ખામોદ્રા.</p> <p>૨. હાંસોલ. ૧૪. સૈજપુર-બોધા ૨૪. શહેર કોટડા.</p> <p>૩. કોતરપુર. ૧૫. અસારવા. ૨૫. મુઠીયા.</p> <p>૪. નિકોલ. ૧૬. રાજપુર - ૨૬. હંસપુરા.</p> <p>હીરપુર.</p> <p>૫. ઓઢવ. ૧૭. મીઠીપુર. ૨૭. વસ્ત્રાલ.</p> <p>૬. રખિયાલ. ૧૮. બાગેફિરદોશ ૨૮. રામોલ.</p> <p>ઉર્ફે અમરાઈવાડી.</p> <p>૭. બહેરામપુરા. ૧૯. ખોખરા - ૨૯. વિંજોલ.</p> <p>મહેમદાવાદ.</p> <p>૮. શાહવાડી. ૨૦. નારોલ. ૩૦. કમોડ.</p> <p>૯. ગ્યાસપુર. ૨૧. ઈસનપુર. ૩૧. લક્ષ્મીપુરા.</p> <p>૧૦. પીપળજ. ૨૨. ઘોડાસર. ૩૨. હાથીજણ.</p>

		૧૧. સૈજપુર - ગોપાલપુર ૧૨. નરોડા.	૩૩. લાંબા. ૩૪. વટવા.
(૧૪) અમદાવાદ - ૧૪(સિટી) (પશ્ચિમ) માત્ર ખેતીની જમીન	<u>સિટી તાલુકાના ગામો. (પશ્ચિમ)</u>		
	૧. અચેર.	૧૪. રાણીપ.	૨૭. જગતપુર.
	૨. ત્રાગડ.	૧૫. સરખેજ.	૨૮. ચેનપુર.
	૩. જોધપુર.	૧૬. ઓકાફ.	૨૯. શીલજ.
	૪. વેજલપુર.	૧૭. મકતમપુરા.	૩૦. થલતેજ.
	૫. મકરબા.	૧૮. કોચરબ.	૩૧. બોડકદેવ.
	૬. વાડજ.	૧૯. ચંગીઝપુર.	૩૨. આંબલી.
	૭. ઉસ્માનપુરા.	૨૦. છડાવાડ.	૩૩. ગોતા.
	૮. મેમનગર.	૨૧. પાલડી.	૩૪. સોલા.
	૯. વસ્ત્રાપુર.	૨૨. વાસણા. (૧) ફતેહપુરા.	૩૫. ભાડજ.
	૧૦. શેખપુર - ખાનપુર.	૨૩. મોટેરા.	૩૬. હેબતપુર.
	૧૧. કાળી.	૨૪. ચાંદખેડા.	૩૭. ફતેહવાડી.
	૧૨. ચાંદલોડિયા.	૨૫. છારોડી.	૩૮. વણઝર.
	૧૩. ઘાટલોડિયા.	૨૬. ઓગણજ.	૩૯. બાકરોલ - બાદરાબાદ. ૪૦. બાદરાબાદ.
(૧૫) દસકોઈ તાલુકા. માત્ર ખેતીની જમીન.	<u>દસકોઈ તાલુકાના ગામો.</u>		
	૧. એણાસણ.	૨૧. ગેરતનગર.	૪૩. મહીજડા.
	૨. અસલાલી.	૨૨. ગેરતપુર.	૪૪. મેમદપુર.
	૩. બડોદરા.	૨૩. ધુમા.	૪૫. મીરોલી.
	૪. બાકરોલ-બુઝુર્ગ ઉર્ફ બાકરોલ-બુજરંગ	૨૪. ગીરમઠા. (૧) પીરાણા.	૪૬. નાંદેજ.
	૫. બારેજ (૧) મુક્તિપુર.	૨૫. ગોવિંદડા.	૪૭. નવાપુરા.
	૬. ભરકુંડા.	૨૬. હરણીયાવ.	૪૮. નવરંગપુરા.
	૭. બારેજડી.	૨૭. હીરાપુર.	૪૯. નાઝ.
	૮. ભાટ.	૨૮. હુકા.	૫૦. ઓડ.
	૯. ભાવડા.	૨૯. ઈસ્તોલાબાદ.	૫૧. પાલડી-કાંકરેજ.
	૧૦. ભુવાલ.	૩૦. બોપલ.	૫૨. પરદોલ.
	૧૧. ભુવાલડી.	૩૧. જેતલપુર.	૫૩. પસુંજ.
	૧૨. બીબીપુર.	૩૨. કણભા.	૫૪. રણોદરા.
	૧૩. બીલાસીયા.	૩૩. કાણીયેલ.	૫૫. રોપડા.

		૧૪. ચાંદીયેલ.	૩૪. કાસિન્દ્રા.	૫૬. સિંગરવા.
		૧૫. ચવલજ.	૩૫. કઠવાડા.	૫૭. ટીમ્બા.
		૧૬. ચોસર.	૩૬. ખોડિયાર.	૫૮. ઉંદરેલ.
		૧૭. દેવડી.	૩૭. કુબડથલ.	૫૯. વડોદ.
		૧૮. ધામતવાણ.	૩૮. કુહા.	૬૦. વાંચ
		૧૯. ગામડી.	૩૯. કુજાડ.	૬૧. વસઈ.
		૨૦. ગતરાડ.	૪૦. લાલપુર.	૬૨. વહેલાલ.
			૪૧. લપકામણ.	૬૩. વિસલપુર.
			૪૨. લીલાપુર.	૬૪. ઝાણું.
	(૧૬) ધોળકા.	ધોળકા તાલુકો.		
	(૧૭) ધંધુકા.	ધંધુકા તાલુકો.		
	(૧૮) વિરમગામ.	વિરમગામ તાલુકો.		
	(૧૯) સાણંદ.	સાણંદ તાલુકો.		
	(૨૦) બાવળા.	બાવળા તાલુકો.		
	(૨૧) માંડલ.	માંડલ તાલુકો.		
	(૨૨) દેત્રોજ રામપુરા.	દેત્રોજ રામપુરા તાલુકો.		
	(૨૩) ધોલેરા.	ધોલેરા તાલુકો.		
૨.	(ક) જિલ્લો	અમરેલી જિલ્લો		
	અમરેલી			
	(ખ) પેટા-જિલ્લો			
	(૧) અમરેલી.	અમરેલી તાલુકો.		
	(૨) ધારી.	ધારી તાલુકો.		
	(૩) બાબરા.	બાબરા તાલુકો.		
	(૪) રાજુલા.	રાજુલા તાલુકો.		
	(૫) લાઠી.	લાઠી તાલુકો.		
	(૬) વડિયા.	વડિયા તાલુકો.		
	(૭) સાવરકુંડલા.	સાવરકુંડલા તાલુકો.		
	(૮) લીલિયા.	લીલિયા તાલુકો.		
	(૯) જાફરાબાદ.	જાફરાબાદ તાલુકો.		
	(૧૦) બગસરા.	બગસરા તાલુકો.		
	(૧૧) ખાંભા.	ખાંભા તાલુકો.		
૩.	(ક) જિલ્લો	આણંદ જિલ્લો		
	આણંદ			
	(ખ) પેટા-જિલ્લો			
	(૧) આણંદ.	આણંદ તાલુકો.		

	(૨) ખંભાત.	ખંભાત તાલુકો.
	(૩) પેટલાદ.	પેટલાદ તાલુકો.
	(૪) બોરસદ.	બોરસદ તાલુકો.
	(૫) ઉમરેઠ.	ઉમરેઠ તાલુકો.
	(૬) સોજીત્રા.	સોજીત્રા તાલુકો.
	(૭) આંકલાવ.	આંકલાવ તાલુકો.
	(૮) તારાપુર.	તારાપુર તાલુકો.
૪.	(ક) જિલ્લો	કચ્છ જિલ્લો
	કચ્છ	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) અંજાર.	અંજાર તાલુકો.
	(૨) ગાંધીધામ.	ગાંધીધામ તાલુકો.
	(૩) નખત્રાણા.	નખત્રાણા તાલુકો.
	(૪) ભચાઉ.	ભચાઉ તાલુકો.
	(૫) ભૂજ.	ભૂજ તાલુકો.
	(૬) માંડવી.	માંડવી તાલુકો.
	(૭) રાપર.	રાપર તાલુકો.
	(૮) મુંદ્રા.	મુંદ્રા તાલુકો.
	(૯) નલિયા.	નલિયા તાલુકો.
	(૧૦) લખપત.	લખપત તાલુકો.
૫.	(ક) જિલ્લો	ખેડા જિલ્લો
	ખેડા	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) કપડવંજ.	(૧) કપડવંજ તાલુકો.
	(૨) ખેડા.	(૨) ખેડા તાલુકો.
	(૩) ઠાસરા.	(૩) ઠાસરા તાલુકો.
	(૪) નડિયાદ.	(૪) નડિયાદ તાલુકો.
	(૫) મહેમદાવાદ.	(૫) મહેમદાવાદ તાલુકો.
	(૬) માતર.	(૬) માતર તાલુકો.
	(૭) કઠલાલ.	(૭) કઠલાલ તાલુકો.
	(૮) મહુધા.	(૮) મહુધા તાલુકો.
	(૯) ગલતેશ્વર.	(૯) ગલતેશ્વર તાલુકો.
	(૧૦) વસો.	(૧૦) વસો તાલુકો.

દ.	(ક) જિલ્લો	ગાંધીનગર જિલ્લો
	ગાંધીનગર	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) ગાંધીનગર.	(૧) ગાંધીનગર તાલુકો.
	(૨) દહેગામ.	(૨) દહેગામ તાલુકો.
	(૩) માણસા.	(૩) માણસા તાલુકો.
	(૪) કલોલ.	(૪) કલોલ તાલુકો.
૭.	(ક) જિલ્લો	જામનગર જિલ્લો
	જામનગર	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	જામનગર - ૧ (લાખોટા) ખેતી સિવાયની જમીન	૧. મુખ્ય ભાગ ક થી ચ ૧૩. નાની માટલી. ૨. વોર્ડ નંબર - ૧૩ ૧૪. પસાયા. ૩. વોર્ડ નંબર - ૧૪ ૧૫. ફાયરિયા. ૪. મહેસૂલ સરવે નંબર ૭૦૧ થી ૧૬. બાવરિયા. ૧૩૦૦ ૫. જામનગર તાલુકાના નીચેના ૧૭. મોરકંડા. ગામો ૧. કોંઝા. ૧૮. મોખાણા. ૨. ખીમલિયા. ૧૯. મોડપર. ૩. ચંગા. ૨૦. મીયાત્રા. ૪. ચંદ્રગઢ. ૨૧. મોટી ભલસાણ. ૫. ચેલા. ૨૨. મકવાણા. ૬. ઠેબા. ૨૩. મતવા. ૭. હંદા. ૨૪. વાણિયાગામ. ૮. દરેડ. ૨૫. વાગડિયા. ૯. દરિયા. ૨૬. સુવરડા. ૧૦. નાધુના. ૨૭. સુમરી ભલસાણ. ૧૧. નારણપર. ૨૮. હર્ષદપુર. ૧૨. લાવડિયા. ૨૯. હડમતિયા.
	(૨) જામનગર-૨ (પશ્ચિમ) ખેતી સિવાયની જમીન	૧. વોર્ડ નંબર. ૧૦ ૧૨. દોઢિયા ૨. વોર્ડ નંબર. ૧૫ ૧૩. નાની ખાવડી. ૩. જામનગર મ્યુનિસિપલ ૧૪. નાઘેડી. કોર્પોરેશન નગરરચના (JMC TP) - ૧ ૪. જામનગર મ્યુનિસિપલ ૧૫. બાલંભડી. કોર્પોરેશન નગરરચના (JMC TP) - ૨

	<p>પ. મહેસૂલ સરવે નંબર ૧ થી ૨૧૭</p> <p>૬. મહેસૂલ સરવે નંબર ૧૩૦૧ થી ૧૫૫૦</p> <p>૭. જામનગર તાલુકાના નીચેના ગામો.</p> <p>૧. આમરા.</p> <p>૨. કનસુમરા.</p> <p>૩. ખોજા બેરાજા.</p> <p>૪. ખારા બેરાજા.</p> <p>૫. ગાડુકા.</p> <p>૬. ગાગવા.</p> <p>૭. ગોરધનપર.</p> <p>૮. ચાંપા બેરાજા.</p> <p>૯. ચંદ્રગઢ.</p> <p>૧૦. જીવાપર.</p> <p>૧૧. ઢીચડા.</p>	<p>૧૬. બેડ.</p> <p>૧૭. બેડી.</p> <p>૧૮. મસિતિયા.</p> <p>૧૯. મોટી ખાવડી.</p> <p>૨૦. મુંગણી.</p> <p>૨૧. રાવળસર.</p> <p>૨૨. રોઝી.</p> <p>૨૩. લોંઠિયા.</p> <p>૨૪. લાખા બાવળ.</p> <p>૨૫. વાવ બેરાજા.</p> <p>૨૬. વસઈ.</p> <p>૨૭. સાપર.</p> <p>૨૮. સિક્કા.</p> <p>૨૯. સરમત.</p>
(૩) જામનગર-૩ (પૂર્વ). ખેતી સિવાયની જમીન.	<p>૧. વોર્ડ નંબર ૧૧</p> <p>૨. વોર્ડ નંબર ૧૨</p> <p>૩. જામનગર એરિયા ડેવલપમેન્ટ ઓથોરીટી ટીપી (JADA TP)-૧ થી ૬</p> <p>૪. મહેસૂલ સરવે નંબર-૨૧૮ થી ૭૦૦.</p> <p>૫. જામનગર તાલુકાના નીચેના ગામો.</p> <p>૧. અલીઆ.</p> <p>૨. ખીજડિયા તળના.</p> <p>૩. ખીજડિયા રવાણી.</p> <p>૪. ખંભાલીડા મોટો વાસ.</p> <p>૫. ખંભાલીડા નાનો વાસ.</p> <p>૬. ખીમરાણા.</p> <p>૭. ખીલોસ.</p> <p>૮. ખારાવેઢા.</p> <p>૯. ગંગાજળા.</p> <p>૧૦. ચાવડા.</p> <p>૧૧. જાંબુડા.</p> <p>૧૨. જગા.</p> <p>૧૩. જૂના નાગના.</p> <p>૧૪. જામવણંથલી.</p> <p>૧૫. તમાચીરણ.</p>	<p>૨૧. નવાગામધેડ.</p> <p>૨૨. નવા નાગના.</p> <p>૨૩. નાની બાણુગાર.</p> <p>૨૪. ફલા.</p> <p>૨૫. બાડા.</p> <p>૨૬. બેરાજા (પસાયા).</p> <p>૨૭. મોટા થાવરિયા.</p> <p>૨૮. મોટી બાણુગાર.</p> <p>૨૯. મેડી.</p> <p>૩૦. મોડા.</p> <p>૩૧. રામપર.</p> <p>૩૨. રણજીતપર.</p> <p>૩૩. લાખાણી મોટો વાસ.</p> <p>૩૪. લાખાણી નાનો વાસ.</p> <p>૩૫. વિભાપર.</p> <p>૩૬. વીરપર.</p> <p>૩૭. વેરતિયા.</p> <p>૩૮. વીજરખી.</p> <p>૩૯. વરણા.</p> <p>૪૦. સુર્યપર.</p> <p>૪૧. સયાણા.</p>

		૧૬. ધુતારપર. ૧૭. ધુડસિયા. ૧૮. ધુંવાવ. ૧૯. ઘાંગડા. ૨૦. નાના થાવરિયા.	૪૨. શેખપાટ. ૪૩. સપડા. ૪૪. સુમરી (ધુતારપર). ૪૫. હાપા.
(૪) જામનગર-૪. માત્ર ખેતીની જમીન.	જામનગર તાલુકાના નીચેના ગામો.	૧. અલીયા. ૩૭. દડિયા. ૨. આમરા. ૩૮. ધુતારપર. ૩. કનસુમરા. ૩૯. ધુડસિયા. ૪. કોઝા. ૪૦. ધુંવાવ. ૫. ખંભાલીડા મોટો ૪૧. ઘાંગડા. વાસ. ૪૨. નવાગામધેડ ૬. ખંભાલીડા નાનો ૪૩. નવા નાગના. વાસ. ૪૪. નાધુના. ૭. ખીજડિયા ૪૫. નાઘેડી. તળના. ૪૬. નારણપર. ૮. ખીજડિયા ૪૭. નાના રવાણી. થાવરિયા. ૯. ખીલોસ. ૪૮. નાની ખાવડી. ૧૦. ખોજા બેરાજા. ૪૯. નાની ૧૧. ખારા બેરાજા. બાણુગાર. ૧૨. ખીમરાણા. ૫૦. પસાયા. ૧૩. ખારાવેઢા. ૫૧. ફલ્લા. ૧૪. ખીમલિયા. ૫૨. ફાયરિયા. ૧૫. ગંગાજળા. ૫૩. બાડા. ૧૬. ગાડુકા. ૫૪. બેરાજા ૧૭. ગાગવા. (પસાયા) ૧૮. ગોરધનપર. ૫૫. બેડ ૧૯. ચાવડા. ૫૬. બેડી. ૨૦. ચંગા. ૫૭. બાવરિયા. ૨૧. ચેલા. ૫૮. બાલંભડી. ૨૨. ચંદ્રગઢ. ૫૯. મોટી ૨૩. ચંદ્રગા. ભલસાણ. ૨૪. ચાંપા બેરાજા. ૬૦. માટલી નાની. ૨૫. જાંબુડા. ૬૧. મોરકંડા. ૨૬. જગા. ૬૨. મેડી. ૨૭. જીવાપર. ૬૩. મોખાણા.	૭૧. મુંગણી. ૭૨. મોટા થાવરિયા. ૭૩. મોટી ખાવડી. ૭૪. રણજીતપર ૭૫. સમપર. ૭૬. રાંવલસર. ૭૭. રોઝી. ૭૮. લાંખાણી મોટો વાસ. ૭૯. લાંખાણી નાનો વાસ. ૮૦. લાંખાબાવળ. ૮૧. લાંવડિયા. ૮૨. લોઠિયા. ૮૩. વાવ બેરાજા. ૮૪. વીજરખી. ૮૫. વરણા ૮૬. વાગડિયા. ૮૭. વાણિયા. ૮૮. વિભાપર. ૮૯. વીરપર. ૯૦. વેરતિયા. ૯૧. વસઈ. ૯૨. સુમરી(ભલસાણ). ૯૩. સુમરી (ધુતારપર). ૯૪. સપડા. ૯૫. સુવરડા. ૯૬. સયાણા. ૯૭. શેખપાટ. ૯૮. સરમત. ૯૯. સિક્કા. ૧૦૦. સાપર. ૧૦૧. સુર્યપર.

		૨૮. જામવણથલી. ૬૪. મોડપર. ૧૦૨. હર્ષદપુર. ૨૯. જામનગર. ૬૫. મતવા. ૧૦૩. હાપા. ૩૦. જૂના નાગના. ૬૬. મોડા. ૧૦૪. હડમતિયા. ૩૧. ઠેબા ૬૭. મીયાત્રા. ૩૨. ઢીચડા. ૬૮. મકવાણા. ૩૩. ઢંઢા. ૬૯. મસિતિયા. ૩૪. તમાચીરણ. ૭૦. મોટી ૩૫. દરેડ. બાણગાર. ૩૬. દોઢિયા.
	(૫) જામજોધપુર	જામજોધપુર તાલુકો.
	(૬) જોડિયા	જોડિયા તાલુકો.
	(૭) કાલાવડ	કાલાવડ તાલુકો.
	(૮) લાલપુર	લાલપુર તાલુકો.
	(૯) ધ્રોળ	ધ્રોળ તાલુકો.
૮.	(ક) જિલ્લો	જૂનાગઢ જિલ્લો.
	જૂનાગઢ	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) જૂનાગઢ-સિટી (શહેર)-૧ (ટીંબાવાડી) ખેતી સિવાયની જમીન.	૧. જૂનાગઢ સીટી (શહેર) સરવે બ્લોક નં. ૧ થી ૨૪ અને બ્લોક વિનાનો જૂનાગઢ સીટી (શહેર) સરવે વિસ્તાર. ૨. જૂનાગઢ સિટી (શહેર)ના તમામ મહેસૂલી વિસ્તાર. અને ટીકા (Tika) નં. ૧, ૨ અને ઓ.જી. (O.G.) વિસ્તાર. ૩. જૂનાગઢ ટી.પી. સ્કીમ (નગરરચના યોજના) નં. ૧ અને ૨. ૪. જૂનાગઢ સિટી (શહેર)-તાલુકાના ગામો. ૧. જૂનાગઢ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન. ૨. ટીંબાવાડી.
	(૨) જૂનાગઢ-સિટી (શહેર) -૧ (જોષીપરા)	જૂનાગઢ સિટી (શહેર) તાલુકાના ગામો. ૧. જોષીપુરા (મ). ૬. ખામધ્રોળ (ભાગ). ૨. દોલતપરા(ભાગ). ૭. સાબલપુર. ૩. ઝંઝરડા. ૮. ભવનાથ. ૪. ચોબારી. ૯. જૂનાગઢ (માત્ર ખેતીની જમીન). ૫. સરગવાડા. ૧૦. ટીંબાવાડી (માત્ર ખેતીની જમીન). જૂનાગઢ તાલુકાના ગામો. ૧. આંબલિયા. ૨૨. ડુંગરપુર. ૪૨. પત્રાપસર. ૨. આણંદપુર. ૨૩. ગલિયાવાડા. ૪૩. પીપરડી ટીંબો. ૩. અવતડિયા ૨૪. મેવાસા ૪૪. સાગડીવીડી. મોટા. કામરીબાઈના. ૪૫. સેમરાલા. ૪. અવતડિયા ૨૫. નવાગામ. ૪૬. તોરણિયા. નાના. ૨૬. પાતાપુર. ૪૭. વાડાસીમડી.

		૫. બાદલપુર. ૨૭. હસનાપુર. ૪૮. વીજપુર. ૬. બગડ. ૨૮. ઇંટાલા. ૪૯. પ્રભાતપુર. ૭. ગોલાધર. ૨૯. ઇસાપુર. ૫૦. રૂપાવટી. ૮. મંડલિકપુર. ૩૦. ઇવનગર. ૫૧. સણાથા. ૯. નવા પીપળિયા. ૩૧. જામકા. ૫૨. સોડવદર. ૧૦. પાલસવા. ૩૨. ઝાલણસર. ૫૩. તલિયાધર. ૧૧. બલિયાવડ. ૩૩. કાથરોટા. ૫૪. ઉંમરાળા. ૧૨. બામણગામ. ૩૪. કોરાલા. ૫૫. વધાવી. ૧૩. બંધાળા. ૩૫. ખડિયા. ૫૬. વીરપુર. ૧૪. બેલા. ૩૬. ખલીલપુર. ૫૭. રામેશ્વર. ૧૫. ભલગામ. ૩૭. મજેવડી. ૫૮. સાંખડાવદર. ૧૬. ભીયાલ. ૩૮. માખિયાલા. ૫૯. સુખપુર. ૧૭. બીલખા. ૩૯. માંડણપરા. ૬૦. શુંબાળા. ૧૮. ચોકી. ૪૦. મેવાસા ૬૧. વડાલ. ૧૯. ચોકલી. ખડિયા. ૬૨. વાણંદિયા. ૨૦. ચોરવાડી. ૪૧. પાદરિયા. ૨૧. ડેરવાણ.
	(૩) માણાવદર	માણાવદર તાલુકો.
	(૪) માળિયા-હાટીના	માળિયા-હાટીના તાલુકો.
	(૫) માંગરોળ	માંગરોળ તાલુકો.
	(૬) વિસાવદર	વિસાવદર તાલુકો.
	(૭) ભેસાણ	ભેસાણ તાલુકો.
	(૮) વંથળી	વંથળી તાલુકો.
	(૯) મેંદરડા	મેંદરડા તાલુકો.
	(૧૦) કેશોદ	કેશોદ તાલુકો.
૯.	(ક) જિલ્લો	ડાંગ જિલ્લો.
	ડાંગ	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) આહવા	આહવા, વઘઇ અને સુબીર તાલુકા.
૧૦.	(ક) જિલ્લો	દાહોદ જિલ્લો.
	દાહોદ	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) દાહોદ	દાહોદ તાલુકો.
	(૨) દેવગઢબારિયા	દેવગઢબારિયા તાલુકો.
	(૩) ગરબડા	ગરબડા તાલુકો.
	(૪) ફતેપુરા	ફતેપુરા તાલુકો.
	(૫) લીમખેડા	લીમખેડા તાલુકો.

	(૬) ધાનપુર	ધાનપુર તાલુકો.
	(૭) ઝાલોદ	ઝાલોદ તાલુકો.
	(૮) સંજેલી	સંજેલી તાલુકો.
૧૧.	(ક) જિલ્લો	નર્મદા જિલ્લો.
	નર્મદા	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) તિલકવાડા	તિલકવાડા તાલુકો.
	(૨) નાંદોદ	નાંદોદ તાલુકો.
	(૩) દેડિયાપાડા	દેડિયાપાડા તાલુકો.
	(૪) સાગબારા	સાગબારા તાલુકો.
	(૫) ગરુધર	ગરુધર તાલુકો.
૧૨.	(ક) જિલ્લો	નવસારી જિલ્લો.
	નવસારી	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) ગણદેવી	ગણદેવી તાલુકો.
	(૨) ચીખલી	ચીખલી તાલુકો.
	(૩) જલાલપોર	જલાલપોર તાલુકો.
	(૪) વાંસદા	વાંસદા તાલુકો.
	(૫) નવસારી	નવસારી તાલુકો.
	(૬) ખેરગામ	ખેરગામ તાલુકો.
૧૩.	(ક) જિલ્લો	પાટણ જિલ્લો.
	પાટણ	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) ચાણસ્મા	ચાણસ્મા તાલુકો.
	(૨) પાટણ	પાટણ તાલુકો.
	(૩) રાધનપુર	રાધનપુર તાલુકો.
	(૪) સિધ્ધપુર	સિધ્ધપુર તાલુકો.
	(૫) હારીજ	હારીજ તાલુકો.
	(૬) સમી	સમી તાલુકો.
	(૭) સાંતલપુર	સાંતલપુર તાલુકો.
	(૮) સરસ્વતી	સરસ્વતી તાલુકો.
	(૯) શંખેશ્વર	શંખેશ્વર તાલુકો.
૧૪.	(ક) જિલ્લો	પોરબંદર જિલ્લો.
	પોરબંદર	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) પોરબંદર	પોરબંદર તાલુકો.
	(૨) રાણાવાવ	રાણાવાવ તાલુકો.
	(૩) કુતિયાણા	કુતિયાણા તાલુકો.

૧૫.	(ક) જિલ્લો	પંચમહાલ જિલ્લો.
	પંચમહાલ	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) ગોધરા	ગોધરા તાલુકો.
	(૨) કાલોલ	કાલોલ તાલુકો.
	(૩) હાલોલ	હાલોલ તાલુકો.
	(૪) જાંબુધોડા	જાંબુધોડા તાલુકો.
	(૫) ઘોઘંબા	ઘોઘંબા તાલુકો.
	(૬) મોરવા હડફ	મોરવા હડફ તાલુકો.
	(૭) શહેરા	શહેરા તાલુકો.
૧૬.	(ક) જિલ્લો	બનાસકાંઠા જિલ્લો.
	બનાસકાંઠા	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) પાલનપુર	પાલનપુર તાલુકો.
	(૨) ડીસા	ડીસા તાલુકો.
	(૩) થરાદ	થરાદ તાલુકો.
	(૪) દાંતા	દાંતા તાલુકો.
	(૫) ધાનેરા	ધાનેરા તાલુકો.
	(૬) દાંતીવાડા	દાંતીવાડા તાલુકો.
	(૭) વડગામ	વડગામ તાલુકો.
	(૮) વાવ	વાવ તાલુકો.
	(૯) દિયોદર	દિયોદર તાલુકો.
	(૧૦) ભાભર	ભાભર તાલુકો.
	(૧૧) કાંકરેજ	કાંકરેજ તાલુકો.
	(૧૨) લખાણી	લખાણી તાલુકો.
	(૧૩) સુઈગામ	સુઈગામ તાલુકો.
	(૧૪) અમીરગઢ	અમીરગઢ તાલુકો.
૧૭.	(ક) જિલ્લો	ભરૂચ જિલ્લો
	ભરૂચ	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) આમોદ	આમોદ તાલુકો.
	(૨) અંકલેશ્વર	અંકલેશ્વર તાલુકો.
	(૩) જંબુસર	જંબુસર તાલુકો.
	(૪) ઝઘડિયા	ઝઘડિયા તાલુકો.
	(૫) ભરૂચ	ભરૂચ તાલુકો.
	(૬) વાગરા	વાગરા તાલુકો.
	(૭) હાંસોટ	હાંસોટ તાલુકો.

	(૮) વાલિયા	વાલિયા તાલુકો.
	(૯) નેત્રંગ	નેત્રંગ તાલુકો.
૧૮.	(ક) જિલ્લો	ભાવનગર જિલ્લો.
	ભાવનગર	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) તળાજા	તળાજા તાલુકો
	(૨) પાલીતાણા	પાલીતાણા તાલુકો
	(૩) મહુવા	મહુવા તાલુકો
	(૪) શિહોર	શિહોર તાલુકો
	(૫) ભાવનગર-૧. સીટી (શહેર) (વાઘવાડી)	૧. સીટી સરવે વોર્ડ નં. ૧. ૨. સીટી સરવે વોર્ડ નં. ૨. ૩. સીટી સરવે વોર્ડ નં. ૩ અને ૩-એ. ૪. સીટી સરવે વોર્ડ નં. ૪ અને ૪-એ. ૫. સીટી સરવે વોર્ડ નં. ૭. ૬. વડવા (ભાવનગર).
	(૬) ભાવનગર-૨. સીટી (શહેર) (ચિત્રા)	૧. સીટી સરવે વોર્ડ નં. ૫. ૨. સીટી સરવે વોર્ડ નં. ૬. ૩. ચિત્રા. ૪. કુલસર.
	(૭) ભાવનગર-૩. ગ્રામ્ય (રૂવા)	ભાવનગર તાલુકાના નીચેના ગામો. ૧. અકવાડા. ૨. નારી. ૩. રૂવા. ૪. સીદસર. ૫. શામપરા (સીદસર). ૬. વરતેજ. ૭. શામપરા (ખોડિયાર). ૮. બુઘેલ.
	(૮) ભાવનગર-૪ ગ્રામ્ય (તરસમીયા)	ભાવનગર તાલુકાના નીચેના ગામો. ૧. કાના તળાવ. ૧૯. પાળિયાદ. ૩૭. થળસર. ૨. મીઠાપર. ૨૦. દેવળયા. ૩૮. સુરકા. ૩. વેળાવદર. ૨૧. ઉડેવી. ૩૯. થોરડી. ૪. રાજગઢ. ૨૨. કમલેજ. ૪૦. કોબડી. ૫. અધેલાઇ. ૨૩. ભોજપરા. ૪૧. પીથલપર. ૬. ભડલીડ. ૨૪. કરદે. ૪૨. ભડી. ૭. જસવંતપુરા. ૨૫. શેઠાવદર. ૪૩. નાગધણીબા. ૮. કોટડા. ૨૬. સોડવદરા. ૪૪. ભંડારીયા. ૯. ગુંદી. ૨૭. ગુંદાળા. ૪૫. સરતાનપર. ૧૦. ગણેશગઢ. ૨૮. લાખણકા. ૪૬. વાવડી (રાજગીર). ૧૧. સનેસ. ૨૯. જૂના રતનપર. ૪૭. અધેવાડા. ૧૨. સવાઇકોટ. ૩૦. નવા રતનપર. ૪૮. ભુંભલી. ૧૩. ખેતાખાટલી. ૩૧. રામપર. ૪૯. ભુતેધર. ૧૪. સવાઇનગર. ૩૨. કોળિયાક. ૫૦. ફરિયાદકા. ૧૫. નવા માઢીયા. ૩૩. હાથબ. ૫૧. માલણકા. ૧૬. જૂના માઢીયા. ૩૪. આલાપર. ૫૨. તરસીમિયા. ૧૭. કાળા તળાવ. ૩૫. ભડલીડીયા. ૧૮. નરબદ. ૩૬. ખડસલિયા.

	(૯) ઘોઘા	ઘોઘા તાલુકો.
	(૧૦) ઉમરાળા	ઉમરાળા તાલુકો.
	(૧૧) ગારિયાધાર	ગારિયાધાર તાલુકો.
	(૧૨) વલભીપુર	વલભીપુર તાલુકો.
	(૧૩) જેસર	જેસર તાલુકો.
૧૯.	(ક) જિલ્લો	મહેસાણા જિલ્લો.
	મહેસાણા	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) કડી	કડી તાલુકો.
	(૨) ખેરાલુ	ખેરાલુ તાલુકો.
	(૩) મહેસાણા	મહેસાણા તાલુકો.
	(૪) ઉંઝા	ઉંઝા તાલુકો.
	(૫) વીજાપુર	વીજાપુર તાલુકો.
	(૬) વિસનગર	વિસનગર તાલુકો.
	(૭) વડનગર	વડનગર તાલુકો.
	(૮) સતલાસણા	સતલાસણા તાલુકો.
	(૯) બેચરાજી	બેચરાજી તાલુકો.
	(૧૦) જોટાણા	જોટાણા તાલુકો.
૨૦.	(ક) જિલ્લો	રાજકોટ જિલ્લો.
	રાજકોટ	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) ઉપલેટા	ઉપલેટા તાલુકો.
	(૨) ગોંડલ	ગોંડલ તાલુકો.
	(૩) જસદણ	જસદણ તાલુકો.
	(૪) જેતપુર	જેતપુર તાલુકો.
	(૫) ધોરાજી	ધોરાજી તાલુકો.
	(૬) જામકંડોરણા	જામકંડોરણા તાલુકો.
	(૭) રાજકોટ-૧ (સીટી) (શહેર) ખેતી સિવાયની જમીન	રાજકોટ સીટી સરવે વોર્ડ નં. ૧ થી ૧૦.
	(૮) રાજકોટ-૨ (મોરબી રોડ) ખેતી સિવાયની જમીન	રાજકોટ સીટી સરવે વોર્ડ નં. ૧૧, ૧૨, ૧૩, ૧૭ અને ૧૮. ૧. બેડી. ૨. રોણકી. ૩. ગાવરીદડ. ૪. રતનપર.
	(૯) રાજકોટ-૩ (જામનગર રોડ) ખેતી સિવાયની જમીન	રાજકોટ સીટી સરવે વોર્ડ નં. ૧૪ થી ૧૬. ૧. માધાપર. ૨. ઘંટેશ્વર. ૩. પારા પીપળીયા. ૪. મનહરપુર.
	(૧૦) રાજકોટ-૪ (રૈયા) ખેતી સિવાયની જમીન	૧. રૈયા. ૨. મુંજકા. ૩. વેજગામ. ૪. વાજડી ગઢ.
	(૧૧) રાજકોટ-૫ (માવા) ખેતી સિવાયની જમીન	૧. નાના માવા. ૨. મોટા માવા. ૩. વાજડી વીરડા. ૪. હરીપરવાજડી.
	(૧૨) રાજકોટ-૬ (મવડી) ખેતી સિવાયની જમીન	૧. મવડી. ૨. કણકોટ. ૩. રામનગર.

(૧૩) રાજકોટ-૭ (કોઠારિયા) ખેતી સિવાયની જમીન	૧. કોઠારિયા. ૨. વાવડી. ૩. થોરાળા. ૪. કાળીપાટ. ૫. લાંપાસરી.	
(૧૪) રાજકોટ-૮ (ગ્રામ્ય) માત્ર ખેતીની જમીન	<u>રાજકોટ તાલુકાના ગામો.</u> ૧. રાજકોટ. ૨. બેડી. ૩. રેણકી. ૪. ગાવરીદડ. ૫. રતનપર. ૬. માધાપર. ૭. ઘંટેશ્વર. ૮. પારા પીપળીયા. ૯. મનહરપુર. ૧૦. રૈયા. ૧૧. મુંજકા. ૧૨. વેજાગામ. ૧૩. વાજડીગઢ. ૧૪. નાનામવા. ૧૫. મોટામવા. ૧૬. વાજડી વીરડા. ૧૭. હરીપર. ૧૮. મવડી. ૧૯. કણકોટ. ૨૦. રામનગર. ૨૧. કોઠારીયા. ૨૨. વાવડી. ૨૩. થોરાળા. ૨૪. કાળીપાટ. ૨૫. લાંપાસરી. <u>ગામોના તમામ દસ્તાવેજો.</u> ૧. ઓટાળા. ૨. અમરગઢ. ૩. આણંદપર. ૪. આણંદપર (નવા). ૫. અણીયાળા. ૬. બાડપર. ૭. બારવણ. ૮. બેડલા. ૨૬. હડમતીયા (જંકશન). ૨૭. હડમતીયા (બેડી). ૨૮. હલેન્ડા. ૨૯. હીરાસર. ૩૦. હોડથલી. ૩૧. જાળીયા. ૩૨. જામગઢ. ૩૩. ઝિયાણા. ૩૪. કસ્તુરબાધામ. ૩૫. કાથરોટા. ૩૬. ખારચીયા. ૩૭. ખેરડી. ૩૮. ખીજડીયા. ૩૯. ખીજડીયા મોટા. ૪૦. ખોખડદળ. ૪૧. ખોરાણા. ૪૨. કુચીયાદડ. ૪૩. કુવાડવા. ૪૪. લાખાપર. ૪૫. લીલી સાજડીયાળી. ૪૬. લોધીડા. ૪૭. લોઠડા. ૪૮. મઘરવાડા. ૪૯. મહીકા. ૫૦. મકનપર. ૫૧. માલીયાસણ. ૫૨. મેસવાડા. ૫૩. નાગલપર. ૫૪. નાકરાવાડી. ૫૫. નવાગામ (સર). ૫૬. નવાગામ (રાણપુર). ૫૭. પાડાસણ. ૫૮. પીપળીયા. ૫૯. પારેવાળા. ૬૦. ફાડદંગ. ૬૧. પીપળીયા (NA). ૬૨. રફાળા. ૬૩. રાજ સમઢીયાળા. ૬૪. રાજગઢ.	

		૯. બોડી ઘોડી. ૧૦. બાધી. ૧૧. ભંગડા. ૧૨. ભાયાસર. ૧૩. ભૂપગઢ. ૧૪. ચાંચડીયા. ૧૫. ચીત્રાવાવ. ૧૬. ડેરોઈ. ૧૭. ધમલપર. ૧૮. ઢાંઢીયા (ધાંધીયા). ૧૯. ઢાંઢણી. ૨૦. ડુંગરપર. ૨૧. ગઢકા. ૨૨. ગોલીડા. ૨૩. ગુંદા. ૨૪. હડમતીયા. ૨૫. હડમતીયા (ગોલીડા).	૬૫. રામપરા (બેટી). ૬૬. રામપરા (મોટા). ૬૭. રામપરા (ચીત્રાવાવ). ૬૮. રાણપુર. ૬૯. રાંદેરડા. ૭૦. સણોસરા. ૭૧. સર. ૭૨. સરધાર. ૭૩. સાતડા. ૭૪. સાયપર. ૭૫. સોખડા. ૭૬. સુકી સાજડીયાળી. ૭૭. સમધીયાળા. ૭૮. સુર્યા રામપર. ૭૯. તરઘડીયા. ૮૦. ઠેબચડા. ૮૧. ઉમરાળી. ૮૨. વડાલી. ૮૩. વાંકવડ.
	(૧૫) કોટડા સાંગાણી.	કોટડા સાંગાણી તાલુકો.	
	(૧૬) લોધિકા.	લોધિકા તાલુકો.	
	(૧૭) પડધરી.	પડધરી તાલુકો.	
	(૧૮) વિંછીયા.	વિંછીયા તાલુકો.	
૨૧.	(ક) જિલ્લો	વડોદરા જિલ્લો.	
	વડોદરા		
	(ખ) પેટા-જિલ્લો		
	(૧) વડોદરા-૧. (સિટી) (શહેર). ખેતી સિવાયની જમીન.	<u>વડોદરા તાલુકાના ગામો.</u> ૧. શહેર. ૫. બાબજીપુરા. ૨. વાડી. ૬. સયાજીગંજ. ૩. ફતેપુરા. ૭. નાગરવાડા. ૪. રાવપુરા. ૮. વડોદરા ગામનો મહેસૂલ વિસ્તાર.	
	(૨) વડોદરા-૨. (દન્તેશ્વર). ખેતી સિવાયની જમીન.	<u>વડોદરા તાલુકાના ગામો.</u> ૧. દન્તેશ્વર. ૧૦. હાંસજીપુરા. ૨. તરસાલી. ૧૧. મેઘાકુઈ. ૩. ચીખોદરા. ૧૨. મસ્તુપુર ગામડી. ૪. સાલાડ. ૧૩. કંડકોઈ. ૫. ધનીયાવી. ૧૪. રાઘવપુરા. ૬. વોરાગામડી. ૧૫. સમાસપુરા.	

		૭. સમસાબાદ. ૮. હંસપુરા. ૯. પાતરવેણી.	૧૬. રાભીપુરા. ૧૭. અલ્હાદપુરા.
	(૩) વડોદરા-૩. (અકોટા). ખેતી સિવાયની જમીન.	<u>વડોદરા તાલુકાના ગામો.</u> ૧. અકોટા. ૨. અટલાદરા. ૩. કલાલી. ૪. ચાપડ. ૫. જેતલપુર. ૬. તાંદળજા. ૭. બીલ. ૮. ભાયલી.	૯. રાયપુરા. ૧૦. સમીયાલા. ૧૧. વાસણા સૈયદ. ૧૨. ગોકળપુરા. ૧૩. તલસટ. ૧૪. ખાલીપુર. ૧૫. માંજલપુર. ૧૬. વડસર.
	(૪) વડોદરા-૪. (ગોરવા). ખેતી સિવાયની જમીન.	<u>વડોદરા તાલુકાના ગામો.</u> ૧. ગોરવા. ૨. અંપાડ. ૩. ઉનડેરા. ૪. કરોડીયા. ૫. કોયલી. ૬. કોટણા. ૭. ગોત્રી. ૮. ધનોરા. ૯. મહાપુરા. ૧૦. વડીવાડી. ૧૧. જવાહરનગર. ૧૨. શેરખી.	૧૩. સેવાસી. ૧૪. સિંધરોટ. ૧૫. ખાનપુર. ૧૬. અંકોડિયા. ૧૭. હિગલોટ. ૧૮. બાજવા. ૧૯. કરચીયા. ૨૦. અનગઢ. ૨૧. રણોલી. ૨૨. નંદેસરી. ૨૩. સુભાનપુરા.
	(૫) વડોદરા-૫. (બાપોદ). ખેતી સિવાયની જમીન.	<u>વડોદરા તાલુકાના ગામો.</u> ૧. બાપોદ. ૨. અણખોલ. ૩. ખટંબા. ૪. શંકરપુરા. ૫. રતનપુર. ૬. આમલીયારા. ૭. તતારપુરા. ૮. જોબનટેકરી. ૯. દિવાળીપુરા.	૧૦. સયાજીપુરા. ૧૧. હરણી. ૧૨. સણવાદ. ૧૩. વડલા. ૧૪. કપુરાઈ. ૧૫. નવાપુરા. ૧૬. હેતમપુરા. ૧૭. કેલનપુર. ૧૮. સુલતાનપુરા.
	(૬) વડોદરા-૬. (માણેજા). ખેતી સિવાયની જમીન.	<u>વડોદરા તાલુકાના ગામો.</u> ૧. જાંબુવા. ૨. પોર. ૩. ફાજલપુર (અણખી). ૪. માણેજા.	૧૫. દોલતપુરા. ૧૬. અજીતપુરા. ૧૭. સુંદરપુરા. ૧૮. રસુલપુર.

		<p>૫. કાશીપુરા. ૬. સરાર. ૭. વડસાલા. ૮. આલમગીર. ૯. રમણ ગામડી. ૧૦. મુજાર ગામડી. ૧૧. રામનાથ. ૧૨. ઉટિયા (કજાપુર). ૧૩. ફતેપુરા. ૧૪. રુંવાદ.</p>	<p>૧૯. અણખી. ૨૦. વરણામા. ૨૧. કજાપુર. ૨૨. શાહપુરા. ૨૩. મારેઠા. ૨૪. કલાલી. ૨૫. ઈટોલા. ૨૬. ગોસીન્દ્રા. ૨૭. ઉટિયા (મેઢાદ). ૨૮. મકરપુરા.</p>
	(૭) વડોદરા-૭. (છાણી). ખેતી સિવાયની જમીન.	<p>વડોદરા તાલુકાના ગામો. ૧. છાણી. ૨. નિઝામપુરા. ૩. આસોજ. ૪. આજોડ. ૫. કોટાલી. ૬. દશરથ. ૭. દુમાડ. ૮. દેણા. ૯. દોડકા. ૧૦. પદમલા. ૧૧. ફર્ટિલાઈઝરનગર.</p>	<p>૧૨. સાંકરદા. ૧૩. રાયકા. ૧૪. વેમાલી. ૧૫. વિરોદ. ૧૬. સીસ્વા. ૧૭. ફાજલપુર (સાંકરદા). ૧૮. સોખડા. ૧૯. સમા. ૨૦. વાસણા-કોતરીયા. ૨૧. ઉખાલીપુર.</p>
	(૮) વડોદરા-૮.(વડોદરા સિટી (શહેર) અને ગામો). માત્ર ખેતીની જમીન.	વડોદરા સિટી (શહેર)નો મહેસૂલ વિસ્તાર અને વડોદરા તાલુકાના તમામ ગામો.	
	(૯) ડભોઈ.	ડભોઈ તાલુકો.	
	(૧૦) કરજણ.	કરજણ તાલુકો.	
	(૧૧) પાદરા.	પાદરા તાલુકો.	
	(૧૨) સાવલી.	સાવલી તાલુકો.	
	(૧૩) સિનોર.	સિનોર તાલુકો.	
	(૧૪) વાઘોડિયા.	વાઘોડિયા તાલુકો.	
	(૧૫) ડેસર.	ડેસર તાલુકો.	
૨૨.	(ક) જિલ્લો	વલસાડ જિલ્લો.	
	વલસાડ		
	(ખ) પેટા-જિલ્લો		
	(૧) વલસાડ .	વલસાડ તાલુકો.	
	(૨) પારડી.	પારડી તાલુકો.	
	(૩) કપરાડા.	કપરાડા તાલુકો.	
	(૪) ઉમરગામ.	ઉમરગામ તાલુકો.	
	(૫) ધરમપુર.	ધરમપુર તાલુકો.	

	(દ) વાપી.	વાપી તાલુકો.
૨૩.	(ક) જિલ્લો	સાબરકાંઠા જિલ્લો.
	સાબરકાંઠા	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) હિંમતનગર.	હિંમતનગર તાલુકો.
	(૨) ખેડબ્રહ્મા.	ખેડબ્રહ્મા તાલુકો.
	(૩) વડાલી.	વડાલી તાલુકો.
	(૪) વિજયનગર.	વિજયનગર તાલુકો.
	(૫) ઇંડર.	ઇંડર તાલુકો.
	(દ) પ્રાંતિજ.	પ્રાંતિજ તાલુકો.
	(૭) તલોદ.	તલોદ તાલુકો.
	(૮) પોશીના.	પોશીના તાલુકો.
૨૪.	(ક) જિલ્લો	સુરત જિલ્લો.
	સુરત	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) ઓલપાડ.	ઓલપાડ તાલુકો.
	(૨) કામરેજ.	કામરેજ તાલુકો.
	(૩) પલસાણા.	પલસાણા તાલુકો.
	(૪) બારડોલી.	બારડોલી તાલુકો.
	(૫) મહુવા.	મહુવા તાલુકો.
	(દ) માંગરોલ.	માંગરોલ તાલુકો.
	(૭) માંડવી.	માંડવી તાલુકો.
	(૮) ઉમરપાડા.	ઉમરપાડા તાલુકો.
	(૯) સુરત સિટી-૧. (અઠવા). ખેતી સિવાયની જમીન.	સિટી તાલુકાના ગામો. ૧. અઠવા. ૧૦. આભવા. ૨. અડાજણ. ૧૧. ભીમપોર. ૩. પીપળોદ. ૧૨. સુલતાનાબાદ. ૪. વેસુ. ૧૩. ડુમસ. ૫. પાલ. ૧૪. વાંટા. ૬. રૂંઢ. ૧૫. પાલનપોર. ૭. મગદલ્લા. ૧૬. મજૂરા. ૮. ગવિયર. ૧૭. ઉમરા. ૯. સરસાણા.
	(૧૦) સુરત -૨. (ઉધના). ખેતી સિવાયની જમીન.	સિટી તાલુકાના ગામો. ૧. ઉધના. ૭. ગભેણી. ૨. પાંડેસરા. ૮. લીંબાયત. ૩. ભેદવાડ. ૯. ભરથાણા-વેસુ. ૪. ભેસ્તાન. ૧૦. ગોડાદરા. ૫. ઉન. ૧૧. ડીંડોલી. ૬. સોનારી.

	(૧૧) સુરત-૩. (નવાગામ). ખેતી સિવાયની જમીન.	<u>સિટી તાલુકાના ગામો.</u> ૧. નવાગામ. ૬. સીમાડા. ૨. નાના વરાછા. ૭. મગોબ. ૩. કાપદ્રા. ૮. કરંજ. ૪. સરથાણા. ૯. ડુંભાલ. ૫. પુણા. ૧૦. પરવત.
	(૧૨) સુરત-૪. (કતારગામ). ખેતી સિવાયની જમીન.	<u>સિટી તાલુકાના ગામો.</u> ૧. કતારગામ. ૮. અમરોલી. ૨. વેડ. ૧૦. મોટા વરાછા. ૩. ડભોલી. ૧૧. ઉત્રાણ. ૪. સીંગણપોર. ૧૨. રાંદેર. ૫. ટૂંકી. ૧૩. જહાંગીરપુરા. ૬. છાપરાભાઠા. ૧૪. જહાંગીરાભાદ. ૭. ફૂલપાડા. ૧૫. પીસાદ. ૮. કોસાડ. ૧૬. વરીઆવ.
	(૧૩) સુરત-૫. (અલથાણ). ખેતી સિવાયની જમીન.	<u>સિટી તાલુકાના ગામો.</u> ૧. અલથાણ. ૭. જીઆવ. ૨. ભટાર. ૮. બુડિયા. ૩. ખટોદરા. ૯. ખજોદ. ૪. બમરોલી. ૧૦. ભીમરાડ. ૫. ઉમરવાડા. ૧૧. વડોદ. ૬. આંજણા (આંજણ).
	(૧૪) સુરત-૬. (કુંભારીયા). ખેતી સિવાયની જમીન.	<u>ચોર્યાસી તાલુકાના ગામો.</u> ૧. કુંભારીયા. ૧૬. મોહણી. ૨. સણિયા હેમાદ. ૧૭. ટીંબરવા. ૩. વેડછા. ૧૮. વણકબા. ૪. સાબરગામ. ૧૯. વાંઝ. ૫. સારોલી. ૨૦. પારડીકણદે. ૬. કરાડવા. ૨૧. ઉબેર. ૭. દેલાડવા. ૨૨. પાલી. ૮. દખ્ખણવાડા. ૨૩. લાજપોર. ૯. ખંભાસલા. ૨૪. પોપડા. ૧૦. સણિયા કણદે. ૨૫. ભાટિયા. ૧૧. ભાણોદ્રા. ૨૬. કછોલી. ૧૨. ખરવાસા. ૨૭. કપલેથા. ૧૩. એકલેરા. ૨૮. સામરોદ. ૧૪. બોણંદ. ૨૯. દેવધ. ૧૫. ગોજા.
	(૧૫) સુરત-૭. (હજીરા). ખેતી સિવાયની જમીન.	<u>ચોર્યાસી તાલુકાના ગામો.</u> ૧. હજીરા. ૧૩. ભટલાઈ. ૨. વણકલા. ૧૪. રાજગરી.

		૩. વિહાણ. ૪. ભરથાણા કોસાડ. ૫. ઓખા. ૬. ભેસાણ. ૭. મલગામા. ૮. આસરમા. ૯. ચીચી. ૧૦. ઈચ્છાપોર. ૧૧. દામકા. ૧૨. વાંસવા.	૧૫. લીમલા. ૧૬. ભુતપોર. ૧૭. કવાસ. ૧૮. મોરા. ૧૯. સુંવાલી. ૨૦. ભાઠા. ૨૧. તલંગપોર. ૨૨. કનસાડ. ૨૩. સચીન.
	(૧૬) સુરત-૮. (રાંદેર). માત્ર ખેતીની જમીન.	સિટી તાલુકાના તમામ ગામો.	
	(૧૭) સુરત-૯. (ચોર્યાસી). માત્ર ખેતીની જમીન.	ચોર્યાસી તાલુકાના તમામ ગામો.	
	(૧૮) સુરત-૧૦. (નાનપુરા).	સિટી સરવે વોર્ડ નંબર ૧ થી ૧૨.	
૨૫.	(ક) જિલ્લો	સુરેન્દ્રનગર જિલ્લો.	
	સુરેન્દ્રનગર		
	(ખ) પેટા-જિલ્લો		
	(૧) સુરેન્દ્રનગર	વઢવાણ તાલુકાના ગામો. ૧. સુરેન્દ્રનગર. ૨. જોરાવરનગર. ૩. રતનપર. ૪. દુધરેજ.	
	(૨) વઢવાણ	વઢવાણ તાલુકાના ગામો. ૧. કારીઆણી. ૧૭. નાના મઢાદ. ૩૩. કરણગઢ. ૨. કોઠારીયા. ૧૮. મોટા મઢાદ. ૩૪. ખમીસાણા. ૩. ખજેલી. ૧૯. માળોદ. ૩૫. ખેરાળી. ૪. ખારવા. ૨૦. મુંઝપર. ૩૬. ખોડુ. ૫. ખોલડીઆદ. ૨૧. મેમકા. ૩૭. ચમારજ. ૬. ગુંદીઆળા. ૨૨. રાઈ. ૩૮. પ્રાણગઢ. ૭. ગોમટા. ૨૩. વડોદ. ૩૯. બાકરથળી. ૮. ઝાપોદડ. ૨૪. રામપરા. ૪૦. ભદ્રેશી. ૯. ટુવા. ૨૫. વઢવાણ. ૪૧. મુળચંદ. ૧૦. ટીંબા. ૨૬. વસ્તડી. ૪૨. રાજપર. ૧૧. દેદાદરા. ૨૭. વાડલા. ૪૩. રૂપાવટી. ૧૨. નાના કેરાળા. ૨૮. વાઘેલા. ૪૪. લટુડા. ૧૩. બિલગ્રામ. ૨૯. સાંકળી. ૪૫. વેળાવદર. ૧૪. બલદાણા. ૩૦. અણીદ્રા. ૪૬. નગરા. ૧૫. બાલા. ૩૧. અધેલી. ૧૬. ભડિયાદ. ૩૨. કટુડા.	
	(૩) ચોટીલા.	ચોટીલા તાલુકો.	
	(૪) ચૂડા.	ચૂડા તાલુકો.	
	(૫) દસાડા.	દસાડા તાલુકો.	

	(દ) ધ્રાંગધ્રા.	ધ્રાંગધ્રા તાલુકો.
	(૭) લખતર.	લખતર તાલુકો.
	(૮) લીંબડી.	લીંબડી તાલુકો.
	(૯) મુળી.	મુળી તાલુકો.
	(૧૦) સાયલા.	સાયલા તાલુકો.
	(૧૧) થાનગઢ.	થાનગઢ તાલુકો.
૨૬.	(ક) જિલ્લો	તાપી જિલ્લો.
	તાપી	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) વ્યારા.	વ્યારા તાલુકો.
	(૨) સોનગઢ.	સોનગઢ તાલુકો.
	(૩) નિઝર.	નિઝર તાલુકો.
	(૪) ઉચ્છલ.	ઉચ્છલ તાલુકો.
	(૫) વાલોડ.	વાલોડ તાલુકો.
૨૭.	(ક) જિલ્લો	અરવલ્લી જિલ્લો.
	અરવલ્લી	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) ભીલોડા.	ભીલોડા તાલુકો.
	(૨) મોડાસા.	મોડાસા તાલુકો.
	(૩) મેઘરજ.	મેઘરજ તાલુકો.
	(૪) માલપુર.	માલપુર તાલુકો.
	(૫) ધનસુરા.	ધનસુરા તાલુકો.
	(૬) બાયડ.	બાયડ તાલુકો.
૨૮.	(ક) જિલ્લો	બોટાદ જિલ્લો.
	બોટાદ	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) બોટાદ.	બોટાદ તાલુકો.
	(૨) ગઢડા.	ગઢડા તાલુકો.
	(૩) બરવાળા.	બરવાળા તાલુકો.
	(૪) રાનપુર.	રાનપુર તાલુકો.
૨૯.	(ક) જિલ્લો	છોટા ઉદેપુર જિલ્લો.
	છોટા ઉદેપુર	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) છોટા ઉદેપુર.	છોટા ઉદેપુર તાલુકો.
	(૨) જેતપુર-પાવી.	જેતપુર-પાવી તાલુકો.
	(૩) કવાંટ.	કવાંટ તાલુકો.
	(૪) નસવાડી.	નસવાડી તાલુકો.
	(૫) સંખેડા.	સંખેડા તાલુકો.
	(૬) બોડેલી.	બોડેલી તાલુકો.

૩૦.	(ક) જિલ્લો	દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લો.
	દેવભૂમિ દ્વારકા	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) ખંભાળિયા.	ખંભાળિયા તાલુકો.
	(૨) ઓખામંડળ (દ્વારકા).	ઓખામંડળ (દ્વારકા) તાલુકો.
	(૩) ભાણવડ.	ભાણવડ તાલુકો.
	(૪) કલ્યાણપુર.	કલ્યાણપુર તાલુકો.
૩૧.	(ક) જિલ્લો	ગીર સોમનાથ જિલ્લો.
	ગીર સોમનાથ	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) વેરાવળ.	વેરાવળ તાલુકો.
	(૨) કોડીનાર.	કોડીનાર તાલુકો.
	(૩) સૂત્રાપાડા.	સૂત્રાપાડા તાલુકો.
	(૪) તલાલા.	તલાલા તાલુકો.
	(૫) ઉના.	ઉના તાલુકો.
	(૬) ગીર ગઢડા.	ગીર ગઢડા તાલુકો.
૩૨.	(ક) જિલ્લો	મહીસાગર જિલ્લો.
	મહીસાગર	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) લુણાવાડા.	લુણાવાડા તાલુકો.
	(૨) કડાણા.	કડાણા તાલુકો.
	(૩) ખાનપુર.	ખાનપુર તાલુકો.
	(૪) સંતરામપુર.	સંતરામપુર તાલુકો.
	(૫) બાલાસિનોર.	બાલાસિનોર તાલુકો.
	(૬) વીરપુર.	વીરપુર તાલુકો.
૩૩.	(ક) જિલ્લો	મોરબી જિલ્લો.
	મોરબી	
	(ખ) પેટા-જિલ્લો	
	(૧) મોરબી.	મોરબી તાલુકો.
	(૨) માળીયા.	માળીયા તાલુકો.
	(૩) વાંકાનેર.	વાંકાનેર તાલુકો.
	(૪) ટંકારા.	ટંકારા તાલુકો.
	(૫) હળવદ.	હળવદ તાલુકો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. ટી. મંડોરા,
સરકારના નાયબ સચિવ.